

平顶山职业技术学院 2026 学年

试卷、答题卡、三方协议、职业技能证书、

师范生教师职业能力证书

印刷合同

2026 年 6 月

甲方（采购人）：平顶山职业技术学院

乙方（中标人）：平顶山好学文化传播有限公司

乙方持平顶山职业技术学院于 2026 年 5 月 29 日签发的中标通知书，根据招标文件、乙方的投标文件等文件，甲乙双方经协商一致，达成以下合同条款：

### 一、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

1. 本合同协议书
2. 成交通知书
3. 响应文件及其附件
4. 竞争性谈判文件（含竞争性谈判文件的补充及澄清等谈判期间所发放的文件）

### 二、服务流程

1. 甲方在教务系统中提供试卷 PDF 版和试卷信息表、印数清单，乙方可根据甲方提供的教务系统特定账号下载。
2. 甲方提供给乙方实习三方协议的 word 或 PDF 版、职业技能证书、师范生教师职业能力证书的模版，乙方根据甲方提供的材料，清点确认印刷内容是否与考试信息表和印数清单一致，不一致时应尽快反馈给甲方。
3. 甲方对乙方提供的反馈信息进行核实，如确实存在遗漏或错误应及时修改并告知乙方。
4. 双方共同确认后，乙方根据甲方的试卷信息表和印数清单，在

完成时限内确保质量完成印刷工作，分装密封完毕并送至甲方指定地点（根据课程授课系部的不同，分别在新校区：城乡一体化示范区长安大道西侧平顶山职业技术学院新校区；园丁校区：卫东区园丁路1号院）。

5. 印刷成品送达时，甲方指派专人进行验收，验收合格后验收清单上签字盖章确认，验收清单一式两份。最终合同结算数量以验收清单为准。

### 三、结算方式

合同全部执行完毕，统一结账，乙方按照甲方财务要求及时提供所有票据和物品清单并与甲方对照。

实际结算金额计算方法为：

实际结算金额=单价×实际印刷数量（以验收清单为准）

预估试卷印刷数量为76000（柒万陆仟）张（8开，双面四页为壹张），计算出每张试卷的单价为0.45元（每张）；预估答题卡印刷数量为5000（伍仟）张，计算出每张答题卡的单价为0.2元（每张）；预估实习三方协议印刷数量为15000（壹万伍仟）本，计算出每本的单价为1.2元（每本）；职业技能证书5000张（伍仟张），计算出每张的单价为2元（每张）；师范生教师职业能力证书300张（叁佰张），计算出每张的单价为2元（每张）。据此计算出五项印刷项目的最终结算金额。

### 四、甲方权利

1. 甲方有权得到优先服务。

2. 乙方将印刷任务转包给其他单位，甲方有权终止协议，乙方对此应进行赔偿，赔偿金额为本次印刷任务的总结算金额，如尚未结算，则按照中标价的 50% 进行赔偿。

3. 对已完成的印刷品，如质量达不到要求，甲方有权要求乙方无偿返工，直至符合要求，乙方应对由此带来的甲方支付的相关费用和损失进行补偿。

## 五、甲方义务

1. 甲方有义务配合乙方完成验收工作。
2. 甲方根据实际工作需要向乙方提供制作需求。
3. 因甲方问题导致多印、错印，由甲方承担相应费用。

## 六、乙方权利

1. 乙方有权利自定运输方式。
2. 乙方有权利在不改变试卷内容的前提下对 word 版试卷进行必要编辑以达到最佳印刷效果，但此行为必须出自善意原因，调整后印张数超出原来设计须征得甲方书面同意。

## 七、乙方义务

1. 乙方优先为甲方提供服务。
2. 乙方应按照甲方规定的时间（一般不多于 2 周，个别特殊情况不多于 2 天）将制作好的有关材料送达平顶山职业技术学院新校区和园丁校区。

