西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目

磋　　商　　文　　件

项目编号：西峡政采磋商-2026-56

采购人：西峡县人民政府紫金街道办事处

采购代理机构：河南四铭工程管理有限公司

目录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 响应文件格式

第一章 竞争性磋商公告

西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目竞争性磋商公告

西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（河南省.南阳西峡分平台）网址：http://xxggzyjyzx.xixia.gov.cn/获取招标文件，并于2026年10月20日9时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况：

1.采购编号：西峡政采磋商-2026-56

2.采购项目名称：西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目

3.采购方式：竞争性磋商

4.预算金额：1472122.08元，最高限价：1472122.08元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	西峡政采磋商-2026-56	西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目	1472122.08	1472122.08

5.采购需求：包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1采购内容：紫金街道背街小巷清扫保洁服务，总面积104852平方米。

5.2服务质量 ：合格，满足采购人服务要求

5.3服务期限：3年。

6.本项目不接受联合体

7.是否专门面向中小企业：是

二、供应商资格要求：

1、符合《政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定，本项目专门面对中小微企业采购。

3、本项目特定资格要求：

（1）具备独立法人资格，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或具有统一社会信用代码的营业执照。

（2）需提供西峡县政府采购供应商信用承诺函。

（3）本项目不接受联合体投标，不允许分包和转包。

（4）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，投标人须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询潜在投标人的信用记录，凡是列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，依法拒绝其参与本次招投标活动。查询时间为发布公告之日起到投标截止时间。

三、获取竞争性磋商文件

3.1 时间：2026年9月23日至2026年10月8日，每天00:00至23:59分（北京时间，法定节假日除外 ）；

3.2地点：全国公共资源交易平台（河南省．南阳西峡分平台）

3.3方式：各潜在供应商应在规定时间内凭CA密钥登录《全国公共资源交易平台（河南省．南阳西峡分平台）》进行磋商文件下载，（详见西峡县公共资源交易网办事指南《3.0投标人操作手册》、《上传资质包操作说明》）。

四、响应文件提交的截止时间及地点：

1、响应文件递交截止时间：2026年10月20日9时00分（北京时间）

2、响应文件递交及开标地点：《全国公共资源交易平台（河南省．南阳西峡分平台）》电子交易平台

五、响应文件的开启时间及地点：

1、时间：2026年10月20日9时00分（北京时间）

2、地点：西峡县公共资源交易中心不见面开标大厅

六、发布公告的媒介及公告期限

本次竞争性磋商公告同时在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省．南阳西峡分平台）》上发布。公告期限为三个工作日。

七、其它补充事宜

1、磋商文件获取有时间要求，错过时间后将无法完成操作，一切后果由供应商自负。

2、潜在供应商务必在获取磋商文件时间内完成磋商文件下载并确保文件下载完整（电子版磋

商文件及相关附件一并下载），获取时间截止后将无法下载任何磋商文件内容，若由此原因影响响应文件制作、响应文件递交、响应文件解密等情况，造成的损失由潜在供应商自行承担。

3、该项目需要使用网上远程不见面开标系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位，开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑，严重问题可拨打现场技术支持电 话17337179764/18137798463

4、网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标，不再执行响应文件解密。

5、该项目自行上传响应文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。不见面开标大厅地址：

https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/nanyang/login.html

6、二次报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起二次报价，请供应商及时在规定的时间段内填报二次报价。二次报价结束后方可离开。

7、请各供应商在获取磋商文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及代理机构将不负任何责任。

八、联系方式：

1.采购人信息

名称：西峡县人民政府紫金街道办事处

地址：西峡县伏牛西路

联系人：辛先生

联系方式：13633773756

2.采购代理机构信息：

名称：河南四铭工程管理有限公司

地 址：河南自贸试验区郑州片区(经开)第三大街88号7号楼

联系人：蔡女士

电　　话：13462649536

3.项目联系人：

项目联系人：蔡女士

联系方式：13462649536

第二章 采购需求

1、项目名称：西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目

2、服务期限：3年。

3、采购内容：紫金街道背街小巷清扫保洁服务，总面积104852平方米。

紫金街道背街后巷面积统计表

序号	居委会	条数	长（m）	宽（m）	面积（㎡）
1	礼堂社区居委会	126			39484
2	小城社区居委会	38			26275
3	伏牛路社区居委会	12			9684
4	北大街社区居委（八网格）	13			7322
5	步行街	2			13369
6	办事处周边	1	115	7	805
7	新增面积	8			7913
	总计	200			104852

紫金街道礼堂居委会背街后巷道路情况统计表

位　置	道路名称（小区）	长（米）	宽（米）	面积（㎡）
师范南路34号门口		58	4.5	261
师范南路35号门口		55	2.8	154

师范南路8-9门口		71	3.7	263
旱冰场路		186	5	930
旱冰场至五组过道巷		60	3	180
五组过道巷	泰山庙农商银行	32	8	256
五里桥街乐源宾馆对面巷	东西巷	37	3	111
泰山庙前巷		295	2.5	737
五里桥粮库西侧巷		13	2.6	34
悦镕巷口办事处南4巷	礼堂路663南	48	3	144
恒旺货运5巷	礼堂路651	36	3	108
顶呱呱对面6巷	礼堂路635	26	3	78
烟草局对面1巷	三高家属院	36	3	108
清源宾馆巷		15	3	45
清源宾馆内东西巷		88	3	264
清源宾馆内南北巷		15	2.4	36
清源宾馆内南北巷		14	2.5	35
清源宾馆内南北巷		14	2.5	35
清源宾馆内东西巷		56	2.5	140
		14	2.5	35
孙长青巷北派南北巷		32	3	96
学志麻将北 东西巷		119	2.6	309
学志麻将机巷		53	5	265
皇都家俱北巷		11	3.8	42
皇都家俱北巷延伸		170	10.5	1785
鸿运小区北出口		120	10	1200
丰春幼儿园南北		49	4	196
丰春幼儿园东西		220	3	660
五里桥营业所西侧		43	4	172
鸿运小区东出口		116	5	580

