四、营业执照副本、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证、审计或财务报告、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明等；

1．营业执照副本



2．依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证

缴纳税收凭证



中华人民共和国
税收完税证明

No. 341135260800042477

填发日期：2026年8月19日　　税务机关：国家税务总局南阳市宛城区税务局

纳税人识别号	91411302MA4456UF5U		纳税人名称	河南省京龙物业管理有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
341136260800066093	印花税	经济合同	2026-08-19至 2026-08-19	2026-08-19	12.38
金额合计	（大写）人民币壹拾贰元叁角捌分				¥12.38
税务机关（盖章）	填票人 电子税务局	备注：一般申报 正税自行申报技术咨询合同，主管税务所（科、分局）：国家税务总局南阳市宛城区税务局汉冶税务分局			

收据联　交纳税人作完税证明

国家税务总局南阳市宛城区税务局 征税专用章

妥善保管

社会保障资金缴费凭证

中华人民共和国
税收完税证明

No.441005260800015764
国家税务总局南阳市卧龙区税务局光武税务分局

填发日期：2026年 8月 21日　　税务机关：

纳税人识别号	91411302MA4456UF5U	纳税人名称	河南省京龙物业管理有限公司

原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260800154364	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-08-01至2026-08-31	2026-08-21	612.96
441136260800154364	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-08-01至2026-08-31	2026-08-21	306.48
441136260800154364	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-08-01至2026-08-31	2026-08-21	26.82
441136260800154364	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-08-01至2026-08-31	2026-08-21	11.49
441136260800154364	工伤保险费	工伤保险	2026-08-01至2026-08-31	2026-08-21	33.71
金额合计	(大写) 人民币玖佰玖拾壹元肆角陆分				¥991.46

税务机关（盖章）
征税专用章

填 票 人
电子税务局

备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所（科、分局）：国家税务总局南阳市卧龙区税务局光武税务分局，社保编码：412004333449社保经办机构：南阳市社会保险局

收据联 交纳税人作完税证明

妥善保管

3．审计或财务报告

提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告或本公司出具的财务报表或提供银行出具的证明文件。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

2025 年审计报告

河南省京龙物业管理有限公司

审　计　报　告

豫立诺年审初字【2026】第 H126 号

河南立诺会计师事务所（普通合伙）

中国·河南

审 计 报 告

豫立诺年审初字【2026】第H126号

河南省京龙物业管理有限公司：

一、审计意见

我们审计了河南省京龙物业管理有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括2025年12月31日的资产负债表，2025年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照小企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司2025年12月31日的财务状况以及2025年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

河南省京龙物业管理有限公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照小企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

（1）识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

（2）了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

（3）评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

（4）对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对贵公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。

（5）评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

附件：1.贵公司2025年12月31日的资产负债表，2025年度的利润表、2025年度现金流量表、2025年度所有者权益变动表；

2.2025年度财务报表附注；

3.河南立诺会计师事务所（普通合伙）营业执照、执业证书及中国注册会计师执业证书复印件。

河南立诺会计师事务所（普通合伙）　　中国注册会计师：

中国·河南　　中国注册会计师：

二〇二六年八月十九日

资产负债表

会小企01表

编制单位：河南省京龙物业管理有限公司　　2025年12月31日　　单位：元

资　　产	年初余额	期末余额	负债和所有者权益（或股东权益）	年初余额	期末余额
流动资产：			流动负债：		
货币资金	301,968.58	595,628.15	短期借款		
短期投资			应付票据		
应收票据			应付账款		
应收账款			预收账款		
预付账款			应付职工薪酬		
应收股利			应交税费		
应收利息			应付利息		
其他应收款	2,965,000.00	2,650,000.00	应付利润		
存货			其他应付款		
其他流动资产			其他流动负债		
流动资产合计	3,266,968.58	3,245,628.15	流动负债合计	-	-
非流动资产：			非流动负债：		
长期债券投资			长期借款		
长期股权投资			长期应付款		
固定资产原价			递延收益		
减：累计折旧			其他非流动负债		
固定资产账面价值			非流动负债合计	-	-
在建工程			负债总计	-	-
工程物资					
固定资产清理					
生产性生物资产			所有者权益（或股东权益）：		
无形资产			实收资本（或股本）	3,000,000.00	3,000,000.00
开发支出			资本公积		
长期待摊费用			盈余公积		
其他非流动资产			未分配利润	266,968.58	245,628.15
非流动资产合计	-	-	所有者权益（或股东权益）合计	3,266,968.58	3,245,628.15
资产总计	3,266,968.58	3,245,628.15	负债和所有者权益（或股东权益）总计	3,266,968.58	3,245,628.15

利润表

会小企02表

编制单位：河南省京龙物业管理有限公司　　2025年度　　单位：元

项　　目	本年累计金额	上年累计金额
一、营业收入	34,113.58	1,130,600.13
减：营业成本	7,800.00	969,370.00
税金及附加	254.01	-
销售费用		
管理费用	47,400.00	168,800.00
研发费用		
财务费用		
其中：利息费用		
利息收入		
资产减值损失		
加：其他收益		
投资收益（损失以“-”号填列）		
其中：对联营企业和合营企业的投资收益		
资产处置收益（损失以“-”号填列）		
公允价值变动收益（损失以“-”号填列）		
二、营业利润（亏损以“-”号填列）	-21,340.43	-7,569.87
加：营业外收入	-	10,401.10
减：营业外支出		
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	-21,340.43	2,831.23
减：所得税费用		
四、净利润（净亏损以“-”号填列）	-21,340.43	2,831.23
（一）持续经营净利润（净亏损以“-”号填列）		
（二）终止经营净利润（净亏损以“-”号填列）		
五、其他综合收益的税后净额		
（一）不能重分类进损益的其他综合收益		
（二）以后将重分类进损益的其他综合收益		
六、综合收益总额	-21,340.43	2,831.23

现 金 流 量 表

会小企03表
单位：元

编制单位：河南省京龙物业管理有限公司　　2025年度

项　目	本期金额
一、经营活动产生的现金流量	
销售商品、提供劳务收到的现金	38,548.35
收到的税费返还	
收到的其他与经营活动有关的现金	265,281.98
经营活动现金流入小计	303,830.33
购买商品、接受劳务支付的现金	7,800.00
支付给职工以及为职工支付的现金	-
支付的各项税费	2,370.76
支付的其他与经营活动有关的现金	
经营活动现金流出小计	10,170.76
经营活动产生的现金流量净额	293,659.57
二、投资活动产生的现金流量	
收回投资所收到的现金	
取得投资收益所收到的现金	-
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	
处置子公司及其他营业单位收到的现金净额	
收到的其他与投资活动有关的现金	
投资活动现金流入小计	-
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	-
投资所支付的现金	-
取得子公司及其他营业单位支付的现金净额	
支付的其他与投资活动有关的现金	
投资活动现金流出小计	-
投资活动产生的现金流量净额	-
三、筹资活动产生的现金流量：	
吸收投资所收到的现金	-
借款所收到的现金	-
发行债券收到的现金	
收到的其他与筹资活动有关的现金	
筹资活动现金流入小计	-
偿还债务所支付的现金	
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	-
支付的其他与筹资活动有关的现金	
筹资活动现金流出小计	-
筹资活动产生的现金流量净额	-
四、汇率变动对现金及现金等价物的影响	
五、现金及现金等价物净增加额	293,659.57
加：期初现金及现金等价物余额	301,968.58
六、期末现金及现金等价物余额	595,628.15

所有者权益变动表

会小企04表

编制单位：河南省京龙物业管理有限公司　　2025年度　　单位：元

项　目	本年金额									
	实收资本（或股本）	其他权益工具			资本公积	减：库存股	其他综合收益	盈余公积	未分配利润	所有者权益合计
		优先股	永续债	其他						
一、上年年末余额	3,000,000.00				-			-	266,968.58	3,266,968.58
加：会计政策变更										-
前期差错更正										-
其他										-
二、本年年初余额	3,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	266,968.58	3,266,968.58
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）	-	-	-	-	-	-	-	-	-21,340.43	-21,340.43
（一）综合收益总额									-21,340.43	-21,340.43
（二）所有者投入和减少资本	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1. 所有者投入的普通股	-									-
2. 其他权益工具持有者投入资本										-
3. 股份支付计入所有者权益的金额										-
4. 其他					-					-
（三）利润分配		-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.提取盈余公积								-	-	-
2.对所有者（或股东）的分配										-
3.其他									-	-
（四）所有者权益内部结转	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1. 资本公积转增资本（或股本）										-
2. 盈余公积转增资本（或股本）										-
3. 盈余公积弥补亏损										-
4. 设定受益计划变动额结转留存收益										-
5. 其他										-
四、本年年末余额	3,000,000.00	-	-		-	-	-	-	245,628.15	3,245,628.15

附注：

企业会计报表附注

一、公司基本情况

河南省京龙物业管理有限公司成立于2017-07-07，法定代表人为李伟民，注册资本为300万元，统一社会信用代码为91411302MA4456UF5U，企业注册地址位于南阳市卧龙区仲景北路油泵油嘴厂办公楼，经营范围包含：物业管理；园林绿化；酒店管理；城市停车场服务；室内外保洁（不含高空作业）；室内外装修；二手车经销，二手车经纪，房屋租赁；汽车租赁。

二、财务报表编制基础

本公司以持续经营为基础，根据实际发生的交易和事项，按照相关规定进行确认和计量，在此基础上编制财务报表。

三、遵循小企业会计准则的声明

本公司已按照《小企业会计准则》的规定编制2025年度财务报表，财务报表的编制基础与上年度保持一致，真实、完整地反映了企业的财务状况、经营成果和现金流量等有关信息。

本公司董事会、监事会及全体董事、监事、高级管理人员承诺，本公司编制的财务报表不存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对其真实性、准确性、完整性承担个别和连带的法律责任。

四、重要会计政策和会计估计

(一)执行的会计准则和会计制度：执行《小企业会计准则》。

(二)会计年度：公历年制。元月一日起，十二月三十一日止。

(三)记帐本位币:本公司记账本位币和编制本财务报表所采用的货币为人民币。本公司之境外子公司根据其经营所处的主要经济环境中的货币确定为其记账本位币。本公司编制本财务报表时所采用的货币为人民币。除有特别说明外，金额单位均以人民币元表示。

(四)计账基础：权责发生制；

(五)计价原则：历史成本原则；

(六)现金及现金等价物的确定标准：

本公司现金流量表之现金指库存现金以及可以随时用于支付的存款。现金流量表之现金等价物指持有期限短（一般是指从购买日起，三个月内到期）、流动性强、易于转换为已知金额现金、价值变动风险很小等四个条件的投资。

(七)应收账款及坏账损失的核算方法

1.坏账的确认标准：对确认无法收回的应收账款报经董事会批准后确认为坏账，其确认标准如下：

（1）因债务人破产,依法清偿后确实无法收回的应收款项；债务人死亡既无遗物可供清偿又无义务承担人，确实无法收回的应收款项。

（2）债务人逾期三年未履行其清偿义务,且具有明显特征表明无法收回的应收款项。对确实无法收回的应收款项,依照公司内部控制制度规定权限,经董事会批准后列为坏账，冲销已计提的坏

