

政府采购服务买卖合同

项目名称： 安阳市龙安区住房和城乡建设局 2026-2027 年度龙安区农村生  
活污水处理设施统一运营维护项目

合同编号： 安龙财磋商采购-2026-10

甲 方： 安阳市龙安区住房和城乡建设局

乙 方： 安徽尚雅汇环境科技有限公司

签订时间： 2026 年 08 月 07 日



## 使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成服务的采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购服务买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

## 第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：安阳市龙安区住房和城乡建设局（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方 1（全称）：安徽尚雅汇环境科技有限公司（供应商）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规之规定，本合同当事人遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，在本项目经过政府采购的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

### 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

1.1 “合同”系指采购人和中标（成交）供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

1.2 “合同金额”系指[PO\_合同金额说明]

1.3 “服务”系指中标（成交）供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

1.4 “甲方”系指与中标（成交）供应商签署合同的采购人。

1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标（成交）供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

### 二、合同主要要素

2.1 项目服务内容及范围

2.2 合同金额：人民币玖拾万零陆仟壹佰万元整（¥906100 元整）。

2.3 服务期限：一年。

2.4 服务地点：采购人指定地点。

2.5 履约保证金：不需缴纳。

2.6 其它：

三、合同文件的组成和解释顺序如下

3.1 本合同执行中双方共同签署的补充与修正文件及双方确认的明确双方权利、义务的会谈纪要；

3.2 本合同书；

3.3 本项目中标或成交通知书；

3.4 乙方的本项目投标文件或响应文件；

3.5 本项目招标文件或采购文件中的合同条款；

3.6 本项目招标文件或采购文件中的采购需求；

3.7 其他合同文件（需列明）。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，按照上述文件次序在先者为准。同一层次合同文件有矛盾的，以时间较后的为准。

四、服务质量、权利瑕疵担保及验收

4.1 服务质量标准和要求

4.1.1 招标文件（采购文件）规定的规范及要求明确的，乙方所提供的服务标准及质量要求应当符合招标文件（采购文件）规定的规范及要求，且应不低于国家强制性标准。

4.1.2 招标文件（采购文件）规定的规范及要求不明确的，乙方的服务标准及质量要求应按照最新的国家、地方标准或行业标准或企业标准确定，均有标准

的以高者（严格者）为准。没有国家、地方标准、行业标准或企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

4.1.3 乙方所提供的服务还应符合安阳市有关规定。

4.1.4 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并依照甲方要求提供其相关内部规章制度，便于甲方的监督检查。

4.1.5 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等符合其在投标文件（响应文件）中所作的响应及承诺，并应接受甲方的监督检查。

4.1.6 如本项目涉及商品包装和快递包装的，除招标文件或采购文件中的采购需求另有要求外，乙方所提供的包装应当参照财政部办公厅、生态环境部办公厅以及国家邮政局办公室联合发布的《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

#### 4.2 权利瑕疵担保

4.2.1 乙方保证对其提供的服务享有合法的权利，甲方接受乙方服务不会因此而侵犯任何人的合法权益。

4.2.2 乙方保证在提供服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。甲方接受乙方服务不会因此而存在合同外义务的负担。

4.2.3 乙方保证其提供服务没有侵犯任何第三人的物权、知识产权和商业秘密等权利。

4.2.4 如所提供服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

#### 4.3 验收与检验

4.3.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合。

4.3.2 乙方按照合同文件中的约定，定期向甲方提交服务报告，甲方按照合同文件中的相关约定进行定期验收。

4.3.3 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

4.3.4 合同期满或者履行完毕后，甲方有权（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收；向社会公众提供的公共服务项目，验收时将邀请服务对象参与并出具意见，验收结果将向社会公告。

五、服务费用的支付

5.1 合同金额

本合同项目服务费用金额见本合同主要要素，乙方完成及达到本合同文件规定的要求与标准的与本服务项目有关的所有费用（包括应承担的各项税负）均包含在合同金额中，甲方不再另行支付任何费用。

