

政府采购合同（保安服务）

甲方（采购人）：濮阳市强制隔离戒毒所

乙方（中标人）：戎威远保安服务股份有限公司

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，甲、乙双方本着平等互利的原则，协商一致，订立本合同。除本合同外，本项目所有的招标文件及乙方的投标文件，均作为本合同的有效组成部分，具有同等法律效力。

一、服务范围

1.乙方向甲方提供专业保安服务，服务内容包括但不限于门卫、守护、巡逻、防暴处突、应急处置等。

2.乙方承担强制隔离戒毒警戒护卫规定的巡查、训练、值班、执勤、后备支援等工作任务，辅助甲方警察对强制隔离戒毒人员进行现场安全管理。

3.乙方做好防火、防盗、防破坏、防事故、防自然灾害等安全工作，并按甲方要求提供其他与保卫、安全相关的服务。

二、运行方式

受甲方委托，乙方全权负责甲方辖区内的安全保卫工作，并对甲方负责。乙方向甲方派驻保安人员，派驻的保安人员由甲乙双方共同管理，但涉及劳动关系的相关法律责任由乙方独立承担。

三、合同期限

1.合同期限为1年，其中，试工期三个月。自2026年5月25日起至2027年5月24日止，其中2026年5月25日至2026年8月25日为试工期。

2.根据乙方服务质量和财政预算下年度的落实情况，甲方可以逐年续签，最多不超过3年。

四、服务人数

乙方首次向甲方派驻的保安人员共计20名（具体人员名单以双方确认的附件为准详见附件4），以后甲方有权根据工作需要随时增减保安人数，需增加或减少保安人员时，甲方提前7天书面通知乙方。

五、服务费用及支付

1.服务总费用：本项目总服务费为人民币864000.00元（大写：捌拾陆万肆仟元整）。该费用为包干价，甲方不再承担报价以外的任何费用。

2.支付方式：合同签订后30日内，甲方通过银行转账方式向乙方一次性支付总服务费。

六、管理

1.乙方承诺保安人员上岗须按行业标准着装（着保安服、系武装带、配警棍，关键岗和巡逻人员需配对讲机、执法记录仪），坚守岗位、履行职责、文明执勤、保守机密，并提供派驻人员的无犯罪记录证明。

2.甲方应向乙方告知本合同履行过程中需要乙方保安人员遵守的相关规章制度（详见附件1、2、3），乙方保安人员需严格遵守执行甲方的有关保安管理的规章制



度，接受甲方统一管理，维护甲方利益，保障甲方的财产安全。

3.乙方须严格管理，制定内部规章及考核处罚制度，并严格检查考核，按月将检查考核情况报甲方管理人员。

4.乙方如需对保安人员进行轮换调整，需提前向甲方报备并经甲方同意。调整后的保安人员花名册应盖乙方公章后交甲方审验和备查。

5.甲方有权随时对乙方保安人员进行检查，有权对违规或不称职保安人员提出处罚、调换或辞退要求，乙方必须无条件接受；如乙方保安人员违反甲方管理规定，乙方必须接受甲方的经济处罚。

6、除以上要求外，甲方招标磋商文件中的项目要求及乙方投标文件中的响应文件，同样具有法律约束力。

七、甲方的权利与义务

1.要求并监督乙方提供规范的保安服务的权利；

2.对乙方保安工作进行管理、检查及考核的权利；

3.监督乙方对其保安人员支付合法劳动报酬和提供必要劳动待遇的权利；

4.对乙方失职造成经济损失要求赔偿或追偿，并同时要求解除合同的权利；

5.依据考核细则，执勤、考勤、仪容仪表类处罚每月合计出现五次以上，或者追责事故每月出现三次以上，甲方有单方要求解除合同的权利；

6.按时支付服务费用的义务；

7.提供必要生活条件（如值班室、住宿等）的义务；

8.配合乙方履行职责的义务。

八、乙方的权利与义务

1.当确定甲方要求的工作或活动属违法性质时,乙方有权拒绝执行;

2.享有合法取得服务费用的权利;

3.合法用工与背景审查义务:

4.乙方向甲方派遣的保安人员必须身体健康(持健康证),接受过正规专业培训且身高不低于1.65米,初中以上文化;

5.乙方必须保证与派驻的每一位保安人员建立合法合规的劳动关系,签订书面劳动合同,并按规定足额缴纳社会保险。

6.保安服务公司必须为派驻的每一位保安人员购买人身意外保险。

7.乙方确认,派驻甲方的保安人员仅与乙方存在劳动关系,与甲方无任何劳动关系。

8.乙方的派驻人员在工作中发生的劳动争议(包括但不限于工资拖欠、社保争议、工伤认定及赔偿、加班费等)或发生人身伤害以及与第三方的侵权纠纷,均与甲方无关,由乙方依照劳动法全权妥善处理并承担全部法律和经济责任。

