

南阳市政府采购项目

竞争性磋商文件

项目名称： 南阳市第九十九学校教官服务外包项目

项目编号： 南阳政采磋商-2026-21

标段编号： 南阳政采磋商-2026-21-1

采购人： 南阳市第九十九学校

采购代理机构： 南阳市公共资源交易中心

目 录

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 响应文件格式

第一章 竞争性磋商公告

采购人拟就下述项目以竞争性磋商方式组织采购活动，欢迎潜在供应商参与本项目磋商。

一、项目基本情况

1. 项目编号：南阳政采磋商-2026-21
2. 项目名称：南阳市第九十九学校教官服务外包项目
3. 项目预算金额：80万元、项目最高限价（如有）：80万元
4. 采购需求：

包号	包名称	包预算（元）
南阳政采磋商-2026-21-1	南阳市第九十九学校教官服务外包项目	800000

5. 服务要求：

南阳市第九十九学校校园全域（校门、教学区、宿舍区、操场、公共区域及学校指定其他区域）共计 21 名教官（含队长 1 名），实行 24 小时驻校、三班轮岗值守模式，实现校园全时段安全管控与准军事化管理。

6. 合同履行期限：一年
7. 本项目是否接受联合体：☐是☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】，查询时间为发布公告之日起到投标截止时间；

7. 遵守国家有关法律、法规、规章。

8. 供应商应具有保安服务从业资格，持有省公安厅发放的有效期内《保安服务许可证》

三、落实政府采购政策需满足的资格要求：

1. 中小企业政策

☐ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒ 本项目专门面向中小企业采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/微企业承接。

☐ 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小/微企业制造、服务由符合政策要求的中小/微企业承接。预留份额通过以下措施进行：预留金额__万元或预留__%份额。

2. 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，扶持中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展。

3. 本项目支持河南省政府采购合同融资政策和资格信用承诺制。

4. 本项目是否属于政府购买服务：

☒ 否 ☐ 接受进口产品 ☐ 不接受进口产品

☐ 是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体。

四、获取采购文件

1. 时间：2026 年 7 月 11 日至 2026 年 7 月 17 日，每天上午 0:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn>

3. 方式：使用普通电子交易系统，登录全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）（<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn>），注册后凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登录会员系统按网上提示下载招标文件（*.nyzf格式）及资料（操作程序详见全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）下载专区），电子交易系统技术支持电话：0512-58188538，CA数字证书技术支持电话：15672779650。

4. 售价：0元。

五、响应文件的制作及上传

使用普通电子交易系统。供应商须上传加密电子响应文件，电子响应文件需要使用投标文件制作工具制作，制作工具及操作手册可在全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）“下载专区”中下载。加密电子响应文件应在竞争性磋商文件规定的上传截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子响应文件视为放弃本次磋商。

本项目采用全流程电子化，供应商应在电子响应文件上传截止时间前登录不见面开标大厅，所有准备工作需要自行到位。开启过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话0377-61176137。开启过程中，如因供应商准备不到位、网络问题等情况（30分钟内）造成无法及时解密的，视为该供应商自动放弃，将被退回响应文件”。电子交易系统技术支持电话：0512-58188538。

六、上传截止时间、开启响应文件时间和地点

时间：2026年7月22日9点00分（北京时间）。

地点：不见面开标大厅（<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidopenin ghallaction/hall/login>）。

七、公告期限

2026年7月11日至2026年7月15日。

八、其他补充事宜

本次招标公告在河南省政府采购网、全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）发布。

九、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：南阳市第九十九学校

地址：南阳市卧龙区潦河镇吴集村

联系人：谢老师

联系方式：17737003960

2. 采购代理机构信息

名称：南阳市公共资源交易中心

地址：南阳市范蠡东路与南都路交叉口市民服务中心中区3号楼5楼

联系人：黄先生

联系方式：0377-61176178

3、网址：<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn> E-mail:nyszfcgzx@126.com

