

澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场
执法系统设备升级及维保服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：MCGZ[2026]097-ZC091

澠池竞磋采购-2026-66



招 标 人：澠池县交通运输综合行政执法大队

代理机构：河南亿禾工程项目管理有限公司

日 期：二零二六年六月



澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系
统设备升级及维保服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：MCGZ[2026]097-ZC091

澠池竞磋采购-2026-66



采 购 人：澠池县交通运输综合行政执法大队

代理机构：河南亿禾工程项目管理有限公司

日 期：二零二六年六月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 服务需求及技术要求	18
第四章 评审标准	22
第五章 合同条款及格式	28
第六章 响应文件格式	31

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系统设备升级及维保服务项目招标项目的潜在供应商应在三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn/>）获取磋商文件，并于2026年7月10日08时20分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目概括及磋商范围：

1、项目编号：MCGZ[2026]097-ZC091、澠池竞磋采购-2026-66。

2、项目名称：澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系统设备升级及维保服务项目。

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：600000.00元。

最高限价：600000.00元。

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高 限价 (元)	是否专门 面向中小 企业	采购预留金 额(元)
1	MCGZ[2026]097-ZC091	澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系统设备升级及维保服务项目	600000	600000	是	600000

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 项目建设地点：采购人指定地点。

5.2 服务内容：对槐树洼非现场执法系统原有设备和相关平台操作软件、存储服务进行日常维护及升级。

5.3 质量要求：符合国家相关技术规范和质控要求，满足采购人需求。

5.4 服务周期：3年。

6、合同履行期限：3年。

7、本项目是否接受联合体投标：否。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：是。

二、供应商资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（承诺书格式自拟）；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商必须是中小型企业（含微型企业，监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业），须提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业[2011]300号）》）；

3、本项目的特定资格要求

（1）供应商须具有有效的营业执照；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2025年度的财务报告，新成立企业提供基本户开户行出具的资信证明）、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（自行承诺，格式自拟）；

（3）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（自行承诺，格式自拟）；

（4）出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）；

（5）供应商须出具本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺函；

（6）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动；须提供中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/>）关于“失信被执行人”查询截图；信用中国（www.creditchina.gov.cn）关于“重大税收违法失信主体”查询截图；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）关于“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询截图。查询日期自公告发布之日起，查询截止时间为磋商截止时间止；

（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询的相关信息（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息（查询时间自公告发布之日起）））；

（8）本项目不接受联合体投标。

温馨提醒：本次招标实行资格后审，资格审查的具体要求见竞争性磋商文件。

三、获取磋商文件

1. 时间：2026年6月30日至2026年7月10日8时20分，（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn/>）。

3. 方式：本项目没有报名环节，供应商凭CA数字证书通过三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn/>），点击交易平台选择“市场主体登录”，进入系统后，点击采购业务-业务管理-招标文件领取菜单-点击领取按钮-领取.smx.zf格式的电子招标文件。

办理CA证书：<http://gzjy.smx.gov.cn/fwzn/004003/20201019/a8fae6a0-baed-499b-bb50-8ecc8828a2ca.html>

4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2026年7月10日08时20分（北京时间）

2. 地点：上传至三门峡市公共资源交易中心系统。

五、开标时间及地点

1. 时间：2026年7月10日08时20分（北京时间）

2. 地点：渑池县公共资源交易中心六楼。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、和《三门峡市公共资源交易中心网》上发布。

七、其他补充事宜

1. 本项目为不见面开标项目，开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在投标截止时间前，进入不见面开标大厅选择三门峡市公共资源电子招投标系统（网址为<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。每位供应商的解密时间为开标时间起30分钟内完成。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

2. 本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读招标文件和三门峡市公共资源交易中心官网业务办理指

南。

3. 根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4号）第6条的规定，投标保证金不收取。

4. 本项目实行资格后审，审查内容以响应文件为准，其上传资料真实性由供应商自行承担。

5. 评标打分部分：评标打分部分仍按照100分制原则进行，涉及到资格审查、企业业绩等计分部分时，以投标单位自行上传到响应文件中的相应内容为准。

6. 在磋商文件中要求供应商按照响应文件格式进行响应文件编制，在响应文件编制时，应明确将供应商企业基本情况、人员情况、业绩情况编入响应文件，便于进行资格审查及评标打分。

7. 我单位（采购人）严格按三财购【2021】9号文要求的时限发布中标结果公告，发出中标通知书，签订采购合同，上传采购合同。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、监督单位信息

