

河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路 维修项目

竞争性磋商文件



项目编号：豫财磋商采购-2026-498

采 购 人：河南省射击射箭运动中心

代理机构：汇衡昊远项目管理咨询有限公司

日 期：二〇二六年六月

目录

第一章	竞争性磋商公告	- 2 -
第二章	供应商须知	- 5 -
第三章	合同条款及格式	- 20 -
第四章	采购需求	- 55 -
第五章	综合评分法评审标准	- 58 -
第六章	响应文件格式	- 66 -
第七章	工程量清单	- 86 -
第八章	图纸	- 87 -

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路维修项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心（hnsggzyjy.henan.gov.cn）获取招标文件，并于2026年6月26日09时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2026-498
- 2、项目名称：河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路维修项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：3994000.00元
最高限价：3993489.45元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)	是否专门面向中小企业	采购预留金额(元)
1	豫政采(2)20260827-1	河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路维修项目	3994000.00	3993489.45	是	3994000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

- (1) 建设地点：河南省郑州市连云路65号院内
 - (2) 采购范围：图纸、工程量清单范围内的全部施工内容
 - (3) 工期：90日历天
 - (4) 工程质量：合格
- 6、合同履行期限：90日历天
 - 7、本项目是否接受联合体投标：否
 - 8、是否接受进口产品：否
 - 9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目专门面向中小微企业采购（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）。工程由中小微企业或监狱企业或残疾人福利性企业承建，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业。

3、本项目的特定资格要求

（1）供应商具备市政公用工程施工总承包叁级（叁级）以上企业资质，同时具备有效的安全生产许可证；根据《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建规〔2024〕7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容（响应文件中须提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图。磋商现场由采购人或者采购代理机构查询供应商在“全国和河南省建筑市场监管公共服务平台”市政公用工程施工总承包的资质状况，若查询供应商市政公用工程施工总承包的资质状况被标注异常，拒绝其参与本次采购活动。）

（2）拟派项目经理具有市政公用工程贰级（含贰级）以上注册建造师资格且在注册有效期内，具备有效的安全生产考核合格证，企业出具的项目经理无在建承诺；

（3）对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动；

（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间：2026年6月15日至2026年6月23日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）

3. 方式：供应商须完成市场主体信息库登记并取得CA数字证书，凭CA数字证书登录市场主体系统并按网上提示自行下载每个项目所含格式(.hmf)的磋商文件及资料。获取磋商文件后，供应商请到河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。供应商未按规定时间在网上下载磋商文件的，其投标将被拒绝。

4. 售价：0元。

四、响应文件提交

1. 截止时间：2026年6月26日09时00分（北京时间）

2. 地点：响应文件须在响应文件提交的截止时间前在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。

五、响应文件开启

1. 时间：2026年6月26日09时00分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-2(郑州市经二路12号)；注：本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为 hnsggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议。供应商应当在开标当天响应文件截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加磋商活动并在规定时间内进行文件解密、答疑澄清、远程报价等。各供应商应在规定时间内对本单位的响应文件解密，因加密电子响应文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上发布。公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目执行促进中小型（监狱、残疾人福利）企业发展、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

2. 代理服务费收费标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知-豫招协[2023]002号文件向成交人收取。

3. 代理服务费缴纳方式：以转账、电汇等非现金形式缴纳。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：河南省射击射箭运动中心

地址：郑州市连云路65号

联系人：李小红

联系电话：136 7369 7979

2. 采购代理机构信息：

名称：汇衡昊远项目管理咨询有限公司

地址：郑州市高新技术产业开发区科学大道与雪兰路交汇处西北侧高新数算产业园5号楼1407室

联系人：赵小月

联系电话：0371-89811911

3. 项目联系方式

项目联系人：赵小月

联系方式：0371-89811911

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容
1	项目名称：河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路维修项目 项目编号：豫财磋商采购-2026-498
2	<p>采购人信息</p> <p>名称：河南省射击射箭运动中心</p> <p>地址：郑州市连云路 65 号</p> <p>联系人：李小红</p> <p>联系方式：136 7369 7979</p> <p>采购代理机构信息</p> <p>名称：汇衡昊远项目管理咨询有限公司</p> <p>地址：郑州市高新技术产业开发区科学大道与雪兰路交汇处西北侧高新数算产业园 5 号楼 1407 室</p> <p>联系人：赵小月</p> <p>联系方式：0371-89811911</p>
3	<p>供应商资格要求：</p> <p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、落实政府采购政策满足的资格要求：</p> <p>本项目专门面向中小微企业采购（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）。工程由中小微企业或监狱企业或残疾人福利性企业承建，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业。</p> <p>3、本项目的特定资格要求</p> <p>（1）供应商具备市政公用工程施工总承包叁级（叁级）以上企业资质，同时具备有效的安全生产许可证；根据《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建行规〔2024〕7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容（响应文件中须提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图。磋商现场由采购人或者采购代理机构查询供应商在“全国和河南省建筑市场监管公共服务平台”市政公用工程施工总承包的资质状况，若查询供应商市政公用工程施工总承包的资质状况被标注异常，拒绝其参与本次采购活动。）</p> <p>（2）拟派项目经理具有市政公用工程贰级（含贰级）以上注册建造师资格且在注册有效期内，</p>

