河南工学院教师业绩数据治理与智能服务平台（A 包）

服务合同

甲方： 河南工学院

乙方： 联奕科技股份有限公司

甲、乙双方根据“河南工学院 教师业绩数据治理与智能服务平台 项目（A 包）（采购编号： 豫政采（2）20260445-1 ）” 招标采购结果和招标文件、投标书及其他有关规定，并经双方协商一致，于 2026 年 5 月 29 日在河南工学院订立本合同。

一、合同内容及金额

甲方就“河南工学院 教师业绩数据治理与智能服务平台 项目”进行了招标，按照相关程序选定乙方为本项目 A 包的中标单位（货物报价清单及售后服务等内容详见合同附件），中标金额总价人民币 696000 元整（¥: 陆拾玖万陆仟 元整），以下简称“合同价”。

前述合同价，已包含乙方签订和履行本合同全部内容所需的所有费用。除非本合同另有明示，甲方不再承担和支付任何费用。甲方垫付的，有权向乙方追偿或直接从应付合同款项中予以扣除。

二、货物数量、质量及服务要求

乙方提供的货物种类、型号、数量、质量、样式、交货期、安装等必须符合招标文件及投标文件的要求。其中，招标文件与投标文件内容有不一致或矛盾的内容以有利于招标人的内容优先。

三、履约保证金

1.乙方提供履约保证金的形式：在合同签订前以转账方式提交；

2.履约保证金金额：合同总价的 10%（即人民币 69600 元整，大写人民币：陆万玖仟陆佰元整 ）；

3.履约保证金期限：该履约保证金于全部货物质保期满且无质量异议后由甲方无息一次性返还乙方。

四、供货日期、方式

自合同签订之日起 90 日内，乙方供货至甲方指定地点，并完成安装调试，试运行正常后双方组织实施验收。

五、付款方式

1.预付款：合同签订并生效后 30 个工作日内，甲方向乙方支付合同总价款的 10%，作为项目启动资金。

2.进度款：乙方完成需求分析、系统设计、核心功能开发并经甲方初步确认后 15 个工作日内，支付合同总价款的 40%。

3.验收款：项目整体开发完成，通过甲方最终验收并正式交付使用后 30 个工作日内，支付合同总价款的 50%。

乙方每次申请付款前，应向甲方提供合法有效的增值税专用发票，甲方审核无误后通过银行转账支付。

六、货物包装、发送及运输

1.乙方需对本次项目交付的软件介质（U 盘 / 光盘）、纸质需求文档、设计方案、测试报告、操作手册、运维手册、实施文档、授权证书、程序资料等全部交付物进行规范封装包装，确保交付物完整、完好送达甲方指定地点。

2.所有交付物在送达甲方指定地点并完成签收、验收完毕前，产生的丢失、破损、泄露、延误及一切相关风险与责任，均由乙方全权承担。

七、货物验收

1．在乙方安装调试完毕后、双方无异议后 10 日内，乙方会同甲方使用部门进行初验，初验合格后准备验收文件，按照学校验收规定进行正式验收，乙方须派专业技术人员到现场协助验收。

2．所有设备的验收，严格按照甲方招标文件和乙方投标文件中所列的技术参数进行验收。

八、售后服务及知识产权

1.按照招标要求和投标文件执行。

2.质保期 3 年，质保期结束后，甲方有权自主选择运维服务提供方。若甲方选择由乙方继续提供运维服务，运维服务费标准每年不超过本合同总金额的 5% ，费用按年度支付，具体服务内容、服务标准及支付方式由双方另行协商确定。

3.乙方为履行本合同而开发、提供的所有软件系统（包括但不限于目标程序、源代码）、数据库、技术文档、设计图纸、分析报告、操作手册及其他任何形式的交付物，其全部知识产权（包括但不限于软件著作权、专利申请权、技术秘密等）及所有权，自该等成果产生之日起，全部、排他性地归属于甲方所有。乙方应保证不存在侵犯第三方知识产

权及其他合法权益之情形，保证甲方免遭任何第三方提出的权利主张和追索。

九、违约责任

1.乙方交付的软件系统、功能模块、源代码、项目文档、技术资料等交付成果，若不符合本合同需求规格、技术标准、验收规范及双方确认的需求方案，甲方有权不予验收、退回成果。乙方须在甲方指定时限内无偿整改、优化、重新开发直至达到合同约定标准；因整改、重做造成项目整体逾期交付的，按本合同逾期交付条款承担违约责任。

