# 2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目

# 竞争性磋商文件

项目编号：三卢竞磋采购-2026-98、LSGZ[2026]232-ZC179

采 购 人：卢氏县狮子坪乡人民政府

代理机构：河南友拓工程管理有限公司

日　　期：二０二六年九月

# 目　录

第一章 竞争性磋商公告.....1

第二章 供应商须知.....5

第三章 评审办法.....19

第四章 合同协议书（样本）.....27

第五章 工程量清单及图纸（另附）.....27

第六章 技术标准和要求.....50

第七章 响应文件部分格式.....51

# 第一章　竞争性磋商公告

河南友拓工程管理有限公司受卢氏县狮子坪乡人民政府的委托，对2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目进行竞争性磋商，项目已具备磋商条件，欢迎符合相关条件的响应人参加。

一、项目概况与磋商内容

1、项目名称：2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目

2、项目编号：三卢竞磋采购-2026-98、LSGZ[2026]232-ZC179

3、采购人：卢氏县狮子坪乡人民政府

4、项目概况：位于三门峡市卢氏县，建设单位为卢氏县狮子坪乡人民政府，本项目为2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目。

5、建设地点：三门峡市卢氏县

6、最高限价：1412147.24元

7、磋商范围：本项目竞争性磋商文件、图纸及工程量单等列明的所有内容。

8、资金来源：财政资金，且已落实

9、质量要求：达到国家现行建设工程施工质量验收规范合格标准。

10、工期：30日历天。

11、标段划分：一个标段

12、本项目是否接受联合体磋商：否

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、项目落实的政府采购政策：本项目专门面向中小微企业采购项目,执行促进中小微企业（监狱企业、残疾人福利性企业）发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商须具有独立承担民事责任的能力，具有有效的营业执照或其他证明材料；

3.2 供应商须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；

3.3 拟派项目经理应具备建筑工程二级（含贰级）及以上注册建造师资格、具备有效的安全生产考核合格证书，未在其它在建工程项目中担任项目经理，并提供本单位劳动合同和缴费的养老保险证明；

3.4 供应商出具本企业近三年无商业贿赂及无不正当竞争行为的承诺书（承诺对象：企业、法定代表人、项目经理，格式详见 “四、供应商资格审查资料”附件1）；

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺书（格式详见“四、供应商资格审查资料”附件 2）；

3.6 信誉要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)和豫财购【2016】15 号的规定，企业没有被列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”；（注：开标后由采购人或采购代理机构通过以上网站进行查询，信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。相关网站有最新规定的，按最新规定执行）；

3.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后）；

三、获取采购文件

1、磋商文件下载时间：2026 年 9 月 29 日 00 时 00 分至 2026 年 10 月 16 日 8 时 40 分。

2、地点：三门峡市公共资源交易中心网下载；

3、方式：本项目没有报名环节，投标人凭 CA 数字证书通过三门峡市公共资源交易中心网（网址：http://gzjy.smx.gov.cn/），点击交易平台选择“交易主体登录”，在所参与项目右侧点击参与投标，即可直接下载本项目招标文件（招标文件中包含图纸、清单等投标所需一切内容）。

具体操作请查看以下链接：

三门峡市公共资源交易平台操作手册（http://gzjy.smx.gov.cn/fwzn/004003/20200325/2b5a3a5a-f987-405c-993f-88f43e1d1ac3.html）。

办理 CA 证书（http://gzjy.smx.gov.cn/bzzx/008001/20231102/4defc9b5-408e-47f2-9e9f-1f376a06ee1f.html）。

4、本项目采用全电子化招标，不再收取竞争性磋商文件费。

注：本项目为不见面开标项目，开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为 http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login),在线准时

参加开标活动并进行响应文件解密等。每位供应商的解密时间为开标时间起 30 分钟内完成。未按时解密的其响应将被否决。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

四、磋商保证金

根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4号）第 6 条的规定，磋商保证金不再收取。

五、响应文件的递交截止时间（磋商时间）及开评标地点

1、响应文件的递交截止时间（开标时间）：2026 年 10 月 16 日 8 时 40 分

2、开标地点：卢氏县公共资源交易中心四楼第二开标室；

3、评标地点：卢氏县公共资源交易中心二楼第二评标室

六、其他事项

1、供应商应仔细阅读操作手册，在本公告中要求的截止时间前完成投标保证金的缴纳和绑定工作。并充分考虑人为操作和银行异地跨行转账到账的时间等因素，因投标供应商操作不当或银行到账时间等问题造成的无法投标等一切后果，由供应商自行承担。

2、供应商递交的资料和响应文件不论中标与否均不予退还。

3、采购人不组织投标供应商踏勘现场。

4、本项目资格评审和业绩以投标文件为准，供应商可使用电子营业执照。

5、根据优化营商环境的要求，评标时以投标文件为准：

（1）资格评（预）审部分：资格评（预）审以响应文件为准，其资料真实性由供应商自行承担，同时，投标人要完善主体库(基本信息不作为资格审查项)。

（2）详细评审部分：详细评审部分按照合格制原则进行，涉及到资格审查、企业荣誉、人员业绩、企业业绩等部分时，以供应商自行制作到响应文件中的相应内容为准。

（3）响应文件编制部分：在竞争性磋商文件中要求供应商按照响应文件格式进行响应文件编制，在响应文件编制时，应明确将供应商单位企业基本情况、资质情况、人员情况、财务情况、业绩情况编入响应文件，便于进行资格审查及详细评审。

**温馨提示：本项目为电子化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读竞争性磋商文件和三门峡市公共资源交易中心官网业务办理指南。**

七、发布公告的媒介

本次竞争性磋商公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》和《三门峡市公共资源交易中心网》媒体上发布 。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

