

河南省第十五届运动会（社会组）气排球比赛赛事组织服务合同

甲方（全称）：河南省第十五届运动会安阳市筹备工作委员会

乙方（全称）：安阳冠勇体育文化传播有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规之规定，本合同当事人遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，在本项目经过政府采购的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

一、定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

1.1 “合同”系指采购人和中标（成交）供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

1.2 “合同金额”系指[PO_合同金额说明]

1.3 “服务”系指中标（成交）供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

1.4 “甲方”系指与中标（成交）供应商签署合同的采购人。

1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标（成交）供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

二、合同主要要素

2.1 项目服务内容及范围

2.2 合同金额：人民币六十壹万陆仟肆佰捌拾元整（¥616480 元整）。

2.3 服务期限：2026 年 5 月 23 日至赛事结束

2.4 服务地点：安阳市文体中心

三、合同文件的组成和解释顺序如下

3.1 本合同执行中双方共同签署的补充与修正文件及双方确认的明确双方权利、义务的

会谈纪要；

- 3.2 本合同书；
- 3.3 本项目中标或成交通知书；
- 3.4 乙方的本项目投标文件或响应文件；
- 3.5 本项目招标文件或采购文件中的合同条款；
- 3.6 本项目招标文件或采购文件中的采购需求；
- 3.7 其他合同文件（需列明）。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，按照上述文件次序在先者为准。

同一层次合同文件有矛盾的，以时间较后的为准。

四、服务质量、权利瑕疵担保及验收

4.1 服务质量标准和要求

社会组气排球比赛于 2026 年 6 月 1 日至 7 日在安阳市文体中心体育馆举行，该项目设男女两个组别，共有 17 个地市、33 支队伍参赛。总赛程共 7 天，参赛运动员共计 259 人，参赛单位领队、教练员、队医共计 70 人，竞赛委员会 18 人，赛风赛纪督导 5 人，反兴奋剂工作组 5 人，仲裁委员会 5 人，项目技术官员 2 人、裁判员 45 人、志愿者约 15 人，工作人员 10 人。包括承担运动员、裁判员、志愿者、工作人员等人员的食宿、伙食、交通、医疗以及保证比赛顺利进行的器材、宣传等费用。负责比赛活动全程的统筹管理、协调等服务工作。

项目清单

序号	服务类别	人员类别	数量	单位	天数	备注
1	食宿服务	竞赛委员会主任	3	人	7	按照省体育局标准执行
2		竞赛委员会副主任	4	人	7	
3		竞赛委员会委员	11	人	7	
4		赛风赛纪督导	5	人	7	
5		反兴奋剂工作组	5	人	7	
6		仲裁委员会	5	人	7	
7		运动员	329	人	7	
8		裁判员	45	人	7	
9	劳务费	反兴奋剂工作组	5	人	7	
10		仲裁委员会	4	人	7	
11		技术代表、（副）裁判长	25	人	7	
12		一级裁判	20	人	7	

13	伙食	志愿者	15	人	7	
14		工作人员	10	人	7	
15	交通	裁判员、仲裁委员会	50	人		
16	市内交通	公交车（运动员、裁判员 赛事期间市内小交通）	9	辆	7	根据赛事需 要提供

比赛器材清单

（一）场地设施及核心器材

序号	名称	型号、规则、材质等要求	数量	备注
1	标准气排球胶垫	长 18 米*宽 9 米，清晰的边线，端线中线，进攻线（距离中线 2 米）	6 块	租赁（含拆装和铺设）
2	网柱、球网、球架的安装设置			安装服务

（二）裁判组专用器材

序号	名称	型号、规则、材质等要求	数量	备注
1	哨子		40 个	
2	红黄牌		6 套	
3	比赛球气压测量工具		4 个	
4	网高测量尺		4 个	
5	换人号码牌	1-20 号	4 套	
6	记录用夹板、笔		12 套	
7	位置表		大量备用	
8	司线旗	旗面约 40*40 厘米，颜色鲜艳，通常为红色	8 个	
9	正式比赛记分表		大量备用	
10	圆珠笔、红色笔、尺子、夹板		大量备用	
12	计分器		4 个	
13	手动翻分牌	1. 基本尺寸： 长 x 宽 x 高≥388x160x230(mm)。 2. 翻分牌为台式，主要由翻分牌框架、记分牌和局分牌组成。 3. 翻分牌框架采用钢板外复 PVC 基才制成，框架表层平服无褶皱。 4. 记分牌为黑色 PVC 板，共 2 组，每组 31 张，局分牌为黑色 PVC 板，共 62 组，每组	4 个	

