

阜外华中心血管病医院
手术麻醉及重症监护临床信息系统采购项目

单一来源采购文件

项目编号：豫财单一采购-2026-97



采 购 人：阜外华中心血管病医院

采购代理机构：中国远东国际招标有限公司

日 期：2026 年 8 月

目 录

第一章 单一来源采购公告	- 1 -
第二章 供应商须知	- 3 -
供应商须知前附表	- 3 -
1. 总则	- 7 -
2. 采购文件	- 8 -
3. 响应文件	- 9 -
4. 响应文件的递交	- 10 -
5. 采购协商时间和地点	- 10 -
6. 协商	- 11 -
7. 合同授予	- 11 -
8. 纪律和监督	- 12 -
9. 是否采用电子招标投标	- 12 -
10. 需要补充的其他内容	- 12 -
第三章 初步评审	- 13 -
一、资格审查	- 13 -
二、符合性审查	- 14 -
第四章 采购合同条款（草案）	- 15 -
第五章 采购需求	- 19 -
第六章 响应文件格式	- 31 -
一、响应函及报价一览表	- 34 -
1.1 响应函	- 34 -
1.2 报价一览表	- 35 -
二、法定代表人（单位负责人）身份证明	- 36 -
二、授权委托书	- 37 -
三、商务和技术偏差表	- 38 -
四、分项报价表	- 40 -
五、资格审查资料	- 41 -
（一）基本情况表	- 41 -
（二）反商业贿赂承诺	- 44 -
六、实施方案	- 44 -
七、其他资料	- 48 -

第一章 单一来源采购公告

阜外华中心血管病医院手术麻醉及重症监护临床信息系统采购项目-邀请函

一、项目名称：阜外华中心血管病医院手术麻醉及重症监护临床信息系统采购项目

二、项目编号：豫财单一采购-2026-97

三、预算金额：2,795,500.00元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1. 采购内容：手术麻醉及重症监护临床信息系统，包括34间麻醉和80张重症床位授权以及配套硬件采购（详见单一来源采购文件）。
2. 标包划分：共1个标包。
3. 供货安装期：合同签订生效，接采购人通知后40日历天内供货并完成安装调试。
4. 交货地点（服务地点）：阜外华中心血管病医院院内，采购人指定地点。
5. 质量要求：符合国家及行业相关技术合格标准，满足采购人要求。
6. 质保期：自项目验收合格之日起3年（包含所有配套硬件）。
7. 合同履行期限：自合同生效至质保期结束；
8. 是否专门面向中小企业：否。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

名称：苏州麦迪斯顿医疗科技股份有限公司；

地址：苏州市工业园区归家巷 222 号麦迪科技大厦。

六、供应商资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：

3.1 信誉要求：

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动（查询渠道：“中国执行信息公开网”（<https://zxgk.court.gov.cn/>）查询：失信被执行人，“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询：重大税收违法失信主体，“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询：政府采购严重违法失信行为记录名单）。查询时间：本项目协商结束之前，查询结果以协商当日采购人或采购代理机构查询为准；经查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为评审依据。

3.2 本次采购活动不接受联合体。

七、获取单一来源文件

1. 时间：2026年08月12日至2026年08月14日17:00 时(北京时间，下同)。
2. 方式：供应商务必在本项目采购文件领取截止时间前，请登录CETC (<https://www.cfet.com.cn>) 电科招采平台，进行网上注册（免费），注册完成后，登录平台,通过线上领购方式，获取采购文件。
操作方式：采购执行→我要参与→选择对应的项目立即参与→下载采购文件。如遇技术问题，请拨打平台技术支持联系电话：4006991707。（注：未完成以上领购程序的，均为无效。）
3. 售价：0元/标包。

八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2026年08月17日09时00分（北京时间）。
 2. 地点：河南省郑州市郑东新区商务外环29号国泰财富中心9层909室（开标厅）。
- 注：逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

九、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南招标采购综合网》上发布，公告期限为三个工作日。

十、联系方式

1. 采购人信息

名称：阜外华中心血管病医院
地址：河南省郑州市郑东新区阜外大道1号
联系人：刘老师
联系方式：0371-58680094

2. 采购代理机构信息

名 称：中国远东国际招标有限公司
地 址：河南省郑州市郑东新区商务外环29号国泰财富中心9层909室
联系人：耿倩、王欢、刘稳博
联系方式：0371-65862807
邮 箱：ydzbhn@163.com

3. 项目联系方式

项目联系人：耿倩
联系方式：0371-65862807

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。此表中“★”为供应商必须满足的条件，如不满足，可能导致响应无效。

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：阜外华中心血管病医院 地址：郑州市郑东新区阜外大道1号 联系人：刘老师 联系方式：0371-58680094
1.1.3	采购代理机构	名称：中国远东国际招标有限公司 地址：河南省郑州市郑东新区商务外环29号国泰财富中心9层909室 联系人：耿倩、王欢、刘稳博 联系方式：0371-65862807 邮箱：ydzbhn@163.com
1.2.1	资金来源	自筹资金
1.2.2	预算金额	2,795,500.00元
1.2.3	★最高限价	2,795,500.00元 注：任何一轮报价超预算/限价均为无效响应。
1.3.1	★采购内容	手术麻醉及重症监护临床信息系统，包括34间麻醉和80张重症床位授权以及配套硬件采购（详见单一来源采购文件）。
1.3.2	标包划分	1个标包。
1.3.3	★供货安装期	合同签订生效，接采购人通知后40日历天内供货并完成安装调试。
1.3.4	★交货地点 (服务地点)	阜外华中心血管病医院院内，采购人指定地点。
1.3.5	★质量要求	符合国家及行业相关技术合格标准，满足采购人要求。
1.3.6	★质保期	自项目验收合格之日起3年（包含所有配套硬件）。
1.4.1	★供应商资格要求	详见第一章单一来源采购公告（邀请函）规定。
1.4.2	是否接受联合体	不接受
1.4.4	供应商不得存在的 其他情形	/
1.9.1	分包	不允许

