焦作市十一中学迁建项目课桌凳、餐厅及办公家具项目

公开招标文件

（远程不见面）

采购编号：焦财招标采购-2026-67

招　　标　　人：焦作市教育局

集中采购机构：焦作市公共资源交易中心

日　　　　期：二〇二六年十月

焦作市政府采购文件公平竞争审查自查表

项目名称	焦作市[illegible]中迁建项目课桌凳、餐厅及办公家具项目		
项目编号	焦财招标采购-2026-67	标　段	1
采购人	焦作市教育局	联系人	毋法斌
		联系电话	13839165616
代理机构	焦作市公共资源交易中心	联系人	李女士
		联系电话	0391-3569020

序号	条款内容	审查结果
1	本次采购项目有无按规定发布采购意向。	☑有 ☐无
2	设置歧视、排斥不同所有制企业参与政府采购的条款。	☐有 ☑无
3	限定潜在投标人或者投标人的所在地、所有制形式或者组织形式，对不同所有制投标人采取不同的资格审查标准。	☐有 ☑无
4	以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素。	☐有 ☑无
5	设定明显超出采购项目具体特点和实际需要的过高的资质资格、技术、商务条件或者业绩、奖项要求，或设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关。	☐有 ☑无
6	将本行政区域、特定行业的业绩、奖项作为投标条件、加分条件、中标条件。	☐有 ☑无
7	限定或者指定特定的专利、商标、品牌、原产地、供应商或者检验检测认证机构，或者采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品。	☐有 ☑无
8	要求投标人在本地注册设立子公司、分公司、分支机构，在本地拥有一定办公面积，在本地缴纳社会保险、纳税等。	☐有 ☑无

9	评标、定标规则向国有企业、本地企业、大型企业倾斜，排斥民营企业、外资企业、外地企业、中小企业。	□有 ☑无
10	通过设置不合理的项目库、名录库、备选库、资格库等条件，排斥或限制潜在供应商。	□有 ☑无
11	强制投标人组成联合体共同投标，或者限制投标人之间的竞争。	□有 ☑无
12	以行政手段或者其他不合理方式限制投标人数量。	□有 ☑无
13	简单将装订、纸张、明显的文字错误等列为否决投标的情形。	□有 ☑无
14	设定没有法律法规依据的投标报名、采购文件审查、注册登记等事前审批或者审核环节。	□有 ☑无
15	就同一采购项目向潜在供应商提供有差别的项目信息。	□有 ☑无
16	采购公告或者资格预审公告未在指定媒介发布。	□有 ☑无
17	故意对递交或者解密投标文件设置障碍。	□有 ☑无
18	违反法律法规相关规定的其他妨碍公平竞争的情形。	□有 ☑无

审查意见：经审查，本项目采购文件及发布方式不存在影响市场主体公平竞争条款，符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。

代理机构：（公章）　　采购人：（公章）

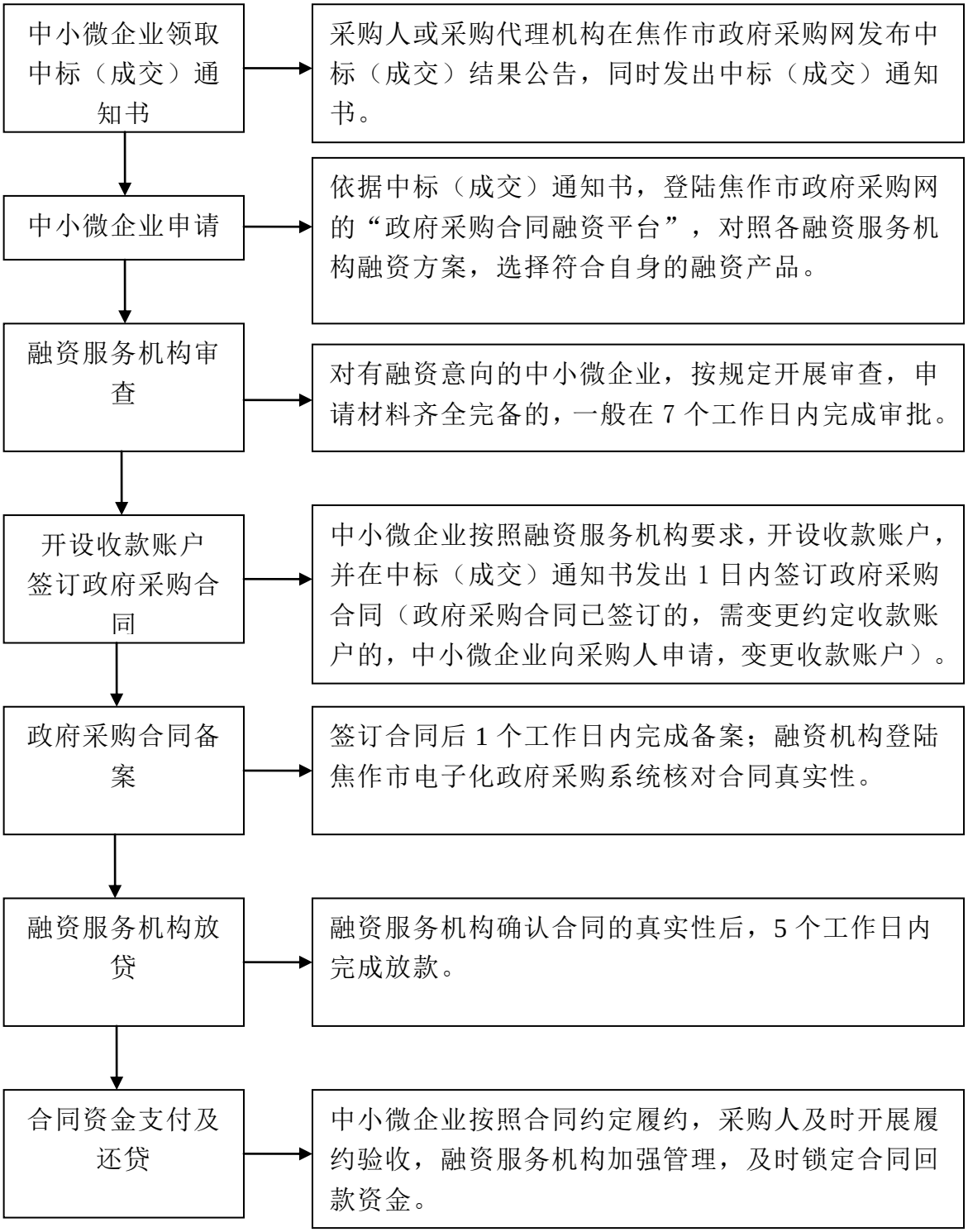
政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势，进一步优化我市营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的融资产品。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：http://jiaozuo.hngp.gov.cn）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

政府采购合同融资操作流程图



融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	薛国战	0391-2878039 13839109026	焦作市民主南路88号
中国银行股份有限公司焦作分行	曹阳	0391-8825171 13839118160	焦作市丰收路159号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	李华莹	0391-3918471	焦作市建设东路152 号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	李天祥	0391-2981968 13523359082	焦作市丰收中路2233号
焦作中旅银行股份有限公司	周建林	0391-2116963 15893053027	焦作市山阳区迎宾路1号
中信银行股份有限公司焦作分行	周江江	17639185001	焦作市塔南路 1736号嘉隆国际中心
中国光大银行股份有限公司焦作分行	王海宾	0391-8787996 13598534626	焦作市塔南路1736号
中原银行股份有限公司焦作分行	赵伟	0391-8796520 15738533033	焦作市解放区人民路479号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-8653785 13203910032	焦作市塔南路1736号嘉隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。

目　　录

第一部分：投标邀请函……第 7 页
第二部分：投标人须知……第 12 页
第三部分：招标项目内容及要求……第 41 页
第四部分：投标文件内容及格式……第 62 页
第五部分：合同主要条款（参考）……第 84 页

第一部分　投标邀请函

项目概况：

焦作市十一中迁建项目课桌凳、餐厅及办公家具项目的潜在投标人应在焦作市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2026 年 11 月 5 日 8 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、采购编号：焦财招标采购-2026-67

2、项目名称：焦作市十一中迁建项目课桌凳、餐厅及办公家具项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：3821793 元（大写：叁佰捌拾贰万壹仟柒佰玖拾叁元整）

最高限价：3821793 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	焦公资采购H2026-117-1	焦作市十一中迁建项目课桌凳、餐厅及办公家具项目	3821793	3821793

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：采购课桌凳、餐厅及办公家具等。（详见招标文件）

6、合同履行期限：合同签订后 45 日历天。

7、本项目是否接受联合体投标：否。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：是。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

促进中小企业发展政策，本项目专门面向中小企业采购，投标人应当提供《中小企业声明函》。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 投标人（供应商）须提供行贿犯罪档案记录（中国裁判文书网查询）；

3.2 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据开标当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；

3.3 未被人力资源社会保障主管部门列入拖欠农民工工资失信联合惩戒名单或无因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格且在限制期限内。

备注：以上第 3.2 条由集中采购机构提供查询结果。

三、获取招标文件

时间：2026 年 10 月 16 日至 2026 年 10 月 22 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

地点：焦作市公共资源交易中心网站；

方式：本项目采用电子开评标（不见面开标），凡有意参加投标者，请登陆焦作市公共资源交易中心网站交易平台“交易主体登录”栏目下载招标文件。

售价：招标文件 0 元/份。

四、投标截止时间及地点

1、时间：2026 年 11 月 5 日 8 时 30 分（北京时间）

2、地点：焦作市公共资源交易中心第一开标室 3 号机

五、开标时间及地点

1、时间：2026 年 11 月 5 日 8 时 30 分（北京时间）

2、地点：焦作市公共资源交易中心第一开标室 3 号机

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《焦作市公共资源交易中心网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、《投标单位操作手册及视频》和新点投标文件制作软件请到焦作市公共资源交易中心新网站“公共服务”——“下载专区”栏目下载。

2、请各投标人提前办理 CA 数字证书，并学习电子投标文件制作。加密的电子投标文件须使用 CA 数字证书上传。为防止网络拥堵等不可

控因素影响加密的电子投标文件上传，请各投标人提前上传，因未能及时上传导致投标失败的责任由投标人自行承担。

3、按要求进行网上获取并下载招标文件，凡未在规定时间内获取招标文件者视为无效标。

4、平台统一技术服务电话为：0512-58188538。

5、获取招标文件后，请下载并安装最新版本投标文件制作工具，制作电子投标文件，在投标截止时间前，上传加密的投标文件。供应商未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，焦作市电子招投标交易平台将拒绝接收。

6、本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，供应商无需到现场参加开标会议，应在投标截止时间前，登录“不见面开标大厅”，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。各潜在供应商因加密电子响应性文件未能成功上传，其投标将被拒绝。供应商需在响应文件提交截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由供应商自行负责。不见面开标具体事宜详见附件。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名　　称：焦作市教育局

地　　址：焦作市丰收路 2369 号

联系人：毋先生

联系方式：13839165616

2、集中采购机构信息

名　　称：焦作市公共资源交易中心

地　　址：焦作市人民路 889 号阳光大厦 B 座

联系人：李女士

联系方式：0391-3569020

3、项目联系方式

项目联系人：毋先生　　李女士

电　　话：13839165616　　0391-3569020

第二部分　投标人须知

一、说明

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于招标文件第一部分“投标邀请函”中所述的项目。

2.定义

2.1“招标人（采购人）”系指焦作市教育局。

2.2“集中采购机构”系指组织本次招标的机构：焦作市公共资源交易中心。

2.3“投标人”系指按招标文件规定取得招标文件并参加投标的供应商（法人、其他组织或自然人）。

2.4“中标人”系指依据本招标文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的投标人。

2.5“货物”系指由成交供应商承担的货物及其他相关服务。

2.6“法定代表人”系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加投标的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.7“重大违法行为”系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停业停产、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.8 “不具备良好的商业信誉”是指：

