5、营业执照副本或其他资格证明文件

统一社会信用代码
91411300MA47947C3C

营业执照

(副本)(1-1)

扫描二维码登录"国家企业信用信息公示系统"了解更多登记、备案、许可、监管信息。

名　　称　南阳仟味食品有限责任公司

类　　型　有限责任公司（自然人独资）

法定代表人　高红志

经营范围　预包装食品、散装食品、冷鲜肉、蔬果生鲜、农副产品、乳制品批发及零售；厨房设备、制冷设备、酒店用品、日用百货销售；农产品初加工服务；餐饮服务、餐饮管理、餐饮技术咨询网上贸易代理普通货物道路运输；城市配送服务

注册资本　陆佰万圆整

成立日期　2019年08月19日

住　　所　河南省南阳市镇平县杨营镇食品产业园四号车间A区

登记机关　南阳市市场监督管理局　2024年08月14日

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制

6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

承 诺 函

镇平县教育体育局：

在镇平县教育体育局2026-2027学年中小学食材配送项目采购中，南阳仟味食品有限责任公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如果承诺的内容不属实，自愿接受采购人及相关部门的处罚；

特此承诺

响应人：南阳仟味食品有限责任公司（电子签章）

法定代表人（负责人）或授权代表：（电子签名或章）

日 期：2026年 8 月 12 日

7、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证

中华人民共和国
税收完税证明

26(0728)41 证明 00000997

税务机关	国家税务总局镇平县税务局	填发日期	2026-07-28
纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司	纳税人识别号	91411300MA47947C3C

税种	税款所属时期	入（退）库日期	实缴（退）金额
印花税	2026-04-01 至 2026-06-30	2026-07-15	¥793.81

妥善保管

手写无效

金额合计（大写）	柒佰玖拾叁元捌角壹分	¥793.81

国家税务总局镇平县税务局 业务专用章

税务机关
（盖章）

备注

填票人 电子税务局

第 1 页，总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证

中华人民共和国
税收完税证明

26(0728)41 证明 00000993

税务机关	国家税务总局镇平县税务局	填发日期	2026-07-28
纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司	纳税人识别号	91411300MA47947C3C

税种	税款所属时期	入（退）库日期	实缴（退）金额
增值税	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	¥284.84
城市维护建设税	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	¥7.12
教育费附加	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	¥4.27
地方教育附加	2026-04-01 至 2026-04-30	2026-05-20	¥2.85

妥善保管

手写无效

金额合计（大写）	贰佰玖拾玖元零捌分	¥299.08

税务机关
（盖章）

国家税务总局镇平县税务局 业务专用章

备注

填票人 电子税务局

第 1 页，总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证

中华人民共和国
税收完税证明

26(0728)41 证明 00000982

税务机关	国家税务总局镇平县税务局	填发日期	2026-07-28
纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司	纳税人识别号	91411300MA47947C3C

税种	税款所属时期	入（退）库日期	实缴（退）金额
增值税	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-10	¥927.05
城市维护建设税	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-10	¥23.17
教育费附加	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-10	¥13.90
地方教育附加	2026-05-01 至 2026-05-31	2026-06-10	¥9.27

妥善保管

手写无效

金额合计（大写）	玖佰柒拾叁元叁角玖分	¥973.39

国家税务总局镇平县税务局 业务专用章

税务机关
（盖章）

备 注

填票人 电子税务局

第 1 页，总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证

中华人民共和国
税收完税证明

26(0728)41 证明 00000976

税务机关	国家税务总局镇平县税务局	填发日期	2026-07-28
纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司	纳税人识别号	91411300MA47947C3C

税种	税款所属时期	入（退）库日期	实缴（退）金额
增值税	2026-06-01 至 2026-06-30	2026-07-15	¥1106.58
城市维护建设税	2026-06-01 至 2026-06-30	2026-07-15	¥27.66
教育费附加	2026-06-01 至 2026-06-30	2026-07-15	¥16.60
地方教育附加	2026-06-01 至 2026-06-30	2026-07-15	¥11.06

妥善保管

手写无效

金额合计（大写）	壹仟壹佰陆拾壹元玖角	¥1161.90

备 注

税务机关
（盖章）

国家税务总局镇平县税务局 业务专用章

填票人 电子税务局

第 1 页，总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050952

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：国家税务总局镇平县税务局第一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	660.00
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	330.00
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)滞纳金	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	16.50
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)滞纳金	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	8.25
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	28.88
金额合计	（大写）壹仟零肆拾叁元陆角叁分				1,043.63

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273 41X,社保编码：411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

妥善保管

收据联　交纳税人做完税证明

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050953

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：国家税务总局镇平县税务局第一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	12.38
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)滞纳金	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	0.72
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)滞纳金	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	0.31
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	11.55
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险滞纳金	2026-05-01至2026-05-31	2026-07-20	0.29
金额合计	（大写）贰拾伍元贰角伍分				25.25

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273 41X,社保编码：411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

收据联　交纳税人做完税证明

妥善保管

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050954

国家税务总局镇平县税务局第

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	660.00
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	330.00
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)滞纳金	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	6.60
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)滞纳金	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	3.30
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	28.88
金额合计	（大写）壹仟零贰拾捌元柒角捌分				1,028.78

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273417,社保编码：411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

妥善保管

收据联　交纳税人做完税证明

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050955

国家税务总局镇平县税务局第

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	12.38
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)滞纳金	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	0.29
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)滞纳金	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	0.12
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	11.55
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险滞纳金	2026-06-01至2026-06-30	2026-07-20	0.12
金额合计	（大写）贰拾肆元肆角陆分				24.46

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273 41X,社保编码：411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

妥善保管

收据联　交纳税人做完税证明

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050956

国家税务总局镇平县税务局第

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-07-01至2026-07-31	2026-07-20	660.00
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-07-01至2026-07-31	2026-07-20	28.88
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-07-01至2026-07-31	2026-07-20	330.00
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-07-01至2026-07-31	2026-07-20	12.38
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险	2026-07-01至2026-07-31	2026-07-20	23.10
金额合计	（大写）壹仟零伍拾肆元叁角陆分				1,054.36

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

一般申报 正税自行申报， 主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273411X,社保编码:411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