1.10.1	实质性要求和条件	1. 采购内容、供货安装期、质量要求、质保期、交货地点（服务地点）、合同履行期限、响应有效期、付款方式。 2. 带“*”号条款；无效条款；采购文件中用“拒绝”、“不（予）接受”、“不得”、“不允许”、“否决”等文字规定的条款；法律、法规、规章的相关规定。除实质性要求和条件外，其他条款均不得作为否决的条件。
1.10.3	偏差	实质性要求和条件不允许偏差，其他条款允许偏差。
1.11	采购进口产品或服务	☒ 本采购项目拒绝进口产品或服务参加投标。
2.1	构成采购文件的其他资料	/
3.1.1	构成响应文件的其他资料	其他需要补充说明的资料
3.3.1	★响应有效期	响应文件递交截止日起90日历天
3.4.3 (1)	响应文件签字或盖章要求	按照本采购文件“第六章 响应文件格式”要求签字或盖章。
3.4.3 (2)	响应文件份数及其他要求	响应文件纸质版份数：正本 <u>1</u> 份，副本 <u>2</u> 份（副本可为正本的复印件）。 提交电子版响应文件（1份）要求：U盘（PDF和Word格式，需包含响应文件所有内容，其中至少封面、响应函及首次报价一览表要求的签字或盖章应当齐全），供应商必须保证响应文件的完整性、有效性，与响应文件（纸质版本）正本的一致性，否则，由此引起的所有后果由各供应商自行承担。电子版响应文件单独密封，封套上载明“电子版”及4.1.2要求的内容。
3.4.3 (3)	装订要求	响应文件的正本与副本应分别装订成册，采用左侧粘贴方式固定装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
4.1.2	封套上应载明的信息	采购人名称：_____ 采购人地址：_____ <u>（项目名称）</u> 响应文件 项目编号：_____ 在 _____ 年 ____ 月 ____ 日 _____ 时 ____ 分前不得 开启供应商名称： <u>（盖单位章）</u>
4.2.1	递交响应文件截止时间	2026年08月17日09时00分(北京时间)
4.2.2	递交响应文件地点	河南省郑州市郑东新区商务外环29号国泰财富中心9层909室（开标厅）
5.1	协商	协商时间：同提交响应文件截止时间 协商地点：同递交响应文件地点

6.1.1	协商小组的组建	协商小组人数：3人。 协商小组由采购人代表和评审专家组成。其中：采购人代表 1 人，评审专家 2 人。 评审专家产生方式：开启前从河南省政府采购专家库中随机抽取。
7.3.1	履约保证金	履约保证金形式：银行保函、支票、汇票或转账 履约保证金金额：合同总金额的10%。 履约保证金退还：履约保证金在乙方履行完合同约定义务事项后无息退还。退还期限：自项目验收合格之日起12个月无息退还。 提交履约保证金时间：中标人自中标通知书发出之日起15日内，履约保证金交纳至采购人指定账户。
9	是否采用电子招标投标	否
10	响应报价	1. 供应商报价超过单一来源采购文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为 无效响应文件 。 2. 响应报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。 3. 响应报价包括：货物（软件、硬件）和伴随服务的价格，须包含采购范围内的软件、硬件、标准附件、备品备件、专用工具、包装运输、保险、装卸、安装调试费、检测检验费、医院系统接口费、人员培训费、技术服务费、售后服务、软件升级（质保期内免费）、伴随服务费及相关税费等，直至质保期结束前的一切费用。 4. 响应报价时，供应商应结合项目实际情况和自身实力，综合考虑本项目的工作范围和要求，自主合理报价；报价时应充分考虑项目完成周期内的物价上涨、政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动风险并计入投标报价。 5. 供应商应提供单一来源采购文件标明的全套软硬件货物及伴随的服务，并提供单一来源采购文件未标明但维持系统设备正常运行使用所需要的一切附属设备、配件及软件等，相关费用计入响应报价。响应报价将被认为已综合考虑了在服务全过程中可能发生的全部不可预见费用。成交人无权再以估计不足为由提出任何延长项目期限、增加价款或索赔等要求。 6. 供应商自行承担所有与参加单一来源采购有关活动的全部费用。
11	本项目对应的中小企业划分标准所属行业	采购标的所属行业：工业。划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法（2017）>的通知》国统字（2017）213号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发<中小企业划型标准规定>的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为依据。
12	政府采购政策	本项目执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》（豫财购〔2022〕5号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）等相关政府采购政策。
13	响应保证金	根据豫财购[2019]4号规定，本项目不收取。

14	服务费	1. 本次采购代理服务费由成交供应商支付； 2. 收取标准：成交金额100万元以下的，按照河南省招标投标协会[2023]002号文件规定的“代理服务费收费标准”标准收取；成交金额100万元（含）-500万元（不含）的，按照上述标准给予8折优惠。
15	特别提示	采购文件内容前后不一致的以供应商须知前附表为准，供应商须知前附表没有的以最后内容为准。

1. 总则

1.1 采购项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规规定，本项目已具备招标采购条件，现进行单一来源采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源及预算金额

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 预算金额：见供应商须知前附表。

1.2.2 最高限价：见供应商须知前附表。

1.3 采购内容及范围

1.3.1 采购内容：见供应商须知前附表。

1.3.2 标包划分：见供应商须知前附表。

1.3.3 供货安装期：见供应商须知前附表。

1.3.4 交货地点（服务地点）：见供应商须知前附表。

1.3.5 质量要求：见供应商须知前附表。

1.3.6 质保期：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商的资格要求见供应商须知前附表；

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

（2）两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.4.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入“中国执行信息公开网”网站(<https://zxgk.court.gov.cn/>)的“失信被执行人”、信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“重大税收违法案件当事人名单”和“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商,将拒绝其参加政府采购活动。

1.4.4 供应商不得存在下列情形之一：

法律法规或供应商须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 分包

1.9.1 供应商拟在成交后将成交项目的非主体产品或服务进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体产品或服务外，其他工作不得分包。

1.9.2 成交人不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.10 响应和偏差

1.10.1 响应文件应当对采购文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的文件将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.10.2 供应商应根据采购文件的要求提供拟供货物技术性能指标的详细描述和技术支持资料以对采购文件作出响应。

1.10.3 供应商须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合供应商须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的响应将被否决。

1.10.4 响应文件对采购文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应采购文件的全部要求。

1.11 采购进口产品和服务

除采购文件前附表另有规定外，本采购项目拒绝进口产品或服务参加。

2. 采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括：

- (1) 单一来源采购公告（邀请函）；
- (2) 供应商须知；
- (3) 初步评审；

- (4) 采购合同条款（草案）；
- (5) 采购需求；
- (6) 响应文件格式。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函及报价一览表；
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 商务和技术偏差表；
- (4) 分项报价表；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 实施方案；
- (7) 其他资料。