（1）有重大违法记录的（满三年的除外）；

（2）被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的

（期限已满的除外）；

（3）被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；

（4）被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；

（5）不符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关规定的；

（6）法律法规规定的其他情形。

3.合格的投标人

3.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

3.1.1具有独立承担民事责任的能力；

3.1.2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.1.3具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.1.4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.1.5参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录；

3.1.6法律、行政法规规定的其他条件。

3.2投标人（供应商）须提供行贿犯罪档案记录（中国裁判文书网查询）；

3.3符合本招标文件规定的其他资格要求及项目要求的其他条件，并按照要求提供相关证明材料。

3.4投标人应遵守国家法律法规和集中采购机构有关招标的规定。

3.5本项目不接受联合体投标。

注：单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.投标费用

4.1 无论招标结果如何,投标人应自行承担与参加投标有关的全部费用，集中采购机构、招标人在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4.2 本次招标活动不收取招标代理服务费。

5.现场踏勘、标前答疑会

本项目不组织现场踏勘。

6.招标文件的约束力

6.1 投标人一旦获取了本招标文件并参加投标,即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

6.2 投标人如认为本招标文件含有倾向性或排斥潜在投标人的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向招标人或集中采购机构提出，否则，将视为对本招标文件要求无任何异议，并不得因此在开标后提出任何异议。

6.3 本招标文件由招标人负责解释。

二、招标文件

7.招标文件构成

7.1 招标文件是用以阐明招标需求、招标程序和合同格式等的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

（1）投标邀请函

（2）投标人须知

（3）招标项目内容及要求

（4）投标文件内容及格式

（5）合同主要条款（参考）

7.2 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。投标人发现任何页数或附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清的情形，应立即与集中采购机构联系解决。如果投标人因未按上述提出要求而造成不良后果的，集中采购机构不承担任何责任。

7.3 投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

7.4 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或被视为无效。

8.招标文件的澄清与修改

8.1 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，改变采购标的和资格条件除外。澄清或者修改的内容将应当在原公告发布媒体上发布澄清（变更）公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，集中采购机构将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式（发布变更公告）通知所

有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

9.要求

9.1 投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应(包括投标人资格要求、技术服务要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求)，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将作为无效投标处理。

9.2 任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件没有完全响应招标文件的有效理由。

9.3 投标人没有按照招标文件要求提供全部资料,或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，有可能导致其投标被拒绝或按无效标处理，该风险由投标人承担。

10.投标文件的语言和计量单位

10.1 投标文件以及投标人与招标人、集中采购机构就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

10.2 关于投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

10.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

11.投标文件的形式与组成

投标文件由资格性证明材料、符合性证明材料和其他材料三部分组成。具体内容和格式见招标文件第四部分。

12.投标文件格式

12.1 投标人可按照招标文件提供的格式编写投标文件，但不得缺少或私自更改任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。招标文件提供格式的可按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

12.2 投标人登录“焦作市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标文件制作软件”。

12.3 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

12.4 加密的电子投标文件为“焦作市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

12.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权

认定其投标文件未对招标文件有关要求进行响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

13.投标报价

13.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标人的投标报价为完成本项目发生的全部费用。投标人的报价采用总价包干的方式，全部服务以及相关的所有费用包括货物购置费、包装费、辅助材料费、运输及保险费、装卸费、垃圾清运费、安装及调试费、验收及检测费、人员费用、管理及工具费、培训及技术服务费、质保及售后服务费、税费及利润、风险及不可预见费、合同实施过程中所有可预见或不可预见的风险、责任及相关费用的总和。

13.2 如招标文件规定项目分包（分标段），投标人投报多标段的，应对每标段分别报价并分别填报开标一览表。

13.3 开标一览表中标明的价格在政府采购合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被作为无效投标处理。

13.4 招标人不接受可选择的投标报价。

13.5 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的产品，还应填报投标产品配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格式由投标人自行设计。为便于评标，投标人应按照上述要求分类报价，招标人有权按照投标人的配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单报价签订采购政府采购合同的权利。

13.6 落实促进中小企业发展、支持监狱企业发展、支持残疾人福利性单位发展相关政策

13.6.1 落实促进中小企业发展政策，本项目专门面向中小企业采购。

13.6.2 中小微企业应当提供《中小企业声明函》；

13.6.3 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为（工业）；

13.6.4 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关规定，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员；

（4）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策；

（5）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合

体视同小微企业；

（6）享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

13.6.5 监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

13.6.6 残疾人福利性单位（供应商为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

13.7 落实实施本国产品标准及相关政策

13.7.1 本国产品报价扣除比例说明

13.7.1.1 政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

13.7.1.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总

报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。**对于仅有本国产品参与竞争的政府采购项目，本国产品不享受价格扣除评审优惠。**

13.7.2 供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》（格式见附件）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品，未按上述要求出具的，不应当享受对本国产品的政府采购支持政策。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

13.7.3 本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。 适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

13.8 **对于非专门面向中小企业的采购项目，**既有本国产品也有非本国产品参与竞争，且提供本国产品的供应商同时为小微企业的，应按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》规定，**对该供应商的产品同时给予支持本国产品和小微企业产品的价格评审优惠。**相关价格评审扣除优惠，均应该在供应商原始报价基础上计算，用扣除后的价格参与评审。

14.投标有效期

14.1 从提交投标文件截止之日起有效期为 90 日，投标文件有效期短于规定期限的，作为无效投标处理。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

15.投标文件的签署、签章

15.1 投标人可按本招标文件规定的格式编制投标文件。除了投标文件封面以外，每个页面都要在明显位置编制页码，字迹必须清晰可认，投标文件的目录需编序。投标文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由投标人负责。

15.2 投标文件未按要求签字或盖章的视为无效文件。

15.3 投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正投标人造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由投标人法定代表人签章，但非投标人出具的材料，投标人改动无效。

15.4 投标人提交的资料应证明其满足招标文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据，以及拟提供服务的详细描述。

15.5 电报、电话、传真、电子邮件形式的投标概不接受。

四、投标文件的递交

16.响应性文件的上传

本项目为不见面开标，加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）”电子交易平台加密上传。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

17.投标文件的递交

17.1 加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）”电子交易平台加密上传。由于对网上投标操作程序不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标截止时间之前上传投标文件，由投标人自行负责。

17.2 未在投标截止时间前完成上传加密的电子投标文件视为逾期送达。逾期上传或未按规定方式上传加密的电子投标文件，投标无效。

18.投标文件的修改和撤回

18.1投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在焦作市电子招投标交易平台上进行撤回投标的操作。

18.2投标截止时间以后不得修改或撤回投标文件。

五、开标与评标

19.开标

19.1 招标人在招标文件中规定的时间和地点开标。本项目采用“远程不见面”的开标方式，载明远程开标大厅网址（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login）投标人无需到焦作市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。因投标人自身原因造成未及时登录系统及参加完整开标会操作程序的，由投标人自行承担相应责任。

19.2 开标程序

集中采购机构主持人按下列程序进行开标：

（1）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（2）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件在规定时间内进行解密；

（3）招标人解密、批量导入文件；

（4）集中采购机构将通过焦作市电子招投标交易平台进行唱标，并公布招标项目名称、投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；

（5）招标人代表、监督人等有关人员按具体现场系统情况在开标记录上签字确认；

（6）开标结束。

19.3 投标人出现下列情况之一者，投标人自行承担相应责任：

（1）未按规定在投标截止时间前递交电子投标文件（加密版）的；

（2）开标时，因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“全国公共资源交易平台（河南省·焦作市）”（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）-“焦作市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统的。

19.4 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出（语音异议、文字异议），招标人当场作出答复，并制作记录。

19.5 开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的项目中止电子开标，对原有资

料及信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

（1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；

（2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；

（3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；

（4）出现断电事故且短时间内无法恢复供电；

（5）其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

20.资格性审查

20.1 资格性检查。

开标结束后，采购人或集中采购机构根据有关法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，审查每个投标人提交的资格证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

20.2 资格性审查的内容包括：

招标文件规定的投标人资格条件；

以上资格性审查中内容任意有一条不满足，则投标文件为无效文件。

合格投标人不足 3 家的，将不再评标。

21.组建评标委员会

21.1 招标人根据采购项目的特点依法组建评标委员会。本次评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面专家共 5 人组成，其中评审专家不少于成员总数的 2/3。

21.2 集中采购机构根据本次招标内容在政府采购专家库中抽取有关方面专家，按照规定依法组成评标委员会。

21.3 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）推荐中标候选人名单；

（5）向采购人、集中采购机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

21.4 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者集中采购机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者集中采购机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

21.5 采购人或者集中采购机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

21.6 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

21.7 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21.8 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责

任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

22.符合性审查

22.1 对资格性检查合格的投标人递交的投标文件，依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度，审查投标文件是否对招标文件的实质性要求作出了响应。

22.2 符合性审查的内容包括：

（1）投标文件的有效性（签署情况等）；

（2）投标文件的完整性（内容是否齐全等）；

（3）对招标文件的响应程度（是否存在重大偏离等）。

以上符合性审查中内容任意一条不满足，则投标文件为无效文件。

本次招标采用电子化评标，如“焦作市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

22.3 实质性响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。

22.4 重大偏离是指投标人所投标的范围、质量、服务等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了招标人的权利或投标的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

22.5 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，将作为无效投标处理，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

22.6 评标委员会审定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容而不寻求外部证据。

22.7 凡有下列情况之一的，其投标文件也被视为未实质性响应招标文件要求，按照无效投标处理：

（1）投标文件制作机器码一致的；

（2）未按招标文件规定签署、签章的；

（3）资格证明文件不齐全的，或不符合招标文件规定的资格要求的；

（4）投标文件内容不齐全或者内容虚假的；

（5）不符合招标文件规定的实质性要求的；

（6）不响应招标文件技术（服务）要求、商务要求的；

（7）投标报价超过采购预算或者最高限价的；

（8）投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；

（9）未按照招标文件规定报价的；

（10）以他人名义投标\串通投标，以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的；

（11）违反法律、行政法规、招标文件规定的其他情形的。

22.8 在评审过程中，评标委员会发现投标人有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，其投标无效。具体表现形式如下：

22.8.1 不同投标人的投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

22.8.2 不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

22.8.3 不同投标人的投标文件由同一电子设备打印、 复印；

22.8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

22.8.5 不同投标人的投标文件由同一人送达或者分发，或者不同投标人联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

22.8.6 不同投标人的投标文件内容存在两处以上细节错误一致；

22.8.7 不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

22.8.8 不同投标人投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

22.8.9 有证据证明投标人与招标人、集中采购机构或者其他投标人串通的其他情形；

22.8.10 评标委员会认定的其他串通情形。

23.投标文件的澄清

23.1 评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容做必要的澄清、说明或者补正。

23.2 要求供应商澄清、说明或者更正响应文件供应商应当在焦作

市公共资源交易平台系统进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

23.3 评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释。

23.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

24.比较与评价

24.1 评标委员会按本招标文件规定的评标方法和标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

24.2 评标委员会及其成员不得有下列行为：

24.2.1 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

24.2.2 接受投标人主动提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本须知 23 条规定的情形除外；

24.2.3 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

24.2.4 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

24.2.5 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

24.2.6 记录、复制或者带走任何评标资料；

24.2.7 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

25.评标方法和标准

1、本项目采用综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2、评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

