# 南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程(二次)

# 竞争性磋商文件

项目名称：南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程

采购人：南阳市生态环境局社旗分局

采购代理机构：河南汇征工程管理有限公司

二千零二六年六月

# 南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次）

# 竞争性磋商文件

项目名称：南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次）

采购人：南阳市生态环境局社旗分局

采购代理机构：河南汇征工程管理有限公司

二零二六年六月

目录

第一章竞争性磋商公告 ---------- 4
第二章响应人须知 ---------- 9
第三章评审办法 ---------- 24
第四章采购合同（仅供参考） ---------- 32
第五章工程量清单（另附） ---------- 34
第六章图纸 ---------- 35
第七章技术标准和要求 ---------- 36
第八章磋商响应文件格式 ---------- 37
中小企业声明函（工程、服务）格式 ---------- 64

# 第一章竞争性磋商公告

## 南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次）竞争性磋商公告

**项目概况：**

南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次）的潜在供应商应在全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）网站（http://ggzy.sheqi.gov.cn/）获取采购文件，并于2026年7月7日10时00分（北京时间）前递交响应文件。本次招标采用全流程电子辅助招投标。

**一、项目基本情况**

1.项目编号：社财采购竞争性磋商-2026-20

2.项目名称：南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次）

3.采购方式：竞争性磋商

4.预算金额：1236432.59元最高限价：1236432.59元

| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） | 是否专门面向中小企业 | 采购预留金额（元） |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 社财采购竞争性磋商-2026-20-1 | 南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次） | 1236432.59 | 1236432.59 | 是 | 1236432.59 |

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1采购内容：工程量清单及竞争性磋商文件内全部内容

5.2项目地点：采购人指定地点

5.3标段划分：本项目共分为1个标段

5.4质量要求：合格

5.5计划工期：180日历天。

5.6是否接受进口产品：否

6、合同履行期限：180日历天。

7、本项目（是/否）接受联合体：否。

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

**二、申请人资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

2.1.中小企业政策

本项目专门面向中小企业采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/微企业承接。

2.2按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，扶持中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展。

2.3本项目支持河南省政府采购合同融资政策和资格信用承诺制。

2.4本项目是否属于政府购买服务：否

3、本项目的特定资格要求

3.1注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力；

3.2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.3具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.5参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.6供应商须具备建设行政主管部门核发的市政工程施工总承包贰级及以上资质，且具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

3.7拟派项目经理须具备相关专业贰级及以上注册建造师资格，并具备有效的安全生产考核合格证，且未担任其它在施建设工程项目的项目经理，提供单位出具的无在建工程承诺书。

3.8投标人需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人，授权委托人），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由投标人自行负责。

3.9依据财库[2016]125号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目招投标活动。投标人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载，生成日期不得早于公告发布日期，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询政府采购严重违法失信行为记录名单（提供招标公告发布之后的网站查询结果截图）；

3.10遵守国家有关法律、法规、规章。

3.11本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包。

本项目采用资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传企业市场主体库信息为准，过期更改的市场主体库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受市场主体库信息原件。市场主体库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。

三、获取竞争性磋商文件

1.时间：2026年6月25日至2026年7月1日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59。

2.地点：全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）网站（http://ggzy.sheqi.gov.cn/）

3.方式：潜在供应商网上自行登录社旗县公共资源交易系统（从全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）网站http://ggzy.sheqi.gov.cn/下方“交易主体登录”入口进入）下载采购/磋商文件，若因为自身原因错过文件下载时间，造成损失由潜在供应商自行承担。（操作过程中，请务必保持CA证书在电脑端的正常接入）

4.售价：0元。

四、响应文件提交

1.截止时间：2026年7月7日10时00分（北京时间）

2.地点：全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）网站
http://ggzy.sheqi.gov.cn/

五、响应文件开启

1.时间：2026年7月7日10时00分（北京时间）

2.地点：全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）网站
http://ggzy.sheqi.gov.cn/

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》《中国招标投标公共服务平台》《全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）》网上同时发布。招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本次招标采用全流程电子辅助招投标。

2、本项目为电子评标项目，供应商须提供电子响应文件，电子响应文件需要使用投标文件制作工具制作，制作工具及操作手册可登录社旗县公共资源交易系统（网址：http://ggzy.sheqi.gov.cn/），在“下载专区”中下载。

3、下载文件及制作电子响应文件，务必使用同一CA数字证书进行操作，在开标之前确保CA数字证书有效，且不能进行续费延期、更换或重新绑定等操作。若因CA数字证书问题、文件未及时下载或损坏丢失等原因造成无法投标的，责任由供应商自行承担。

4、该项目需要使用不见面开标，供应商无需前往现场参与投标。各供应商根据手册要求，提前做好相关准备工作。附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)、不见面开标大厅地https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/nanyang/login.html；

5、该项目自行上传响应文件，无需寄送和递交非加密响应文件光盘等。需要注意开标前登录不见面系统进行签到；

6、因供应商无需现场参与开标，所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话0512-58188538。

7、不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标（30分钟内），将被退回响应文件。

8、响应文件递交、解密完成后，供应商需继续等待，并登录会员系统，在评审结束前保持在线状态，确保可以及时接收竞争性磋商小组提出的磋商及最终报价要求。

**9、供应商应时刻关注会员系统消息提醒，在规定时间内及时回应竞争性磋商小组提出的磋商及最终报价要求。**

10、未按上述要求操作，造成不能参加磋商及最终报价的，后果由相关供应商自行承担。

11、监督部门：社旗县财政局

地址：社旗县赊店镇红旗路西段

联系人：王爽

联系方式：15839965240

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：南阳市生态环境局社旗分局

地址：社旗县建设路中段

联系人：宋江娟

联系电话：18211858373

2.采购代理机构信息（如有）

名称：河南汇征工程管理有限公司

地址：郑州市金水区北环路72号B座4层F2号

联系人：武鹏

联系方式：13663863606

3.项目联系方式

联系人：武鹏

联系方式：13663863606

# 第二章响应人须知

## 响应人须知前附表

| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
|---|---|---|
| 1 | 采购人 | 名称：南阳市生态环境局社旗分局<br>地址：社旗县建设路中段<br>联系人：宋江娟<br>联系电话：18211858373 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：河南汇征工程管理有限公司<br>地址：郑州市金水区北环路72号B座4层F2号<br>联系人：武鹏<br>联系方式：13663863606 |
| 3 | 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 4 | 项目名称及采购编号 | **项目名称：**南阳市生态环境局社旗分局社旗县污水处理厂尾水湿地建设项目(一期工程)湿地植物种植工程（二次）<br>**项目编号：**社财采购竞争性磋商-2026-20 |
| 5 | 建设地点 | 采购人指定地点 |
| 6 | 资金来源 | 财政资金 |
| 7 | 采购预算金额 | **采购预算价：1236432.59元。**<br>响应人的投标报价超出采购预算价的视为无效报价，其投标按废标处理。 |
| 8 | 采购项目性质 | 工程 |
| 9 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 10 | 采购范围 | 工程量清单及竞争性磋商文件内全部内容 |
| 11 | 计划工期 | 180日历天 |
| 12 | 质量要求 | 合格 |
| 13 | 响应人资质要求 | 符合《政府采购法》第二十二条之规定； |

