

河南交通职业技术学院双高计划-纸质文献资源
建设项目（包 2）

项目编号：豫财招标采购-2026-523

合同

甲方：河南交通职业技术学院
乙方：河南摩根科贸有限公司



河南交通职业技术学院双高计划——纸质文献资源建设项目

合同书（包 2）

甲方：河南交通职业技术学院

乙方：河南摩根科贸有限公司

为进一步支持学校教育事业高质量发展，促进图书出版发行、采购、馆藏工作的进一步有序、高效发展，加速文献信息的有效交流和使用，根据《民法典》有关规定，河南摩根科贸有限公司（以下简称乙方）为了满足河南交通职业技术学院（以下简称甲方）对图书采购快速到馆和图书加工的要求，双方本着诚实信用、互利互惠的原则，经平等协商，就图书的采购供应、编目加工及上架等工作达成合同如下：

一、所供图书必须是由国家正规出版社出版，不允许提供非正规出版社出版的盗版、盗印图书。

二、本次合同金额为人民币 600000.00 元（实洋），乙方以所供图书码洋的 19% 与甲方结算。

三、采购方式及要求

1. 图书采购以现采为主、其他方式为辅助的方式采购图书。甲方参加现场采购人员不少于 6 人。

2. 现采地点类型

包括：全国各大书市及各级图书展览会和展销会、全国各大出版社、甲方指定的出版物会展中心等。乙方应根据甲方的需求和要求免费提供必要的现采形式。提供的现采地点必须能够满足甲方图书采购的图书出版社、图书类别、比例、数量、册数、数量的要求。乙方负责为甲方提供足够的图书现采查重设备和技术、人员力量等，甲方现场采购人员的有关费用由乙方负责。

3. 书目采购要求

由于不可抗力（如自然灾害等因素），在现场采购无法实施的情况下，乙方应通过互联网商务网站等各种途径及时向甲方提供各大出版社 2016 年 1 月以后图书书目信息，尤其保证重点采购出版社书目的完整性。为保证甲方采选工作有序进行，每个标段书目采选最多分 3 批，前两批由乙方 10 日内提供查重后适合甲方的书目，每次

书目不低于 2000 种，书目种类不得重复。乙方提供的书目需符合甲方采访要求，内容需包含 ISBN、正题名、副题名、分辑号、分辑名、责任者、定价、出版社、出版日期、页码、开本、丛书名、一般性附注、内容简介、适用对象、主题词、分类、作品语种等，如乙方前两批提供的书目采选率低于 80%或未按甲方要求提供，甲方将自行组织书目，所产生相关费用由乙方负责，乙方不得以任何理由拒绝甲方提供的订单，否则视为违约。

4. 应保证甲方所报书目及现场采购书目的书源供应，保证图书到货率达 90%以上（现采图书到货率为 95%以上），甲方指定的重点采购出版社图书到货率达 92%以上。自甲方所报书目当天起 30 个日历天内，完成合同约定的 85%的内容，否则视为违约（特殊原因并征得双方同意的除外）。对于无法到馆的图书，应提供其 ISBN 号、书名等相关信息。

四、交货与验收

1. 提供的图书清单(码洋清单)全面、清楚、无涂改，金额（有单价、码洋、折扣率、实洋）正确无误。

2. 所有图书均按条码顺序打包，每包需要有分清单，最后有一个总清单并注明包号、批次，按图书馆要求送到指定地点。

3. 各种手续完备、清楚。

五、交货要求

所供图书不得出现盗版、印刷模糊、污损、开胶、散页、缺页、倒装等不符合要求的图书；加工及运输过程中出现的质量问题，无论加工与否，乙方必须负责及时退换，无条件处理差错，新书差错率应低于 3‰；无论何种原因造成图书购重，乙方都应给予退换，以免影响图书馆的正常使用。

六、质保期和售后服务

1. 乙方所供图书质保两年（含图书及编目加工）。

2. 质保期内、质保期外具体服务承诺见附件三，作为合同售后服务条款，按双方合同约定执行。

七、甲方责任

1. 甲方应及时将图书征订订单转发给乙方。

2. 甲方收到图书后应及时验收，若发现所送图书出现差错或有质量问题，乙方负

责调换。

八、乙方责任

1. 乙方负责为甲方提供足够的图书现采查重设备和技术、人员力量等，现场采购人员的有关费用由成交乙方负责。

2. 图书采购之后，根据图书订购时间，乙方应分期、分批及时将图书送交甲方指定地点，所产生的运输费用由乙方自行承担。

3. 乙方收到最终订单后，应及时与甲方核实订单的预订采购图书类别、比例、数量、册数、金额等，确认无误后，应先做查重处理（包括同批书的查重、以往甲方所订图书的查重），并通知甲方，剔除由于采购数据不完整而使图书馆错订的新书。然后及时与出版发行部门联系，以最短时间、最优方案组织图书，并及时通报组织图书情况、发书情况、到书情况。