本项目总分为 100 分。

评分因素	评审项目	评分标准
价格部分（30 分）	投标报价（30 分）	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×价格权值（30 分）。 **注：** **1.价格分计算保留小数点后两位。** **2.小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除用扣除后的价格参与评审，详见“招标文件 13.6 款中关于小型或微型企业投标扶持政策的相关内容”。** **3.对本国产品的报价价格用扣除后的价格参与评审，详见“招标文件 13.7 款中关于实施本国产品标准及相关政策的相关内容”。**
技术部分（43 分）	产品质量检测（32 分）	为保证产品质量，以下所列内容需提供满足采购需求的 2024 年以来带有 CMA 或 CNAS 标志的有效检测报告扫描件（需加盖公章）。所提供的检测报告存在关键检测项目缺失或检测指标不符合采购需求的情形，对应小项不得分。检测报告原件需在供货时备查，具体事宜由招标人与中标人协商确定，提供虚假材料者将自行承担相关责任。 产品： 学生课桌，3 分；学生课椅，3 分；铝合金排椅，3 分；

		办公椅，1 分；钢制文件柜，1 分；屏风工作位，1 分， **原材料部分：** 课桌桌面，2 分；PP（课桌书兜原材料），2 分；三聚氰胺饰面的中纤板，2 分；钢材，2 分；PVC 封边条，2 分；多层实木板，2 分；防火板，2 分；铝合金型材，2 分；网布，1 分；海绵，1 分；气压棒，1 分；油漆，1 分。
	产品绿色环保安全（6 分）	1.供应商或所投产品制造商具有家具有害物质限量认证证书，包含：金属家具 椅类（单元系列附件清单包含课椅、阶梯排椅）、其他家具 桌类（单元系列附件清单包含 课桌）全部提供得 1 分，未提供或不满足不得分。 2.供应商或所投产品制造商具有人类功效学认证证书（ 桌台类 单元系列附件清单必须包含课桌； 椅类 单元系列附件清单必须包含课椅、阶梯椅 ）得 1 分，未提供或不满足不得分。 3.供应商或所投产品制造商具有家具防霉认证证书，包含：钢木家具、钢塑家具（认证产品名称课桌、课椅、阶梯排椅），满足以上要求的得 1 分，未提供或不满足不得分。 4.供应商或所投产品制造商具有产品抗菌认证证书，包含：钢木家具、钢塑家具（认证产品名称课桌、课椅、阶梯排椅），防霉等级：0 级，满足以上要求的得 1 分，未提供或不满足不得分。 5.供应商或所投产品制造商具有中国环境标志产品认证证书的得 1 分； 6.供应商或所投产品制造商具有中国环保产品认证证书，证书认证产品包括有金属家具教学家具系列：课桌椅等，证书范围全部符合的得 1 分； 以上证书提供有效期内证书原件的扫描件并加盖公章和国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查询截图，未提供或不满足不得分。
	产品图示（5 分）	供应商根据实际情况提供课桌椅、连排课桌椅、连排课桌椅站脚、桌椅座背板、课桌椅书兜 5 类产品的成品实物三视图（彩图）。 1.彩图款式与招标文件指定款式要求完全一致，无尺寸、

		结构、外观偏差；结构、功能、排布设计完整合理，无设计缺陷；贴合本项目使用场景、场地条件、使用人群需求，得 5 分； 2.彩图款式满足招标文件款式要求，整体设计完善，仅存在设计瑕疵，不影响使用，适配本项目核心需求，得 3 分； 3.彩图款式满足招标文件款式要求，基础设计框架完整，但多处细节设计不合理，仅匹配项目基础通用需求，得 2 分； 4.彩图款式满足招标文件基础款式框架，设计存在明显不合理之处，功能性缺陷较多；得 1 分； 5.不提供不得分。
综合部分（27 分）	业绩（3 分）	自 2024 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）以来供应商或所投产品制造商承担过课桌椅项目业绩， 每提供 1 项得 1 分，最多得 3 分。不提供不得分。（注：完整业绩=同时提供合同及发票的原件的扫描件，业绩扫描不清楚、不完整或无法辨认的不予认可，虚假业绩将自行承担相关责任。）
	实施方案（8 分）	方案包括但不限于产品的生产、品控、供货、验货、安装、调试等内容，以及组织机构、时间进度表、工作程序和步骤、关键步骤的思路和要点，现场保护措施等： 对每项内容论述详细，完全贴合项目采购需求的得 8 分； 2.对每项内容虽有阐述，但未贴合本项目采购需求进行论述，或论述内容未包括具体细节的，得 4 分； 3.供应商提供的内容不完整存在明显缺陷的得 1 分； 4.未提供相关内容的得 0 分。
	质量保证措施（8 分）	供应商针对本项目提供质量保证措施，包括但不限于质量控制及保证措施（包含质量把控程序、质量管理办法、原材料购置情况、生产设备水平等）、项目管理措施、应急预案（包括紧急供货、自然灾害情况、安全生产等内容）、货物出厂标准等。 对每项内容论述详细，完全贴合采购需求的得 8 分； 2．对每项内容虽有阐述，但未贴合本项目采购需求进行论述，内容未包括具体细节(无具体可核验内容)的，得 4

		分； 3.供应商提供的内容不完整或存在明显缺陷的得 1 分； 4.未提供相关内容的得 0 分。
	售后服务方案 （8 分）	投标人提供的售后服务方案、维护人员等情况，质保期内外的后续技术支持和维护能力情况等；以及出现不可预见性的质量事故后的应急措施。 1.售后服务、维保方案、质保承诺、应急措施与采购需求逐条一一对应，无缺项、无漏项、无偏离；时效指标清晰可落地；针对本项目人员保障方案完整具体；针对不可预见质量事故、设备异常、突发故障制定专项应急预案、处置流程、补救措施、兜底保障能够充分，得 8 分。 2. 服务承诺、维保内容与采购需求匹配，无关键缺项；但响应时效未明确具体响应及修复时限、人员配置不足、服务体系设置混乱的，得 4 分； 3. 服务方案、质保承诺、应急措施内容逻辑混乱、结构无序、条目杂乱，服务内容与采购需求对应混乱、关键服务条款缺失，不具备落地性。得 1 分； 4.不提供售后服务方案不得分。

注：（1）评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价；

（2）技术部分各评委打分汇总取算术平均值作为投标人的技术得分，保留小数点后两位（四舍五入）。

（3）综合得分一致时报价低的优先。

26.政府采购异常低价审查

26.1 在政府采购评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价审查程序：

（1）投标人最后报价低于全部通过符合性审查供应商最后报价平

均值50%的，即最后报价<全部通过符合性审查供应商最后报价平均值×50%；

（2）投标人最后报价低于通过符合性审查的次低报价供应商最后报价50%的，即最后报价<通过符合性审查的次低报价供应商最后报价×50%；

（3）投标人最后报价低于采购项目最高限价65%的，即最后报价<采购项目最高限价×65%；

（4）评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

26.2 评标委员会启动异常低价审查后，属于26.1款第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在合理的时间内对最后价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第（3）项情形时，供应商已随响应文件一并提交相关说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。

26.3 评标委员会依据专业经验，参考同类项目成交价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。

26.4 投标人不能提供说明、证明材料，或者提供的说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。

26.5 异常低价审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关说明及证明材料，以及评标委员

会有关浏览、查询记录一并归档。

27.保密及其他注意事项

27.1 评标委员会将遵照评标原则，公平、公正地对待所有投标人。

27.2 在评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响中标结果的活动。

27.3 为保证中标结果的公正性,开标之后直至授予中标人合同时，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。在评标结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得也不应将评标情况扩散出评标委员会成员之外。

27.4 集中采购机构不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

28.废标条款

在招标过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；

（3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（4）因重大变故，采购任务取消的；

（5）法律法规规定的其他情形。

六、授予合同

29.中标通知

29.1 中标结果将在以下网站发布：

河南省政府采购网（https://zfcg.henan.gov.cn/）

焦作市公共资源交易中心网（https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/）

29.2 在发布中标公告的同时由集中采购机构发出中标通知书，中标通知书将作为签订合同的依据。

29.3 中标人凭《中标通知书》，与招标人签订合同。

30.签订合同及合同的执行

30.1 招标人、中标人在中标公告发布之日起 1 日内，根据招标文件确定的事项和中标人的投标文件签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人的投标文件实质性修改。

30.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

30.3 中标人应在采购合同签订之日起 7 个工作日内将合同报集中采购机构备案。

30.4 双方合同如违约，将按《中华人民共和国民法典》相关规定执行。

31.质疑与投诉

31.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质

疑。

31.2 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

31.3 投标人对招标文件中涉及的采购需求、评审标准、合同等由招标人提出的内容及招标结束后中标结果提出质疑的或供应商提出的质疑事项涉及招标人与集中采购机构就本项目签署的政府采购项目委托代理协议书中涉及招标人义务事项的，由招标人负责答复；投标人对政府采购法律法规中规定的政府采购组织程序提出质疑的，由集中采购机构负责答复。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期；

（7）获取招标文件的证明。

31.5 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，集中采购机构将提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录名

单，依法予以处罚。

31.6 招标人在收到书面质疑函后 7 个工作日内作出答复，同时以书面形式（或网上公告方式）通知质疑投标人和其他相关权利人，但答复的内容不涉及商业秘密。

31.7 质疑处理遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

31.8 质疑联系事项：

（1）投标人应以书面方式将质疑函分别送至招标人、集中采购机构；

（2）招标人：

联 系 人：毋先生

联系电话：13839165616

联系地址：焦作市丰收路 2369 号

31.9 质疑投标人对招标人的答复不满意或者招标人未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

招标人名称：_____

招标文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字（签章）：_____ 公章：

日期：_____

质疑函制作说明：

1、投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2、质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具

体分包号。

4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6、质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三部分　招标项目内容及要求

一、项目概况

焦作市十一中迁建项目课桌凳、餐厅及办公家具等总概算422万元。根据学校实际使用需求，本次拟采购课桌椅4500套、52门学生储物柜90套、阶梯教室连排课桌椅750位、阶梯教室讲台桌椅3套、讲桌100张、讲台137个、教师办公桌椅370套、文件柜40个、校级领导办公家具7套、档案柜50组、财务室工作位5张、办公楼会议桌椅2套、餐厅桌椅4094位。

