焦作市120急救指挥中心焦作市院前院内一体化急救能力提升项目

公开招标文件

项目编号：焦公资采购F2026-144

采购编号：焦财招标采购-2026-62

招　　标　　人：焦作市120急救指挥中心

代理机构：河南蓬业工程咨询有限公司

日　　　　期：二〇二六年九月

焦作市政府采购文件公平竞争审查自查表

项目名称	焦作市120急救指挥中心焦作市院前院内一体化急救能力提升项目		
项目编号		标　段	/
采购人	焦作市120急救指挥中心	联系人	卢保中
		联系电话	13939123596
代理机构	河南蓬业工程咨询有限公司	联系人	石敬芳
		联系电话	15639153172

序号	条款内容	审查结果
1	本次采购项目有无按规定发布采购意向。	☑有 ☐无
2	设置限制、排斥不同所有制企业参与政府采购的条款。	☐有 ☑无
3	限定潜在投标人或者投标人的所在地、所有制形式或者组织形式，对不同所有制投标人采取不同的资格审查标准。	☐有 ☑无
4	以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素。	☐有 ☑无
5	设定明显超出采购项目具体特点和实际需要的过高的资质资格、技术、商务条件或者业绩、奖项要求，或设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关。	☐有 ☑无
6	将本行政区域、特定行业的业绩、奖项作为投标条件、加分条件、中标条件。	☐有 ☑无
7	限定或者指定特定的专利、商标、品牌、原产地、供应商或者检验检测认证机构，或者采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品。	☐有 ☑无
8	要求投标人在本地注册设立子公司、分公司、分支机构，在本地拥有一定办公面积，在本地缴纳社会保险、纳税等。	☐有 ☑无

9	评标、定标规则向国有企业、本地企业、大型企业倾斜，排斥民营企业、外资企业、外地企业、中小企业。	□有 ☑无
10	通过设置不合理的项目库、名录库、备选库、资格库等条件，排斥或限制潜在供应商。	□有 ☑无
11	强制投标人组成联合体共同投标，或者限制投标人之间的竞争。	□有 ☑无
12	以行政手段或者其他不合理方式限制投标人数量。	□有 ☑无
13	简单将装订、纸张、明显的文字错误等列为否决投标的情形。	□有 ☑无
14	设定没有法律法规依据的投标报名、采购文件审查、注册登记等事前审批或者审核环节。	□有 ☑无
15	就同一采购项目向潜在供应商提供有差别的项目信息。	□有 ☑无
16	采购公告或者资格预审公告未在指定媒介发布。	□有 ☑无
17	故意对递交或者解密投标文件设置障碍。	□有 ☑无
18	违反法律法规相关规定的其他妨碍公平竞争的情形。	□有 ☑无

审查意见：经审查，本项目采购文件及发布方式不存在影响市场主体公平竞争条款，符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。

代理机构：（公章）

采购人：（公章）

优化和提升政府采购营商环境政策

一、免收采购文件费，全面取消投标保证金。

二、履约保证金。结合项目性质和特点决定是否收取，原则上不收取履约保证金，确需收取的不超 3%，且不得收取现金，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

三、质量保证金。政府采购货物和服务项目，不得收取质量保证金或将未支付款项作为质量保证金。工程项目收取不得超 3%，且不得以现金形式收取。

*四、在政府采购中落实本国产品标准及相关政策。

（一）采购人、采购代理机构应当在采购文件中明确要求供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

（二）采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告中标、成交供应商提供的《声明函》或有关证明文件。

五、落实政府采购促进中小企业发展政策。200 万元以下的货物、服务采购项目，400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，原则上全部预留给中小企业；对于超过前述金额的采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小

企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

对非专门面向中小企业采购的项目，实施评审价格扣除支持小微企业。货物服务类项目的价格扣除提高至20%，大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，价格扣除提高至6%。

六、落实政府采购支持创新产品政策，加大首台（套）重大技术装备、首批次重点新材料、首版次软件等创新产品和服务的采购支持力度，采购人可依法采用单一来源采购方式。

七、落实促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展等政府采购政策;节能环保产品优先采购和强制采购;支持绿色建材和绿色建筑发展；优化高校和科研院所科研仪器设备采购流程。

八、严格执行政府采购负面清单制度，供应商资格、采购需求及商务条款、评审因素等不得有影响公平、公正和充分竞争的行为。

*九、落实“两个公平竞争审查制度”。

（一）落实《关于进一步完善政府采购文件公平竞争审查制度的通知》，将《焦作市政府采购文件公平竞争审查自查表》编入采购文件扉页；

（二）落实《关于开展政府采购中标结果公平性审查工作的通知（焦财采购函〔2025〕13号）》，将《焦作市政府采购中标结果公平性审查自查表》作为中标结果公示及合同备案的必备材料。

十、评标结果确认时限。鼓励自评标（评审）结束后应1个工作日内确定中标（成交）供应商，鼓励1个工作日内公告结果，同时发送中标（成交）通知书。

十一、合同签订时限。鼓励自中标（成交）通知书发出之日起5个工作日内，按照采购文件和投标（响应性）文件确定的事项签订政府采购合同。

十二、合同公告和备案时限。鼓励自合同签订之日起1个工作日内完成。

十三、项目验收。鼓励自收到供应商项目验收建议之日起1个工作日内组织验收；鼓励验收结束后1个工作日内出具《验收报告》，并在焦作市政府采购网公告验收结果。

十四、资金支付。按照合同约定的条件及时支付资金，不得因机构变更、人员更替、政策调整等原因拒绝或延迟资金支付。

在政府采购活动中，若发现采购人或采购代理机构未按以上政策执行的，可按项目归属地向同级财政监督部门举报反映。

监督单位	监督电话	电子邮箱
焦作市财政局	0391-8866638,8866636	jzscgb@163.com
解放区财政局	0391-2519285	jfcg2519285@126.com
中站区财政局	0391-2941311	zzzfcg@126.com
马村区财政局	0391-3958812，13569188516	mczfcg@163.com
山阳区财政局	0391-2996117，2111675	syqcgb@163.com
高新区财政局	0391-3566505，3566015	jzgxqczj01@126.com
修武县财政局	0391-7188950	jiaozuo018@163.com
博爱县财政局	0391-8683273	zfcg2000@126.com
沁阳市财政局	0391-5611799，5637651	qycgb@163.com
温县财政局	0391-6197778	wxzfcgb@126.com
孟州市财政局	0391-8156680	mzscgb@163.com
武陟县财政局	0391-7290461	wzxcgb7290461@163.com

中小企业规模类型自测小程序

工业和信息化部中小企业局组织开发，供广大中小企业自测或政府部门、有关机构及社会公众辨别企业规模类型。

焦作市优化政府采购营商环境“码上互评”

焦作市政府采购监督管理办公室

（0391）8866638

腾讯问卷

政府采购合同融资政策

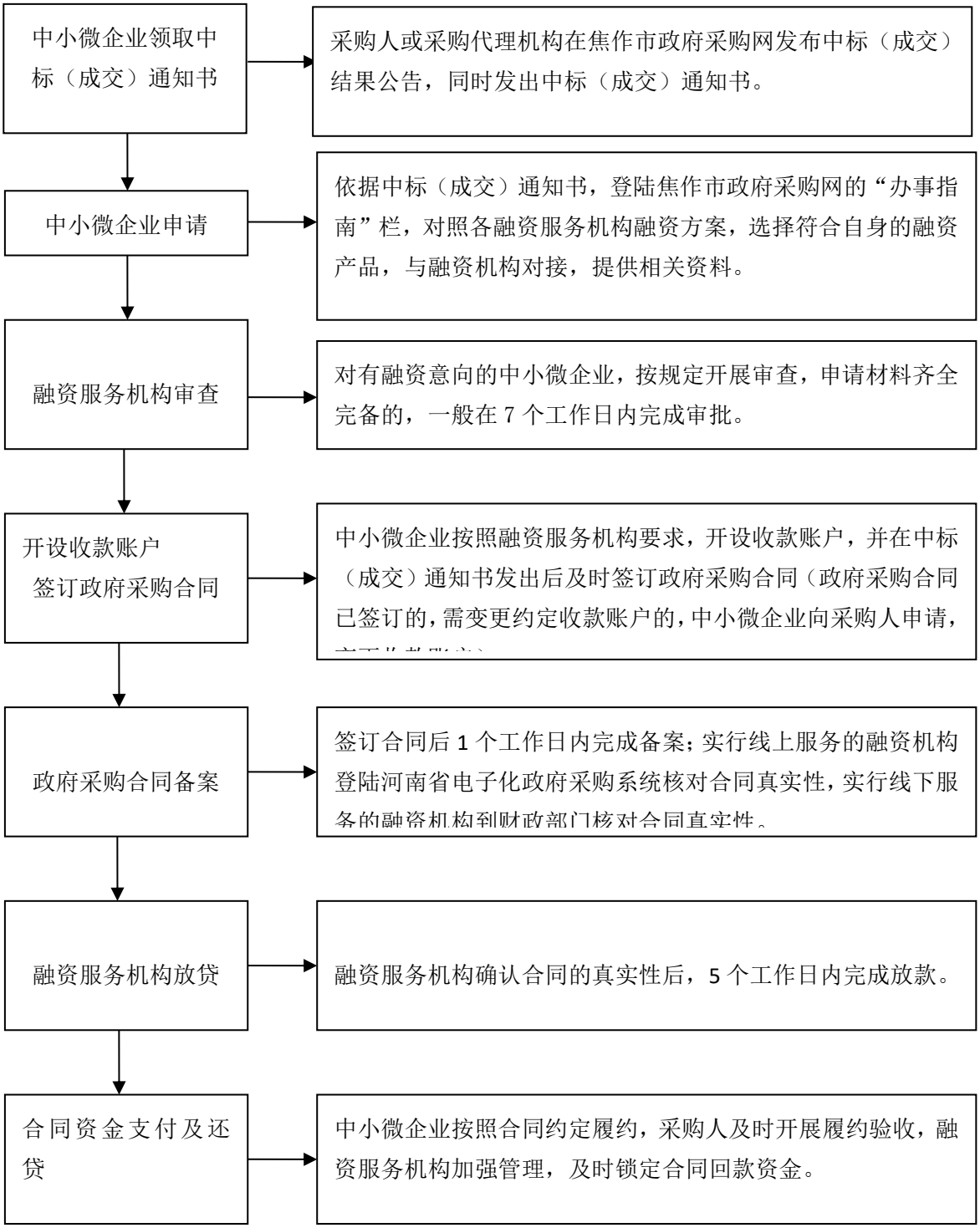
为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势,进一步优化我市营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的融资产品。

市直预算单位在政府采购项目发放中标（成交）通知书的同时，须向中标供应商发送《焦作市政府采购合同融资贷款意向调查函》；中标供应商填写调查函后，由预算单位在政府采购合同备案时，同步上传至电子化政府采购系统。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：https://jiaozuo.zfcg.henan.gov.cn/）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

政府采购合同融资操作流程图



融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	周文静	0391-2878135	焦作市民主南路 88 号
中国银行股份有限公司焦作分行	申长平	0391-8825171 13938195906	焦作市丰收路 159 号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	黄炳杰	0391-3294113 18317269875	焦作市建设东路 152 号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	于　洋	15903910344	焦作市火车站北广场售票厅西邻
中原银行股份有限公司焦作分行	周建林	15893053027	焦作市山阳区迎宾路 1 号
中信银行股份有限公司焦作分行	刘建刚	15993782727	焦作市人民路 669 号锦江现代城
中国光大银行股份有限公司焦作分行	张继峰	0391-8787962 15225817285	焦作市塔南路 1736 号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-8653785 13203910032	焦作市塔南路 1736 号嘉隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。

目 录

第一部分 招标公告 2
第二部分 投标人须知 6
第三部分 招标项目内容及要求 32
第四部分 投标文件内容及格式 87
第五部分 合同主要条款（参考） 107

第一部分 招标公告

项目概况：

焦作市120急救指挥中心焦作市院前院内一体化急救能力提升项目的潜在投标人应在焦作市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于2026年10月19日8时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：焦公资采购F2026-144　　采购编号：焦财招标采购-2026-62

2、项目名称：焦作市120急救指挥中心焦作市院前院内一体化急救能力提升项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：7400000.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	焦公资采购F2026-144-1	焦作市120急救指挥中心焦作市院前院内一体化急救能力提升项目1包	3600000.00	3600000.00
2	焦公资采购F2026-144-2	焦作市120急救指挥中心焦作市院前院内一体化急救能力提升项目2包	3800000.00	3800000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：本项目划分为2个包，焦作市院前院内一体化急救能力提升项目包括:1包：焦作市120急救指挥中心网络医院院前院内一体化智慧急救系统(上车即入院)建设。

2包：五县(市)120急救指挥中心智慧调度系统建设及所属三级公立网络医院“上车即入院”系统建设。

采购内容详见附件招标文件采购需求。

6、合同履行期限：一年（具体时间以合同签订时间为准）。

7、质保期：3年，质保期内提供软件免费版本升级服务。

8、本项目是否接受联合体投标：否。

9、是否接受进口产品：否。

10、是否专门面向中小企业：否。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购；促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性 单位发展等政府采购政策，政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购

3、本项目的特定资格要求：

3.1 供应商行贿犯罪档案记录（磋商会当日中国裁判文书网的信息）；

3.2 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据磋商会当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；

3.3 未被人力资源社会保障主管部门列入拖欠农民工工资失信联合惩戒名单或无因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格且在限制期限内（提供承诺函）。

注：①以上第 3.1 条和第 3.2 条由代理机构提供查询结果。

②具有独立承担民事责任的能力：对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。

③本项目分为两个包段，投标人可同时参与多个包段投标，但最多只能中标其中一个包。若投标人在多个包段综合排名均为第一，按包号顺序中标。

三、获取招标文件

1.时间：2026 年 9 月 29 日至 2026 年 10 月 12 日,每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2.地点：焦作市公共资源交易中心网站;

3.方式：本项目采用电子开评标（不见面开标），凡有意参加投标者，请登陆焦

作市公共资源交易中心网站“交易平台”栏目下载招标文件；

特别提醒：凡有意参加投标者，请到焦作市公共资源电子交易系统 https://222.143.135.34:7890/TPBidder 交易文件领取菜单领取交易文件。本系统使用焦作市公共资源交易中心各类企业诚信会员库，凡已在焦作市公共资源交易中心各企业诚信会员库注册，且具有有效 CA 证书的各类投标企业，均可在高新技术产业开发区公共资源电子交易系统登录下载。（平台统一技术服务电话为：400-998-0000，服务 QQ：4008503300，服务时间：（周一至周日 8:00-17:30）。

四、投标截止时间及地点

1.时间：2026 年 10 月 19 日 08 时 30 分（北京时间）

2.地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）”网站-交易平台加密上传。

五、开标时间及地点

1.时间：2026 年 10 月 19 日 08 时 30 分（北京时间）

2.地点：焦作市公共资源交易中心第一开标室 1 号机

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《焦作市政府采购网》《焦作市公共资源交易中心网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、《投标单位操作手册及视频》和新点投标文件制作软件请到焦作市公共资源交易中心新网站“公共服务”——“下载专区”栏目下载。

2、请各投标供应商提前办理 CA 数字证书，并学习电子投标文件制作。加密的电子投标文件须使用 CA 数字证书上传。为防止网络拥堵等不可控因素影响加密的电子投标文件上传，请各投标供应商提前上传，因未能及时上传导致投标失败的责任由投标供应商自行承担。

3、按要求进行网上获取并下载招标文件,凡未在规定时间内获取招标文件者视为无效标。

4、平台统一技术服务电话为：400-998-0000，服务 QQ:4008503300,服务时间:周一至周日 8:00-17:30（北京时间）。

5、获取招标文件后，请下载并安装最新版本投标文件制作工具，制作电子投标文件，在投标截止时间前，上传加密的投标文件。供应商未在投标截止时间前完成上

传的，视为逾期送达，焦作市电子招投标交易平台将拒绝接收。

6、本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，供应商无需到现场参加开标会议，应在投标截止时间前，登录“不见面开标大厅”，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因供应商原因未能解密或解密失败的将被拒绝。详见焦作市公共资源交易中心网站-下载专区“投标单位操作手册及视频”。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.招标人信息

名称：焦作市 120 急救指挥中心

联系地址：焦作市山阳区解放中路 267 号焦作市人民医院新门急诊大楼 6 楼

联系人：卢保中

联系电话：13939123596

2.代理机构信息

名称：河南蓬业工程咨询有限公司

联系地址：焦作市神州路东段创基智谷 A 区 13 号

联系人：史君利

联系电话：0391-3399888

3.项目联系方式

项目联系人：卢保中　史君利

电话：13939123596　0391-3399888

发布人：焦作市 120 急救指挥中心

河南蓬业工程咨询有限公司

发布日期：2026 年 9 月 28 日

第二部分　投标人须知

一、说明

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于招标文件第一部分“招标公告”中所述的项目。

2.定义

2.1“招标人（采购人）”系指焦作市 120 急救指挥中心。

2.2“代理机构”系指组织本次招标的机构：河南蓬业工程咨询有限公司。

2.3“投标人”系指按招标文件规定取得招标文件并参加投标的供应商（法人、其他组织或自然人）。

2.4“中标人”系指依据本招标文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的投标人。

2.5“服务”系指由中标人承担的服务及其他相关义务。

2.6 “法定代表人”系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加投标的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.7“重大违法行为”系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停业停产、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.8“不具备良好的商业信誉”是指：

（1）有重大违法记录的（满三年的除外）；

（2）被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的（期限已满的除外）；

（3）被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；

（4）被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；

（5）不符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关规定的；

（6）法律法规规定的其他情形。

3.合格的投标人

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

3.1.1 具有独立承担民事责任的能力；

3.1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

注：（1）根据《焦作市财政局关于实施政府采购信用承诺制度的通知》的规定，**投标人在投标时，按照规定提供相关承诺函，无需再提交上述证明材料。**

（2）供应商应当遵循诚实信用原则，不得作虚假承诺。供应商承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。按照《政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