| | | |
|---|---|---|
| | | 1注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力；<br>2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；<br>3具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；<br>4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；<br>5参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；<br>6供应商须具备建设行政主管部门核发的市政工程施工总承包贰级及以上资质，且具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；<br>7拟派项目经理须具备相关专业贰级及以上注册建造师资格，并具备有效的安全生产考核合格证，且未担任其它在施建设工程项目的项目经理，提供单位出具的无在建工程承诺书。<br>8投标人需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人，授权委托人），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由投标人自行负责。<br>9依据财库[2016]125号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目招投标活动。投标人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载，生成日期不得早于公告发布日期，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询政府采购严重违法失信行为记录名单（提供招标公告发布之后的网站查询结果截图）；<br>10遵守国家有关法律、法规、规章。<br>11本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包。 |
| 14 | 是否接受联合体参加磋商 | 不接受 |
| 15 | 现场考察 | 不组织 |
| 16 | 答疑会 | 不召开 |
| 17 | 分包 | 不允许 |
| 18 | 实质性偏差 | 不允许 |
| 19 | 是否接受选择性报价方案 | 不接受：首次响应文件只允许一个报价方案 |
| 20 | 构成竞争性磋商文件的其他材料 | 无 |

| | | |
|---|---|---|
| 21 | 竞争性磋商文件的澄清 | 1.若供应商对磋商文件有疑点或异议，可在响应文件提交截止时间两个工作日前通知采购人，采购人将予以答复。<br>2.提交响应文件截止时间前，采购人可以对磋商文件进行澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，在提交响应文件截止之日5日前，以公告形式通知所有获取磋商文件的供应商，供应商及时下载更正或补充文件，不足5日的，将顺延提交响应文件截止时间。更正或补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。<br>当磋商文件与更正或补充文件相矛盾时，以最后发出的更正或补充文件为准。 |
| 22 | 竞争性磋商文件澄清发出的形式 | 公告形式 |
| 23 | 响应人确认收到竞争性磋商文件澄清的时间 | 在收到相应澄清文件后24小时内 |
| 24 | 竞争性磋商文件修改发出的形式 | 书面形式 |
| 25 | 响应人确认收到竞争性磋商文件修改的时间 | 时间：在收到相应修改文件后24小时内 |
| 26 | 磋商有效期 | 响应文件递交截止之日起60日历天 |
| 27 | *磋商保证金 | 本项目不缴纳磋商保证金 |
| 28 | 电子响应文件签名或盖章要求 | 符合响应文件格式中规定需加盖电子签章的页面要求，供应商须加盖供应商电子公章或法定代表人电子签名。 |
| 29 | 递交响应文件方式及地点 | 1、响应文件递交<br>供应商应在规定的响应截止时间前完成响应文件的递交。供应商上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复，并认真检查电子响应文件是否完整、正确。<br>2、供应商的电子响应文件应在采购文件规定的投标截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子响应文件视为放弃本次投标。网址：http://ggzy.sheqi.gov.cn/。<br>3、供应商应按时登录不见面开标大厅参加开标会议，并进行响应文件解密、答疑澄清等。<br>4、供应商所上传的电子响应文件在投标截止时间之后不予退回。 |

| | | |
|---|---|---|
| 30 | 电子响应文件递交 | 1、该项目自行上传响应文件，无需寄送和递交非加密响应文件光盘等。需要注意开标前登录不见面系统进行签到；电子响应文件应在采购文件规定的投标截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子响应文件视为放弃本次投标，采购人不予受理。<br>2、供应商所递交的电子响应文件在投标截止时间之后不予退回。 |
| 31 | 响应文件的份数 | 供应商需在开标截止前上传一份符合要求的响应文件至全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）系统。 |
| 32 | 开标程序 | 本项目采用“远程不见面”开标方式，不见面开标大厅地址https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/nanyang/login.html，供应商无需到南阳市全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。各供应商应在规定时间内对本单位的响应文件现场解密，因加密电子响应文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。<br>1、供应商代表持本单位CA数字证书提前登录不见面开标系统。<br>2、开标时间到，在线公布供应商、采购人代表、监标人等有关名单。并退回不符合要求的响应文件。<br>3、开标顺序：<br>①供应商解密：投标企业制作电子响应文件时，必须使用本单位企业数字证书进行加密，投标企业在开标前须自行检查数字证书有效性。在解密时间到达后，系统做出解密提示，请各供应商自行解密即可。开标解密时未解密成功的视为撤销其响应文件（因电子开标系统原因除外）。<br>②唱标。查看唱标信息（系统不提供语音在线播放，该页面停留5分钟供供应商查看，如无异议视为同意）。采购人、监督人需要关注开标过程中，供应商随时在线提出的异议、问题沟通等信息，并做好及时回复。<br>③采购人、监督人等相关人员在开标记录表上（可进入原评标系统直接打印）签字确认。 |

| | | |
|---|---|---|
| | | ④招标代理机构宣布开标结束，在评标系统中点击“开标结束”，并进行“招标文件导入”、“控制价文件导入”。 |
| 33 | 提交首次响应文件截止时间 | **2026年7月7日10时00分（北京时间）** |
| 34 | 提交首次响应文件地点 | 全国公共资源交平台（河南省·南阳社旗分平台）系统 |
| 35 | 是否退还磋商响应文件 | 否 |
| 36 | 磋商小组的组建 | 磋商小组由采购人代表1人和评标专家2人组成，成员人数共3人，评标专家确定方式：从相关专家库中随机抽取。 |
| 37 | 是否授权磋商小组确定成交人 | 否，推荐的成交候选人数：3名 |
| 38 | 履约保证金 | 本项目不缴纳履约保证金 |
| 39 | 代理费用收取方式及标准 | 参照河南省招标投标协会《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协〔2023〕002号文件规定向成交人收取。 |
| 40 | 采购程序 | 1.成立磋商小组<br>2.制定或确认竞争性磋商文件<br>3.确定不少于3家的响应人参加磋商<br>4.磋商<br>5.确定响应人<br>6.在指定媒体公布结果 |
| **需要补充的其他内容** | | |
| 41 | 政府采购政策支持 | **（一）促进中小企业发展和支持监狱企业发展：**<br>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库（2014）68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》的供应商，在满足资格项规定的条件后，其投标报价扣除5%后参与评审。**（注：多品目投标时所有产品的生产企业须同时为小型、微型企业才能享受价格扣除政策）**<br>2、中小企业划分标准以工信部联企业【2011】300号《工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据。<br>**（二）采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品政策。**<br>1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。<br>2、提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。<br>3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。 |
| 42 | 解释权 | 竞争性磋商文件未尽事宜按现行采购的有关法律法规和规定执行。竞争性磋商文件解释权归采购人和采购代理机构。注：本文件中响应人、投标人指供应商，投标文件指响应文件，投标有效期指磋商有效期，项目编号指采购编号。 |
| 43 | 各供应商在编制电子响应文件时，应避免因使用同一台计算机制作或同一台计算机上传或相同企业秘钥（CA）上传电子响应文件等其他人为因素，造成响应文件制作机器码一致的，其投标将被否决。由此造成的其他不良后果，均由供应商自行承担。 | |

| | | |
|---|---|---|
| 44 | 中小企业 | 本项目采购标的按照中小企业划分标准属于：未列明行业<br>☑本项目专门面向中小企业采购。<br>☐本项目小微企业价格折扣比例%。<br>2、中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。 |
| 45 | 政府采购<br>合同融资<br>政策 | 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。潜在供应商若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。 |