5.2 付款方式

为进一步优化营商环境，根据安财购（2022）8号文件落实政府采购中小企业预付款的规定，采购人可在政府采购合同签订后，向中标人原则上预付不低于合同金额 50%的预付款，中标人应向采购人提交预付款保函，未提供保函的，视同其放弃项目预付款的支付。

采购人根据《安阳市龙安区人民政府龙安区农村生活污水处理设施统一运营管理及日常考核工作办法》（详见附件），每季度对成交单位进行绩效考核，根据考核结果及财政资金到位情况按季度付款，每季度末付款一次（备注：项目验收等若发生费用由成交单位支付）。

5.3 税费

与合同有关的一切税费，均已包含在上述合同金额中。

## 六、履约保证金

6.1 在签署本合同之前，乙方应向甲方提交一笔合同第 2.5 条规定的履约保证金。履约保证金可以采用支票、汇票、本票或者甲方认可的银行出具的履约保函，前述相应票据及保函的期限应覆盖自出具之日起至完成服务且验收合格之日止的期间，如未覆盖需重新按合同规定提交。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

6.2 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

6.3 履约保证金（全额或扣减后剩余金额部分）在按本合同规定验收合格后 15 日内退还乙方。上述履约保证金的“退还”是指：履约保证金采用支票、汇票、本票形式出具的，票据已兑付（或贴现或背书转让）的，退还方式为甲方将相应金额的钱款以银行转账方式无息退还至乙方账户，未兑付（或贴现或背书转让）的则将相应票据原件退还乙方；采用银行保函形式出具的，则甲方在前述期间内退还乙方提交的银行保函原件。

6.4 除合同规定情形外，如果因甲方自身原因未能按照前述规定期间向乙方退还相应履约保证金，甲方应以应退还履约保证金数额按人民银行同期存款基准利率按日向乙方承担利息损失，直至上述履约保证金退还乙方。

## 七、双方权利义务

### 7.1 甲方的权利和义务

7.1.1 甲方有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容，有权检查和监督乙方的服务工作的质量、管理等情况，有权要求乙方以书面形式就前述内容进行汇报。

7.1.2 甲方有权对乙方服务过程中出现的具体问题提出建议和意见，有权通知乙方对违反合同规定的行为及时纠正，并按本合同有关规定给予处理。

7.1.3 因乙方违反合同规定给甲方或相关方造成损失时，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

7.1.4 当甲方认定项目服务专业人员不按项目服务合同履行其职责，或专业能力、管理能力、责任心较差，不能有效与甲方配合并履行其项目服务义务，或与第三人串通给甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方更换项目服务专业人员，如对甲方造成实际损失的，甲方有权终止合同并要求乙方承担相应的赔偿责任。

7.1.5 甲方有权同意或不同意乙方因自身工作需要而更换合同约定的主要工作小组成员的要求。

7.1.6 甲方应当在合同履约中，督促、协调与本项目服务有关的第三人（与合同履行有关的相关单位）协同乙方办理有关服务事项。甲方就乙方书面提交并要求做出答复的事宜，在 15 个工作日内做出书面答复。乙方要求第三人提供有关资料时，甲方可根据自己的能力负责协调、转达及资料转送，但并不成为甲方当然的义务。

7.1.7 甲方应当履行本合同约定的义务，如有违反则应当承担违约责任，赔偿给乙方造成的直接经济损失。

## 7.2 乙方的权利和义务

7.2.1 乙方有权在履行合同期间内取得按合同约定应有的报酬。

7.2.2 乙方在项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。

7.2.3 乙方有权在合同履行期间得到甲方必要的支持，有权拒绝执行甲方任何不符合有关法律、法规规定的要求。

7.2.4 乙方应严格遵守国家、地方的法律、法规的规定，保证在合法且不侵犯他人利益的原则下进行项目服务活动，并对其所进行的服务活动负责。

7.2.5 乙方应按本合同所述的时间、服务范围和内容，尽自己的一切努力，按

本合同约定及行业通常接受的技术惯例和专业机构承认的标准，高效地履行自己的义务。在项目执行过程中支持和维护国家和甲方的合法利益。

7.2.6 向甲方提供与本项目服务有关的资料，包括项目服务单位、人员的资质证书及承担本合同业务的专业人员名单、项目服务工作计划等，并按合同约定的范围、时间、工作依据、工作标准等，出具内容齐全、规范、准确的相关报告等。