3.2 符合本招标文件规定的资格要求及项目要求的其它条件，并按照要求提供相关证明材料。

3.3 投标人应遵守国家法律、法规和代理机构有关招标的规定。

3.4 采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委

员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

3.5 本项目不接受联合体投标。

注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4．投标费用

4.1 无论招标结果如何，投标人应自行承担与参加投标有关的全部费用，代理机构、招标人在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4.2 本次采购活动收取招标代理服务费。

4.3 采购代理服务费收费标准：

按照河南省招标投标协会《豫招协〔2023〕002 号》的规定计算向成交供应商收取采购代理费用。成交供应商在领取成交通知书时须以刷卡或转账的方式向代理机构缴纳采购代理服务费。

5.现场踏勘、标前答疑会

本项目不组织现场踏勘、标前答疑会。

6. 招标文件的约束力

6.1 投标人一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

6.2 投标人如认为本招标文件含有倾向性或排斥潜在投标人的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向招标人和代理机构提出，否则，将视为对本招标文件要求无任何异议，并不得因此在开标后提出任何异议。

6.3 本招标文件由招标人负责解释。

二、招标文件

7.招标文件构成

7.1 招标文件是用以阐明招标需求、招标程序和合同格式等的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

（1）招标公告

（2）投标人须知

（3）招标项目内容及要求

（4）投标文件内容及格式

（5）合同主要条款（参考）

7.2 投标人收到招标文件后，应仔细检查招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。投标人发现任何页数和附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清的情形，应立即与代理机构联系解决。如果投标人因未按上述提出要求而造成不良后果的，代理机构不承担任何责任。

7.3 投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

7.4 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或被视为无效。

8.招标文件的澄清与修改

8.1 代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，改变采购标的和资格条件除外。澄清或者修改的内容将在原公告发布媒体上发布澄清（变更）公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式（发布变更公告）通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

9.要求

9.1 投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应（包括投标人资格要求、技术服务要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求）。

9.2 任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件没有完全响应招标文件的有效理由。

9.3 投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，有可能导致其投标被拒绝或按无效标处理，该风险由投标人承担。

10.投标文件的语言和计量单位

10.1 投标文件以及投标人与招标人、代理机构就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

10.2 关于投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

10.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

11.投标文件的组成

投标文件由资格性证明材料、符合性证明材料和其他材料三部分组成。具体内容和格式见招标文件第四部分。

12.投标文件格式

12.1 投标人可按照招标文件提供的格式编写投标文件，但不得缺少或私自更改任

何招标文件要求填写的表格或提交的资料。招标文件提供格式的可按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

12.2 投标人登录“焦作市公共资源交易中心”网站，“公共服务”——“下载专区”栏目下载“新点投标文件制作软件”。

12.3 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

12.4 加密的电子投标文件为“焦作市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

12.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求进行响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

13.投标报价

13.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标人的投标报价为招标文件所确定的全部工作内容的价格体现。应包含：系统设计、设备采购（设备、备品备件、随配附件、工具等）、检测，应包含在投标报价中；检测报告由省级及以上检测机构出具）、包装、运输、保险、技术支持、安装、调试、联调、技术资料、培训、售后保修、利润、各项费用分摊及代缴税费、管理、劳务、政策性文件规定、采购服务周期引起的价格变动及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。货物验收合格并向相关主管部门办理相关手续等正式交付招标人使用前所发生的一切费用，对投标单位

因考虑不周而造成投标报价中的缺项、漏项、少算、漏算或因填写错误而造成的损失均由投标单位承担，招标人不予调整。

13.2 投标人要按开标一览表、报价明细表的内容填写（格式见附件），并由法定代表人或其委托代理人签署。

13.3 如招标文件规定项目分包（分标段），投标人投报多标段的，应对每标段分别报价并分别填报开标一览表。

13.4 开标一览表中标明的价格在政府采购合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被作为无效投标处理。

13.5 代理机构不接受可选择的投标报价。

13.6 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的产品，还应填报投标产品配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格式由投标人自行设计。为便于评标，投标人应按照上述要求分类报价。

13.7 对小型或微型企业投标的扶持：**（本项目非专门面向中小企业采购）**

13.7.1 小型或微型企业报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值为 20%），即：评标价＝投标报价×(1－C1）；

13.7.2 小微企业应当提供《中小企业声明函》；

13.7.3 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业；

13.7.4 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关规定，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

13.7.4.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

13.7.4.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

13.7.4.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企

业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员。

13.7.4.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

13.7.4.5 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

13.7.4.6 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

13.7.5 监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

13.7.6 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库【2017】141 号的规定，给予残疾人福利性单位（供应商为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格 20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-20%）。

13.7.7 小微企业、监狱、残疾人福利性企业的产品仅给予一次价格 20%的扣除，不重复享受政策。

14.投标有效期

14.1 从提交投标文件截止之日起有效期为 60 日，投标文件有效期短于规定期限的，作为无效投标处理。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

14.2 特殊情况下代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为同意上述要求。

15.投标文件的签署、盖章

15.1 投标人可按本招标文件规定的格式编制投标文件。除了投标文件封面以外，

每个页面都要在明显位置编制页码，字迹必须清晰可认，投标文件的目录需编序。投标文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由投标人负责。

15.2 投标文件未按要求签字或加盖公章的视为无效文件。本招标文件所表述（指定）的公章是指法人（投标人）行政公章，不包括专用章。

15.3 投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正投标人造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由投标人法定代表人签署证明或加盖公章，但非投标人出具的材料，投标人改动无效。

15.4 投标人提交的资料应证明其满足招标文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据，以及拟提供服务的详细描述。

15.5 电报、电话、传真、电子邮件形式的投标概不接受。

四、投标文件的递交

16.投标文件的密封和标记

本项目为不见面开标，加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）”网站-交易平台加密上传。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

17.投标文件的递交

17.1 加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）”网站-交易平台加密上传。由于对网上投标操作程序不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标截止时间之前上传投标文件，由投标人自行负责。

17.2 未在投标截止时间前完成上传加密的电子投标文件视为逾期送达。逾期上传或未按规定方式上传加密的电子投标文件，投标无效。

17.3 若代理机构推迟了投标文件接收截止时间，代理机构和投标人受投标文件

接收截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

17.4 代理机构接收的所有投标文件，均不予退还。

18.投标文件的修改和撤回

18.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在焦作市电子招投标交易平台上进行撤回投标的操作。

18.2 投标截止时间以后不得修改或撤回投标文件。

五、开标与评标

19.开标

19.1 招标人在招标文件中规定的时间和地点开标。本项目采用“远程不见面”的开标方式,载明不见面开标大厅网址（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/dqhnjz/login.html）投标人无需到焦作市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当投标截止前，登录不见面开标大厅系统，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。在规定时间内投标文件未解密的投标人，视为放弃投标。

19.2 开标程序

代理机构主持人按下列程序进行开标：

（1）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（2）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件在规定时间内进行解密；

（3）批量导入文件；

（4）代理机构将通过焦作市电子招投标交易平台进行唱标，并公布招标项目名称、投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；

（5）投标人通过焦作市电子招投标交易平台对开标过程及投标报价进行无异议确认；

（6）招标人代表、监督人等有关人员按具体现场系统情况在开标记录上签字确认；

（7）开标结束。

19.3 投标人出现下列情况之一者为废标，取消参加评标资格：

（1）未按规定在投标截止时间前递交电子投标文件（加密版）的；

（2）开标时，因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“全国公共资源交易平台（河南省·焦作市）”（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）“焦作市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统的。

19.4 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出（语音异议、文字异议），招标人当场作出答复，并制作记录。

19.5 开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的项目中止电子开标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

（1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；

（2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；

（3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；

（4）出现断电事故且短时间内无法恢复供电；

（5）其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

20.资格性审查

20.1 资格性检查。

开标结束后，招标人根据有关法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，审查每个投标人提交的资格证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

20.2 资格性审查的内容包括：

招标文件规定的投标人资格条件；

资格性审查中内容任意有一条不满足，则投标文件为无效文件。

合格投标人不足 3 家的，将不再评标。

21.组建评标委员会

21.1 代理机构根据采购项目的特点依法组建评标委员会。本次评标委员会由招标人代表 2 人和评审专家组成，共 7 人，其中评审专家不少于成员总数的 2/3。

21.2 代理机构根据本次招标内容在政府采购专家库中抽取有关方面专家，按照规定依法组成评标委员会。

21.3 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

（1）审查投标人法定代表人或委托代理人的投标资格及身份核查；

（2）审查投标文件是否符合招标文件的要求，并做出评价；

（3）可以要求投标人对投标文件有关事项做出解释或者澄清；

（4）推荐中标候选人名单；

（5）向政府采购监督部门报告非法干预评标工作的行为。

21.4 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

21.5 采购人或者代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

21.6 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

21.7 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21.8 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

22.符合性审查

22.1 对资格性检查合格的投标人递交的投标文件，依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度，审查投标文件是否对招标文件的实质性要求作出了响应。

22.2 符合性审查的内容包括：

（1）投标文件的有效性(签署情况等)；

（2）投标文件的完整性(内容是否齐全等)；

（3）对招标文件的响应程度（是否存在重大偏离等）。

以上符合性审查中内容任意一条不满足，则投标文件为无效文件。

本次招标采用电子化评标，如“焦作市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

22.3 实质性响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。

22.4 重大偏离是指投标人所投标的范围、质量、服务等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了招标人的权利或投标的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

22.5 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，将作为无效投标处理，投标

人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

22.6 评标委员会审定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容而不寻求外部证据。

22.7 凡有下列情况之一的，其投标文件也被视为未实质性响应招标文件要求，按照无效投标处理：

（1）投标文件制作机器码一致的；

（2）未按招标文件规定签署、盖章的；

（3）资格证明文件不齐全的，或不符合招标文件规定的资格要求的；

（4）投标文件内容不齐全或者内容虚假的；

（5）不响应招标文件商务要求的；

（6）投标报价超过采购预算或者最高限价的；

（7）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（8）未按照招标文件规定报价的；

（9）投标文件中的报价明细表同一产品同一型号出现不同单价的；

（10）以他人名义投标\串通投标,以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的；

（11）违反法律、行政法规、招标文件规定的其他情形的。

22.8 在评审过程中，评标委员会发现投标人有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，按照无效投标处理并依据法律、法规追究其相关责任。具体表现形式如下：

22.8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

22.8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

22.8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

22.8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

22.8.5 不同投标人的投标文件相互混装；

22.8.6 有证据证明投标人与招标人、代理机构或者其他投标人串通的其他情形；

22.8.7 评标委员会认定的其他串通情形。

22.9 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1)投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2)大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3)单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

23.投标文件的澄清

23.1 评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正，该要求应当采用书面形式,并由评标委员会全体人员签字。

23.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其委托代理人签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

23.3 评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释。

23.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

24.比较与评价

24.1 评标委员会按本招标文件规定的评标方法和标准，对资格性和符合性检查合

格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

24.2 根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2 号），政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查投标人投标（响应）报价平均值 65%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查投标人投标（响应）报价平均值×65%；

（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价投标人投标（响应）报价 65%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价投标人投标（响应）报价×65%；

（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×65%；

（四）评审委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关投标人在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。如果投标（响应）投标人不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。审查相关情况应当在评审报告中记录。

24.3 评标委员会及其成员不得有下列行为：

24.3.1 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

24.3.2 接受投标人主动提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本须知 23 条

规定的情形除外；

24.3.3 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

24.3.4 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

24.3.5 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

24.3.6 记录、复制或者带走任何评标资料；

24.3.7 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

25.评标方法和标准

1、本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选人，并编写评审报告。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。

投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2、综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

本项目总分为 100 分。

序号	评分因素	分值	评分标准
1	报价 部分 （10 分）	报价得分 （10 分）	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10
2	技术 部分 （72 分）	技术参数 （10 分）	评委依据投标设备配置、性能对照招标文件技术要求及规范综合评审，全部满足得 10 分；普通参数每处不满足扣 1 分， ▲关键参数每处不满足扣 2 分，扣完为止，最低 0 分。 注：▲参数须提供功能截图、检测报告等有效证明资料，未提供或资料不能佐证满足要求的，视为该项不满足，扣 2 分。
		总体方案 （15 分）	投标人须结合本项目采购需求编制完整、可行的技术方案，方案内容须涵盖但不限于项目现状分析、总体架构设计、业务应用流程、系统详细说明、系统接口设计等内容。评标委员会根据方案的完整性、科学性、规范性及项目适配性进行综合评审： （1）方案内容全面完善，技术思路清晰，实施流程科学合理，完全契合项目需求且符合国家及行业相关标准规范的，得 15 分； （2）方案内容较为完善，技术思路比较清楚，实施流程较为科学合理，可以满足项目需求、符合相关标准规范的，得 11 分； （3）方案内容基本完整，实施流程基本合理，能够响应项目基本需求、符合相关标准规范的，得 7 分； （4）方案内容不完整，实施流程不太合理，未结合本项目实际需求编制的，得 3 分； （5）未按要求提供技术方案的，本项不得分。
		实施方案 （15 分）	投标人应根据服务需求，结合项目实际，提供实施方案，方案至少应包括但不限于以下内容：①项目整体的服务规划②管理措施③各项服务的重点、难点分析④合理化建议⑤制定明确的各类系统实施、升级与更新维护等相关流程。以上 5 项要点，每项分值满分为 3 分，共计 15 分。 1.每项要点方案符合采购需求，无偏离得 3 分； 2.每项要点方案存在偏离的，得 1 分； 3.每项要点方案存在不符合项目需求的，得 0 分；

			注：偏离是指方案内容与项目需求不完全一致、存在相互矛盾内容以及未针对本项目编写的任意一种情形。不符合项目需求是指存在与本项目执行无关的内容、存在相关内容在实际操作中不能运用的任意一种情形。
		人员保障方案（8 分）	投标人应根据服务需求，结合项目实际，提供人员保障方案，方案至少应包括但不限于以下内容：①人员配备方案②人员管理制度③突发事件人员调配方案④服务优势和相关资源,以上 4 项要点，每项分值满分为 2 分，共计 8 分。 1.每项要点方案符合采购需求，无偏离得 2 分； 2.每项要点方案存在偏离的，得 1 分； 3.每项要点方案存在不符合项目需求的，得 0 分； 注：偏离是指方案内容与项目需求不完全一致、存在相互矛盾内容以及未针对本项目编写的任意一种情形。不符合项目需求是指存在与本项目执行无关的内容、存在相关内容在实际操作中不能运用的任意一种情形。
		应急预案（8 分）	投标人应根据服务需求，结合项目实际，提供突发事件处理的应急预案，方案至少应包括但不限于以下内容：①应急处理方式②应急处理人员③应急处理时间④应急资源保障以上 4 项要点，每项分值满分为 2 分，共计 8 分。 1.每项要点方案符合采购需求，无偏离得 2 分； 2.每项要点方案存在偏离的，得 1 分； 3.每项要点方案存在不符合项目需求的，得 0 分； 注：偏离是指方案内容与项目需求不完全一致、存在相互矛盾内容以及未针对本项目编写的任意一种情形。不符合项目需求是指存在与本项目执行无关的内容、存在相关内容在实际操作中不能运用的任意一种情形。
		培训方案（8 分）	投标人应根据服务需求，结合项目实际，提供培训方案，方案至少应包括但不限于以下内容：①培训计划 ②培训方式 ③培训内容④培训目标。以上 4 项要点,每项分值满分为 2 分,共计 8 分。 1.每项要点方案符合采购需求，无偏离得 2 分； 2.每项要点方案存在偏离的，得 1 分；

			3.每项要点方案存在不符合项目需求的，得0分； 注：偏离是指方案内容与项目需求不完全一致、存在相互矛盾内容以及未针对本项目编写的任意一种情形。不符合项目需求是指存在与本项目执行无关的内容、存在相关内容在实际操作中不能运用的任意一种情形。
		售后服务方案 （8分）	投标人针对本项目需求及医院情况提供适合于本项目的售后服务方案，应至少包但不限于以下内容：①售后服务流程；②售后服务内容；③售后服务人员配备④售后支持渠道。以上4项要点，每项分值满分为2分，共计8分。 1.每项要点方案符合采购需求，无偏离得2分； 2.每项要点方案存在偏离的，得1分； 3.每项要点方案存在不符合项目需求的，得0分； 注：偏离是指方案内容与项目需求不完全一致、存在相互矛盾内容以及未针对本项目编写的任意一种情形。不符合项目需求是指存在与本项目执行无关的内容、存在相关内容在实际操作中不能运用的任意一种情形。
3	商务部分 （18分）	类似业绩 （12分）	投标人或所投生产厂商提供自2023年1月1日以来(以合同签订时间为准)类似业绩，每提供一份得4分，最多得12分。 注：提供相应的合同时间以合同签订时间为准，须提供合同关键页（包含首页、金额页、签字盖章页）复印件并加盖公章。
		团队人员 （6分）	评标委员会依据投标人为本项目拟派人员的资质材料进行评审： 1、拟派人员具备高级职称证书的，得3分，未提供有效证明材料的不得分。 2、拟派人员具备数据库系统工程师中级及以上资格证书的，得3分，未提供有效证明材料的不得分。 **注：上述证书须提供有效期内原件扫描件及开标前近半年连续3个月的社保证明，材料缺失的不得分；同一人员不可重复计分。**
合计		100分	

注：（1）评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价；

（2）技术部分各评委打分汇总取算术平均值作为投标人的技术得分，保留小数

点后两位（四舍五入）；

（3）综合得分一致时报价低的优先。

26. 保密及其他注意事项

26.1 评标委员会将遵照评标原则，公平、公正地对待所有投标人。

26.2 在评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响中标结果的活动。

26.3 为保证中标结果的公正性，开标之后直至授予中标人合同时，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。在评标结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得也不应将评标情况扩散出评标委员会成员之外。

