
河南经贸职业学院
沉浸式文旅文创综合实训中心项目

招标文件

招标编号：豫财招标采购-2026-1040

采购人：河南经贸职业学院

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

日 期：2026 年 8 月

目 录

第一章 投标邀请（招标公告）	10
第二章 投标人须知	16
投标人须知前附表	16
1. 总 则	25
1.1 项目概况	25
1.2 资金来源	25
1.3 采购需求及其它相关要求	25
1.4 对投标人的要求	25
1.5 监督管理部门	27
1.6 投标人参加采购活动的费用	27
1.7 样品	27
1.8 适用法律	27
1.9 保密	28
2. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）	28
2.1 采购本国货物	28
2.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位	28
2.3 政府采购节能产品、环境标志产品	28
3. 招标文件	29
3.1 招标文件构成	29
3.2 招标文件的澄清与修改	29
3.3 招标文件的解释	30
3.4 投标文件提交截止时间的顺延	30
4. 投标文件的编制	30
4.1 投标范围、投标文件中的标准和计量单位的使用及投标语言	30
4.2 投标文件组成	31
4.3 投标人证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件	32

4.4 投标报价	32
4.5 投标文件的制作	33
4.6 投标保证金	34
4.7 投标有效期	34
5. 投标文件的提交	34
5.1 投标文件的密封和标记	34
5.2 投标截止时间	35
5.3 投标文件的提交、修改与撤回	35
6. 开标、资格审查及评标	35
6.1 公开开标	35
6.2 资格审查	36
6.3 组建评标委员会	36
6.4 评标程序、评标方法和评标标准	36
7. 确定中标候选人和中标人	36
8. 采购任务取消	36
9. 中标公告与中标通知书	37
10. 告知招标结果	37
11. 废标	37
12. 签订合同	37
13. 履约保证金	38
14. 付款方式	38
15. 招标代理服务费	38
16. 廉洁自律规定	38
17. 人员回避	38
18. 质疑的提出与接收	38
19. 知识产权	39
20. 纪律和监督	39
20.1 对采购人的纪律要求	39
20.2 对投标人的纪律要求	39
20.3 对评标委员会成员的纪律要求	40

20.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求	40
21. 履约验收	40
22. 需要补充的其他内容	40
附件 1: 履约保证金保函（格式）	41
附件 2: 履约担保函格式	42
第三章 资格审查	44
一、资格审查程序	44
二、资格审查要求	45
第四章 评标程序、评标方法和标准	47
一、评标依据	47
二、评标原则	47
三、组建评标委员会	47
四、评标准备工作（由采购人负责）	48
五、评标程序如下：	49
1. 投标文件的符合性审查工作；	49
2. 投标文件的澄清；	49
3. 投标文件的评价；	49
4. 编写评标报告，确定中标候选人名单。	49
六、无效投标的规定	49
七、符合性审查	51
九、评审中应执行的政府采购政策	53
十、投标文件的评价和比较	55
十一、评标标准	55
十二、编写评标报告，确定中标候选人名单。	56
1. 确定中标候选人名单的方式：	56
2. 核对评标结果	56
3. 评标委员会编制评标报告	57
第五章 采购需求	65
第六章 政府采购合同	93

第七章 投标文件格式	102
目 录	104
第一部分 资格证明文件	104
1. 投标人资格承诺声明函	105
2. 投标人须知前附表要求的资格证明文件	107
2-1、法人或者非法人组织的营业执照或其他证明文件或自然人的身份证明扫描件	107
2-2、财务状况报告或资信证明	107
2-3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺函	108
2-4、依法缴纳税收和社会保障资金的记录	108
2-5、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	109
2-6、投标人关联单位的说明	110
3. 其他资格证明文件	111
第二部分 商务及技术文件	112
1. 法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书	113
2. 法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书	114
3. 投标保证金承诺书	115
4. 投标函	117
5. 开标一览表	119
6. 投标分项报价表	120
7. 货物及伴随服务说明一览表	123
8. 技术要求偏离表	124
9. 商务条款偏离表	125
10.符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定价格扣除条件的投标人须提交资料	126
10-1、关于符合本国产品标准的声明函	127
10-2、关于产品成本的声明函	128
11. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发	

展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》	
价格扣减条件的投标人须提交资料	129
11-1 投标人为中小企业声明函	130
11-2 投标人为监狱企业声明函	134
11-3 投标人为残疾人福利性单位声明函	135
12. 投标人简介	136
13. 售后服务计划	137
14. 评审所需要的其他商务文件	139
15. 技术证明文件	139
16. 投标人认为需要提供的相关资料	139

提 示

1、投标人注册及市场主体信息登记

1.1 投标人需登录河南省公共资源交易中心网站，点击首页【市场主体登录】按钮进入河南省公共资源“智慧交易”系统—市场主体系统。

在“市场主体系统”界面点击“免费注册”，进入市场主体注册界面。

仔细阅读市场主体注册协议并点击“同意”。

选择注册身份，设置登录名、密码、单位名称以及联系人等信息。根据本单位的类型，选择相应的市场主体类型（可进行勾选，可多选）。

1.2 首次入库单位需要选择对应的平台，需要参加河南省公共资源交易中心项目，首次入库平台请选择“河南省公共资源交易中心”。然后点击“立即注册”完成信息注册（备注：此时只完成登录名等基础信息注册，还不能进入系统登记信息，必须办理完CA数字证书后，才能通过CA数字证书进入系统登记和提交信息）。

详情请查阅河南省公共资源交易中心网站→公共服务→办事指南（新交易平台使用手册（培训资料））

网址：

<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/ggfw/004003/20210909/834dab66-d4b5-4fde-b432-57f2a6cfbfed.html>）

2. 投标文件制作

2.1 投标人通过“河南省公共资源交易中心”网站公共服务（办事指南及下载专区），下载最新版“投标文件制作工具安装包压缩文件”等。

2.2 投标人凭CA密钥登录市场主体并按网上提示自行下载每个项目所含格式（.hznzf）的招标文件。

2.3 投标人须在投标文件提交截止时间前制作并上传：

加密的电子投标文件，应在投标文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心网站”电子交易平台**成功上传**。

2.4 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版电子投标文件。

2.5 投标人制作电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人或负责人CA密钥和单位CA密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的单位

CA 密钥。

3. 澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”或系统内部“答疑文件”告知投标人。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，依此编制投标文件。

4. 因公共资源交易中心电子交易平台在开标前对投标人信息具有保密性，投标人在投标截止时间前每天须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复等内容，因投标人未及时查看而造成的后果由投标人自行承担。

5. 评标过程中的澄清

在评标过程中，如果有必要，评标委员会将通过公共资源交易中心的电子交易平台系统要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在评标结束前时刻关注系统内部发出的“澄清要求”，如果投标人未在评标委员会规定的时间内对要求澄清的内容进行回复，则一切不利后果均由该投标人自行承担。

6. 根据《河南省公共资源交易中心关于推行全程不见面服务的通知》要求，除必须提交样品或现场演示情况外，所有公开招标项目均采用不见面开标。投标人无需到交易中心现场参加开标会议，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。详情请查阅河南省公共资源交易中心网站→公共服务→办事指南（新交易平台使用手册（培训资料））。

网址：

(<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/ggfw/004003/20210909/834dab66-d4b5-4fde-b432-57f2a6cfbfed.html>)

按照公共资源交易中心的要求，为了不影响投标，交易主体（投标人、供应商）务必尽快根据自己的实际情况和招标文件的要求，在网上添加市场主体类型，完善各投标人（供应商）主体库中的相应信息包括单位资质、业绩、人员、获奖、证书、纳税、社会保障、财务状况等招标文件中要求的相应资料，并对新增主体类型进行 CA 证书激活，否则可能影响投标文件的制作，添加主体类型并激活证书后，新增主体类型的基本信息需要提交交易中心工作人员验证，验证时间为一个工作日，建议投标人（供

应商）提前办理，以免影响下载招标文件及投标。市场主体登记的信息在交易中心网站“市场主体库公示”专栏对外公开，接受社会监督，登记的信息必须真实准确、合法有效，如信息填写错误或者未及时更新信息或者弄虚作假的，自行承担相应的后果及责任。

河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南

<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/ggfw/004003/20210909/834dab66-d4b5-4fde-b432-57f2a6cfbfed.html>

包括不见面服务操作手册—主体库信息（单位资质业绩人员等）补充、不见面服务操作手册—投标（响应）文件制作（投标人、供应商）、不见面服务操作手册—远程开标（投标人、供应商）、不见面服务操作手册—质疑异议（投标人、供应商）等，各投标人一定要仔细研究。

第一章 投标邀请（招标公告）

河南经贸职业学院沉浸式文旅文创综合实训中心项目 招标公告

项目概况

河南经贸职业学院沉浸式文旅文创综合实训中心项目的潜在投标人应登录“河南省公共资源交易中心网站（<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn>）”凭单位身份认证锁（CA数字证书）下载获取招标文件，并于 2026 年 9 月 16 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：豫财招标采购-2026-1040
2. 项目名称：河南经贸职业学院沉浸式文旅文创综合实训中心项目
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：2318970.00 元最高限价：2318970.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20261474-1	河南经贸职业学院沉浸式 文旅文创综合实训中心项 目	2318970.00	2318970.00

5. 采购需求：
- 5.1 采购内容：河南经贸职业学院沉浸式文旅文创综合实训中心项目，共分为 1 个标段（包）具体设备清单详见附件。包括但不限于设备清单中设备的供货、运输、保险、装卸、安装、检测、调试、试运行、验收交付、培训、技术支持、系统升级、售后保修及相关伴随服务等。
- 5.2 交货期：合同签订后 45 日历天内完成设备的安装、调试及验收，并投入使用。
- 5.3 交货地点：采购人指定地点。
- 5.4 质量标准：符合国家及行业规定的合格标准，并满足采购人的相关需求。
- 5.5 质量保证期：常用易损教具（自然研学 BOX、历史研学 BOX、地理研学 BOX、无人机研学 BOX、人文研学 BOX、科技研学 BOX、体验研学 BOX、北斗研学 BOX）一年，

硬件（音箱、功率放大器、无线传声器、会议麦克风、电源时序器、VR 头盔、VR 行走平台、化妆台、视频采集卡、三脚架、收音器、补光器材、抠像绿幕、交换机（48 口）、路由器）三年，软件（旅游新媒体大数据分析平台、虚拟与实景录播系统平台、研学旅行线路设计软件、研学课程设计岗课赛练一体化实训系统、AIGC 人工智能体、中原文化研学、旅游实训设计、研学旅行目的地经营系统）五年（质保期内，同版本软件提供免费升级服务）

6. 合同履行期限：自合同生效至质量保证期结束。

7. 本项目是否接受联合体投标：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：无

4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）→“失信被执行人”→跳转至“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”查询企业，通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）→“重大税收违法失信主体”查询企业，通过“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询企业，如投标人有以上不良信用记录的，其投标将被视为无效投标。本项目信用记录截止时间为投标截止时间。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

1. 时间：2026 年 8 月 27 日至 2026 年 9 月 2 日，每天上午 00：00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：登录《河南省公共资源交易中心》网站
（<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn>）。

3. 方式：投标人使用本单位 CA 数字证书登录《河南省公共资源交易中心》网站，并按照网上提示下载投标项目所含格式（. hnzf）的电子版招标文件及资料；投标人未按规定在《河南省公共资源交易中心》网站下载招标文件的，其投标将被拒绝。

投标人需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过《河南省公共资源交易中心》电子交易平台参与采购活动。登录《河南省公共资源交易中心》网站“公共服务”→“办事指南”专区查阅具体办理方法。

4. 售价：0 元。

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2026 年 9 月 16 日 09 点 00 分（北京时间）；

2. 地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn>）”电子交易平台加密上传。未上传至指定地点的，采购人不予受理。

五、开标时间及地点

1. 时间：2026 年 9 月 16 日 09 点 00 分（北京时间）；

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)-6（郑州市经二路 12 号）

本项目采用远程开标，投标人无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，开标采用“远程不见面”开标方式，投标人须在招标文件确定的投标截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定的时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》国办发〔2025〕34 号；

2. 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

3. 执行《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

4. 执行《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》（豫财购〔2022〕5 号）；

5. 执行《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
6. 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
7. 执行《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；
8. 执行《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；
9. 代理服务费收取标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协〔2023〕002号文件规定的“河南省招标代理服务收费计算标准”下浮10%收取。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息

名 称：河南经贸职业学院

地 址：郑州市郑东新区龙子湖北路

联系人：王老师

联系电话：0371-86660417

2、采购代理机构信息

名 称：河南招标采购服务有限公司

地 址：郑州市金水区纬四路13号

联系人：李冰、梁振逵

联系方式：0371-65993320

3、项目联系方式

项目联系人：李冰、梁振逵

联系方式：0371-65993320

附件：设备清单

包号	序号	标的名称	数量	单位
1	1	音箱	4	个
	2	功率放大器	1	个
	3	无线传声器	1	个
	4	会议麦克风	1	个
	5	电源时序器	1	个
	6	旅游新媒体大数据分析平台	1	个
	7	VR 头盔	8	个
	8	VR 行走平台	4	台
	9	自然研学 BOX	1	个
	10	历史研学 BOX	1	个
	11	地理研学 BOX	1	个
	12	无人机研学 BOX	1	个
	13	人文研学 BOX	1	个
	14	科技研学 BOX	1	个
	15	体验研学 BOX	1	个
	16	北斗研学 BOX	1	个
	17	化妆台	1	个
	18	视频采集卡	1	个
	19	三脚架	1	个
	20	收音器	1	个
	21	补光器材	1	个
	22	抠像绿幕	1	个
	23	虚拟与实景录播系统平台	1	个
	24	交换机（48 口）	2	台
	25	路由器	1	台

	26	研学旅行线路设计软件	1	个
	27	研学课程设计岗课赛练一体化实训系统	1	个
	28	AIGC 人工智能体	1	个
	29	中原文化研学、 旅游实训设计	1	个
	30	研学旅行目的地经营系统	1	个

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	内 容
1.1.1	采购人	名 称：河南经贸职业学院 地 址：郑州市郑东新区龙子湖北路 联系人：王老师 联系电话：0371-86660417
1.1.2	采购代理机构	名称：河南招标采购服务有限公司 地 址：郑州市金水区纬四路 13 号 联系人：李冰、梁振逵 联系方式：0371-65993320 电子邮箱：hnb65993320@163.com
1.1.3	电子交易平台	本 项 目 使 用 《 河 南 省 公 共 资 源 交 易 中 心 》 (http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/) 电子交易平台， 采用全程不见面投标、开标、评标的方式。招标文件中 涉及的电子交易平台是指：河南省公共资源交易中心电 子交易平台（河南省公共资源“智慧交易”系统）。
1.1.4	采购项目名称	河南经贸职业学院沉浸式文旅文创综合实训中心项目
1.1.5	采购项目实施地点	采购人指定地点
1.1.6	采购方式	公开招标
1.1.7	采购标段（包）划分	本次招标项目分为 1 个标段（包）。包括但不限于设备 清单中设备的供货、运输、保险、装卸、安装、检测、 调试、试运行、验收交付、培训、技术支持、系统升级、

条款号	条款名称	内 容
		售后保修及相关伴随服务等。
1.1.8	采购项目属性	货物
1.1.9	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为： 标的物名称：设备清单中序号6 旅游新媒体大数据分析平台，序号23 虚拟与实景录播系统平台，序号26 研学旅行线路设计软件，序号27 研学课程设计岗课赛练一体化实训系统，序号28AIGC 人工智能体，序号29 中原文化研学、旅游实训设计，序号30 研学旅行目的地经营系统 属于：软件和信息技术服务业； 其余标的物 属于：工业。
1.2.2	项目预算金额和最高限价	项目预算金额：2318970.00 元；最高限价：2318970.00 元。 投标人的报价超过预算金额或最高限价的，其投标无效。
1.3.1	采购需求、采购内容	见招标文件第五章
1.3.2	质量标准	符合国家及行业规定的合格标准，并满足采购人的相关需求。
1.3.3	验收标准	满足国家、行业及采购人验收标准。 采购人根据国家有关规定、招标文件、中标人的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付货款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。
1.3.4	交货期及交货地点	交货期：合同签订后 45 日历天内完成设备的安装、调试及验收，并投入使用。 交货地点：采购人指定地点

条款号	条款名称	内 容
1.3.5	合同履行期限	合同生效至质量保证期结束。
1.3.6	质量保证期	常用易损教具（自然研学 BOX、历史研学 BOX、地理研学 BOX、无人机研学 BOX、人文研学 BOX、科技研学 BOX、体验研学 BOX、北斗研学 BOX）一年，硬件（音箱、功率放大器、无线传声器、会议麦克风、电源时序器、VR 头盔、VR 行走平台、化妆台、视频采集卡、三脚架、收音器、补光器材、抠像绿幕、交换机（48 口）、路由器）三年，软件（旅游新媒体大数据分析平台、虚拟与实景录播系统平台、研学旅行线路设计软件、研学课程设计岗课赛练一体化实训系统、AIGC 人工智能体、中原文化研学、旅游实训设计、研学旅行目的地经营系统）五年（质保期内，同版本软件提供免费升级服务）
1.4.2.4	投标人应具备的资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求：无 4、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）→“失信被执行人”→跳转至“中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）”查询企业，通过“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）→“重大税收违法失信主体”查询企业，通过“中国政府采购网”网站

条款号	条款名称	内 容
		(www.ccgp.gov.cn)中“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询企业,如投标人有以上不良信用记录的,其投标将被视为无效投标。本项目信用记录截止时间为投标截止时间。 5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。
1.4.2.5	是否接受进口产品	☒ 不接受 ☐ “接受进口产品”。
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业采购	查
1.4.2.7	政府强制采购产品	是否有政府强制采购的节能产品、信息安全产品:无
1.4.3	是否允许联合体投标	否
1.4.3.8	对联合体的其他资格要求	不接受联合体
1.7.2	样品或演示	是否需要提供样品:否 是否需要提供演示:是 投标人演示视频应以大附件的形式在河南省公共资源交易中心系统和投标文件一同上传。
2.3	是否执行对本国产品报价扣除政策	☐ 否 ☒ 是 本国产品标准适用于货物,包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品,但不包括其中的房屋和构筑物,文物和陈列品,图书和档案,特种动植物,农林牧渔业产品,矿与矿物,电力、城市燃气、蒸汽和热水、水,食品、饮料和烟草原料,

条款号	条款名称	内 容
		无形资产。
3.2.1	投标人提出问题的截止时间	获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日内,在河南省公共资源交易中心电子交易平台上进行提问,同时电话通知采购人或代理机构。
3.2.3	招标文件的澄清更正或修改	发布时间:澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前,在招标公告发布媒体同时发布,并通过河南省公共资源交易平台发出通知;不足15日的,采购人或者采购代理机构应当顺延投标截止时间。
4.3.1	技术证明文件	投标人应在技术偏差表中为该条款标注技术证明文件在投标文件中的页码,供评委审查。 如出现内容不一致的,以上款所述技术证明文件顺序为准。
4.4	投标报价	投标人应按招标文件中的相关要求进行了报价。
4.6.1	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
4.7.1	投标有效期	提交投标文件截止之日起__90__日历日
5.2.1	投标截止时间	2026年9月16日09时00分;
6.1.1	开标时间及地点	开标时间:同投标截止时间 开标地点:电子交易平台不见面开标大厅(三)一6。 http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login
6.1.2	加密的电子投标文件解密时间	投标文件的解密开启:本项目采用“远程不见面”开标方式,在开始解密本单位电子投标文件后的30分钟内完成远程解密。投标人必须按照《新交易平台使用手册(培训资料)》要求设置参与不见面开标的电脑环境,否则由此可能引起的解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担。