	<p>具备有效的安全生产考核合格证，企业出具的项目经理无在建承诺；</p> <p>(3) 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动；</p> <p>(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p>
4	<p>合格的供应商资格证明文件：</p> <p>1. 营业执照扫描件；</p> <p>2. 按照竞争性磋商文件格式要求提供资格承诺声明函；</p> <p>3. 《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（工程由中小微企业或监狱企业或残疾人福利性企业承建，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业）；</p> <p>4. 供应商具备市政公用工程施工总承包叁级（叁级）以上企业资质证书扫描件，有效的安全生产许可证扫描件；根据《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建行规〔2024〕7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容（响应文件中须提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图。磋商现场由采购人或者采购代理机构查询供应商在“全国和河南省建筑市场监管公共服务平台”市政公用工程施工总承包的资质状况，若查询供应商市政公用工程施工总承包的资质状况被标注异常，拒绝其参与本次采购活动。）</p> <p>5. 拟派项目经理市政公用工程贰级（含贰级）以上建造师注册证书扫描件且在注册有效期内，有效的安全生产考核合格证扫描件，企业出具的项目经理无在建承诺（格式自拟）；</p> <p>6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺。</p>
5	<p>本项目最高限价：3993489.45元</p> <p>资金来源：财政资金（已落实）</p> <p>供应商结合企业自身情况在政府采购最高限价内自主报价，高于最高限价的，则视为无效报价。</p>
6	建设地点：河南省郑州市连云路65号院内
7	采购范围：图纸、工程量清单范围内的全部施工内容。
8	承包方式：总承包
9	工期：90日历天
10	工程质量：合格
11	工程保修期：自工程竣工验收合格之日起2年。

12	付款方式：合同签订后预付 30%成交金额，工程竣工并验收合格后，由甲方根据成交通知书、政府采购合同、发票、支付申请，支付至审定金额的 97%，剩余 3%作为质保金，两年后无任何问题一次性付清剩余金额。
13	磋商有效期：自响应文件提交截止之日起 60 日历天。
14	现场踏勘：不组织，供应商自行踏勘。无论供应商对现场踏勘与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况。
15	磋商答疑会：不召开
16	磋商保证金：不需要缴纳
17	履约保证金：无
18	竞争性磋商文件获取时间：2026 年 6 月 15 日至 2026 年 6 月 23 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。） 竞争性磋商文件获取地点：河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）
19	响应文件份数：壹份加密电子响应文件（*.hntf）上传至河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）。
20	响应文件提交截止时间：2026 年 6 月 26 日 09 时 00 分（北京时间） 响应文件提交地点：响应文件须在响应文件提交截止时间前在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。
21	响应文件开启时间：2026 年 6 月 26 日 09 时 00 分（北京时间） 响应文件开启地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-2(郑州市经二路 12 号)；注：本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为 hnsaggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议。供应商应当在开标当天响应文件截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加磋商活动并在规定时间内进行文件解密、答疑澄清、远程报价等。各供应商应在规定时间内对本单位的响应文件解密，因加密电子响应文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。
22	按第六章响应文件格式要求在规定的地方签字或盖章： （1）所有要求供应商盖章的地方可以是供应商的电子公章（若未加盖供应商电子公章的，可以在纸质文件上加盖公章后扫描上传） （2）所有要求法定代表人或委托代理人签字或盖章的地方可以是电子签章或电子手写签名（若

	<p>未加盖法定代表人或委托代理人电子签章或电子手写签名的,可以在纸质文件上签字或盖章后扫描上传)</p> <p>(3) 已标价工程量清单的,按照工程量清单编制要求除加盖供应商公章外,应由供应商一级注册造价工程师签字并加盖执业专用章。若委托造价咨询单位编制的,还应加盖造价咨询单位公章,由其一级注册造价工程师签字并加盖执业专用章。其他位置不要求。</p>
23	<p>报价:</p> <p>1. 响应文件提交时的报价为首次报价,不是最终报价,但是作为能否进入二次报价的重要依据。二次报价即最终报价,最终报价不得高于首次报价,否则将视为无效报价。</p> <p>2. 竞争性磋商小组在线向初步审查通过的供应商发起竞争性磋商响应最后(二次)报价,供应商也将予以远程报价。供应商未在系统规定时间内提交最后报价的,视为供应商退出磋商,其响应文件无效。</p>
24	<p>磋商小组成员: 3 人</p> <p>评审专家确定方式: 评审专家不少于磋商小组组成的三分之二,按相关规定从河南省政府采购专家库中随机抽取。</p>
25	<p>成交候选供应商推荐: 磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。</p>
26	<p>信用记录: 根据财库(2016)125号文的要求,代理机构将查询供应商信用记录。</p> <p>1. 信用信息查询渠道: 信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)。</p> <p>2. 信用信息查询截止时点: 同响应文件提交截止时间,由代理机构查询供应商截止到响应文件提交截止时间的信用信息记录。</p> <p>3. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式: 代理机构查询的信用信息记录将以网页打印稿形式与其他采购文件一并保存。</p> <p>4. 信用信息的使用规则: 如供应商被信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人(此项查询以信用中国网站自动链接至中国执行信息公开网的查询结果为准)或重大税收违法失信主体,或被中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单,则其响应文件将被拒绝。</p> <p>响应文件中不附或少附相关查询页,不应视为无效文件,最终以代理机构查询的信用记录作为评审依据。</p> <p>代理机构查询之后,网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据,供应商自行提供的与代理机构查询信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。</p>