26. 4 代理机构不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

27. 废标条款

在招标过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；

（3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（4）在投标、评标过程中，如有投标人联合故意抬高报价或其他不正当行为；

（5）因重大变故，采购任务取消的；

（6）法律、法规规定的其他情形。

六、授予合同

28. 中标通知

28.1 中标结果将在原招标公告发布网站发布：

28.2 在发布中标公告的同时由代理机构发出中标通知书，中标通知书将作为签订合同的依据。中标人在发布中标公告之日起1个工作日内领取中标通知书，未在规

定时间领取中标通知书的，中标人承担由此引起的一切后果。

28.3 中标人凭《中标通知书》，与招标人签订合同。

28.4 中标人在领取中标通知书时，须提供纸质投标文件叁份。

29. 签订合同及合同的执行

29.1 招标人、中标人在发出中标通知书 10 个工作日，根据招标文件确定的事项和中标人的投标文件签订书面合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人的投标文件实质性修改。

29.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

29.3 合同招标人、中标人、代理机构各执一份。中标人应在采购合同签订之日起 1 个工作日内将合同报代理机构备案。

29.4 合同双方如违约，将按《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规中的规定执行。

30. 质疑与投诉

30.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

30.2 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

30.3 潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期；

（7）获取招标文件的证明；

（8）以上资料一式二份（招标人、代理机构各执一份）。

30.4 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，代理机构将提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单，依法予以处罚。

30.5 招标人应在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，并作出答复，同时以书面形式（或网上公告方式）通知质疑投标人和其他相关权利人，但答复的内容不涉及商业秘密。对不需要经过论证即可作出判断的质疑，应当在 3 个工作日内作出答复。

30.6 质疑处理遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

30.7 质疑联系事项：

（1）投标人应以书面方式将质疑函分别送至招标人、代理机构；（格式详见附件）

（2）招标人:焦作市 120 急救指挥中心

地址：焦作市山阳区解放中路 267 号焦作市人民医院新门急诊大楼 6 楼

联系人：卢保中

联系方式：13939123596

（3）代理机构：河南蓬业工程咨询有限公司

联系人：史君利

联系电话：0391-3399888

联系地址：焦作神州路东段创基智谷 A-13 栋

30.8 质疑投标人对招标人的答复不满意以及招标人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门投诉。

附件

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

招标人名称：_____

招标文件获取日期: _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：

日期：_____

质疑函制作说明：

1.投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三部分 招标项目内容及要求

一、采购项目概况：

焦作市院前院内一体化急救能力提升项目包括:1 包：焦作市 120 急救指挥中心网络医院院前院内一体化智慧急救系统(上车即入院)建设。2 包：五县(市)120 急救指挥中心智慧调度系统建设及所属三级公立网络医院“上车即入院”系统建设。

二、项目服务内容及要求：

1 包系统主要参数：

编号	产品名称	技术参数	数量	单位
1	边缘 AI 智能终端	1）CPU:≥6 核 ARM Cortex-A53 @ 1.6GHz 2）医疗设备数据的采集：网络心电图机，网络监护仪，POCT 快检设备等生命体征数据实时采集及传输，支持与焦作市目前救护车心电图机、监护仪对接采集。 3）内存 ≥4GB LPDDR4 、eMMC 存储≥32GB,SATA 存储≥256G SSD 4）系统：支持 Linux OS、支持国产操作系统 5）以太网：≥2＊RJ45（1000Mbps），WiFi：通过 M.2 E-KEY（2230） 6）支持 LTE、5G、WIFI、BT 功能； 7）定位模式：支持单北斗定位。 8）视频监控：网络高清摄像头≥3 个。 9)智能分析对车辆消息及时预警提醒，对晚出诊车辆、暂停超时车辆、多车辆聚集消息预警等。 10）▲AI 时间点自动识别：预置算法智能分析任务状态（驶向现场、到达现场、病人上车、离开现场、送达医院），自动获取急救任务时间点，相关视频自动上传；（提供相关功能截图）	33	台
2	医疗舱会诊端	1、CPU：≥四核 CPU，主频≥2.0GHz 2、内存：≥ 4GB 3、存储：≥ 32GB NAND Flash 4、系统：Android 10.0 以上 5、尺寸：≥14 英寸	33	台

		6、摄像头：≥200 万像素 7、亮度：≥300cd/㎡ 8、可视角度：全视角 9、通信接口：≥RJ45(100Mbps) 1 个，≥5 个 HOST USB ，≥1 个 OTG USB 10、支持读取身份证和三代社保卡 11、用于安装救护车远程会诊系统：救护车随车医生可与医院急救指挥中心或急诊科专家实时移动视频会诊,分析评估患者病情，由医院专家给予必要的急救处置指导。		
3	工业级交换机	≥5 口百兆工业级以太网交换机，12V/24V/48V 直流供电	33	台
4	急救单兵	1）实时传输功能：支持国内所有运营商 5G/4G 频段，实现无线传输功能，支持双码流输出，1 路进行本地录像，同时 1 路向管理平台系统上传实时视频，本地录像和上传视频的分辨率、帧率可分别单独设置,支持通过无线通信方式传输分辨率≥3840×2160 的实时视频； 2）显示屏：执法记录仪应具有彩色显示屏，显示屏尺寸≥2.4 英寸,显示全场白测试信号时的最大亮度≥400cd/m2； 3）外壳防护等级：防护等级≥IP68； 4）视频防抖功能：具备视频防抖功能，且可通过上位机软件或本机菜单开启/关闭视频防抖功能； 5）▲定位功能：支持单北斗定位，并符合《卫星定位导航授时设备单北斗测试技术规范》。（提供工业和信息化部出具的单北斗检测报告扫描件。）	33	台
5	急救移动工作终端	1）支持 5G 全网通 2）操作系统：Android 10.0 以上 3）内存：≥64GB ROM+4GB RAM 4）显示屏：≥5.5″英寸，屏幕分辨率：≥2340*1080，支持湿手操作和手套模式操作； 5）按键：2*音量键(+ 、-),1*开关机键 6）摄像头：后置：≥3000 万像素, 前置：≥800 万像素 7）SIM/SD 卡座：2 * Nano SIM, 1* Micro SD 8）WAN：2.4G&5G 802.11a/b/g/n/ac 9）电池:可拆锂电池,≥5000mAh 10）支持 NFC 11）支持 APP 独占管理 12）防护等级:≥IP68;抗跌落：≥1.5 米	33	台
6	智慧急	基于 5G 和高清音视频通信技术的平台，主要功能包括实时	10	套

	救音视频协作平台	高清视频通话、多路视频流传输、生命体征数据同步、以及远程专家支持。 **1 救护车医疗仓会诊端：** 1)远程会诊列表：展示当前设备下的远程会诊历史数据，历史会诊记录，以列表形式，按时间降序排列，可通过会诊原因、会诊时间、会诊关键字等进行查询。列表包含事件编码、会诊原因、首次申请时间、会诊医生、会诊开始时间、会诊结束时间、会诊结果、呼救地址。 2)远程会诊详情：在选中某一远程会诊记录时，可点击查看会诊详情，包含会诊视频、基本信息、服务信息、会诊记录等。 3)发起远程会诊：当患者信息添加完成后，如需要进行远程会诊，点击“远程会诊按钮”唤起发起会诊操作面板。 4)邀请成员：在发起远程会诊时，可邀请成员参加会诊；对需要参会的医生进行选择时，可通过搜索来筛选医生；列表显示医生名称、角色、在线状态，离线医生不可被邀请参会。 5)视频会诊：当远程会诊申请提交后，进入会诊室，视频区域分为两部分，左侧最大区域展示车载视频，右侧格子区域展示医生视频；默认展示 3 个医生视频框，若参会医生超过 3 个时，视频框可进行上下滑动查看参会医生。页面有静音、关闭摄像头、邀请成员、院前病历、专家意见、结束会诊按钮。 6)静音:点击可静音，再次点击解除静音。 7)关闭摄像头：点击关闭摄像头，再次点击打开摄像头 8)邀请成员：在远程会诊会议中，如需要邀请新的医生加入当前会诊，可点击“邀请成员”按钮弹出邀请成员弹框对应功能入口执行操作。 9)专家意见：在远程会诊会议中，如需要查看远程会诊专家意见，则点击“专家意见”按钮，唤起专家意见浮窗。 10)添加患者:当病人上车时，需要添加患者信息，可在下侧操作面板中点击“添加患者”按钮唤起添加患者操作面板，对患者信息进行添加。 11) 当病人上车时，需要添加患者信息，可以选中在设备上刷患者的身份证唤起添加患者操作面板，直接带有患者的全部信息，在确认无误后点击确定按钮即可。 12)申请绿色通道：当患者信息添加完成后，如需要给患者添加绿色通道，则点击“绿色通道”按钮唤起绿色通道操作面板；对患者绿色通道信息进行添加。添加完成后，在患者		

		信息处显示相应状态标识。 13)预检分诊:当患者信息添加完成后，如需要给患者添加预检分诊，则点击“预检分诊”按钮唤起预检分诊操作面板，对患者预检分诊信息进行添加，添加后患者信息上出现状态标识。 **2、院内会诊桌面端：** 1）会诊提醒:当救护车远程会诊端向医院远程会诊室提出远程会诊申请时，系统推送会诊提醒至医院远程会诊大屏，点击接受可进入当前会诊室进行会诊，亦可点击静音关闭提醒铃声。 2）视频会诊:当会诊室接受会诊申请之后，会诊大屏状态变更，大屏上显示呼救信息、患者信息、任务状态、实时车载视频、患者车载设备实时数据，可对会诊进行静音、开关摄像头、邀请成员、查看院前病历、作指导等操作。视频区域分为三部分，左侧最大区域展示车载视频，中间格子区域展示医生视频；默认展示 3 个视频框，若参会医生超过 3 个时，视频框可进行上下滑动查看参会医生；右侧格子展示车载设备数据、车载摄像头影像。页面有静音、关闭摄像头、邀请成员、院前病历、指导、结束会诊按钮。 3）静音:点击可静音，再次点击解除静音。 4)关闭摄像头:点击关闭摄像头，再次点击打开摄像头。 5)邀请成员:在远程会诊会议中，如需要邀请新的医生加入当前会诊，可点击“邀请成员”按钮弹出邀请成员弹框对应功能入口执行操作。 6)指导:在远程会诊会议中，如需要作指导，则点击“指导”按钮，唤起作指导浮窗。 7)远程会诊数据列表:展示当前账号下的远程会诊记录数据，可对数据列表进行筛选、查询，选中远程会诊记录详情查看、会诊视频等。包含事件编码、车辆、分站、首次申请时间、会诊开始时间、会诊结束时间、会诊结果、会诊原因、会诊医生、会诊视频记录、呼救地址。 8)会诊详情:在选中某一远程会诊记录时，可点击查看会诊详情，包含会诊视频、基本信息、服务信息、会诊记录等。		
7	患者信息预通知系统	1、用户登录：在用户登录界面中用户输入用户名、用户密码，验证信息正确后登录进系统主界面，如果验证信息错误提示用户“账号或密码输入错误”。 2、用户登出：用户在系统页面点击退出登录按钮，页面弹窗提示是否退出系统，点击确认按钮退出系统，点击取消按	10	套

		钮关闭弹窗不退出系统。 3、系统首页信息：首页初始状态显示车辆列表、当前时间、登录医院名称、显示当日 0 时至 24 小时内任务数据等信息。 4、到院提醒：救护车到院提醒：与市 120 急救指挥调度系统平台对接，显示救护车执行急救任务，计算到达医院时间小于五分钟时通知； 5、转诊提醒：院前急救任务转诊提醒； 6、绿通提醒：绿色通道提醒：院前开启绿色通道，在医生 APP 绿色通道功能页面操作确认开通绿色通道时通知到院内。 7、急救任务统计：显示当前登录急救站每日 0 点过后 24 小时内接收任务数据。 8、急救地图：显示高德 GIS 地图，实时更新地图信息包含建筑物、街道名称、车辆定位等信息。 9、车辆列表：双击车辆列表中某一条急救任务，预告知系统页面数据切换为该急救任务数据包含：任务呼救信息、车辆定位、车载视频和车辆信息、急救任务呼救地址和出诊医院位置信息、快检医疗设备信息、执法仪设备视频信息、绿色通道信息。 10、患者信息：车辆列表选择急救任务后获取急救任务的患者信息,包含：呼救原因、患者姓名、患者年龄、患者性别等信息，如果开通绿色通道填写医疗申请项显示医疗申请项内容和绿色通道类型 11、实时车辆信息：地图上显示在线的急救车辆，点击救护车辆图标显示救护车实时车辆信息，包含：出诊医院、车牌号码、车载终端登录司机、相关联 APP 医生、车速、方向、车辆打火、采集时间。 12、车辆轨迹：车辆列表选择救护车后，如果救护车车载收到任务，在地图使用灰色线段显示救护车实时行驶轨迹信息，绘制形成一条行驶轨迹，任务结束后清除实时行驶轨迹。 13、急救路线规划：当车辆状态为离开现场时显示急救任务呼救地址信息和定位点，出诊医院名称和出诊医院定位点，显示两点之间急救车辆的路线规划和急救车辆实时定位点。 14、车载视频：显示救护车车载视频驾驶舱、车载视频救治仓视频设备数据，点击放大按钮弹窗显示。 15、医疗设备数据：显示绑定救护车对应的心电图、监护仪、呼吸机等设备信息，点击放大按钮弹窗展示。 16、单兵视频：单兵开启时在车辆列表显示单兵图标，播放		

		单兵上传实时视频，点击放大按钮可放大画面。 17、急救时间轴：选择急救任务后获取该医院接收到的急救任务时间节点信息。 18、预计任务时间与距离：当车辆状态为离开现场后显示地图上浮窗显示执行该急救任务救护车预计到院时间和预计距离医院公里数。 19、绿色通道：与救护车辆关联的出诊 APP 或远程会诊移动端在绿色通道页面开通绿色通道选择疾病信息后，预告知系统显示开通绿色通道相关的五大中心、医疗申请项、申请反馈信息。 20、急救用药：与救护车辆关联的出诊 APP 在病历中写入用药信息后，系统同步显示用药信息 21、急救措施：与救护车辆关联的出诊 APP 在病历中写入急救措施后，系统同步显示急救措施		
8	院前移动工作站系统	**1、急救医生工作站：** 1）身份验证：医护人员使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误 2）用户登录：用户输入自己手机号码与验证码后设置新的密码进行登录 3）消息列表：用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行搜索。 4）添加好友：可以对院前急救行业所有人员进行好友添加，进行工作交流。 5）选择绑定车辆：用户登录成功后，可以选择绑定救护车辆，当有任务下发至绑定救护车时用户提醒您有新的任务命令单。 如果用户不绑定车辆则会收到所属急救站的所有急救任务提醒 6）单聊管理：支持用户进行一对一的发送信息交流，用户可以通过搜索联系人、选择联系人列表中的好友主动发起与另一位用户的单人对话。 支持多种类型发送：文本消息、语音消息、图片、视频、文件、位置信息等。 支持媒体交互：实时音频通话、视频通话的互动方式。 7）群聊管理：自动创建急救站群组，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。	10	套

		8）群组历史消息：在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 9）任务卡片提醒：当前账号有急救任务派发时，以卡片形式提醒，展示急救任务受理信息，直接点击卡片可进入事件处理页面，直接进入急救任务协同组。 10）任务协同：派发急救任务后自动形成急救协同群组，拉取相关调度员和医生人员，在协同群组内系统推送急救任务信息，包含任务信息、患者信息、医疗申请信息、检查检验信息等。 11）任务节点采集：对急救任务执行过程中的急救事件节点进行采集管理 远程指导 对急救任务执行过程中可对患者发送远程指导短信链接，当患者点开链接开启权限后，可与医生 APP 开启音视频通话。 12）常用语快速发送：急救系统组内可以快速发送已经编辑完成的常用语 13）患者建档：可快速完成患者建档并添加患者急救病历。 14）既往病史预览：对接院内 HIS 后，创建患者档案后，急救医生可调取患者历史就诊 360 视图，包含内容：患者信息、就诊记录、医嘱记录、检查报告、检验报告、病历文书、体检信息等详细临床资料。 15）挂号：对接院内 HIS 后，在急救途中急救医生为患者建档后，可根据患者的急救需要选择送往医院的挂号科室、时间段，为患者挂号，并同步挂号信息至院内 HIS 系统。 16）开立医嘱：与院内 HIS 科室、医生排班、药品库、CA 等对接，急救任务途中，急救医生可为患者下达诊断，开立医嘱（包含治疗、用药、检查单、卫生耗材、院前出诊费等），医嘱从急诊科前移至救护车内，同时数据实时回传医院相关各部门。 17）自出车管理：支持自出车自建任务 18）急救转诊选择：添加患者后可对患者送往医院选择，如果选择他院形成急救转诊，信息同步至院前急救接警系统和预告知系统 19）绿色通道申请：添加患者后可对患者开启绿色通道申请，申请内容同步院内院前急救接警系统和预告知系统 20）院前预检分诊：添加患者后可评估患者预检分诊情况，并同步至院内急诊科院前急救接警系统 21）心电诊断申请：对患者做的心电图报告可向院内申请协		