北关1巷南北叉巷		100	4	400
北关1巷东西叉巷		39	4	156
北关1巷		50	2.5	125
北关1巷东西南叉巷		49	2	98
北关2巷东西北叉巷		22	2	44
北关二巷主巷		109	3	327
北关二巷衡磊巷		65	4	260
北关二巷北叉1巷		55	2	110
北关二巷北叉2巷		65	2	130
北关二巷南叉巷		102	2	204
一小路		142	10	1420
一小路北1叉巷		76	3.5	266
一小路北2叉巷		70	3	210
师范北路		221	4.7	1039
师范西路		216	2.4	518
师范南路10-1门口巷		61	2.7	165
师范南路23号		35	3	105
师范南路4西侧巷	师范路垃圾房北巷	32	4.5	144
李老德门口巷		168	2.1	353
师范南路		242	4.5	1089
师范南路7-13	6组停车场	34	4	136
黄酒厂巷		150	4.5	675
黄酒厂北叉巷		25	2	50
城壕路黄酒厂南叉巷		118	5	590
黄酒厂小卖部西侧巷		14	2	28
师范南路22南侧巷		59	2.6	153
同心亭南巷		69	3	207
同心亭北巷		60	2	120

礼堂路	何家巷	140	2.6	364
	印刷厂巷	130	3	390
	城隍庙巷	70	3	210
	浴池巷	90	3	270
	姚家巷	160	3	480
	二组队屋北巷	40	3	120
	老油坊（冷饮批发）	90	2	180
	华府领秀城南边巷	40	2	80
	怡心园北侧巷	80	2	160
	礼堂居委会后东至南巷	120	2	240
		50	3	150
电站南一巷 张士起门口巷		130	3	390
（教体局东区）南2巷		110	5	550
（教体局东区）南3巷		55	3	165
（教体局东区）南4巷		55	3	165
（教体局东区）南5巷		55	3	165
（教体局东区）南6巷		55	3	165
（教体局东区）南7巷		55	3	165
南二巷打通巷（西边）		136	4.5	612
南二巷口至教委巷十字路口		140	5	700
教体局东一区东西巷		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165

教体局东一区南北巷		110	4	440
教体局隔墙南北巷		110	2	220
教体局东一区东西叉巷		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
		55	3	165
教体局主巷		150	8	1200
教体局东头北侧巷		60	4	240
		60	4	240
工商巷主巷		100	6	600
		50	5.5	275
工商巷至教体局		60	3	180
		60	2	120
节能办巷		150	4.5	675
节能办北侧小巷		90	2	180
		90	2	180
		90	2	180
		90	3	270
节能办至新百利之间巷		114	3	342
新百利巷		150	5	750
新百利北侧巷		65	3	195
新百利北侧巷		65	3	195
新百利南侧巷		70	2.5	175
新百利南侧巷		70	2.5	175
电影小巷		190	11	2090
电影小巷至电厂渠渠东		50	3	150
电影小巷至电厂渠渠西		210	3	630

幸福巷		180	4	720
任家路		220	3.5	770
		20	2	40
丹江渔家东一叉巷		40	4	160
丹江渔家东二叉巷		40	4	160
人民路北从丹江渔家往东第一巷		35	2	70
幸福小区东出口二巷		50	2	100
幸福小区东出口三巷		50	2	100
信访局东西叉巷		80	2	160
新合作小区门口巷		110	2	220
王老三巷		90	4	360
符春泽巷		40	4	160
北侧叉巷		40	3.5	140
赵老三巷		50	4	200
徐香朵巷		30	4	120
杜恭礼巷		55	4	220
合　计		10395		39484

紫金街道小城居委会背街后巷道路情况统计表

位　置	道路名称（小区）	长（米）	宽（米）	面积（㎡）
康居小区		39	7	273
小城北路		338	4	1352
北城壕路		70	3.1	217
南成壕路		20	2.5	50
一小后门巷		105	4	420

团结巷		106	3	318
城墙巷		120	4	480
邮电家属巷		220	2.5	550
明星巷		100	4	400
吉安巷		440	5	2200
一中路		370	5	1850
二建开发小区		410	4	1640
新建巷		200	3	600
菜园中巷		200	2.3	460
针织巷		185	2.5	462.5
同乐巷		157	2.5	392.5
房产后巷		100	3	300
致富巷		160	2.5	400
富强巷		290	3	870
小城南路		380	4.5	1710
刘家巷		400	2.3	920
五组菜园地巷		18	5.5	99
		36	16	576
广场后渠		324	7	2268
印刷厂家属院		134	3	402
西环路玩具大王对面巷		218	3.3	720
康乐巷		220	3	660
康乐巷北1叉巷		65	2.5	162.5
康乐巷北2叉巷		65	2.5	162.5
康乐巷北3叉巷		150	3	450
康乐巷北4叉巷		130	3	390
康乐巷北5叉巷		60	2.5	150
康乐巷南1叉巷		30	4	315

康乐巷南2叉巷		10	3.5	35
康乐巷南3叉巷		10	3	30
茶园小区	紫金路至南北大街	270	5	1350
	南院过道路	180	4	720
	东头南北侧叉巷	70	4	280
	北院过道路南北向巷	40	5	200
		30	4	120
		30	4	120
	北院过道路东西向巷	150	4	600
		150	4	600
合计				26275