帐准备。

2.坏账损失采用直接转销法核算，当坏账损失发生时，直接计入当期损益。

(八)坏账准备：备抵法

(九)存货核算方法：

1.存货的分类

存货分为原材料、低值易耗品、工程施工等。

2.存货取得和发出的计价方法：

原材料取得时以实际成本法计价，存货成本包括采购成本、加工成本和其他成本，领用和发出按加权平均法核算。

3.期末存货计价原则及存货跌价准备确认标准和计提方法：期末存货按成本与可变现现净值孰低原则计价；产成品、商品和用于出售的材料等直接用于出售的商品存货，在正常生产经营过程中，以该存货的估计售价减去估计的销售费用和相关税费后的金额，确定其可变现净值；需要经过加工的材料存货，在正常生产经营过程中，以所生产的产成品的估计售价减去至完工时估计将要发生的成本、估价的销售费用和相关税费后的金额，确定其可变现净值；为执行销售合同或者劳务合同而持有的存活，其可变现净值以合同价格为基础计算，若持有存货的数量多于销售合同订购数量的，超出部分的存货的可变现净值以一般销售价格为基础计算。

期末按照单个存货项目计提存货跌价准备；但对于数量繁多、单价比较低的存货，按照存货类别计提存货跌价准备；与在同一地区生产和销售的产品系列相关、具有相同或者类似最终用途或目的，且难以与其他项目分开计量的存货，则合并计提存货跌价准备。

以前减记存货价值的影响因素已经消失的，减记的金额予以恢复，并在原已计提的存货跌价准备金额内转回，转回的金额计入当期损益。

4.存货的盘存制度

存货采取永续盘存制，于每年年末对存货进行全面盘点。

5.低值易耗品和包装物的摊销方法：低值易耗品于领用时按一次摊销法摊销；包装物于领用时按一次摊销法摊销。

(十)长期投资的核算方法：

1.长期股权投资核算方法

(1)本公司持有的长期股权投资，在下列情况下应采用成本法核算：

①投资企业对被投资单位无控制、无共同控制且无重大影响。

②不准备长期持有被投资单位的股份。

③被投资单位在严格的限制条件下经营，其向投资企业转移资金的能力受到限制。

(2)对被投资单位具有控制、共同控制或重大影响时，长期股权投资采用权益法核算。

2.长期债权投资核算方法

债券投资：按取得时的实际成本记账。

(十一)固定资产

1.固定资产的标准：使用期限超过一年的房屋、建筑物、机器设备、运输工具以及其他与生产经营相关的设备、器具、工具等劳动资料作为固定资产。不属于生产经营主要设备的物品，但单位价值在2,000.00元以上，并且使用年限超过2年的，也作为固定资产。

2.固定资产的确认条件：①与该固定资产有关的经济利益很可能流入企业；②该固定资产的成本能够可靠计量。

3.固定资产分类：固定资产包括房屋建筑物、机器设备、运输设备、电子设备及其他。

4.固定资产计价：①外购的固定资产，以实际支付的购买价款、相关税费、使固定资产达到预定可使用状态前所发生的归属于该项资产的运输费、装卸费、安装费和专业人员服务费等作为该项固定资产的初始成本。购买固定资产的价款超过正常信用条件延期支付，实质上具有融资性质的，固定资产的成本以购买价款的现值为基础确定。②自行建造的固定资产，以建造该项资产达到预定可使用状态前所发生的必要支出作为该项固定资产的初始成本。③投资者投入的固定资产，以投资合同或协议约定的价值为该项固定资产的初始成本。④债务重组取得债务人用以抵债的固定资产，以该固定资产的公允价值为基础确定其入账价值，并将重组债务的账面价值与该用以抵债的固定资产公允价值之间的差额，计如当期损益。⑤在非货币行资产交换具备商业实质和换入资产或换出资产的公允价值能够可靠计量的前提下，换入的固定资产以换出资产的公允价值为基础确定其入账价值，除非有确凿证据表明换入资产的公允价值更加可靠；不满足上述前提的非货币行资产交换，以换出资产的账面价值和应支付的相关税费作为换入固定资产的成本，不确认损益。⑥以同一控制下的企业吸收合并方式取得的固定资产按被合并方的账面价值确定其入账价值；以非同一控制下的企业吸收合并方式取得的固定资产按公允价值确定其入账价值。⑦融资租入的固定资产，按租赁开始日租赁资产公允价值与最低租赁付款额现值两者中较低者作为入账价值。

5.固定资产折旧：

固定资产折旧以预计使用年限在预留5%的残值后采用直线法计算，并按固定资产类别，预计使用年限确定折旧率。

符合资本化条件的固定资产装修费用，在两次装修期间与固定资产尚可使用年限两者中较短的期间内，采用年限平均法单独计提折旧。

融资租赁方式租入的固定资产，能合理确定租赁期届满时将会取得租赁资产所有权的，在租赁资产尚可使用年限内计提折旧；无法合理确定租赁期届满时能够取得租赁资产所有权的，在租赁期与租赁资产尚可使用年限两者中较短的期间内计提折旧。

固定资产分类预计折旧年限及年折旧率如下表

分类项目	使用年限（年）	预计净残值	年折旧率
1、房屋、建筑物	20	5%	4.75%
2、机器设备	10	5%	9.50%
3、运输设备	4	5%	23.75%
4、其他设备	3-5	5%	19.00-31.67%

6.固定资产后续支出的处理：固定资产后续支出在同时满足下面条件时计入固定资产成本,如有替换部分，应扣除其账面价值；（1）与该支出有关的经济利益很可能流入企业；（2）该后续支出的成本能可靠地计量。不符合上述条件的固定资产后续支出，在发生时计入当期损益。

以经营租赁方式租入固定资产发生的改良指出，予以资本化，作为长期待摊费用，在合理的期间摊销。

7.固定资产减值准备

期末，公司按固定资产的减值迹象判断是否应当计提减值准备，当固定资产可收回金额低于账面价值时，则按单项固定资产可收回金额低于账面价值的差额计提固定资产减值准备。当单项资产的可收回金额难以进行估计的，以该项资产所属的资产组为基础确定资产组的可收回金额。资产减值损失一经确认，在以后会计期间均不再转回。

可回收金额根据固定资产的公允价值减去处置费用后的净额与资产预计未来现金流量的现值两者之间较高者确定。

固定资产的公允价值减去处置费用后的净额，根据公平交易中销售协议价格减去可直接归属该资产处置费用的金额确定；不存在销售协议但存在资产活跃市场的，按照该资产的市场价格减去处置费用后的金额确定；在不存在销售协议和资产活跃市场的情况下，以可取得的最佳信息为基础，估计资产的公允价值减去处置费用后的净额，该净额可以参考同行业类似资产的最近交易价格或者结果进行估计。按照上述规定仍然无法可靠估计固定资产的公允价值减去处置费用后的净额的，以该项资产预计未来现金流量的现值作为其可收回金额。

固定资产预计未来现金流量的现值，按照该等资产在持续使用过程中和最终处置时所产生的预计未来现金流量，以市场利率为折现率对其进行折现后的金额加以确定。

（十二）在建工程

（1）在建工程的类别：以立项项目分类核算。

（2）在建工程的计价：按实际发生的支出确定工程成本，并单独核算。自营工程按直接材料、直接工资、直接施工费等计量；出包工程按应支付的工程价款等计量；设备安装工程按所安装设备的价值、安装费用、工程试运等所发生的支出确定工程成本。工程达到预定可使用状态前因进行试运转所发生的净支出，计入工程成本。在建工程项目在达到预定可使用状态前所取得的试运转过程中形成的、能够对外销售的产品，其发生的成本，计入在建工程成本，销售或转为库存商品时，按实际销售收入或按预计销售价冲减工程成本。在建工程发生的借款费用，符合借款费用资本化条件的，在所购建的固定资产达到预计可使用状态前，计入在建工程成本。

（3）在建工程结转固定资产的标准和时点：在建工程项目按建造该项资产达到预定可使用状态前所发生的全部支出，作为固定资产的入账价值。所建造的固定资产在建工程已达到预定可使用状态，但尚未办理竣工决算的，自达到预定可使用状态之日起，根据工程预算、造价或者工程实际成本等。按估计的价值转入固定资产，并按本公司固定资产折旧政策计提固定资产的折旧，待办理竣工决算后，再按实际成本调整原来的暂估价值，但不调整原已计提的折旧额。

（4）期末，公司按在建工程的减值迹象判断是否应当计提减值准备，当在建工程可收回金额低

于账面价值时，则按单项工程可收回金额低于账面价值的差额计提减值准备。资产减值损失一经确认，在以后会计期间均不再转回。

（十三）无形资产

（1）无形资产的确认条件

无形资产，是指本公司拥有或者控制的没有实物形态的可辨认非货币性资产。无形资产同时满足下列条件的，才能予以确认：

①与该无形资产有关的经济利益很可能流入企业；

②该无形资产的成本能够可靠地计量。

（2）无形资产计价

购入的无形资产，按实际支付的价款作为实际成本；投资者投入的无形资产，按投资各方确认的价值作为实际成本；接受的债务人以非现金资产抵偿债务方式取得的无形资产，或以应收债权换入无形资产的，按应收债权的账面价值加上应支付的相关税费作为实际成本；以非货币性交易换入的无形资产，按换出资产的账面价值加上应支付的相关税费作为实际成本，涉及补价的，按《小企业会计准则--非货币性交易》的相关规定进行处理；自行开发并按法律程序申请取得的无形资产，按依法取得时发生的注册费、聘请律师等费用作为实际成本。

（3）无形资产使用寿命及摊销

对于使用寿命有限的无形资产，在为企业带来经济利益的期限内按直线法摊销；无法预见无形资产为企业带来经济利益期限的，视为使用寿命不确定的无形资产，不予摊销。每期末，对使用寿命有限的无形资产的使用寿命及摊销方法进行复核，对使用寿命不确定的无形资产的使用寿命进行复核。

（4）研发开发项目研究阶段支出与开发阶段支出的划分标准

内部研究开发项目开发阶段的支出，同时满足下列条件的，才能确认为无形资产：

①完成该无形资产以使其能够使用或出售在技术上具有可行性；

②具有完成该无形资产并使用或出售的意图；

③无形资产产生经济利益的方式，能够证明运用该无形资产生产的产品存在市场或无形资产自身存在的市场，无形资产将在内部使用的，应当证明其有用性；

④有足够的技术、财务资源和其他资源支持，以完成该无形资产的开发，并有能力使用或出售该无形资产；

⑤归属于无形资产开发阶段的支出能够可靠地计量。

（5）无形资产减值准备

期末，公司按无形资产的减值迹象判断是否应当计提减值准备，当无形资产可收回金额低于账面价值时，则按其差额提取无形资产减值准备。资产减值损失一经确认，在以后会计期间均不再转回。