4. 乙方应保证所经销的图书和出版物均为正版且符合高校藏书要求。对因出版社和乙方原因造成的图书错装、倒装、损坏等，由乙方负责退换，费用由乙方承担。若发现乙方提供盗版、盗印图书，除要求乙方无条件将盗版、盗印图书调换成正版图书外，还将对乙方予以违规提供盗版、盗印图书定价十倍的罚款，并承担由此引发的一切法律责任。

5. 乙方免费为甲方提供图书编目、加工、上架服务，并承诺为甲方免费加工除采购图书以外的赠书及零购图书。图书编目质量和加工质量不符合甲方要求者，须退回重新编目、加工。图书编目、加工的具体要求详见“河南交通职业技术学院图书馆图书加工协议”（见附件一）、“河南交通职业技术学院图书加工及分类、编目、著录要求”（见附件二）等具体规定。

6. 加工及运输过程中出现的质量问题，无论加工与否，乙方必须负责及时退换，无条件地处理差错，新书差错率应低于 3%；无论何种原因造成图书购重，乙方都应给予退换，保障图书正常投入使用。

7. 乙方必须自甲方所报书目当天起 40 个日历天内，完成合同约定的所有内容，否则视为违约（特殊原因并征得双方同意的除外），甲方有权终止合同。

8. 乙方所供图书必须与甲方所报出的订单图书相符，若出现不符，超出订单部分一律没收，不予付款。

9. 乙方如不能按照本合同约定期限供货，图书到货率达不到合同约定数值视为违

约，到货率每少 1%，将按本合同总价 5% 视为违约金，不再支付合同金额。图书到货率低于约定数 5%（含 5%）以上视为乙方严重违约，甲方有权解除本合同，且乙方须赔付甲方全部损失。其它违约处罚以图书采购要求中的规定执行。乙方因退换图书导致逾期供货的，按本条关于逾期供货的约定执行。

10. 图书加工上架完毕，乙方按照甲方要求打印完整的图书馆图书财产登记帐。

11. 甲方指定书单内图书，若出版社或其他供应商有库存，乙方必须供货，否则甲方有权自行采购，相关费用由乙方承担并由乙方出具相应发票。

12. 严禁乙方因成本、利润等原因选择性报订，故意不提供甲方所需图书。甲方自行向出版社报订且可正常采购到货的，视为乙方故意不提供甲方所需图书，甲方有权对乙方作出相应处罚，并记入成交供应商信誉档案。乙方不得更换甲方预订和现采的图书及采购数据，不得搭配非甲方订购的图书。

13. 乙方按甲方要求免费为甲方书库进行倒架、排架等整理工作，并为甲方免费提供约 1000 册图书的加工服务及招标文件中所列“服务承诺”等项目。

九、供货及付款

交货地点：按照甲方要求送至指定地点。

交货时间：自甲方所报书目当天起 30 个日历天内，完成合同约定的 85% 的内容，否则视为违约（特殊原因并征得双方同意的除外），甲方有权单方面终止合同。

十、付款方式：

1. 合同签订后，甲方所报书目当天起 40 个日历天内，在图书送达、加工并按要求上架后，乙方提交验收报告，甲方收到验收报告之日起 5 日内组织相关人员验收，验收合格，乙方提交合同金额 100% 支付申请表及发票，甲方即行付款手续。甲方不得以任何理由和方式拖欠或拒付书款，付款时间不超过甲方验收合格后 30 日，遇寒暑假可顺延 20 日历天。

2. 在结算过程中，乙方应严格按照国家发票管理的相关规定开具发票，若甲方要求扣除销售折扣后付款，乙方则应在同一张发票上反映其码洋、销售折扣、实洋三项内容，甲方收到发票（带税率%）后即按实洋付款。因乙方延期开具发票，甲方有权延期付款且不违约。