收据联 交纳税人做完税证明

妥善保管

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050951

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：国家税务总局镇平县税务局第一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	12.38
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)滞纳金	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	1.17
441136260700053834	失业保险费	失业保险(个人缴纳)滞纳金	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	0.50
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	11.55
441136260700053834	工伤保险费	工伤保险滞纳金	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	0.47
金额合计	（大写）贰拾陆元零柒分				26.07

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273411X,社保编码：411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

妥善保管

收据联　交纳税人做完税证明

中华人民共和国
税收完税证明

No. 441135260700050950

填发日期：2026年 7月 20日　　税务机关：国家税务总局镇平县税务局第一税务分局（办税服务厅）

纳税人识别号	91411300MA47947C3C	纳税人名称	南阳仟味食品有限责任公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	660.00
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	330.00
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)滞纳金	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	26.73
441136260700053834	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)滞纳金	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	13.37
441136260700053834	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-07-20	28.88
金额合计	（大写）壹仟零伍拾捌元玖角捌分				1,058.98

税务机关（盖章）

填票人
大厅新自助机

自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局 姓名:高红志,证件类型:居民身份证,证件号码:412925197908273411X,社保编码：411324654013社保经办机构：南阳市社会保险局

妥善保管

收据联　交纳税人做完税证明

8、 良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

（1）须提供2025年度财务审计报告，成立不足一年度的提供成立后的财务报表。

南阳仟味食品有限责任公司

2025 年度

审计报告

衡晟审字[2026]第 Q55-10 号

北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

中国 · 北京

目 录

北京衡最会计师事务所（普通合伙）

一、审计报告

二、已审财务报表

1、资产负债表

2、利润表

3、现金流量表

4、所有者权益变动表

5、财务报表附注

三、会计师事务所营业执照及执业证书复印件

审 计 报 告

衡晟审字[2026]第 Q55-10 号

北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

南阳仟味食品有限责任公司：

一、审计意见

我们审计了南阳仟味食品有限责任公司的财务报表，包括 2025 年 12 月 31 日的资产负债表，2025 年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的南阳仟味食品有限责任公司的财务报表在所有重大方面按照财务报告编制基础的规定编制，公允反映了南阳仟味食品有限责任公司 2025 年 12 月 31 日的财务状况以及 2025 年度的经营成果和现金流量。

审计意见类型:标准无保留意见。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于南阳仟味食品有限责任公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

南阳仟味食品有限责任公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已经执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当

报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照小企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估南阳仟味食品有限责任公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项(如适用)，并运用持续经营假设，除非计划清算、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督南阳仟味食品有限责任公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

(一) 识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险；设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

(二) 了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

(三) 评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

(四) 对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对南阳仟味食品有限责任公司持续经营能力产生重大疑虑的

事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。

（五） 评价财务报表的总体列报、结构和内容(包括披露)，并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

北京衡昌会计师事务所（普通合伙）　　中国注册会计师：

中国·北京　　中国注册会计师：

2026 年 7 月 27 日

资 产 负 债 表

会小企01表

编制单位：南阳仟味食品有限责任公司　　2025年12月31日　　单位：人民币元

资 产	序号	期末余额	年初余额	负债和所有者权益（或股东权益）	序号	期末余额	年初余额
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	125,766.33	112,279.02	短期借款			
交易性金融资产				交易性金融负债			
应收票据				应付票据			
应收账款	2	464,371.98	414,572.26	应付账款	7	1,957,509.45	1,747,584.16
预付款项	3	23,991.92	21,419.00	预收款项			
应收利息				应付职工薪酬	8	83,005.38	74,103.80
应收股利				应交税费	9	2,442.05	2,180.16
其他应收款	4	212,100.92	189,355.00	应付利息			
存货	5	374,403.49	334,252.08	应付股利			
一年内到期的非流动资产				其他应付款	10	-945,491.70	-740,611.02
其他流动资产				一年内到期的非流动负债			
				其他流动负债			
流动资产合计		1,200,634.64	1,071,877.36	**流动负债合计**		1,097,465.18	1,083,257.10
非流动资产：				非流动负债：			
可供出售金融资产				长期借款			
持有至到期投资				应付债券			
长期应收款				长期应付款			
长期股权投资				专项应付款			
投资性房地产				预计负债			
固定资产原值		200,513.24	179,010.00	递延所得税负债			
累计折旧		16,723.38	14,929.95	其他非流动负债			
固定资产净值	6	183,789.86	164,080.05	**非流动负债合计**		-	-
在建工程				**负债合计**		1,097,465.18	1,083,257.10
工程物资							
固定资产清理				所有者权益：			
生产性生物资产				实收资本			
无形资产				资本公积			
研发支出				减：库存股			
商誉				专项储备			
长期待摊费用				盈余公积			
递延所得税资产				未分配利润	11	286,959.32	152,700.31
其他非流动资产				**所有者权益合计**		286,959.32	152,700.31
非流动资产合计		183,789.86	164,080.05				
资产总计		1,384,424.50	1,235,957.41	**负债和所有者权益合计**		1,384,424.50	1,235,957.41

单位负责人：高红志　　财务负责人：刘洋飞　　制表人：马明哲

利 润 表

会小企02表

编制单位：南阳仟味食品有限责任公司　　2025年度　　单位：人民币元

项 目	序号	本年数	审定数
一、营业收入	12	3,727,902.31	3,727,902.31
减：营业成本	13	3,166,502.81	3,166,502.81
税金及附加	14	3,705.99	3,705.99
销售费用	15	221,728.71	221,728.71
管理费用	16	193,783.10	193,783.10
财务费用	17	856.43	856.43
资产减值损失			-
加：公允价值变动收益（损失以“-”号填列）			-
投资收益（损失以“-”号填列）			-
其中：对联营企业和合营企业的投资收益			-
其他收益			-
二、营业利润（亏损以“-”号填列）		141,325.27	141,325.27
加：营业外收入			-
减：营业外支出			-
其中：非流动资产处置损失			-
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）		141,325.27	141,325.27
减：所得税费用	18	7,066.26	7,066.26
四、净利润（净亏损以“-”号填列）		134,259.01	134,259.01
五、其他综合收益			-
六、综合收益总额		134,259.01	134,259.01