（十四）工资的核算办法：按照实发工资数计入成本或费用。

（十五）借款费用

借款费用包括借款利息、折价或者溢价的摊销、辅助费用以及因外币借款而发生的汇兑差额等。公司发生的借款费用，可直接归属于符合资本化条件的资产的购建或者生产的，予以资本化，计入相关资产成本；其他借款费用，在发生时根据其发生额确认为费用，计入当期损益。

（1）资本化条件

在同时具备下列三个条件时，借款费用予以资本化：

①资产支出已经发生；

②借款费用已经发生；

③为使资产达到预定可使用状态所必要的购建活动已经开始。

（2）资本化金额的确定

资本化金额按以下原则确定：

①为购建或生产符合资本化条件的资产而借入专门借款的，以专门借款当期实际发生的利息费用，减去将尚未动用的借款资金存入银行取得的利息收入或进行暂时性投资取得的投资收益后的金额确定。

②为购建或生产符合资本化条件的资产而占用了一般借款的，根据累计资产支出超过专门借款部分的资产支出加权平均数乘以所占用一般借款的资本化率，计算确定一般借款应予资本化的利息金额。资本化率根据一般借款加权平均率计算确定。

（3）暂停资本化

若固定资产的购建活动发生非正常中断，并且中断时间连续超过3个月，则暂停借款费用的资本化，将其确认为当期费用，直至资产的购建活动重新开始。

（4）停止资本化

当所购建的固定资产达到预定可使用状态时，停止其借款费用的资本化，以后发生的借款费用于发生当期确认为费用。

（十六）营业收入的确认

1.产品（商品）销售收入确认的条件：

（1）已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给买方；

（2）既没有保留通常与所有权相联系的继续管理权，也没有对已售出商品实施控制；

（3）与交易相关的经济利益能够流入企业；

（4）相关的收入和成本能够可靠地计量。

2.提供劳务

（1）在资产负债表日提供劳务交易的结果能够可靠估计的，采用完工百分比法确认提供劳务收入。

（2）在资产负债表日提供劳务交易结果不能够可靠估计的，分别下列情况处理：

①已经发生的劳务成本预计能够得到补偿的，按照已经发生的劳务成本金额确认提供劳务收入，并按相同金额结转劳务成本。

②已经发生的劳务成本预计不能够得到补偿的，将已经发生的劳务成本计入当期损益，不确

认提供劳务收入。

3.让渡资产使用权

与交易相关的经济利益很可能流入企业，收入的金额能够可靠地计量时。分别下列情况确定让渡资产使用权收入金额：

①利息收入金额，按照他人使用本企业货币资金的时间和实际利率计算确定。

②使用费收入金额，按照有关合同或协议约定的收费时间和方法计算确定。

（十七）政府补助

本公司从政府有关部门无偿取得的货币性资产或非货币性资产，于本公司能够满足政府补助所附条件，以及能够收到政府补助时予以确认。

政府补助为货币性资产的，按照收到或应收的金额计量；政府补助为非货币性资产的，按照公允价值计量；公允价值不能可靠取得的，按照名义金额计量。

（1）与资产相关的政府补助,确认为递延收益，并在相关资产使用寿命内平均分配，计入当期损益。但是，按照名义金额计量的政府补助，直接计入当期损益。

（2）与收益相关的政府补助,分别下列情况处理：用于补偿公司以后期间的相关费用或损失的,确认为递延收益，并在确认相关费用的期间计入当期损益；用于补偿公司已发生的相关费用或损失的，直接计入当期损益。

如果已确认的政府补助需要返还的，存在相关递延收益的，冲减相关递延收益账面余额，超出部分计入当期损益；不存在相关递延收益的，直接计入当期损益。

（十八）递延所得税资产和递延所得税负债

（1）根据资产、负债的账面价值与其计税基础之间的差额 （未作为资产和负债确认的项目按照税法规定可以确定其计税基础的，该计税基础与其账面数之间的差额），按照预期收回该资产或清偿该负债期间的适用税率计算确认递延所得税资产或递延所得税负债。

（2）确认递延所得税资产以很可能取得用来抵扣可抵扣暂时性差异的应纳税所得额为限。资产负债表日，有确凿证据表明未来期间很可能获得足够的应纳税所得额用来抵扣可抵扣暂时性差异的，确认以前会计期间未确认的递延所得税资产。

（3）资产负债表日,对递延所得税资产的账面价值进行复核，如果未来期间很可能无法获得足够的应纳税所得额用以抵扣递延所得税资产的利益，则减记递延所得税资产的账面价值。在很可能获得足够的应纳税所得额时，转回减记的金额。

（4）公司当期所得税和递延所得税作为所得税费用或收益计入当期损益,但不包括下列情况产生的所得税：①企业合并；②直接在所有者权益中确认的交易或者事项。

（十九）主要会计政策、会计估计的变更

（1）会计政策变更

本期未发生会计政策变更的事项。

（2）会计估计变更

本期未发生会计估计变更的事项。

（二十）前期会计差错更正

本期未发生前期会计差错更正的事项。

（二十一）税项

增值税

城市维护建设税

教育费附加

地方教育费附加

企业所得税

个人所得税

五、 会计报表主要项目注释

（一） 资产类

1、 货币资金

货币资金截止2025年12月31日余额	595,628.15 元

2、 应收票据

应收票据截止2025年12月31日余额	0.00 元

3、 应收账款

应收账款截止2025年12月31日余额	0.00 元

4、 预付款项

预付款项截止2025年12月31日余额	0.00 元

5、 其他应收款

其他应收款截止2025年12月31日余额	2,650,000.00 元

6、 存货

存货截止2025年12月31日余额	0.00 元

7、 其他流动资产

其他流动资产截止2025年12月31日余额	0.00 元

8、 固定资产

固定资产截止2025年12月31日余额	0.00 元

（二） 负债及所有者权益类：

1、 短期借款

短期借款截止2025年12月31日余额	0.00 元

2、 应付票据

应付票据截止2025年12月31日余额	0.00 元

3、 应付账款

应付账款截止2025年12月31日余额	0.00 元

4、 预收款项

预收款项截止2025年12月31日余额 0.00 元

5、 应付职工薪酬

应付职工薪酬截止2025年12月31日余额 0.00 元

6、 应交税费

应交税费截止2025年12月31日余额 0.00 元

7、 其他应付款

其他应付款截止2025年12月31日余额 0.00 元

8、 长期借款

长期借款截止2025年12月31日余额 0.00 元

9、 实收资本（或股本）

实收资本（或股本）截止2025年12月31日余额 3,000,000.00 元

10、 未分配利润

未分配利润截止2025年12月31日余额 245,628.15 元

（三）利润表重要项目注释

1、 营业收入

营业收入截止2025年12月31日发生额 34,113.58 元

2、 营业成本

营业成本截止2025年12月31日发生额 7,800.00 元

3、 营业税金及附加

营业税金及附加截止2025年12月31日发生额 254.01 元

4、 销售费用

销售费用截止2025年12月31日发生额 0.00 元

5、 管理费用

管理费用截止2025年12月31日发生额 47,400.00 元

6、 研发费用

研发费用截止2025年12月31日发生额 0.00 元

7、 财务费用

财务费用截止2025年12月31日发生额 0.00 元

8、 营业外收入

营业外收入截止2025年12月31日发生额 0.00 元

9、 营业外支出

营业外支出截止2025年12月31日发生额 0.00 元

10、 所得税费用

所得税费用截止2025年12月31日发生额 0.00 元

六、会计政策和会计估计及其变更情况的说明

本公司会计政策和会计估计与上年度一致，未发生会计政策和会计估计变更的情况。

七、重大会计差错更正的说明

本公司不存在未予更正或披露的重大会计差错。

八、关键计量假设的说明

本公司不存在在下一个会计年度导致资产或负债的账面金额产生重大调整的不确定因素和关键计量假设。

九、关联方关系及其交易的说明

本公司不存在关联交易

十、 重要资产转让及其出售的说明

本公司不存在重要资产转让及出售

十一、企业合并、分立的说明

本公司不存在合并、分立

十二、重大投资、融资活动的说明

本公司不存在重大投资、融资

十三、期后事项及重大事项

本公司不存在未披露的影响财务报表公允性的重大不确定事项。

十四、或有事项

（一）担保

本单位无为其他单位提供债务担保形成的或有负债。

（二）诉讼情况

本单位无未决诉讼、仲裁形成的或有负债。

十五、承诺事项

截止2025年12月31日，公司无应披露而未披露的承诺事项。

十六、其他重要事项说明

本公司无其他重要事项说明。

十七、财务报表的批准

本单位2025年度财务报表已经总经理办公会批准。

河南省京龙物业管理有限公司

二零二六年八月十九日



统一社会信用代码
91411302MADLB48NXJ

营业执照

(副 本)(1-1)

扫描二维码登录"国家企业信用信息公示系统"了解更多登记、备案、许可、监管信息。

本复印件仅供作为本业务报告附件使用 复印无效

名 称 河南立诺会计师事务所（普通合伙）

类 型 普通合伙企业

执行事务合伙人 张桂芳

经营范围 许可项目：注册会计师业务；代理记账（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）
一般项目：税务服务；财务咨询；企业管理；资产评估；工程造价咨询业务；工程管理服务；知识产权服务（专利代理服务除外）；财政资金项目预算绩效评价服务；法律咨询（不含依法须律师事务所执业许可的业务）；信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务）；业务培训（不含教育培训、职业技能培训等需取得许可的培训）（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