7.2.7 乙方应对履行本合同所规定的服务以及在履行中因自己违约而给甲方造成的损失承担责任并应当向甲方进行赔偿。但下列情况不视为乙方违约：

- (1) 非乙方的行为、过失、违约或失职造成的损失或伤害；
- (2) 不可抗力造成的损失。

7.2.8 乙方必须为本项目涉及的各种资料、数据和收据等保密。未经甲方书面同意，乙方及乙方员工不得泄露、遗失、复印与本合同规定业务活动有关的一切资料和内容。所有甲方或第三人（与合同业务有关相关单位）提供的与本合同规定业务活动有关的一切资料，在合同结束后均应归还。

7.2.9 乙方应对本项目所提供服务结果的可靠性、准确性、全面性向甲方负责，由于服务结果的可靠性、准确性、全面性不足而导致甲方工作偏差或失误，乙方应承担责任。

7.2.10 乙方在履行合同期间或合同规定期限内，履行本合同所确定的项目负责人及主要专业技术、管理人员等必须是本单位职工和该项目的实际操作者，未经甲方同意，乙方不得调换或撤离上述人员。

7.2.11 按本合同支付给乙方的报酬应为本合同服务的唯一报酬。

7.2.12 乙方在本合同履行期间均不能直接或间接从事与本合同中活动相冲突的商业或职业活动，不得以任何理由向甲方任何工作人员行贿或有类似的行为。

## 八、保密及廉洁条款

## 8.1 保密

8.1.1 甲乙双方在履行本合同过程中，所提供、接触、知悉的对方相关仍处于不为公众所知悉或尚未主动对外公开的信息（包括但不限于有关人员、技术、经营、管理等方面的各类信息），均为本条款项下双方所应恪守保密义务所针对的对象，即使该等信息未能在本保密条款的约定中穷尽。

8.1.2 甲乙双方在合同中专辟本保密条款，视为双方已就相关需保密信息采取了必要、适当的保密措施。在履行本合同的过程中，除须配合司法调查的情形外，在未征得对方书面同意之前，甲乙双方均负有保密义务，不得向第三方泄露、披露、透露或促使第三方获得前述应当保密的信息。

8.1.3 违反保密义务的，视为严重的根本违约行为，除应按合同约定承担有关违约责任外，还应当承担由此导致的行政乃至刑事法律责任，并应承担损失赔偿责任。

8.1.4 保密的内容包括但不限于书面、电子数据等承载保密信息的各种形式。

8.1.5 前述保密义务条款为独立条款，不因本协议的解除、终止而失效。

## 8.2 廉洁

8.2.1 乙方应当守法诚信，保证服务能力及服务质量，不得与甲方恶意串通操纵政府采购活动。

8.2.2 甲方不得接受乙方组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，乙方亦不得向甲方提供或报销前述费用以及其他应当由个人承担的费用。若甲方工作人员要求乙方给予其任何形式的不正当利益，或发现甲方工作人员违反前述原则的行为，乙方应当及时向甲方举报的，并提供相关证据给甲方，甲方经查实后作出处理，并为乙方保密。

8.2.3 乙方承诺并且确认，违背本条款的廉洁及诚信义务，将被视为严重的根本违约行为，应按合同约定承担相应的违约责任，并对造成的损失承担赔偿责任。

任。

## 九、知识产权及所有权归属

### 9.1 知识产权

在项目期间内，乙方根据本合同要求提交的项目文件及服务成果（包括但不限于阶段性、过程性成果等相关资料）的知识产权，归甲方所有并使用，乙方就此不做任何的权利保留。

### 9.2 所有权

在项目期间内，乙方根据本合同要求提交的项目文件及服务成果（包括但不限于阶段性、过程性成果等相关资料）的所有权，归甲方所有，除公安机关、法院、检察院及其他相关政府部门依据相关法律法规查阅外，乙方需要查阅的，应向甲方提出申请，经甲方同意后可以查阅与其有关的材料（应对乙方保密的材料除外）。