2.乙方无正当理由未按合同约定里程碑及最终交付时间完成软件开发、部署及验收交付的，每逾期一日，应按合同总额的 1‰向甲方支付逾期违约金。

3.乙方逾期交付超过 30 日历天，仍未完成项目整体交付且无合理书面理由的，应向甲方支付合同总额 30% 的违约金；同时甲方有权单方解除本合同，乙方须退还甲方已支付全部款项，并承担由此给甲方造成的一切直接及间接损失。

4.甲方无正当理由逾期付款的，每逾期一天应向乙方支付应付而未付款万分之一的违约金，累计总额不超过合同总额的 5%。

5.甲方无正当理由拒绝验收本项目的，应向乙方支付合同总价 5%的违约金，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿损失。

6.因甲方追究乙方责任而产生的诉讼费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保费、差旅费等，均应当由乙方承担。

十、纠纷处理

1．因货物质量问题发生争议，由甲方委托第三方专业机构进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，甲乙双方应当接受。鉴定费用由责任方承担。

2．如因本合同发生争议，由新乡市仲裁委员会仲裁。

十一、通知与送达

1.与本协议相关的所有书面通知及文件的送达地址均为本协议签署页所载明的联系方式，未在本协议签署页处预留相关信息的，以其在市场监管部门登记并公示的住所作为送达地址。上述送达地址发生变更的，应自变更之日起五日内通知对方，否则应自行承担因此产生的全部法律后果。

2.当面交付文件的，在交付之时为送达；以邮政特快专递（即 EMS）方式邮寄的，以实际签收日或自邮件被揽收之日起第三日（以日期在前者为准）视为送达。

十二、合同生效及其他

1．合同经双方法定代表人或委托代理人签名，并加盖单位公章后生效。

2．因学校寒假、暑假等原因，不具备组织验收和付款条件的，相应组织验收、付款

期限可以适当顺延，该等情形下甲方不构成违约并不承担责任。

3. 合同执行中，如需修改或补充合同内容，经双方协商，并报主管部门审核同意后可另行签署书面修改协议或补充协议，书面修改协议或补充协议作为本合同的一部分，与本合同具有相同的法律效力。

4. 本合同未尽事宜，双方可以增加条款或补充协议的形式加以补充，但增加或补充协议条款不得对招标文件作实质性修改。补充协议与本合同具有相同的法律效力。

5. 本合同一式八份，甲乙双方各执四份。

（以下无正文）

甲方（公章）：河南工学院

地址：新乡市红旗区平原路东段 699 号

甲方代表签名：

电话：0373-3691090

户名：河南工学院

开户银行：建行新乡分行北干道支行

账号：41001562710050200075

统一社会信用代码：124100004158037371

乙方（公章）：联奕科技股份有限公司

地址：广州市天河区思成路 49 号 501

乙方代表签名：

电话：

户名：联奕科技股份有限公司

开户银行：广州银行达信支行

账号：212808131623

统一社会信用代码：91440101764015739R

附件 1 服务内容及分项价格表

序号	服务内容名称	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1	教师业绩智能服务平台数据集成及清洗服务	项	1	248500.00	248500.00	型号：联奕科技定制
2	教师业绩智能服务平台定制开发服务	项	1	348000.00	348000.00	型号：联奕科技定制
3	售后服务及运维	项	1	99500.00	99500.00	型号：联奕科技定制
合计					696,000.00	