监督单位：卢氏县政府采购办公室

联系人：郭亚楠

联系电话：0398-7863556

地址：卢氏县城关镇解放路中段

监督单位：卢氏县农业农村局

联系人：胡明君

电话：13939892201、0398-3121008

地址：卢氏县西街二街坊 62 号

采购人：卢氏县狮子坪乡人民政府

联系人：赵栋

电话：15515557780

地址：河南省三门峡市卢氏县狮子坪乡狮子坪街

代理机构：河南友拓工程管理有限公司

联系人：解志远

电话：18603988368

地址：三门峡市伟业大厦 9 层 905 室

# 第二章 供应商须知

## 供应商须知前附表

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
|---|---|---|
| 1 | 监督单位和采购人 | 监督单位：卢氏县政府采购办公室<br>联系人：郭亚楠<br>联系电话：0398-7863556<br>地址：卢氏县城关镇解放路中段<br>监督单位：卢氏县农业农村局<br>联系人：胡明君<br>电话：13939892201、0398-3121008<br>地址：卢氏县西街二街坊 62 号<br>采购人：卢氏县狮子坪乡人民政府<br>联系人：赵栋<br>电话：15515557780<br>地址：河南省三门峡市卢氏县狮子坪乡狮子坪街 |
| 2 | 采购代理机构 | 代理机构：河南友拓工程管理有限公司<br>联系人：解志远<br>电话：18603988368<br>地址：三门峡市伟业大厦 9 层 905 室 |
| 3 | 项目名称 | 2026 年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目 |
| 4 | 项目概况 | 位于三门峡市卢氏县，建设单位为卢氏县狮子坪乡人民政府，本项目为 2026 年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目。 |
| 5 | 质量要求 | 达到国家现行建设工程施工质量验收规范合格标准。 |
| 6 | 工期 | 30 日历天 |
| 7 | 建设地点 | 三门峡市卢氏县 |
| 8 | 安全措施 | 按国家规范执行，确保安全 |
| 9 | 资金来源 | 财政资金 |
| 10 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 11 | 供应商资质条件、能力 | 详见竞争性磋商公告“申请人资格要求” |
| 12 | 投标预备会 | 不召开 |
| 13 | 分包 | 不允许 |

| | | |
|---|---|---|
| 14 | 偏离 | 不允许 |
| 15 | 供应商提出问题的截止时间 | 响应文件递交截止时间 5 天前 |
| 16 | 采购人书面澄清的时间 | 响应文件递交截止时间 5 天前 |
| 17 | 响应文件递交截止时间 | 2026 年 10 月 16 日 8 时 40 分 |
| 18 | 供应商确认收到竞争性磋商文件的澄清时间 | 磋商公告给予确认回函，未回函视为默认收到。 |
| 19 | 供应商确认收到竞争性磋商文件的修改时间 | 磋商公告给予确认回函，未回函视为默认收到。 |
| 20 | 磋商有效期 | 自响应文件递交截止之日起 60 日历天 |
| 21 | 磋商保证金 | 根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4 号）第 6 条的规定，磋商保证金不再收取。 |
| 22 | 签字或盖章要求 | 1、供应商在生成电子化响应文件后，应对电子化响应文件进行签章，未对电子化文件进行签章的视为无效投标。<br>2、竞争性磋商文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，供应商在进行电子化响应文件签章时，以签盖法定代表人电子签章为准。（电子化响应文件具体制作教材请供应商通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看）<br>3、本项目为电子化、无纸化交易项目，响应文件是供应商通过中心投标文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版投标文件。供应商投标时，将不再接受任何纸质文件资料<br>4、成交单位领取成交通知书时提交三份纸质响应文件。 |
| 23 | 递交响应文件地点 | 本项目为不见面开标项目，开标当日供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行操作。 |
| 24 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |
| 25 | 是否退还响应文件 | 否 |
| 26 | 是否提供样品 | 否 |
| 27 | 磋商时间和地点 | 磋商时间：同递交响应文件截止时间<br>磋商地点：同递交响应文件地点 |
| 28 | 开标顺序 | 按电子响应文件上传的顺序开标 |
| 29 | 磋商小组 | 磋商小组构成：由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家，共 3 人组成。其中：技术、经济等方面的专家不能少于磋商小组成员的 2/3。<br>评标专家确定方式：当天开标后从相关评标专家抽取终端随机抽 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 取。 |
| 30 | 是否授权磋商小组确定成交供应商 | ■否，推荐成交候选人数：3 人 |
| 31 | 履约担保 | 根据三门峡市财政局三财购【2021】14 号文的规定，本项目不收取履约保证金。 |
| 32 | 采购最高限价(控制价) | 1412147.24 元。<br>供应商的总报价不得高于采购最高限价，否则其响应文件将于否决。 |
| 33 | 付款方式 | 合同签订预付合同价款的 30%，工程竣工验收合格后提交完整结算资料审计完成后累计支付到审定金额的 97%，剩余 3%质量保证金，12 个月缺陷责任期满后付清。质量保证金不计算利息。（以最终实际签订合同为准） |
| 34 | 采购代理费 | 1.本项目招标代理费由成交单位承担，收费标准参照豫招协【2023】002 号文件所规定的收费标准收取，代理费和产生的其它费用由成交单位承担。此费由供应商综合考虑到投标报价中，不再单独列项。<br>2.收取方式<br>招标代理服务费均由成交人在领取成交通知书时，以现金或转账的方式一次性向代理机构缴纳。<br>户名：河南友拓工程管理有限公司<br>账号：41050169610800000001<br>开户行：建行三门峡崤山路支行 |
| 35 | 农民工工资保证金 | 根据《中华人民共和国劳动法》、《建筑领域农民工工资支付暂行办法》等法律法规规定，成交单位成交后能够及时、足额存入农民工工资保障金或工资保函，保障金为成交价的 2%。一旦其承包的建筑工程项目中出现拖欠农民工工资情况的，可由建设行政主管部门从农民工工资保障金中先予划支。 |
| 36 | 质疑 | 一、供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向招标代理机构提出质疑。<br>1、接收质疑函的方式：接收加盖单位公章的书面质疑函接收单位：同公告联系方式<br>2、质疑函的内容、格式:应符合《中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。<br>二、供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：磋商公告、磋商文件、磋商过程、成交结果） |