名称：澠池县政府采购办公室

联系电话：0398-4818677

2、采购人信息

名称：澠池县交通运输综合行政执法大队

地址：澠池县会盟大道西段

联系人：代先生

联系方式：13839826809

3、采购代理机构信息

名称：河南亿禾工程项目管理有限公司

地址：河南省三门峡市湖滨区黄河路建业新天地银座706号

联系人：刘女士

联系方式：13839865529

4、项目联系方式

项目联系人：刘女士

联系方式：13839865529

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.1	采购人	采购人：澠池县交通运输综合行政执法大队 地址：澠池县会盟大道西段 联系人：代先生 联系方式：13839826809
1.1.2	采购代理机构	代理机构：河南亿禾工程项目管理有限公司 地址：河南省三门峡市湖滨区黄河路建业新天地银座706号 联系人：刘女士 联系方式：13839865529
1.1.3	项目名称	澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系统设备升级及维保服务项目
1.1.4	项目地点	澠池县境内
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	服务内容	对槐树洼非现场执法系统原有设备和相关平台操作软件、存储服务进行日常维护及升级。
1.3.2	磋商范围	磋商文件、服务内容清单所包含的全部内容
1.3.3	服务周期	3年
1.3.4	质量要求	符合国家相关技术规范和质控要求，满足采购人需求
1.4.1	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（承诺书格式自拟）； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商必须是中小型企业（含微型企业，监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业），须提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规

定的通知（工信部联企业[2011]300号）》）；

3、本项目的特定资格要求

（1）供应商须具有有效的营业执照；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2025年度的财务报告，新成立企业提供基本户开户行出具的资信证明）、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（自行承诺，格式自拟）；

（3）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（自行承诺，格式自拟）；

（4）出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）；

（5）供应商须出具本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺函；

（6）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动；须提供中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/>）关于“失信被执行人”查询截图；信用中国（www.creditchina.gov.cn）关于“重大税收违法失信主体”查询截图；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）关于“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询截图。查询日期自公告发布之日起，查询截止时间为磋商截止时间止；

（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询的相关信息（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息（查询时间自公告发布之日起））；

（8）本项目不接受联合体投标。

1.4.2	是否接受联合体投标	■不接受
1.5	踏勘现场	■不组织，供应商自行踏勘，所发生的人员伤亡和财产损失自己承担。
1.6	投标预备会	■不召开
1.7	分包	■不允许
1.8	偏离	■不允许
2.1	构成磋商文件的其他材料	除磋商文件外，采购人在磋商期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其他有效正式函件等内容均是磋商文件的组成部分。
2.2.1	供应商提出问题的时间、形式	时间：递交响应文件截止之日 5 天前 形式：在三门峡市公共资源交易中心平台提出
2.2.2	竞争性磋商文件发出澄清的时间、形式	时间：递交响应文件截止之日 5 天前 形式：通过三门峡市公共资源交易中心平台发布且同时在原公告媒体发布澄清公告
2.2.3	响应性文件递交截止时间及地点	2026年7月10日8时20分 上传至三门峡市公共资源交易中心系统
2.2.4	供应商确认收到磋商文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
2.3	供应商确认收到磋商文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
3.1	构成响应文件的其他材料	供应商认为有必要提供的其他资料
3.2	投标有效期	响应文件递交截止之日起 60 日历天
3.3	磋商保证金	按照《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4号文）的要求本项目不收取磋商保证金。
3.4	报价及费用	1. 本项目应以人民币报价，供应商应就该项目完整投标报价，采购人不另外支付其他任何费用。 2. 本项目代理服务费收费标准：参照豫招协[2023]002号河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》规定的收费标准收取中标服务费。