条款号	条款名称	内 容
6.2.1	投标人应提交的资格证明材料	1. 投标人投标文件中提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。 2. 投标人投标文件中提供 2025 年经审计的财务报告或银行出具的资信证明的复印件或扫描件。（如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供证明资料，财务状况报告可提供经审计的本单位财务报表或银行出具的资信证明，如果是事业单位至少应提供资产负债表。） 3. 投标人投标文件中提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺函。 4. 投标人投标文件中提供自 2026 年以来任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料复印件或扫描件。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相应证明文件的复印件或扫描件。 5. 投标人投标文件中提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。投标人投标文件中提供承诺函。 【如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供相关证明资料；在法规范围内不需提供的，应出具书面说明和证明文件】。
6.2.2	对投标人信用查询	信用信息截止时间点：同投标截止时间； 信用查询时间：投标截止时间后开始查询。 信用查询记录方式：无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。采购人或采购代理机构将根据要求进行查询，将查询结果上传至河南省公共资源交易中心电子系统备案。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机

条款号	条款名称	内 容
		构查询结果为准。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。
6.3.2	评标委员会的组成	评标委员会成员人数：5 人。 评标委员会由采购人代表和评审专家组成。其中：采购人代表 <u>1</u> 人，评审专家 <u>4</u> 人。评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
6.4	评标方法	采用 综合评分法
7.1	推荐中标候选人	推荐中标候选人的数量： <u>三名</u>
7.2	确定中标人	采购人确定中标人：是 采购人根据评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人。 中标人数量：1 名
12.6	是否允许分包	不允许
13.1	履约保证金	本项目收取履约保证金 履约保证金金额：合同总金额的 <u>5%</u> 履约保证金递交时间：合同签订前向采购人提供，否则视为中标人原因，自动放弃中标资格。 履约保证金递交方式： ☒ 转账 ☐ 支票 ☐ 现金 履约保函的有效期：应当自本合同生效之日起至本项目全部完成之日止。 履约保证金退还时间及规定：质保期结束后 30 日内，合同内产品无质量问题，双方无任何纠纷，采购人一次性无息退还履约保证金。
14.1	付款方式	经采购人验收合格，设备能够正常投入使用；中标人提供付款所需的相关手续及开具增值税专用发票，采购人在收到相关手续及发票，经核对无误后 30 日内支付合同总额的 100%。
15.1	招标代理服务费	由中标人缴纳招标代理服务费。

条款号	条款名称	内 容
		招标代理服务费支付标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002号文件规定的“河南省招标代理服务收费计算标准”下浮10%收取。 支付时间：在收到中标通知书时。 招标代理费收取信息： 单 位：河南招标采购服务有限公司 开户行：广发银行股份有限公司郑州金水路支行 账 号：8898516010005452
16.3	代理机构内部监督	采购代理机构反腐倡廉监督电话：
18.7	质疑函接收	联系单位：河南招标采购服务有限公司 联系电话：0371-65993320 通讯地址：郑州市金水区纬四路13号
22	需要补充的其他内容 核心产品：研学旅行线路设计软件。	
22.1	本项目使用《河南省公共资源交易中心》电子交易平台，采用全程不见面投标、开标、评标的方式。投标人请查阅： ①河南省公共资源交易中心网站→公共服务→办事指南（新交易平台使用手册（培训资料））。网 址： （http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/ggfw/004003/20210909/834dab66-d4b5-4fde-b432-57f2a6cfbfed.html） ②河南省公共资源交易中心网站发布的其他相关资料。	
22.2	投标人在编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人CA密钥和单位CA密钥进行签章制作；投标人应特别注意，在电子投标文件的制作、加盖电子章、电子投标文件的加密、电子投标文件的上传、电子投标文件的解密过程中，确保使用同一把CA密钥开展相关工作。	
22.3	开标方式的说明：开标在公共资源交易中心电子交易平台系统线上进行，不见面开标大厅的网址见投标人须知前附表。 投标人在招标文件规定的投标截止时间前，登录电子交易平台系统中不见	

条款号	条款名称	内 容
		面开标大厅，线上准时参加开标活动，并在规定的时间内对投标文件进行解密、答疑澄清（如需要）等。
22.4		在本项目评审结束之前，投标人应保持登录电子交易平台系统并及时对网页进行刷新。如果评标委员会需要，将会通过电子交易平台系统向投标人发出通知，要求投标人对投标文件进行澄清，投标人应在规定的时间内对评标委员会提出的问题通过电子交易平台系统进行回复，回复内容应加盖投标人的单位公章；如果因为投标人原因未及时回复，所产生的一切不利后果由投标人承担。

1. 总 则

1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人详见：投标人须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：河南招标采购服务有限公司。

1.1.3 电子交易平台：见投标人须知前附表。

1.1.4 采购项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 采购项目实施地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 采购方式：见投标人须知前附表。

1.1.7 采购标段（包）划分：见投标人须知前附表。

1.1.8 采购项目属性：见投标人须知前附表。

1.1.9 标的物所属行业：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：投标人须知前附表。

1.2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标文件将被认定为无效投标文件。

1.3 采购需求及其它相关要求

1.3.1 采购需求、采购内容：见“招标文件 第五章”。

1.3.2 质量标准：见投标人须知前附表。

1.3.3 验收标准：见投标人须知前附表。

1.3.4 交货期及交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.5 合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.3.6 质量保证期：见投标人须知前附表。

1.4 对投标人的要求

1.4.1 投标人是指以本项目招标公告中规定的方式获取了本项目的招标文件并在规定的时间内提交了投标文件，参加投标竞争，有意愿向采购人提供货物（伴随的工程及服务）的法人、非法人组织或者自然人。

潜在投标人：以本项目招标公告中规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4.2 本项目的投标人及其提供的**货物（伴随的工程及服务）**须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，具有**制造或供应能力的本国投标人**。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于投标人条件的规定。
遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目招标公告中规定的方式获取了本项目的招标文件。

1.4.2.4 投标人应具备的资格要求：**见投标人须知前附表**。

1.4.2.5 若**投标人须知前附表**中写明“接受进口产品”，当投标人提供进口产品时，投标人应保证所投进口产品可履行合法通关手续进入中国关境内。

若**供应商须知前附表**中写明不接受进口产品，如供应商提供产品为进口产品，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.6 若**投标人须知前附表**中写明专门面向中小企业采购的，投标人所投产品应符合招标文件中要求的特定条件，否则其投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.4.2.7 若**投标人须知前附表**中写明采购的产品为财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，投标人应按招标文件中的具体要求提供相关证明材料。

1.4.3 如**投标人须知前附表**中允许以联合体形式参加投标，对联合体规定如下：

1.4.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的投标。

1.4.3.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3.3 联合体各方应当签订“联合体共同参加投标协议”，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将“联合体共同参加投标协议”作为投标文件的组成部分随投标文件一同提交。

1.4.3.4 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，联合体协议中应写明小型、微型企业所提供产品的合同金额占联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。

1.4.3.5 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的

资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.3.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.4.3.7 以联合体形式中标的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.3.8 对联合体的其他资格要求见**投标人须知前附表**。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参与本项目同一合同项下采购活动的，其相关投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.5 监督管理部门

1.5.1 本次采购活动的政府采购监督管理部门为：本次采购项目的采购人所属预算级次的财政部门。

1.6 投标人参加采购活动的费用

1.6.1 无论招标过程中的做法和招标的结果如何，投标人均应自行承担所有与准备和参加本次投标活动有关的费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

1.7 样品

1.7.1 原则上采购人、采购代理机构不要求投标人提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

1.7.2 如需提供样品，对样品相关要求见**投标人须知前附表及“招标文件第五章”**，对样品的评审方法及评审标准见“招标文件 第四章”。

1.8 适用法律

1.8.1 本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受到《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.9 保密

- 1.9.1 参与采购活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

2.1 采购本国货物

- 2.1.1 政府采购应当采购本国货物。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
- 2.1.2 本项目如接受非本国货物参与采购活动，则具体要求见第五章《采购需求》。
- 2.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

2.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

- 2.2.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。
- 2.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.3 政府采购节能产品、环境标志产品

- 2.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、

生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

3. 招标文件

3.1 招标文件构成

3.1.1 招标文件共七章，构成如下：

- 第一章 投标邀请（招标公告）
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 政府采购合同
- 第七章 投标文件格式

3.1.2 招标文件中有不一致（或矛盾）的，有变更的部分以最终的变更内容为准；未变更的，按照招标公告、资格审查、“评标程序、评标方法和评标标准”、采购需求、投标人须知、政府采购合同、投标文件格式的顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章 投标人须知中，如果投标人须知前附表的内容与投标人须知中的内容有不一致（或矛盾）的以投标人须知前附表为准。

3.1.3 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则投标无效。

3.2 招标文件的澄清与修改

3.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在电子交易平台上进行提问，要求采购代理机构对招标文件予以澄清。

3.2.2 采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行**变更或修改**。采购代理机构将以发布**变更公告**的方式，**变更**或修改招标文件，**变更**或修改的内容作为招标文件的组成部分。**变更**或修改的内容可能影响投标文件

编制的，采购代理机构将在投标截止时间 15 日前，在原公告发布媒体上发布变更（更正）公告（或澄清公告），不足 15 日的，采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

3.2.3 招标文件的**变更**或修改将在**投标人须知前附表**规定的时间在交易平台上公布给投标人，但不指明变更问题的来源。

3.2.4 采购代理机构对已发出的招标文件进行的变更或修改，变更或修改的内容将作为招标文件的组成部分，对所有招标文件的收受人具有约束力。采购代理机构将通过《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心》网站“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，各投标人应重新下载最新的变更（答疑、澄清或更正）文件，据此编制投标文件。

3.2.5 公共资源交易中心电子交易平台上投标人信息在投标截止时间前具有保密性，投标人在投标截止时间前应当自行查看项目进展、变更（答疑、澄清或更正）通知及回复，因投标人未及时查看（或未按要求编制投标文件）而造成的后果由投标人自行承担。

3.3 招标文件的解释

3.3.1 招标文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本招标文件及有关的法律、法规；在评标时，若出现招标文件无明确说明和处理的情况时，由评标委员会讨论确定处理方案；评标委员会成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的方式确定。

3.4 投标文件提交截止时间的顺延

3.4.1 为使投标人有足够的时间对招标文件的**变更（答疑、澄清、更正）**或者修改部分进行研究而准备编制投标文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

4. 投标文件的编制

4.1 投标范围、投标文件中的标准和计量单位的使用及投标语言

4.1.1 当采购项目未划分“包”或“标段”的，投标人应按招标文件中规定的内容编制投标文件；投标人应当对招标文件中所列的所有采购内容进行投标及报价，如仅对招标文件中的部分内容进行投标（或报价），该投标文件将被认定为**无效投标文件**。招标文件中允许的偏差除外。

- 4.1.2 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，投标人可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在**投标人须知前附表**中另有规定。
- 4.1.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，投标人应当以招标文件中的“包”或“标段”为单位编制投标文件；投标人应当对所投“包”或“标段”按照招标文件中对应“包”或“标段”的“采购需求”中所列的所有采购内容进行投标及报价；如仅对“包”或“标段”中“采购需求”的部分内容进行投标（或报价），其该包（或标段）的投标文件将被认定为**无效投标文件**。招标文件中允许的偏差除外。
- 4.1.4 无论招标文件中是否要求，投标人所提供的**货物（伴随的工程及服务）**均应符合国家强制性标准。
- 4.1.5 **计量单位：**除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。
- 4.1.6 **投标语言文字：**除专用术语外，投标文件以及投标人所有与采购人及采购代理机构就投标来往的文件、资料均使用中文。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

4.2 投标文件组成

- 4.2.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件由“第一部分，开标一览表及资格证明文件”和“第二部分，商务及技术文件”组成。投标人应完整地按照招标文件“第七章 投标文件格式”中提供的格式、要求及顺序，编制投标文件。
- 4.2.2 招标文件第七章第一部分《开标一览表及资格证明文件》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则投标无效。
- 4.2.3 招标文件第七章第二部分《商务及技术文件》中对格式有要求的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则投标无效。

- 4.2.4 招标文件未提供格式的或写明可以由投标人自行编制的，可由投标人自行编写。
- 4.2.5 样品（如有）要求详见投标人须知前附表及招标文件“第四章、第五章”中的相关要求。

4.3 投标人证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

- 4.3.1 投标人应按招标文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供产品符合招标文件的规定。该证明文件是投标文件的技术文件。
- 4.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：
- 4.3.2.1 **货物**主要技术指标和性能的详细说明；
- 4.3.3 若招标文件未明确要求提供相应技术证明文件的，投标人可不提供。

4.4 投标报价

- 4.4.1 所有投标均应以人民币报价。
- 4.4.2 当采购项目未划分“包”或“标段”的，投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。
- 4.4.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，投标人应当对所投“包”或“标段”按照招标文件中对应“包”或“标段”所应提供**货物（伴随的工程及服务）**的全部内容（除非在**投标人须知前附表**中另有规定）进行报价，该报价应包括为完成所投“包”或“标段”发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。
- 4.4.4 投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。
- 4.4.5 投标人应按照招标文件中所提供的“采购需求”、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和投标人自身成本、市场行情等因素，自主报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则投标文件将被认定为**无效投标文件**。
- 4.4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。
- 4.4.7 投标人应当按照招标文件提供的报价表格式如实填写各项**货物（伴随的工程及服务）**的单价、分项总价和投标总报价。投标人应认真填报所有项目的单价和合价。投标人如果被确定为中标人，该投标人所报价格，在合同履行过程中是

固定不变的，除因设计或采购人原因引起的变更外，不予调整。投标人**报价有算术错误的，其风险由投标人承担。**

- 4.4.8 投标人的投标总报价应当包括：**所提供货物**（包括备品备件、专用工具等）和伴随服务需要缴纳的所有税费的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），所提供货物的运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、检验、质量保证、技术服务、售后服务、培训、税费和招标文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用及交付采购人使用前发生的其他费用。
- 4.4.9 除非招标文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个投标总报价，任何有选择的投标总报价或替代方案将导致**投标文件无效**。
- 4.4.10 除招标文件中规定的情况外，投标人不得以任何理由在投标截止时间后对投标报价予以修改。投标报价在投标有效期内是固定的，除招标文件中约定的原因外，不因任何原因而改变。
- 4.4.11 投标人在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价。
- 4.4.12 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价或具有附加条件的报价或多个方案的报价（招标文件另有规定的除外），**否则其投标无效**。
- 4.4.13 投标人的投标总报价应是采购人在指定地点交货（包括需要**完成的工程或应提供服务**）的，包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费，以及伴随的其他服务费总报价。
- 4.4.14 投标人的投标总报价应是由投标人计算的完成招标文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

4.5 投标文件的制作

- 4.5.1 投标人在制作电子投标文件时，应按照《河南省公共资源交易中心》网站提供的“投标文件制作工具”制作电子投标文件。具体查询《河南省公共资源交易中心》网站主页→办事指南及下载专区。
- 4.5.2 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内（格式中写明可以不提供的除外），按照本项目招标文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。**投**

标函及投标报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

- 4.5.3 投标人在编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和单位 CA 密钥进行签章制作；投标人应特别注意，在电子投标文件的制作、加盖电子章、电子投标文件的加密、电子投标文件的上传、电子投标文件的解密过程中，确保使用同一把 CA 密钥开展相关工作。
- 4.5.4 电子投标文件的签字或盖章：投标人必须按照招标文件的要求签字、盖章或加盖电子章。招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指原件的扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。
- 4.5.5 投标人须在投标截止时间前，制作、加密并上传电子投标文件。加密的电子投标文件，应在投标截止时间前通过《河南省公共资源交易中心》网站电子交易平台成功上传。
- 4.5.6 加密的电子投标文件为《河南省公共资源交易中心》网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。
- 4.5.7 投标文件的修改：在投标截止时间之前，投标人如果对投标文件进行了修改，则应在修改处加盖单位的公章。

4.6 投标保证金

- 4.6.1 参加本项目采购活动的投标人无需交纳投标保证金。

4.7 投标有效期

- 4.7.1 投标文件应在**投标人须知前附表**中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标文件，将被认定为**无效投标文件**。
- 4.7.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件。投标人也可以拒绝延长投标文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

5. 投标文件的提交

5.1 投标文件的密封和标记

- 5.1.1 本项目使用电子交易平台，采用全程不见面投标、开标、评标的方式。投标人根

据招标文件及电子交易平台投标人操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

5.2 投标截止时间

5.2.1 投标截止时间（投标文件提交的截止时间）：**见投标人须知前附表**。

5.2.2 加密的电子投标文件应在投标截止时间前通过电子交易平台成功上传。

5.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 3.2.2 条、第 3.4 条的规定，通过修改招标文件自行决定是否酌情延长投标文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了投标文件提交截止时间的期限，投标人提交投标文件的截止时间则以延长后的时间为准。

5.2.4 迟交的投标文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的投标文件。

5.3 投标文件的提交、修改与撤回

5.3.1 投标文件的提交

5.3.1.1 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到电子交易平台系统的指定位置，上传时必须得到系统“上传成功”的确认。请投标人在上传时认真检查上传的投标文件是否完整、正确。

5.3.1.2 投标人因电子交易平台系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

5.3.1.3 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件（样品、演示资料除外）。

5.3.2 投标文件的修改和撤回

5.3.2.1 投标人在提交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件；在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

5.3.2.2 在投标有效期内，投标人不得撤回（撤销）其投标文件，否则应当承担相应的法律责任。

6. 开标、资格审查及评标

6.1 公开开标

6.1.1 采购人和采购代理机构将在“**投标人须知前附表**”中规定的时间和地点组织公开开标。

6.1.2 本项目使用电子交易平台进行开标，投标人应在“**投标人须知前附表**”规定的时间内对投标文件进行解密，逾期解密或因非系统原因导致的解密失败，视为投

标无效。

6.1.3 开标将使用电子交易平台公布投标人名称、投标价格等信息并进行记录。

6.1.4 投标人不足 3 家的，不予开标。

6.1.5 在规定的时间内完成投标文件解密的投标人不足 3 家的，将不再进行开标。

6.1.6 开标异议：投标人对开标过程有异议的，应当在开标时提出，采购人（或采购代理机构）应及时作出答复，并制作记录。投标人未参加开标或未在开标过程中提出异议的，视同认可开标结果。

6.2 资格审查

6.2.1 开标结束后，评标开始前，采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人进行资格审查（提交的资格证明材料见**投标人须知前附表**）。未通过资格审查的投标人不得进入评标。通过资格审查的投标人不足三家的，不得评标。见第三章《资格审查》。

6.2.2 采购人或采购代理机构将按**投标人须知前附表**中规定的时间查询投标人的信用记录。信用查询记录方式：按**投标人须知前附表**中规定方式查询投标人的信用记录。在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

6.3 组建评标委员会

6.3.1 按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责具体评标工作，独立履行职责。

6.3.2 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见**投标人须知前附表**。

6.4 评标程序、评标方法和评标标准

6.4.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

7. 确定中标候选人和中标人

7.1 评标委员会将根据评标标准，按**投标人须知前附表**中规定的数量推荐中标候选人。

7.2 按**投标人须知前附表**中规定，由采购人或评标委员会确定中标人。

8. 采购任务取消

8.1 如果出现变故，本项目采购任务取消（全部取消或部分取消）的情况，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

9. 中标公告与中标通知书

- 9.1 采购人或者采购代理机构应当在中标人确定之日起 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。
- 9.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

10. 告知招标结果

- 10.1 在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标投标人本人的评审得分和排序。
- 10.2 项目采购采用最低评标价法的，公告中标结果时同时公告因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后中标人、成交人的评审报价；项目采购采用综合评分法的，公告中标结果时同时公告中标人的评审总得分。

11. 废标

- 11.1 在采购过程中出现下列情形之一，将导致项目废标：
- 11.1.1 符合专业条件的投标人或者满足招标文件实质性要求的投标人不足三家的；
- 11.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 11.1.3 投标人的报价均超过了采购预算或最高限价的，采购人不能支付的；
- 11.1.4 因重大变故，采购任务取消的。
- 11.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