南阳市公共资源交易中心

2026 年 7 月 10 日

第二章 采购需求

一、采购内容及要求

1. 服务地点

南阳市第九十九学校校园全域（校门、教学区、宿舍区、操场、公共区域及学校指定其他区域）。

2. 服务人员及配置

派驻共计 21 名教官（含队长 1 名），实行 24 小时驻校、三班轮岗值守模式，实现校园全时段安全管控与准军事化管理。

3. 服务内容

（1）安全防范服务（24小时）

门岗值守：严格校门管理、人员 / 物品进出登记、外来人员核实、违禁品管控。

巡逻服务：校园定点 + 不定点巡逻、重点时段 / 重点区域巡查、消防与安全隐患排查。

人身安全保障：全程保障在校学生、教职工人身安全，预防欺凌、冲突、意外事故。

安全陪护与管理：全时段陪护学生、纪律管控、行为纠偏、就寝看护、夜间巡查。

行为规范管理：及时发现、制止、规范学生不良行为，做好记录并上报学校。

思想动态关注：主动观察学生情绪与异常情况，及时反馈班主任 / 学校，防范安全风险。

突发事件处置：第一时间响应、现场控制、报告学校、配合处置，杜绝安全事故发生。

（2）宿舍管理服务：24 小时轮班值守，配合学校开展夜间查寝、点名、巡查工作；排查宿舍违禁品、水电及消防隐患，做好宿舍安全管理。

（3）军训与国防教育服务：

军训：队列、体能、军体拳、国防知识、纪律教育。

主题活动：国防讲座、军歌教唱、升旗仪式组织、应急演练。

体能训练：基础体能、跑跳、力量及协调性训练。

内务整理：宿舍卫生标准、物品定置摆放、被褥折叠、内务评比与督导。

（4）配合性工作：服从校方统一调度，承担校园大型活动安保、集会秩序维护、文明创建等临时工作任务。

4. 人员标准与管理要求

（1）教官基本任职条件

年龄在 20-40 周岁，身体健康，无纹身、无不良嗜好、无违法犯罪记录，政治合格、品行端正、责任心强，服从校方及供应商管理。

（2）行为禁令

全体教官严禁体罚、辱骂、变相惩罚学生；严禁收受师生财物；严禁饮酒上岗、擅离职守、脱岗空岗。若违反本条规定，供应商需立即更换人员，并承担由此产生的全部责任。

（3）考勤管理：驻校值守、轮班、请假报备，脱岗按次处罚。

（4）月度考核：纪律、内务、安全、投诉、配合度量化打分。

（5）资料提交：每日值班记录、周小结、月总结、人员台账。

5. 服务保障

供应商为全体教官统一配备制式服装、标识、对讲机、防暴器材等安防物资，保障执勤工作正常开展。

培训保障：上岗前师德师风+安全急救+学生管理培训合格。

应急保障：制定突发事件预案，服从学校应急指挥。

责任界定：因教官违规操作造成安全事故，由供应商承担责任。

二、项目商务要求

1. 服务期限：一年

2. 服务地点：南阳市第九十九学校校园全域（校门、教学区、宿舍区、操场及公共区域等）

3. 服务质量：满足采购人要求。

4. 报价包含人员工资、社保、福利、服装、保险、管理费、税费等一切费用。

5. 付款方式：按月支付，凭发票与考核合格证明结算。
6. 保险：供应商须为所有派驻人员足额缴纳工资、社会保险、商业保险等相关费用，依法保障员工合法权益。
7. 供应商应提供整体服务计划、教官服务实施方案、教官管理制度、人员培训方案、应急管理方案、质量保证措施，并严格落地执行。
8. 投标人须明确本项目的项目负责人、服务人员名单、人员配备方案和人员基本情况，普通保安岗位须持有保安员证，执证上岗率须达到100%。（提供相关证件材料）
9. 供应商具备人员快速储备与替换能力，若出现人员离职、违规、身体不适等情况，须在24小时内完成人员补位，保障服务连续性。校方可根据在校学生数量合理调整派驻人数，服务单价保持不变。

第三章 供应商须知

供应商须知表

条款名称	内容
项目属性	☒ 服务 ☐ 货物 ☐ 工程 【供应商对其提供的产品应出具《关于符合本国产品标准的声明函》（后附）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。】
科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐ 是 ☒ 否
现场考察	☒ 不组织
磋商前答疑会	☒ 不召开
中小企业	1、本项目采购标的按照中小企业划分标准属于： <u>租赁和商务服务业</u> ☒ 本项目专门面向中小企业采购。 ☐ 本项目小微企业价格折扣比例_____%。 2、中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。
磋商报价	磋商报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：_____
项目预算	<u>80</u> 万元
响应有效期	开标之日起60日历日
响应文件数量	电子响应文件：1份
上传截止时间	<u>2026</u> 年 <u>7</u> 月 <u>22</u> 日 <u>9</u> 点 <u>00</u> 分（北京时间）
响应文件开启时间	<u>2026</u> 年 <u>7</u> 月 <u>22</u> 日 <u>9</u> 点 <u>00</u> 分（北京时间）
评标方法	综合评分法
确定中标人	采购人是否委托磋商小组直接确定成交人： ☐ 是 ☒ 否
代理费	☒ 集中采购机构不收费

供应商须知

一、说明

1. 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《竞争性磋商公告》。

1.2 供应商（也称申请人）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2. 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为财政性资金 80 万元。

2.2 项目属性见《供应商须知表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知表》。

3. 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《供应商须知表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、磋商报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

4. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

4.1 采购本国货物、工程和服务

4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与磋商，则具体要求见第二章《采购需求》。

4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品

管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）以及南阳市财政局的具体规定。

4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、医疗、失业、工伤和生育等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《竞争性磋商公告》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评审程序、评审方法和评审标准》。

4.3 采购需求标准

4.3.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第二章《采购需求》。

4.3.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部、生态环境部、工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第二章《采购需求》。