27	<p>政策扶持：</p> <p>中小企业参加政府采购活动时，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）。</p> <p>根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号），本项目对供应商所投产品属于优先节能产品政府采购品目内且具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内节能产品认证证书，给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>根据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号），本项目对供应商所投产品属于环境标志产品政府采购品目内且具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内环境标志产品认证证书，给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业。</p> <p>享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>残疾人福利性企业参加政府采购活动时，应当按照财库〔2017〕141号文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>优先节能产品须提供响应产品通过节能产品认证证明材料扫描件，否则视为非优先节能产品。环境标志产品须提供响应产品通过环境标志产品认证证明材料扫描件，否则视为非环境标志产品。</p> <p>其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。</p> <p>注：本项目专门面向中小微企业采购（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业），专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）采购的项目，不再享受小微企业服务、监狱企业服务和残疾人福利性企业价格扣除优惠政策。</p>
28	<p>质疑的提出与接收：</p> <p>供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，一次性以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑函内容应符合《政府采购质疑和投诉办法》要求（联系方式详见供应商须知前附表第2项）。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对采购文件（采购过程、成交结果）完全认可。</p>
29	<p>河南省政府采购合同融资政策告知函</p> <p>各供应商：</p>

	<p>欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！</p> <p>政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。</p> <p>贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。</p>
30	<p>特别提醒：</p> <p>1. 未在交易平台系统规定时间内进行解密或解密失败的，投标无效，由此产生的一切后果由供应商自行承担。</p> <p>2. 不同供应商响应文件制作机器码一致，竞争性磋商小组应按照无效文件处理。</p>
31	<p>代理服务费：</p> <p>1. 代理服务费依据：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协〔2023〕002号文件向成交人收取。</p> <p>2. 代理服务费金额(含税)：¥41940.00元</p> <p>成交服务费缴纳方式：以转账、电汇等非现金形式缴纳。</p> <p>开户行：中国工商银行股份有限公司郑州自贸试验区分行</p> <p>开户名：汇衡昊远项目管理咨询有限公司</p> <p>帐号：1702029209200275981</p>
32	项目属性：工程

一、总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路维修项目。

2、定义

2.1 本竞争性磋商文件中所称“采购人”系指河南省射击射箭运动中心。

2.2 “代理机构”系指汇衡昊远项目管理咨询有限公司。

2.3 “磋商供应商”指符合竞争性磋商文件规定的各项条件，按时参加磋商的供应商。

2.4 “响应文件”指磋商供应商响应本竞争性磋商文件要求编制并在规定时间内提交的文件。

2.5 “成交供应商”指接到采购人签发的成交通知书，最终被授予合同的供应商。

3、采购方式、合格的供应商

3.1 本次采购采取竞争性磋商的方式

3.2 供应商的资格要求：详见须知前附表

上述要求必须同时满足，否则将被视为不合格的供应商，响应文件无效。

4、参加磋商的费用

供应商应自行承担所有与参加本次磋商有关费用。不论磋商的结果如何，代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、磋商文件

5、磋商文件构成

5.1 磋商文件用以阐明采购需求、磋商方法和程序及合同格式。磋商文件由下述部分组成：

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 合同条款及格式
- 第四章 采购需求
- 第五章 综合评分法评审标准
- 第六章 响应文件格式
- 第七章 工程量清单
- 第八章 图纸

5.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按磋商文件要求和规定顺序编制响应文件，并保证所提供全部资料的真实性、合规性；若供应商未按照磋商文件要求和规

定编制响应文件及提交全部资料，或响应文件未对本磋商文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

5.3 供应商一旦参加本项目的磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件中所有条款。

6、竞争性磋商文件的修改与补充

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容均以书面形式发放给所有潜在供应商，并作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 磋商供应商在收到采购人、采购代理机构或者磋商小组发出对磋商文件进行必要的澄清或者修改的文件时，应及时以书面形式或者传真或电报形式回复代理机构，确认已收到该澄清或修改文件。

6.3 采购人、采购代理机构或者磋商小组对磋商文件进行必要的澄清或者修改的文件在解释顺序方面优先于该类文件之前的文件；当磋商文件及其澄清、修改或补充文件对同一内容表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

三、响应文件的编制

7、响应文件

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与代理机构就有关本次招标事宜的所有来往函电均应使用简体中文。

7.2 除本文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位，均须采用国家法定计量单位。

8、响应文件的组成：

- (1) 报价函
- (2) 首次报价一览表
- (3) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书
- (4) 供应商资格审查资料
- (5) 承诺书
- (6) 已标价工程量清单
- (7) 商务部分评分资料
- (8) 技术部分评分资料
- (9) 反商业贿赂承诺书
- (10) 磋商承诺函

(11) 供应商认为需要提交的其他证明材料

9、响应文件的报价以人民币报价。

10、响应文件的报价：

10.1 报价方式：

(1) 本项目最高限价：3993489.45 元，供应商报价高于最高限价的报价为无效报价。

(2) 各供应商应按照竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的补充通知、澄清、设计变更通知单、现场情况、承包范围等，并充分考虑施工期间各类市场风险和国家政策性调整等风险系数，根据自身情况在合理范围内进行报价。

(3) 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响磋商报价的其他要素。磋商报价应包含但不限于供应商成交后为完成磋商文件规定的全部工作而发生的采购、检测、保修以及伴随的其它服务费等的全部成本、保险、税金及利润、代理服务费，并考虑应承担的风险及相关费用。

(4) 供应商不得以任何方式或者方法提供报价以外的任何附赠条款。报价中不允许提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