12. 签订合同

- 12.1 中标人与采购人应当自中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件和中标人投标文件的内容签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人的投标文件作实质性修改。
- 12.2 招标文件、中标投标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 12.3 如中标人拒绝与采购人签订合同的，应当承担相应的法律责任；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。
- 12.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 12.5 政府采购合同不能转包。

12.6 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见：**投标人须知前附表**。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担责任。

13. 履约保证金

13.1 如果需要交纳履约保证金，中标人应按照**投标人须知前附表**的规定向采购人提供履约保证金保函。经采购人同意，中标人也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

13.2 如果中标人没有按照上述规定向采购人交纳履约保证金，将被视为放弃中标资格，应当承担相应的法律责任；在此情况下，采购人可以按顺序确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

14. 付款方式

14.1 付款方式比例按照**投标人须知前附表**规定执行。

15. 招标代理服务 fee

1.5.1 本项目是否由中标人向采购代理机构支付招标代理服务费，按照**投标人须知前附表**规定执行。

16. 廉洁自律规定

16.1 采购代理机构工作人员不得与采购人、投标人恶意串通。

16.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

16.3 为强化内部监督机制，投标人可按**投标人须知前附表**中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

17. 人员回避

1.7.1 潜在投标人认为采购人员及其相关人员有法律、法规所列与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

18. 质疑的提出与接收

18.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据

《中华人民共和国政府采购法》 《中华人民共和国政府采购法实施条例》 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

18.2 提出质疑的投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式质疑。

18.3 投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖单位公章。

18.4 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖单位公章。

18.5 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

18.6 超出法定质疑期提交的质疑将不予答复。

18.7 质疑函接收部门、联系电话和通讯地址， 见投标人须知前附表。

19. 知识产权

19.1 投标人须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包含合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

20. 纪律和监督

20.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

20.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响采购工作。

20.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用招标文件中没有规定的评审因素和标准进行评审。

20.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

21. 履约验收

本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

22. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件 1：履约保证金保函（格式）

（如需要中标后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履约保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于____年____月____日就____项目（以下简称项目）项下提供（标的名称）（以下简称**标的物**）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的标的物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项按贵方通知规定的方式支付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____（加盖银行公章）

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

日期：_____

附件 2：履约担保函格式

（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人名称）：

鉴于你方与_____（以下简称中标人）于____年__月__日签订编号为_____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，中标人应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应中标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在中标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应**货物/提供服务/完成工程**的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____
_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至中标人按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果中标人未按主合同约定向贵方供应**货物/提供服务/完成工程**的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明中标人违

约事实的证明材料。

如果你方与中标人因（货物/提供服务/完成工程）质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格之日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与中标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与中标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使中标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与中标人的另行约定，全部或者部分免除中标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成中标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）

年 月 日

第三章 资格审查

一、资格审查程序

1. 开标结束后，首先按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）第四十四条的规定由采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查。
2. 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。未通过资格审查的投标人不得进入评标程序。通过资格审查的投标人不足三家的，不进行评标。采购人将通过资格审查的投标文件交评标委员会进行下一步的评审。
3. 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其投标无效。

二、资格审查要求

资格审查表

序号	审查因素	审查内容
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	
1-1	具有独立承担民事责任的能力	投标人投标文件中提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
1-2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人投标文件中提供 2025 年经审计的财务报告或银行出具的资信证明的复印件或扫描件。（如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供证明材料，财务状况报告可提供经审计的本单位财务报表或银行出具的资信证明，如果是事业单位至少应提供资产负债表。）
1-3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人投标文件中提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺函。
1-4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标人投标文件中提供自 2026 年以来任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料复印件或扫描件。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相应证明文件的复印件或扫描件。
1-5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人投标文件中提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
2	投标人名称	与营业执照或相关证明文件一致
3	投标人信用记录查询	对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目的采购活动； 查询渠道：“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）。 信用信息截止时间点：同投标截止时间； 信用查询时间：投标截止时间后开始查询。 信用查询记录方式：无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。采购人或采购代理机构将根据要求进行查询，将查询结果上传至河南省公共资源交易中心电子系统备案。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标人自行提供的与网站信息不一致的

序号	审查因素	审查内容
		其他证明材料亦不作为资格审查依据。
4	投标人不得存在的情形	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。投标人投标文件中提供承诺函。
5	其他	招标文件中要求的其它资格证明文件

注：1. 审查项目有一项不满足则结论为不合格。

2. 投标人应根据招标文件要求资格条件提供上述资格证明文件并在河南省公共资源交易中心投标文件制作系统“资格审查材料”中上传提供的资格证明材料。否则将影响投标人资格审查结果。

第四章 评标程序、评标方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件及相关法律法规的规定进行评标工作，采购人负责评标的组织工作。

一、评标依据

1. 《中华人民共和国政府采购法》；
2. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
3. 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）；
4. 《政府采购评审专家管理办法》；
5. 《河南省政府采购评审专家管理实施办法》；
6. 法律法规的相关规定；
7. 本项目招标文件。

8. 评标委员会判断投标文件的有效性仅基于国家的相关法律法规、本项目的招标文件、投标人的投标文件本身内容而不靠外部证据。

9. 招标文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

二、评标原则

1. 评标将在严格保密的情况下进行。

2. 评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。如果投标文件不满足招标文件的实质性要求，其投标文件将作为无效投标文件处理。

3. 对于招标文件中要求的实质性内容，当投标文件出现前后不一致或相互矛盾时，评标委员会有权按照对投标人最不利的方式进行评审。

4. 在评审、推荐中标候选人名单过程中，评标委员会成员有不同意见时，由评标委员会集体研究，按照少数服从多数的原则确定。

三、组建评标委员会

1. 采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建评标委员会，负责本项目的评标工作。

2. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，

评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂的项目，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数。具体成员人数见：**投标人须知前附表**。评审专家在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取，并依法组建评标委员会，在采购结果确定前有关人员评标委员会成员名单必须严格保密。

3. 参加评标的人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露招标文件、投标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密，并接受有关部门的监督。

4. 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标。

5. 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审。

6. 投标人对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

四、评标准备工作（由采购人负责）

1. 核对评审专家身份和采购人代表授权函；

2. 宣布评标纪律，集中保管通讯工具；

3. 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

评审专家与参加采购活动的投标人存在下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前 3 年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或者实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的投标人有利害关系的，应当主动提出回避。采购人、采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的投标人有利害关系的，应当要求其回避。

采购代理机构工作人员不得参加本机构代理的采购项目评审。各级财政部门政府采购监督管理工作人员，不得作为评审专家参与政府采购项目评审。

4. 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任评标组长。

5. 评标委员会成员阅览招标文件及投标文件。

五、评标程序如下：

1. 投标文件的符合性审查工作；
2. 投标文件的澄清；
3. 投标文件的评价；
4. 编写评标报告，确定中标候选人名单。

六、无效投标的规定

1. 在评审中，根据招标文件的规定，评标委员会将审查每份投标文件是否满足招标文件的实质性要求。投标人不得通过澄清、补充、修改或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标文件满足招标文件的实质性要求。评标委员会确定投标文件是否满足招标文件的实质性要求只根据招标文件要求、投标文件内容及政府采购的相关法律、法规、财政主管部门的相关文件。

2. 如果投标文件不满足招标文件的实质性要求，其投标文件将作为无效投标文件处理，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其满足招标文件的实质性要求。

3. 如发现下列情况之一的，其投标文件将被认定为无效投标文件：

- 3.1 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 3.2 报价超过了招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 3.3 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 3.4 不同投标人提交的投标文件制作机器码一致的；
- 3.5 未满足招标文件中商务和技术条款的实质性要求；
- 3.6 属于投标人之间串通，或者依法被视为投标人之间串通；

3.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其通过电子交易系统提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.7.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

3.7.1.1 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查投标人（供应商）投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 全部通过符合性审查投标人（供应商）投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；

3.7.1.2 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价投标人（供应商）投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 通过符合性审查的次低报价投标人（供应商）投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；

3.7.1.3 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

3.7.1.4 评审委员会基于专业判断，认为投标人（供应商）报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对投标人（供应商）报价有规定的，从其规定。

3.7.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 3.7.1.1 项至第 3.7.1.4 项任一情形的，应当通过电子交易平台向投标人发起价格澄清，要求相关投标人（供应商）在 30 分钟内通过电子交易平台系统对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第 3.7.1.3 项情形，投标人（供应商）已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。

3.7.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标人（供应商）不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

3.7.4 异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评标报告中记录，并随投标人（供应商）提供的相关书面说明及证明材料一并归档。

3.8 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

3.9 属于法律、法规和招标文件中规定的其他无效投标情形的。

4. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标文件无效：

4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

4.5 不同投标人的投标文件相互混装。

5. 依据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》{豫财购〔2021〕6号}文件中的相关规定，参与同一个标段（包）的投标人存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

5.1 不同投标人的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

5.2 不同投标人的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

5.3 不同投标人的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

5.4 不同投标人的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同投标人联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

5.5 不同投标人的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

5.6 不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

5.7 不同投标人投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

5.8 其他涉嫌串通的情形。

七、符合性审查

1. 投标文件的符合性审查

评标委员会将对符合资格条件的投标文件进行符合性审查。符合性审查是指评标委员会依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查并形成符合性审查结果，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。投标人应当按照招标文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的投标文件不能进入下一阶段评审，其投标文件将被认定为无效投标文件；**通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。**

评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人的投标文件中有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，投标无效。符合性审查要求详见本章附件 1《符合性审查表》。

八、投标文件的澄清

1. 在评标过程中，评标委员会可以以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等，作出必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容，澄清文件将作为投标文件内容的一部分。**评标委员会不接受投标人主动提出对投标文件的澄清、修改、更正、说明、解释。**

2. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其通过电子交易系统提供书面说明及必要的证明材料；投标人不能证明其报价合理性或未按要求提供相关资料的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

投标人的书面说明材料应包含**货物（伴随的工程及服务）**本身成本、人工费用、运输、税费等，以及报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.5 投标报价有算术错误的，其风险由投标人承担。

3.6 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章相关规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标文件将被否决。**

3.7 评标委员会应当认真审查有关证明文件。评标委员会对投标人（供应商）所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》的完整性、准确性进行审查，评审中发现《关于符合本国产品标准的声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当通过电子交易平台系统以书面形式要求投标人（供应商）作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《关于符合本国产品标准的声明函》或证明材料仍然不符合要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

4. 评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或者补正的将以书面形式作出，并在电子交易系统中向投标人发出，投标人在收到该要求后，应在电子交易系统中做出相应的回复，如果评标委员会在规定的时间内没有收到投标人的回复则视为该投标人没有回复。

5. 投标人不按评标委员会的要求进行回复的，或者不能在规定时间内作出书面回复的，或者回复内容不被评标委员会认可的，评标委员会可以否决其投标。

6. 投标人应当在招标文件中规定的投标截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加开标活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

7. 投标人的澄清、说明或者补正应当加盖本单位的公章否则无效。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

8. 投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

9. 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分并取代投标文件中被澄清的部分。

10. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

九、评审中应执行的政府采购政策

1. 落实政府采购政策价格调整的文件依据：

1.1 《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》国办发〔2025〕34号；

1.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知〔财库〔2020〕46号〕；

1.3 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

1.4 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

1.5 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号；

1.6 《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》豫财购〔2022〕5号；

2. 落实政府采购政策的价格调整

2.1 对满足价格扣除条件并在投标文件中提交了《中小企业声明函》（声明内容

需符合价格扣除条件）、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除一定比例后参与评审，具体价格扣除标准详见本章“评标标准”。小微企业的价格扣除政策最多只能使用一次，对于同时属于小型或微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣除的优惠政策。

2.2 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.3 联合体协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体（4-6）%的价格扣除。（详见本章评标标准”）。

大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的 30%以上），给予联合体或大中型企业 4%—6%的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。

2.4 联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

2.5 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.6 **政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的**，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

供应商应提供《关于符合本国产品标准的声明函》及相关证明资料，其内容和要求详见采购文件第七章投标文件格式中相应内容和要求，否则不予享受评审价格扣除。

3. 节能环保的政府采购政策文件依据

3.1 《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

3.2 《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发）（以下简称“机构名录”）；

3.3 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）（以

下简称“节能清单”）；

3.4 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。

4. 对强制节能产品的要求

4.1 根据要求，投标产品如有属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”证书中应当明确产品名称及规格型号；未提供或未按要求提供的按无效投标处理。

4.2 对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书（证书中应当明确产品名称及规格型号）的给予优先采购，详见本章“评标标准”。

采购人采购产品属于节能产品或环境标志产品品目清单范围内，且投标人所投产品具有有效期内的产品认证证书，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见本章“评标标准”）。

十、投标文件的评价和比较

1. 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入下一步的评审。

2. 评标方法

2.1 本项目采用的评标方法为：

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审最终得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

3. 评标价是指投标人的投标总报价在按照本章规定的算数修正和落实政府采购政策需进行价格扣除后的价格。

4. 除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

十一、评标标准

1. 评标委员会将根据评分标准，对通过资格审查、符合性审查的投标文件，进行综合评分。所有评委打分的算术平均值作为投标人的最终得分，评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

2.具体评标标准详见本章附件 2《评标标准》

十二、编写评标报告，确定中标候选人名单。

1. 确定中标候选人名单的方式：

1.1 采用综合评分法时，评标结果按评审后投标人最终得分由高到低的顺序排列。得分相同的，按评标价由低到高的顺序排列；得分且评标价相同的，按技术部分得分从高到低排列；以上各项得分均相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审最终得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评标委员会将根据各投标人的评标排序，向采购人推荐本项目（各采购包或标段）三名中标候选人名单。

评标价是指投标人的投标总报价在按照本章规定落实政府采购政策需要进行价格扣除后的价格。

如果投标人（或提供的产品）不符合本章落实政府采购政策需要进行价格扣除的条件则评标价是指投标人的投标总报价。

1.2 同品牌处理方法

（1）如果为单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格，投标报价也相同的，技术评分得分最高的获得中标人推荐资格。以上均相同的，由评标委员会投票决定排序。

（2）非单一产品采购项目，将在招标文件中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按（1）“单一产品采购项目”规定处理。

1.3 中标候选人并列时的处理方式

根据采购需要、商务、技术均能满足招标文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐 3 名中标候选人。如最终得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。投标报价也相同的，技术评分得分最高的获得中标人推荐资格。以上均相同的，由评标委员会投票决定排序。

2. 核对评标结果

2.1 评标委员会对评审、汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、评标价最低的、投标文件被认定为无效的情形进行重点复核，发现问题的及时进行修正。

3. 评标委员会编制评标报告

3.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

3.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

3.3 评标报告应当由评标委员会全体人员签字认可。评标委员会成员对评标报告有异议的，评标委员会按照少数服从多数的原则推荐中标候选人，采购程序继续进行。对评标报告有异议的评标委员会成员，应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，由评标委员会书面记录相关情况。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标报告。

符合性审查表

序号	审查因素	审查内容
1	法定代表人（或负责人）身份证明书	提供了符合招标文件要求的法定代表人（或负责人）身份证明书。
2	法定代表人（或负责人）授权委托书	提供了符合招标文件要求的法定代表人（或负责人）授权委托书。
3	投标保证金承诺书	提供了符合招标文件要求的《投标保证金承诺书》。格式见《投标文件格式》。
4	投标内容完整性	对所投包（或标段）招标文件中所列的所有内容进行投标。
5	投标报价	投标报价未超过招标文件规定的（项目或对应的包、标段）预算金额或最高限价。
6	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）。
7	报价合理性	①报价合理，且投标人的报价不属于异常低价投标（响应）所列情形中任意一种； ②投标人的报价属于异常低价投标（响应）所列情形中任意一种，且评审委员会发出价格澄清后，能够及时回复且评审委员会审查后认可其报价合理的。
8	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期；
9	投标文件签字、盖章	按照招标文件的要求，签字盖章。
10	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章。
11	交货期	符合招标文件要求
12	交货地点	采购人指定地点
13	质量保证期	符合招标文件要求
14	付款方式	符合招标文件要求

序号	审查因素	审查内容
15	投标文件制作机器码	不同投标文件制作机器码不一致
16	无采购人不能接受的附加条件	
17	其他	招标文件中其他要求

注：审查项目有一项不满足则结论为不合格。

评标标准

序号	评审因素	评审标准
	分值构成（100分）	（1）投标报价：40分 （2）技术部分：48分 （3）商务部分：12分
1	投标报价 分值（40分）	投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 1. 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40。 2. 小微企业价格扣除标准： ①根据“关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》（豫财购〔2022〕5号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，当所投产品均为小型或微型企业制造时，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。投标人提供的货物既有中型企业制造，也有小微企业制造的，评标时不享受价格扣除。 ②根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。 ③根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）残疾人福利性单位视同小微企业。 同一投标人，小型和微型企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。 3. 本国产品价格扣除标准： ①政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 ②当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 ③供应商属于上述第①种情况的应提供《关于符合本国产品标准的声明函》，其内容和要求详见采购文件第七章投标文件格式中相应内容和要求，否则不予享

		受评审价格扣除；供应商属于上述第②种情况的应提供《关于符合本国产品标准的声明函》和《关于产品成本的声明函》，其内容和要求详见采购文件第七章投标文件格式中相应内容和要求，否则不予享受评审价格扣除。	
2	技术部分 (48分)	技术参数 (36分)	1. 投标人所投产品完全符合招标文件技术参数要求的得 36 分； 2. 投标人所投产品不满足招标文件中带▲标识（一共 11 条）的技术指标的，每有一条不满足扣 1 分。 3. 投标人所投产品不满足招标文件中其他的技术指标的，每有一条不满足扣 0.1 分。扣完为止。 4. 技术参数中标注需要提供功能性视频演示的参数不参与技术参数打分，在视频演示部分进行评审打分。 注：①扣分是指在 36 分基础上进行扣分，扣完为止，不计负分。 ②投标人需在技术规格偏离表中列明对技术要求响应有偏离的所有内容，未列明的技术条款视为不满足招标文件要求。
		视频演示部分（8分）	投标人应根据要求提供演示视频，要求如下： 1. 旅游新媒体大数据分析平台： 大数据检索：通过关键词检索方式全网数据，页面功能包含关键词输入，选择标签，选择数据源功能，输入保存后点击查询，显示原文列表，趋势洞察，对比分析，维度分析。关键词检索：输入关键词，选择目标行业分类，选择特定数据源站点，包含短视频平台、微博、微信、小红书等平台数据源，保存后点击搜索，进行关键词查询。原文展示：关键词查询结果显示原文列表，包含原文基础信息、总互动量、评论数、点赞数、收藏数，点击原文链接可跳转至站外原文详情页面。趋势洞察：切换趋势洞察 tab 页，关键词查询结果显示声量、互动量、净情感数百分比以及趋势图表，数据类型分布图表，情感分布图表，声量类型分布图表，关键词词云图。对比分析：两组关键词对比分析，新增一组关键词保存，选择需要对比的分析对象，点击查询后，显示声量、互动量、声量份额、互动量份额、净情感百分比以及趋势图表，数据分布图表，情感分布图表，声量分布图表，关键词词云图。 2. 虚拟与实景录播系统平台： 场景背景设置：支持用户输入或使用交互式操作进行移动旋转缩放改变二维场景位置及大小。输出设置，支持镜像，若有多个显