5. 采购费用

供应商应自行承担所有与准备和参加本次采购有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

6. 采购范围及适用法律

6.1 本次采购适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》《中华人民共和国民法典》以及其他相关政府采购法律法规。

6.2 “监督管理部门”是指 南阳市财政局。

6.3 “服务”指采购文件规定供应商应承担的 学校教官外包 服务。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件构成

7.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 响应文件格式

7.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则响应无效。

8. 对竞争性磋商文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构可用补充文件的方式修正竞争性磋商文件，补充文件内容以公告的形式告知所有竞争性磋商文件收受人，该补充文件将成为竞争性磋商文件的组成部分，并替代所修正的部分。

8.2 采购人或采购代理机构可以酌情延长上传截止时间，并将此变更以公告形式通知所有竞争性磋商文件收受人。

8.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式（必须在原公告发布媒体上发布公告）通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，将顺延上传响应文件截止时间。

8.4 政府采购项目实行网上受理，开标前所有信息保密。因此，采购人或采购代理机构发布的一切公告信息（包括采购公告、变更公告、澄清公告等）均在“河南省政府采购网”“全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）”等媒体发布，请潜在供应商随时查询有关公告信息。若因潜在供应商没有及时查看到公告信息而造成的失误，责任自负。

8.5 供应商应关注是否有发布最新的澄清更正公告和更正的最新磋商文件（电子答疑文件），如有则需下载最新的磋商文件，并在此基础上制作最新的响应文件并上传。

三、响应文件的编制

9. 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

9.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所参与采购包对应第二章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆分响应，否则其对该采购包的响应将被认定为无效响应。

9.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

10. 响应文件构成

10.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

10.2 对于竞争性磋商文件中标记了实质性格式文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记实质性格式的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

10.3 电子响应文件应使用CA数字证书生成并在截止时间前上传其加密版本，根据磋商文件中规定的下载平台要求，具体详见《投标文件制作工具操作手册》。否则，**被视为无效响应文件，将被平台系统拒绝。**

10.4 第四章《评审程序、评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

10.5 对照第二章《采购需求》，说明所提供货物、服务或工程已对第二章《采购需求》做出了响应，或申明与第二章《采购需求》的偏差和例外。如第二章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

10.6 供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、财务、社保、纳税及各类证书、报告等内容，必须是原件的扫描件。

10.7 供应商认为应附的其他材料。

11. 报价

11.1 报价均以人民币报价。

11.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，磋商文件中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 所投货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；报价时应详细列出所投产品的生产厂商、品牌、型号、单价、数量、总价等。

11.2.2 服务项目按照磋商文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其响应无效。

11.5 本项目将按供应商所提交的单价和总价来支付本项目所需的费用。对供应商没有填写单价和总价的内容,将被认为这些项目费用已包括在报价中。

11.6 磋商结束，供应商进行网上最终报价。

11.7 本次采购设有预算，供应商最终报价超过预算的，磋商小组将不予评议。

11.8 供应商的所有报价不得低于成本恶意竞争。

12. 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于磋商文件规定期限的，其响应无效。成交人的响应有效期延长至项目验收合格之日。

12.2 特别情况下，采购代理机构、采购人可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

13. 响应文件的签署、盖章

13.1 电子响应文件必须在规定签章处电子签章或手写签字后扫描上传进响应文件。

13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过CA加盖电子签章。

四、响应文件的提交

14. 响应文件的提交

14.1 电子响应文件的提交是指使用南阳市公共资源交易中心交易系统在上传截止时间前完成制作软件生成的加密电子响应文件的上传。未在上传截止时间前完成上传的，视为逾期提交。逾期提交的响应文件不予受理。

14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件。

15. 响应文件上传截止时间

供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件上传截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

16. 响应文件的修改与撤回

在采购文件规定的电子响应文件上传截止时间前，供应商可以修改或撤回已上传的电子响应文件，最终电子响应文件以上传截止时间前完成上传至南阳市公共资源交易电子交易平台最后一份加密电子响应文件为准。上传截止时间之后，供应商不得修改或撤回电子响应文件。

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

一、编制、确认竞争性磋商文件

采购人或采购代理机构根据采购项目特点和采购实际需求编制竞争性磋商文件，编制的竞争性磋商文件应由采购人审核并确认。

二、发布竞争性磋商公告，邀请供应商参加磋商

竞争性磋商文件经采购人书面确认后，将在指定媒体和全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）发布竞争性磋商公告。供应商按照公告和竞争性磋商文件要求制作并递交响应文件。

三、组建磋商小组

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定和采购项目的特点组建竞争性磋商小组，竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

竞争性磋商小组负责对响应文件进行评审、质疑、评估、比较、评分，组织磋商和最后报价。

评审专家应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

评审专家应当在评审报告上使用本人CA锁进行签章，对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评审报告。

评审活动结束后，按照《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》的通知（豫财购〔2017〕9号）的规定，发放劳务报酬。