		助诊断 22）远程会诊申请：添加患者后可向院内发起远程会诊协助 23）音视频通话：用户可以使用音视频通话与其他用户进行语音或视频通话交流 24）图片视频发送：用户可以与其他用户发送图片或视频文件 25）位置信息发送：用户可以与其他用户分享自己位置信息 26）录音信息发送：用户可以使用录音录制当前环境的声音内容并发送协同组 27）邀请人员：用户可以在协同组内邀请其他用户进入协同群组 28）身份证识别：添加患者时支持扫描患者身份证并获取身份证信息 29）全部协同消息：展示当前账号今日工作量数据、所属急救站任务状态变化情况、急救病历超时未填写预警提示等信息。 30）每日协同消息：展示当前账号每日急救工作量包含，当日出诊量、病历填写量、病历提交量、急救任务结果信息等。 31）任务协同消息：展示当前账号所属急救站急救任务变化情况，包含收到急救任务、急救任务改派、急救任务增派、急救任务终止等信息。 32）病历完善预警：展示当前账号出诊的急救任务，所需要填写急救病历未及时填写时预警提醒，超时未填写时自动提醒管理人员，点击卡片信息可进入详情页面。 33）出诊量详情：展示当前急救站每日出诊工作量和出诊量详情页面 34）救护车状态：展示当前急救站救护车的状态与等级 35）急救事件：展示当前急救站接收到每一个急救事件详情记录 36）心电报告：展示急救事件心电图报告信息 37）心电监护：展示急救事件监护仪设备信息 38）急救病历：展示当前急救站接受病人填写急救病历详情记录 39）急救告知书：展示当前急救站接受病人填写急救告知书详情记录 40）急救医学评分：展示病人急救医学评分表单及评分项，完成评分后可自动计算分值。 41）急救图片查看：展示急救任务过程中收集的图片信息		

		42）急救录音查看：展示急救任务过程中收集的录音信息 43）急救视频查看：展示急救任务过程中收集的视频信息 44）常用语管理：支持用户维护常用语 45）急救设备：支持对救护车上相关的急救设施设备进行选择绑定 46）车辆交接记录：支持对车辆交接时对车辆使用情况填写记录包含药品设备等信息 47）知情视频：支持对提前上传的知情视频在线观看 48）通讯录：获取本单位的所有的人员信息，支持发送消息对话、语音对话、视频对话。 49）急救资源：支持对当前定位周边急救站资源进行查看包含五大中心标签医院、AED 设备、急救车辆与 PDA 设备 50）定位与导航：支持对开启定位权限的 PDA 设备展示位置信息，并对急救任务下发呼救地址地图导航。 51）个人资料：查看个人账号的资料信息 52）消息通知管理：设置用户接收通知消息类型的开关 53）意见反馈：对 APP 使用体验及建议进行反馈。 54）设置：对 APP 自启动、隐私与协议、软件版本信息等进行查看，并可以退出本登录账号。 55）电子交接单：急救任务中，急救医生填写病人基本身份信息、生命体征信息、急救操作、处置用药等信息，生成电子交接单，到达医院后，急救人员与医院医生双方签字进行病人交接和电子交接单留存 **2、急救专家工作站：** 1）身份验证 医护人员使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误 2）用户登录 用户输入自己手机号码与验证码后设置新的密码进行登录 3）消息列表 用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 4）群组历史消息 在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 5）添加好友 可以对全院院前急救行业所有人员进行好友添加，进行工作交流。 6）单聊管理 允许两个用户进行一对一的发送信息交流，用户可以通过搜索联系人、选择联系人列表中的好友或通过扫描对方的二维码等方式，主动发起与另一位用户的单人对		

		话。 支持多种类型发送：文本消息、语音消息、图片、视频、文件位置信息等。 支持媒体交互：实时音频通话、视频通话等功能，实现更丰富多元的互动方式。 7）群聊管理 用户可以创建一个新的群组，设置群组名称，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。 8）事件提醒 当前账号有远程会诊/心电指导申请事件时，以卡片形式提醒，展示申请方、申请时间、申请原因，直接点击卡片可进入事件处理页面，直接进入会诊室或心电指导，点击查看全部可进入协同-远程会诊/心电指导列表页。 9）协同提醒 展示当前账号所接受的所有未处理远程会诊申请、心电指导申请、今日提醒、系统公告等任务事件，以时间降序排列，直接点击某一事件可直接进入选中事件的处理页面；支持搜索。 10）远程会诊提醒 展示当前账号所接受的所有未处理远程会诊申请任务事件，以时间降序排列，直接点击某一远程会诊申请卡片可直接进入选中远程会诊申请事件的会诊室；支持搜索。 11）心电指导提醒 展示当前账号所接受的所有未处理心电指导申请任务事件，以时间降序排列，直接点击某一心电指导申请卡片可直接进入选中心电指导申请事件的详细页面；支持搜索。 12）今日提醒 展示当前账号所接受的所有未读今日提醒事件，以时间降序排列，直接点击某一今日提醒事件卡片可直接进入选中今日提醒事件的详细页面；支持搜索。 13）工作台 便捷的数字化工具，帮助专家打造‘云端工作台’，整合了远程会诊、心电指导、通讯录、消息提醒、等功能模块，一站式处理各类办公事务，助力提升医疗服务的效能、效率和效益。 14）远程会诊 展示当前账号所接受的所有远程会诊申请任务事件，分为待会诊和已会诊，以时间降序排列，直接点击待会诊列表中某一远程会诊申请卡片可直接进入选中远程会诊申请事件的会诊室，点击已会诊列表中某一远程会诊卡片可直接进入选中远程会诊事件的详情页；支持搜索。 15）心电指导 展示当前账号所接受的所有心电指导申请任务事件，分为待指导和已指导，以时间降序排列，直接点击待指导列表中某一心电指导申请卡片可直接进入选中心电		

		指导申请事件的操作页，点击已指导列表中某一心电指导卡片可直接进入选中心电指导事件的详情页；支持搜索。 16）通讯录 通讯录是用于存储业务联系人信息的系统应用，系统对通讯录做了我的好友、我的机构、更多机构三种类型进行分类，用户可以添加好友，通过更多机构查看权限下的人员的联系方式，可以发起在线沟通和视频通话等功能。 17）消息通知 页面展示今日提醒、系统公告列表，按时间倒序排列，可选中某一消息点击查看详情。 18）会诊室 专家可在线参与远程会诊，进行切换摄像头、静音、关闭摄像头、查看成员、邀请人员、结束会诊等操作。 19）邀请人员 在进入远程会诊室后，点击跳转邀请参会医生页面，可邀请医生加入当前会诊事件。 20）视频会诊 当远程会诊会议开始后，若有多个医生参会时，则视频框排列方式如右图，下方默认展示 3 个视频框，若参会 医生超过 3 个时，视频框可进行左右滑动。 21）查看成员 在远程会诊会议中，如需要查看成员列表，可点击对应功能入口执行操作。 22）切换摄像头 在远程会诊过程中，可点击切换手机前后摄像头 23）人员静音 点击可静音，再次点击解除静音。 24）关闭摄像头 点击关闭摄像头，再次点击打开摄像头。 25）账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 26）服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **3、急救护士工作站：** 1）用户登录 护士使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误。 2）消息列表 用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 3）群组历史消息 在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 4）事件提醒 当前出车任务事件时，以卡片形式提醒，展示申请方、申请时间、申请原因，直接点击卡片可进入事件处理页面，点击查看全部可进入任务中心列表页。 5)工作台 便捷的数字化工具，帮助护士打造‘云端工作台’，整合了任务中心、交接班、周检查、通讯录、抢救设备维检、		

		缴费记录、患者转运记录等功能模块，一站式处理各类办公事务，助力提升医疗服务的效能、效率和效益。 6）任务中心　展示当前账号所接受的所有出车任务事件，以时间降序排列，直接点击列表中某一任务可直接进入选中任务事件的详情页，支持搜索。 7）交接班 展示当前账号下的交接班记录，根据时间倒序排列；可点击查看选中的交接班详情，护士可进行交班、接班操作。 8）通讯录 通讯录是用于存储业务联系人信息的系统应用，系统对通讯录做了我的好友、我的机构、更多机构三种类型进行分类，用户可以添加好友，通过更多机构查看权限下的人员的联系方式，可以发起在线沟通和视频通话等功能。 9）周检查 管理后台根据角色权限进行配置，周检查功能配置给护士长，当护士长账号登录后展示当前账号下的周检查记录，根据时间倒序排列；可点击查看选中的周检查详情，护士长可进行急救药品、抢救设备、设施、物品等周检查添加。 10）抢救设备维检 护士对值班期间关联救护车车载抢救设备进行维检，并可进行维检记录、查询、查看维检详情等操作。 11）缴费记录 当收到出车任务后，患者因救治过程中产生费用时，如救护车费、院前急救费用、出诊费、医疗费用、药品费用时，护士可以通过 APP 查看缴费记录。 12）账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 13）服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **4、急救司机移动工作站：** 1）用户登录　司机使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误。 2）消息列表　用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 3）群组历史消息　在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 4）事件提醒　当前出车任务事件时，以卡片形式提醒，展示申请方、申请时间、申请原因，直接点击卡片可进入事件处理页面，直接进入详情页，点击查看全部可进入任务中心列表页。		

		5）工作台 便捷的数字化工具，帮助司机打造‘云端工作台’，整合了任务中心、消毒记录、任务质控、交接班、通讯录、费用记录等功能模块，一站式处理各类办公事务，助力提升医疗服务的效能、效率和效益。 6）任务中心 展示当前账号所接受的所有出车任务事件，以时间降序排列，直接点击列表中某一任务可直接进入选中任务事件的详情页，支持搜索。 7）通讯录 通讯录是用于存储业务联系人信息的系统应用，系统对通讯录做了我的好友、我的机构、更多机构三种类型进行分类，用户可以添加好友，通过更多机构查看权限下的人员的联系方式，可以发起在线沟通和视频通话等功能。 8）车辆管理 展示当司机值班并登录账号时，展示关联车辆的相关信息，并可进行当前绑定车辆解绑、更改操作。 9）消毒记录 展示并查看当前账号下的司机操作过的救护车消毒记录，可查看详情；支持搜索，可添加新的消毒记录。 10）任务质控 展示当前登录的司机账号完成的任务的质控列表，包含任务相关的行车里程、行车时间等信息，支持搜索。 11）交接班 展示当前账号下的交接班记录，根据时间倒序排列；可点击查看选中的交接班详情，司机可进行交班、接班操作。 12）费用管理 对值班期间关联的救护车所有类型费用进行管理，可进行记录、查看等操作。 13）账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 14）服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **5、领导管理端：** 1）身份验证 医护人员使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误 2）用户登录 用户输入自己手机号码与验证码后设置新的密码进行登录 3）消息列表 用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 4）地图 地图上获取不同的急救车辆、急救信息，支持查看车辆视频、车辆任务状态、医院信息等。 添加好友 可以对全院院前急救行业所有人员进行好友添加，进行工作交流。		

		5）单聊管理 允许两个用户进行一对一的发送信息交流，用户可以通过搜索联系人、选择联系人列表中的好友或通过扫描对方的二维码等方式，主动发起与另一位用户的单人对话。支持多种类型发送：文本消息、语音消息、图片、视频、文件、位置信息等。支持媒体交互：实时音频通话、视频通话等功能，实现更丰富多元的互动方式。 6）群聊管理 用户可以创建一个新的群组，设置群组名称，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。 7）突发事件群组 在发生突发事件时，用户可以迅速创建一个临时群组，一键邀请相关责任人、应急小组成员或专家加入。支持多方同步消息、语音通话、视频通话，共享现场照片、视频、定位等相关信息。所有在突发事件群组中的沟通内容会被自动保存，作为事后复盘分析、改进应急预案的重要依据。 8）消息推送 根据不同的消息类型，主动向用户推送日常数据和突发事件上报消息。 9）数据汇总 定期推送院前急救数据日汇总、周汇总、月汇总、季度汇总、半年汇总、年汇总。 10）急救资源 标记全县急救站位置、五大中心分布、AED 分布、及急救站导管室是否空闲。 11）通讯录 获取本单位的所有的人员信息，支持发送消息对话、语音对话、视频对话。同时对接全院所有院前急救人员信息，简称“急救圈”用户可以根据姓名或者手机号添加好友信息进行沟通交流。 12）数据指标 跟进不同的角色获取不同的数据指标，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 包含出诊任务量、有效未完成任务、24 小时出诊量趋势、正常完成、接回本院人数、病历回填率、平均接受时长、3 分钟出诊率、平均达到时长、呼车原因占比分析、救治人员分析 13）有效完成任务 获取本站所有出诊有效完成任务的数量，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 3 分钟出诊率 领导：获取本院所有 3 分钟出诊率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为		

		领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊 3 分钟出诊率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊 3 分钟出诊率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救反应时长 领导：获取本院所有急救反应时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊急救反应时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊急救反应时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 呼车原因分析 领导：获取本院所有呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 救治人员分析 领导：获取本院所有呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 出诊任务量 急救站领导：获取本站所有出诊任务量，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 24 小时出诊量趋势 急救站领导:获取本站 24 小时出诊量趋		

		势，支持按日月年查询。 正常完成 急救站领导：获取本站所有正常完成数量，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 接回本院人数 急救站领导：获取本站所有接回本院人数，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 病历回填率 急救站领导：获取本站所有病历回填率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 平均接受时长 急救站领导：获取本站所有任务平均接受时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 平均达到时长 急救站领导：获取本站所有任务平均达到时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 重大事故 日常发生的突发事件消息，以调度根据上报消息告知领导，并支持领导可随时加入事件群组远程指挥。 调度统计 根据不同的时间段查询每个调度员的工作量，接听数量、派车数量、平均摘机时长等相关统计。 事件汇总 以图表形式展示日常急救调度数据，调度信息、派车信息、患者情况、呼车原因。 事件列表 获取日常所有急救事件，支持查看当前急救事件车辆动态、受理信息、病历信息 人员信息 获取每个急救站的各急救人员类型数量。 车辆信息 获取每个急救站的院前急救车辆数量和非急救转诊车辆数量。 急救站出诊统计 统计每个急救站的出诊情况分析。 任务列表 记录每趟出诊的情况，同时支持查看出诊任务的车辆动态、任务信息、病历信息 病历列表 获取已提交的病历信息，并由系统自动评分给出每份病历的得分，供领导审阅。 今日急救数据 统计每天日常急救数据，受理电话量、派车数量、急救反应时长。 账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 数据权限管理 可根据角色展示卫健管理人员、120 急救中心管理人员、急救站管理人员不同业务维度数据 服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、		

		版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **6、▲群聊管理：**自动创建急救站群组，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。（提供相关功能截图） **7、具备 AI 自然语言多意图识别**、AI 急救用药辅助与禁忌提醒、AI 空窗期指导建议、AI 院前 PDCA 质控合规提醒、AI 急救助理等智能辅助功能。 **8、院前院内电子交接系统：** 1）患者基本信息记录包括姓名、年龄、性别、病史、急救事件详细信息。 2）急救过程信息记录包括送达医院时间节点、病情诊断、转院时间。 3）生命体征数据信息包括生命体征数据，如心率、血压、呼吸频率、神志等。 4）电子签名功能提供医生、急救人员、接收医院人员的电子签名，确保交接单的合法性和准确性。 5）允许上传急救现场或患者状态的照片和视频，提供更直观的信息支持。 6）诊断措施信息包括交接时诊断、处理措施、交接时间交接人员等。 7）救护车医疗设备交接记录包括护士对值班期间关联救护车车载抢救设备进行维检，并可进行维检记录、查询、查看维检详情等操作。		
	AI 电子病历院前急救电子病历系统	1、语音病历录入： 支持急救医生在移动 APP 端通过语音方式开展电子病历录入，适用于院前急救现场、救护车转运途中、急诊科室等业务场景。 2、中文连续听写： 支持中文连续语音听写功能，满足急救医生连续描述患者病情、救治过程和交接内容的需要。 3、急救场景识别： 支持院前急救及急诊科场景下的常用医学术语、急救术语、诊断名称、药品名称、检查项目和生命体征指标识别。 4、中英文混合识别： 支持中英文混合听写识别，能够识别 CT、MRI、ECG、CPR、AED、SpO2、GCS 等急救及急诊常用英文缩写和医学简称。 5、数字串及数值识别：		

		支持对年龄、时间、血压、心率、呼吸、体温、血氧、血糖、药品剂量、给药浓度和转运时间等数字信息进行识别和规整。 6、医学单位规整： 支持对 mmHg、次/分、℃、%、mg、ml、 μg、mmol/L 等急救及急诊病历中常见医学计量单位进行智能规整。 7、智能标点处理： 提供标点智能预测和口述标点相结合功能，支持自动生成逗号、句号、顿号、冒号等标点。 8、声环境识别： 支持在院前急救现场、救护车转运途中、急诊科室等带噪环境下进行语音录入，具备降噪和抗干扰能力。 9、长语音识别： 支持连续长语音听写识别，可满足抢救记录、转运记录、病情变化记录、交接记录等长文本场景下的连续语音录入需求。 10、语音后处理： 支持对识别结果进行智能后处理，包括语气词过滤、数字格式转换、医学单位规范化、英文大小写处理和标点修正等。 ▲11、关键词解析： 支持关键词匹配与语义解析，可识别“主诉”“现病史”“既往史”“查体”“初步诊断”“处置措施”“用药记录”“转运记录”“交接情况”等结构关键词。（提供相关功能截图） 12、病历生成： 支持将语音识别文本自动转换为电子病历内容，提取患者主诉、生命体征、初步诊断、急救处置、用药记录、病情变化、转运记录和交接情况等关键要素。 13、病历模板匹配： 支持与院前急救电子病历模板、抢救记录模板、转运记录模板、交接记录模板等进行匹配，自动归类至对应字段。 14、移动端编辑确认： 支持医生在移动 APP 端查看、编辑、补充、删除和确认语音生成的电子病历内容。 15、急救全流程数据关联： 支持智能关联呼救、派车、出车、到达现场、生命体征、急救处置、用药、转运、到院和交接等全流程数据。 16、电子病历一键回填： 支持将系统已采集或已关联的急救业务数据自动回填至电		