		示器可选择输出显示器。抠图属性：支持输入位置和大小、颜色键、图像来源支持多相机源，支持虚拟人物抠图裁剪，可修改虚拟人物位置，虚拟人物遮罩，人物位置及大小，人物镜像，抠图属性色度，色度 T，模糊补偿属性修改，一键还原功能。相机设置：支持相机交互式修改位置，支持移动旋转，使用当前视角为摄像机位置，一键复位相机位置。其中三维场景预置 8 相机位置，也可由用户自定义修改位置。相机特效：支持边角压暗，景深，镜头失真，自动曝光，辉光，屏幕空间反射，环境剔除，强度及是否启用，相机特效设定后可实时展示效果。 3. 研学旅行线路设计软件： 结算单中的折扣支持手动修改，修改后自动计算并展示该项目折扣金额、利润，同时计算并展示当天汇总的消费金额、折扣金额、利润，以及全部行程汇总的消费金额、折扣金额、利润、税后利润。 4. 研学课程设计岗课赛练一体化实训系统： 研学活动组织训练在同一页面内包含八个模块，涵盖需求分析、方案设计、线路设计、手册设计、评价体系、安全事故防御、常见安全事故处理等内容，需求不少于 4 个分析类型，方案设计不少于 8 个模块，线路设计、需要可添加不同日期，以及每天可设定不限个数的行程，可设计集合点，可地图选点，选点支持两种模式：地图点击模式，地址搜索模式，手册设计分为研学学生手册以及研学工作手册，研学学生手册不低于 12 个模块内容，且支持封面本地上传或系统内画板模块设计的的图片，研学工作手册不少于 7 个模块，安全事故防御不少于 4 个模块，常见安全事故处理不少于 6 个模块，以上模块均可以采用内置提供的专业结构化表格便于学生填写及学习，每个步骤均可进行预览，预计可进行模拟书本翻页效果查看设计内容。 投标人演示视频完全满足以上要求的得 8 分，每有 1 条不满足扣 2 分，扣完为止。 投标人应在河南省公共资源交易中心电子交易平台中随同投标文件一起以大附件的形式上传至系统，以方便评标委员会评审。如未上传或在系统中打不开，本打分项不得分。 演示视频演示时间不得超出 10 分钟。
--	--	---

		项目实施方案（4分）	评标委员会根据投标人结合采购需求提供的详细的供货方案、安装调试方案（包括但不限于进度计划、交货安装方式及安排、运输条件与保障措施、安装调试手册、调试方法、安全保障措施、管理组织和制度等）满足采购需求的情况进行评审： 1. 投标人提供的项目组织实施方案有详细的供货方案、安装调试方案。层次结构分明，各类措施方法预案详尽，工作流程清晰规范，整体实施计划切实可行，能够完全覆盖项目采购需求的，得4分； 2. 投标人提供的项目组织实施方案有供货方案、安装调试方案。层次结构基本合理，措施方法相对完整，工作流程和各环节清晰完整，基本覆盖采购需求但缺乏细化措施的，得3分； 3. 投标人提供的项目组织实施方案简单，缺乏成体系内容但有基本实施措施，针对性不强，仅能满足同类项目基本需求的，得1分； 4. 未提供相关方案的，得0分。
3	商务部分 (12分)	企业实力（1分）	投标人所投研学旅行线路设计软件产品，提供含“研学线路”字样软件著作权登记证书的得1分，否则不得分。
		业绩部分（3分）	投标人提供所投产品自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准）自身履行的同类项目（合同中至少包含核心产品）业绩证明资料，每提供一份得1分，最多得3分。 （业绩证明资料包括：中标通知书和合同原件的扫描件、验收报告扫描件，未提供或提供不全的不得分。）
		售后服务（5分）	根据各投标人提供的售后服务方案，包括但不限于售后服务时间、内容、形式安排，保障措施，定期巡检、升级服务、备品备件配备等情况进行评审： （1）投标人提供的售后服务方案内容完整、考虑全面周到，形式灵活、多样，措施合理可行，切合本项目实际，完全满足采购需求的，得5分； （2）投标人提供的售后服务方案内容具体可行，基本覆盖采购需求。流程完整但深度及细化措施不足的，得3分； （3）投标人提供的售后服务方案缺乏成体系内容但有具体措施，针对性不强能够满足同类项目售后服务通用需求的，得1分； （4）未提供相关方案或未针对本次项目提供相关方案的，得0

			分。
		培训计划 (3分)	投标人结合采购需求,针对本项目的实际情况,提供详细的人员培训方案,包括但不限于进行人员培训的内容、培训目标、培训方式、培训人员配置、培训次数、时间安排、培训效果等内容。评标委员会根据投标人提供方案内容的完整性、可行性等进行综合评价: (1) 投标人提供的培训方案内容详实,表述清晰,培训目标与项目实际需求高度一致,培训地点根据采购方需求确定,培训直到采购方应用人员熟练掌握为止,培训人员技术力量强,培训形式灵活,培训效果评估与成果保障高,得3分; (2) 投标人提供的培训方案内容完整,培训目标与项目实际需求一致,培训地点根据采购方需求确定,培训人员技术力量较强,培训形式灵活,有培训效果评估与成果保障,得2分; (3) 投标人提供的培训方案内容有待改善,表述模糊,培训目标与项目实际需求一致性不高,培训次数较少,有培训人员技术力量,培训方式不灵活,得1分; (4) 未提供相关方案或未针对本次项目提供相关方案的,得0分。

第五章 采购需求

一、采购项目概况

1. 本项目为河南经贸职业学院沉浸式文旅文创综合实训中心项目，项目预算金额为 2318970.00 元。

2. 本项目共分 1 个包：

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20261474-1	河南经贸职业学院沉浸式 文旅文创综合实训中心项目	2318970.00	2318970.00

3. 交货期：合同签订后 45 日历天内完成设备的安装、调试及验收，并投入使用。

4. 交货地点：采购人指定地点。

5. 质量标准：符合国家及行业规定的合格标准，并满足采购人的相关要求。

6. 质量保证期：常用易损教具（自然研学 BOX、历史研学 BOX、地理研学 BOX、无人机研学 BOX、人文研学 BOX、科技研学 BOX、体验研学 BOX、北斗研学 BOX）一年，硬件（音箱、功率放大器、无线传声器、会议麦克风、电源时序器、VR 头盔、VR 行走平台、化妆台、视频采集卡、三脚架、收音器、补光器材、抠像绿幕、交换机（48 口）、路由器）三年，软件（旅游新媒体大数据分析平台、虚拟与实景录播系统平台、研学旅行线路设计软件、研学课程设计岗课赛练一体化实训系统、AIGC 人工智能体、中原文化研学、旅游实训设计、研学旅行目的地经营系统）五年（质保期内，同版本软件提供免费升级服务）

7. 合同履行期限：自合同生效至质量保证期结束。

二、设备清单：

包号	序号	标的名称	数量	单位
1	1	音箱	4	个
	2	功率放大器	1	个
	3	无线传声器	1	个
	4	会议麦克风	1	个

5	电源时序器	1	个
6	旅游新媒体大数据分析平台	1	个
7	VR 头盔	8	个
8	VR 行走平台	4	台
9	自然研学 BOX	1	个
10	历史研学 BOX	1	个
11	地理研学 BOX	1	个
12	无人机研学 BOX	1	个
13	人文研学 BOX	1	个
14	科技研学 BOX	1	个
15	体验研学 BOX	1	个
16	北斗研学 BOX	1	个
17	化妆台	1	个
18	视频采集卡	1	个
19	三脚架	1	个
20	收音器	1	个
21	补光器材	1	个
22	抠像绿幕	1	个
23	虚拟与实景录播系统平台	1	个
24	交换机（48 口）	2	台
25	路由器	1	台
26	研学旅行线路设计软件	1	个
27	研学课程设计岗课赛练一体化实训系统	1	个
28	AIGC 人工智能体	1	个
29	中原文化研学、 旅游实训设计	1	个
30	研学旅行目的地经营系统	1	个

三、项目要求

序号	标的名称	技术参数	数量	软件（平台、资源）类知识产权是（否）否归属学校（如有）
1	音箱	1、额定/峰值功率：80W 2、特性灵敏度：90dB/W/m 3、输出声压级：109 dB/W/m(Continues) 4、额定频率范围：55 ~ 20000Hz	4	/
2	功率放大器	1、带U盘播放（优先播放，格式MP3）和蓝牙播放，带LCD液晶显示屏，两路音源切换按键；开机默认为线路，选择线路后可自动保存； 2、带不少于1路RS232控制接口、1路一键静音控制接口； 3、额定功率(RMS)：2×300W 8Ω, 2×570W 4Ω； 4、线路频率响应：20Hz~20KHz ±3dB。	1	/
3	无线传声器	1、射频范围：UHF537-587.3MHZ 2、可调范围：约50 MHz 3、信道数目：200个 4、频率间隔：250KHz	1	/
4	会议麦克风	1、换能方式：电容式 2、频率响应：70Hz-12KHz 3、灵敏度：-29dB±3dB 4、指向性：心形单指向 5、最大声压级：≥114dB	1	/
5	电源时序器	1、不少于8路可控电源（国标五孔插座）、2路常通电源（国标五孔插座） 2、单通道最大输出电流不小于10A 3、额定总输出电源不小于30A 内置30A电源滤波器总电源带空气开关 4、针对不同设备启动时间，每路电源开关时间支持0-999秒设定	1	/
6	旅游新媒体大数据分析平台	一、总体要求 1、系统采用B/S架构设计。教务管理系统包含班级管理、学生管理、课程管理、实训任务等功能模块，能够辅助教师进行课程规划、任务布置以及学生成绩评估等工作。 2、教师数据看板通过可视化图表展示学生的新媒体平台抖音账号的运营成果，包括粉丝增长情况、作品互动量等关键指标，使教师可以快速了解学生的学习进展。 3、学生可以通过绑定第三方社交账号（如抖音或微博或小红书），直接在平台上查看并分析自己账号的数据表现。实训系统集成视频剪辑工具等功能，支持学生从策划到执行再到优化的整个过程。 4、新媒体大数据处理能力，系统介入多渠道第三方新媒体数据，涵盖抖音、微博、微信等以及其他内容分发网络数据源，通过实时抓取技术，平台能够持续	1	/

	获取最新的用户行为数据、内容互动数据以及市场销售趋势等信息。 5、系统引入 AI 创作助手来增强内容生产环节的智能化水平。AI 助手可以根据用户输入的主题或关键词自动生成文案草稿，并提供多种角色选项供选择。利用自然语言处理技术对学生撰写的文章进行智能扩写、缩写和润色优化，从而全面提升其写作水平。 二、教师端 1、可对系统进行管理控制，包含学生管理、班级管理、课程管理、实训任务的布置等。 2、数据看板，是教师登录平台后的默认首页，展示学生运营的新媒体账号基本情况。通过直观的数据和图表为教师提供全面的学生作品分析信息。数据看板主要包含总粉丝量、学生数量、账号数量等核心指标，并通过多种图表形式进行可视化展示。包含：粉丝数量、活跃度、年龄分布、设备分布、性别分布、地域分布、兴起分布等信息。 3、课程管理功能考虑教学的实际需求，提供丰富的预设资源。允许教师在课程中心查看所有课程内容，包括课程章节目录、每章课程课件、题库等内容及课外素材。 4、任务中心提供预设的实训任务书，任务书与课程配套成体系，布置教学任务时稍作修改即可完成符合教学内容的课后实训任务；可根据教学目标自定义设置实训任务；支持教师跟踪任务进度和人工评分。 三、学生端 1、首页页面集中展示学生的基础信息，包括已完成的实训任务数量、班级排名及得分情况。提供成绩统计分析的趋势图表，呈现学习进展。实训任务进度模块以可视化形式展现总任务量与完成比例，突出展示学生的实践成果。 2、课程中心：可浏览开放的所有课程资源，涵盖课件（PPT）、习题测试及其他教学资料。学生可在此学习理论知识，并参与针对课程知识点设计的在线答题测试。 3、任务中心：查看教师为班级创建的任务列表，任务类型包含系统预设任务和教师自定义任务。依据任务指导手册，按要求完成新媒体平台（如微信、微博、抖音）营销方案的策划与实施。 4、课程题库：展示课程相关的试题组，记录每次作答次数与测试得分。可通过课程中心的链接直接进入题库进行练习，试题形式包括单项选择、多项选择和判断题。 ▲5、创作工具：内置创作工具，包含视频剪辑功能和内容评价系统。视频剪辑工具提供专业的剪辑素材库；内容评价系统提供智能标题生成器，支持通过关键词方式智能自动生成标题，并可根据需求选择所生成标题的数量。（提供功能截图） 6、运营实战 ▲6.1 系统为学生提供第三方平台（如抖音或微博或	
--	--	--

	小红书))账号的绑定入口。通过扫描平台 APP 提供的二维码,学生可将个人运营账号授权给平台,实现数据同步与管理。授权完成后,学生可在系统中实时查看账号相关数据,包括粉丝数量、活跃度、年龄分布、设备分布、性别分布、地域分布、兴起分布等信息。(提供功能截图) ▲6.2 商品数据分析:(如抖音或微博或小红书))商品销量排行数据,每日实时更新,按昨日、7 天、30 天查询,列表展示商品图片、商品名称、价格、直播销量、直播销售额、佣金比例、关联直播数量、关联视频数量、转化率,查看详情包括基础数据分析、达人分析、直播分析、视频分析、粉丝分析。(提供功能截图) 6.3 商品详情分析 6.3.1 基础分析:展示近 7、15、30 天总销量、直播销量、短视频销售额、总销额、直播销售额、短视频销售额,销售趋势图,热推达人趋势图,每日直播/视频销量趋势图。 6.3.2 达人分析:销量 TOP3 达人概述,达人列表(包含达人名称、抖音号搜索功能)。 6.3.3 直播分析:近 7、15、30 天直播销量趋势,预估直播销量统计,预估直播销售额统计;关联直播列表(展示:直播达人、开播时间、直播间售价、销量、销售额)。 6.3.4 视频分析:近 7、15、30 天视频销量趋势,预估销量,预估销售额,视频记录(包含视频名称搜索功能)。 6.3.5 粉丝分析:包含观众画像和粉丝成交画像的性别分布图表、年龄分布图表、地域分布图表、省/市占比划分图表。 6.4 达人分析:(如抖音或微博或小红书)最新达人数据,每天 8 点持续跟新,列表展示达人头像、达人名称、直播销售额(范围)、直播销量(范围)、销售单价、粉丝数量、带货类型、直播场次。点击详情展示达人基本信息,基础分析,直播分析,视频分析,带货分析,粉丝分析。 6.5 达人详情分析 6.5.1 基础分析:近 7、15、30 天数据概览,包含直播场次、平均开播时长、直播累积销售量、直播累计销售额等,近 30 天直播日历、场观最高直播间、销售额最高直播间,近 30 天带货概览,包含商家商品做多品类 TOP5、销量最佳品类 TOP5 等。 6.5.2 直播分析:近 7、15、30 天直播概览,包含直播场次、累计观看人次、上架商品数量、总销量、总销售额、场均 UV 价值,直播趋势分析图表,综合指标图表,包含带货产出趋势、UV 价值趋势,开播时长分布统计图表,开播时间统计图表,直播流量分析,直播记录列表(内容直播场次、开播时间、观看人次、人气峰值、UV 价值、商品数、销量、销售额,且点击详情可跳转至直播分析详细页面)。	
--	---	--

	6.5.3 视频分析：近 7、15、30 天视频数据概览，指标趋势分析图表，发布视频时长分布图表、发布时间统计，视频记录列表（包含视频标题搜索功能）。 6.5.4 带货分析：近 7 天/15 天/30 天/带货数据概述信息，商品数量、直播带货数量、视频带货数量、带货品类、带货品牌，直播带货趋势图、视频带货趋势图，商品分布，包含上架商品品类 TOP5 分类占比，销量最佳品类 TOP5 占比，销量排行品类列表（列表内容：品类、均价、销量、销售额、），商品记录列表（包含商品名称搜索功能）。 6.5.5 粉丝分析：粉丝变化趋势图表，性别分布、年龄分布图表，八大消费人群图表，活跃度分布图表，设备分布图表，客单价水平图表，类目分布图表，地区分布图表，城市等级分布图表；针对粉丝团，直播观众，短视频观众分别展示，性别分布、年龄分布图表、八大消费人群占比图表，活跃度分布图表、设备分布图表，客单价水平图表，类目分布图表，地区分布图表，城市等级分布图表。 6.6 带货视频分析：（如抖音或微博或小红书）带货视频销数据，每天实时更新，列表展示视频标题，发布时间，关联达人，点赞数，评论数，转发数，点击详情查看视频详情信息，基础数据，基础分析，商品分析，观众分析。 6.7 带货视频详情：包含基础分析、商品分析、观众分析，可按 24 小时、7 天、30 天展示点赞、评论、转发、收藏指标趋势分析图表。展示商品列表，包含商品名称、图片、价格、佣金比例、销量、销售额，点击可查看商品详情。展示性别分布图表，年龄分布图表，地区分布图表。 6.8 热门视频库分析：（如抖音或微博或小红书）热门视频数据，每天实时更新，列表展示视频标题，发布时间，关联达人，点赞数，评论数，转发数，点击详情查看视频详情信息，基础数据，基础分析，商品分析，观众分析。 6.9 热门视频库详情：包含基础分析和观众分析。可按 24 小时、7 天、30 天展示点赞、评论、转发、收藏指标趋势分析图表。展示性别分布图表，年龄分布图表，地区分布图表。 7、大数据检索：通过关键词检索方式全网数据，页面功能包含关键词输入，选择标签，选择数据源功能，输入保存后点击查询，显示原文列表，趋势洞察，对比分析，维度分析。（提供功能性视频演示） 7.1 关键词检索：输入关键词，选择目标行业分类，选择特定数据源站点，包含短视频平台、微博、微信、小红书等平台数据源，保存后点击搜索，进行关键词查询。（提供功能性视频演示） 7.2 原文展示：关键词查询结果显示原文列表，包含原文基础信息、总互动量、评论数、点赞数、收藏数，点击原文链接可跳转至站外原文详情页面。 7.3 趋势洞察：切换趋势洞察 tab 页，关键词查询结		
--	---	--	--

		果显示声量、互动量、净情感数百分比以及趋势图表，数据类型分布图表，情感分布图表，声量类型分布图表，关键词词云图。（提供功能性视频演示） 7.4 对比分析：两组关键词对比分析，新增一组关键词保存，选择需要对比的分析对象，点击查询后，显示声量、互动量、声量份额、互动量份额、净情感百分比以及趋势图表，数据分布图表，情感分布图表，声量分布图表，关键词词云图。（提供功能性视频演示）		
7	VR 头盔	1、手柄：6DoF体感手柄 x 2，支持光学定位，支持线性振动马达。 2、机身按键：包含电源键、APP键、确认键、Home键、音量加、音量减。 3、鱼眼摄像头(640x480@120Hz, FOV:166°) x 4，支持头部6DoF定位。 4、WIFI：2X2 MIMO WIFI6 802.11 b/g/n/ac/ax，2.4G/5G双频。 5、视场角 $\geq 90^\circ$ ，刷新率 $\geq 72\text{Hz}$ 。 6、轴传感器9轴 $\geq 1\text{KHz}$ 采样频率； 7、最高主频 $\geq 2.8\text{GHz}$ ，内存 $\geq 6\text{GB}$ RAM 8、屏幕 $\geq 5.5\text{ inch}$ x 1 SFR TFT 9、分辨率 $\geq 3664 \times 1920$ 10、通过TUV低蓝光认证，可以在系统设置中开启该功能。	8	
8	VR 行走平台	一、VR 头盔系统 1、头戴式设备：屏幕 $\geq 46''$ -4K，分辨率 $\geq 3664 \times 1920$ （单眼 $\geq 1832 \times 1920$ ），视场角 $\geq 116^\circ$ ，估算像素密度 ≥ 19.1 ，刷新率 $\geq 70\text{Hz}$ ，内置双麦克风、重力传感器、陀螺仪、距离传感器、陀螺仪、G-sensor 校正、霍尔传感器，摄像头 ≥ 4 颗，自适应瞳距，翻盖式面罩，可调式头带。 2、输入：包含 Home 键，扳机，摇杆，抓握按钮，缓冲按钮。 二、VR 体验台 1、机柜规格：标准 VR 机柜，兼容 ETSI 标准门及门锁。 2、材料工艺：钣金+亚克力+LED 灯+彩板。型材焊接框架结构。 3、外观参数：高 2400mm-2800mm，宽度 1600mm-2000mm，-深度 1800mm-2000mm。 4、网孔前门、双开网孔后门，可方便安装，机柜集中配电单元；前后门配高弹力旋转锁。 5、景区资源包括：青天河风景区（不少于 45 个景点）、焦作影视城（不少于 25 个景点）、嘉应观（不少于 25 个景点）、济渎庙（不少于 25 个景点）、法王寺（不少于 18 个景点）、二程文化园（不少于 25 个景点）、杜甫故里（不少于 20 个景点）、白马寺（不少于 40 个景点）、朱仙镇岳飞庙（不少于 18 个景点）、中原大佛景区（不少于 18 个景点）。	4	是
9	自然研学	1. 教具产品包含： 非耗材：研杵 1 个；研钵 1 个；培养皿 1 个；大气数	1	是

