

河南应用技术职业学院

2026 年双高任务 5—中药学—国家级资源库建设项目

竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2026-565

包 2

采 购 人：河南应用技术职业学院

采购代理机构：智远工程管理有限公司

日 期：二〇二六年八月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	6
第三章	合同条款及格式	23
第四章	采购清单	36
第五章	评审办法	57
第六章	响应文件格式	62

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目招标项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心网站（<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2026 年 7 月 7 日 09 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：豫财磋商采购-2026-565
- 2. 项目名称：河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目
- 3. 采购方式：竞争性磋商
- 4. 预算金额：2447000 元

最高限价：2447000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采(2)20260932-1	河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目包 1	1467000	1467000
2	豫政采(2)20260932-2	河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目包 2	980000	980000

- 5. 技术标准和需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：

包 1：河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目（主要包括智慧课程开发与运行等内容）

包 2：河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目（主要包括中药学典型生产性实训项目数字化资源开发等内容）

5.2 质量标准：合格

- 6. 合同履行期限：2026 年 12 月 31 日前完成

- 7. 本项目是否接受联合体投标：否

- 8. 是否接受进口产品：否

- 9. 是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求:

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间: 2026 年 6 月 25 日至 2026 年 7 月 1 日, 每天上午 00:00 至 12:00, 下午 12:00 至 23:59 (北京时间, 法定节假日除外)

2. 地点: 河南省公共资源交易中心网站 (<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>)

3. 方式: 使用 CA 数字证书登录河南省公共资源交易中心网站并按网上提示下载竞争性磋商文件及资料。具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册(培训资料)》。

4. 售价: 0 元。

四、响应文件提交

1. 截止时间: 2026 年 7 月 7 日 09 时 00 分 (北京时间)

2. 地点: 河南省公共资源交易中心网 (<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>), 电子响应文件应于提交响应文件截止之日前在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传成功, 逾期上传的或者未上传指定地点的响应文件, 采购人不予受理。

五、响应文件开启

1. 时间: 2026 年 7 月 7 日 9 时 00 分 (北京时间)

2. 地点: 河南省公共资源交易中心远程开标室(三)-4 (郑州市经二路 12 号)

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上发布, 招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目落实优先采购节能环保、环境标志性产品、扶持不发达地区和少数民族地区, 促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政府采购政策。

2. 本项目采用“ 远程不见面 ”开标方式, 不见面开标大厅网址为 <http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>, 供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议, 供应商应当在磋商文件确定的投标截止时间前, 登录不见面开标大厅, 在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清、最后报价等。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的“新交易平台使用手册(培训资料)”。

3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(豫财购〔2016〕15 号)的规定, 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应

商，拒绝参与本项目政府采购活动。（采购人或采购代理机构在开标后将对所有供应商的信用情况进行查询、打印并存档备查，供应商的不良信用记录以采购代理机构开标后查询结果为准）

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

采购人：河南应用技术职业学院

地址：郑州市郑上路 548 号

联系人：徐老师

联系电话：0371-86630129

2. 采购代理机构信息

名称：智远工程管理有限公司

地址：郑州市高新区莲花街 11 号纽科企业 1 号楼 D508 室

联系人：朱登凯 刘伟鹏 郑兵 王玉敏 翟倩倩

联系方式：0371-65179699

3. 项目联系方式

项目联系人：朱登凯 刘伟鹏 郑兵 王玉敏 翟倩倩

联系方式：0371-65179699

河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目

更正公告

一、项目基本情况

1、原公告的采购项目编号：豫财磋商采购-2026-565

2、原公告的采购项目名称：河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目

3、首次公告日期及发布媒介：2026 年 06 月 23 日、《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》

4、原响应文件提交截止时间：2026 年 07 月 07 日 09 时 00 分（北京时间）

二、更正信息

1、公告类型： 变更公告

2、更正事项：☒采购公告 ☒采购文件

3、原文件获取时间：2026 年 06 月 25 日-2026 年 07 月 01 日 23 时 59 分（北京时间）

文件获取截止时间变更为：2026 年 07 月 01 日 23 时 59 分（北京时间）

4、原开标时间：2026 年 07 月 16 日 09 时 00 分（北京时间）

开标时间变更为：2026 年 08 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）

三、其他补充事宜

请各潜在供应商及时下载澄清文件，按照确定的响应文件开启时间按时递交响应文件。

四、凡对本次公告内容提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

采购人：河南应用技术职业学院

地址：郑州市郑上路 548 号

联系人：徐老师

联系电话：0371-86630129

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：智远工程管理有限公司

地址：郑州市高新区莲花街 11 号纽科企业 1 号楼 D508 室

联系人：朱登凯 刘伟鹏 郑兵 王玉敏 翟倩倩

联系方式：0371-65179699

3. 项目联系方式

项目联系人：朱登凯 刘伟鹏 郑兵 王玉敏 翟倩倩

联系方式：0371-65179699

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.2.1	采购人	名称：河南应用技术职业学院 地址：郑州市郑上路 548 号 联系人：徐老师 联系电话：0371-86630129
1.2.2	采购代理机构	名称：智远工程管理有限公司 地址：郑州市高新区莲花街 11 号 联系人：朱登凯 刘伟鹏 郑兵 王玉敏 翟倩倩 电话：0371-65179699 邮 箱：zy60965951@126.com
1.2.3	项目名称	河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目
1.2.4	资金来源	财政资金
1.2.5	资金落实情况	已落实
1.2.6	采购预算及最高限价	包 2 采购预算：980000 元 包 2 最高限价：980000 元 供应商磋商报价不得高于最高限价，否则按无效文件处理。
1.2.7	采购内容	包 2：河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目（主要包括中药学典型生产性实训项目数字化资源开发等内容）
1.2.8	项目地点	河南应用技术职业学院
1.3.3	质量要求	合格
1.4.2	合同履行期限	2026 年 12 月 31 日前完成
1.4.3	质保期 (运维服务期限)	三年
1.5	供应商资格条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

		3. 本项目的特定资格要求：无。 4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 5. 本项目不接受联合体参与。
1.10	踏勘现场	供应商自行踏勘
2.1	构成磋商文件的其他材料	采购人发出的澄清、修改和其它有效正式函件
2.2	竞争性磋商文件书面澄清的时间	提交首次响应文件截止时间 5 日前
2.2.2	竞争性磋商文件澄清发出的形式	在原公告发布媒体及河南省公共资源交易中心电子系统平台上发布，供应商自行查看，各供应商需下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件
2.3.2	竞争性磋商文件修改发出的形式	在原公告发布媒体及河南省公共资源交易中心电子系统平台上发布，供应商自行查看。各供应商需下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件
3.3.1	磋商有效期	90 日历天
3.4	磋商保证金	无
3.7.3	签字盖章要求	竞争性磋商文件中明确要求响应文件须加盖供应商公章的，都须加盖供应商的 CA 印章。所有要求法定代表人签字（或盖章）的地方都须加盖法定代表人的 CA 印章。（若未加盖法定代表人或其委托代理人 CA 印章，可在纸质文件上签字（或盖章）后扫描上传生成上传所需的响应文件）
4.1.1	提交响应文件截止时间	2026 年 8 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）
4.1.2	递交响应文件地点	在会员系统指定位置上传*.hntf 格式电子响应文件
5.1	磋商时间和地点	磋商时间：同提交响应文件截止时间 磋商地点：河南省公共资源交易中心
6.1.1	磋商小组的组建	构成：3 人（其中采购人代表 1 人，经济和技术方面专家 2 人） 确定方式：从河南省政府采购评审专家库中随机抽取。
7.1	是否授权磋商小组	否，推荐的成交候选人数：3 名

	确定中标人	
7.1.2	定标方式	采购人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。成交人拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。
需要补充的其他内容		
1	是否采用电子招标投标	是。本项目采用远程不见面开标，不见面开标服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“公共服务-办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。
2	节能环保政策	（1）本项目若含有节能产品政府采购品目清单内政府强制采购产品，投标人须选用国家确定的认证机构认证的处于有效期之内的政府强制采购节能产品。 （2）本项目若含有节能产品、环境标志产品政府采购品目清单内政府优先采购产品，对选用国家确定的认证机构认证的处于有效期之内的政府优先采购节能产品（政府强制采购产品除外）、环境标志产品的，在评标时予以优先采购。 （3）投标人应提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。
3	政府采购政策	（1）中小企业政策 本项目为非专门面向中小企业的项目，依据中小企业划型标准规定（工信部联企业[2011]300号），为贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）和关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》对于小微企业在评审时价格给予扣除优惠。 说明：在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，视为中小企业。

		(2) 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (3) 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
4	关于异常低价审查	关于异常低价审查： (1) 出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序： ① 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 65%的，即投标（响应）报价$<$全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times$65%； ② 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 65%的，即投标（响应）报价$<$通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价$\times$65%； ③ 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 65%的，即投标（响应）报价$<$采购项目最高限价$\times$65%； ④ 磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 (2) 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第①项至第④项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商 30 分钟的时间。其中，属于第③项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关

		书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。 （3）评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标（响应）处理。 （4）采购人、采购代理机构应当为磋商小组在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。 （5）异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及磋商小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。
5	支持本国产品要求	（1）本国产品标准的适用范围 本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。 （2）对本国产品的支持政策 根据国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知（国办发〔2025〕34号）要求，政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80% 以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 （3）有关证明文件

		供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》(样式见附件 2, 以下简称《声明函》) 或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的, 该产品视为本国产品。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的, 依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。
6	付款方式	签订合同 3 个工作日内支付合同总额 40%, 完成预验收后支付合同总额 30%, 最终验收完成后支付合同总额 30%。
7	采购代理费收取方式及标准	参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002 号文的计算办法计取(以标包预算金额为计费基数), 由成交人在领取成交通知书前向采购代理机构一次性支付, 收款账号及信息如下。 单位全称: 智远工程管理有限公司 开户行: 交通银行郑州翰林国际支行 帐号: 4111 6899 9011 0005 86147
8	信用查询	根据财库〔2016〕125 号文件要求, 采购代理机构或采购人将查询供应商信用记录。 (1) 信用查询渠道: 通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或“中国执行信息公开网”网站(zxgk.court.gov.cn/shixin/)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。 (2) 信用查询截止时点: 响应文件递交截止时间后。 (3) 查询及记录方式: 响应文件递交截止时间后, 采购人或采购代理机构对供应商进行信用查询, 采购人或采购代理机构查询之后, 网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据, 供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料将不作为评审依据。 (4) 查询记录和证据留存的具体方式: 信用信息查询记录将以网页打印稿(截图打印)形式与其他采购文件一并保存。
9	河南省政府采购合同融资政策告知函	河南省政府采购合同融资政策告知函 各供应商: 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动! 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展, 针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政

		策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购 201710 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
10	本项目采购标的 所属行业	软件和信息技术服务业
11	质疑和投诉	质疑与投诉： （1）接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址 接收质疑函的方式：书面形式。 联系电话：0371-65179699。 联系人：朱登凯 通信地址：郑州市高新区莲花街 11 号 1#楼 A 座 5 楼 D508。 （2）质疑期限 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。 （3）供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 （4）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料：请根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第十二条要求提供质疑函和证明材料，否则有权拒收。
12	项目验收	由委托的第三方组织验收，验收费用由成交单位承担
13	其他	（1）供应商在项目评审过程中务必保持全程在线状态，及时响应评审小组发起的磋商（或谈判）、询问（澄清）、多次报价（或最后报价）等操作。 （2）各供应商应熟练掌握政府采购交易系统的操作流程。评审过程中磋商（或谈判）、询问（澄清）、最后报价发起后，系统会自动向供应商发出通知，各供应商须保持在线，及时关注系统提醒，并在规定的时间内完成相关工作。 （3）各供应商因自身原因导致未能及时响应评审小组发起的磋商

		（或谈判）、询问（澄清）、最后报价等要求的，其不利后果自行承担。
14	市场主体信息库	（1）供应商应及时对入库信息进行补充、更新，若供应商提供虚假信息或未及时对入库信息进行补充、更新，由供应商承担全部责任。 （2）供应商可将本项目评审涉及到的资质、业绩、人员、获奖、证书、纳税、社保等信息补充到其市场主体信息库中。 （3）供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件，并予以提交。供应商的入库信息不作为评审的依据。

1. 总则

1.1 适用范围

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，编制本项目磋商文件。

1.2 采购项目说明

1.2.1 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.2.2 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.2.3 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.2.4 本项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.5 本项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.2.6 本项目的采购预算及最高限价：见供应商须知前附表。

1.2.7 本项目的采购内容：见供应商须知前附表。

1.2.8 本项目的地点：见供应商须知前附表。

1.3 定义及解释

1.3.1 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.3.2 采购代理机构：系指受采购单位委托组织本次竞争性磋商的智远工程管理有限公司。

1.3.3 工程/货物/服务：系指根据本磋商文件规定供应商须承担的工程/货物/服务以及其他类似的义务等。

1.3.4 供应商：供应商是响应磋商文件、参加磋商竞争的中华人民共和国境内的法人、其它组织。

1.3.5 响应文件：指供应商根据磋商文件提交的所有文件。

1.3.6 磋商小组：依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律、法规的规定依法组建的专门负责本次磋商工作的临时机构。

