四、营业执照副本、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证、审计或财务报告、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明等；

1、营业执照副本



审 计 报 告

豫硕审字[2026]第 10018 号

邓州市园林工程有限公司全体股东：

一、审计意见

我们审计了邓州市园林工程有限公司的财务报表，包括 2025 年 12 月 31 日的资产负债表，2025 年度的利润表、现金流量表和所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照小企业会计准则编制基础的规定编制，公允反映了 2025 年 12 月 31 日的财务状况以及 2025 年度的经营成果、现金流量和所有者权益变动情况。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于邓州市园林工程有限公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已经执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致不能持续经营。

（五）评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

河南[redacted]会计师事务所（普通合伙）　　中国注册会计师：[redacted]

中国·河南

中国注册会计师：[redacted]

2026 年 10 月 22 日

资产负债表

会小企01表

编制单位：邓州市园林工程有限公司　　2025年12月31日　　单位：元

资　产	行次	期末余额	年初余额	负债及所有者权益	行次	期末余额	年初余额
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	3,018,613.26	1,150,655.26	短期借款	31		3,025,000.00
短期投资	2			应付票据	32		
应收票据	3			应付账款	33	9,934,698.31	10,830,908.20
应收账款	4			预收账款	34		
预付账款	5	11,965,423.40	12,050,744.40	应付职工薪酬	35		
应收股利	6			应交税费	36	925,747.74	56,319.76
应收利息	7			应付利息	37		
其他应收款	8	57,000.00	57,000.00	应付利润	38		
存货	9			其他应付款	39	21,765,000.00	8,774,700.00
其中：原材料	10			其他流动负债	40		
在产品	11			流动负债合计	41	32,625,446.05	22,686,927.96
库存商品	12			非流动负债：			
周转材料	13			长期借款	42		
其他流动资产	14	8,054,704.69	7,468,485.14	长期应付款	43		
流动资产合计	15	28,695,743.35	20,726,884.80	递延收益	44		
非流动资产：				其他非流动负债	45		
长期债券投资	16			非流动负债合计	46		
长期股权投资	17			负债合计	47	32,625,446.05	22,686,927.96
固定资产原价	18	1,215,596.76	1,034,008.68				
减：累计折旧	19	205,769.75	205,769.75				
固定资产账面价值	20	1,009,827.01	828,238.93				
在建工程	21						
工程物资	22						
固定资产清理	23						
生产性生物资产	24			所有者权益（或股东权益）：			
无形资产	25			实收资本（或股本）	48	500,000.00	500,000.00
开发支出	26			资本公积	49		
长期待摊费用	27			盈余公积	50		
其他非流动资产	28			未分配利润	51	-3,419,875.69	-1,631,804.23
非流动资产合计	29	1,009,827.01	828,238.93	所有者权益（或股东权益）合计	52	-2,919,875.69	-1,131,804.23
资产总计	30	29,705,570.36	21,555,123.73	负债和所有者权益（或股东权益）总计	53	29,705,570.36	21,555,123.73

企业负责人：　　财务负责人：　　制表人：

4

利润表

2025年度　　会小企02表

编制单位：邓州市园林工程有限公司　　单位：元

项目	本年累计金额	本月金额
一、营业收入	30,090,814.44	1,114,449.54
减：营业成本	29,703,654.47	2,778,792.55
税金及附加	103,198.77	189.74
其中：消费税		
城市维护建设税	55,950.02	
资源税		
土地增值税		
城镇土地使用税、房产税、车船税、印花税	39,835.84	
教育费附加、矿产资源补偿费、排污费	7,412.91	
销售费用	-2,700.00	
其中：商品维修费		
广告费和业务宣传费		
管理费用	893,123.22	278,689.16
其中：开办费		
业务招待费		
研究费用		
财务费用	127,170.31	-232.05
其中：利息费用（收入以“-”号填列）		
加：投资收益（损失以“-”号填列）		
二、营业利润（亏损以“-”号填列）	-733,632.33	-1,942,989.86
加：营业外收入	282,101.59	30,000.00
其中：政府补助		
减：营业外支出	438,087.00	
其中：坏账损失		
无法收回的长期债券投资损失		
无法收回的长期股权投资损失		
自然灾害等不可抗力因素造成的损失		
税收滞纳金		
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	-889,617.74	-1,912,989.86
减：所得税费用	77.69	
四、净利润（净亏损以“-”号填列）	-889,695.43	-1,912,989.86

企业负责人：　　财务负责人：　　制表人：

5

现 金 流 量 表

会小企03表

编制单位：郑州市[redacted]有限公司　　2025年度　　单位：元

项　　目	行次	金　　额	补 充 资 料	行次	金　　额
一、经营活动产生的现金流量：			1、将净利润调节为经营活动现金流量：		
销售商品、提供劳务收到的现金	1	42,312,350.00	净利润	32	-889,695.43
收到的税费返还	2		加：计提的资产减值准备	33	-
收到的其他与经营活动有关的现金	3		固定资产折旧	34	-
现金流入小计	4	42,312,350.00	无形资产摊销	35	
购买商品、接受劳务支付的现金	5	30,599,864.36	长期待摊费用摊销	36	
支付给职工以及为职工支付的现金	6	173,778.00	待摊费用减少（减：增加）	37	-
支付的各项税费	7	1,985,313.94	预提费用增加（减：减少）	38	-
支付的其他与经营活动有关的现金	8	-947,376.38	处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失（减：收益）	39	
现金流出小计	9	31,637,801.92	固定资产报废损失	40	-
经营活动产生的现金流量净额	10	10,674,548.08	财务费用	41	127,170.31
二、投资活动产生的现金流量：			投资损失（减：收益）	42	-
收回投资所收到的现金	11		递延税款贷项（减：借项）	43	-
取得投资收益所收到的现金	12	-	存货的减少（减：增加）	44	-
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	13	-	经营性应收项目的减少（减：增加）	45	85,321.00
收到的其他与投资活动有关的现金	14	-	经营性应付项目的增加（减：减少）	46	12,963,518.09
现金流入小计	15	-	其他	47	-1,486,725.53
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	16	181,588.08	经营活动产生的现金流量净额	48	10,799,588.44
投资所支付的现金	17	-			
支付的其他与投资活动有关的现金	18	-			
现金流出小计	19	181,588.08			
投资活动产生的现金流量净额	20	-181,588.08	2、不涉及现金收支的投资和筹资活动：		
三、筹资活动产生的现金流量：			债务转为资本	49	
吸收投资所收到的现金	21	-	一年内到期的可转换公司债券	50	
借款所收到的现金	22		融资租入固定资产	51	
收到的其他与筹资活动有关的现金	23				
现金流入小计	24				
偿还债务所支付的现金	25	3,025,000.00			
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	26		3、现金及现金等价物净增加情况：		
支付的其他与筹资活动有关的现金	27		现金的期末余额	52	8,618,615.26
现金流出小计	28	3,025,000.00	减：现金的期初余额	53	1,150,655.26
筹资活动产生的现金流量净额	29	-3,025,000.00	加：现金等价物的期末余额	54	
四、汇率变动对现金的影响	30		减：现金等价物的期初余额	55	
五、现金及现金等价物净增加额	31	7,467,960.00	现金及现金等价物净增加额	56	7,467,960.00