(5) 磋商供应商应按照竞争性磋商文件中提供的磋商报价表格式填写报价；不允许修正和涂改，出现错误或涂改的将以无效报价处理。

(6) 供应商不得以低于成本的报价磋商，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交。

(7) 最低报价不能作为成交的保证。

(8) 响应文件应对竞争性磋商文件中的实质性内容作出响应，否则该磋商将可能被拒绝。

10.2 报价依据：

(1) 竞争性磋商文件的有关规定；

(2) 国家技术标准和施工规范；

(3) 设计变更通知单、澄清内容；

(4) 自行确定的施工组织设计或方案；

(5) 企业的技术与管理水平等；

供应商依据上述条件结合市场竞争自主报价，但总报价不得低于本工程成本。

10.3 技术规范要求的费用应包括在报价中。

10.4 报价是由供应商计算的完成竞争性磋商文件规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

11、证明供应商合格的证明文件

11.1 供应商提交的合格性证明文件应能满足本磋商文件“供应商须知”中明确的“合格的供应

商资格证明文件”。

11.2 供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，作为其响应文件的一部分。

12、磋商有效期

12.1 磋商有效期详见须知前附表。磋商有效期比规定时间短的将被视为非响应而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，代理机构于原磋商有效期满之前，可向参加磋商的供应商提出延长磋商有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式如信件、传真或电报等。参加磋商的供应商可以拒绝接受代理机构的这种要求而放弃磋商。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。

四、响应文件的递交

13. 加密响应文件的递交

13.1 供应商应在响应文件递交截止时间前上传加密的电子响应文件 (*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。

13.2 供应商因河南省公共资源交易平台投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系；

13.3 供应商应清楚竞争性磋商文件应直接从代理机构获得，根据复制竞争性磋商文件编制的响应文件将被拒收。

14. 响应文件的修改、补充与撤回

14.1 供应商在递交响应文件后，在提交响应文件截止时间之前可以补充、修改或撤回其响应文件。

14.2 供应商对响应文件的修改、补充与撤回，应按磋商文件第 13 条规定编制和递交；

14.3 在提交响应文件截止时间之后，供应商不能修改、补充或撤回响应文件。

五、磋商

15. 磋商会议要求事项

15.1 磋商会议程序

- (1) 公布供应商名单；
- (2) 供应商使用企业 CA 证书解密响应文件；
- (3) 代理机构使用 CA 证书解密响应文件；
- (4) 进入磋商、评审程序。

15.2 采购代理机构对会议过程进行书面记录。

16. 磋商小组

16.1 磋商小组成员按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定组成。

16.2 根据财库〔2016〕198号第十六条：评审专家与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

16.3 磋商小组成员应当客观、公正地履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

17. 磋商、评审会议

17.1 磋商、评审会议采用保密方式进行。评审工作在有关主管部门的监督下，由磋商小组负责评审。

17.2 磋商、评审内容的保密

(1) 磋商开始后，直到宣布授予成交供应商合同为止，凡涉及响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其它情况均应严格保密；

(2) 在响应文件的评审和比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商对采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将导致取消其磋商资格。

18. 响应文件的澄清

18.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组有权向供应商澄清通知，请供应商澄清其响应内容。供应商有责任按照磋商小组通知的时间、地点、方式指派委托代理人进行答疑和澄清。

18.2 重要澄清的答复应是书面的，并由法定代表人或其委托代理人签字。

18.3 供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

18.4 响应文件的澄清不得对响应内容进行实质性修改。

19. 错误的修正

19.1 磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；
- (3) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20. 参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其响应文件无效：

- (1) 不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
- (2) 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
- (3) 不同供应商的响应文件由同一电子设备打印、复印；
- (4) 不同供应商的响应文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
- (5) 不同供应商的响应文件的内容存在两处以上细节错误一致；
- (6) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (7) 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；
- (8) 其它涉嫌串通的情形。

21. 评审程序、方法及标准

21.1 响应文件的评审分为初步评审和详细评审两个阶段。初步评审是指磋商小组对所有供应商响应文件的资格条件、符合性，按采购文件的要求逐一审查的评审，经审查不符合采购文件要求的，不得进入磋商、评审阶段。详细评审是根据提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

21.2 磋商文件中有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中可能发生实质性变动的内容有技术、服务要求以及合同草案条款。

21.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或委托代理人签字。

21.4 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

21.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

21.6 异常低价审查

21.6.1 评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

21.6.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

21.7 根据提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

21.8 评审结束后，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，推荐的成交候选供应商可以为 2 家。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，并编写评审报告，评审报告经磋商小组全体成员签字确认。

21.9 磋商小组经评审，认为所有响应文件都不符合磋商文件要求的，可以否决所有报价，采购人应当依法重新采购。

六、成交信息

22、成交供应商数量：1名；

23、采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当在收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商，采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，并在以下网站上予以公告成交结果：《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》，同时向成交供应商发出成交通知书。

24、对未成交供应商，采购代理机构将不予退还其响应文件；

25、《成交通知书》将作为签订合同的重要依据。

七、授予合同

26、代理机构接受和拒绝任何或所有响应的权利

代理机构保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何磋商响应，宣布磋商程序无效或拒绝所有磋商响应的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，但将向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

27、成交通知书：成交结果公告发布后，采购代理机构将以书面形式通知成交人；成交通知书将作为进行合同谈判和签订书面合同的依据。

28、签订合同：成交供应商应自成交通知书发布之日起15日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件在采购人指定的地点签订书面工程施工合同。

29、履约保证金

无

30、付款方式

合同签订后预付30%成交金额，工程竣工并验收合格后，由甲方根据成交通知书、政府采购合同、发票、支付申请，支付至审定金额的97%，剩余3%作为质保金，两年后无任何问题一次性付清剩余金额。

31、腐败和欺诈行为

本次采购各方在采购过程和合同实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的，定义下述条件：

(a) “腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的东西来影响相关人员在采购过程或合同实施过程中的行为；

(b) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害用户的利益，包括之间串通报价（递交报价书之前和之后），人为地使报价丧失竞争性，剥夺买方从自由公开竞争所能