紫金街道伏牛路居委会背街后巷道路情况统计表

位　置	道路名称（小区）	长（米）	宽（米）	面积（㎡）
	移民路	310	7	2170
	老鸭煲后巷	45	4.5	202.5
	中行巷	85	4.5	382.5
	家风巷	85	4	340
	拥军巷	90	4	360
	美德巷	90	4	360
	先锋巷	85	4	340
	雷锋巷	85	4	340
东西叉巷	1巷	175	3	525
	2巷	175	3	525
	3巷	175	3	525
	4巷	175	3	525

	5巷	175	3	525
七米路至国道	国道巷	80	4.5	360
东西叉巷	1巷	20	4	80
	2巷	65	4	260
	3巷	100	4	400
忠信宾馆南侧巷		50	3	150
伏牛路北侧	冯胜伟开发区	45	5	225
	叉巷	60	5	300
林业局东侧巷		60	3	180
	1叉巷	55	3	165
	2叉巷	60	3	180
伏牛路社区广场		22	12	264
合计	12			9684

紫金街道北大街（八网格）背街后巷道路情况统计表

位　置	道路名称（小区）	长（米）	宽（米）	面积（㎡）
职专北巷	东西	44	3	132
	南北	65	3	195
烟草局东西3巷		144	3.4	490
烟草局西1巷		60	5	300
烟草局东西巷1		144	3	432
烟草局东西巷2		144	3	432
烟草局南北巷		56	4	224
三十里铺南一巷（张小强巷）		87	3	261
三十里铺南二巷		85	3	255
三十里铺南三巷（刘宝巷）		87	3	261

新县直北侧巷	东西巷 礼堂路	90	3.5	315
北二环林业局西电杆对面巷南北	职专家属院	34	5	170
北二环林业局对面东西巷	职专家属院北东西巷	113	3	339
美玲女子养生SPA馆	林业局对面东巷	20	3	60
步行街北二环至人民路段	步行街渠东路沿石	576	6	3456
合计		1749		7322

紫金街道新增背街后巷道路情况统计表

位　置	道路名称（组别）	长（米）	宽（米）	面积（㎡）
国道北侧维也纳酒店东	东巷	68	4	272
		34	7	238
维也纳后无物业小区		23	16	368
		19	6	114
龙凤小区	南北主巷	208	6.5	1352
	东侧叉巷	30	5.5	165
	西侧1叉巷	40	5.5	220
	西侧2叉巷	60	5.5	330
	西侧3叉巷	26	5.5	143
	西侧4叉巷	32	5.5	176
帝景天城东侧	北段	150	13	1950
		235	11	2585

合计	8			7913

紫金街道步行街道路情况统计表

位　置	道路名称（小区）	长（米）	宽（米）	面积（㎡）
人民路入口		48	22	1056
渠东		84	12	1008
		220	6	1320
北二环至新县直门口		87	16	1392
		223	6	1338
国道至渠口		53	17	901
渠西		223	6	1338
		303	6	1818
东侧北二环至国道路沿石		223	1.5	335
西侧国道至北二环路沿石		223	1.5	335
西侧北二环至文化小区路沿石		87	1.5	130
文化小区至东方王朝北侧巷口路沿石		160	5	800
东方王朝北侧至禄康源东出口路沿石		143	10	1430
禄康源东出口至人民路路沿石		48	3.5	168
合计	2条			13369

4、清扫保洁质量标准（四无五净）及作业服务要求

严格按照背街小巷环卫作业要求执行，做到四无：无成堆垃圾、建筑垃圾；无塑料袋、纸屑等白色漂浮物；无积水、淤泥、污水污渍；无烟头、宠物粪便、乱贴乱画小广告。五净：街巷路面干净；下水道井口

、篦子干净；路沿石、墙根、水沟边角干净；树坑、花坛周边干净；垃圾收集桶、果皮箱等设施外表干净。

作业服务要求：

(1)每日完成全面普扫，白天不间断巡回保洁，做到随脏随清，不留卫生死角，背巷拐角、房前屋后全部清扫到位。

（2）垃圾做到日产日清，垃圾桶不满溢，定期冲洗消杀，无臭味、无苍蝇滋生。

（3）雨天及时清理路面积水淤泥，大风天气及时清理落叶杂物，迎检、节假日加密保洁频次。

（4）采购人常态化抽查检查，一处不合格限时整改，拒不整改或整改不到位，按合同扣除当月服务费。多次整改仍不达标，甲方有权扣减款项。

（5）所有保洁人员统一着装，安全作业，所有人身安全、交通事故、群众投诉全部由成交供应商自行负责。

（6）每月进行综合考核，考核结果作为服务费支付依据。

普扫时间

每日晨间普扫1次，4:30开始，7:00前完成全面普扫并将清扫垃圾归集清运；7:00—18:00实施不间断巡回保洁，每60分钟对责任街巷巡回全覆盖一遍，及时清理路面漂浮垃圾，落实“四无五净”保洁标准；果皮箱每日清掏擦拭，窨井口、树坑、墙根定期清理，小广告随见随清。