## 1总则

### 1.1项目概况

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备竞争性磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.1采购人：《响应人须知前附表》中所述的，依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.1.2采购代理机构：受采购人委托组织采购活动，在采购过程中负有相应责任的社会中介组织。

1.1.3采购方式：见《响应人须知前附表》。

1.1.4项目名称及采购编号：见《响应人须知前附表》。

1.1.5建设地点：见《响应人须知前附表》。

### 1.2资金来源和落实情况

1.2.1资金来源：见《响应人须知前附表》。

1.2.2采购预算金额：见《响应人须知前附表》。

1.2.3采购项目性质：见《响应人须知前附表》。

1.2.4资金落实情况：见《响应人须知前附表》。

### 1.3采购范围、计划工期和质量要求

1.3.1采购范围：见《响应人须知前附表》。

1.3.2计划工期：见《响应人须知前附表》。

1.3.3质量要求：见《响应人须知前附表》。

1.4**响应人资格要求**

1.4.1响应人应具备的资格条件：见《响应人须知前附表》

1.4.2响应人不得存在下列情形之一：

(1)与采购人存在利害关系且可能影响磋商公正性；

(2)与本磋商项目的其他响应人为同一个单位负责人；

(3)与本磋商项目的其他响应人存在控股、管理关系；

(4)为本磋商项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(5)为本磋商项目的采购代理机构；

(6)响应人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段牟取中标，或在投标中弄虚作假的；

(7)法律法规规定的其他情形。

1.5**费用承担**

响应人准备和参加竞争性磋商活动发生的费用自理。

1.6**保密**

参与竞争性磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7**语言文字**

竞争性磋商文件及响应文件使用语言文字应为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8**计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量标准单位。

1.9**现场考察或答疑会**

1.9.1现场考察：响应人须知前附表规定组织现场考察的，采购人按《响应人须知前附表》规定的时间、地点组织响应人考察项目现场。部分响应人未按时参加现场考察的，不影响现场考察的正常进行。

1.9.2响应人现场考察发生的费用自理。

1.9.3除采购人的原因外，响应人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供响应人在编制响应文件时参考，采购人不对响应人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5答疑会：见《响应人须知前附表》。

1.10**分包**

1.10.1响应人拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合《响应人须知前附表》规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除《响应人须知前附表》规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.10.2成交人不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11**响应和偏差**

1.11.1响应文件应当对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，响应人的响应文件将被否决。实质性要求和条件见《响应人须知前附表》。

1.11.2允许响应文件偏离竞争性磋商文件某些要求的，偏差应当符合竞争性磋商文件规定的偏差范围和幅度。

1.11.3响应文件对竞争性磋商文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为响应人响应竞争性磋商文件的全部要求。

## 2竞争性磋商文件

2.1**竞争性磋商文件的组成**

本竞争性磋商文件包括：详见竞争性磋商文件

2.2**竞争性磋商文件的澄清**

2.2.1响应人应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应按《响应人须知前附表》规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2竞争性磋商文件的澄清以《响应人须知前附表》规定的形式在原公告媒体发布澄清公告，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距规定的提交首次响应文件截止时间不足5日的，并且澄清内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

2.2.3除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复在规定的时间后的任何澄清要求。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对竞争性磋商文件完全认可。

2.3**竞争性磋商文件的修改**

2.3.1采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的修改，修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

2.3.2采购人或采购代理机构以《响应人须知前附表》规定的形式修改竞争性磋商文件，同时在原公告媒体发布变更公告。修改竞争性磋商文件的时间距规定的提交首次响应文件截止时间不

足5日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

## 3磋商响应文件编写

### 3.1磋商响应文件的组成

磋商响应文件应包括下列内容：

详见第八章“磋商响应文件格式”

### 3.2磋商价格构成及报价要求

3.2.1响应人应按第五章“工程量清单”的要求编制“已标价工程量清单”。

3.2.2采购人设有最高采购限价的，响应人的报价不得超过最高采购限价，最高采购限价或其计算方法在响应人须知前附表中载明。

3.2.3磋商报价应包括施工设备、劳务、管理、材料、维护、利润、税金、政策性文件规定及合同中包含的风险、责任以及供应商认为与工程有关的其他费用。

3.2.4除非本磋商文件对工程量清单编制和报价另有说明的，否则，响应人应按采购人给出的工程量清单中的项目和数量进行报价，不得做任何修改(主要材料价表格、单位工程主材表除外)，供应商依据供应商自身的技术装备、施工经验、企业成本、管理水平和现行市场价格信息，合理自主报价。分两次报价：第一次报价必须按照磋商文件的报价格式填报，第二次报价在磋商中填报，第二次报价（不得高于一次报价）即为最终报价。

**注：请各供应商各自在规定时间内进行网上二次报价，未在规定时间内进行二次报价的供应商，应做废标处理。（注：二次报价不得高于一次报价）**

3.2.5本项目的磋商报价应按照竞争性磋商文件、补充通知、答疑纪要、现场情况、承包范围，并充分考虑供货及服务期间各类市场风险和国家政策性调整等风险系数，由各响应人根据自身情况，在合理范围内，自主考虑、优惠报价，但不得低于企业成本。

### 3.3磋商有效期

3.3.1磋商有效期见《响应人须知前附表》，从提交首次响应文件的截止之日起算。

3.3.2在磋商有效期内，响应人撤销响应文件的，应承担竞争性磋商文件和法律规定的责任。

### 3.4磋商保证金

**本项目不缴纳磋商保证金**

### 3.5磋商响应文件的编制

3.5.1磋商响应文件应按第八章磋商响应文件格式进行编写，如有必要，可以增加附页，作为磋商响应文件的组成部分。其中，报价函附录在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.5.2磋商响应文件应当对竞争性磋商文件有关磋商报价、计划工期、磋商有效期、质量要求

等实质性内容作出响应。

3.5.3磋商响应文件应按第八章磋商响应文件格式进行编写，并按要求签字或盖章。

## 4响应文件的递交

### 4.1磋商响应文件的递交

4.1.1响应人应在《响应人须知前附表》规定的提交首次响应文件截止时间前递交响应文件。

4.1.2响应人递交响应文件的地点：见《响应人须知前附表》。

4.1.3除《响应人须知前附表》另有规定外响应人所递交的响应文件不予退还。

4.1.4逾期送达的响应文件，采购人将予以拒收。

### 4.2磋商响应文件的补充、修改与撤回

4.2.1在规定的递交首次磋商截止时间前，响应人可以补充、修改或撤回已递交的磋商响应文件。

## 5竞争性磋商

### 5.1开启时间和地点

采购人在规定的提交首次响应文件截止时间（开启时间）和《响应人须知前附表》规定的地点进行竞争性磋商，并邀请所有响应人的法定代表人或其委托代理人准时线上参加。

### 5.2磋商程序

1、供应商代表持本单位CA数字证书提前登录不见面开标系统并在线

2、开标时间到，在线公布供应商、采购人代表、监标人等有关名单。

3、开标顺序：见《响应人须知前附表》

### 5.3磋商

5.3.1磋商小组

(1)磋商工作由磋商小组独立进行，磋商小组由采购人代表1人和评标专家2人组成，成员人数共3人，评标专家确定方式：从相关专家库中随机抽取。

5.3.2磋商

(1)磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件第三章规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