1.3.7 偏离：响应文件的响应相对于磋商文件要求的偏差，该偏差优于磋商文件要求的为正偏离；劣于的为负偏离。

1.3.8 “日期”或“天”：指日历天。

1.3.9 合同：指依据本次项目磋商结果签订的协议或合约文件。

1.3.10 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商文件内容的理解和解释。

1.4 采购内容、合同履行期限和质量要求

1.4.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。

1.4.2 本项目的合同履行期限：见供应商须知前附表。

1.4.3 本项目的质量要求：见供应商须知前附表。

1.4.4 本项目的质保期（运维服务期限）：见供应商须知前附表。

1.5 供应商资格条件：见供应商须知前附表。

1.6 费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理，不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。成交单位需向采购代理机构缴纳采购代理费。

1.7 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释，对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 现场踏勘

供应商自行踏勘，采购人不统一组织现场踏勘，供应商可自行对项目现场和周围环境进行踏勘。踏勘现场所发生的费用由供应商自己承担。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 合同条款及格式

第四章 采购清单

第五章 评审办法

第六章 响应文件格式

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有供应商，同时在原公告发布媒体及河南省公共资源交易中心电子系统平台上发布，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的提交首次响应文件截止时间不足 5 日的，并且澄清内容可能影响响应文件编制的，将相应

延长提交首次响应文件截止时间。

2.2.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对竞争性磋商文件完全认可。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的修改，但不得改变采购标的和资格条件，修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

2.3.2 采购人或采购代理机构以供应商须知前附表规定的形式修改竞争性磋商文件，并通知所有供应商，同时在原公告发布媒体及河南省公共资源交易中心电子系统平台上发布。修改竞争性磋商文件的时间距首次提交响应文件截止时间不足 5 日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

详见第六章“响应文件格式”

3.2 磋商报价

3.2.1 磋商报价应包括国家规定的增值税税金。

3.2.2 本项目采购预算及最高限价：见供应商须知前附表，磋商报价高于最高限价的响应文件将被拒绝。

3.3 磋商有效期

3.3.1 本项目磋商有效期为 90 日历天，在供应商磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效。

3.4 磋商保证金（无）

3.5 资格审查资料

满足供应商须知前附表规定的内容。

3.6 备选方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选磋商方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件有关实质性内容作出响应。

3.7.3 签字盖章要求

(1) 所有要求投标人加盖公章的地方都应用投标人单位的 CA 印章。

(2) 所有要求法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则要求委托代理人签字的地方需上传有手写签名的扫描件。

3.7.4 不再收取纸质响应文件，以在系统内响应文件提交截止时间前上传的已加密电子响应文件为准。

4. 响应文件的递交、修改及撤回

4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商应在规定的提交响应文件截止时间前递交响应文件。

4.1.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.1.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.1.4 供应商上传响应文件后，应在线进行供应商签到。

4.1.5 逾期上传的或者未解密的响应文件，采购人不予受理。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.2.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

4.2.3 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、递交，并标明“修改”字样。

5. 磋商开始

5.1 磋商时间和地点

采购人在规定的响应文件提交截止时间和供应商须知前附表规定的地点进行磋商。

5.2 磋商程序（本项目采用电子招标投标，实施在线磋商，远程报价）

5.2.1 磋商小组对磋商文件进行熟悉确认。

5.2.2 磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

5.2.3 磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对供应商进行初步评审，初步评审包括资格性评审、符合性评审。

5.2.4 磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对供应商进行资格性审查，以确定供应商是否具备参与磋商的资格。

5.2.5 对通过资格审查的供应商进行符合性审查，磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件的内容是否完整、文件签署是否正确、响应文件是否符合磋商文件的要求等进行审查，以确定是否对磋商文件的实

质性要求作出响应。

5.2.6 围绕磋商要点，磋商小组对通过资格性和符合性审查的响应文件进行评估，确定磋商的具体内容。

5.2.7 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人代表确认，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商，该变动是磋商文件的有效组成部分。

若磋商小组没有实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，则供应商的最后报价不得高于首次报价，否则按废标处理。

5.2.8 竞争性磋商响应文件中的报价为首次报价，只有通过资格审查和符合性审查的供应商方可进入最后报价，最后报价不得超过响应文件中首次报价。

5.2.9 经磋商确定最终采购需求，由磋商小组采用综合评分法对通过初步评审的供应商的响应文件进行综合评分。

6. 磋商小组

6.1 磋商小组

6.1.1 磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.2 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 磋商

磋商小组按照第六章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第五章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。成交候选人为3名，并标明排序。评审报告应当由磋商小组全体成员签字。对评标结果有不同意见的磋商小组成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明该不同意见。磋商小组成员拒绝在评审标报告上签字又不

书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

7.1.2 采购人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。成交人拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

7.2 成交通知

7.2.1 采购人按评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，同时在相关网站上予以公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

7.2.2 《成交通知书》将作为签订合同的重要依据。

7.3 签订合同

7.3.1 采购人和成交供应商应当根据磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成损失的，成交供应商应当予以赔偿。

7.3.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

7.4 履约保证金：详见供应商须知前附表。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第六章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

9. 质疑与投诉

9.1 质疑

供应商认为采购文件、采购过程、中标或成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,按照《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第 94 号)以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑(邮寄件、传真件不予受理),逾期不再接收。

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

9.2 投诉

供应商认为本次磋商活动违反法律、法规和规章规定的,有权向有关行政监督部门投诉。

10. 其他

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计 量 单 位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、 渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$

邮政业	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业*	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水

上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

第三章 合同条款及格式

采购合同

乙方已通读合同全部条款，甲方已应乙方的要求作了详细说明，乙方签署本合同同时对所有内容无疑问异议，理解合同条款尤其是带▲▲标记条款的含义及其法律后果。

甲方：

地址：

电话：

联系人：

乙方：

地址：

电话：

联系人：

联系电话：

开户银行：

开户地址：

银行账号：

鉴于乙方拟向甲方出售本合同项下的软件产品并许可甲方使用相应的软件（以下合称“软件产品”、“软件”或“产品”），且乙方保证有权授予本合同约定的许可，甲方同意从乙方购买该等软件产品并接受相应软件的使用许可，乙方同意向甲方提供下列软件产品及使用该等软件产品的许可，双方就此达成如下合同：

▲▲第一条 产品及其规格、数量

- 1.1 产品名称及版本号：_____
- 1.2 使用范围：_____
- 1.3 许可期限：永久
- 1.4 质量保证期（运维服务期限）：自软件产品安装调试验收合格之次日起36个月
- 1.5 乙方保证软件产品模块与功能完整、合理，有关软件产品的详细情况及其具体模块与功能见第6.1条。

第二条 许可标的和内容

- 2.1 乙方许可甲方根据本合同使用、复制、翻译、修改或改进本合同项下的软件。
前款所述“软件”包括有关程序和相关资料，该相关资料是指与有关程序相关的任何资料，它由乙方或乙方所有并随同有关程序许可给甲方使用，该资料包括附件中所指明的文件及以书面形式特别说明的其他文件，上述资料均应交付甲方使用。
本款所述“修改或改进”是指对购买、被许可的软件的任何修订、修改或优化，或者是增加该软件的使用范围、功能或其他有用特性所进行的任何工作。
- 2.2 除非双方另有约定，甲方根据本合同取得的上款所述权利是非独占性的，是不可转让的权利。
- 2.3 对于本合同项下的软件，甲方享有在本合同约定的使用范围、许可期限内使用的权利（包括复制后反复安装使用的权利）。
- 2.4 乙方提供的所有软件产品功能不得少于其宣传、演示以及本合同所提到的功能。

▲▲第三条 交付及验收

- 3.1 乙方应根据本合同约定向甲方交付软件产品、软件使用许可证和相关技术资料，并与甲方一起进行验收。
- 3.2 交付标的：详见第6.1条
- 3.3 交付地点：_____
- 3.4 交付期限：_____
- 3.5 如果乙方交付的软件产品、软件使用许可证和/或相关技术资料出现损毁、短缺或无法辨认，乙方应在收到甲方书面通知后的5个工作日内，为甲方补供所缺的、清晰的、正确的软件产品相关技术资料，由此发生的一切费用由乙方承担。
- 3.6 到货验收

(1) 乙方在软件产品运达交付地点____个工作日内，应派出工程师到达软件产品使用现场与甲方使用部门一起根据乙方的装箱运货单据开箱验货，甲方验收确认后签署“产品收据”。

▲▲第四条 运输和保险

4.1 乙方应根据产品的属性，采取合理方式将产品运至交付地点，并保证产品完整、无损。有关运费由乙方承担。

4.2 乙方应为产品办理以甲方为第一受益人的运输保险，保险费用由乙方承担。

第五条 包装

乙方应根据产品的属性和运输方式的特点，对产品进行合适的包装，该包装应防潮、防锈、防振动、防野蛮装运。包装费用由乙方承担，且乙方应承担任何因不适当包装所造成产生的一切费用和损失。

▲▲第六条 合同价款与支付方式

6.1 本合同应付款项（含税金额）为人民币____元（大写：人民币____元）。价格明细及产品模块/功能清单如下：

产品名称 和规格、 版本	介质 形态	介质 数量	使用许可证 数量	使用部门	软件模块/功能	不含税 金额	含税金额
合计							

前述合同应付款项（含税金额）系根据本合同签署时适用的增值税税率计算得出，如开具发票时适用的增值税率发生变化，应根据以下公式重新计算：本合同应付款项（含税金额）=应付款项（不含税金额）×（1+增值税发票开具时适用的增值税税率）。

为避免疑义，本合同约定的应付款项（含税金额）是甲方在本合同约定的交易项下应向乙方支付的所有款项，包括但不限于合同涉及的全部产品、服务等的使用许可、技术资料、技术服务、升级费用以及乙方为交易而发生的交通、差旅、通讯、复印、包装、运输、保险、检测、培训、派驻人员、安装调试、质量保证期内服务等实际开支及所有杂费和依法应由乙方承担的税费、乙方履行本合同不可或缺的所有附带工作所产生的费用（不论合同中是否提及，也不论其在签订合同时是否可以预料到）。乙方确认除该合同应付款项（含税金额）之外，甲方无需因本合同项下的交易向乙方支付任何其他款项。

如甲方向乙方采购的产品增加或调整或要求的服务不在本合同所列范围的，乙方应当在供货前提供单价经甲方书面确认。如需就增加或调整采购内容签订补充合同/协议的，乙方应当配合签订补充合同/协议。

乙方同意，如乙方在本合同项下应支付违约金或赔偿甲方经济损失，甲方有权从上述未付款项中直接扣除。

6.2 支付方式与进度

(1) 第 1 期，支付合同应付款项（含税金额）的 %，即人民币 元，在乙方向甲方交付本合同项下软件产品、相关技术资料，并经甲方安装调试验证合格后支付。

(2) 第 2 期，支付合同应付款项（含税金额）的 %，即人民币 元，在乙方履行了本合同项下约定的技术培训及质量保证期内所有服务后支付。

前述含税金额系根据本合同签署时适用的增值税税率计算得出，如开具发票时适用的增值税率发生变化，应根据本合同第 6.1 条约定重新计算。

6.3 付款先决条件

乙方应向甲方提供下列文件和单据，甲方对乙方提供的文件和单据进行核实，并在核实通过后支付相应款项：

(1) 支付第一期款项时：

a) 由甲方与乙方共同签署的产品收据及安装调试完成报告（样式及内容见附件二），或如甲方平台具备产品到货验收功能的，乙方需按甲方要求提供产品验收/售后情况的统计清单（样式及内容见附件五）；

b) 由乙方签署的付款通知书（样式及内容见附件四）；

c) 全额【本合同应付款项（含税金额）】的符合国家财税规定的与乙方公司名称一致的真实有效的增值税发票；

d) 甲方与乙方共同签署的合同复印件。

(2) 支付第二期款项时：

a) 由甲方签署证明乙方售后服务合格的售后服务合格证明（样式及内容见附件三），或如甲方平台具备产品到货验收功能的，乙方需按甲方要求提供产品验收/售后情况的统计清单（样式及内容见附件五）；

b) 由乙方签署的付款通知书（样式及内容见附件四）；

▲▲第七条 乙方职责

7.1 对于乙方在合同项下提供的产品质量及服务质量不能满足合同约定要求，甲方较乙方其他客户享有获取乙方及原厂商服务资源的优先使用权，服务资源包括但不限于人力、技术、设备、网络、时间安排资源等，优先使用服务资源的方式按照甲方的要求执行。

7.2 乙方应制定服务中断相关的应急处理预案，如提供备份人员等。

7.3 乙方在故障响应和协助完成故障排查服务后，须在 3 个工作日内向甲方使用部门提交详细的故障报告，包括故障描述、解决方法、原因分析和事后建议等。

7.4 乙方有义务安排原厂商和/或乙方能胜任工作的服务人员（以下统称服务人员），到甲方的工作现场提供安装、技术服务和技术培训服务。如果甲方认为服务人员不能充分胜任工作，乙方应