5、商务要求

（1）服务地点：采购人指定地点。

（2）付款方式：清扫保洁服务费按月考核结算，每月考核达标后拨付当月服务费用。

（3）服务质量：合格，满足采购人服务要求。

（4）本采购项目为全包干报价模式，包含人员工资保险、工具耗材、机械运维、垃圾清运、消杀药剂、安全保障、税费、应急处置等所有费用。

第三章 供应商须知

供应商须知表

条款名称	内容
项目属性	☑服务 ☐货物 ☐工程
科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐是 ☑否
现场考察	☑不组织 ☐组织，考察时间：____年___月___日___点___分 考察地点：_____。
磋商前答疑会	☑不召开 ☐召开，召开时间：____年___月___日___点___分 召开地点：_____。
中小企业	1、本项目采购标的按照中小企业划分标准属于：其他未列明行业 ☑本项目专门面向中小企业采购。 ☐本项目小微企业价格折扣比例_____%。 2、中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。
磋商报价	磋商报价的特殊规定： ☑无 ☐有，具体情形：_____。
项目预算	小写：1472122.08元 大写：壹佰肆拾柒万贰仟壹佰贰拾贰元零捌分
响应有效期	开标之日起60日历天
响应文件数量	电子响应文件：1份
上传截止时间	2026年10月20日9时00分（北京时间）
响应文件开启时间	2026年10月20日9时00分（北京时间）
评标方法	综合评分法
确定中标人	采购人是否委托磋商小组直接确定成交人：□是☑否

代理费	☐集中采购机构不收费 收费对象：☐采购人☑中标人 收费标准：招标代理服务费金额以中标价为基数，参照豫招协[2023]002号文的规定计算。代理服务费由成交供应商在领取中标通知书前向代理机构一次性支付。 转账至：河南四铭工程管理有限公司 纳税人识别号：914113036741156560 开户行：交通银行郑州航海东路支行 账号：411682999011000928289
投标保证金、履约保证金	投标保证金：☑不 收 取　　□收取 收取标准： 履约保证金：☑不 收 取　　□收取 收取标准：
付款办法	清扫保洁服务费按月考核结算，每月考核达标后拨付当月服务费用。

供应商须知

一、说明

1.采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《竞争性磋商公告》。

1.2 供应商（也称申请人）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2.资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为乡镇资金。

2.2 项目属性见《供应商须知表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知表》。

3.现场考察、开标前答疑会

3.1 若《供应商须知表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、磋商报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

4.政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

4.1 采购本国货物、工程和服务

4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与磋商，则具体要求见第二章《采购需求》。

4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，

包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）以及南阳市财政局的具体规定。

4.2　中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1　中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》 （财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕 46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣

除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老、医疗、失业、工伤和生育等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《竞争性磋商公告》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评审程序、评审方法和评审标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，**否则响应无效；**

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评审程序、评审方法和评审标准》。（如涉及）。

4.4 正版软件

4.4.1 依据《财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则响应无效。财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以无线局域网认证产品政府采购清单（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

4.5 网络安全专用产品

4.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

4.6 采购需求标准

4.6.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》 《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第二章《采购需求》。

4.6.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部、生态环境部、工业和信息化部关于印发《绿色

数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第二章《采购需求》。

5.采购费用

供应商应自行承担所有与准备和参加本次采购有关的费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

6.采购范围及适用法律

6.1 本次采购适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》《中华人民共和国民法典》以及其他相关政府采购法律法规。

6.2 “监督管理部门”是指 西峡县财政局 。

二、竞争性磋商文件

7.竞争性磋商文件构成

7.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 响应文件格式

7.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则响应无效。

8.对竞争性磋商文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构可用补充文件的方式修正竞争性磋商文件，补充文件内容以公告的形式告知所有竞争性磋商文件收受人，该补充文件将成为竞争性磋商文件的组成部分，并替代所修正的部分。

8.2 采购人或采购代理机构可以酌情延长上传截止时间，并将此变更以公告形式通知所有竞争性磋商文件收受人。

8.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的

潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式（必须在原公告发布媒体上发布公告）通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，将顺延上传响应文件截止时间。

8.4 政府采购项目实行网上受理，开标前所有信息保密。因此，采购人或采购代理机构发布的一切公告信息（包括采购公告、变更公告、澄清公告等）均在“河南省政府采购网”“西峡县公共资源交易中心网”等媒体发布，请潜在供应商随时查询有关公告信息。若因潜在供应商没有及时查看到公告信息而造成的失误，责任自负。

8.5 供应商应关注是否有发布最新的澄清更正公告和更正的最新磋商文件（电子答疑文件），如有则需下载最新的磋商文件，并在此基础上制作最新的响应文件并上传。

三、响应文件的编制

9.响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

9.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所参与采购包对应第二章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆分响应，否则其对该采购包的响应将被认定为无效响应。

9.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

10.响应文件构成

10.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

10.2 对于竞争性磋商文件中标记了实质性格式文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记实质性格式的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

10.3服务方案制作要求：

暗标要求：“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，具体要求如下：

1、版面要求：A4纸张大小，纵向排版，不设置封面。

2、颜色要求：所有文字、图表均为黑色。

3、字体要求：标题及正文部分所用文字均采用“宋体”四号“常规”字；图、表内的字体 及字号不作要求；所有字体均不得出现加粗、加色、倾斜、下划线等标记。

4、排版要求：页边距要求上、下边距3厘米，左、右页边距2厘米；不得设置目录；段落格式对齐方式统一设为左对齐；正文首行缩进2字符；标题缩进量为0、不设置首行缩进；不得有空格；正文、标题行间距为固定值25磅；段前段后间距为0，且段落前后不得设置空行；不得设置页眉、页脚和页码；图、表部分对齐形式设为居中对齐；标题规则：一级“一、”二级“（一）”三级“1.”四级“（1）”五级“1）”六级“a.”七级“a)”。