(2)竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

5.3.3评审报告

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当

在报告上签字不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。磋商小组推荐成交候选人的人数见响应人须知前附表。

5.4**磋商过程的保密性**

5.4.1磋商期间，直到授予成交人合同止，凡是与磋商响应文件审查、澄清、评价、比较以及推荐成交人等方面的情况，均不得向响应人或其他无关的人员透露。

5.4.2在磋商过程中，响应人如向磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其磋商被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

5.5**终止竞争性磋商采购活动**

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1)因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3)在采购过程中符合要求的响应人或者报价未超过采购预算的响应人不足3家的。

5.6**确定成交人**

5.6.1采购代理机构应当自评审结束之日起1个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起1个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交人。

5.6.2采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交人。磋商小组直接确定成交人的应在竞争性磋商文件中写明。

5.7**成交结果公告**

5.7.1采购人或者采购代理机构自成交人确定之日起1个工作日内，在公告发布的同一媒介上公告成交结果，同时向成交人发出成交通知书，并将竞争性磋商文件随成交结果同时公告，公告期限1个工作日。

5.7.2成交结果公告内容包括采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式、项目名称和项目编号、成交人名称、地址和成交金额、主要成交标的的名称、、磋商小组成员名单等。

5.8**成交通知书**

在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构向成交人发出成交通知书，成交通知书将作为进行合同磋商和签订合同的依据。

5.9**履约保证金**

不缴纳。

5.10**响应文件出现下列情况之一者，应当视为无效响应文件：**

1)供应商不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,做无效标处理；

2)供应商以他人的名义投标、串通投标，做无效废标处理；

3)以不正当手段谋取中标的，做无效标处理；

其形式有：a.供应商提供虚假材料谋取中标；

b.供应商干扰市场公平，采取赠送、赠予等方式谋取中标；

c.供应商以低于成本报价恶意竞标；

4）工期不确切、不肯定的投标，作无效标处理；

5）供应商低于成本价竞标的，作废无效标处理；

6）响应文件未按招标文件规定签字盖章的，作无效标处理；

7）响应文件关键内容字迹模糊，无法辨认的，作无效标处理；

8）响应文件不写投标报价或投标报价超过控制资金（不含等于控制资金）的，作无效标处理；

9）审查不合格的，作无效标处理；

10）附有招标人不能接受的条件的，作无效标处理；

11)未响应招标文件要求的；

12）违反国家有关法律法规的，作无效标处理。

13）不同供应商响应文件制作机器码一致的；

14）不同供应商的报价文件异常一致或呈阶梯性规律变化的；

5.11**有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：**

（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同供应商的响应文件相互混装；

（六）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## 6授予合同

6.1.1采购人自成交通知书发出之日起1日内，按照竞争性磋商文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

6.1.2竞争性磋商文件、成交人的响应文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

6.1.3政府采购合同包括采购人与成交人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

6.1.4如成交人不按本章第6.1项约定签订合同，采购人将报请取消其成交决定，采购人可按照磋商小组推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人或者重新采购。

## 7纪律和监督

### 7.1对采购人的纪律要求

采购人不得泄露竞争性磋商中应当保密的情况和资料，不得与响应人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 7.2对响应人的纪律要求

响应人不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；响应人不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

### 7.3对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

### 7.4对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

### 7.5询问、质疑和投诉

7.5.1响应人或有关当事人对磋商过程、成交结果有异议的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

7.5.2采购人或者采购代理机构应当在三个工作日内对响应人依法提出的询问作出答复。

7.5.3响应人认为竞争性磋商文件、采购过程使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

7.5.4响应人认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，接收质疑函联系部门、电话及地址详见竞争性磋商公告。在法定质疑期内响应人针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

7.5.5采购人或者采购代理机构应当在收到响应人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑响应人和其他有关响应人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

7.5.6质疑单位对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

7.5.7响应人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。响应人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

## 8需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见《响应人须知前附表》。

## 9河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

# 第三章评审办法

| 条款 | | 评审因素 | 评审标准 |
|---|---|---|---|
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 响应文件签字、盖章 | 响应文件按竞争性磋商文件要求签字、盖章 |
| | | 响应文件格式 | 符合竞争性磋商文件中提供的响应文件格式 |
| | | 响应人名称 | 与营业执照一致 |
| | | 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |
| 2.1.2 | 资格审查标准 | 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 营业执照 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 资质等级 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 安全生产许可证 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 项目经理 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 无行贿犯罪记录承诺函 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 信用查询记录 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| | | 其他要求 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 13 项规定 |
| 2.1.3 | 响应性审查标准 | 磋商报价 | 报价未超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的 |
| | | 响应内容 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 10 项规定 |
| | | 工期 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 11 项规定 |
| | | 质量标准 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 12 项规定 |
| | | 磋商有效期 | 符合第二章“响应人须知前附表”第 26 项规定 |
| | | 已标价工程量清单 | 符合第五章“工程量清单”要求。 |