3. 保守制作材料秘密，不向第三方透露。

4. 乙方必须保证试卷、三方协议、职业技能证书的质量，不得出

现错印、漏印等问题。

5. 乙方保证提供的产品是全新的正品；对制作物品的安全和环保问题承担相应责任。

6. 紧急事务乙方必须当时响应，一般事务当天响应。

7. 因乙方物品导致甲方或第三方人员财产受损的，由乙方负责，和甲方无关。

## 八、试卷印刷和数量要求

1. 纸张要求：国标 8 开试卷，不低于 50 克双胶纸，纸张为白色或护眼色，颜色以甲方同意为准。

2. 印刷要求：黑白双面印刷，每张 8 开试卷为 4 页（每面左右分栏为 2 页，每张为 4 页），成品应清晰可见，无笔画和点、线缺失，无多余和残留墨迹，至少保证 5 号字体清晰可辨，图片须和 word 打印版清晰度无肉眼可见差别。

3. 设计要求：甲方提供 word 版或 PDF 版试卷（学校试卷模板为 B4），第一页左侧预留装订线。乙方根据甲方提供的电子版试卷进行印刷，允许乙方根据自己的印刷要求进行格式转换等工作，但须确保印刷成品与甲方的试卷打印结果无实质性差别，不增加页数，不改变核心内容。

4. 分装要求：按照甲方提供的信息表分别整理足额试卷装入相应的 120g 牛皮纸试卷袋，大小不低于 16 开；试卷袋应为我校专用，同时粘贴本袋试卷相关信息（教务系统可下载考场信息表，内容包括但不限于考场、科目、人数等，打印或印刷后粘贴）；特别提醒：试卷

袋数量视考试安排而定，每考场一袋，请勿认为每科目一袋，分装好的试卷袋必须密封。

5. 所有试卷印刷、分装所需材料、人工等费用应全部包含在最终结算价当中，甲方除按照单价 0.45 元 乘以实际结算清单张数进行支付以外，不承担其他任何费用。

6. 上述数量为计划数，实际印制数量根据需要增减调整。实际履行合同过程中因为计划调整导致实际印刷数量低于暂估数，最终结算金额低于中标总价时，乙方表示理解，仍尽力保证合同执行，保证不对此产生任何异议。如签署合同后因不可抗力原因（例如特殊原因导致甲方不组织线下考试），导致甲方不能正常履行合同的，经双方友好协商，在甲方同意的情况下合同执行可以顺延至下个学期。

7. 实际印刷试卷张数应按照甲方提出的数字进行印刷。为保证正常考试，乙方应多提供适当数量张数，从而保证考试现场有错漏可以迅速解决。

## 九、服务要求

1. 甲方根据年度工作需要向乙方提供制作需求，乙方应按照甲方规定的时间（一般不多于 10 天，个别特殊情况不多于 2 天）将制作好的有关材料送达平顶山职业技术学院新校区和园丁校区并经过甲方签字验收。