出资额 壹佰万圆整

成立日期 2024年05月13日

主要经营场所 河南省南阳市宛城区仲景街道孔明大道建业凯旋广场西区3栋1楼101室

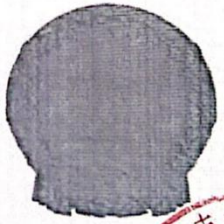
登记机关 南阳市市场监督管理局宛城分局

2024 年 10 月 17 日

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制



会计师事务所

执业证书

名　　称：河南立诺会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：张桂芳

主任会计师：

经营场所：河南省南阳市宛城区仲景街道孔明大道建业凯旋广场西区3栋1楼101室

组织形式：普通合伙

执业证书编号：41130020

批准执业文号：豫财审批〔2024〕29号

批准执业日期：2024年6月27日

说　明

1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。

2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。

3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出卖、出租、出借、转让。

4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

复印件仅供作为业务报告附件使用 复印无效

发证机关：河南省财政厅

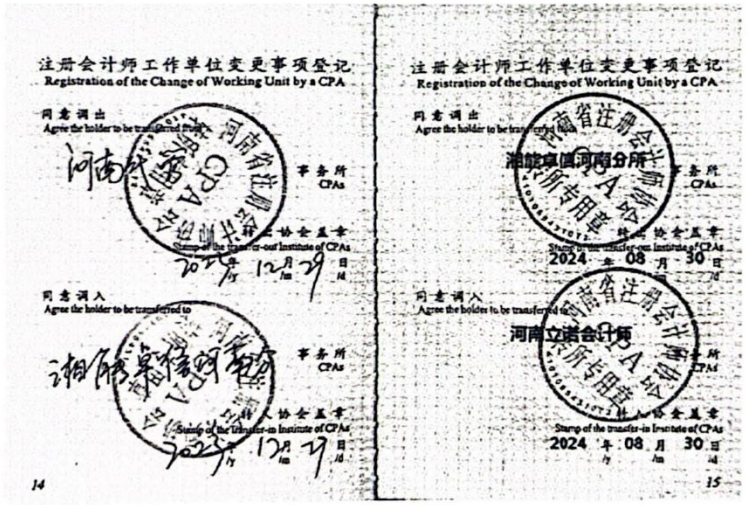
行政审批专用章

2024年 11月 1 日

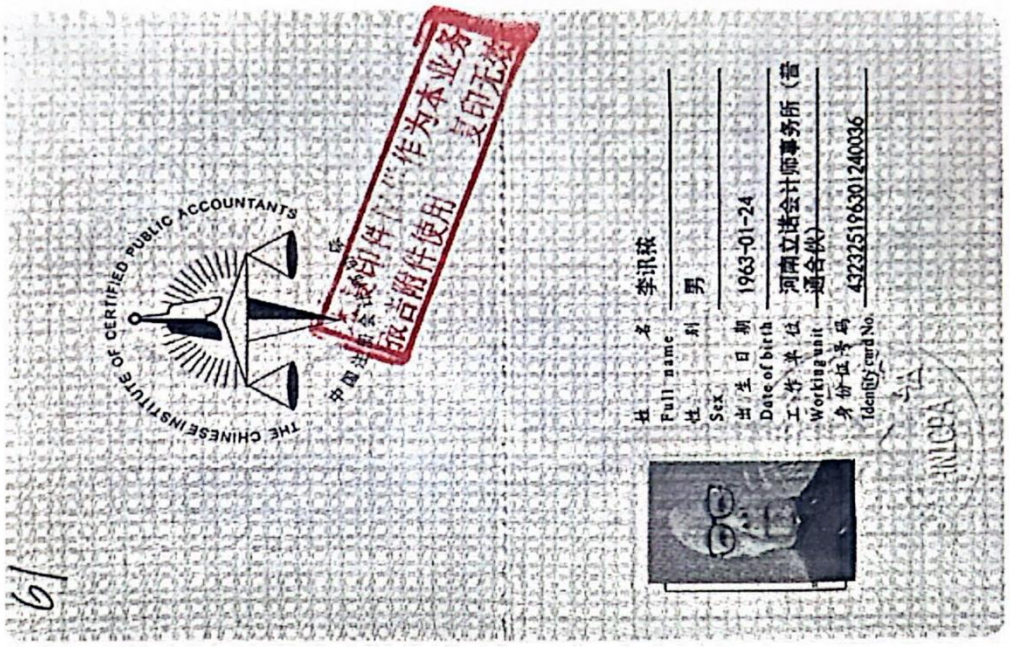
中华人民共和国财政部制


年度检验登记
Annual Renewal Registration
本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.
河南省注册会计师协会
CPA
年检专用章
2020年3月30日
6
7


Full name 张桂芳
Sex 女
Date of birth 1977-10-07
Working unit 洛阳致业会计师事务所有限责任公司
Identity card No 410324197710070044
THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
本复印件仅供作为本业务报告附件使用
复印无效


注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA
同意调出
Agree the holder to be transferred from
事务所 CPAs
河南省注册会计师协会 CPA 年检专用章
2022 年 12 月 29 日
同意调入
Agree the holder to be transferred to
事务所 CPAs
2022 年 12 月 29 日
14
注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA
同意调出
Agree the holder to be transferred from
洛阳致业会计师事务所有限责任公司
事务所 CPAs
2024 年 08 月 30 日
同意调入
Agree the holder to be transferred to
河南立诺会计师
事务所 CPAs
2024 年 08 月 30 日
15


证书编号: 410300020014
No. of Certificate
批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期: 2011 年 04 月 19 日
Date of Issuance
http://acc.mof.gov.cn/cpaAcc/cpaAccPrint?id=
4
年度检验登记
Annual Renewal Registration
本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.
河南省注册会计师协会 CPA 年检专用章
2018年3月30日
2019年3月30日
5


THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会
此证书作为本业务
报告附件使用
复印无效
姓名 Full name 李讯筱
性别 Sex 男
出生日期 Date of birth 1963-01-24
工作单位 Working unit 河南立诺会计师事务所（普通合伙）
身份证号码 Identity card No. 432325196301240036
61


411300200001
河南立诺会计师事务所（普通合伙）
411300200001
批准注册协会：河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期：2024 年 07 月 30 日
Date of Issuance
年度检验登记
Annual Renewal Registration
本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.
年 月 日

4．供应商提供企业有关财务会计制度

财务会计制度

第一章 总则

第一条 为加强公司的财务管理工作，规范财务行为，维护公司、业主及相关方的合法权益，提高经济效益，依据《中华人民共和国会计法》、《企业会计准则》、财政部《物业管理企业财务管理规定》及国家有关法规，结合本公司实际情况，特制定本制度。

第二条 本制度适用于公司及所属各物业管理处、分公司的财务活动。

第三条 财务管理的基本任务是：做好各项财务收支的计划、控制、核算、分析和考核工作；依法合理筹集资金，有效利用公司各项资产，努力提高经济效益；如实反映公司财务状况，对公司的经济活动进行监督和控制 。

第四条 公司财务实行“统一领导、分级管理、独立核算”的原则。公司财务部是公司财务管理的职能部门，对各管理处的财务收支实行统一管理 。

第二章 财务管理体制与岗位职责

第五条 机构设置

公司设财务部，根据业务需要在下属管理处设财务组或收费员。会计与出纳必须分设，实行岗位分离，出纳人员不得兼管稽核、会计档案保管和收入、费用、债权债务账目的登记工作 。

第六条 岗位职责

财务经理/主管： 全面负责公司财务管理工作，建立健全财务管

理制度；组织编制财务预算；负责资金筹措、调配和运用；参与公司经营决策；审核对外报送的财务报表。

会计： 负责日常会计核算，审核原始凭证，填制记账凭证，登记账簿，编制会计报表；负责成本费用核算与控制；负责税金计算与申报；负责会计档案的整理与保管 。

出纳： 负责办理现金收付和银行结算业务；登记现金和银行存款日记账；保管库存现金、有价证券、印章（除财务专用章外）、空白收据和支票；不得兼管收入、费用、债权债务账目的登记工作 。

第三章 会计核算基础管理

第七条 公司执行国家制定的《企业会计准则》和物业管理企业财务制度 。

第八条 会计年度自公历1月1日起至12月31日止 。

第九条 会计核算以人民币为记账本位币。记账方法采用借贷记账法，以权责发生制为原则 。

第十条 公司应按照国家规定设置会计科目，并根据物业管理的特点，按服务项目（如各小区、大厦）进行分项目辅助核算，清晰反映各管理项目的收入、成本及盈亏状况 。

第四章 资金管理

第一节 货币资金管理

第十一条 现金管理

严格执行国务院《现金管理暂行条例》。公司库存现金限额原则上不超过人民币［1000-5000］元，超出部分必须当日存入银行 。

现金使用范围限于：职工工资、津贴；个人劳务报酬；根据国家

规定颁发给个人的各种奖金；各种劳保、福利费及国家规定的对个人的其他支出；出差人员必须随身携带的差旅费；结算起点（通常为1000元）以下的零星支出等 。

严禁“坐支”现金，即不准以收入直接支付支出，收支两条线。

不准挪用现金，不准用白条抵库，不准保留账外公款（即“小金库”） 。

第十二条 银行存款管理

银行账户的开立、变更、撤销须经公司总经理批准，并在财务部备案。

严格遵守银行结算纪律，不准出租、出借银行账户；不准签发空头支票和远期支票；不准套取银行信用。

出纳人员应定期（每月至少一次）获取银行对账单，并由会计编制“银行存款余额调节表”，对未达账项进行跟踪处理，确保银行存款账面余额与银行对账单余额调节相符 。

第二节 票据及印章管理

第十三条 支票管理

支票由出纳员统一保管和签发。领用支票须填写“支票领用单”，经总经理批准后到出纳处办理。

签发支票必须写明收款单位名称、签发日期、用途及金额（或限额）。原则上不得签发空白支票或空额支票。如因特殊情况确需签发，须在支票上写明签发日期、用途和最高限额 。

作废支票必须加盖“作废”戳记，与存根一起妥善保管。

支票领用后应在 [5] 个工作日内向财务部报账 。

第十四条 印章管理

财务专用章由财务经理或指定专人保管，个人名章由本人或其授权人保管，严禁一人保管支付款项所需的全部印章 。

第五章 收费及代管基金管理

第十五条 收费标准

各项收费（物业管理费、停车费、水电费、特约服务费等）必须严格按照物价部门批准的收费标准或物业服务合同的约定执行，严禁乱收费。

第十六条 收费管理

所有收费必须开具公司统一的正规票据（税务发票）。

建立收费台账，由专人负责登记业主缴费情况，对拖欠费用应及时催收。

收费员每日收取的现金必须当日缴存公司指定银行账户或上交出纳，不得滞留过夜 。

第十七条 代管基金（专项维修资金）管理

定义： 代管基金是指企业接受业主委托代管的房屋共用部位、共用设施设备维修基金。

管理原则： 代管基金作为长期负债管理，应当专户存储，专款专用，严禁挪作他用。

使用程序： 代管基金的使用需经业主大会或业主委员会批准，或按照法律规定程序（如“双三分之二”同意）进行。

核算与公示：财务部应设立专门账户对代管基金进行明细核算，并定期（如每半年或一年）向业主公布代管基金的收支及结存情况，

接受业主监督。代管基金利息净收入应经业主委员会认可后滚存使用 。

第六章 成本费用管理

第十八条 成本核算

公司在从事物业管理活动中发生的各项直接支出，计入营业成本。包括：

直接人工费： 从事物业管理活动人员的工资、奖金、福利费等 。

直接材料费： 物业管理活动中直接消耗的各种材料、低值易耗品等 。

间接费用： 管理处管理人员的工资、折旧费、修理费、办公费、水电费、保安费、绿化维护费等 。

实行预算管理制度，各管理处及部门应在年度开始前编制费用预算，报总经理审批后执行 。

第十九条 费用报销审批

原则： 所有费用支出必须遵循“先审批、后支出”的原则。

一般流程： 经办人填制报销单并附合法原始凭证 → 部门负责人确认（证明业务真实性）→ 财务部审核（审核标准、预算、发票合法性）→ 总经理审批 → 出纳付款 。

预算控制： 对超出预算的费用，财务部有权退回，要求补办追加预算手续后再审批。

第七章 收支审批及报销程序

第二十条 审批权限

具体各项业务的审批权限，详见公司另行制定的《费用审批权限一览表》。通常金额在500元以下的由部门经理审批；501元至2000元由分管副总经理审批；2000元以上由总经理审批。