供应商在协商过程中作出的符合法律法规和采购文件规定的澄清、说明、补正，构成响应文件的组成部分。

3.2 报价

3.2.1 报价应包括国家规定的税金等一切费用。供应商应按第六章“响应文件格式”的要求在响应函及报价一览表中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。

3.2.3 总报价为各分项报价金额之和，总报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正总报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2.4 总报价不得超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价，否则响应文件无效。预算金额或者最高限价在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 响应报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人以公告的形式通知供应商延长有效期。

3.4 响应文件的编制

3.4.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.4.2 供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。响应文件在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.4.3 (1) 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，响应函及报价一览表和对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“响应文件格式”的要求。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

(2) 响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

(3) 响应文件的正本与副本应分别装订（胶装），并编制目录，响应文件需分册装订的，具体分册装订要求见供应商须知前附表规定。

4. 响应文件的递交

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章或由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

4.1.2 响应文件封套上应写明的内容见供应商须知前附表。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的截止时间前递交响应文件。

4.2.2 响应文件送达地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 逾期送达的响应文件，采购人将予以拒收。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的通知，应按照本章第 3.4.3 项的要求签字或盖章。

5. 采购协商时间和地点

采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点举行单一来源采购协商会议。

6. 协商

6.1 协商小组

6.1.1 协商由采购人依法组建的协商小组负责。协商小组由有关技术、经济等方面的专家组成。协商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 协商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 与供应商有经济利益关系，可能影响公正评审的；
- (3) 曾因在采购活动中有从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 协商流程

6.2.1 成立协商小组。

6.2.2 开展协商。

6.2.3 确定成交事项。在保证项目质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。

6.2.4 协商结束后，供应商应当对协商的承诺和最后报价以书面形式确认，并由供应商法定代表人或委托代理人签字确认。

7. 合同授予

7.1 成交结果公告

7.1.1 采购人或者采购代理机构应当自成交人确定之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，并在发布采购公告的同一媒体上公告成交结果。

7.1.2 公告期限为 1 个工作日。

7.2 成交通知

在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交人发出成交通知书。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的形式和金额或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外，履约保证金为成交合同金额的10%。联合体成交的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.3.2 成交人不能按本章第7.3.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃成交。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

7.4.2 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.4.3 成交人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其成交资格；给采购人造成的损失超过数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 采购资金的支付

采购人应当按照采购合同规定，及时向中标或者成交供应商支付采购资金。

采购项目资金支付程序，按照国家有关财政资金支付管理的规定执行。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对与活动有关的工作人员的纪律要求

与活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件有关的情况。在活动中，与活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响程序正常进行。

8.3 回避要求

在采购活动中，采购人员、协商小组及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9. 是否采用电子招标投标

本采购项目是否采用电子招标投标方式，见供应商须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 初步评审

一、资格审查

协商小组按资格审查标准对供应商的资格进行审查，有一项不符合审查标准的，则资格审查不合格，其文件将被否决。

资格审查标准

序号	审查因素	审查标准
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	提供承诺函，并加盖公章。
2	信用查询	响应文件开启后，由采购人或采购代理机构按本项目单一来源采购文件第一章“六、供应商资格要求”的第“3.2 信誉要求”查询供应商的信用状况，并以此结果为准。查询时将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰。

二、符合性审查

协商小组对符合资格的供应商的响应文件按照符合性审查标准进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求，符合性审查有一项不符合审查标准的，协商小组应当否决其文件。

符合性审查标准

序号	审查因素	审查标准
1	协商函、协商一览表及签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“响应文件格式”的规定。
2	报价	符合第二章“供应商须知”第 3.2 款规定
3	响应范围	符合第二章“供应商须知”第 1.3.1 项规定
4	供货安装期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定
5	交货地点 (服务地点)	符合第二章“供应商须知”第 1.3.4 项规定
6	质量要求	符合第二章“供应商须知”第 1.3.5 项规定
7	质保期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.6 项规定
8	响应有效期	符合第二章“供应商须知”第 3.3.1 项规定
9	付款方式	符合第四章“采购合同条款”规定
10	附加条件	响应文件中不得含有采购人不能接受的附加条件

第四章 采购合同条款（草案）

合 同 书

(合同内容以甲、乙双方实际签订的为准)

甲 方： 阜外华中心血管病医院 乙 方：
地 址： 河南省郑州市郑东新区阜外路1号 地 址：
联系人： 联系人：
电 话： 电 话：
邮 编： 450000 邮 编：

甲方于____年__月__日对_____项目进行了单一来源，项目编号____，
确定乙方单位为本项目供应商。根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及____
项目的要求，确定合同合计总价为大写：_____小写：_____，甲、乙双方同意共同遵
守如下条款：

一、甲方向乙方订购以下货物（软件、硬件）和伴随的服务：

供货内容	规格/型号	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
本合同执行总价合同。合计总价（大写）人民币 _____（¥：_____）						

二、交货方式和交货地点

1、供货安装期：合同签订生效，接采购人通知后40日历天内供货并完成安装调试。

乙方不能按时交货，甲方有权终止合同。乙方应向甲方一次性支付合同价款的5%作为赔付，如甲方要求乙方继续履行合同，乙方自合同约定交付之日起，每延迟交付一天，按合同价款的1%赔付。

2、交货地点：采购人指定地点。

三、付款方式：乙方须将产品安装调试完成，经甲方确认后30个工作日内，支付对应货款的100%，付款时乙方须向甲方开具合法合规的发票。

四、验收方式

1、甲方对乙方提交的货物（软件、硬件）和伴随的服务依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量要求进行现场验收。交付后，甲方需在五个工作日内验收。

2、乙方交付前应对货物（软件、硬件）和伴随的服务作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据。

3、甲方对乙方提供的货物（软件、硬件）在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，经甲方确认做最终验收。

五、质保期：自项目验收合格之日起3年（包含所有配套硬件）。

六、履约保证金。

1、乙方应在签订合同前向甲方提交履约保证金，履约保证金金额为合同金额的10%，以甲方认可的履约保证金形式提交履约保证金。

2、履约保证金在乙方履行合同约定义务事项后退还，退还期限：自验收合格之日起12个月后退还。

3、乙方不履行与甲方订立的合同的，履约保证金不予退还，给甲方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