		子病历对应字段，减少重复录入。 17、时间轴自动生成： 支持自动形成呼救时间、派车时间、出车时间、到达现场时间、离开现场时间、到达医院时间和交接时间等关键节点记录。 ▲18、AI 智能质控： 支持对语音生成及自动回填后的电子病历内容开展自动化质量核查，提升病历完整性、规范性和逻辑一致性。（提供相关功能截图） 19、完整性质控： 支持对主诉、现病史、生命体征、初步诊断、处置措施、用药记录、转运记录、交接情况等关键字段进行完整性检查。 20、逻辑一致性质控： 支持对时间顺序、诊断与处置匹配性、用药与病情匹配性、生命体征变化与处置过程匹配性等进行逻辑校验。 21、时间节点质控： 支持对急救全流程时间节点进行核查，检查到达现场、离开现场、到达医院、交接等时间顺序是否合理。 22、用药记录质控： 支持核查药品名称、剂量、给药途径、给药时间等信息是否完整，并对缺失或异常内容进行提示。 23、处置记录质控： 支持核查急救处置措施是否与患者病情、诊断及生命体征变化相匹配。 24、质控提示处理： 支持在移动 APP 端展示质控提示内容，医生可直接补充、修改或确认病历内容。 25、操作留痕： 支持对语音录入、文本修改、系统回填、质控提示、病历确认、病历提交等关键操作进行留痕。 26、数据安全： 支持用户权限控制，保障患者隐私信息、电子病历数据和急救业务数据的安全。 27、系统集成： 支持与急救业务系统、急诊信息系统、电子病历系统、院前院内交接系统及相关设备平台进行数据对接。		
9	预检分诊系统	1）分诊统计：统计当天各个级别分诊人数 2）院前消息：支持页面顶部对未处理的院前和二次评估消	10	套

		息轮播展示，已处理的消息不做展示，院前患者消息在页面右下角全局强提醒 3）候诊超时：支持弹窗显示未处理的院前患者消息。此消息为重要提醒，有新消息时，消息窗口闪烁提醒。可对消息进行操作 4）电子医保：支持电子医保扫码功能 5）院前分诊：能够查看院前已分诊患者，能对院前患者进行分诊 6）三无分诊：对三无患者进行分诊，点击按钮后，前端自动填充患者姓名：三无患者，后续操作不变。分诊后，重新生成三无患者姓名，规则为：三无 + 日期 + 当天三无病人数量（例如：三无 250208001）每日 0 点，三无患者计数器归零 7）群伤分诊：点击按钮后，弹出新增群伤事件框，填写群伤事件信息后，用户可以选择事件并绑定患者 8）批量分诊：输入要分诊的患者数量，点击分诊后，系统自动生成指定数量的三无患者。 9）一键清空：点击按钮后，清空基本信息已填内容 10）获取体征：支持对接分诊台监护设备，自动采集患者生命体征 11）MEWS 评分：支持对患者进行 MEWS 评分，评分内容自动填充，结果自动计算 12）GCS 评分：支持对患者进行 GCS 评分，结果自动计算 13）疼痛评分：支持对患者进行疼痛评分，结果自动计算 14）创伤评分：支持对患者进行创伤评分，结果自动计算 15）分诊依据：支持选择患者分诊依据，选择后自动计算分诊分级，支持对已选择依据删除 16）单据打印：支持分诊去向选择抢救区时，分诊后打印腕带，支持分诊去向选择诊疗区时，打印分诊单 17）分诊查询：支持按照患者姓名、患者级别、患者去向、来院方式、来院类别、主诉、挂号科室、挂号医生、联系电话、民族、证件号、监听住址等条件进行检索 18）分诊导出：支持将分诊记录数据导出至 excel 中 19）分诊列表：支持查看分诊记录列表信息 20）修改分诊：支持对分诊信息进行编辑 21）患者转归：支持对患者进行转归操作（转区、转住院、离院、死亡） 22）单据打印：支持对患者分诊单、腕带进行补打操作		

		23）群伤查询：支持按照事件名称、事件类型、事件等级、事件地点、事件小组、创建时间等条件进行检索 24）群伤列表：支持群伤信息查看 25）患者绑定：支持群伤事件与患者绑定功能，可查看已绑定患者、可绑定患者 26）分诊统计：支持按照图表进行分类统计，支持分诊级别、分诊去向、患者年龄、患者性别、患者主诉、患者离科去向、分诊正确率、患者平均等待时间、护士分诊工作量、挂号医生、挂号科室进行统计		
10	院前院内一体化应用	1）提供院前急救数据标准 API 与医院急诊系统、HIS 系统接口对接数据互联互通（医院需提供：急诊医护信息、急诊预检分诊信息、急诊分诊科室信息、急诊医生排班信息、医嘱信息、急诊患者档案数据、收费二维码信息、急诊病历信息、急诊床位使用情况等) 2）定制化与医院救护车医疗设备对接（监护仪、POCT、心电图机、呼吸机等) 3）提供院前急救数据标准接口与医院六大中心对接（急救任务时间节点） 4)提供院前急救数据标准接口与医院心电诊断中心对接(心电图、诊断报告回执） 5）院前急救电子病历书写完成后可同步至院内电子病历 6）区域内协同救治急救转诊数据互联互通（外院转向本院)	10	套
11	预告知终端	1、屏幕尺寸：≥65 英寸 2、显示:所投产品采用 DLED 背光,支持 3840×2160@60Hz 超高清 4K 分辨率，显示比例支持 16：9。 3、内存及存储：RAM：≥4 GB，ROM：≥64 GB，支持扩充存储 64GB 或 128GB 4、采用红外触控，双系统支持 20 点触控；内置麦克风，内置 2*10W 中高音喇叭前置，20W 低音喇叭后置。	11	台
12	会诊桌面一体机	1、采用一体化设计，集成摄像机、数字麦克风、扬声器及编解码器。 2、屏幕尺寸≥24 英寸。 3、CPU:≥8 核，主频≥2.0GHz，内存：≥8G，硬盘 SSD≥512G。	11	台
13	等保密评服务	1、 3 年三级等保测评服务及所需硬件。 2、 3 年密评评测服务。	1	项
14	急救网络专线线路	县 120 急救指挥中心至焦作市 120 急救指挥中心急救网络专线，3 年服务期。	5	条

15	系统集成	本项目全部硬件设备部署实施、软件产品部署、各业务系统之间对接适配、第三方业务系统接口开发与联调、数据对接、业务调试、测试、上线试运行、技术培训、文档交付、售后技术支撑等全部集成实施	1	项

2 包系统主要参数：

序号	产品名称	技术参数	数量	单位
1	服务器	2U 机架式服务器。2* CPU（10 核 20 线程 主频≥2.2GHz），≥64GB 内存，标配 2 块≥1T 硬盘,可通过选件扩展至 16 个，集成两口千兆以太网，2*≥900W 热插拔电源，支持 RAID0、1、5、10，三年 7*24 小时保修。	4	台
2	防火墙	1、产品具备≥6 个 10/100/1000M 以太网电口，支持交流单电源，1U 机箱。 2、网络层吞吐量≥4Gbps，应用层吞吐量≥2Gbps，防病毒吞吐量:≥600Mbps，并发连接数≥200 万，每秒新建连接数≥1.8 万。 3、产品支持 IPSec VPN 智能选路功能，根据线路质量实现自动链路切换。	4	台
3	呼叫服务系统	支持基于本地及政务云部署该服务，通过软件媒体交换机、控制中心、中转服务器、核心业务系统等整套环境，形成基于分布式、高处理能力呼叫处理单元，为用户提供的呼叫管理能力,该系统采用远程座席服务，能够与河南省“120”信息交互系统和焦作市 120 急救指挥调度系统无缝对接，对接事宜及费用由投标人负责。 1.排队功能 支持多媒体统一排队功能，支持用户通过电话、Web 等多媒体呼叫的无缝统一路由功能。 2.状态监控 监控并接收云呼叫服务的控制信号及各种状态。 3.呼叫转移 语音无条件转移、语音遇忙转移、语音无应答转移、不可及(无信号或关机)转移 4.坐席软件电话 利用通信客户端可方便的实现软件电话（Soft Phone）功能（利用计算机拨打电话、呼出电话、屏蔽电话、转接电话、建立电话会议、播放录音（PC 播放、座席	4	套

		电话本地播放、远程播放录音到任何其他电话，包括手机）、强拆通话、强插通话等功能。 5.报警人电话管理 根据报警人电话信息，与受理调度系统库比对，可实现坐席话机 ACD 组控制和信息提取，实现 120 电话的优先分配、排队可选等问题。 6.IVR 语音 IVR 可以根据不同的拨入号码启动不同的业务逻辑流程；同时能够支持清晰、准确的语音导航、录音、放音、收号的功能，提高整个系统的工作效率。完成语音处理及播放、DTMF 的接收和发送、各相关业务流程的解释及运行、完成呼救电话的接入、等待转移分配到各个受理台。 7.语音代接、强插 通过 CTI 程序提供电话代接、强插，在班长坐席管理程序上对电话受理调度情况进行坐席受理代接或者强插，班长席可在坐席程序上代接或者强插未受理或正在的派诊对话。 8.语音监听 通过 CTI 程序提供电话监听，在质控管理程序上对电话受理调度情况进行坐席受理监听，质控端可在质控程序上监听正在受理的派诊对话，该功能仅监听通话，无三方通话功能。 9.三方会话 三方会话功能是指呼救者和 120 坐席双方通话时，系统支持用户在不中断通话的状态下主叫其他成员加入，从而实现三方同时通话，其他两方任何一方挂断都不影响主叫方与另一方的通话。 10.调度人员对呼入的骚扰电话采用技术手段进行拦截的识别功能。 11.▲支持 SIP 话机接入，实现 120 接警语音通话使用话机，视频画面采集查看使用电脑端，音视频分离不影响接警调度。 12、▲5G 视频通话 呼救人若拨打视频电话呼救 120,可直接建立音视频通话，调度人员可自主选择或默认设定是否开启摄像头，调度人员没有开启摄像头时视频画面可放置急救坐席图片形象。		

		呼救人拨打 120 电话建立语音通话后，调度人员可以将通话切换为视频通话，求救人接收后建立视频通道。		
4	数字录音服务	1、智能录音通话过程智能录音。当有电话来时，系统自动启动录音，支持 IP 话机录音。 2、录音信息查询提供与电话受理相关联的电话录音查询，可对话务相关的录音查询、回放、按权限对录音文件本地下载。 3、录音信息查询提供与电话受理相关联的通话查询，可对话务相关的查询、回放、按权限对视频文件本地下载。 4、容量报警提供录音存储容量告警功能。 5、录音存储提供录音文件的存储与查询 6、录音时间同步录音服务与全网时钟时间同步。	4	套
5	数字话机	协议/标准：SIP RFC3261,TCP/IP/UDP, RTP/RTCP/RTCP-XR,HTTP/HTTPS,ARP,ICMP,DNS(Areco rd,SRV,NAPTR),DHCP,PPPoE,SSH,TFTP,FTP/FTPS,NTP ,STUN,SIMPLE,LLDP,LDAP,TR-069,802.1x,TLS,SRTP, IPv6 网络接口：≥两个 10/100/1000Mbps 交换式自适应以太网接口,集成 PoE 图形显示：≥4.3 英寸(480x272) TFT 彩色液晶屏 蓝牙：支持蓝牙 5.0 Wi-Fi：支持双频 Wi-Fi（2.4G & 5G） 功能按键： ≥10 个线路键，最多支持 16 个 SIP 账户 语音编码支持：G.729A/B, G.711μ/a-law, G.726, G.722 (wide-band),OPUS,iLBC and in-band and out-of-band DTMF (in audio, RFC2833, SIP INFO) 辅助接口：RJ9 耳机接口, 电话功能：呼叫保持,呼叫转移,呼叫前转,3 方会议,呼叫停泊,呼叫代接,呼叫共享（SCA）/桥接（BLA）电话簿下载（XML，LDAP，最多 2000 条）,呼叫等待,呼叫记录(最多 2000 条),自定义屏幕,摘机自动拨号,自动应答,点击拨打,灵活的拨号规则,hot-desking,自定义铃声,服务器冗余和故障转移。 高清音频：手柄和免提都支持。	12	台
6	数字耳麦	采用镀钛头带、颈带式设计； 可选择架臂和麦克，抗噪音麦克，提供标准的听力保	12	套

		护（小于 118dB）； 带有可调节吊臂的降噪麦克，提供多种配件以及单耳或双耳音效； 能降低呼出电话的背景噪音，超轻设计的双耳耳麦，佩戴舒适； 使用 DSP 技术，提供最佳的通话效果；提供满足 HiFi 立体声需要的超宽频带响应(80 Hz -15000 Hz)；提供线路突发性噪音的声震防护；立体声耳机简单方便的在线静音和音量控制。		
7	网络交换机	1、千兆以太网交换机 应用层级：三层，速率：10/100/1000Mbps ； 2、交换方式：存储-转发 ,转发率：≥96Mpps; 3、端口数量：≥28 个，≥24 个 10/100/1000Base-T 以太网端口，≥4 个千兆 SFP； 传输模式：全双工/半双工自适应； 4、VLAN：支持 4K 个 VLAN；	4	台
8	急救网络专线及组网服务	医院到县 120 急救指挥中心急救网络专线，1 年服务费。	14	条
9	急救站通讯软件	一、任务通知 1、出车命令单通知 支持分站处于待命状态时，有出车命令单时，在页面中间以弹框形式提醒，可进行打印、接受任务操作。 2、绿色通道通知（提供相关功能截图） ▲支持分站处于待命状态时，有绿色通道事件时，在页面右下角以弹框形式提醒，点击查看详情可跳转详情页。 3、预检分诊通知（提供相关功能截图） ▲支持分站处于待命状态时，有预检分诊事件时，在页面右下角以弹框形式提醒，点击查看详情可跳转详情页。 4、转诊通知 支持分站处于待命状态时，有转诊事件时，在页面右下角以弹框形式提醒，点击查看详情可跳转详情页。 二、指令设置 1、打开命令单警铃 支持有任务命令单信息时自主配置“勾选”警铃会自定响起，“不勾选”警铃自动响起。	14	套

		2、自动打印命令单 支持有任务命令单信息时，自主配置“勾选”警铃响起命令单自动打印，“不勾选”命令单自动打印。 3、警铃定时 支持“勾选”可自定义输入警铃响时长，不勾选默认警铃 20 秒。 4、打印命令单地图 支持“勾选”在打印命令单的时候，救援地图会直接跟着打印出来；不勾选则不显示。 三、受理信息 支持展示本站收到的急救任务信息，接收任务事件。可根据车辆标识、时间等查询事件。 四、任务管理 1、命令单接收确认 支持将接收到指令的接受状态反馈至调度中心：院前急救网络医院终端收到指挥调度中心指令后，同步将接收到指令的接受状态反馈至调度中心；若超过两分钟未操作，系统会进行报警并发出催促的提示音。 2、停止警铃 支持网络医院人员在收到出车命令单后关闭警铃。 3、查询命令单 支持调度员查询命令单列表。调度员对命令单进行查询，列表内容包括：事件的名称、车辆的标识、联系电话号码、初步诊断内容、发送时刻、定位地址等。支持不同查询条件，包括：起始时间、截止时间和车辆标识等。 4、命令单自动发送和打印 支持受理急救任务后，支持将急救措施和调度结果等相关信息（包括：呼救信息、呼救现场信息、急救措施、接车地址附近地图等）传输至救护车车载终端或自动打印相应急救站出车单位的出车命令单。 五、通知 1、发送通知 支持调度员向坐席发送通知，坐席列表展示登录状态，可多选或全选，输入通知内容或者添加附件。在发送记录列表，输入查询条件，即可查询已发送的通知；查询条件包括：开始时间、结束时间。可查看通知状态。		

		2、接收通知 支持调度员在通知页面查看接收到的通知，并标记已读未读，可进行回复。在接收记录列表，输入查询条件，即可查询接收到的通知；查询条件包括：开始时间、结束时间。可查看通知状态，对接收状态进行确认接受/回复操作。整套急救站系统需正常接入 120 急救指挥中心急救系统实现相关分站功能。		
10	急救资源管理	包含：急救资源的管理：急救车（车龄，品牌等），司机（驾照，急救经验等），医生（资格证，职称，年龄，经验等），护士的整体资源，车载设备状态，随车急救药品及器械状态。	14	套
11	急救站病历管理及质控	**院前电子病历：**▲系统提供结构化界面模板，可以按照急救病历组成部分、疾病病种选择所需模板，可衍生和重复利用。模板类可设为个人模板类和科室模板类。急救病历内容具有复制重用功能。 一、病历管理 1、病历填写 支持显示所有急救站任务信息，医护人员在当前页面为患者填写病历信息、交接记录、急救告知书、胸痛病历、卒中病历、创伤病历、修改、删除。 2、病历查看检索 支持显示所有患者的病历信息。 3、病历打印 支持提供院前病历、急危重症病历的打印功能。 二、急救信息登记 1、急救告知 支持登记及显示所有患者的急救告知书。 2、交接记录 支持登记及显示所有患者的交接记录。 3、心电报告 支持记录从网络心电图机上传的心电图。 4、心电监护 支持实时查看网络心电监护仪的波形数据。 5、病历汇总 支持各急救站对固定时间段的病历进行整理汇总以及分析。 三、病历转换 1、胸痛病历	14	套