获得的权益。如果供应商在本合同的竞争中有腐败和欺诈行为，则其报价将被拒绝。

八、特殊约定

32、代理服务费

代理服务费收费标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002号文件向成交人收取。

代理服务费收费金额（含税）：¥41940.00元

代理服务费缴费方式：以转账、电汇等非现金形式缴纳。

33、本竞争性磋商文件的最终解释权属采购人。

第三章 合同条款及格式

第一节 合同协议书

发包人：_____

承包人：_____

依照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规和规章，遵循公平、诚实信用的原则，为明确双方在实施_____工程施工过程中的权利、义务和经济责任，双方本着平等互利、协商一致的原则，达成如下条款：

一、工程概况

工程名称：_____工程。

工程地点：_____

二、工程承包范围

承包范围：_____

承包方式：总承包。

三、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

四、合同工期

合同主要工程：_____。

工期总日历天数_____天，以监理人批准的开工报告上载明的开工日期起算。

五、质量标准

工程质量标准：_____

六、承包人项目经理：

姓名：_____

职称：_____

身份证号：_____

建造师执业资格证书号：_____

建造师注册证书号：_____

建造师执业印章号：_____

安全生产考核合格证书号：_____

七、词语定义

本协议书中有词语定义与合同条款中的定义相同。

八、承诺

1、承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并在缺陷责任期内对工程缺陷承担维修责任。

2、发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

九、补充协议

合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同文件的组成部分。

十、合同生效

本协议自双方签字盖章（骑缝）后生效。

十一、合同份数

本协议书连同其他合同文件正本一式___份，合同双方各执___份；副本___份，发包人执___份，
承包人执___份。

发\\包\\人\\：

承\\包\\人\\：

法\\定\\代\\表\\人\\：

法\\定\\代\\表\\人\\：

授\\权\\：

授\\权\\：

住\\所\\：

住\\所\\：

电\\话\\：

电\\话\\：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

日期：

日期：

第二节 通用合同条款

详见“建设工程施工合同（示范文本）（GF—2017—0201）”通用合同条款

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____/_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____/_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____/_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目负责人的授权范围如下：_____。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____。

3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓名：_____；

职务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安管管理计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____

_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：
定：_____；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送给发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

(1) _____%的工程款；

(2) 其他方式：_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式:_____。

关于质量保证金的补充约定:_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为:_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间:_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形:_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任:_____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任:_____。

(3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定,自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任:_____。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定,或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任:_____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任:_____。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示,导致承包人无法复工的违约责任:_____。

(7) 其他:_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的,承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

- (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向_____人民法院起诉。

专用合同条款附件：

附件 1： 承包人承揽工程项目一览表

附件 2： 发包人供应材料设备一览表

附件 3： 工程质量保修书

附件 4： 主要建设工程文件目录

附件 5： 承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6： 承包人主要施工管理人员表

附件 7： 分包人主要施工管理人员表

附件 8： 廉洁责任书格式

附件 9： 暂估价一览表

附件 10： 政府采购合同融资意向征求函

附件 3：工程质量保修书

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括_____

工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. _____；
2. _____；
3. _____；
4. 其他项目保修期限约定如下：

_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为_____个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起_____天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：

_____。
_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)： _____

承包人(公章)： _____

地 址： _____

地 址： _____

法定代表人(签字)： _____

法定代表人(签字)： _____

授权(签字)： _____

授权(签字)： _____

电 话： _____

电 话： _____

传 真： _____

传 真： _____

开户银行： _____

开户银行： _____

账 号： _____

账 号： _____

邮政编码： _____

邮政编码： _____

附件 6： 承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7：分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8：廉政责任书格式

建设工程廉政责任书

发包人：_____

承包人：_____

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立本廉政责任书。

一、双方的责任

- 1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。
- 1.2 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。
- 1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。
- 1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

- 2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。
- 2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。
- 2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
- 2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。
- 2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动；不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

- 3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。
- 3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分，与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

六、责任书份数

本责任书一式二份，发包人承包人各执一份，具有同等效力。

发包人：_____（公章） 承包人：_____（公章）

法定地址：_____ 法定地址：_____

法定代表人或其 法定代表人或其

授权：_____（签字） 授权：_____（签字）

电话：_____ 电话：_____

传真：_____ 传真：_____

电子邮箱：_____ 电子邮箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

帐号：_____ 帐号：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

附件 10:

政府采购合同融资意向征求函

为减轻中小企业资金成本运行压力，缓解中小微企业融资难、融资贵问题，促进中小微企业健康发展，省、市、区积极研究出台了《深入推进政府采购合同融资工作实施方案》（豫财办〔2020〕33号）、《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）等一系列支持中小微企业政府采购合同融资政策。

请问是否了解或者知晓相关政策？

请问您是否有合同融资意向？

成交供应商名称（盖章）：

供应商联系方式：

成交供应商地址：

年 月 日

第四章 采购需求

一、技术要求

（一）工程量清单

详见竞争性磋商文件第七章

（二）图纸

详见竞争性磋商文件第八章

（三）技术标准

符合国家、省法律法规规范等

（四）采购人要求

1. 保修期内若出现工程质量问题，成交人应在接到采购人通知后3日内无条件修复；保修期后若出现工程质量问题，成交人应在接到采购人维修通知后5日内修复。

2. 工程分包：不允许。

3. 本工程在施工过程中，成交人应接受采购人的不定期检查，向采购人报告施工进度和质量。

（五）施工及验收规范

依采购文件要求，本工程项目的设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、行业的有关法规、规范的要求。