3.5	签字及盖章要求	<p>电子化响应文件的签章：</p> <p>1、供应商在生成电子化响应文件后，应对电子化响应文件进行签章，未对电子化文件进行签章的视为无效投标。</p> <p>2、竞争性磋商文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，供应商在进行电子化响应文件签章时，以签盖法定代表人电子签章为准。（电子化响应文件具体制作教材请供应商通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看）</p> <p>3、本项目为电子化、无纸化交易项目，响应文件是供应商、供应商（以下简称“供应商”）通过中心响应文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版响应文件。供应商投标时，将不再接受任何纸质文件资料</p>
3.6	近年完成的类似项目的年份要求	2023 年 1 月 1 日起至今。
3.7	是否允许递交备选投标方案	■ 不允许
4.1	是否退还响应文件	否
5.1	磋商时间和地点	<p>开标时间：2026 年 7 月 10 日 8 时 20 分</p> <p>开标地点：渑池县公共资源交易中心六楼开标区</p>
5.2	开标程序	<p>本项目为不见面开标项目，开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在磋商截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为 http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall1/login），在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。每位供应商的解密时间为开标时间起 30 分钟内完成。</p>
6.1	磋商小组的组建	<p>磋商小组构成：由采购人代表及有关经济、技术等方面的专家共 3 人组成，其中采购人代表 1 人，经济、技术等方面的专家 2 人。</p> <p>专家确定方式：开标后从相关专家库中随机抽取。</p>
7.1	是否授权磋商小组推荐成交供应商	否，推荐 1-3 名，采购人对推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。

8.1	本项目对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业
8. 需要补充的其他内容		
8.1 词语定义		
8.2	采购预算价及最高限价	本项目采购预算价及最高限价为 600000.00 元。投标供应商一次报价和最终报价高于最高限价的其磋商将被否决。
8.3	解释权	本竞争性磋商文件的解释权属于采购人。
8.4	电子化交易注意事项	<p>本项目为电子化交易项目，响应文件是供应商、供应商（以下简称“供应商”）通过中心响应文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版响应文件。供应商投标时，不须提交纸质文件资料。电子化响应文件具体制作教材请供应商通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在“交易智库”中下载操作流程。</p> <p>温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，投标时不接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以下条款。</p> <p>一、电子化投标</p> <p>（一）电子化响应文件的签章</p> <p>1、供应商在生成电子化响应文件后，应对电子化响应文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。</p> <p>2、响应文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，供应商在进行电子化响应文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化响应文件具体制作教材请供应商通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在右上角“交易智库”中查看。电子化响应文件工具请点击 https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1506&ZtbSoftType=tballeinclusive 进行下载。</p>

(二) 电子化响应文件的格式及上传投标

1、供应商所上传的电子化响应文件，应是通过中心响应文件制作系统制作的（响应文件制作工具下载地址：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1506&ZtbSoftType=tbballinclusive>），经过签章和加密后生成的电子版响应文件。其中包含用于响应文件上传的主文件（后缀为.smxtf）和用于应急补救的响应文件备份文件（后缀为.nsmxtf）。备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请供应商随身携带。

注：供应商投报多个标段的，需要每个标段单独制作电子响应文件。

2、电子化响应文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化响应文件将不予接收。

注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化响应文件无法上传的，供应商应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。供应商应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，响应文件未在投标截止时间前成功上传的，其响应文件不予接收。

技术联系电话：0398-3117871、新点客服电话 4009980000

(三) 电子化项目开标、解密、唱标、评标

1、本项目采用电子化、无纸化进行招标，开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为

<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。

2、电子化响应文件采用一次加密方式。开标时，由供应商使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化响应文件进行解密。

每位供应商的解密时间为开标时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其响应文件不予开标、唱标。

3、电子化响应文件解密异常的处理如出现供应商的电子响应文件无法解密等异常情况，供应商应及时致电中介服务机构说明。响应文件异常，按以下步骤进行处理：

(1) 首先由技术人员进行问题排查。

(2) 经技术人员排查后，是供应商文件自身问题导致响应文件无法解密的，该响应文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。

(3) 经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成响应文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

4、待所有供应商响应文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密响应文件进行唱标。供应商应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，供应商因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对响应文件进行解密的，其响应文件不予接收、唱标。

5、开标时供应商可登录到交易系统中在开标解密栏中点击报价一览表查看自己的投标报价。如对自己的唱标内容有异议的，应在供应商解密成功后 30 分钟内向中介服务机构电话质疑。中介服务机构应在监督人员的监督下进行免提通话接受供应商的质疑并做好书面记录。供应商未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。

6、评标时，评标委员会对电子化响应文件有质疑的，将通过电子化交易系统对供应商发起质疑，并在监督人员的监督下，用免提模式致电需要答复的供应商对质疑进行回复。供应商的回复文件必须以经过供应商和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

7、如评标委员会对需要回复的供应商连续三次致电未接通

		<p>的，视为供应商放弃回复，评标委员会将自行对需要回复的内容进行认定。</p> <p>提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以上条款。</p>
--	--	--