二、技术参数

名称	规格	技术参数	数量	单位
课桌椅	常规	**课桌材质说明：** 1、桌子规格：　长 650mm×宽 450mm×厚 18mm±3mm，（桌面升降 640-730mm±3mm）。 2、桌面：采用高密度优质三聚氰胺板、四周无接缝全新料PP注塑封边、产品结构合理，样式美观，造型表面光洁，强度高，抗冲击、耐磨、精制而成、便于学生使用，具有耐污、易清洁的特性。桌面要求：依据GB/T 32487-2016、QB/T 4371-2012 ，检测内容要求：耐老化性检测合格、塑料重金属未检出、抗菌性能≥90%、防霉等级 1 级。**（投标人若在评分项中提供课桌桌面抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 3、书兜：采用优质全新PP材料。尺寸：540mm*363mm*128mm±3mm；内空深 325mm内空宽 450mm，内空高 113mm±3mm；工艺要求：固定位采用 8 个梅花瓣型孔径 12mm*12mm经模具注塑一次成型，和桌面对孔固定，加固稳定性；书兜底部采用双笔槽功能、笔槽尺寸：450mm*23mm*8mm±3mm，有效加强使用寿命不易变形。PP材料要求：依据GB18584-2024 、GB/T 35607-2024、GB 6675.4-2014 ，检测内容要求：可迁移有限元素未检出或检测合格、邻苯二甲酸酯未检出或检测合格、多环芳烃未检出。**（投标人若在评分项中提供书兜原材料PP的抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 4、桌立管：外管规格尺寸≥45mm×25mm×1.5mm壁厚全旦形管。内管规格尺寸≥40mm×20mm×1.5mm壁厚全旦形管。 5、桌下书篮：四边采用优质≥Φ12mm冷轧钢管，中间采用≥Φ5mm焊接打磨而成、经磷化、静电喷粉、高温锅炉等工序处理。 6、桌管套：升降立管配备高度调节管套，采用八边形全新优质 PP 材质精制而成，长 105mm±2mm，最大外径 56mm±2mm、厚度≥2mm 的不规则旦形体（/对净重≥0.07kg）；升降机构全新设计，采用 8mm 不锈钢 304 内六角凸端紧定工艺螺丝，当需要调节高度时只需要松紧一个螺丝便可实现高度调节，简便易操作美观而且牢固耐用。 7、桌子脚套采用多用途设计：前脚套尺寸：≥86*41*67mm 底部设有直径 32mm±2mm 的圆形凹槽，以便安装隐藏式调节脚垫。后脚套尺寸：≥95*41*69mm 底部设有直径 32mm±2mm 的圆形凹槽，以便安装隐藏式调节脚垫。脚底选配 TPE 软胶脚垫，直径 30mm±2mm，装饰脚管的同时实现防滑、调节水平、保护地板的作用。 8、学生课桌整体符合 QB /T 4071-2021 、GB/T 3976-2014	4500	套

		检测标准，检测内容要求：金属外观件合格、塑料件外观合格、翘曲度合格、平整度合格、邻边垂直度合格、底脚平稳性合格、金属件喷涂层：抗盐雾（24h）合格，抗冲击（3.92J）合格，附着力合格、安全要求合格、桌面垂直静载荷（垂直力 1000N，重复 10 次，每次保持 10s）合格、桌面垂直冲击（冲击高度 180mm,2 次）合格、桌腿跌落（冲击高度 300mm,10 次）合格、桌面水平静载荷合格、表面涂层可迁移元素含量检测合格、甲醛释放量未检出、挥发性有机化合物（苯、甲苯、二甲苯、TVOC）检测合格、抗菌性能值：金黄色葡萄球菌≤1.1CFU/㎠，大肠杆菌≤1.2CFU/㎠。**（投标人若在评分项中提供课桌抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** **课椅材质说明：** 1、椅子规格：椅背 376mm×185mm±3mm，椅背顶有抓手设计便于挪动。座板 380mm×380mm±3mm。座面可升降 360～420mm±5mm。 2、座、背板：采用高密度聚乙烯（HDPE）为原料，中空吹塑工艺制作、产品结构合理，样式美观，造型表面光洁，强度高，抗冲击、耐磨、精制而成。 3、背架采用优质 20mm×40mm×1.5mm 壁厚全旦形管，整体焊接成型。靠背点以上向后倾斜，与垂直面之间呈 6º～12º。靠背面的前凸呈漫圆，上、下缘加工成弧形。靠背下缘与座面后缘之间留有净空。所有五金材料表面经打磨、抛光、磷化、静电喷粉、高温锔炉等工序处理。 4、座架用优质≥20mm×40mm×1.5mm 壁厚全旦形管。连接处采用∪形穿透式双孔整体焊接成型，加强承重 300kg 以上，规格：≥37mm×27mm×80mm 壁厚 3mm。 5、椅子立管：外管规格尺寸≥45mm×25mm×1.5mm壁厚全旦形管。内管规格尺寸≥40mm×20mm×1.5mm壁厚全旦形管。 6、椅管套：升降立管配备高度调节管套，管套采用八边形全新优质 PP 材质精制而成，长 75mm±2mm，最大外径 55mm±2mm、厚度≥2mm 的不规则旦形体（/2 对净重≥0.04kg）。升降机构全新设计，采用 304 不锈钢 8mm 内六角凸端紧定工艺螺丝，当需要调节高度时只需要松紧一个螺丝便可实现高度调节，简便易操作美观而且牢固耐用。 7、椅子脚套采用多用途设计：前脚套尺寸：≥86*41*67mm 底部设有直径 32mm±2mm 的圆形凹槽，以便安装隐藏式调节脚垫。后脚套尺寸：≥95*41*69mm 底部设有直径 32mm±2mm 的圆形凹槽，以便安装隐藏式调节脚垫。脚底选配 TPE 软胶脚垫，直径 30mm±2mm，装饰脚管的同时实现防滑、调节水平、保护地板的作用。 8、学生课椅整体符合：QB /T 4071-2021、GB/T 3976-2014检测		

		标准，检测内容要求：金属外观件合格、塑料件外观合格、金属件喷涂层：抗盐雾（24h）合格，抗冲击（3.92J）合格，附着力合格、安全要求检测合格、椅子向前倾翻合格、椅子侧向倾翻合格、椅子向后倾翻合格、座面椅背联合静载荷（座面加力1600N，椅背加力760N，10次）合格、座面侧向静载荷合格、椅腿向前静载荷（座面加力1250N，椅腿加力620N，10次）合格 、椅腿侧向静载荷（座面加力1250N，椅腿加力490N，10次）合格、座面冲击检测合格、椅背冲击检测合格、椅腿跌落（跌落高度（600±5）mm，前腿和后腿各5次）合格、表面涂层可迁移元素含量检测合格、甲醛释放量未检出、挥发性有机化合物（苯、甲苯、二甲苯、TVOC）检测合格、抗菌性能值：金黄色葡萄球菌1.2CFU/㎝²，大肠杆菌1.3CFU/㎝². **（投标人若在评分项中提供课椅抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）**		

储物柜	4350*400*1800 （52门）	1.柜体材质：采用一级冷轧钢板，侧板、门板、顶板、底板、层板厚度≥ 0.8mm, 2、功能配置：52个柜门（横13个柜门竖4个柜门）； 3、五金配置：拉手等； 4、所有板件经数控激光切割、模具冲压、数控折弯、焊接、机器打磨而成；表面采用防腐抗菌喷涂粉末喷涂，涂层膜厚度均匀，内外一致，抗菌、防霉、耐酸碱、耐磨、耐撞击，抗腐蚀力强。	90	套
连排课桌椅前排	常规	1、站脚：采用铝合金一体压铸成型，无毛刺，无焊接，表面做防氧化处理后经高温喷涂处理附着力强，抗冲击、耐腐蚀、不生锈、不褪色、经久耐用；站脚尺寸规格：214mm*170mm*817mm（±3mm）（净重≥2.5kg）；214mm*170mm*935mm（±3mm）（净重≥2.7kg）；214mm*170mm*1055mm（±3mm）（净重≥2.9kg）；站脚高度有三种规格，以适用于不同台阶高度，确保老师及学生在使用时有更好的书写姿势及视线；站脚立柱宽度：55mm±3mm，站脚地脚板宽度：170mm±3mm，站脚地脚板高度 30mm±3mm，站脚底部前后深 214mm±3mm；地脚板呈三角状，采用三孔固定地面具有加强稳定性，加强牢固度；站脚底部设有“米”字形加强筋，厚≥4mm，具有加强韧性及稳定性作用，地脚处固定螺丝隐藏设计使用环保 PP 塑料盖保护外形圆润美观，其中两个呈圆形，直径≥29mm，另外一个呈方形，规格：48mm*40mm*28mm 误差±2.0mm，内设 3 个卡钉，方形设计且不易旋转脱落，防尘防浸水；站脚前后壁采用落地式设计，具有加强牢固及稳定性功能，摒弃市场上后壁半截设计；内壁从上至下设有双面“菱形”加强筋，加强筋宽≥7mm，厚≥3mm，站脚下半部分开有三个大小不一的菱形孔，具有抗拉强度大、抗冲击力强、韧性好等特点；站脚整体牢固安全、美观大方、设计合理，方便人员进出和卫生清洁，占据空间小且能提供足够支撑。固定螺丝应根据地面情况使用特定长度的内藏式膨胀螺栓，确保安装后牢固不晃动。 2、写字板：板面采用优质三聚氰胺板、经模具热压成型，采用 PVC 封边，面粘防火板，支架采用固定设计，环保耐用。三聚氰胺饰面的中纤板要求：依据 GB/T 15102-2017 、GB/T 40493-2021 、GB 8624-2012 、GB/T 39600-2021 、QB/T 4371-2012 、JC/T 2039-2010 ，检测内容要求：静曲强度≥	54	位

		29MPa、弹性模量≥3400MPa、内结合强度≥1MPa、24h 吸水厚度膨胀率≤6.1%、含水率 3.0%～13.0%、表面胶合强度≥1.37MPa、表面耐冷热循环无裂纹、鼓泡、变色、起皱等、表面耐划痕：1.5N 表面无大于 90%的连续划痕、表面耐香烟灼烧 5 级、表面耐干热 5 级、表面耐污染腐蚀达到 5 级、甲醛释放量≤0.022mg/m³、挥发性有机化合物（72h）（苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物（TVOC））未检出、燃烧性能等级 B_1（C）级、防霉菌等级 1 级、抗菌性能抑菌率不小于 90%、人造板饰面材料中重金属元素含量（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。**（投标人若在评分项中提供写字板板面原材料三聚氰胺饰面的中纤板抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 3、 固定支架：固定桌面支撑件，采用 1.5mm 厚优质钢材冲压成型，无毛刺，无焊接；表面经喷涂处理，防锈蚀，经久耐用。钢材要求：依据 GB/T3325-2024、QB/T3826-1999、QB/T3832-1999，检测项目要求：盐雾试验（中性盐雾连续喷雾≥400 小时）涂层本身的耐腐蚀等级：10 级，涂层对基体的保护等级：10 级。**（投标人若在评分项中提供固定支架原材料钢材抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 4、书网：采用优质园冷轧钢≥5mm-3mmØ 冲压，焊接，精磨，面再经防锈静电喷涂处理，品位高端现代，使用轻盈方便。 5椅背：背框架两边应厚度≥3 mm采用优质冷轧钢冲压成型。上下采用优质≥1.5 mm优质冷轧钢冲压成型经二氧化碳焊接成型，并经打磨、抛光、除锈、磷化、静电喷粉、高温锔炉等工序处理。背部采用多层板、免粘防火板，厚度为≥10mm，精制而成。		