（六）供应商承诺按照国家、河南省有关法律法规、规范和《河南省建筑与市政工程施工现场从业人员管理标准》配备施工企业现场主要管理人员，不得擅自降低标准。

（七）施工方案与技术措施

供应商提供的施工方案与技术措施包含工程特点分析、绿色施工目标与计划、施工总体部署、关键施工技术方案、施工工艺标准5项内容。

（八）质量管理体系与措施

供应商提供的质量管理体系与措施包含组织机构设置、质量监控流程、质量目标分解、质量保证措施、质量检验标准5项内容。

（九）安全管理体系与措施

供应商提供的安全管理体系与措施包含安全生产保障体系架构、安全管理制度、安全管理目标设定、全员安全责任划分、现场安全管理机构设置5项内容。

（十）文明及环境保护管理体系与措施

供应商提供的文明及环境保护管理体系与措施包含文明施工目标、环境保护目标、文明施工标准、

环境保护技术方案、监督检查机制5项内容。

(十一) 工期保证与措施

供应商提供的工期保证与措施包含工期目标设定、进度计划编制、延误预警机制、赶工措施、违约责任承诺5项内容。

(十二) 机械投入

供应商提供的机械投入方案包含机械设备选型依据、机械设备配置清单、机械设备管理方案、机械安全技术保障措施、维护保养计划5项内容。

(十三) 劳动力投入

供应商提供的劳动力投入方案包含人员进场计划、工种配置清单、劳动力管理、调配方案、培训计划5项内容。

(十四) 施工进度表

供应商提供的施工进度表包含编制说明、时间节点标注、逻辑关系标注、进度计划横道图/网络图、关键线路标识5项内容。

(十五) 确保完成工程的技术管理措施

供应商提供的确保完成工程的技术管理措施包含技术管理目标、技术管理制度、施工技术方案审核流程、技术交底制度、新技术应用计划5项内容。

(十六) 风险管理措施

供应商提供的风险管理措施包含风险识别清单、风险评估方法、风险等级划分、风险预控方案、风险控制要点5项内容。

二、商务要求

(一) 建设地点：河南省郑州市连云路65号院内。

(二) 工程质量：合格。

(三) 工期：90日历天。

(四) 工程保修期：自工程竣工验收合格之日起2年。

(五) 付款方式：合同签订后预付30%成交金额，工程竣工并验收合格后，由甲方根据成交通知书、政府采购合同、发票、支付申请，支付至审定金额的97%，剩余3%作为质保金，两年后无任何问题一次性付清剩余金额。

(六) 采购范围：图纸、工程量清单范围内的全部施工内容

(七) 服务承诺：

(1) 提供对服务现场周边环境保护的承诺；

- (2) 提供保证不拖欠农民工工资承诺；
- (3) 承诺接到业主通知后5小时内到达维修现场。

第五章 综合评分法评审标准

一、磋商原则

- 1、本次磋商由采购人依法组建的磋商小组进行。
- 2、磋商小组应当严格遵守评审工作纪律,按照客观、公正、审慎的原则,根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。
- 3、参与竞争性磋商响应活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密,违者应对由此造成的后果承担法律责任。
- 4、磋商文件没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。

二、磋商程序

- 1、磋商小组成员首先根据以下资格评审和符合性评审前附表规定的评审因素、评审标准对各供应商进行初步评审,有一项内容不满足要求即视为未实质性响应磋商文件要求,其响应文件按无效响应处理,初步评审不予通过,磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

评审内容	评审因素	评审标准
资格评审 标准	营业执照	提供营业执照扫描件
	资格承诺声明函	按照竞争性磋商文件格式要求提供资格承诺声明函
	落实政府采购政策满足的资格要求	提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（工程由中小微企业或监狱企业或残疾人福利性企业承建，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业）
	资质要求	提供供应商市政公用工程施工总承包叁级（叁级）以上企业资质证书扫描件，有效的安全生产许可证扫描件； 根据《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建行规〔2024〕7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容（ 响应文件中须提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图。 磋商现场由采购人或者采购代理机构查询供应商在“全国和河南省建筑市场监管公共服务平台”市政公用工程施工总承包的资质状况，若查询供应商市政公用工程施工总承包的资质状况被标注异常，拒绝其参与本次采购活动。）

	项目经理资格要求	提供拟派项目经理市政公用工程贰级（含贰级）以上建造师注册证书扫描件且在注册有效期内，有效的安全生产考核合格证扫描件，企业出具的项目经理无在建承诺（格式自拟）
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺
	信用中国和中国政府采购网查询的信用信息	供应商未被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”（注：代理机构将按照供应商须知前附表规定查询供应商信用记录）
符合性 评审 标准	标书雷同性分析	投标（响应）文件制作机器码不能一致
	响应文件签署盖章	按磋商文件要求签署、盖章
	报价	符合第二章“供应商须知前附表”第5项规定
	采购范围	符合第二章“供应商须知前附表”第7项规定
	工期	符合第二章“供应商须知前附表”第9项规定
	工程质量	符合第二章“供应商须知前附表”第10项规定
	工程保修期	符合第二章“供应商须知前附表”第11项规定
	付款方式	符合第二章“供应商须知前附表”第12项规定
	磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”第13项规定
	暂列金额	与磋商文件发布的金额一致
	已标价工程量清单	符合第七章“工程量清单”给出的范围及数量

说明：

1. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正除外）。
2. 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出；供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章；并作为其响应文件的组成部分。
3. 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

1.1 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力；供应商不接受修正价格的，其响应文件作无效处理。