附件 2：教师业绩数据治理与智能服务平台 A 包—业绩库平台技术参数

序号	货物名称	建设模块	技术（参数）需求	数量	单位
1	教师业绩智能服务平台数据集成及清洗服务	数据集成范围	需全面整合人事、教务数据（含教学工作量、课程评价、教学成果、教材建设、指导学生等全维度教学相关数据）、科研数据（含科研项目申报、立项、进展、结题，论文、著作、专利的申请、发表、授权，科研获奖等全生命周期数据）、学工系统、图书馆数据库等与教师业绩紧密相关的业务系统，覆盖教学、科研、社会服务、师德考核、培训进修、企业实践、获奖荣誉等多维度业绩数据，确保教师业绩数据全部接入本次建设平台中。	1	项
		集成方式	▲提供多协议多方式采集：包括 API 接口（常见的 Restful、SOAP 等主流协议）、数据库直连（JDBC/ODBC 兼容主流数据库如 MySQL、Oracle、SQL Server 等）、数据同步工具（支持 DataX、Sqoop 等开源工具及定制化同步工具）、视图映射、文件导入（Excel/CSV/JSON/TXT 等多种格式）等，满足不同异构系统的数据对接需求。		
		数据共享	▲构建统一的教师业绩库数据共享开放体系，打通人事、教务、科研等各业务系统的数据壁垒，实现经清洗、标准化、审核入库后的教师业绩全维度数据在平台内各功能模块间的无缝共享，同时支撑与校内其他信息化平台、外部相关业务系统的合规数据共享；支持按数据类型（教学、科研、社会服务等）、数据维度（教师基本信息、业绩成果、考核评价等）、数据权限等级、部门 / 院系范围等条件，灵活配置数据共享范围，支持自定义共享数据集，满足不同场景的差异化数据共享需求。		
		同步策略灵活配置	▲提供实时同步、定时同步、增量同步（仅同步新增及变更数据）、全量同步四种模式，用户可根据业务场景自主选择配置，同步状态实时可视化展示，同步失败可自动重试并提供异常告警。		
		数据清洗与标准化	（1）清洗规则可配置：提供可视化规则配置界面，针对缺失值、异常值、重复数据的自定义清洗规则设置，规则可导入导出、复用。 （2）数据格式标准化：自动将不同来源的异构数据转换为统一格式，包括日期格式（支持多种格式自动识别并转换为标准 ISO 格式）、数值格式（统一单位、精度）、编码格式（统一字符编码、分类数据编码）等。		
		数据标准与打标	（1）建立统一数据主模型：构建涵盖教师基本信息、教学业绩、科研业绩、社会服务、人才培养、专业发展等维度的标准化数据模型，明确字段定义、数据类型、长度、约束条件等，将多源异构数据映射至标准字段，确保数据规范性。 （2）自动打标机制：提供基于规则的自动数据打标功能，可配置多维度打标规则： （3）项目级别打标：根据项目来源自动标记“国家级”“省部级”“市厅级”“校级”“横向项目” 等； （4）成果级别打标：根据期刊级别（核心期刊、普通期刊）、专利类型（发明专利、实用新型专利、外观设计专利）、获奖等级（一等奖、二等奖、三等奖）等自动打标； （5）业务类型打标：根据数据内容自动标记“教学类”“科研类”“社会服务类”“培训进修类” 等； （6）标签管理功能：提供标签的新增、编辑、删除、启用 /		