5、除满足上述各项要求外，技术“暗标”中不得出现任何行间插字或删除痕迹，构成投标 文件的“技术暗标”的正文中不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标 、人员名称以及其他特殊标记等。

10.4 电子响应文件应使用CA数字证书并在截止时间前上传其加密版本，根据磋商文件中规定的下载平台要求，具体详见《投标文件制作工具操作手册》。

否则，被视为无效响应文件，将被平台系统拒绝。

10.5第四章《评审程序、评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

10.6 对照第二章《采购需求》，说明所提供货物、服务或工程已对第二章《采购需求》做出了响应，或申明与第二章《采购需求》的偏差和例外。如第二章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

10.7 供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、财务、社保、纳税及各类证书、报告等内容，必须是原件的扫描件。

10.8 供应商认为应附的其他材料。

11.报价

11.1 报价均以人民币报价。

11.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，磋商文件中有特殊规定的，

从其规定。

11.2.1 所投货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；报价时应详细列出所投产品的生产厂商、品牌、型号、单价、数量、总价等。

11.2.2 服务项目按照磋商文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其响应无效。

11.5 本项目将按供应商所提交的单价和总价来支付本项目所需的费用。对供应商没有填写单价和总价的内容,将被认为这些项目费用已包括在报价中。

11.6 磋商结束，供应商进行网上最终报价。

11.7 本次采购设有预算，供应商最终报价超过预算的，磋商小组将不予评议。

11.8 供应商的所有报价不得低于成本恶意竞争。

12.响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于磋商文件规定期限的，其响应无效。成交人的响应有效期延长至项目验收合格之日。

12.2 特别情况下，采购代理机构、采购人可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

13.响应文件的签署、盖章

13.1 电子响应文件必须在规定签章处电子签章或手写签字后扫描上传进响应文件。

13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过CA或电子营业执照加盖电子签章。

四、响应文件的提交

14.响应文件的提交

14.1　电子响应文件的提交是指使用西峡县公共资源交易中心网上交易系统在上传截止时间前完成制作软件生成的加密电子响应文件的上传。未在上传截止时间前完成上传的，视为逾期提交。逾期提交的响应文件不予受理。

14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件。

15.响应文件上传截止时间

供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件上传截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

16.响应文件的修改与撤回

在采购文件规定的电子响应文件上传截止时间前，供应商可以修改或撤回已上传的电子响应文件，最终电子响应文件以上传截止时间前完成上传至西峡县公共资源交易电子交易平台最后一份加密电子响应文件为准。上传截止时间之后，供应商不得修改或撤回电子响应文件。

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

一、编制、确认竞争性磋商文件

采购人或采购代理机构根据采购项目特点和采购实际需求编制竞争性磋商文件，编制的竞争性磋商文件应由采购人审核并确认。

二、发布竞争性磋商公告，邀请供应商参加磋商

竞争性磋商文件经采购人书面确认后，将在指定媒体和西峡县公共资源交易中心网发布竞争性磋商公告。供应商按照公告和竞争性磋商文件要求制作并递交响应文件。

三、组建磋商小组

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》 《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定和采购项目的特点组建竞争性磋商小组，竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

竞争性磋商小组负责对响应文件进行评审、质疑、评估、比较、评分，组织磋商和最后报价。

评审专家应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

评审专家应当在评审报告上使用本人CA锁进行签章，对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评审报告。

评审活动结束，按照《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》的通知(豫财购〔2017〕9号)的规定，发放劳务报酬。

评审专家未完成评审工作擅自离开评审现场，或者在评审活动中有违法违规行为的，不得获取劳务报酬和报销异地评审差旅费。评审专家以外的其他人员不得获取评审劳务报酬。

四、解密电子响应文件

供应商解密：供应商制作电子响应文件时，必须使用本单位的CA或电子营业执照扫码进行加密，供应商在解密前须自行检查CA或电子营业执照的有效性。解密时未在开启响应文件时间后30分钟内进行解密成功的视为撤销其响应文件（因电子开标系统原因除外）。

五、评审

磋商小组对供应商提交的响应文件进行评审。主要对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，具体包括：

资格性审查

序号	审查因素	审查内容	备注
1	满足第一章《竞争性磋商公告》供应商具备的资格要求	1.注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力； 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供近半年内任意一个月的有效凭证） 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】， 查询时间为发布公告之日起到投标截止时间； 7.遵守国家有关法律、法规、规章。	供应商为企业（包括合伙企业、个体工商户）的，应提供有效的营业执照； 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证、登记证书等证明文件； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加采购的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章);对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。
2	中小企业政策	具体要求见第一章《竞争性磋商公告》	

2-1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时须在《资格证明文件》中提供。 1、供应商单独参与的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如采购文件要求以联合体形式参加，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足竞争性磋商文件关于预留份额的要求。	格式见《响应文件格式》
3	本项目的其他资格要求	如有，见第一章《竞争性磋商公告》	

说明：按照西峡县财政局《关于推行政府采购信用承诺制的通知》西财购〔2022〕7号的要求，对于西峡县本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，投标人在投标时，按照规定提供“西峡县政府采购供应商信用承诺函” （详见附件）的，无需再提交序号1中1-5项证明材料”。投标人在中标后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示。

2.符合性审查。

磋商小组依据竞争性磋商文件的规定检查供应商响应文件制作内容的完整度和符合性是否符合竞争性磋商文件的各项要求。

只有通过以上审查的供应商的响应文件，方可进入商务和技术评估，综合比较与评价。

3.技术（服务）审查。磋商小组依据竞争性磋商文件的规定审查各供应商所响应设备的技术指标、技术性能、产品技术说明或项目方案、人员配备等是否符合最低要求。

4.综合比较与评价。对各供应商对磋商文件的符合性和技术响应程度、项目方案或技

术响应程度、综合实力、售后服务以及报价等因素，进行综合评比。

5.未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

6.磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

6.1 磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

6.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过评标系统通知所有参加磋商的供应商。具体磋商内容由磋商小组根据磋商实际情况确定。