企业负责人：[redacted]　　财务负责人：[redacted]　　制表人：[redacted]

所有者权益变动表

会小企04表

编制单位：郑州市[redacted]有限公司　　2025年度　　单位：元

项目	本年金额					
	实收资本（或股本）	资本公积	减：库存股	盈余公积	未分配利润	所有者权益合计
一、上年年末余额	500,000.00		-		-1,631,804.23	-1,131,804.23
加：会计政策变更						-
前期差错更正						-
其他						-
二、本年年初余额	500,000.00				-1,631,804.23	-1,131,804.23
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）	-	-	-	-	-1,788,071.46	-1,788,071.46
（一）净利润					-889,695.43	-889,695.43
（二）直接计入所有者权益的利得和损失	-	-	-	-	-898,376.03	-898,376.03
1、可供出售金融资产公允价值变动净额						-
2、权益法下被投资单位其他所有者权益变动的影响						-
3、与计入所有者权益项目相关的所得税影响						-
4、其他					-898,376.03	-898,376.03
上述（一）和（二）小计	-	-	-	-	-1,788,071.46	-1,788,071.46
（三）所有者投入和减少资本	-	-	-	-		-
1、所有者投入资本						-
2、股份支付计入所有者权益的金额						-
3、其他						-
（四）利润分配	-	-	-	-	-	-
1、提取盈余公积						-
2、对所有者（或股东）的分配						-
3、其他						-
（五）所有者权益内部结转	-	-	-	-		-
1、资本公积转增资本（或股本）						-
2、盈余公积转增资本（或股本）						-
3、盈余公积弥补亏损						-
4、其他						-
四、本年年末余额	500,000.00	-	-	-	-3,419,875.69	-2,919,875.69

企业负责人：[redacted]　　财务负责人：[redacted]　　制表人：[redacted]

邓州市园林工程有限公司
2025 年度会计报表附注

（本附注金额除特别标明者外，均以人民币元列示）

一、公司基本情况

邓州市园林工程有限公司，成立于2009年06月04日。法定代表人：张松，统一社会信用代码：91411381MA3X595KXT，公司类型：有限责任公司（非自然人投资或控股的法人独资），注册资本：500万元人民币。注册地址：河南省南阳市邓州市雷锋路与北京大道交叉口向东200米路北。

经营范围：园林绿化工程施工；城市绿化管理；城市公园管理；规划设计管理；花卉绿植租借与代管理；运输设备租赁服务；小微型客车租赁经营服务；林业机械服务；农业机械服务；机械设备租赁（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可经营项目，应取得相关部门许可后方可经营（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动）。

二、不符合会计核算前提的说明

公司不存在不符合会计核算前提的事项。

三、重要会计政策、会计估计的说明和合并会计报表编制方法

1.公司执行的会计制度

本公司执行《小企业会计准则》及其补充规定。

2. 会计期间

采用公历制，即以公历年1月1日至12月31日为一个会计年度。

3. 记账本位币

公司采用人民币为记账本位币。

4. 记账基础和计价原则

公司采用借贷记账法，以权责发生制为记账基础，以历史成本为计价原则。

5. 现金等价物的确定标准

公司的现金是指库存现金以及可以随时用于支付的存款，包括现金、可以随时用于支付的银行存款和其他货币资金；现金等价物是指持有的期限短（从购买日起，三个月到期）、易于转换为已知金额现金且价值变动风险很小的投资。

6．坏账损失的核算方法

（1）坏账损失确认标准：

A．因债务人破产或死亡，以其破产财产或遗产清偿后，仍然不能收回的应收款项；

B．因债务人逾期未履行偿债义务，超过三年仍然不能收回的应收款项；

C．有确凿的证据表明不能收回的应收款项。

以上确实不能收回的应收款项，按国家规定的审批核销权限分级批准后，作为坏账核销。

（2）公司坏账核算方法：采用备抵法核算。坏账准备计提方法为余额百分比法，按余额百分比法计提坏账准备的比例为5%。

7．存货及其跌价准备的核算方法

（1）存货的分类：原材料、低值易耗品、库存商品。

（2）存货的盘存制度：实行永续盘存制。

（3）取得和发出存货的计价方法

购入的存货，按买价加运输费、装卸费、保险费、仓储费等费用，运输途中的合理损耗、入库前的挑选整理费用和按规定应计入成本的税金以及其他费用作为实际成本。商品流通企业购入的商品，按照进价和按规定应计入商品成本的税金，作为实际成本，采购过程中发生的运输费、装卸费、保险费、包装费、仓储费等费用、运输途中的合理损耗，入库前的挑选整理费等，直接计入当期损益。

（4）低值易耗品和包装物的摊销方法

低值易耗品摊销，根据不同种类和领用品金额大小，分别采用一次摊销的办法。

（5）存货跌价准备的确认标准及计提方法

公司期末存货按成本与可变现净值孰低计量，当存货可变现净值低于成本时，计提存货跌价准备；存货跌价准备按单个存货项目成本与可变现净值计量。

8．固定资产计价、折旧政策及其减值准备的计提方法

（1）固定资产标准为使用年限在一年以上的房屋及建筑物、机器设备、运输工具及其他生产经营主要设备；不属于生产经营主要设备，单位价值在2000元以上，且使用年限超过2年的其他物品。

（2）固定资产按取得时的实际成本计价。

购建的固定资产按达到预定可使用状态前所发生的全部支出作为入账价值。

投资者投入的固定资产，按投资各方确认的价值作为入账价值。

融资租入的固定资产按资产原账面价值与最低租赁付款额现值两者中较低者/最低租赁付款额（租赁资产占公司总资产比例≤30%）计价。

接受捐赠的固定资产按如下顺序确定入账价值：捐赠方提供的凭据→活跃市场上的市价→预计未来现金流量的现值。如受赠的系旧固定资产，还应扣除估计的价值损耗。

以债务重组方式换入的固定资产，按《小企业会计准则—债务重组》的规定确定入账价值。

非货币性交易中取得的固定资产，按《小企业会计准则—非货币性交易》的规定确定入账价值。

（3）固定资产折旧采用年限平均法，具体折旧年限及折旧率如下：

固定资产类别	折旧年限	预计净残值率（%）	年折旧率（%）	折旧方法
房屋建筑物	20	5	4.75	直线法
机器设备	10	5	9.50	直线法
交通工具	4	5	23.75	直线法
其他设备	3-5	5	31.67-19.00	直线法