		支持添加胸痛患者病历的院前院内时间检查节点以及相应的检查结果。 2、创伤病历 支持添加胸痛患者病历的院前院内时间检查节点以及相应的检查结果。 3、卒中病历 支持添加胸痛患者病历的院前院内时间检查节点以及相应的检查结果。 4、高危孕产妇 支持添加高危孕产妇患者病历的院前院内时间检查节点以及相应的检查结果。 5、新生儿病历 支持添加新生儿患者病历的院前院内时间检查节点以及相应的检查结果。 **质控管理：** 按照《河南省院前急救医疗质量控制指标（试行）的通知》的标准，通过自动评分结合手动评分的方式，实现质控指标的评分核算，以评分形式形成数据报表。 一、工作统计 1、急救站分时段统计 支持统计每个急救站分不同时段的统计占比。 2、急救站出诊情况统计 支持统计各急救站出诊的比例：正常、中止、放空车、转院、自出。 3、车辆工作统计 支持统计每辆车的出车、完成、中止、空车、择院数量统计 4、司机工作统计 支持统计每位司机出车、完成、中止、空车、泽院、到现场、平均出车时长、平均到达现场时长统计。 5、医生工作统计 支持统计每位医生出车、有效任务、自出、转诊、空车、救治人数量统计。 6、护士工作统计 支持统计每位医生出车、有效任务、自出、转诊、空车、救治人数量统计。 7、急救站任务流水 支持急救站查询时，按当前急救站查询本站的任务流		

		水。 8、急救站调度员处理统计 支持统计每个分站调度人员的任务总数、收到任务、接受任务来进行统计。 9、车辆状态改变流水 支持统计每一辆车状态的任务改变，以及操作人。 10、月报表 支持统计每月急救站任务完成情况、病历回填率、空车率、平均出车时长、平均到达时长、平均反应时长、平均任务时长统计。 11、月工作量 支持统计急救站或全部急救站每天出诊量和救治人数。 12、车辆上下班流水 支持统计每辆车的上下班时间流水。 二、质控管理及质量有效率指标 ▲按河南省卫健委 17 项质控管理指标质控数据，包含但不局限于如下：（1）3 分钟出诊率（2）院前急救反应排名（3）呼叫电话联系率（4）院前急救电子交接上传率（5）电子病历 48 小时填写情况（6）呼车原因数据分析占比（7）调度数据分析（8）急救站出车次数统计（9）平均急救呼叫满足率（10）负压救护车配置率（11）院前甲级病历率（12）紧急医疗救援响应率（13）心电监护实施率（14）急危重症处理措施实施率（15）心肺复苏实施率（16）气管插管实施率（17）静脉穿刺实施率等。（提供相关功能截图）		
12	远程监控系统	1、网络摄像机：1）像素：≥400 万；最大分辨率：≥2560×1440； 2）支持区域入侵侦测，越界侦测，进入区域侦测和离开区域侦测等智能侦测并联动跟踪 3）主码流帧率分辨率： 50 Hz：25 fps（2560 × 1440，1920 × 1080，1280 × 960，1280 × 720）60 Hz：30 fps（2560 × 1440，1920 × 1080，1280 × 960，1280 × 720） 4）视频压缩标准：H.265;H.264;MJPEG 5）网络接口：RJ45 网口，自适应 10M/100M 网络数据 6）防护：≥IP66; 6000V 防雷、防浪涌、防突波，符合 GB/T17626.2/3/4/5/6 四级标准。	14	套

		2、大屏接入端：视频数据传输到中心；用户端可通过浏览器访问，支持 4 路 H.264、H.265 格式高清码流接入，配置≥1T SATA 硬盘，监视图像质量 PAL 制 D1，回放图像质量 1080P，支持双码流，动态检测录像，定时录像，报警录像,解码分辨 1080P/UGXA/720P/D1/HD1/2CIF/CIF/QCIF。 用途：用于急救站视频实时显示、录像、视频存储，便于中心催车。		
13	网关及话机	1、支持≥2 个 SIP 账号，4 条通话线路。 2、支持常用的语音编解码协议：Opus、G.729A/B,G.711μ/a-law，G.726，G.722(wide-band)，G.723，ILBC，in-band 和 out-of-band DTMF(in audio，RFC2833，SIP INFO)。 3、支持手柄、耳机隔音罩功能，可屏蔽环境音。 4、支持不少于两个 10/100/1000M 自适应交换式以太网口。	14	套
14	POE 铁壳桌面型交换机	PoE 总功率 ≥ 130W;提供 16 个 10/100/1000M 自适应 RJ45 端口；交换容量 ≥ 32Gbps；包转发率 ≥ 11.9 Mpps。	14	套
15	AI 智能急救车载终端（5G）	1）国产化 SOC 芯片 2）处理器:六核处理器，主频≥1.6GHz 3）INT8 峰值算力 7.2TOPS；FP16/BF16 峰值算力 1.8TFLOPS； 4）编解码：视频解码：H.264 / H.265 解码， 图片编解码：支持 JPEG/MJPEG Baseline 编解码（JPEG 编解码最大分辨率为 1080P@480 FPS） 5）内存≥ 4GB LPDDR4 、eMMC 存储≥32GB,SATA 存储≥256G SSD 6）系统：支持国产操作系统 7）网络： 以太网：≥2 * RJ45（1000Mbps），WiFi：通过 M.2 E-KEY（2230） 8）视频存储≥30 天，可远程查阅及下载。 9）支持 LTE、5G、WIFI、BT 功能； 10）支持本地可视化 web 应用，每个算法实现 ROI 区域和时间配置。 11）定位模式：支持单北斗定位。 12）配件包含：网络高清摄像头≥2 个，≥9 寸触控显示屏 1 个。	59	台

		13）集成驾驶员一键交接班管理；支持语音通话，支持通话全程录音并自动上报中心平台，与出车事件自动关联；集成 120 急救车载终端软件，可接收调度工单，向中心发送车辆出诊状态，有成功或失败提示；具备信号盲区指令信息暂存及恢复自动上传功能；调度员标注等车经纬度后，设备可自动计算行车路线和自动导航，支持任务工单、操作日志、急救知识、车载视频、通话录音、通话记录、通知中心等查询，保证设备在车载环境应用中合理科学的自动省电模式，并能够对车载通话合理限制，方便中心和急救站的管理。接入云控制中心，可实时管理终端的状态及故障报警。		
16	边缘 AI 智能终端	1）CPU:≥6 核 ARM Cortex-A53 @ 1.6GHz 2）医疗设备数据的采集：网络心电图机，网络监护仪，POCT 快检设备等生命体征数据实时采集及传输，支持与县域医院目前救护车心电图机、监护仪对接采集。 3）内存 ≥4GB LPDDR4 、eMMC 存储≥32GB,SATA 存储≥256G SSD 4）系统：支持 Linux OS、支持国产操作系统 5）以太网：≥2＊RJ45（1000Mbps），WiFi：通过 M.2 E-KEY（2230） 6）支持 LTE、5G、WIFI、BT 功能； 7）定位模式：支持单北斗定位。 8）视频监控：网络高清摄像头≥3 个。 9)智能分析对车辆消息及时预警提醒，对晚出诊车辆、暂停超时车辆、多车辆聚集消息预警等。 10）AI 时间点自动识别：预置算法智能分析任务状态（驶向现场、到达现场、病人上车、离开现场、送达医院），自动获取急救任务时间点，相关视频自动上传；	15	台
17	医疗舱会诊端	1、CPU：≥四核 CPU，主频≥2.0GHz 2、内存：≥ 4GB 3、存储：≥ 32GB NAND Flash 4、系统： Android 10.0 以上 5、尺寸： ≥14 英寸 6、摄像头：≥200 万像素 7、亮度： ≥300cd/㎡ 8、可视角度：全视角	15	台

		9、通信接口：≥RJ45(100Mbps) 1 个，≥5 个 HOST USB ，≥1 个 OTG USB 10、支持读取身份证和三代社保卡 11、用于安装救护车远程会诊系统：救护车随车医生可与医院急救指挥中心或急诊科专家实时移动视频会诊,分析评估患者病情，由医院专家给予必要的急救处置指导。		
18	工业级交换机	≥5 口百兆工业级以太网交换机，12V/24V/48V 直流供电	15	台
19	急救单兵	1）实时传输功能：支持国内所有运营商 5G/4G 频段，实现无线传输功能，支持双码流输出，1 路进行本地录像，同时 1 路向管理平台系统上传实时视频，本地录像和上传视频的分辨率、帧率可分别单独设置,支持通过无线通信方式传输分辨率≥3840×2160 的实时视频； 2）显示屏：执法记录仪应具有彩色显示屏，显示屏尺寸≥2.4 英寸,显示全场白测试信号时的最大亮度≥400cd/m2； 3）外壳防护等级：防护等级≥IP68； 4）视频防抖功能：具备视频防抖功能，且可通过上位机软件或本机菜单开启/关闭视频防抖功能； 5）▲定位功能：支持单北斗定位，并符合《卫星定位导航授时设备单北斗测试技术规范》。（提供工业和信息化部出具的单北斗检测报告扫描件。）	15	台
20	急救移动工作终端	1）支持 5G 全网通 2）操作系统：Android 10.0 以上 3）内存：≥64GB ROM+4GB RAM 4）显示屏：≥5.5″英寸，屏幕分辨率：≥2340*1080，支持湿手操作和手套模式操作； 5）按键：2*音量键(+ 、-),1*开关机键 6）摄像头：后置：≥3000 万像素，前置：≥800 万像素 7）SIM/SD 卡座：2 * Nano SIM, 1* Micro SD 8）WAN：2.4G&5G 802.11a/b/g/n/ac 9）电池:可拆锂电池,≥5000mAh 10）支持 NFC 11）支持 APP 独占管理 12）防护等级:≥IP68;抗跌落：≥1.5 米	15	台

21	智慧急救音视频协作平台	基于 5G 和高清音视频通信技术的平台，主要功能包括实时高清视频通话、多路视频流传输、生命体征数据同步、以及远程专家支持。 **1、救护车医疗仓会诊端：** 1)远程会诊列表：展示当前设备下的远程会诊历史数据，历史会诊记录，以列表形式，按时间降序排列，可通过会诊原因、会诊时间、会诊关键字等进行查询。列表包含事件编码、会诊原因、首次申请时间、会诊医生、会诊开始时间、会诊结束时间、会诊结果、呼救地址。 2)远程会诊详情：在选中某一远程会诊记录时，可点击查看会诊详情，包含会诊视频、基本信息、服务信息、会诊记录等。 3)发起远程会诊：当患者信息添加完成后，如需要进行远程会诊，点击“远程会诊按钮”唤起发起会诊操作面板。 4)邀请成员：在发起远程会诊时，可邀请成员参加会诊；对需要参会的医生进行选择时，可通过搜索来筛选医生；列表显示医生名称、角色、在线状态，离线医生不可被邀请参会。 5)视频会诊：当远程会诊申请提交后，进入会诊室，视频区域分为两部分，左侧最大区域展示车载视频，右侧格子区域展示医生视频；默认展示 3 个医生视频框，若参会医生超过 3 个时，视频框可进行上下滑动查看参会医生。页面有静音、关闭摄像头、邀请成员、院前病历、专家意见、结束会诊按钮。 6)静音:点击可静音，再次点击解除静音。 7)关闭摄像头：点击关闭摄像头，再次点击打开摄像头 8)邀请成员：在远程会诊会议中，如需要邀请新的医生加入当前会诊，可点击“邀请成员”按钮弹出邀请成员弹框对应功能入口执行操作。 9)专家意见：在远程会诊会议中，如需要查看远程会诊专家意见，则点击“专家意见”按钮，唤起专家意见浮窗。 10)添加患者:当病人上车时，需要添加患者信息，可在下侧操作面板中点击“添加患者”按钮唤起添加患者操作面板，对患者信息进行添加。	4	套

		11）当病人上车时，需要添加患者信息，可以选中在设备上刷患者的身份证唤起添加患者操作面板，直接带有患者的全部信息，在确认无误后点击确定按钮即可。 12)申请绿色通道：当患者信息添加完成后，如需要给患者添加绿色通道，则点击“绿色通道”按钮唤起绿色通道操作面板；对患者绿色通道信息进行添加。添加完成后，在患者信息处显示相应状态标识。 13)预检分诊:当患者信息添加完成后，如需要给患者添加预检分诊，则点击“预检分诊”按钮唤起预检分诊操作面板，对患者预检分诊信息进行添加，添加后患者信息上出现状态标识。 **2、院内会诊桌面端：** 1）会诊提醒:当救护车远程会诊端向医院远程会诊室提出远程会诊申请时，系统推送会诊提醒至医院远程会诊大屏，点击接受可进入当前会诊室进行会诊，亦可点击静音关闭提醒铃声。 2）视频会诊:当会诊室接受会诊申请之后，会诊大屏状态变更，大屏上显示呼救信息、患者信息、任务状态、实时车载视频、患者车载设备实时数据，可对会诊进行静音、开关摄像头、邀请成员、查看院前病历、作指导等操作。视频区域分为三部分，左侧最大区域展示车载视频，中间格子区域展示医生视频；默认展示 3 个视频框，若参会医生超过 3 个时，视频框可进行上下滑动查看参会医生；右侧格子展示车载设备数据、车载摄像头影像。页面有静音、关闭摄像头、邀请成员、院前病历、指导、结束会诊按钮。 3）静音:点击可静音，再次点击解除静音。 4)关闭摄像头:点击关闭摄像头，再次点击打开摄像头。 5)邀请成员:在远程会诊会议中，如需要邀请新的医生加入当前会诊，可点击“邀请成员”按钮弹出邀请成员弹框对应功能入口执行操作。 6)指导:在远程会诊会议中，如需要作指导，则点击“指导”按钮，唤起作指导浮窗。 7)远程会诊数据列表:展示当前账号下的远程会诊记录数据，可对数据列表进行筛选、查询，选中远程会诊记录详情查看、会诊视频等。包含事件编码、车辆、		

		分站、首次申请时间、会诊开始时间、会诊结束时间、会诊结果、会诊原因、会诊医生、会诊视频记录、呼救地址。 8)会诊详情:在选中某一远程会诊记录时，可点击查看会诊详情，包含会诊视频、基本信息、服务信息、会诊记录等。		
22	患者信息预通知系统	1、用户登录：在用户登录界面中用户输入用户名、用户密码，验证信息正确后登录进系统主界面，如果验证信息错误提示用户“账号或密码输入错误”。 2、用户登出：用户在系统页面点击退出登录按钮，页面弹窗提示是否退出系统，点击确认按钮退出系统，点击取消按钮关闭弹窗不退出系统。 3、系统首页信息：首页初始状态显示车辆列表、当前时间、登录医院名称、显示当日 0 时至 24 小时内任务数据等信息。 4、到院提醒：救护车到院提醒：与县 120 急救指挥调度系统平台对接，显示救护车执行急救任务，计算到达医院时间小于五分钟时通知； 5、转诊提醒：院前急救任务转诊提醒； 6、绿通提醒：绿色通道提醒：院前开启绿色通道，在医生 APP 绿色通道功能页面操作确认开通绿色通道时通知到院内。 7、急救任务统计：显示当前登录急救站每日 0 点过后 24 小时内接收任务数据。 8、急救地图：显示高德 GIS 地图，实时更新地图信息包含建筑物、街道名称、车辆定位等信息。 9、车辆列表：双击车辆列表中某一条急救任务，预告知系统页面数据切换为该急救任务数据包含：任务呼救信息、车辆定位、车载视频和车辆信息、急救任务呼救地址和出诊医院位置信息、快检医疗设备信息、执法仪设备视频信息、绿色通道信息。 10、患者信息：车辆列表选择急救任务后获取急救任务的患者信息,包含：呼救原因、患者姓名、患者年龄、患者性别等信息，如果开通绿色通道填写医疗申请项显示医疗申请项内容和绿色通道类型 11、实时车辆信息：地图上显示在线的急救车辆，点击救护车辆图标显示救护车实时车辆信息，包含：出诊医院、车牌号码、车载终端登录司机、相关联 APP	4	套

		医生、车速、方向、车辆打火、采集时间。 12、车辆轨迹：车辆列表选择救护车后，如果救护车车载收到任务，在地图使用灰色线段显示救护车实时行驶轨迹信息，绘制形成一条行驶轨迹，任务结束后清除实时行驶轨迹。 13、急救路线规划：当车辆状态为离开现场时显示急救任务呼救地址信息和定位点，出诊医院名称和出诊医院定位点，显示两点之间急救车辆的路线规划和急救车辆实时定位点。 14、车载视频：显示救护车车载视频驾驶舱、车载视频救治仓视频设备数据，点击放大按钮弹窗显示。 15、医疗设备数据：显示绑定救护车对应的心电图、监护仪、呼吸机等设备信息，点击放大按钮弹窗展示。 16、单兵视频：单兵开启时在车辆列表显示单兵图标，播放单兵上传实时视频，点击放大按钮可放大画面。 17、急救时间轴：选择急救任务后获取该医院接收到的急救任务时间节点信息。 18、预计任务时间与距离：当车辆状态为离开现场后显示地图上浮窗显示执行该急救任务救护车预计到院时间和预计距离医院公里数。 19、绿色通道：与救护车辆关联的出诊 APP 或远程会诊移动端在绿色通道页面开通绿色通道选择疾病信息后，预告知系统显示开通绿色通道相关的五大中心、医疗申请项、申请反馈信息。 20、急救用药：与救护车辆关联的出诊 APP 在病历中写入用药信息后，系统同步显示用药信息 21、急救措施：与救护车辆关联的出诊 APP 在病历中写入急救措施后，系统同步显示急救措施		
23	院前移动工作站系统	**1、急救医生工作站：** 1）身份验证：医护人员使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误 2）用户登录：用户输入自己手机号码与验证码后设置新的密码进行登录 3）消息列表：用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行搜索。	4	套