单位负责人：高红志　　财务负责人：刘洋飞　　制表人：马明哲

北京德晟会计师事务所（普通合伙）

现金流量表

会小企03表

编制单位：南阳仟味食品有限责任公司　　2025年度　　单位：人民币元

项　　目	行次	金　　额	补　充　资　料	行次	金　　额
一、经营活动产生的现金流量：			**1、将净利润调节为经营活动现金流量：**		
销售商品、提供劳务收到的现金	1	3,268,033.34	净利润	21	134,259.01
收到的税费返还	2	-	加：计提的资产减值准备	22	-
收到的其他与经营活动有关的现金	3	767,871.32	固定资产折旧	23	1,793.43
现金流入小计		4,035,904.66	无形资产摊销	24	
购买商品、接受劳务支付的现金	4	3,095,501.48	长期待摊费用摊销	25	
支付给职工以及为职工支付的现金	5	394,021.61	处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失（减：收益）	26	-
支付的各项税费	6	72,276.86	固定资产报废损失	27	-
支付的其他与经营活动有关的现金	7	439,114.16	公允价值变动损失（收益以“-”号填列）	28	-
现金流出小计		4,000,914.11	财务费用	29	856.43
经营活动产生的现金流量净额		34,990.55	投资损失（减：收益）	30	
二、投资活动产生的现金流量：			递延所得税资产减少（增加以“-”号填列）	31	
收回投资所收到的现金	8	-	递延所得税负债增加（减少以“-”号填列）	32	
取得投资收益所收到的现金	9	-	存货的减少（减：增加）	33	-40,151.41
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	10	-	经营性应收项目的减少（减：增加）	34	-75,118.56
收到的其他与投资活动有关的现金	11		经营性应付项目的增加（减：减少）	35	14,208.08
现金流入小计		-	其他	36	-856.43
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	12	21,503.24	**经营活动产生的现金流量净额**		34,990.55
投资所支付的现金	13	-			
支付的其他与投资活动有关的现金	14	-			
现金流出小计		21,503.24			
投资活动产生的现金流量净额		-21,503.24	**2、不涉及现金收支的投资和筹资活动：**		
三、筹资活动产生的现金流量：			债务转为资本	37	
吸收投资所收到的现金	15	-	一年内到期的可转换公司债券	38	
借款所收到的现金	16	-	融资租入固定资产	39	
收到的其他与筹资活动有关的现金	17	-			
现金流入小计		-			
偿还债务所支付的现金	18	-			
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	19		**3、现金及现金等价物净增加情况：**		
支付的其他与筹资活动有关的现金	20		现金的期末余额	40	125,766.33
现金流出小计		-	减：现金的期初余额	41	112,279.02
筹资活动产生的现金流量净额		-	加：现金等价物的期末余额	42	
四、汇率变动对现金的影响			减：现金等价物的期初余额	43	
五、现金及现金等价物净增加额		13,487.31	**现金及现金等价物净增加额**		13,487.31

单位负责人：高红志　　财务负责人：刘洋飞　　制表人：马明哲

所有者权益变动表

会小企04表

编制单位：南阳仟味食品有限责任公司　　2025年度　　单位：人民币元

项　　目	本　　年　　金　　额					
	实收资本（或股本）	资本公积	减：库存股	盈余公积	未分配利润	所有者权益合计
一、上年年末余额	-	-		-	152,700.31	152,700.31
加：会计政策变更						-
前期差错更正						-
二、本年年初余额	-	-	-	-	152,700.31	152,700.31
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）	-	-	-	-	134,259.01	134,259.01
（一）净利润					134,259.01	134,259.01
（二）直接计入所有者权益的利得和损失	-	-	-	-	-	-
1.可供出售金融资产公允价值变动净额						-
2.权益法下被投资单位其他所有者权益变动的影响						-
3.与计入所有者权益项目有关的所得税影响						-
4.其他						-
上述（一）和（二）小计	-	-	-	-	134,259.01	134,259.01
（三）所有者投入和减少资本	-	-	-	-	-	-
1.所有者投入资本	-	-				-
2.股份支付计入所有者权益的金额						-
3.其他						-
（四）利润分配	-	-	-	-	-	-
1.提取盈余公积				-	-	-
2.对所有者（或股东）的分配						-
3.其他						-
（五）所有者权益内部结转	-	-	-	-	-	-
1.资本公积转增资本（或股本）						-
2.盈余公积转增资本（或股本）						-
3.盈余公积弥补亏损						-
4.其他					-	-
四、本年年末余额	-	-	-		286,959.32	286,959.32

单位负责人：高红志　　财务负责人：刘洋飞　　制表人：马明哲

南阳仟味食品有限责任公司

2025 年度财务报表附注

一、公司简介

南阳仟味食品有限责任公司成立于 2019-08-19，法定代表人为高红志，注册资本为 600 万元，统一社会信用代码为 91411300MA47947C3C，企业注册地址位于河南省南阳市镇平县杨营镇食品产业园四号车间 A 区，所属行业为零售业，经营范围包含：预包装食品、非预包装食品、冷鲜肉、蔬果生鲜、农副产品、乳制品批发及零售；厨房设备、制冷设备、酒店用品、日用百货销售；农产品初加工服务；餐饮服务、餐饮管理、餐饮技术咨询网上贸易代理普通货物道路运输；城市配送服务。企业当前经营状态为存续。

二、重要会计政策和会计估计

本公司以持续经营为基础，根据实际发生的交易和事项，按照中华人民共和国财政部颁布的《小企业会计准则》及相关规定编制财务报表。

1. 会计期间

本公司的会计期间分为年度和中期，会计中期指短于一个完整的会计年度的报告期间。本公司会计年度采用公历年度，即每年自 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。

2. 记账本位币

本公司记账本位币和编制本财务报表所采用的货币均为人民币。除有特别说明外，均以人民币元为单位表示。

3. 记账基础和计价原则

本公司以权责发生制为记账基础，各项财产物资以取得时的实际成本为计价原则。

4. 现金及现金等价物

在编制现金流量表时，将本公司库存现金以及可以随时用于支付的存款确认为现金。将同时具备期限短（从购买日起三个月内到期）、流动性强、易于转换为已知现金、价值变动风险很小四个条件的投资，确定为现金等价物。