（4）公司于年末对固定资产进行全面检查，对可收回金额低于账面价值的，按其差额计提固定资产减值准备，计入当期营业外支出；已确认的减值又得以恢复，在原计提范围内转回。

9. 在建工程核算方法

（1）在建工程在完工交付时确认为固定资产，在建工程达到预定可使用状态之前发生的工程借款利息计入在建工程成本。

（2）在建工程减值准备的确认标准和计提方法：对于长期停建并且在未来三年内不会重新开工的项目或所建项目无论在性能上，还是在技术上已经落后并且给企业带来的经济利益具有很大的不确定性的在建工程，在期末时根据其可回收金额与账面价值的差额计提在建工程减值准备。

10. 长期待摊费用摊销政策

长期待摊费用是指已经支出，但收益期限在一年以上（不含一年）的各项费用，其中开办费先在长期待摊费用中归集，待企业开始生产经营当月起一次计入当月的

计算确定。使用费收入按合同规定的收费时间和方法计算确定。

13. 研发费用核算方法

本公司采用的研发费用核算方法是专设“研发支出”科目，在“研发支出”科目下设“费用化支出”和“资本化支出”二级科目，按照研发费用项目和费用种类分别核算。

14. 所得税的会计处理方法

所得税的会计处理采用应付税款法。

15. 利润分配政策

公司交纳企业所得税后的净利润，按下列顺序分配：

（1）弥补以前年度亏损；

（2）按10%提取法定盈余公积金；

（3）按5%提取公益金。

四、重要会计政策、会计估计变更，重大会计差错更正的说明

截至2025年12月31日止，公司无需要说明的会计政策、会计估计变更和会计差错更正事项。

五、税项

（1）税种及税率

税种	税率
增值税	按税收法律法规计提缴纳
城市维护建设税	按税收法律法规计提缴纳
教育费附加	按税收法律法规计提缴纳
地方教育费附加	按税收法律法规计提缴纳
企业所得税	按税收法律法规计提缴纳

六、会计报表重要项目注释

1. **货币资金**

项　目	期末余额	年初余额
建设银行	3,773,840.81	63,040.47
农业银行	4,843,530.83	1,082,599.36
中原银行		3442.89
工商银行	1,243.62	1,572.54
合　计	8,618,615.26	1,150,655.26

2. **预付账款**

项　目	期末余额	年初余额
应收账款	11,965,423.40	12,050,744.40
合　计	11,965,423.40	12,050,744.40

年末余额主要明细如下：

项　目	期末余额
南阳市俊园园艺有限公司	2,591,020.00
景升祥	940,000.00
邓州市星义成建筑劳务有限公司	840,000.00
南阳市源之丰商贸有限公司	840,000.00
河南健安建设工程有限公司	536,000.00

3. 其他应收款

项　目	期末余额	年初余额
周勇（投标保证金）	50,000.00	50,000.00
河南邓农食品有限公司（押金）	5,000.00	5,000.00
王淼	2,000.00	2,000.00
合　计	57,000.00	57,000.00

4. 其他流动资产

项　目	期末余额	年初余额
待抵扣进项税	8,054,704.69	7,468,485.14
合　计	8,054,704.69	7,468,485.14

5. 固定资产

项　目	期末余额	年初余额
固定资产原价	1,215,596.76	1,034,008.68
减：累计折旧	205,769.75	205,769.75
固定资产账面价值	1,009,827.01	828,238.93

6. 应付账款

项　目	期末余额	年初余额
应付账款	9,934,698.31	10,830,908.20
合　计	9,934,698.31	10,830,908.20

年末余额主要明细如下：

项　目	期末余额
河南鑫阳园林绿化有限公司	1,567,906.71
邓州市香子花卉种植租赁站	791,517.76

河南维合建设工程设计有限公司	586,621.12
邓州市旺平苗木有限公司	511,049.87
驻马店恒耐机械销售有限公司	376,230.00

7. 应交税费

项　目	期末余额	年初余额
城市维护建设税	546,424.76	
教育费附加	206,490.06	
地方教育费附加	172,650.71	
印花税	182.21	56,319.76
合　计	925,747.74	56,319.76

8. 其他应付款

项　目	期末余额	年初余额
河南派普建工集团有限公司	200,000.00	200,000.00
董芳	500.00	500.00
邓州市园林局	592,200.00	8,592,200.00
熊正平	-18,000.00	-18,000.00
邓州市园林绿化中心	20,990,300.00	0.00
合　计	21,765,000.00	8,774,700.00

9. 实收资本

项　目	期末余额	年初余额
实收资本	500,000.00	500,000.00
合　计	500,000.00	500,000.00

10. 未分配利润

项　目	金额
上年年末余额	-1,631,804.23
加：年初未分配利润调整数	
本期年初余额	-1,631,804.23
本年增加数	-889,695.43
其中：本年净利润转入	-889,695.43
其他增加	
本年减少数	898,376.03
其中：本年提取盈余公积数	
本年分配现金股利数	
其他	898,376.03
本年年末余额	-3,419,875.69

11. 营业收入

项　目	本年累计金额
营业收入	30,090,814.44
合　计	30,090,814.44

12. 营业成本

项　目	本年累计金额
营业成本	29,703,654.47
合　计	29,703,654.47

13. 税金及附加

项　目	本年累计金额
税金及附加	103,198.77
合　计	103,198.77

14. 销售费用

项　目	本年累计金额
销售费用	-2,700.00
合　计	-2,700.00

15. 管理费用

项　目	本年累计金额
管理费用	893,123.22
合　计	893,123.22

16. 财务费用

项　目	本年累计金额
财务费用	127,170.31
合　计	127,170.31

17. 营业外收入

项　目	本年累计金额
营业外收入	282,101.59
合　计	282,101.59

18. 营业外支出

项　目	本年累计金额
营业外支出	438,087.00
合　计	438,087.00

19. 所得税费用

项　目	本年累计金额
所得税费用	77.69
合　计	77.69

七、或有事项

本公司没有需要披露的或有事项。

八、重大承诺事项

截止 2025 年末，公司不存在应予披露而未披露的对外债务担保等承诺事项。

九、期后事项

本公司没有要披露的重大期后事项。

十、会计报表之批准

公司 2025 年度会计报表已经公司董事会（或总经理办公会）批准。

十一、其他重要事项

无其他重要事项。

郑州市园林工程有限公司

2026 年 10 月 22 日



统一社会信用代码
91410100MAERX0AY96

营业执照

（副 本）（1-1）

扫描二维码登录"国家企业信用信息公示系统"了解更多登记、备案、许可、监管信息。

名　　称　河南硕和博会计师事务所（普通合伙）

类　　型　普通合伙企业

执行事务合伙人　杨书通

经营范围　许可项目：注册会计师业务（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）
一般项目：税务代理服务；价格鉴证评估；税务服务；财务咨询；财政资金项目预算绩效评价服务；信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务）；社会经济咨询服务；工程造价咨询业务（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