在收到甲方通知后的3个工作日内，自费给予替换。有关本合同项下软件产品的安装服务、技术服务和技术培训服务的提供方详见附件一《技术服务工作说明书》（以下简称《说明书》）。

7.5 当安装有乙方软件的硬件或系统遭到破坏，或软件相关的系统文件丢失时，乙方应为甲方提供灾难性恢复服务或紧急救援服务，为甲方重新安装软件，或帮助甲方恢复丢失的系统文件，直至其正常运行。

7.6 乙方保证乙方派驻甲方的人员（包括原厂商派驻甲方的人员，下同）遵守甲方的有关制度、工作纪律和安全规定，服务人员应在甲方规定的工作场地范围内工作。

7.7 乙方及乙方派驻甲方的服务人员应严格遵守国家及相关监管单位的各项法律法规、监管要求。

7.8 乙方应确保乙方派驻甲方的服务人员无任何违法违规情况（包括但不限于涉黄赌毒、涉黑、涉恶等）。

7.9 乙方保证不以甲方的名义开展活动。

7.10 乙方有义务配合甲方的风险评估、监测、检查和内外部审计及其他有权机关监督检查，以及网络安全审查，上述风险评估、监测、检查、审计、网络安全审查的范围及频率根据甲方以及其他有权机关的要求执行。

7.11 由于政策或环境变化，甲方有权决定合同变更或终止，乙方应配合甲方作出的合同变更或终止的过渡安排，乙方应在过渡期间继续履行本合同项下的职责，包括但不限于信息、资料和设施的交接处置等过渡期间相关服务的安排。上述过渡期指的是甲方决定变更或终止合同时起至乙方按照甲方的要求完成信息、资料和设施的交接处置等过渡期间相关服务时止。

7.12 若乙方提供的软件产品在甲方使用过程中需与其他软件配套使用的，当甲方在对相关配套软件升级后无法正常使用乙方提供的软件产品时，无论是否在软件质量保证期内，乙方应在收到甲方通知后三个工作日内进行响应，十个自然日内完成免费的版本升级，直至甲方能够正常使用该软件产品，若乙方无法按期进行升级，需延长升级期限的，须经甲方书面同意。因此发生一切费用包括但不限于人工、配件等由乙方承担。

7.13 若乙方提供的软件产品使用了第三方软件，乙方应主动告知甲方，并按甲方要求提供所使用的第三方软件清单（包括但不限于软件名称、版本、协议、是否做过定制化改造、高危漏洞清单等），同时相关第三方软件的部署与升级维护应由乙方负责。在相关第三方软件出现版本问题、缺陷漏洞等安全隐患时，乙方应及时向甲方提供安全隐患信息并评估影响范围。如需处置，乙方负责实施，并承担由此产生的一切费用。同时，对于甲方因此遭受的一切损失（包括但不限于声誉损失及/或经济损失），乙方应予以赔偿。

7.14 若甲方发现乙方存在重大风险隐患，乙方应在甲方要求的期限内完成整改，逾期未完成整改的，甲方有权暂停或取消乙方服务资格。

7.15 乙方保证不利用提供产品和服务的便利条件非法获取甲方数据、非法控制和操纵甲方设备，无正当理由不中断产品供应或必要的技术服务等，并保证提供的产品和服务不涉及网络安全审

查结果为不通过的产品、配件或服务。

7.16 乙方应在第一时间向甲方报告乙方、原厂商、分包服务提供商的安全生产事件和投诉举报，安全生产事件包括但不限于导致信息系统服务意外中断或影响服务质量的事件。

7.17 若乙方存在违法违规行为或违反合同约定的情况，乙方未在甲方指定的时间内完成整改，甲方有权在乙方完成整改前暂停与乙方的所有合作、解除本合同、要求乙方赔偿全部损失（包括可得利益的损失及实现权利的费用）或支付违约金。

▲▲第八条 质量、质量保证和维护

8.1 乙方保证在本合同下向甲方供应的产品为原厂商供应的、全新、未曾用过的产品，并完全符合本合同规定的质量、规格和性能。

8.2 乙方保证本合同项下产品在正常使用的情况下运转良好。

8.3 乙方将本合同项下产品运抵交付地点后，本合同项下产品外观有明显损坏的，乙方应当立即无条件更换同款型号的全新产品，由此产生的一切费用由乙方承担，因此造成甲方无法如期将本合同项下产品投入使用的，乙方还应当赔偿甲方损失。

8.4 本合同项下产品经安装调试后无法正常使用的，乙方应当立即无条件更换同款型号的全新产品，由此产生的一切费用由乙方承担，因此造成甲方无法如期将本合同项下产品投入使用的，乙方还应当赔偿甲方损失。

8.5 乙方保证软件产品在规定的操作环境中的使用能够符合本合同约定的要求。乙方保证原厂商在质量保证期内免费修正软件差错、更换并重新安装程序中任何有瑕疵的部分，期间若有软件版本升级，则应按甲方需要提供免费的版本升级。

8.6 在质量保证期内，本合同项下产品出现运行故障的，乙方应在收到甲方通知后 1 天内无条件提供原厂维护服务，因此发生一切费用包括但不限于人工、配件等由乙方承担。如本合同项下产品出现运行故障，经乙方维护在 3 天内仍无法正常投入使用，乙方应当立即无条件更换同款型号的全新产品，由此产生的一切费用由乙方承担，因此造成甲方无法如期将本合同项下产品投入使用的，乙方还应当赔偿甲方损失。

▲▲第九条 保密

9.1 乙方应在本合同允许范围内，且为本合同之目的使用甲方秘密信息，不得在本合同允许范围外使用甲方的秘密信息，不得将甲方秘密信息以任何形式转移、挪用或谋取本合同约定以外的利益。

9.2 本条的规定在本合同终止后仍然有效。

9.3 双方另行签订保密协议（协议号：_____），甲乙双方的保密义务均以双方签署的保密协议中相关约定为准，本合同有关保密约定与保密协议约定不一致的，以保密协议约定为准。乙方应确保乙方人员、原厂商及其人员、分包服务提供商及其人员承担的保密义务不低于保密协议约定的保密要求，否则乙方应承担赔偿义务。

▲▲第十条 知识产权

10.1 乙方保证乙方拥有本合同项下产品的全部知识产权（包括但不限于专利、商标、著作权、专有技术、域名及商业秘密等）的合法使用权，并保证本合同项下产品所涉及他人的知识产权都已取得必要的授权或许可。乙方保证未侵犯他人知识产权、专有信息或其他类似权利，不存在未决的或可能发生的要求甲方对侵犯任何第三方的知识产权、专有信息或其他类似权利进行赔偿的主张、争议或诉讼程序。如果任何第三方向甲方提出相关侵犯知识产权的指控，乙方必须协助甲方提供应诉所需的相关证据，并积极与第三方交涉，并最终承担任何由于该等侵权导致甲方或任何第三方遭受的损失（包括但不限于诉讼费、调查费、律师费、差旅费等合理开支）。同时，在争议解决过程中，乙方应做出必要的安排，以保证提供给甲方的服务不会因此而中断。

10.2 乙方在实施本合同项目过程中应严格按照甲方要求使用甲方商标、企业名称等标识，并不得将上述内容用于本合同项目以外的用途。

▲▲第十一条 合同的转包与分包

11.1 乙方不得将其在本合同项下提供的服务转包或变相转包给第三方。

11.2 未经甲方书面同意，乙方不得将其在本合同项下提供的服务分包给第三方。如乙方将在本合同项下提供的服务分包的，乙方应事前获得甲方书面同意，并就分包的业务范围与具体内容等与甲方签署补充协议。同时，乙方保证遵循以下要求：

- （1）不得将本合同项下的主要业务分包；
- （2）对服务水平负总责，确保分包服务提供商严格遵守本合同约定；
- （3）对分包服务提供商进行监控，未经甲方书面同意不得随意对分包服务提供商进行变更。

11.3 乙方按照本合同约定委托原厂商提供安装服务、技术服务或技术培训服务的，该等安排不属于转包、变相转包以及将本合同项下的主要业务分包。

11.4 乙方违反本约定的，甲方有权要求乙方立即进行整改并按本合同约定继续履行合同，并有权解除本合同。无论乙方是否进行整改，以及甲方是否解除本合同，甲方有权要求乙方支付相当于本合同应付款项（含税金额）15%的违约金。

▲▲第十二条 违约与责任承担

12.1 本合同任何一方违反本合同，或者在本合同项下的陈述与保证不真实、不准确或产生误导的，均构成违约，违约方应向守约方承担违约责任。

12.2 任何一方违反本合同的约定时，守约方有权要求违约方及时履行、限期履行或纠正，并要求赔偿全部损失（包括可得利益的损失及实现权利的费用）或按本合同约定支付违约金。如违约金不足以弥补全部损失的，违约方应就超过部分向守约方支付损害赔偿金。

12.3 如乙方不能按合同约定的交付期限准时交货，乙方应及时以书面的形式将延误时间和理由通知甲方。除不可抗力事件外，无论甲方是否同意延期，乙方均应承担迟交违约金。甲方同意乙方延期交货的，可以书面形式同意酌情推迟的时间。迟交违约金赔偿率为每自然日乙方向甲方赔偿迟

交合同应付款项（含税金额）的 1%，并由甲方在付款时予以扣除。如乙方在本合同约定的交付期限届满后的 30 个自然日后仍未交货，则甲方有权解除本合同。合同的解除，不影响甲方依据上述规定要求乙方支付违约金的权利，也不影响甲方要求乙方承担损害赔偿的权利。

12.4 乙方未在合同约定期限内履行安装、调试、维护、巡检或故障服务义务的，应向甲方支付违约金，每自然日违约金为本合同应付款项（含税金额）的 1%。

12.5 乙方未能完整提供合同约定的技术培训或技术服务，应向甲方支付违约金，违约金为本合同应付款项（含税金额）的 10%。

12.6 无论是否在质量保证期内，如经双方或双方认可的第三方检测机构认定本合同项下产品存在安全隐患或产品设计有缺陷造成严重影响正常使用的，甲方有权要求乙方为产品品质承担以下违约责任：

（1）采取升级改造、召回、替换为不低于本合同约定的产品质量和性能要求的可正常使用的同类功能性产品等补救措施；或甲方退货并由乙方退还甲方购买该产品的全部价款；

（2）乙方承担因此造成甲方的全部损失，包括但不限于声誉损失、经济损失以及相关检测、认定费用。

12.7 如因乙方提供的软件产品故障、版本问题或乙方未能按约定提供合格的软件产品维护服务，造成甲方生产事件，乙方应向甲方支付违约金，每发生一次支付违约金为本合同应付款项（含税金额）的 10%。

12.8 如乙方不具备履行本合同的资质，甲方有权立即解除本合同，并要求乙方支付相当于合同应付款项（含税金额）10%的违约金，且乙方应一次性退还甲方已付全部款项；

12.9 乙方违反本合同第七条或第八条约定的，甲方有权解除合同；甲方解除合同时，乙方应返还全部已付款项，并支付相当于本合同应付款项（含税金额）10%的违约金；

12.10 如乙方开具的增值税发票有误或不符合本合同约定的，甲方有权拒收。如乙方开具的增值税发票不能通过认证（除因甲方自身原因未在规定时限内进行认证外）或发生销货退回情况的，乙方应积极采取补救措施，开具红字发票并重新开具增值税发票，如经甲方催告后 30 个工作日内未能补开增值税发票的，甲方有权拒绝支付，由此造成的一切后果由乙方承担，如造成甲方损失，乙方应承担赔偿责任。

12.11 除增值税发票外，如乙方提供的其他文件和单据等验收、付款材料存在伪造或错误，甲方有权拒绝支付，由此造成的一切后果由乙方承担，如造成甲方损失，乙方应承担赔偿责任。

12.12 如果乙方提供的软件产品被指控侵犯第三方的合法权利成立，乙方应直接向第三方承担法律责任，此外，甲方有权要求乙方承担以下违约责任：

（1）替换或修改程序，使之不再构成侵权，并在实质上用同样的质量和性能进行同样的服务；

（2）乙方退还甲方已支付的合同应付款项（含税金额）；

（3）乙方承担因此造成甲方的全部损失。

12.13 乙方人员、原厂商及其人员、分包服务提供商及其人员的任何违约行为均被视作乙方违

约，其在提供服务过程中给甲方造成的损失由乙方负责赔偿。

12.14 乙方出现下列情形之一，甲方有权经通知后解除本合同。相关合同自甲方通知的合同终止之日起终止。乙方出现下列情形对甲方造成损失的，应赔偿因此给甲方造成的损失：