## 十、违约责任

10.1 除合同规定外，如果甲方未能规定的时间足额支付相应服务费用的，应当按照未付服务费用的千分之一（ 1 %）按日计收延迟付款滞纳金，直至足额支付服务费用时止，但延迟付款滞纳金的最高限额不超过合同价的百分之五（ 5%）。一旦达到延迟付款滞纳金的最高限额，乙方有权提前终止合同，并有权就由此造成损失向甲方主张赔偿或补偿，除服务费外赔偿及补偿不能超过合同价的 10%。

10.2 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。除合同规定或甲方确定同意延期提供服务外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方应从服务费用中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费

按每周赔偿延期服务的服务费用的百分之一（1%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一周按七天计算，不足七天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

10.3 乙方未按合同约定履行服务职责，但未给甲方造成损失的，甲方可要求乙方整改，乙方达到服务质量标准后，甲方应支付相应的服务费用。

10.4 乙方未按合同约定履行服务职责，给甲方造成损失的，乙方应按实赔偿，并向甲方支付违约金，违约金最高为合同金额的 5%。因乙方服务能力、服务质量问题导致甲方无法实现合同目的的，甲方有权单方解除合同并根据情况向乙方追回已付合同款项及追索最高为合同金额 5%的违约金。

10.5 因乙方原因导致违反法律、法规和规章规定的行为的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方按合同 10.4 条承担违约金并赔偿相关损失。

10.6 合同履约过程中，未经甲方同意，乙方自行变动在合同中承诺的主要服务人员的、就合同项下的全部或部分义务进行转让或分包的、擅自中止合同履行的、履约过程侵害了包括甲方在内任何人合法权益及其他不适当履行本合同的违约情形，将按照合同 10.4 条的违约责任处理，情况严重者（如：未按甲方要求限期改正的），甲方有权终止合同。

## 十一、不可抗力

11.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

11.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化（如突发应急事件，政府采取应急措施的），以及其它双方商定的其他事件（如黑客攻击、系统崩溃、互联网灾难等）。

11.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方，并在 15 日内将有关当局出具的不可抗力证明文件发送给另一方确认。合同各方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

11.4 当不可抗力情形终止或消除后，受影响的一方应尽快以电话或传真通知对方，并以 EMS 证实。

11.5 受不可抗力影响方应尽一切努力减少因不可抗力而产生的损失，否则应对扩大的损失承担责任。

11.6 如不可抗力延续超过 45 日以上（含本数）时，双方应通过友好协商解决本合同的执行问题，并应尽快达成协议。

## 十二、合同终止、中止、变更

### 12.1 合同终止

#### 12.1.1 违约终止合同

12.1.1.1 在甲方针对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同：

- （1）如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供服务。
- （2）如果乙方的行为构成根本违约。
- （3）如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

12.1.1.2 如果甲方根据上述的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法另行购买与为提供服务类似的服务，乙方应对甲方另行购买类似服务所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

12.1.1.3 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合

同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定向有关部门举报，追究其法律责任。

#### 12.1.2 破产终止合同

如果乙方破产、进入解散或清算程序，或丧失清偿能力（包括但不限于被有关部门列入执行黑名单、失信被执行人名录等情形），视为乙方已无法履行本合同项下义务，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方赔偿与补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何向乙方追究违约责任及追讨损失的行动或补救措施的权利。

#### 12.1.3 不可抗力终止合同

如因发生不可抗力事件导致合同无法履行的，或延迟履行会给一方或双方造成严重利益损害的，双方可协商终止本合同履行，双方互不承担违约及赔偿责任，但仍应就已履行部分进行费用结算。

### 12.2 合同中止

12.2.1 除合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的情形外，双方当事人不得擅自中止合同。

12.2.2 若发生不可抗力事件，但合同仍有继续履行可能的，双方当事人可协商中止履行本合同全部或部分内容。

### 12.3 合同变更

12.3.1 甲方需追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过本合同采购金额的百分之十。

12.3.2 除合同规定情形外，双方不得擅自变更合同。合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方应当变更。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