出 资 额　壹佰万圆整

成立日期　2025年08月11日

主要经营场所　河南省郑州市高新技术产业开发区冬青街26号6号楼12层57号（门牌号：1205-01）

与原件核对一致
复印无效

登记机关　郑州高新技术产业开发区市场监督管理局

2025 年 08月 11日

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制

会计师事务所

执业证书

名　　称：河南硕和博会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：杨书通

主任会计师：

经营场所：河南省郑州市高新技术产业开发区冬青街16号6号楼12层5-7号（门牌号：1206-01）

组织形式：普通合伙

执业证书编号：41010277

批准执业文号：豫财审批〔2026〕1号

批准执业日期：2026年1月14日

说　明

1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。

2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。

3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。

4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

与原件核对一致
特此复印无效

发证机关：河南省财政厅

行政审批专用章

2026年　1　月　14　日

中华人民共和国财政部制


注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA
同意调出
Agree the holder to be transferred from
转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
2026 年 1 月 16 日
同意调入
Agree the holder to be transferred to
河南硕和博会计师事务所
CPAs
转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
2026 年 1 月 16 日
原件核对一致
再次复印无效


证书编号:
No. of Certificate
310000084621
批准注册协会:
河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期:
2015 年 11 月 24 日
Date of Issuance
换证凭书
310000084621


THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会


姓名 杨书通
Full name
性别 男
Sex
出生日期 1980-07-16
Date of birth
工作单位 河南硕和博会计师事务所
Working unit
身份证号码 412926198007162093
Identity card No.

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

华耀琳 410102000009

年 月 日
/y /m /d

22

证书编号：410102000009
No. of Certificate

批准注册协会：河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期：2024 年 12 月 23 日
Date of Issuance /y /m /d

6

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

河南注协代管

事务所
CPAs

转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs

2026 年 1 月 22 日
/y /m /d

同意调入
Agree the holder to be transferred to

河南颂和博会计师

事务所
CPAs

转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs

2026 年 1 月 22 日
/y /m /d

23

姓名 Full name 华耀琳
性别 Sex 女
出生日期 Date of birth 1973-01-09
工作单位 Working unit 河南中基会计师事务所（普通合伙）
身份证号码 Identity card No. 410102197301092026



2.供应商提供企业有关财务会计制度。

第一章 总则

第一条 为规范公司财务会计行为，依据《会计法》、《企业财务通则》和《企业会计准则》等有关法律、法规，结合本公司的实际情况，制定本制度。

第二条 公司会计工作的基本任务是贯彻执行国家财政政策和会计法规，强化财务管理，加强财务监督，规范各项财务收支的计划控制、核算、分析和考核工作，如实反映公司财务状况和经营成果，依法纳税，为公司领导当好参谋，为公司决策，为企业创造最大利润。

第三条 公司会计工作由公司财务直接负责。财务应当根据《会计法》的规定，确保公司会计工作和会计资料的真实性和完整性；负责公司财务计划的制定和监督检查，协助公司制定经营方针和资本运作政策；负责公司会计机构的设置，对财会人员的配备、热恩面和奖惩提出建议，并确保会计机构、会计人员依法兴职责；负责协调金融、财政、税务、审计、证券监管等方面的关系。

第四条 公司设立财务部，负责财务会计方面的日常工作，财务部经理负责公司财务收支计划的执行，主管公司的会计核算和资金管理工作，主持制定公司的财务规章制度，规范各级财务管理实施细则，统一公司会计核算办法，配合财务协调外部关系。

第五条 公司会计机构和会计人员应当依照会计法律法规的规定，按照真实、完整的要求，进行会计核算，实行会计监督，并向公司汇报会计工作情况，报送财务会计报告和其他必要资料。

第六条 公司会计年度采用公历年度，会计核算以人民币为记账本位币，会计记账采用借贷记账法。

第七条 公司审核原始凭证、填制会计凭证、登记会计账簿、编报财务会计报告和管理会计档案，应当遵循有关法律法规和本制度的要求。

第二章 会计管理体制

第八条 公司财务会计根据岗位职责分工负责本公司的财务会计工作，并对会计工作和会计资料的真实性和完整性负责，财务部负责具体的日常会计工作。

第九条 公私财务负责人为财务会计，依法行如下会计管理职责：

（一） 依法设立会计机构、配备会计人员，并支持他们的工作，保障会计人员依法履行职责；

（二） 正确执行相关法律法规和规章制度，纠正违反财务会计制度的行为；

（三） 最终审批公司所有财务支出事项；

（四） 对会计工作情况及会计资料的真实性、完整性负责，签署对外公布的财务会计报告；

（五） 法律法规规定或上级主管部门授予的其他职责。

第十条 会计机构应当按照有关法律法规的规定、上级主管部门及公司主要负责人的要求，强化会计岗位责任制度、内部控制制度和会计稽核制度。

第十一条 公司领导、部门经理其他员工应当按照本制度的规定，在各自的权限内真实、完整的审核和提供各种经济业务的原始资料。公司有关人员在对所管业务的财务收支进行具体的预算管理和目标控制时，对有关的原始资料负有记录、保管和及时进行传递的责任。

第三章 主要会计政策

第十二条 本公司执行的会计及财务制度为：《会计法》、《企业会计制度》、《公路经营企业会计制度》等。

第十三条 以每年元月一日至十二月三十一日为一个会计年度。

第十四条 记帐原则和方法：以权责发生制为原则，实行借贷记账法。

第十五条 企业的会计核算以人民币为记账本位币。

第十六条 公司的固定资产按直线法计提折旧。

第十七条 按照有关规定计提坏账准备，存货跌价准备和其他资产减值准备。

第四章 会计科目的设置

第十八条 公司执行财政部颁发的《企业会计制度》，《企业会计准则》和《公司经营企业会计制度》，并根据具体经营特点选用总账会计科目，其明细科目根据编制报表要求，按便于理解，方便管理和符合公司经济活动分析的需要合理设置。

第二十八条 财务部在具体帐务处理中必须正确使用确定的会计科目，在实际工作中可根据实际情况适当增设相关会计科目。

第五章 会计账簿的设置

第十九条 财务部按《会计法》的规定，设置会计账簿，包括总账、明细帐、日记张和其他辅助性账簿。

第二十条 根据电算化的要求，当期所有记账凭证数据和明细账数据都储存于计算机。

第二十一条 明细账根据会计核算系统，结帐后数据自动生成资产、负债、权益、损益四大类明细账。账本格式按照会计科目的设置、管理查账的需要，合理编排为借贷余三栏式、成本费用类多栏式、多借一贷式、多贷一借式和多借多贷式。