（1）乙方恶意竞标、串通投标、拒绝履行合同义务，或甲方认为乙方存在有意扰乱采购秩序的其他行为；

（2）乙方存在与甲方相关人员及履约考核人员或亲属发生不正当的经济往来、商业贿赂或商业欺诈等违法违规情况；

（3）乙方存在经济纠纷、重大违约诉讼，乙方经营者或实际控制人涉及刑事诉讼，或甲方认为乙方存在可能影响其资信或可能危及其履约能力的其他情形；

（4）乙方违反保密义务；

（5）乙方商业信誉出现问题，或在履约过程中出现责任事故、因质量问题或违约造成甲方损失的；

（6）甲方认为乙方的后续服务难以满足甲方业务需要，或存在可能给甲方带来重大风险的其他事项；

（7）甲方认为乙方发生财务危机或业务经营存在严重问题；

（8）依据甲方的评判标准，乙方当年履约考核不合格的；

（9）乙方在本合同有效期内被甲方书面警示；

（10）乙方被政府及有关部门查处、曝光；

（11）乙方及/或其法定代表人被人民法院列入“失信被执行人名单”；

（12）乙方未获得甲方书面形式授权或超出甲方授权范围，以甲方名义开展活动的；

（13）乙方存在其他违约情形或其他违法违规行为。

12.15 乙方违反本合同其他约定的，乙方应返还全部已付款项，并向甲方支付相当于本合同应付款项（含税金额）10%的违约金。

12.16 本合同所称之损失包括直接损失和间接损失（包括但不限于合同履行后可以获得的利益、守约方对违约后果采取补救措施而花费的费用、因该违约或侵权行为而导致的第三方提出的索赔要求）及其他损失（包括但不限于因该违约或侵权行为而发生的调查费用、差旅费用、律师费用等合理支出）。

▲▲第十三条 网络安全

13.1 乙方应加强对乙方派驻甲方服务人员的网络安全教育与培训，乙方派驻甲方服务人员应签署安全保密承诺书。

13.2 乙方派驻甲方的服务人员须在甲方授权范围内访问或使用与本合同服务相关的甲方信息资产。服务结束人员离场时，应归还相关权限及资产。

13.3 乙方因合作需要获取、留存甲方数据的，应做好对甲方数据的安全保护，并在合作结束后及时下线相关系统并清理删除甲方数据，甲方数据系指乙方在合作过程中获取、留存的甲方的所有

数据，包括但不限于机构数据、个人信息、程序源代码、系统文档、内部资料等。

13.4 乙方应加强自身网络安全防护体系建设及乙方派驻甲方服务人员的网络安全管控，因乙方原因或乙方派驻甲方服务人员违规行为导致甲方遭受网络安全攻击，由此造成的一切后果由乙方承担。

13.5 乙方在合同履行过程中提供的产品或服务不得存在乙方主观人为的漏洞，提供的模型和算法须遵循可解释、可验证、透明、公平的原则。

13.6 乙方应定期对所提供的产品或服务进行评估和安全性排查，对于发现的版本问题、缺陷漏洞等安全隐患，乙方应在一个自然日内主动告知甲方，并在告知后三个工作日内免费为甲方提供产品版本升级或漏洞修复服务，若乙方无法按期修复，经甲方同意可适当延长。

第十四条 不可抗力

14.1 如发生不可抗力致使一方无法履行全部或部分其在本合同项下的义务，该方可被免除不可抗力影响范围内的义务，但法律另有规定的除外。前述免责并不包含任何一方在未能或迟延履行本合同以后遭受不可抗力事件的情形。不可抗力事件包括但不限于政府或公共机关的禁令或行为、动乱、战争、敌对行动、民众骚乱、罢工、其他劳动纠纷和停工、交通或其他公用事业的停顿或中断、流行病、火灾、水灾、地震、风暴、海潮或其他自然灾害。受不可抗力影响的一方可暂停履行其在本合同项下的义务，但暂停的范围及时间期限应以不可抗力的影响为限，不影响对方解除合同的权利。

14.2 声称遭受不可抗力影响的一方应在不可抗力事件发生后尽快将有关情况通知另一方，并在不可抗力发生之日起 14 个工作日内将有关部门的证明文件提供给另一方，取得对方的认可，并应尽其最大努力消除不可抗力导致的履行本合同的障碍并最大限度地减少蒙受的损害。

14.3 任何一方因遭受不可抗力事件而未能或迟延履行本合同持续超过 90 个自然日的，另一方有权通知遭受不可抗力事件的一方解除本合同。

第十五条 通知

15.1 任何与本合同有关的由一方发送给其他方的通知或其他通讯往来(本条内简称“通知”)应当按首页的通讯地址或通讯号码送达至被通知人，并注明各联系人的姓名方构成一个有效的通知。

15.2 若任何一方的上述通讯地址或通讯号码发生变化(简称“变动方”)，变动方应当自该变更发生之日起(含当日)的 10 个工作日内通知其他方。变动方未按约定及时通知的，变动方应承担由此造成的损失。其他方在接到书面通知之前已经按照有效通讯方法发送的任何书面文件不受影响。

第十六条 合同的完整性

16.1 双方为签订、履行本合同而确认的相关合同附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同有同等法律效力。

16.2 若本合同对应的项目为招标项目，下列与招标项目相关的招投标文件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。双方约定合同文件的地位和优先顺序如下：

- (1) 本合同及附件；
- (2) 中标通知书；
- (3) 乙方提交的投标文件；
- (4) 乙方提供的电子投标数据；
- (5) 乙方提交的投标资格预审资料；
- (6) 对上述内容的合法有效的澄清、修改、补充文件；
- (7) 甲方的招标文件；
- (8) 甲乙双方商定的其他文件。

若以上文件与本合同约定相冲突的，在不违反国家法律法规的范围内，以本合同为准。

第十七条 适用法律和争议的解决

本合同适用中华人民共和国法律（为本合同目的不包括香港、澳门和台湾地区的法律）。凡有关本合同或执行本合同所发生的一切争议，合同各方应通过友好协商解决。协商不成的，依据下列第____种方式解决：

1. 诉讼。所有有关本合同或执行本合同所发生的一切争议的诉讼由甲方所在地的有管辖权的人民法院管辖。

2. 仲裁。仲裁机关为_____仲裁委员会；仲裁地点：_____。本仲裁裁决为最终裁决，对合同各方均有约束力。仲裁费由败诉方承担。

第十八条 其他未尽事项

18.1 在法律许可的范围内，本合同之部分条款被认定为无效的，不影响其他条款的法律效力。

18.2 本合同其他未尽事项，法律法规有规定的，按其规定；未规定的，按本合同第十七条的规定处理。

第十九条 合同的生效

19.1 本合同在同时满足以下条件时生效：

(1) 甲乙双方签署本合同，甲乙双方以纸质方式签署本合同的，签署是指甲方法定代表人（负责人）或授权代表签名（或盖章）并加盖合同专用章、乙方法定代表人（负责人）或授权代表签名（或盖章）并加盖公章或合同专用章；甲乙双方以电子签约方式签署本合同的，签署是指本合同加盖甲乙双方电子印章。

(2) 本合同项下产品和服务通过网络安全审查（如涉及）。

19.2 若双方选择使用纸质的方式订立本合同，本合同一式四份，双方各执二份，具有相同的法律效力。

第二十条 合同的变更和解除

20.1 本合同可通过下列方式之一解除：

(1) 根据本合同不可抗力条款解除的，本合同自一方收到另一方关于终止本合同的通知之日起终止；

(2) 甲乙双方协商一致，提前解除本合同的；

(3) 出现以下任一情形，甲方有权根单方解除本合同，本合同自甲方通知的合同终止之日起终止；

①乙方因经营状况变化、项目团队发生重大变化等丧失或可能丧失合同履行能力；

②任何监管机关、司法机关指令甲方解除合同；

③由于监管环境变化导致甲方合同目的无法实现；

④本合同约定的甲方可以单方解除合同的情形。

20.2 本合同解除后，本合同约定的相关赔偿、补偿、返还条款以及涉及违约责任、保密、争议解决等条款继续适用，过错方应承担相应责任。

第二十一条 双方约定的其他事项

21.1 _____（空栏不足可另附页）

(此页无正文)

乙方已通读合同全部条款，甲方已应乙方的要求作了详细说明，乙方签署本合同时对所有内容无疑问异议，理解合同条款尤其是带▲▲标记条款的含义及其法律后果。

甲方：

乙方：

(合同专用章)

(合同专用章)

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

(签名或盖章)

(签名或盖章)

签订日期：

签订日期：

第四章 采购清单

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	中药学典型生产性实训项目数字化资源开发	一、建设内容：制作围绕中药学典型生产性实训项目的数字化资源 20 套，结合中药学相关企业岗位实训内容。深入企业开展数字化资源制作与开发。单个视频时长 5—15 分钟。 二、技术参数： （一）团队要求 ★1. 课程顾问：3 年以上长期从事教育视频开发和建设工作；和课程负责人沟通，多角度了解、熟悉课程，帮助课程负责人、主讲教师、助教等进行合理的任务分工；课程整体设计，协助主讲教师对知识点进行梳理，提升课程整体教学质量，优化教学效果；知识点设计，根据单个知识点的教学目标，帮助老师对知识点结构、教学方式调整；创意设计，增加课程创意，并将创意设计和脚本撰写的技巧教授给主讲老师。（需具有教育技术学或教育学相关专业硕士研究生及以上学历，提供相关人员毕业证书和近 3 个月任意一个月在本公司缴纳社保证明扫描件并加盖公章）。 2. 摄像师：有 3 年以上摄像从业经历的资深摄像师。 3. 摄像助理：进行拍摄前的白平衡调试、机位的摆放、音频设备的测试。 4. 灯光师：负责现场灯光的调试。 5. 视频工程师：非线编剪辑人员，对拍摄的视频能够进行精准剪辑。 6. 动画师：根据课程需要制作动画。 7. 平面设计师：根据课程需要对图片和 PPT 课件进行美化制作。 8. 化妆师：为有需要的主讲教师提供现场化妆服务。 （二）课程设计要求 1. 课程顾问同每位主讲教师沟通项目总体需求和建设目标，协助设计及规划每位教师的授课内容、内容结构和呈现方式，每个视频内容为 5-15 分钟。 2. 课程顾问与主讲教师按课程知识点，收集材料如：PPT、视频、文档、主讲教师资料以及一些辅助课程的拓展资料。 3. 课程顾问与主讲教师确定知识点，根据知识点内容进行策划制作效果，选择场地、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。 4. 课程 LOGO：能够体现课程特色，形式新颖，具有医学元素以及适当的音乐。 5. 每门课程整体包装设计，单门课程所有视频保持一致的整体风格，设计内容包括：片头、片尾、背景、版式、风格、校标、课标、姓名条等。 （三）拍摄要求 1. 投标人需在采购方要求的区域内具备专业的视频拍摄场地，满足视频拍摄需求，以及提供与主讲教师进行日常课程设计沟通的场所。 2. 投标人支持在主讲教师所在地根据拍摄内容的不同，搭建适合的拍摄场	套	20

	景。 3. 设备要求： （1）拍摄设备：现场摄像机要求使用专业级数字高清设备； （2）音频设备：现场录制要求使用专业级音频设备，保证教师和学生发言的录音质量； （3）灯光设备：专业影视摄影镝灯，LED 面光灯等； （4）辅助记忆设备：提供提词器； （5）存储设备：设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务； （6）后期制作设备：专业的非线性编辑系统； （7）监听设备：监听耳机 2 副。 4. 技术要求： （1）拍摄角度以平视为主，禁仰拍、俯拍； （2）多机拍摄前须将白平衡参数设定成一致，拍摄时间入点、出点一致。 （四）后期制作要求 1. 剪辑要求 （1）剪辑点：根据主讲教师的特定要求剪去不需要的时间段。如主讲教师重复的语句、长时间的停顿（10 秒以上不讲话）、与课程内容无关的动作、授课过程中被某些原因打断授课的都可视情况剪去，剪辑后需要保证前后讲话内容的完整性，衔接要流畅。 （2）转场：课程剪辑的转场出现在剪辑点、机位切换或 PPT 展示处。转场效果若不是特殊要求，使用硬切换或者淡入淡出即可。 2. 视频要求 （1）视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。单个视频文件小于 200MB。 （2）视频码流率不低于 1024Kbps。 （3）视频分辨率统一设定为 1280×720。 （4）视频画幅宽高比统一设定为 16：9。 （5）视频帧率为 25 帧/秒，PAL 制式。 3. 音频要求 （1）音频压缩采用 AAC (MPEG4Part3) 格式。 （2）采样率 48KHz。 （3）音频码流率 128Kbps。 （4）音频位数：0bits。 （5）声道数：2channels。 （五）课程宣传片 展示课程特色，师资力量、内容精彩片段等课程相关信息。要求图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，符合学生认知特点。根据教师课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄，现场提供专业高清 4K 摄像机，三基色、LED 影视演播厅专用灯光，一拖一、一拖二无线录音麦克风，提词器及翻页笔等专	
--	--	--