| 条款号 | 条款内容 | 编列内容 |
|---|---|---|
| 1 | 分值构成 | 投标报价：30分<br>技术章： 50分<br>综合章：20分 |
| 2.1 | 报价部分（30分） | 1.价格分采用低价优先法计算，即通过资格审查、符合性审查（符合性审查包括形式评审和响应性评审）且报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格得分为满分 30 分。<br>2.其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：<br>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30<br>注：价格分计算保留小数点后两位。<br>3.其他事项<br>（1）评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价， |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 有可能影响产品或服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。<br>（2）本项目**只面向中小企业采购。**<br>1.根据河南省财政厅《关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》（豫财购〔2022〕5号）的规定，本项目只面向中小企业采购。<br>2.中小企业划分标准以工信部联企业【2011】300号《工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据。本项目属于《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300号)中规定的**“其他未列明行业”**。<br>3.中小企业须出具《中小企业声明函》。<br>4.在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。须出具《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号有关规定执行。）<br>5.根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。<br>6、未尽事宜，按国家有关规定执行。<br>注：为了促进中小企业发展，根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库（2014）68号）和《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）的规定，给予小型和微型企业产品（投标人为小微企业且提供的所有投标产品均为小微企业生产产品）价格5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业产品投标报价=小微企业产品报价×（1-5%）。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）<br>（专门面向中小企业的项目除外） | |
| 2.2 | 技术部分<br>50分 | 项目总体实施方案（7分） | 第一档7分：投标文件提供详细的施工部署图（或流程图），清晰划分施工准备、场地清理、放线定点、种植施工、初期养护等5个以上阶段。针对本项目列出至少3个关键技术重难点（如水位波动控制、种植土盐碱化改良、反季节种植成活率保障），并为每个重难点提供至少2条具体、可操作的技术措施（如“设置溢流管控制水位”、“掺入硫磺粉调节pH”）。提供针对尾水湿地水质净化与景观功能的专项实现路径说明，包含植物配置与水流方向的耦合关系分析。各阶段质量控制点清单不少于8个，并注明对应的责任人及检查方法。方案排版规范，图表完整（含至少1张施工进度与质量关联图）。<br>第二档4分：投标文件提供施工部署描述，至少划分4个阶段。列出至少3个重难点，每个重难点提供至少1条具体措施。有水质净化与景观功能说明，含植物配置与水流方向的基本分析。质量控制点清单不少于6个，有责任人和检查方法。排版规范，有图表。<br>第三档1分：投标文件提供施工部署描述，至少划分3个阶段。列出至少2个重难点，每个重难点提供至少1条措施（可笼统）。有水质净化或景观功能说明（二选一）。质量控制点清单不少于4个，有责任人但检查方法不完整。排版基本规范，有简单图表。<br>第四档0分：未提供实施方案，或方案完全照搬通用模板且未结合本项目，或无重难点分析，或质量控制点少于2个。 |
| | | 湿地植物配置与种植专项方案（7） | 第一档7分：针对黄菖蒲、水葱、旱伞草、西伯利亚鸢尾、再力花、低矮型花叶芦竹、低矮芦苇、矮状苦草、低矮水生美人蕉等9种植物，逐一提供“生长习性—水深适应性—净化功能”三维分析表（表格形式，每种植物不少于3行数据）。提供种植密度表，明确每种植物的建议种植密度（株/㎡）及种植间距 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | （cm）。提供种植平面示意图，标明不同植物的分区布局及混栽搭配方式。详细说明挺水植物的分株种植法、沉水植物的扦插或容器苗种植法的具体操作步骤（不少于 5 个步骤）。提供确保种植后成活率≥95%的措施（如根系保护、种植后水位管理细则），并提供保障群落长期稳定性的措施（如防侵蚀固根网设置、多年生植物分株更新计划）。<br>第二档 4 分：提供至少 7 种植物的分析表。有种植密度表，缺少间距数据或个别植物遗漏。有种植平面示意图，分区基本完整但无混栽说明。种植工艺步骤不少于 4 个。有成活率保障措施（明确≥90%），有群落稳定性措施但较笼统。<br>第三档 1 分：提供至少 5 种植物的分析表。有种植密度表但缺少部分植物。种植工艺步骤不少于 3 个。有成活率保障措施（无具体百分比）。<br>第四档 0 分：未提供专项方案，或分析表少于 3 种植物，或无种植密度信息。 |
| | | 养护期（1 年）管理方案（10 分） | 第一档 10 分：提供分季节养护工作历（春、夏、秋、冬各一份，以表格形式列出每月养护任务）。水肥管理方案中明确水位调控具体数值（如“春季水深保持 5-10cm，夏季增加至 15-20cm”），追肥种类（如复合肥、有机肥）、用量（g/㎡）及频次（次/月）。列出针对本项目湿地环境易发生的 3 种病虫害（如蚜虫、斜纹夜蛾、腐烂病），并提供对应的生物或物理防治方法（如释放瓢虫、黑光灯诱杀、病株清除）。杂草清除标准写为“杂草覆盖度低于 5%”，清除频次为“生长旺季每 15 天一次”。补植承诺明确：养护期内发现死株或缺株，在 15 个工作日内完成同规格、同品种补植，并保证补植后成活率不低于 95%。冬季防寒方案具体：对再力花、美人蕉等地上部分枯萎植物进行收割（留茬 5-10cm），覆盖无纺布或覆土 5cm。<br>第二档 7.5 分：提供分季节养护工作历，至少按两季划分但按月细化不全。水肥管理有水位数值范围及追肥种类，缺少用量或频次之一。列出 2 种病虫害及防治方法。杂草清除有标准（如低于 10%）及频次。补植承诺有期限（如 30 天）但无补植后成活率。冬季防寒有方法（如覆盖）但无具体材料或厚度。<br>第三档 5 分：提供养护工作历，仅按季节不分月。水肥管理只有定性描述（如“适时追肥”）。列出 2 种病虫害，仅有化学防治方法（如喷药）。杂草清除有标准但无频次。补植承诺有“及时补植”但无具体天数。冬季防寒仅提及“采取防寒措施”。<br>第四档 2.5 分：提供简单的养护工作历，内容不完整。水肥管理仅一句话。列出 1 种病虫害，防治方法模糊。杂草清除无标准。补植承诺无期限。冬季防寒未提及。<br>第五档 0 分：未提供养护方案，或缺失上述四项以上关键内容。 |
| | | 质量保证体系与管控措施（8 分） | 第一档 8 分：提供质量管理组织架构图，明确项目经理、技术负责人、质检员、材料员等岗位职责。提供苗木进场“三证一签”（植物检疫证、苗木合格证、生产经营许可证、标签）的验收记录表模板，并写明验收流程（如“核对数量规格—检查根系—剔除病弱苗—签字确认”）。提供种植过程关键工序的“三检制”记录表模板：包括整地（平整度、杂草清除率）、挖穴（深度、宽度）、种植（根系舒展、填土压实）、修剪（剪口位置）等工序的自检、互检、交接检记录。明确隐蔽工程（如排水层、种植土层、防渗层）的验收程序，要求每处隐蔽工程留存带水印（时间、坐标）的影像资料，并附验收记录。建立质量追溯档案，要求每个种植区域（分区分块）标注责任人姓名、种植日期、苗木来源，形成可追溯表。<br>第二档 6 分：有架构图，岗位职责基本完整。有苗木验收流程描述，但无记录表模板。有三检制描述，覆盖至少 3 个工序，但无 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 具体记录表模板。隐蔽工程有验收程序，无影像留存要求。质量追溯有责任人分区但无表格或来源信息。<br>第三档 4 分：有架构图，缺少部分岗位职责。有苗木验收的一般描述（如“检查合格证”）。有三检制概念，但仅提及 2 个工序或未区分自检/互检/交接。隐蔽工程验收程序模糊。质量追溯仅有“责任到人”字样。<br>第四档 2 分：有简单架构图但无职责。苗木验收仅说“按标准验收”。三检制仅提及名称无内容。未提及隐蔽工程验收。质量追溯未涉及。<br>第五档 0 分：未提供质量保证体系文件，或仅一两句口号式描述。 |
| | | 工期进度计划及保障措施（6 分） | 第一档 6 分：提供横道图（甘特图），以天为单位列出从开工到养护期结束的全部任务（至少 20 项任务），关键路径清晰。明确列出至少 5 个里程碑节点（如“场地清理完成”、“第一批植物到场”、“主体种植完工”、“初验合格”、“养护期满”）。提供与进度计划匹配的资源需求计划表：按周分解，列出每周所需的人工数量（普工、技工分别统计）、主要苗木种类及数量、机械设备（如洒水车、运输车）台班数。提供两种以上天气应急预案：如遇连续暴雨，采取搭设遮雨棚、提前开挖排水沟、调整种植顺序（先种耐涝植物）；如遇干旱，增加移动喷灌设备、覆盖保湿膜。<br>4.5 分（良好）：提供横道图，以周为单位列出任务（15-19 项），有里程碑节点（至少 4 个）。资源需求计划按阶段（如每半月）分解，有人工、苗木、设备的基本数量。提供两种天气应急预案，但其中一种不够具体。<br>第二档 3 分：提供横道图，以周为单位列出任务（10-14 项），里程碑节点（至少 3 个）。资源需求计划按阶段分解，但缺少设备或苗木数量之一。提供一种天气应急预案，措施基本可行。<br>第三档 1.5 分：提供简单进度表（非标准横道图），任务少于 10 项，里程碑节点（至少 2 个）。资源需求计划仅有文字描述无数量。天气应急预案笼统（如“做好防雨抗旱工作”）。<br>第四档 0 分：未提供进度计划，或无时间单位，或无资源计划，或无应急预案。。 |
| | | 安全生产、文明施工及环保措施（6 分） | 第一档 6 分：提供安全生产责任体系文件，明确项目经理为第一责任人，并逐级签订责任书（提供承诺书样式）。针对“临水作业”提出救生衣穿戴、岸边防护绳设置、两人同行制度；针对“机械伤害”提出机械操作证查验、倒车警报器、专人指挥；针对“触电”提出电缆架空或套管、漏电保护器每日检查。文明施工方案：设置连续封闭围挡（高度≥1.8m），出入口设置“五牌一图”，材料堆放分区并设标识牌。环保专项方案：扬尘控制采用洒水车每日不少于 2 次、裸露土方用防尘网覆盖；施工废水经沉淀池处理后回用，禁止直排湿地；固体废弃物分类（可回收、不可回收、有害）并委托有资质单位清运。提供溺水、触电、突发环境事件（如油料泄漏）的现场应急处置流程图，标明报告流程、救援步骤、联系人电话。<br>第二档 4.5 分：有安全责任体系及逐级承诺。三个风险点均有防护措施，但每个风险点措施少于 2 条。文明施工：有围挡、五牌一图、材料分区。环保：有扬尘控制和固废分类，缺废水处理或措施不完整。应急处置有文字描述，无流程图。<br>第三档 3 分：有安全责任体系但无逐级承诺。仅覆盖 2 个风险点且有措施。文明施工：有围挡和标识牌，缺五牌一图。环保：有扬尘控制或固废处理之一。应急处置有简单步骤但无联系人。<br>第四档 1.5 分：有安全责任体系但无具体内容。仅覆盖 1 个风险点。文明施工：仅有围挡。环保：仅提及“注意环保”。应急处 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 置未提供。<br>第五档 0 分：未提供措施，或仅列出法规条文而无针对本项目的措施。 |
| | | 项目管理团队配置（4 分） | 第一档 4 分：投标文件所配置的项目管理团队结构非常合理，人员岗位设置完整（项目经理、技术负责人、施工员、质量员、安全员、材料员等关键岗位齐全）。团队成员的专业背景、类似项目经验与湿地植物种植工程高度匹配，体现出丰富的湿地或水生植物施工管理履历。人员分工清晰，职责明确，并且承诺主要人员全程驻场。整体上显著优于项目实际需求，能够为项目顺利实施提供强有力的组织保障。<br>第二档 3 分：投标文件所配置的项目管理团队结构合理，关键岗位基本齐全（至少包含项目经理、技术负责人、安全员）。团队成员具有与湿地植物种植相关的经验，基本满足项目需求。人员分工较清晰，有驻场承诺。整体配置能够满足项目要求，无明显短板。<br>第三档 2 分：投标文件所配置的项目管理团队结构基本合理，但存在少量岗位缺失或人员职责交叉不够清晰。团队成员相关经验一般，仅能支撑常规绿化项目。整体配置基本满足项目需求，但有一定优化空间。<br>第四档 1 分：投标文件所配置的项目管理团队结构松散，多个关键岗位缺失（如无专职安全员或质量员），人员职责模糊。团队成员缺乏类似项目经验，或未提供人员简历。整体配置勉强满足最低要求，存在履约风险。<br>第五档 0 分：投标文件未提供项目管理团队配置，或仅列出人员姓名而无任何职责分工、经验描述，或团队配置完全无法满足项目基本需求。 |
| | | 苗木供应与资源保障（2 分） | 第一档 2 分：提供至少 2 家自有苗圃（附产权证明）或合作苗圃（附供货意向协议），协议中明确能够提供本项目全部 9 种植物的规格、数量需求，并加盖对方公章。提供详细的苗木运输方案：写明起挖后根部保湿措施（如蘸泥浆、包裹湿草帘），包装方式（如塑料袋套根），运输时间控制（从起挖到种植场地不超过 24 小时），并附运输车辆及保湿设备清单。<br>第二档 1.5 分（良好）：提供 2 家苗圃协议，但其中一家未覆盖全部植物（或仅覆盖主要植物）。运输方案有保湿措施和时间控制，但缺少包装方式或设备清单之一。<br>第三档 1 分（中等）：提供 1 家苗圃协议，覆盖大部分植物（不少于 6 种）。运输方案有基本描述（如“做好保湿”），无具体时间控制。<br>第三档 0.5 分（基本合格）：提供 1 家苗圃意向书（非正式协议），覆盖植物少于 6 种。运输方案仅一句话（如“保证及时运输”）。<br>第四档 0 分（差）：未提供苗圃协议，或未提供运输方案。 |
| | | 以上评审项若存在缺项则该项不得分。 | |
| 2.3 | 综合部分<br>20 分 | 1. 业绩（2 分）<br>自 2022 年 11 月份以来，每提供 1 个类似项目得 1 分，最高得 2 分（提供中标（成交）通知书或合作协议，未提供不得分） | |
| | | 2.人员配备（4 分）<br>除项目负责人外，对项目配备人员进行综合评审，（施工员、质量员、资料员、材料员）具有上岗证或职称证并齐全的得 3 分，每缺 1 个证书扣 1 分，扣完为止。 | |