七、违约责任：

1、乙方逾期交付的，乙方应按逾期交付总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

2、乙方所交的货物（软件、硬件）和伴随的服务不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物（软件、硬件）和伴随的服务，乙方愿意更换货物（软件、硬件）和伴随的服务但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝更换货物（软件、硬件）和伴随的服务的，甲方可单方面解除合同。

八、售后服务：

1、本合同的服务期自验收合格，验收报告签订完成之日起计算。

2、乙方提供7x24小时维修电话，在收到甲方有关售后服务的要求、电话或传真后，半小时响应并在2小时内到达用户现场予以服务。如工程师电话或远程等方式不能解决问题，需2小时内到达现场解决。

九、技术服务：

1、软硬件安装完毕后，乙方对甲方使用人员进行现场培训。

2、乙方向甲方提供软硬件详细技术、维修资料，以及进入维修诊断程序口令。

十、备注：

1、乙方须响应并执行响应文件作出的优惠及服务承诺（详见附件二）。

2、合同履行期及服务期中造成的自身人员及第三方人员人身伤亡及财产损失，由乙方自身承担。

十一、本合同适用于中华人民共和国法律，因履行合同而发生的争执，由供需双方直接协商解决，如协商不成，可向甲方所在地人民法院起诉。

十二、本合同一式捌份，甲方陆份，乙方贰份，双方代表签字、加盖公章后生效。

十三、合同未尽事宜，双方可签订补充协议及附件，合同附件和采购文件、响应文件均为合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人或授权代理人（签字）：

开户银行：

银行账号：

年 月 日

法定代表人或授权代理人（签字）：

开户银行：

银行账号：

年 月 日

第五章 采购需求

手术麻醉及重症监护临床信息系统技术参数

总体要求：为满足我院二期病房楼麻醉与围术期医学科、介入中心及重症监护室等科室的信息化需求，需在现有系统基础上进行扩容，搭建手术麻醉及重症监护临床信息系统。

1. 软件采购清单

序号	名称	数量
1	麻醉临床信息系统	34 间
2	重症监护临床信息系统	80 床
3	体外循环系统	1 套
4	手术室质量管理及评价系统	1 套
5	手术室护理临床教学系统	1 套

2. 硬件采购清单

项目	规格型号	参数	数量
客户端计算机	一体机	CPU: 12代I5以上处理器 内存: ≥8G 硬盘: ≥256G SSD 显卡: 自带集成显卡 音频: Realtek 5.1声道 音频输入输出 网口: Realtek 10/100/1000M RJ45 (双网口) wifi/蓝牙: 2.4G&5G双频 (802.11 ac/a/b/g/n)/支持4G/5G模块 Optional 音响: 内置2.0声道立体声高品质扬声器 摄像头: Optional 天线: 内置 (标配) 外置 (Optional) 键鼠套装: 有线键鼠套装 适配器: 19V*6A 接口: DC*1/HDMI*1/VGA*1/RJ45*2/MIC*1/LINE*1//USB2.0*4/USB3.0*2 操作系统: Windows 10 spl License Optional 材质: ABS 颜色: 白色 壁挂: 支持壁挂 UPS: N/A	60
支架	定制支架	1. 工厂具有ISO 9001和ISO13485生产体系认证, ROHS认证。 2. 立体式, 集显示器、键盘鼠标于一体的单臂支架; 3. 主体材质由ADC12压铸合金铝 / 阻燃ABS塑胶 / 钢等结构组成; 产品表面均含有UV粒子, 抗菌, 不会发黄变色。 4. 支持≤24"的显示器, 承重6-10kg, 摆动180°, 旋转360°, VESA标准接口; 键盘托承重≤2.5kg, 摆动360°, 倾斜0~90°。 5. 整体升降453mm, 支臂调节角度-45~45°, 支臂上有可锁定螺丝, 可以将支臂锁定在固定高度, 以免造成支臂在工作过程中升降 6. 键盘托可折叠90°, 折叠起来整个产品的厚度小于300mm, 整体延伸出长达920mm, 键盘托为一体式鼠标键盘托, 尺寸为570*200mm, 可同时容纳键盘和鼠标操作, 满足不同操作习惯人	20

		群。 7. 键盘托、显示器支臂、自由臂均为医疗白，连接部分可选为蓝色点缀，符合医院ICU&OR净化需求。 8. 符合人体工程学，可坐站两用，整体可向左或向右摆动90°，键盘托可独立倾斜，确保手腕保持在一个中立的立场做数据录入 9. 干净，整洁，隐蔽的理线电缆管理，可以将电源连接线全部收纳在支臂内部，方便清洁， 10. 产品保修3年。	
推车	定制	1. 专注于医疗行业，是IT安装解决方案的行业先驱； 2. 主营ICU和OR：麻醉机、吊塔支臂、监护仪支臂、移动推车配套产品； 3. ISO 13485注册的医用生产厂家； 4. 能根据医院的应用选择最适合的配搭，也可以在现场做升级； 5. 车体材质选用世界知名品牌的医用ABS塑料及铝合金架构，一体化高度防菌和无缝隙 - 容易清洁，专为ICU和OR环境设计； 6. 无缝技术 — 大大提高使用者安全性； 7. 为 Philips、GE、Drager、Mindray等医疗设备长期供应商 8. 产品超长保修3年。	40
采集套件	数据线、采集器、光电隔离器	定制	114

3. 手术麻醉临床信息系统项目建设总体需求

3.1 概述

手术与麻醉临床信息管理子系统是用于医院手术、麻醉科室对手术病人的手术和麻醉信息的记录和管理的信息系统。本系统对整个手术及麻醉流程实现信息化管理，能促进医院手术、麻醉管理合理、有效、安全地运行，并留下完整的手术记录、全程跟踪、记录手术的申请（预约）、审批、手术室和麻醉科对手术进行安排等相关信息。完成手术涉及的所有记录。为了更好、更准确地记录和管理手术和麻醉临床信息，提高医生和麻醉师的工作效率，特别是精确记录和追踪手术病人在手术过程中的生命体征数据，如心率、血压、血氧饱和度等，必须实时采集和记录监护仪、呼吸机等连续输出的海量数据。