6.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求，通过评标系统以在线形式提交承诺，并用CA或电子营业执照签章。

6.5 响应文件的澄清、说明或者更正：

6.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

6.5.2 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权代表签字、加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者更正文件将作为响应文件内容的一部分。

6.6 磋商结束后，磋商小组通过电子评标系统向所有实质性响应的供应商发出要求最后报价要求，各供应商在会员系统中收到有关信息后，必须在规定时间内给出答复，并在签章后提交。提交最后报价的供应商不得少于3家。《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定的情形除外。最后报价是响应文件的有效组成部分。

6.7 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目

（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

6.8 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

7.最后报价的算术修正及政策调整

最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，最后报价出现大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

8.评审方法和评审标准

8.1 本项目采用的评审方法为：综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

8.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

8.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）。

8.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）。

9.确定成交候选人名单

9.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位。

9.2 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

9.3 ☑磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

□采购人书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

10.报告违法行为

10.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行

为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

评分标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	磋商报价	30 分	满足竞争性磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分＝（评标基准价/磋商报价） ×分值。	注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020ﴞ46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号） 的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除20%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。（专门面向中小企业的项目除外）

序号	评分因素	分值		评分标准	说明
2	技术部分	48分 注：此暗标评审，暗标编制要求格式详见“第三章投标人须知10.3服务方案（暗标 ）制做要求	总体服务方案（10分）	1.总体服务方案内容详实、科学、合理，考虑周全，现场调查充分、方案的整体思路、服务流程是否合理、保证质量等相关服务内容详实，人员配备齐全，分工明确、岗位设置科学合理，设备配备齐全、先进，得10分； 2.思路较为清晰明确、完整详尽、任务明确、科学合理的得8分； 3.思路内容基本完整、任务基本明确、合理的得6分； 4.思路内容完整度、任务一般得4分； 5.内容粗略、任务有所欠缺的得2分； 6.不提供不得分。	
			安全保障控制措施（10分）	评委会根据供应商对清扫保洁的安全控制措施方案制定情况，进行评分。 1.方案结构严谨，内容完整详实，能够针对采购项目内容要求而 细化制定，得10分； 2.方案完整为本项目的实施要求而制定的措施较齐全得8分； 3.方案表述有一定偏差，但不影响实质性意思表达，得6分； 4.方案思路内容完整度、一般得4分； 5.内容粗略、有所欠缺的得2分； 6.不提供不得分。	
			日常工作方案（10分）	评标委员会根据供应商对本项目日常工作的规章制度、检查、监 督及考核方案进行打分。 1.日常工作规章制度健全，检查、考核方法科学、合理10分； 2.日常工作规章制度相对优秀，可基本满足采购人需求的，得8分； 3.日常工作规章制度一般，相对满足采购人需求的，得6分； 4.日常工作规章制度较为笼统的，得4分；	

序号	评分因素	分值		评分标准	说明
				5.日常工作规章制度未细致的得 2分； 6.不提供不得分。	
			服务及质量保证措施（8分）	依据各供应商对采购人要求的响应方案、提高服务质量及保证优质服务措施进行评审： 1.方案详细、措施合理、科学可行，能有效提升服务质量，保证优质服务的，得8分； 2.方案相对合理，有一定可操作性、能够提高服务质量的，得6分； 3.方案和措施内容单一或合理性差、可操作性差的，得4分； 4.方案内容粗略、措施空洞、几乎无落地执行可行性的，得2分。 5.不提供不得分。	
			应急方案（10分）	根据应急方案（包含突发事件、重大活动、重要检查及各级业务主管部门安排的临时性工作等）整体编制水平，基于突发事件的应急方案的实用性、全面性可行性进行打分。 1.应急方案完善、合理、可行、先进、全面，内容针对性强得10分。 2.应急方案基本完善、合理、可行、先进、全面，内容针对性强得8分。 3.应急方案比较合理、可行，内容较完整、内容有针对性得6分。 4.应急方案一般、可行，内容较完整、内容有针对性得4分。 5.应急方案内容不全或没有针对性得2分。 6.不提供的不得分。	
3	综合部分	22分	业绩（4分）	供应商近三年（2023年1月1日以来，以合同签订时间为准）具有保洁服务类项目业绩，每提供一份合同或中标通知书等材料完整的得2分，最多得4分；不提供不得分。注：响应文件中附合同扫描件。	

序号	评分因素	分值		评分标准	说明
			安全措施（10分）	1.服务过程中安全措施；完善、合理、可行、先进、全面，内容针对性强得10分； 2.基本完善、合理、可行、先进、全面，内容针对性强得8分； 3.比较合理、可行，内容较完整、内容有针对性得6分； 4.一般、可行，内容较完整、内容有针对性得4分； 5.不太全面、不太可行、针对性较差得2分。 6.未提供的不得分	
			服务承诺（8分）	服务承诺内容（包括服务计划、内容；技术培训措施详细可行性；突发事件的预见性、处理突发事件的应急措施方案等方面）根据各供应商的情况综合评价（8分） （1）内容详实，考虑周全，措施到位，针对性强，完全能够满足采购人的需要得8分。 （2）内容完整，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，可以满足采购人需要，但有个别细节需要进一步完善或提高得 6分； （3）内容基本完整，个别考虑不周，措施不够到位，针对性不强，只能够基本满足采购人需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑得4 分。 （4）未提供者不得分。	