	业课程录制设备。设计拍摄场景、道具、化妆、服装、人物等。对录制现场技术保证，现场引导老师的肢体表达、情绪引导工作。配浮动字幕特效。120 秒左右影视级动画特效。 （六）视频成片要求 1. 片头与片尾 （1）根据课程特色，设计片头片尾，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、主讲教师姓名、学校等信息。 （2）LOGO 在画面左上角，课程名称、讲次和标题在画面居中呈现，讲师职务与讲次内容右对齐，学校信息在画面正下方。 （3）课程名称、讲次、标题来源以教师填写的【课程拍摄满意度确认单】为准。 2. 全片课件内容 （1）画面以讲师的授课为主，适当插入课件素材。 （2）讲师应完整地出现在画面中，当拍摄讲师特写时，应居于画面。 （3）当讲师指向 PPT 时，应在 3 秒内切换成含 PPT 在内的全景、PPT 特写或插入 PPT。 （4）插入的 PPT 应与授课内容吻合，且插入时长控制在 5-8 秒。 （5）编辑点处不同机位的镜头切换应使用叠画，画面衔接处应无明显色差。 （6）镜头无抖动、无穿帮，远近切时应缓推，速度均匀，不能忽快忽慢，。 （7）唇音同步，音质清晰、饱满、圆润，无失真、忽大忽小、忽远忽近现象。 （8）无交流声、噪声或其它杂音。 （9）全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 3. 视频信号源： （1）全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定； （2）白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4. 音频信号源： （1）声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 2 声道； （2）电平指标：-2db—8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱； （3）音频信噪比不低于 48db； （4）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷； （5）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。 ★5. 为便于采购人后期编辑，投标文件中提供智慧字幕生成系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 （七）PPT 制作要求 1. 制作原则		
--	--	--	--

	(1) 演示文稿(PPT)内容丰富,可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体; (2) 页面设置要求符合高清格式比例,幻灯片大小为“全屏显示 16: 9”; (3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。 (4) 完成后的文稿可用于教师现场授课教学。 2. 字体与字号(字体与字号参照下表) <table><tr><td>类 型</td><td>大标题</td><td>主讲信息</td><td>一级标题</td><td>正文</td><td>字幕</td></tr><tr><td>字 体</td><td colspan="5">自定,原则以微软雅黑为主。</td></tr><tr><td>字 号</td><td>50~70 磅</td><td>36 ~ 40 磅</td><td>36~40 磅</td><td>24~32 磅</td><td>32 磅</td></tr><tr><td>应 用</td><td>上下左右居中</td><td>左右居中</td><td>左右居中</td><td>左 对 齐 或 居 中</td><td>左右居中</td></tr></table> 3. 版心与版式 每页四周留出空白,应避免内容顶到页面边缘,边界安全区域分别为左、右 130 像素内,上、下 90 像素内。 4. 背景 (1) 背景色以简洁适中饱和度为主(颜色保持在一至两种色系内); (2) 背景和场景不宜变化过多; (3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。 5. 色调 (1) 色彩的选配应与课程科目相吻合; (2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性,可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配; (3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。 6. 字距与行距 (1) 标题: 在文字少的情形下,字距放宽一倍体现舒展性; (2) 正文: 行距使用 1 行或 1.5 行,便于阅读。 7. 配图 (1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想,分辨率应上 72dpi 以上; (2) 图片不可加长或压窄,防止变形; (3) 图形使用应通俗易懂,便于理解。 8. 修饰 (1) 细线条的运用比粗线条更显精致; (2) 扁平式的装饰更接近时代审美; (3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。 9. 版权来源 素材选用注意版权,涉及版权问題须加入“版权来源”信息。						类 型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕	字 体	自定,原则以微软雅黑为主。					字 号	50~70 磅	36 ~ 40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅	应 用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左 对 齐 或 居 中	左右居中		
类 型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕																											
字 体	自定,原则以微软雅黑为主。																															
字 号	50~70 磅	36 ~ 40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅																											
应 用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左 对 齐 或 居 中	左右居中																											

	(八) 动画要求 1. 二维动画: (1) 文件格式: *.flv; *.html; *.gif; (注: 移动端 ios 系统不支持 flash 动画)。 (2) 输出尺寸不低于 1280×720。 (3) 文件大小: 小于 100M。 (4) 制作课程选用字体时尽量避免文字残损, 字体大小可以根据文字多少进行调节。 (5) 制作课程选用文字要醒目, 避免使用与背景色相近的颜色。 (6) 根据使用对象的特点来确定整体色彩和色调。 (7) 画面简洁清晰, 界面友好, 操作简单。 (8) 动画连续, 节奏合适, 提供进度控制条。 (9) 解说配音应标准, 无噪音, 快慢适度。 (10) 背景音乐的音量不宜过大, 音乐与课件内容相符。 (11) 帧速度: 25~30 帧/秒。 (12) 每个动画 60 秒左右。 2. 三维动画 (1) 如果有 LOGO, 放置在画面左上角。 (2) 选用字体时尽量避免文字残损, 字体大小可以根据文字多少进行调节。 (3) 文字要醒目, 避免使用与背景色相近的颜色。 (4) 场景单位尺寸正确, 模型位置正确, 模型比例正确。 (5) 材质贴图类型符合规范, 纹理比例合理, 贴图坐标正确。 (6) 光影关系统一, 色彩关系协调。 (7) 模型动画表达完整。 (8) 模型动画符合运动规律。 (9) 输出尺寸不低于 1280×720。 (10) 输出资源格式: MP4。 (11) 移动端码率: 360~512kbps。 (12) 文件大小: 小于 100M。 (13) 物体的运动方向最好带有箭头, 当配音读到某一部件时, 最好高亮或在视口中有指示, 配音及字幕和动画中的动作最好一致。 (14) 符号统一标准, 避免出现因输入法等问题导致的符号不标准等问题。 (15) 物体的相对运动以插图和描述为准。 (16) 每个动画 60 秒以内。 (九) 图库要求 1. 彩色图像颜色数不低于真彩 (24 位色), 灰度图像的灰度级不低于 256 级。 2. 图形可以为单色, 屏幕分辨率不低于 1024×768; 扫描图像的扫描分辨率		
--	--	--	--

	不低于 72 dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于 150dpi。 3. 文件格式：*.jpg；*.png 等。 4. 清晰度：所有图像扫描后，需要使用 photoshop 或其他图像处理软件进行裁剪、校色等处理。 5. 以清晰为原则，保证视觉效果。 （十）题库要求 1. 单套题库题目数量不低于 100 道。 2. 题型涵盖“单项选择题、多项选择题、判断（是非、有无、大小、好坏）题、排序题、填空题、简答题、计算题、推理题”等类型。 3. 文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容；文档编辑工具不低于 OFFICE2003。 4. 要求试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾，采用 DOC 或 DOCX 格式，应附答案和参考题解。 ★5. 为支持在线题库管理，投标文件中提供在线题库管理系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 ★6. 为了便于用户在题库中完成组卷，投标文件中提供在线考试系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 （十一）文本库要求 1. 文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰正文字体、字号、颜色、行间距等要美观。 2. 纯文本采用 UTF-8 编码或 GB18030 编码。采用常见存储格式，如 txt、doc、docx、pdf、rtf、htm、html、xml 等。 （十二）教学资源交付要求 1. 所有资源文件存储于移动硬盘内。 2. 一级文件夹命名规则：课程名称。 3. 二级文件夹命名规则：素材类别，如：视频成片、视频原片、工程文件、动画、文本、图片等。 4. 不同类别的资源放入对应的二级文件夹内，文件命名规则：知识点名称+老师名称+序号。 5. 资源交付时需提交【资源交接明细表】（纸质及电子档）。 6. 视频类素材交付包括：视频成片、字幕文件、视频母带、素材源文件、片头源文件等后期编辑源文件及相关管理文档资料。 ★7. 为便于采购人对教学资源进行统一管理，投标文件中提供教学资源统计分析系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 8. 课程资源上线：辅助课程组老师上传课程资料（含课程基本信息、课程视频、课程宣传片、测试题、作业题、其他配套资源）至采购人指定的课程运		
--	--	--	--

		行平台。 （十三）资源应用推广服务要求 1. 在本校范围内和联建单位组织资源库推广、宣传和培训辅导活动，保证相关专业师生使用率不低于 80%。 2. 充分利用资源库平台、行指委、职教联盟等渠道，在全国范围内推动同类高校相关专业使用本资源库。 3. 组建或参与区域产教融合共同体，推进区域内行业组织、企业利用资源库进行执业证书类培训和员工在岗职业培训。 4. 协助采购人基于资源库的应用宣传完成公众号或视频号的开通和日常运营。 （十四）课程运行服务要求 ★1. 投标人需提供详细的助教服务方案，方案需包含：助教管理办法、助教工作职责、助教培训材料、助教招募与工作流程、助教考核及工作量核算细则等。 2. 投标人需为教师线上运行服务提供培训和支持服务，确保课程的在线运行能达到服务教学的目标。 ★3. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程信息安全的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“安全等级测评报告”。 ★4. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程运行性能的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“信息系统单项性能测试报告”。 ★5. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程技术性能的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“软件产品技术鉴定测试报告”。 ★6. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程系统安全的要求，投标人需承诺课程验收前需提供职业教育省级课程平台“信息系统安全等级保护备案证明”。		
2	资源库专业核心课程资源	一、建设内容 专业核心课程 6 门：每门课程建设数字化教学资源包，包括课程宣传片、微课视频、二维动画、三维模型动画、智能题库、课程运行与推广等。 二、技术要求 （一）团队要求 ★1. 课程顾问：3 年以上长期从事教育视频开发和建设工作；和课程负责人沟通，多角度了解、熟悉课程，帮助课程负责人、主讲教师、助教等进行合	门	6

	理的任务分工；课程整体设计，协助主讲教师对知识点进行梳理，提升课程整体教学质量，优化教学效果；知识点设计，根据单个知识点的教学目标，帮助老师对知识点结构、教学方式调整；创意设计，增加课程创意，并将创意设计和脚本撰写的技巧教授给主讲老师。（需具有教育技术学或教育学相关专业硕士研究生及以上学历，提供相关人员毕业证书和近 3 个月任意一个月在本公司缴纳社保证明扫描件并加盖公章）。 2. 摄像师：有 3 年以上摄像从业经历的资深摄像师。 3. 摄像助理：进行拍摄前的白平衡调试、机位的摆放、音频设备的测试。 4. 灯光师：负责现场灯光的调试。 5. 视频工程师：非线性剪辑人员，对拍摄的视频能够进行精准剪辑。 6. 动画师：根据课程需要制作动画。 7. 平面设计师：根据课程需要对图片和 PPT 课件进行美化制作。 8. 化妆师：为有需要的主讲教师提供现场化妆服务。 （二）课程设计要求 1. 课程顾问同每位主讲教师沟通项目总体需求和建设目标，协助设计及规划每位教师的授课内容、内容结构和呈现方式，每个视频内容为 5-15 分钟。 2. 课程顾问与主讲教师按课程知识点，收集材料如：PPT、视频、文档、主讲教师资料以及一些辅助课程的拓展资料。 3. 课程顾问与主讲教师确定知识点，根据知识点内容进行策划制作效果，选择场地、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。 4. 课程 LOGO：能够体现课程特色，形式新颖，具有医学元素以及适当的音乐。 5. 每门课程整体包装设计，单门课程所有视频保持一致的整体风格，设计内容包括：片头、片尾、背景、版式、风格、校标、课标、姓名条等。 （三）拍摄要求 1. 投标人需在采购方要求的区域内具备专业的视频拍摄场地，满足视频拍摄需求，以及提供与主讲教师进行日常课程设计沟通的场所。 2. 投标人支持在主讲教师所在地根据拍摄内容的不同，搭建适合的拍摄场景。 3. 设备要求： （1）拍摄设备：现场摄像机要求使用专业级数字高清设备。 （2）音频设备：现场录制要求使用专业级音频设备，保证教师和学生发言的录音质量。 （3）灯光设备：专业影视摄影镝灯，LED 面光灯等。 （4）辅助记忆设备：提供提词器。 （5）存储设备：设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。 （6）后期制作设备：专业的非线性编辑系统。 （7）监听设备：监听耳机 2 副。 4. 技术要求：		
--	--	--	--

	(1) 拍摄角度以平视为主，禁仰拍、俯拍。 (2) 多机拍摄前须将白平衡参数设定成一致，拍摄时间入点、出点一致。 (四) 后期制作要求 1. 剪辑要求 (1) 剪辑点：根据主讲教师的特定要求剪去不需要的时间段。如主讲教师重复的语句、长时间的停顿（10 秒以上不讲话）、与课程内容无关的动作、授课过程中被某些原因打断授课的都可视情况剪去，剪辑后需要保证前后讲话内容的完整性，衔接要流畅。 (2) 转场：课程剪辑的转场出现在剪辑点、机位切换或 PPT 展示处。转场效果若不是特殊要求，使用硬切换或者淡入淡出即可。 2. 视频要求 (1) 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。单个视频文件小于 200MB。 (2) 视频码流率不低于 1024Kbps。 (3) 视频分辨率统一设定为 1280×720。 (4) 视频画幅宽高比统一设定为 16：9。 (5) 视频帧率为 25 帧/秒，PAL 制式。 3. 音频要求 (1) 音频压缩采用 AAC (MPEG4Part3) 格式。 (2) 采样率 48KHz。 (3) 音频码流率 128Kbps。 (4) 音频位数：0bits。 (5) 声道数：2channels。 (五) 课程宣传片 展示课程特色，师资力量、内容精彩片段等课程相关信息。要求图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，符合学生认知特点。根据教师课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄，现场提供专业高清 4K 摄像机，三基色、LED 影视演播厅专用灯光，一拖一、一拖二无线录音麦克风，提词器及翻页笔等专业课程录制设备。设计拍摄场景、道具、化妆、服装、人物等。对录制现场技术保证，现场引导老师的肢体表达、情绪引导工作。配浮动字幕特效。120 秒左右影视级动画特效。 (六) 视频成片要求 1. 片头与片尾 (1) 根据课程特色，设计片头片尾，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、主讲教师姓名、学校等信息。 (2) LOGO 在画面左上角，课程名称、讲次和标题在画面居中呈现，讲师职务与讲次内容右对齐，学校信息在画面正下方。 (3) 课程名称、讲次、标题来源以教师填写的【课程拍摄满意度确认单】为准。		
--	---	--	--