		7 张，牌上号码清晰。 5. 翻分牌可折叠，便于存放。		
14	落地翻分牌		4 个	
15	球车	1. 推车外形基本尺寸： 长 x 宽 x 高 $\geq$ 950x720x830(mm)、 2. 推车主要采用 $\geq$ 19x1.5 和 $\geq$ 10x1.2 圆管 在专用弯管机上弯曲成形后拼焊而成，推车 整体可拆装，存放时可减少空间。 3. 推车支脚底部装有滚轮，移动方便。	16 个	
16	比赛用球架	1、排球各球架一台可放置排球 6 只。 2. 排球各球架采用 $\geq$ 159x4 焊管， $\geq$ 60x3 焊管， $\geq$ 90x30 椭圆管拼焊制架作而成，外 形精致美观，小巧玲珑。 3. 排球各球架配有滚轮，移动方便。	4 个	
1	哨子		40 个	

(三) 辅助与通用器材

序号	名称	型号、规则、材质等要求	数量	备注
1	球队席长座椅	每边至少 5 个席位	8 套	
2	饮水桶、一次性水杯、毛巾放置区	每块场地旁	4 套	
3	比分公告栏（总成绩栏）	按组别准备，用于张贴每日赛果和晋级表	1 个	
4	拖把	擦拭地板汗水	4 把	
5	电脑、打印机、复印纸	用于打印即时成绩，处理申诉文件	1 套	
6	广播系统总台（麦克风、音响设备、比赛流程表、代表队名单）		1 套	
7	所有比赛的备用文件、规则手册、裁判员评估表、证件		420 个	
8	PVC 运动队举牌		根据队伍数量准备	
9	赛事宣传物料	背景板 1 个、横幅 2 条、指引牌 5 个（入口、赛场等区域）、道旗 20 个、打卡区		

		域一个		
10	PVC 板桌围	按照记录台、技术台、医疗席桌子尺寸定做		
11	A 字板	1.2 米（长）*1 米（高）	结合场地需求	
12	蜂鸣器	1. 裁判控制器；2. 教练控制器（2 只/套）； 3. 音频信号线；4. 警灯（2 只/套）。	4 套	
13	标志杆、标志带	标志杆直径≥10 mm，长 1800 mm，玻璃钢材质；高出球网 80 厘米，高出部分每 10 厘米涂有明显对比的红白相间色 标志带：白色，长≥1m，宽 0.05m	4 套	
14	量网尺	量网尺为铝合金塔尺，三寸收缩；丈量尺高度可调，调高范围：1280-3350mm；丈量尺顶端固定有不锈钢封板，便于测量网高。	4 把	

（四）记录台所需物品

序号	名称	型号、规则、材质等要求	数量	备注
1	打印机	可打印 A4 大小纸张，彩色激光打印机	2 台	
2	音箱	可连接话筒使用，带蓝牙功能	4 台	
3	话筒	可连接音箱使用，带蓝牙功能	6 把	
4	话筒电池	适配话筒	若干节	
5	桌子	双人位办公桌：标准高度 75-76cm，桌面尺寸 140*70cm	15 张	
6	椅子	带靠背办公椅，坐高 42-45cm，座垫 45*48cm	24 把	
7	A4 纸	可用于激光打印机	2 箱	
8	文件袋	可封口的档案袋，封面可书写	100 个	
9	蓝色水笔	0.38 蓝色速干笔，不可擦	20 盒	
10	秒表		4 块	
11	饮用水	裁判员必须提供，运动队建议提供		
12	白色布纹胶带	5cm 宽，带布纹	60 卷	
13	台签	按需定制	12 个	
14	钢尺	50 米以上	4 把	
15	桌布	根据桌子数量准备	若干	
16	插排	3 米以上	12 个	
17	移动电源线	20-30 米，根据场地具体情况而定	5 根	
18	透明胶带	60mm 宽	10 卷	
19	打印机墨盒	适配打印机	4 套	
20	毛巾	材质为纯棉或吸水面料，擦地和擦球用	24 条	