			禁用，标签可关联数据检索、统计分析等功能。		
		业绩数据追溯	▲（1）全生命周期记录：完整记录每一条数据的来源系统、采集时间、采集方式、同步次数、清洗规则应用情况、修改人、修改时间、打标记录等全生命周期信息，形成数据追溯链条。 （2）变更历史查询：按数据项、时间范围、操作类型等条件查询数据变更历史，展示变动前值、变动后值、变动原因、操作人等详细信息。 （3）版本对比与回溯：提供数据不同版本的可视化对比，清晰地展示字段级差异，支持将数据回溯至历史任意有效版本。		
		数据入库审核	（1）多级审核流程需求：提供配置多级、多节点的审核流程，可按数据类型、数据来源、数据重要程度等设置不同审核流程，指定审核角色、审核人，支持审核顺序审批、并行审批等模式。 （2）审核操作功能：审核人可查看待审核数据详情、数据来源凭证、清洗校验记录，支持通过、驳回（需填写驳回原因）、退回上一级审核、转审等操作，操作记录全程留痕。 （3）异常处理机制：针对审核过程中发现的问题数据，提供标记异常、退回修改、暂存等处理方式，异常数据处理完成后可重新提交审核，形成闭环管理。 （4）审核日志与报表：自动记录所有审核操作日志，提供按审核人、审核时间、审核状态等条件查询导出；生成审核进度报表，展示待审核数据量、已审核数据量、驳回数据量、审核通过率等指标。		
		业绩主题库建设要求	▲（1）主题库构建：基于清洗、标准化后的高质量教师业绩数据，构建涵盖教师基本信息、教学工作（教学工作量、课程建设、教学成果、教学评价等）、科研成果（项目、论文、著作、专利、获奖等）、企业实践、社会服务、培训研修、获奖荣誉、各类评价等多维度的教师发展主题数据库。 （2）数据存储与访问：采用高性能数据库存储，支持海量数据高效存储与检索，单表数据量支持千万级以上；提供标准数据访问接口，支持与平台其他模块及外部业务系统的数据交互，支持高并发访问。 （3）数据备份与恢复：支持自动定时备份（可自定义备份频率、备份保留时长）、手动备份，备份数据可加密存储，支持全量恢复、增量恢复，恢复过程可监控，确保数据安全。		
2	教师业绩智能服务平台定制开发服务	教学业绩管理模块功能	（1）核心数据管理需求 数据涵盖范围要求：需全面管理教学工作量（授课学时、指导实习实训学时、批改作业次数等）、课程评价（学生评教、同行评教、督导评教结果）、教学成果（教学获奖、教学改革项目、精品课程、教学案例、教材建设等）、教材建设（主编、参编教材信息，包括教材名称、出版社、出版时间、ISBN 号、获奖情况等）、指导学生（指导学生竞赛、创新创业项目、毕业论文 / 设计、社会实践等）等教学相关业绩数据。 数据维护功能要求：提供数据的单条新增、批量导入（支持 Excel/Word 模板导入等功能，模板可下载，导入前支持数据预览、格式校验，导入后生成导入报告，展示成功条数、失败条数及原因）、修改（支持单条修改、批量修改）、导出（支持 Excel、PDF、CSV 等格式，可选择字段导出、按条件筛选导出）。 （2）数据操作功能需求 状态管理功能：数据在新增、修改后默认处于“待提交”状态，支持暂存（保存当前编辑内容，未提交状态可继续编辑）、	1	项

			单条提交、批量提交功能：已提交数据支持批量撤回（已提交审核状态需审核人同意，未提交审核状态可直接撤回）。 催办管理功能：针对待审核数据，支持教师向当前审核者发送催办消息（系统内消息推送，可自定义催办内容），催办记录自动留存。 （3）文档材料管理需求 材料上传关联功能：需支持教学相关扫描件与电子文档（如教学获奖证书、教材样书扫描件、教学成果鉴定报告等）的上传、预览、下载、删除，可与对应教学业绩数据条目关联，支持多文件上传（单文件大小不超过 50MB，支持常见文件格式）。 批量数据检测功能：需支持对教学业绩数据进行批量检测，检测维度包括自动录入值检测（检测数据是否符合字段约束）、业务唯一性检测（检测是否存在重复申报数据）、值类型和范围检测（检测数据类型、数值范围是否符合要求），检测完成后生成检测报告，标记问题数据及原因，支持针对性修改。		
		科研业绩管理模块需求	（1）科研全流程数据管理 科研业绩数据管理：需涵盖科研项目的申报、立项、进展、结题全生命周期数据管理，包括项目名称、项目编号、项目来源、项目级别、立项时间、结题时间、经费额度、参与人员、分工、项目成果等信息数据，支持数据的增、删、改、查、导入、导出。 科研成果数据管理：全面管理论文（论文标题、作者、发表期刊、发表时间、卷期页码、DOI 号、收录情况等）、著作（著作名称、作者、出版社、出版时间、ISBN 号、著作类型等）、专利（专利名称、专利号、专利类型、申请时间、授权时间、发明人、专利权人等）、科研获奖（获奖名称、获奖等级、颁奖单位、获奖时间、获奖人员等）等科研成果数据，支持数据的增、删、改、查、导入、导出。 （2）数据及材料维护功能 批量操作功能：支持科研数据的批量提交、批量撤回、批量导出，提高数据管理效率；支持暂存功能，方便分阶段录入数据。 材料关联功能：支持科研相关证明材料（如项目立项通知书、结题证书、论文录用通知、专利证书、获奖证书等）的上传、关联、预览、下载，材料与数据条目一一对应，便于审核查阅。 （3）科研数据分析功能 科研产出质量分析：支持按论文期刊级别、专利类型、项目级别等维度统计科研产出数量及占比； 影响力分析：整合引用数据、成果转化情况、社会效益等指标，通过可视化图表（柱状图、折线图、饼图、雷达图等）展示科研成果的学术影响力、应用价值及未来发展潜力； 分析结果支持导出、打印，可作为科研评价、资源配置的依据。		
		社会服务业绩管理模块需求	▲（1）社会服务数据管理 全面管理教师参与的各类社会服务活动数据，包括技术咨询、技术服务、成果转化、政策宣讲、公益培训、行业标准制定、企业合作项目等，数据项涵盖服务对象、服务内容、服务时间、服务成果、产生的经济与社会效益（如合同金额、增收节支金额、技术突破、行业认可等）。 （2）社会服务数据维护与权限控制功能 数据操作：支持社会服务数据的单条录入、批量导入（支持 Excel 模板导入，导入校验）、修改、导出，支持暂存、提交、撤回等流程化操作。		