5. 应收款项

(1) 单项金额重大并单项计提坏账准备的应收款项

对单项金额重大的应收款项单独进行减值测试，如有客观证据表明其已发生坏账，确认坏账损失，计入当期损益。对单项金额不重大的应收款项，按账龄划分信用风险特征组合。

(2) 按组合计提坏账准备的应收款项

除已单独计提坏账准备的应收款项外，本公司以账龄作为信用风险特征确定应收款项组合，并采用账龄分析法对应收账款和其他应收款计提坏账准备。

6. 存货

（1）存货的分类

存货分类为：原材料、库存商品、在产品、委托加工物资、在途物资、发出商品等。

北京衡量会计师事务所（普通合伙）

（2）发出存货的计价方法

库存商品、发出商品和在产品成本包括原材料、直接人工、其他直接成本以及按正常生产能力下适当比例分摊的间接生产成本，还包括相关的利息支出。各类存货的购入与入库按实际成本计价，发出按月末一次加权平均计价。

（3）不同类别存货可变现净值的确定依据

年末对存货进行全面清查后，按存货的成本与可变现净值孰低提取或调整存货跌价准备。

产成品、库存商品和用于出售的材料等直接用于出售的商品存货，在正常生产经营过程中，以该存货的估计售价减去估计的销售费用和相关税费后的金额，确定其可变现净值；需要经过加工的材料存货，在正常生产经营过程中，以所生产的产成品的估计售价减去至完工时估计将要发生的成本、估计的销售费用和相关税费后的金额，确定其可变现净值；为执行销售合同或者劳务合同而持有的存货，其可变现净值以合同价格为基础计算，若持有存货的数量多于销售合同订购数量的，超出部分的存货的可变现净值以一般销售价格为基础计算。

年末按照单个存货项目计提存货跌价准备；但对于数量繁多、单价较低的存货，按照存货类别计提存货跌价准备；与在同一地区生产和销售的产品系列相关、具有相同或类似最终用途或目的，且难以与其他项目分开计量的存货，则合并计提存货跌价准备。

以前减记存货价值的影响因素已经消失的，减记的金额予以恢复，并在原已计提的存货跌价准备金额内转回，转回的金额计入当期损益。

除有明确证据表明资产负债表日市场价格异常外，存货项目的可变现净值以资产负债表日市场价格为基础确定。

本年年末存货项目的可变现净值以资产负债表日市场价格为基础确定。

（4）存货的盘存制度采用永续盘存制。

（5）低值易耗品和包装物的摊销方法

低值易耗品、包装物领用时采用一次转销法。

7．固定资产

固定资产仅在与其有关的经济利益很可能流入本公司，且其成本能够可靠地计量时才予以确认。与固定资产有关的后续支出，符合该确认条件的，计入固定资产成本，并终止确认被替换部分的账面价值；否则，在发生时计入当期损益。

（1）确认条件

固定资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的，使用寿命超过一个会计年度的有形资产。固定资产仅在与其有关的经济利益很可能流入本公司，且其成本能够可靠地计量时才予以确认。固定资产按成本并考虑预计弃置费用因素的影响进行初始计量。

北京衡昌会计师事务所（普通合伙）

（2）折旧方法

固定资产折旧采用年限平均法分类计提，根据固定资产类别、预计使用寿命和预计净残值率确定折旧率。如固定资产各组成部分的使用寿命不同或者以不同方式为企业提供经济利益，则选择不同折旧率或折旧方法，分别计提折旧。

融资租赁方式租入的固定资产，能合理确定租赁期届满时将会取得租赁资产所有权的，在租赁资产尚可使用年限内计提折旧；无法合理确定租赁期届满时能够取得租赁资产所有权的，在租赁期与租赁资产尚可使用年限两者中较短的期间内计提折旧。

（3）融资租入固定资产的认定依据、计价和折旧方法

a.租赁期满后租赁资产的所有权归属于本公司；b.公司具有购买资产的选择权，购买价款远低于行使选择权时该资产的公允价值；c.租赁期占所租赁资产使用寿命的大部分；d.租赁开始日的最低租赁付款额现值，与该资产的公允价值不存在较大的差异。公司在承租开始日，将租赁资产公允价值与最低租赁付款额现值两者中较低者作为租入资产的入账价值，将最低租赁付款额作为长期应付款的入账价值，其差额作为未确认的融资费。

8．在建工程

在建工程项目按建造该项资产达到预定可使用状态前所发生的必要支出，作为固定资产的入账价值。所建造的固定资产在工程已达到预定可使用状态，但尚未办理竣工决算的，自达到预定可使用状态之日起，根据工程预算、造价或者工程实际成本等，按估计的价值转入固定资产，并按本公司固定资产折旧政策计提固定资产的折旧，待办理竣工决算后，再按实际成本调整原来的暂估价值，但不调整原已计提的折旧额。

9．无形资产

（1）公司取得无形资产时按成本进行初始计量

外购无形资产的成本，包括购买价款、相关税费以及直接归属于使该项资产达到预定用途所发生的其他支出。购买无形资产的价款超过正常信用条件延期支付，实质上具有融资性质的，无形资产的成本以购买价款的现值为基础确定。

债务重组取得债务人用以抵债的无形资产，以该无形资产的公允价值为基础确定其入账价值，并将重组债务的账面价值与该用以抵债的无形资产公允价值之间的差额，计入当期损益。

在非货币性资产交换具备商业实质且换入资产或换出资产的公允价值能够可靠计量的前提下，非货币性资产交换换入的无形资产以换出资产的公允价值为基础确定其入账价值，除非有确凿证据表明换入资产的公允价值更加可靠；不满足上述前提的非货币性资产交换，以换出资产的账面价值和应支付的相关税费作为换入无形资产的成本，不确认损益。

（2）后续计量

在取得无形资产时分析判断其使用寿命。

对于使用寿命有限的无形资产，在为企业带来经济利益的期限内按直线法摊销；每年度终了，对使用寿命有限的无形资产的使用寿命及摊销方法进行复核，必要时进行调整。

无法预见无形资产为企业带来经济利益期限的，视为使用寿命不确定的无形资产，不予摊销。每年度终了，对使用寿命不确定的无形资产的使用寿命进行复核。

10．长期资产减值

长期股权投资、采用成本模式计量的投资性房地产、固定资产、在建工程、使用寿命有限的无形资产等长期资产，于资产负债表日存在减值迹象的，进行减值测试。减值测试结果表明资产的可收回金额低于其账面价值的，按其差额计提减值准备并计入减值损失。可收回金额为资产的公允价值减去处置费用后的净额与资产预计未来现金流量的现值两者之间的较高者。资产减值准备按单项资产为基础计算并确认，如果难以对单项资产的可收回金额进行估计的，以该资产所属的资产组确定资产组的可收回金额。资产组是能够独立产生现金流入的最小资产组合。