实现从“下达手术通知书→实施手术人员配置→术前麻醉评估→术中参数设置→术中信息采集→添加麻醉药品、手术事件、补液→术后麻醉总结→手术记录单→查看麻醉记录→统计分析”的整个流程的自动化和信息化。实现手术及麻醉过程监护设备信息采集自动化，提高手术准备与实施的效率，达到实时跟踪手术过程，海量存储手术中麻醉及用药信息的目的，并使得所有资源高度共享。系统存储监护仪和呼吸机等输出的数据，提供自动报警和趋势分析，这些资料对于客观准确评估病人麻醉深度具有重大临床意义。

通过本系统的实施，能够规范麻醉科和手术室的工作流程、实现麻醉、手术过程中的信息数字化和网络化、自动生成麻醉手术中的各种医疗文书、完整共享HIS、LIS和PACS等手术患者信息，实现对麻醉过程管理，从而提高整个麻醉、手术管理工作的水平。

3.2 系统功能需求

3.2.1 手术申请和安排

病区手术预约申请接收：通过HIS系统的信息接口，自动接收临床科室的手术申请及手术病人的基本信息，传送到麻醉系统的应用数据库中。

手术智能排班：手术室对已接收的手术通知单进行手术台编排，并协调安排急症手术：根据每个手术间的占用情况，确定每台手术的手术时间、手术房间、台次，上台麻醉医生、手术护士、麻醉方式、手术体位，列出手术器材、一次性用品准备清单数。智能排班算法允许用户自定义。

预览打印手术通知单：根据已安排的手术预约记录，自动生成手术通知单。手术通知单可按照手术科室、是否污染和是否急症手术进行分类排列，手术通知单上醒目警示确诊或可疑的传染病。

3.2.2 术前访视、病情评估与准备

包括手术前基本信息采集、手术排班、术前准备和诊断、拟行手术、既往手术史查询、麻醉前病情评估、麻醉方式确定等功能。

既往手术史查询：可以查询患者历次手术与治疗的情况，提供患者现病史、既往疾病、麻醉史、过敏史信息，提供患者过去史记录，提供以往治疗用药史、检验单及医学影像资料。

麻醉知情同意书：提供患者住院号模糊查询功能，自动生成患者基本信息。提供对术前并发症及异常情况、麻醉方式作详细列举功能。提供对术中可能发生的并发症及异常情况逐项详细列举功能。提供对术中可能发生的并发症及异常情况逐项详细列举功能。提供对术中可能发生的并发症及异常情况逐项详细列举功能。提供病人家属意见及签名功能。

麻醉术前访视：用于填写麻醉计划内容。提供患者住院号模糊查询功能，自动生成患者基本信息。提供输入的内容有患者术前检查、ASA分级、手术室安排、麻醉方法、计划用药等，提供模板功能，方便填写，提高输入速度。能够查询病人以往历次麻醉计划。病人相关信息自动从HIS系统中获取。记录术前检验参考条件，自动从LIS系统提取最近一次临检验结果。

术前诱导室信息管理：支持进行诱导用药记录、诱导期间事件记录、诱导室体征记录，完成了麻醉记录单的前段，系统同时支持诱导用药统计等一些辅助功能。

3.2.3 手术过程及麻醉记录

满足术前、术中、术后 workflow 管理。对手术过程全程跟踪，自动生成麻醉记录单，记录用药方式（单次或多次），用药量，补液量，补液时间等手术中全部麻醉用药及麻醉事件等相关信息，系统同时提供术中意外情况处理记录。

提供术中事件的记录功能，能够自动填写记录时间，也可手工修改记录时间。提供持续用药、单次用药、输血补液的记录功能，能够自动填写记录时间，也可手工修改记录时间。

提供病人术中出量和入量自动合计功能。提供术中事件、持续用药、单次用药、输血补液的详细显示功能。

支持麻醉临床路径事件套餐。

提供麻醉记录单打印、预览及存档功能，麻醉记录单样式可根据当地麻醉病历规定进行定制。

3.2.4 PACU 信息管理

记录用药方式（单次或多次），用药量，补液量，补液时间等麻醉术后复苏期间全部麻醉用药及麻醉事件等相关信息。对术后复苏过程全程跟踪，自动生成麻醉术后复苏记录单。

提供麻醉复苏事件的记录功能，能够自动填写记录时间，也可手工修改记录时间。提供持续用药、单次用药、输血补液的记录功能，能够自动填写记录时间，也可手工修改记录时间。

提供病人术后复苏期间出量和入量自动合计功能。提供复苏事件、持续用药、单次用药、输血补液的详细显示功能。

提供麻醉术后复苏记录单打印、预览及存档功能，样式可根据当地麻醉病历规定进行定制。

3.2.5 术后分析总结、随访

麻醉总结：根据术中麻醉纪录，进行术后麻醉总结，提供临床质量评估。提供多项术后麻醉评估标准供选择，采用模板方式输入。

术后随访：记录术后麻醉随访情况。

手术登记：提供手术信息登记功能。已登记的手术信息将归入手术统计报表。

3.2.6 科室事务管理

科室人员排班：提供对麻醉科医生及手术室护士上班时进行排班功能。能够查阅和打印当前排班时间表及前后各周的排班时间表。

麻醉科主任、护士长及相关需要人员能够随时查阅各手术室的使用情况。能够随时监控各手术室当前手术的手术、麻醉情况，查阅各手术室当前麻醉记录，患者资料、麻醉手术小结等。包括术中体征参数趋势图、术中参数列表、术中事件、用药情况、输血补液情况。但只能查阅，不能录入和修改。

工作量统计：统计查询麻醉医生、手术医生、手术室护士指定时间段内参与实施手术或麻醉的例数及手术时长，再根据科室工作量绩效核算，进一步统计出科室工作人员的工作量。

可根据本院麻醉科、手术室具体情况，由用户完成麻醉用药、麻醉事件、麻醉方式等数据字典的记录、维护功能。

3.2.7 手术护理模块

支持各类护理文书的录入、查询和打印。

器械准备：可录入病人手术器械准备的情况。

手术护理记录：可录入的病人术前、术中、术后的护理情况，并与麻醉记录单共享病人手术信息。

器械清点：通过术前病人的器械清单和实际术中的器械的添减数，在病人结束手术后进行逐一清点，并自动核实器械数据是否相符。

3.2.8 数据查询、科研统计

根据采集病人床边设备海量临床信息，建立病情趋势分析数据仓库。

要求系统支持模糊万能查询。支持用户自定义查询方法。支持数据输出为DBF、EXCEL、TXT等格式供第三方软件分析。能进行各种分类分项统计，以支持前瞻、后顾研究。提供各种统计报表样张。