	2. 全片课件内容 (1) 画面以讲师的授课为主，适当插入课件素材。 (2) 讲师应完整地出现在画面中，当拍摄讲师特写时，应居中于画面。 (3) 当讲师指向 PPT 时，应在 3 秒内切换成含 PPT 在内的全景、PPT 特写或插入 PPT。 (4) 插入的 PPT 应与授课内容吻合，且插入时长控制在 5-8 秒。 (5) 编辑点处不同机位的镜头切换应使用叠画，画面衔接处应无明显色差。 (6) 镜头无抖动、无穿帮，远近切时应缓推，速度均匀，不能忽快忽慢，。 (7) 唇音同步，音质清晰、饱满、圆润，无失真、忽大忽小、忽远忽近现象。 (8) 无交流声、噪声或其它杂音。 (9) 全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 3. 视频信号源： (1) 全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定； (2) 白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4. 音频信号源： (1) 声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 2 声道； (2) 电平指标：-2db—8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱； (3) 音频信噪比不低于 48db； (4) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷； (5) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。 ★5. 为便于采购人后期编辑，投标文件中提供智慧字幕生成系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 (七) PPT 制作要求 1. 制作原则 (1) 演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体； (2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16：9”； (3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。 (4) 完成后的文稿可用于教师现场授课教学。 2. 字体与字号（字体与字号参照下表） <table border="1"> <tr> <td>类 型</td><td>大标题</td><td>主讲信息</td><td>一级标题</td><td>正文</td><td>字幕</td></tr> <tr> <td>字 体</td><td colspan="5">自定，原则以微软雅黑为主。</td></tr> <tr> <td>字</td><td>50~70 磅</td><td>36 ~ 40</td><td>36~40 磅</td><td>24~32 磅</td><td>32 磅</td></tr> </table>					类 型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕	字 体	自定，原则以微软雅黑为主。					字	50~70 磅	36 ~ 40	36~40 磅	24~32 磅	32 磅
类 型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕																		
字 体	自定，原则以微软雅黑为主。																						
字	50~70 磅	36 ~ 40	36~40 磅	24~32 磅	32 磅																		

		号		磅				
		应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中	

3. 版心与版式

每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。

4. 背景

(1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；

(2) 背景和场景不宜变化过多；

(3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。

5. 色调

(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合；

(2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；

(3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。

6. 字距与行距

(1) 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；

(2) 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。

7. 配图

(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上 72dpi 以上；

(2) 图片不可加长或压窄，防止变形；

(3) 图形使用应通俗易懂，便于理解。

8. 修饰

(1) 细线条的运用比粗线条更显精致；

(2) 扁平式的装饰更接近时代审美；

(3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。

9. 版权来源

素材选用注意版权，涉及版权问題须加入“版权来源”信息。

(八) 动画要求

1. 二维动画：

(1) 文件格式：*.flv；*.html；*.gif；（注：移动端 ios 系统不支持 flash 动画）。

(2) 输出尺寸不低于 1280×720。

(3) 文件大小：小于 100M。

(4) 制作课程选用字体时尽量避免文字残损，字体大小可以根据文字多少进行调节。

(5) 制作课程选用文字要醒目，避免使用与背景色相近的颜色。

(6) 根据使用对象的特点来确定整体色彩和色调。

(7) 画面简洁清晰，界面友好，操作简单。

	(8) 动画连续，节奏合适，提供进度控制条。 (9) 解说配音应标准，无噪音，快慢适度。 (10) 背景音乐的音量不宜过大，音乐与课件内容相符。 (11) 帧速度：25~30 帧/秒。 (12) 每个动画 60 秒左右。 2. 三维动画 (1) 如果有 LOGO，放置在画面左上角。 (2) 选用字体时尽量避免文字残损，字体大小可以根据文字多少进行调节。 (3) 文字要醒目，避免使用与背景色相近的颜色。 (4) 场景单位尺寸正确，模型位置正确，模型比例正确。 (5) 材质贴图类型符合规范，纹理比例合理，贴图坐标正确。 (6) 光影关系统一，色彩关系协调。 (7) 模型动画表达完整。 (8) 模型动画符合运动规律。 (9) 输出尺寸不低于 1280×720。 (10) 输出资源格式：MP4。 (11) 移动端码率：360~512kbps。 (12) 文件大小：小于 100M。 (13) 物体的运动方向最好带有箭头，当配音读到某一部件时，最好高亮或在视口中有指示，配音及字幕和动画中的动作最好一致。 (14) 符号统一标准，避免出现因输入法等问题导致的符号不标准等问题。 (15) 物体的相对运动以插图和描述为准。 (16) 每个动画 60 秒以内。 (九) 图库要求 1. 彩色图像颜色数不低于真彩（24 位色），灰度图像的灰度级不低于 256 级。 2. 图形可以为单色，屏幕分辨率不低于 1024×768；扫描图像的扫描分辨率不低于 72 dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于 150dpi。 3. 文件格式：*.jpg；*.png 等。 4. 清晰度：所有图像扫描后，需要使用 photoshop 或其他图像处理软件进行裁剪、校色等处理。 5. 以清晰为原则，保证视觉效果。 (十) 题库要求 1. 单套题库题目数量不低于 100 道。 2. 题型涵盖“单项选择题、多项选择题、判断（是非、有无、大小、好坏）题、排序题、填空题、简答题、计算题、推理题”等类型。 3. 文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容；文档编辑工具不低于 OFFICE2003。		
--	--	--	--

	4. 要求试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾，采用 DOC 或 DOCX 格式，应附答案和参考题解。 ★5. 为支持在线题库管理，投标文件中提供在线题库管理系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 ★6. 为了便于用户在题库中完成组卷，投标文件中提供在线考试系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 （十一）文本库要求 1. 文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰正文字体、字号、颜色、行间距等要美观。 2. 纯文本采用 UTF-8 编码或 GB18030 编码。采用常见存储格式，如 txt、doc、docx、pdf、rtf、htm、html、xml 等。 （十二）教学资源交付要求 1. 所有资源文件存储于移动硬盘内。 2. 一级文件夹命名规则：课程名称。 3. 二级文件夹命名规则：素材类别，如：视频成片、视频原片、工程文件、动画、文本、图片等。 4. 不同类别的资源放入对应的二级文件夹内，文件命名规则：知识点名称+老师名称+序号。 5. 资源交付时需提交【资源交接明细表】（纸质及电子档）。 6. 视频类素材交付包括：视频成片、字幕文件、视频母带、素材源文件、片头源文件等后期编辑源文件及相关管理文档资料。 ★7. 为便于采购人对教学资源进行统一管理，投标文件中提供教学资源统计分析系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 8. 课程资源上线：辅助课程组老师上传课程资料（含课程基本信息、课程视频、课程宣传片、测试题、作业题、其他配套资源）至采购人指定的课程运行平台。 （十三）资源应用推广服务要求 1. 在本校范围内和联建单位组织资源库推广、宣传和培训辅导活动，保证相关专业师生使用率不低于 80%。 2. 充分利用资源库平台、行指委、职教联盟等渠道，在全国范围内推动同类高校相关专业使用本资源库。 3. 组建或参与区域产教融合共同体，推进区域内行业组织、企业利用资源库进行执业证书类培训和员工在岗职业培训。 4. 协助采购人基于资源库的应用宣传完成公众号或视频号的开通和日常运营。 （十四）课程运行服务要求		
--	--	--	--

		★1. 投标人需提供详细的助教服务方案，方案需包含：助教管理办法、助教工作职责、助教培训材料、助教招募与工作流程、助教考核及工作量核算细则等。 2. 投标人需为教师线上运行服务提供培训和支持服务，确保课程的在线运行能达到服务教学的目标。 ★3. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程信息安全的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“安全等级测评报告”。 ★4. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程运行性能的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“信息系统单项性能测试报告”。 ★5. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程技术性能的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“软件产品技术鉴定测试报告”。 ★6. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程系统安全的要求，投标人需承诺课程验收前需提供职业教育省级课程平台“信息系统安全等级保护备案证明”。		
3	资源库专业拓展课程资源开发	一、建设内容： 专业拓展课程 10 门：每门课程建设数字化教学资源包，包括课程宣传片、微课视频、二维动画、三维模型动画、智能题库、课程运行与推广等。 二、技术要求： （一）团队要求 ★1. 课程顾问：3 年以上长期从事教育视频开发和建设工作；和课程负责人沟通，多角度了解、熟悉课程，帮助课程负责人、主讲教师、助教等进行合理的任务分工；课程整体设计，协助主讲教师对知识点进行梳理，提升课程整体教学质量，优化教学效果；知识点设计，根据单个知识点的教学目标，帮助老师对知识点结构、教学方式调整；创意设计，增加课程创意，并将创意设计和脚本撰写的技巧教授给主讲老师。（需具有教育技术学或教育学相关专业硕士研究生及以上学历，提供相关人员毕业证书和近 3 个月任意一个月在本公司缴纳社保证明扫描件并加盖公章）。 2. 摄像师：有 3 年以上摄像从业经历的资深摄像师。 3. 摄像助理：进行拍摄前的白平衡调试、机位的摆放、音频设备的测试。 4. 灯光师：负责现场灯光的调试。 5. 视频工程师：非线性剪辑人员，对拍摄的视频能够进行精准剪辑。 6. 动画师：根据课程需要制作动画。	门	10

	7. 平面设计师：根据课程需要对图片和 PPT 课件进行美化制作。 8. 化妆师：为有需要的主讲教师提供现场化妆服务。 （二）课程设计要求 1. 课程顾问同每位主讲教师沟通项目总体需求和建设目标，协助设计及规划每位教师的授课内容、内容结构和呈现方式，每个视频内容为 5-15 分钟。 2. 课程顾问与主讲教师按课程知识点，收集材料如：PPT、视频、文档、主讲教师资料以及一些辅助课程的拓展资料。 3. 课程顾问与主讲教师确定知识点，根据知识点内容进行策划制作效果，选择场地、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。 4. 课程 LOGO：能够体现课程特色，形式新颖，具有医学元素以及适当的音乐。 5. 每门课程整体包装设计，单门课程所有视频保持一致的整体风格，设计内容包括：片头、片尾、背景、版式、风格、校标、课标、姓名条等。 （三）拍摄要求 1. 投标人需在采购方要求的区域内具备专业的视频拍摄场地，满足视频拍摄需求，以及提供与主讲教师进行日常课程设计沟通的场所。 2. 投标人支持在主讲教师所在地根据拍摄内容的不同，搭建适合的拍摄场景。 3. 设备要求： （1）拍摄设备：现场摄像机要求使用专业级数字高清设备。 （2）音频设备：现场录制要求使用专业级音频设备，保证教师和学生发言的录音质量。 （3）灯光设备：专业影视摄影镝灯，LED 面光灯等。 （4）辅助记忆设备：提供提词器。 （5）存储设备：设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。 （6）后期制作设备：专业的非线性编辑系统。 （7）监听设备：监听耳机 2 副。 4. 技术要求： （1）拍摄角度以平视为主，禁仰拍、俯拍。 （2）多机拍摄前须将白平衡参数设定成一致，拍摄时间入点、出点一致。 （四）后期制作要求 1. 剪辑要求 （1）剪辑点：根据主讲教师的特定要求剪去不需要的时间段。如主讲教师重复的语句、长时间的停顿（10 秒以上不讲话）、与课程内容无关的动作、授课过程中被某些原因打断授课的都可视情况剪去，剪辑后需要保证前后讲话内容的完整性，衔接要流畅。 （2）转场：课程剪辑的转场出现在剪辑点、机位切换或 PPT 展示处。转场效果若不是特殊要求，使用硬切换或者淡入淡出即可。 2. 视频要求		
--	---	--	--