十三、合同转让和分包

13.1 乙方应完全、适当履行本合同项下义务，乙方不得转让或部分转让其应履行的合同义务。

13.2 若根据招标文件（采购文件）规定可以采用分包方式履行本合同项下非主要部分合同义务的，乙方在其投标文件（响应文件）中明确说明分包并载明分包承担主体的，可进行分包，除了前述情形外，乙方一律不得进行对外分包。

13.3 可以分包的情形下，则：

13.3.1 乙方应书面通知甲方本合同项下所授予的所有分包合同。乙方与分包单位签订分包合同前，应将副本送甲方认可。分包合同签订后，应将副本留存甲方处备案。若分包合同与本合同发生抵触，则以本合同为准。

13.3.2 乙方所选定的分包单位，必须具有相应的专业资质。乙方所签订的分包合同的服务标准不得低于本合同的服务标准，并对分包单位的服务行为向甲方承担连带责任。分包单位不得将分包项目再次转包。

13.3.3 分包合同不能解除乙方在本合同中应承担的任何义务和责任。乙方应对分包项目派驻相应监督管理人员，保证合同的履行。分包单位的任何违约或疏忽，均视为乙方的违约或疏忽。

十四、争议解决及管辖、送达

14.1 双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解；也可（请在选择项中打“√”）

☐ 提请本级仲裁委员会仲裁。

☒ 向甲方所在地法院提起诉讼。

14.2 在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续执行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

14.3 本合同中双方的地址、传真等联系方式为各自文书、信息送达地址。以专人传送的，受送达人签收即构成送达；以邮件或快递形式送达的，对方签收、拒签、退回之日视为送达；如以传真形式送达，则以传真信息发送确认之日视为送达。前述地址同时也作为双方争议发生时的各自法律文书送达地址（包括原审、二审、再审、执行及仲裁等），变更须提前书面通知对方，原送达地址在收到变更通知之前仍为有效送达地址。

### 十五、其他

15.1 本合同于双方签订采购合同或纸质合同经双方签字、盖章，并且甲方收到乙方提供的履约保证金（如有）后生效。

15.2 本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，并通过市本级财政局政府采购监督管理部门备案。

15.3 本合同附件与合同具有同等效力。

签约各方：

甲方：安阳市龙安区住房和城乡建设局

（盖章）

法定代表人或其授权委托人（签章）

合同签订地点：安阳市

2026年8月7日

乙方：安徽尚雅汇环境科技有限公司

（盖章）

法定代表人或其授权委托人（签章）

合同签订地点：安阳市

2026年8月7日



# 安阳市龙安区人民政府

## 安阳市龙安区人民政府 龙安区农村生活污水处理设施 统一运营管理及日常考核工作办法

### 第一章 总则

第一条 为激励支持做好我区农村生活污水治理工作，建立保障我区农村生活污水收集、处理、排放等设施设备稳定运行的长效管理机制，探索建立以奖代补、市场化管理的运行维护机制，加快补齐农村人居环境短板，根据《政府制定价格成本监审办法》《国家发展改革委关于创新和完善促进绿色发展价格机制的意见》（发改价格规〔2018〕943号）、《中央农村工作领导小组办公室等九部委关于推进农村生活污水治理的指导意见》（中农发〔2019〕14号）等法规规定和文件精神，结合我区实际，制定本办法。

第二条 我区行政区域内的农村生活污水治理项目（包括农村生活污水处理、收集、排放及农村黑臭水体整治）的运维考核工作，适用本办法；乡镇街道生活污水治理项目有相关内容的，参照本办法执行。

第三条 农村生活污水治理项目的运营维护考核及奖补标准的核定，应体现合法性、相关性、激励性原则。

## 第二章 职责分工

第四条 安阳市生态环境局龙安分局、区财政局、区住房和城乡建设局和各乡镇人民政府、街道办事处等相关单位按照职责分工，共同做好项目监督检查、考核评价和资金监管工作。

（一）区住房和城乡建设局、安阳市生态环境局龙安分局共同负责组织开展全区农村生活污水治理有关项目及设施的运营考核，组织对相关设施的运行情况进行监督管理，定期汇总、上报。根据评价考核情况，区住房和城乡建设局牵头核算农村生活污水治理项目奖励资金，并报区财政局审核。对本办法的实施情况进行归纳总结，及时改进完善相关工作。