第二十一条 借款管理

员工因公出差或采购需借款的，应填写“借款单”，按审批权限批准后方可借款。业务完成后必须在7-10天内报销冲账，前借未清者，原则上不得再次借款 。

第八章 财产物资管理

第二十二条 固定资产管理

固定资产是指使用期限超过一年，单位价值在规定标准以上的房屋、机器、机械、运输工具以及其他与生产经营有关的设备、器具、工具等。

财务部负责固定资产的账务核算，建立固定资产卡片；行政部门或使用部门负责实物的日常管理 。

公司应至少每年对固定资产盘点一次，做到账、卡、物相符 。

第二十三条 存货（材料物资）管理

采购物资实行“申购单”制度，入库时需办理验收手续，领用时需办理出库手续 。

财务部应定期（如每季或每半年）参与存货盘点，对盘盈、盘亏查明原因，报经批准后及时进行账务处理 。

第九章 会计档案管理

第二十四条 会计档案包括会计凭证、会计账簿、会计报表、电子会计数据以及其他会计核算专业资料。

第二十五条 财务部按照《会计档案管理办法》的规定，对会计档案定期整理、立卷、归档。会计凭证在月度终了后，应由专人装订成册；年度终了后，应将全年会计资料整理立卷 。

第二十六条 会计档案的借阅需经财务经理批准，并办理登记手续，原件原则上不得外借 。

第二十七条 会计档案的保管期限和销毁办法，按国家有关规定执行。

第十章 附则

第二十八条 本制度未尽事宜，依照国家有关法律、法规执行。

第二十九条 本制度由公司财务部负责解释和修订。

第三十条 本制度自发布之日起执行。

5. 近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式）

声明函

李伟民（法定代表人或其授权代表）代表 河南省京龙物业管理有限公司 （ 公司全称）向本项目的采购人和采购代理机构郑重声明如下：

我公司近三年来的经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

法定代表人或其授权代表（签字）：

6．满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

7．采购人完全响应磋商文件内容及要求承诺书

采购人完全响应磋商文件内容及要求承诺书

致：南阳市孔明路第一初级中学、南阳中育咨询有限公司

我单位 河南省京龙物业管理有限公司 承诺已经仔细阅读磋商文件的商务部分及技术部分所有内容，我单位 河南省京龙物业管理有限公司 承诺完全符合磋商文件的要求，有能力提供良好的服务。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期： 2026 年 08 月 28 日

8．特定资格的书面承诺

致：南阳市孔明路第一初级中学、南阳中育咨询有限公司

我单位 河南省京龙物业管理有限公司 承诺满足本项目的特定资格要求。

1.我公司是注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力；

2.我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.我公司有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.我公司未被列入失信被执行人名单、未被列入重大税收违法案件当事人名单、未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

7.我公司遵守国家有关法律、法规、规章；

8.我方非联合体投标；我方承诺中标后不转包；

9.我方承诺提供的相关证明材料真实准确。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：2026 年 08 月 28 日

9．不存在响应文件无效的情形承诺书

致：南阳市孔明路第一初级中学、南阳中育咨询有限公司

我单位 河南省京龙物业管理有限公司 承诺不存在下列响应文件无效的情形：

1.资格证明文件不全的，或者不符合竞争性磋商文件标明的资格要求的；

2.响应文件无法定代表人或负责人签字，或未提供法定代表人或负责人授权委托书、承诺书或者填写项目不齐全的；

3.授权代表人未能出具身份证明或与法定代表人或负责人授权委托人身份不符的；

4.电子响应文件未使用CA或电子营业执照认证并加密的；

5.其他不符合磋商文件实质性要求的。

6.在报价评审时未采用人民币报价的；

7.在报价评审时报价具有选择性；

8.在报价评审时未进行最后报价或最后报价高于采购人预算的。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期： 2026 年 08 月 28 日

10．具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

11．具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年_08_ 月__28__ 日

12．有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

13．参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：2026 年 08 月 28 日

14．遵守国家有关法律、法规、规章承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方遵守国家有关法律、法规、规章。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年_08_ 月__28__ 日

15．不是联合体投标，不分包转包承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方不是联合体投标，如中标，将独立完成本项目的服务，不分包转包。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

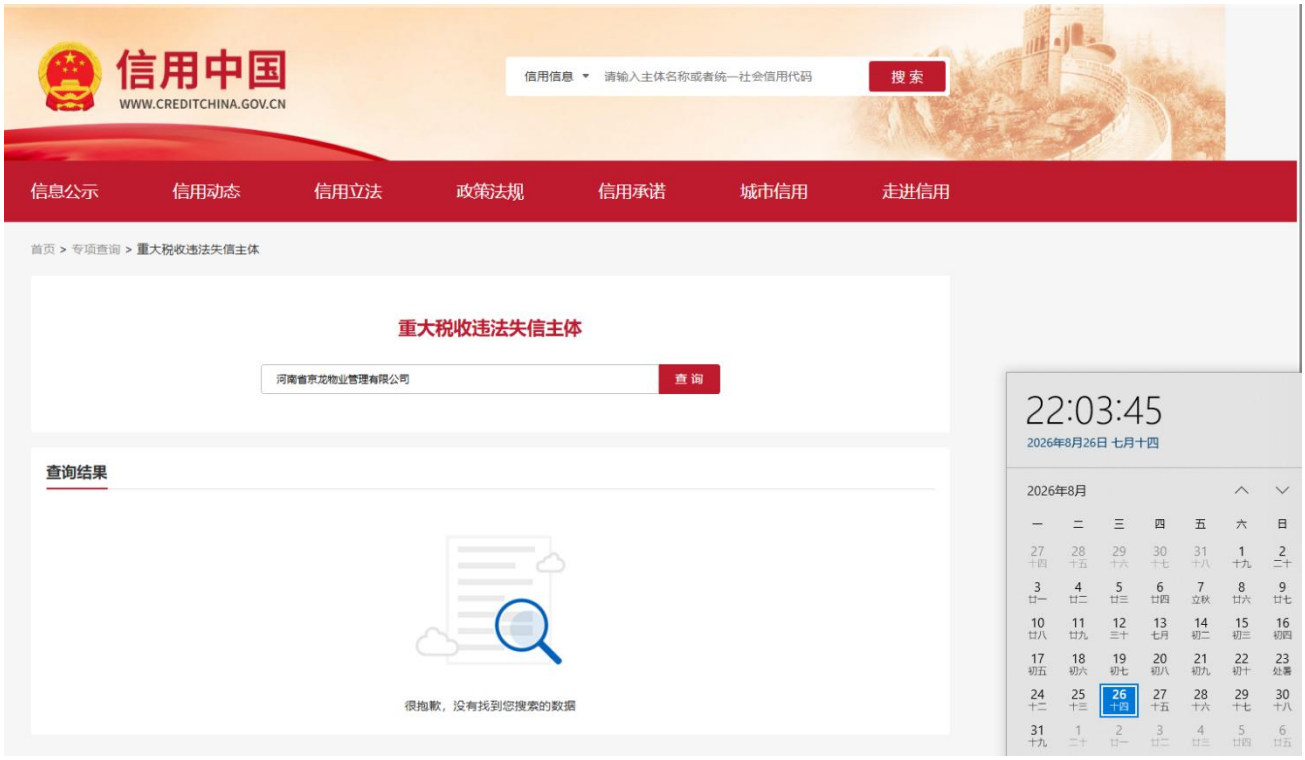
日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

16．信用中国信用查询

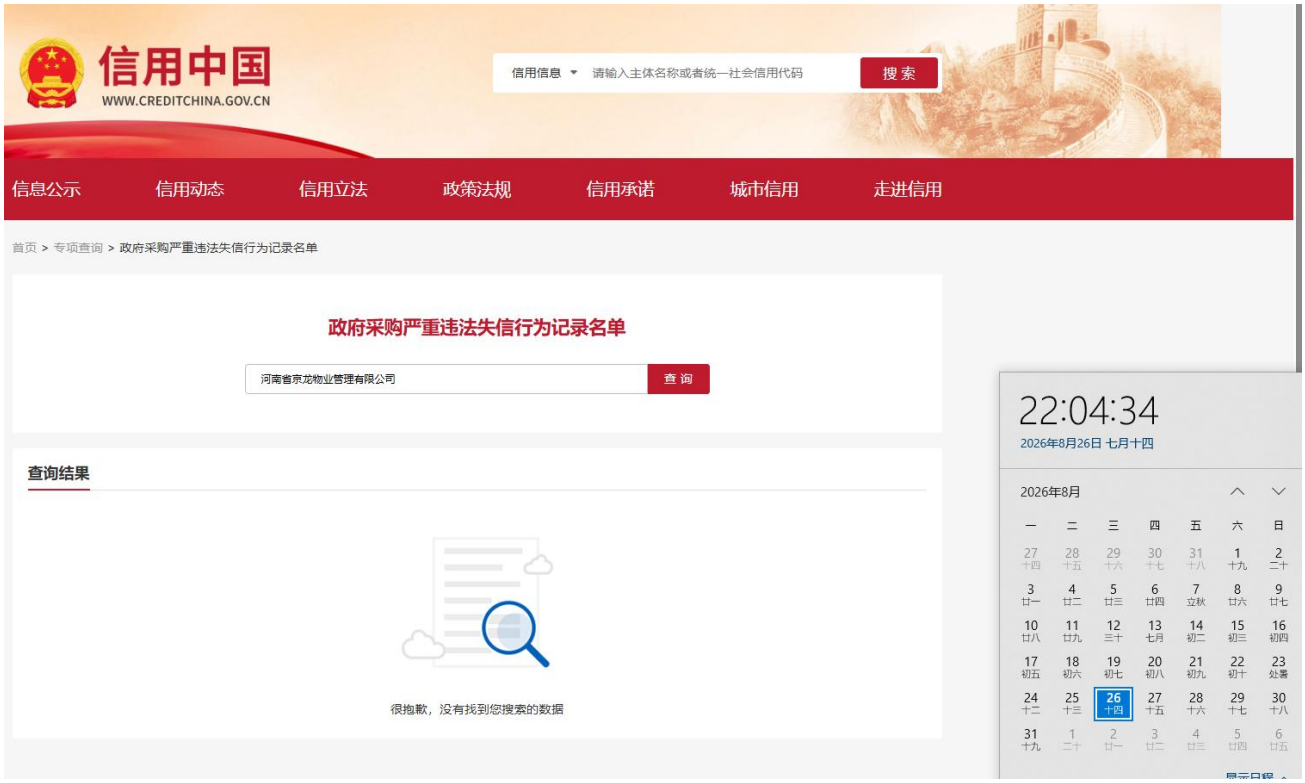
16.1、失信被执行人



16.2、重大税收违法案件当事人名单



16.3、政府采购严重违法失信行为记录名单



16.4、信用报告



信用中国
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

扫一扫
核验码

法人和非法人组织公共信用信息报告

版本号V2.0

机构名称： 河南省京龙物业管理有限公司

统一社会信用代码： 91411302MA4456UF5U

报告编号： 2026082622071046204 5J9

报告生成日期	2026年08月26日
报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心

信用中国
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

报告编号：2026082622071046204 5J9
生成时间：2026年08月26日 22:07:10

扫一扫
核验码

公共信用信息概览

河南省京龙物业管理有限公司

存续 守信激励对象

登记注册基本信息

基础信息

统一社会信用代码	91411302MA4456UF5U	法定代表人/负责人/执行事务合伙人	李伟民
企业类型	有限责任公司(自然人投资或控股)	成立日期	2017-07-07
住所	南阳市卧龙区仲景北路油泵油嘴厂办公楼		