第二十二条 日记账分为银行日记账和先进日记账，不得跨年度使用，账簿不得用银行对账单或其他方式代替。开设若干个银行存款账户时，应按开设的账户分别登记银行日记账， 日记账由出纳根据银行收（付）款、现金收（付）款凭证登记，按凭证发生日期、凭证号依

次登记，做到日清月结，登记时不得出现银行存款或现金的红字。

第二十三条 各种租借设备、物资、有价证券、应收应付票据、项目核算资料等应设置辅助账。各种帐簿必须有统一固定的格式，要做到内容真实完整、数字准确、摘要清楚、登记及时，不漏记、错记或重记。如果发生错误或者隔页、跳行的，应按规定的办法更正，并由会计人员和会计机构负责人在更正处盖章。

第二十四条 财务部应按规定定期对会计账簿纪录金额与库存金额、货币资金、有价证券、往来单位或个人等进行核实，做到帐证、帐账、帐表、帐实相符，对帐工作每年至少一次，如遇人员调动或发生非常事件，也应及时对帐。

第二十五条 会计账簿安银行存款日记账、现金日记账、总账、明细帐、辅助账分别整理立卷，归档保管。

第二十六条 本公司使用财务会计软件进行会计核算，软件输出的会计帐簿应当符合国家统一会计制度的要求，并及时装订。除会计软件输出的正式帐簿外，不得设立其它正式帐簿。通过会计软件输出的正式帐簿，应当按照封面、扉页、

科目发生额及余额表、总账和明细账的顺序进行打印和装订，各科目的总账和明细账按科目编号的顺序宁打印和装订。

第六章 固定资产的核算

第二十七条 使用年限在一年（不含一年）以上，单位价值在 2000 元（不含 2000 元 ）以上，并在使用过程中保持原有物质形态的资产，包括房屋及建筑物、电子设备、运输设备、机器设备、工具、器具。当一项固定资产的某组成部分在使用效能上与流动资产相对独立，并且具有不同使用年限时，应将该组成部分单独确认为固定资产。

第二十八条 财务部门要定期对固定资产、低值易耗品进行全面盘点、清查，每年年终前为定期盘点清查的时间。

第二十九条 所有固定资产和低值易耗品都必须按国家有关规定进行折旧或摊销。

第三十条 对固定资产盘盈、盘亏，由财务部、行政事务部调查核实，弄清情况，提出意见 ，逐笔报领导审批，财务部门根据规定作帐务处理。

第七章 货币资金的核算

第三十一条 公司的货币资产包括现金、银行存款和其它货币资金。

第三十二条 财务部门必须定期或不定期对货币资金进行盘点、对帐，并确保账款相符。

第三十三条 货币资金管理必须遵守《货币资金管理制度》的有关规定。

第八章 经营成本的核算

第三十四条 在公司业务经营中发生的与经营有关的各项支出等按规定计入成本。

第三十五条 营业及管理费用主要包括：职工工资、职工福利费、广告及业务宣传费、业务招待费、差旅费、水电费、租赁费、员工培训经费、办公费、会议费、其它费用等。

第三十六条 费用控制及管理严格按有关制度执行。

第九章 经营收入的核算

第三十七条 经营收入是指业务经营过程中取得营业性收入。

第三十八条 代理性业务只将公司代理费计入公司营业收入。

第三十九条 一般贸易类业务可按交易额计算公司营业收入。

第十章 纳税、利润及其分配

第四十条 本公司利润总额按下列公式计算：

利润总额=营业利润+投资收益+营业外收支净额

净利润=利润总额-应纳所得税

营业利润=主营业务收入-主营业务成本+其它业务利润-营业费用-管理费用-财务费用国债投资收益根据规定不缴企业所得税。

第四十一条 所得税后利润根据公司章程的规定，按如下顺序分配：

（一） 弥补上一年度的亏损；

（二） 提取法定公积金 10%；

（三） 提取任意公积金；

（四） 支付股东股利；

公司法定公积金累计为公司注册资本的 50%以上的，可以不再提取。提取法定公积金后，是否提取任意公积金由股东大会决定。公司不在弥补亏损和提取法定公积金、或公益金之前向股东分配利润。

第四十二条 本公司须依法申报和交纳营税、城市维护建设税、教育费附加、房产税、土地使用税、车船使用税、印花税、企业所得税及其他应纳税种。

第十一章 会计报表的种类与编制

第四十三条 会计人员应当根据会计账簿的记录编制会计报表。本公司应分年，半年、季度和月度填制下列报表。

第四十四条 企业向外提供的会计报表包括：资产负债表；利润表；现金流量表；资产减值准备明细表；利润分配表；股东权益增减变动表；分部报表；其他有关附表。内部管理报表主要由银行存款收支月报表、成本月报表、债权债务明细表等，企业应根据管理的实际需要设计编制内部管理报表，并根据企业发展需要增加或减少报表种类，调整报表内容、报表格式。内部管理财务报表的设计、

编制、报送须经财务副总批准，其它任何部门和人员无权直接要求财务部门提供财务报表、财务数据。

第十二章 会计工作交接

第四十五条 会计人员调动或离职，必须将本人所经管的会计工作全部移交给接替人员。未办清交接手续的，不得调动或离职。

第四十六条 接替人员应当认真接管移交工作，并继续办理移交的未了事项。离职会计人员办理移交手续前，必须及时做好以下工作：

（一） 已受理的经济业务尚未填制会计凭证的，应当填制完毕；

（二） 为登记账目应当登记完毕，并在最后一笔余额后加盖经办人员印章；

（三） 整理应该移交的各项资料，对未了事项写出书面材料；

（四） 编制已较轻册，列明应当移交的会计凭证、会计账簿、会计报表、印章、现金、有价证券、支票簿、发票、文件、财务软件及密码、数据瓷盘及有关资料等。

第四十七条 会计人员办理移交时，必须有监交人负责监交。一般会计人员交接，由财务部经理或副经理负责监交；财务部经理或副经理交接，由公司分管财务工作的财务副总（或其授权代理人）负责监交。

第四十八条 移交人员在办理移交时，要按移交清册逐项移交；接替人员要逐项核对查收。一脚人员从事会计电算化工作的，要对有关电子数据在实际操作状态下进行交接。

第四十九条 财务部副经理以及以上级别的财务人员移交时，还必须将全部财务会计工作、重大财务收支和会计人员的情况等向接替人员详细介绍。对需要移交的遗留问题，应当写出书面材料。

第五十条 交接完毕后，交接双方和监交人员要在移交注册上签名或者盖章，并应在移交清册页数上注明：单位名称，交接日期，交接双方和监交人员的职务、姓名，移交清册页数以及需要说明的问题和意见等。移交清册一般应当填制一式三份，交接双方各执一份，存档一份。

