四、供应商资格

1.营业执照等；

统一社会信用代码
91411381MA9GD6YU7Q

营业执照

(副本)(1-1)

扫描二维码登录"国家企业信用信息公示系统"，了解更多登记、备案、许可、监管信息。

名　　称　邓州市国鑫物业服务有限公司

类　　型　有限责任公司（非自然人投资或控股的法人独资）

法定代表人　李中秋

经营范围　一般项目：物业管理；劳务服务（不含劳务派遣）；摄影扩印服务；日用百货销售；食品销售（仅销售预包装食品）；洗车服务；住房租赁；城乡市容管理；专业保洁、清洗、消毒服务；物业服务评估；人力资源服务（不含职业中介活动、劳务派遣服务）；停车场服务；非居住房地产租赁；房屋拆迁服务；家政服务；城市公园管理；建筑物清洁服务；酒店管理；会议及展览服务；企业管理咨询；居民日常生活服务；信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务）；会议及展览服务；物业管理；社区管理服务；商业综合体管理服务；集资市场管理服务；城市绿化管理；园区管理服务；企业形象策划；市场营销策划；组织文化艺术交流活动；单位后勤管理服务；养老服务；日用产品修理；日用电器修理；住宅水电安装维护服务；日用电器销售；电动汽车充电基础设施运营（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：职业中介活动；建设工程施工（供电电信设施建设，民用机场建设）；住宅室内装饰装修；城市生活垃圾经营性服务（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）

注册资本　壹仟万圆整

成立日期　2021年02月23日

住　　所　河南省南阳市邓州市湍河街道人民东路综合服务中心12楼1216室

登记机关

2025 年 06 月 17 日

国家市场监督管理总局监制

市场主体应当于每年1月1日 至 6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

基本存款账户信息

账户名称：　　邓州市国鑫物业服务有限公司

账户号码：　　41050175670800000979

开户银行：　　中国建设银行股份有限公司邓州支行

法定代表人（单位负责人）：　　李中秋

基本存款账户编号：　　J5132001378303

2025年06月30日

1020014Lj1751270134262409

2、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证(提供近半年内任意一个月的有效凭证)、审计或财务报告、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明等；

2.1、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证



中华人民共和国
税收完税证明

No. 34113526040055188

填发日期：2026年7月9日　　税务机关：国家税务总局邓州市税务局

纳税人识别号	91411381MA9GD6YU7Q		纳税人名称	邓州市国鑫物业服务有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
34113626040008989 5	增值税	商务辅助服务	2026-03-01 至 2026-03-31	2026-04-15	1,599.60
34113626040008989 5	地方教育附加	增值税地方教育附加	2026-03-01 至 2026-03-31	2026-04-15	15.99
34113626040008989 5	教育费附加	增值税教育费附加	2026-03-01 至 2026-03-31	2026-04-15	23.99
34113626040008989 5	城市维护建设税	市区	2026-03-01 至 2026-03-31	2026-04-15	55.98
金额合计	（大写）人民币壹仟陆佰玖拾伍元伍角陆分				¥1,695.56

税务机关（盖章）　　填票人 电子税务局

备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局邓州市税务局第二税务分局

第2次打印　　妥善保管

收据联 交纳税人作完税证明

国家税务总局邓州市税务局 征税专用章



中华人民共和国
税收完税证明

No. 34113526050034492

填发日期：2026年7月9日　　税务机关：国家税务总局邓州市税务局

纳税人识别号	91411381MA9GD6YU7Q		纳税人名称	邓州市国鑫物业服务有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
34113626050005386 0	增值税	商务辅助服务	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	40,487.70
34113626050005386 0	地方教育附加	增值税地方教育附加	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	404.87
34113626050005386 0	教育费附加	增值税教育费附加	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	607.31
34113626050005386 0	城市维护建设税	市区	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	1,417.07
金额合计	（大写）人民币肆万贰仟玖佰壹拾陆元玖角伍分				¥42,916.95

税务机关（盖章）　　填票人 电子税务局

备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局邓州市税务局第二税务分局

第2次打印　　妥善保管

收据联 交纳税人作完税证明

国家税务总局邓州市税务局 征税专用章



中华人民共和国
税收完税证明

No. 34113526060050039

填发日期：2026年7月9日　　税务机关：国家税务总局邓州市税务局

纳税人识别号	91411381MA9GD6YU7Q	纳税人名称	邓州市国鑫物业服务有限公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
341136260600031658	增值税	商务辅助服务	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-15	26,650.06
341136260600031658	地方教育附加	增值税地方教育附加	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-15	266.50
341136260600031658	教育费附加	增值税教育费附加	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-15	399.75
341136260600031658	城市维护建设税	市区	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-15	932.75
金额合计	（大写）人民币贰万捌仟贰佰肆拾玖元零陆分				¥28,249.06

税务机关（盖章）　　填票人 电子税务局　　备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局邓州市税务局第二税务分局

