

登封市住房和城乡建设管理局登封市城市 园林绿化管护市场化运营项目

招标文件



采购项目编号：登封采购-2026-20

采 购 人：登封市住房和城乡建设管理局

采购代理机构：登封市汇融工程咨询管理有限公司

日 期： 二〇二六年三月

目 录

第一章 公开招标公告	3
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
1.总则	12
2.采购文件	14
3.投标文件	15
4. 投标	18
5.开标	19
6.评标	19
7.合同授予	20
8.纪律和监督	21
9.验收	23
10.需要补充的其他内容	23
第三章 评标办法（综合评分法）	25
评标办法前附表	25
第四章 服务内容及要求	35
一、项目概况	35
二、履职考核	35
附件 1：登封市城市绿化管理分级养护标准	36
附件 2：登封市城市园林绿化养护等级区域划分表	63
附件 3：登封市城市园林绿化管理量化考核标准	69
附件 4：养护服务清单	84
第五章 合同条款及格式	86
登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目	86
附件 1：登封市城市绿化管理分级养护标准	95

附件 2: 登封市城市园林绿化养护等级区域划分表	122
附件 3: 登封市城市园林绿化管理量化考核标准	128
第六章 投标文件格式	143
一、投标函及开标一览表	145
1.1 投标函	145
1.2 开标一览表	146
二、详细报价表	147
三、法定代表人身份证明	150
四、法定代表人授权委托书	151
五、资格审查资料	151
(一) 基本情况表	152
(二) 资格承诺声明函	153
(三) 国家企业信用信息公示系统截图	154
六、服务方案	155
七、服务承诺	156
八、其他资料	157
附件一: 1、中小企业声明函格式	158
附件二: 政府采购履约担保函格式	161
附件三: 招标代理服务费承诺函	163
附件四: 联合体协议书(如需)	164

第一章 公开招标公告

项目概况：登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目的潜在投标人应在 <http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn> 获取招标文件，并于 2026 年 3 月 31 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：登封采购-2026-20
- 2、项目名称：登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：58751873.43 元

最高限价：58751873.43 元

序号	包号	包名称	包预算	包最高限价（元）
1	登封采购-2026-20-1	登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目	58751873.43	58751873.43

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 资金来源：财政资金

5.2 标包划分：本项目共分为一个标包

5.3 服务期限：三年

5.4 质量要求：合格，符合国家相关规定，满足采购人要求。

5.5 招标内容：本项目为登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目，具体内容详见招标文件。

6、合同履行期限：三年

7、本项目是否接受联合体投标：是

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，强制采购、优先采购节能产品，社会信用体系建设等。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购人或采购代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据，信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的政府采购活动（事业单位除外）。

注：本次采购实行资格后审，投标单位应对自身资格及所提供的资料真实性、合规性负责，开标前相关单位和个人不对投标人的资格做最终认定，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不符合项目资格条件的投标单位的投标将按废标处理。

三、获取招标文件

1. 时间：2026年3月9日至2026年3月13日每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）；

2. 地点：登封市公共资源交易中心网站：<http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn>

3. 方式：凡有意参加者，应首先完成交易主体身份注册，并办理CA数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源交易中心交易主体CA办理指南》），然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），办理诚信库入库登记，（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》）

4. 售价：0元

四、投标截止时间及地点

1. 截止时间：2026年3月31日上午9时30分（北京时间）

2. 地点：登封市公共资源交易中心远程开标大厅

五、开标时间及地点

1. 时间：2026 年 3 月 31 日上午 9 时 30 分（北京时间）

2. 地点：登封市公共资源交易中心远程开标大厅

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告同时在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省·登封市）》、《登封市政府采购网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（<http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/>），在线准时参加开标活动，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

加密版投标文件逾期上传或未及时解密的，采购人或其采购代理机构不予受理。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：登封市住房和城乡建设管理局

地址：登封市守敬路 93 号

联系人：李跃武

联系方式：13592516369

2. 采购代理机构信息

名称：登封市汇融工程咨询管理有限公司

地址：河南省郑州市登封市嵩阳街道嵩山路 801 号三楼

联系人：王浩亮

联系方式：15737192789

3. 项目联系方式

项目联系人：王浩亮

电话：15737192789

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：登封市住房和城乡建设管理局 地 址：登封市守敬路93号 联系人：李跃武 联系方式：13592516369
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：登封市汇融工程咨询管理有限公司 地 址：河南省郑州市登封市嵩阳街道嵩山路 801 号三 楼 联 系 人：王浩亮 电 话：15737192789 项目联系方式 项目联系人：王浩亮 电话：15737192789
1.1.4	项目名称	登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目
1.1.5	服务地点	采购人指定地点
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	标包划分	本项目共划分为一个标包
1.3.1	招标内容	本项目为登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目，具体内容详见招标文件第四章服务内容及要求。

1.3.2	服务期限	三年
1.3.3	质量要求	合格，符合国家相关规定，满足采购人要求
1.3.5	服务地点	采购人指定地点
1.4.1	投标人资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，强制采购、优先采购节能产品，社会信用体系建设等。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购人或采购代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依，信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。</p> <p>3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的政府采购活动（事业单位除外）。</p>

		<p>注：本次采购实行资格后审，投标单位应对自身资格及所提供的资料真实性、合规性负责，开标前相关单位和个人不对投标人的资格做最终认定，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不符合项目资格条件的投标单位的投标将按废标处理。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input type="checkbox"/>不接受</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>接受，应满足下列要求：</p> <p>（1）联合体各方应按采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；</p> <p>（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；</p> <p>（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标；</p> <p>（4）联合体牵头人法定代表人或其授权的授权代表负责签署本次投标相关资料。</p>
1.9.1	踏勘现场	不组织，投标人可自行踏勘现场
1.10.1	投标预备会	不举行
1.10.4	投标人提出问题的截止时间	投标截止前17天
1.10.5	采购人澄清时间	投标截止前15天
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	<p>不允许下列重大偏离：</p> <p>经评标小组审查后投标文件有下列情形之一的，视为未能实质性响应采购文件，应认定为无效标（即废标）：</p> <p>（1）未按照采购文件规定正确签署的；</p> <p>（2）未按采购文件要求制作和编制，未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；</p>

		<p>(3) 投标人拒绝按评标小组要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；</p> <p>(4) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中同时对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按采购文件规定提交备选投标方案的除外；</p> <p>(5) 投标人名称或组织结构在投标文件中前后不一致的；</p> <p>(6) 投标文件载明的招标项目完成期限超过采购文件规定的期限；</p> <p>(7) 明显不符合技术标准和服务要求的；</p> <p>(8) 投标文件附加有采购人不能接受的条件；</p> <p>(9) 投标人以他人的名义投标、串通投标、欺诈、威胁、以行贿手段或其他弄虚作假方式谋取中标采取可能影响评标公正性的不正当手段的；</p> <p>(10) 投标报价超出招标控制价（最高限价）的；</p> <p>(11) 不符合采购文件中规定的其他实质性要求的；</p> <p>(12) 投标行为违反相关法律、法规和规定的。</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	修改、补充文件、答疑纪要
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	澄清文件在登封市公共资源交易中心网上发布，各投标人应及时关注交易平台，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。
3.1	招标控制价（最高限价）	<p>依据登封市财政局投资评审中心评审意见书（登财投评字【2026】9号）文件，登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目招标控制价（最高限价）为19583957.81元/年（大写：壹仟玖佰伍拾捌万叁仟玖佰伍拾柒元捌角壹分每年），三年合计为58751873.43元（大写：伍仟捌佰柒拾伍万壹仟捌佰柒拾叁元肆角叁分）。</p> <p>投标人的投标报价超过项目最高限价，则作无效标处理。</p>

3.3.1	投标有效期	投标截止之日起60日历天
3.4.1	投标保证金	根据河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知，本次项目不再要求供应商提交投标保证金。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	根据登封市财政局关于进一步提高政府采购效率优化营商环境有关事项的通知（登财购[2022]1号）文件的规定，投标人仅须如实提供资格承诺声明函即可，资格承诺声明函详见招标文件第六章投标文件格式。
3.5.3	完成类似项目的年份要求	投标人提供近三年以来自2023年1月1日至投标截止时间前（以合同签订日期为准）承担过的类似项目业绩，业绩合同中需包含园林绿化养护相关服务内容。 注：如有则提供，没有则无需提供。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	投标文件按照招标文件要求盖投标人公章，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。采用联合体投标的投标人，在投标过程中除联合体协议书由各方签字盖章外，投标文件签字盖章等内容均由牵头人签署、办理。
3.7.4	投标文件份数	开评标活动全部采用电子方式进行，不再要求投标人开标现场递交纸质投标文件，全部以投标人提交的电子投标文件为准。
3.7.5	投标文件加密要求	投标人应按照登封市公共资源交易中心投标单位业务操作手册的要求，将加密版的电子投标文件上传至交易系统的指定位置。
4.2	是否退还投标文件	否
4.4	电子投标文件上传截止时间	2026年3月31日9点30分（北京时间）
4.5	投标文件上传方法为	在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版投标文件

5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同电子投标文件上传截止时间(加密电子投标文件必须凭制作投标文件所用的 CA 密钥完成解密)。</p> <p>开标地点：登封市公共资源交易中心平台远程开标大厅</p> <p>注：“投标文件上传”，各投标人（供应商）须在投标截止时间前通过企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子投标文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请投标人（供应商）在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人（供应商）在交易中心投标系统无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时与登封市公共资源交易中心联系。逾期上传的或者未上传的投标文件，采购人不予受理。</p> <p>根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅 (http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/)，在线准时参加开标活动，在开标前 1 小时可以签到，等采购代理机构开启解密环节后，投标人可以开始解密、答疑澄清等。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：7人，其中采购人代表2人，专家5人。</p> <p>评标专家确定方式：从相关专家库中通过随机方式抽取</p>
需要补充的其他内容		
	招标代理服务费	<p>本项目采购代理服务收费标准为：按照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协【2023】002号）规定的收费标准要求*83%收取，由中标人在领取中标通知书时向采购代理机构一次性缴纳，因中标人自身原因导致中标无效或因提供虚假材料谋取中标的，采购代理费用不予退还。</p>

付款方式	按月考核，财政资金拨付后，按月考核结果支付。
履约保证金	<p>合同价款的 3%，中标人在签订合同前缴纳到采购人指定账户或提供履约担保函</p> <p>履约担保的形式：履约保证金（保函、电汇或银行转账）或履约担保函。</p> <p>履约保证金的金额：合同价的 3%</p> <p>缴纳时间：承包人在该项目合同签订之前。</p>
政府采购相关政策	<p>本项目执行《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，强制采购、优先采购节能产品，社会信用体系建设等。</p>
资格承诺声明函	<p>根据郑州市财政局关于进一步提高政府采购效率优化营商环境有关事项的通知（郑财购[2022]12号）文件的规定，关于相关财务状况、社保资金等证明材料，投标人仅须如实提供书面承诺资格承诺声明函即可。</p>
评审专家劳务报酬支付标准	<p>本项目评审专家劳务报酬支付标准按照《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》执行。</p>
特别提示	<p>因登封市公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标单位在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标单位未及时查看而造成的后果自负。</p>
本项目对应的中小企业划分标准所属行业	<p>中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号，所属行业为<u>其他未列明行业</u>。</p>

1. 总则

1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标

条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目服务地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标内容、服务期限、服务质量

1.3.1 本次招标内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的服务质量：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资格条件。见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标；
- (4) 联合体牵头人法定代表人或其授权的授权代表负责签署本次投标相关资料。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目前期准备提供专业设计或专业咨询服务的；
- (3) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (4) 被责令停业的；
- (5) 被暂停或取消投标资格的；
- (6) 财产被接管或冻结的；

(7) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的。

(8) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对采购文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。证书证件应使用中文版本，无中文版本的应附相应的中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的有关情况和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

本项目不组织投标预备会

1.11 分包

本项目不允许中标人转包或分包

1.12 响应和偏差

投标人须知前附表允许投标文件偏离采购文件某些要求的，偏离应当符合采购文件规定的偏离范围和幅度。

2. 采购文件

2.1 采购文件的组成

2.1.1 本采购文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 服务内容及要求；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 投标文件格式；

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

2.2 采购文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式提出，要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购文件的澄清将以公告形式发出不再以书面形式单独发给所有已获取采购文件的投标人。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应及时关注相关媒体，查看澄清和修改公告后无需以书面形式回复通知采购人。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

- 一、投标函及开标一览表
- 二、详细报价表
- 三、法定代表人身份证明
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、服务方案

七、服务承诺

八、其他资料

3.2 投标报价

3.2.1 报价范围：见投标人须知前附表。

3.2.2 报价应具有唯一性，即投标函中只能有一个有效投标报价（采购文件另有要求的除外）。本项目不接受任何有选择性的报价。

3.2.3 采购人设有最高限价的，最高限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 报价币种：见投标人须知前附表。

3.2.5 投标人应当按照国家相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。投标报价应是履行合同的价格，除采购文件中另有说明外，投标报价应当是投标人为提供本项目所要求的全部内容所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、材料（含辅材）、管理、税费及利润等一切费用。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为投标截止之日起 60 日历天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件，应承担采购文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 投标保证金：本项目不收取投标保证金。

3.5 资格审查资料

开标结束后，采购人和采购代理机构代表依法对所有投标人投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

资格性检查资料表如下：

序号	投标人资格要求		审查标准
	资 格	具有独立承担民事 责任的能力	投标人应为具有独立法人资格，持有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照。

1	性 评 审 标 准	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按要求提供资格承诺声明函
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	按要求提供资格承诺声明函
		有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录	按要求提供资格承诺声明函
		参加政府采购活动近三年内,在经营活动中没有重大违法记录	按要求提供资格承诺声明函
		信用查询	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定,采购人或采购代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询投标人信用记录,并告知评标委员会查询结果,被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后,网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依,信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关	提供国家企业信用信息公示系统截图,事业单位除外。		

		系的不同投标人,不得参加同一项目下的政府采购活动	
		其他	投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的。

注：资格审查时以系统上传的电子扫描件为准。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的各选投标方案优于其按照采购文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对采购文件有关服务期限、投标有效期、质量要求、服务内容等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件或复印件，并采用单位和个人数字证书，按采购文件要求在相应位置加盖电子签章。由投标人的法定代表人加盖电子签章的，应附法定代表人身份证明，由委托人加盖电子签章或签字盖章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的加密

实行电子招标投标时，投标人应当按照采购文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在规定的投标截止时间前，通过下载采购文件的电子招标投标交易平台上传提交电子投标文件。

4.2.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.3 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在规定的投标截止及开标时间前，投标人可以修改或撤回已上传的投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（<http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/>），在线准时参加开标活动，在开标前1小时可以签到，等招标代理开启解密环节后，投标人可以开始解密、答疑澄清等。

投标人制作投标文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由投标人自行承担。

请投标人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.1》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担。

加密版投标文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，采购人或其采购代理机构不予受理。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 公布投标人；
- (2) 检查投标文件递交情况，并对上传至交易平台的加密投标文件进行解密；
- (3) 对解密后的投标文件进行电子唱标，公布投标人名称、投标报价及其它内容，并记录在案；
- (4) 代理机构用单位 CA 锁在开标记录上签章确认；
- (5) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人当场作出答复，并记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 采购人根据采购项目的特点依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和有关方面的专家组成。评标委员会成员为7人(采购人代表2名，不得担任评标委员会主任)。评标委员会对投标文件进行

审查、质疑、评估和比较，推荐中标候选投标人。

评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚期限未届满的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 定标方式

采购人依据评标委员会推荐的中标候选投标人，确定排名第一的中标候选投标人为中标人，评标委员会推荐中标候选投标人的人数见投标人须知前附表。

7.2 定标程序

采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告交采购人确认，采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。同时中标结果在《河南省政府

采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省·登封市）》、《登封市政府采购网》上进行公示。

7.3 中标供应商变更

7.3.1 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以为确定排名其后一位的中标候选人为中标候选人，并按以上程序履行定标程序，以此类推，否则应重新招标。

7.3.1 中标供应商无充分理由放弃中标的，采购人及采购代理机构和应将情况报相关部门，相关部门将根据 87 号令的规定对违规供应商进行处罚。

7.4. 中标通知

7.4.1 采购人依法确定中标人后，在规定的中标人公布媒介公布，采购代理机构以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未成交的投标人。