（二）区住房和城乡建设局负责对全区污水处理设施运营维护工作进行统一招投标，与第三方运营维护单位签订协议，每年底进行统一核算，申请区级资金进行财政支付。

1、设备日常维护工作应由具有相应资质的第三方承担，由龙安区住房和城乡建设局进行招投标确定第三方日常维护单位，相关费用及定价以最终协议签订价格为准。

2、管网日常维护工作由龙安区住房和城乡建设局进行招投标确定第三方维护单位，管网日常维护工作包括但不限于管网堵塞疏通、井盖破损更换、路面塌陷维修等内容，因此产生的相关费用由具有资质的评估公司进行评估，据实结算。

（三）区财政局负责整合相关资金，将资金纳入预算管理，并及时核拨农村生活污水运营维护资金。

（四）各乡镇人民政府、街道办事处须充分发挥属地监管作用，对农村生活污水治理项目进行监督管理。

（五）农村生活污水治理项目运行管理主体应当根据相关规范规程要求，建立健全运营管护制度，保障生活污水收集、处理、排放设施和在线监测装置安全正常运行；在设施明显位置设置标识牌，标明运营单位名称、责任人及联系电话，公示监督部门举报电话，接受有关部门和社会监督。

### 第三章 奖励资金的核算

第五条 为激励相关企业切实做好农村生活污水处理工作，根本性改善农村人居环境，建立和完善财政奖补与农户付费合理分担机制，我区设置农村生活污水治理奖惩措施。

#### （一）奖惩资金核算办法

月度监督检查表得分在 100 分的，奖励相关企业 2000 元。

月度监督检查表得分在 90 分至 100 分的，奖励相关企业 1000 元。

每季度水质检测达到一级 A 标准的，奖励相关企业 1000 元。

年度农村生活污水治理工作排名在全市第一，奖励相关企业 5000 元。

月度监督检查表得分在 90 分以下的，扣罚相关企业 5000 元。

每季度水质检测未达到一级 A 标准的，扣罚相关企业 2000 元。

年度农村生活污水治理工作排名在全市倒数三名内，扣罚相关企业 5000 元。

对月度监督检查过程中发现的问题能够立行立改的，不予以扣罚，不能够在规定时限内整改完成的，扣罚相关企业 5000 元。

以上核算工作，由龙安区住房和城乡建设局、安阳市生态环境局龙安分局负责审核把关，并提供相关佐证资料。

#### 第四章 运维考核与奖励资金的核定

第六条 为加强项目运营维护管理，确保项目质量，有效提高运营管理效率，根据运营管理规范要求，设计项目运营维护绩效考核指标与考评标准，通过项目运营质量水平检查评定，考核结果与奖惩措施相挂钩。

考核小组由龙安区住房和城乡建设局、安阳市生态环境局龙安分局工作人员共同组成。

考核小组每月对所有站点及管网进行一次检查，污水处理设施运行维护、污水管网运行维护、社会评价等方面设置运营管理绩效指标（考核标准详见附件 1、附件 2），分别对污水处理站和管网进行考核评分（均为 50 分制），月度考核得分总分作为该月度得分。

临时考核不限次数。

#### 第五章 奖励资金拨付管理

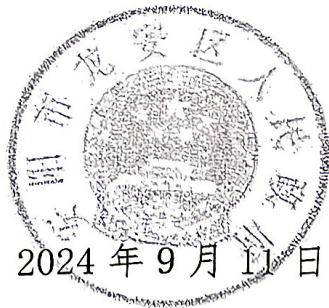
第七条 我区农村生活污水治理项目主体在每年度 12 月底前，预测下一年度统一运营维护费用，由龙安区住房和城乡建设局报区财政局审核。区财政局根据预算编制要求和程序，将次年统一运营维护费用预算列入下一年度财政预算。