评审专家未完成评审工作擅自离开评审现场，或者在评审活动中有违法违规行为的，不得获取劳务报酬和报销异地评审差旅费。评审专家以外的其他人员不得获取评审劳务报酬。

四、解密电子响应文件

供应商解密：供应商制作电子响应文件时，必须使用本单位的CA进行加密，供应商在解密前须自行检查CA的有效性。解密时未在开启响应文件时间后30分钟内进行解密成功的视为撤销其响应文件（因电子开标系统原因除外）。

五、评审

磋商小组对供应商提交的响应文件进行评审。主要对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，具体包括：

资格性审查

序号	审查因素	审查内容	备注
1	满足第一章《竞争性磋商公告》供应商资格要求	1. 注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力； 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】，查询时间为发布公告之日起到投标截止时间； 7. 遵守国家有关法律、法规、规	供应商为企业（包括合伙企业、个体工商户）的，应提供有效的营业执照； 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证、登记证书等证明文件； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加采购的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保

		章。 8. 供应商应具有保安服务从业资格，持有省公安厅发放的有效期内《保安服务许可证》	险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。
2	中 小 企 业 政策	具体要求见第一章《竞争性磋商公告》	
2-1	中 小 企 业 证 明 文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时须在《资格证明文件》中提供。 1、供应商单独参与的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如采购文件要求以联合体形式参加，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足竞争性磋商文件关于预留份额的要求。	格式见《响应文件格式》
3	本 项 目 的 其 他 资 格 要 求	如有，见第一章《竞争性磋商公告》	

说明：按照南阳市财政局《关于在政府采购活动中施行供应商资格信用承诺制的通知》宛财购〔2023〕4号的要求，对于市本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，供应商在响应时，按照规定提供“南阳市政府采购供应商信用承诺函”（详见附件）的，无需再提交序号1中1-5项证明材料”。供应商在成交后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示。”

2. 符合性审查。

磋商小组依据竞争性磋商文件的规定检查供应商响应文件制作内容的完整度和符合性是否符合竞争性磋商文件的各项要求。

只有通过以上审查的供应商的响应文件，方可进入商务和技术评估，综合比较与评价。

3. 技术（服务）审查。磋商小组依据竞争性磋商文件的规定审查各供应商所响应的项目方案、人员配备等是否符合最低要求。

4. 综合比较与评价。对各供应商对磋商文件的符合性和技术响应程度、项目方案或技术响应程度、综合实力、售后服务以及报价等因素，进行综合评比。

5. 未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

响应文件无效的情形：

5.1 在资格性和符合性审查时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

5.1.1 资格证明文件不全的，或者不符合竞争性磋商文件标明的资格要求的；

5.1.2 响应文件无法定代表人或负责人签字，或未提供法定代表人或负责人授权委托书、承诺书或者填写项目不齐全的；

5.1.3 授权代表人未能出具身份证明或与法定代表人或负责人授权委托人身份不符的；

5.1.4 电子响应文件未使用CA认证并加密的；

5.1.5 其他不符合磋商文件实质性要求的。

5.2 在报价评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

5.2.1 未采用人民币报价的；

5.2.2 报价具有选择性；

5.2.3 未进行最后报价或最后报价高于采购人预算的。

6. 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

6.1 磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

6.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过评标系统通知所有参加磋商的供应商。具体磋商内容由磋商小组根据磋商实际情况确定。

6.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求，通过评标系统以在线形式提交承诺，并用CA签章。

6.5 响应文件的澄清、说明或者更正：

6.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

6.5.2 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权代表签字、加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者更正文件将作为响应文件内容的一部分。

6.6 磋商结束后，磋商小组通过电子评标系统向所有实质性响应的供应商发出最后报价要求，各供应商在会员系统中收到有关信息后，必须在规定时间内给出答复，并在签章后提交。提交最后报价的供应商不得少于3家。《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定的情形除外。最后报价是响应文件的有效组成部分。

6.7 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

6.8 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

7. 最后报价的算术修正及政策调整

最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，最后报价出现大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