连排课桌椅中排	常规	1、站脚：采用铝合金一体压铸成型，无毛刺，无焊接，表面做防氧化处理后经高温喷涂处理附着力强，抗冲击、耐腐蚀、不生锈、不褪色、经久耐用；站脚尺寸规格：214mm*170mm*817mm(±3mm)(净重≥2.5kg);214mm*170mm*935mm（±3mm）（净重≥2.7kg）；214mm*170mm*1055mm（±3mm）（净重≥2.9kg）；站脚高度有三种规格，以适用于不同台阶高度，确保老师及学生在使用时有更好的书写姿势及视线;站脚立柱宽度：55mm±3mm，站脚地脚板宽度：170mm±3mm，站脚地脚板高度 30mm±3mm，站脚底部前后深 214mm±3mm；地脚板呈三角状，采用三孔固定地面具有加强稳定性，加强牢固度；站脚底部设有“米”字形加强筋，厚 4mm，具有加强韧性及稳定性作用，地脚处固定螺丝隐藏设计使用环保 PP 塑料盖保护外形圆润美观，其中两个呈圆形，直径≥29mm，另外一个呈方形，规格：48mm*40mm*28mm 误差±2.0mm，内设 3 个卡钉，方形设计且不易旋转脱落，防尘防浸水；站脚前后壁采用落地式设计，具有加强牢固及稳定性功能，摒弃市场上后壁半截设计；内壁从上至下设有双面“菱形”加强筋，加强筋宽≥7mm，厚≥3mm，站脚下半部分开有三个大小不一的菱形孔，具有抗拉强度大、抗冲击力强、韧性好等特点；站脚整体牢固安全、美观大方、设计合理，方便人员进出和卫生清洁，占据空间小且能提供足够支撑。固定螺丝应根据地面情况使用特定长度的内藏式膨胀螺栓,确保安装后牢固不晃动。 2、写字板：板面采用优质三聚氰胺板、经模具热压成型，正面防火板热弯处理成圆弧,其他采用 PVC 封边,支架采用固定设计。PVC 封边条要求：依据 GB/T 15102-2017 、GB/T 40493-2021 、GB 8624-2012，检测项目要求：耐干热性检测合格、耐磨性检测合格、耐开裂性（耐龟裂性）1 级、耐老化性检测合格、耐冷热循环性检测合格、耐光色牢度（灰色样卡）≥4 级、甲醛释放量未检出、氯乙烯单体未检出、可迁移元素（可溶性重金属）检测合格、邻苯二甲酸酯的总量（DBP、BBP、DEHPDNOP、DINP 和 DIDP）未检出、多溴联苯（PBBS）未检出、多溴联苯醚（PBDEs）未检出。**（投标人若在评分项中提供写字板原材料 PVC 封边条抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）**	642	位

		3、 固定支架：固定桌面支撑件，采用≥1.5mm 厚优质钢板冲压成型，无毛刺，无焊接；表面经喷涂处理，防锈蚀，经久耐用。 4、书网：采用优质园冷轧钢≥5mm-3mmØ 冲压，焊接，精磨，表面再经防锈静电。喷涂处理，品位高端现代，使用轻盈方便。 5、椅背：背框架两边应厚度≥3 mm 采用优质冷轧钢冲压成型，冲压、经二氧化碳焊接成型，并经打磨、抛光、除锈、磷化、静电喷粉、高温锅炉等工序处理；背部采用多层板、面粘防火板，厚度为 9mm，精制而成。 6、座板：375mm×445mm×座面高：440mm±5mm 采用优质多层板热压成型，整体弧度及曲线符合人体工程学设计，强度高，抗老化，经久耐用，坐感舒适，座高和座深合理，坐感舒适，座垫可自动回复，座椅外观简洁而美观，固定主梁采用 8M 螺丝使其更加稳定耐用。多层实木板要求：依据 GB/T 9846-2015、GB/T 39600-2021、GB 8624-2012、GB/T 40493-2021、QB/T 4371-2012、JC/T 2039-2010；检测内容要求：胶合强度 1.06MPa-1.17MPa、甲醛释放量≤0.028mg/m³、挥发性有机化合物（72h）（苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物（TVOC））未检出、符合燃烧性能等级 B_1（C）级、防霉菌等级 1 级、抗菌性能抑菌率不小于 90%、人造板饰面材料中重金属元素含量（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）未检出。**（投标人若在评分项中提供座板原材料多层实木板抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 7、铝合金排椅要求：依据 QB/T4071-2021、GB/T3976-2014、GB/T 3324-2024、GB 18584-2024、GB/T 35607-2024、GB28008-2024、GB/T 3325-2024，检测内容包含但不限于：金属件外观检测合格、塑料件外观检测合格、耐冷热循环检测合格、耐干热检测合格、耐液性检测合格、表面耐磨性检测合格、抗冲击≥2 级（1 级最好、5 级最差）、耐光色牢度（灰色样卡）≥4 级、桌面耐污染墨水（蓝色和红色）印泥、水笔、圆珠笔涂改液，24h 检测合格、表面胶合强度检测合格、封边条剥离强度检测合格、安全要求检测合格、桌面垂直静载荷检测合格、桌面垂直耐久性（大学及其他成人机构用课桌垂直力 600N，重复加力 10000 次，每次保载(2 士 1)s）检测合格、桌面水平静载荷（大学及其他成人机构用课桌水平力 400N，重复加力 10 次，每次保载至少 10s）检测合		

		格、座面、椅背联合静载荷检测合格、座面、椅背联合耐久性检测合格、座面侧向静载荷（座面垂直施加大学及其他成人机构用课椅 1600N 力，水平侧向施加大学及其他成人机构用课椅 600N 力）检测合格、椅腿向前静载荷检测合格、椅腿侧向静载荷检测合格、座面冲击（冲击高度大学及其他成人机构用课椅 300mm）检测合格、椅背冲击（冲击高度大学及其他成人机构用课椅/凳 620mm 240mm）检测合格、外观要求：软硬质覆面人造板检测合格，五金件检测合格，塑料件检测合格、甲醛释放量未检出、苯未检出、甲苯未检出、二甲苯未检出、TVOC≤0.25mg/m³、可迁移有害元素检测合格。**（投标人若在评分项中提供铝合金排椅抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）**		

连排课桌椅后排	常规	1、规格尺寸：靠背总高度 900mm±5mm，连排座椅中心距离 520mm±5mm，座面高度 430mm±5mm。 详细参数： 2、椅座：座 360×420×430mm±5mm 基材要用 E1 级环保多层板材经模具热压弯曲成型，要符合人体工程学，坐感要舒适，面粘防火板，厚度≥15mm。 3、座架结构：要用座中托式结构，座中托长≥480mm，宽 298mm±5mm，座中托要用铝合金材质，一次性压铸成型。 4、座轴胶壳：要用 PP 材料，尺寸 441mm*81mm*68mm±5mm；491mm*81mm*68mm±5mm；521mm*81mm*68mm±5mm，要满足不同大小教室使用。 5、座回位方式：要用弹簧加阻尼器自动回复结构。 6、靠背：背框架两边应用厚度≥3 mm 冷轧钢冲压、经二氧化碳焊接成型；要符合人体工程学，后背要做成有弧度的曲面，基材要用 E1 级环保多层板材、面粘防火板，厚度要≥9mm。防火板要求：依据 GB/T 7911-2024，检测要求：密度≥1.35g/cm³，耐水蒸气检测合格、耐干热检测合格、耐湿热检测合格、耐划痕≥2 级、耐污染检测合格、耐沸水 4 级、耐开裂≥4 级、高温尺寸稳定性检测合格、常温尺寸稳定性检测合格、甲醛释放量≤0.007mg/m³。**（投标人若在评分项中提供靠背原材料防火板抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 7、站脚架：要用铝合金型材压铸成型，要做除锈、磷化、静电喷粉、高温锔炉等工序处理。高 900±5mm、宽要≥60mm，壁厚度要≥4mm，重量要≥3.2KG。铝合金型材要求：依据 GB/T3325-2024、QB/T 3826-1999、QB/T 3832-1999，检测项目要求：外观性能要求（铸造件）检测合格、盐雾试验（中性盐雾连续喷雾≥400 小时）涂层本身的耐腐蚀等级：10 级，涂层对基体的保护等级：10 级。**（投标人若在评分项中提供站脚架原材料铝合金型材抽样检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 8、地脚板：地脚板长 300mm±5mm，地脚板固定螺丝孔孔距 250mm±5mm。	54	位
讲桌	常规	1.讲台整体高 1020/920mm*宽1120mm*厚度*730mm（±3mm）	100	张

		2.分体式结构，采用≥ 1.0 厚冷轧钢板，上节1120mm宽*深（600mm+130mm）*高370mm（±3mm） 3.实木颗粒板台面、实木扶手、弧形设计，正前两个抽屉，抽屉采用优质加厚三级滑轨，抽拉 5 万次以上无损伤，扣手使用耐磨铝合金型材，后背带一活动门，下节高 670mm*宽900mm*深580mm。 4.拆装结构，四周接口部位圆弧处理，内一可调隔板，采用标准机柜设计，外对开门， 内超大容量，可满足教材存放； 5.锁具为优质锁具，方便保存使用；底脚四周内收缩，立体效果。 6.工艺：箱体部分经激光切割、模具冲压、折弯，组焊接、喷涂、装配而成。焊接部分采用高标准熔接焊，确保表面平整光滑，焊接点牢固、无虚焊。整体表面经酸洗、水洗、磷化、水洗、钝化等后全封闭最新环保静电橘纹喷塑，塑粉采用环氧聚酯粉末，漆膜附着力强， 无污染，无甲醛释放。		

教室地台站台	4400*1000*180mm	1.尺寸：4400*1000*180mm（每节为2200*1000*180mm）（±3mm）。 2.面板采用环保型强化复合木地板，厚度≥11mm，颜色多种可供选择，内衬面板采用工程用多层木衬板，厚度15mm，结实耐用，抗重压。 3.木架采用高档多层细木工框架，规格≥18*150mm；方格排列结构，每格横向间隔小于39cm环保耐用结实不变形，上面行走无噪音。 4.两侧采用高档圆弧角，模具一次成型，壁厚4mm，高分子复合材料，角内每隔20mm设有10mm隔层式加强筋，抗震、抗砸、抗重压，结实美观，边缘圆润，安全实用（避免了焊接角的锋利）。 5.包边采用专业定制、加厚型材高档铝合金包边，驼黄色/木纹红色，壁厚≥1.2mm，断面规格≥30*30mm；对接处配置铝合金连接条，横面规格≥40mm，采用高密度螺丝连接，结实耐用。 6.底部与地部连接处有橡胶缓冲垫，吸音，防震，找平不摇晃。 7.产品通过有害物质检测（甲醛释放量、苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物TVOC）符合GB/T 35607-2024标准要求。	134	个
教室地台站台	6000*1800*180mm	1.尺寸：6000*1500*180mm（每节为2000*1500*180mm）（±3mm）。 2.面板采用环保型强化复合木地板，厚度≥11mm，颜色多种可供选择，内衬面板采用工程用多层木衬板，厚度15mm，结实耐用，抗重压。 3.木架采用高档多层细木工框架，规格≥18*150mm；方格排列结构，每格横向间隔小于39cm环保耐用结实不变形，上面行走无噪音。 4.两侧采用高档圆弧角，模具一次成型，壁厚4mm，高分子复合材料，角内每隔20mm设有10mm隔层式加强筋，抗震、抗砸、抗重压，结实美观，边缘圆润，安全实用（避免了焊接角的锋利）。 5.包边采用专业定制、加厚型材高档铝合金包边，驼黄色/木纹红色，壁厚≥1.2mm，断面规格≥30*30mm；对接处配置铝合金连接条，横面规格≥40mm，采用高密度螺丝连接，结实耐用。 6.底部与地部连接处有橡胶缓冲垫，吸音，防震，找平不摇晃。 7.产品通过有害物质检测（甲醛释放量、苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物TVOC）符合GB/T 35607-2024标准要求。	3	个