1. 总则

1.1.1 采购方式及定义

本项目采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

采购人指本项目的需求方：浉池县交通运输综合行政执法大队

采购代理机构：河南亿禾工程项目管理有限公司

合格的供应商：

1. 满足竞争性磋商公告中供应商的资格条件的规定。
2. 满足本文件实质性条款的规定。

1.1.2 适用法律

本次竞争性磋商及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

1.1.3 磋商费用

1. 供应商应自行承担所有与参加磋商有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，河南亿禾工程项目管理有限公司在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

2. 供应商购买本竞争性磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，并且视为自竞争性磋商公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件构成

2.1.1 竞争性磋商公告

2.1.2 供应商须知

2.1.3 合同条款及格式

2.1.4 评审标准

2.1.5 响应文件格式

2.2 竞争性磋商文件的澄清及修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标截止日期 5 日前在三门峡市公共资源交易系统中提出咨询并打电话至采购代理机构，要求采购人对磋商文件予以澄清。

2.2.2 磋商文件的澄清以澄清回复的方式在三门峡市公共资源交易系统中回复所有报名完成的供应商或发布澄清公告，但不指明澄清问题的来源。澄清磋商文件实质性内容且影响响应文件编制的，应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.2.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在相关网站上以发布变更公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商。不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.2.4 供应商应自行查看澄清或变更信息。

3. 磋商响应文件的编制及递交

电子化交易项目竞争性磋商响应文件（以下简称“响应文件”）是供应商、供应商（以下简称“供应商”）通过中心响应文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的电子版响应文件。供应商投标时，将不再接受任何纸质文件资料。

电子化响应文件具体制作教材请供应商通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在“组建下载”中查看。

电子化响应文件具体制作文件请点击

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1506&ZtbSoftType=tballinclusive> 进行下载。

3. 初次报价表

3.1 供应商应按照竞争性磋商文件规定格式填报初次报价表。每项费用允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.2 有关费用处理

本项目应以人民币报价，供应商应就该项目完整投标（报价、服务、税费、售后服务等综合费用），采购人不另外支付其他任何费用；

3.3 其它费用处理

竞争性磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。

3.4 响应文件货币

响应文件中的报价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

3.5 初次报价表上的价格应按下列方式填写：

3.5.1 项目总价：包括买方服务需求所涉及的所有费用；

3.5.2 各项报价的总和等于总价。

4. 参加竞争性磋商响应文件

4.1 供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写竞争性磋商响应文件。

5. 磋商与评审

5.1 磋商仪式

5.1 采购中心将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点组织磋商。

5.2 磋商仪式由代理公司主持，竞争性磋商领导小组成员、采购人代表、监督代表、供应商代表以及有关工作人员参加。

6. 磋商小组

6.1 采购代理机构根据采购项目的特点依法组建磋商小组。磋商小组由采购人代表及有关经济、技术等方面的专家共 3 人组成。其中：技术、经济等方面的专家不能少于磋商小组成员的 2/3。采购人代表不得担任磋商小组组长。2 名磋商小组成员确定方式：从相关专家库中随机抽取。

6.2 磋商工作纪律及保密

6.2.1 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

6.3 磋商小组工作原则

6.3.1 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

6.4 响应文件审查

6.4.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

6.5 供应商澄清

6.5.1 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件的，供应商的回复文件必须以经过投标供应商和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

6.6 磋商程序、最后报价、综合评分

6.6.1 磋商小组所有成员应当集中与供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.6.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

6.6.3 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

6.6.4 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。采用竞争性磋商采购方式采购的项目在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

6.6.5 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 1-3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

6.7 响应无效和终止磋商活动条款

6.7.1 响应无效条款

- 1) 未按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；
- 2) 供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；
- 3) 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的；
- 4) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属响应无效的情形。

6.7.2 终止竞争性磋商采购活动的条款

出现下列情形之一的，采购中心将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动；

- 1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7. 确定成交、询问及质疑

7.1 确定成交人

7.1.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交人。成交候选人并列的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照竞争性磋商文件规定的方式确定成交人；竞争性磋商文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7.1.2 成交供应商确定后 2 个工作日内在“《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》和《三门峡市公共资源交易中心网》”公告成交结果。

7.2 询问及质疑

7.2.1 询问及质疑依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规处理。

8. 授予合同

8.1 签订合同

8.1.1 采购人、成交人在成交通知书发出之日起 30 日内（不超过 30 日），根据竞争性磋商文件确定的事项和成交人响应性文件签订合同。双方所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交人响应性文件作实质性修改。成交人逾期未签订合同，视为成交后无正当理由不与采购人签订合同，采购人逾期不与成交人签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