备注：严格执行《西峡县政府采购招标文件编制负面清单》，根据实际项目需要设置科学合理的评分因素及分值。

11.有下列情况之一的，采购人或采购代理机构宣布本项目终止：

11.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

11.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

11.3 法律法规规定的其他情况。

12.若本项目属于政府购买服务项目，将按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）等规定执行。

六、成交通知及签订合同

1.成交结果公布

1.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将在“河南省政府采购网”和“西峡县公共资源交易中心网”上发布成交公告。

1.2 如项目终止，成交结果公告以“河南省政府采购网”发布的为准。

2.发出成交通知书

2.1 根据成交结果，采购人或采购代理机构通过“西峡县公共资源交易中心公共服务平台向成交供应商发出电子成交通知书，成交供应商可登陆西峡县公共资源交易平台会员系统，自行打印加盖电子签章的成交通知书。

2.2 《成交通知书》是签订政府采购合同的重要依据，对采购人与成交供应商具有法律效力。

3.签订合同

3.1 成交供应商和采购人应在《成交通知书》发出后及时签订政府采购合同，逾期无故不签订的，按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定处理。

3.2 竞争性磋商文件、响应文件、供应商在磋商过程中的承诺以及确认材料，均为合同的有效组成部分。

3.3 如果成交供应商不按其响应文件承诺和竞争性磋商文件要求签订政府采购合同，采购人将取消其成交资格。

七、质疑与答复

1.根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部第94号令）的有关规定，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2.质疑函须按照财政部门发布的质疑函范本格式编制，质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

3.接收质疑的方式：

3.1 在线接收，请质疑人上传质疑函原件扫描件到西峡县公共资源交易系统并电话通知到项目负责人。

3.2 书面提交，请质疑人将质疑函原件送达或邮寄至采购单位联系人和采购代理机构项目负责人，联系方式及地址详见采购公告。

4.超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，采购人和采购代理机构可以拒收，质疑供应商将依法承担不利后果。

5.采购人和采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

八、注意事项

1.如对竞争性磋商文件有疑问，应于响应文件递交截止时间前1工作日向采购人或采购代理机构提出。

2.供应商必须由法定代表人或授权代表参加磋商，随时接受磋商小组的询问、质疑，并按照磋商小组的要求答复。

3.供应商自行承担参加竞争性磋商的全部费用。

4.本竞争性磋商文件最终解释权归采购代理机构。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动!

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作技术方案》(豫财购〔2017〕10号)，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，进一步加强政府采购合同线上融资一站式服务（简称“政采贷”），有需求的供应商，可按上述通知要求办理政采贷。

第五章 合同草案条款

说明：

1. 合同类型按照中华人民共和国民法典规定的典型合同类别，结合采购标的的实际情况确定。合同文本应当符合中华人民共和国民法典及《政府采购需求管理办法》（财库〔2 021〕22号）的要求，包含法定必备条款和采购需求的所有内容，并至少包括以下内容：标的名称，采购标的质量、数量（规模），履行时间（期限）、地点和方式，包装方式，价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式，验收、交付标准和方法，质量保修范围和保修期，违约责任与解决争议的方法等。

2.合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于劳动和社会保障权益的有关要求。

3.对于通过预留采购项目、预留专门采购包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。

4.政府采购合同（草案）政府采购合同设定预付款支付方式的，预付款支付比例原则上不低于合同金额的50%；对于中小企业，预付款支付比例原则上不低于合同金额的70%。

5.政府采购合同应当约定资金支付的方式、时间和条件，明确逾期支付资金的违约责任。对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后1日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

6.采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交供应商在履约验收环节出具检测报告。

7.当采购项目涉及数据中心相关设备、运维服务时，采购需求应当符合《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财库〔2023〕7号）的有关要求，并在合同中明确对相关指标的验收方式和违约责任。

合同样本

（以签订正式合同时为准以下仅供参考）

采购合同编号：

招标人（甲方）：

投标人（乙方）：

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

2. 合同金额

（1）合同金额小写：　　大写：

（2）具体标的见附件。

（3）合同价格形式：固定总价合同 。

3. 履行合同的时间、地点及方式

起始日期：

地点：

方式：

4. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）中标通知书

（3）投标文件

（4）政府采购合同格式条款及其附件

（5）专用合同条款

（6）通用合同条款（如果有）

（7）标准、规范及有关技术文件

（8）其他合同文件。

6. 合同生效

本合同经双方签字盖章生效。

7. 合同份数

合同订立时间：

合同订立地点：

甲 方：（公章）	乙 方：（公章）
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电 话：	电 话：

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

1. 供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2.全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

（项目名称）

项目编号：

响应文件

供应商名称：（电子签章）

法定代表人或授权代表：（电子签章或签字）

日期：　年　月　　日

一、响应函格式

响应函

致：采购人或采购代理机构：

根据贵方项目编号为_____的竞争性磋商文件要求，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表_____（供应商名称、地址）提交包含响应文件组成第1项至第___项的响应文件电子版本一份。

据此函，签字代表宣布同意并郑重承诺如下：

1、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意承担法律责任。

2、我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

3、若成交，我方将按照竞争性磋商文件的具体规定与采购人签订供货安装调试或服务合同，并且严格按合同履行义务，按时交付使用，保证设备或服务质量符合竞争性磋商文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任。

4、我方保证，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其他相关法律法规的规定，若有违反上述法律法规的行为，愿意接受处罚并承担相应的法律责任。