合班教室桌	1400*600*760	基材：优质 E0 级实木颗粒板，具有防水、防潮、防交叉感染、耐磨性能强等特点。 （2）贴面：采用优质三聚氰胺浸渍胶膜纸，具有防水、防潮、防交叉感染、耐磨性能强、耐干热等特性。 （3）封边：选用优质 PVC 封边条，封边平滑，颜色与板材一致。 （4）热熔胶：选用优质品牌环保热熔胶，粘性强，久不分层，具有防水性、防潮性、耐油性、耐撞性等特点。 （5）五金配件：采用优质品牌五金配件，无锈蚀，具有足够的承载能力、耐腐蚀能力。	9	个
合班教室椅	常规	1、面料：靠背、座垫面料采用西皮，防磨耐污性，防磨防污性好；颜色可选。 2、辅料：采用优于或等于35#高密度、高弹力聚氨酯海绵，可防氧化、防碎，软硬适中，回弹性良好，不易变形。 3、优质加厚弓形脚架，表面镀铬处理而成，色泽光亮平滑。	18	把
办公椅	常规	（1）面料采用网布饰面，具有防磨耐污等特性；网布要求：符合GB18401-2010、GB/T24346-2009GB/T31713-2015检测标准。染色牢度、异味、PH值，符合检测要求，且单项评价为合格。甲醛含量≤20mg/kg。未检出被禁用的可分解致癌芳香胺染料。防霉菌等级不低于1级。**（投标人若在评分项中提供办公椅原材料网布检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** （2）坐垫采用阻燃高弹海绵，阻燃海绵要求：符合GB/T 10802-2023、GB 8624-2012、GB/T 6343-2009检测标准。表观密度≥50kg/m3，75%压缩永久变形≤3%。湿热老化后拉伸强度≥150KPa，干热老化后拉伸强度≥150KPa，拉伸强度160KPa。回弹率≥52%,65%/25%压陷比≥2.0,25%压陷硬度190N。伸长率≥100%，撕裂强度≥5.0N/cm，恒定负荷反复压陷疲劳性能≤15%。甲醛释放量≤0.02mg/m2h，TVOC≤0.3mg/m2h。燃烧性能达B1级（氧指数OI≥35%、损毁长度≤130mm、续燃时间≤3s、阴燃时间≤12s）。**（投标人若在评分项中提供办公椅原材料阻燃海绵检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** （3）采用尼龙+玻璃纤维，双层网布弧面头枕，头枕可升降调节，靠背符合人体工学，无缝贴合脊背弧度； （4）转椅底盘采用中置倾仰原位锁定功能，可360度旋转，自由	375	把

		升降； （5)配置PP固定扶手+多功能升降杆+320mm尼龙脚及55mm尼龙轮，顺滑自如，防滑耐磨，安静不伤地板；万向脚轮。 （6）所有材料安全无异味。 （7）产品要求：办公椅符合QB/T 2280-2016、GB/T 35607-2024标准检测，理化性能（软质聚氨酯泡沫塑料）：密度≥35kg/m3，回弹性≥40%，75%压缩永久变性≤5%。力学性能：稳定性，座面静载荷600N，向前、侧向倾翻力不小于20N，后向倾翻力不小于100N；座面冲击试验及跌落试验均符合检测要求。品质属性（产品有害物质）：甲醛释放量≤0.02mg/m3，总挥发有机化合物（TVOC)≤0.1mg/m3,纺织品、皮革中五氯苯酚(PCP)≤0.1mg/kg，可分解芳香胺染料均未检出。**（投标人若在评分项中提供办公椅检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）**		

办公桌	1500*1200*1100	（1）基材：优质E0级实木颗粒板，具有防水、防潮、耐磨性能强等特点。 （2）贴面：采用优质三聚氰胺浸渍胶膜纸，具有防水、防潮、耐磨性能强、耐干热等特性。 （3）封边：选用优质PVC封边条，封边平滑，颜色与板材一致。 （4）热熔胶：选用优质品牌环保热熔胶，粘性强，久不分层，具有防水性、防潮性、耐油性、耐撞性等特点。 （5）五金配件：采用优质品牌五金配件，无锈蚀，具有足够的承载能力、耐腐蚀能力。	300	张
办公桌	1400*600*750	（1）基材：优质E0级实木颗粒板，具有防水、防潮、防交叉感染、耐磨性能强等特点。 （2）贴面：采用优质三聚氰胺浸渍胶膜纸，具有防水、防潮、防交叉感染、耐磨性能强、耐干热等特性。 （3）封边：选用优质PVC封边条，封边平滑，颜色与板材一致。 （4）热熔胶：选用优质品牌环保热熔胶，粘性强，久不分层，具有防水性、防潮性、耐油性、耐撞性等特点。 （5）五金配件：采用优质品牌五金配件，无锈蚀，具有足够的承载能力、耐腐蚀能力。	70	张
文件柜	850*390*1850	（1）主要材料：冷轧钢板，要求具有抗酸、防锈、防蚀等特点。 （2）主要板材厚度：侧板、门板、顶板、底板、层板用≥0.8mm； （3）柜门为双层结构； （4）功能配置：主柜（上钢框玻璃掩门含2件层板，下钢掩门含1件层板），踢脚线为高100mm（±3mm）304不锈钢油膜拉丝； （5）五金配件：铰链、锁具、拉手等； （6）所有板件经数控激光切割、模具冲压、数控折弯、焊接、机器打磨而成；表面采用防腐抗菌喷涂粉末喷涂，涂层膜厚度均匀，内外一致，抗菌、防霉、耐酸碱、耐磨、耐撞击，抗腐蚀力强。 （7）产品要求：钢制文件柜符合GB/T 3325-2024、GB/T 35607-2024、GB/T 13668-2015、QB/T 3827-1999、QB/T-3832-1999检测标准，着地平稳性（底脚与水平面差值）≤0.5mm，所有分缝≤0.5mm；外观性能要求：金属件（焊接件、冲压件、喷涂层	40	个

		）通过检测标准检测，单项评价均合格；力学性能：柜类强度和耐久性（顶板和底板静载荷、结构和底架强度、活动部件关闭时的空载稳定性等）满足检测标准要求，单项评价合格；理化性能要求：金属喷漆（塑）涂层硬度≥3H，附着力≥1级；乙酸盐雾试验（ASS）连续喷雾18h，镀（涂）层本身耐腐蚀等级及镀（涂）层对基体的保护等级达到10级；品质属性：产品有害物质限量，甲醛释放量≤0.2mg/m3；可迁移元素：锑（Sb）、砷（As）、钡（Ba）、镉（Cd）、铬（Cr）、铅（Pb）、汞（Hg）、硒（Se）均≤10mg/kg；**（投标人若在评分项中提供钢制文件柜检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）**		

办公桌	2000*1000*760	1.面材：木皮采用优质≥ 0.8mm的 胡桃木皮，含水率≤8%，甲醛释放量（气候箱法）≤0.05mg/m ³，总挥发性有机化合物 TVOC≤0.025mg/m³。 2.基材：采用达到 E0 级环保标准的中密度纤维板，甲醛释放量（气候箱法）≤0.05mg/m³，总挥发 性有机化合物 TVOC≤0.025mg/m³；长度和宽度偏差±2mm，密度≥0.8g/cm³，含水率≤7%，吸水 厚度膨胀率≤8%，防霉菌性能不低于 1 级；握螺钉力：板面≥1100N、板边≥900N；经高温防潮、 防腐、防虫处理；采用含水率≤11%的优质天然实木封边条；符合 GB/T11718-2021 标准要求。 3.油漆：优质水性环保漆，油漆工艺采用五层底漆三层面漆的“五底三面”工艺，漆膜硬度达到 3H，附着 性强、涂膜强韧、硬度高，耐水、耐磨、耐撞、耐热性好，可长期保持表面不褪色、不变黄、无鼓 泡、龟裂，耐香烟灼烧试验后不得有黑斑、裂纹、鼓泡。油漆中的有害物：甲醛含量≤20mg/kg， VOC 含量≤100g/L，苯系物总和含量未检出苯、甲苯、二甲苯、乙苯的总量未检出，可溶性重金属 未检出，其他有害物质限量符合 GB30981.2-2025 标准规定；漆膜其他理化性能符合 GB/T 3324-2024 标 准规定，**（投标人若在评分项中提供办公桌原材料油漆检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 4.胶水：采用环保胶水，粘性强，久不分层，具有防水性、防潮性、耐油性、耐撞性等特点；游离 甲醛未检出、苯未检出、甲苯+二甲苯未检出、总挥发性有机物≤20g/L，其它有害物质含量需符合 GB18583-2008 标准要求， 5、五金件：优质品牌五金件。	7	张
书柜	1800*450*2000	1.面材：木皮采用优质≥ 0.8mm的胡桃木皮，含水率≤8%，甲醛释放量（气候箱法）≤0.05mg/m ³，总挥发性有机化合物 TVOC≤0.025mg/m³。 2.基材：采用达到 E0 级环保标准的中密度纤维板，甲醛释放量（气候箱法）≤0.05mg/m³，总挥发 性有机化合物 TVOC≤0.025mg/m³；长度和宽度偏差±2mm，密度≥0.8g/cm³，含水率≤7%，吸水 厚度膨胀率≤8%，防霉菌性能不低于 1 级；握螺钉力：板面≥1100N、板边≥900N；经高温防潮、 防腐、防虫处理	7	个

		;采用含水率≤11%的优质天然实木封边条;符合GB/T11718-2021标准要求 。 3.油漆：优质水性环保漆，油漆工艺采用五层底漆三层面漆的“五底三面”工艺，漆膜硬度达到 3H，附着 性强、涂膜强韧、硬度高，耐水、耐磨、耐撞、耐热性好，可长期保持表面不褪色、不变黄、无鼓 泡、龟裂，耐香烟灼烧试验后不得有黑斑、裂纹、鼓泡。油漆中的有害物：甲醛含量≤20mg/kg， VOC 含量≤100g/L，苯系物总和含量未检出苯、甲苯、二甲苯、乙苯的总量未检出，可溶性重金属 未检出，其他有害物质限量符合 GB30981.2-2025 标准规定；漆膜其他理化性能符合 GB/T 3324-2024 标 准规定。 4.胶水：采用环保胶水，粘性强，久不分层，具有防水性、防潮性、耐油性、耐撞性等特点；游离 甲醛未检出、苯未检出、甲苯+二甲苯未检出、总挥发性有机物≤20g/L，其它有害物质含量需符合 GB18583-2008 标准要求， 5、五金件：优质品牌五金件。		

办公椅	常规	面料：采用牛皮饰面，游离甲醛未检出，挥发性有机化合 物（VOC）未检出，可萃取重金属（铅、镉）未检出， 涂层粘着牢度≥3.0N/10mm，撕裂力≥50N，耐磨性无 明显损伤、剥落，耐折牢度无裂纹，禁用偶氮染料未检出，符合 GB/T16799-2018《家具用皮革》、GB20400-2022《皮革和皮毛有害物质限量》、HJ507-2009《环 境标志产品技术要求 皮革和合成革》标准。 2、海绵：采用阻燃海绵，拉伸强度≥165 Kpa，伸长率 ≥204%，撕裂强度≥7N/cm，回弹性≥58%,75%压缩永久 变形≤2.1%，甲醛释放量未检出，TVOC 未检出，通过 抗引燃特性一模拟火柴火焰，符合 Q B/T 2280-2016；GB 17927-2024 标准。 3、底盘：金属喷漆（塑）涂层硬度≥4H,120h 乙酸盐 雾试验（ASS）镀（涂）层本身耐腐蚀等级≥10 级，符合 GB/T3325-2024《金属家具通用技术条件》、GB/T 382 7-1999《轻工产品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法 乙酸盐雾试验（（ASS）法》、QB/T3832-1999《轻 工产品金属镀层腐蚀试验结果的评价》。 4、气压棒要求：符合QB/T2280-2016、GB/T 29525-2013检测标准。安全性：经5万次循环寿命（当行程不大于60mm时，按实际行程，当行程大于60mm时，按60mm行程）试验后，气弹簧公称力的总衰减量≤2%，密封性能、耐高低温性能通过检测均单项评价为合格。乙酸盐雾试验（AASS）≥240h，镀（涂）层对基体的保护及镀（涂）层本身耐腐蚀等级为10级。**（投标人若在评分项中提供办公椅原材料气压棒检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）** 5、脚架：采用实木五星脚。	7	把
接待椅	常规	1、面料：靠背、座垫面料采用西皮，防磨耐污性，防磨防污性好；颜色可选。 2、辅料：采用优于或等于35#高密度、高弹力聚氨酯海绵，可防氧化、防碎，软硬适中，回弹性良好，不易变形。 3、优质加厚弓形脚架，表面镀铬处理而成，色泽光亮平滑。	14	把
折叠沙发	三人位	1.面料：选用优质棉麻面料，耐酸汗渍变色、沾色不低于3-4级，无异味，甲醛含量≤20mg/kg，可分解致癌芳香胺染料未检出，防霉性能不低于1级，符合GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》、GB/T 24346-2009《纺织品 防霉性能的评价》	7	个