| | | |
|---|---|---|
| 37 | 需要补充的其他内容 | 1、招标文件的最终解释权归采购人；<br>2、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。<br>3、技术咨询电话：0398-3117871<br>4、**划定标准为：《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发<中小企业划型标准规定的通知>（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为依据。本项目所属行业为建筑业。** |
| 38 | | 具体要求：本项目为电子化、无纸化交易项目，投标文件是投标人、投标人通过中心投标文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的电子版投标文件。电子化投标文件具体制作文件请点击 http://t.cn/A6ZvtVob 进行下载。<br>温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以下条款。<br>一、电子化投标<br>（一）网上投标保证金的缴纳<br>1、缴纳方式详见：本项目投标保证金可使用电子保函缴纳，开具方式请登录“网站首页-电子保函平台”或者“登录系统首页右下角-三门峡金融服务平台”或者直接登陆：http://120.194.249.36:10094/smxbaohan/ 进行操作。<br>2、投标人在成功缴纳后，可以将银行回单制作在投标文件中， 作为缴纳保证金的依据。<br>3、投标人应仔细阅读操作手册并充分考虑异地跨行转账到账时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题造成开标时间未到达指定账户影响投标的，由投标人自行承担后果。<br>4、未中标投标人的投标保证金在项目结束后，将通过中心交易平台退还。<br>（二）电子化投标文件的签章<br>1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。<br>2、招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化响应文件需签章，签章时以签盖法定代表人签章为准。电子化响应文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在右上角“组建下载”中查看。<br>（三）电子化投标文件的格式及上传投标文件<br>1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的（投标文件制作工具下载地址：http://www.smxgzjy.org），经过签章和加密后生成的电子版投标文件。上传投标文件格式后缀为 SMXTF。<br>注：投标人投报多个标段的，需要每个标段单独制作电子投标文件。<br>2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。<br>注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理 |

| | |
|---|---|
| | 技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。<br>技术联系电话：4009980000<br>（四）电子化项目开标、解密、唱标、评标<br>1、本项目采用电子化、无纸化进行招标，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。<br>2、开标时，由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行解密。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其投标文件不予开标、唱标。<br>3、电子化投标文件解密异常的处理<br>如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常情况，投标人应及时致电中介服务机构说明。投标文件异常，按以下步骤进行处理：<br>（1）首先由技术人员进行问题排查<br>（2）经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。<br>（3）经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。<br>4、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。<br>投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。<br>5、开标时投标人可登录到交易系统中在开标解密栏中点击报价一览表查看自己的投标报价。如对自己的唱标内容有异议的，应在投标人解密成功后 10 分钟内向中服务机构通过开标大厅对话框提出质疑。中介服务机构应在监督人员的监督下接受投标人的质疑通过开标大厅对话框进行答复并做好书面记录。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。<br>6、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统向供应商发起质疑。供应商的回复文件必须以经过供应商和其法定代表人签章的 PDF 式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。<br>7、如评标委员会对需要回复的供应商在规定时间内（30 分钟内）通过电子化交易系统未收到回复的，视为投标人放弃回复，评标委员会将自行对需要回复的内容进行认定。<br>二、 相关证书原件的提交<br>（一）本项目实行资格后审，招标文件中要求投标人提交相关资料原件的，投标人需将原 |

| | |
|---|---|
| | 件扫描件制作到电子投标文件中，同时投标人要完善主体库，但不作为评标依据。评标委员会对原件的核验工作按以下条款进行：<br>（三）投标人应保证上传内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。因投标人上传原因导致应得分项而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人自行承担责任。<br>提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以上条款。 |

**1、适用范围**

本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商文件竞争性磋商公告中的所叙述的内容。

**2、合格的供应商**

符合供应商须知前附表 11 项。

**3. 其他**

3.1 无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参与磋商活动有关的全部费用。

3.2 无论磋商结果如何，采购人均无向供应商解释其成交或未成交原因的义务。

3.3 无论成交与否，已购买竞争性磋商文件的供应商对竞争性磋商文件负保密责任。

**4、竞争性磋商文件的组成**

4.1 竞争性磋商文件用于阐明采购项目的服务范围、磋商程序、磋商内容、合同草签和条款以及评定成交的标准。具体包括以下内容：

（1）竞争性磋商公告

（2）供应商须知

（3）评审办法

（4）合同协议书

（5）工程量清单及图纸

（6）技术标准和要求

（7）响应文件部分格式

4.2 竞争性磋商文件以中文编辑，且以中文为准。

4.3 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

4.4 竞争性磋商文件的澄清和修改

4.4.1 供应商在下载磋商文件后，应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现内容不

完整或附件不全,应在递交竞争性响应文件截止之日5日前在三门峡市公共资源交易系统中提出质询,要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

4.4.2 竞争性磋商文件的澄清以澄清回复的方式在三门峡市公共资源交易系统中回复所有报名完成供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清竞争性磋商文件实质性内容且影响响应文件编制的，将相应延长投标截止时间。

4.4.3 如果在规定的时间内供应商未提出疑问，将视为供应商完全理解并接受磋商文件中的资格要求、供应商须知、格式、条款、技术要求、澄清、修改等所有要求，则供应商应按照谈判文件相应要求的要求提交有关资料和文件。

4.4.4 磋商文件澄清、修改、补充通知内容均以书面明确的内容为准。当磋商文件、修改补充通知、澄清内容相互矛盾时，以最后发出的通知或修改文件为准。

4.4.5 供应商应自行查看澄清或修改信息。

**5、响应文件的组成**

一、磋商函

二、法定代表人身份证明及授权委托书

三、已标价工程量清单

四、供应商资格审查资料

五、施工组织设计

六、项目管理机构

七、供应商基本情况

八、供应商认为应附的其他证明材料

供应商应按竞争性磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，准确性及完整性,以使其报价对竞争性磋商文件做出实质性的响应,否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

**6、磋商保证金**

根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4 号）第 6 条的规定，磋商保证金不再收取。

**7、磋商报价**

7.1 磋商报价为竞争性磋商文件及技术规范、施工方案等规定的，实施和完成本工程直至竣工验收合格，及达到质量和工期目标、安全文明、环境保护等要求，正式交付采购人使用前所需的全部费用。

7.2 磋商报价是以人民币为单位的综合报价，供应商应根据控制价，结合本项目实际情况，提出不高于控制价的报价。任何有选择性的报价将不予接受，每轮只许有一个报价；本工程采用工程量清单计价方式，供应商报价根据采购人提供的方案、磋商文件、工程量清单等，充分考虑市场价格、风险因素，在合理范围内自主报价，但不得低于企业实际成本。