	BOX	据检测器 1 个；漏斗 1 个等，产品不少于 10 种； 耗材：层析液 1 瓶；乙醇一瓶；二氧化硅一瓶；碳酸钙一瓶等，产品不少于 5 种。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 8 个课程（植物生长环境调研课程、植物多样性调查课程等）；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。		
10	历史 研学 BOX	1. 教具产品包含： 非耗材：密码仪 1 个；发射器 1 个；三角巾 1 个等； 耗材：碘液 1 瓶；棉签 1 袋；信封 3 个等。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 8 个课程（追寻红色长征踪迹课程等、拯救湘江血战伤员课程等）；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。	1	是
11	地理 研学 BOX	1. 教具产品包含： 非耗材：放大镜 1 个；护目镜 1 个；地质指南针 1 个等，产品不少于 5 种。 耗材：沙土 1 瓶；pH 试纸 1 盒；骨粉 1 瓶等，产品不少于 10 种。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 8 个课程；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。	1	是
12	无人 机研 学 BOX	1. 教具产品包含： 马德堡半球教具 1 套；折叠悬浮四旋翼云台 1 套；飞波距离检测仪 1 套；角动量守恒演示仪 1 套；伯努利现象演示仪 1 套。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 8 个课程（遥控无人机课程、飞行姿态课程等）；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。	1	是
13	人文 研学 BOX	1. 教具产品包含： 非耗材：篆刻刀三件套 1 套；铅活字 1 套等，产品不少于 6 种。 耗材：油墨 1 瓶；仿古纸张不少于 10 张等，产品不少于 6 种。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 8 个课程（乾坤挪移一字画转印课程、精雕细刻—阴刻技艺课程等）；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。	1	是

14	科技 研学 BOX	1. 教具产品包含： 纳米四氧化三铁分散液；纳米二氧化钛溶胶；水材料；硫酸铜溶液；染料；3M 护目镜；简易眼镜；试管；磁力魔方；乳胶手套；载波片；滴管；激光笔；pH 试纸；布料；纳米钢皂；花露水喷雾；疏水材料喷雾；量杯；棉签；卡片刀；镜子。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 10 个课程；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个标准课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。	1	
15	体验 研学 BOX	1. 教具产品包含： 换挡小车 1 套；超声波雷达仪 1 套；太阳能追踪机 1 套；智能循迹小车 1 套等，产品不少于 5 种。 2. 课程产品包含： 研学 BOX 箱子配套 8 个课程（太阳能追踪机与新能源车课程、超声波雷达测距与汽车行驶课程等）；每个课程支持 2-3 小时教学需求；每个课程包含 1 个课件、1 个教案满足职业技能实训；箱子配套 1 本操作说明手册；箱子配套一个样例课程视频。	1	
16	北斗 研学 BOX	1. 教具产品包含： 具有可编程控制处理器和液晶显示屏；包含北斗/GPS 双模组合定位模式的专业北斗定位模块，结合北斗实验平台软件可以进行多种北斗相关课程实验；北斗定位模块精度：空旷场地条件下 5m，定位时间：≤35s，测速精度：0.2m/s，频段：L1：1575.42MHz、B1：1561.098MHz，通道数目：24，定位更新率：1Hz；模块接口类型：所有模块配有专用防反插接口，用于数据传输和模块供电；设备配套专用多孔结构底板，用于结构创意搭建。每个模块必须具备间距为 9mm 整倍数的固定孔，孔径支持 M3 固定螺钉；支持不低于 20 种模块，不少于 20 种主题场景体验学习；支持专用学习机 2.4G 无线通信互动教学；支持航天北斗主题综合实践活动和科学调查体验活动；核心处理模块完全兼容 Arduino 标准，可以进行 Arduino 编程教学；支持图形化编程；包含可以记录卫星定位轨迹的本地存储卡，可以进行轨迹回放实验。 2. 课程产品包含： 支持包含北斗气象、卫星时钟、北斗卫星应用场景和其他扩展应用场景；支持包括北斗科普、卫星观测、图形化编程、北斗应用展示等超过 40 节课程，提供课程说明、程序烧录工具以及实验工具软件；实验平台软件包含专业星座图、卫星信噪比展现、专用协议分析、电子地图展示、定位路径记录及轨迹回放工具、远程智能控制等；支持专业 GIS 电子地图工具，可以在卫星地图上实现结合北斗应用的实验教学；支持专业的北斗卫星接收机信号解析教	1	

		学；支持 2.4G 无线通信模块的配置和数据双向传输；支持 Wifi 网络连接配置；集成驱动程序，模块即插即用；配置有交互式学习机，支持 Windows10 操作系统，支持触控操作。		
17	化妆台	1、尺寸：长宽高≥1200x500x750mm 2、材质：密度板 3、结构：集成抽屉	1	
18	视频采集卡	1、输入接口：HDMI4K60HZ 2、环出接口：HDMI4K60HZ 向下兼容 3、采集接口：usb-c1080p60HZ 向下兼容 4、采集格式：YUY2/MJPEG 5、视频格式：RGB 8/10/12 bpc	1	/
19	三脚架	1、收纳高：≥84cm 2、工作高度：84-194.5cm 3、材质：铝合金	1	/
20	收音器	1、MIC 灵敏度：-37dBV+2dB@1KHz, 94dBSPL 2、无线调制模式：GFSK 2Mbps 3、无线传输：2.4GHz 自适应跳频 4、频率响应范围：20Hz~20KHz	1	/
21	补光器材	1、灯珠：CCT 2、色温：3200K-5600K 3、产品材质：铝合金+ABS 塑料	1	/
22	抠像绿幕	1、材料：加厚牛津绿布 2、规格：≥3m*2.5m 3、重量：≥12KG	1	/
23	虚拟与实景录播系统平台	一、基础功能 1、支持实时预览，预览窗口可最大化，最大化窗口点击播放暂停支持拖拽快速预览。 2、场景桌椅支持自动放置在场景合适的位置，虚拟人物自动放置，个场景预设默认相机已设置默认位置。 3、媒体分类支持三维类、二维类、全景图类、遮挡、相机、视频、文字字幕、音频、图片、ppt、pdf、特效等。 4、支持快捷键及功能键快捷开始录制 停止录制，播放及暂停功能。 5、系统自动显示双屏幕：操作屏幕与实时录制展示屏幕。 6、媒体轨道 ▲6.1 可使用鼠标拖拽快速定位预览当前场景所有组件效果。支持禁用当前轨道，使用鼠标右键支持删除，上移一层，下移一层快捷操作。（提供功能截图） 7、媒体库功能： 7.1 支持鼠标右键将已导入的媒体进行删除，系统内置媒体无法删除。导入媒体跟随账号权限，根据用户自动区分用户导入的媒体。 7.2 系统支持多种媒体类型导入。 ▲8、三维场景：非简单图片 flash 格式，场景内使用三维灯光渲染，每个场景预置 8 个虚拟相机供，相机已预设可直接使用，可按预置位置自动切换。二维	1	是

	场景：内置 10 个二维图片场景可供用户使用，支持用户自定义导入图片支持格式 jpg、jpeg、png、bmp 格式，支持使用 avi、mkv、mp4 自定义导入视频格式，可按预置位置切换（提供功能截图） ▲9、全景场景：支持配合景区展示景区资源库，可 360° 全景旋转支持使用全景库检索，使用景点名称搜索库内的全景图片，可使用勾选批量导入到媒体库中供后续使用，支持上一页下一页翻页。遮挡：系统内置 4 个虚拟演讲桌，可放入三维场景中，与绿幕抠像人员进行层级遮挡，虚拟演讲桌可以进行位置调整。（提供功能截图） 10、视频：支持 mov、mp4、avi 格式视频，可供用户自定义导入。文字字幕：支持创建一个文本媒体供用户输入，同时支持 txt 格式字幕文件自动创建媒体轨道。音频支持：mp3、wav 格式导入背景音频。图片：支持以 png、jpg、jpeg 格式导入图片。PPT、PDF：支持 pptx、pdf、ppt 格式导入，其中 ppt 和 pdf 可使用快捷键左右进行上下翻页，ppt 设置有自动播放可通过创建媒体功能创建轨道自动播放。 ▲11、特效：天气系统支持白天、黑天、雨、雪、冰雹、雾、强度设置，可按预置位置切换。转场特效：支持圆形转场、钟表转场、线性转场、百叶窗转场、渐变转场。支持在三维虚拟场景内，定制书写场景主题名称，书写内容与三维虚拟场景完美匹配。（提供功能截图） 二、用户：方便管理支持账号密码登录，系统支持记住账号密码。注册：使用手机号账号密码自主注册。密码找回：使用注册的手机号自主找回密码。 三、属性 1、场景背景设置：支持用户输入或使用交互式操作进行移动旋转缩放改变二维场景位置及大小。输出设置，支持镜像，若有多个显示器可选择输出显示器。抠图属性：支持输入位置和大小、颜色键、图像来源支持多相机源，支持虚拟人物抠图裁剪，可修改虚拟人物位置，虚拟人物遮罩，人物位置及大小，人物镜像，抠图属性色度，色度 T，模糊补偿属性修改，一键还原功能。相机设置：支持相机交互式修改位置，支持移动旋转，使用当前视角为摄像机位置，一键复位相机位置。其中三维场景预置 8 相机位置，也可由用户自定义修改位置。相机特效：支持边角压暗，景深，镜头失真，自动曝光，辉光，屏幕空间反射，环境剔除，强度及是否启用，相机特效设定后可实时展示效果。（提供功能性视频演示） 2、ppt：支持 ppt 和 pdf 格式使用快捷键上一页下一页，一键全屏，画板功能、画板支钢笔、铅笔、笔刷、蜡笔、喷笔可更改画笔颜色，画笔大小，一键清空绘画内容，撤销功能。 3、全景图设置：支持手动设置全景图角度，自动旋转，旋转速度可自定义，可定义正转或反转、全景图数据库支持服务器 ip 和服务器端口设置。	
--	---	--

		四、文件：系统支持新建场景、打开场景、保存场景、打开为场景、另存为场景。 五、景区资源包括： 1、少共豫东南道委少共赤南县委遗址（不少于 20 个场景），鄂豫皖红军纪念园（不少于 80 个场景）。 ▲2、刘邓大军千里跃进大别山前方指挥部旧址（不少于 35 个场景），张国华前线指挥部旧址（不少于 20 个场景）。（提供功能截图）		
24	交换机（48 口）	1、交换容量$\geq 590\text{Gbps}$，转发性能$\geq 200\text{Mpps}$，以官网最小值为准 2、固化 10/100/1000M 以太网端口≥ 48 个，1G/10G SFP+光接口≥ 4 个 3、支持 IPv4 和 IPv6 的静态路由、RIP/RIPng、OSPFv2/OSPFv3 等三层路由协议 4、支持 CPU 保护功能，能限制非法报文对 CPU 的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作 5、支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行。	2	/
25	路由器	1、采用四核 64 位专用处理器，搭配 DDR3/DDR4 内存 2、3000M Wi-Fi 6 企业级无线路由器，金属壳体，有不少于 5 个千兆电口，最大支持 4 个 WAN 口 3、推荐 2000M 带宽接入，最大带终端数 150 台，其中无线最大 80 台 4、工作标准温度：0-40℃	1	/
26	研学旅行路线设计软件	一、运行环境 1、系统须为 B/S 架构，开发语言为 .NET，无限制人数登录。安装部署方便快捷。数据库采用 MySQL。 2、基于研学旅行路线设计过程中需求的吃、住、行、游、购、娱六要素为基础，进行设计专业旅行路线，含有大量实训数据进行对路线设计进行实训支撑。 二、管理员端 1、拥有常规管理功能，可对教师进行管理，可添加教师、批量删除教师信息，可对已有教师进行编辑和删除操作；界面展示教师相关信息，可导出、打印教师信息。 2、拥有系统设置功能，可对线路设计、团型选择、行程主题、时间计划、消费选择、学生登录频率、基础信息模板、保险列表、保险公司管理、娱乐管理等进行管理。 2.1 线路设计：可根据线路设计名称进行搜索，可添加线路设计、批量删除线路设计信息，可对已有线路设计进行编辑和删除操作；界面展示线路设计相关信息。 2.1.1 添加：可添加线路设计名称； 2.1.2 批量删除线路设计：可多选或单独选择线路设计信息进行删除操作； 2.1.3 对已有线路设计进行编辑及删除操作：编辑操作可对线路设计名称相关信息进行更改，删除操作可删除线路设计。	1	是

	2.2 团型选择：可根据团型名称进行搜索，可添加团型、批量删除团型信息，可对已有团型进行编辑和删除操作；界面展示团型相关信息。 2.3 行程主题：可根据行程主题名称进行搜索，添加行程主题、批量删除行程主题信息，可对已有行程主题进行编辑和删除操作；界面展示行程主题相关信息。 2.4 时间计划：可根据计划时间名称进行搜索，添加计划时间、批量删除计划时间信息。 2.5 消费选择：可根据消费名称进行搜索，可添加消费名称、批量删除消费名称信息，可对已有消费名称进行编辑和删除操作；界面展示消费名称相关信息。 2.6 学生登录频率：可刷新、折线图显示、柱状图显示学生登录频率相关信息。 2.7 基础信息模板：可根据模板名称、模板类型进行搜索，可添加模板。批量删除模板信息，可对已有模板进行编辑和删除操作；界面展示模板相关信息。 2.8 保险列表：可根据产品名称进行搜索，可添加保险。批量删除保险信息，可对已有保险进行删除操作；界面展示保险相关信息。 2.9 保险公司管理：批量删除保险公司信息，可对已有保险公司进行删除操作；界面展示保险公司相关信息。 2.10 娱乐管理：可根据娱乐名目进行搜索，可添加娱乐项目。批量删除娱乐项目信息，可对已有娱乐项目进行删除操作；界面展示娱乐项目相关信息。 三、教师端 1、拥有管理中心功能，可对学生、班级、分组、评分进行管理。 1.1 学生管理：可添加学生、批量删除及批量导入学生信息，可对已有学生进行编辑和删除操作；界面展示学生相关信息，可导出、打印学生信息。 1.2 班级管理：可根据班级名称进行搜索，可添加班级、批量删除班级，可导出及打印班级信息，可对已有班级信息进行相关操作。可更改班级名称。 1.3 分组管理：可通过组别名称对小组进行搜索，可添加小组、批量删除小组、随机分组、清空分组等功能，可导出 CSV 及 excel 两种小组信息、可打印小组信息，可对已有小组进行相关操作。 1.4 评分模板：可根据模板名称、模板类型进行搜索，可添加评分模板、批量删除模板信息，可对已有评分模板进行编辑和删除操作；界面展示评分模板信息，可导出、打印评分模板信息。 2、教师端班级管理功能： 2.1 班级任务管理：可根据任务名称、班级名称、路线设计、团型选择、行程主题、消费选择、任务状态进行搜索，可添加任务、批量删除任务，可对已有任务进行编辑，任务详情，删除任务和结束评分操作，界面展示任务相关信息。 2.2 添加任务：可添加任务名称、选择出发城市、到		
--	--	--	--

	达城市、可增加途径城市、选择开始日期、结束日期、出行人数、添加行程预算、选择线路设计、团型选择、行程主题、消费选择、时间规划、添加其他备注、选择班级、最晚日期、添加教师评分、助教评分、学生评分、选择评分模板、评分结束日期，可保存或存为草稿。 2.3 编辑任务：编辑操作可对任务名称、任务状态、出发城市、到达城市、途径城市、开始日期、结束日期、出行人数、行程预算、线路设计、团型选择、行程主题、消费选择、时间规划、其他备注、任务提交时间、教师评分、助教评分、学生评分、评分模板、评分结束日期等内容进行修改。 3、教师端小组任务管理功能： 3.1 小组任务管理：可根据任务名称、班级名称、路线设计、团型选择、行程主题、消费选择、任务状态进行搜索，可添加任务、批量删除任务，可对已有任务进行编辑任务，任务详情，删除任务和结束评分操作；界面展示任务相关信息。 3.2 添加任务：可添加任务名称、选择出发城市、到达城市、增加途径城市、选择日期、出行人数、行程预算、线路设计、团型选择、行程主题、消费选择、时间规划、填写其他备注、选择班级、选择小组、编辑教师评分、助教评分、选择评分模板、编辑总分权重、组内互评权重、选择组内评分模板、评分结束日期，可保存或存为草稿。 3.3 评分细则模板，教师可创建管理多个组内互评模板，在创建任务时可直接选择模板进行使用。 3.4 评分权重，教师设置任务时，设置教师评分、学生评分、助教评分权重占比，评分结束后计算总分。 四、学生端 1、学生端首页功能，可接受任务、制作行程、查看旅游攻略。 1.1 接受任务：可查看任务介绍，接受任务后进入任务操作页。线路设计中可进行行程添加、日程中元素资源（景点、酒店、美食、购物、娱乐、保险）等内容添加，设置出发集合地，结束集合地，出发时间，结束时间，添加城际交通，当日笔记，游玩用时设定，行程费用剩余查看，当时游玩时间剩余查看，一键优化，智能推荐，消费单查看，小组任务讨论对话框； 1.2 制作行程：可以创建行程，然后进入进入任务操作页。创建行程中可填写项目标题，行程开始时间，行程结束时间，出发地，终止地，出行人数，行程预算，团型选择，行程主题，消费选择，线路设计，时间规划，备注信息等内容设置。线路设计中可进行行程添加、日程中元素资源（景点、酒店、美食、购物、娱乐、保险）等内容添加，设置出发集合地，结束集合地，出发时间，结束时间，添加城际交通，当日笔记，游玩用时设定，行程费用剩余查看，当时游玩时间剩余查看，一键优化，智能推荐，消费单查看，小组任务讨论对话框；		
--	--	--	--

	2、学生端有实训模式功能，可以自由练习，小组任务，个人任务。 2.1 自由练习：可根据任务名称、班级名称、路线设计、团型选择、行程主题、消费选择、任务状态进行搜索，对进行中的任务可以进入行程，查看详情，删除任务操作；对新任务可以开始任务、查看详情、删除任务操作，界面展示任务相关信息。进入行程中进行线路设计，可进行行程添加、日程中元素资源（景点、酒店、美食、购物、娱乐、保险）等内容添加，设置出发集合地，结束集合地，出发时间，结束时间，添加城际交通，当日笔记，游玩用时设定，行程费用剩余查看，当时游玩时间剩余查看，一键优化，智能推荐，消费单查看，小组任务讨论对话框。 2.2 小组任务：可根据任务名称、班级名称、路线设计、团型选择、行程主题、消费选择、任务状态进行搜索，对进行中任务可以进入行程，查看详情，发起组内互评操作；对新任务可以开始任务，查看详情，发起组内互评操作；界面展示任务相关信息。 2.2.1 进入行程：进入行程中进行线路设计，进入行程中进行线路设计，可进行行程添加、日程中元素资源（景点、酒店、美食、购物、娱乐、保险）等内容添加，设置出发集合地，结束集合地，出发时间，结束时间，添加城际交通，当日笔记，游玩用时设定，行程费用剩余查看，当时游玩时间剩余查看，一键优化，智能推荐。 2.2.2 查看详情：可查看创建任务时填写的任务标题、出发城市、到达城市、出发日期、返程日期、出行人数、行程预算、线路设计、团型选择、行程主题、消费选择、时间规划、备注信息、接受任务班级、任务结束时间； 2.3.3 元素资源中，可通过条件检索景点、美食、酒店、购物信息，以图文形式查看地址、路线、开放时间、简介等信息；还可通过新建资源，建立自己的资源库，用于线路设计； 2.3.4 小组任务及班级任务中，重复选择相同景点时，系统会进行重复提示； 2.3.5 行程设定时系统内资源可添加至我的收藏。 3、学生端有广场社区功能，可以进入攻略广场，游记社区。可以查看系统内攻略信息，文字，图片等。游记社区：可以查看学生发布的游记信息，可搜索，点赞和评论。 4、学生端有旅游指南功能，可以进入城市名片，元素资源。 4.1 城市名片：地图模式选择某个城市，可看到宣传图，视频，图集，文字信息介绍等。 4.2 元素资源：可以通过目的地，关键词，资源类型进行搜索。可以新增资源，查看已有资源，编辑已有资源等操作。 4.3 新增资源：可添加图片，选择元素类型，所属城市，输入名称，地址，电话，网址，路线，开放时间，		
--	--	--	--