8.1.2 竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的修改文件、成交人的响应性文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本竞争性磋商文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

8.1.3 成交人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交供应商名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交人，也可以重新组织采购。

第三章 服务需求及技术要求

- 1、项目名称：澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系统设备升级及维保服务项目。
- 2、项目编号： MCGZ[2026]097-ZC091 澠池竞磋采购-2026-66
- 3、服务内容：对槐树洼非现场执法系统原有设备和相关平台操作软件、存储服务进行日常维护及升级。
- 4、采购预算：600000.00 元。
- 5、资金来源：财政资金，已落实。
- 6、标段划分：一个标段。
- 7、质量要求：符合国家相关技术规范和质控要求，满足采购人需求。
- 8、服务周期：3 年。
- 9、项目地点：采购人指定地点。

附：项目服务内容清单

服务内容清单

序号	设备名称	维护内容	单位	数量	年度
1	石英传感器	1、所有秤体每季度检定一次。2、负责检定期间的安全保通。3、负责检定期间的砝码租赁。4、负责检定期间的检定车辆租赁。5、提供传感器备品备件。6、负责每年省计量院的两次检定。（包含所有检定流程以及检定费用。）	米	45	3
2	称重处理器	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。4、根据设备运行情况定期出具运行报告。5、提供仪表备品备件。	台	1	3
3	电荷放大器	1、定期查各接线端是否有接触不良的现象。2、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。5、提供设备备品备件。	个	4	3
4	地感线圈（含控制器）	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。4、根据设备运行情况定期出具运行报告。5、提供车检器备品备件。	套	4	3
5	电气柜	定期对设备控制柜进行清洁除尘。	台	1	3
6	传感器灌密封胶	定期进行基础检查，发现裂缝、塌陷等情况及时修补。	组	45	3
7	光纤收发器	定期检查，保持网络通畅。	套	2	3
8	8口交换机	定期检查，保持网络通畅。	个	1	3
9	串口服务器	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。4、根据设备运行情况定期出具运行报告。5、提供网络主机备品备件。	个	1	3
10	卡口车牌识别摄像机	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。4、根据设备运行情况定期出具运行报告。5、提供车牌识别摄像机备品备件。	套	4	3
11	一体化智能球机	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。4、根据设备运行情况定期出具运行报告。5、提供球机备品备件。	套	4	3

12	侧面车身抓拍相机	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供网络摄像机备品备件。	套	4	3
13	闪光灯	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供爆闪光灯备品备件。 6、实时对设备抓拍情况进行检测，并对抓拍异常情况进行处理。	套	10	3
14	补光灯	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供爆闪光灯备品备件。 6、实时对设备抓拍情况进行检测，并对抓拍异常情况进行处理。	套	8	3
15	24口交换机	定期检查，保持网络通畅。	个	1	3
16	F型可变情报板	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供LED控制卡备品备件。	套	2	3
17	管理办公计算机	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供计算机和显示器备品备件。	台	1	3
18	工控机	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供工控机和显示器备品备件。	台	1	3
19	NVR	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供NVR备品备件。	台	1	3
20	磁盘阵列	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供磁盘阵列备品备件。	台	1	3
21	核心交换机	定期检查，保持网络通畅。	台	1	3
22	数据处理服务器	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供服务器备品备件。	台	1	3

23	壁挂 55 寸 6 拼接屏	1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供拼接屏备品备件。	套	1	3
24	VPN 专线	监控中心传输数据视频网络专线	项	1	3
25	动态检测预告标志牌	定期除锈	套	4	3
26	电费	前端点位设备运行电费	项	1	3
27	动态称重检测软件	1、检查数据库、应用系统备份情况是否有异常，并及时解决。 2、对系统运行隐患进行排查，制定优化方案进行修正提供应急保障服务，在信息系统发生故障或面对灾难时，24 小时提供技术支持。 3、提供辅助故障定位，对系统业务客户进行准确的故障定位服务。 4、定期提供硬件运行报告、业务系统运行报告。	套	1	3
28	平台服务器	服务内容：1、定期对设备硬件进行清洁除尘。 2、定期查各接线端是否有接触不良的现象。 3、处理应急故障，对损坏的硬件设备进行更换。 4、根据设备运行情况定期出具运行报告。 5、提供工控机和显示器备品备件。	台	1	3
29	平台软件	服务内容：1、检查数据库、应用系统备份情况是否有异常，并及时解决。 2、对系统运行隐患进行排查，制定优化方案进行修正提供应急保障服务，在信息系统发生故障或面对灾难时，24 小时提供技术支持。 3、提供辅助故障定位，对系统业务客户进行准确的故障定位服务。 4、定期提供硬件运行报告、业务系统运行报告。	套	1	3
30	监管人员培训	新版平台软件操作培训、新功能讲解、数据整理。	次	1	3