7.3 供应商应结合自身条件，并充分考虑本工程施工难度、工期的要求、质量要求以及市场因素、现场环境因素、社会因素、市场价格调整因素等各方面原因合理报价。磋商报价将被认为已综合考虑了在施工全过程中可能发生的全部不可预见费用。成交人无权再以任何理由提出延长工期、增加价款或索赔等要求。

7.4 供应商在磋商报价前可踏勘施工现场，充分考虑工地现状条件可能影响到工程正常施工的所有风险因素。无论供应商是否进行了上述现场踏勘工作，其磋商报价中均将被认为已包含有工地现状在施工作业期间发生的全部不可预见的风险费用，供应商成交后则无权因此要求任何工期或费用上的索赔。

7.5 施工期间由于工程条件发生变化或供应商原因造成施工方案的更改，所增加的措施费用及工期一概不予调整，相应的费用供应商应在谈判报价中充分考虑，采购人不再另行支付。

7.6 各供应商作为有经验的承包商，应充分考虑该工程实施时的各种风险，并将其考虑在本次投标报价各清单项目的综合单价中，结算时综合单价不做调整（合同另有约定的除外）；

7.7 由供应商采购的主要材料，购置前必须得到采购人和监理方的认可，购置的材料在使用前按规定检验，其规格标准质量符合设计和施工规范要求。

7.8 **本次竞争性磋商分为两轮报价。磋商供应商响应文件中的报价作为第一次报价，不得高于项目采购最高限价且不公开；第二轮报价不得高于第一轮报价；**

7.9 供应商任何有选择的报价将被拒绝，磋商报价不允许修正和涂改，出现错误或涂改的将以无效报价处理；供应商不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

7.10 响应文件应对竞争性磋商文件中各项做出实质性响应，否则该磋商将可能被拒绝。供应商服务承诺书应按不低于竞争性磋商文件中的服务要求标准做出响应；

7.11 磋商文件能够详细列明采购标的服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

**8、响应文件的编制**

8.1 响应文件应按照本磋商文件 “响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，初次报价一览表在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文

件要求更有利于采购人的承诺。

8.2 磋商文件应当对磋商文件有关工期、磋商有效期、质量要求、磋商范围等实质性内容作出响应。

8.3 供应商所上传的电子化响应文件，应是通过中心响应文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版响应文件。

**9、备选投标方案**

不允许供应商递交备选方案。

**10、投标**

**10.1 响应文件的签署**

供应商在进行电子化响应文件签章时，竞争性磋商文件中要求供应商盖章的，以签盖单位章为准；要求法定代表人签章的，以签盖法定代表人签章为准。

**10.2 响应文件的上传**

电子化响应文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化响应文件将不予接收。

注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化响应文件无法上传的，供应商应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。供应商应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，电子化响应文件未在投标截止时间前成功上传的，其响应文件不予接收。

**10.3 响应文件的修改与撤回**

在投标截止时间之后，供应商不得补充、修改电子化响应文件。

**11、磋商**

**11.1 磋商时间和地点**

采购人在本磋商文件规定的响应文件递交截止时间（磋商时间）和地点竞争性磋商。

**11.2 磋商程序**

11.2.1 磋商会议由招标代理机构主持；

11.2.2 宣布磋商会议纪律；

11.2.3 宣布参加磋商会议的人员名单；

11.2.4 本项目采用电子化、无纸化进行磋商，供应商应当在磋商截止时间前，登录不见面开标大厅选择三门峡市公共资源电子招投标系统进入,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。

11.2.5 采购人对开标过程进行记录，并存档备查。

**11.3 电子化响应文件的有效性**

电子化响应文件有下列情形的为无效电子化响应文件，采购人不予受理：

因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤销其响应文件；因供应商之外的原因造成电子化响应文件未解密的，视为撤回其响应文件，供应商有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。上传磋商响应文件但是未提交磋商文件费的，视为无效标书，退回其响应文件。部分电子化响应文件未解密的，其他电子化响应文件的开标可以继续进行。

**11.4. 磋商小组**

11.4.1 磋商小组由采购人代表和有关技术、经济方面的专家组成。磋商小组人数及技术、经济专家的确定方式见供应商须知前附表。

11.4.2 磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

11.4.3 磋商小组成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改磋商文件确定的评审程序、评审方法，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得记录、复制或带走任何评审资料。成交候选人确定后，磋商小组不得修改评审结果或者要求重新评审，但因初步审查认定错误或价格计算错误需依法重新评审的除外。应在评审报告中明确记载。

11.4.4 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）供应商或供应商主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与供应商有经济利益关系；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与供应商有其他利害关系。

**11.5 磋商原则和方法**

11.5.1 坚持公开、公平、公正的原则。

11.5.2 磋商小组应当集中与单一供应商分别进行磋商，磋商小组将遵照磋商原则，公正、平等地对待所有供应商。

11.5.3 评审方法

（1）初步评审（是否响应竞争性磋商文件的要求），确定合格的供应商。

（2）磋商小组只对已判定为实质性响应且通过初步审查的响应文件进行详细评价和比较。

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（4）磋商完成后，要求其在规定时间内提交最后报价，凡是二轮报价没提交的，其一轮报价视为二轮报价。

（5）经磋商确定最终工程需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

（6）磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。按评审得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选人，并编写评审报告，评审报告由磋商小组全体人员签字。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，磋商程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。 评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐；

（7） 如果第一名供应商放弃成交资格或因不可抗力提出不能履行合同，将依序确定排名第二名的供应商为成交人，依次类推。当符合竞争性磋商文件实质性要求的供应商均因上述原因不能签订合同的，将依法重新磋商。

**11.6 响应文件的澄清**

11.6.1 磋商小组可以以书面形式要求供应商对其响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明。供应商应采用书面形式进行澄清和说明，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件实质性内容。凡属于磋商小组在磋商发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

11.6.2 在磋商过程中，磋商小组发现供应商的投标报价明显低于其他供应商的报价，并有可能低于其企业成本的，则磋商小组可以以书面形式要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，磋商小组对其响应文件不再进行评审。

**11.7 磋商过程的保密**

11.7.1 响应文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况，与评标有关

的其他任何情况均应严格保密。

11.7.2 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

11.7.3 采购人不对未成交人就评标过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交人不得向磋商小组成员和其他有关人员索问评标过程的情况和资料。