			权限管理：基于角色的权限控制，管理员可按院系、部门、岗位等设置不同用户的访问权限（仅查看、可编辑、可审核等），确保数据安全与管理规范。 （3）社会服务数据成果展示与统计功能 支持按服务类型、服务时间、服务对象等维度统计社会服务业绩，生成统计报表与可视化图表； 支持社会服务相关证明材料（如服务合同、成果鉴定报告、感谢信等）的上传与关联展示。		
		人才培养业绩管理模块	（1）人才培养数据管理 数据涵盖教师在指导学生学业发展（课程辅导、学业规划指导）、创新实践（创新创业项目指导、学科竞赛指导）、竞赛获奖（指导学生获得各级各类竞赛奖项）、课程育人（课程思政建设、教学方法创新在人才培养中的应用）、思政教育（班主任 / 辅导员工作、思政讲座等）等方面的投入、过程与成效数据。 数据维护功能：支持数据的增、删、改、查、导入、导出，提供一键提交、批量提交 / 撤回、暂存等功能，满足大规模数据管理需求。 支持学生信息关联：可关联指导学生的基本信息（姓名、学号、专业等）、成果信息（竞赛获奖证书、项目结题报告等），形成完整的人才培养数据链条。 （2）材料上传与数据分析 材料上传：支持人才培养相关证明材料（如竞赛获奖证书、项目立项通知书、学生评价表等）的上传、预览、下载，与对应数据条目关联。 数据分析：综合对接学生系统数据（学业成绩、竞赛获奖记录、毕业去向、就业质量等），建立人才培养质量分析模型，通过多维度数据对比分析，评估教师在人才培养过程中的投入方式、实施效果，生成分析报告，为教学改进提供依据。		
		教师个人数据门户及发展轨迹分析模块	▲（1）轨迹可视化展示 时间轴展示：可将教师的关键事件（如职称晋升、项目立项、论文发表、获奖、培训进修、指导学生获奖等）按时间顺序在可视化时间轴上呈现，支持按事件类型（教学类、科研类、荣誉类等）、在一定时间范围内筛选查看。 多维度展示：提供按业绩类型、时间阶段等维度切换展示，可通过图表（折线图、气泡图等）展示不同阶段的业绩增长趋势、成果分布情况。 ▲（2）发展分析报告： 自动生成个人发展轨迹分析报告，内容包括： 成果汇总：按类别、时间阶段汇总教学、科研、社会服务等各类业绩成果； 能力雷达图：直观展示教师在教学能力、科研能力、社会服务能力、人才培养能力等多维度的能力水平； 发展轨迹对比分析：与同级/同专业教师的业绩数据（教学能力、学生成长、教研科研、沟通协作等）进行匿名化对比，展示优势与差距； 发展趋势分析：基于历史数据预测未来发展趋势，识别潜在发展机会与短板，并给予发展建议和资源支持。 报告生成：报告支持在线查看、导出（PDF/Word 格式）、打印功能。		
		数据填报模块	（1）数据填报功能 数据填报范围需求：支持系统无法自动获取或需要教师个性		