	(1) 视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。单个视频文件小于 200MB。 (2) 视频码流率不低于 1024Kbps。 (3) 视频分辨率统一设定为 1280×720。 (4) 视频画幅宽高比统一设定为 16:9。 (5) 视频帧率为 25 帧/秒, PAL 制式。 3. 音频要求 (1) 音频压缩采用 AAC (MPEG4Part3) 格式。 (2) 采样率 48KHz。 (3) 音频码流率 128Kbps。 (4) 音频位数: 0bits。 (5) 声道数: 2channels。 (五) 课程宣传片 展示课程特色, 师资力量、内容精彩片段等课程相关信息。要求图像清晰稳定、构图合理、声音清楚, 符合学生认知特点。根据教师课程需求, 选择在特定拍摄场地, 多机位拍摄, 现场提供专业高清 4K 摄像机, 三基色、LED 影视演播厅专用灯光, 一拖一、一拖二无线录音麦克风, 提词器及翻页笔等专业课程录制设备。设计拍摄场景、道具、化妆、服装、人物等。对录制现场技术保证, 现场引导老师的肢体表达、情绪引导工作。配浮动字幕特效。120 秒左右影视级动画特效。 (六) 视频成片要求 1. 片头与片尾 (1) 根据课程特色, 设计片头片尾, 片头应包括: 学校 LOGO、课程名称、主讲教师姓名、学校等信息。 (2) LOGO 在画面左上角, 课程名称、讲次和标题在画面居中呈现, 讲师职务与讲次内容右对齐, 学校信息在画面正下方。 (3) 课程名称、讲次、标题来源以教师填写的【课程拍摄满意度确认单】为准。 2. 全片课件内容 (1) 画面以讲师的授课为主, 适当插入课件素材。 (2) 讲师应完整地出现在画面中, 当拍摄讲师特写时, 应居于画面。 (3) 当讲师指向 PPT 时, 应在 3 秒内切换成含 PPT 在内的全景、PPT 特写或插入 PPT。 (4) 插入的 PPT 应与授课内容吻合, 且插入时长控制在 5-8 秒。 (5) 编辑点处不同机位的镜头切换应使用叠画, 画面衔接处应无明显色差。 (6) 镜头无抖动、无穿帮, 远近切时应缓推, 速度均匀, 不能忽快忽慢。 (7) 唇音同步, 音质清晰、饱满、圆润, 无失真、忽大忽小、忽远忽近现象。 (8) 无交流声、噪声或其它杂音。		
--	--	--	--

	(9) 全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 3. 视频信号源： (1) 全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定； (2) 白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4. 音频信号源： (1) 声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 2 声道； (2) 电平指标：-2db—-8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱； (3) 音频信噪比不低于 48db； (4) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷； (5) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。 ★5. 为便于采购人后期编辑，投标文件中提供智慧字幕生成系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 (七) PPT 制作要求 1. 制作原则 (1) 演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体； (2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16：9”； (3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。 (4) 完成后的文稿可用于教师现场授课教学。 2. 字体与字号（字体与字号参照下表） <table><tr><td>类型</td><td>大标题</td><td>主讲信息</td><td>一级标题</td><td>正文</td><td>字幕</td></tr><tr><td>字体</td><td colspan="5">自定，原则以微软雅黑为主。</td></tr><tr><td>字号</td><td>50~70 磅</td><td>36 ~ 40 磅</td><td>36~40 磅</td><td>24~32 磅</td><td>32 磅</td></tr><tr><td>应用</td><td>上下左右居中</td><td>左右居中</td><td>左右居中</td><td>左对齐或居中</td><td>左右居中</td></tr></table> 3. 版心与版式 每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。 4. 背景 (1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）； (2) 背景和场景不宜变化过多； (3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。 5. 色调	类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕	字体	自定，原则以微软雅黑为主。					字号	50~70 磅	36 ~ 40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅	应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中		
类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕																						
字体	自定，原则以微软雅黑为主。																										
字号	50~70 磅	36 ~ 40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅																						
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中																						

	(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合; (2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性, 可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配; (3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。 6. 字距与行距 (1) 标题: 在文字少的情形下, 字距放宽一倍体现舒展性; (2) 正文: 行距使用 1 行或 1.5 行, 便于阅读。 7. 配图 (1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想, 分辨率应上 72dpi 以上; (2) 图片不可加长或压窄, 防止变形; (3) 图形使用应通俗易懂, 便于理解。 8. 修饰 (1) 细线条的运用比粗线条更显精致; (2) 扁平式的装饰更接近时代审美; (3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。 9. 版权来源 素材选用注意版权, 涉及版权问題须加入“版权来源”信息。 (八) 动画要求 1. 二维动画: (1) 文件格式: *.flv; *.html; *.gif; (注: 移动端 ios 系统不支持 flash 动画)。 (2) 输出尺寸不低于 1280×720。 (3) 文件大小: 小于 100M。 (4) 制作课程选用字体时尽量避免文字残损, 字体大小可以根据文字多少进行调节。 (5) 制作课程选用文字要醒目, 避免使用与背景色相近的颜色。 (6) 根据使用对象的特点来确定整体色彩和色调。 (7) 画面简洁清晰, 界面友好, 操作简单。 (8) 动画连续, 节奏合适, 提供进度控制条。 (9) 解说配音应标准, 无噪音, 快慢适度。 (10) 背景音乐的音量不宜过大, 音乐与课件内容相符。 (11) 帧速度: 25~30 帧/秒。 (12) 每个动画 60 秒左右。 2. 三维动画 (1) 如果有 LOGO, 放置在画面左上角。 (2) 选用字体时尽量避免文字残损, 字体大小可以根据文字多少进行调节。 (3) 文字要醒目, 避免使用与背景色相近的颜色。 (4) 场景单位尺寸正确, 模型位置正确, 模型比例正确。 (5) 材质贴图类型符合规范, 纹理比例合理, 贴图坐标正确。		
--	---	--	--

	(6) 光影关系统一，色彩关系协调。 (7) 模型动画表达完整。 (8) 模型动画符合运动规律。 (9) 输出尺寸不低于 1280×720。 (10) 输出资源格式：MP4。 (11) 移动端码率：360~512kbps。 (12) 文件大小：小于 100M。 (13) 物体的运动方向最好带有箭头，当配音读到某一部件时，最好高亮或在视口中有指示，配音及字幕和动画中的动作最好一致。 (14) 符号统一标准，避免出现因输入法等问题导致的符号不标准等问题。 (15) 物体的相对运动以插图和描述为准。 (16) 每个动画 60 秒以内。 (九) 图库要求 1. 彩色图像颜色数不低于真彩（24 位色），灰度图像的灰度级不低于 256 级。 2. 图形可以为单色，屏幕分辨率不低于 1024×768；扫描图像的扫描分辨率不低于 72dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于 150dpi。 3. 文件格式：*.jpg；*.png 等。 4. 清晰度：所有图像扫描后，需要使用 photoshop 或其他图像处理软件进行裁剪、校色等处理。 5. 以清晰为原则，保证视觉效果。 (十) 题库要求 1. 单套题库题目数量不低于 100 道。 2. 题型涵盖“单项选择题、多项选择题、判断（是非、有无、大小、好坏）题、排序题、填空题、简答题、计算题、推理题”等类型。 3. 文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容；文档编辑工具不低于 OFFICE2003。 4. 要求试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾，采用 DOC 或 DOCX 格式，应附答案和参考题解。 ★5. 为支持在线题库管理，投标文件中提供在线题库管理系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 ★6. 为了便于用户在题库中完成组卷，投标文件中提供在线考试系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 (十一) 文本库要求 1. 文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰正文字体、字号、颜色、行间距等要美观。		
--	--	--	--

	2. 纯文本采用 UTF-8 编码或 GB18030 编码。采用常见存储格式，如 txt、doc、docx、pdf、rtf、htm、html、xml 等。 （十二）教学资源交付要求 1. 所有资源文件存储于移动硬盘内。 2. 一级文件夹命名规则：课程名称。 3. 二级文件夹命名规则：素材类别，如：视频成片、视频原片、工程文件、动画、文本、图片等。 4. 不同类别的资源放入对应的二级文件夹内，文件命名规则：知识点名称+老师名称+序号。 5. 资源交付时需提交【资源交接明细表】（纸质及电子档）。 6. 视频类素材交付包括：视频成片、字幕文件、视频母带、素材源文件、片头源文件等后期编辑源文件及相关管理文档资料。 ★7. 为便于采购人对教学资源进行统一管理，投标文件中提供教学资源统计分析系统软件著作权登记证书扫描件加盖公章。 8. 课程资源上线：辅助课程组老师上传课程资料（含课程基本信息、课程视频、课程宣传片、测试题、作业题、其他配套资源）至采购人指定的课程运行平台。 （十三）资源应用推广服务要求 1. 在本校范围内和联建单位组织资源库推广、宣传和培训辅导活动，保证相关专业师生使用率不低于 80%。 2. 充分利用资源库平台、行指委、职教联盟等渠道，在全国范围内推动同类高校相关专业使用本资源库。 3. 组建或参与区域产教融合共同体，推进区域内行业组织、企业利用资源库进行执业证书类培训和员工在岗职业培训。 4. 协助采购人基于资源库的应用宣传完成公众号或视频号的开通和日常运营。 （十四）课程运行服务要求 ★1. 投标人需提供详细的助教服务方案，方案需包含：助教管理办法、助教工作职责、助教培训材料、助教招募与工作流程、助教考核及工作量核算细则等。 2. 投标人需为教师线上运行服务提供培训和支持服务，确保课程的在线运行能达到服务教学的目标。 ★3. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程信息安全的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“安全等级测评报告”。 ★4. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程运行性能的要求，投标人需承诺课程验收	
--	--	--

		前提供职业教育省级课程平台“信息系统单项性能测试报告”。 ★5. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程技术性能的要求，投标人需承诺课程验收前提供职业教育省级课程平台“软件产品技术鉴定测试报告”。 ★6. 要求投标人提供的资源库课程资源上传及运行服务符合《河南省教育厅办公室关于做好 2022 年河南省职业教育和继续教育精品在线开放课程申报工作的通知》关于在线开放课程系统安全的要求，投标人需承诺课程验收前需提供职业教育省级课程平台“信息系统安全等级保护备案证明”。		
4	资源库教学图谱开发	一、建设内容： 1. 知识图谱 6 个、能力图谱 10 个、专业图谱 4 个； 二、技术要求： 1. 数据标准与兼容性：采用职业教育专业教学资源库建设标准《职业教育专业教学资源库建设工作手册》，数据格式兼容智慧职教平台（JSON-LD、XML），支持与平台现有模块（课程库、试题库、案例库）无缝对接。 2. 可视化与交互体验：界面简洁直观，支持缩放、筛选、收藏功能，适配 PC 端与移动端；嵌入智能推荐：根据学生学习轨迹，推荐关联能力单元、实训任务。 3. 更新与维护机制：建立版本控制，由专业教师、行业专家、平台技术人员共同维护；支持用户反馈入口，确保内容时效性。	套	20

第五章 评审办法

一、磋商原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

二、磋商程序

磋商小组成员首先根据以下资格性评审和符合性评审内容规定的评审因素、评审标准对各供应商进行评审，有一项内容不满足要求即视为未实质性响应磋商文件要求，其响应文件按无效响应处理，初步评审不予通过，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

（一）资格审查内容

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力的证明材料。（提供法人或者其他组织的营业执照复印件或自然人的身份证明）

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

说明：提供经会计师事务所审计出具的 2025 年的财务报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；截止到开标时间投标人成立年限不足的，须提供银行资信证明。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（自行出具承诺书，格式自拟，加盖公章）

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料；

说明：提供 2025 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳。

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明。（自行出具承诺书，格式自拟，加盖公章）

2. 本项目的特定资格要求：无。

（二）符合性审查内容

审查程序	审查因素	审查标准
符合性 评审 标准	签字或盖章	符合第二章“供应商须知前附表”第 3.7.3 项规定
	响应质量	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.3.3 项规定
	合同履行期限	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.4.2 项规定
	质保期（运维服务期限）	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.4.3 项规定
	磋商报价	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.2.6 项规定
	响应内容	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.2.7 项规定
	磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”第 3.3.1 项规定

1. 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力；供应商不接受修正价格的，其响应文件作无效处理。

（1）响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

2. 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价谋取成交，其响应文件报价作无效处理。

3. 竞争性磋商响应文件有以下情形之一的，由磋商小组按无效响应文件处理：

（1）未完全响应采购文件规定的实质性要求的；

（2）磋商响应文件附有采购人不能接受的条件的；

（3）串通磋商或弄虚作假或有其他违法行为的；

（4）不按磋商小组要求澄清、说明或更正的；

（5）不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的；

（6）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

4. 依据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》豫财购〔2021〕6号文中的相关规定，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

（1）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（2）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（3）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

（4）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（5）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（7）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（8）其它涉嫌串通的情形。