**12、合同授予**

12.1 定标方式

采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人。

12.2 成交公告

采购人在供应商须知前附表规定的媒介发布成交公告。

12.3 成交通知

在磋商有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的供应商。

12.4 履约

详见前附表

12.5 签订合同

12.5.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。

12.5.2 成交供应商如未能按竞争性磋商文件要求，在规定限期内与采购人签订合同，无论何种原因招标方将取消其成交资格、撤销其成交通知书。在此情况下，采购人可将合同授予排名次高的供应商。

12.5.3 在签订合同过程中，如发现成交供应商以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的，采购人有权取消其成交资格。

**13、纪律和监督**

13.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

13.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成

交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

13.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

13.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

13.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

**13.6** 控制价编制说明

一、工程概况

本项目为2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目。

二、编制范围：

2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目施工图；

三、编制依据

1.清单依据《建设工程工程量清单计价标准》（GB/T50500-2024）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算标准》（GB/T50854-2024）、《市政工程工程量计算标准》(GB/T50857-2024)、《通用安装工程工程量计算标准》(GB/T50856-2024)；；

2、定额依据《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额》(HA01-31-2016)、《河南省市政工程预算定额》(HAA1-31-2016)、《河南省通用安装工程预算定额 》（HA02-31-2016)及综合解释等相关配套文件

四、费用计取

1、材料价格依据《三门峡工程标准造价信息》2026年第2期卢氏除税价；卢氏信息价未发布的参考三门峡市信息价，卢氏信息价和三门峡市区信息价均未发布的采用市场询价计算，以上材料价格