第五十一条 接替人员应当继续使用移交的会计账簿，不得自行另立新帐，以保持会计记录的连续性。

第十三章 附则

第五十二条 本制度由中移建设有限公司财务部负责解释和修订。

邓州市园林工程有限公司

2026年10月27日

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

致：邓州市园林绿化中心

我单位参与邓州市城市游园设施提质及生态修复工程(人民公园)项目（项目编号：邓财磋商采购-2026-64）竞争性磋商采购活动，现就本单位具备履行本合同所必需的设备和专业技术能力，郑重作出如下承诺：

1、设备配置方面：我单位拥有完成本项目全部施工内容所需机械设备，包含土方开挖回填设备、拆除破碎设备、混凝土施工设备、石材铺装加工设备、苗木吊装栽植机械、绿化养护机具、给排水及电气安装施工工具、运输设备等；同时可满足本项目材料人力转运上山作业需求，施工机械设备状况完好，能够满足本项目60日历天工期要求，保障土建、园路铺装、景亭、亲水平台、公厕改造、绿化栽植、给水雨水、照明监控弱电等全部分项工程顺利实施。

2、专业技术及人员方面：我单位配备齐全的项目管理班子，拟派本项目项目负责人具备工程系列中级及以上职称，无其他在建工程项目；同时配备施工技术、质量管控、安全管理、园林绿化、水电安装、资料管理等专业技术人员，相关人员均具备同类游园、公园提质改造项目施工管理经验，能够对本项目土建、绿化、安装、公厕改造各专业工程进行全过程技术管控。

3、施工能力方面：我单位具有公园提质、园林景观、园路铺装、建筑改造、给排水电气及监控系统施工的完整实施经验，在人员、技术力量、施工机械设备、物资调配、资金保障等方面，完全能够满足本项目工程量清单全部建设内容施工要求，严格按照招标文件、图纸、清单及国家现行规范标准组织施工，保证工程质量达到合格标准。

4、我单位对本承诺全部内容的真实性、有效性承担法律责任。如存在虚假承诺，自愿接受取消投标、成交资格等处理，并承担由此产生的全部经济损失以

及相应法律后果。

特此承诺！

供应商（电子签章）：邓州市园林工程有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或电子签章）：

日期：2026 年 10 月 27 日

5、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

声明函

张松（法定代表人或其授权代表）代表 邓州市园林工程有限公司 （公司全称）向本项目的采购人和采购代理机构郑重声明如下：

我公司近三年来的经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明。

供应商（电子签章）：邓州市园林工程有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或电子签章）：

日期： 2026 年 10 月 27 日

6、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定承诺函

致：邓州市园林绿化中心

我公司参与邓州市城市游园设施提质及生态修复工程(人民公园)项目（项目编号：邓财磋商采购-2026-64）竞争性磋商采购活动，现就本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，郑重作出如下承诺：

一、具有独立承担民事责任的能力。我单位为依法注册成立的企业法人，营业执照合法有效，能够独立承担民事责任，具备参与本次政府采购项目主体资格。

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。我单位财务管理制度完善，会计核算规范，商业信誉良好，不存在经营异常情形，能够为本项目履约提供稳定财务保障。

三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。我单位拥有本项目施工所需各类机械设备、测量工具，配备项目负责人、技术负责人、施工、质检、安全、绿化、水电等专业管理人员与熟练作业人员，具备园林工程、园路铺装、公厕改造、绿化栽植、水电监控安装施工经验，能够全面完成本项目全部施工任务。

四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。我单位依法按时足额申报并缴纳各项税费，依法为在职职工缴纳养老、医疗、失业、工伤、生育等社会保险，无欠缴、漏缴税收及社保资金的情形。

五、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。我单位近三年经营期间，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。

六、符合法律、行政法规规定的其他条件。我单位不存在法律、行政法规禁止参与政府采购活动的其他情形；不属于为本项目提供整体设计、规范编制、

项目管理、监理、检测等服务的单位；未被列入“信用中国”网站失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位承诺以上全部内容真实、准确、合法有效。如存在任何虚假承诺、隐瞒事实，自愿接受取消投标、成交资格，列入政府采购不良行为记录名单等处罚，并承担由此产生的全部经济损失与相应法律责任。

特此承诺！

供应商（电子签章）：邓州市园林工程有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或电子签章）：

日期：2026 年 10 月 27 日

7、在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力承诺函

致：邓州市园林绿化中心

我公司参与邓州市城市游园设施提质及生态修复工程(人民公园)项目（项目编号：邓财磋商采购-2026-64）竞争性磋商采购活动，现就我公司在人员、设备、资金等方面具备完成本项目施工相应能力，郑重作出如下承诺：

一、人员方面承诺

我单位拟为本项目组建专业、稳定的项目管理团队。拟派项目负责人具备工程系列中级及以上职称，无在建工程项目，常驻施工现场全面统筹管理；同时配套配备技术负责人、专职安全员、质量检查员、施工员、材料员、资料员、园林绿化专业技术员、水电安装技术员等项目管理人员。特种作业人员均持证上岗，现场施工工人均具有园林景观、园路铺装、公厕改造、绿化栽植、给排水及监控照明安装同类工程施工经验。项目实施期间，保证项目管理班子人员稳定，未经采购人及监理单位同意不擅自更换人员，确保本项目施工全过程管理到位，保质保量完成全部施工任务。

二、施工机械设备方面承诺

我单位可足额投入本项目所需全部施工机械设备，包含土方开挖、拆除破碎、回填夯实、混凝土施工、石材加工、苗木吊装运输、绿化养护、给排水、电气监控安装等各类施工机具；针对本项目存在材料、渣土人力上山转运特点，配套相应转运工具及小型施工设备。所有进场机械设备性能完好、检验合格，操作人员持证上岗，能够满足本项目60日历天工期要求，保障土建、绿化、安装、公厕改造各分项工程有序施工，设备随调随用，不出现因机械设备不足影响施工进度的情况。

三、资金保障方面承诺

我单位经营状况稳定，财务制度健全，具备充足流动资金保障本项目施工。可足额保障项目前期备料、人工工资、机械租赁、苗木采购、现场文明施工、安全投入等全部资金需求，不存在资金短缺风险。能够按要求按时足额支付农民工工资、材料款、机械租赁费，不因资金问题停工、窝工，保障项目连续施工，按期竣工交付。

四、综合履约承诺

我单位综合在人员、机械设备、资金、施工技术、同类项目业绩、项目管理经验等方面，完全具备承接本游园提质及生态修复工程全部施工内容的能力，能够严格按照采购文件、施工图纸、工程量清单、国家现行规范标准组织施工，保证工程质量合格、工期按期完成、安全文明施工达标，苗木养护达到承诺标准。