8. 评审方法和评审标准

8.1 本项目采用的评审方法为：综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

8.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

8.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）。

8.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）。

9. 确定成交候选人名单

9.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位。

9.2 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

9.3 ☒磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

10. 报告违法行为

10.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

评审标准

序号	评分因素	分值	评分细则
1	报价部分 (满分15分)	磋商报价 (15分)	满足竞争性磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分 = (评标基准价 / 磋商报价) × 15分。注：价格分计算保留小数点后两位。
2	综合部分 (满分40分)	标书制作 (3分)	响应文件符合招标文件所有条款，标书制作规范最多得3分；若响应文件与磋商文件要求有偏离，但不影响实质性响应，磋商小组根据情况扣1-2分；
		业绩 (6分)	供应商提供2023年1月1日以来类似项目业绩，每有一份得2分，最高得6分。(提供合同原件扫描件，不提供的不得分)
		荣誉表彰 (5分)	供应商提供2023年1月以来获得的由行政机关颁发的表彰荣誉，荣获市级表彰的得1分，省级表彰的得3分，国家级表彰得5分（本项累计得分，上限为5分，获得表彰日期以证书落款日期为准，需提供证书原件扫描件加盖公章）
		服务团队人员及设备配备 (15分)	磋商小组依据供应商提供的服务团队人员配备、身体状况、结构比例（学历、年龄、退伍兵比例）、具体岗位设置、专业配套、安防设备配备等指标进行评分。 安防设备先进、齐全，岗位设置科学、年龄适当、退伍兵比例超过40%、国防教育辅导员证或军训教官证持有者占比超过40%的，得15分： 安防设备和配套材料齐全，岗位设置合理，退伍兵比例超30%、国防教育辅导员证或军训教官证持有者比例超30%的，得12分： 安防设备及配套材料基本满足项目需求，岗位设置较为合理、退伍兵比例超20%、国防教育辅导员证或军训教官证持有者比例超20%的，得9分： 岗位设置不合理，配套材料、安防设备少，退伍兵及国防教育辅导员证或军训教官证持有者比例均低于20%的，得6分。 缺项不得分。 注：须提供人员信息、设备照片等相关证明材料，未提供者不得分。

		项目负责人 (4分)	磋商小组依据供应商提供的拟派本项目的主要负责人工作经验等情况进行打分。项目负责人有退役军人证、大专及以上学历、不少于3年的教官服务项目管理经验、持有国防教育辅导员证或军训教官证、获得过省级及以上有关部门颁发的荣誉。 以上5项，每满足一项得1分，最多得4分；未提供不得分。（须上传提供相关证件原件扫描件）
		其他优惠服务措施 (5分)	磋商小组依据供应商针对项目的特点和要求，结合自身的条件，所提出的其他服务优惠措施进行打分。 措施详细合理，科学可行的，得 5 分； 措施较详细，具备一定合理性、可操作性的，得 3 分； 措施不够详细，不够科学合理、操作性不强的得 1 分； 缺项不得分。
		信用评价 (2分)	投标人在参加南阳市本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，诚信评价为满分的得2分，90-99分(不含90分)之间得1分，90分以下的不得分；投标人可在公告发布之日到投标截止期间，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印《南阳市政府采购供应商信用记录表》，作为投标(响应)文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据。
3	方案部分 (满分45分)	整体服务方案 (6分)	供应商提供项目整体服务方案 方案整体分析、定位、设想及策划总体思路清晰、方案全面、可行性强的得6分； 项目整体分析、定位、设想及策划总体思路较清晰、方案较全面，有一定可行性的得4分； 项目整体分析、定位不清晰，设想及策划相关思路混乱，相应方案缺乏可行性的得2分； 未提供的得 0 分。
		教官服务实施方案 (15分)	磋商小组根据供应商制定的教官服务实施方案进行评分。 方案合理、详细、科学，能紧扣本项目特点，明确服务和管理重点，完全满足项目需求且具有很强针对性、有效性、实际可操作性的，得15分； 方案基本合理完整，可执行性和针对性较强，基本满足服务需求的，得12分； 方案内容简单，缺乏针对性、操作性明显需要改进的，得8分； 方案残缺明显，脱离实际，基本无法满足服

			务需求的，得4分； 缺项不得分。
		教官管理制度 (6分)	磋商小组依据供应商的教官管理体系和内部管理制度进行打分。 管理体系完善、规章制度健全、职责划分清晰，考核严密的，得6分； 管理标准相对合理，有基本完整的规章制度，具备可操作性的，得4分； 管理体系有缺失、规章制度简单的，得2分； 缺项不得分。
		人员培训方案 (6分)	根据供应商的提供的人员培训方案（包括：培训时间、地点、内容、方式、措施）进行评审。 人员的培训方案及措施全面详细，培训计划及内容科学合理、可实施性强，满足本项目要求的，得6分； 人员的培训方案的各方面安排比较合理，对教官人员有制定详细培训计划，具备较强可操作性的，得4分； 人员的培训方案的安排合理度一般，内容与本项目实际符合性低，实践实施度较差的得2分。 缺项不得分。
		应急管理方案 (6分)	磋商小组根据供应商制定的应急管理方案（包括治安、消防、暴恐事件、自然灾害，群体性事件等）进行评分。 方案计划合理、对每项内容论述详细，具有科学性和可操作性，能有效应对突发及应急情况，完全满足项目需求的，得6分； 方案合理完整，有较强操作性、针对性，能基本满足需求的，得4分； 方案内容简单，科学性欠缺，实用性不强，明显需改进的，得2分； 缺项不得分。
		质量保证措施 (6分)	磋商小组根据供应商制定的质量保证措施（如保密措施、建立工作台帐、工作信息收集、反馈等）进行评分。 措施计划合理、对每项内容论述详细，具有科学性和可操作性，能有效保证服务质量，完全满足项目需求的，得 6 分； 措施合理完整，有较强操作性、针对性，能基本满足需求的，得 4 分； 措施内容简单，科学性欠缺，实用性不强的，得 2 分；