均为除税价；

2、增值税按一般计税方法，按 9%税率计算；

3、人工费、机械费、管理费动态调整指数执行豫建消技【2026】23 号文（第 19 期 2026 年 1~6 月）价格指数调整；

4、其他措施费中二次搬运费、夜间施工增加费、冬雨季施工增加费按规定计取。

五、其他说明

1、本工程商品混凝土，运输距离按 55KM 考虑。

2、未尽详述之处按合同文件约定、施工图纸设计、国家现行施工验收规范及标准执行。

# 第三章　评审办法

## 评审办法前附表

| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
|---|---|---|---|
| 1.1 | 资格性审查标准 | 营业执照 | 供应商须具有独立承担民事责任的能力,具有有效的营业执照或其他证明材料； |
| | | 资质等级 | 供应商须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质 |
| | | 安全生产许可证 | 具备有效的安全生产许可证 |
| | | 项目经理资格 | 拟派项目经理应具备建筑工程二级（含贰级）及以上注册建造师资格、具备有效的安全生产考核合格证书，未在其它在建工程项目中担任项目经理,并提供本单位劳动合同和缴费的养老保险证明； |
| | | 无商业贿赂及无不正当竞争行为的承诺书 | 供应商出具本企业近三年无商业贿赂及无不正当竞争行为的承诺书（承诺对象：企业、法定代表人、项目经理，格式详见 “四、供应商资格审查资料”附件 1）； |
| | | 没有重大违法记录的书面声明 | 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的承诺书 |
| | | 信誉要求 | 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)和豫财购【2016】15 号的规定，企业没有被列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，（注：开标后由采购人或采购代理机构通过以上网站进行查询,信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。相关网站有最新规定的，按最新规定执行）； |
| | | 控股关系 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后） |
| 1.2 | 符合性审查标准 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| | | 报价唯一 | 只有一个有效报价，且不高于最高限价 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 响应文件签署、盖章 | 响应文件按竞争性磋商文件要求签署、盖章的 |
| | | 磋商范围 | 本项目竞争性磋商文件、图纸及工程量单等列明的所有内容 |
| | | 工期 | 30 日历天 |
| | | 已标价工程量清单 | 符合 “工程量清单”给出的范围及数量，供应商不得擅自修改工程量清单上的工程项目和数量，否则其响应将予否决。 |
| | | 质量要求 | 达到国家现行建设工程施工质量验收规范合格标准 |
| | | 磋商有效期 | 自响应文件递交截止之日起 60 日历天 |
| | | 其他实质性内容 | 符合磋商文件要求 |
| **条款号** | **条款内容** | **编列内容** | |
| 1.2.1 | 分值构成(总分 100 分) | （1）报价部分：30 分；<br>（2）技术部分：50 分；<br>（3）综合部分：20 分； | |
| **条款号** | **评分因素** | **评审标准** | |
| 1.2.2（1） | **报价部分（30 分）** | 1、本项目进行 2 轮报价，每轮报价高于前一轮报价的均按无效报价处理。<br>2、价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：<br>价格分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30<br>如磋商小组一致认为最低报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，磋商小组有权通知供应商进行解释。如供应商未能在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经磋商小组取得一致意见后，对该供应商将不予推荐。<br>**根据财库【2020】46 号对小型、微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位价格给予 3%的扣除，用扣除后的价格参与评审；参加投标活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的《中小企业声明函（工程）》，未填写中小企业声明函的在评标过程中不予认可。若提供的声明与实际情况不符，采购人有权取消该成交供应商的成交资格，并对因其造成的损失进行追责。**<br>2.评标小组认为供应商的报价明显低于其他通过审查的供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标小组应当将其作为无效投标处理<br>3. 投标报价得分四舍五入至小数点后两位。 | |
| 1.2.2（2） | **技术部分（50 分）** | 主要施工方案与技术措施（6 分） | （1）施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）总体安排合理，运用先进、合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有先进和合理的建议。6 分<br>（2）施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）总体安排合 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 理，施工工艺、施工机械合理；对施工难点有合理的建议。4 分<br>（3）施工方案总体安排基本合理，施工工艺、施工机械基本合理；对施工难点有基本合理的建议。2 分<br>缺项得 0 分。 |
| | | 质量管理体系与措施（6 分） | （1）组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，有健全的质量管理体系、相应的施工技术标准、施工质量检验制度和综合施工质量水平评定考核制度。施工措施符合国家及我省现行工程建设标准，满足通用规范、项目规范及质量验收规范的要求，质量保证措施内容完整、经济安全、<br>合理先进、切实可行。6 分<br>（2）组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、 联络协调系统，有健全的质量管理体系、相应的施工技术标 准。施工措施符合国家及我省现行工程建设标准，满足通用 规范、项目规范及质量验收规范的要求。4 分<br>（3）组织机构形式基本合理，质量管理体系、相应的施工技 术标准基本健全。施工措施基本符合国家及我省现行工程建 设标准，满足通用规范、项目规范及质量验收规范的要求。2 分<br>缺项得 0 分。 |
| | | 安全管理体系与措施（6 分） | （1）施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求。根据工程特点、周边环境和施工工艺，现场重大危险源辨识全面，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。安全技术方案措施科学合理、先进可行。6 分<br>（2）施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，有安全管理目标，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求。根据工程特点、周边环境和施工工艺，能够辨识现场重大危险源，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。安全技术方案措施合理。4 分<br>（3）施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，现场安全管理组织机构、人员配备基本满足国家规定要求。根据工程特点、周边环境和施工工艺，能够辨识现场重大危险源，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。安全技术方案措施基本合理。2 分。<br>缺项得 0 分。 |
| | | 文明施工、环境保护管理体系 | （1）创安全文明标准化工地目标明确，有针对项目实际情况，<br>科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 及施工现场扬尘治理措施（5分） | 全文明施工措施费投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置科学规范，符合有关文明施工、健康卫生的规定。有防治施工现场扬尘治理方案，措施符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》 (DBJ41/174)的规定。5分<br>（2）有安全文明标准化工地创建目标计划和创建措施，有安全文明措施费用投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置符合有关文明施工、健康卫生的规定。施工现场扬尘治理措施符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定，有防治方案。3分<br>（3）有安全文明标准化工地创建目标计划和创建措施，现场施工区、生活区、办公区等设置基本符合有关文明施工、健康卫生的规定。施工现场扬尘治理措施基本符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定。1分<br>缺项得0分。 |
| | | 工期保证措施（6分） | （1）工期承诺满足磋商文件要求，保证体系完善，工期保证措施详细合理，且有针对性，有具体的违约责任承诺。6分<br>（2）工期承诺满足磋商文件要求，工期保证措施合理，有具体的违约责任承诺。4分<br>（3）工期承诺满足磋商文件要求，工期保证措施基本合理。2分<br>缺项得 0 分。 |
| | | 拟投入资源配备计划（6分） | （1）机械投入计划与进度计划呼应，采用先进机械设备且配置合理、先进、满足安全技术规范和施工进度需要、物资运输、安装设备满足施工要求；劳动力投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确；主要物资投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确。6分<br>（2）机械投入计划与进度计划呼应，机械设备配置合理，满足安全技术规范和施工进度需要；劳动力投入计划与进度计划呼应，基本满足施工需要，调配投入计划合理；主要物资投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，调配投入计划基本合理。4分<br>（3）机械投入计划与进度计划与机械设备配置基本合理；劳动力投入计划与进度计划基本满足施工需要；主要物资投入计划与进度计划基本满足施工需要。2分<br>缺项得0分。 |
| | | 施工进度表或网络计划图（5分） | （1）关键线路清晰、准确、完整、计划编制合理、可行、有针对性、满足磋商文件对工期的要求。5分<br>（2）关键线路准确，计划编制合理可行，满足磋商文件对工期的要求。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 3 分<br>（3）关键线路基本准确，计划编制基本可行，基本满足磋商文件对工期的要求。1 分<br>缺项得 0 分。 |
| | | 施工总平面图布置（5 分） | （1）总体布置有针对性、合理、能较好满足施工需要，符合安全、文明施工要求；材料堆放有序。5 分<br>（2）总体布置合理，符合安全、文明施工要求。3 分<br>（3）总体布置基本可行。1 分<br>缺项得 0 分。 |
| | | 风险管理措施（5 分） | （1）风险防控管理措施齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，各阶段风险控制及应急措施得力。5 分<br>（2）风险防控管理措施基本齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，有各阶段风险控制及应急措施。3 分<br>（3）风险防控管理措施基本齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位基本准确。1 分<br>缺项得 0 分。 |
| 1.2.2<br>（3） | **综合部分（20 分）** | 企业业绩（6 分） | 自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）本企业承担过的类似项目的业绩，每提供一份得 2 分，最多得 6 分。<br>（注：须提供合同协议书的原件扫描件，否则不得分。）<br>项目经理业绩与企业业绩重复的不得分。 |
| | | 项目经理业绩（4 分） | 自 2023 年以来（以合同签订日期为准），项目经理具有类似项目业绩的，每有一份得 2 分，最多得 4 分。<br>（注：须提供合同协议书的原件扫描件，提供的资料需体现项目经理名字，否则不得分。）<br>项目经理业绩与企业业绩重复的不得分。 |
| | | 施工周边环境保护的服务承诺及措施（4 分） | 对施工周边环境保护的承诺及措施，合理可行得 4 分；<br>对施工周边环境保护的承诺及措施，基本合理可行得 3 分 ；<br>对施工周边环境保护的承诺及措施不够合理得 2 分。<br>缺项得 0 分。 |
| | | 履职尽责承诺（3 分） | 1.具有全面、详实、可行、合法有效的书面保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺及在岗、更换等履职尽责承诺，提供履约保证。1.5 分；<br>2.所投报项目经理、技术负责人确保到岗履职保证、所投报施工员、质量员、安全员、材料员、资料员确保到岗履职保证。1.5 分。<br>缺项得 0 分。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 服务承诺<br>（3分） | 实质性承诺及措施（如：确保连续和不中断施工承诺及落实措施、农民工资承诺及落实措施、、承诺完工验收交付后，如出现问题，能第一时间进行更换、修复、协助甲方协调周边关系等）合理可行得 3 分，基本合理可行得 2 分，不够合理得 1 分。<br>缺项得 0 分。 |
| **备注：上述各项在响应文件中如有缺项或与本项目无关的方案或承诺，则该项为 0 分；不缺项（与本项目有关）的，不低于最低分。** | | | |

**1.评审办法**

本次竞争性磋商采用综合评分法评审，磋商小组对满足竞争性磋商文件初步评审且在规定时间提交最后报价的响应文件，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低的供应商为成交候选供应商的评审方法。