系统提供多种统计报表：手术例数统计、科室工作量统计报表、手术用药统计报表、手术日报、手术月报、全院麻醉方式统计等，可按多种统计条件进行各种报表的统计。各种统计报表的格式可随时根据医院的具体情况进行调整。

提供各种统计报表样张，样张上有数据。

3.2.9 设备数据采集平台

可以根据医院环境和设备情况，设计不同的设备采集连接方案。

可以自定义体征数据采集频率，数据采集频率最小是1秒钟；可以支持审计和修正受干扰数据，自动记录数据修正痕迹。

可以接入主流厂商的床边监护设备，比如：Philips、GE、Marquette、Datex_Ohmeda、SpaceLabs、Drager、Mindray等，提供医院盖章的设备接口采集证明材料。

可以采集多种生命体征参数，包括：心率、呼吸、血氧、脉搏、无创血压、有创血压、体温、ETCO₂、肺动脉楔压、中心静脉平均压、潮气、心排量、气道压峰值P_{ma}、x气道压P_{plat}、P_{mean}、P_{min}、吸呼比.....等。

支持对血流动力学数据参数的采集，并对其数据进行演算及保存。

3.2.10 信息系统集成平台

系统集成方式采用Web Service方式，与现有信息系统HIS、LIS、PACS、RIS、EMR等完整集成，达到系统间信息共享融合的目的。

提供医院盖章的信息系统接口证明材料。

3.2.11 系统维护、数据安全、用户安全

锁定系统：可以锁定当前用户的系统操作界面,防止他人随意修改。

修改口令：用户可通过该功能定期修改口令，来确保数据的安全性。

病历归档后系统便不再允许修改。

支持数据修正，显示数据的审计、修改的痕迹。

支持数据离线保存、恢复。支持单机版运行，保证网络异常情况下的数据恢复。

提供集中的用户及权限管理程序，通过系统管理员为用户授权，不同权限管理不同的内容。提供用户分组、权限角色组管理机制，大大简化用户授权。

按照每个用户所在的岗位和所需完成的业务，由系统管理员分配权限，每个用户只能看到本人所允许和应该看到的信息。

3.2.12 手术安排公告模块

在手术准备区安装液晶大屏，用于显示手术安排情况，包括手术间、病人基本信息、手术医生、麻醉医生、手术护士等。

3.2.13 家属等候区公告模块

在洁净部家属等待区安装液晶大屏，并运行公告系统，可以实时、动态显示手术进程信息；医生可以通过语音播报以及大屏幕提示来方便的召唤家属谈话；家属可以通过大屏幕播放的内容了解手术麻醉基本知识。

4. 重症监护临床信息系统项目建设总体需求

4.1 概述

重症监护临床信息系统是采用计算机通信技术，实现对监护仪、呼吸机和输液泵等设备输出数据的自动采集，并根据采集结果，综合其他患者数据，自动生成重症监护单、护理记录和治疗措施等各种医疗文书，它使我们的医疗文书实现更具科学性、实时性、准确性。给我们的病例的统计、分析、查询、检索、科研带来科学依据。

系统通过对患者的各种体征数据和其他过程数据进行深入的统计分析，为医生对病情的诊断做出辅助；并且通过流程控制，进一步规范医生的操作。

重症监护信息系统一个重要的作用就是规避医疗风险，为医院提供准确的医疗举证文件而建立了工具平台。重症监护临床信息系统还能实现融入医院的管理理念，真正体现管理的科学化、程式化、信息化，相关职能科室及院领导能随时调看科室的全部信息，从而实现现代医疗技术的安全及建立科室管理的安全保障体系。

4.2 系统功能需求

4.2.1 日常护理管理模块

病人日常出入液量的管理：系统支持记录病人的每日的出入液量，并进行有些数据分析及完成补液平衡计算；显示相应病人12小时、24小时内的补液平衡情况，或任意某个时间段内的出、入量数值（以天为时间单位），对某个病人在某个时间点相应出入液量信息的录入。

满足护士执行医嘱的管理过程，实现医嘱全生命周期管理。可以从HIS系统中自动读取医嘱，生成医嘱执行计划；可以详细记录医嘱的执行过程，包括开始时间、完成时间、入量、流速等；不同班次之间，可以完成医嘱交班。

病人生命体征的管理，包括神志、瞳孔、面色等基本情况。

病人治疗、护理措施的管理，建立满足专业需求的模板库，方便护士快速录入病情措施、班次总结等。

4.2.2 电子医疗文书模块

根据床位状态变化，实时修改床位的基本信息，有效提醒患者换床、床位使用信息；按护理班次集成化记录、修改、查询病人的生命体征、出入液量、护理措施和护理提示；护理提示：记录、修改、显示在某个时间点的该病区所有病人护理信息；护理记录（病人生命体征观察项）：可以快速维护患者的病情治疗及护理措施；

根据患者生命体征值和护理记录自动生成以下电子医疗文书：

- 特别护理记录单、
- 危重患者护理记录单、
- 一般患者护理记录单、
- 基础护理记录单、
- 生命体征观察单，根据出入液量自动计算出患者全天的出、入量平衡情况。

4.2.3 危重症评分模块

系统实现包括：

临床儿科相关：

Apgar阿普伽（新生儿）评分、

SNAP新生儿急性生理评分、

PELOD Score儿童器官功能障碍评分、

CRIB II婴儿临床风险指数II、

NTISS新生儿治疗干预评分系统、

小儿危重病例评分法（草案）、PRISM婴幼儿死亡率评分

临床重症相关：

APACHE II急性生理和慢性健康评分、

MODS多脏器功能障碍评分、

MODS多器官功能失常综合征评分：ISS-RTS-TRISS损伤严重-修订创伤-创伤损伤严重性评分、TISS-28治疗

干预评分系统、MPM II 24-48-72h死亡概率模型 II、EuroSCORE心脏疾病患者手术风险评估-欧洲系统、

24h ICU Trauma创伤评分、

SAPS II简化急性生理评分

临床感染相关：

SOFA序贯器官衰竭评分、

SSS感染严重度评分、SS感染评分、SSSS简化脓毒性休克评分、CSSS完整脓毒性休克评分

临床神经相关：

Glasgow昏迷分级记分法、

Glasgow-Pittsburgh昏迷评分、

儿童改良Glasgow昏迷评分法、

Johns嗜睡程度评分、等多种重症评分系统。

4.2.4 科室日常事务管理模块

系统支持以下功能：

工作内容统计：日工作内容、周工作内容、月工作内容统计；

科室人员管理：人员排班、工作量统计（工作时长统计：每周工作时长计算、每月工作时长计算；科室人员培训、绩效考核等功能。

用药统计：对科室内所有患者的用药进行统计分析。对药物进行分类，统计各个类别的药物使用情况，也可以单独统计每种药物的使用情况。

设备统计：对监护仪、呼吸机、病床等设备的使用情况进行统计。

4.2.5 数据管理临床分析模块

数据管理系统承担所有的重症监护系统的数据采集（包括：医疗设备数据及医院现有信息系统数据；医疗设备：监护仪、呼吸机等设备，医院现有信息系统：HIS、LIS、PACS、EMR等系统）存储、共享和管理等工作，应以国际和国家有关数据标准为基础，