		标准。 2.海绵：采用优质阻燃高弹海绵，用抽纱或丝绒覆面，表面有防腐化和防变形保护膜，回弹性高，耐用度高，防碎，防氧化，密度≥46kg/m3，回弹率≥47%，75%压缩永久变形≤5%，湿热老化后拉伸强度≥100KPa，干热老化后拉伸强度≥100KPa，甲醛释放量≤0.03mg/m2h，燃烧性能达B1级，抗疲劳力强，坐感舒适，符合GB 8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》等标准。 3.主体框架：采用优质实木，符合E0级环保标准。 4.金属框架：床体展开部分采用加厚金属排骨架，提升承重能力与使用稳定性。金属排骨架设计，承重可达300kg，满足双人使用要求。 5.转换方式：推拉式折叠设计，单手操作即可在沙发与床之间切换，展开过程流畅无卡顿。 6.静音设计：推拉轨道采用静音轴承，使用时无噪音干扰。		

档案柜	850*360*2030	（1）柜体材质：采用一级冷轧钢板，侧板、门板、顶板、底板、层板厚度≥ 0.8mm； （2）柜门为双开结构；5个为一组 （3）功能配置：每个柜内可放下档案盒，踢脚线为高80mm（±3mm）；柜体为窄边框结构 （4）五金配件：锁具、拉手等； （5）所有板件经数控激光切割、模具冲压、数控折弯、焊接、机器打磨而成；表面采用防腐抗菌喷涂粉末喷涂，涂层膜厚度均匀，内外一致，抗菌、防霉、耐酸碱、耐磨、耐撞击，抗腐蚀力强。	50	组
屏风工作位	1500*1500*1100	（1）基材：E0级实木颗粒板，环保安全，具有结构稳定等特性。 （2）贴面：采用三聚氰胺浸渍胶膜纸，符合GB 18584-2024、LY/T 1831-2009标准，耐热性达到1级，耐光色牢度≥7级，挥发物含量5%-9%，具有防水、防潮、防交叉感染、耐磨性能强、耐干热等特性。 （3）封边：选用≥2.0mm厚PVC封边条，封边平滑，颜色与板材一致。 （4）热熔胶：选用优质热熔胶，粘性强，久不分层，具有防水性、防潮性、耐油性、耐撞性等特点。 （5）五金配件：采用优质导轨、铰链、三合一连接件，具有足够的承载能力、耐腐蚀能力。 （6）配置：铝合金三级屏风+主台+单抽单门柜+工字型钢制脚架+φ60圆线盒。 （7）产品要求：屏风工作位符合GB/T 3324-2024、GB 18584-2024、GB/T 35607-2024检测标准，底脚平稳性≤0.5mm，所有分缝≤0.5mm；外观要求：人造板件外观、五金件外观（电镀件、喷涂件）、玻璃件外观及木工要求均符合检测标准要求，单项评价合格；表面理化性能：耐干热≥4级，耐湿热≥4级，耐污染性能≥4级，耐划痕、表面耐磨性符合检测标准要求，单项评价合格；甲醛释放量≤0.1mg/L；品质属性：产品有害物质限量，苯≤0.05mg/m3，甲苯≤0.1mg/m3，二甲苯≤0.1mg/m3；总挥发性有机化合物（TVOC）≤0.3mg/m3，可迁移元素：锑（Sb）、砷（As）、钡（Ba）、镉（Cd）、铬（Cr）、铅（Pb）、汞（Hg）、硒	5	张

		（Se）均≤10mg/kg**（投标人若在评分项中提供屏风工作位检测报告，报告中需体现满足以上要求的检测内容，否则不得分。）**		

会议桌	5400*1800*760	1、基材：优质中密度纤维板（符合国家E1级环保标准），所有板材全部经过蒸、压、煮、烘干、杀菌、杀虫处理。材料不会变形、不生虫，不带有害气体，甲醛释放量（气候箱法）≤0.06mg/m³。 2、2、面材：天然胡桃木皮贴面，木皮厚度≥0.6mm，木皮宽度≥200mm ，纹理清晰、优美自然、色泽一致、美观大方。 3、油漆：优质环保聚酯漆，引用先进油漆工艺，五底三面，透明度高、附着力强，涂层亮度均匀不褪色，色泽柔和，手感良好，漆膜硬度达2H以上。 4、粘胶：高级环保粘胶，符合GB18583-2008《室内装饰修材料 胶粘剂中有害物质限量》标准。 5、五金件：优质品牌五金件。	2	张
会议椅	常规	1.面料：优质加厚环保皮饰面，厚度 ≧1.5mm，靠背造型简约流畅，庄重大气，皮面光泽度好，透气性强，柔软且富有韧性，厚度适中，实木部分颜色纹理与桌子配套一致。 2.海绵：采用成型低燃高密发泡海绵密度高，回弹性能好，软硬适中，不变形，受压后瞬间回弹速度快。 3.框架基材：优质橡胶木大框架，设计依据人体工程学原理设计，扶手造型流畅，贴合手部曲线，采用优质环保橡木板材，甲醛释放量≤0.05mg/m³，总挥发性有机化合物（TVOC）释放量≤0.1mg/m³，木材经四面抛光处理，结合部位无松动，框架主体卯榫结构。背板厚度≧15mm，弯位自然，结构致密，粘合牢固，使用不易断裂或变形。 4.实木框架部分均符合QB/T2280标准，经防潮、防腐、防虫化学处理。油漆使用高档哑光聚酯漆，全封闭涂装，硬度大，耐磨性强，可长期保持漆面效果。	28	把
列席椅	常规	1.面料：优质加厚环保皮饰面，厚度 ≧1.5mm，靠背造型简约流畅，庄重大气，皮面光泽度好，透气性强，柔软且富有韧性，厚度适中，实木部分颜色纹理与桌子配套一致。 2.海绵：采用成型低燃高密发泡海绵密度高，回弹性能好，软硬适中，不变形，受压后瞬间回弹速度快。 3.框架基材：优质橡胶木大框架，设计依据人体工程学原理设计，扶手造型流畅，贴合手部曲线，采用优质环保橡木板材，甲醛释放量≤0.05mg/m³，总挥发性有机化合物（TVOC）释放量≤	56	把

		0.1mg/m³，木材经四面抛光处理，结合部位无松动，框架主体卯榫结构。背板厚度≧15mm，弯位自然，结构致密，粘合牢固，使用不易断裂或变形。 4.实木框架部分均符合QB/T2280标准，经防潮、防腐、防虫化学处理。油漆使用高档哑光聚酯漆，全封闭涂装，硬度大，耐磨性强，可长期保持漆面效果。		

条桌	1200*500*750	1、基材：优质中密度纤维板（符合国家E1级环保标准），所有板材全部经过蒸、压、煮、烘干、杀菌、杀虫处理。材料不会变形、不生虫，不带有害气体，甲醛释放量（气候箱法）≤0.06mg/m³。 2、面材：天然胡桃木皮贴面，木皮厚度≥0.6mm，木皮宽度≥200mm，纹理清晰、优美自然、色泽一致、美观大方。 3、油漆：优质环保聚酯漆，引用先进油漆工艺，五底三面，透明度高、附着力强，涂层亮度均匀不褪色，色泽柔和，手感良好，漆膜硬度达2H以上。 4、粘胶：高级环保粘胶，符合GB18583-2008《室内装饰修材料 胶粘剂中有害物质限量》标准。 5、五金件：优质品牌五金件。	18	张
六人位餐桌	1600mmx600mmx750mm	1.整体规格：1600mmx600mmx750mm（±3mm）优质钢结构，要求座位主框架为整体焊接而成，座位可向上部整体折叠。 2.餐桌面 ：面板材质为表面为201不锈钢≥0.5厚，不锈钢内面为三聚氰胺面，外加防划伤，易清理，不变色。（桌面尺寸1600mmx600mmx25mm（±3mm）） 3.桌面托框：25mmx50mmx1.2mm（±3mm）优质镀锌管整体焊接而成。桌面托框与主支架不少于2个立柱连接。 4.餐桌主架：立腿、支架长横梁采用50mmx50mmx1.0mm（±3mm）优质不锈钢201材质，座位横梁采用50mmx50mmx1.0m（±3mm）优质不锈钢201材质整体焊接而成。 5.凳面：直径290mm（±3mm），PP顶级塑料一次模压成型的圆凳面，内有四个铸铜暗栽螺母，颜色自选。 6.外观：不锈钢焊接部位均匀牢固，无流挂、气泡等缺陷。下面固定凳面的铁盘采用160mm*160mm（±3mm），铁圆盘厚度≥1.5mm。 7.脚套：采用PP工程塑料注塑成型，外套脚。 8.要求：材料、工艺、理化性能、力学性能、安全卫生要求都必须符合相关国家标准。	485	个
四人位餐桌	1200mmx600mmx750	1.整体规格：1200mmx600mmx750mm（±3mm）优质钢结构，要求座位主框架为整体焊接而成，座位可向上部整体折叠。 2.餐桌面 ：面板材质为表面为201不锈钢≥0.5厚，不锈钢内面为三聚氰胺面，外加防划伤，易清理，不变色。（桌面尺寸	296	个

	mm	1200mmx600mmx25mm（±3mm）） 3.桌面托框：25mmx50mmx1.2mm（±3mm）优质镀锌管整体焊接而成。桌面托框与主支架不少于2个立柱连接。 4.餐桌主架：立腿、支架长横梁采用50mmx50mmx1.0mm（±3mm）优质不锈钢201材质，座位横梁采用50mmx50mmx1.0m（±3mm）优质不锈钢201材质整体焊接而成。 5.凳面：直径290mm（±3mm），PP顶级塑料一次模压成型的圆凳面，内有四个铸铜暗栽螺母，颜色自选。 6.外观：不锈钢焊接部位均匀牢固，无流挂、气泡等缺陷。下面固定凳面的铁盘采用160mm*160mm（±3mm），铁圆盘厚度≥1.5mm。 7.脚套：采用PP工程塑料注塑成型，外套脚。 8.要求：材料、工艺、理化性能、力学性能、安全卫生要求都必须符合相关国家标准。		

三、商务要求

1、供货期：合同签订后 45 日历天内完成全部货物的供货、安装、调试及验收，并交付采购人正常使用。

2、售后服务要求：

（1）质保期：整体质保期为 3 年，自项目最终验收合格之日起计算。质保期内所有维修、更换配件及上门服务费用均包含在投标报价中。

（2）响应与到场时间：提供 7×24 小时故障受理服务；接到报修通知后 1 小时内响应，12 小时内维修人员到达现场；一般故障当场解决，重大故障需提供备用件并在 2 天内修复。