商誉和使用寿命不确定的无形资产至少在每年年度终了进行减值测试。

本公司进行商誉减值测试，对于因企业合并形成的商誉的账面价值，自购买日起按照合理的方法分摊至相关的资产组；难以分摊至相关的资产组的，将其分摊至相关的资产组组合。在将商誉的账面价值分摊至相关的资产组或者资产组组合时，按照各资产组或者资产组组合的公允价值占相关资产组或者资产组组合公允价值总额的比例进行分摊。公允价值难以可靠

计量的，按照各资产组或者资产组组合的账面价值占相关资产组或者资产组组合账面价值总额的比例进行分摊。

在对包含商誉的相关资产组或者资产组组合进行减值测试时，如与商誉相关的资产组或者资产组组合存在减值迹象的，先对不包含商誉的资产组或者资产组组合进行减值测试，计算可收回金额，并与相关账面价值相比较，确认相应的减值损失。再对包含商誉的资产组或者资产组组合进行减值测试，比较这些相关资产组或者资产组组合的账面价值（包括所分摊的商誉的账面价值部分）与其可收回金额，如相关资产组或者资产组组合的可收回金额低于其账面价值的，确认商誉的减值损失。 上述资产减值损失一经确认， 在以后会计期间不予转回。

北京德皓会计师事务所（普通合伙）

11．长期待摊费用

长期待摊费用为已经发生但应由本期和以后各期负担的分摊期限在一年以上的各项费用。

（1）摊销方法

长期待摊费用在受益期内平均摊销。

（2）摊销年限

a. 固定资产改良支出按该固定资产的剩余使用年限摊销。

b. 其他费用按受益年限分 3-5 年平均摊销。

12．职工薪酬

职工薪酬，是指公司为获得职工提供的服务而给予各种形式的报酬以及其它相关支出。在职工提供服务的会计期间，将应付的职工薪酬确认为负债。对于资产负债表日后 1 年以上到期的，如果折现的影响金额重大，则以其现值列示。

本公司的职工参加由当地政府管理的养老保险、医疗保险、失业保险等社会保险费和住房公积金，相应支出在发生时计入相关资产成本或当期损益。

如在职工劳动合同到期之前解除与职工的劳动关系，或为鼓励职工自愿接受裁减而提出给予补偿的建议，如果本公司已经制定正式的解除劳动关系计划或提出自愿裁减建议并即将实施，同时本公司不能单方面撤回解除劳动关系计划或裁减建议的，确认因解除与职工劳动关系给予补偿产生的预计负债，并计入当期损益。

13．收入

（1）商品销售收入

在已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给买方，既没有保留通常与所有权相联系的继续管理权，也没有对已售商品实施有效控制，收入的金额能够可靠地计量，相关的经济利益很可能流入企业，相关的已发生或将发生的成本能够可靠地计量时，确认商品销售收入的实现。

（2）提供劳务收入

在提供劳务交易的结果能够可靠估计的情况下，于资产负债表日按照完工百分比法确认提供的劳务收入。劳务交易的完工进度按已经发生的劳务成本占估计总成本的比例确定。

提供劳务交易的结果能够可靠估计是指同时满足：①收入的金额能够可靠地计量；②相关的经济利益很可能流入企业；③交易的完工程度能够可靠地确定；④交易中已发生和将发生的成本能够可靠地计量。

如果提供劳务交易的结果不能够可靠估计，则按已经发生并预计能够得到补偿的劳务成本金额确认提供的劳务收入，并将已发生的劳务成本作为当期费用。已经发生的劳务成本如预计不能得到补偿的，则不确认收入。

（3）利息收入

按照他人使用本公司货币资金的时间和实际利率计算决定。

14. 所得税

本公司所得税会计处理方法采用资产负债表债务法。

15. 重大会计判断和估计

编制财务报表要求管理层作出判断和估计，这些判断和估计会影响收入、费用、资产和负债的报告金额以及资产负债表日或有负债的披露。然而，这些估计的不确定性所导致的结果可能造成对未来受影响的资产或负债的账面金额进行重大调整。

估计的不确定性

以下为于资产负债表日有关未来的关键假设以及估计不确定性的其它关键来源，可能会导致未来会计期间资产和负债账面金额重大调整。

坏账准备

本公司对应收账款和其他应收款的可收回程度作出估计并计提相应的坏账准备。

存货跌价准备

于资产负债表日，存货按照成本与可变现净值孰低计量。本公司管理层对成本高于预计可变现净值的，计提存货跌价准备，计入当期损益。

三、税项

涉税基本情况

税　种	计税依据	税率
企业所得税	按应纳税所得额计征	按照税法规定
增值税	按税法规定计算的增值税应税收入	按照税法规定
城市维护建设税	按实际缴纳的增值税及消费税计征	按照税法规定
教育费附加	按实际缴纳的增值税及消费税计征	按照税法规定
地方教育费附加	按实际缴纳的增值税及消费税计征	按照税法规定

北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

四、会计报表主要项目注释（单位：人民币元）

1、货币资金

项　目	期　末　数	期　初　数
货币资金	125,766.33	112,279.02
合　计	125,766.33	112,279.02

2、应收账款

项　目	期　末　数	期　初　数
应收账款	464,371.98	414,572.26
合　计	464,371.98	414,572.26

3、预付款项

项　目	期　末　数	期　初　数
预付款项	23,991.92	21,419.00
合　计	23,991.92	21,419.00

4、其他应收款

项　目	期　末　数	期　初　数
其他应收款	212,100.92	189,355.00
合　计	212,100.92	189,355.00

5、存货

项　目	期　末　数	期　初　数
存货	374,403.49	334,252.08

合 计	374,403.49	334,252.08

6、固定资产净值

项 目	期 末 数	期 初 数
固定资产原值	200,513.24	179,010.00
累计折旧	16,723.38	14,929.95
固定资产净值	183,789.86	164,080.05