3. 甲方通过银行转账或银行承兑汇票的方式支付货款，乙方指定收款账户为合同落款处标明的账户。

十一、其它

1. 双方应严格遵守此协议,任何一方不得单方面撤销或不执行该协议任何一条款或全部条款。否则,由此给对方造成的一切经济损失或法律责任,将由违约方承担。

2. 在本协议执行中如发生纠纷,甲乙双方应本着友好合作的精神协调解决,如果协商不能解决,由甲方所在地人民法院管辖。违约方还应当承担守约方因维权产生的费用,包括但不限于律师费、差旅费、公证费等。

3. 在供书及加工过程中,如发现乙方有如下行为者,甲方有权暂停、终止乙方供书资格,并按《中华人民共和国民法典》的规定追究乙方责任:

- (1) 提供虚假信息及伪劣、盗版、盗印图书超过两次的;
- (2) 没有遵守服务承诺的;
- (3) 拒绝接受甲方监督、检查的;
- (4) 甲方有问题与乙方协商时,乙方需在一日内回应甲方。

4. 本合同经双方法定代表人(负责人)或授权代表签字并加盖单位公章后生效。未尽事宜,经由双方另行商议后形成书面文字,作为附加条款。(提示:授权代表签字的应提供授权文书并留存备案)

5. 本协议一式十份,甲方执七份,乙方执两份,采购代理公司备案一份。

甲方(盖章): 河南交通职业技术学院

法定代表人:

委托代理人:

联系方式: 0371-60868076

地 址: 河南省郑州市郑东新区白沙职教园区通惠路 259 号

纳税人识别号: 124100004158061022

开户行: 工商银行郑州中苑名都支行

账 号: 1702021109008800311

乙方(盖章): 河南摩根科贸有限公司

法定代表人:

委托代理人:

联系方式: 0371-65964565

地 址: 郑州市金水区郑汴路南建业路东永恒名座大厦 3 号楼 21 层 2109 号

纳税人识别号: 914101056659555301

开户行: 中国民生银行股份有限公司郑州郑汴路支行

账 号: 652694514

合同签订日期: 2026 年 7 月 3 日

附件一

河南交通职业技术学院图书馆

图书加工协议

甲方：河南交通职业技术学院

乙方：河南摩根科贸有限公司

为进一步缩短图书上架周期，保证图书从采购、编目、加工、典藏、上架安全有序地完成，经双方友好协商，就图书加工达成以下协议：

一、甲方应将图书馆的馆藏用章的印戳交给乙方，乙方按要求使用印章，印章使用后交甲方保管。

二、本协议作为图书采购、加工合同书的补充，一式十份，甲方执七份，乙方执两份，采购代理公司备案一份。

三、乙方严格按甲方本加工协议的要求免费为甲方提供图书加工服务。乙方到甲方航海路校区图书馆和新校区图书馆，分别将加工好的图书按照航海路校区图书馆和新校区图书馆分配地址上架。

四、乙方在加工过程中，如未按甲方要求进行加工，出现质量问题，甲方有权拒收所有出现质量问题的图书，其责任由乙方自行承担。

五、乙方所提供的图书在加工服务中，如甲方有特殊要求，甲方可提供加工材料，乙方为其免费加工。甲方提供加工材料，应由乙方签收，并在签收的凭据上注明相关的规格、数量及产品型号。甲方提供的加工材料，乙方必须按要求对应加工，不得私自将材料转移，不得以次冲好，否则，由此造成的责任及损失由乙方全部承担。

六、乙方到甲方指定地点加工图书，乙方提供的材料应由甲方检验合格后方可使用及加工。

七、此协议未尽事宜，经由双方另行商议后形成书面文字，作为附加条款。

甲方（盖章）：河南交通职业技术学院

委托人：刘亚梅

联系方式：0371-60868076

乙方（盖章）：河南摩根科贸有限公司

委托人：张永强

联系方式：0371-65964565

2026 年 7 月 3 日

附件二

河南交通职业技术学院图书馆 图书加工及分类、编目、著录要求

一、图书加工

1. 磁条要求

每本书都必须加贴质量可靠的防盗磁条（磁条尺寸：长度 $\geq 165\text{mm}$ ，宽度 $\leq 5\text{mm}$ ，厚度 $\leq 0.36\text{mm}$ ；内芯尺寸：宽度为 $1.5\text{mm} \pm 0.01\text{mm}$ ，磁条为钴基安全环保磁条，充消磁扣片 ≥ 12 节，可充消磁条信号达到100%，反复充消不影响其性能）。200页以内的图书加一根，200页以上的图书加两根（前100页一根，后100页一根）。位置合适且黏贴到位、牢固，不得外露、凸出或缝隙明显。加磁条标准：磁条夹放在图书的50页前后，做到隐蔽、牢固、无暴露，保证无遗漏。加磁条后，所有图书磁条处于充磁状态。