| | | |
|---|---|---|
| | | 3.信用评价（2 分）<br>据南阳市政府采购信用评价实施办法，诚信指数高的供应商，在参加南阳市的政府采购活动时，享受政策支持。本项目供应商诚信评价为满分的得 2 分,90-99 分(不含 90 分)之间得 1 分,90 分以下的不得分；供应商可在公告发布之日到投标截止期间，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印《南阳市政府采购供应商信用记录表》，作为投标(响应文件的组成部分提交,评审时作为享受政策支持的依据。 |
| | | 4、服务承诺（12 分）<br>第一档 12 分：承诺函内容完整包含以下六项，且每一项均有具体、可验证的数值或标准：<br>服务团队及响应时间：明确指定养护期驻场人员（至少 1 人）或巡检人员的姓名、联系电话，并承诺接到采购人通知后，2 小时内响应，12 小时内到达现场。<br>技术培训：承诺为采购方管理人员提供不少于 2 次现场培训，每次不少于 2 小时，培训内容包含日常巡查要点、水肥管理操作、常见病虫害识别与防治，并提供纸质及电子版培训教材。<br>应急服务预案：承诺针对突发大面积病虫害（如爆发面积≥100 ㎡）、极端天气（如暴雨造成倒伏≥30%）等事件，48 小时内组织不少于 3 人的专业应急队伍到场处理，并出具应急物资储备清单（如应急农药、抽水泵、支撑杆等）。<br>定期巡查与报告：承诺养护期内每月至少提供 1 次《湿地植物生长状况月度巡查报告》，报告内容包括但不限于：植物生长照片（每个区域不少于 2 张）、水位及水质简况、病虫害监测记录、已处理问题及待处理建议，并加盖公章。<br>服务热线与考核：承诺设立 7×24 小时服务热线（固定电话+手机），并在合同中同意采购人每月进行服务满意度考核（考核表格式可附后），考核结果与后续付款或履约评价挂钩。<br>违约经济处罚：承诺若出现以下情形：响应超时（超过 12 小时未到现场）、补植逾期（超过 15 个工作日）、月度报告缺失，则每次违约按合同总金额的 1%向采购人支付违约金，从应付工程款或履约保证金中扣除。<br>第二档 9 分：承诺函包含上述六项中的全部六项，但其中一项或两项的数值或标准略低于优秀档（如响应时间为“4 小时内响应，24 小时内到达”；培训 1 次；应急队伍 48 小时内到场但人数 2 人；月度报告缺少照片；违约金 0.5%等）。其余项完全符合优秀档标准。<br>第三档 6 分：承诺函包含上述六项中的五项，且缺失的一项为次要项（如缺少热线或考核），其余五项均有具体数值。或者包含全部六项但其中三项数值偏低。<br>第四档 3 分：承诺函包含上述六项中的四项，均有具体数值。或者包含五项但其中两项无具体数值（仅为定性描述）。<br>第五档 0 分：承诺函少于三项，或均为“按甲方要求”、“保证做好服务”等空洞表述，或未提供承诺函。 |
| **资格审查条件及加分项中涉及到的证件，以投标截止时间前填报上传的市场主体库信息为准，过期更改的主体库信息不作为本项目评审依据。主体库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨，且应将原件扫描件附在投标文件内，并加盖电子公章，否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人自行承担责任。** | | |