7.4.2 中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

7.5 中标人公布媒介

采购人在投标人须知前附表规定的媒介公布中标人。

7.6 履约担保

7.6.1 采购人要求中标供应商提供履约保证金的，但应当在招标文件中予以约定。中标供应商履约完毕后，采购人应五日内无息退还其履约保证金。

7.5 签订合同

7.5.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 2 个工作日内，根据采购文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，给采购人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，不得干扰评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”规定以外的评审因素和标准进行评标。

8.4 对有关招投标工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，不得影响评标程序正常进行。

8.5 质疑

8.5.1 供应商对本次招标活动的招标文件、采购过程和中标结果有异议的，有权按照相关法律、法规规定的程序进行质疑和投诉，质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，供应商对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

8.5.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。

8.5.3 接收质疑函的方式：通过登封市公共资源交易平台系统

联系单位：登封市汇融工程咨询管理有限公司

联系人：王浩亮

联系电话：15737192789

通讯地址：河南省郑州市登封市嵩阳街道嵩山路 801 号三楼

8.5.4 质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。

8.5.5 采购代理机构应当在收到投标供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

8.5.6 投标人对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级人民政府财政部门投诉。

9. 验收

采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务、考核标准组织对中标人履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、考核标准的履约情况。

10. 需要补充的其他内容

10.1 招标代理费的支付方式及标准：现金或转账，由中标人支付招标代理费用。

10.2 本招标文件的解释权归采购人。

10.3 未尽事宜按国家有关规定执行。

10.4 本项目执行登封市政府采购合同融资政策告知函。

登封市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与登封市政府采购活动！

政府采购合同融资是登封市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商 融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商， 可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保、融资机构将根据《河南省政府采购 合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10 号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合 同融资工作的通知》（郑财购[2018]4 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可以郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口” 查询联系。

第三章 评标办法（综合评分法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		签字盖章	按投标文件格式要求,有法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章
		投标文件格式	符合招标文件第六章投标文件格式要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
		其他	投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的。
2.1.2	响应性评审标准	服务期限	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定
		投标报价	投标报价在规定的报价要求范围之内且未超出控制价
		其他	投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的。
在评审过程中若发现投标文件存在“投标文件制作机器码一致”情形,存在一致情形单位的投标文件按照无效标处理。			
条款号	条款内容	编列内容	

2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	总分: 100 分, 其中: 1、投标报价: 20 分 2、技术部分: 65 分 3、商务部分: 15 分
2.2.2	评标基准价计算方法	评分基准价: 满足招标文件要求且投标价格最低的 投标总报价为评标基准价。
2.2.3 (1)	报价得 分 20 分	<p>本项目价格评议采取低价优先法计算, 即满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。投标人的价格分统一按照下列公式计算: $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标总报价}) \times 20\% \times 100$</p> <p>注: 1. 为了促进中小企业发展, 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库[2020]46 号的规定, 对小型和微型企业报价给予 20% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审, 但投标人须提交《中小企业声明函》(见附件), 否则不予享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>2. 根据财政部司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68 号)和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141 号)规定, 给予监狱和残疾人福利企业(响应任为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品)价格 20% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审。</p> <p>3. 监狱企业作为供应商须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件(见附件), 否则不予认定。残疾人福利企业作为供应商须符合财库(2017)141 号文件要求的条件, 并出具《残疾人福利企业声明函》(见附件), 否则, 不予认定。</p> <p>4. 同一投标人, 中小微企业和监狱企业及残疾人福利企业价格扣除优惠不可重复享受, 仅给予一次价格扣除。</p>
条款号	评分因素	评分标准
		根据投标人提供的养护实施方案(方案内容包括但不限于全面修剪整形、浇水、排涝、施肥、除杂草、

2.2.3 (2)	技术部分 (65分)	<p>养护实施方案 (10分)</p>	<p>土地整理、树穴整理、全面病虫害防治、清理养护废弃垃圾、防风防汛、季节防护、补植、移植、设施维修维护和防人为损坏与违法占用等)的合理性、可操作性进行评价。</p> <p>(1) 方案内容具体全面、合理性好、可操作性强的得10分；</p> <p>(2) 方案内容全面、合理性较好、可操作性较强的得6分；</p> <p>(3) 方案内容一般、合理性一般、可操作性一般的得2分；</p> <p>注：未提供的得0分。</p>
		<p>养护重点、难点分析及对策 (10分)</p>	<p>根据投标人提供的养护重点、难点分析及对策的合理性、可操作性进行评价。。</p> <p>(1) 对本项目的重点及难点分析准确，全面且符合采购方实际需求，给出有效、有针对性的且易于落实到位的处理方法的得10分；</p> <p>(2) 对本项目的重点及难点分析较准确，基本符合采购方实际需求，给出的处理方法不存在实施难度的得6分；</p> <p>(3) 对本项目重点及难点分析不准确，不切合采购方实际需求，给出的处理方法无效、无针对性的得2分；</p> <p>注：未提供的得0分。</p>
		<p>安全、文明、防尘、环保管理措施 (10分)</p>	<p>根据投标人提供的安全、文明、防尘、环保管理措施的合理性、可操作性进行评价。</p> <p>(1) 措施具体全面、合理性好、可操作性强的得10分；</p>

			<p>(2) 措施全面、合理性较好、可操作性较强的得 6 分；</p> <p>(3) 措施一般、合理性一般、可操作性一般的得 2 分；</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
		<p>养护质量保证措施 (10 分)</p>	<p>根据投标人提供的月、季、假日养护管理措施、质量保证体系，并按技术要求和本项目的特点制定出质量控制措施的合理性、可操作性进行评价。。</p> <p>(1) 措施具体全面、合理性好、可操作性强的得 10 分；</p> <p>(2) 措施全面、合理性较好、可操作性较强的得 6 分；</p> <p>(3) 措施一般、合理性一般、可操作性一般的得 2 分；</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
		<p>应急方案 (10 分)</p>	<p>根据投标人提供的应急方案(包括但不限于应对迎接检查、重大活动、节假日及其他突发事件，应对暴风、暴雨、暴雪等恶劣天气)的合理性、可操作性进行评价。</p> <p>(1) 措施具体全面、合理性好、可操作性强的得 10 分；</p> <p>(2) 措施全面、合理性较好、可操作性较强的得 6 分；</p> <p>(3) 措施一般、合理性一般、可操作性一般的得 2 分；</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
		<p>管理制度</p>	<p>管理制度方案需包括但不限于：管理制度、管理</p>

		<p>(5分)</p>	<p>资料齐全及时上报有关资料并配合完善、岗位职责、人员培训着装整洁统一的合理性、可操作性进行评价。</p> <p>(1) 管理制度具体全面、合理性好、可操作性强的得5分；</p> <p>(2) 管理制度全面、合理性较好、可操作性较强的得3分；</p> <p>(3) 管理制度一般、合理性一般、可操作性一般的得1分；</p> <p>注：未提供的得0分。</p>
		<p>机械配备方案</p> <p>(5分)</p>	<p>根据投标人对本项目机械配置满足需求进行综合打分，机械配置齐全，常用机械包含登高车、水车、打药机、垃圾车、工具车、打草机、绿篱机、水泵、电锯等绿地养护机械。</p> <p>(1) 机械配备具体全面、合理性好、可操作性强的得5分；</p> <p>(2) 机械配备全面、合理性较好、可操作性较强的得3分；</p> <p>(3) 机械配备一般、合理性一般、可操作性一般的得1分；</p> <p>注：未提供的得0分。</p>
		<p>人员配备</p> <p>(5分)</p>	<p>根据投标人提供的项目机构设置及人员配置(包括员工岗位的设置与职责、工作经验、项目负责人等)进行综合打分。</p> <p>(1) 项目机构设置及人员配置具体全面、合理性好、可操作性强的得5分；</p> <p>(2) 项目机构设置及人员配置全面、合理性较</p>

			<p>好、可操作性较强的得 3 分；</p> <p>(3) 项目机构设置及人员配置一般、合理性一般、可操作性一般的得 1 分；</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
	条款号	评分因素	评分标准
2.2.3 (3)	商务部分 (15 分)	服务方案 (5 分)	<p>整体服务管理方案 (包括但不限于管理目标、管理模式、组织架构、工作计划、人员安排、机械安排、服务流程等) 的完善程度、合理性、可操作性进行评价。</p> <p>(1) 服务方案内容完善、合理、可操作性强的得 5 分；</p> <p>(2) 服务方案内容完善、较合理、可操作性较强的得 3 分；</p> <p>(3) 服务方案内容一般、合理性一般、可操作性一般的得 1 分；</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
		服务承诺 (5 分)	<p>根据投标人提供的服务承诺 (包括但不限于以下内容：1. 为甲方排忧解难、配合采购人工作、主动协调周边关系、劳务纠纷调解。2. 保证不拖欠工人工资，不造成上访事件；3. 承诺服务期间加强安全防护，保证不发生各种安全事故，并承担由此发生的费用；4. 承诺中标后严格按照以上承诺执行，如违反上述承诺，接受采购人及相关单位的处罚。5. 绿化养护：承诺植物存活率$\geq 98\%$ (乔木/灌木/地被)，枯死植株 24 小时内上报，48 小时内更换。6. 草坪养护：承诺草坪平整无斑秃，杂草率$\leq 3\%$。7. 保质保量完成上级交办的临时工作及重大节日氛围营造的工作)。</p>

		<p>(1) 服务承诺全面、可行性强、详尽的得 5 分；</p> <p>(2) 服务承诺较全面、可行性较强、较详尽的得 3 分；</p> <p>(3) 服务承诺不全面、不可行、不详尽的得 1 分。</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
	<p>优惠条件 (2 分)</p>	<p>根据投标人提供的切实可行的优惠条件，由评标委员会进行综合评价后；切实可行得 2 分，承诺基本可行得 1 分。</p> <p>注：未提供的得 0 分。</p>
	<p>业绩 (3 分)</p>	<p>投标人提供近三年以来自 2023 年 1 月 1 日至投标截止时间前（以合同签订日期为准）承担过的类似项目业绩，业绩合同中需包含园林绿化养护相关内容，每提供一份业绩得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>注：须提供合同、中标通知书扫描件及结果公示网页截图。</p>
其它	若为联合体投标，联合体任一成员具备相应评分资料均可得分	

一、评标原则

1.1 公平、公正、科学合理评标；

1.2 评标委员会组成：按照相关法律法规的规定，评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会人员为 7 人，由采购人代表 2 人和从《河南省政府采购评标专家库》中随机抽取的相关方面的专家 5 人组成。

1.3 参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；

1.4 根据法律法规规定，参加评标有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；

1.5 投标文件制作机器码一致被视为无效投标；

1.6 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标；

1.7 评委在开始评标前，应首先检查每份投标文件的内容是否完整，是否实质上响应招标文件的要求。对于实质上未响应招标文件规定的投标文件，采购人将予以拒绝。对于报价特别异常的，由评委依法认定。

1.8 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审。

1.9 投标人对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

二、评标方法

2.1 本次评标采用综合评分法。评标委员会对通过采购人或采购代理机构资格审查且满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章评标办法规定的评分标准进行打分，评标结果按评审后得分由高到底顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2.2 本项目评分办法为综合评分法，根据中华人民共和国财政部令第 87 号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条要求。如果通过资格审查、符合性审查的两家及以上投标人核心产品提供相同品牌产品，则按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格，若得分相同，则报价低的同品牌投标人获得中标人推荐资格，若报价也相同，则采取随机抽取方式确定。

三、评审标准

3.1 初步评审标准

3.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

3.1.2 响应性评审标准：见评标办法前附表。

3.2 分值构成与评分标准

3.2.1 分值构成

(1) 投标报价：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 商务部分：见评标办法前附表；

3.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

3.2.3 评分标准

(1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术部分评分标准：见评标办法前附表；

(3) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；

四、评标程序

4.1 初步评审

4.1.1 开标后，由采购人或采购代理机构组成的资格审查委员会对投标人进行资格审查。由采购人代表及相关评审专家组成的评标委员会对通过资格审查的投标人的投标文件依据本章第 2.1 及 2.2 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

4.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- (4) 投标文件制作机器码一致的。

4.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；
- (3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；
- (4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

4.2 详细评审

4.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章规定的评审因素和分值对投标报价分计算出得分 A；
- (2) 按本章规定的评审因素和分值对技术部分算出得分 B；
- (3) 按本章规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 C；

4.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

4.2.3 投标人得分=A+B+C。

4.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

4.3、投标文件的澄清和补正

4.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

4.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.4、评标结果

4.4.1 评标委员会依据通过资格审查、初步评审的有效投标文件，根据其综合评分由高到低的顺序推荐 3 名中标候选人，并标明推荐顺序。

4.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

第四章 服务内容及要求

一、项目概况

1.1、项目名称：登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目

1.2、服务期限：三年

1.3、质量要求：合格，符合国家相关规定及采购人规定的考核办法，满足采购人要求；

1.4、服务内容：对登封市城区范围内道路绿地、公园绿地、防护绿地累计约 273 万平方米，包括：道路两侧绿地及树木、公园的日常养护、卫生清理、苗木的病虫害防治、灌溉、施肥、补植、园林设施设备、公厕的维护保养、水域保洁、绿地看护等进行养护管理等（具体内容详见附件 1《登封市城市绿化管理分级养护标准》）。

二、履职考核

2.1 考核主体

考核由采购人组织，覆盖市管绿地日常巡查、周考核、月考核根据绩效考核打分细则，对中标人运营状况进行百分制考核。

2.2 考核内容与方式

2.2.1 考核内容：主要包括组织机构及管理人员配备、草坪、花灌木/绿篱/花卉、行道树/乔木、竹类、病虫害防治、绿地环境卫生、绿地保护及监管、园林设施/机械车辆/防汛/雨雪天气应急物资的配备/氛围营造等九个指标进行考核（具体量化考核标准详见附件 3）。

2.2.2 考核方式：实行“日常巡查+周考核+月考核”相结合的方式。日常巡查由监管人员现场检查项目日常工作，下发问题要求整改；周考核周考核以日巡查发现问题的整改情况为主要考核依据，对日巡查提出的问题未整改回复的按照打分表进行扣分；月考核为周考核的加权平均分，评分结果作为月度经费拨付依据。

2.2.3 考核结果应用

绩效考核结果根据日、周、月三级考核权重分配，实行百分制、四级分类，总分值 100 分，评价得分 95（含）~100 分的，全额拨付服务费；得分在 85（含）~95 分的，每分扣 2000 元；得分 75（含）~85 分的，每分扣 5000 元；得分 75 分以下，每分扣 10000 元。

附件 1：登封市城市绿化管理分级养护标准

登封市城市绿化养护标准按园林绿地的组成元素进行编写，涵盖园林绿化养护中有关乔木、花灌木、草坪、地被、绿篱及模纹图案、花坛花带、行道树、园林设施等元素。以各元素在养护技术上必须达到的要求为基本标准（三级）。在基本标准（三级）基础上，达到基本完善的水准为二级标准，达到完善的水准为一级标准，比基本标准中等降低的水准为四级。

表 1.1 一级管养区域养护标准：

一级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 4500 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	草坪	
1	整体景观	1、管理精细化，坡度科学、无坑洼、景观优美；2、草种单品种纯度 95%以上，目测无杂草；3、生长良好、生长季节不枯黄，无斑秃，覆盖率 98%以上；4、环境卫生佳，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾及其它废弃物）；5、无人为践踏痕迹。
2	生长状况	1、生长旺盛；2、生长期无黄叶、焦叶、卷叶，病虫害发生率在 5%以内。
3	修剪	1、按照操作规程进行，应根据不同草种的习性和观赏效果，进行定期修剪，使草的高度一致，边缘整齐。冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内；2、平整、均匀、无漏草，适时适度；3、修剪时间一般在早晨和傍晚进行，平整度误差不超过 0.5 cm。
4	施肥	1、根据季节、品种的不同及时施肥，暖季型草坪年施肥量不少于 2 次，冷季型草坪年施肥量不少于 3 次；2、春秋两季为冷季型草坪的生长旺季，应结合长势和土壤状况进行合理施肥；夏季冷季型草坪长势衰弱，生长缓慢，一般不施肥，特别是不施用纯氮肥，可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥；3、肥料种类以