21	气压表		4 个	
22	红黄牌		4 副	
23	电动充气泵		1 个	
24	挑边器		4 个	

（五）赛事相关物料

序号	名称	型号、规则、材质等要求	数量	备注
1	奖牌		按需	
2	证书		259 个	

医疗需求

赛事期间全程医疗救护保障。

4.1.1 招标文件（采购文件）规定的规范及要求明确的，乙方所提供的服务标准及质量要求应当符合招标文件（采购文件）规定的规范及要求，且应不低于国家强制性标准。

4.1.2 招标文件（采购文件）规定的规范及要求不明确的，乙方的服务标准及质量要求应按照最新的国家、地方标准或行业标准或企业标准确定，均有标准的以高者（严格者）为准。没有国家、地方标准、行业标准或企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

4.1.3 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并依照甲方要求提供其相关内部规章制度，便于甲方的监督检查。

4.1.4 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等符合其在投标文件（响应文件）中所作的响应及承诺，并应接受甲方的监督检查。

4.1.5 如本项目涉及商品包装和快递包装的，除招标文件或采购文件中的采购需求另有要求外，乙方所提供的包装应当参照财政部办公厅、生态环境部办公厅以及国家邮政局办公室联合发布的《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

4.2 权利瑕疵担保

4.2.1 乙方保证对其提供的服务享有合法的权利，甲方接受乙方服务不会因此而侵犯任何人的合法权益。

4.2.2 乙方保证在提供服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押

权、留置权等。甲方接受乙方服务不会因此而存在合同外义务的负担。

4.2.3 乙方保证其提供服务没有侵犯任何第三人的物权、知识产权和商业秘密等权利。

4.2.4 如所提供服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

4.3 验收与检验

4.3.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合。

4.3.2 乙方按照合同文件中的约定，定期向甲方提交服务报告，甲方按照合同文件中的相关约定进行定期验收。

4.3.3 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

4.3.4 合同期满或者履行完毕后，甲方有权（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收；向社会公众提供的公共服务项目，验收时将邀请服务对象参与并出具意见，验收结果将向社会公告。

五、服务费用的支付

5.1 合同金额

本合同项目服务费用金额见本合同主要要素，乙方完成及达到本合同文件规定的要求与标准的与本服务项目有关的所有费用（包括应承担的各项税负）均包含在合同金额中，甲方不再另行支付任何费用。

5.2 付款方式

合同签订后的三个工作日，付款中标价 616480 元的 70%（431536 元），赛事结束并验收合格后的三十个工作日，结清余款的 30%（184944 元）

5.3 税费

与合同有关的一切税费，均已包含在上述合同金额中。

六、双方权利义务

6.1 甲方的权利和义务

6.1.1 甲方有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容,有权检查和监督乙方的服务工作的质量、管理等情况,有权要求乙方以书面形式就前述内容进行汇报。

6.1.2 甲方有权对乙方服务过程中出现的具体问题提出建议和意见,有权通知乙方对违反合同规定的行为及时纠正,并按本合同有关规定给予处理。

6.1.3 因乙方违反合同规定给甲方或相关方造成损失时,甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

6.1.4 当甲方认定项目服务专业人员不按项目服务合同履行其职责,或专业能力、管理能力、责任心较差,不能有效与甲方配合并履行其项目服务义务,或与第三人串通给甲方造与经济损失的,甲方有权要求乙方更换项目服务专业人员,如对甲方造成实际损失的,甲方有权终止合同并要求乙方承担相应的赔偿责任。

6.1.5 甲方有权同意或不同意乙方因自身工作需要而更换合同约定的主要工作小组成员的要求。

6.1.6 甲方应当在合同履约中,督促、协调与本项目服务有关的第三人(与合同履行有关的相关单位)协同乙方办理有关服务事项。甲方就乙方书面提交并要求做出答复的事宜,在 15 个工作日内做出书面答复。乙方要求第三人提供有关资料时,甲方可根据自己的能力负责协调、转达及资料转送,但并不成为甲方当然的义务。

6.1.7 甲方应当履行本合同约定的义务,如有违反则应当承担违约责任,赔偿给乙方造成的直接经济损失。

6.2 乙方的权利和义务

6.2.1 乙方有权在履行合同期间内取得按合同约定应有的报酬。

6.2.2 乙方在项目服务过程中,如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。

6.2.3 乙方有权在合同履行期间得到甲方必要的支持,有权拒绝执行甲方任何不符合有关法律、法规规定的要求。

6.2.4 乙方应严格遵守国家、地方的法律、法规的规定,保证在合法且不侵犯他人利益的原则下进行项目服务活动,并对其所进行的服务活动负责。

6.2.5 乙方应按本合同所述的时间、服务范围和内容,尽自己的一切努力,按本合同约定

及行业通常接受的技术惯例和专业机构承认的标准，高效地履行自己的义务。在项目执行过程中支持和维护国家和甲方的合法利益。

6.2.6 向甲方提供与本项目服务有关的资料，包括项目服务单位、人员的资质证书及承担本合同业务的专业人员名单、项目服务工作计划等，并按合同约定的范围、时间、工作依据、工作标准等，出具内容齐全、规范、准确的相关报告等。