	消费参考，简介等，可上传视频、全景图等。 4.4 查看：可查看资源详情，图片，名称，地址，电话，网址，路线，开放时间，消费参考（提示），简介等。 4.5 编辑：可进行资源内容更改，保存。 5、学生端有线路分享功能： 5.1 线路分享：可看查线路分享信息，点击后可查看详情，可以点赞，评论。 学生端有线路评价功能，可以学生评分，组间评分，组内评分，我的任务评分查看。 5.2 组内互评：可根据任务名称、小组名称进行搜索，对已有任务可以查看日程详情，任务详情；界面展示任务相关信息。 5.2.1 可以看到需要我进行互评的小组任务，可以进行评分； 5.2.2 系统支持结算单查看，展示每日消费单价、数量、合计、折扣、折扣金额、利润，同时展示每天汇总的合计金额、折扣金额、利润，以及整个行程汇总的消费金额、折扣金额、利润、以及税率、税后利润； 5.2.3 结算单中的折扣支持手动修改，修改后自动计算并展示该项目折扣金额、利润，同时计算并展示当天汇总的消费金额、折扣金额、利润，以及全部行程汇总的消费金额、折扣金额、利润、税后利润；（提供功能性视频演示） 5.2.4 学生设计线路时，可通过地图模式针对系统内资源与我的资源内的相应元素进行位置直接拖动，实现位置的精准表达； 5.2.5 路线设计完成后，可以发布路线成品，线路成品可包含路线封面，标题，副标题，旅游起始城市，目的地城市，每日详细行程，注意事项，背景分析、资源分析、市场分析创新说明、线路策划、营销策略、可行性分析等专业信息。路线发布后可手机移动端查看线路成果。 5.2.6 拥有讨论组功能，小组任务中，组长及组员可在任务中进行文字留言、讨论。 5.3 学生端有工具栏个人头像功能，可以上传头像，查看线路列表，我的任务，评价列表，我的攻略。支持对学生自己添加的资源进行标签类型编辑，如民俗类、人文类等。支持将自己创建的资源共享给其他学生，或选择仅自己可见。可直接通过地图查看位置。资源可以支持评星及评价，并在查看资源是查看所有人的评价。制作作品时，可编辑结算单，结算单将自动读取每日行程消费，学生可输入折扣，系统会自动通过总价计算折扣费用、利润、税后利润等结果。 五、助教端 1、助教端班级管理功能： 1.1 班级管理：可根据任务名称、班级名称、路线设计、团型选择、行程主题、消费选择、任务状态进行搜索，可查看已有任务的任务详情；界面展示任务相关信息。		
--	--	--	--

		1.2 任务详情：可根据学生姓名搜索，可以对提交任务的学生进行任务评分，评分列表，日程详情查看等操作。界面展示任务相关信息： 2、助教端小组任务管理功能： 2.1 小组任务管理：可根据任务名称、班级名称、路线设计、团型选择、行程主题、消费选择、任务状态进行搜索，可查看已有任务的任务详情；界面展示任务相关信息。 2.2 任务详情：可根据学生姓名搜索，可以任务评分，评分列表，日程详情查看等操作。界面展示任务相关信息：		
27	研学课程设计岗课赛训一体化实训系统	一、平台概述 1、系统以 B/S 进行研发的多套系统及软件组成，系统包含管理员端、教师端、学生端，无人数限制，易安装易维护，便于教学顺利开展。支持 PC 电脑端的使用。 2、支持一站式登录，管理员、教师、学生角色通过输入账号及密码。 二、管理员端 1、首页支持展示数据总览，包含教师数据、课程数据、班级数据、学生数据等不同维度可视化数据展示。支持对教师账号进行列表管理，支持新增、编辑、删除、查询教师账号。 2、支持通过列表管理课程，列表字段包括课程名称、创建人、课程专业等内容，同时支持课程创建、课程编辑、课程删除、课程章节查看、知识图谱查看、留言板查看、课堂评价查看、讨论组查看等功能。 3、添加/编辑课程支持管理员针对课程名称、课程封面、课程简介、课程介绍等信息进行编辑，并支持设定一个主编老师，设定的主教师支持对课程章节内容进行编辑。 4、支持课程封面图片或视频上传，上传课程介绍附件，包括图片、文档、视频等格式。 5、课程管理支持留言板管理，在后台查看所有课程留言，对不当言论进行删除操作。 6、支持查看课程章节及章节中所有内容、生成的课程知识图谱、章节中所有的视频及课件、课程视频中弹出的试题配置情况、课程中课堂测试配置情况、课程中学生学习数据、课程中的课堂提问、所有讨论组及讨论内容、课程列表中的课程评价、学生自评、教师评语及教学反思内容。 7、支持查看课程中的所有附件，通过文件夹进行管理，通过分类一键筛选。在课程列表中以班级维度查看学生学习情况。对资源进行管理操作，可通过本地上传素材，编辑封面图、名称、关键字、类目、简介进行添加。可对资源进行编辑修改， 8、上传素材时，通过本地资源上传，系统自动识别资源类型。 9、支持添加、编辑、查看、检索、删除资源点的管理及操作，编辑资源点时，可对名称、星级、省份、	1	是

	特色、封面图、音频介绍、视频介绍、景区图片、简介、景区中的景点介绍等内容进行编辑，通过地图定位的方式进行景区定位，支持上传多个音频、视频、景区图片文件，支持编辑多个景点资源，并独立编辑各个景点的介绍及景区图片。 10、支持管理员针对研学方案及研学手册优秀作品进行列表管理，支持添加、删除、编辑、查看。 11、支持管理员新建研学方案及研学手册作品，编辑作品名称、作品封面、研学资源点、学段以及分别上传研学方案及学生手册附件。 三、教师端 1、首页展示数据概览及最新通知信息，数据方面包括学生账号数据、学生访问数据、负责课程数据、负责班级学习数据等，信息包含管理员发送的通知及消息提醒。 2、可对班级、学生、分组进行管理，支持班级新增、编辑、删除，以及查看学生账号，新建/编辑学生账号信息，包括姓名、班级、性别、账号、密码等，可通过姓名搜索学生账号。可将同班级学生进行小组分组，用于小组任务。 3、支持创建多个评分模板，用于不同任务创建时的评分要求。可编辑课程基本信息，包含课程名称、课程专业、封面、相关附件、课程简介、课程介绍，课程封面，支持图片或视频上传。课程教学内容编辑包括章节管理、思维导图管理、留言板管理、课堂评价管理、讨论组管理等。可根据章节配置自动生成课程知识图谱并展示。 4、视频支持设置播放中弹出试题，选择需要弹出题目的视频播放位置进行测试设置。 ▲5、教师端章节视频播放测试配置中，支持在单个播放位置设置多个题目，支持设置单选题、多选题、判断题、填空题。（提供功能截图） 6、教师端章节视频播放测试配置中，支持选择答题后继续播放或自动回退播放进度条进行播放。 7、教师端章节管理中支持编辑课堂测试，通过题库条件筛选题目并添加，支持点选题、多选题、判断题、填空题的添加，同时支持配置每道题的分值。 8、在学期管理中查看学生对课程的评价，课程列表中以班级维度查看学生学习情况。 9、教师可以查看课程中学生学习数据，每位学生的学习感悟、学习收获、问题反馈内容。可查看课程中的课堂提问，并进行课堂提问回答，可删除提问内容。 10、系统支持可视化页面资源上传，管理。资源可按照文件类型分别展示管理。 11、支持教师针对题库列表进行管理，题库分为课程题库列表及赛事题库列表，支持分别在两个题库下进行题库创建、题目编辑、题库删除等操作。 12、支持试卷列表进行组卷，组卷分为自动组卷及手动组卷，通过试卷名称，关联专业、课程、章节、考试时长、及格分数、满分分数、题目及试卷题目顺序	
--	--	--

	的选择进行组卷。 13、支持教师发布四种任务类型，包括研学活动组织任务、研学旅行线路策划方案任务、研学旅行课程设计任务、研学旅行方案展示任务。发布研学活动组织任务时，可指定出发、到达城市、天数、角色及人数、预算等要求，选择任务发送对象，选择任务制作时间、选定任务评分模板以及任务评分时间。发布研学旅行线路策划方案任务时，可制定出发城市、到达城市、行程主题、出行天数等要求，选择任务发送对象。 14、教师在发布研学旅行课程设计任务时，支持选择线上制作或本地上传作品两种模式。 15、教师在发布研学旅行课程设计任务时，可制定资源点、学段等要求，选择任务发送对象，选择任务制作时间、分别选定研学方案及学生手册任务评分模板以及评分时间。 16、可在研学旅行课程设计任务详情中，在线或下载查看每一位学生的研学方案及学生手册作品，并针对作品内容进行研学方案及研学手册的评分及评价。 四、学生端 1、首页支持展示学习中心、研学活动组织、任务中心、考试中心、资源中心等功能板块。 2、首页支持展示列表，并将最新任务靠前展示，支持一键进入任务。可展示课程中心课程、优秀作品、资源点、资料的推荐内容，并支持通过点击更多进入对应列表页面 3、支持展示快捷导航，学生在浏览其他页面时，可创建快捷导航并在首页展示，便于学生收藏页面下次进入。 4、支持查看国内外城市图片、文字、视频介绍，介绍内容包括基本信息、特点、历史、荣誉、著名景点等信息。学生通过地图板块的方式，浏览并选择城市。 5、研学活动组织支持通过研学活动组织流程讲解，研学活动组织训练及案例查看的方式，让学生进行学习。流程讲解中，可通过流程图展示研学活动组织步骤，并支持通过点击流程图中步骤按钮，查看各个流程详细介绍。组织训练中，学生可以创建并管理多个研学活动，并支持修改编辑、删除、进入制作等操作，创建人可邀请同班学生进行组队，被邀请的学生需要操作同意组队后方可进组合作创作。 6、研学活动组织训练在同一页面内包含八个模块，涵盖需求分析、方案设计、线路设计、手册设计、评价体系、安全事故防御、常见安全事故处理等内容，需求不少于4个分析类型，方案设计不少于8个模块，线路设计、需要可添加不同日期，以及每天可设定不限个数的行程，可设计集合点，可地图选点，选点支持两种模式：地图点击模式，地址搜索模式，手册设计分为研学学生手册以及研学工作手册，研学学生手册不低于12个模块内容，且支持封面本地上传或系统内画板模块设计的图片，研学工作手册不少于7个模块，安全事故防御不少于4个模块，常见安全事		
--	---	--	--

	故处理不少于 6 个模块,以上模块均可以采用内置提供的专业结构化表格便于学生填写及学习,每个步骤均可进行预览,预计可进行模拟书本翻页效果查看设计内容。(提供功能性视频演示) 7、在研学活动组织训练中,提供结构化表格提供学生进行编辑,并且表格中还支持添加表格项,同时支持切换空白编辑器提供学生重新创建表格及内容。 8、在研学活动组织训练中的研学旅行线路设计中,还支持地图定位选点的方式定位活动地点,并且根据线路先后顺序,自动计算点与点之间的行程距离及所需时间。 ▲9、在研学活动中的研学手册封面设计中,支持图片本地上传以及支持画板作品使用。可在线编辑图片,并通过拖拽等方式改变元素的大小、位置,完成图片制作。(提供功能截图) ▲10、支持学生保存编辑好的画板并管理,在管理页面支持再次编辑及删除等操作。“系统内置文字,图片,图标等功能模块,模块可以进行图层设置,可多层设置,删除等功能,文字可以设置通拖拽或者设置 XYZ 坐标数值设置位置,可设置字体颜色,字体格式,字体大小,字体粗细,字间距,行间距,左右对齐等内容,图标支持。图标功能支持设置通拖拽或者设置 XYZ 坐标数值设置位置,设置图标标题是否显示,标题名称设置,图例是否显示以及图例名称设置,以及图标设置不少于四种展示类型,图标内的数据源可进行修改调整。图片功能内置大量涉及素材,素材分为背景板,免扣元素以及优秀封皮模板。背景版内含有不少于 12 种类型素材,包含:插画,纯色,风景,国风,几何,简约,渐变,科技感,梦幻,水墨画,小清新,中国红等,免扣元素内涵不少于 15 种类型素材资源,包含:水浪,2.5D 元素,车,标志性建筑,党政元素,古建筑,科技小元素,人物,手绘插画,祥云,水果,植物,花朵,内容底框,端午等。优秀封皮模板内置不少于 9 种类型素材,包含:地域类,卡通类,民族类,实景类,思政类,文博类,中国风,可见类,其他。通过以上多种类型大量素材,学生可通过本系统进行在线设计研学手册封皮。设计的封皮,可以保存本地,也可以在设计课程手册封皮时,在系统内直接引用。(此项功能需不得借助或超链接其他第三方功能服务,提供功能截图) 11、课程详情页可根据报名状态展示状态下的页面内容,封面位置可展示图片及视频,载入时支持视频自动播放,可展示课程名称、课程简介、课程章节总数、开课时间等。 12、课程详情页支持分项展示课程介绍、课程目录、课程图谱、留言板信息、授课教师介绍。 13、课程章节学习页支持多个课程视频及课件展示,并支持自动播放视频及视频结束后顺序自动播放下一个视频或课件,也可通过点击标签切换播放。浏览进度会在标签位置展示。	
--	---	--

	14、课程章节学习页课程视频支持在播放过程中弹出习题弹框，回答正确后可继续播放视频，如果答错根据系统提示继续播放或退回重看。 15、课程章节学习页中展示章节目录，目录中展示章节名称、章节附件、章节学习进度。 16、课程章节学习页支持课件查看及下载，课件以文件夹形式管理，支持关键字检索、通过课件分类一键筛选附件等操作。同时支持展示每一个课件大小、类型、是否允许下载、是否可在线观看的信息。 17、课程章节学习支持课堂测试，类型包含单选题、多选题、填空题、判断题，学生可进行习题练习，并支持学生查看错题解析。可进行随堂笔记撰写，通过图片、表格、文本等方式进行呈现及保存。可展示课堂数据，包括课件及视频查看进度、测试情况、得分情况、课堂表现及相较上节课进行比对。 18、考试中心包含在线考试、练习模式、错题本、收藏习题功能入口，练习模式习题数量及已做习题数量、错题本收录数量，收藏习题数量。在已考试卷的考试详情中查看答题记录，通过颜色区分正确及错误试题、题目解析，并支持收藏习题。练习模式可通过分类筛选课程，并进入课程中查看章节习题并练习。收藏习题中可将已收藏的习题进行题型分类，并展示每个分类下收藏题目数量。支持一键练习全部收藏习题及单个题型练习。错题本将考试中错误的题目进行收录，支持将已收藏的习题进行题型分类，展示每个分类下收藏题目数，支持一键练习全部错题及单个题型错题训练，支持取消错题收藏。 19、任务中心包含研学旅行课程设计制作任务、研学旅行方案展示训练任务、研学线路策划方案任务及研学活动组织任务四大模块，研学旅行课程设计制作任务需含有任务名称，学段以及资源点。研学旅行方案展示训练任务需含有有任务名称，学段、资源点和不少于 6 种课程单元类型，研学活动组织需包含出发与到达城市，出行天数以及 3 种出行人员类型的数量，预算范围，学段，资源点和不少于 6 种课程单元类型。 20、教师发布任务，学生接收并进入任务进行制作。自创练习任务对课程方案制作任务、单元展示训练任务、研学线路策划方案任务及研学活动组织任务进行自由练习。教师发布的课程方案个人任务，会分为线上制作及本地制作上传两种模式，对应不同任务界面。 21、课程方案制作个人任务线上制作中，分为研学旅行方案及学生研学手册，学生在空白区域编辑课程主题、课程目标、课程对象、师资配置等内容，支持新增模块，并支持将编辑好的内容进行预览，预览时可进行模块质检的顺序调整。本地制作中，学生在系统中上传研学旅行课程方案及学生手册，并支持 pdf、word、PPT 三种格式上传。 22、研学线路策划方案设计个人任务中，支持学生按天规划行程。支持地图选点定位、地图模式查看线路、		
--	---	--	--

		学生预览并提交作品。 23、研学活动组织个人任务中，支持学生通过结构画表格或自创内容进行任务作品制作，并支持预览作品，修改作品中内容模块顺序以及提交作品。 24、课程方案制作小组任务线上制作中，分为研学旅行方案及学生研学手册，队长将内容模块通过分配的方式，指定给自己及组员，分配后进入制作页面，在制作页面中通过媒体编辑器，在空白区域编辑课程主题、课程目标、课程对象、师资配置等内容，支持新增额外模块，并支持将编辑好的内容进行预览，预览时可进行模块之间的顺序调整。 25、课程方案制作小组任务本地制作中，支持组长在系统中上传研学旅行课程方案及学生手册，并支持pdf、word、PPT 三种格式上传。 26、单元展示训练线上小组任务为分布引导操作，引导并由组长进行导游词编辑、上传研学方案、上传ppt、录制视频。本地制作小组任务，由队长上传研学方案、上传ppt、上传视频。 27、研学线路策划方案设计小组任务中，支持学生按天规划行程。		
28	AIGC 人工智能体	一、总体要求 1、实训系统支持集成多个主流 AI 大模型，用户可在训练页选择多个 AI 模型进行训练；选择多个 AI 大模型可同时生成多个训练成果物。可训练多种素材类型，包括但不限于 AI 生图片、AI 生视频、AI 生 PPT、AI 生思维导图、AI 生对话、AI 线路设计、AI 知识图谱、AI 方案设计等业务场景。 2、AI 大模型训练页支持历史记录留痕，用户使用 AI 大模型训练页可看到此前的训练记录。点击历史记录可以将历史记录的需求描述一键添加到需求描述输入框。 3、AI 大模型训练支持自定义引导描述，通过引导描述可添加对需求的不同角度的参数录入；引导描述可以作为需求描述的参数补充，提高 AI 大模型训练的准确性。 4、AI 大模型训练页支持添加附件（如图片、文档）作为大模型训练的参数输入，可作为需求描述的补充参数说明。训练视频时，支持生成不同风格的视频素材。支持生成不同尺寸的图片素材。 5、实训系统支持实训任务机制，通过分配不同的训练任务给学生，让学生充分体验使用 AI 大模型生成不同任务课件的操作过程。任务成果物包括但不限于景点讲解对话、景区推广海报、线路设计、形成宣传视频、旅游知识图谱和思维导图等。优秀的课件可以被推荐到系统门户首页的热门作品，所有系统用户都可以查看鉴赏。 6、实训系统覆盖全部旅游相关专业，包括旅游管理、智慧旅游技术应用、智慧景区开发与管理、休闲服务与管理、定制旅游管理与服务、旅行社经营与管理、民宿管理与运营、酒店管理与数字化运营、会展策划	1	是