国家税务总局邓州市税务局 征税专用章

第2次打印　　妥善保管

收据联 交纳税人作完税证明

电子缴款凭证

打印日期：2026年07月09日

纳税人识别号	91411381MA9GD6YU7Q	税务征收机关	国家税务总局邓州市税务局第二税务分局
纳税人全称	邓州市国鑫物业服务有限公司	开户银行	中国建设银行股份有限公司邓州支行
		银行账号	41050175670800000979

系统税票号	税(费)种	税(品)目	所属时期起	所属时期止	实缴金额	缴款日期	备注
441136260400401296	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-04-01	2026-04-30	1294.88	2026-04-09 10:38:53	
441136260400401296	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-04-01	2026-04-30	647.44	2026-04-09 10:38:53	
441136260400401296	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-04-01	2026-04-30	56.65	2026-04-09 10:38:53	
441136260400401296	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-04-01	2026-04-30	24.28	2026-04-09 10:38:53	
441136260400401296	工伤保险费	工伤保险	2026-04-01	2026-04-30	25.9	2026-04-09 10:38:53	
合计金额	贰仟零肆拾玖元壹角伍分				¥2049.15		

本缴款凭证仅作为纳税人记账核算凭证使用，电子缴税的，需与银行对账单电子划缴记录核对一致方有效。 纳税人如需汇总开具正式完税证明，请凭税务登记证或身份证明到主管税务机关开具。

税务机关（电子章）

国家税务总局河南省税务局 电子缴款专用章

电子税务局

电子缴款凭证

打印日期： 2026年07月09日

纳税人识别号	91411381MA9GD6YU7Q			税务征收机关	国家税务总局邓州市税务局第二税务分局		
纳税人全称	邓州市国鑫物业服务有限公司			开户银行	中国建设银行股份有限公司邓州支行		
				银行账号	41050175670800000979		
系统税票号	税(费)种	税(品)目	所属时期起	所属时期止	实缴金额	缴款日期	备注
441136260500101307	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-05-01	2026-05-31	1294.88	2026-05-11 11:40:33	
441136260500101307	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-05-01	2026-05-31	647.44	2026-05-11 11:40:33	
441136260500101307	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-05-01	2026-05-31	56.65	2026-05-11 11:40:33	
441136260500101307	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-05-01	2026-05-31	24.28	2026-05-11 11:40:33	
441136260500101307	工伤保险费	工伤保险	2026-05-01	2026-05-31	25.9	2026-05-11 11:40:33	
合计金额	贰仟零肆拾玖元壹角伍分				¥2049.15		

本缴款凭证仅作为纳税人记账核算凭证使用，电子缴税的，需与银行对账单电子划缴记录核对一致方有效。 纳税人如需汇总开具正式完税证明，请凭税务登记证或身份证明到主管税务机关开具。

税务机关（电子章）

国家税务总局河南省税务局 电子缴款专用章

电子缴款凭证

打印日期： 2026年07月09日

纳税人识别号	91411381MA9GD6YU7Q			税务征收机关	国家税务总局邓州市税务局第二税务分局		
纳税人全称	邓州市国鑫物业服务有限公司			开户银行	中国建设银行股份有限公司邓州支行		
				银行账号	41050175670800000979		
系统税票号	税(费)种	税(品)目	所属时期起	所属时期止	实缴金额	缴款日期	备注
441136260600301567	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-06-01	2026-06-30	1294.88	2026-06-09 11:04:20	
441136260600301567	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-06-01	2026-06-30	647.44	2026-06-09 11:04:20	
441136260600301567	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-06-01	2026-06-30	56.65	2026-06-09 11:04:20	
441136260600301567	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-06-01	2026-06-30	24.28	2026-06-09 11:04:20	
441136260600301567	工伤保险费	工伤保险	2026-06-01	2026-06-30	25.9	2026-06-09 11:04:20	
合计金额	贰仟零肆拾玖元壹角伍分				¥2049.15		

本缴款凭证仅作为纳税人记账核算凭证使用，电子缴税的，需与银行对账单电子划缴记录核对一致方有效。 纳税人如需汇总开具正式完税证明，请凭税务登记证或身份证明到主管税务机关开具。

税务机关（电子章）

国家税务总局河南省税务局 电子缴款专用章

2.2、2025年度审计报告

审计或财务报告说明：

提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告或本公司出具的财务报表或提供银行出具的证明文件。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

供应商提供企业有关财务会计制度。

邓州市国鑫物业服务有限公司

2025 年度审计报告

豫宏基审字（2026）第 P12 号

河南宏基会计师事务所（普通合伙）

HENAN HONGJI ACCOUNTING FIRM (GENERALPARTNERSHIP)

中国·郑州

审　计　报　告

豫宏基审字（2026）第P12号

邓州市国鑫物业服务有限公司：

一、审计意见

我们审计了后附的邓州市国鑫物业服务有限公司（以下简称“贵公司”）的财务报表，包括2025年12月31日的资产负债表，2025年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表及财务报表附注。