6.2.7 乙方应对履行本合同所规定的服务以及在履行中因自己违约而给甲方造成的损失承担责任并应当向甲方进行赔偿。但下列情况不视为乙方违约：

(1) 非乙方的行为、过失、违约或失职造成的损失或伤害；

(2) 不可抗力造成的损失。

6.2.8 乙方必须为本项目涉及的各种资料、数据和收据等保密。未经甲方书面同意，乙方及乙方员工不得泄露、遗失、复印与本合同规定业务活动有关的一切资料和内容。所有甲方或第三人（与合同业务有关相关单位）提供的与本合同规定业务活动有关的一切资料，在合同结束后均应归还。

6.2.9 乙方应对本项目所提供服务结果的可靠性、准确性、全面性向甲方负责，由于服务结果的可靠性、准确性、全面性不足而导致甲方工作偏差或失误，乙方应承担责任。

6.2.10 乙方在履行合同期间或合同规定期限内，履行本合同所确定的项目负责人及主要专业技术、管理人员等必须是本单位职工和该项目的实际操作者，未经甲方同意，乙方不得调换或撤离上述人员。

6.2.11 按本合同支付给乙方的报酬应为本合同服务的唯一报酬。

6.2.12 乙方在本合同履行期间均不能直接或间接从事与本合同中活动相冲突的商业或职业活动，不得以任何理由向甲方任何工作人员行贿或有类似的行为。

七、保密及廉洁条款

7.1 保密

7.1.1 甲乙双方在履行本合同过程中，所提供、接触、知悉的对方相关仍处于不为公众所知悉或尚未主动对外公开的信息（包括但不限于有关人员、技术、经营、管理等方面的各类信息），均为本条款项下双方所应恪守保密义务所针对的对象，即使该等信息未能在本保密条款

的约定中穷尽。

7.1.2 甲乙双方在合同中专辟本保密条款，视为双方已就相关需保密信息采取了必要、适当的保密措施。在履行本合同的过程中，除须配合司法调查的情形外，在未征得对方书面同意之前，甲乙双方均负有保密义务，不得向第三方泄露、披露、透露或促使第三方获得前述应当保密的信息。

7.1.3 违反保密义务的，视为严重的根本违约行为，除应按合同约定承担有关违约责任外，还应当承担由此导致的行政乃至刑事法律责任，并应承担损失赔偿责任。

7.1.4 保密的内容包括但不限于书面、电子数据等承载保密信息的各种形式。

7.1.5 前述保密义务条款为独立条款，不因本协议的解除、终止而失效。

7.2 廉洁

7.2.1 乙方应当守法诚信，保证服务能力及服务质量，不得与甲方恶意串通操纵政府采购活动。

7.2.2 甲方不得接受乙方组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，乙方亦不得向甲方提供或报销前述费用以及其他应当由个人承担的费用。若甲方工作人员要求乙方给予其任何形式的不正当利益，或发现甲方工作人员违反前述原则的行为，乙方应当及时向甲方举报的，并提供相关证据给甲方，甲方经查实后作出处理，并为乙方保密。

7.2.3 乙方承诺并且确认，违背本条款的廉洁及诚信义务，将被视为严重的根本违约行为，应按合同约定承担相应的违约责任，并对造成的损失承担赔偿责任。

八、知识产权及所有权归属

8.1 知识产权

在项目期间内，乙方根据本合同要求提交的项目文件及服务成果(包括但不限于阶段性、过程性成果等相关资料)的知识产权，归甲方所有并使用，乙方就此不做任何的权利保留。

8.2 所有权

在项目期间内，乙方根据本合同要求提交的项目文件及服务成果(包括但不限于阶段性、过程性成果等相关资料)的所有权，归甲方所有，除公安机关、法院、检察院及其他相关政府部门依据相关法律法规查阅外，乙方需要查阅的，应向甲方提出申请，经甲方同意后可以