北京衡晨会计师事务所（普通合伙）

7、应付账款

项 目	期 末 数	期 初 数
应付账款	1,957,509.45	1,747,584.16
合 计	1,957,509.45	1,747,584.16

8、应付职工薪酬

项 目	期 末 数	期 初 数
应付职工薪酬	83,005.38	74,103.80
合 计	83,005.38	74,103.80

9、应交税费

项 目	期 末 数	期 初 数
应交税费	2,442.05	2,180.16
合 计	2,442.05	2,180.16

10、其他应付款

项 目	期 末 数	期 初 数
其他应付款	-945,491.70	-740,611.02
合 计	-945,491.70	-740,611.02

11、未分配利润

项 目	金 额
上期期末余额	152,700.31
加：前期会计差错更正	

本期期初余额	152,700.31
加：本期增加数	134,259.01
其中:本期净利润转入	134,259.01
其他增加	
减：本期减少数	0.00
其中：提取盈余公积	0.00
分配现金股利	0.00
其他	0.00
本期期末余额	286,959.32

北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

12、营业收入

项　目	本年累计数
营业收入	3,727,902.31
合 计	3,727,902.31

13、营业成本

项　目	本年累计数
营业成本	3,166,502.81
合 计	3,166,502.81

14、税金及附加

项　目	本年累计数
税金及附加	3,705.99
合 计	3,705.99

15、销售费用

项　目	本年累计数
销售费用	221,728.71
合 计	221,728.71

16、管理费用

项　目	本年累计数
管理费用	193,783.10
合 计	193,783.10

17、财务费用

项　目	本年累计数
财务费用	856.43
合 计	856.43

18、所得税费用

项　目	本年累计数
所得税费用	7,066.26
合 计	7,066.26

北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

五、关联方关系及交易

本公司本年度与关联公司无重大交易事项。

六、资产负债表日后事项的说明

截止报告日，本公司无需要说明的资产负债表日后事项。

七、或有事项及承诺事项

截止报告日，本公司无应收票据贴现或背书、未决诉讼或仲裁、对外担保等重大需要披露的或有事项及承诺事项。

八、财务报表的批准

本年度财务报表已经本公司办公会批准报出。

九、其他重要事项

截至报告日，本公司无重大需要披露的其他重要事项。

南阳仟味食品有限责任公司

2025 年 12 月 31 日

南阳仟味食品有限责任公司

2025 年度财务情况说明

一、公司简介

南阳仟味食品有限责任公司成立于 2019-08-19，法定代表人为高红志，注册资本为 600 万元，统一社会信用代码为 91411300MA47947C3C，企业注册地址位于河南省南阳市镇平县杨营镇食品产业园四号车间 A 区，所属行业为零售业，经营范围包含：预包装食品、散装食品、冷鲜肉、蔬果生鲜、农副产品、乳制品批发及零售；厨房设备、制冷设备、酒店用品、日用百货销售；农产品初加工服务；餐饮服务、餐饮管理、餐饮技术咨询网上贸易代理普通货物道路运输；城市配送服务。企业当前经营状态为存续。

二、财务情况说明

项目或指标	说明	期末数
一、资产总额	元	1,384,424.50
（1）流动资产	元	1,200,634.64
（2）非流动资产	元	183,789.86
二、负债总额	元	1,097,465.18
（1）流动负债	元	1,097,465.18
（2）长期负债	元	-
三、所有者权益	元	286,959.32
四、利润总额	元	141,325.27
五、净利润	元	134,259.01
六、企业财务评价指标		
（1）流动比率	流动资产/流动负债	109.40%
（2）资产负债率	负债总额/资产总额	79.27%
（3）产权比率	负债总额/所有者权益	382.45%
（4）总资产报酬率	利润总额/平均总资产	10.79%
（5）净资产收益率	净利润/平均净资产	61.07%



统一社会信用代码

91110105MAEKYCBJ43

营业执照

（副 本）(1-1)

扫描市场主体身份码
了解更多登记、备案、
许可、监管信息，体验
更多应用服务。

名　　称　北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

类　　型　普通合伙企业

执行事务合伙人　赵翠萍

经营范围　许可项目：注册会计师业务。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）一般项目：财政资金项目预算绩效评价服务。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）（不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。）

出　资　额　30万元

成立日期　2025年06月04日

主要经营场所　北京市朝阳区管庄双桥路8号咸宁产业园L区一层1144

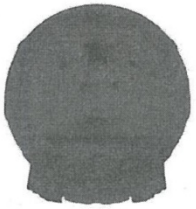
登记机关

2025年　06月　04日

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制



会计师事务所

执业证书

名　　称：北京衡晟会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：赵翠萍

主任会计师：

经营场所：北京市朝阳区管庄双桥路8号咸宁产业园L区一层1144

组织形式：普通合伙

执业证书编号：11013343

批准执业文号：京财会许可[2025]0026号

批准执业日期：2025年9月16日

证书序号：0022834

说　明

1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。

2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。

3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。

4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关北京市财政局

2025　年9　月16　日

中华人民共和国财政部制

THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

中国注册会计师协会



姓名 Full name	赵翠萍
性别 Sex	女
出生日期 Date of birth	1968-09-19
工作单位 Working unit	山西面弘会计师事务所（普通合伙）
身份证号码 Identity card No.	140104196809194129

年度检验登记

Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。

This certificate is valid for another year after this renewal.

赵翠萍 110001680078

年 /y 月 /m 日 /d

注意事项

一、注册会计师执行业务，必要时须向委托方出示本证书。

二、本证书只限于本人使用，不得转让、涂改。

三、注册会计师停止执行法定业务时，应将本证书缴还主管注册会计师协会。

四、本证书如遗失，应立即向主管注册会计师协会报告，登报声明作废后，办理补发手续。

NOTES

1. When practising, the CPA shall show the client this certificate when necessary.
2. This certificate shall be exclusively used by the holder. No transfer or alteration shall be allowed.
3. The CPA shall return the certificate to the competent Institute of CPAs when the CPA stops conducting statutory business.
4. In case of loss, the CPA shall report to the competent Institute of CPAs immediately and go through the procedure of reissue after making an announcement of loss on the newspaper.

THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会

姓名 Full name 叶益平
性别 Sex 女
出生日期 Date of birth 1981-11-06
工作单位 Working unit 永嘉海天会计师事务所
身份证号码 Identity card No. 330324198111063427



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

叶益平 330000760001

年 /y 月 /m 日 /d

7

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

事务所 CPAs

转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs

2015年 9月 22日
/y /m /d

同意调入
Agree the holder to be transferred to

事务所 CPAs

转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs

2015年 9月 22日
/y /m /d

14

（2）供应商提供企业有关财务会计制度。

南阳仟味食品有限责任公司财务管理制度

一、　总　则

第一条　为了规范财务、会计、审计工作行为，加强财务管理，完善内部控制、监督机制，提高经济效益，以利于公司持续、健康、稳定地发展，根据《会计法》及国家有关政策、法规及制度，结合本单位实际情况，制定本办法。

第二条　单位实行独立核算、自主经营、自负盈亏、自我发展的方针。

第三条　单位一切经济事项的财务收支由财务审计部实行统一核算和管理，重大经济事项及财务收支工作实行财务公开。

二、　会计机构及会计人员

第四条　财务部负责财务、会计、审计工作；

第五条　各部门财务会计人员由公司指派，负责所在单位的财务、会计工作。

第六条　会计人员实行持证上岗制度。从事财务会计工作的人员事先应取得《会计从业资格证书》，未取得该证的人员不得从事财务、会计工作。财务人员工作变动应办理财务移交手续，一般人员移交由财务负责人监交，财务负责人移交由主管领导监交。

第七条　会计、出纳人员实行钱、账分管。出纳不得兼管记账、审核、会计档

案的保管及收入、费用及债权、债务账户的登记工作；出纳以外的会计人员不得从事现金、有价证券及票据的管理工作。财务专用章由财务负责人负责使用和保管，董事长或经理印章和出纳印章由出纳使用和保管。

第八条　财务、会计工作实行回避制。单位的法定代表人的直系亲属不得担任本单位财务负责人；财务负责人的直系亲属不得在本单位财务会计部门担任会计工作；有直系亲属关系的会计人员不得在同一财务会计部门从事财务会计工作；具有审批职权的人员不得审批本人及直系亲属的财务收支事项。

三、　费用开支

第九条　职工工薪的管理：职工工薪包括每月的岗位工资及年终效益工资。

一、公司所有人员原有工资标准作为档案工资，公司对所属部门进行定岗、定编、定工资标准。

二、发放范围及发放标准。

㈠发放范围：

1.岗位工资发放范围为各部门的所有组成人员（包括临时工）。

2.效益工资发放范围为各部门的正式工（含合同工）。

㈡岗位工资发放标准：

1.公司领导由市局确定。

2.公司所属部门由公司进行定岗、定编、定岗位工资。

公司派到各地的人员工资原则上按照机关同档人员的岗位工资标准再乘以具体的工地系数。

㈢效益工资发放的标准:

按照公司《工资分配暂行办法》执行。

㈣下列情况之一者，岗位工资作相应调整

1.试用（见习）期人员工资标准按公司《工资分配暂行办法》执行。

2 上岗人员中正式工休假待遇，正式工经董事长批准休（产、婚、丧、探亲）假按档案工资发放，经董事长批准的病假一个月以内按档案工资发放；一个月以上和正式工工伤按上级有关规定办理。私事休假期间不享受任何待遇。

3 违反劳动纪律、经常迟到、早退或旷工者，根据有关劳动管理条例对其工资给予扣减。

4 不服从公司统一安排，或工作有重大失误者，视情节轻重对工资作相应扣减。

㈤下列情况之一人员不享受当月效益工资。

1.未保证月基本出勤天数或月无故旷工一天及一天以上者。

2.职工当月住院时间连续超过 15 天。

㈥下列情况之一人员不享受当年效益工资。

1.违法乱纪，在受审期间，或受党内警告、行政记过以上处分未满一年的。

2.新参加工作未转正的。

㈦待岗人员每月发 300 元生活费。

第十条　差旅费的管理：

一、住宿费开支办法

工作人员出差原则上住三星级以下宾馆凭票进行报销。

二、交通费的开支办法

㈠公司人员市内交通费及正常休假交通费实行包干使用，发放标准：公司机关、衡阳市区内工地 100 元/人·月，区外工地每增加 100 公里，增加 25-30 元/人·月；原则上不报市内的士车票，若任务紧急，需报董事长批准。

㈡工作人员出差交通费按正常线路凭票按实报销，出差乘坐飞机必须从严控制，出差路途较远或出差任务紧急的，经董事长批准后方可乘坐飞机。

三、福利费的发放：高温费发放时间为每年 7、8、9 三个月，防寒费发放时间为每年 1、11、12 月三个月，发放标准均为 100 元/人·月；劳保费发放标准为 40

元/人·月。

第十二条　通讯费的管理

各部门固定电话及移动电话费用实行限额报销，超支自负的办法。

第十三条　机关业务费、办公费的管理

一、机关业务招待费的管理：

㈠公司机关业务招待费由公司办公室归口统一管理，对外接待及招待客人原则上由办公室安排。

㈡开支标准：工作餐按 10 元/人·餐，接待餐按 15 元/人·餐，如有大的开支需报董事长批准。

二、机关办公用品的管理：

机关办公用品由办公室归口统一购置，如部门特殊用办公用品由使用部门提出申请计划报董事长批准，办公室购置；办公用品的领用需办理好领用手续。

严格个人借支，确需借支的，控制在 8000 元以内，且办完事后及时报帐归还，金额较大的大宗材料物资等采购，须有二人以上经办，并且要先签订合同才可以付款。

第二十条　材料的管理

一、工地所有材料（主要指油料、钢材、水泥、沥青、砂卵、碎石、低值易耗品等）应有专人负责，建立一套材料明细帐和材料实物明细账，做到帐账相符，帐实相符。

二、所有材料实行先验收入库，再领用的制度。

三、材料购买，必须先签订采购合同方可购买，凭材料发票和材料验收单验收入库，且材料发票和验收单必须有经办人、验收人、工地负责人及财务人员签字方可入账。对于短斤少两及材料质量不符合要求的，要责成采购人员及时处理；对于因工作失职造成经济损失的由相关责任人员进行赔偿。