我们认为，贵公司财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司2025年12月31日的财务状况以及2025年度的经营成果、现金流量和所有者权益变动情况等有关信息。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任，按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任，我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、管理层和治理层对财务报表的责任

贵公司管理层按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、停止运营或别无其他实现的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

四、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告，合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现，错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照中国注册会计师审计准则执行审计的过程中，我们运用了职业判断，并保持了职业怀疑，同时，我们也执行了以下工作：

评价财务报表的总体列报、结构和内容，并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

附件：1、资产负债表
2、利润表
3、现金流量表
4、所有者权益变动表
5、财务报表附注

河南宏基会计师事务所（普通合伙）

中国 • 郑州

中国注册会计师：

中国注册会计师：

2026 年 05 月 18 日

资产负债表

会企01表

编制单位：邓州市国鑫物业服务有限公司　　2025年12月31日　　单位：元

资　　产	行次	期初金额	期末金额	负债及所有者权益	行次	期初金额	期末金额
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	68,516.71	478,253.74	短期借款	34	3,000,000.00	
以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产	2	-	-	以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融负债	35	-	-
短期投资	3			应付票据	36		
应收票据	4	-	-	应付账款	37	161,825.00	631,191.89
应收账款	5	36,519.00		预收账款	38	5,597.87	682.46
减：坏账准备	6			其他应付款	39	717,286.80	836,008.12
应收账款净额	7	36,519.00	-	应付职工薪酬	40	1,337.14	
预付账款	8	-	-	应付福利费	41	-	-
应收出口退税	9			应交税费	42	3,369.27	41,181.49
其他应收款	10	3,000,000.00	7,600,000.00	未付利润	43		
存货	11	-	-	其他应交款	44	-	-
待摊费用	12	-	-	预提费用	45		
待处理流动资产净损失	13	-	-	持有待售负债	46	-	-
持有待售资产	14			一年内到期的长期负债	47		
一年内到期的长期债券投资	15			其他流动负债	48		
其他流动资产	16	-	-	流动负债合计	49	3,889,416.08	1,509,063.96
流动资产合计	17	3,105,035.71	8,078,253.74	非流动负债：			
非流动资产：				长期借款	50		6,800,000.00
可供出售金融资产	18			应付债券	51		
持有至到期投资	19			长期应付款	52		
长期应收款	20			专项应付款	53		
长期股权投资	21	-	-	其他非流动负债	54		
投资性房地产	22	-	-	递延税项：			
固定资产	23	5,719.93	10,922.24	递延税款贷项	55		
在建工程	24	-	-	非流动负债合计	56	-	6,800,000.00
生产性生物资产	25			负债合计	57	3,889,416.08	8,309,063.96
油气资产	26	-	-	所有者权益：			
无形资产				实收资本	58	-	-
开发支出	27	-	-	其他权益工具	59		
商誉	28			资本公积	60	-	-
长期待摊费用	29	-	-	减：库存股	61		
递延所得税资产	30			其他综合收益	62		
其他非流动资产	31	-	-	盈余公积	63	-	-
非流动资产合计	32	5,719.93	10,922.24	其中：公益金	64		
		-	-	未分配利润	65	-778,660.44	-219,887.98
		-	-	所有者权益合计	66	-778,660.44	-219,887.98
资 产 总 计	33	3,110,755.64	8,089,175.98	负债及所有者权益总计	67	3,110,755.64	8,089,175.98

企业负责人：[illegible]　　财务负责人：[illegible]　　制表人：[illegible]

利 润 表

会企02表

编制单位：邓州市国鑫物业服务有限公司　　2025年度　　单位：元

项　　目	行次	本年累计金额	上年度累计金额
一、营业收入	1	6,623,492.22	1,110,719.90
减：营业成本	2	5,767,057.23	1,280,613.67
税金及附加	3	2,939.17	4.01
销售费用	4		-
管理费用	5	282,869.62	269,525.95
财务费用	6	11,660.42	3,123.12
资产减值损失	7	-	-
加：公允价值变动收益（损失以“-”号填列）	8	-	-
投资收益（损失以“-”号填列）	9	-	-
其中：对联营企业和合营企业的投资收益	10	-	-
资产处置收益（损失以“-”号填列）	11	-	-
其他收益	12	-	-
二、营业利润（亏损以“-”号填列）	13	558,965.78	-442,546.85
加：营业外收入	14	406.68	1.03
减：营业外支出	15	600.00	50.24
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	16	558,772.46	-442,596.06
减：所得税费用	17	-	-
四、净利润（净亏损以“-”号填列）	18	558,772.46	-442,596.06

企业负责人：[illegible]　　财务负责人：[illegible]　　制表人：[illegible]