第四章 评审标准

本次项目的评审分为初步审查和详细审查。详细审查采用综合评分法，总分为100分。评审因素如下：

初步审查

条款号		评审因素	评审标准
1.	符合性评审标准	供应商名称	与营业执照等证件一致
		签字或盖章	符合竞争性磋商文件要求的签字、盖章（竞争性磋商文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，供应商在进行电子化响应文件签章时，以签盖法定代表人签章为准）
		报价唯一	只能有一个有效报价
2	资格性评审标准	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（承诺书格式自拟）
		《中小企业声明函》	落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商必须是中小型企业（含微型企业，监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业），须提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业[2011]300号）》）；
		营业执照	供应商须具有有效的营业执照
		没有重大违法记录承诺书	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（自行承诺，格式自拟）
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2025年度的财务报告，新成立企业提供基本户开户行出具的资信证明）、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（自行承诺，格式自拟）

		无行贿犯罪记录	出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）
		无商业贿赂和不正当竞争行为承诺函	供应商须出具本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺函
		信用查询	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动；须提供中国执行信息公开网（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）关于“失信被执行人”查询截图；信用中国（ www.creditchina.gov.cn ）关于“重大税收违法失信主体”查询截图；中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）关于“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询截图。查询日期自公告发布之日起，查询截止时间为磋商截止时间止；
		“国家企业信用信息公示系统”查询	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询的相关信息（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息（查询时间自公告发布之日起）（自行承诺，格式自拟）
		非联合体投标	本项目不接受联合体投标
3.	实质性评审标准	服务周期	3年
		质量要求	符合国家相关技术规范和质控要求，满足采购人需求
		投标有效期	响应文件递交截止之日起60日历天
		磋商报价	不得高于控制价

详细审查：

评分标准

评分项	评审内容	分值	评分标准
<p>报价部分 (30分)</p>	<p>磋商报价</p>	<p>30分</p>	<p>1、价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30</p> <p>注：（1）本项目专门面向中小企业采购，不再进行价格扣除。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》；关于监狱企业：视同小微企业。须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；关于残疾人福利性单位：视同小微企业。须提供完整的“残疾人福利性单位声明函”。</p> <p>2、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。</p>
<p>技术 (50分)</p>	<p>维护方案</p>	<p>20分</p>	<p>供应商主要对非现场执法检测设备、监控中心软件系统、硬件设备进行运行维护，确保系统正常运转，损坏设备及时修复，老旧设备得到及时更换、确保网络、信息安全，使应用平台能够及时采集超限车辆信息，保证信息的准确性，并可靠传输，保证与省、市平台可靠连接，系统稳定工作。提供详尽切实的技术解决方案和技术措施，保证全部设备正常运行。</p> <p>①内容详实，方案科学、合理、安全，考虑周全，措施到位，针对性强，完全能够满足招标项目的需要得20分；</p>

			<p>②内容完整，方案基本科学、合理、安全，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，但有个别细节需要进一步完善或提高得 12 分；</p> <p>③内容基本完整，方案在科学、合理、安全性方面一般，基本考虑不周，措施不够到位，针对性不强，虽然能够基本满足招标项目的需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑得 4 分。缺项不得分。</p>
	备件供应和保障体系	10 分	<p>根据各供应商提供的售后服务内容、应具备完善的备件供应和保障体系，提供详尽切实的解决方案和技术措施，所提供的所有服务及其备品备件其来源均符合国家现行规定，保证体系描述详细、清晰的得 10 分；保证体系描述基本完善，不够详细、清晰，需要进一步完善的得 6 分；保证体系描述一般，不够详细、清晰，需要进一步完善的得 3 分；缺项不得分。</p>
	售后服务承诺	20 分	<p>1. 预防突发状况措施（0-5 分）</p> <p>供应商分析服务中可能出现的突发状况内容完整，措施基本合理、可行性较高，得 5 分；供应商分析服务中可能出现的突发状况内容一般，措施需进一步完善，得 2 分；缺项不得分。</p> <p>2. 突发状况应急预案（0-5 分）</p> <p>针对分析的突发状况提供的应急预案完善、合理、可行性较高，得 5 分；针对分析的突发状况提供的应急预案内容一般，措施需进一步完善，得 2 分；缺项不得分。</p> <p>3. 合理化建议（0-5 分）</p> <p>供应商提出的合理化建议完善、合理、可行性较高，得 5 分；供应商提出的合理化建议描述内容一般，措施需进一步完善，得 1 分；缺项不得分。</p> <p>4. 其他方面服务承诺（0-5 分）</p> <p>针对该项目有额外增值服务承诺，方案详实、优惠力度大得 5</p>