		有机肥、生物肥、生态肥为主，方法合理；肥料的施用要适量、均匀，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	1、根据生长季节、天气情况、草种种类恰当灌溉，在雨水缺少的季节，每天的浇水量不低于该草种的蒸腾量，浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象；2、有浇水设施，能正常使用。
6	草坪修边	边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出6-10cm整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出10cm整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。
7	除杂草	及时清除杂草，确保杂草控制在3%以下。
8	打孔、疏草	1、结合施肥、施药打孔，每年不少于1次；2、疏草每年不少于1次；3、草屑清除及时、彻底。
9	补植	1、对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在3日内完成补植，且补植时应采用同一品种；2、补植后应加强营养，保护，管理，使其疏密适度，覆盖率达95%以上；3、成活率98%以上；4、草坪补栽要平整美观，无裸露地，无明显补栽痕迹。
10	填平坑洼	及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。
11	环境清理	环境整洁，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。
三	花灌木	
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美；2、按照整体规划无缺株死株（死株率在3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年

		<p>生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在 3%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。</p>
3	修剪	<p>1、灌木每年修剪不少于 3 次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。</p>
4	施肥	<p>1、灌木每年施肥不少于 2 次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足</p>

		水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。
6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在3日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切断损坏，造成黄土裸露。
四	乔木	
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在5%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于2次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整

		形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 98%以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进行，尽量减小伤口面积，剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。
4	施肥	1、每年施肥不少于 2 次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植 3 年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为 20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为 20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。
5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm 以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于 8cm）。
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密；3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。
9	栽（补）植	1、及时清理死树，并要求在 2 周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进

		行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率 100%，不易成活树种成活率在 98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的 8—10 倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。
10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。
五	竹类	
1	整体景观	1、生长健壮，竹叶翠绿。2、散生竹挺拔俊秀，丛生竹紧凑优美。
2	生长状况	竹林密度适中，分布均匀，通风透光，干净整洁；无老竹、断竹、枯死竹、倒伏竹，无残根、无开花竹。竹龄组成应达到：1~3 年竹 40%，4~6 年竹 45%以上，7~10 年竹 15%以下，无 10 年以上老竹。土壤疏松、肥沃、湿润。每 3 年深翻、断鞭不少于 1 次，深翻时清除老鞭、枯死鞭。无人为踩踏。
3	施肥	每年施有机肥不少于 1 次；水分保证生长需要，每年浇灌应不少于 10 次；每年修剪应不少于 2 次，除草应不少于 3 次。
六	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于 5%，其中叶部病害发病率小于 5%，枝干病害发病率小于 5%，根部病害发病率小于 5%；2、危害程度：轻度以下。
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于 5%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于 5%，其中介壳虫危害少于 5 头/100cm，或者 8 头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于 5%，枝危害率小于 5%，无活虫，活卵较少，危害少于 3 头/100cm 或者 3 头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整

		体株危害率小于4%，危害少于0.4头/100cm ² ；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，联防联控。
3	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、每年防治不少于8次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。
七	监管及环境卫生	
1	环境卫生	绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。
		保洁：夏、秋每天7：30—19：00，冬、春每天7：30—18：00；保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内收拾干净。
		清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超

		过审批面积及数量，要立即上报。
3	监管	加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。
		无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。
八	园林设施	
1	园林建筑及构筑物	1、保持建筑物和构筑物外貌整洁，构件和各项设置完好无损；廊架、园林小品等室外木结构每年采取刷防腐剂等防护措施，刷油漆前应将腐朽部分清理干净并修补；钢材等金属构件及时检修并每年刷防锈漆一次，刷油漆前应将锈皮、浮锈清理干净；油漆表面应平整光滑、颜色一致不得有脱皮、漏刷、反锈、反碱、透底、流坠、皱纹、污染相邻构件等现象；2、建筑物室内陈设清洁、完好、合理；3、杜绝结构、装修和设备隐患。
2	园路 广场地面 自行车道	1、各种铺装面、台阶、侧石、树穴石、斜坡等应经常进行巡视检查，发现各类破损、缺失、沉陷等应及时养护维修，使其经常保持完整，确保正常使用；2、各种园路、广场地面、自行车道等保持清洁。
3	健身设施	1、所有设施均应明示生产单位及使用要求、操作规程；2、保持环境整洁、运转正常，色彩常新，运动机械定期有安全监测，不得带故障运行。
4	上下水	1、保持管道通畅无污染；2、外露的自用窨井、进（给）水口等设施随时保持清洁完整无损、杜绝隐患；3、排水设施应经常巡查，发现缺损、堵塞、跑冒、漫溢等现象应及时处理。4、机井管理，对设施经常巡查、维护，确保输配电、出水、管线等设施

		安全运转。
5	供电照明	1、输配电、照明设施保持常年完整、正常运转；2、照明设施保持清洁、有足够的照度，无带电裸露部分，各项管线设施保持完整、安全。
6	公建综合体	1、保持公建综合体外环境清洁、卫生；2、保持公建综合体建筑及内外设施的完好，确保正常使用；3、定时检查、清扫，公厕无恶臭异味、秽物污水外溢、断水断电等现象。
7	其他	1、垃圾箱：应外观整洁、完整，内壁无污垢陈渍，箱内无沉积垃圾；2、园椅、园凳：外观整洁，无损坏，无缺失，及时维修补缺。维修与油漆未干时，必须有明显标示；3、标牌、宣传栏：应做到整洁美观、无损坏、无错别字。内容丰富、健康，陈列材料定期更换；4、雕塑、小品、假山叠石：保持稳固、安全、完整、清洁，并及时维护，无缺损，不适于攀爬的叠石必须有醒目标志和防护设备，保证设施的完善。
九	车辆、氛围营造及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求，配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	氛围营造	道路重要节点草花摆放，重大节日氛围营造，春节公园灯光亮化等工作。
3	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。

表 1.2 二级管养区域养护标准:

二级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 7000 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	草坪	
1	整体景观	1、管理精细化,坡度科学、无坑洼、景观优美;2、草种单品种纯度 95%以上,目测无杂草;3、生长良好、生长季节不枯黄,无斑秃,覆盖率 98%以上;4、环境卫生佳,无垃圾(无生活垃圾、建筑垃圾及其它废弃物);5、无人为践踏痕迹。
2	生长状况	1、生长旺盛;2、生长期无黄叶、焦叶、卷叶,病虫害发生率在 5%以内。
3	修剪	1、按照操作规程进行,应根据不同草种的习性和观赏效果,进行定期修剪,使草的高度一致,边缘整齐。冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内;2、平整、均匀、无漏草,适时适度;3、修剪时间一般在早晨和傍晚进行,平整度误差不超过 0.5 cm。
4	施肥	1、根据季节、品种的不同及时施肥,暖季型草坪年施肥量不少于 2 次,冷季型草坪年施肥量不少于 3 次;2、春秋两季为冷季型草坪的生长旺季,应结合长势和土壤状况进行合理施肥;夏季冷季型草坪长势衰弱,生长缓慢,一般不施肥,特别是不施用纯氮肥,可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥;3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主,方法合理;肥料的施用要适量、均匀,无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	1、根据生长季节、天气情况、草种种类恰当灌溉,在雨水缺少季节,每天的浇水量不低于该草种的蒸腾量,浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象;2、有浇水设施,

		能正常使用。
6	草坪修边	边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出6-10cm 整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出10cm 整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。
7	除杂草	及时清除杂草，确保杂草控制在3%以下。
8	打孔、疏草	1、结合施肥、施药打孔，每年不少于1次；2、疏草每年不少于1次；3、草屑清除及时、彻底。
9	补植	1、对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在3日内完成补植，且补植时应采用同一品种；2、补植后应加强营养，保护，管理，使其疏密适度，覆盖率达95%以上；3、成活率98%以上；4、草坪补栽要平整美观，无裸露地，无明显补栽痕迹。
10	填平坑洼	及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。
11	环境清理	环境整洁，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。
三	花灌木	
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美；2、按照整体规划无缺株死株（死株率在3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在3%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、

		花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。
3	修剪	1、灌木每年修剪不少于3次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长6—10cm修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在10米长度内高差不超过0.5cm；侧面整齐度在10米长度内高差不超过1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。
4	施肥	1、灌木每年施肥不少于2次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各1次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。

6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在3日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切断损坏，造成黄土裸露。
四	乔木	
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在5%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于2次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率98%以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进

		行，尽量减小伤口面积，剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。
4	施肥	1、每年施肥不少于2次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植3年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。
5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于8cm）。
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密；3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。
9	栽（补）植	1、及时清理死树，并要求在2周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率100%，不易成活树种成活率在98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的8—10倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。

10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。
五	竹类	
1	整体景观	1、生长健壮，竹叶翠绿。2、散生竹挺拔俊秀，丛生竹紧凑优美。
2	生长状况	竹林密度适中，分布均匀，通风透光，干净整洁；无老竹、断竹、枯死竹、倒伏竹，无残根、无开花竹。竹龄组成应达到：1~3年竹 40%，4~6年竹 45%以上，7~10年竹 15%以下，无10年以上老竹。土壤疏松、肥沃、湿润。每3年深翻、断鞭不少于1次，深翻时清除老鞭、枯死鞭。无人为踩踏。
3	施肥	每年施有机肥不少于1次；水分保证生长需要，每年浇灌应不少于10次；每年修剪应不少于2次，除草应不少于3次。
六	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于5%，枝干病害发病率小于5%，根部病害发病率小于5%；2、危害程度：轻度以下。
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于5%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，其中介壳虫危害少于5头/100cm，或者8头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，枝危害率小于5%，无活虫，活卵较少，危害少于3头/100cm或者3头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于4%，危害少于0.4头/100cm）；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，联防联控。
3	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转

		良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、每年防治不少于8次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。
七	监管及环境卫生	
1	环境卫生	绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。
		保洁：夏、秋每天7：30—19：00，冬、春每天7：30—18：00；保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内捡拾干净。
		清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超过审批面积及数量，要立即上报。
3	监管	加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力车和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。
		无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，

		连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。
八	园林设施	
1	园林建筑及构筑物	1、保持建筑物和构筑物外貌整洁，构件和各项设置完好无损；廊架、园林小品等室外木结构每年采取刷防腐剂等防护措施，刷油漆前应将腐朽部分清理干净并修补；钢材等金属构件及时检修并每年刷防锈漆一次，刷油漆前应将锈皮、浮锈清理干净；油漆表面应平整光滑、颜色一致不得有脱皮、漏刷、反锈、反碱、透底、流坠、皱纹、污染相邻构件等现象；2、建筑物室内陈设清洁、完好、合理；3、杜绝结构、装修和设备隐患。
2	园路 广场地面 自行车道	1、各种铺装面、台阶、侧石、树穴石、斜坡等应经常进行巡视检查，发现各类破损、缺失、沉陷等应及时养护维修，使其经常保持完整，确保正常使用；2、各种园路、广场地面、自行车道等保持清洁。
3	健身设施	1、所有设施均应明示生产单位及使用要求、操作规程；2、保持环境整洁、运转正常，色彩常新，运动机械定期有安全监测，不得带故障运行。
4	上下水	1、保持管道通畅无污染；2、外露的自用窨井、进（给）水口等设施随时保持清洁完整无损、杜绝隐患；3、排水设施应经常巡查，发现缺损、堵塞、跑冒、漫溢等现象应及时处理。4、机井管理，对设施经常巡查、维护，确保输配电、出水、管线等设施安全运转。
5	供电照明	1、输配电、照明设施保持常年完整、正常运转；2、照明设施保持清洁、有足够的照度，无带电裸露部分，各项管线设施保持完整、安全。
6	公建综合	1、保持公建综合体内外环境清洁、卫生；2、保持公建综合体建

	体	筑及内外设施的完好，确保正常使用；3、定时检查、清扫，公厕无恶臭异味、秽物污水外溢、断水断电等现象。
7	其他	1、垃圾箱：应外观整洁、完整，内壁无污垢陈渍，箱内无沉积垃圾；2、园椅、园凳：外观整洁，无损坏，无缺失，及时维修补缺。维修与油漆未干时，必须有明显标示；3、标牌、宣传栏：应做到整洁美观、无损坏、无错别字。内容丰富、健康，陈列材料定期更换；4、雕塑、小品、假山叠石：保持稳固、安全、完整、清洁，并及时维护，无缺损，不适于攀爬的叠石必须有醒目标志和防护设备，保证设施的完善。
九	车辆、氛围营造及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求，配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	氛围营造	道路重要节点草花摆放，重大节日氛围营造，春节公园灯光亮化等工作。
3	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。

表 1.3 三级管养区域养护标准:

三级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 9000 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	花灌木	
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美；2、按照整体规划无缺株死株（死株率在 3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在 3%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。
3	修剪	1、灌木每年修剪不少于 3 次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生

		长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。
4	施肥	1、灌木每年施肥不少于 2 次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在 6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。
6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在 3 日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的 1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、

		松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切断损坏，造成黄土裸露。
三	乔木	
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在5%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于2次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率98%以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进行，尽量减小伤口面积，剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。
4	施肥	1、每年施肥不少于2次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植3年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。

5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于8cm）。
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密；3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。
9	栽（补）植	1、及时清理死树，并要求在2周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率100%，不易成活树种成活率在98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的8—10倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。
10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。
四	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于7%，枝干病害发病率小于7%，根部病害发病率小于7%；2、危害程度：轻度以下。
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于7%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于7%，其中介壳虫危害少6头

		<p>/100cm，或者 8 头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于 7%，枝危害率小于 7%，无活虫，活卵较少，危害少于 4 头/100cm 或者 4 头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于 4%，危害少于 0.5 头/100cm）；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，联防联控。</p>
3	病虫害防治	<p>1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于 90%；8、每年防治不少于 5 次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。</p>
五	监管及环境卫生	
1	环境卫生	<p>绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。</p>
		<p>保洁：保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内捡拾干净。</p>
		<p>清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。</p>
2	绿地保护	<p>严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施</p>

		进行保护,对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门,经上级批准临时借用的绿地,监督限期恢复原状,如超过审批面积及数量,要立即上报。
3	监管	<p>加强监管,使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车;无人力车和机动车驶进绿地;无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动;无树上挂标语、晾衣服等现象;防止绿化用水被盗用。</p> <p>无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题,连续两次或两次以上被通知整改,予以扣款;涉及数字化案件,必须在规定期限内整改完毕。</p>
六	车辆及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求,配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	应急处理	暴风雨雪期间,做好防汛值班与应急准备工作,遇险情须第一时间赶赴现场处置;发现行道树出现倒树、断枝情况,要及时清理并外运(视情况租用压缩车)。夜间抢险作业时,必须配备警示标识、照明设备,确保作业安全。大雪过后,及时清理游园、广场及路面的积雪,保障通行与活动安全。

表 1.4 四级管养区域养护标准:

四级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 17000 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	乔木	
1	整体景观	1、配置基本合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每株病虫害率在 7%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于 1 次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、工具齐全，操作认真标准。
4	施肥	1、每年施肥不少于 1 次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。
5	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
6	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于 8cm）。
7	环境清理	绿地抚育区内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。

三	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于7%，枝干病害发病率小于7%，根部病害发病率小于7%；2、危害程度：中度以下。
2	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。
四	监管及环境卫生	
1	环境卫生	保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，及时捡拾干净，归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超过审批面积及数量，要立即上报。
3	监管	加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力车和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。 无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，

		连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。
五	车辆及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求，配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。

附件 2：登封市城市园林绿化养护等级区域划分表

根据城市绿地所处位置、生态功能、景观价值、人流量等因素，将城市绿地划分为一级、二级、三级、四级，分别为：一级养护为城区公园绿地（含少林大道）；二级养护为道路两侧绿化带及花坛；三级养护为城区行道树；四级为森林抚育区（高速下站口及棋盘山山体绿化）。