2. 乙方自定运输方式、自付费用并自担风险将合同标的送达甲方指定地点，相关费用和责任由乙方承担。

3. 本项目价格已经包含设计费、税费等所有费用，甲方对本合同

规定价格之外的所有费用支出不承担任何支付义务。

4. 乙方所提供产品的技术规格应符合现行国家标准，无国家标准的应符合部颁标准或企业标准，并满足标的清单中的规定。

5. 乙方保证提供的产品是全新的正品；对制作物品的安全和环保问题承担相应责任。

7. 响应时间：承诺完全按照甲方要求按时完成相关任务（即使有时时间很紧）。

8. 加班要求：个别时候由于时间紧急需要加班，甚至通宵完成，乙方保证按照甲方要求完成相应任务。

9. 费用结算：平时记录，合同执行完毕统一结账，乙方按照甲方财务要求及时提供所有票据和物品清单并与甲方对照。

10. 保守制作材料秘密，不向第三方透露。如果因乙方原因出现严重泄漏事故（期末考试和补考试卷泄露），甲方可以紧急重新安排考试时间，印刷、人员安排等费用由乙方负责。如果出现重大泄漏事故（国家级、省级考试），必须确保不影响考试时间，所有带来费用（包括但不限于安排试题设计、监考、印刷试卷、交通、住宿、餐饮、拖延至餐时而负责学生餐饮等应急服务的所有费用）由乙方负责，每位工作人员每天（不足1日按1日计）费用按照采购单位在编职工平均月收入的1/22计，交通按照租车标准，住宿餐饮按照因公去平顶山之外出差标准限额）。如果出现上述情况，乙方有义务完成所有应急处理工作并承担所有费用支出，甲方处理事件完毕后有权终止合同，并有权向乙方追偿所有损失。

11. 熟知并了解甲方位于郑万高铁平顶山西站站西侧，距离市区较远，承诺紧急事务当时响应，一般事务当天响应。

12. 明晰本项目制作服务并非一次性制作，可能是少量多次，合同执行完毕结账时上述数量可能会根据实际情况增加或者减少，但无论制作需求是多少，都保证都不会产生数量和价格纠纷。

13. 非甲方原因造成的制作不符合要求，承诺及时免费重做，保证甲方正常使用。

14. 保证制作后的物品按照要求及时送达，不因天气、人员等原因造成延误。

15. 承诺确保不会因为甲方提供材料较晚、人员紧张、不能及时制作、本次制作量少等理由拒绝服务。

16. 因乙方物品导致甲方或第三方人员、财产受损的，由乙方负责，和甲方无关。

17. 乙方在正式印制前需报送印制样品到甲方长安校区，样品需达到招标公布质量标准，确认后进行正式印制，所有产品质量水平不低于乙方提供的基本样品。如正式印制后的成品与样品有较大差别，视为废品，须重新印刷，产生的所有费用由乙方承担，甲方不予承担任何费用。

18. 试卷大致印刷流程为：甲方提供电子版试卷，同时提供试卷信息（科目、班级、时间、地点、数量等），乙方接收并印刷，根据印刷清单分装，按照要求装袋（120g 牛皮纸试卷袋，袋上印刷或粘贴试卷信息），试卷袋内要求提供：足额试卷；足够覆盖试卷密封线

内内容的密封条；A4 复印纸试卷信息条。按时送达新校区和园丁校区。

19. 乙方承诺在甲方举行考试期间，有专人负责试卷的“错漏误乱缺”等情况的处理，提供应急联络方式，在短时间内解决相关问题，确保考试顺利进行。

## 十、学生实习三方协议印刷和数量要求

1. 纸张要求：国标 8 开纸张，不低于 80 克双胶纸，纸张为白色或护眼色，颜色以甲方同意为准。

2. 印刷要求：黑白双面印刷，每张 8 开纸张为 4 页（每面左右分栏为 2 页，每张为 4 页），成品应清晰可见，无笔画和点、线缺失，无多余和残留墨迹，至少保证 5 号字体清晰可辨，图片须和 word 打印版清晰度无肉眼可见差别。

3. 设计要求：甲方提供 word 版或 PDF 版实习三方协议模板。乙方根据方提供的电子版模板进行印刷，允许乙方根据自己的印刷要求进行格式转换等工作，但须确保印刷成品与甲方的模板打印结果无实质性差别，不增加页数，不改变核心内容。

4. 所有印刷、分装所需材料、人工等费用应全部包含在最终结算价当中，甲方除按照单价 1.2 元 乘以实际结算清单张数进行支付以外，不承担其他任何费用。

5. 上述数量为计划数，实际印制数量根据需要增减调整。实际履行合同过程中因为计划调整导致实际印刷数量低于暂估数，最终结算金额低于中标总价时，乙方表示理解，仍尽力保证合同执行，保证不

对此产生任何异议。如签署合同后因不可抗力原因（例如特殊原因导致甲方不组织线下考试），导致甲方不能正常履行合同的，经双方友好协商，在甲方同意的情况下合同执行可以顺延至下个学期。

