

政府采购项目 采购实施计划

项目名称：平顶山市公安局-2026 年度在职民警、警务辅助人员、工

勤及退休人员体检项目

采购单位：平顶山市公安局

编制单位：河南顺成建设工程管理有限公司

编制时间：2026 年 7 月 29 日



一、合同订立安排

（一）开展采购活动的时间安排

2026 年 8 月

（二）采购组织形式

分散采购

（三）委托代理安排

采购代理机构：河南顺成建设工程管理有限公司

（四）采购项目项目预（概）算及最高限价

包 1 预（概）算：110400 元

最高限价：110400 元

包 2 预（概）算：228000 元

最高限价：228000 元

包 3 预（概）算：153000 元

最高限价：153000 元

包 4 预（概）算：47400 元

最高限价：47400 元

包 5 预（概）算：1758000 元

最高限价：1758000 元

包 6 预（概）算：809400 元

最高限价：809400 元

(五) 采购包划分与合同分包

包号	序号	标的名称	品目 分类编码	计量 单位	数量	是否 进口	分包 要求
1	1	<u>体检服务</u>	C04070100	项	1	否	不允许分包
2	2	<u>体检服务</u>	C04070100	项	1	否	不允许分包
3	3	<u>体检服务</u>	C04070100	项	1	否	不允许分包
4	4	<u>体检服务</u>	C04070100	项	1	否	不允许分包
5	5	<u>体检服务</u>	C04070100	项	1	否	不允许分包
6	6	<u>体检服务</u>	C04070100	项	1	否	不允许分包

(六) 采购方式

1. 包 1 至包 6

(1) 采购方式

☒ 公开招标

☐ 邀请招标

☐ 竞争性谈判

☐ 竞争性磋商

☐ 询价

☐ 单一来源采购

☐其他采购方式：_____

选择采购方式的理由：根据《河南省财政厅关于印发河南省政府集中采购目录及标准(2020年版)的通知》：“三、公开招标数额标准：

预算单位采购货物、服务项目，省级及郑州市本级单项或批量预算金额达到 400 万元以上的、市级(不含郑州市)和县级单项或批量预算金额达到 200 万元以上的，采用公开招标方式。政府采购工程招标数额标准按照《必须招标的工程项目规定》(国家发改委第 16 号令)执行。”

(2) 采购方式是否需要财政部门批准：

☐不需要

☒需要，报批安排：财政资金，已落实

(七) 供应商资格条件

1. 包 1 至包 6

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不专门面向中小企业采购。投标人为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，落实企业价格评审优惠政策；中小企业划型标准依据工信部联企业[2011]300 号文件规定。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 具有独立承担民事责任的能力,提供有效的营业执照或事业单位法人证书,具有卫生行政主管部门认可的《医疗机构执业许可证》;如投标人为非营利性综合医疗机构(军队建制医院),须提供军队医院相关证明材料;

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函,格式自拟);

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函,格式自拟);

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函,格式自拟);

3.5 参加政府采购活动近三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供承诺函,格式自拟);

3.6 提供“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”,“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”,“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为名单”查询结果页面截图,若有不良记录,则投标无效;

3.7 投标人负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得同时参加同一标段的采购活动。(提供承诺书,格式自拟)。

(八) 竞争范围

1. 包 1 至包 6

☒公开方式

☐邀请方式，依据：_____

（九）评审规则

1. 包 1 至包 6

☐最低评标价法，选择该评审规则的理由：____/____

☒综合评分法，选择该评审规则的理由：根据中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十五条：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

评标办法（综合评分法）

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照或事业单位法人证书，《医疗机构执业许可证》相符； 非营利性综合医疗机构(军队建制医院)，投标人名称须与所提供的军队医院相关证明相符；
		电子签章或签字	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合招标文件“投标文件格式”要求
		报价唯一	符合“报价唯一”要求