磁条配置具体要求：

- （1）磁条为白色钴基复合磁条，长度 $\geq 16.5\text{CM}$ ，宽度 $\leq 5\text{mm}$ ，厚度 $\leq 0.36\text{mm}$ 。
- （2）磁条必须具有可充消磁功能，永不生锈。充磁后能长时间保持磁性，磁性不易受外界磁场影响。消磁消得干净，稳定性极佳，反复充消磁不影响磁条的性能。磁条要兼容所有品牌防盗仪。
- （3）磁条工艺须采用狭长性设计，能够更隐蔽的贴到书的最里侧。
- （4）磁条内部另外加一层隐蔽白浆纸，即使撕开书页也只看见白纸，更增加了磁条的隐蔽性。
- （5）采用中性环保粘胶，不会致使纸页脆化泛黄，是真正的绿色环保磁条；
- （6）可无限次充消，磁条的信号始终要达到100%，降低误报；
- （7）磁条整体柔软，弯折后不可发生磁条脆断和磁片掉落等情况；
- （8）标签能适用的设备：kejing（科晶）、3M、Certus、Checkpoint、Dialog、等所有品牌设备；
- （9）磁条具有世界权威机构环保认证，所用材料不含苯醚，对人体无任何伤害，采用中性环保粘胶，不会致使纸页脆化泛黄。

(10) ★磁条有效使用寿命： ≥ 20 年，环境温度范围： $-20^{\circ}\text{C}—70^{\circ}\text{C}$ ，磁条高低温检测符合 GB/T2423.1-2008 国家标准。

(11) ★磁条的饱和磁感应强度 $BS \geq 0.5\text{T}$ ，需提供相关检测机构证明文件。

(12) ★充消磁扣片 ≥ 12 节。

2. 条型码要求

数量：每册图书贴两枚一致的条形码（加保护膜）。

位置：书名页正中上部一枚，图书紧临封底页正中上部一枚。

内容：条形码最后一位计算机自动校验位应符合河南交院图书馆要求。严格按照我馆提供的条码起止分区打印条码，条码要连续，不得中断；遇到退回图书导致条码间隔，必须尽快同号补齐条形码中部号码应与该书馆藏流水号一致。一种书的条码号应当连续，中间不得漏号或重号。所贴条码不歪不斜、不皱、不得污损。

3. 馆藏章数量与位置：每册图书加盖三枚工整清晰的图书馆馆藏章。分别为：书名页正中偏下部一枚；第 25 页正中偏下部一枚（不足 25 页的图书在 15 页、5 页）；整书外侧中部一枚。在书名页上加盖时注意避让书名项。馆藏印章样本由甲方统一提供。盖馆藏章要求位置准确、端正、清晰。

4. 馆藏流水号：每本图书两个。书名页正中上部一个；图书紧临封底页正中上部紧临书脊处一个。每种图书第一本应在本书流水号后加该种图书起止号（如：310101—05）。流水号要求位置准确、端正、清晰。

5. 书标数量与位置：每本图书贴两枚或者三枚书标（绿色），外加保护膜。一般图书只需两枚书标，有活页封面的精装图书需三枚书标。

书标位置：图书外侧书标底部距书脊底部 2.5cm（书标见样）；书名页左上角。有活页封面的精装图书的书标除按上述规定贴书标外，还需在活页封面书脊同等位置贴同样的书标。

书标的打印：索书号要位于书标的正中位置。

书标粘贴要求位置准确、结实、牢固。

6. 补充说明

条码纸、书标纸和保护膜要图书馆确定后再使用。加工好的图书每包打印分包清单和单个书库分配地址总单。最后按图书馆要求打印图书馆财产登记帐。

二、图书分类、编目、著录和建立书目数据库

1. 图书分类：按《中国图书馆分类法》（第五版）对图书进行分类，依甲方提供的分类细则分。要求分类正确，给分类号准确，符合图书馆以往的风格和习惯。如套录数据，请注明套录数据的来源。

2. 编目：按甲方要求执行。

3. 著录：按 CN-MARC 格式对图书进行标准著录。著录字段为：ISBN 号、单价、题名、责任者、出版地、出版者、出版年月、版本、载体形态项、丛编项、主题词、内容摘要、馆藏情况等。