四、材料领用须开具材料领用单，材料领用单上必须要有领用人、开票人、财务人员及工地负责人签字。材料一经领用，必须及时开出领料单，便于财务核算。

五、每月必须进行清仓盘库工作，并作好材料清仓盘底表，如盘盈则按有关制度处理，如盘亏，则要分析盘亏原因，该由责任人负担的应由责任人负责赔偿。

六、机务财务管理

第二十五条　公司所有机械设备均实行安全及利润目标管理责任制。

第二十六条　安全及利润目标管理责任制参照机务管理办法有关条款执行。

第二十七条　机手工资、奖金、各项补助等的发放参照机务管理办法有关条款

执行。

第二十八条　建立机械设备报修制：凡机械设备包括小车在维修前，应向主管负责人填报修单，报批后在预算内开支。

第二十九条　公司设备实行定点维修、统一结算办法，由主车司机、机务负责人及财务部门办理结算手续。

七、资产管理

第三十条　固定资产包括房屋建筑物、施工机械、运输机械、交通工具、实验、测量仪器、办公用具，其他单价在 2000 元以上使用年限在 2 年以上的物品等。

第三十一条　固定资产的购买实行申报制，由使用部门向公司提出申请，经公司相关部门以及领导同意后，公司安全资产部统一购买。

第三十二条　固定资产的使用实行领用制，由使用部门向安全资产部提出申请，办理好领用手续。

第三十三条　固定资产的保管实行专人负责制，公司建立固定资产的明细账和实物卡片帐，要做到帐物相符，使用部门要由专人负责保管、使用，谁使用谁负责。

第三十四条　固定资产的清理报废实行报批制，固定资产的报废要由相关部门作价收回残值，非正常情况报废、损毁，要追究有关人员的赔偿责任。

第三十五条　严禁行政借支，因工作需要，需借备用金的，须报分管领导审批，一般在一个月内及时报账归还，否则从工资中扣还，前次借款未还清不得再借款。

第三十六条　各单位财务部门应严格按照《现金管理条例》、《银行结算办法》、《票据法》加强对现金、银行存款等货币资金及有价证券、票据的管理。

财务部门不得将银行账户出租、出借给外单位和个人使用，不得为其他单位和个人套取现金或从事各种违法违纪行为提供方便。单位之间结算必须通过银行转账。

财务部门实行钱、帐分管，开票与收款实行分离。不得相互包办或替代。

财务部门不得为其他单位和个人提供发票和收据。

财务部门收取的协税手续费应纳入财务部门统一核算。

财务部门应妥善保管好现金、有价证券及银行支票。对于超过银行规定的库存现金限额而存放的现金，因被盗而造成的损失由出纳负责赔偿，对于因工作失职造成现金丢失和银行存款被套取，由相关财务人员负责赔偿，对于收钱不存入银行造成现金丢失，由相关责任人赔偿。不准白条抵库，不得挪用公款和公款私存，不得私设小金柜。

八、合同与担保管理

第三十七条　各单位对外处理各种经济事项如工程招投标、发包工程、融资贷

款、财产租赁、大宗及贵重商品买卖、劳务运输、材料采购、仓储保管等必须以书面形式，按《合同法》规定的要求与对方签订合同，合同签订前必须把合同内容经公司相关部门审核后，再履行签字手续。

第三十八条　经济合同的洽谈与签订，财务部门必须参与。对于不合法及无效的经济合同，财务部门必须拒绝执行。

第三十九条　各单位在办理银行贷款、投标保函、押金等经济业务需报公司财务部及相关部门审核，并报董事长审批。

第四十条　严禁对外单位及个人的经济业务提供任何担保。否则，因担保而致使单位所受损失由相关责任人员负责赔偿，并追究主要行政负责人的责任。

九、会计档案管理

第四十一条　会计档案是指会计凭证，会计账簿和财务报告会计核算专业材料，是记录和反映单位经济业务的重要史料和证据。

具体包括会计凭证类：原始凭证、记账凭证、汇总凭证、其他会计凭证；会计账簿类：总账、明细账、日记账、固定资产卡片、辅助账簿，其他账簿；财务报告类：月度、季度、年季财务报告，包括会计报表、附表、附注及文字说明、其他财务报告；其他类：银行存款余额调节表、银行对账单，其他应保管的会计核算专业

资料，会计档案移交清册、会计档案保管清册、会计档案销毁清册，采用电子计算机进行会计核算的单位、应当保存打印出的纸质、会计档案及光盘或磁盘。

第四十二条　每年形成的会计档案由财务部门按照归档要求，负责整理立卷，装订成册，编制会计档案保管清册。

当年形成的会计档案，在会计制度终了后，由财务部门保管一年。期满之后，由财务部门编制移交清册移交办公室统一管理。

第四十三条　各单位保存的会计档案不得借出。如特殊需要，应经本单位财务负责人及主要行政负责人批准。并办理登记手续。

任何单位及个人查阅和复制会计档案应报本单位财务负责人及主要行政负责人审批，未经同意，不得查阅和复制。

第四十四条　保管期满的会计档案由财务部门会同办公室提出销毁意见，编制会计档案销毁清册，并由单位主要行政负责人签署意见。

保管期满但未结清的债权、债务原始凭证和涉及其它未了事项的原始凭证，不得销毁，应当单独抽出立卷。保管到未了事项完结时为止。单独抽出立卷的会计档案，应当在会计档案销毁清册和会计档案保管清册中说明。

各单位销毁会计档案应由市局财务部门及办公室共同派员监销。监销人应对需

销毁的会计档案清点核对，并在会计档案销毁清册上签名盖章，并将销毁情况报告主要行政负责人。

第四十五条　各单位应加强会计档案的保管工作，不得隐匿、毁损和随意销毁会计档案，对于隐藏、毁损和违规销毁会计档案，将依法追究有关人员责任。

十、　审计监督管理

第四十六条　单位主要负责人主管本单位审计工作。

第四十七条　建立主要行政负责人离任审计制度及年度经济责任审计制度和工程项目的竣工决算审计制度。

第四十八条　每月工程项目部必须对工程项目进行全面评估预测，每月 5 号以前，把上月结果报公司相关领导和有关部门，公司不定期组织人员对工程项目部进行检查。每季度对所有项目部进行一次综合检查，其结果作为公司考核项目部及项目部主要人员的主要依据。

附　　则

一、本制度解释权属公司财务审计部。

二、本制度从公布之日起执行。

9、供应商出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

承 诺 函

镇平县教育体育局：

在镇平县教育体育局2026-2027学年中小学食材配送项目采购中，南阳仟味食品有限责任公司具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，如果承诺的内容不属实，自愿接受采购人及相关部门的处罚；

特此承诺

供应人：南阳仟味食品有限责任公司（电子签章）

法定代表人（负责人）或授权代表：高红走（电子签名或章）

日 期：2026 年 8 月 12 日