		4）添加好友：可以对院前急救行业所有人员进行好友添加，进行工作交流。 5）选择绑定车辆：用户登录成功后，可以选择绑定救护车辆，当有任务下发至绑定救护车时用户提醒您有新的任务命令单。 如果用户不绑定车辆则会收到所属急救站的所有急救任务提醒 6）单聊管理：支持用户进行一对一的发送信息交流，用户可以通过搜索联系人、选择联系人列表中的好友主动发起与另一位用户的单人对话。 支持多种类型发送：文本消息、语音消息、图片、视频、文件、位置信息等。 支持媒体交互：实时音频通话、视频通话的互动方式。 7）群聊管理：自动创建急救站群组，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。 8）群组历史消息：在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 9）任务卡片提醒：当前账号有急救任务派发时，以卡片形式提醒，展示急救任务受理信息，直接点击卡片可进入事件处理页面，直接进入急救任务协同组。 10）任务协同：派发急救任务后自动形成急救协同群组，拉取相关调度员和医生人员，在协同群组内系统推送急救任务信息，包含任务信息、患者信息、医疗申请信息、检查检验信息等。 11）任务节点采集：对急救任务执行过程中的急救事件节点进行采集管理 远程指导 对急救任务执行过程中可对患者发送远程指导短信链接，当患者点开链接开启权限后，可与医生 APP 开启音视频通话。 12）常用语快速发送：急救系统组内可以快速发送已经编辑完成的常用语 13）患者建档：可快速完成患者建档并添加患者急救病历。 14）既往病史预览：对接院内 HIS 后，创建患者档案后，急救医生可调取患者历史就诊 360 视图，包含内容：患者信息、就诊记录、医嘱记录、检查报告、检		

		验报告、病历文书、体检信息等详细临床资料。 15）挂号：对接院内 HIS 后，在急救途中急救医生为患者建档后，可根据患者的急救需要选择送往医院的挂号科室、时间段，为患者挂号，并同步挂号信息至院内 HIS 系统。 16）开立医嘱：与院内 HIS 科室、医生排班、药品库、CA 等对接，急救任务途中，急救医生可为患者下达诊断，开立医嘱（包含治疗、用药、检查单、卫生耗材、院前出诊费等），医嘱从急诊科前移至救护车内，同时数据实时回传医院相关各部门。 17）自出车管理：支持自出车自建任务 18）急救转诊选择：添加患者后可对患者送往医院选择，如果选择他院形成急救转诊，信息同步至院前急救接警系统和预告知系统 19）绿色通道申请：添加患者后可对患者开启绿色通道申请，申请内容同步院内院前急救接警系统和预告知系统 20）院前预检分诊：添加患者后可评估患者预检分诊情况，并同步至院内急诊科院前急救接警系统 21）心电诊断申请：对患者做的心电图报告可向院内申请协助诊断 22）远程会诊申请：添加患者后可向院内发起远程会诊协助 23）音视频通话：用户可以使用音视频通话与其他用户进行语音或视频通话交流 24）图片视频发送：用户可以与其他用户发送图片或视频文件 25）位置信息发送：用户可以与其他用户分享自己位置信息 26）录音信息发送：用户可以使用录音录制当前环境的声音内容并发送协同组 27）邀请人员：用户可以在协同组内邀请其他用户进入协同群组 28）身份证识别：添加患者时支持扫描患者身份证并获取身份证信息 29）全部协同消息：展示当前账号今日工作量数据、所属急救站任务状态变化情况、急救病历超时未填写预警提示等信息。		

		30）每日协同消息：展示当前账号每日急救工作量包含，当日出诊量、病历填写量、病历提交量、急救任务结果信息等。 31）任务协同消息：展示当前账号所属急救站急救任务变化情况，包含收到急救任务、急救任务改派、急救任务增派、急救任务终止等信息。 32）病历完善预警：展示当前账号出诊的急救任务，所需要填写急救病历未及时填写时预警提醒，超时未填写时自动提醒管理人员，点击卡片信息可进入详情页面。 33）出诊量详情：展示当前急救站每日出诊工作量和出诊量详情页面 34）救护车状态：展示当前急救站救护车的状态与等级 35）急救事件：展示当前急救站接收到每一个急救事件详情记录 36）心电报告：展示急救事件心电图报告信息 37）心电监护：展示急救事件监护仪设备信息 38）急救病历：展示当前急救站接受病人填写急救病历详情记录 39）急救告知书：展示当前急救站接受病人填写急救告知书详情记录 40）急救医学评分：展示病人急救医学评分表单及评分项，完成评分后可自动计算分值。 41）急救图片查看：展示急救任务过程中收集的图片信息 42）急救录音查看：展示急救任务过程中收集的录音信息 43）急救视频查看：展示急救任务过程中收集的视频信息 44）常用语管理：支持用户维护常用语 45）急救设备：支持对救护车上相关的急救设施设备进行选择绑定 46）车辆交接记录：支持对车辆交接时对车辆使用情况填写记录包含药品设备等信息 47）知情视频：支持对提前上传的知情视频在线观看 48）通讯录：获取本单位的所有的人员信息，支持发送消息对话、语音对话、视频对话。		

		49）急救资源：支持对当前定位周边急救站资源进行查看包含五大中心标签医院、AED 设备、急救车辆与 PDA 设备 50）定位与导航：支持对开启定位权限的 PDA 设备展示位置信息，并对急救任务下发呼救地址地图导航。 51）个人资料：查看个人账号的资料信息 52）消息通知管理：设置用户接收通知消息类型的开关 53）意见反馈：对 APP 使用体验及建议进行反馈。 54）设置：对 APP 自启动、隐私与协议、软件版本信息等进行查看，并可以退出本登录账号。 55）电子交接单：急救任务中，急救医生填写病人基本身份信息、生命体征信息、急救操作、处置用药等信息，生成电子交接单，到达医院后，急救人员与医院医生双方签字进行病人交接和电子交接单留存 **2、急救专家工作站：** 1）身份验证 医护人员使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误 2）用户登录 用户输入自己手机号码与验证码后设置新的密码进行登录 3）消息列表 用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 4）群组历史消息 在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 5）添加好友 可以对全院院前急救行业所有人员进行好友添加，进行工作交流。 6）单聊管理 允许两个用户进行一对一的发送信息交流，用户可以通过搜索联系人、选择联系人列表中的好友或通过扫描对方的二维码等方式，主动发起与另一位用户的单人对话。 支持多种类型发送：文本消息、语音消息、图片、视频、文件位置信息等。 支持媒体交互：实时音频通话、视频通话等功能，实现更丰富多元的互动方式。 7）群聊管理 用户可以创建一个新的群组，设置群组名称，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群		

		聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。 8）事件提醒 当前账号有远程会诊/心电指导申请事件时，以卡片形式提醒，展示申请方、申请时间、申请原因，直接点击卡片可进入事件处理页面，直接进入会诊室或心电指导，点击查看全部可进入协同-远程会诊/心电指导列表页。 9）协同提醒 展示当前账号所接受的所有未处理远程会诊申请、心电指导申请、今日提醒、系统公告等任务事件，以时间降序排列，直接点击某一事件可直接进入选中事件的处理页面；支持搜索。 10）远程会诊提醒 展示当前账号所接受的所有未处理远程会诊申请任务事件，以时间降序排列，直接点击某一远程会诊申请卡片可直接进入选中远程会诊申请事件的会诊室；支持搜索。 11）心电指导提醒 展示当前账号所接受的所有未处理心电指导申请任务事件，以时间降序排列，直接点击某一心电指导申请卡片可直接进入选中心电指导申请事件的详细页面；支持搜索。 12）今日提醒 展示当前账号所接受的所有未读今日提醒事件，以时间降序排列，直接点击某一今日提醒事件卡片可直接进入选中今日提醒事件的详细页面；支持搜索。 13）工作台 便捷的数字化工具，帮助专家打造‘云端工作台’，整合了远程会诊、心电指导、通讯录、消息提醒、等功能模块，一站式处理各类办公事务，助力提升医疗服务的效能、效率和效益。 14）远程会诊 展示当前账号所接受的所有远程会诊申请任务事件，分为待会诊和已会诊，以时间降序排列，直接点击待会诊列表中某一远程会诊申请卡片可直接进入选中远程会诊申请事件的会诊室，点击已会诊列表中某一远程会诊卡片可直接进入选中远程会诊事件的详情页；支持搜索。 15）心电指导 展示当前账号所接受的所有心电指导申请任务事件，分为待指导和已指导，以时间降序排列，直接点击待指导列表中某一心电指导申请卡片可直接进入选中心电指导申请事件的操作页，点击已指导列表中某一心电指导卡片可直接进入选中心电指导事件		

		的详情页；支持搜索。 16）通讯录 通讯录是用于存储业务联系人信息的系统应用，系统对通讯录做了我的好友、我的机构、更多机构三种类型进行分类，用户可以添加好友，通过更多机构查看权限下的人员的联系方式，可以发起在线沟通和视频通话等功能。 17）消息通知 页面展示今日提醒、系统公告列表，按时间倒序排列，可选中某一消息点击查看详情。 18）会诊室 专家可在线参与远程会诊，进行切换摄像头、静音、关闭摄像头、查看成员、邀请人员、结束会诊等操作。 19）邀请人员 在进入远程会诊室后，点击跳转邀请参会医生页面，可邀请医生加入当前会诊事件。 20）视频会诊 当远程会诊会议开始后，若有多个医生参会时，则视频框排列方式如右图，下方默认展示 3 个视频框，若参会 医生超过 3 个时，视频框可进行左右滑动。 21）查看成员 在远程会诊会议中，如需要查看成员列表，可点击对应功能入口执行操作。 22）切换摄像头 在远程会诊过程中，可点击切换手机前后摄像头 23）人员静音 点击可静音，再次点击解除静音。 24）关闭摄像头 点击关闭摄像头，再次点击打开摄像头。 25）账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 26）服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **3、急救护士工作站：** 1）用户登录 护士使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误。 2）消息列表 用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 3）群组历史消息 在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。		

		4）事件提醒　当前出车任务事件时，以卡片形式提醒，展示申请方、申请时间、申请原因，直接点击卡片可进入事件处理页面，点击查看全部可进入任务中心列表页。 5）工作台 便捷的数字化工具，帮助护士打造‘云端工作台’，整合了任务中心、交接班、周检查、通讯录、抢救设备维检、缴费记录、患者转运记录等功能模块，一站式处理各类办公事务，助力提升医疗服务的效能、效率和效益。 6）任务中心　展示当前账号所接受的所有出车任务事件，以时间降序排列，直接点击列表中某一任务可直接进入选中任务事件的详情页，支持搜索。 7）交接班 展示当前账号下的交接班记录，根据时间倒序排列；可点击查看选中的交接班详情，护士可进行交班、接班操作。 8）通讯录 通讯录是用于存储业务联系人信息的系统应用，系统对通讯录做了我的好友、我的机构、更多机构三种类型进行分类，用户可以添加好友，通过更多机构查看权限下的人员的联系方式，可以发起在线沟通和视频通话等功能。 9）周检查 管理后台根据角色权限进行配置，周检查功能配置给护士长，当护士长账号登录后展示当前账号下的周检查记录，根据时间倒序排列；可点击查看选中的周检查详情，护士长可进行急救药品、抢救设备、设施、物品等周检查添加。 10）抢救设备维检 护士对值班期间关联救护车车载抢救设备进行维检，并可进行维检记录、查询、查看维检详情等操作。 11）缴费记录 当收到出车任务后，患者因救治过程中产生费用时，如救护车费、院前急救费用、出诊费、医疗费用、药品费用时，护士可以通过 APP 查看缴费记录。 12）账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 13）服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **4、急救司机移动工作站：** 1）用户登录　司机使用账号密码进行身份验证，验		

		证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误。 2）消息列表　用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 3）群组历史消息　在消息列表中，选中某一个群组后，点击可查看历史聊天信息。 4）事件提醒　当前出车任务事件时，以卡片形式提醒，展示申请方、申请时间、申请原因，直接点击卡片可进入事件处理页面，直接进入详情页，点击查看全部可进入任务中心列表页。 5）工作台　便捷的数字化工具，帮助司机打造‘云端工作台’，整合了任务中心、消毒记录、任务质控、交接班、通讯录、费用记录等功能模块，一站式处理各类办公事务，助力提升医疗服务的效能、效率和效益。 6）任务中心　展示当前账号所接受的所有出车任务事件，以时间降序排列，直接点击列表中某一任务可直接进入选中任务事件的详情页，支持搜索。 7）通讯录　通讯录是用于存储业务联系人信息的系统应用，系统对通讯录做了我的好友、我的机构、更多机构三种类型进行分类，用户可以添加好友，通过更多机构查看权限下的人员的联系方式，可以发起在线沟通和视频通话等功能。 8）车辆管理　展示当司机值班并登录账号时，展示关联车辆的相关信息，并可进行当前绑定车辆解绑、更改操作。 9）消毒记录 展示并查看当前账号下的司机操作过的救护车消毒记录，可查看详情；支持搜索，可添加新的消毒记录。 10）任务质控 展示当前登录的司机账号完成的任务的质控列表，包含任务相关的行车里程、行车时间等信息，支持搜索。 11）交接班 展示当前账号下的交接班记录，根据时间倒序排列；可点击查看选中的交接班详情，司机可进行交班、接班操作。 12）费用管理 对值班期间关联的救护车所有类型费用		

		进行管理，可进行记录、查看等操作。 13）账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 14）服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **5、领导管理端：** 1）身份验证 医护人员使用账号密码进行身份验证，验证通过后登录进入系统，验证失败提醒用户账号密码输入错误 2）用户登录 用户输入自己手机号码与验证码后设置新的密码进行登录 3）消息列表 用户登录后进入到系统首页，展示当前账号下的消息列表，可根据消息类型对消息列表进行未读、@我、单聊、群聊筛选，可输入关键字等进行全局搜索。 4）地图 地图上获取不同的急救车辆、急救信息，支持查看车辆视频、车辆任务状态、医院信息等。 添加好友 可以对全院院前急救行业所有人员进行好友添加，进行工作交流。 5）单聊管理 允许两个用户进行一对一的发送信息交流，用户可以通过搜索联系人、选择联系人列表中的好友或通过扫描对方的二维码等方式，主动发起与另一位用户的单人对话。支持多种类型发送：文本消息、语音消息、图片、视频、文件、位置信息等。支持媒体交互：实时音频通话、视频通话等功能，实现更丰富多元的互动方式。 6）群聊管理 用户可以创建一个新的群组，设置群组名称，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。 7）突发事件群组 在发生突发事件时，用户可以迅速创建一个临时群组，一键邀请相关责任人、应急小组成员或专家加入。支持多方同步消息、语音通话、视频通话，共享现场照片、视频、定位等相关信息。所有在突发事件群组中的沟通内容会被自动保存，作为事后复盘分析、改进应急预案的重要依据。 8）消息推送 根据不同的消息类型，主动向用户推送日常数据和突发事件上报消息。		

		9）数据汇总 定期推送院前急救数据日汇总、周汇总、月汇总、季度汇总、半年汇总、年汇总。 10）急救资源 标记全县急救站位置、五大中心分布、AED 分布、及急救站导管室是否空闲。 11）通讯录 获取本单位的所有的人员信息，支持发送消息对话、语音对话、视频对话。同时对接全院所有院前急救人员信息，简称“急救圈”用户可以根据姓名或者手机号添加好友信息进行沟通交流。 12）数据指标 跟进不同的角色获取不同的数据指标，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 包含出诊任务量、有效未完成任务、24 小时出诊量趋势、正常完成、接回本院人数、病历回填率、平均接受时长、3 分钟出诊率、平均达到时长、呼车原因占比分析、救治人员分析 13）有效完成任务 获取本站所有出诊有效完成任务的数量，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 3 分钟出诊率 领导：获取本院所有 3 分钟出诊率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊 3 分钟出诊率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊 3 分钟出诊率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救反应时长 领导：获取本院所有急救反应时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊急救反应时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊急救反应时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 呼车原因分析 领导：获取本院所有呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比		

		进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 救治人员分析 领导：获取本院所有呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 120 领导：获取本地所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 急救站领导：获取本站所有出诊呼车原因分析，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 出诊任务量 急救站领导：获取本站所有出诊任务量，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 24 小时出诊量趋势 急救站领导：获取本站 24 小时出诊量趋势，支持按日月年查询。 正常完成 急救站领导：获取本站所有正常完成数量，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 接回本院人数 急救站领导：获取本站所有接回本院人数，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 病历回填率 急救站领导：获取本站所有病历回填率，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 平均接受时长 急救站领导：获取本站所有任务平均接受时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 平均达到时长 急救站领导：获取本站所有任务平均达到时长，同时对日常数据进行日环比、周环比、月环比、年环比进行分析，为领导提供决策支持。 重大事故 日常发生的突发事件消息，以调度根据上报消息告知领导，并支持领导可随时加入事件群组远程		

		指挥。 调度统计 根据不同的时间段查询每个调度员的工作量，接听数量、派车数量、平均摘机时长等相关统计。 事件汇总 以图表形式展示日常急救调度数据，调度信息、派车信息、患者情况、呼车原因。 事件列表 获取日常所有急救事件，支持查看当前急救事件车辆动态、受理信息、病历信息 人员信息 获取每个急救站的各急救人员类型数量。 车辆信息 获取每个急救站的院前急救车辆数量和非急救转诊车辆数量。 急救站出诊统计 统计每个急救站的出诊情况分析。 任务列表 记录每趟出诊的情况，同时支持查看出诊任务的车辆动态、任务信息、病历信息 病历列表 获取已提交的病历信息，并由系统自动评分给出每份病历的得分，供领导审阅。 今日急救数据 统计每天日常急救数据，受理电话量、派车数量、急救反应时长。 账号资料 展示当前账号名称、角色、归属机构等信息。 数据权限管理 可根据角色展示卫健管理人员、120 急救中心管理人员、急救站管理人员不同业务维度数据 服务与功能 可在此页面进行意见反馈、设置、修改手机号、版本号查询、关于我们、退出登录等操作。 **6、▲群聊管理：**自动创建急救站群组，支持邀请用户加入群里，所有群成员可以在群聊内发送文本消息、语音消息、视频消息、图片和其他媒体内容。支持@某人，以便特别通知某个群成员。（提供相关功能截图） **7、具备 AI 自然语言多意图识别**、AI 急救用药辅助与禁忌提醒、AI 空窗期指导建议、AI 院前 PDCA 质控合规提醒、AI 急救助理等智能辅助功能。 **8、院前院内电子交接系统：** 1）患者基本信息记录包括姓名、年龄、性别、病史、急救事件详细信息。 2）急救过程信息记录包括送达医院时间节点、病情诊断、转院时间。 3）生命体征数据信息包括生命体征数据，如心率、血压、呼吸频率、神志等。 4）电子签名功能提供医生、急救人员、接收医院人员的电子签名，确保交接单的合法性和准确性。		