	与管理、茶艺与茶文化、葡萄酒文化与营销、研学旅行管理与服务、导游等专业。每个专业都配置了多个AI应用和教学资源，AI应用包括但不限于AI生图、AI生视频、AI生对话、AI生方案、AI生线路、AI生思维导图、AI生知识图谱等。 7、AI大模型训练素材数量要求。可生成不少于20万张图片、2万个ppt、1万个视频，AI生思维导图、AI生对话、AI线路设计、AI知识图谱、AI方案设计不限数量。教师端具备训练素材数量的控制、分配权限。 8、实训系统支持三端一体的账户管理体系，支持管理员、教师和学生角色登录，不同角色登录对应不同的功能模块和数据权限。管理员拥有全部数据权限，教师可以访问所负责班级的数据权限，学生可以访问所在班级数据，包括应用和教学资源。 9、实训系统支持账户权益管理，权益数量用于使用对应的AI大模型进行训练。管理员账户可以分配权益数量给教师和学生账户，教师可以分配权益数量给学生账户。实训系统支持对分配出去的权益进行回收重新分配等操作。 二、管理员端 1、账户可以管理专业和岗位，支持创建旅游相关专业，支持上传专业封面、专业描述、展示顺序和可用状态等参数设置，并将某个教师账户分配至某个岗位，一个岗位可以对应多个教师账户。 2、管理员账户可以新建应用并对应用的参数进行设置，包括但不限于应用的封面、标题、描述、所属分类、关联专业以及是否可用等。管理员还可以为某个应用配置参考案例，每个应用最多可配置四个参考案例。管理员还可以配置应用的提示文案，确保每个应用的默认提示文案具备个性化和差异性。管理员还可以配置应用的引导描述，每个应用可以配置多个引导描述，满足每个应用的AI训练页可以从不同的角度对需求描述进行参数补充。 3、管理员账户可以管理AI大模型类型，支持维护每个类型的图标、描述、展示顺序和使用状态。新增AI大模型类型可以为AI生成素材提供新的业务场景，以便创建该类型的AI应用。 三、教师端 1、教师账户登录后默认访问教师个人中心模块，可以查看任务数量、作品数量、班级数量、学生数量、应用数量、资源数量和权益数量。个人信息展示教师的岗位、班级和个人资料。我的AI作品展示不同AI大模型训练类型的作品数量；我的资源展示不同类型的教学资源数量；我的班级展示教师负责的班级；我的权益展示该教师账户的剩余权益次数；消息中心展示系统发给该教师账户的所有消息记录。 2、教师账户登陆后在教学中心可创建班级和学生账户，创建班级时该教师账户默认为班级的教师。创建学生账户时需将学生账户归属到该教师账户负责的	
--	---	--

		某个班级里。 3、教师账户登录后在应用中心可以创建教师专属应用，只有该教师账户和教师所负责的班级内学生可以看到和使用该专属应用。教师也可以使用管理员创建的全部应用。 4、教师在权益中心可查看全部可使用的权益次数和每个 AI 类型可使用的权益次数。系统支持教师账户向管理员申请权益次数，申请消息会以消息中心的形式推送到管理员端；教师账户可查看全部的权益申请记录和权益分配记录。教师账户可以向所负责班级内的学生账户分配权益，并对已分配的权益可以进行回收再分配操作。 5、教师账户登录后在统计中心可以查看所负责班级学生的任务完成情况、学习情况的统计图表，包括但不限于学习时长、应用使用次数、任务评分和及格率等。 6、教师账户登录后在任务中心可新创建实训任务，实训类型包括但不限于 AI 生图、AI 生视频、AI 生 PPT、AI 生对话、AI 生方案、AI 生线路、AI 生思维导图和 AI 生知识图谱等任务类型。教师可将创建的实训任务分配给所负责班级的学生，可以一次分配一个或多个学生，也可以按班级一次性分配给一个或多个班级的学生。教师分配完任务后可以查看任务的完成情况，也可以修改任务的参数设置。教师可以对学生提交的任务成果物进行打分和评论，还支持推荐优秀的学生作品到门户首页。 四、学生端 1、AIGC 门户展示全部的专业和应用分类，用户登录后可以查看每个专业下的应用和教学资源，也可以按 AI 分类查看该分类下的全部 AI 应用。 2、学生账户登录后默认访问学生个人中心模块，可以查看任务数量、应用数量、资源数量和权益数量。任务中心展示不同 AI 大模型训练类型的实训任务；资源中心展示不同类型的教学资源数量；权益中心展示该学生账户的剩余权益次数；消息中心展示系统发给该教师账户的所有消息记录。 3、学生账户登录后在实训任务模块查看全部实训任务和待完成的实训任务，进入某个待完成的实训任务可查看任务描述、周期等参数，并上传任务成果物。如果任务已经提交并被老师评价，可查看教师的评分。		
29	中原文化研学、旅游实训设计	一. 中原文化研学与旅游实训设计方案 1 套。 1. 内容要求 主题定位：明确中原文化展陈的核心理念、功能定位（研学、游览、教育、文化传播）。 历史脉络：从夏商周到唐宋，突出河南作为中华文明核心区的历史演变。 人文精神：展示中原名人、思想、文学、艺术等成就。 古都风貌：重点呈现洛阳、开封、安阳、郑州等古都的历史地位与文化特色。	1	/

		非遗传承：涵盖豫剧、钧瓷、唐三彩、剪纸、太极拳等非物质文化遗产。 自然风貌：融入黄河文化、嵩山、太行山等自然景观元素。 研学体系：设计适合不同学段的研学课程与实践活 动。 图文规范：文字表述严谨、通俗易懂，符合学术规范与教学需求。 2. 其他要求：图片清晰、版权合法，配图说明准确，图文比例协调。 3. 格式与深度要求 文稿结构完整，个别学术性内容需有相关的文献证明等。 字数不少于 2 万字，图片不少于 100 张。 需提供电子版（PDF+Word）及打印装订版 2 套。 二、研学旅行教学资源 1、研学课程包 围绕研学旅行相关知识与技能，提供 4 套完整课程包； 每套课程包包含 10 个以上视频课程及配套 PPT 课件，每套课程包视频总时长不低于 100 分钟； 课程包资源交付要求符合河南经贸职业学院人培及课程教学的规范。 2、研学项目资料 结合研学旅行实践，提供 6 套涵盖小学、初中、高中的完整研学项目资料。 每一套均需包含研学学生手册、研学执行手册、研学课程教学材料、研学任务单、评价表等完整的相关材料。		
30	研学旅行目的地经营系统	1、系统分为研学运营后台及导游报账系统组合而成，运营后台为 PC 端系统，采用 B/S 架构研发，导游报账系统位 H5 手机端平台。 2、支持组团社管理，支持通过列表管理组团社信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 3、支持研学导师管理，支持通过列表管理研学导师信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 4、支持景区门票管理，支持通过列表管理景区门票信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 5、支持车队管理，支持通过列表管理车队信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 6、支持酒店管理，支持通过列表管理酒店信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 7、支持票务管理，支持通过列表管理票务信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。	1	是

	8、支持餐厅管理，支持通过列表餐厅信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 9、支持购物管理，支持通过列表管理购物信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 10、支持地接社管理，支持通过列表管理地接社信息，支持添加、编辑、审核、启用/禁用、删除、检索等操作。 11、支持教学资源上传及查看，通过新建可上传文本、图片、视频、链接等资源，登录平台的学生可下载资源并查看。 12、任务中心支持教师通过新建需求的方式，填写需求名称、研学类型、客户年龄段及人数、出行日期、研学地区、课程主题、关联学科以及要求等信息，同时支持上传附件。 13、支持客户管理，通过新建的方式创建客户、支持客户搜索、编辑、删除等操作。 14、支持方案制作，通过方案中心中的列表对方案进行管理，支持查看、编辑信息、前往编辑团期定价、搜索、复制、删除、将方案转为订单等操作。 15、系统支持在网页内进行设计编辑研学方案，研学旅行课程方案内容编辑页面支持新增内容模块，通过输入标题及编辑内容进行创作，选手可自定义模块标题及编辑模块内容。新增的模块同样支持文字编写、图片添加、表格添加以及字体、颜色、大小、间距等操作。选手根据需求对内容进行编辑并排版。 16、团期定价支持选择价格类型、单房人数、单房差价、售卖数量、结算价、销售价、同行价等信息，同时可通过点击日历中的日期，对可出行的日期进行选择。选择日期后，下方将出现对应列表，展示出团日期、回团日期及出行人数信息。 17、系统支持将方案直接转为订单，通过点击转定按钮，补充名称、数量、资金账户等信息进行转订单操作。 18、业务中心支持线路订单管，通过列表管理订单，支持新增、编辑、审核、删除等操作。 19、可在订单管理中进行发票管理，创建并查看发票信息中的发票类型、发票单号、发票抬头、纳税人识别号、发票项目、收件人及收件地址等信息。 20、单项订单主要展示计调安排后，对应的酒店、景区门票、车队、票务、餐厅等订单。 21、酒店订单，展示酒店列表，点击查看可查看该酒店订单记录，包含订单名称、订单编号、计调人员、订单时间、订单消费、订单收益等信息。 22、景区门票订单，展示景区门票列表，点击查看可查看该景区门票订单记录，包含订单名称、订单编号、计调人员、订单时间、订单消费、订单收益等信息。 23、车队订单，展示车队列表，点击查看可查看该车队订单记录，包含订单名称、订单编号、计调人员、订单时间、订单消费、订单收益等信息。		
--	---	--	--

	24、票务订单，展示票务列表，点击查看可查看该票务订单记录，包含订单名称、订单编号、计调人员、订单时间、订单消费、订单收益等信息。 25、餐厅订单，展示餐厅列表，点击查看可查看该餐厅订单记录，包含订单名称、订单编号、计调人员、订单时间、订单消费、订单收益等信息。 26、合同管理，支持新建合同，管理合同名称、类型、订单编号、合同编号、合同状态，同时支持编辑、删除等操作 27、计调中心支持计调人员进行计调安排，支持审核、分房、分车、分票、分餐、分导、分团。 28、计调分房可配置订单客户分配客房，通过选择日期查看酒店名称、房间名称、房间可住人数，通过操作分配进行分房操作。 29、计调分车可配置订单客户分配分车，通过选择日期查看酒店名称、房间名称、房间可住人数，通过操作分配进行分房操作。 30、计调分票可配置订单客户分配门票，通过选择日期查看景区门票、门票类型，通过操作分配进行分票操作。 31、计调分餐可配置订单客户分配餐饮，通过选择日期查看餐厅名称、可容纳人数，通过操作分配进行分餐操作。 32、计调分导可配置选择导游名称，对订单客户进行分配进行分导操作。 33、计调分团可配置选择社团名称，对订单客户进行分配进行分团操作。 34、成本核算支持计调人员对产品方案、出团日期、回团日期、出团人数、已收团款、以及各个单项产品成本，及利润展示。 35、导游安排支持展示导游姓名及查看导游排班表，排班表可查看导游已被安排的工作日期。 36、单团对账展示展示订单编号、订单名称、出发结束时间、团款金额、等订单信息，并单独展示团款、门票、房间、餐饮、车辆、票务、导游、购物、地接等对账状态。 37、团款对账列表中，通过点击对账按钮，可查看该单项对账订单。点击对账按确认对账，对账支持填写备注信息。 38、财务列表可查看收支订单名称、分类、类型、单价、数量、总价、审核状态等内容。 39、日常收支中可以查看所有收支项目名称、分类、类型、单价、数量、总价、状态等信息。 40、导游与之可查看与之名称、分类、类型、单价、数量、总价、审核状态等信息。 41、发票管理可查看发票类型、发票单号、发票抬头、发票项目、收件人信息、用户类型、发票状态等信息，同时支持新建发票、编辑发票、删除发票操作。 42、资金账户通过列表管理开户行、账户编号、账户名、金额、操作时间、备注等信息。同时支持新增账	
--	--	--

	户、删除账户。 43、会计凭证通过列表展示信息录入日期、录入人、类别、收/付款对象、收/付款日期、收/付款人、账户名称、收入金额、支出金额、备注等信息。 44、财务报表可以通过筛选日期查看一段时间中的成本/收入、科目、金额、已收付、未收付情况。 45、团款统计，支持根据团款订单查看团款单价、售卖数量、售卖总价等信息。 46、导游统计，支持查看所有导游订单数、带团人数、收入，并支持检索导游。 47、门票统计支持查看所有景点名称、景点营业时间、景点协议有效期、售卖数量及总金额。 48、酒店统计支持查看所有酒店名称、酒店营业时间、酒店协议有效期、售卖数量及总金额。 49、用餐统计支持查看所有餐厅名称、餐厅营业时间、餐厅协议有效期、售卖数量及总金额。 50、用车统计支持查看所有景点名称、车队营业时间、车队协议有效期、售卖数量及总金额。 51、票务统计支持查看所有票务名称、营业时间、协议有效期、售卖数量及总金额。 52、旅行社统计支持查看所有旅行社名称、营业时间、协议有效期、售卖数量及总金额。 53、业绩数据分析支持通过可视化柱状图，以月份为单位查看每天销售额。		
--	--	--	--

注：本包核心产品：研学旅行线路设计软件；核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价得分最高的获得中标人推荐资格，投标报价也相同的，技术评分得分最高的获得中标人推荐资格。以上均相同的，由评标委员会投票决定排序。其他同品牌投标人不作为中标候选人。

四、质保期服务内容：

1. 质保期内，自接到用户报修时起 4 小时内响应，12 小时内到达现场，24 小时内到达用户现场并解决问题，如不能及时解决问题要提供备机服务，直到原设备修复。投标人应在投标文件中明确用户提出维修后的响应时间（到达用户时间）。

2. 质保期内定期巡检，每年不少于两次(每学期至少一次)免费上门服务（人力+配件），终身保修。

3. 设备正常运行验收前，中标人负责在项目现场对至少 3 名使用人员进行培训，使培训人员达到熟练掌握、灵活应用的程度。培训所需费用包含在投标总报价中。

第六章 政府采购合同

设备/货物采购合同（模板）

合同编号：_____

签署地点：河南经贸职业学院龙子湖校区

甲方（需方）：河南经贸职业学院

乙方（供方）：_____

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定，以及_____（项目名称）的_____中标通知书和招标（采购）、投标（响应性）文件（或其他采购依据）_____，经甲、乙双方协商，于_____年____月____日签订本合同。

一、（货物/设备）_____明细及报价表

序号	产品名称 (进口设备须 标明英文名)	品牌/ 型号	技术规格	制造 厂 (商)	产地	单位	数量	单价 (元)	小计 (元)	质保期
1										
2										
3										
...										
合计	人民币（大写）：									

附：1. 技术规格书（技术参数及要求）

2. 售后服务承诺

二、合同金额

1. 人民币（大写）：_____（¥_____元）。

2. 合同价款的组成：____合同内产品____价款及运输、装卸、安装及相关材料费、调试费、软件费、保修、人员培训、税金等费用。

三、质量及技术规格要求

1. 乙方须按合同要求提供全新____合同内产品____（包括零件、附件、备品备件等），____合同内产品____的质量标准、规格型号、具体配置、数量等符合招标文件要求，其产品为原厂生产，且应达到乙方投标文件及澄清文件中明确的技术标准。

2. 乙方应在本合同生效后 7 个工作日内向甲方提供安装计划及质量控制规范，并于约定时间前进驻安装现场，待所有____合同内产品____安装调试完毕后甲方开始组织验收。如甲方无正当理由，不得拒绝接收；在安装调试过程中，甲方有权采取适当的方式对乙方产品质量标准、规格型号、具体配置、数量以及安装质量和进度等进行检查。

3. 乙方所供货物须为正品，不得掺杂掺假，不得以次充好、以假充真。

4. 乙方保证所供货物不侵犯任何第三方知识产权，否则由此引发的责任由乙方承担，如甲方承担的，甲方承担后有权向乙方追偿。

四、交货时间、地点与方式

1. 乙方应于合同生效后_____日内将____合同内产品____运到甲方指定地点____，并按甲方要求安装、调试完毕，具备使用条件。

2. 乙方负责所供____合同内产品____包装、运输、安装和调试，并承担所发生的费用；甲方为乙方现场安装提供水、电等便利条件。

3. 安装过程中若发生安全事故由乙方承担法律责任。

4. 乙方安装人员应服从甲方的管理，遵守国家法律法规和学校相关制度，否则一切后果均由乙方承担。

5. 合同内产品交付使用前，乙方负责对提供合同内产品进行看管，并承担合同内产品的丢失、损毁等风险。

6. 乙方交由承运人运输的在途合同内产品，由乙方承担毁损的风险。

五、验收、调试及人员培训

1. 验收：到货后，乙方应向甲方移交所供合同内产品完整的使用说明书、合格证及相关资料。乙方将合同内产品安装调试，能够正常使用后，由甲方组织进行质量验收，自正式验收合格并交付给甲方之日起计算质保期。如果乙方提供的货物与合同不符，甲方有权拒绝接收，由此产生的一切费用由乙方承担。验收程序如下：

（1）到货验收。到货后，检查仪器设备内外包装是否完好，有无破损、碰伤、浸湿、受潮、变形等情况。确认所验收货物件数与运输单据填写的件数一致。如发现上述问题，应做详细记录，并拍照留据。

（2）开箱（实物及数量参数）验收。到货后开箱检查仪器设备及配件外表有无残损、锈蚀、碰伤等，检查随机资料是否齐全，如仪器说明书、操作规程、检修手册、产品检验合格证书等。以装箱单为依据，逐件核对检查主机、附件的规格、型号、配置及数量。以供货合同为依据与装箱单进行核对，做好合同内产品验收清单记录。

（3）质量验收。按照合同条款、合同内产品使用说明书及操作手册的规定和程序进行安装、调试后进行质量验收，乙方技术人员参加，必要时可委托有资质的第三方或政府主管部门进行验收，所需费用由乙方承担。验收时对照（合同内产品）使用说明书，进行各种技术参数测试，检查仪器的技术指标和性能是否达到要求，做好质量验收记录，验收结束出具验收报告。若仪器出现质量问题，应将详细情况书面通知供应商。

2. 调试：乙方负责对合同内产品免费进行安装调试，并使其投入正常运行。

3. 人员培训：乙方免费对甲方人员进行必要的业务及服务培训，使其达到正确掌握设备使用要求。

六、付款方式及质量保证

1. 甲乙双方采用人民币转账结算方式；
2. 乙方开具以河南经贸职业学院为客户名称的正规发票；
3. 合同签订前____日内，乙方按照合同金额____%向甲方支付履约保证金，乙方未按期向甲方支付履约保证金，甲方有权解除合同；
4. 履约保证金人民币（大写）：_____
（¥_____元）；
5. 合同内产品经甲方验收合格，能够正常投入使用；乙方提供付款所需的相关手续及开具增值税专用发票，甲方在收到相关手续及发票，经核对无误后 30 日内支付合同总额的 100%；
6. 合同全部履行完毕且服务期满之日起____日内，甲方一次性无息退还履约保证金；
7. 本项目免费质保期为自验收合格起____年，质保期内如出现质量问题，乙方需更换设备，并赔偿甲方因合同内产品质量问题造成的损失，质保期延长为更换设备并验收合格后____年；
8. 如乙方违反《售后服务承诺》约定未及时履行保修义务的，每发生一次，乙方应向甲方支付违约金_____元。如果甲方因乙方违约而委托第三方进行维修所产生相应维修费用，乙方应当支付相应维修费用并支付违约金_____元。
9. 乙方不能按时供货，除不可抗力事件外，每拖延一日应按合同总额的千分之二向甲方支付违约金。乙方逾期____日不能供货，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同金额 30%的违约金，同时追究乙方责任。
10. 乙方将货物送达指定地点后和安装过程中，甲方发现乙方所供合同内产品