## 1. 评审办法

本次竞争性磋商采用综合评分法评审，磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求且最终确定采购需求和在规定时间提交最后报价的响应文件，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人为成交候选人的评审方法。

## 2. 评审标准

### 2.1. 初步评审标准

2.1.1. 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2. 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3. 响应性评审标准：见评审办法前附表。

2.2. 分值构成与评分标准

### 2.2.1. 分值构成

(1) 报价得分：见评审办法前附表；

(2) 技术部分：见评审办法前附表；

(3) 综合实力部分：见评审办法前附表；

### 2.2.2. 评分标准

(1) 报价得分标准：见评审办法前附表；

(2) 技术部分标准：见评审办法前附表；

(3) 综合实力标准：见评审办法前附表；

## 3. 评审程序

### 3.1.初步评审

3.1.1. 磋商小组依据本章评审办法前附表规定的标准，对响应人的响应文件进行初步评审，以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，磋商小组应当认定其响应文件无效。

3.1.2. 磋商报价有算术错误及其他错误的。

(1) 大写金额和小写金额不一致的， 以大写金额为准。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准。

3.2.详细磋商

3.2.1. 竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由响应人提供最终解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上响应人的解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

3.2.2. 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的响应人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的响应人不得少于 3 家。

3.2.3. 最后报价（二轮报价）是响应人响应文件的有效组成部分【注：1、最后报价不得超出响应人的第一轮报价；2、最后报价明显低于成本价的，响应人需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】。

3.2.4. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的响应人后， 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的响应人的响应文件和最后报价进行综合评分。

## 3.3.详细评审

3.3.1. 磋商小组按本章评审方法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合得分。

(1) 按本章第2.2.2（1） 目规定的评审因素和分值对报价得分计算出得分A;
(2) 按本章第2.2.2（2） 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B;

(3) 按本章第2.2.2（3） 目规定的评审因素和分值对综合实力计算出得分C。

3.3.2. 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“ 四舍五入 ”。

3.3.3. 响应人得分=A+B+C。

3.3.4. 磋商小组认为响应人的最后报价明显低于成本价的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；响应人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

## 3.4.评审结果

3.4.1除采购人授权直接确定成交人外，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选响应人评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的并列。

3.4.2磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单并编写评审报告。

# 第四章采购合同（仅供参考）

采购合同编号：

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

1.工程概况

（1）工程项目名称：

（2）工程地点：

（3）工程立项批准文号：

（4）资金来源：

（5）工程内容：

2.合同工期

计划开工日期：年月日

计划竣工日期：年月日

工期总日历天数：天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

质量要求

质量:合格。

4.合同金额

（1）合同金额小写：元大写：；

（2）具体标的见附件。

（3）合同价格形式：固定总价合同。

（4）付款进度安排：合同签订生效后，施工企业进驻且施工准备阶段，支付合同价款的30%;项目完工并验收合格手续齐全后支付合同价款的67%;合同价款的3%做为质量保证金，待质量保修期满经验收合格后无息支付。

（5）资金支付方式：对公转账

5.合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如果有）；

（2）投标函及其附录（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

6.承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

7.词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

8.签订时间

本合同于年月日签订。

9.签订地点

本合同在签订。

10.补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

11.合同生效

本合同一式份，均具有同等法律效力，甲方执份，乙方执份。甲方：（公章）乙方：（公章）

法定代表人：法定代表人：

委托代理人：委托代理人：

组织机构代码：组织机构代码：

电话：电话：

开户银行：开户银行：

账号：账号：

地址：地址：

# 第五章工程量清单（另附）

# 第六章图纸

（如有另附）

# 第七章技术标准和要求

除非合同文件中另有特别注明，本工程适用中华人民共和国现行有效的国家规范、规程和标准。其他设计文件中的有关文字说明是本工程技术规范的组成。对于涉及新技术、新工艺和新材料的工作，相应厂家使用说明或操作说明等的内容，或适用的国外同类标准的内容也是本工程技术规范的组成部分。

合同中约定的任何响应人应予遵照执行的国家规范、规程和标准都指他们各自的最新版本。如果在构成本工程规范和技术说明的任何内容与任何现行国家规范、规程和标准包括他们适用的修改之间出现相互矛盾之处或不一致的指示，响应人应按照其中要求最严格的标准执行。材料、施工工艺和本工程都应依照本工程规范和技术说明以及相关国家规范、规程和标准的最新版本；或把最新版本的要求当作对响应人工作的最起码要求，而执行更高的标准。

未尽项均执行现行规范及标准,以上规范如有变化，以最新发布的为准。

# 第八章磋商响应文件格式

# _____项目

# 竞争性磋商响应文件

采购编号：

（封面）

供应商：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名）

日期：年月日

# 响应文件目录

（自拟）

# 一、报价函及报价函附录

## （一）报价函

致：（采购人或采购代理机构名称）

1.我方已仔细研究了（项目名称）采购项目竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币___（大写）(¥)的磋商总报价，计划工期日历天，按合同约定完成全部工作。