查阅与其有关材料（应对乙方保密的材料除外）。

九、违约责任

9.1 除合同规定外，如果甲方未能按照合同规定的时间足额支付相应服务费用的，乙方有权提前终止合同，并有权就由此造成的损失向甲方主张赔偿或补偿。

9.2 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

9.3 乙方未按合同约定履行服务职责，但未给甲方造成损失的，甲方可要求乙方整改，乙方达到服务质量标准后，甲方应支付相应的服务费用。

9.4 乙方未按合同约定履行服务职责，给甲方造成损失的，乙方应按实赔偿。

9.5 合同履行过程中，未经甲方同意，乙方自行变动在合同中承诺的主要服务人员的、就合同项下的全部或部分义务进行转让或分包的、擅自中止合同履行的、履约过程侵害了包括甲方在内任何人合法权益及其他不当履行本合同的违约情形，甲方有权终止合同。

十、不可抗力

10.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

10.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化（如突发应急事件，政府采取应急措施的），以及其它双方商定的其他事件（如黑客攻击、系统崩溃、互联网灾难等）。

10.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方，并在 15 日内将有关当局出具的不可抗力证明文件发送给另一方确认。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

10.4 当不可抗力情形终止或消除后，受影响的一方应尽快以电话或传真通知对方，并以 EMS 证实。

10.5 受不可抗力影响方应尽一切努力减少因不可抗力而产生的损失，否则应对扩大的损失承担责任。

10.6 如不可抗力延续超过 45 日以上（含本数）时，双方应通过友好协商解决本合同的执行问题，并应尽快达成协议。

十一、合同终止、中止、变更

11.1 合同终止

11.1.1 违约终止合同

11.1.1.1 在甲方针对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同：

- (1) 如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供服务。
- (2) 如果乙方的行为构成根本违约。
- (3) 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

11.1.1.2 如果甲方根据上述的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法另行购买与为提供服务类似的服务，乙方应对甲方另行购买类似服务所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

11.1.1.3 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定向有关部门举报，追究其法律责任。

11.1.2 破产终止合同

如果乙方破产、进入解散或清算程序，或丧失清偿能力（包括但不限于被有关部门列入执行黑名单、失信被执行人名录等情形），视为乙方已无法履行本合同项下义务，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方赔偿与补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何向乙方追究违约责任及追讨损失的行动或补救措施的权利。

11.1.3 不可抗力终止合同

如因发生不可抗力事件导致合同无法履行的，或延迟履行会给一方或双方造成严重利益损害的，双方可协商终止本合同履行，双方互不承担违约及赔偿责任，但仍应就已履行部分进行费用结算。

11.2 合同中止

11.2.1 除合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的情形外，双方当事人不得擅自中止合同。

11.2.2 若发生不可抗力事件，但合同仍有继续履行可能的，双方当事人可协商中止履行本合同全部或部分内容。

11.3 合同变更

11.3.1 甲方需追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过本合同采购金额的百分之十。

11.3.2 除合同规定情形外，双方不得擅自变更合同。合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方应当变更。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

十二、合同转让和分包

12.1 乙方应完全、适当履行本合同项下义务，乙方不得转让或部分转让其应履行的合同义务。

十三、争议解决及管辖、送达

13.1 双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解；也可向甲方所在地法院提起诉讼。

13.2 在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续执行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

13.3 本合同中双方的地址、传真等联系方式为各自文书、信息送达地址。以专人传送的，受送达人签收即构成送达；以邮件或快递形式送达的，对方签收、拒签、退回之日视为送达；如以传真形式送达，则以传真信息发送确认之日视为送达。前述地址同时也作为双方争议发生时的各自法律文书送达地址（包括原审、二审、再审、执行及仲裁等），变更须提前书面通知对方，原送达地址在收到变更通知之前仍为有效送达地址。

十四、其他

14.1 本合同于双方签订采购合同或纸质合同经双方签字、盖章，并且甲方收到乙方提

供的履约保证金（如有）后生效。

14.2 本合同壹式伍份，甲方执叁份，乙双执贰份，并通过市本级财政局政府采购监督管理部门备案。

14.3 本合同附件与合同具有同等效力。

签约各方：

甲方：

（盖章）

法定代表人或其授权委托人（签章）

合同签订地点：

2016年5月21日



乙方：

（盖章）

法定代表人或其授权委托人（签章）

合同签订地点：

2016年5月21日