现金流量表

会企03表

编制单位：邓州市国鑫物业服务有限公司　　2025年度　　单位：元

项　目	行次	金额	项　目	行次	金额
一、经营活动产生的现金流量			偿付利息所支付的现金	46	-
销售商品、提供劳务收到的现金	1	6,360,757.04	融资租赁所支付的现金	47	
收到的租金	2		减少注册资本所支付的现金	48	
收到的增值税销项税额和退回的增值税款	3			49	
收到的除增值税以外的其他税费返还	4			50	
	5		支付的其他与筹资活动有关的现金	51	
	6		现金流出小计	52	3,000,000.00
收到的其他与经营活动有关的现金	7	3,131,048.44	筹资活动产生的现金流量净额	53	3,800,000.00
现金流入小计	8	9,491,805.48	四、汇率变动对现金的影响	54	
购买商品、接受劳务支付的现金	9	4,458,226.58	五、现金及现金等价物净增加额	55	409,737.03
	10				
支付给职工以及为职工支付的现金	11	184,553.38			
支付的各项税款	12	60,187.76			
	13				
	14		补充资料		
	15		1、不涉及现金收支的投资及筹资活动		
	16		以固定资产偿还债务	56	
支付的其他与经营活动有关的现金	17	8,170,200.73	以对外投资偿还债务	57	
现金流出小计	18	12,873,168.45	以存货偿还债务	58	
经营活动产生的现金流量净额	19	-3,381,362.97	接受捐赠非现金资产	59	
二、投资活动产生的现金流量			融资租入固定资产	60	
收回投资所收到的现金	20		2、将净利润调节为经营活动的现金流量		
分得股利或利润所收到的现金	21		净利润	61	558,772.46
取得债券利息收入所收到的现金	22		加：计提的坏账准备或转销的坏账	62	
处置固定资产、无形资产和其他长期资产而收到的现金净额	23		固定资产折旧	63	3,697.69
	24		无形资产摊销	64	-
	25		长期待摊费用摊销	65	
收到的其他与投资活动有关的现金	26	-	待摊费用摊销	66	-
现金流入小计	27	-	预提费用	67	
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	28	8,900.00	处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失（减：收益）	68	
权益性投资所支付的现金	29		补交企业所得税	69	
债权性投资所支付的现金	30		财务费用	70	-
	31		投资损失（减：收益）	71	
	32		递延税款贷项（减：借项）	72	
支付的与其他投资活动有关的现金	33	-	存货的减少（减：增加）	73	-
现金流出小计	34	8,900.00	经营性应收项目的减少（减：增加）	74	-4,563,481.00
投资活动产生的现金流量净额	35	-8,900.00	经营性应付项目的增加（减：减少）	75	619,647.88
三、筹资活动产生的现金流量			其他	76	
吸收权益性投资所收到的现金	36		经营活动产生的现金流量净额	77	-3,381,362.97
发行债券所收到的现金	37		3、现金及现金等价物净增加情况		
借款所收到的现金	38	6,800,000.00	现金的期末余额	78	478,253.74
	39		减：现金的期初余额	79	68,516.71
	40		加：现金等价物的期末余额	80	
收到的其他与筹资活动有关的现金	41		减：现金等价物的期初余额	81	
现金流入小计	42	6,800,000.00	现金及现金等价物净增加额	82	409,737.03
偿还债务所支付的现金	43	3,000,000.00			
发生筹资费用所支付的现金	44				
分配股利或利润所支付的现金	45				

企业负责人：李中秋　　财务负责人：程雪飞　　制表人：张怡馨

所有者权益变动表

会企04表

编制单位：邓州市国鑫物业服务有限公司　　2025年度　　单位：元

项　　目	本年数					
	实收资本	资本公积	减：库存股	盈余公积	未分配利润	股东权益合计
一、上年年末余额	-	-		-	-778,660.44	-778,660.44
加：会计政策变更						-
前期差错更正						-
二、本年年初余额	-	-	-	-	-778,660.44	-778,660.44
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）	-	-	-	-	558,772.46	558,772.46
（一）净利润					558,772.46	558,772.46
（二）直接计入股东权益的利得和损失	-	-	-	-	-	-
1.可供出售金融资产公允价值变动净额						-
2.权益法下被投资单位其他股东权益变动的影响						-
3.与计入股东权益项目相关的所得税影响						-
4.其他						-
上述(一)和（二）小计	-	-	-	-	558,772.46	558,772.46
（三）股东投入和减少股本	-	-	-	-	-	-
1.股东投入股本	-					-
2.股份支付计入股东权益的金额						-
3.其他		-				-
（四)利润分配	-	-	-	-	-	-
1.提取盈余公积						-
2.对股东的分配						-
3.其他				-		
（五）股东权益内部结转	-	-	-	-	-	-
1.资本公积转增股本						-
2.盈余公积转增股本						-
3.盈余公积弥补亏损						-
4.其他						-
四、本年年末余额	-	-	-	-	-219,887.98	-219,887.98

