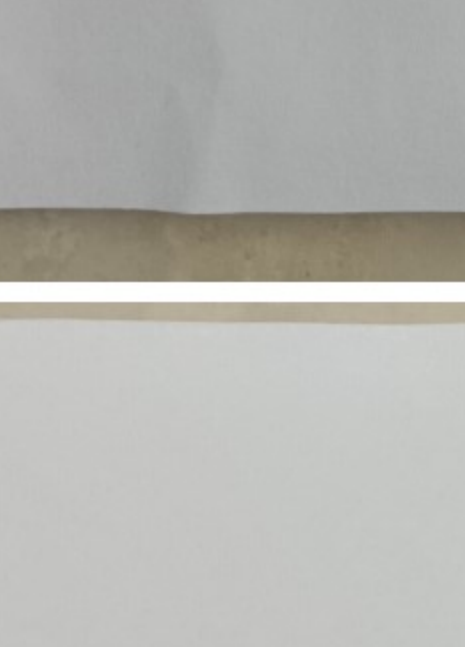


服务协议书

甲方：宝丰县肖旗乡三里营小学

乙方：宝丰县天诚物业管理有限公司



物业服务协议书

甲方（委托方）：宝丰县肖旗乡三里营小学

地址：宝丰县肖旗乡三里营村

法人：董永朝

联系电话：13064452008

乙方（受托方）：宝丰县天诚物业管理有限公司

公司地址：河南省平顶山市宝丰县周庄镇前进路中段阳光大厦1302室

法人：刘淼

联系电话：15537599699

依照《中华人民共和国民法典》和有关法律、法规、规章等相关规定，遵循平等、自愿、公平、诚信原则。经甲、乙双方共同协商，甲方委托乙方提供物业服务。为明确双方权利和义务关系，约定条款内容如下：

一、服务内容及要求

1. 服务内容：宝丰县肖旗乡初级中学三里营小学物业服务
2. 服务要求：卫生每天打扫，垃圾清运，电力维护，按学校卫生标准检查。

二、服务人员分工，服务期限及费用

1. 甲方聘请乙方1名工作人员。工作人员负责校园内卫生日常保洁，负责垃圾清运等。
2. 合同期限及费用明细：期限由2026年5月8日起，至2026年9月8日止。费用为每人每月1570元，四个月共计6280元。甲方在收到乙方开具的增值税发票后，甲方应于次月15日前将上月的服务费一次性付清，汇入乙方指定账户。

户名：宝丰县天诚物业管理有限公司

开户行：河南宝丰农村商业银行股份有限公司文峰分理处

账号：12403331700000024

三、甲方权利义务：

1. 甲方应在协议签定之日，将本单位岗位的职责，要求，任务明确界定，并告知乙方。
2. 甲方应在双方开始履约之前，向乙方就工作责任区内的固定、相对固定和可移动的物品提交清单，并严格履行确认手续。
3. 甲方向乙方提供劳动工具及保洁用品。
4. 甲方不负责乙方的食宿及安全。乙方在工作期间，如造成师生安全事故，乙方负全部责任。甲方应加强和完善自身的安全防范措施，负责教育本单位工作人员自觉遵守和维护安全管理规定，协助乙方做好卫生保洁工作。
5. 甲方有权向乙方提出改进服务工作意见，对甲方认为不严格履行岗位职责或不适宜继续在岗的工作人员，甲方有权提出更换，乙方应无条件予以更换。
6. 甲方不得要求乙方从事违背法律法规及超出协议内容工作。
7. 甲方应积极采纳乙方提出的合理化建议，为乙方工作提供便利。
8. 甲方在理由充分的情况下有权利提出修改合同、终止合同。

四、乙方权利义务：

1. 乙方应加强对工作人员的培训，并向甲方提供适合其工作要求的工作人员，并加强对工作人员的监督和管理，确保服务的优质高效。
2. 乙方工作人员应严格按照经双方确认的安全管理制度规章制度，履行自己的岗位职责。
3. 乙方人员应履行职责，在发现安全隐患时，要及时向甲方报告，乙方有权对安全隐患提出整改建议，如甲方不按期进行整改，出现问题，乙方概不负责。如因乙方工作失职造成损失的由乙方承担责任。
4. 乙方工作期间食宿自理。
5. 乙方不得将项目非法分包或者转包给任何单位和个人。

五、违约责任及纠纷解决方式：

1. 甲乙双方应本着诚实信用的原则严格履行协议，不得无故终止协议，单方无故终止协议的，应赔偿守约方合同期间总额服务费。
2. 在履行协议发生纠纷时，由双方协商解决，协商不成的，可由人民法院依法判决。

六、其它事项：

1. 乙方工作人员要遵守甲方各项内部规章制度。乙方派遣工作人员在服务期间的人身安全由乙方承担责任。
2. 合同未尽事宜，由甲乙双方另行协商解决。
3. 本协议一式贰份，甲乙双方各持壹份，自双方签章之日生效。

甲方（盖章）

甲方负责人：董永朝

乙方（盖章）

乙方负责人：刘淼

2026年5月8日

2026年5月8日