登封市园林绿化养护等级区域划分表

序号	绿地性质	名称	起止点	管养等级	面积 (m ²)	行道树 (株)
1	公园	迎宾公园	整体	一级	19901.00	/
2	公园	武林园	整体	一级	34273.00	/
3	公园	大禹园	整体	一级	15550.30	/
4	公园	月季园	整体	一级	10378.23	/
5	公园	棋盘山公园	整体	一级	104598.00	/
6	公园	嵩阳公园	整体	一级	40775.00	/
7	公园	怡中园	整体	一级	21953.00	/
8	公园	鸡鸣园	整体	一级	7547.00	/
9	公园	太室阙公园	整体	一级	22266.80	/
10	公园	文体公园	整体	一级	29167.00	/
11	公园	初心公园	整体	一级	6100.00	/
12	公园	少室游园	整体	一级	3766.60	/
13	公园	绿趣园	整体	一级	4559.00	/
14	公园	工商花园	整体	一级	3073.00	/
15	公园	桥头游园	整体	一级	1619.00	/
16	公园	市医院对面绿地	整体	一级	1060.00	/
17	公园	明月慧动公园	整体	一级	11929.00	/
18	公园	双溪园	整体	一级	1623.87	/
19	公园	烟草园	整体	一级	848.70	/

20	公园	月河公园	整体	一级	7396.00	/
21	道路	崇高路	阳城路至登封大道	三级	/	757
22	道路	崇福路	环山旅游公路至中岳大街	二级	1579.60	364
23	道路	颍河路	阳城路至登封大道	二级	20731.00	1161
24	道路	南环二路	书院河路至学前路	二级	23359.50	598
25	道路	书院河路	环山旅游公路至南环二路	二级	25388.96	687
26	道路	市区滨河路	环山旅游公路至高速桥	二级	15472.54	616
27	道路	禅武大街	少林大道至大禹路	二级	8530.00	280
28	道路	碧溪路北段	大禹路至登封大道	二级	16885.00	587
29	道路	武林路北段	大禹路至登封大道	二级	62955.00	596
30	道路	颍河东路	阳城路至太室阙公园	二级	25997.80	3118
31	道路	政通路	福佑路至太和路	二级	37702.00	426
32	道路	太和路	少林大道至旅游公路	二级	55652.00	441
33	道路	天中路	颍河路至中心	二级	96322.00	796

			环路			
34	道路	行政环路	环山公路至环 山游公路	二级	48607.00	453
35	道路	玉带路	中岳庙小区至 太和路	二级	32803.00	642
36	道路	福佑路	颍河路口至旅 游公路	二级	34801.00	437
37	道路	禹都大街	少林大道至工 业园	二级	29138.00	340
38	道路	玉京大道	蛟马岭隧道至 郭阳路	二级	27207.50	358
39	道路	龙泉路（卢店办）	少林路至北环 路	二级	11181.50	/
40	道路	建设路（卢店办）	237 省道至蛟马 岭隧道	二级	20874.50	367
41	道路	少林大道东	颍河路——龙 泉路	一级	41696.00	971
42	道路	阳城路	环山旅游公路 —登告路	二级	25951.00	605
43	道路	南环一路	菜园路至登封 大道	三级	/	752
44	道路	少室路	环山旅游公路 至南环二路	三级	/	1002
45	道路	嵩山路南段	颍河路至南环 二路	三级	/	163
46	道路	菜园路	书院河路至南	三级	/	686

			环二路			
47	道路	魁星街	嵩阳路至嵩山路	三级	/	80
48	道路	学前路	颍河路至南环二路	三级	/	108
49	道路	东关街	书院河路至嵩阳路	三级	/	306
50	道路	光明路	中岳大街至少林路	三级	/	110
51	道路	望箕路	中岳大街至东关街	三级	/	28
52	道路	谷路街	洧河路至南环二路	三级	/	203
53	道路	爱民路	书院河路至嵩阳路	三级	/	326
54	道路	常青路	颍河路至南环二路	三级	/	92
55	道路	洧河路	登封大道至书院河路	三级	/	879
56	道路	规划五路	禹都大街至郭阳路	三级	/	176
57	道路	北环路 (卢店办)	西岗岭至 237 省道	二级	16988.50	446
58	道路	登封东防护林地	原管理匝道范围内	四级	253600.00	/
59	道路	棋盘山公园林地	棋盘山公园内	四级	20211.00	/

60	道路	东下站口绿地	高速出口	二级	55107.00	/
61	道路	登封西防护林地	郑少高速西出入口区域	四级	281520.00	/
62	道路	少林大道中段	登封大道—阳城路	一级	71279.65	705
63	道路	玉带路东	太和路至翠秀路	三级	/	440
64	道路	少林大道西段	登封大道—环山路	一级	137205.30	1009
65	道路	嵩阳南路	颍河路以南	二级	10461.00	1394
66	道路	少林大道东段	阳城路至颍河路	一级	197644.65	738
67	道路	翠秀路	太和路至焦河路	二级	1700.00	/
68	道路	大禹路西段	登封大道以西至环山旅游公路	二级	133151.00	1375
69	道路	中岳大街	阳城路—登封大道	二级	4020.44	1029
70	道路	商城路 (卢店办)	月河南路至卢店市场	三级	/	169
71	道路	民族路 (卢店办)	月河南路至张家门	二级	3880.00	328
72	道路	文化路 (卢店办)	农业路中段至民族路西段	三级	/	355
73	道路	月河路(卢店办)	农业路中段至	三级	/	302

			民族路西段			
74	道路	朝阳路（卢店办）	少林大道至槐树坪路口	三级	/	214
75	道路	卢隐街（卢店办）	月河路中段至中岳科技园	三级	/	239
76	道路	少林大道（卢店办）	龙泉路口至卢店东河桥	一级	10061.00	262
77	道路	振兴路（卢店办）	北环路至快速通道	二级	7112.00	/
78	道路	登封大道	高速桥南至耿庄（包含高速匝道绿化提升）	二级	9768.10	/
79	道路	登封大道	登封西高速桥—武林公园	二级	132871.50	276
80	道路	农业路（卢店办）	月河路北口至爱丁堡	三级	900	190

附件 3：登封市城市园林绿化管理量化考核标准

登封市城市园林绿化管理具体考核内容主要包括：组织机构及管理人员配备、草坪、花灌木/绿篱/花卉、行道树/乔木、竹类、病虫害防治、绿地环境卫生、绿地保护及监管、园林设施/机械车辆/防汛/雨雪天气应急物资的配备/氛围营造等九个指标进行考核。

登封市城市园林绿化管理量化考核标准

登封市园林绿化分级分区评分细则				
一	组织机构及管理考核评比 总分 10 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	组织机构及人员配备	机构健全，配备管养队伍：每 20 万平方米配备 1 名管理人员、2 名园林专业技术人员（其中植保专业 1 人）；一级管养区每 4500 平方米配备不低于 1 名管养工人，二级管养区每 7000 平方米配备不低于 1 名管养工人，三级管养区每 9000 平方米配备不低于 1 名管养工人，四级管养区每 17000 平方米配备不低于 1 名管养工人。	7	未按要求配备人员，少一人扣 0.2 分/次
		管理制度健全，管理资料齐全，及时上报有关资料；岗位职责明确，做好人员培训，着装整洁统一。	3	每项扣 0.5 分
二	草坪考核评比 总分 15 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	整体景观	1、管理精细化，坡度科学、无坑洼、景观优美；2、草种单品种纯度 95%以	2	每处扣 0.2 分

		上，目测无杂草；3、生长良好、生长季节不枯黄，无斑秃，覆盖率 98%以上；4、环境卫生佳，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾及其它废弃物）；5、无人为践踏痕迹。		
2	生长状况	1、生长旺盛；2、生长期无黄叶、焦叶、卷叶，病虫害发生率在 5%以内。	2	每处扣 0.1 分
3	修剪	1、按照操作规程进行，应根据不同草种的习性和观赏效果，进行定期修剪，使草的高度一致，边缘整齐。冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内；2、平整、均匀、无漏草，适时适度；3、修剪时间一般在早晨和傍晚进行，平整度误差不超过 0.5 cm。	2	每处扣 0.2 分
4	施肥	1、根据季节、品种的不同及时施肥，暖季型草坪年施肥量不少于 2 次，冷季型草坪年施肥量不少于 3 次；2、春秋为冷季型草坪的生长旺季，应结合长势和土壤状况进行合理施肥；夏季冷季型草坪长势衰弱，生长缓慢，一般不施肥，特别是不施用纯氮肥，可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主，方法合理；肥料的施用要适量、均匀，无缺肥、无漏肥、无肥害。	2	每少一次扣 0.1 分

5	灌溉	1、根据生长季节、天气情况、草种类恰当灌溉，在雨水缺少的季节，每天的浇水量不低于该草种的蒸腾量，浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象；2、有浇水设施，能正常使用。	1	按照旱涝面积比例扣分
6	草坪修边	边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出 6-10cm 整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出 10cm 整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。	1	每处扣 0.1 分
7	除杂草	及时清除杂草，确保杂草控制在 3%以下。	1	每处扣 0.1 分
8	打孔、疏草	1、结合施肥、施药打孔，每年不少于 1 次；2、疏草每年不少于 1 次；3、草屑清除及时、彻底。	1	每项扣除 0.4 分
9	补植	1、对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在 3 日内完成补植，且补植时应采用同一品种；2、补植后应加强营养，保护，管理，使其疏密适度，覆盖率达 95%以上；3、成活率 98%以上；4、草坪补栽要平整美观，无裸露地，无明显补栽痕迹。	1	每处扣 0.2 分
10	填平坑洼	及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。	1	每处扣 0.1 分

11	环境清理	环境整洁，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。	1	每处扣 0.2 分
三	花灌木、绿篱及花卉考核评比 总分 15 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美； 2、按照整体规划无缺株死株（死株率在 3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。	2	每处扣 0.2 分
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每株病虫害率在 5%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。	2	每处扣 0.1 分
3	修剪	1、灌木每年修剪不少于 3 次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前	3	每处扣 0.2 分

		<p>进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。</p>		
4	施肥	<p>1、灌木每年施肥不少于 2 次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，</p>	2	每少一次扣 0.2 分

		开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。		
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。	2	按照旱涝面积比例扣分
6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在3日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。	2	每处扣0.2分
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。	1	每处扣0.2分
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切	1	每处扣0.1分

		断损坏，造成黄土裸露。		
四	行道树、乔木考核评比 总分 10 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照总体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。	1	每处扣 0.2 分
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每株病虫害率在 5% 以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。	1	每处扣 0.1 分
3	修剪	1、每年修剪不少于 2 次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 98% 以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进行，尽量减小伤口面积，	1	每处扣 0.2 分

		剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。		
4	施肥	1、每年施肥不少于 2 次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植 3 年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为 20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为 20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。	1	每少一次扣 0.1 分
5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm 以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。	1	每处扣 0.2 分
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。	1	每处扣 0.2 分
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于	1	每处扣 0.2

		8cm)。		分
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密； 3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。	1	每处扣 0.1 分
9	栽(补)植	1、及时清理死树，并要求在 2 周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率 100%，不易成活树种成活率在 98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的 8—10 倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。	1	每处扣 0.2 分
10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。	1	每处扣 0.2 分
五	竹类 总分 3 分			
1	整体景观	1、生长健壮，竹叶翠绿。2、散生竹挺拔俊秀，丛生竹紧凑优美。	1	每处扣 0.2 分
2	生长状况	竹林密度适中，分布均匀，通风透光，干净整洁；无老竹、断竹、枯死竹、倒伏竹，无残根、无开花竹。竹龄组	1	每处扣 0.2 分

		成应达到：1~3年竹40%，4~6年竹45%以上，7~10年竹15%以下，无10年以上老竹。土壤疏松、肥沃、湿润。每3年深翻、断鞭不少于1次，深翻时清除老鞭、枯死鞭。无人为踩踏。		
3	施肥	每年施有机肥不少于1次；水分保证生长需要，每年浇灌应不少于10次；每年修剪应不少于2次，除草应不少于3次。	1	每处扣0.2分
六	病虫害防治考核评比 总分10分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于5%，枝干病害发病率小于5%，根部病害发病率小于5%；2、危害程度：轻度以下。	4	每处扣0.1分
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于5%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，其中介壳虫危害少于5头/100cm，或者8头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，枝危害率小于5%，无活虫，活卵较少，危害少于3头/100cm或者3头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于4%，危害少于0.4头/100cm）；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，	3	每处扣0.1分

		联防联控。		
3	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、每年防治不少于8次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。	3	每项扣除0.5分
七	绿地环境卫生、绿地保护及监管考核评比 总分12分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	环境卫生	绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。	3	每处扣0.2分
		保洁：夏、秋每天7：30—19：00，冬、春每天7：30—18：00；保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾	3	每处扣0.2分

		砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内收拾干净。		
		清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。	2	每处扣 0.2 分
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超过审批面积及数量，要立即上报。	2	每次扣 0.5 分
3	监管	加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力车和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。	1	每处扣 0.2 分
		无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。	1	每次扣 0.5 分
八	园林设施考核评比 总分 10 分			

序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	园林建筑及构筑物	1、保持建筑物和构筑物外貌整洁，构件和各项设置完好无损；廊架、园林小品等室外木结构每年采取刷防腐剂等防护措施，刷油漆前应将腐朽部分清除干净并修补；钢材等金属构件及时检修并每年刷防锈漆一次，刷油漆前应将锈皮、浮锈清除干净；油漆表面应平整光滑、颜色一致不得有脱皮、漏刷、反锈、反碱、透底、流坠、皱纹、污染相邻构件等现象；2、建筑物室内陈设清洁、完好、合理；3、杜绝结构、装修和设备隐患。	2	每处扣 0.1 分
2	园路 广场地面 自行车道	1、各种铺装面、台阶、侧石、树穴石、斜坡等应经常进行巡视检查，发现各类破损、缺失、沉陷等应及时养护维修，使其经常保持完整，确保正常使用；2、各种园路、广场地面、自行车道等保持清洁。	2	每处扣 0.1 分
3	健身设施	1、所有设施均应明示生产单位及使用要求、操作规程；2、保持环境整洁、运转正常，色彩常新，运动机械定期有安全监测，不得带故障运行。	1	每处扣 0.1 分
4	上下水	1、保持管道通畅无污染；2、外露的自用窨井、进（给）水口等设施随时保持清洁完整无损、杜绝隐患；3、排水设施应经常巡查，发现缺损、堵塞、	1	每处扣 0.1 分

		跑冒、漫溢等现象应及时处理。4、机井管理，对设施经常巡查、维护，确保输配电、出水、管线等设施安全运转。		
5	供电照明	1、输配电、照明设施保持常年完整、正常运转；2、照明设施保持清洁、有足够的照度，无带电裸露部分，各项管线设施保持完整、安全。	1	每处扣 0.1 分
6	公建综合体	1、保持公建综合体内外环境清洁、卫生；2、保持公建综合体建筑及内外设施的完好，确保正常使用；3、定时检查、清扫，公厕无恶臭异味、秽物污水外溢、断水缺电等现象。	1	每处扣 0.1 分
7	其他	1、垃圾箱：应外观整洁、完整，内壁无污垢陈渍，箱内无沉积垃圾；2、园椅、园凳：外观整洁，无损坏，无缺失，及时维修补缺。维修与油漆未干时，必须有明显标示；3、标牌、宣传栏：应做到整洁美观、无损坏、无错别字。内容丰富、健康，陈列材料定期更换；4、雕塑、小品、假山叠石：保持稳固、安全、完整、清洁，并及时维护，无缺损，不适于攀爬的叠石必须有醒目标志和防护设备，保证设施的完善。	2	每处扣 0.1 分
九	氛围营造、机械车辆及防汛、雨雪天气应急物资的配备评比 总分 15 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准

1	车辆配备	每 30 万平方米配备洒水车 1 台、生产工具车 1 台，每 20 万平方米配备垃圾清运车 1 台，每 130 万平方米配备登高作业车 1 台。	5	每处扣 0.1 分
2	氛围营造	道路重要节点草花摆放，重大节日氛围营造，春节公园灯光亮化等工作。	5	每处扣 0.2 分
3	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。	5	每处扣 0.1 分