企业负责人：李中秋　　财务负责人：程雪飞　　制表人：张怡馨

邓州市国鑫物业服务有限公司

2025 年度财务报表附注

（单位：人民币元）

一、公司简介

邓州市国鑫物业服务有限公司系经邓州市市场监督管理局批准，于 2021 年 02 月 23 日成立。取得统一社会信用代码：91411381MA9GD6YU7Q 号《营业执照》。注册资本：1000 万元。

法定代表人：李中秋。

公司经营范围：一般项目：物业管理；劳务服务（不含劳务派遣）；摄影扩印服务；日用百货销售；食品销售（仅销售预包装食品）；洗车服务；住房租赁；城市绿化管理；专业保洁、清洗、消毒服务；物业服务评估；人力资源服务（不含职业中介活动、劳务派遣服务）；停车场服务；非居住房地产租赁；房屋拆迁服务；家政服务；城市公园管理；建筑物清洁服务；酒店管理；园区管理服务；商业综合体管理服务；集贸市场管理服务；信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务）；会议及展览服务；企业管理咨询；居民日常生活服务；住宅水电安装维护服务；日用电器修理；日用产品修理；养老服务；单位后勤管理服务；城乡市容管理；充电控制设备租赁；充电桩销售；集中式快速充电站；电动汽车充电基础设施运营（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：职业中介活动；建设工程施工（除核电站建设经营、民用机场建设）；住宅室内装饰装修；城市建筑垃圾处置（清运）；城市生活垃圾经营性服务（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）。

公司经营地址：河南省南阳市邓州市湍河街道人民东路综合服务中心12楼1216室。

二、财务报表的编制基础

本公司以持续经营为前提，根据实际发生的交易和事项，按照企业会计准则和《企业会计制度》及其补充规定进行确认和计量，在此基础上编制财务报表。

三、遵循企业会计准则的声明

本财务报表符合企业会计制度的要求，真实、完整地反映了本公司2025年12月31日的财务状况及2025年度的经营成果、现金流量和所有者权益变动情况等有关信息。

四、重要会计政策、会计估计的说明

1、会计年度

本公司会计年度采用公历年度，即每年自1月1日起至12月31日止。

2、记账本位币

本公司编制本财务报表时所采用的货币为人民币。

3、记账基础和计价原则

根据企业会计制度的相关规定，本公司会计核算以权责发生制为基础。以历史成本为计量基础。

4、现金及现金等价物的确定标准

本公司现金及现金等价物包括库存现金、可以随时用于支付的存款以及本公司持

有的期限短（一般为从购买日起，三个月内到期）、流动性强、易于转换为已知金额的现金、价值变动风险很小的投资。

5、存货

（1）本公司的存货分为开发成本、开发商品、库存材料、低值易耗品等。

（2）存货的购入与入库按实际成本计价，发出按一次加权平均法计价。低值易耗品于领用时采用一次性摊销法核算。

（3）存货盘存制度采用永续盘存制。

6、固定资产

（1）固定资产的标准

本公司的固定资产指使用期限超过一年的房屋建筑物、机器设备、电子设备、运输设备以及其他与经营有关的设备、器具、工具等，或单位价值在2,000元以上，并且使用期限超过2年、不属于生产经营主要设备的物品。

（2）固定资产计价：固定资产按取得时的实际成本计价。

固定资产的折旧方法：本公司按年限平均法计提固定资产折旧。

固定资产的减值测试方法、减值准备计提方法

期末对固定资产逐项进行检查，若由于市价持续下跌，或技术陈旧、损坏、长期闲置等原因导致其可收回金额低于账面价值的，按单项固定资产可收回金额低于账面价值的差额计提固定资产减值准备。可收回金额根据资产公允价值减去处置费用后的净额与资产预计未来现金流量的现值两者之中的较高者确定。

7、无形资产

（1）无形资产的计价和分类

无形资产按照实际成本进行初始计量。购入的无形资产，按实际支付的价款作为实际成本。

（2）无形资产的摊销

无形资产自取得当月起在预计使用年限内分期平均摊销，计入损益。

8、收入确认原则

（1）销售商品收入

销售商品收入同时满足下列条件的，予以确认：

a、公司已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给购货方；

b、公司既没有保留通常与所有权相联系的继续管理权，也没有对已售出的商品实施有效控制；

c、收入的金额能够可靠地计量；

d、相关的经济利益很可能流入公司；

e、相关的已发生或将发生的成本能够可靠地计量。

（2）物业出租收入

物业出租按与承租方签定的合同或协议规定按直线法确认房屋出租收入的实现。

（3）提供劳务

提供劳务以实际已提供的劳务确认相关的收入，在确认收入时，以劳务已提供，与交易相关的价款能够流入，并且与该项劳务有关的成本能够可靠计量为前提。

五、会计政策、会计估计变更及重大前期差错更正及其他事项调整的说明

本公司 2025 年度无应披露的会计政策、会计估计变更、重大前期差错更正等事项。

六、主要税种及税率

税种	具体税率情况
增值税	按国家规定税率缴纳。
城市维护建设税	按实际缴纳的流转税的7%计缴。
教育费附加	按实际缴纳的流转税的3%计缴。
地方教育附加	按实际缴纳的流转税的2%计缴。
企业所得税	按应纳税所得额的25%计缴。