2.如果我方成交，我方将按竞争性磋商文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务，在签订合同时不向你方提出附加条件，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，在合同约定的期限内完成合同规定的全部内容。

3.我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4.磋商有效期为响应文件递交截止之日起60日历天。

5.如果在规定的开启时间后，我方在磋商有效期内撤回响应文件，磋商保证金将不予退回。

6.我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“响应人须知”第1.4.2项规定的任何一种情形。

7.我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应。

地址：邮政编码：

电话：传真：

响应人：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名）

投标联系人；

联系电话（手机号码）；

日期：年月日

# （二）报价函附录（第一轮报价）

| | | | |
|---|---|---|---|
| 项目名称 | | | |
| 响应人 | | | |
| 采购编号 | | | |
| 磋商总报价 | 大写：<br>小写：￥<br>**（响应人应在此填列第一次报价，但以响应人最后一次的磋商报价为成交价）** | | |
| 项目经理 | | 证书编号 | |
| 计划工期 | | | |
| 质量要求 | | | |
| 投标有效期 | 响应文件递交截止之日起60日历天 | | |
| 优惠与服务承诺 | （可另附页） | | |
| 备注 | | | |

响应人：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名）

年月日

# 二、法定代表人身份证明

响应人名称：

姓名：性别：年龄：职务：系（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由响应人加盖单位公章。

响应人：（电子签章）

年月日

# 法定代表人授权委托书

本人（姓名）系（响应人名称）的法定代表人，现委托（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签字、澄清确认、递交、撤回、修改采购项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

响应人：（电子签章）

法定代表人：（电子签名）

身份证号：

委托代理人：（电子签名或签字）

身份证号：

年月日

# 三、响应人资格审查资料

## （一）响应人基本情况表

<table>
<tr><td>响应人名称</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="2"></td><td>网址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="3"></td><td colspan="5">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="3"></td><td rowspan="6">其中</td><td>项目经理</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="3"></td><td>高级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="3"></td><td>中级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="3"></td><td>初级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td>技工</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围备注</td><td colspan="8"></td></tr>
</table>

本表后需附营业执照及相关资质证书复印件

## （二）参加政府采购活动前3年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

采购人名称：

我单位在参加政府采购活动前3年在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

响应人（电子签章）：

法定代表人或被授权人（电子签名）：

日期：年月日

## （三）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

采购人名称：

我单位具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此声明。

响应人（电子签章）：

法定代表人或被授权人（电子签名）：

日期：年月日

附件：

# 社旗县政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或采购代理机构)：

单位名称：

统一社会信用代码：

法定代表人：

联系地址和电话：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

(一)具有独立承担民事责任的能力；

(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有
重大违法记录；

(六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人(企业电子章)：

法定代表人或授权代表(签字或电子印章)：

日期：年月日

注：

1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

（四）其他资格资料

## （五）社旗县政府采购供应商信用记录表

注：根据社旗县财政局规定2023年1月1日起按照《社旗县政府采购信用评价实施办法》的规定，由供应商在投标（响应）文件中提供“社旗县政府采购供应商信用记录表”（由供应商注册后在系统内打印），供应商按照该文件要求进入http://sheqiweb.zcxy.caizj.nanyang.gov.cn:8008/#/，完善供应商信息并打印信用记录附于此处。

# 四、已标价工程量清单

# 五、施工组织设计

1.响应人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的主要施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、绿色施工设备、绿色施工技术保障、绿色施工经费保障、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2.施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表。

附表一拟投入本项目的主要施工设备表

附表二拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三劳动力计划表

附表四计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五施工总平面图

附表六临时用地表

附表一：拟投入本项目的主要施工设备表

| 序号 | 设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国别产地 | 制造年份 | 额定功率（KW） | 生产能力 | 用于施工部位 | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

附表二：拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

| 序号 | 仪器设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国别产地 | 制造年份 | 已使用台时数 | 用途 | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

附表三：劳动力计划表

单位：人

| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1.响应人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2.施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

响应人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

| 用途 | 面积（平方米） | 位置 | 需用时间 |
| --- | --- | --- | --- |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

# 六、项目管理机构

## （一）项目管理机构组成表

| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

## （二）主要人员简历表

**附1：项目经理简历表**

项目经理应附建造师执业资格证书、注册证书、安全生产考核合格证书、身份证、养老保险交纳证明复印件及未担任其他在施建设工程项目项目经理的承诺书，管理过的项目业绩须附合同协议书和竣工验收备案登记表复印件（如有）。类似项目限于以项目经理身份参与的项目。

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 姓名 | | 年龄 | | 学历 | |
| 职称 | | 职务 | | 拟在本工程任职 | 项目经理 |
| 注册建造师执业资格等级 | | | 级 | 建造师专业 | |
| 安全生产考核合格证书 | | | | | |
| 毕业学校 | 年毕业于学校专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目名称 | | | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**附1-1：承诺书**

# 承诺书

（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往（项目名称）标段（以下简称“本工程”）的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

响应人：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名）

日期：年月日

# 信用承诺书

## （投标单位范本）

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的供应商形象，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

（二）严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标（放弃中标）、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

（四）本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

（五）本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时缴纳缴纳农民工工资保证金，切实维护农民工权益。

（六）若中标，本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义务，不转包或违法分包中标项目。

（七）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（八）本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理；本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），依法承担赔偿责任和刑事责任，并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为（信用）记录。

（九）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

供应商（全称）：（电子签章）

法定代表人（负责人）或其授权代表（电子签章/签名）：

日期:

**附2：主要项目管理人员简历表**

项目负责人应附身份证、劳动合同、养老保险交纳证明、管理过的项目业绩须附证明其所任技术职务的企业文件或用户证明（如有）；专职安全员，应附身份证、安全生产考核合格证、劳动合同、养老保险交纳证明等相关证明；其他主要人员应附身份证、职称证（执业证或上岗证书）。

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 姓名 | | 年龄 | | 学历 | |
| 职称 | | 职务 | | 拟在本工程任职 | |
| 毕业学校 | 年毕业于学校专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目名称 | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

# 七、服务承诺

# 八、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（采购项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

1.公平竞争参加本次采购活动。

2.杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

3.若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（电子签名）：法人授权代表（电子签名或签字）：

响应人：（电子签章）

日期：年月日

# 九、中小企业声明函

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：年月日

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

# 十、残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就

业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行选择）：

□不属于符合条件的残疾人福利性单位。

□属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：年月日

# 十一、监狱企业声明函格式

本企业郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），本企业（是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：年月日

# 十二、其他资料

（竞争性磋商文件要求，或响应人认为需要提供的其他材料）

# 十三、磋商文件确认书

致：（采购人或采购代理机构名称）

我方已经详细阅读整个磋商文件及有关组成文件的内容，对磋商文件及有关组成文件的内容已充分理解并全部同意没有任何异议，我方承认、理解和遵照执行本次磋商文件及有关组成文件的每一款要求，并放弃提出一切存有含糊不清或误解的权利，且我方保证在递交响应文件后不对本磋商文件的任何内容提出异议。

公司法人代表（电子签名）：法人授权代表（电子签名或签字）：

响应人：（电子签章）

日期：年月日