			缺项不得分。
	合计	100	

11. 有下列情况之一的，采购人或采购代理机构宣布本项目终止：

11.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

11.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

11.3 法律法规规定的其他情况。

12. 若本项目属于政府购买服务项目，将按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）等规定执行。

六、成交通知及签订合同

1. 成交结果公布

1.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将在“河南省政府采购网”和“全国公共资源交易平台（河南省·南阳市）”上发布成交公告。

1.2 如项目终止，成交结果公告以“河南省政府采购网”发布的为准。

2. 发出成交通知书

2.1 根据成交结果，采购人或采购代理机构通过“南阳市公共资源交易中心公共服务平台”向成交供应商发出电子成交通知书，成交供应商可登陆南阳市公共资源交易平台会员系统，自行打印加盖电子签章的成交通知书。

2.2 《成交通知书》是签订政府采购合同的重要依据，对采购人与成交供应商具有法律效力。

3. 签订合同

3.1 成交供应商和采购人应在《成交通知书》发出后及时签订政府采购合同，逾期无故不签订的，按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定处理。

3.2 竞争性磋商文件、响应文件、供应商在磋商过程中的承诺以及确认材料，均为合同的有效组成部分。

3.3 如果成交供应商不按其响应文件承诺和竞争性磋商文件要求签订政府采购合同，采购人将取消其成交资格。

七、质疑与答复

1. 根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部第94号令）的有关规定，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 质疑函须按照财政部门发布的质疑函范本格式编制，质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

3. 接收质疑的方式：

3.1 在线接收，请质疑人上传质疑函原件扫描件到南阳市公共资源交易系统并电话通知到项目负责人。

3.2 书面提交，请质疑人将质疑函原件送达或邮寄至采购单位联系人和采购代理机构项目负责人，联系方式及地址详见采购公告。

4. 超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，采购人和采购代理机构可以拒收，质疑供应商将依法承担不利后果。

5. 采购人和采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

八、注意事项

1. 如对竞争性磋商文件有疑问，应于响应文件递交截止时间前1工作日向采购人或采购代理机构提出。

2. 供应商必须由法定代表人或授权代表参加磋商，随时接受磋商小组的询问、质疑，并按照磋商小组的要求答复。

3. 供应商自行承担参加竞争性磋商的全部费用。

4. 本竞争性磋商文件最终解释权归采购代理机构。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作技术方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，进一步加强政府采购合同线上融资一站式服务（简称“政采贷”），有需求的供应商，可按上述通知要求办理政采贷。

第五章 合同草案条款

南阳市第九十九学校教官服务采购合同

合同编号：_____

甲方（采购人）：南阳市第九十九学校

地址：_____

联系电话：_____

乙方（服务供应商）：_____

统一社会信用代码：_____

地址：_____

联系电话：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，结合本项目竞争性磋商采购结果，甲乙双方本着平等自愿、公平诚信、权责统一的原则，就南阳市第九十九学校教官服务项目达成如下协议，双方共同遵照执行。

第一条 项目概况与服务内容

1.1 服务项目

南阳市第九十九学校教官服务外包项目。

1.2 服务地点

南阳市第九十九学校校园全域（校门、教学区、宿舍区、操场、公共区域及学校指定其他区域）。

1.3 服务人员及配置

乙方派驻共计 21 名教官（含队长 1 名），实行 24 小时驻校、三班轮岗值守模式，实现校园全时段安全管控与准军事化管理。

1.4 服务期限

本合同服务期限为1 年，自_____年____月____日起至_____年____月____日止。

1.5 核心服务内容

- 安全防范服务：**落实 24 小时门岗值守，严格人员、物品进出登记，排查管控违禁品；开展校园定点及不定时巡逻，常态化排查消防、安全隐患；保障师生人身安全，预防校园欺凌、冲突及意外事故；实时关注学生行为与思想动态，及时纠正不良行为、上报异常情况；第一时间处置各类突发事件，配合学校完成后续工作。
- 宿舍管理服务：**24 小时轮班值守，配合学校开展夜间查寝、点名、巡查工作；排查宿舍违禁品、水电及消防隐患，做好宿舍安全管理。
- 军训与国防教育服务：**承担学生队列、体能、军体拳、纪律训练等军训工作；组织开展国防讲座、军歌教唱、升旗仪式、应急演练等主题活动；督导宿舍内务整理，组织内务评比，落实准军事化管理标准。