附件 4：养护服务清单

服务清单

序号	服务名称	服务等级	服务特征与工作内容	计量单位	数量
1	行道树养护	养护等级：三级	1、胸径（cm）：>10 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、涂白、清运枯枝落叶修剪枝等。 3、包含公众责任保险	株·年	28982
2.1	乔木养护	养护等级：一/二级	1、胸径（cm 以内）：10 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、涂白、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	19178
2.2	乔木养护	养护等级：一/二级	1、胸径（cm）：>10 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、涂白、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	44449
3.1	灌木养护	养护等级：一/二级	1、冠径（cm 以内）：150 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	37473
3.2	灌木养护	养护等级：一/二级	1、冠径（cm）：>150 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	60499
4	竹类养护	养护等级：一/二级	1、高度（cm 以内）：200 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪、病虫害防治、清理枯竹、深翻断鞭、培土、清理积雪等。	m ² ·年	20509.9
5	花卉养护	养护等级：一/二级	1、工作内容：浇水、施肥、除草、修剪、病虫害防治、打孔、梳草、切边、保洁等。	m ² ·年	540997.92
6	草坪养护	养护等级：一/二级	1、工作内容：浇水、施肥、除草、修剪、病虫害防治、打孔、梳草、切边、保洁等。	m ² ·年	604729.43
7	绿篱养护	养护等级：一/二级	1、高度（cm 以内）：100 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪、病虫害防治、保洁等。	m ² ·年	485256.24
8	防护绿地养护	养护等级：四级	1、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪、病虫害防治、保洁等。	m ² ·年	555331

9	水面卫生保洁	养护等级：一/二级	水域及配套设施保洁、水面打捞、冲洗、清淤、垃圾清运等。	m ² ·年	26051.75
10	硬化道路广场卫生保洁	养护等级：一/二级	硬化道路广场及配套设施的清扫、保洁、冲洗、垃圾清运等。	m ² ·年	353842.2
11	巡查保护	养护等级：一/二/三/四级	巡查、保护、建立台账、日志、情况上报等。	m ² ·年	2586718.4 4
12	公厕管护	养护等级：一/二	化粪池清运、保洁消杀、管道疏通、水电维修、垃圾清运、应急处理等。	座·年	19

专业服务暂估价清单

专业服务名称	服务内容	暂估金额 (元)	备注
购买或培育苗木	购买或培育苗木,用于死亡苗木补植补栽、老化苗木更新提升及节日氛围营造等	1000000	此项为暂估价, 结算按审计据实算
公园绿地设施维修	公共绿地内用水用电及其他游园设施的维修维护	500000	此项为暂估价, 结算按审计据实算

第五章 合同条款及格式

登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目

合 同 书

甲方：_____登封市住房和城乡建设管理局_____

乙方：_____

日期：_____

甲方（发包人、委托人）：_____

乙方（承包人、受托人）：_____

为明确双方的责任与义务，依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》、《郑州市城市园林绿化条例》及其他有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目有关事宜协商一致，订立本合同。

一、合同文件构成

本合同与下列文件一起构成合同文件（文件内容如有抵触，以后形成的文件为准）

（1）中标通知书

（2）投标文件

（3）招标文件

（4）招标期间发出的澄清、答疑等其他文件（如有）。在合同订立期间履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

二、项目概况

1、项目名称：登封市住房和城乡建设管理局登封市城市园林绿化管护市场化运营项目

2、项目地点：登封市

3、管养面积：一级管养区养护面积1034289平方米；

二级管养区养护面积997098.44平方米；

三级管养区养护面积144910平方米；

四级管养区养护面积555331平方米；

共计：约 273万平方米。

（此面积为管养上限面积，付款面积以现场测量面积为准，管养时间以实际进场管养日期为起点计算）。

三、管理养护范围及内容

1、管理养护范围：管理养护绿地范围面积、行道树数量以财政部门评审结果为准。

2、管理养护内容：包含但不限于管理养护范围内所有绿化植物的管理养护和绿化配套附属设施的管理维修、更换，以及上述范围内的主要道路节点、公园节点、草花摆放、重大节日氛围营造、环境卫生、垃圾清运、安全防护、秩序维护、应急抢险以及管养区域内的杨柳飞絮、外来入侵物种防治等。

3、绿化植物管理养护内容：包括但不限于去除枯死植株、植物补植、树木扶正、病虫害防治和监测、

浇灌排水、土壤施肥、中耕除草、植物（树木、绿篱、草坪等）修剪、植物防护(防寒、旱、风、涝、高温)等。

4、绿化配套附属设施的管理维修内容：包括但不限于管理房、园路、坐椅、路灯、灌溉设施、井盖和标牌等的保洁、维护、维修及宣传栏的定期更换等。

5、对乙方超出合同约定范围和因乙方原因造成返工的管理养护工作，甲方不予计量。

四、养护方式

1、乙方以“七包”（主要指包工、包料、包质量、包安全、包文明施工、包机械工具、包水电费）的方式实施总承包，不得分包、转包。乙方若擅自分包、转包或其他违反合同的情况，甲方可以单方解除合同，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

2、管理养护所需的材料、设备等，均由乙方自行解决，但必须符合国家有关绿化管养作业技术规程、规范要求。

五、合同价款及支付方式

1、一年合同价款（人民币）：¥_____元（大写：_____）。

2、总合同价款（人民币）：¥_____元（大写：_____）。

3、支付方式

①按月考核，财政资金拨付后，按月考核结果支付。

②合同款的支付与管护质量挂钩，达不到《登封市城市绿化管理分级养护标准》的，按《登封市城市园林绿化管理量化考核标准》扣除相应费用。

③支付价款前，乙方应按照国家法律规定及甲方要求向甲方出具全额增值税发票。

六、管理养护期限

1、管理养护期限为叁年，因不可抗力或政策调整等原因无法履行本合同的，合同终止，双方互不承担违约责任。

2、先签订第一年合同，第二年、第三年合同分别按照第一年的合同价签订（每年签订一次），若乙方不履行本合同或考核不合格（绩效考核一年内连续二次或累计三次75分以下的，考核标准见附件3），甲方有权解除当年合同，终止续签合同，甲方重新选择承接主体。

七、履约保证金

1、乙方在中标后十五日内，需向甲方交纳中标价款的3%做为履约保证金（履约保证金缴纳的形

式及方式详见招标文件第二章投标人须知前附表)。合同到期后,乙方若在合同履行期间无工资纠纷、意外伤害处理争议、应缴纳赔偿未结清、高温津贴未足额发放、信访投诉未妥善处理及安全责任事故等情形,甲方全额无息退还履约保证金。若存在以上问题,乙方不能在规定期限内解决的,甲方可先行从履约保证金中进行支付,不足部分乙方另外支付。

2、乙方依照本合同应当向甲方支付的违约金、赔偿金、罚金及其他相关费用或乙方在养护期间对第三方造成财产和人身损害等,乙方应予支付而不支付或怠于支付,经甲方催告后,乙方仍不支付,甲方可以扣除履约保证金的部分或全部,用以支付上述费用。扣除后,乙方应当在5日内依照本合同数额补足履约保证金,若乙方未及时足额补足,则甲方有权从应当支付给乙方的管理养护费中直接据实扣减补足。

3、本合同期满,办理交接手续后5日内,甲方确认乙方未遗留相关的处理事项后,将履约保证金无息退还给乙方。如乙方不履行合同或中途违约被解除合同的,乙方所交履约保证金不予退还,同时承担相应法律责任。

八、甲方权利和义务

1、定期召开管理养护项目工作会议,通报检查情况,对管理养护提出要求,并给予业务指导。

2、依据《登封市城市绿化管理分级养护标准》《登封市城市园林绿化管理量化考核标准》及省、市两级相关规定,对乙方的日常管理养护质量进行巡查、检查与考核。若发现乙方未达到约定标准,甲方按考评细则进行扣款,月底由甲方汇总当月考评情况进行通报,并填写当月考核扣款明细汇总表,由乙方负责人签字确认;乙方拒不签字的,可由甲方三名及以上在场的日常督导人员共同签字确认,扣款明细汇总表即生效。

3、若乙方管理养护质量经检查未达到约定标准,甲方有权要求乙方限期整改。若乙方逾期未整改或整改后仍未达标,甲方有权另行委托第三方组织实施相应的有偿管理养护工作,由此产生的费用由乙方承担。该费用甲方可直接从应付乙方的管理养护费或履约保证金中据实扣减,不足部分乙方应在甲方通知后的5个工作日内据实支付。

4、《登封市城市绿化管理分级养护标准》《登封市城市园林绿化管理量化考核标准》在双方履约过程中,若需根据相关法律、行政法规、规章、或规范性文件等进行修订的,及时送达乙方执行。

5、财政资金拨付后,按合同约定向乙方支付养护费用。

九、乙方权利和义务

1、乙方在合同履行期间不得以任何理由进行转包、分包。

2、乙方在合同存续期间的所有管养行为，均应遵守国家法律、行政法规、规章、地方法规、规范性文件等；保证依据《登封市城市绿化管理分级养护标准》《登封市城市园林绿化管理量化考核标准》执行。

3、制定管理养护方案，建立完善的养护班组，制定养护岗位职责以及各岗位规范、操作规程、养护制度（包括节假日值班制度、防汛期间的值班制度和应急抢险工作制度）。根据《登封市城市绿化管理分级养护标准》，配备技术管理人员和养护人员；每月25日前（节假日提前一天）向甲方报本月工作总结和下月工作计划；建立和健全养护管理档案，对养护管理工作中采集的各种信息、资料及时做好分析整理和归档保存工作；按需配备水车、生产作业车、绿篱机、高枝剪、手剪、手锯、草坪修剪机、梳草机、草坪打孔机、打药机械等有关园林机械，上述均需报送甲方备案。

4、负责合同范围内各类植物养护及日常巡视检查。应认真做好修剪、施肥、松土耕作、防除杂草及病虫害、灌溉、覆土、季节防护、恶劣天气防护及垃圾清运等工作；如发现各类苗木、设施有被损、被盗等情况时，应及时向甲方汇报并立即进行补缺、恢复。乙方按要求做好围挡、降尘、垃圾清理等大气污染防治措施，出现黄土裸露及时处理。需按照《郑州市城市园林绿化条例》做好绿地保护，对私自占用公园、游园、绿地、花带等行为进行劝阻制止，第一时间上报甲方；按照甲方要求，配合重大活动项目的开展。

5、负责管理养护人员的劳动保护和人身安全。对工作人员加强安全教育管理，遵守管理养护安全规定，安全、文明、合法作业，合同期内如发生违法违纪、安全责任事故或其他意外事故，均由乙方自行承担责任。乙方或乙方工作人员在履行合同过程中造成甲方或第三人财产或人身损害的，由乙方负责赔偿，乙方在承包期内对所承包管理的设施给第三人造成的损害由乙方承担。乙方需与管养人员签定用工合同，有关责任应在合同中明确表述。

6、乙方应及时支付管养工人的工资，每月将工资转账至管养工人本人的银行卡，并按规定交纳相关保险，切实保障管养工人的合法权益，确保管养工人工作的积极性及管理养护的连续性。若未及时支付工人工资、水电等费用的，需结清且提供支付凭证后，再进行管养经费的拨付。

7、如遇突发事件或重大活动，乙方应服从甲方安排并配合甲方工作。

8、乙方应对现有园林管护人员整体平移接收，根据“人随园走”的原则，原从事各类工作人员进入乙方公司后基本仍履行原有职能和岗位，实现平稳过渡。人员工资福利待遇、各项社会保险由乙方按照国家有关规定执行。

9、合同期满后，向甲方或甲方指定的第三方予以移交管理养护区域，移交时应保证管理养护范围内所有绿化植物和绿化配套附属设施完好，如有死亡、缺少、设施损坏等，应及时补种、维修，否则所产生的

补种、维修费用从履约保证金、应付管养费扣除，不足部分乙方另外支付。

十、安全防护及事故处理

1、一般要求

(1) 在合同履行期内，乙方应当严格遵守安全生产作业的有关管理制度，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由乙方承担。

(2) 在合同履行期内，乙方应对其在管理养护场地的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。

(3) 甲方不得要求乙方违反安全管理的规定进行养护工作。

2、安全防范

(1) 乙方在从事喷洒农药、控制有害生物、修剪树木、修理设施、清理道路或防汛等工作时应自行采取相应的安全防护措施，并制定城市防汛应急预案和病虫害防治计划及所需物资、药品明细，费用由乙方自行承担。

(2) 乙方应保证管理养护范围内的各项设施能够安全使用，对于存在安全隐患的设施、物品，应及时予以修理或更换。对管理养护范围内的树木或其他可能造成人员伤亡的场所，乙方应采取相应的安全措施，并设置禁止吸烟、禁止火种、禁止靠近等安全警示牌。

(3) 乙方对土壤进行消毒或防治病虫害时，应使用符合环保要求的药剂，不得使用国家禁止使用的剧毒、高残留或可能造成其它公害的药剂。乙方喷洒药物之前，须将喷洒时间、药物种类提前通知甲方。残留药剂和容器，乙方应按规定妥善收集和处理。如因管理和使用不当，造成的损失由乙方自行承担。

3、环境保护

(1) 在合同履行期内，乙方应遵守国家有关环境保护的政策、法规。管理养护范围内的垃圾应按规定及时清理、外运，垃圾筒内垃圾不得超过筒体积的 30%。

(2) 乙方应按有关规范要求进行施肥。施肥不得造成绿化景观和周边环境污染。

4、事故处理

(1) 合同期间，乙方为养护安全责任单位，发生安全事故应及时按有关规定立即上报有关部门并通知甲方；

(2) 由于乙方安全措施不到位，违反安全操作规程而导致工伤事故，以及第三方引起的损害赔偿等所发生的一切损失均由乙方自行负责处置并承担一切责任。

十一、绿化面积增减和管养标准变更

1、因项目建设永久性占用的，从占用之日起，扣除占用面积对应的管养经费；因项目建设临时性占用的，扣除占用期间的面积对应的管养经费；占用面积以双方现场测量认定为准确。

2、管养面积需增加的，另行约定。

3、因管养需要，需变更分级养护标准的，在合同期内乙方需无条件接受。

十二、违约责任

1、在合同履行期内，乙方私自转包、分包的，甲方有权解除本合同，给甲方造成损失的，乙方应予赔偿全部损失。

2、乙方需保证承包范围内原有的植物和设施完好无损，乙方管养不善或管理不当造成植物死亡、丢失或损坏的，应在甲方监管人规定的时间内更换或补植，并按照设施和苗木价值的双倍进行赔偿，否则甲方有权安排第三方负责整改（所需费用由乙方承担，甲方可直接从应付乙方的管理养护费或履约保证金中据实扣减，不足部分乙方应在甲方通知后的5个工作日内据实支付），同时甲方有权单方终止本合同。

3、乙方停工或怠于管理养护，经催告次日仍未恢复正常管理养护状态，甲方有权另行委托第三方组织实施有偿管理养护，费用从合同价款（管养经费）中按实际发生额的双倍扣除，并有权单方解除合同，因此造成甲方损失的，乙方应当赔偿。

4、在合同履行期内，若乙方及其工作人员自行或者允许他人非法使用或侵占管养场地及设施，对管养的绿地、花草、树木、设施造成损害的，乙方除立即恢复原状外，还应按设施和苗木价值的双倍进行赔偿。发生两次以上的，或者怠于恢复原状或赔偿，经甲方催告仍未恢复原状或赔偿的，甲方有权解除合同。

5、乙方因未履行养护责任或者养护不当造成绿地严重损害的，除了按约定、法律规定承担违约责任、赔偿损失之外，还应当承担行政责任，接受行政处罚。乙方不因接受行政处罚而免除应当履行的义务。

6、合同履行期间，乙方若出现《郑州市园林绿化市场主体信用管理办法》规定的不良行为的，乙方应承担以下责任：

（1）乙方不良行为依法录入相关信息平台，由此产生的信用负面记录及影响由乙方自行承担；

（2）若乙方被列入失信联合惩戒名单，视为乙方严重违约，甲方有权按照法律法规及本合同约定，对乙方实施包括但不限于暂停合作、解除合同、要求赔偿损失等惩戒措施，乙方需全额承担由此给甲方造成的一切损失。

7、甲方定期召开的工作例会，乙方主要人员迟到早退者，扣款200元/次；不参会者扣款500元/次。

8、对于各级领导批评、媒体曝光等反映绿化管理不到位及迎接上级检查中管养效果不到位的，除实行有偿整改外，并对乙方直接进行经济处罚，即：登封市级扣 1000 元、郑州市级扣 2000 元、省级扣 5000 元、国家级扣 10000 元。以当月督查通报为准。对同一问题两次整改无效的加倍累计扣款，同时实行有偿整改，并在考评时进行扣分。

9、合同期内采取及格分数（考核及格分 75 分）方式进行评比，绩效考核一年内连续二次或累计三次 75 分以下的甲方有权直接解除合同。

十三、其他

1、乙方指派管理小组，管理和实施本项目。管理小组成员名单和通讯方式见合同组成部分-服务方案。乙方指派管理人员应严格按照其投标文件数量和资格到岗，经甲方同意更换的人员，其资历不低于替换人员。