**1. 评审标准**

**1.1 初步评审标准**

1.1.1 资格评审标准：见评审办法前附表。

1.1.2 符合性评审标准：见评审办法前附表。

**1.2 分值构成与评分标准**

1.2.1 分值构成

(1) 磋商报价：见评审办法前附表；

(2) 技术部分：见评审办法前附表；

(3) 综合部分：见评审办法前附表

1.2.2 评分标准

(1) 磋商报价标准：见评审办法前附表；

(2) 技术部分标准：见评审办法前附表；

(3) 综合部分标准：见评审办法前附表；

**2. 评审程序**

**2.1 初步评审**

2.1.1 磋商小组依据本章评审办法前附表规定的标准，对供应商的响应文件进行初步评审，以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，磋商小组应当认定其响应文件无效。

2.1.2 磋商报价有算术错误及其他错误的，磋商小组按以下原则要求供应商对磋商报价进行修正：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖单位公章或者由法定代表人或其授权的代表签字，供应商不确认的，其响应文件无效。

**2.2 详细评审**

2.2.1 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商双方可以就磋商项目所涉及的价格、技术、磋商范围、合同草案条款等进行实质性磋商，但磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的商业秘密、技术资料、价格和其他信息。

2.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.2.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.2.4 竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则推荐3家以上供应商的解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.2.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

2.2.6 最后报价（二轮报价）是供应商响应文件的有效组成部分**【注：1、最后报价不得超出磋商控制价；2、最后报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】**。

2.2.7 情况特殊,经磋商小组根据磋商现场情况，可以要求供应商适当进行多轮报价。

2.2.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

2.2.9 磋商小组按本章评审办法规定的评审因素和评分标准进行打分。

(1) 按本章规定的评审因素和评分标准对磋商报价计算出得分；

(2) 按本章规定的评审因素和评分标准对技术部分计算出得分；

(3) 按本章规定的评审因素和评分标准对综合部分计算出得分。

2.2.10 磋商小组完成对技术部分、磋商报价和综合部分得分汇总后，取平均值作为该供应商的最终得分。计算分值均保留两位小数。

2.2.11 磋商小组认为供应商的最后磋商报价明显低于成本价的，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其响应无效。

2.2.13 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 第四章 合同协议书（样本）

（GF—2017—0201）

# 建设工程施工合同

注：按《三门峡市财政局关于市本级政府采购合同备案管理工作的通知》（三财购[2021]9 号）文要求，集中采购目录以外政府采购项目，原则上自中标通知书发出之日起 2 个工作日内与中标（成交）供应商按照采购文件确定的事项与供应商签订政府采购合同。

**住 房 城 乡 建 设 部**
**国家工商行政管理总局** **制定**

本文件所列内容为签订合同时的基本内容，签订合同时可补充细化，以双方最终签订合同为准。

# 第一部分　合同协议书

**发包人（全称）：**卢氏县狮子坪乡人民政府

**承包人（全称）：**_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

**一、工程概况**

1.工程名称：2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目

2.工程地点：_____

3.工程立项批准文号：_____

4.资金来源：财政资金。

5.工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6.工程承包范围：施工图及工程量清单范围内 。

**二、合同工期**

计划开工日期：____年____月_____日。

计划竣工日期：____年____月_____日。

工期总日历天数：___日历天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

**三、质量及安全标准**

工程质量：_____。

安全标准：零事故。

**四、签约合同价与合同价格形式**

1.签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）____（¥___元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____ (¥____元)；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____ (¥____元)；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____ (¥____元)。

2.合同价格形式：_____。

**五、项目经理**

承包人项目经理：_____。

**六、合同文件构成**

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书；

（2）投标函及其附录；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

**七、承诺**

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

**八、词语含义**

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

**九、签订时间**

本合同于_____年_____月_____日签订。

**十、签订地点**

本合同在_____签订。

**十一、补充协议**

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

**十二、合同生效**

本合同自双方签字盖章后 生效。

**十三、合同份数**

本合同一式 四份，均具有同等法律效力。

**发包人：** （公章） **承包人：** （公章）

**法定代表人或其委托代理人** **法定代表人或其委托代理人**

**（签字）** **（签字）**

**组织机构代码：**_____ **组织机构代码：**_____

**地　　址：**_____ **地　　址：**_____

**邮政编码：**_____ **邮政编码：**_____

**法定代表人：**_____ **法定代表人：**_____

**委托代理人：**_____ **委托代理人：**_

**电　　话：**_____ **电　　话：**_____

**传　　真：**_____ **传　　真：**_____

**电子邮箱：**_____ **电子邮箱：**_____

**开户银行：**_____ **开户银行：**_____

**账　　号：**_____ **账　　号：**_____

# 第二部分　通用合同条款

通用合同条款直接引用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

# 第三部分 专用条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名　　称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名　　称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限和数量：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：__。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：__。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

职　　务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（5）承包人提交的竣工资料的内容：_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

（6）承包人应履行的其他义务：____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：___。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓　　名：_____；

职　　务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1）_____；

（2）_____；

（3）_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：___。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）_____；

（2）_____；

（3）_____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：

_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须磋商的暂估价项目

对于依法必须磋商的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须磋商的暂估价项目

对于不属于依法必须磋商的暂估价项目的确认和批准采取第___ 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约

定：_____；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___%时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____ 。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____

_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

（2）发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

（1）单机无负荷试车费用由_____承担；

（2）无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：_____。

竣工付款申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结算申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

（2）发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为：_____；

（2）_____%的工程款；

（3）其他方式:_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式:_____。

关于质量保证金的补充约定：_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：_____。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。

（3）发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。

（7）其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情

形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

（1）向_____仲裁委员会申请仲裁；

（2）向_____人民法院起诉。

# 工程质量保修书

**发包人（全称）：**_____

**承包人（全称）：**_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就2026年卢氏县狮子坪乡大河沟、花园寺、狮子坪村食用菌大棚出菇基地联建项目（工程全称）签订工程质量保修书。

**一、工程质量保修范围和内容**

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括_____工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

承包人承建的全部工程。

**二、质量保修期**

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，质量保修期从工程实际竣工验收合格之日算起。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期如下：

**按照国家规定的保修期限；基础结构等项目按照设计文件规定的工程合理使用年限；国家没有规定同时设计文件未规定的项目从工程竣工验收合格之日起保修期12个月。**

**三、缺陷责任期**

工程缺陷责任期为12个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

**四、质量保修责任**

1．属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2．发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3．对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资