4. **配合性工作：**服从甲方统一调度，承担校园大型活动安保、集会秩序维护、文明创建等临时工作任务。

第二条 人员标准与管理要求

2.1 教官基本任职条件

1. 年龄在 20-40 周岁，身体健康，无纹身、无不良嗜好、无违法犯罪记录，政治合格、品行端正、责任心强，服从甲方及乙方管理。
2. 优先录用退役军人、中共党员、部队立功受奖人员、班长骨干；持有国防教育辅导员证、急救证、军训教官证、大专及以上学历人员优先。
3. 所有上岗人员必须完成岗前培训（师德师风、安全急救、学生管理等），考核合格后方可上岗。

2.2 行为禁令

全体教官严禁体罚、辱骂、变相惩罚学生；严禁收受师生家长财物；严禁饮酒上岗、擅离职守、脱岗空岗。若违反本条规定，乙方需立即更换人员，并承担由此产生的全部责任。

2.3 人员替换

乙方具备人员快速储备与替换能力，若出现人员离职、违规、身体不适等情况，须在24 小时内完成人员补位，保障服务连续性。甲方可根据在校学生数量合理调整派驻人数，服务单价保持不变。

第三条 服务保障与物资配备

1. 乙方为全体教官统一配备制式服装、标识、对讲机、防暴器材等安防物资，保障执勤工作正常开展。
2. 乙方建立完善的人员培训体系、教官管理制度、应急处置预案（涵盖治安、消防、暴恐、自然灾害、群体性事件等突发情况），并严格落地执行。
3. 乙方须为所有派驻人员足额缴纳工资、社会保险、商业保险等相关费用，依法保障员工合法权益。

第四条 合同价款与支付方式

4.1 合同总价

本项目为固定总价合同，年度合同总金额为人民币_____。本价格包含人员工资、社保、福利、服装、器材、保险、管理费、税费、培训费、应急物资等完成本项目全部服务内容的所有费用，甲方无需另行支付其他费用。

4.2 付款方式

本项目按月结算。乙方每月完成服务后，提交正规合法发票、当月值班记录、工作小结及甲方考核合格证明，甲方审核无误后，在15 个工作日内完成款项支付。

第五条 双方权利与义务

5.1 甲方权利与义务

1. 有权对乙方服务质量、人员在岗情况、管理制度落实情况进行日常监督、检查与月度考核，对不合格服务及违规人员提出整改、更换要求。

2. 为乙方派驻教官提供必要的执勤、住宿基础条件，明确校园管理相关规章制度及工作要求。
3. 及时向乙方传达学校工作安排、应急指令，配合乙方开展校园管理及应急处置工作。
4. 按照合同约定及时足额支付服务费用。

5.2 乙方权利与义务

1. 严格按照本合同、采购文件及响应文件要求提供服务，遵守甲方各项管理规定，接受甲方监督考核。
2. 建立健全考勤、值班、考核、台账管理制度，每日做好值班记录，每周提交工作小结，每月提交月度工作总结及人员台账。
3. 加强人员日常管理、常态化培训与安全教育，定期开展应急演练，提升人员业务能力与应急处置水平。
4. 若因乙方人员违规操作、管理不当造成安全事故、师生及工作人员人身财产损失或不良社会影响，由乙方承担全部赔偿责任及法律责任。
5. 配合甲方完成履约验收工作，按照要求整改服务中存在的问题。

第六条 考核与履约验收

6.1 月度考核

甲方组建考核小组，每月从纪律执行、内务管理、安全防控、服务配合度、师生投诉等方面对乙方服务进行量化考核，考核结果作为月度付款依据。考核不合格的，甲方有权暂缓付款，并要求乙方限期整改；整改仍不合格的，甲方有权追究乙方违约责任。

6.2 履约验收

1. 验收主体：南阳市第九十九学校。
2. 验收时间：本合同签订完毕后 3 个工作日内开展首次履约验收；服务期届满后开展整体履约验收。
3. 验收方式：现场实地验收。
4. 验收标准：严格按照本合同约定、采购需求、竞争性磋商文件及乙方响应承诺执行，人员配置、服务内容、物资配备、管理制度、应急处置能力均需达到约定标准。
5. 验收程序：甲方成立验收小组，现场核查人员在岗、服务开展、台账资料、安防器材等情况，出具验收意见。验收不合格的，乙方须在限期内完成整改，直至验收合格。

第七条 风险管控与应急处置

1. 若国家政策、行业标准发生变化，乙方须按照最新政策要求及时调整服务内容与管理方式，确保服务合规。
2. 若项目实施环境发生重大变化，双方协商调整工作安排，乙方保障服务正常开展。

3. 如遇重大技术、预算项目调整等情况影响合同履行，双方暂停履约，待相关部门审批后，协商继续履行或变更合同。
4. 针对采购质疑、投诉等情况，乙方积极配合甲方及采购代理机构做好答复与核查工作。