信用信息概要

行政管理	5条	诚实守信	1条
严重失信	0条	经营异常	0条
信用承诺	57条	信用评价	0条
司法判决	0条	其他	0条

报告生成日期	2026年08月26日	报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心

报告说明

扫一扫
核验码

1.本报告所展示的数据和资料为公共信用信息，“信用中国”网站承诺在数据汇总、加工、整合的过程中保持客观中立，不主动编辑或修改信息的内容。

2.受限于现有技术水平等原因，对此报告信息的展示，并不视为“信用中国”对其内容的真实性、准确性、完整性、时效性作出任何形式的确认或担保。请在依据本报告信息作出判断或决策前，自行进一步核实此类信息的完整或准确性，并自行承担使用后果。

3.如认为本报告所展示信息存在错误、遗漏、重复公示、不应公示、超期公示或与认定机关信息不一致等情况，请以数据源单位的信息为准，并可按照网站“信用信息异议申诉指南”提出异议申诉；如需对相关行政处罚信息进行信用修复，可按照网站“行政处罚信息信用修复流程指引”提出信用修复申请；如需对相关严重失信主体名单进行信用修复，请咨询名单认定单位。

4.本报告已添加“信用中国”水印、生成唯一的报告编号和报告核验码。如需对内容的真实性进行核验，可通过扫一扫报告首页“核验码”，查看本报告生成时的内容与纸质版报告内容是否一致。

5.本报告展示行政管理、诚实守信、严重失信、经营异常、信用承诺、信用评价、司法判决以及其他类等信息，因篇幅有限，单类信息仅按更新程度展示最近日期的100条。如有特殊需求，请与我们联系。

信用中国
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

报告编号：2026082622071046204 5J9
生成时间：2026年08月26日 22:07:10

扫一扫
核验码

正文

河南省京龙物业管理有限公司

存续 守信激励对象

一、登记注册基础信息

| 基础信息

企业名称：	河南省京龙物业管理有限公司
统一社会信用代码：	91411302MA4456UF5U
法定代表人/负责人/执行事务合伙人：	李伟民
企业类型：	有限责任公司(自然人投资或控股)
成立日期：	2017-07-07
住所：	南阳市卧龙区仲景北路油泵油嘴厂办公楼

二、行政管理信息 (共 5 条)

| 行政许可

第 1 条

行政许可决定文书号：	宛卧监变更〔2022〕70959号
行政许可决定文书名称：	章程
许可证书名称：	营业执照
许可类别：	登记
许可编号：	91411302MA4456UF5U
许可决定日期：	2022-07-13
有效期自：	2022-07-13
有效期至：	2099-12-31
许可内容：	10000016008|10000016009|10000016012|
许可机关：	南阳市市场监督管理局卧龙分局

许可机关统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q
数据来源单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
数据来源单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q

行政许可

第 2 条

行政许可决定文书号：	宛卧监变更〔2022〕70958号
行政许可决定文书名称：	合伙期限
许可证书名称：	营业执照
许可类别：	登记
许可编号：	91411302MA4456UF5U
许可决定日期：	2022-07-13
有效期自：	2022-07-13
有效期至：	2099-12-31
许可内容：	长期
许可机关：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
许可机关统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q
数据来源单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
数据来源单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q

行政许可

第 3 条

行政许可决定书文号：	4.11302000086265E14
许可有效期：	——
许可决定日期：	2018-02-01
许可截止日期：	2099-12-31
许可内容：	变更内容：经营范围
许可机关：	南阳市工商行政管理局宛城分局

审核类型： 特许

行政许可

行政许可决定书文号： 空 第 4 条

许可有效期： — —

许可决定日期： 2017-07-07

许可截止日期： 2017-07-07

许可内容： 物业管理；园林绿化；酒店管理；城市停车场服务；室内外保洁（不含高空作业）；室内外装修；市政工程；建筑工程；二手车销售；房屋租赁*

许可机关： 南阳市工商行政管理局宛城分局

审核类型： 登记

行政许可

行政许可决定书文号： 411302000086265 第 5 条

许可有效期： — —

许可决定日期： 2017-07-07

许可截止日期： 2099-12-31

许可内容： 物业管理；园林绿化；酒店管理；城市停车场服务；室内外保洁（不含高空作业）；室内外装修；市政工程；建筑工程；二手车销售；房屋租赁*

许可机关： 南阳市工商行政管理局宛城分局

审核类型： 普通

三、诚实守信相关荣誉信息 (共 1 条)

纳税信用A级纳税人

纳税人名称： 河南省京龙物业管理有限公司 第 1 条

纳税人识别号：	91411302MA4456UF5U
评价年度：	2021
数据来源：	国家税务总局

四、严重失信信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

五、经营（活动）异常名录（状态）信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

六、信用承诺信息 (共 57 条)

企业信用承诺信息

第 1 条

承诺编码：	41130320230808193687
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	做好法制宣传教育工作
承诺作出日期：	2023-08-08
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区司法局
承诺受理单位统一社会信用代码：	1141130300600255X1

企业信用承诺信息

第 2 条

承诺编码：	41130320230809487981
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺

承诺内容：	支持信用街区、信用街区、信用园区建设12313
承诺作出日期：	2023-08-09
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区发展和改革委员会
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303692189659R

企业信用承诺信息

第 3 条

承诺编码：	41130320230108011859
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	提供所有资料真实
承诺作出日期：	2023-01-08
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 4 条

承诺类型：	主动型
承诺事由：	主动公示型
承诺作出日期：	2021-12-02
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
承诺履行状态：	——

企业信用承诺信息

第 5 条

承诺编码：	41130320230505007235

承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	一、遵守和坚持公平、公开、公正、诚实守信原则，不生产、销售假冒伪劣产品及不合格产品。二、对产品实行明码标价，公平交易，不虚标产品价格。三、在经营活动中，不作虚假宣传，不误导消费者。
承诺作出日期：	2023-05-05
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 6 条

承诺编码：	41130320230601123698
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	1.承诺严格依照国家有关法律、法规合法经营，保证经营合法、安全、有效的产品重合同，守信用; 2.承诺坚决抵制不合格产品的经营销售，发现不合格的产品后，及时更改:
承诺作出日期：	2023-06-01
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 7 条

承诺编码：	41130320230802155003
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺

承诺内容：	规范使用广播、电视、各种网络新媒体
承诺作出日期：	2023-08-02
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区文化广电和旅游局
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113035624819773

企业信用承诺信息

第 8 条

承诺编码：	41130320230802080645
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	帮助进城务工的员工随迁子女公平享受义务教育配套政策
承诺作出日期：	2023-08-02
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区教育体育局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303006002365C

企业信用承诺信息

第 9 条

承诺编码：	41130320230515032519
承诺类型：	行业自律型
承诺事由：	参加协会组织的信用承诺活动
承诺内容：	本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。
承诺作出日期：	2023-05-15
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 10 条

承诺编码： 41130320230809458700

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 遵守自然资源合理开发、规划

承诺作出日期： 2023-08-09

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区自然资源局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303725826870Q

企业信用承诺信息

第 11 条

承诺编码： 41130320230414022851

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 1.发挥协税护税作用，积极参加各项税法宣传活动，主动配合税务机关维护税收秩序，坚决抵制偷税逃税行为，积极检举税收违法行为，发挥社会监督作用，共同创造良好的税收环境。 2.依法接受和积极协助地税机关监督检查，主动接受社会各界对我们依法纳税情况的监督. 3.积极献计献策，关心税务机关建设。对税务机关如何提高业务素质，培养过硬作风，增强服务技能，廉洁自律执法等情况提出好意见好建议。

承诺作出日期： 2023-04-14

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 国家税务总局南阳市卧龙区税务局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303MB1951537P

企业信用承诺信息

承诺编码：	41130320230113176214	第 12 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	自愿做出承诺	
承诺内容：	弘扬诚信工作的价值观,树立诚信的良好形象	
承诺作出日期：	2023-01-13	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	中共南阳市卧龙区委宣传部	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113030060019 60P	

企业信用承诺信息

承诺编码：	41130320230415007235	第 13 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	自愿做出承诺	
承诺内容：	遵守商业道德，承担社会责任。坚持公平竞争，维护经济秩序，依法纳税，保证产品和服务质量，向消费者提供符合国家标准的优质产品和服务，维护消费者的合法权益。加强安全生产和生态保护，切实履行法律规定或合同约定的责任和义务，维护公共利益。严格依法开展生产经营活动，建立健全并严格落实安全生产责任制度，确保职工生命健康安全。	
承诺作出日期：	2023-04-15	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市卧龙区应急管理局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303MB1C36284Y	

企业信用承诺信息

承诺编码：	41130320230613230619	第 14 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	自愿做出承诺	

承诺内容： 自觉承担信用三区创建相关任务

承诺作出日期： 2023-06-13

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303692189659R

企业信用承诺信息

第 15 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 依法纳税承诺

承诺作出日期： 2021-03-27

承诺受理单位： 国家税务总局宛城区税务局

承诺履行状态： ——

企业信用承诺信息

第 16 条

承诺编码： 41130320230803023889

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 严格按照相关要求进行厂房等配套设施的建筑

承诺作出日期： 2023-08-03

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区住房和城乡建设局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303725826811M

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230314114467 第 17 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 一、遵守法律法规，遵守市民公约，遵守从业道德，革除陋习，倡导文明； 二、文明经营、诚信经营、规范经营，做到语言文明，卫生整洁，礼貌待客； 三、依法经营，照章纳税，公平竞争，货真价实，保证质量，信守承诺，切实维护广大消费者合法权益； 四、恪守职业道德，履行社会责任，践行社会价值观，文明我先行，积极争做行业榜样； 五、诚信为本，信用至上，诚实劳动，文明做人，自觉接受监督管理和社会各界及新闻舆论的监督。

承诺作出日期： 2023-03-14

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区精神文明建设指导委员会办公室

承诺受理单位统一社会信用代码： 114113037457712 56B

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230415097526 第 18 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿作出承诺

承诺内容： 本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2023-04-15

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320221111007232 第 19 条

承诺类型：	主动型
承诺事由：	主动型，自愿作出承诺
承诺内容：	依法履行纳税义务
承诺作出日期：	2022-11-11
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	国家税务总局南阳市卧龙区税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303MB1951537P

企业信用承诺信息

第 20 条

承诺编码：	41130320230608167294
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	对残疾人用工公平公正
承诺作出日期：	2023-06-08
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区残疾人联合会
承诺受理单位统一社会信用代码：	12411303MB0W70657F

企业信用承诺信息

第 21 条

承诺编码：	41130320220320759822
承诺类型：	主动型
承诺事由：	主动型，自愿作出承诺
承诺内容：	本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿

接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2022-03-20

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 22 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动公示型