（1）响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

1.2 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价谋取成交，其响应文件报价作无效处理。

1.3 竞争性磋商响应文件有以下情形之一的，由磋商小组按无效响应文件处理：

（1）未完全响应采购文件规定的实质性要求的；

（2）磋商响应文件附有采购人不能接受的条件；

（3）串通磋商或弄虚作假或有其他违法行为的；

（4）不按磋商小组要求澄清、说明或更正的；

（5）在规定的截止时间后递交竞争性磋商响应文件的；

（6）不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的；

（7）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

2、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容；实质性变动的内容，须经采购人代表确认；对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字；由委托代理人签字的，应当附法定代表人授权书。

3、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价；磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

4、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商，由磋商小组根据“第 5 条评分标准”规定的评分分值和评分因素对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5、评分标准

5.1、采用综合评分法的项目，按以下规则进行评审：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组各成员独立采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评分标准	
评审标准	采用综合评分法，满分 100 分
磋商报价 (30 分)	<p>报价分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分；其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30%×100（注：本项目专门面向中小微企业采购（监狱企业、残疾人福利性企业视同中小微企业），专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同中小微企业）采购的项目，不再享受小微企业服务、监狱企业服务和残疾人福利性企业价格扣除优惠政策。）</p> <p>注：计算结果保留小数点后两位。</p>
商务部分 (20 分)	<p>业绩（6 分）</p> <p>供应商 2023 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）以来承担过类似项目业绩的，每提供一份业绩得 2 分，本项最高得 6 分。</p> <p>（注：响应文件中附合同扫描件，未提供者不得分）</p>
	<p>主要管理人员配备（10 分）</p> <p>主要管理人员（除项目经理外）具有施工员、安全员、质量员、资料员、材料员；人员配置齐全，得 10 分，缺一项扣 2 分，扣完为止。</p> <p>注：响应文件中提供证书扫描件、本单位为其缴纳社保的证明材料及劳动合同扫描件，缺项或未提供者不得分。</p>

	服务承诺（4分）	<p>1. 提供对服务现场周边环境保护的承诺得1分；未提供不得分。</p> <p>2. 提供保证不拖欠农民工工资承诺得2分；未提供不得分。</p> <p>3. 承诺接到业主通知后5小时内到达维修现场得1分；未提供不得分。</p>	
技术部分 (50分)	施工组织设计 (50分)	施工方案与技术措施（5分）	<p>供应商提供的施工方案与技术措施包含工程特点分析、绿色施工目标与计划、施工总体部署、关键施工技术方案、施工工艺标准5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣0.5分，最多扣1分，扣完为止。</p>
		质量管理体系与措施（5分）	<p>供应商提供的质量管理体系与措施包含组织机构设置、质量监控流程、质量目标分解、质量保证措施、质量检验标准5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣0.5分，最多扣1分，扣完为止。</p>
		安全管理体系与措施（5分）	<p>供应商提供的安全管理体系与措施包含安全生产保障体系架构、安全管理制度、安全管理目标设定、全员安全责任划分、现场安全管理机构设置5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣0.5分，最多扣1分，扣完为止。</p>

		<p>文明及环境保护管理体系与措施（5分）</p>	<p>供应商提供的文明及环境保护管理体系与措施包含文明施工目标、环境保护目标、文明施工标准、环境保护技术方案、监督检查机制5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣0.5分，最多扣1分，扣完为止。</p>
		<p>工期保证与措施（5分）</p>	<p>供应商提供的工期保证与措施包含工期目标设定、进度计划编制、延误预警机制、赶工措施、违约责任承诺5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣0.5分，最多扣1分，扣完为止。</p>
		<p>机械投入（5分）</p>	<p>供应商提供的机械投入方案包含机械设备选型依据、机械设备配置清单、机械设备管理方案、机械安全技术保障措施、维护保养计划5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣0.5分，最多扣1分，扣完为止。</p>
		<p>劳动力投入（5分）</p>	<p>供应商提供的劳动力投入方案包含人员进场计划、工种配置清单、劳动力管理、调配方案、培训计划5项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得5分，每缺少一项扣1分；每项存在一</p>

			<p>类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣 0.5 分，最多扣 1 分，扣完为止。</p>
		<p>施工进度表 (5 分)</p>	<p>供应商提供的施工进度表包含编制说明、时间节点标注、逻辑关系标注、进度计划横道图/网络图、关键线路标识 5 项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得 5 分，每缺少一项扣 1 分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣 0.5 分，最多扣 1 分，扣完为止。</p>
		<p>确保完成工程的技术管理措施 (5 分)</p>	<p>供应商提供的确保完成工程的技术管理措施包含技术管理目标、技术管理制度、施工技术方案审核流程、技术交底制度、新技术应用计划 5 项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得 5 分，每缺少一项扣 1 分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣 0.5 分，最多扣 1 分，扣完为止。</p>
		<p>风险管理措施 (5 分)</p>	<p>供应商提供的风险管理措施包含风险识别清单、风险评估方法、风险等级划分、风险预控方案、风险控制要点 5 项内容。</p> <p>方案内容完整且无缺陷的得 5 分，每缺少一项扣 1 分；每项存在一类缺陷（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形），扣 0.5 分，</p>

			最多扣 1 分，扣完为止。
--	--	--	---------------

全体磋商小组成员对供应商评分的算术平均值即为该供应商最终得分，评分和计算结果均保留小数点后 2 位（采用四舍五入法）。

三、评审结果

1. 评审结束后，磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，推荐的成交候选供应商可以为 2 家。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，并编写评审报告。

2. 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

四、磋商纪律

1. 磋商小组成员内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

2. 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格。

3. 磋商小组采用以及与磋商有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

4. 供应商不得泄漏竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与其他供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