七、财务报表主要项目注释

以下注释项目除特别注明之外，金额单位为人民币元；“年初”指 2025 年 01 月 01 日，“期末”指 2025 年 12 月 31 日，“本期”指 2025 年度。

1. 货币资金

项　　目	年初账面余额	期末账面余额
货币资金	68,516.71	478,253.74
合　　计	68,516.71	478,253.74

2. 应收账款

项　　目	年初账面余额	期末账面余额
应收账款	36,519.00	0.00
合　　计	36,519.00	0.00

3. 其他应收款

项　　目	年初账面余额	期末账面余额
其他应收款	3,000,000.00	7,600,000.00
合　　计	3,000,000.00	7,600,000.00

4. 固定资产

项　目	年初账面余额	年末账面余额
固定资产	5,719.93	10,922.24
合　计	5,719.93	10,922.24

5. 短期借款

项　目	年初账面余额	期末账面余额
短期借款	3,000,000.00	0.00
合　计	3,000,000.00	0.00

6. 应付账款

项　目	年初账面余额	期末账面余额
应付账款	161,825.00	631,191.89
合　计	161,825.00	631,191.89

7. 预收账款

项　目	年初账面余额	期末账面余额
预收账款	5,597.87	682.46
合　计	5,597.87	682.46

8. 其他应付款

项　目	年初账面余额	期末账面余额
其他应付款	717,286.80	836,008.12
合　计	717,286.80	836,008.12

9. 应付职工薪酬

项　目	年初账面余额	期末账面余额
应付职工薪酬	1,337.14	0.00
合　计	1,337.14	0.00

10. 应交税费

项　　目	年初账面余额	期末账面余额
应交税费	3,369.27	41,181.49
合　　计	3,369.27	41,181.49

11. 长期借款

项　　目	年初账面余额	期末账面余额
长期借款	0.00	6,800,000.00
合　　计	0.00	6,800,000.00

12. 未分配利润

项　　目	本期金额
本年年初余额	-778,660.44
本期增加额	558,772.46
其中：本年净利润转入	558,772.46
其他	0.00
本期减少数	0.00
其中：本年提取盈余公积	0.00
本年分配现金股利	0.00
其他	329,247.46
本年年末余额	-219,887.98

13. 营业收入

项　　目	本期发生额
营业收入	6,623,492.22
合　　计	6,623,492.22

14. 营业成本

项　　目	本期发生额
营业成本	5,767,057.23
合　　计	5,767,057.23

15. 税金及附加

项　　目	本期发生额
税金及附加	2,939.17
合　　计	2,939.17

16. 管理费用

项　　目	本期发生额
管理费用	282,869.62
合　　计	282,869.62

17. 财务费用

项　　目	本期发生额
财务费用	11,660.42
合　　计	11,660.42

18. 营业外收入

项　　目	本期发生额
营业外收入	406.68
合　　计	406.68

19. 营业外支出

项　　目	本期发生额
营业外支出	600.00
合　　计	600.00

八、或有事项的说明

本公司无应披露的或有事项。

邓州市国鑫物业服务有限公司

2026 年 05 月 18 日

统一社会信用代码
91410105MAE022YN32

营业执照

(副 本)(1-1)

扫描二维码查录"国家企业信用信息公示系统"了解更多登记、备案、许可、监管信息。

名　　称　河南宏基会计师事务所（普通合伙）

类　　型　普通合伙企业

执行事务合伙人　张改叶

经营范围　许可项目：注册会计师业务（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）
一般项目：财务咨询；企业管理咨询；税务服务（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

出资额　壹佰万圆整

成立日期　2024年09月11日

主要经营场所　河南省郑州市金水区金明路28号5号楼2单元17层1703号

与原件核对一致

登记机关

2024 年 09 月 18 日

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制



会计师事务所

执业证书

名　　称：河南宏基会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：张改叶

主任会计师：

经营场所：河南省郑州市金水区金明路28号5号楼2单元17层1703号

组织形式：普通合伙

执业证书编号：41010254

批准执业文号：豫财审批〔2024〕39号

批准执业日期：2024年10月16日

说　明

1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。

2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。

3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。

4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

与原件核对一致

发证机关：河南省财政厅

行政审批专用章

2024年　10月　16日

中华人民共和国财政部制


THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会
与原件核对一致
姓名 Full name 张改叶
性别 Sex 女
出生日期 Date of birth 1973-09-10
工作单位 Working unit 河南宏基会计师事务所（普通合伙）
身份证号码 Identity card No. 410122197309102040