1) 建立统一的数据管理中心，完成监护信息资源数据的存储，集中管理，数据交换。

2) 数据结构应以重症病人为核心，生命周期为主线进行设计。

3) 能实现监护信息的集中存贮、共享与管理。

4) 能实现监护信息标准化管理，包括规范标准及数据元的管理。

5) 支持数据转换、转储：数据共享平台涉及多个软件系统集成，特别是结构化的数据需处理大量不同的数据格式转换，针对各业务系统制定相应的数据交换标准，各业务系统间的数据格式非常复杂，且随着业务的变化，系统的升级，数据格式处理也将会更复杂。必须设置数据转换规则。

6) 支持数据备份与恢复：用于维护和保障系统安全可靠地运行，具体包括实现数据备份与恢复和系统维护等功能。

7) 支持数据共享：数据共享是临床数据中心的一项基本功能，通过从各监控单元的数据采集，建立共享数据库，统一为各业务系统提供共享数据服务。

8) 支持各类临床数据，能以各种分析图方式对临床诊治效果进行分析，协助医生判断患者病情与诊疗方式的相关性，辅助医生临床决策。

比如：病人用药情况（分为注射用药和非注射用药两种）对比分析，通过药物使用剂量和生命体征变化情况的综合分析趋势图，辅助医生对病情的诊断。

比如：病人检验结果对比分析，通过图表的形式对各种生命体征和检验结果等数据进行对比分析。例如，通过尿肌酐、血肌酐、血尿素氮和尿量 / 每日这4组数据的变化情况，可以分析出该患者肾功能的情况。

4.2.6 设备数据采集平台

可以根据医院环境和设备情况，设计不同的设备采集连接方案。

可以自定义体征数据采样频率，数据采样频率最小是1秒钟；可以支持审计和修正受干扰数据，自动记录数据修正痕迹。

可以接入主流厂商的床边监护设备，比如：Philips、GE、Marquette、Datex_Ohmeda、SpaceLabs、Drager、Mindray等，提供医院盖章的设备接口采集证明材料。

可以采集多种生命体征参数，包括：心率、呼吸、血氧、脉搏、无创血压、有创血压、体温、ETCO₂、肺动脉楔压、中心静脉平均压、潮气、心排量、气道压峰值P_{ma}、x气道压P_{plat}、P_{mean}、P_{min}、吸呼比.....等。

支持对血流动力学数据参数的采集，并对其数据进行演算及保存。

4.2.7 信息系统集成平台

系统集成方式采用Web Service方式，与现有信息系统HIS、LIS、PACS、RIS、EMR等完整集成，达到系统间信息共享融合的目的。

提供医院盖章的信息系统接口证明材料。

4.2.8 系统维护、数据安全、用户安全

锁定系统：可以锁定当前用户的系统操作界面,防止他人随意修改。

修改口令：用户可通过该功能定期修改口令，来确保数据的安全性。

病历归档后系统便不再允许修改。

支持数据修正，显示数据的审计、修改的痕迹。

支持数据离线保存、恢复。支持单机版运行，保证网络异常情况下的数据恢复。

提供集中的用户及权限管理程序，通过系统管理员为用户授权，不同权限管理不同的内容。提供用户分组、权限角色组管理机制，大大简化用户授权。

按照每个用户所在的岗位和所需完成的业务，由系统管理员分配权限，每个用户只能看到本人所允许和应该看到的信息。

5. 体外循环系统要求：

手术查询：查询当天或过往的手术信息，当天手术可按手术状态、手术时间作升序排序。

手术信息概览功能：患者手术的详细信息。

术前检查功能：患者术前基本情况与体外循环机设备运行情况

体外耗录入功能：记录统计单例手术耗材使用情况和科室耗材使用情况。

体外预充功能：录入患者在转机前的用药信息，并统计预充总量。

体外循环记录功能：患者基本信息、手术信息、灌注用药、灌注事件等，形成体外循环报告单。

血气分析功能：自动采集或者手工添加血气分析数据，支持提供血气项目设置界面。

灌注小结功能：生成灌注小结单，记录对患者的灌注过程进行总结。

统计查询功能：统计耗材信息、灌注师工作量、用血信息、余血信息、超滤信息。

6. 手术室考评系统及手术室质量管理评价系统

6.1 手术室考评系统：

教学考评：

支持在考评前选择指定考评区域；

支持按定制的考评项目进行考评打分扣分；

支持描述扣分说明；

支持登记考评学生姓名；

支持标注是否补考；

支持自动计算考评分数

考评分析平台：支持查询整体考评统计、支持查询考评明细、支持查询考评通过率、支持查询监考老师的考评分析、支持查询得分汇总；

护士平台：

支持查看教学考评流程

支持查看考生个人等分汇总、在线学习；

支持对学习资料进行上传和管理；

支持在线学习，记录学习时长；

支持对学习数据统计查询；

支持对学习资料的学习情况进行汇总；

基础字典：支持人员信息维护、支持科室区域信息维护、支持考勤区域信息维护、支持考评目录信息维护、支持考评栏目信息维护、支持考评项目信息维护、支持考评项目内容信息维护；