5. 供应商不得相互串通响应或者与采购人串通响应，不得向采购人或者评审委员会成员行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

6. 磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用评审办法中没有规定的评审因素和标准进行评审。

第六章 响应文件格式

(项目名称)

竞争性磋商响应文件

项目编号：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

一、报价函

致：（采购人）

1、根据你方（项目名称：_____）（项目编号：_____）竞争性磋商文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述竞争性磋商文件的供应商须知、合同条款、建设标准及其他有关文件后，我方总报价为大写：_____（小写：_____）并按上述竞争性磋商文件及相关资料的条件要求承包上述工程的施工、竣工；并承担一切质量保修责任。

2、我方已详细审核全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件；已充分理解并掌握了本工程项目的全部有关情况，同意接受竞争性磋商文件的全部内容和条件。

3、我方承认首次报价一览表是我方报价函的组成部分。

4、一旦我方成交，我方保证按合同协议书中规定的工期_____日历天内完成并移交全部工程。工程质量达到_____标准。

5、我方同意所提交的响应文件在竞争性磋商文件的供应商须知中规定的磋商有效期_60_日历天（自响应文件提交截止之日起）内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

6、我方将按照国家、河南省有关法律法规、规范和《河南省建筑与市政工程施工现场从业人员管理标准》配备施工企业现场主要管理人员，且不擅自降低标准。

7、我方具有独立承担民事责任的能力，将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。

8、我方愿意按照竞争性磋商文件第三章规定的权利和义务内容履行合同。

9、我方提供的技术标准和要求符合竞争性磋商文件第四章“采购需求”的规定。

10、如我方成交，我方愿意按有关规定向采购代理机构缴纳代理服务费。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

单位地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

日期：_____年_____月_____日

二、首次报价一览表

项目名称	
项目编号	
供应商名称	
首次报价（元）	总价：大写： _____ 小写： _____
采购范围	
工程质量	
工期	
工程保修期	
项目经理姓名	
项目经理证书注册编号	
付款方式	
磋商有效期	
备注	

供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： _____

日期： ____年____月____日

三、法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年__月__日

营业期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证扫描件（正反两面）

供应商名称（盖章）：_____

日期：____年__月__日

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（供应商名称）的（姓名、职务）为我单位委托代理人，以本单位的名义参加汇衡昊远项目管理咨询有限公司组织的（项目名称）（项目编号）的采购活动。委托代理人在磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托代理人无转委托权。特此委托。

（附法定代表人身份证扫描件） （正、反双面）	（附委托代理人身份证扫描件） （正、反双面）
---------------------------	---------------------------

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：__年__月__日

四、供应商资格审查资料

1. 营业执照扫描件；

2. 资格承诺声明函

资格承诺声明函

致：_____（采购人名称）

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

3.《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（工程由中小微企业或监狱企业或残疾人福利性企业承建，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业）；

①中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业的具体情况如下：

河南省射击射箭运动中心雨污水管网改造道路维修项目，属于建筑业（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购单位名称）单位的（项目名称）采购活动由本单位承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

③省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

注：以上3项提供任意一项即可。

4. 提供**供应商市政公用工程施工总承包叁级（叁级）以上企业资质证书扫描件，有效的安全生产许可证扫描件**；根据《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建行规（2024）7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容（**响应文件中须提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图**。磋商现场由采购人或者采购代理机构查询供应商在“全国和河南省建筑市场监管公共服务平台”市政公用工程施工总承包的资质状况，若查询供应商市政公用工程施工总承包的资质状况被标注异常，拒绝其参与本次采购活动。）

5. 拟派项目经理市政公用工程贰级（含贰级）以上建造师注册证书扫描件且在注册有效期内，有效的安全生产考核合格证扫描件，企业出具的项目经理无在建承诺（格式自拟）；

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺

本公司_____（公司名称）_____在此郑重承诺，我单位参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的情形。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

五、承诺书

(1) 河南省范围内承接的工程项目从未发生过拖欠农民工工资及由此引起的上访讨薪事件的承诺

在承接过的建设项目施工过程中未出现无故拖欠、克扣农民工工资造成被拖欠人员信访、围堵政府、聚众闹事等恶性事件。采购单位向住建、人社等部门查证为准，如有此类情况，则按无效文件处理。

供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： _____

日期： ____年____月____日

(2) 农民工工资保障金承诺书

我公司针对____(工程名称)____项目对农民工工资保障金的问题作出如下承诺：

截止响应文件递交截止时间，我公司不存在拖欠或克扣农民工工资的行为。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

(3) 供应商自主参加磋商未借用资质的承诺

承诺在__（项目名称）__中，我公司自主参加磋商，拟派项目管理人员全部为我公司在职在岗人员，不存在借用他人资质情况。如有此类情况，则按无效文件处理。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

六、已标价工程量清单

七、商务部分评分资料

八、技术部分评分资料

九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

如有违反，我公司及参与报价的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： _____

日期： ____年__月__日

十、磋商承诺函

我单位就____（项目名称）作如下承诺：

承诺事项：

（1）我单位参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股管理关系的其他供应商参与同一合同项下的投标活动行为；

（2）我单位在本次响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是真实的、有效的、合法的；

（3）若我单位成交，我方保证在领取成交通知书前按照竞争性磋商文件要求向采购代理机构缴纳成交服务费；

（4）若我单位成交，我方保证在成交通知书规定的时间内签订合同。

若我单位违背以上承诺，采购人可取消我单位成交资格，且产生的一切法律后果和责任由我单位承担。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

十一、供应商认为需要提交的其他证明材料

第七章 工程量清单

(另附)

第八章 图纸

(另附)