年度检验登记
Annual Renewal Registration
本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.
证书编号：410001250014
No. of Certificate
批准注册协会：河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期：2008 年/y 08 月/m 05 日/d
Date of Issuance
张改叶 410001250014
年/y 月/m 日/d


THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会
与原件核对一致
姓名 Full name 胡银超
性别 Sex 男
出生日期 Date of birth 1959-10-10
工作单位 Working unit 河南宏基会计师事务所（普通合伙）
身份证号码 Identity card No. 410105195910103313


证书编号：No. of Certificate 410000340003
批准注册协会：Authorized Institute of CPAs 河南省注册会计师协会
发证日期：Date of Issuance 1997 年/y 06 月/m 23 日/d
年度检验登记
Annual Renewal Registration
本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.
胡银超 410000340003
年/y 月/m 日/d

2.3、企业财务会计制度

邓州市国鑫物业服务有限公司财务管理制度

总 则

1、贯彻执行国家财政纪律，维护国家利益，对经济活动进行严格的核算与监督。负责编制和落实年度财经收支计划，保障公司各项工作正常运行。

2、做好财务管理及银行、税务、审计等部门的业务联系工作；积极组织调配资金，开源节流。

3、加强固定资产及材料的核算工作，确保帐物相符，做好购进物资的验收、保管和发放及折旧、报废处理工作。

4、会计工作；审核各类分帐，负责公司财务总帐业务，作好成本核算及往来帐目，负责审核报销单据，负责编制年、季财务报表，加强成本核算和财务分析，定时将收支总帐向主管领导汇报，确保经济效益。

5、出纳工作；做好银行往来帐目，负责现金明细帐及日常现金收支，严格审理报销单据，妥善搞好凭证证的整理、装订、归档、管理工作。切实保证现金和银行支票安全，按规定留储现金，作好劳动工资发放工作。

6、严把审批程序：财务支出审批过程，是财务手续完善和监督的过程，是履行职责的过程，也是上级规定的一项财经纪律。因此，公司所有支出必须事 前有经办人、科室领导、审核人和主管领导签字，最后经总经理批准后方可办理相关财务手续。

7、完成上级机关和公司领导交办的临时性工作。

财务处印章使用与保管制度

为了加强财务处印章管理，减少经济交往中发生的风险，明确责任，现制定财务印章保管、使用制度，请认真遵照执行。

一、开户银行预留印鉴的保管与使用

1. 保管：

1）财务专用章以及发票专用章由公司总经理授权，财务处长保管。

2）在开户银行预留的法人代表、出纳人员名章、压数章以及现金收（付）讫章和银行收（付）讫章均由出纳员来保管。

2.使用范围：

1）财务专用章用于财务结算的使用：主要用于在银行开户、办理日常会计收、付款业务以及与资金有关的票据。在需要使用财务专用章时，财务处长要认真审核经济业务内容，然后才能加盖此章。因保管不善、用于非正常业务或随意加盖等原因，造成损失的，财务处长要承担相应的经济及法律责任。

2）在开户银行预留的法人代表、出纳人员名章、压数章用于在银行开户、办理日常会计收、付款业务以及与资金有关的票据转帐等业务。

3）现金收（付）讫章是用于现金收、付行为完成后在现金收（付）凭证上加盖的专用章，以避免重收、重付或漏收、漏付；银行收（付）讫章主要用于涉及银行账户的转账收（付）凭证；

4）发票专用章主要用于收款时加盖于发票及其附件上。

二、财务专用章的其他用途及使用规定

财务专用章用于财务处发文，以及代表财务处办理一些不涉及资金的对外交往与联系事宜，如办理会计证、会计人员档案、内部证明材料等，由财务处长认真审核后，报经主管财务领导同意。

主管会计岗位责任制

一、在主管财务的经理的领导下，具体负责公司财务处的管理工作。

二、负责领导所属的其他财务人员按时、按要求记帐收款，如实反映和监督企业的各项经济活动和财务收支情况，保证各项经济业务合情、合理、合法。

三、负责指导、监督、检查和考核本部门成员的工作，及时发现并处理工作中发生的问题，保证本部门的会计核算工作正常进行。

四、按时编制月、季、年度会计报表，做到数字真实、计算准确、内容完整、说明清楚、报送及时。

五、根据会计制度，定期汇总会计凭证，并与科目明细帐核对相符。

六、负责企业费用的核算，认真审核各类原始凭证，帐务处理符合制度规定，帐目清楚，数字准确，结算及时。

七、负责专用款项的明细核算，正确反映各项专用基金运用和结余情况以及专项工程支出和完工情况。

八、负责每月各项按规定进行预提和待摊费用的核算。

九、负责公司税金提取和交纳。

十、负责公司各部门的费用报销业务手续。

十一、对公司的会计凭证、帐薄报表、财务计划和重要经济合同等会计资料定期收集、审查、装订成册，登记编号，按照《会计档案管理办法》的规定妥善保管，并按照规定办理销毁报批手续。