第八条 违约责任

1. 甲方逾期支付服务费用的，每逾期一日，按当期应付金额的万分之三向乙方支付违约金。
2. 乙方出现擅自撤离服务人员、人员脱岗空岗、服务质量严重不达标、违反人员行为禁令等情形，甲方有权根据情节扣减当月服务费用；累计三次整改仍不合格的，甲方有权单方解除合同。
3. 因乙方原因发生安全责任事故、师生家长投诉、负面舆情的，乙方须承担全部损失，同时甲方有权扣除相应履约款项；情节严重的，甲方解除合同，并追究乙方法律责任。
4. 合同签订后，乙方无正当理由拒不履行合同的，甲方有权取消其中标资格，乙方须赔偿甲方全部损失。
5. 任何一方出现损害国家利益、社会公共利益的行为，另一方有权要求变更、中止或终止合同，过错方承担全部赔偿责任。

第九条 合同变更、解除与终止

1. 本合同未尽事宜，双方可协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。
2. 合同履行期间，一方确需变更、解除合同的，需提前 30 日书面通知对方，经双方协商一致后方可执行。
3. 因不可抗力导致本合同无法继续履行的，合同自动终止，双方互不承担违约责任，按照实际服务时长结算费用。

第十条 争议解决

本合同履行过程中如发生争议，双方首先友好协商解决；协商不成的，任何一方均可向项目所在地人民法院提起诉讼。

第十一条 其他约定

1. 本项目采购文件、乙方竞争性磋商响应文件、中标（成交）通知书均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执壹份，采购监管部门备案壹份，自双方签字盖章之日起生效。

甲方（盖章）：_____

授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

乙方（盖章）：_____

授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

1. 供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
2. 全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、响应函格式

响应函

致：采购人或采购代理机构：

根据贵方项目编号为_____的竞争性磋商文件要求，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表_____（供应商名称、地址）提交包含响应文件组成第1项至第__项的响应文件电子版一份。

据此函，签字代表宣布同意并郑重承诺如下：

1、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意承担法律责任。

2、我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

3、若成交，我方将按照竞争性磋商文件的具体规定与采购人签订供货安装调试或服务合同，并且严格按合同履行义务，按时交付使用，保证设备或服务质量符合竞争性磋商文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任。

4、我方保证，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其他相关法律法规的规定，若有违反上述法律法规的行为，愿意接受处罚并承担相应的法律责任。

5、本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商名称（公章）：

法定代表人或负责人或被授权人签名（或盖章）：

日期：____年____月____日

二、法定代表人或负责人授权委托书格式：

法定代表人或负责人授权委托书

致采购人或采购代理机构：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人或负责人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加项目的竞争性磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的具体事务和签署相关文件。我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人或负责人签名（或盖章）：

被授权人签名（或盖章）：

职务：

联系电话：

法定代表人或负责人、被授权人身份证复印件

供应商公章：

日期：____年____月____日

三、报价一览表格式：

项目名称	
项目编号	
投标人	
磋商报价	大写：（¥：）
服务期限	
服务质量	
备注	

供应商（公章）：法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

四、营业执照副本、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证、审计或财务报告、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明等；

审计或财务报告说明：

1. 提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告或本公司出具的财务报表或提供银行出具的证明文件。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

2. 供应商提供企业有关财务会计制度。

近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式）

声明函

（法定代表人或其授权代表）代表（公司全称）向本项目的采购人和采购代理机构郑重声明如下：

我公司近三年来的经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明。

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

五、商务偏差表

商务偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	采购文件 商务条款	响应文件 商务条款	偏差描述	结论

供应商（公章）：法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：__年__月__日

六、整体服务计划、教官服务实施方案、教官管理制度、人员培训方案、应急管理方案、质量保证措施；

七、业绩、荣誉表彰

八、服务团队人员及设施配备、项目负责人

九、供应商诚信承诺书

诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的公共资源交易环境，本公司郑重承诺：

1、本次采购在电子响应文件中的所有信息均真实有效，提交的材料无任何伪造、修改或虚假成份，材料所述内容均为本公司真实拥有。若违反本承诺，一经查实，本公司愿意接受公开通报，自愿退出所有正在进行的交易项目，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律规定，主动接受处罚，并承担相应法律责任；

2、本公司在参加本项目过程中严格遵守各项诚信廉洁规定，如有违反，自愿按规定接受处罚。

承诺人法定名称（盖章）：

承诺人法定地址：

授权代表（签字或盖章）：

电话：

日期：____年____月____日

十、供应商认为需要的其他文件资料

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ **不属于符合条件的残疾人福利性单位。**

☐ **属于符合条件的残疾人福利性单位**，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：____年____月____日

监狱企业声明函格式

本企业郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），本企业_____（是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：____年____月____日

按照南阳市财政局《关于在政府采购活动中施行供应商资格信用承诺制的通知》宛财购〔2023〕4号的要求，对于市本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，供应商在响应时，按照规定提供“南阳市政府采购供应商信用承诺函”（详见附件）的，无需再提交上述第四项证明材料”。供应商在成交后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示。

南阳市政府采购供应商信用承诺函（格式）

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称：

统一社会信用代码：

法定代表人：

联系地址和电话：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人（企业电子章）：

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：____年____月____日

注：

1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。