（3）服务内容：

免费维修：质保期内因产品质量问题导致的损坏，免费维修或更换。

培训服务：为采购人提供不少于 1 名操作人员的免费培训，使其能熟练操作及处理简单故障。

终身服务：质保期后提供终身有偿维修服务，且低于市场零售价价结算。

（4）违约责任：若同一产品经 2 次维修仍无法正常使用，采购人有权要求退货或更换，由此产生的一切损失由中标人承担。

3、交货地点：焦作市十一中迁建项目所在地址。

4、付款方式：设备进场验收合格后，支付合同总金额的 30%；货物全部安装调试完毕并经采购人验收合格，双方确认最终结算金额后，采购人支付至实际结算总额的 100%。具体违约责任及履约保障以双方签订的政府采购合同约定为准。

5、供应商需在签订合同后三天内把上述产品（课桌椅、连排课桌椅、连排课桌椅站脚，课桌椅座背板，课桌椅书兜）样品送到采购人指定地点。

四、其他服务要求及说明

注：

1.以上所有技术参数需求均为本项目实质性技术要求，必须全部满足，否则视为无效投标。

2.核心设备 （课桌椅、学生储物柜、阶梯教室连排课桌椅、讲桌、讲台、教师办公桌椅、餐厅桌椅） 为本项目的核心产品，如不同投标人所投该项目设备品牌一致，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。

3.关于强制采购节能产品，为贯彻执行《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号文件精神，根据财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号文件的附件，（　　无　　）　属于品目清单内的强制采购节能产品，投标人投标时须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件或提供在中国政府采购网查询截图（显示规格型号、证书编号）。

4.关于节能产品、环境标志产品优先采购，如供应商所投产品属于品目清单内优先采购产品，投标人投标时须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件或提供在中国政府采购网查询截图（显示规格型号、证书编号），并需同时提供涉及产品在财库〔2019〕18号文件附件《环境标志产品政府采购品目清单》及财库〔2019〕19号文件附件《节能产品政府采购品目清单》中的范围截图并以醒目的方式标注，评标小组认定后在得分相同情况下优先采购，否则不予认可并不享受同等条件下优先采购。

第四部分　投标文件内容及格式

注：1、电子投标文件应按照统一的“电子投标文件制作工具”以及招标文件要求进行制作编制，否则可能影响对投标文件的评价；

2、投标人请按照以下文件的要求格式、内容、顺序制作投标文件，并编制目录及页码；

3、本部分格式仅供参考，除未实质性响应外，不以格式有偏差作为无效投标处理。

投标文件内容（资格性证明文件）

项　目	资格性审核内容	格式	装订顺序

投标文件的封面及目录	投标文件的封面		格式 1	1-1
	投标文件的目录		格式 2	1-2
资格性证明材料	焦作市政府采购投标人资格信用承诺函	原件	格式 3	2-1
	法定代表人身份证明书或授权委托书	原件	格式 5	2-2
	行贿犯罪档案记录（中国裁判文书网查询）	原件	格式 8	2-3
	未被人力资源社会保障主管部门列入拖欠农民工工资失信联合惩戒名单或无因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格且在限制期限内的承诺函	原件	格式 自拟	2-4
	中小企业声明函	原件	格式 13	2-5

投标文件内容（符合性及其他证明文件）

投标文件的封面及目录	投标文件的封面		格式 1	1-1
	投标文件的目录		格式 2	1-2
符合性证明材料	投标函	原件	格式 4	2-1
	投标人基本情况表	原件	格式 6	2-2
	反商业贿赂承诺书	原件	格式 7	2-3
	开标一览表	原件	格式 9	2-4
	报价明细表	原件	格式 10	2-5
	技术响应表	原件	格式 11	2-6
	商务响应表	原件	格式 12	2-7
	残疾人福利性单位声明函（若是需提供）	原件	格式 14	2-6
	《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件（以财政部会同有关部门规定的有关证明文件为准）（以上若是需提供）	原件	格式 15	3-10
	省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业的证明文件（如是需提供）	原件	格式 自拟	3-11
其他资料	包括但不限于招标文件评分办法要求提交相关资料和投标人认为有必要提供其他相关资料	扫描件	自拟	3-1

重要提示：

1、投标人提供的证明材料，除需要投标人填报或有特殊说明外，均须提供该材料的扫描件；

2、投标人在编制投标文件时，对于给定格式的文件内容，必须按照给定的标准格式进行填报；对于没有给定标准格式的文件内容，可以自行设计。

3、以上有关材料原件因年检、换证等原因在评标时不能提供的，可以提供发证机关的证明材料，并编制于投标文件内。

格式 1

封　面

（项目名称）

（资格性/符合性）

投　标　文　件

（采购编号）

招　标　人：

投　标　人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地　　址：_____

日　　期：_____年___月___日

格式 2

目　　录

资格性证明文件

1.1 焦作市政府采购投标人资格信用承诺函……所在页码

1.2 法定代表人身份证明书或授权委托书……所在页码

……

……

目　　录

符合性证明文件

1.1 投标函 ……所在页码

1.2 投标人基本情况表……所在页码

1.3 反商业贿赂承诺书……所在页码

……

1.X 商务响应表……所在页码

其他证明文件

2.1……

格式 3

焦作市政府采购投标人资格信用承诺函

致（招标人单位名称）：

投标人名称：_____

统一社会信用代码：_____

投标人地址：_____

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1、我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。

2、我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。

3、我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。

4、我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺投标人全称：（电子签章）　　法定代表人：（电子签章）

年　　月　　日

注：投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

格式 4

投标函

致（招标人单位名称）：

根据贵方为_____项目的投标邀请(采购编号：_____号)，投标人委托代理人_____（全名、职务）代表投标人_____（投标人名称、地址）提交下述投标文件，并对之负法律责任。

据此函，承诺如下：

1、所附投标报价表中为人民币 _____ 元；

2、同意本文件规定的投标有效期；

3、保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意按无效投标处理并同意接受相关处罚；若中标之后查出有虚假的，同意被取消中标资格并同意接受相关处罚；

4、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行每项规定；

5、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

6、如果在规定的开标时间后，至投标有效期满前撤回投标文件，我们将自愿接受相关处罚；

7、保证中标之后按照招标文件的要求提供相关货物或服务，如有违法或出现上述违背承诺的行为，我单位愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

8、与投标有关的一切正式往来请寄：

地址：　　邮箱：

电话：　　传真：

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　　月　　日

格式 5-1

法定代表人身份证明书

（法定代表人参加投标的，出具此证明书）

_____同志，系我单位法定代表人，任_____职务。

特此证明。

附：联系地址：

联系电话：

（※此处附法定代表人身份证复印件※）

投标人名称（电子签章）：

年　　月　　日

格式 5-2

授权委托书

（委托代理人参加投标的，出具此授权委托书）

委托人授权_____（被委托人的姓名、职务）为委托人的委托代理人，就采购编号为：_____号的_____项目及合同的执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

（※此处附被委托人身份证复印件※）

年　　月　　日

格式 6

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址			邮政编码			
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
营业执照号						
税务登记证号						
组织机构代码证						
法定代表人	姓名		职务		电话	
注册资金			成立时间			
开户银行			账号			
经营范围						
备注						

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 7

反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在 _____ 招标活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府集中采购机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺人：单位名称（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　　月　　日

格式 8

行贿犯罪档案记录

（中国裁判文书网查询）

格式 9

开标一览表

单位：元

项目名称	
采购编号	
投标总价（小写）：	
投标总价（大写）：	
备注	

注：1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容；

2、所有价格均应为人民币报价，金额单位为元。

3、以上报价应与“报价明细表”中的报价相一致。

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 10

报价明细表

项目名称：　　采购编号：

序号	货物名称	品牌	规格/型号	数量	单价	总价
…						
总价合计			小写：			大写：

注：1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

2、报价明细表不能出现缺项，所报价格必须满足招标文件的要求，符合国家法规，否则视为无效报价。

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 11

技术响应表

项目名称：　　采购编号：

序号	货物名称	数量	招标文件技术规格要求	投标货物实际技术规格	响应/说明
…					

注：1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

2、投标人必须完全响应招标文件服务要求，否则按无效标处理。

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 12

商务响应表

项目名称：　　采购编号：

序号	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明

注：1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

2、投标人必须完全响应招标文件商务要求，否则按无效标处理。

投标人名称：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年　月　日

格式 13

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（电子签章）

日　期

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 14

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）

日　期

格式 15

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称 1）1，生产厂为（厂名）2，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）3。（产品名称 1）的（关键组件）4 在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）5 在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（电子签章）：

日期：　　年　　月　　日

——————————

1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

第五部分　政府采购合同（参考）

注：本合同仅为合同的参考文本，双方签订合同时本项目招标采购文件、投标响应性文件的修改文件、成交供应商（中标人）的投标响应性文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，其他可根据项目的具体要求进行修订。但是签订政府采购合同应当包括采购人与成交供应商（中标人）的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法、回款账户和开户行等内容。

甲方（需方）：_____

乙方（供方）：_____

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国民法典》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、产品清单及付款方式

1.产品清单及价格

序号	货物名称	品牌	规格型号	数量	单价	总价

2.付款方式

全部设备验收合格后的___日内，甲方向乙方支付合同总金额的_____%即_____元人民币整。若延期付款，甲方每天应向乙方缴纳延期额的千分之一作为罚金。

合同总金额_____%的余款即_____元人民币作为质保金，若设备运行正常，质保金在验收完成一年后的___日内一次性无息给付。

二、交货时间及地点。

1.交货时间：_____（谈判文件承诺时间）。若延期交货，乙方每天应向甲方支付合同总金额千分之一的违约金，逾期交货超过15日的，甲方有权解除合同，甲方解除合同的，由乙方承担合同金额___%

的违约金，并赔偿由此造成甲方的损失。因不可抗拒力所导致的交货、服务及付款延迟等按照《中华人民共和国民法典》有关条文处理。

2.交货地点：_____。

三、保修条款

乙方针对本项目的售后服务保修措施祥述（谈判文件承诺内容）。下列情况不属保修范围：

1.不可抗力引起的损害；

2.用户电力系统故障（如接地不良、电压超过规定范围等）引起的损坏；

3.用户私自维修引起的损坏；

4.用户自行造成的机械损坏（用户正常使用除外）；

5.其他不属于供应商负担的保修事宜。

四、相关权利及义务

1.甲方收到乙方设备后应及时验收，验收时可对不符合合同要求及评标样本的设备或产品拒绝接收；

2.甲方有权监督乙方对所交付设备进行安装调试，并督导完成；

3.甲方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合合同要求时加以指出乃至追究合同责任；

4.甲方在合同约定期限内履行付款责任；

5.甲方在乙方进行安装调试时应给予协助和协调各方关系，乙方应及时提出需要甲方协助和协调的内容，以便保证合同的正常履行；

6.甲方对乙方的技术及商业机密予以保密；

7.乙方有权按照合同，要求甲方支付相应款项；

8.乙方有权在实施安装调试时，提出合乎情理的协助要求；

9.双方指定联系人，所有保修过程均应由双方经手人签字记录。

五、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决，可通过焦作仲裁委员会仲裁解决。

六、其他

1.本合同一式伍份，甲贰份、乙贰份，政府采购管理办公室壹份，均具有同等法律效力；

2.本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日生效；

3.本项目的谈判文件、谈判响应文件、成交通知书是合同的附件，与合同具有同等的法律效力；

4.其他未尽事宜，经双方友好协商后，签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力，并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

甲方（盖章）：_____　　乙方（盖章）：_____

法定代表人(签字):_____　　法定代表人(签字):_____

_____年____月____日　　_____年____月____日

签订地点：_____　　签订地点：_____

特别说明：

1. 除涉密项目外，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。