2、乙方用工必须遵守《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》及相关法律法规，乙方员工与乙方发生的一切劳动、劳务等纠纷由乙方解决并承担相应法律责任。

3、乙方不得将区域内的公共设施及建筑物出租、转让、抵押。

4、乙方无条件接受甲方或甲方委托的第三方机构对承包区域内服务项目进行监督、检查、考核。

5、在本合同约定区域工作的人员必须经乙方培训考核合格后上岗，员工培训费用由乙方负担。乙方工作人员在甲方工作范围内发生事故的一切责任由乙方负责，并将事故及时告知甲方。

6、乙方不得以甲方的名义从事任何经济活动。自行缴纳税务、工商部门的各项税款、费用，自身发生的一切债权、债务与甲方无关；

7、乙方不得在本合同约定服务区域内从事非法活动，若发现非法活动应及时劝阻制止，并及时上报甲方。

8、甲方现有的洒水车、垃圾清运车、割草机、高枝锯等生产工具经公开资产评估后，乙方要妥善接收，确保国有资产保值不流失。

9、乙方应积极参加甲方认为有助于提升城市环卫形象的宣传活动的。

10、本合同一式__份，甲方执__份，乙方执__份，自双方盖章之日起生效。

11、双方发生争议的，可友好协商解决，协商不成，向登封市人民法院提起诉讼。

附件 1：登封市城市绿化管理分级养护标准附件

附件 2：登封市城市园林绿化养护等级区域划分表

附件 1：登封市城市绿化管理分级养护标准

登封市城市绿化养护标准按园林绿地的组成元素进行编写，涵盖园林绿化养护中有关乔木、花灌木、草坪、地被、绿篱及模纹图案、花坛花带、行道树、园林设施等元素。以各元素在养护技术上必须达到的要求为基本标准（三级）。在基本标准（三级）基础上，达到基本完善的水准为二级标准，达到完善的水准为一级标准，比基本标准中等降低的水准为四级。

表 1.1 一级管养区域养护标准：

一级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 4500 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	草坪	
1	整体景观	1、管理精细化，坡度科学、无坑洼、景观优美；2、草种单品种纯度 95%以上，目测无杂草；3、生长良好、生长季节不枯黄，无斑秃，覆盖率 98%以上；4、环境卫生佳，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾及其它废弃物）；5、无人为践踏痕迹。
2	生长状况	1、生长旺盛；2、生长期无黄叶、焦叶、卷叶，病虫害发生率在 5%以内。
3	修剪	1、按照操作规程进行，应根据不同草种的习性和观赏效果，进行定期修剪，使草的高度一致，边缘整齐。冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内；2、平整、均匀、无漏草，适时适度；3、修剪时间一般在早晨和傍晚进行，平整度误差不超过 0.5 cm。
4	施肥	1、根据季节、品种的不同及时施肥，暖季型草坪年施肥量不少于 2 次，冷季型草坪年施肥量不少于 3 次；2、春秋为冷季型草坪的生长旺季，应结合长势和土壤状况进行合理施肥；夏季冷季型草坪长势衰弱，生长缓慢，一般不施肥，特别是不施用纯氮肥，可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥；3、肥料种类以

		有机肥、生物肥、生态肥为主，方法合理；肥料的施用要适量、均匀，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	1、根据生长季节、天气情况、草种种类恰当灌溉，在雨水缺少的季节，每天的浇水量不低于该草种的蒸腾量，浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象；2、有浇水设施，能正常使用。
6	草坪修边	边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出6-10cm整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出10cm整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。
7	除杂草	及时清除杂草，确保杂草控制在3%以下。
8	打孔、疏草	1、结合施肥、施药打孔，每年不少于1次；2、疏草每年不少于1次；3、草屑清除及时、彻底。
9	补植	1、对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在3日内完成补植，且补植时应采用同一品种；2、补植后应加强营养，保护，管理，使其疏密适度，覆盖率达95%以上；3、成活率98%以上；4、草坪补栽要平整美观，无裸露地，无明显补栽痕迹。
10	填平坑洼	及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。
11	环境清理	环境整洁，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。
三	花灌木	
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美；2、按照整体规划无缺株死株（死株率在3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年

		<p>生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在 3%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。</p>
3	修剪	<p>1、灌木每年修剪不少于 3 次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。</p>
4	施肥	<p>1、灌木每年施肥不少于 2 次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足</p>

		水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。
6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在3日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切断损坏，造成黄土裸露。
四	乔木	
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在5%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于2次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整

		形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 98%以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进行，尽量减小伤口面积，剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。
4	施肥	1、每年施肥不少于 2 次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植 3 年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为 20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为 20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。
5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm 以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于 8cm）。
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密；3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。
9	栽（补）植	1、及时清理死树，并要求在 2 周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进

		行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率 100%，不易成活树种成活率在 98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的 8—10 倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。
10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。
五	竹类	
1	整体景观	1、生长健壮，竹叶翠绿。2、散生竹挺拔俊秀，丛生竹紧凑优美。
2	生长状况	竹林密度适中，分布均匀，通风透光，干净整洁；无老竹、断竹、枯死竹、倒伏竹，无残根、无开花竹。竹龄组成应达到：1~3 年竹 40%，4~6 年竹 45%以上，7~10 年竹 15%以下，无 10 年以上老竹。土壤疏松、肥沃、湿润。每 3 年深翻、断鞭不少于 1 次，深翻时清除老鞭、枯死鞭。无人为踩踏。
3	施肥	每年施有机肥不少于 1 次；水分保证生长需要，每年浇灌应不少于 10 次；每年修剪应不少于 2 次，除草应不少于 3 次。
六	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于 5%，其中叶部病害发病率小于 5%，枝干病害发病率小于 5%，根部病害发病率小于 5%；2、危害程度：轻度以下。
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于 5%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于 5%，其中介壳虫危害少于 5 头/100cm，或者 8 头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于 5%，枝危害率小于 5%，无活虫，活卵较少，危害少于 3 头/100cm 或者 3 头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整

		体株危害率小于4%，危害少于0.4头/100cm ² ；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，联防联控。
3	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、每年防治不少于8次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。
七	监管及环境卫生	
1	环境卫生	绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。
		保洁：夏、秋每天7：30—19：00，冬、春每天7：30—18：00；保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内收拾干净。
		清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超

		过审批面积及数量，要立即上报。
3	监管	<p>加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。</p> <p>无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。</p>
八	园林设施	
1	园林建筑及构筑物	1、保持建筑物和构筑物外貌整洁，构件和各项设置完好无损；廊架、园林小品等室外木结构每年采取刷防腐剂等防护措施，刷油漆前应将腐朽部分清理干净并修补；钢材等金属构件及时检修并每年刷防锈漆一次，刷油漆前应将锈皮、浮锈清理干净；油漆表面应平整光滑、颜色一致不得有脱皮、漏刷、反锈、反碱、透底、流坠、皱纹、污染相邻构件等现象；2、建筑物室内陈设清洁、完好、合理；3、杜绝结构、装修和设备隐患。
2	园路 广场地面 自行车道	1、各种铺装面、台阶、侧石、树穴石、斜坡等应经常进行巡视检查，发现各类破损、缺失、沉陷等应及时养护维修，使其经常保持完整，确保正常使用；2、各种园路、广场地面、自行车道等保持清洁。
3	健身设施	1、所有设施均应明示生产单位及使用要求、操作规程；2、保持环境整洁、运转正常，色彩常新，运动机械定期有安全监测，不得带故障运行。
4	上下水	1、保持管道通畅无污染；2、外露的自用窨井、进（给）水口等设施随时保持清洁完整无损、杜绝隐患；3、排水设施应经常巡查，发现缺损、堵塞、跑冒、漫溢等现象应及时处理。4、机井管理，对设施经常巡查、维护，确保输配电、出水、管线等设施

		安全运转。
5	供电照明	1、输配电、照明设施保持常年完整、正常运转；2、照明设施保持清洁、有足够的照度，无带电裸露部分，各项管线设施保持完整、安全。
6	公建综合体	1、保持公建综合体内外环境清洁、卫生；2、保持公建综合体建筑及内外设施的完好，确保正常使用；3、定时检查、清扫，公厕无恶臭异味、秽物污水外溢、断水断电等现象。
7	其他	1、垃圾箱：应外观整洁、完整，内壁无污垢陈渍，箱内无沉积垃圾；2、园椅、园凳：外观整洁，无损坏，无缺失，及时维修补缺。维修与油漆未干时，必须有明显标示；3、标牌、宣传栏：应做到整洁美观、无损坏、无错别字。内容丰富、健康，陈列材料定期更换；4、雕塑、小品、假山叠石：保持稳固、安全、完整、清洁，并及时维护，无缺损，不适于攀爬的叠石必须有醒目标志和防护设备，保证设施的完善。
九	车辆、氛围营造及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求，配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	氛围营造	道路重要节点草花摆放，重大节日氛围营造，春节公园灯光亮化等工作。
3	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。

表 1.2 二级管养区域养护标准:

二级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 7000 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	草坪	
1	整体景观	1、管理精细化,坡度科学、无坑洼、景观优美;2、草种单品种纯度 95%以上,目测无杂草;3、生长良好、生长季节不枯黄,无斑秃,覆盖率 98%以上;4、环境卫生佳,无垃圾(无生活垃圾、建筑垃圾及其它废弃物);5、无人为践踏痕迹。
2	生长状况	1、生长旺盛;2、生长期无黄叶、焦叶、卷叶,病虫害发生率在 5%以内。
3	修剪	1、按照操作规程进行,应根据不同草种的习性和观赏效果,进行定期修剪,使草的高度一致,边缘整齐。冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内;2、平整、均匀、无漏草,适时适度;3、修剪时间一般在早晨和傍晚进行,平整度误差不超过 0.5 cm。
4	施肥	1、根据季节、品种的不同及时施肥,暖季型草坪年施肥量不少于 2 次,冷季型草坪年施肥量不少于 3 次;2、春秋为冷季型草坪的生长旺季,应结合长势和土壤状况进行合理施肥;夏季冷季型草坪长势衰弱,生长缓慢,一般不施肥,特别是不施用纯氮肥,可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥;3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主,方法合理;肥料的施用要适量、均匀,无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	1、根据生长季节、天气情况、草种种类恰当灌溉,在雨水缺少季节,每天的浇水量不低于该草种的蒸腾量,浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象;2、有浇水设施,

		能正常使用。
6	草坪修边	边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出6-10cm整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出10cm整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。
7	除杂草	及时清除杂草，确保杂草控制在3%以下。
8	打孔、疏草	1、结合施肥、施药打孔，每年不少于1次；2、疏草每年不少于1次；3、草屑清除及时、彻底。
9	补植	1、对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在3日内完成补植，且补植时应采用同一品种；2、补植后应加强营养，保护，管理，使其疏密适度，覆盖率达95%以上；3、成活率98%以上；4、草坪补栽要平整美观，无裸露地，无明显补栽痕迹。
10	填平坑洼	及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。
11	环境清理	环境整洁，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。
三	花灌木	
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美；2、按照整体规划无缺株死株（死株率在3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在3%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、

		花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。
3	修剪	1、灌木每年修剪不少于3次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长6—10cm修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在10米长度内高差不超过0.5cm；侧面整齐度在10米长度内高差不超过1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。
4	施肥	1、灌木每年施肥不少于2次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各1次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。

6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在3日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切断损坏，造成黄土裸露。
四	乔木	
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在5%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于2次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率98%以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进

		行，尽量减小伤口面积，剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。
4	施肥	1、每年施肥不少于2次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植3年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。
5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于8cm）。
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密；3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。
9	栽（补）植	1、及时清理死树，并要求在2周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率100%，不易成活树种成活率在98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的8—10倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。

10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。
五	竹类	
1	整体景观	1、生长健壮，竹叶翠绿。2、散生竹挺拔俊秀，丛生竹紧凑优美。
2	生长状况	竹林密度适中，分布均匀，通风透光，干净整洁；无老竹、断竹、枯死竹、倒伏竹，无残根、无开花竹。竹龄组成应达到：1~3年竹 40%，4~6年竹 45%以上，7~10年竹 15%以下，无10年以上老竹。土壤疏松、肥沃、湿润。每3年深翻、断鞭不少于1次，深翻时清除老鞭、枯死鞭。无人为踩踏。
3	施肥	每年施有机肥不少于1次；水分保证生长需要，每年浇灌应不少于10次；每年修剪应不少于2次，除草应不少于3次。
六	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于5%，枝干病害发病率小于5%，根部病害发病率小于5%；2、危害程度：轻度以下。
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于5%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，其中介壳虫危害少于5头/100cm，或者8头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，枝危害率小于5%，无活虫，活卵较少，危害少于3头/100cm或者3头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于4%，危害少于0.4头/100cm）；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，联防联控。
3	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转

		良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、每年防治不少于8次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。
七	监管及环境卫生	
1	环境卫生	绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。
		保洁：夏、秋每天7：30—19：00，冬、春每天7：30—18：00；保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内捡拾干净。
		清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超过审批面积及数量，要立即上报。
3	监管	加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力车和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。
		无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，

		连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。
八	园林设施	
1	园林建筑及构筑物	1、保持建筑物和构筑物外貌整洁，构件和各项设置完好无损；廊架、园林小品等室外木结构每年采取刷防腐剂等防护措施，刷油漆前应将腐朽部分清理干净并修补；钢材等金属构件及时检修并每年刷防锈漆一次，刷油漆前应将锈皮、浮锈清理干净；油漆表面应平整光滑、颜色一致不得有脱皮、漏刷、反锈、反碱、透底、流坠、皱纹、污染相邻构件等现象；2、建筑物室内陈设清洁、完好、合理；3、杜绝结构、装修和设备隐患。
2	园路 广场地面 自行车道	1、各种铺装面、台阶、侧石、树穴石、斜坡等应经常进行巡视检查，发现各类破损、缺失、沉陷等应及时养护维修，使其经常保持完整，确保正常使用；2、各种园路、广场地面、自行车道等保持清洁。
3	健身设施	1、所有设施均应明示生产单位及使用要求、操作规程；2、保持环境整洁、运转正常，色彩常新，运动机械定期有安全监测，不得带故障运行。
4	上下水	1、保持管道通畅无污染；2、外露的自用窨井、进（给）水口等设施随时保持清洁完整无损、杜绝隐患；3、排水设施应经常巡查，发现缺损、堵塞、跑冒、漫溢等现象应及时处理。4、机井管理，对设施经常巡查、维护，确保输配电、出水、管线等设施安全运转。
5	供电照明	1、输配电、照明设施保持常年完整、正常运转；2、照明设施保持清洁、有足够的照度，无带电裸露部分，各项管线设施保持完整、安全。
6	公建综合	1、保持公建综合体内外环境清洁、卫生；2、保持公建综合体建

	体	筑及内外设施的完好，确保正常使用；3、定时检查、清扫，公厕无恶臭异味、秽物污水外溢、断水断电等现象。
7	其他	1、垃圾箱：应外观整洁、完整，内壁无污垢陈渍，箱内无沉积垃圾；2、园椅、园凳：外观整洁，无损坏，无缺失，及时维修补缺。维修与油漆未干时，必须有明显标示；3、标牌、宣传栏：应做到整洁美观、无损坏、无错别字。内容丰富、健康，陈列材料定期更换；4、雕塑、小品、假山叠石：保持稳固、安全、完整、清洁，并及时维护，无缺损，不适于攀爬的叠石必须有醒目标志和防护设备，保证设施的完善。
九	车辆、氛围营造及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求，配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	氛围营造	道路重要节点草花摆放，重大节日氛围营造，春节公园灯光亮化等工作。
3	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。

表 1.3 三级管养区域养护标准:

三级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 9000 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	花灌木	
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美；2、按照整体规划无缺株死株（死株率在 3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在 3%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。
3	修剪	1、灌木每年修剪不少于 3 次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生

		长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。
4	施肥	1、灌木每年施肥不少于 2 次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在 6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。
6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在 3 日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的 1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、

		松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切断损坏，造成黄土裸露。
三	乔木	
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每平方病虫害率在5%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于2次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率98%以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进行，尽量减小伤口面积，剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。
4	施肥	1、每年施肥不少于2次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植3年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。