			化补充的信息填报，包括教学反思、部分社会服务详情、早期未录入成果、非正式学术交流成果、个人职业规划等。 填报方式需求：支持提供在线填报（支持富文本编辑器，可插入图片、表格、链接等）和模板批量导入（支持 Excel/Word 模板下载，按模板填写后导入，导入前预览校验，导入后展示导入结果）两种方式，满足不同学校不同场景下的填报需求。 填报管理功能：填报数据支持暂存（保存当前填报内容，可后续继续编辑）、预览、提交、撤回功能，未提交数据可随时修改，已提交数据需审核通过后或撤回后才能修改。 ▲（2）代填授权功能 授权配置功能：教师可通过系统设置授权，将本人部分或全部业绩数据的填报权限授权给他人（如同事、行政秘书等），明确授权范围（指定数据类型、填报时间段）、授权期限（可设置永久授权、固定期限授权）、操作权限（新增、编辑、删除、提交）。 代填操作功能：代填人登录系统后，可在授权范围内为授权教师进行数据填报、修改、提交等操作，操作记录明确标记代填人身份及操作时间，便于追溯。 授权管理：教师可随时查看授权记录，支持修改授权范围、延长 / 缩短授权期限、撤销授权等操作。 （3）材料上传功能 支持填报数据相关的扫描件与电子文档（如教学反思报告、社会服务证明、早期成果证书、学术交流邀请函等）的上传，支持多文件上传、文件预览、下载、删除，文件与填报数据条目关联，便于审核查阅，单文件大小限制不超过 50MB，支持常见文件格式（PDF、Word、Excel、JPG、PNG 等）。 ▲（4）定制填报表格 支持多场景批量表格定制功能，可按需自定义教职工专利成果、论文发表、教学工作量、科研项目、获奖荣誉、企业实践、社会服务等各类业绩数据的批量统计表格、全成果汇总表格等，满足不同业务场景下的业绩数据统计、填报、汇总需求；定制后的表格支持保存为模板，模板可进行新增、编辑、删除、共享、收藏等管理操作，支持按部门、业务类型、表格用途等对模板进行分类归档，方便后续快速调用复用；定制表单支持在线填报、批量导入填报（兼容 Excel/CSV 等格式）；所有定制表格均支持一键导出为 Excel、CSV、PDF 等常用格式，同时支持按权限设置表格的导出、打印、分享权限，满足数据填报后的多场景使用需求。		
		移动端	要求教职工在移动端具有查看和检索业绩的功能，管理人员在移动端具有审核功能，业绩查询与展示：支持多维度检索业绩（按业绩类型、时间、关键词等），可查看个人业绩汇总、本院系公开业绩、全校公开业绩；业绩详情页清晰展示业绩完整信息、附件、互动记录，支持一键收藏、分享至校内业绩社群，对接业务应用层业绩展示与共享模块，数据与 PC 端实时同步。 实时接收系统推送通知，包括业绩审核通知（待审核、审核通过/驳回）、评论/点赞提醒、系统公告、业绩填报提醒等（对接业务应用层系统管理模块、互动相关功能），支持消息标记已读、未读，避免遗漏重要事项。 支持查看并编辑个人基础信息（工号、联系方式等），修改录密码，查看个人业绩统计简报（对接业务应用层业绩统计分析模块，同步个人年度/学期业绩汇总数据）；可管理个人收藏的		

			业绩、上传的附件，查看操作日志简化版。 业绩交流社区，支持按照业绩类型发帖，评论、点赞、互动交流业绩经验。支持查看互动记录，业绩排名展示，收藏、分享等功能。		
		系统基础功能要求	用户权限管理：包括用户角色定义、权限分配、用户管理、部门管理等功能，确保系统安全性和数据访问权限合理分配。 系统设置：提供图标管理、系统参数配置、备份和恢复、应用菜单管理、数据源设置等功能，保障系统稳定性和可靠性。 日志管理：记录系统操作日志、登录日志等，方便管理员操作追踪和审计。 审核流程管理：配置各类数据的审核流程，可与不同类型数据关联，按设定流程完成审核。 消息服务：支持系统通知推送，保存历史消息记录，提供管理员消息编辑、审核、删除等管理功能。 要求供应商以往开发的类似系统具备很好运行稳定性，在软件功能抽查测试过程中未发现数据丢失，系统紊乱和致命死机现象。提供第三方检测机构出具的测评报告中关键页复印件。 软件产品应基于国家政策、信息安全与自主可控的要求，要求供应商在其他项目类似系统产品有支持国产操作系统、国产数据库、国产中间件实现兼容性适配的相关证明材料；需提供与任意一家厂家出具的国产化兼容性适配证明材料。		
3	售后服务及运维	售后服务及运维	（1）三年平台原厂软件免费升级与原厂技术支持服务，提供平台的安装、部署及培训服务，确保学校管理员能够熟练使用平台各项功能。 （2）提供 1 人一年驻场运维服务。		