

政
府
采
购
合
同

项目名称：郑州市第五十八中学生活料理服务

采购编号：高新竞争性磋商采购[2026]5号

甲 方：郑州市第五十八中学

乙 方：河南芳草物业服务管理有限公司

签订时间：2026年03月18日

郑州市第五十八中学寄宿制学校2025年生活料理服务项目合同

甲方：郑州市第五十八中学

乙方：河南芳草物业服务管理有限公司

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》的规定，合同双方就“郑州市第五十八中学寄宿制学校2025年生活料理服务项目”协商一致，签订本合同。

一、服务期限、地点

- 1、服务期限：2026年04月01日起至2027年03月31日止。
- 2、本合同自生效之日起计，服务区域为郑州市第五十八中学。

二、本合同的付款方式：

签订合同后，由采购人按照实际人数和工作量及月考核结果每月向成交供应商支付上月的服务费用。

若因财力原因导致无法按约定时间付款的，将暂缓本项目合同价款的支付，待资金到位后及时结算。

三、服务费用

本项目合同总价（含税）不超过：人民币壹佰壹拾壹万陆仟肆佰肆拾元整（¥：1116440.00元）。

四、甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。如果学校提出书面整改要求，累计三次未按要求进行整改，采购人可终止合同。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除违约金。

- 3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。
- 4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。
- 5、甲方付款前乙方出具相应金额的发票。
- 6、乙方收到甲方服务费用后及时足额向服务人员进行发放。
- 7、国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

五、乙方的权利和义务

- 1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。
- 2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。
- 3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。
- 4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

六、违约责任

如果甲、乙任何一方违反合同义务，需向对方支付违约金，违约金不足以弥补损失的还应当赔偿损失 10 万元。

七、争议的解决办法

在合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决，如不能通过友好协商解决，向郑州高新技术产业开发区人民法院诉讼解决。

八、本合同一式 肆 份，甲、乙双方各执 贰 份。合同自双方签字盖章之日起生效，双方完成合同规定义务及经济往来后自动失效。

甲方：郑州市第五十八中学

地址：

联系人：

电话：

日期：

房刚 15936216962

2026.3.18

乙方：河南芳草物业服务管理有限公司

地址：昆仑路一号院一号楼3单元191室

联系人：姚丹华

电话：13608685009

日期：2026.03.18



附件:

郑州市第五十八中生活料理服务考核细则

序号	考核项目	考核时间	考核内容	评分办法	岗位工资(人/次/元)
1	三餐就餐管理	早餐: 7:00--7:30 午餐: 12: 00--12: 30 晚餐: 18: 30--19: 00	1、服务人员出勤考核 2、就餐秩序考核 3、服务态度	采用月考核: 1、月考核满分50分。 2、迟到、早退、旷工每次分别扣1分。	30
2	午休、夜间就寝管理	午休: 13: 00--14: 00 夜间就寝:21:00--21: 30	1、服务人员出勤考核 2、就寝秩序考核 3、服务态度 4、填写就寝统计表	3就餐、就寝秩序未达标扣1分。 4、各类统计表上报不及时、不准确、未上报分别扣1分。	30
3	早晚自习巡查	早自习: 6: 30--7: 00 晚自习: 19: 00--21: 00	1、服务人员出勤考核 2、自习秩序考核 3、填写巡查表	5、各类巡查不及时、不到位各扣1分。	30
4	校园重点区域巡查	夜间 21: 00--次日6: 00	1、服务人员出勤考核 2、重点区域巡查考核 3、填写巡查表	6、负责区域内卫生不达标的发现一处扣1分。	60
5	夜间宿舍安全、卫生管理	夜间 21: 00--次日8: 00	1、服务人员出勤考核 2、就寝秩序考核 3、夜间巡查记录考核 4、负责区域内卫生考核	若月考核 ≥ 47 分, 则为合格, 可以得到全部岗位工资。若月考核所扣分数为 x ($x > 3$)分, 则本月工资将扣除 $(x-3) * 5$ 元。	135
6	加班: 周日下午学生返校	每小时每人 10 元, 实际加班人数及时长按照实际发生的进行核算。			
	加班: 寒暑假期间清洗宿舍窗帘	每个窗帘的清洗费用为 7 元, 清洗的窗帘数量以实际发生的进行核算。			
	节假日、寒暑假	加班费用根据实际工作量进行结算。			