2.1.2	资格评审标准	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照或事业单位法人证书，具有卫生行政主管部门认可的《医疗机构执业许可证》；如投标人为非营利性综合医疗机构(军队建制医院)，须提供军队医院相关证明材料；
		其它资格项要求	提供承诺函
2.1.3	符合性评审标准	投标报价	不得超过采购人发布的最高限价
		服务标准	执行现行国家及行业有关标准、规范，并满足采购人的服务要求；
		服务期限	合同签订后至完成所有体检工作；
		投标有效期	投标截止之日起 60 日历天
		其它实质性要求	招标文件中规定的其他实质性要求
条款号	条款内容		编列内容
2.2.1	分值构成		商务部分：15 分 技术部分：65 分 综合部分：20 分
条款号		评分标准	
2.2.4 (1)	商务部分 15 分	投标报价 (15 分)	1. 投标报价得分=(评标基准值 / 有效投标人的投标报价) ×15； 注： 2. 评标基准值为所有投标人的最低有效投标报价，最低有效投标报价得满分 15 分。 注 1. 投标人的报价超出最高投标限价的，按无效标处理。 2. 供应商投标报价异常低价的，评审委员会应当启动异常低

			价投标（响应）审查程序，（详见第三章评标办法（综合评分法）3. 评标程序 3.2 详细评审 3.2.2 款）。 （1）根据财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号文件）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知（财库〔2022〕19 号文件），对小型和微型企业给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与报价评审。残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。 （2）参加政府采购活动的中小企业应当提供财库〔2020〕46 号文件规定的《中小企业声明函》。未按规定提供《中小企业声明函》的以及大、中型企业均不给予价格扣除。 （3）《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号），监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）提供属于监狱企业的证明文件。 （4）依据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）在政府采购活动中，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料 （5）残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2.2.4 (2)	技术 部分 65 分	体检方案 (10 分)	投标人应根据采购人实际需求及特点，制定详细的体检方案，包括但不限于男女性基础体检项目、女性基础体检项目、推荐体检项目、其他要求事项等方面的体检方案。 评委根据其内容是否准确理解采购人需求并能够充分满足采购人需求，服务方案是否合理、全面等方面进行打分。 （1）体检方案全面、合理、成熟、总体服务思路清晰、能充分满足采购需求、服务人员配备及工具安排非常合理、可控性强、对招标文件的响应程度高的得 10 分；

			(2) 体检方案较为全面、相对合理、成熟、总体服务思路比较清晰、能比较充分满足采购需求、服务人员配备及工具安排比较合理、可控性较强、对招标文件的响应程度较高的得 7 分； (3) 体检方案基本全面、内容基本合理、成熟、总体服务思路基本清晰、能基本满足采购需求、服务人员配备及工具安排基本合理、可控性较一般、对招标文件的响应程度较弱的得 4 分； (4) 体检方案内容有欠缺、薄弱、不合理、不成熟、总体服务思路不够清晰、不能充分满足采购需求、服务人员配备及工具安排不合理、可控性较差、对招标文件的响应程度不高的得 1 分；未提供不得分。
		项目管理 构架、内部管理制度 (10 分)	(1) 组织构架完善、制度健全规范、科学合理、操作性强的得 10 分； (2) 组织构架较为完善、制度健全规范、合理、操作性较强的得 7 分； (3) 组织构架基本完善、制度基本健全规范、合理、操作性较弱的得 4 分； (4) 组织构架有欠缺、薄弱、不够合理、制度不健全、可操作性一般的得 1 分；未提供不得分。
		服务质量 保证措施 (10 分)	根据投标人针对本项目制定的服务质量保证措施情况进行打分： (1) 质量保证措施具体、有针对性、具有较强可实施性，质量保证目标明确，得 10 分； (2) 质量保证措施较为具体、有针对性、可实施性较强，质量保证目标较为明确，得 7 分； 质量保证措施具体、有针对性、可实施性一般，质量保证目标比较明确，得 4 分； (3) 质量保证措施有欠缺、薄弱、可实施性基本满足，质量保证目标相对明确需求得 1 分；未提供不得分。
		工作计划 安排 (10 分)	根据投标人的工作计划安排方案，从工作计划、各阶段安排等方面打分： (1) 工作计划完整详细，条理清晰，各阶段工作安排合

			理，得 10 分； （2）工作计划较为详细，条理较为清晰，各阶段工作安排较为合理，得 7 分； （3）工作计划基本详细，条理基本清晰，各阶段工作安排基本合理，得 4 分； 有简单的工作计划、各阶段工作安排有欠缺、不够明确，得 1 分；未提供不得分。
		工作内容、工作重点难点、实施措施（10 分）	评委根据体检工作内容、工作重点难点、实施措施分析全面的，对招标文件的响应程度进行打分。 （1）体检工作内容完整、工作重点难点分析得当、实施措施切实可行得 10 分； （2）体检工作内容较为完整、工作重点难点分析相对得当、实施措施相对可行得 7 分； （3）体检工作内容基本完整、工作重点难点分析基本得当、实施措施基本可行得 4 分； （4）体检工作内容不完整、工作重点难点分析不得当、实施措施可行性低的得 1 分；未提供不得分。
		应急保障措施（10 分）	根据投标人对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务等进行评审。 （1）对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务完整全面、合理可行的得 10 分； （2）对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务较为完整、可行的得 7 分； （3）对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务基本完整、基本可行的得 4 分； （4）对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务不全面、不可行的得 1 分；未提供不得分。