第八条 各年度每季度末，区财政局按照运营维护费用资金总额的 20%，向龙安区住房和城乡建设局拨付，由龙安区住房和城乡建设局对第三方运营维护企业进行支付。次年度第一季度末，由龙安区住房和城乡建设局对运营维护费用及奖惩金额进行汇总，向区人民政府申请资金，并与相关企业进行上年度费用结算。

第六章 附 则

第九条 本办法由龙安区住房和城乡建设局、安阳市生态环境局龙安分局、区财政局负责解释。

第十条 本办法自印发之日起执行，有效期三年。



附件一

龙安区农村生活污水处理月度考核登记表  
(生活污水处理厂站)

检查厂站：

| 考核内容<br>(分值)            | 考核指标                    | 评分办法                       | 评分 |
|-------------------------|-------------------------|----------------------------|----|
| 制度公示<br>(9分)            | 对运营维护单位进行公示<br>(3分)     | 检查中发现缺少扣3分                 |    |
|                         | 运营维护责任人明确<br>(3分)       | 检查中发现缺少扣3分                 |    |
|                         | 运营维护联系人及联系方式明确<br>(3分)  | 检查中发现缺少扣3分                 |    |
| 污水处理系统<br>运行维护<br>(22分) | 监督电费缴纳 (4分)             | 未履行监督义务扣4分                 |    |
|                         | 药液充足 (2分)               | 发现药液不足情况扣2分                |    |
|                         | 设备表面无脏污破损情况<br>(3分)     | 发现脏乱差情况扣3分                 |    |
|                         | 厂站院落干净整洁 (3分)           | 发现院落脏乱差情况扣3分               |    |
|                         | 系统能够正常运行, 各零部件正常运转 (6分) | 发现设备未正常运行, 每个未运行零部件扣1分     |    |
|                         | 进水口、出水口通畅无堵塞<br>(4分)    | 发现进水口、出水口堵塞或普顺情况, 每项扣2分    |    |
| 社会评价<br>(19分)           | 群众信访 (3分)               | 发现群众上访反映问题且经调查属实的问题, 每次扣1分 |    |
|                         | 区级以上通报批评 (3分)           | 市区两级通报批评每次扣1分              |    |
|                         | 新闻媒体负面报道 (3分)           | 市级以上媒体负面曝光, 每次扣3分          |    |
|                         | 重大安全事故 (10分)            | 发生重大安全事故的, 一次性扣除10分        |    |
| 现场检查<br>情况              |                         |                            |    |
| 扣分原因                    |                         |                            |    |
| 检查人员<br>签字              |                         |                            |    |

附件二

龙安区农村生活污水处理月度考核登记表  
(污水管网运行维护)

检查时间:

检查村:

| 考核内容<br>(分值)          | 考核指标                              | 评分办法                      | 评分 |
|-----------------------|-----------------------------------|---------------------------|----|
| 污水管网<br>运行维护<br>(33分) | 污水管网正常运行，不出现堵塞、破损等情况（10分）         | 发现一处污水管网堵塞未及时疏通情况，扣1分     |    |
|                       | 污水管道检查井井盖无破损、缺失情况（8分）             | 发现一处检查井井盖破损、缺失情况，扣1分      |    |
|                       | 污水管道检查井沉泥井内不能存在大量淤泥，需及时清理（8分）     | 发现一处沉泥井内大量淤泥堆积情况，扣1分      |    |
|                       | 污水管道上方路面正常，不能出现塌陷、破损情况，及时进行维修（7分） | 发现一处路面塌陷、破损情况，扣1分         |    |
| 社会评价<br>(17分)         | 群众信访（3分）                          | 发现群众上访反映问题且经调查属实的问题，每次扣1分 |    |
|                       | 区级以上通报批评（2分）                      | 市区两级通报批评每次扣1分             |    |
|                       | 新闻媒体负面报道（2分）                      | 市级以上媒体负面曝光，每次扣2分          |    |
|                       | 重大安全事故（10分）                       | 发生重大安全事故的，一次性扣除10分        |    |
| 现场检查<br>情况            |                                   |                           |    |
| 扣分原因                  |                                   |                           |    |
| 检查人员<br>签字            |                                   |                           |    |