6. 实际印刷实习三方协议张数应按照甲方提出的数字进行印刷。为保证正常使用，乙方应多提供适当数量本数。

### 十一、职业技能证书、师范生教师职业能力证书、机读答题卡等印刷和数量要求

1. 纸张要求：职业技能证书、师范生教师职业能力证书采用 157 克 A4 激光专用铜版纸；机读答题卡采用符合国家教育考试网上阅卷通用技术规范的优质双胶纸，纸面平整、不透印、不掉粉。

2. 印刷要求：职业技能等级证书采用彩色双面印刷；师范生教师职业能力证书采用彩色单面印刷。成品印刷清晰，无笔画、点线缺失，无多余墨迹、重影、脏污等缺陷，5 号及以上字体清晰可辨。

3. 设计与制作要求：职业技能等级证书按照甲方提供的内容及样品版式印刷；师范生教师职业能力证书由乙方根据甲方提供的模板及获证学生信息完整填写后印刷，成品与甲方要求一致。机读答题卡按甲方确定的样稿及国家、行业标准定制，印刷清晰、套印准确、裁切整齐，机读识别率不低于 99.9%。乙方印刷前须向甲方提供合格样稿，经甲方书面确认后方可批量生产，成品质量不得低于确认样稿标准。

4. 若乙方现有纸张、设备或工艺无法生产符合阅卷机器技术要求的机读答题卡，乙方应自行采购，相关采购、生产、运输、税费等全

部费用均已包含在合同单价内，甲方不另行支付任何费用。

5. 机读答题卡若存在影响机读识别、漏印、重影、脏污、尺寸偏差、定位异常等质量问题，甲方有权拒收，乙方须无条件重印、更换合格产品，并承担由此产生的全部费用及损失。

6. 本条款项下所有印刷、分装所需材料、人工、运输等全部费用均包含在最终结算价中，甲方仅按合同单价及实际验收数量结算，不承担合同约定之外的任何费用。

7. 乙方应严格按照甲方书面通知的数量进行印刷，可根据甲方需求适当备印足量备用产品。

## 十二、处理相关事务联系人

甲方：教务处处长占海红，                    联系电话：13949457397

乙方：平顶山好学文化传播有限公司 联系电话：16537583456

如在合同履行期间联系人或通讯方式发生变化，需及时通知对方，确保不会因为联系人变化而影响相关工作。

## 十三、合同期限

从本合同双方均签字盖章之日起生效，合同执行完毕付款后自动失效，本协议一式捌份，甲方持有陆份，乙方持有贰份。

## 十四、违约责任

违反本协议约定，违约方按照下面约定承担违约责任。

1. 乙方将印刷任务转包给其他单位，甲方有权终止协议，乙方承担相应法律责任，并赔偿甲方相应损失。

2. 因印刷品质量问题，影响甲方正常工作或造成严重后果，乙方

承担相应法律责任，并赔偿甲方相应损失。

3. 如果因乙方原因出现严重泄漏事故（期末考试和补考试卷泄露），甲方可以紧急重新安排考试时间，印刷、人员重新安排等费用由乙方负责。如果出现重大泄漏事故（国家级、省级考试），必须确保不影响考试时间，所有带来费用（包括但不限于安排试题设计、监考、印刷试卷、交通、住宿、餐饮、拖延至餐时而负责学生餐饮等应急服务的所有费用）由乙方负责，每位工作人员每天（不足1日按1日计）费用按照采购单位在编职工平均月收入的1/22计，交通按照当地租车标准，住宿餐饮按照因公去平顶山之外出差标准限额）。

### 十五、争议解决

有关本协议的一切争议，甲、乙双方应友好协商解决，如协商不能解决争议，双方可直接向人民法院起诉，指定管辖权人民法院为甲方所在地人民法院。

甲方代表人：达怡欣

乙方代表人：李亚娟

2026年6月10日

2026年6月10日