十二、定期组织对公司固定资产和流动资产的清查、核实，确保财产的准确性，加强对固定资产和流动资产的管理，提高资金利用率。

十三、严格按照财务管理制度的要求，认真做好记帐凭证的稽核，组织会计报表的编审工作，保证财务结算的正确、及时和真实，为领导提供可靠的经营管理资料。

十四、及时掌握流动资金使用和周转的情况，定期向公司领导汇报。

十五、督导所负责岗位的工作情况，并对工作完成的效果负有直接的责任。

十六、定期组织本部门员工学习有关国家财政政策、法规、财经纪律和财会制度，不断提高员工的思想水平和业务工作能力。

出纳岗位责任制

一. 按照有关现金和银行结算制度的规定，办理现金和银行结算业务。

现金和银行存款日记账要做到日清月结，帐实相符，每日盘点现金，发生长短款要及时报告财务负责人，并及时处理。

每月结账时，要在最后一笔经济业务记录下方划通栏单红线，结出当月发生额和余额，在摘要栏内注明“本月合计”字样，并在下方

划通栏单红线。每月与银行对账单核对，未达帐项作出银行存款余额调节表，对未达帐项要及时报告、清理不得拖延。

二．库存现金超过限额，要及时存入银行，不得以白条抵顶现金、挪用、坐支和套取现金。

收取现金必须用验钞机验钞，出现假币及时报告财务负责人处理，金额较大时同事报主管领导处理

三．及时督促现金借款人报销和结算。

现金借款一般不超过三个月，转账借款一般不得超过一个月，防止造成滞帐。因特殊原因不能及时结清的，及时查明原因并向有关领导报告。

四．不允许签发空白支票，对不能确定金额的事项不能开具支票，过期支票要收回注销，填写错误的支票要加盖“作废”戳记，并与存根一起保存，遗失支票要立即挂失。

五．要随时掌握银行存款余额，不得签发空头支票，不准出租出借账户。

六．妥善保管有价证券。发生长溢和短缺要及时报告领导处理。

七．收到汇票，要仔细鉴别真伪，审查有无产生退票可能，必要时请银行确认，方可入帐。

八．严格掌握信用卡，并严格控制审批手续，建立使用信用卡制度。

九．妥善保管印章、空白支票和收据，以及保险柜钥匙，密码要严格保密。

现金管理制度

一、为严格现金管理，维护财经制度，结合工作实际，制定本制度。

二、出纳库存现金实行限额管理，一般不超过1000元，遇特殊情况，库存额可提高至未来三日内日常零星开支所需金额，现金超过定额，要及时存入银行。

三、与其他单位正常经济往来1000元以下者，可以支付现金，1000元以上者必须通过银行划转结算。

四、因公外出人员携带必要的现金要填写借款借据，并由单位主管审批，方可支付。

五、因公外出人员返回后必须在一周内报帐，不准超期留款。如因单据不全或其他原因不能及时报帐时，必须先将余款交回财务处，待手续完备后结清欠款。

六、购买物品所借现金必须及时归还，不得以白条顶替库存现金。

七、购买大宗商品应通过银行划转结算，原则上不允许使用现金支付。

八、出纳、会计要严格按照岗位责任制认真履行职责，按照规定办理现金收付事项，要做到日清月结、帐款相符。

现金管理要做到“十不准”，即：

1、会计员和出纳员责任分明，即“钱帐分开不准一人兼管”。

2、不准用白条顶替库存现金。

3、不准因私事借用公款。

4、不准单位之间相互借用现金。

5、不准假造用途套取现金。

6、不准用转帐凭证套取现金。

7、不准将单位收入的现金以个人名义存入储蓄。

8、不准保留帐外公款。

9、不准坐支收入。

10、不准用有价证券抵顶现金。

九、经管人员发现现金短少或长余时，要及时查清原因，并如实向领导汇报，不准私自处理。

十、取送数额较大的现金时，必须二人以上同行，必要时有保卫人员共同取送。

邓州市国鑫物业服务有限公司

二〇二五年六月

2.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

致：邓州市中心医院（采购人）

我公司郑重承诺：我公司参加本次招标活动，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。我公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商（电子签章）：邓州市国鑫物业服务有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或电子签章）：

日期：2026 年 8 月 5 日

2.5、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式）

声明函

（法定代表人或其授权代表）李中秋代表邓州市国鑫物业服务有限公司（公司全称）向本项目的采购人和采购代理机构郑重声明如下：

我公司近三年来的经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明。

供应商（电子签章）：邓州市国鑫物业服务有限公司

法定代表人或其授权代表（签字或电子签章）：

日期：2026 年 8 月 5 日