4. 书目数据：书目数据系统规范，能与甲方中央数据库兼容，字段及检索项符合要求。

本要求作为图书采购、加工合同书的补充，一式十份，甲方执七份，乙方执两份，采购代理公司备案一份。

双方代表签字，单位盖章后生效。

甲方（盖章）：河南交通职业技术学院

委托人：张亚楠

联系方式：0371-60868076

乙方（盖章）：河南摩根科贸有限公司

委托人：张亚楠

联系方式：0371-65964566

2026年1月3日

附件三

服务承诺

一、馆藏资源分析

由我公司具有编目数据工作经验长达八年的编目人员蔡荣陶带领队伍负责，我公司编目人员已经过中图法第四版、第五版分类的培训，具有资质，有实际的编目能力。也将依托 CALIS 联机合作编目以及我们公司专业编目人员的技术力量，并且另行设置一台专门查错的机器，检查、核实、规范每批编目数据，以确保数据的专业性和准确性。熟悉掌握甲方图书馆的编目细则、工作流程，并到甲方图书馆现场进行馆藏信息分析，跟学校专业相结合，综合分析各专业学科所需图书，根据学科提供订单。

摸清馆藏类别结构，以及贵校所开设专业对应或相关的藏书情况，为制订购书计划，形成合理的特色藏书体系，搞好文献建设提供切实依据。

贵校针对我公司的每个批次图书的工作环节现场检查 1-3 次，我公司承担一切费用，对每个意见分歧的地方都予以讨论研究，并改正，保证我公司编目数据正确无误。

1. 重要字段项的指示符及子字段保证不出现错误，完全符合甲方要求。重要字段项包括：

- 010 国际标准书号字段
- 200 题名与责任说明字段
- 6XX 主题分析块
- 690 中国图书馆分类法分类号字段
- 7XX 知识责任块
- 905 馆藏信息字段

2. 主要字段项的指示符及子字段保证不出现错误，完全符合甲方要求。主要字段项包括：

- 205 版本说明字段
- 210 出版发行字段
- 225 丛编字段
- 5XX 相关题名块

3. 一般字段项的指示符及子字段保证不出现错误，完全符合甲方要求。一般字段项包括：

- 100 一般处理数据字段
- 101 文献语种字段
- 102 出版/制作国别字段
- 105 编码数据字段：专著性文字资料
- 106 编码数据字段：文字资料——形态特征
- 110 编码数据字段：连续出版物
- 215 载体形态字段
- 3XX 附注块
- 4XX 连接款目块

4. 图书进入流通环节后，若一年内发现以上问题，处理方法同上。

二、急需图书即时送货

我司具有完善的急需用书的送货体系：在接到急需用书订单后，保证在规定时间内把所有急需用书免费甲方指定地点。

对于贵馆误订图书或非贵馆所订图书、未按订数要求多发图书及因我公司原因错误配送的图书，无论加工与否，贵馆都可以无条件退书。对于套书（指有连续的书册编号，如上中下、一二三等），如已出齐的配送齐全；无法配齐的，无论加工与否，贵馆有权要求退书。

图书在验收合格之前，若出现损毁或丢失，我公司保证 1 日内采取补救措施。

我公司具有良好的本地化服务能力，接到贵方追订图书订单后，将尽一切可能通过出版社及分支机构、民营供应商、包销商、包销作者、编辑、网上书店等众多渠道来满足甲方要求，保证与正常采购一视同仁，采用专人送达、加急快递形式。从追订之日起，1-3 日内送到贵馆指定位置，若超过到货期限的，超过一天按合同码洋的 1% 赔偿贵馆的损失。

严格按照贵校所发现采图书订单的书名、出版年、版本、册数配正版图书，保证供应图书均为符合要求的图书。

对图书订单调整要求的反应能力，我公司响应时效性及补救方法：

我公司接到订单调整 4 小时内响应，保证在甲方指定天数提前到货。

甲方收到图书后，若发现所供图书出现开胶、缺页、散页、倒装等质量问题以及乙方未按照招标方要求加工或运输过程中出现质量问题时，无论加工与否，我公司无

条件及时退换。所退换图书必须按甲方要求选择，我公司不得自行随意调换。

本招标项目出现下列情况之一，或影响阅读的状况，则需退换货，并承担损失。

图文不清、缺页、倒页、字号不一致、开胶现象、页面不整齐、缺附件等质量不合格的图书。

图书内容为练习本的图书。

使用对象为本科以下的图书。

低于小 32 开本的图书。

图书装订散装试卷类的图书。

其它不符合本馆收藏的图书。

公司保证对贵馆反映质量问题电话即时响应，1 小时内赶到现场，对所供图书自身或因运输等原因产生的质量缺陷，以及到货图书与订购不符、编目加工等问题，负责 3 日内给予免费调换或退货。