		档案管理 (5分)	(1) 投标人档案管理制度健全, 管理方案全面的得 5 分; (2) 投标人档案管理制度比较健全, 管理方案相对全面的得 3 分; (3) 投标人档案管理制度不健全, 管理方案不够全面的得 1 分; 未提供不得分。
2.2.4 (3)	综合 部分 20 分	类似业绩 (2分)	提供 2023 年 1 月 1 日 (以合同签订时间为准) 以来所投类似业绩, 每提供一份类似业绩得 1 分, 最多得 2 分。提供合同扫描件 (以合同签订日期为准); 未提供不得分。
		拟投入体检设备配置计划 (10分)	根据投标人拟投入本次体检项目的体检设备的性能、突出优势、技术先进程度进行综合评比。 (1) 拟投入的体检设备性能配置突出, 技术先进的得 10 分; (2) 拟投入的体检设备性能配置良好, 技术较为先进的得 7 分; (3) 拟投入的体检设备性能配置良好, 技术不够先进的得 4 分; (4) 拟投入的体检设备性能配置较差, 技术相对落后的得 1 分; 未提供不得分。
		服务承诺 (5分)	针对本项目的服务承诺 (包括体检环境、现场接待、咨询帮助、服务态度、免费早餐、体检报告、后续服务、保密承诺等) (1) 服务承诺内容全面详细、科学、实用性强的得 5 分; (2) 服务承诺内容较为全面详细、科学、实用性一般的得 3 分; (3) 服务承诺内容欠缺、薄弱、实用性差的得 1 分; 未提供不得分。

		优惠承诺 (3分)	投标人在满足采购人采购需求的基础上,针对本项目体检人员根据自身情况自选的体检项目作出的优惠承诺。 (1) 实质性优惠力度大、增值服务优的得3分; (2) 实质性优惠力度一般、增值服务一般的得2分; (3) 实质性优惠力度、增值服务相对较差的得1分; 未提供不得分。
注:本项目所涉及到的各种证明材料等须在投标文件中提供证明文件扫描件,因证明材料不清晰造成的后果,投标人自负。			

根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知 财库(2026)2号》 二、强化政府采购异常低价审查 (一) 采购人应当在采购文件中明确,政府采购评审中出现下列情形之一的,评审委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序:

1. 投标(响应)报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值50%的,即投标(响应)报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 $\times$ 50%;

2. 投标(响应)报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价50%的,即投标(响应)报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价 $\times$ 50%;

3. 投标(响应)报价低于采购项目最高限价45%的,即投标(响应)报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%;

4. 评审委员会基于专业判断,认为供应商报价过低,有可能影响产品质量(服务质量)或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的,从其规定。

(二) 评审委员会启动异常低价投标(响应)审查后,属于前述第1项至第4项情形的,应当要求相关供应商在评审现场(或电子交易系统)合理的时间内对投标(响应)价格作出解释,提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料,包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等,给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中,属于第3项情形,供应商已随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的,在评审现场(或电子交易系统)可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

二、合同管理安排

（一）合同类型

1. 包 1 至包 6

☐ 买卖合同

☐ 建设工程合同

☐ 技术合同

☐ 物业服务合同

☒ 委托合同

☐ 其他：_____

选择合同类型的理由：合同类型按照民法典规定的典型合同类别，结合采购标的实际情况确定。

（二）定价方式

1. 包 1 至包 6

☐ 固定总价，要求：_____ / _____

☒ 固定单价，要求：采购人根据各中标单位实际体检人数据实支付体检费用；

☐ 成本补偿，要求：_____ / _____

☐ 绩效激励，要求：_____ / _____

选择定价方式的理由：采购需求客观、明确，合同条件完备。

(三) 合同文本的主要条款

1. 包 1 至包 6

甲乙双方依据“平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目（ 包）”的招标结果，经过充分协商，本着自愿、平等、互利、诚实信用的原则，就委托此项服务的有关事宜达成一致，订立本协议。