我单位对本承诺全部内容的真实性承担全部法律责任，若存在虚假承诺，自愿接受取消投标及成交资格，列入不良行为记录名单，并承担由此造成的一切经济损失和法律责任。

特此承诺！

供应商（电子签章）：邓州市园林工程有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或电子签章）：

日期：2026 年 10 月 27 日

8、项目负责人资格证件及无在建工程承诺书







10、信用查询

10.1“失信被执行人”查询记录

2026/10/20 14:50 全国法院失信被执行人名单信息公布与查询

中国执行信息公开网

(../shouye/index.html)



失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
彭志均	4303211968****0672
黄晓敏	3303211967****0310
吕凤娟	1502031964****1226
苟小红	6204231970****3324
宋连祥	6201211974****6018
刘东园	3508231982****4927

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	组织机构代码
重庆市馨葳机械制造有限公司	9150010167****654U
重庆市馨葳机械制造有限公司	9150010167****654U
重庆市馨葳机械制造有限公司	9150010167****654U
重庆市馨葳机械制造有限公司	9150010167****654U
重庆市馨葳机械制造有限公司	9150010167****654U
上海宏马金属材料有限公司	736669487

查询条件

被执行人姓名/名称:

邓州市园林工程有限公司

身份证号码/组织机构代码:

https://zxgk.court.gov.cn/shixin/ 1/3

91411381MA3X595KXT

省份:

----------全部----------

查询

查询结果

在全国范围内没有找到 91411381MA3X595KXT 邓州市园林工程有限公司 相关的结果.

全国法院失信被执行人信息公布与查询使用声明

为推进社会信用体系建设，对失信被执行人进行信用惩戒，促使其自动履行生效法律文书确定的义务，根据《中华人民共和国民事诉讼法》相关规定，最高人民法院制定了《关于公布失信被执行人名单信息的若干规定》，自今日起向社会开通 “全国法院失信被执行人名单信息公布与查询”平台，社会各界通过该平台查询全国法院（不包括军事法院）失信被执行人名单信息。现就有关事项作出如下声明：

一、被执行人未履行生效法律文书确定的义务，并具有《最高人民法院关于公布失信被执行人名单信息的若干规定》第一条规定的情形之一的，执行法院将根据申请执行人的申请或依职权决定将该被执行人纳入失信被执行人名单，并通过本网站予以公布。

二、各级人民法院将向政府相关部门、金融监管机构、金融机构、承担行政职能的事业单位及行业协会等通报失信被执行人名单信息，供相关单位依照法律、法规和有关规定，在政府采购、招标投标、行政审批、政府扶持、融资信贷、市场准入、资质认定等方面，对失信被执行人予以信用惩戒；将向征信机构通报失信被执行人名单信息，并由征信机构在其征信系统中记录。

国家工作人员、人大代表、政协委员等被纳入失信被执行人名单的，失信情况将通报其所在单位和相关部门；国家机关、事业单位、国有企业等被纳入失信被执行人名单的，失信情况将通报其上级单位、主管部门或者履行出资人职责的机构。

三、纳入失信被执行人名单的被执行人，执行法院将依照《最高人民法院关于限制被执行人高消费及有关消费的若干规定》第一条的规定，对被执行人采取限制消费措施。

被执行人为自然人的，被采取限制消费措施后，不得有以下高消费及非生活和工作必需的消费行为：（一）乘坐交通工具时，选择飞机、列车软卧、轮船二等以上舱位；（二）在星级以上宾馆、酒店、夜总会、高尔夫球场等场所进行高消费；（三）购买不动产或者新建、扩建、高档装修房屋；（四）租赁高档写字楼、宾馆、公寓等场所办公；（五）购买非经营必需车辆；（六）旅游、度假；（七）子女就读高收费私立学校；（八）支付高额保费购买保险理财产品；（九）乘坐 G字头动车组列车全部座位、其他动车组列车一等以上座位等其他非生活和工作必

需的消费行为。被执行人为单位的，被采取限制消费措施后，被执行人及其法定代表人、主要负责人、影响债务履行的直接责任人员、实际控制人不得实施前述行为。因私消费以个人财产实施前述行为的，可以向执行法院提出申请。