的配件、施工工艺、品牌、型号、规格、技术标准、质量标准和运行等不符合招标（采购）、投标（响应性）文件（或采购依据）规定和合同规定的，甲方有权对乙方进行每次不低于_____元的违约金处罚，并有权单方解除合同，由此产生的一切费用由乙方承担，同时乙方应支付合同价款的 30%的违约金。

11. 乙方如违约，应在接到处罚后_____日内另行支付违约金，否则甲方有权拒绝支付合同款项和履约保证金，由此产生的一切费用由乙方承担。

12. 在合同期内，若乙方出现违约行为，将不予退还履约保证金。

七、合同的履行、变更和解除

1. 合同签订后即具法律效力，甲乙双方均须认真履行，不得随意解除合同。

2. 甲乙双方不得擅自变更合同。如因项目需要变更，须经双方书面认可后方可变更。

3. 发生以下情况，经甲方通知乙方未及时整改的，甲方有权解除合同：

（1）乙方拒绝接受甲方的管理；

（2）合同执行期间，乙方因自身问题不能正常供货，致使供货期严重延误；

（3）所供____合同内产品____不符合招标（采购）、投标（响应性）文件（或其他采购依据）；

（4）所供____合同内产品____不符合验收标准；

（5）法律规定的其他情形。

八、违约责任

1. 除因战争，严重水灾、台风、地震等自然灾害，政府政策的重大变动等政府行为和其他甲乙双方认可的不可抗力事件外，甲乙双方不得随意解除合同，否则按违约处理。

2. 如乙方延迟交货的，每逾期一天，乙方承担该笔订货单总金额的千分之二的违约金，乙方单笔订单延迟交货超过十日或累计【3】笔订单逾期的，甲方有权解除合同，

乙方承担全部订单总价款的 30%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权继续追偿。

3. 乙方所交货物品种、规格、质量、包装等不符合合同规定的，如甲方同意利用，应当予以折价；甲方不同意利用的，甲方有权根据具体情况要求乙方更换或退货，乙方应予以配合并承担更换或退货而产生的实际费用，同时乙方承担逾期交货的违约责任。如乙方拒绝更换或退货或更换一次后仍不符合约定的，甲方有权解除合同，乙方除返还该笔货物对应的货款外，还应承担全部订单总额 30%的违约金。

4. 因货物质量问题造成甲方或其他第三方人身、财产损失的，由乙方承担全部责任。

5. 如因乙方违反本合同其他任何一项义务的，经甲方通知其限期改正，期满后仍未改正的，甲方有权解除本合同，并由乙方按照全部订单总价款 30%向甲方支付违约金。

6. 乙方违约的，乙方除须承担前述合同约定的违约责任甚至合同解除责任外，乙方还应当另行赔偿因工期拖延、质量问题造成甲方逾期产生的违约金、赔偿金。

7. 乙方同意甲方自应支付乙方的货款中扣除应由乙方承担的维修费、违约金、赔偿金等款项。

8. 如甲方分笔付款的，甲方分笔已经支付的款项所对应的货物，乙方未交付的系甲方委托乙方代为保管，该货物之所有权归甲方所有，已交付货物的所有权归甲方所有。

9. 因乙方原因造成甲方及他人财产损失、人员伤亡的，由乙方负责处理并承担责任。如甲方承担责任的，甲方承担后有权从应付乙方的项目款中予以扣除或向乙方追偿。

九、争议解决

1. 本合同的签订和履行，适用中华人民共和国法律。

2. 甲乙双方因质量问题发生争议，由合同签署地点质量技术鉴定单位进行质量鉴

定。经鉴定质量合格，鉴定费用由甲方承担；鉴定质量不合格，鉴定费用由乙方承担，并承担违约责任，同时甲方有权解除合同。甲乙双方任何一方也可直接起诉。

3. 因履行合同发生的争议，由甲乙双方直接协商解决，如协商不成应当向甲方所在地人民法院诉讼。

4. 甲乙双方以签订合同时各自法人登记注册地为有效的送达地址，在合同履行过程中，送达该地址视为有效送达；如发生诉讼，该地址作为全部诉讼程序和执行程序的送达地址，具有发生在人民法院签署送达地址确认书的法律效力。如变更送达地址，需书面告知对方。

十、合同生效及其他

1. 本合同一式陆份，甲方肆份、乙方贰份，经甲乙双方代表签字、加盖公章后生效，合同履行完成后自行终止。招标（采购）和投标（响应性）文件为本合同组成部分。

2. 组成本合同的文件及解释顺序为：本合同及补充条款、中标通知书、投标（响应性）文件及其附件；招标（采购）文件及补充通知。如果乙方的投标（响应性）文件及其附件高于国家行业标准的，以投标文件及其附件为准。

3. 本合同生效之后，任何一方违反本合同规定，除了承担违约金外，还要承担守约方向违约方追究违约责任所支付的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、交通食宿费等。

4. 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

5. 技术规格书（技术参数及要求）、售后服务承诺均为本合同附件，与本合同具有同等效力。

（以下无合同正文）

甲方（盖章）：河南经贸职业学院

乙方（盖章）：

委托代理人签字：

委托代理人签字：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

地址：郑州市郑东新区龙子湖北路 58 号

地址：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第七章 投标文件格式

河南经贸职业学院
沉浸式文旅文创综合实训中心项目

投 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2026-1040

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期： 202 年 月 日

目 录

第一部分 资格证明文件

1. 投标人资格承诺声明函
2. 投标人须知前附表要求的资格证明文件
 - 2-1、法人或者非法人组织的营业执照或其他证明文件或自然人的身份证
明扫描件
 - 2-2、财务状况报告或资信证明
 - 2-3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺函
 - 2-4、依法缴纳税收和社会保障资金的记录
 - 2-5、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的
书面声明
 - 2-6、投标人关联单位的说明
3. 其他资格证明文件（如需要，格式自拟）

投标人应根据招标文件要求资格条件提供上述资格证明文件并在河南省公共资源交易中心投标文件制作系统“资格审查材料”中上传提供的资格证明材料。否则将会影响投标人资格审查结果。

1. 投标人资格承诺声明函

致：（填写本项目采购人名称）

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

（一）我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

（二）我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5. 在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形。）

6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（三）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（四）我单位参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的采购活动行为。

（五）与我单位存在关联单位的说明

与我单位存在“单位法定代表人（或负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如果有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写；如没有，则在下表中填写“无”）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

投标人：_____（加盖单位公章）

日 期：202 年 月 日

说明：1. 投标人承诺不实的，依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2. 如果是联合体参加采购活动，联合体各方均需提供上述声明。

2. 投标人须知前附表要求的资格证明文件

2-1、法人或者非法人组织的营业执照或其他证明文件或自然人的身份证明扫描件

投标人应提供资料：

1. 提供有效的营业执照或其他证明文件的原件扫描件。
2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的原件扫描件。

2-2、财务状况报告或资信证明

投标人应提供的资料：

1. 近一年的财务状况报告或资信证明。

投标人投标文件中提供 2025 年经审计的财务报告或银行出具的资信证明的扫描件。（如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供证明资料，财务状况报告可提供经审计的本单位财务报表或银行出具的资信证明，如果是事业单位至少应提供资产负债表。）

说明：

①提供会计师事务所或审计部门出具的 2025 年度财务审计报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。如果是联合体形式，联合体各方均需提供上述资料。

②如提供财务审计报告应提供完整的财务审计报告。

③参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会〔2001〕1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

2-3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力

的书面承诺函

说明：提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺函（承诺函格式自拟）。

1. 拟投入本项目的设备；
2. 拟投入本项目的人员；
3. 其他。

2-4、依法缴纳税收和社会保障资金的记录

投标人应提供资料：

1. 投标人应提供自 2026 年 1 月 1 日以来任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料扫描件。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相应证明文件的扫描件。

2-5、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的

书面声明

致：____（填写采购人名称）

我单位声明：

我单位参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。如发现我单位提供的书面声明不属实时，我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。同意取消我单位参与本项目政府采购活动的资格，并将承担相关法律责任。

特此声明。

投标人：_____（加盖单位公章）

日 期：202 年 月 日

2-6、投标人关联单位的说明

说明：

投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位法定代表人（或负责人）为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。需投标人出具承诺函，承诺函格式自拟，要求加盖单位公章。

3. 其他资格证明文件

投标人可根据项目情况自行添加资料。

第二部分 商务及技术文件

1. 法定代表人（或负责人）身份证明书
2. 法定代表人（或负责人）授权委托书
3. 投标保证金承诺书
4. 投标函
5. 开标一览表
6. 投标分项报价表
7. 货物及伴随服务说明一览表
8. 技术要求偏差表
9. 商务条款偏离表
10. 关于符合本国产品标准的声明函
11. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交资料
 - 11-1 投标人为中小企业声明函
 - 11-2 投标人为监狱企业声明函
 - 11-3 投标人为残疾人福利性单位声明函
12. 投标人简介
13. 售后服务计划
14. 评审所需要的其他商务文件
15. 技术证明文件
16. 投标人认为需要提供的相关资料

1. 法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书

投标人名称：_____ 单位性质：_____

投标人地址：_____

成立时间：____年____月____日 经营期限：_____

姓名：_____ 性别：____ 年龄：____ 职务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

此处应附法定代表人（或非法人组织负责人）身份证（正反面）或护照的原件扫描件。

投标人：_____（加盖单位公章）

详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

电 话：_____ 电 子 邮 箱：_____

日 期：202 年 月 日

注：自然人参加投标的无需提供。

2. 法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书

本人 _____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（或非法人组织负责人），现委托 _____（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，参加（填写：项目名称、招标编号、标段号及标段名称或包号及包名称）的投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我单位承担。代理人无权转让委托权。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

此处应附代理人身份证（正反面）或护照的原件扫描件

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人：_____（签字或加盖个人章）

代理人：_____（签字或盖个人章）

代理人工作单位：_____

代理人详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

代理人联系电话：_____（填写手机号码） 代理人电子邮箱：_____

日 期：202 年 月 日

说明：1. 若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（负责人）处的签署人可为单位负责人。

2. 自然人、法定代表人（或非法人组织负责人）参加投标的无需提供本授权委托书。

3. 投标保证金承诺书

致：（填写采购人及采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加（填写：项目名称、招标编号、标段号及标段名称或包号及包名称（如有））的投标，作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

（一）我单位完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在收到招标文件之日起或招标公告期限届满之日起七个工作日内依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

（二）我单位参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

（三）我单位在此申明：保证本次投标文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

（四）如本项目评标过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果（如提供样品）。

（五）如果存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

1. 我单位在投标有效期内撤销投标文件的；
2. 我单位在采购人确定中标人以前放弃中标候选人资格的；
3. 由于我单位的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
4. 由于我单位的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
5. 我单位在投标文件中提供虚假材料；
6. 我单位与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
7. 在投标有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

（六）我单位参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标而被追究法律责任。

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人：_____（加盖个人公章）

地 址：_____

电 话：_____

电子邮箱：_____ 邮 编：_____

日 期：202 年 月 日

4. 投标函

致：（采购人及河南招标采购服务有限公司）

我方获取了（填写：项目名称、招标编号、标段号及标段名称或包号及包名称（如有））的招标文件，已经详细审查招标文件的全部内容，现委托代理人（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（名称、地址）参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我方郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿意按照招标文件中规定的条款和要求，提供完成招标文件规定的全部工作，投标总报价为（大写）_____元人民币（RMB ¥：_____元）；
交货期：合同签订后_____日历天内完成供货、安装。

（2）本投标有效期为自投标截止之日起_____个日历日。

（3）除投标文件中列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。如果我方的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

（4）我方愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

（5）我方已经详细审查了全部招标文件，包括所有补充通知、更正等（如果有的话），如有需要澄清（或质疑）的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我方同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（7）按照招标文件的规定，在收到中标通知书时以银行转账、汇票或现金的形式向采购代理机构一次性支付招标代理服务费，否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

（8）如我方中标，我方将在招标文件中规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。完全理解并无条件承担中标后不依法与采购人签订合同的法律后果。

（9）我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任和义务。

（10）我方在此声明，所提交的投标文件中所有内容及资料均真实、有效、准确。

如有弄虚作假情况出现，愿意按照招标文件中的相关规定承担责任。

（11） 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间_____（存在、不存在）投资关系（如果是联合体投标需要填写，非联合体参加投标不需要填写该条）。

（12） 其他补充条款（如有）：_____。

与本次投标有关的正式通讯地址：

详细地址：_____

固定电话：_____ 委托代理人移动电话：_____

电子邮箱：_____

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

投标人开户银行（全称）：_____

投标人银行账号：_____

日期：202 年 月 日

5. 开标一览表

项目名称	
招标编号	
投标人名称	
投标范围	按招标文件要求
投标总报价（元）	大写：
	小写：
质量标准	
质量保证期	
交货期	
交货地点	
投标有效期	
项目负责人	

说明：此表中，每标段（或包）的投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期： 202 年 月 日

6. 投标分项报价表

项目名称：

招标编号：

报价单位：人民币元

序号	系统名称	设备名称	品牌	型号和规格	产地	制造商 (服务商) 名称	数量	单价	合价	备注
1										
2										
3										
4										
5										
投标总价		小写金额：								
		大写金额								

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日期：202 年 月 日

注：1. 如果投标人认为需要，可每种货物填写一份本表。

2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 上述各项的详细分项报价，可另页描述。

4. 如果开标一览表（报价表）内容与本表内容和合计金额不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

5. 设备清单名称的排列顺序应与招标文件中第五章采购需求提供的“设备清单”一致，不能缺项、漏项。

6. 上述货物的报价应包含招标文件中规定的全部内容。

7. 上述各项的详细分项报价及用于本项目的备品备件、专用工具、伴随的技术服务等其它内容，投标人如果认为需要写明，可另页描述。

8. 如果开标一览表（报价表）内容与本表内容和合计金额不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

质量保证期满后易损件、配件一览表

设备名称：单位：人民币元

序号	配件名称	规格型号	单位	单价（元）	产地	生产企业

投标人：_____（加盖单位公章）
法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）
日 期：202 年 月 日

7. 货物及伴随服务说明一览表

项目名称：

招标编号：

报价单位：人民币元

序号	货 物	规格	数量	交货期	交货地点	伴随服务

投标人：_____（加盖单位公章）
法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）
日 期：202 年 月 日

注： 1. 货物名称的排列顺序应与招标文件中提供的货物名称排列顺序一致。
2. 各项货物及伴随服务详细技术性能应另页描述。

8. 技术要求偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	货物名称	招标文件要求 技术参数	投标响应情况 技术参数	偏离情况	说明（技术证明（支持）文件）

投标人：_____（加盖单位公章）
法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）
日 期：202 年 月 日

注： 1. 投标人应按照招标文件提供参数顺序及内容进行一一响应。
2. 偏离情况包括：正偏离、负偏离、符合。投标人应如实填写。
3. 投标人所有技术参数响应均需提供技术证明（支持）文件，且备注提供技术证明（支持）文件名称及对应的页码。

9. 商务条款偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	招标文件条款号	招标文件的商务 条款要求	投标文件的商务 条款响应	偏离情况	说明
1	交货期				
2	质量保证期				
3	付款方式				
4	投标有效期				
5	售后服务要求				
6	质量标准				
7	...				

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人或委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：202 年 月 日

10.符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定价格扣除条件的投标人须提交资料

投标人（供应商）提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

10-1、关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）³。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：202 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

10-2、关于产品成本的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，我方提交关于（填写：项目名称或招标编号、标段号或标段名称或包号或包名称）的投标（响应）文件中，本公司（单位）提供的《关于符合本国产品标准的声明函》中的产品成本之和占本公司（单位）提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上。

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：202 年 月 日

注：

1. 括号内填写的内容，项目如果不分包或不分标段、可只提供项目名称或招标编号，不用提供标段号或标段名称或包号或包名称。

2. 供应商应自行根据投标产品的组件或产品的会计核算数据、采购合同、进货记录等确定产品的成本。

3. 单一产品采购不填写此函，多品目采购包如供应商所有产品均为本国产品且填写《关于符合本国产品标准的声明函》可不填写此函。

4. 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）规定，当采购项目或采购包中含有多种产品，供应商对其提供的符合本国产品标准的产品成本之和占其提供的全部产品成本之和比例是否达到 80%作出承诺，该比例达到 80%以上，依法对其全部产品总报价给予 20%的价格扣除，未达到 80%，不享受价格评审优惠。

11. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交资料

投标人（供应商）提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

11-1 投标人为中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（加盖单位公章）

日期：202 年 月 日

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不符合要求的单位不需要提供。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入	万元	$Y \geq$	$500 \leq Y <$	$50 \leq Y <$	$Y < 50$
工业 *	从业人员	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X <$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$2000 \leq Y <$	$300 \leq Y <$	$Y < 300$
建筑业	营业收入	万元	$Y \geq$	$6000 \leq Y <$	$300 \leq Y <$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq$	$5000 \leq Z <$	$300 \leq Z <$	$Z < 300$
批发业	从业人员	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$5000 \leq Y <$	$1000 \leq Y <$	$Y <$
零售业	从业人员	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$500 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X <$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$3000 \leq Y <$	$200 \leq Y <$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X <$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$1000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
邮政业	从业人员	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X <$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$2000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
住宿业	从业人员	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X <$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$2000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X <$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$2000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X <$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq$	$1000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X <$	$X < 10$
	营业收入	万元	$Y \geq$	$1000 \leq Y <$	$50 \leq Y <$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入	万元	$Y \geq$	$1000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq$	$5000 \leq Z <$	$2000 \leq Z <$	$Z <$
物业管理	从业人员	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X <$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y <$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X <$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq$	$8000 \leq Z <$	$100 \leq Z <$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X <$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

11-2 投标人为监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占共同投标协议合同总金额的比例为_____。（非联合体投标，将本条删除。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人：_____（加盖个人公章）

日 期：202 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供。

11-3 投标人为残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人：_____（加盖个人公章）

日 期：202 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

12. 投标人简介

投标人提供以下内容：

- 12.1. 投标人简介：包括公司概况、近三年经营情况；
- 12.2. 具有完成本项目优势的详细说明
- 12.3. 业绩及目前正在执行合同的情况；
- 12.4. 投标人认为需要提供的其他资料。

13. 售后服务计划

致：_____（采购人名称）

我单位参加（填写：项目名称、招标编号、标段号及标段名称或包号及包名称（如有））的投标，采购人为_____（填写采购人名称）。特承诺如下：

1. 我单位郑重承诺本次投标活动中，所有投标货物的质量保证期均为验收合格后_____年（填写具体数据）。

2. 所投货物非人为损坏出现问题，我单位在接到正式通知后____小时（填写具体数字，以下类同）内响应，____小时内到达现场，解决问题时间不超过____小时。若不能在上述承诺的时间内解决问题，则在____个工作日内提供与原问题货物同品牌规格型号的全新货物，直到原货物修复，其间产生的所有费用均由我单位承担。原货物修复后的质量保证期限相应延长至新的保修期截止日，全新备件/备品在使用期间的质保及售后均按上述承诺执行。

3. 售后

维修（售后）单位名称：_____

售后服务地点：_____ 联系人：_____

联系电话：_____

4. 我公司技术人员对所售货物定期巡防，免费进行货物的维护、保养服务，使货物使用率最大化，每年内不少于____次上门保养服务。

5. 安装/配送：我公司提供的安装/配送方案为：_____

6. 项目所提供的其它物品或服务（报价已包含在投标总价内，不再另外收取费用）_____；

7. 我单位保证本次所投货物均是全新合格产品。

8. 质量保证期过后的售后服务计划及收费明细：_____；

9. 响应本次采购项目均为交钥匙项目，所需的一切货物、材料、费用等，全部包含在投标报价之中，采购人无须再追加任何费用。

10. 我单位对上述内容的真实性承担相应法律责任。

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或负责人：_____（加盖个人公章）

日 期：202 年 月 日

14. 评审所需要的其他商务文件

由投标人根据招标文件要求提供相应资料。

15. 技术证明文件

由投标人根据招标文件要求提供相应资料。

16. 投标人认为需要提供的相关资料