一、定义

（一）“协议”指本合同及其附件。

（二）除有特别说明外，“天”、“日”指日历天。

二、合同的组成

以下文件是本合同不可分割的组成部分，如果不同文件的条款之间有冲突，文件之间的优先效力顺序如下：

（一）本合同及其附件；

（二）投标文件（含澄清文件及承诺等）；

（三）招标文件（含招标文件补充通知及补充文件等）。

（四）双方与合同有关的往来信函、传真经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章确认后视为本合同的组成部分。

（五）经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章确认的补充协议。

三、合作方式

甲方通过委托乙方进行平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目（ 包），乙方应自委托书生效之日起依照本协议及甲方的要求办理服务事宜。

四、甲方的权利和义务

（一）甲方委托乙方在本协议约定的授权范围内办理有关服务事宜。

（二）负责提供项目获得批准、项目资金已落实的有关审批文件（复印件）；

（三）积极配合乙方，提供有关信息；

（四）及时向乙方提供乙方执行委托事项所需的各种批复、指令、解释、数据、文件及其它必要的信息。

五、乙方的权利和义务

（一）按照国家有关法律、法规的规定，根据甲方提供的服务需求，负责提供体检 服务项目。

（二）积极回复甲方的相关问题。

（三）办理其他甲方交办的相关事宜。

六、费用的结算和支付

具体支付方式和时间如下：体检时中标单位应进行人员登记，待员工体检完毕且收到体检报告后，采购人根据各中标单位实际体检人数据实支付体检费用。

实际体检费用为：每人单价：_____元，参与体检人数：_____人，
合计：_____元(大写：_____)

七、履行期限、地点和方式

- 1、履行期限：合同签订后至完成所有体检工作；
- 2、履行地点：中标人营业地点；
- 3、履行方式：登记体检人员信息，体检后出具体检报告。

八、履约验收

- 1、采购人组成验收小组；
- 2、采购人和成交供应商双方共同参加下进行；
- 3、邀请相关的专业人员或机构参与验收。
- 4、验收小组对供应商提供的服务内容进行验收。

九、违约责任

(一)甲乙双方应严格履行本协议约定的义务，任何一方未能按照本协议规定履行相应义务，应向另一方支付不超过服务费用 1% 的违约金，上述违约金不影响非违约方要求违约方赔偿因违约所受损失的权利，同时非违约方有权终止协议，由此造成的损失由违约方承担。因乙方违约造成合同终止的，甲方不再支付服务费用。

(二)乙方具有以下情形之一的，甲方有权延迟支付应付款项，并要求乙方重新提供，且不承担任何违约责任，乙方各项义务仍按合同约定履行：

1. 开具虚假、作废、无效发票或因违反国家法律法规开具、提供发票的；
2. 开具发票种类错误，开具发票税率与合同约定不符；
3. 发票上的信息错误的；
4. 因乙方延迟送达、开具错误等原因造成发票认证失败等其他情况。

如乙方拒绝重新提供或提供的发票仍不符合法律法规和监管规定的要求，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担由此对甲方造成的全部损失。

（三）对由乙方承担的违约赔偿金和应支付甲方的损失费，甲方有权从待支付的服务费用中直接扣除，如待支付的服务费不足以弥补甲方上述损失的，乙方应向甲方支付不足部分款项。

（四）乙方超越甲方授权范围从事的行为由乙方自行承担责任。

十、保密

（一）双方同意保守在缔结和履行合同过程中获知的对方内部保密信息，除合同明确规定或有法律、法规规定应披露的之外，不得以任何方式向第三方披露和不正当使用，否则，应当赔偿因泄露保密信息给对方造成的损失。

（二）乙方应承诺不得以甲方名义开展活动，也不得使用其为甲方提供服务所得的项目成果进行后续研发、为其他客户服务或用于商业活动。

（三）乙方应对其服务团队成员进行必要的信息安全技能培训。

（四）如知悉与本项目相关的第三方侵害甲方保密信息的行为，乙方有义务提供线索并配合甲方进行调查取证，协助工商、司法机关查处侵权行为。

十一、不可抗力

（一）由于发生不能预见、不能避免并不能克服的不可抗力情形，致使直接影响本协议的履行或不能按照本协议项下之约定履行时，遇有不可抗力的一方应当立即书面通知对方，并在发生不可抗力之日起 30 天内，提供不可抗力详情及协议不能履行或部分不能履行，或需要延期履行理由的有效书面证明，该项证明文件应当由不可抗力发生地的公证机关出具。