承诺作出日期： 2021-12-04

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺履行状态： — —

企业信用承诺信息

第 23 条

承诺编码： 41130320230809240120

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 遵守工业和信息化的能源节约和资源综合利用、循环经济、绿色化改造促进规划政策

承诺作出日期： 2023-08-09

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区工业和信息化局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303006002162P

企业信用承诺信息

第 24 条

承诺编码： 41130320230809294412

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 积极宣传生育政策，贯彻落实优生优育和提高出生人口素质的措施

承诺作出日期： 2023-08-09

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区卫生健康委员会

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303MB0L0721XK

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230809167260 第 25 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 积极宣传生育政策，贯彻落实优生优育和提高出生人口素质的措施

承诺作出日期： 2023-08-09

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区工业和信息化局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303006002162P

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230409004169 第 26 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做

到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2023-04-09

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 27 条

承诺编码： 41130320230802022952

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 在生产经营中严守土地三条红线，加快城乡协同发展

承诺作出日期： 2023-08-02

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区农业农村局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303745773366G

企业信用承诺信息

第 28 条

承诺编码： 41130320230810187606

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 贯彻落实员工社会保险等相关福利待遇问题

承诺作出日期： 2023-08-10

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区人力资源和社会保障局

承诺受理单位统一社会信用代码： 114113030060021387

企业信用承诺信息

第 29 条

承诺编码：	41130320230802024866
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	遵守污染防治、蓝天保卫相关要求
承诺作出日期：	2023-08-02
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市生态环境局卧龙分局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303558313241E

企业信用承诺信息

第 30 条

承诺编码：	41130320230502004134
承诺类型：	行业自律型
承诺事由：	参加协会组织的信用承诺活动
承诺内容：	本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。
承诺作出日期：	2023-05-02
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码：	41130320230616050813	第 31 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	自愿做出承诺	
承诺内容：	依法接受和积极协助地税机关监督检查，主动接受社会各界对我们依法纳税情况的监督	
承诺作出日期：	2023-06-16	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	国家税务总局南阳市卧龙区税务局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303MB1951537P	

企业信用承诺信息

承诺编码：	41130320230613167272	第 32 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	自愿做出承诺	
承诺内容：	1.承诺严格依照国家有关法律、法规合法经营，保证经营合法、安全、有效的产品，重合同，守信用。 2.承诺坚决抵制假冒伪劣产品的经营销售，发现假冒伪劣品后，及时向有关部门举报。	
承诺作出日期：	2023-06-13	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411300MB1K54826Q	

企业信用承诺信息

承诺类型：	主动型	第 33 条
承诺事由：	主动公示型	
承诺作出日期：	2022-02-23	
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局卧龙分局	

承诺履行状态： ——

企业信用承诺信息

承诺类型： 主动型 第 34 条

承诺事由： 主动公示型

承诺作出日期： 2021-12-05

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺履行状态： ——

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230613007233 第 35 条

承诺类型： 其他

承诺事由： 参加6.14信用记录关爱日活动，承诺遵守信用

承诺内容： 参加6.14信用记录关爱日活动，承诺遵守信用

承诺作出日期： 2023-06-13

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230510059315 第 36 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 1.承诺积极参与企业信用体系建设，自觉遵守企业信用管理规章制度，共同树立信用自律的道德观念和行业风尚； 2.承诺严格依照国家有关法律、法规、依法经营，自觉维护

市场经营活动秩序，不违背社会公德，坚决抵制不合格产品的经营销售，承诺发现不合格的产品后，及时更改；重合同，守信用。

承诺作出日期： 2023-05-10

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 37 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 证明事项告知承诺，申请办理住所证明文件

承诺作出日期： 2021-03-03

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺履行状态： — —

企业信用承诺信息

第 38 条

承诺类型： 行业自律型

承诺事由： 行业自律型

承诺作出日期： 2022-02-23

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺履行状态： — —

企业信用承诺信息

第 39 条

承诺编码： 41130320230418007423

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 1、提高诚信经营意识，我公司将组织全体员工学习有关法律法规，树立诚实守信的企业文化，做诚信守法的企业。2、加强知识产权保护，我公司将严格遵守有关知识产权

保护的国际公约和相关法律。坚持自主创新，拒绝生产及接受委托生产和经营侵权产品。 3、坚决杜绝伪劣产品，我公司将严格依照国家有关法律、法规合法生产和经营，保证生产和经营合法、安全、有效的产品，不生产和经营伪劣产品，杜绝以次充好，保证产品质量，提高产品档次。4、加强企业自律，强化企业社会责任，我公司自觉接受社会、群众、新闻舆论的监督检查。

承诺作出日期： 2023-04-18

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230608022075 第 40 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 诚实守信，遵纪守法

承诺作出日期： 2023-06-08

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230102050816 第 41 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做

到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2023-01-02

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230314029875 第 42 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 参加登记机关组织3.3217消费者权益保护日活动，承诺守信经营，自愿做出承诺

承诺内容： 本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2023-03-14

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230301051416 第 43 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 一、依法建立安全生产管理机构，配备符合法定人数的安全生产管理人员，保证安全生产管理机构发挥职能作用，安全生产管理人员履行安全管理职责，使安全生产管理做到标准化、规范化、制度化。 二、主动获取国家有关安全生产法律、法规、标准，建立健全安全生产责任制和各项规章制度、操作规程并严格落实到位 三、确保资金投入，按规定提取安全费用，持续具备法律、法规、规章、国家标准和行业标准规定的安全生产条件 四、依法对从业人员特别是农民工进行安全生产教育和安全知识培训,做到按要求持证上岗。告知从业人员作业场所和工作岗位存在的危险、危害因素、防范措施和

事故应急措施。 五、不违章指挥，不强令从业人员违章冒险作业。 六、强化安全生产现场管理，定期开展安全生产检查，及时发现、上报和排除安全隐患。按上级有关要求，主动上报安全生产信息，落实重大危险源监控责任，对重大危险源实施有效的监测、监控和整改。 七、依法制定生产安全事故应急救援预案并定期组织演练，落实操作岗位应急措施。

承诺作出日期： 2023-03-01

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区应急管理局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303MB1C36284Y

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230809389787 第 44 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 规范林业管理领域信用信息的管理和使用

承诺作出日期： 2023-08-09

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区林业局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303747434085B

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230125040205 第 45 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 自觉参与文明创建等工作

承诺作出日期： 2023-01-25

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303692189659R

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230515007258　　第 46 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 1.自觉遵守社会主义市场经济体制下的竞争规则，坚持守法经营，创造健康有序地发展环境;严格遵守财务核算制度、会计准则，真实准确核算经营成果，依法履行纳税义务，保证依法诚信纳税 2.认真学习并严格遵守税收法律、法规及政策，积极参加各种培训会，主动通过地税机关提供的各种渠道了解税收动态和税法知识，按时进行纳税申报，及时足额缴纳税款，不偷税，不逃税，不骗税，不抗税，做依法诚信纳税的带头人。

承诺作出日期： 2023-05-15

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 国家税务总局南阳市卧龙区税务局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303MB1951537P

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230613196553　　第 47 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 1.承诺诚信经营，文明服务，维护消费者合法权益 2.承诺自觉接受社会、群众、新闻舆论的监督检查

承诺作出日期： 2023-06-13

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

第 48 条

承诺编码：	41130320230803019211
承诺类型：	主动型
承诺事由：	自愿做出承诺
承诺内容：	确保生产生活用水达标，保障用水安全
承诺作出日期：	2023-08-03
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区水利局
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303006004045P

企业信用承诺信息

第 49 条

承诺编码：	41130320221119300245
承诺类型：	主动型
承诺事由：	主动型，自愿作出承诺
承诺内容：	1、本企业对返工人员严格进行健康情况登记。 2、严格按照国家、省市相关规定，落实企业主体责任，对来自或去过疫情重点地区的返工人员，本企业实行从严管控。如发现可疑病例，及时报告相关信息，协助做好医学观察、隔离等措施。 3、本企业全面加强复工后返工人员登记管理，严密关注其健康状况，确保“早发现、早报告、早隔离、早处置”。 4、本承诺书交由所在地卫生防疫部门留存。
承诺作出日期：	2022-11-19
承诺履行状态：	全部履行
承诺受理单位：	南阳市卧龙区卫生健康委员会
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411303MB0L0721XK

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230220007567 第 50 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出信用承诺等

承诺内容： 本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2023-02-20

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230404055202 第 51 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿作出承诺

承诺内容： 1.承诺严格遵守企业年度报告制度，按照行政管理部门要求报送年报信息； 2.承诺自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督； 3.承诺积极配合行政执法部门的依法检查，接受行政执法部门按照有关法律、行政法规规定对违法行为的调查取证，依法承担违法责任。

承诺作出日期： 2023-04-04

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230529055634 第 52 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 主动型，自愿做出承诺。

承诺内容： 落实保供稳价工作不松懈，共同保障市民米袋子、菜篮子丰盈充足，而且价格稳定。

承诺作出日期： 2023-05-29

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市卧龙区发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411303692189659R

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230619094391 第 53 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 一、牢固树立“质量第一”的思想，不断增强质量意识和社会责任意识，保证和提高产品质量，落实企业质量主体责任，满足人们群众对高质量产品的期待和需求，增强人民群众的消费信心。 二、严格遵守《产品质量法》、《标准化法》、《计量法》等法律法规，严格执行产品标准，不制假、不售假，杜绝虚假宣传，坚决抵制假冒伪劣、欺诈消费者等失信违法行为，不侵害其他企业合法权益。

承诺作出日期： 2023-06-19

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320170707000012 第 54 条

承诺类型： 行业自律型

承诺事由： 参加协会组织的信用承诺活动

承诺内容： 本企业对提供给注册登记部门的所有资料均合法、真实、准确和有效，并对所提供资料的真实性负责；做到严格依照国家有关法律、法规和规章，做到依法开展生产经营活动，照章纳税，积极履行社会责任，推进党风廉政建设；严格遵守即时信息公示规定，做

到自我约束、自我管理，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；自愿接受行政执法部门的依法检查。

承诺作出日期： 2017-07-07

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230607050834 第 55 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 1.承诺诚信经营，文明服务，维护采购人的合法权益 2.承诺自觉接受社会、群众、新闻舆论的监督检查 3.承诺积极参与企业信用体系建设，自觉遵守企业信用管理规章制度，共同树立信用自律的道德观念和行业风尚

承诺作出日期： 2023-06-07

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230601050838 第 56 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 一、遵守法律法规，遵守市民公约，遵守从业道德，革除陋习，倡导文明； 二、文明经营、诚信经营、规范经营，做到语言文明，卫生整洁，礼貌待客； 三、依法经营，照章纳税，公平竞争，货真价实，保证质量，信守承诺，切实维护广大消费者合法权益； 四、恪守职业道德，履行社会责任，践行社会价值观，文明我先行，积极争做行业榜样； 五、诚信为本，信用至上，诚实劳动，文明做人，自觉接受监督管理和社会各界及新闻舆论的监督。