5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于8cm）。
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密；3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。
9	栽（补）植	1、及时清理死树，并要求在2周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率100%，不易成活树种成活率在98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的8—10倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。
10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。
四	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于7%，枝干病害发病率小于7%，根部病害发病率小于7%；2、危害程度：轻度以下。
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于7%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于7%，其中介壳虫危害少6头

		<p>/100cm，或者 8 头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于 7%，枝危害率小于 7%，无活虫，活卵较少，危害少于 4 头/100cm 或者 4 头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于 4%，危害少于 0.5 头/100cm）；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，联防联控。</p>
3	病虫害防治	<p>1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于 90%；8、每年防治不少于 5 次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。</p>
五	监管及环境卫生	
1	环境卫生	<p>绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。</p>
		<p>保洁：保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内捡拾干净。</p>
		<p>清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。</p>
2	绿地保护	<p>严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施</p>

		进行保护,对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门,经上级批准临时借用的绿地,监督限期恢复原状,如超过审批面积及数量,要立即上报。
3	监管	加强监管,使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车;无人力车和机动车驶进绿地;无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动;无树上挂标语、晾衣服等现象;防止绿化用水被盗用。 无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题,连续两次或两次以上被通知整改,予以扣款;涉及数字化案件,必须在规定期限内整改完毕。
六	车辆及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求,配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	应急处理	暴风雨雪期间,做好防汛值班与应急准备工作,遇险情须第一时间赶赴现场处置;发现行道树出现倒树、断枝情况,要及时清理并外运(视情况租用压缩车)。夜间抢险作业时,必须配备警示标识、照明设备,确保作业安全。大雪过后,及时清理游园、广场及路面的积雪,保障通行与活动安全。

表 1.4 四级管养区域养护标准:

四级管养区养护标准		
一	组织机构及管理	
1	人员配备	每 17000 平方米配备不低于 1 名管养人。
二	乔木	
1	整体景观	1、配置基本合理，景观优美；2、按照整体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每株病虫害率在 7%以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。
3	修剪	1、每年修剪不少于 1 次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、工具齐全，操作认真标准。
4	施肥	1、每年施肥不少于 1 次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。
5	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。
6	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于 8cm）。
7	环境清理	绿地抚育区内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。

三	病虫害	
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于7%，枝干病害发病率小于7%，根部病害发病率小于7%；2、危害程度：中度以下。
2	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，增强植物抗病虫能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。
四	监管及环境卫生	
1	环境卫生	保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，及时捡拾干净，归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超过审批面积及数量，要立即上报。
3	监管	<p>加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力车和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。</p> <p>无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，</p>

		连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。
五	车辆及应急措施	
1	机械智能化配备	依据《登封市园林绿化分级分区评分细则》的相关要求，配备洒水车、生产工具车、登高作业车、智能化修剪设备、垃圾清运车等各类体现机械化、智能化设备配备齐全。
2	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。

附件 2：登封市城市园林绿化养护等级区域划分表

根据城市绿地所处位置、生态功能、景观价值、人流量等因素，将城市绿地划分为一级、二级、三级、四级，分别为：一级养护为城区公园绿地（含少林大道）；二级养护为道路两侧绿化带及花坛；三级养护为城区行道树；四级为森林抚育区（高速下站口及棋盘山山体绿化）。

登封市园林绿化养护等级区域划分表

序号	绿地性质	名称	起止点	管养等级	面积 (m ²)	行道树 (株)
1	公园	迎宾公园	整体	一级	19901.00	/
2	公园	武林园	整体	一级	34273.00	/
3	公园	大禹园	整体	一级	15550.30	/
4	公园	月季园	整体	一级	10378.23	/
5	公园	棋盘山公园	整体	一级	104598.00	/
6	公园	嵩阳公园	整体	一级	40775.00	/
7	公园	怡中园	整体	一级	21953.00	/
8	公园	鸡鸣园	整体	一级	7547.00	/
9	公园	太室阙公园	整体	一级	22266.80	/
10	公园	文体公园	整体	一级	29167.00	/
11	公园	初心公园	整体	一级	6100.00	/
12	公园	少室游园	整体	一级	3766.60	/
13	公园	绿趣园	整体	一级	4559.00	/
14	公园	工商花园	整体	一级	3073.00	/
15	公园	桥头游园	整体	一级	1619.00	/
16	公园	市医院对面绿地	整体	一级	1060.00	/
17	公园	明月慧动公园	整体	一级	11929.00	/
18	公园	双溪园	整体	一级	1623.87	/
19	公园	烟草园	整体	一级	848.70	/

20	公园	月河公园	整体	一级	7396.00	/
21	道路	崇高路	阳城路至登封大道	三级	/	757
22	道路	崇福路	环山旅游公路至中岳大街	二级	1579.60	364
23	道路	颍河路	阳城路至登封大道	二级	20731.00	1161
24	道路	南环二路	书院河路至学前路	二级	23359.50	598
25	道路	书院河路	环山旅游公路至南环二路	二级	25388.96	687
26	道路	市区滨河路	环山旅游公路至高速桥	二级	15472.54	616
27	道路	禅武大街	少林大道至大禹路	二级	8530.00	280
28	道路	碧溪路北段	大禹路至登封大道	二级	16885.00	587
29	道路	武林路北段	大禹路至登封大道	二级	62955.00	596
30	道路	颍河东路	阳城路至太室阙公园	二级	25997.80	3118
31	道路	政通路	福佑路至太和路	二级	37702.00	426
32	道路	太和路	少林大道至旅游公路	二级	55652.00	441
33	道路	天中路	颍河路至中心	二级	96322.00	796

			环路			
34	道路	行政环路	环山公路至环 山游公路	二级	48607.00	453
35	道路	玉带路	中岳庙小区至 太和路	二级	32803.00	642
36	道路	福佑路	颍河路口至旅 游公路	二级	34801.00	437
37	道路	禹都大街	少林大道至工 业园	二级	29138.00	340
38	道路	玉京大道	蛟马岭隧道至 郭阳路	二级	27207.50	358
39	道路	龙泉路（卢店办）	少林路至北环 路	二级	11181.50	/
40	道路	建设路（卢店办）	237 省道至蛟马 岭隧道	二级	20874.50	367
41	道路	少林大道东	颍河路——龙 泉路	一级	41696.00	971
42	道路	阳城路	环山旅游公路 —登告路	二级	25951.00	605
43	道路	南环一路	菜园路至登封 大道	三级	/	752
44	道路	少室路	环山旅游公路 至南环二路	三级	/	1002
45	道路	嵩山路南段	颍河路至南环 二路	三级	/	163
46	道路	菜园路	书院河路至南	三级	/	686

			环二路			
47	道路	魁星街	嵩阳路至嵩山路	三级	/	80
48	道路	学前路	颍河路至南环二路	三级	/	108
49	道路	东关街	书院河路至嵩阳路	三级	/	306
50	道路	光明路	中岳大街至少林路	三级	/	110
51	道路	望箕路	中岳大街至东关街	三级	/	28
52	道路	谷路街	洧河路至南环二路	三级	/	203
53	道路	爱民路	书院河路至嵩阳路	三级	/	326
54	道路	常青路	颍河路至南环二路	三级	/	92
55	道路	洧河路	登封大道至书院河路	三级	/	879
56	道路	规划五路	禹都大街至郭阳路	三级	/	176
57	道路	北环路 (卢店办)	西岗岭至 237 省道	二级	16988.50	446
58	道路	登封东防护林地	原管理匝道范围内	四级	253600.00	/
59	道路	棋盘山公园林地	棋盘山公园内	四级	20211.00	/

60	道路	东下站口绿地	高速出口	二级	55107.00	/
61	道路	登封西防护林地	郑少高速西出入口区域	四级	281520.00	/
62	道路	少林大道中段	登封大道—阳城路	一级	71279.65	705
63	道路	玉带路东	太和路至翠秀路	三级	/	440
64	道路	少林大道西段	登封大道—环山路	一级	137205.30	1009
65	道路	嵩阳南路	颍河路以南	二级	10461.00	1394
66	道路	少林大道东段	阳城路至颍河路	一级	197644.65	738
67	道路	翠秀路	太和路至焦河路	二级	1700.00	/
68	道路	大禹路西段	登封大道以西至环山旅游公路	二级	133151.00	1375
69	道路	中岳大街	阳城路—登封大道	二级	4020.44	1029
70	道路	商城路 (卢店办)	月河南路至卢店市场	三级	/	169
71	道路	民族路 (卢店办)	月河南路至张家门	二级	3880.00	328
72	道路	文化路 (卢店办)	农业路中段至民族路西段	三级	/	355
73	道路	月河路(卢店办)	农业路中段至	三级	/	302

			民族路西段			
74	道路	朝阳路（卢店办）	少林大道至槐树坪路口	三级	/	214
75	道路	卢隐街（卢店办）	月河路中段至中岳科技园	三级	/	239
76	道路	少林大道（卢店办）	龙泉路口至卢店东河桥	一级	10061.00	262
77	道路	振兴路（卢店办）	北环路至快速通道	二级	7112.00	/
78	道路	登封大道	高速桥南至耿庄（包含高速匝道绿化提升）	二级	9768.10	/
79	道路	登封大道	登封西高速桥—武林公园	二级	132871.50	276
80	道路	农业路（卢店办）	月河路北口至爱丁堡	三级	900	190

附件 3：登封市城市园林绿化管理量化考核标准

登封市城市园林绿化管理具体考核内容主要包括：组织机构及管理人员配备、草坪、花灌木/绿篱/花卉、行道树/乔木、竹类、病虫害防治、绿地环境卫生、绿地保护及监管、园林设施/机械车辆/防汛/雨雪天气应急物资的配备/氛围营造等九个指标进行考核。

登封市城市园林绿化管理量化考核标准

登封市园林绿化分级分区评分细则				
一	组织机构及管理考核评比 总分 10 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	组织机构及人员配备	机构健全，配备管养队伍：每 20 万平方米配备 1 名管理人员、2 名园林专业技术人员（其中植保专业 1 人）；一级管养区每 4500 平方米配备不低于 1 名管养工人，二级管养区每 7000 平方米配备不低于 1 名管养工人，三级管养区每 9000 平方米配备不低于 1 名管养工人，四级管养区每 17000 平方米配备不低于 1 名管养工人。	7	未按要求配备人员，少一人扣 0.2 分/次
		管理制度健全，管理资料齐全，及时上报有关资料；岗位职责明确，做好人员培训，着装整洁统一。	3	每项扣 0.5 分
二	草坪考核评比 总分 15 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	整体景观	1、管理精细化，坡度科学、无坑洼、景观优美；2、草种单品种纯度 95%以	2	每处扣 0.2 分

		上，目测无杂草；3、生长良好、生长季节不枯黄，无斑秃，覆盖率 98%以上；4、环境卫生佳，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾及其它废弃物）；5、无人为践踏痕迹。		
2	生长状况	1、生长旺盛；2、生长期无黄叶、焦叶、卷叶，病虫害发生率在 5%以内。	2	每处扣 0.1 分
3	修剪	1、按照操作规程进行，应根据不同草种的习性和观赏效果，进行定期修剪，使草的高度一致，边缘整齐。冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内；2、平整、均匀、无漏草，适时适度；3、修剪时间一般在早晨和傍晚进行，平整度误差不超过 0.5 cm。	2	每处扣 0.2 分
4	施肥	1、根据季节、品种的不同及时施肥，暖季型草坪年施肥量不少于 2 次，冷季型草坪年施肥量不少于 3 次；2、春秋为冷季型草坪的生长旺季，应结合长势和土壤状况进行合理施肥；夏季冷季型草坪长势衰弱，生长缓慢，一般不施肥，特别是不施用纯氮肥，可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主，方法合理；肥料的施用要适量、均匀，无缺肥、无漏肥、无肥害。	2	每少一次扣 0.1 分

5	灌溉	1、根据生长季节、天气情况、草种类恰当灌溉，在雨水缺少的季节，每天的浇水量不低于该草种的蒸腾量，浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象；2、有浇水设施，能正常使用。	1	按照旱涝面积比例扣分
6	草坪修边	边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出 6-10cm 整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出 10cm 整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。	1	每处扣 0.1 分
7	除杂草	及时清除杂草，确保杂草控制在 3%以下。	1	每处扣 0.1 分
8	打孔、疏草	1、结合施肥、施药打孔，每年不少于 1 次；2、疏草每年不少于 1 次；3、草屑清除及时、彻底。	1	每项扣除 0.4 分
9	补植	1、对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在 3 日内完成补植，且补植时应采用同一品种；2、补植后应加强营养，保护，管理，使其疏密适度，覆盖率达 95%以上；3、成活率 98%以上；4、草坪补栽要平整美观，无裸露地，无明显补栽痕迹。	1	每处扣 0.2 分
10	填平坑洼	及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。	1	每处扣 0.1 分

11	环境清理	环境整洁，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。	1	每处扣 0.2 分
三	花灌木、绿篱及花卉考核评比 总分 15 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	整体景观	1、配置合理，管理精细，景观优美； 2、按照整体规划无缺株死株（死株率在 3%以下），无残梗败花；3、栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；4、花色靓丽，观赏效果好。	2	每处扣 0.2 分
2	生长状况	1、灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；2、叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每株病虫害率在 5%以内；3、枝健壮，无枯死枝；4、冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；5、花卉适时开花，花量、花茎符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄。	2	每处扣 0.1 分
3	修剪	1、灌木每年修剪不少于 3 次，花卉要修剪及时；2、结合每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前	3	每处扣 0.2 分

		<p>进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；3、灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；4、灌木冠形优美，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透，修剪强度适宜；5、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上；6、绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；7、球类植物圆滑美观，符合造型要求，无冒条现象。8、操作规范、工具齐全。</p>		
4	施肥	<p>1、灌木每年施肥不少于 2 次；花卉每次栽植前施足底肥；2、在花芽分化期要适当控制水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余时期的花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理搭配）；3、肥料种类以有机肥、生物肥、生态肥为主；4、肥料施放方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，</p>	2	每少一次扣 0.2 分

		开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、土壤无板结；一般可结合除草松土进行施肥；5、施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。		
5	灌溉	根据生长季节、天气情况，花卉灌木种类灌溉需恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。	2	按照旱涝面积比例扣分
6	栽(补)植	1、及时清理死苗，并在3日内补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；2、常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的1/3，且需根保留完好。3、树坑直径大于土球直径50cm以上，封土深度以盖住土球上部5—10cm为宜。4、补植时要施足基肥并加强浇水等管养措施。	2	每处扣0.2分
7	环境清理	花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。	1	每处扣0.2分
8	其他要求	1、树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；2、松土除草及时；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物根系切	1	每处扣0.1分

		断损坏，造成黄土裸露。		
四	行道树、乔木考核评比 总分 10 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	整体景观	1、配置合理，景观优美；2、按照总体规划无缺株、死株；3、保护措施完备，维护及时。	1	每处扣 0.2 分
2	生长状况	1、生长势较强，枝壮叶茂；2、生长量达到均值（相关数据参照林、农标准）；3、叶色正常，有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及虫害遗留物（虫网、虫粪、蜜露等），每株病虫害率在 5% 以内；4、枝干健壮，无明显枯死枝杈；5、冠形完整，分枝点适宜，主侧枝分布匀称，数量适宜，内膛通透。	1	每处扣 0.1 分
3	修剪	1、每年修剪不少于 2 次；2、科学合理，适时适度；3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调，园路、行道树树木修剪要保持树冠完整，枝叶密度适宜，内膛不乱、通风透光，修剪强度适宜，疏密得当；4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 98% 以上；5、工具齐全，操作认真标准，按操作规程进行，尽量减小伤口面积，	1	每处扣 0.2 分

		剪口平滑，涂敷科学，不能留有残桩。		
4	施肥	1、每年施肥不少于 2 次；要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄，适当施肥，重点放在春、秋季；2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定，种植 3 年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数；3、肥料种类适宜，施肥方法合理；埋施的时候要先打穴或开沟，施肥后要回填土、塌实、浇足水，找平，切忌肥料裸露；穴的规格一般为 20cm*20cm*30cm，挖沟的规格为 20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。	1	每少一次扣 0.1 分
5	树穴	1、树穴形式统一、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm 以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；2、对树穴定期清理，保持下沉深度；对树穴经常巡查，发现塌陷、损坏，要及时修复。行道树树穴要覆盖树篦子，或进行美化。	1	每处扣 0.2 分
6	松土 除杂草	定期松土除杂草，保持无杂草、土地平整、无板结。	1	每处扣 0.2 分
7	抹芽除萌	及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于	1	每处扣 0.2