（二）根据不可抗力对本协议的影响程度，双方应当协商是否解除本协议或部分、全部免除履行本协议的责任，或延期履行本协议。

十二、争议的解决

（一）因本合同引起与本合同有关的一切争端应首先通过双方友好协商解决。如果协商不能解决，任何一方均可将争议提交合同签订地人民法院诉讼。

（二）仲裁期间，除有争议的部分外，本合同其它部分应继续履行。

十三、合同的转让、更改及其他

（一）合同双方都不得单方面修改协议内容。拟修改合同内容的一方应当就修改事项列明拟修改条款以书面形式通知另一方。双方同意修改后，应就修改条款签订补充合同。

（二）对本合同作任何更改或补充，必须经双方法人代表或授权代表人签字盖章后方可生效。补充合同为本合同的组成部分，一经签署即具有法律效力。

（三）未经双方同意，任何一方不得将本合同规定的权利和义务部分或全部转让给第三方或委托第三方代理。

（四）合同有效期内，乙方如发生资产重组、并购等债权债务转移情形

时，应及时通知甲方。

十四、合同的成效及其他

（一）本合同自甲乙双方签订之日起生效。本合同一式陆份，甲方肆份，乙方贰份。

（二）本合同未尽事宜，按中华人民共和国有关法律、法规办理。

（三）本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

附件：本次体检方案

（四）履约验收方案

采购人组建验收小组，在服务期限内对中标人服务内容、标准等方面进行核实，制定相应的履约验收方案。若核实后不合格的，采购人有权下发整改通知，中标人应立即进行整改，拒不整改的，采购人有权解除合同，并报监督部门追究其相应责任；

1. 包 1 至包 6

（1）履约验收主体

☒ 采购人：平顶山市公安局

☒ 采购代理机构：河南顺成建设工程管理有限公司

☐ 本项目的其他供应商：_____

☐ 第三方专业机构：_____

☐ 专家：_____

☒ 服务对象：在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员

□其他：_____

(2) 履约验收时间

合同履行期满后，中标人向采购人提出书面验收申请，我单位自收到验收申请之日起三个工作日内，由采购人组建验收小组进行验收；

(3) 履约验收方式

现场验收。

(4) 履约验收程序

1、采购人组建验收小组；

2、采购人和中标人双方共同参加下进行；

3、邀请相关单位及专业人员参与验收

4、出具验收报告。

(5) 履约验收内容

验收内容要包括服务内容和 service 标准等方面的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。不能明确客观标准、涉及主观判断的，可以通过在采购人、服务对象中开展问卷调查等方式，转化为客观、量化的验收标准。

(6) 履约验收验收标准

执行现行国家及行业有关标准、规范，并满足采购人的服务要求；

(7) 履约验收其他事项_____ / _____

(五) 风险管控措施

1. 包 1 至包 6

(1) 国家政策变化应对措施：按照国家最新政策执行；

(2) 实施环境变化应对措施：履约双方共同协商解决；

(3) 重大技术变化应对措施：采取最优的服务方式；

(4) 预算项目调整应对措施：采购人根据各中标单位实际体检人数数据实支付体检费用；

(5) 因质疑投诉影响采购进度应对措施：遇到质疑投诉时，及时进行处理，并向采购人及监督部门汇报质疑投诉情况；

(6) 采购失败应对措施：1. 严谨采购文件的制作；2. 做好开标前的准备工作；3. 实行供应商告知制度；3. 规范说审操作环节；

(7) 不按规定签订或者履行合同应对措施：1) 发出书面通知要求对方履行合同内容；2) 根据实际情况要求对方承担违约责任；3) 上报行政监督部门给予处罚，并纳入政府采购不良行为记录。4) 按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十九条规定：中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新组织开展政府采购活动；

(8) 出现损害国家利益和社会公共利益情形应对措施：

出现损害国家利益和社会公共利益的情形，应立即停止项目，解除合同，并向有关部门反映情况。

(9) 不专门面向中小企业采购原因：本项目属性为体检服务项目，可提供该服务的供应商普遍为大中型医疗机构，为了确保本项目充分供应、充分竞争，不影响政府采购目标的实现，故不专门面向中小企业采购；