承诺作出日期： 2023-06-01

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

企业信用承诺信息

承诺编码： 41130320230619123672 第 57 条

承诺类型： 主动型

承诺事由： 自愿做出承诺

承诺内容： 1、加强全员、全过程、全方位的质量管理，推行先进质量管理方法，完善计量保证体系、标准化体系和质量保证体系，严格原材料，生产过程、产品出厂和储运销售全过程的照顾质量控制 2、建立质量安全事故主动报告制度，严格落实质量安全责任追究制度，完善产品质量追溯体系，及时解决消费者的质量投诉，自觉履行产品质量召回、“三包”等产品质量责任和义务。

承诺作出日期： 2023-06-19

承诺履行状态： 全部履行

承诺受理单位： 南阳市市场监督管理局卧龙分局

承诺受理单位统一社会信用代码： 11411300MB1K54826Q

七、信用评价信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

八、司法判决及执行信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

九、其他信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

十、信用状况提升建议

建议秉持诚信理念，合法有序开展经营活动。

结束

17．中国政府采购网查询结果



18．完全响应磋商文件中“落实政府采购政策满足的资格要求”条款内容承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方完全响应磋商文件中“落实政府采购政策满足的资格要求”条款内容。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

19．完全响应磋商文件中“第二章 采购需求”内容条款承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方完全响应磋商文件中“第二章 采购需求”内容条款。

一、采购内容及要求

南阳市孔明路第一初级中学位于南阳市孔明北路与瓜里津路交叉口，校园占地约 117 亩，总建筑面积约 6 .3 万㎡，配套标准化教学楼、图书馆、报告厅、实验功能室、学生公寓、运动场等，在校师生规模较大，部分学生在校寄宿。

学校属于人员高度密集的校园场所，具有上下学人流集中、学生年龄跨度大、日常教学活动多、大型集会频繁、寄宿学生夜间管理压力大等特点，对校园治安防范、环境卫生标准、宿舍精细化管理、应急处置能力要求较高。

为落实校园安全管理相关规定，持续提升校园后勤保障水平，学校拟将校园保安服务、公共区域保洁服务、学生宿舍管理服务整体对外采购。服务内容涵盖校园出入口管控、全天候治安巡逻、消防安全巡查、校园秩序维护；校内所有公共区域日常清扫、垃圾转运、定期消杀；学生公寓 24 小时值班、作息管理、宿舍安全巡查、寄宿学生日常管理等工作。投标人须充分熟悉中小学校园管理特点，严格遵守教育行业管理规范、未成年人保护相关要求，服从学校统一调度管理，配合学校完成日常管理、各类专项活动、应急处置等工作。

第三标段：宿管服务

（一）基本要求

1、服务标准：热爱本职工作，遵守职业道德；严格遵守国家法律法令，严格执行学校有关规章制度；服从学校有关职能部门的领导和管理。

2、坚守岗位，恪尽职守。严格按照工作时间上班，不迟到、不早退，中途不擅自离岗，不准做与工作无关的事情。

3、宿舍管理员每天要对学生宿舍的内务、卫生进行详细的检查，并认真做好记录，保证宿舍区域干净整洁。

4、宿舍管理员在学生返回宿舍期间，要认真检查学生纪律，并到各层巡查学生情况，以保证宿舍楼的良好生活秩序。

5、宿舍管理员要关心爱护学生，多与学生沟通，在与学生交谈时要使用文明语言，不准讲粗话脏话，严禁体罚、辱骂学生。

6、宿舍管理员在工作中严禁大声说笑、吵架等，要树立良好职业形象，做到行为举止端正大方，为人处事公平公正、不徇私不偏袒。

7、宿舍管理员要洁身自爱、予人诚信，不准拿用学生的任何日常用品；每天需要检查学生违禁品，如果发现学生在宿舍内存放或使用违禁物品，须向班主任老师和德育处及时反映。

8、宿管人员熟悉自身业务，熟悉工作流程，按照学校要求做好管理。

9、主管人员熟悉电脑业务，做好电子留档（学生表彰、违纪、优秀宿舍、维修登记等电子记录）

10、协助做好周末、学期末学生安全离校，确保学生安全；协助做好学生管理工作（比如早操、学生迟到、早退等）；协助做好学校各项活动（比如大型比赛等）。

（二）服务内容

1、每天熄灯后按时查房，认真登记缺勤学生名单，并及时联系家长，联系不上家长联系班主任，联系不上班主任报值班老师。

2、维持就寝纪律，及时制止学生违纪现象。

3、经常对本宿舍区域进行巡查，排查学生内部矛盾，正确行使管理职责。

4、做好外来人员来访出入登记工作；做好中途学生进出宿舍的检查和登记工作（学生须有班主任的请假条）。

5、做好学生宿舍门卫工作；按规定时间执行关锁封闭宿舍区大门、熄灯等工作。学生夜不归宿属于重大违纪，需要及时联系家长和班主任。

6、做好宿舍周边区域安全巡查，出现突发事件或刑事治安案件、灾害事故，及时处置、及时报警，注意保护现场，并报告职能部门，采取积极有效措施，确保师生和学校财产安全。

7、对贵重物品：经常提醒学生做好个人保管，不准存放在宿舍

内。

8、督促学生衣柜锁好离开宿舍须将门关上，以防学生碰伤。

9、协助班主任对学生宿舍纪律、行为进行管理，对违反宿舍管理办法的行为及时反馈，做好闭环管理。协助处理突发情况（学生生病，意外伤害等），及时做好家校沟通。

10、特殊期间如周六、周日、假期、开学、学期结束学生离校等阶段要严加防范。

11、及时反馈本管理区域的安全、维修、违纪等情况；做好各项检查登记工作。

12、负责各寝室设施报修的登记，并及时反馈到后勤处。

13、负责本宿舍区域内财产理赔工作；对学生报修情况进行现场核查，凡人为损坏、丢失的宿舍物品、设施，按宿管规定理赔，收取理赔款上交财务室并将收据反馈到班主任处；拒不赔偿的，上报学校处理。

14、负责毕业或离校学生的退宿检查、理赔等工作。学生离校时学校严禁将学校公共物品带走，管理员须认真检查，做好记录。

15、负责宿舍楼区域的保洁工作垃圾清运、楼宇外窗（窗户外立面）不纳入保洁范围，其余参照学校保洁标准，管理区域的垃圾应及时堆放于室外垃圾桶内。

16、完成宿管处交办的其他工作任务。

（三）派驻人员要求及标准

1、配备要求：

（1）宿舍服务期内计划派驻 12 人，其中女生寝室 6 人（服务人员均为女性），男生寝室 6 人（服务人员均为男性）。项目负责人，负责日常管理、考勤、对接学校。该人数仅为预估人数，采购人有权根据实际需要调整人数，最终人数以服务期内实际派驻人数为准。

（2）中标单位须对所派驻人员按《劳动法》办理各种用工手续，由此产生的劳务纠纷和甲方无关。

（3）中标单位负责对所有派驻人员进行岗前、岗中培训，要求熟知并掌握岗位工作内容及工作流程，统一着装。

（4）所有宿管人员食宿由个人或中标单位解决，招标人不承担任何费用。

2、派驻人员具备以下标准：

（1）身体健康,形象好，均需持健康证上岗，不得有精神病史和行政拘留等违法犯罪记录；无违法等不良记录，身体健康（无高血压、心血管病、心脏病、肝炎等疾病及病史），五官端正。

（2）服务人员年龄要求：男性年龄不超过 55 岁，女性年龄不超过 50 岁，保洁员年龄不超过 55 岁。

（3）责任心强，素质较高，所有配备服务人员人员均需达到高中（或职专）及以上文化程度，保洁员均需达到初中及以上文化程度。

保安服务、保洁服务、宿管服务实施要求及注意事项：

1、中标人须承诺为所有服务人员购买员工的意外保险。

2、服务人员上班期间穿工作服、仪容整洁、态度文明，服务人员之间或服务人员与师生之间严禁发生骂架打架现象。

3、因服务人员工作不到位、玩忽职守等，给学校造成安全事故或名誉损失，相关人员应承担相应的民事、刑事责任。情节严重，解除与中标方合同，所有损失均由中标方承担。

4、对于不合适或不称职的服务员工，采购人有权提出调整要求，供应商应及时予以调整，采用包干制，所有管理及服务费用均包括在内，供应商不得另行向采购人收取任何费用。

5、履约期间因工作量发生较大变化而引起的服务费用的变动，在符合国家规定、双方事先协商一致的前提下可以签订补充合同，调整原合同金额，并经学校法务审核后生效。

6、中标人必须按照采购文件要求上够人数，需向采购人提供员工身份信息，采购人不定期检查人员到岗情况。如中标人未按要求配备人数，每减少一人，扣除一人服务费，以此类推。

7、采购人组织服务项目考核小组，对中标人服务治理进行评估。服务质量低下的，学校有权进行约谈；约谈之后仍未整改达到 2 次以上的，采购人解除合同，由此造成的损失均由中标人负责。造成采购人经济损失的，由中标人承担后果和经济责任。

8、中标人必须承担总包责任，必须独立完成项目，不得以任何形式转包和分包，否则采购人有权终止合同并追究中标人的责任。

9、供应商的投标报价须包含投入项目所有服务人员的人工费用、作业器材、保洁耗材、员工服装、管理费、合理利润、法定税金、保险等所有成本费用，采购人不再为本项目支付其他任何费用。

二、项目商务要求

1.服务期限：1 年；

2.服务质量：合格，达到国家、行业规范标准，并满足采购人要求 3.服务地点：南阳市卧龙区

4.付款方式：采购人以月为单位根据考核结果向中标单位支付上个月的服务费，实际支付金额以实际服务期限为准，乙方应当向甲方开具相应金额的正规服务发票。

5.验收标准及方式

5.1 验收标准：中标人在验收活动中必须遵守采购人的有关规定。依照国家有关规定以及招标文件、投标文件、中标承诺和合同约定的标准等要求进行验收；经采购人完全确认后，完成验收。

5.2 验收方式：现场验收

6.磋商有效期：开标之日起 60 日历日

三、其他要求

1.□有样品，样品提供要求、方式、摆放时间及地点

☑ 无样品。

2.□有演示，演示要求、内容、方式及地点。鼓励使用不见面演示。

☑ 无演示。

3.其他要求（如有）：无

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年_08_ 月__28__ 日

20．为所有服务人员购买员工的意外保险承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：若中标，我方为所有服务人员购买员工的意外保险。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

21．不存在行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：我方行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

22．不出现影响采购公正的违法、违规行为承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：不出现影响采购公正的违法、违规行为。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

23．不出现法律法规规定的其他无效投标情况承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：不出现法律法规规定的其他无效投标情况。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日

24. 全部声明和问题的回答及所附材料是真实的、准确的和完整的承诺书

致（采购人）：南阳市孔明路第一初级中学

我方郑重承诺：全部声明和问题的回答及所附材料是真实的、准确的和完整的。

若承诺与实际不符，我公司愿承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。

特此承诺。

供应商（盖章）：河南省京龙物业管理有限公司

日期：__2026__ 年__08__ 月__28__ 日