四、被纳入失信被执行人名单的公民、法人或其他组织认为有《 最高人民法院关于失信被执行人名单信息的若干规定 》第十一条规定情形之一的，可以向执行法院申请纠正。

五、本网站提供的信息仅供查询人参考。如有争议，以执行法院有关法律文书为准。因使用本网站信息而造成不良后果的，人民法院不承担任何责任。

六、查询人必须依法使用查询信息，不得用于非法目的和不正当用途。非法使用本网站信息给他人造成损害的，由使用人自行承担相应责任。

七、本网站信息查询免费，严禁任何单位和个人利用本网站信息牟取非法利益。

八、本网站属于政府网站，未经许可，任何商业性网站不得建立与本网站及其内容的链接，不得建立本网站的镜像（包括全部和局部镜像），不得拷贝、复制或传播本网站信息。

九、如对该查询内容有异议，请与执行法院联系。

最高人民法院

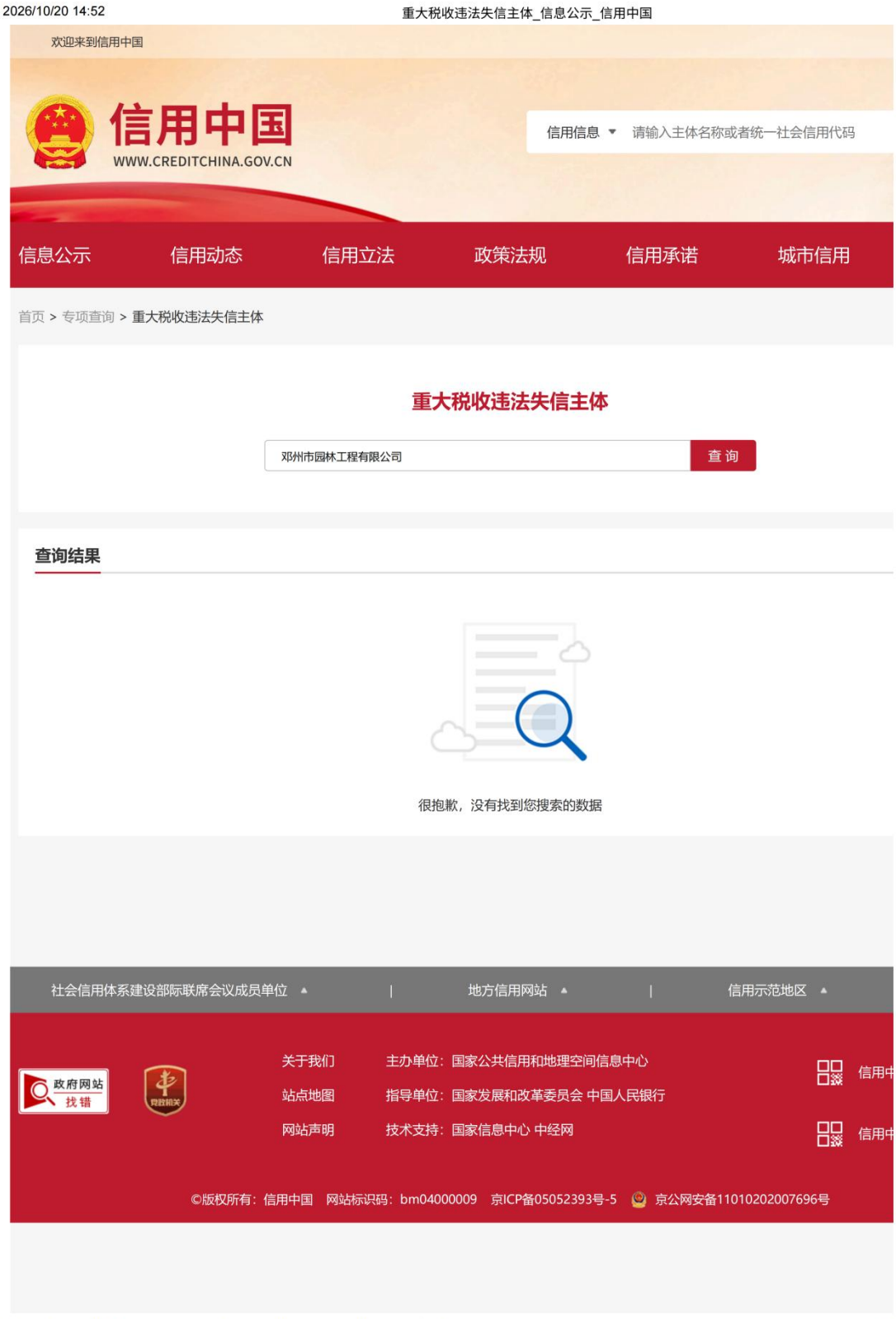
2013年10月8日

地址：北京市东城区东交民巷27号　邮编：100745　总机：010-67550114

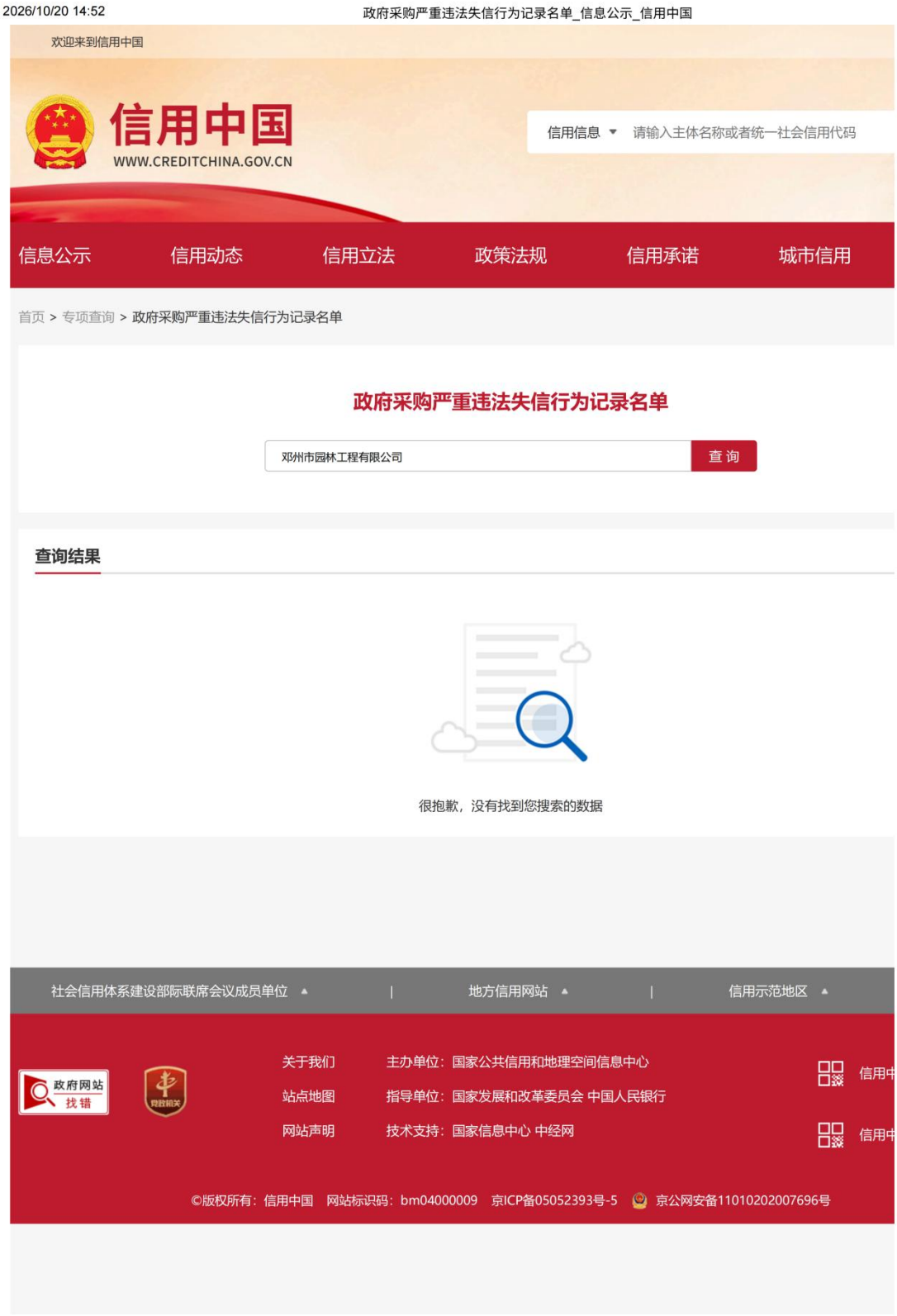
中华人民共和国最高人民法院 版权所有

京ICP备05023036号

10.2“重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）”查询记录



10.3“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询记录



10.4“中国政府采购”“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询记录



政府采购严重违法失信行为信息记录

HTTP://WWW.CCGP.GOV.CN/

企业名称：邓州市园林工程有限公司　统一社会信用代码（或组织机构代码）：91411381MA3X595KXT

执法单位：请输入执法单位　重置　查找　查询前，请至少输入一个查询条件

序号	企业名称	统一社会信用代码（或组织机构代码）	企业地址	严重违法失信行为的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位

查询结果： 政府采购严重违法失信行为记录名单中没有该企业的相关记录

查询内容：

企业名称：邓州市园林工程有限公司

统一社会信用代码(或组织机构代码)：91411381MA3X595KXT

查询时间：2026年10月20日 14时52分

提示：本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》（财办库[2014]526号）发布。如有疑问请联系具体执法单位。

版权所有 © 2026 中华人民共和国财政部