教学资料：支持教学资料目录维护功能、支持新增、删除、保存资料信息功能、支持上传资料附件功能。

6.2 手术室质量管理评价系统：

绩效考评：

支持在考评前选择指定考评区域。

支持按照定制的考评目录、栏目、项目、项目内容进行考评。

支持考评前登记考生姓名，并按照考评项目内容逐项打分。

支持提交保存考评结果。

护士平台：

支持查看当前登录者的绩效考评得分情况。

支持对绩效考评扣分项目记录原因分析。

支持对绩效考评扣分项目记录改进措施。

统计报表：

支持查询绩效考评记录；

支持查询绩效考评结果汇总清单；

支持查询绩效考评结果分析；

支持按区域查看考评情况；

支持按绩效考评项目汇总考评情况及各项占比；

支持按区域对比绩效考评情况；

基础字典：

支持人员信息维护；

支持科室信息维护；

支持区域信息维护；

支持科室区域维护；

支持绩效考核目录信息维护；

支持绩效考核栏目信息维护；

支持绩效考核项目信息维护；

支持绩效考核项目内容信息维护。

第六章 响应文件格式

正/副本

(项目名称)

响 应 文 件

项目编号:

供应商: _____ (盖章)

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

目 录

- 一、响应函及报价一览表
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、商务和技术偏差表
- 四、分项报价表
- 五、资格审查资料
- 六、实施方案
- 七、其他资料

一、响应函及报价一览表

1.1 响应函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）文件（项目编号/采购编号：_____）的全部内容，首轮愿意以人民币（大写）_____（小写：_____）的报价提供采购文件要求的全部货物（软件、硬件）和伴随的服务，并按合同约定履行义务。

2. 我方的响应文件包括下列内容：

- （1）响应函及报价一览表；
- （2）法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- （3）商务和技术偏差表；
- （4）分项报价表；
- （5）资格审查资料；
- （6）实施方案；
- （7）其他。

响应文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以报价一览表为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应采购文件的全部要求。

4. 如我方成交，我方承诺：

- （1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照采购文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

1.2 报价一览表

项目名称	
项目编号	
供应商名称	
响应总报价 (元, 含税)	大写: 小写:
响应范围	
交货地点 (服务地点)	
质量要求	
质保期	
供货安装期	
响应有效期	
合同履行期限	
其他声明	

供 应 商: _____ (全称、盖公章)

法定代表人 (单位负责人) 或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

（适用于无委托代理人的情况）

供应商名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 系_____

（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

供应商：_____（全称、盖公章）

日期：_____ 年 ____ 月 ____ 日

二、授权委托书

（适用于有委托代理人的情况）

本人 _____（姓名）系 _____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改本项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

三、商务和技术偏差表

(一) 技术规格偏差表

序号	条款名称	采购文件要求	响应内容	对采购文件偏差	描述	备注 (可标注技术支持资料在响应文件中的对应位置)
1						
						
2						
						
3						
						

备注：供应商根据“第五章 采购需求”所列要求逐条响应。

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

(二) 商务条款偏差表

序号	条款名称	采购文件要求	响应文件内容	对采购文件偏差	备注
1	采购内容				
2	交货地点 (服务地点)				
3	质量要求				
4	质保期				
5	供货安装期				
6	付款方式				
7	响应有效期				
8	合同履行期限				
					

供应商保证：本表未填或未在本表列出的偏差，均视为供应商完全响应采购文件的全部要求。

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

四、分项报价表

序号	分项内容	规格/型号	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1							
2							
3							
...							
响应总报价 (各分项总价汇总之和, 元)							

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

五、资格审查资料

（一）基本情况表

供应商名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人（单位负责人）	姓名		电话	
企业资质证书 （如有）	类型： 等级： 证书号：			
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
供应商关联企业情况 （包括但不限于与供应商法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商）				
备注				

注：供应商应根据资格审查的要求在本表后附相关承诺、营业执照及资质证书复印件或扫描件。

(1) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定承诺函

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定承诺函

致：采购人名称

我公司为_____（项目名称）的供应商，现郑重承诺如下：

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)符合法律、行政法规规定的其他条件。

如我公司上述承诺与事实不符，或存在隐瞒、虚假陈述等情况，自愿接受取消响应资格、并承担相应法律责任等处罚，并赔偿由此造成的全部损失。

供 应 商: _____ (全称、盖公章)

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

说明：格式仅供参考，可修改并自拟。

（2）营业执照

说明：供应商是企业的（包括合伙企业，分公司参与的需提供法人公司授权其在本项目的授权函），具有有效的营业执照应要求其提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”复印件或扫描件；供应商是事业单位，应要求其提供有效的“事业单位法人证书”复印件或扫描件；供应商是非企业专业服务机构的，应要求其提供执业许可证等证明文件复印件或扫描件；供应商是个体工商户，应要求其提供有效的“个体工商户营业执照”复印件或扫描件；供应商是自然人，应要求其提供有效的自然人身份证明复印件或扫描件。

（二）反商业贿赂承诺

我单位承诺：

在_____（项目名称）_____采购活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与采购的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

（三）供应商参加单一来源采购活动的承诺书

致：____（填写采购人及采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加____（项目名称、项目编号）的单一来源采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，根据单一来源采购文件的要求，现郑重承诺如下：

一、我单位完全接受和满足本项目单一来源采购文件中规定的实质性要求，如对采购文件有异议，已经在收到采购文件之日起或采购文件公告期限届满之日起七个工作日内依法进行维权救济，不存在对采购文件有异议的同时又参加本项目的单一来源采购活动以求侥幸成为成交人或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次单一来源采购活动前，在近三年内我单位和其法定代表人（或负责人）没有行贿犯罪行为。

三、我单位在此申明：保证本次响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

四、如本项目单一来源采购过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合单一来源采购文件要求导致未能成交的，我单位愿意承担相应不利后果。

五、如果存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

1. 我单位在响应文件有效期内撤销响应文件的（不包括在提交最后报价前退出协商的情况）；
2. 我单位在采购人确定成交人以前放弃成交候选人资格的；
3. 由于我单位的原因未能按照单一来源采购文件的规定与采购人签订合同；
4. 由于我单位的原因未能按照单一来源采购文件的规定交纳履约保证金；
5. 我单位在响应文件中提供虚假材料；
6. 在响应文件有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

我单位如果发生以上任意一条行为，将在行为发生的5个工作日内，向采购人及采购代理公司分别支付本单一来源采购文件公布的预算金额或最高限价（如无预算金额或最高限价的话，以我单位的响应报价为基准）的 2%作为赔偿金。

六、按单一来源采购文件规定按时足额缴纳采购代理服务费。

七、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

供 应 商：_____（全称、盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

六、实施方案（格式自拟）

七、其他资料

说明：单一来源采购文件其他要求或供应商认为应提供的其他资料