9.若因乙方与其派驻人员发生劳资纠纷,由乙方全责应对。若因此类纠纷导致派驻人员聚众闹事、罢工,或引发劳动仲裁、诉讼并牵连甲方(如甲方被列为共同被



告或第三人），乙方必须承担甲方因此支出的所有维权费用（含律师费、诉讼费、保全费、差旅费等）。

10.乙方保证自觉接受甲方管理，~~遵照~~甲方的管理规定，保护甲方财产安全的义务；

11.为保安人员提供合法劳动报酬和劳保福利，并确保每月按时、足额发放工资（需提供当月工资发放流水凭证备甲方抽查）；

12.为保安人员配备保安制服和装备（武装带、警棍、对讲机、执法记录仪等）；

13.承担因乙方责任造成甲方财产损失的赔偿责任；因乙方责任造成甲方财产损失的，由乙方按责任大小予以赔偿，按公安机关或消防部门认定额不低于2倍进行赔偿，甲方并有权要求解除合同；

14.承担因乙方责任导致甲方承担其他相关费用的赔偿责任；

15.如乙方已尽到本合同约定的保安职责，由第三方原因造成甲方损失或承担消费责任的，乙方对此不承担赔偿责任。

16.除以上要求外，甲方招标磋商文件中的项目要求及乙方投标文件中的响应文件，同样具有法律约束力。

九、有下列情形之一的可解除合同

- 1.一方严重违约，导致合同无法继续履行；
- 2.试工期内（前三个月）考核不达标；



3.乙方发生重大劳动违法事件（如被行政部门处罚、引发重大群体性劳资事件），或乙方派驻人员出现严重违法犯罪行为；

4.因不可抗力致使合同无法履行。

十、争议解决

本合同在履行过程中发生争议，由甲乙双方协商解决。协商不成的，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、其他

1.本合同未尽事宜，由双方协商解决，并以书面补充合同的方式加以确认。

2.本合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，经甲乙双方法定代表人或授权委托人签字并加盖公章后生效。

3.本合同附件与本合同具有同等法律效力。

附件1：《保安服务检查管理制度》

附件2：《保安服务情况考核管理处罚细则》

附件3：《巡逻队员岗位职责》

附件4：《保安人员名单》

甲方：(盖章)_____

法定代表人或授权委托人：_____



2026年5月25日

乙方：(盖章)_____

法定代表人或授权委托人：吕衍峰



2026年5月25日

附件 1:

保安服务检查管理制度

一、目的

为规范保安日常执勤管理，强化岗位纪律，提升安保服务质量，保障辖区人员、财产安全及秩序稳定，特制定本制度。

二、适用范围

适用于所有在岗保安人员及日常安保巡查、执勤、值守、礼仪、纪律等检查工作。

三、日常岗位检查内容

在岗纪律检查 保安须按时到岗、不迟到、不早退、不脱岗、不睡岗、不玩手机闲聊，在岗期间全程坚守岗位。

仪容仪表检查 执勤期间统一着装、佩戴工牌，衣帽整洁、仪容端正，严禁赤膊、穿拖鞋、着装不规范上岗。

门岗值守检查 严格落实来访登记、车辆进出登记、陌生人员问询制度；禁止无关人员、闲散人员随意进入辖区，做好物品进出查验。

巡逻执勤检查 按规定路线、规定频次开展巡逻，重点检查消防通道、围墙周边、停车场、楼道、设备房等重点区域，及时排查安全隐患。

治安秩序检查 及时制止争吵、聚众闹事、违规停放、占道堆放等不良现象，维护辖区正常秩序，遇突发情况第一时间上报。

设备器材检查 每日检查监控、道闸、对讲机、防暴器材、消防器材是否完好可用，发现损坏、缺失立即报备。

四、检查方式

日常抽查：管理人员每日不定时对各岗保安在岗情况、执勤状态进行抽查。

夜间巡查：加强夜间查岗，重点检查睡岗、脱岗、履职不到位情况。

每日小结：每日对安保工作问题进行记录，发现问题当场整改。

五、工作要求

全体保安人员必须服从管理、听从安排，严格按制度履职。

执勤态度文明礼貌，禁止与业主、访客发生争执、态度粗暴。

发现安全隐患、突发事件、异常情况，第一时间处置并上报，不得隐瞒、拖延。

严格做好交接班记录，交接清楚岗位情况、待处理事项及设备状态。

六、奖惩规定

履职规范、无违规、表现良好的，予以记录表扬，纳入月度考核。

出现睡岗、脱岗、玩手机、态度恶劣、不服从管理等违规行为，予以批评教育、扣分；情节严重造成不良影响或安全隐患的，按规定处罚。

七、附则

本制度自发布之日起执行，由管理部门负责解释与落实。



附件 2:

保安服务考核处罚细则



一、总则

为规范保安执勤纪律，严肃岗位作风，提升安保服务质量，结合实际工作，制定本简易考核处罚细则。所有在岗保安一律遵照执行。

二、岗位纪律处罚

1. 迟到、早退：每次扣分、口头警告，累计三次从重处罚。
2. 脱岗、串岗：擅自离开岗位，未报备，严肃批评并扣分。
3. 睡岗、玩手机、在岗闲聊：属于严重违纪，每次扣分，屡犯从严处理。
4. 无故旷工：直接从重处罚，计入月度不合格。

三、仪容仪表处罚

1. 上岗不穿制服、衣冠不整、不戴工牌：每次警告扣分。
2. 仪容邋遢、姿态散漫、站姿不规范：当场整改并记录扣分。

四、执勤工作处罚

1. 门岗登记不严、漏登访客、车辆：造成管理漏洞，每次扣分。
2. 不按规定巡逻、漏巡、少巡：一经发现严肃处理。
3. 对来访人员态度生硬、发生争吵：服务投诉属实，从重扣分。
4. 发现隐患不上报、隐瞒问题：造成安全风险，加重处罚。

五、器材与卫生处罚

1. 对讲机、安保器材保管不当、随意乱放：每次扣分。
2. 岗位区域脏乱、不及时整理：责令整改并扣分。

六、严重违纪从重处理（可劝退 / 辞退）

1. 多次违纪、屡教不改。
2. 在岗酗酒、打架斗殴。
3. 私自放行可疑人员、造成财产损失、安全事故。
4. 弄虚作假、瞒报突发事件。

七、考核说明

1. 所有处罚记录纳入月度绩效考核，直接影响工资、评优。
2. 日常表现优秀、无违纪者，予以考核加分、表扬。
3. 本细则自发布之日起执行。

附件 3:

戒毒所保安巡逻队员岗位职责

1. **坚守岗位:** 严格遵守戒毒所规章制度, 按时定点巡逻, 不脱岗、不漏岗、不睡岗。
2. **外围巡查:** 负责戒毒所外围围墙、大门、周边区域巡逻, 严防外人闯入、人员出逃。
3. **隐患排查:** 巡查围墙、防护设施、监控死角、消防设施, 发现损坏、异常立即上报。
4. **警戒管控:** 密切观察周边可疑人员、车辆, 禁止无关人员靠近、逗留、窥探院区。
5. **秩序维护:** 配合民警维护院区外围安全秩序, 制止一切违规、危险行为。
6. **应急处置:** 遇突发情况、翻越苗头、冲突隐患, 第一时间警戒、制止并立即报告值班民警。
7. **规范记录:** 如实填写巡逻记录, 交接班清晰, 不瞒报、不漏报任何异常情况。
8. **严守纪律:** 不准私自接触戒毒人员、不准外传所内信息, 服从民警统一指挥、文明执勤。



委托授权书

委托人: 戎威远保安服务股份有限公司

地址: 北京市丰台区期颐百年 24 号楼 1 层 101 内 A66 号

受委托人: 戎威远保安服务股份有限公司濮阳分公司

地址: 濮阳市新东路与锦田路交叉口西南角创业园办公楼一楼

根据双方协商一致, 为了更好的做好本地化服务, 同时实现税收的本地缴纳, 戎威远保安服务股份有限公司授权戎威远保安服务股份有限公司濮阳分公司全权负责本项目的落地实施及相关的账务工作。委托人戎威远保安服务股份有限公司特此向受委托人戎威远保安服务股份有限公司濮阳分公司授权, 依法进行采购单位[濮阳市强制隔离戒毒所保安服务项目], 项目编号[濮财市直磋商采购-2026-6]劳务合同的签订、履行、解除及仲裁等相关事宜, 如受托人不能按时履行合同, 委托人全权负责。

委托人: 戎威远保安服务股份有限公司

法人签字:



受委托人: 戎威远保安服务股份有限公司濮阳分公司

分公司负责人签字:

马飞

年 月 日

开票信息

公司名称:	戎威远保安服务股份有限公司濮阳分公司
税号:	91410902MA460RJ12
银行账号:	257263389619
开户行:	中国银行股份有限公司濮阳人民路支行
地址:	濮阳市新东路与锦田路交叉口西南角创业园办公楼一楼
联系人及电话:	马高廷 15083278088