		8cm)。		分
8	复壮	1、按时复壮；2、方案措施科学周密； 3、严格操作规程；4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。	1	每处扣 0.1 分
9	栽(补)植	1、及时清理死树，并要求在 2 周内补植相同品种、相同规格的苗木，以保证优良的景观效果；2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水、打支撑等保养措施，保证易成活树种成活率 100%，不易成活树种成活率在 98%以上。3、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的 8—10 倍，且需根系保留完好。4、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。	1	每处扣 0.2 分
10	环境清理	树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物；定期进行清洗除尘，保持叶面清洁；树冠无装饰性吊挂；树干无乱钉乱挂现象。	1	每处扣 0.2 分
五	竹类 总分 3 分			
1	整体景观	1、生长健壮，竹叶翠绿。2、散生竹挺拔俊秀，丛生竹紧凑优美。	1	每处扣 0.2 分
2	生长状况	竹林密度适中，分布均匀，通风透光，干净整洁；无老竹、断竹、枯死竹、倒伏竹，无残根、无开花竹。竹龄组	1	每处扣 0.2 分

		成应达到：1~3年竹40%，4~6年竹45%以上，7~10年竹15%以下，无10年以上老竹。土壤疏松、肥沃、湿润。每3年深翻、断鞭不少于1次，深翻时清除老鞭、枯死鞭。无人为踩踏。		
3	施肥	每年施有机肥不少于1次；水分保证生长需要，每年浇灌应不少于10次；每年修剪应不少于2次，除草应不少于3次。	1	每处扣0.2分
六	病虫害防治考核评比 总分10分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	病害	1、发病率：整体病害发病率小于5%，其中叶部病害发病率小于5%，枝干病害发病率小于5%，根部病害发病率小于5%；2、危害程度：轻度以下。	4	每处扣0.1分
2	虫害	1、食叶害虫危害轻微（整体株危害率小于5%）；2、刺吸害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，其中介壳虫危害少于5头/100cm，或者8头/尺枝条）；3、蛀干害虫危害轻微（整体株危害率小于5%，枝危害率小于5%，无活虫，活卵较少，危害少于3头/100cm或者3头/尺枝条）；4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于4%，危害少于0.4头/100cm）；5、对发生、蔓延、危害严重的病、虫，要重点防范，根据上级植保工作部署，	3	每处扣0.1分

		联防联控。		
3	病虫害防治	1、有植保专业技术人员，精心管养，增强植物抗病虫害能力；2、有具体、详尽的防治工作计划和措施；3、植保机具齐全，运转良好；4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；7、防治率不少于90%；8、每年防治不少于8次。9、废弃农药瓶要进行有害垃圾分类回收。	3	每项扣除0.5分
七	绿地环境卫生、绿地保护及监管考核评比 总分12分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	环境卫生	绿地干净整洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠洞和蚊蝇滋生地。行道树、路面、花带每周冲洗一次，大型活动、重大节日随时冲洗。	3	每处扣0.2分
		保洁：夏、秋每天7：30—19：00，冬、春每天7：30—18：00；保持绿地无垃圾杂物，包括生活垃圾、石砾	3	每处扣0.2分

		砖块、干枝枯叶、粪便，无鼠洞、蚊蝇滋生地、生产工具、车辆等；发现鼠洞要随时堵塞；清除垃圾杂物后要注意保洁，绿地发现杂物，十分钟内收拾干净。		
		清运：归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。	2	每处扣 0.2 分
2	绿地保护	严格按照《郑州市城市园林绿化条例》，对所有绿地及绿化设施进行保护，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门，经上级批准临时借用的绿地，监督限期恢复原状，如超过审批面积及数量，要立即上报。	2	每次扣 0.5 分
3	监管	加强监管，使绿地内无堆放东西和停放自行车、机动车；无人力车和机动车驶进绿地；无在绿地上躺卧、攀拉等损害树木的活动；无树上挂标语、晾衣服等现象；防止绿化用水被盗用。	1	每处扣 0.2 分
		无被群众举报、上级批评、新闻曝光或在短期内反复出现问题，连续两次或两次以上被通知整改，予以扣款；涉及数字化案件，必须在规定期限内整改完毕。	1	每次扣 0.5 分
八	园林设施考核评比 总分 10 分			

序号	项目	考核内容	分值	扣分标准
1	园林建筑及构筑物	1、保持建筑物和构筑物外貌整洁，构件和各项设置完好无损；廊架、园林小品等室外木结构每年采取刷防腐剂等防护措施，刷油漆前应将腐朽部分清除干净并修补；钢材等金属构件及时检修并每年刷防锈漆一次，刷油漆前应将锈皮、浮锈清除干净；油漆表面应平整光滑、颜色一致不得有脱皮、漏刷、反锈、反碱、透底、流坠、皱纹、污染相邻构件等现象；2、建筑物室内陈设清洁、完好、合理；3、杜绝结构、装修和设备隐患。	2	每处扣 0.1 分
2	园路 广场地面 自行车道	1、各种铺装面、台阶、侧石、树穴石、斜坡等应经常进行巡视检查，发现各类破损、缺失、沉陷等应及时养护维修，使其经常保持完整，确保正常使用；2、各种园路、广场地面、自行车道等保持清洁。	2	每处扣 0.1 分
3	健身设施	1、所有设施均应明示生产单位及使用要求、操作规程；2、保持环境整洁、运转正常，色彩常新，运动机械定期有安全监测，不得带故障运行。	1	每处扣 0.1 分
4	上下水	1、保持管道通畅无污染；2、外露的自用窨井、进（给）水口等设施随时保持清洁完整无损、杜绝隐患；3、排水设施应经常巡查，发现缺损、堵塞、	1	每处扣 0.1 分

		跑冒、漫溢等现象应及时处理。4、机井管理，对设施经常巡查、维护，确保输配电、出水、管线等设施安全运转。		
5	供电照明	1、输配电、照明设施保持常年完整、正常运转；2、照明设施保持清洁、有足够的照度，无带电裸露部分，各项管线设施保持完整、安全。	1	每处扣 0.1 分
6	公建综合体	1、保持公建综合体内外环境清洁、卫生；2、保持公建综合体建筑及内外设施的完好，确保正常使用；3、定时检查、清扫，公厕无恶臭异味、秽物污水外溢、断水缺电等现象。	1	每处扣 0.1 分
7	其他	1、垃圾箱：应外观整洁、完整，内壁无污垢陈渍，箱内无沉积垃圾；2、园椅、园凳：外观整洁，无损坏，无缺失，及时维修补缺。维修与油漆未干时，必须有明显标示；3、标牌、宣传栏：应做到整洁美观、无损坏、无错别字。内容丰富、健康，陈列材料定期更换；4、雕塑、小品、假山叠石：保持稳固、安全、完整、清洁，并及时维护，无缺损，不适于攀爬的叠石必须有醒目标志和防护设备，保证设施的完善。	2	每处扣 0.1 分
九	氛围营造、机械车辆及防汛、雨雪天气应急物资的配备评比 总分 15 分			
序号	项目	考核内容	分值	扣分标准

1	车辆配备	每 30 万平方米配备洒水车 1 台、生产工具车 1 台，每 20 万平方米配备垃圾清运车 1 台，每 130 万平方米配备登高作业车 1 台。	5	每处扣 0.1 分
2	氛围营造	道路重要节点草花摆放，重大节日氛围营造，春节公园灯光亮化等工作。	5	每处扣 0.2 分
3	应急处理	暴风雨雪期间，做好防汛值班与应急准备工作，遇险情须第一时间赶赴现场处置；发现行道树出现倒树、断枝情况，要及时清理并外运（视情况租用压缩车）。夜间抢险作业时，必须配备警示标识、照明设备，确保作业安全。大雪过后，及时清理游园、广场及路面的积雪，保障通行与活动安全。	5	每处扣 0.1 分

第六章 投标文件格式

_____ (项目名称)

投标文件

采购项目编号： _____

投 标 人： _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人： _____ (签字或盖章)

日 期： _____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及开标一览表
- 二、详细报价表
- 三、法定代表人身份证明
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、服务方案
- 七、服务承诺
- 八、其他资料

一、投标函及开标一览表

1.1 投标函

致：_____（采购人）_____：

我们收到了_____（项目名称）_____的招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目投标活动并投标，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

1. 愿按照招标文件中的条款和要求，提供相关服务，投标总报价为：_____（人民币大写）_____元，投标年报价为：_____（人民币大写）_____元，投标质量为_____。
2. 如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。
3. 我们同意按招标文件中的规定，如果中标，有效期延长至合同终止日止。
4. 我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料，服务期限为_____。
5. 我们承认最低报价是中标的重要选择，但不是唯一标准。
6. 我们已经详细审核了全部招标文件，包括修改、补充的文件(如果有的话)和参考资料。
7. 我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
8. 一旦我方中标，我方同意按照招标文件的规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费。
9. 与本投标有关的正式通讯地址：

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地 址：_____

电 话：_____

邮政编码：_____

日 期：_____年_____月_____日

注：除可填报内容外，对本投标函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

1.2 开标一览表

项目名称	_____（项目名称）
投标人名称	
投标内容	
投标总报价	人民币（大写）： _____ 人民币（小写）： _____
投标年报价	人民币（大写）： _____ 人民币（小写）： _____
服务期限	
质量要求	
其他声明	

投 标 人： _____（盖单位章）

法定代表人及其委托代理人： _____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、详细报价表

投标人根据招标文件第四章服务内容及要求中的养护服务清单中的要求进行报价，此报价为每年度投标报价。

序号	服务名称	服务等级	服务特征与工作内容	计量单位	数量	不含税全费用金额(元)	
						单价	合价
1	行道树养护	养护等级：三级	1、胸径（cm）：>10 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、涂白、清运枯枝落叶修剪枝等。 3、包含公众责任保险。	株·年	28982		
2.1	乔木养护	养护等级：一/二级	1、胸径（cm以内）：10 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、涂白、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	19178		
2.2	乔木养护	养护等级：一/二级	1、胸径（cm）：>10 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、涂白、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	44449		
3.1	灌木养护	养护等级：一/二级	1、冠径（cm以内）：150 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	37473		
3.2	灌木养护	养护等级：一/二级	1、冠径（cm）：>150 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪（含抹芽）、病虫害防治、清运枯枝落叶修剪枝等。	株·年	60499		
4	竹类养护	养护等级：一/二级	1、高度（cm以内）：200 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪、病虫害防治、清理枯竹、深翻断鞭、培土、清理积雪等。	m ² ·年	20509.9		

5	花卉养护	养护等级：一/二级	1、工作内容：浇水、施肥、除草、修剪、病虫害防治、打孔、梳草、切边、保洁等。	m ² ·年	540997.92		
6	草坪养护	养护等级：一/二级	1、工作内容：浇水、施肥、除草、修剪、病虫害防治、打孔、梳草、切边、保洁等。	m ² ·年	604729.43		
7	绿篱养护	养护等级：一/二级	1、高度（cm以内）：100 2、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪、病虫害防治、保洁等。	m ² ·年	485256.24		
8	防护绿地养护	养护等级：四级	1、工作内容：浇水、施肥、松土除草、修剪、病虫害防治、保洁等。	m ² ·年	555331		
9	水面卫生保洁	养护等级：一/二级	水域及配套设施保洁、水面打捞、冲洗、清淤、垃圾清运等。	m ² ·年	26051.75		
10	硬化道路广场卫生保洁	养护等级：一/二级	硬化道路广场及配套设施的清扫、保洁、冲洗、垃圾清运等。	m ² ·年	353842.2		
11	巡查保护	养护等级：一/二/三/四级	巡查、保护、建立台账、日志、情况上报等。	m ² ·年	2586718.44		
12	公厕管护	养护等级：一/二	化粪池清运、保洁消杀、管道疏通、水电维修、垃圾清运、应急处理等。	座·年	19		
13	购买或培育苗木	/	购买或培育苗木，用于死亡苗木补植补栽、老化苗木更新提升及节日氛围营造等。	/	/	1000000(此项为暂估价，结算按审计据实算)	1000000(此项为暂估价，结算按审计据实算)
14	公园绿地设施维修	/	公共绿地内用水用电及其他游园设施的维修维护。	/	/	500000(此项为暂估价，结算按审计据实算)	500000(此项为暂估价，结算按审计据实算)
15	税款						
16	合计	投标年报价：人民币大写： _____ 人民币小写： _____					

注：投标人可根据实际需要自行调整表格。

投标人：_____（盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

三、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

四、法定代表人授权委托书

致：_____（采购人）_____

兹授权 _____（姓名）代表我公司（或我单位）参加贵公司组织的招投标活动。

该被授权委托代理人代表我公司（或我单位）所签署的一切合同等相关法律文书，均由我公司（或我单位）承担法律责任。

被授权委托代理人姓名：_____性别：_____年龄：_____

职务：_____身份证号：_____

授权权限为：_____至本项目结束_____。

注：附被授权委托代理人身份证复印件，劳动合同复印件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

五、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称				
营业执照号				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人	姓名		电话	
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
备注				

注：投标人根据招标文件相关要求在本表后附相关证明材料。

(二) 资格承诺声明函

致登封市住房和城乡建设管理局及登封市公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营,依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人(单位负责人)为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。(重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。)

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的,符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假,我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任,同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位(盖章)：_____

法定代表人或授权代表(签名或盖章)：_____

日期：____年____月____日

注：1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

(三) 国家企业信用信息公示系统截图

六、服务方案

(格式自拟)

七、服务承诺

(格式自拟)

八、其他资料

(投标人认为应附的其他资料)

附件一：1、中小企业声明函格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加单位名称的项目名称采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 标的名称,属于招标文件中明确的所属行业;承建(承接)企业为企业名称,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于中型企业、小型企业、微型企业;

2. 标的名称,属于招标文件中明确的所属行业;承建(承接)企业为企业名称,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于中型企业、小型企业、微型企业;

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日 期:

说明:

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、填写前请认真阅读《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)和《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》(财库〔2020〕46号)相关规定。

注:如果投标人不是中型企业、小型企业、微型企业,投标文件中则不需要提供本声明函。否则,因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

备注：1、该声明函是残疾人福利性单位，投标单位是残疾人福利性单位的需按此格式提供相应证明材料。

2、非残疾人福利性单位投标时不需要提供该材料内容。

3、监狱企业证明材料

根据根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68号)的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

备注：如不符合条件可不提供或删除。

附件二：政府采购履约担保函格式

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签定编号为____的《_____政府采购合同》（以下简称业主合同），且依据该合同的约定，供应商在____年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调节书，本保证人即按照检测结果或

裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知书及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物/工程/服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商达的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协议解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

注：如果投标人无政府采购履约担保函，投标文件中则不需提供本项内容。

附件三：招标代理服务费承诺函

致：_____（采购人及采购代理机构）_____

我们在贵公司组织的（项目名称：_____, 采购项目编号：_____）政府采购中若获中标，我们保证在中标（成交）公告发布后2个工作日内，按招标文件的规定，以银行转账或现金，向贵公司支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司（或我单位）承担。我公司（或我单位）声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件四：联合体协议书（如需）

牵头人名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

联合体成员名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

本协议书各方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，组成联合体参加编号为_____的公开招标采购活动，现就有关事宜，协议如下。

一、_____（甲公司名称）为联合体牵头人，_____（乙公司名称）为联合体成员；

二、联合体内部有关事项规定如下：

1. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本采购项目投标文件编制和合同洽谈活动，并代表联合体提交和接收相关资料、信息、指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作；

2. 联合体各方分工及责任如下：_____

3. 合同款收款方_____；

...

...

三、若本项目中标，联合体各方共同与采购人签订采购合同，就合同约定事项对采购人承担连带责任。

甲公司名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

联系电话：_____

乙公司名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

联系电话：_____

_____年_____月_____日

注：1、本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

2、该联合体协议书投标人可根据需要自行调整格式以及增加内容，但不得少于该联合体协议书中包含的内容。

3、如果投标人不是以联合体形式投标，投标文件中则不需要提供本协议书。