		5）允许上传急救现场或患者状态的照片和视频，提供更直观的信息支持。 6）诊断措施信息包括交接时诊断、处理措施、交接时间交接人员等。 7）救护车医疗设备交接记录包括护士对值班期间关联救护车车载抢救设备进行维检，并可进行维检记录、查询、查看维检详情等操作。		
	AI 电子病历院前急救电子病历系统	1、语音病历录入： 支持急救医生在移动 APP 端通过语音方式开展电子病历录入，适用于院前急救现场、救护车转运途中、急诊科室等业务场景。 2、中文连续听写： 支持中文连续语音听写功能，满足急救医生连续描述患者病情、救治过程和交接内容的需要。 3、急救场景识别： 支持院前急救及急诊科场景下的常用医学术语、急救术语、诊断名称、药品名称、检查项目和生命体征指标识别。 4、中英文混合识别： 支持中英文混合听写识别，能够识别 CT、MRI、ECG、CPR、AED、SpO2、GCS 等急救及急诊常用英文缩写和医学简称。 5、数字串及数值识别： 支持对年龄、时间、血压、心率、呼吸、体温、血氧、血糖、药品剂量、给药浓度和转运时间等数字信息进行识别和规整。 6、医学单位规整： 支持对 mmHg、次/分、℃、%、mg、ml、μg、mmol/L 等急救及急诊病历中常见医学计量单位进行智能规整。 7、智能标点处理： 提供标点智能预测和口述标点相结合功能，支持自动生成逗号、句号、顿号、冒号等标点。 8、声环境识别： 支持在院前急救现场、救护车转运途中、急诊科室等带噪环境下进行语音录入，具备降噪和抗干扰能力。 9、长语音识别： 支持连续长语音听写识别，可满足抢救记录、转运记		

		录、病情变化记录、交接记录等长文本场景下的连续语音录入需求。 10、语音后处理： 支持对识别结果进行智能后处理，包括语气词过滤、数字格式转换、医学单位规范化、英文大小写处理和标点修正等。 ▲11、关键词解析（提供相关功能截图）： 支持关键词匹配与语义解析，可识别“主诉”“现病史”“既往史”“查体”“初步诊断”“处置措施”“用药记录”“转运记录”“交接情况”等结构关键词。 12、病历生成： 支持将语音识别文本自动转换为电子病历内容，提取患者主诉、生命体征、初步诊断、急救处置、用药记录、病情变化、转运记录和交接情况等关键要素。 13、病历模板匹配： 支持与院前急救电子病历模板、抢救记录模板、转运记录模板、交接记录模板等进行匹配，自动归类至对应字段。 14、移动端编辑确认： 支持医生在移动 APP 端查看、编辑、补充、删除和确认语音生成的电子病历内容。 15、急救全流程数据关联： 支持智能关联呼救、派车、出车、到达现场、生命体征、急救处置、用药、转运、到院和交接等全流程数据。 16、电子病历一键回填： 支持将系统已采集或已关联的急救业务数据自动回填至电子病历对应字段，减少重复录入。 17、时间轴自动生成： 支持自动形成呼救时间、派车时间、出车时间、到达现场时间、离开现场时间、到达医院时间和交接时间等关键节点记录。 ▲18、AI 智能质控（提供相关功能截图）： 支持对语音生成及自动回填后的电子病历内容开展自动化质量核查，提升病历完整性、规范性和逻辑一致性。 19、完整性质控：		

		支持对主诉、现病史、生命体征、初步诊断、处置措施、用药记录、转运记录、交接情况等关键字段进行完整性检查。 20、逻辑一致性质控： 支持对时间顺序、诊断与处置匹配性、用药与病情匹配性、生命体征变化与处置过程匹配性等进行逻辑校验。 21、时间节点质控： 支持对急救全流程时间节点进行核查，检查到达现场、离开现场、到达医院、交接等时间顺序是否合理。 22、用药记录质控： 支持核查药品名称、剂量、给药途径、给药时间等信息是否完整，并对缺失或异常内容进行提示。 23、处置记录质控： 支持核查急救处置措施是否与患者病情、诊断及生命体征变化相匹配。 24、质控提示处理： 支持在移动 APP 端展示质控提示内容，医生可直接补充、修改或确认病历内容。 25、操作留痕： 支持对语音录入、文本修改、系统回填、质控提示、病历确认、病历提交等关键操作进行留痕。 26、数据安全： 支持用户权限控制，保障患者隐私信息、电子病历数据和急救业务数据的安全。 27、系统集成： 支持与急救业务系统、急诊信息系统、电子病历系统、院前院内交接系统及相关设备平台进行数据对接。		
24	预检分诊系统	1）分诊统计：统计当天各个级别分诊人数 2）院前消息：支持页面顶部对未处理的院前和二次评估消息轮播展示，已处理的消息不做展示，院前患者消息在页面右下角全局强提醒 3）候诊超时：支持弹窗显示未处理的院前患者消息。此消息为重要提醒，有新消息时，消息窗口闪烁提醒。可对消息进行操作 4）电子医保：支持电子医保扫码功能 5）院前分诊：能够查看院前已分诊患者，能对院前患者进行分诊	4	套

		6）三无分诊：对三无患者进行分诊，点击按钮后，前端自动填充患者姓名：三无患者，后续操作不变。分诊后，重新生成三无患者姓名，规则为：三无 + 日期 + 当天三无病人数量（例如：三无 250208001）每日 0 点，三无患者计数器归零 7）群伤分诊：点击按钮后，弹出新增群伤事件框，填写群伤事件信息后，用户可以选择事件并绑定患者 8）批量分诊：输入要分诊的患者数量，点击分诊后，系统自动生成指定数量的三无患者。 9）一键清空：点击按钮后，清空基本信息已填内容 10）获取体征：支持对接分诊台监护设备，自动采集患者生命体征 11）MEWS 评分：支持对患者进行 MEWS 评分，评分内容自动填充，结果自动计算 12）GCS 评分：支持对患者进行 GCS 评分，结果自动计算 13）疼痛评分：支持对患者进行疼痛评分，结果自动计算 14）创伤评分：支持对患者进行创伤评分，结果自动计算 15）分诊依据：支持选择患者分诊依据，选择后自动计算分诊分级，支持对已选择依据删除 16）单据打印：支持分诊去向选择抢救区时，分诊后打印腕带，支持分诊去向选择诊疗区时，打印分诊单 17）分诊查询：支持按照患者姓名、患者级别、患者去向、来院方式、来院类别、主诉、挂号科室、挂号医生、联系电话、民族、证件号、家庭住址等条件进行检索 18）分诊导出：支持将分诊记录数据导出至 excel 中 19）分诊列表：支持查看分诊记录列表信息 20）修改分诊：支持对分诊信息进行编辑 21）患者转归：支持对患者进行转归操作（转区、转住院、离院、死亡） 22）单据打印：支持对患者分诊单、腕带进行补打操作 23）群伤查询：支持按照事件名称、事件类型、事件等级、事件地点、事件小组、创建时间等条件进行检索		

		24）群伤列表：支持群伤信息查看 25）患者绑定：支持群伤事件与患者绑定功能，可查看已绑定患者、可绑定患者 26）分诊统计：支持按照图表进行分类统计，支持分诊级别、分诊去向、患者年龄、患者性别、患者主诉、患者离科去向、分诊正确率、患者平均等待时间、护士分诊工作量、挂号医生、挂号科室进行统计		
25	院前院内一体化应用	1)提供院前急救数据标准API与医院急诊系统、HIS 系统接口对接数据互联互通（医院需提供：急诊医护信息、急诊预检分诊信息、急诊分诊科室信息、急诊医生排班信息、医嘱信息、急诊患者档案数据、收费二维码信息、急诊病历信息、急诊床位使用情况等） 2）定制化与医院救护车医疗设备对接（监护仪、POCT、心电图机、呼吸机等） 3）提供院前急救数据标准接口与医院六大中心对接（急救任务时间节点） 4）提供院前急救数据标准接口与医院心电诊断中心对接（心电图、诊断报告回执） 5）院前急救电子病历书写完成后可同步至院内电子病历 6）区域内协同救治急救转诊数据互联互通（外院转向本院）	4	套
26	预告知终端	1、屏幕尺寸：≥65英寸 2、显示：所投产品采用DLED背光，支持3840×2160@60Hz 超高清 4K 分辨率，显示比例支持 16：9。 3、内存及存储：RAM：≥4 GB，ROM：≥64 GB，支持扩充存储64GB或128GB 4、采用红外触控，双系统支持20点触控；内置麦克风，内置2*10W中高音喇叭前置，20W 低音喇叭后置。	4	台
27	会诊桌面一体机	1、采用一体化设计，集成摄像机、数字麦克风、扬声器及编解码器。 2、屏幕尺寸≥24英寸。 3、CPU:≥8核，主频≥2.0GHz，内存：≥8G，硬盘SSD≥512G。	4	台
28	系统集成	本项目全部硬件设备部署实施、软件产品部署、各业务系统之间对接适配、第三方业务系统接口开发与联调、数据对接、业务调试、测试、上线试运行、技术培训、文档交付、售后技术支撑等全部集成实施	1	项

三、商务要求

1、合同履行期限：一年（具体时间以合同签订时间为准）。

2、供货地点：招标人指定地点。

3、质量要求：完全符合国家有关技术标准规定，同时满足项目建设需求。

4、包 1 验收标准：★本项目为交钥匙工程，要求投标人所投产品能够正常接入焦作市 120 急救调度系统并实现相关功能，能够与焦作市 120 急救指挥中心网络医院现有 HIS 系统进行数据对接，对接工作由中标人自行完成，所产生的一切费用由中标人承担。

包 2 验收标准：★本项目为交钥匙工程，要求投标人所投产品能够对接河南省“120”信息交互系统和焦作市、县（市）120 急救指挥调度系统平台，能够与五县(市)120 急救指挥中心智慧调度系统建设及所属三级公立网络医院现有 HIS 系统进行数据对接实现相关功能，对接工作由中标人自行完成，所产生的一切费用由中标人承担。

5、付款方式：签订合同后，一个月内完成网络搭建及相关对接测试后支付合同金额的 30%，硬件部分按招标人要求送至指定地点并经验收合格后支付合同金额的 30%，项目整体验收合格后支付合同金额的 30%，待系统稳定运行两个月后支付剩余合同金额的 10%。

6．售后服务：

质保期：3 年，质保期内提供软件免费版本升级服务。

质保期内，所有故障维护服务均为上门服务，并提供 7*24 小时技术支持，包括各种软件系统故障及对各种突发事件采取应急措施等，服务响应时间为 15 分钟。在此期间，投标人须通过电话提供解决方案，或者利用远程维护方式解决问题。若不能在 30 分钟内解决故障问题或采购人需要投标人现场服务的，须在 1 小时赶到现场解决。

7.其他服务：

7.1 本项目涉及的软、硬件设备的安装、调试、测试等均在项目中已包含，采购方不再承担任何额外费用。

7.2 投标人应根据项目实施的计划、进度和需要，及时对相关人员进行培训，使其基本掌握应用系统的目标和功能，能够独立完成其操作对象。

第四部分　投标文件内容及格式

注：1、电子投标文件应按照统一的“电子投标文件制作工具”以及招标文件要求进行制作编制，否则可能影响对投标文件的评价；

2、投标人请按照以下文件的要求格式、内容、顺序制作投标文件，并编制目录及页码；

3、本部分格式仅供参考，除未实质性响应外，不以格式有偏差作为无效投标处理。

投标文件内容

项　目	审核内容		格式	顺序
投标文件的封面及目录	投标文件的封皮		格式 1	1-1
	投标文件的目录		格式 2	1-2
资格性证明材料	焦作市政府招标供应商资格信用承诺函	原件	格式3	2-1
	法定代表人身份证明书或授权委托书	原件	格式4	2-2
符合性证明材料	投标承诺函	原件	格式5	3-1
	投标人公司基本情况简介	原件	格式6	3-2
	反商业贿赂承诺书	原件	格式7	3-3
	开标一览表	原件	格式8	3-4
	报价明细表	原件	格式9	3-5
	服务响应表	原件	格式 10	3-6
	商务响应表	原件	格式 11	3-7
	中小企业声明函（**如有需提供**）	原件	格式 12	3-8
其他材料	投标人认为有必要且能响应评分细则中各项要求的其他材料	扫描件	自拟	4-1

重要提示：

1.投标人提供的证明材料，除需要投标人填报或有特殊说明外，均须提供该材料的扫描件。

2．投标人在编制投标文件时，对于给定格式的文件内容，须按照给定的标准格式进行填报；对于没有给定标准格式的文件内容，可以自行设计。

3.以上有关材料原件因年检、换证等原因在评标时不能提供的，可以提供发证机关的书面证明材料，并编制于投标文件内。

格式 1

封　面

（项目名称）　（包号）

投　标　文　件

（采购编号）

招　标　人：_____

投　标　人：_____（单位公章）

法定代表人：_____（电子签章）

地　　址：_____

日　　期：_____年___月___日

格式 2

目录

资格性证明材料

1.1 焦作市政府采购供应商资格信用承诺函……所在页码

1.2 **其他资格要求（如有需提供）**……所在页码

1.3 法定代表人身份证明书或授权委托书……所在页码

……

符合性证明文件

2.1 投标函 ……所在页码

2.2 开标一览表……所在页码

2.2 报价明细表……所在页码

……

2.X 商务响应表……所在页码

其他证明文件

3.1……

格式 3

焦作市政府采购供应商资格信用承诺函

致（招标人）：

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

供应商地址：_____

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1.我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。

2.我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。

3.我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。

4.我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

法定代表人或授权代表(签字或签章)：_____

日期：　年　　月　　日

注：1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

格式 4-1

法定代表人身份证明书

（法定代表人参加投标的，出具此证明书）

_____同志，系我单位法定代表人，任_____职务。

特此证明。

附：联系地址：

联系电话：

（※此处附法定代表人身份证复印件※）

投标人名称（单位公章）：

年　月　日

格式 4-2

授权委托书

（委托代理人参加投标的，出具此授权委托书）

委托人授权_____（被委托人的姓名、职务）为委托人的委托代理人，就采购编号为_____号的_____项目___（包号）及合同的执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

委托人：单位名称（单位公章）　　被授权人：（签字）

法定代表人：（电子签章）

（※此处附被委托人身份证复印件※）

年　月　日

格式 5

投标承诺函

致：（招标人）

根据贵方为_____项目___（包号）的投标邀请（采购编号：　　），投标人委托代理人_____全名、职务)代表投标人_____(投标人名称、地址)提交下述文件，并对之负法律责任。

据此函，承诺如下：

1、所附投标报价表中为人民币_____元；

2、我们完全理解贵方不一定要接受最低报价，保证投标报价不存在低于成本的恶意报价行为，并同意本文件规定的投标有效期；

3、保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意按无效投标处理并同意接受相关处罚；若中标之后查出有虚假的，同意被取消中标资格并同意接受相关处罚；

4、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行每项规定；

5、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

6、如果在规定的开标时间后，至投标有效期满前撤回投标文件，我们将自愿接受相关处罚；

7、中标后保证在与采购人签订合同之日起 1 个工作日内将合同向代理机构备案。我单位保证项目验收合格之日起 1 个工作日内将验收证明（验收书）向代理机构备案。

8、保证中标之后按照招标文件的要求提供相关货物或服务，如有违法或出现上述违背承诺的行为，我单位愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

9、与投标有关的一切正式往来请寄：

地址：　　邮箱：

电话：　　传真：

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 6

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址			邮政编码			
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
营业执照号						
税务登记证号						
组织机构代码证号						
法定代表人	姓名		职务		电话	
注册资金			成立时间			
开户银行			账号			
经营范围						
备注						

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 7

反商业贿赂承诺书

在 （项目名称） （包号）招标活动中，我单位郑重承诺：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺人：单位名称（公章）

法定代表人：（电子签章）

年 月 日

格式 8

开标一览表

单位：元

项目名称及包号	
采购编号	
投标总价（小写）：	
投标总价（大写）：	
合同履行期限	

注：1.供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或法定代表人电子签章，否则其响应作无效投标文件处理。

3.所有价格均应为人民币报价，金额单位为元。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 9

报价明细表

项目名称：　　采购编号：

序号	货物名称	品牌	规格型号	所投产品生产厂家名称	数量	单价	总价
总价合计		小写：			大写：		

注：供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 10

服务响应表

项目名称：　　采购编号：

序号	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
…			

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 11

商务响应表

项目名称：　　采购编号：

序号	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
…			

注：1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容；

2、投标人必须完全响应招标文件商务要求，否则按无效标处理。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 12

中小企业声明函(工程、服务)（如是需提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展改革委财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业 [2011]300 号。

3.本项目标的物所属行业：软件和信息技术服务业。

残疾人福利性单位声明函（如是需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）

日　期

监狱企业证明文件

（属于监狱企业的单位需提供证明文件，不属于的无需提供此项内容）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

投标人同类项目业绩

（格式自拟）

评分标准中要求的各项方案

根据招标文件评审方法和标准及第三部分招标项目内容及要求的各项要求编制。

第五部分　合同主要条款（参考）

注：合同签订双方可根据项目的具体要求进行适当修订。但是应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。