			分；有常规增值服务得 2 分；缺项不得分。
商务 部分 20 分	应急响应 承诺	6 分	承诺 30 分钟内远程响应、2 小时内人员抵达现场得 6 分； 4 小时抵达 4 分；6 小时及以内 2 分；无明确时效承诺 0 分。
	企业业绩	6 分	自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订日为准），每个业绩得 2 分，满分 6 分。 以中标通知书扫描件、业绩合同扫描件（加盖供应商公章） 证明文件扫描件；缺任意一项本项业绩不计分。
	培训	8 分	供应商提供的投标培训方案，包括培训人员安排、培训时间、 培训方式、培训内容、培训效果、师资情况进行评分。 培训内容完整，措施合理、可行性高，得 8 分； 培训内容基本完整，措施基本合理、可行性较高得 5 分； 方案施内容一般，措施需进一步完善，得 2 分； 缺项不得分。
<p>注：以上项目若缺项的，该项为 0 分。 以上及到资格审查、企业荣誉、人员业绩、企业业绩等计分部分时，以投标单位自行上传到响应文件中的相应内容为准。</p>			

注：1、所有未进入详细评审的投标作为无效投标，其报价不作为评分依据。

1. 评标方法

(1) 本次评标采用综合评分法。

(2) 评标委员会对满足竞争性磋商文件实质性要求的响应性文件，按照本章规定的评分标准进行打分并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且响应报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。响应性文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 投标报价的权重占 30%
- (2) 技术部分的权重占 50%
- (3) 综合部分的权重占 20%

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章附表初步评审表规定的标准对磋商响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.1.2 投标供应商有以下情形之一的，其投标将予以否决投标：

- (1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标供应商书面确认后具有约束力。投标供应商不接受修正价格的，其投标不予评审。响应性文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标供应商的报价明显低于其他投标报价，或者在设有最高限价时明显低于最高限价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。投标供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标供应商以低于成本报价竞标，其投标将予以否决处理。

3.3 响应性文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标供应商对所提交响应性文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应性文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标供应商的书面澄清、说明和补正属于响应性文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人；

3.4.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性磋商文件规定的方式确定中标人；竞争性磋商文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

3.4.4 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

第五章 合同条款及格式

（合同仅供参考）

甲方：_____

乙方：_____

本着合作发展、互惠互利的原则，甲乙双方就合作开展 _____ 实施相关事宜，经过友好协商达成以下共识：

一、项目内容

1.1、项目名称：澠池县交通运输综合行政执法大队槐树洼非现场执法系统设备升级及维保服务项目

1.2、项目服务期：_____

1.3、项目合同价：_____

1.4、质量要求：_____。

1.5、预付款：无

1.6、支付方式：_____。

1.7、乙方账户信息：

账户户名：

银行账号：

开户银行：

二、甲方的权利和义务

2.1、甲方有义务根据合同约定支付乙方项目经费；

2.2、甲方有义务协同并指导乙方完成项目，明确项目要求，并根据服务内容分工完成自己所负责工作；

2.3、甲方有权对乙方的工作提出修改建议并监督完成情况；

2.4、甲方有权对乙方完成的项目资料进行保留；

2.5、甲方有权要求乙方不向第三方透露本项目策划内容，涉及知识产权的，甲方应尽保密义务。

三、乙方的权利和义务

3.1、乙方应按照项目的内容来跟进项目计划，并根据甲方的修改建议进行调整；

3.2、乙方督导整个项目的实施和管理；

3.3、乙方应向甲方提供必要的项目进度情况；

3.4、乙方有权要求甲方按照协议约定履行相应义务。

四、保密条款

- 4.1、项目成果将由双方所共享；
- 4.2、未经双方一致同意，不得向第三方透露双方的信息。

五、违约责任及其他

5.1、双方均应按照协议约定事宜推进项目，如遇特殊情况导致项目无法预期进行，应共同协商、协力解决；

5.2、如因不可抗拒的原因导致项目不能实施，双方可协商改期或取消。如项目过程中因不可抗拒的原因导致项目未能按计划进行，双方均表示不再继续此项目开展时，双方均可解除本协议。