5、本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商名称（公章）：

法定代表人或负责人或被授权人签名（或盖章）：

日期：____年____月____日

二、法定代表人或负责人授权委托书格式：

法定代表人或负责人授权委托书

致采购人或采购代理机构：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人或负责人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的竞争性磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的具体事务和签署相关文件。我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人或负责人签名（或盖章）：

被授权人签名（或盖章）：

职务：

联系电话：

法定代表人或负责人、被授权人身份证复印件

供应商公章：

日期：____年___月___日

三、报价一览表格式：

项目名称	
项目编号	
供应商	
磋商报价	大写：（￥：）
服务期限	
服务质量	
响应有效期	

供应商（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

后附报价明细表

西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目报价明细表

序号	居委会	面积（㎡）	单价（元）	金额（元）	备注
1	礼堂社区居委会	39484			
2	小城社区居委会	26275			
3	伏牛路社区居委会	9684			
4	北大街社区居委（八网格）	7322			
5	步行街	13369			
6	办事处周边	805			
7	新增面积	7913			
合计		104852			

四、营业执照副本、依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证（提供近半年内任意一个月的有效凭证）、审计报告或财务报表、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺、近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明等；

审计或财务报告说明：

1.提供本单位2025年度经会计师事务所出具的审计报告或本公司出具的财务报表或提供银行出具的证明文件。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

2.供应商提供企业有关财务会计制度。

近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式）

声明函

（法定代表人或其授权代表）代表_____（公司全称）向本项目的采购人和采购代理机构郑重声明如下：

我公司近三年来的经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明。

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：____年___月___日

五、投标人业绩信誉资料

（1）投标人基本情况表

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电　话	
	传　真		邮　箱	
法定代表人	姓名		电　话	
拟派本项目现场项目经理	姓名		电　话	
营业执照号				
注册资本			成立日期	
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
经营范围				
备注				

磋商供应商：（盖章）

日　期：　　年　　月　　日

（2）类似项目业绩表

采购单位	项目名称	项目规模（元）	签订日期	完成情况
……				

附：类似项目合同或中标通知书原件扫描件。

磋商供应商：（盖章）

日　期：　　年　　月　　日

六、服务方案

暗标

暗标要求：“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，具体要求如下：

1、版面要求：A4纸张大小，纵向排版，不设置封面。

2、颜色要求：所有文字、图表均为黑色。

3、字体要求：标题及正文部分所用文字均采用“宋体”四号“常规”字；图、表内的字体及字号不作要求；所有字体均不得出现加粗、加色、倾斜、下划线等标记。

4、排版要求：页边距要求上、下边距3厘米，左、右页边距2厘米；不得设置目录；段落格式对齐方式统一设为左对齐；正文首行缩进2字符；标题缩进量为0、不设置首行缩进；不得有空格；正文、标题行间距为固定值25磅；段前段后间距为0，且段落前后不得设置空行；不得设置页眉、页脚和页码；图、表部分对齐形式设为居中对齐；标题规则：一级“一、”二级“（一）”三级“1.”四级“（1）”五级“1）”六级“a.”七级“a)”。

5、除满足上述各项要求外，技术“暗标”中不得出现任何行间插字或删除痕迹，构成投标文件的“技术暗标”的正文中不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标 、人员名称以及其他特殊标记等。

七、供应商诚信承诺书

诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的公共资源交易环境，本公司郑重承诺：

1、本次采购在电子响应文件中的所有信息均真实有效，提交的材料无任何伪造、修改或虚假成份，材料所述内容均为本公司真实拥有。若违反本承诺，一经查实，本公司愿意接受公开通报，自愿退出所有正在进行的交易项目，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律规定，主动接受处罚，并承担相应法律责任；

2、本公司在参加本项目过程中严格遵守各项诚信廉洁规定，如有违反，自愿按规定接受处罚。

承诺人法定名称（盖章）：

承诺人法定地址：

授权代表（签字或盖章）：

电话：

日期：____年____月____日

八、供应商认为需要的其他文件资料

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财　库〔2020〕46　号）的规定，本公司（联合体）参加西峡县人民政府紫金街道办事处的西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.西峡县人民政府紫金街道办事处背街小巷清扫保洁项目，属于其他未列明行业；承建（承接）企业 为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元 ，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年___月_____日

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行选择）：

□不属于符合条件的残疾人福利性单位。

□属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：____年___月_____日

监狱企业声明函格式

本企业郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），本企业_____（是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：____年___月___日

按照西峡县财政局《关于推行政府采购信用承诺制的通知》西财购〔2022〕 7号的要求，对于西峡县本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，投标人在投标时，按照规定提供“西峡县政府采购供应商信用承诺函”（详见附件）的，无需再提交上述第四项证明材料”。投标人在中标后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示”

西峡县政府采购供应商信用承诺函

致　　(采购人或采购代理机构)：

单位名称(自然人姓名)：

统一社会信用代码(身份证号码)：

法定代表人(负责人)：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序,树立诚实守信的政府采购供应商形象,我单位(本人)自愿作出以下承诺：

一、我单位(本人)　自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营。我单位　(本人) 郑重承诺 ，我单位　(本人) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、 失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（八）未曾作出虚假采购承诺;

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位(本人)保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为,自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并视同为提供虚假材料谋取中标、成交。按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定,处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由市场监管部门吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

供应商(电子印章):

法定代表人、负责人、本人、或授权代表(签字或电子印章) :

日期:　　年　　月　　日

注: 1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,应提供“法定代表人授权书”。

九.　磋商文件要求的及投标人认为有必要提供的资料

（已提供材料无需重复提供）