三、详细评审

评分标准	
评审条款	综合评分法（满分 100 分）
磋商报价 (20 分)	1. 报价分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评审基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（评审基准价/评审价）×20。 2. 评审价的确定： （1）中型和大型企业评审价=磋商报价。 （2）小型和微型企业评审价=磋商报价×（1-10%） 3. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19 号）的规定，对符合规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 4. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据财库〔2014〕68 号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。 5. 同一供应商，小微企业、残疾人福利企业价格扣除优惠只享受一次，不重复享受。 注： （1）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商在规定时间内不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。 （2）最终得分计算保留小数点两位。
技术部分 (60 分)	1. 技术响应（40 分） 根据各供应商对采购文件服务要求和技术参数要求响应承诺情况，全部满足招标文件要求的得分，技术服务要求中要求提供证书或证明材料的需提供。 加“★”项如有负偏离的，每负偏离一项扣 1 分，扣完为止；其他非加“★”项如有负偏离的，每负偏离一项扣 0.5 分，扣完为止。 2. 项目需求分析（7 分） 针对本项目，是否成立专项团队，深入调研需求和专业特色，明确资源库功能定位，是否对标国家及行业资源库建设标准，制定资源库建设目标，形成详细建设规划。 方案内容紧紧贴合项目需求、可行性强、定位准确、建设规划清晰完整、符合行业资源库建设标准的得 7 分；方案内容符合项目需求、具有一定的可行性、定位较准确、建设规划完整、符合行业资源库建设标准的得 5 分；方案一般、基本满足采购需求的得 3 分；方案内容粗略、

	项目需求与分析内容不够完整的得 1 分；不提供不得分。
	3. 项目实施方案（7 分） 磋商小组根据各响应文件中针对本项目提供的项目实施方案包括确保项目正常运转的措施、项目实施过程中可能出现的疑难问题分析和解决方案。实施方案内容详细、切实可行的得 7 分；实施方案内容较详细的得 5 分，实施方案内容一般的得 3 分，实施方案内容简略的得 1 分。未提供者不得分。
	4. 培训方案（6分） 根据供应商提供的培训方案的完整性、合理性、可行性进行评审。内容包含但不限于培训目标、培训内容、培训方式、培训材料和文件、培训效果承诺等。 方案完整详细、合理可行得 6 分；方案较为完整、较为合理得 4 分；方案简略、基本合理得 2 分；不提供不得分。
综合部分 (20 分)	1. 企业类似业绩（2.5分） 提供自2023年1月1日至今自身履行的类似项目业绩得2.5分。 注：完整业绩=中标（成交）通知书+合同，业绩扫描件（复印件）不清楚、不完整或无法辨认的不予认可，提供虚假业绩将自行承担相关责任。
	2. 企业实力（4.5分） 提供资源库运行管理平台软件著作权证书、数字教材运行监测平台软件著作权证书、职业教育课程资源设计开发平台软件著作权证书，每提供1个得1.5分，最多得4.5分。
	3. 售后服务方案（8分） 包括但不限于：售后服务承诺、售后服务计划、售后服务应急响应、售后服务保障等。 服务承诺内容及服务计划内容详尽、完善，保障措施完善、合理、可行的得8分； 服务承诺内容及服务计划内容较详尽、完善，保障措施较完善、可行的得6分； 服务承诺内容及服务计划内容基本完善，保障措施基本完善、可行的得4分； 服务承诺内容及服务计划内容基本完整，有一定的保障措施，但部分内容还需要再提高的得2分； 不提供不得分。
	4. 实施周期和进度安排（5分） 保证能够在采购人计划完成时间内完成本次资源库建设项目任务的得5分，否则得0分，自行提供承诺书。

全体磋商小组成员对供应商评分的算术平均值即为该供应商最终得分，评分和计算结果均保留小数点后 2 位（采用四舍五入法）。

四、评审结果

1. 评审结束后，磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2. 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照

少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

五、磋商纪律

1. 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格。

2. 磋商小组采用以及与磋商有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

3. 供应商不得与其他供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

4. 供应商不得相互串通响应或者与采购人（采购代理机构）串通，不得向采购人（采购代理机构）或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

5. 磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正、廉洁地履行职责，遵守职业道德，不得无故拖延，影响评审程序正常进行，不得使用评审办法中没有规定的评审因素和标准进行评审。

第六章 响应文件格式

河南应用技术职业学院

2026 年双高任务 5—中药学—国家级资源库建设项目

响应文件

项目编号：豫财磋商采购-2026-565

包号： 包 2

供应商名称： _____（企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： _____（个人电子签章）

日 期： _____年_____月_____日

目 录

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标承诺书
- 五、报价明细表
- 六、资格审查资料
- 七、技术部分
- 八、综合部分
- 九、其他资料

一、磋商函及磋商函附录

（一）磋商函

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，愿意以_____元的磋商总报价（首次报价），按合同约定实施完成本项目，合同履行期限为_____，质量标准_____。

2. 我方承诺在磋商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 我方已详细研究了磋商文件的所有内容包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款。

4. 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与磋商有关的任何其它数据或信息。

5. 我方理解贵方不一定要接受最低的磋商报价，并可不作任何解释。

6. 我方报价已包含应向第三方的专利或知识产权所有权人支付的所有相关费用，并保证买方人在中国使用我方提供的货物及服务时，如有第三方提出侵犯其专利或知识产权主张的，所有责任由我方承担。

7. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺将保证履行磋商文件以及磋商文件修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成全部任务。

8. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

9. 我方对在本磋商函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

供应商：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）

日期：_____年_____月_____日

（二）磋商函附录

项目名称	河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目					
项目编号	豫财磋商采购-2026-565					
包号	包_2_					
供应商名称						
磋商报价 (首次)	_____元					
响应质量						
合同履行期限						
质保期 (运维服务期限)						
项目负责人	姓名		身份证号		手机号	
磋商有效期	_ 90 _ 日历天					
响应内容 (同采购内容)	河南应用技术职业学院 2026 年双高任务 5-中药学-国家级资源库建设项目 (主要包括中药学典型生产性实训项目数字化资源开发等内容)					

供应商：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

供 应 商：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____

年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（企业电子签章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件。

1. 法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件	法定代表人身份证复印件
-------------	-------------

2. 委托代理人身份证复印件

委托代理人身份证复印件	委托代理人身份证复印件
-------------	-------------

供应商：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）
_____年____月____日

四、磋商承诺书

依据《河南省财政厅关于优化营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4号）不再向供应商收取磋商保证金。我公司作为本次采购项目的供应商，承诺在采购流程各个阶段严格按照政府采购法律法规和国家有关政策规定执行，且不存在以下情形：

- 一、在提交投标文件截止时间后撤回响应文件；
- 二、在响应文件中提供虚假材料谋取中标；
- 三、成交结果公告发布，自次日起5个工作日内，拒不支付采购代理费；
- 四、中标后，未按照招标（采购）文件的规定交纳履约保证金，无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 五、拒绝有关部门监督调查、检查或者提供虚假情况；
- 六、存在磋商文件规定或法定的恶意串通行为；
- 七、捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取证进行投诉；
- 八、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。

如我公司存在以上情形之一，按以下责任追究措施执行：

1. 投标人有上述情形之一的，由采购人上报政府采购监督管理部门，列入不良行为记录名单，3年内禁止参加政府采购活动，同时处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款。有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2. 投标人有上述任一情形的，且最终导致项目流标或废标或中标（成交）结果无效或重新组织招标的，除执行第一追究措施以外，可执行以下条款；同时，投标人有上述第三条情形的，代理机构可直接执行以下条款：

1) 代理机构已收取代理服务费的，有权拒绝退还；同时采购人有权向法院提起诉讼，要求投标人无条件支付中标金额2%的赔偿金。

2) 代理机构未收取代理服务费的，代理机构有权向法院提起诉讼，要求投标人无条件支付中标金额5%的赔偿金。

3) 未签署合同的，采购人有权拒签合同。同时采购人有权向法院提起诉讼，要求投标人无条件支付中标金额2%的赔偿金。

4) 已签署合同的，采购人有权解除合同。同时采购人有权向法院提起诉讼，要求投标人无条件支付中标金额5%的赔偿金。

针对以上条款，我方同意放弃提出含糊不清或误解的权利。

我方承诺，若我方成交，我方将在规定时间内向采购代理机构足额缴纳采购代理费。

供应商：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）

日期：_____年_____月_____日

五、报价明细表

单位：元

序号	名称或内容	规格 (型号)	品牌	开发者/生产者	单位	数量	单价 (含税)	合价 (含税)
1								
2								
3								
4								
5								
...								
总计：_____								

备注：本表不够用可添加附页。（该表格供应商根据采购清单内容据实填写，不需填报的可用“/”标注）

供应商：_____（企业电子签章）

_____年_____月_____日

六、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	项目联系人		手机号	
	邮箱号			
社会信用代码				
法定代表人	姓名		联系电话	
成立时间				
注册资本	_____万元			
开户银行				
账号				
经营范围				
其他说明	是否为中小企业： ☐ 是 ☐ 不是（ ☐ 内进行勾选）			

（二）资格证明资料

资格声明函

致：**河南应用技术职业学院**

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

1. 我单位具有独立承担民事责任的能力。

2. 我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3. 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4. 我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（无纳税、社保等方面失信记录）。

5. 我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

6. 我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

三、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权，不存在对磋商文件有异议同时又参加招标以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商（投标人）参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商（投标人）在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商（投标人）参加本次政府采购活动在近三年内供应商（投标人）和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

八、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销响应文件的；

（二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；

（三）由于成交人的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同；

（四）由于成交人的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约保证金（如有）；

（五）在响应文件中提供虚假材料谋取成交；

（六）与采购人、其他供应商（投标人）或者采购代理机构恶意串通的；

（七）投标有效期内，供应商（投标人）在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

十、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商：_____（企业电子签章）

_____年____月____日

注：供应商须在响应文件中按此模板提供声明函，后附相关证明材料。

1. 具有独立承担民事责任的能力的证明材料。

（提供法人或者其他组织的营业执照复印件或自然人的身份证明）

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

说明：提供经会计师事务所审计出具的 2025 年度的财务报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；截止到开标时间投标人成立年限不足的，须提供银行资信证明。

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（自行出具承诺书，格式自拟，加盖公章）

4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料；

说明：提供 2025 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳。

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明；（自行出具承诺书，格式自拟，加盖公章）

6. 企业信用的声明

致：河南应用技术职业学院

我（单位/本人）自愿参与本项目的投标，并作出如下承诺：

我（单位/本人）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；在“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此声明。

供应商：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）

_____年____月____日

说明：采购人或采购代理机构在开标后将对所有供应商的信用情况进行查询、打印并存档备查。供应商不良信用记录以代理机构开标后查询结果为准。

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（按照以下格式进行承诺）

供应商关联单位的承诺（格式）

我单位参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的投标活动行为。

如存在虚假承诺，采购人有权取消我方的成交资格，因此造成的一切后果均由我方承担。

供应商：_____（企业电子签章）

_____年____月____日

七、技术部分

(一) 技术指标偏离表

序号	名称 (伴随服务内容)	参数		偏离说明	说明 (注明页码)
		采购文件要求	响应文件技术指标响应情况		
1					
2					
3					
4					
5					
...					

说明：

- 1. 应对照采购文件技术要求，逐条如实填写具体技术评审参数，注明无偏离、正偏离或负偏离。有负偏离未如实注明的，将视为无效投标。
- 2. 技术参数中明确要求提供相关证明材料的，须提供相应证明材料；未要求提供证明材料的，则以本表的响应情况为准。

供应商：_____（盖单位章）
_____年_____月_____日

（二）项目需求分析；

（三）项目实施方案；

（四）培训方案。

八、综合部分

（一）企业类似业绩登记表

项目名称	
采购单位名称	
采购单位 联系人及电话	
合同日期	
项目简要描述	

说明：表格后附业绩的相关证明材料，完整业绩=中标（成交）通知书+合同，业绩扫描件（复印件）不清楚、不完整或无法辨认的不予认可，提供虚假业绩将自行承担相关责任。

（二）企业实力的证明材料

评审内容	填报内容
企业实力	资源库运行管理平台软件著作权证书； ☐ 具有 ☐ 不具有 数字教材运行监测平台软件著作权证书； ☐ 具有 ☐ 不具有 职业教育课程资源设计开发平台软件著作权证书。 ☐ 具有 ☐ 不具有

备注：后附证书的扫描件或复印件。

（三）售后服务方案；

（四）实施周期和进度安排的承诺。

九、其他资料

（一）反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次政府采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次政府采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、招标代理机构工作人员、评标委员会及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及其参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（企业电子签章）

日期：____年____月____日

(二) 采购代理费缴纳承诺书

我公司承诺：

如我公司成交，我公司将按照竞争性磋商文件规定，在领取中标通知书前足额缴纳采购代理费。

供应商：_____（企业电子签章）

日期：_____年_____月_____日

(三) 与评审有关的其他材料或供应商认为必要的其他材料。

附件 1:

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：____（企业电子签章）

日 期：

注：1. 以上声明函中从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不符合要求的企业不需要提供。

附件 2:

监狱企业声明函

本公司郑重声明，根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）及河南省财政厅、河南省司法厅《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，本公司（请填写：☐是 ☐否）监狱企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（企业电子签章）

日 期：

说明：

- （1）符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供；
- （2）后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

附件 3:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_（填写采购人名称）____的____（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（企业电子签章）

日 期：

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

附件 4:

关于符合本国产品标准的声明函

（投标人提供本国产品的填写，未提供本国产品的无需填写或不提供此项内容）

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称 1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称 1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）在中国境内完成。

2. （产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。