5.3、本协议有效期为协议生效之日起至项目结束；

5.4、为保障协议顺利履行，甲方指派_____，乙方指派_____，以上为各方代表，有权代表己方就协议履行作出决定；其他未尽事宜由双方友好协商解决；

5.5、本协议一式 份，甲乙双方各执__份。

本协议自双方签字、盖章之日起生效。协议签字生效后，意味双方均对本协议内容完全了解并无异议。双方将遵守协议中所有条款。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

负责人:

负责人:

联系方式:

联系方式:

地址:

地址:

年 月 日

年 月 日

第六章 响应文件格式

(项目名称)

响 应 文 件

项目编号:

供应商: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

年月日

目 录

一、磋商报价函及磋商函附录

（一）磋商报价函

致：（采购人名称）

1. 我方已仔细研究了（项目名称）磋商文件的全部内容，愿意以_____（大写），（小写）元的磋商报价完成该项目。服务周期：_____，按合同约定实施和完成该项目的任务，质量要求：_____。
2. 我方承诺在竞争性磋商文件规定的磋商有效期内不修改、撤销响应文件。
3. 如我方成交：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - （2）随同本磋商报价函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。
 - （3）我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。
 - （4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。
5. （其他补充说明）。

供应商：（企业电子签章）

法定代表人：（个人电子签章）

日 期：__年__月__日

(二) 磋商函附录

项目名称			
供应商			
项目负责人		联系电话	
磋商报价	大写：_____ 小写：_____元 (供应商应在此填列第一次报价，但以供应商最后一次的磋商报价为成交价)		
质量要求			
服务周期			
磋商有效期			

供应商：（企业电子签章）

法定代表人：（个人电子签章）

日期：__年__月__日

报价明细表

格式自拟。

- 说明：
1. 报价合计金额应与投标报价表一致。
 2. 投标报价中包含此项目相关的所有费用。

二、法定代表人身份证明

供应商： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： ____年__月__日

经营期限： _____

姓 名： _____ 性 别： _____

年 龄： _____ 职 务： _____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

（此处附法定代表人身份证扫描件）

供应商：（企业电子签章）

法定代表人：（个人电子签章）

日 期： ____年__月__日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证扫描件

供 应 商：（企业电子签章）

法定代表人：（个人电子签章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

日 期：__年__月__日

注：因响应文件中授权委托书授权代理人无法手写签字，可以以印刷体代替（印刷体为电脑打出的字体）。

四、磋商承诺函

致（采购人名称）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、参加本次政府采购活动在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、响应文件中提供的能够带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于中标人的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约保证金；

(五) 在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

(六) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(七) 投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商：（企业电子签章）

法定代表人：（个人电子签章）

日 期：__年__月__日

五、投标供应商情况

(一) 基本情况表

投标供应商名称			
注册地址		成立时间	
法定代表人	姓名	联系电话	
项目负责人	姓名	联系电话	
注册资金			
营业执照号			
备注			

注：此表后应附营业执照等企业证件。

投标供应商：（盖章）

法定代表人：（盖章）

日 期：

(二) 供应商资格资料

-

六、完成的主要业绩表

序号	项目名称	投资金额	业主单位名称	完成时间	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

注：此表后附项目业绩资料的复印件。

七、服务方案

此项格式自理，内容应包括但不限制于评分办法提到的内容。

八、供应商认为有必要提供的其他资料

磋商文件要求及供应商认为有必要提供的其它证明材料

附件 1:

中小企业声明函（投标供应商）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。（或者：服务全部为符合要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本项目所属行业为软件和信息技术服务业。

供应商：（企业电子签章）

日期：__年__月__日

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（企业电子签章）

日 期：__年__月__日

附件 3:

监狱企业证明文件

(监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注: 在响应文件中附扫描件

供应商: (企业电子签章)

日 期: __年__月__日