公司保证无条件退换图书周期不超过 3 天并提供凭证。

三、专业培训及讲座

为甲方提供免费的专题讲座、图书展览会及读书活动，具体方案如下：

1. 嘉宾邀请：根据学校需求，邀请适合的嘉宾参与讲座。嘉宾应具备相关领域的专业知识和丰富的实践经验，能够为学生提供有价值的指导和建议。

2. 讲座策划：根据学校的要求和嘉宾的背景，制定讲座的主题和内容。确保讲座内容符合学校的学科建设和人才培养目标，同时考虑学生的兴趣和需求。

3. 宣传推广：协助学校进行讲座的宣传和推广工作，包括制作宣传海报、发布讲座信息、组织学生报名等。确保讲座信息准确、及时地传达给学生和其他潜在参与者。

4. 现场组织：协助学校组织讲座现场，包括安排座位、调试设备、维持秩序等。确保讲座顺利进行，为学生提供良好的学习体验。

5. 后期总结：协助学校进行讲座的后期总结，包括收集学生的反馈和建议，对讲座效果进行评估和改进。同时，将讲座的录音、视频等资料进行整理和保存，供学校后续使用和分享。

6. 专题讲座及书展服务质量：

嘉宾质量：确保邀请的嘉宾具备专业性和实践经验，其背景和经历能够为学生提供有益的指导和建议。

讲座内容：确保讲座内容符合学校的学科建设和人才培养目标，同时关注学生的兴趣和需求，提供实用性和启发性的内容。

服务态度：积极响应学校的各项需求，提供及时、有效的服务。在讲座过程中，保持专业、热情的态度，关注学生的需求和反馈。

后期总结：协助贵校进行讲座的后期总结，对讲座效果进行全面评估，并提供改进建议。同时，保证资料的整理和保存质量，为学校后续使用和分享提供便利。

保密协议：对涉及贵校和嘉宾的敏感信息进行保密处理，确保信息不泄露给第三方。

四、图书捐赠

1. 我公司承诺中标后提供 2000 码洋的公司自有图书，按照加工要求，免费加工图书，所使用的耗材由我公司提供。

2. 加工贵校接受的赠书与零采书籍，所使用的耗材由我公司承担。

3. 提供免费的电话咨询及技术服务。

4. 采取各种方式定期回访客户，了解客户的需求，以保证随时为甲方提供更加完善的服务。

5. 我公司将积极配合甲方精心策划、认真组织满足读者需求、吸引读者的各项活动，提前策划详细的阅读推广系列活动方案、拟定活动公告、制作海报横幅，并配合甲方在微博、微信等渠道上进行推送宣传。

6. 我公司承诺按时送货至甲方指定地点，免费卸货、送货。

7. 提供免费物品, 清单如下

免费物品清单

序号	名称	规格型号	产地	单位	数量	单价	合计	备注
1	条码	定制	中国	批	1	0	0	免费
2	书标	定制	中国	批	1	0	0	免费
3	标签	定制	中国	批	1	0	0	免费
4	馆藏章	定制	中国	批	1	0	0	免费
5	书标保护膜	定制	中国	批	1	0	0	免费
								

乙方（盖章）：河南摩根科贸有限公司



成交通知书

中标通知书

河南摩根科贸有限公司：

根据 河南交通职业技术学院双高计划-纸质文献资源建设项目
(包 2) 招标文件（项目编号：豫财招标采购-2026-523）和贵公司
于 2026 年 06 月 15 日递交的该项目投标文件，经评标委员会评审推
荐并经采购人确认，确定你单位为该项目中标人，中标条件如下：

项目名称	河南交通职业技术学院双高计划-纸质文献资源建设项目(包 2)
中标金额	综合折扣率：19%
中标范围	本项目采购文件（包 2）范围内的全部内容
交货期	接采购人通知后 30 日历天内交付
质量标准	合格，符合国家、行业相关标准及采购人要求
质保期	两年

请贵单位在收到本通知书原件后 15 天内，到河南交通职业技术
学院与采购人办理签订合同等相关事宜。



2026 年 06 月 17 日