质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4．质量保修完成后，由发包人组织验收。

**五、保修费用**

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

**六、双方约定的其他工程质量保修事项：**

1、本工程双方约定承包人向发包人支付工程质量保修金为工程造价的 3%。质量保修金银行利率为 无 。

2、发包人在缺陷责任期 12 个月满后，将剩余保修金返还承包人。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

**发包人（公章）：** **承包人（公章）：**

**地　　址：**_____ **地　　址：**_____

**法定代表人（签字）：** **法定代表人（签字）：**

**委托代理人（签字）：** **委托代理人（签字）：**

**电　　话：**_____ **电　　话：**_____

**传　　真：**_____ **传　　真：**_____

**开户银行：**_____ **开户银行：**_____

**账　　号：**_____ **账　　号：**_____

**邮政编码：**_____ **邮政编码：**_____

# 第五章　工程量清单及图纸（另附）

# 第六章　技术标准和要求

1、依据施工方案和技术文件要求，本项目的材料，设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省市行业的一切有关法规、规范的要求。

# 第七章 响应文件部分格式

正/副本

_____（项目名称）

# 响 应 性 文 件

**项目编号：**

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

_____年____月____日

# 目　　录

格式自拟

# 一、磋商函

## （1）磋商函

_____（采购人名称）：

1．在研究了上述_____（项目名称）的竞争性磋商文件后，我们愿意按人民币（大写）_____元（￥_____）的磋商报价，工期_____，质量要求_____，遵照竞争性磋商文件的要求及合同约定承包该项目的实施、完成及其缺陷修复工作。

2．我方承诺在磋商有效期_____内不修改、撤销响应文件。

3、如果你单位接受我们的报价，我们将保证在接到开工通知后，在本响应文件内写明的期限内开工，所有上岗人员按照磋商承诺，及时到位，组织工作。

4．如我方成交，我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

5、在合同协议书正式签署生效之前，本响应文件连同你单位的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6、我方理解甲方竞争性磋商文件的所有要求，若不成交，不要求采购人做任何解释。

7、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

8、 _____（其他补充说明,若无补充说明时本条可取消）。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

电话：（填写能联系到的电话号码，方便通知二次报价）

_____年____月____日

## （2）初次报价一览表

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 工程名称 | | | | | |
| 供应商名称 | | | | | |
| 项目经理 | | 级别 | | 注册编号 | |
| 技术负责人 | | 级别 | | 编号 | |
| 投标范围 | | | | | |
| 磋商总报价（元） | （大写）<br>（小写）<br>**（响应人应在此填列第一次报价，但以响应人最后一次的磋商报价为成交价）** | | | | |
| 质量要求 | | | | | |
| 工 期 | | | | | |
| 磋商有效期 | 自响应文件递交截止之日起 60 日历天 | | | | |
| 其他需要说明的问题 | | | | | |
| 联系人及联系方式 | | | | | |
| 备注 | | | | | |

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

# 二、法定代表人身份证明及授权委托书

## （1）法定代表人身份证明

供应商名称：

单 位 性 质：

地　　址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____（法定代表人）　性别：_____　年龄：_____　职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

**附：（法定代表人身份证正反面原件扫描件）**

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

## （2）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至项目结束。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证扫描件正反面

附：法定代表人身份证及授权委托代理人身份证正反面原件扫描件

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

_____年____月____日

备注：

1、在授权委托书后应附委托代理人的身份证复印件。

2、如果由供应商的法定代表人签署响应文件的，则不需提交授权委托书，可删除。

3、因投标文件中授权委托书授权代理人无法手写签字及盖章，可以以印刷体代替（印刷体为电脑打出的字体）。

# 三、已标价工程量清单

# 四、供应商资格审查资料

具体详见“第三章--资格审查”要求。

附件 1、　　无商业贿赂及无不正当竞争行为承诺书（格式）

（采购人名称）：

我公司郑重承诺：近三年（投标供应商名称）、法定代表人（姓名）、项目经理（姓名）没有出现过商业贿赂及不正当竞争行为。

如承诺不实，我公司愿意承担相应责任。

特此承诺

供应商：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签章）

年月日

附件 2、　　没有重大违法记录承诺书（格式）

致：（采购人名称）

我公司承诺：在参加本次政府采购活动前三年内，我公司以及公司法定代表人在经营活动中，从未有行贿犯罪记录、商业贿赂、不正当竞争、骗取中标、严重违约等违规违法行为且信誉良好，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

附件 3、 供应商与采购人、招标代理机构及其附属机构没有行政或经济关联声明函

致：采购人名称

我公司在 项目名称 竞争性磋商采购活动中，与采购人、招标代理机构及其附属机构没有行政或经济关联。

特此声明。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

# 五、施工组织设计

1.供应商编制施工组织设计的要求：按照“第三章　评审办法 1.2.2（2）技术部分”进行编制。

2. 图表及格式要求：

附表一　拟投入的主要施工设备表

附表二　劳动力计划表

附表三　进度计划

# 附表一：拟投入本项目的主要施工设备表

| 序号 | 设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国别产地 | 制造年份 | 额定功率（kW） | 生产能力 | 用于施工部位 | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

# 附表二：劳动力计划表

单位：人

| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# 附表三：进度计划

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按竞争性磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2. 施工进度表可采用网络图或横道图表示。

# 六、项目管理机构

## （一）项目管理机构组成表

| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# （二）项目经理简历表

| 姓　名 | | 年 龄 | | 学历 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 职　称 | | 职 务 | | 拟在本合同任职 | |
| 毕业学校 | 年毕业于　　学校　　专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时　间 | 参加过的类似项目 | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

# 七、供应商基本情况

## （一）供应商基本情况表

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电 话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传 真</td><td colspan="2"></td><td>网 址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="5">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">其中</td><td colspan="2">高级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">中级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">初级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">技 工</td><td></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="7"></td></tr>
</table>

## （二）近年完成的类似项目情况表

| | |
|---|---|
| 项目名称 | |
| 项目所在地 | |
| 发包人名称 | |
| 发包人地址 | |
| 发包人电话 | |
| 合同价格 | |
| 开工日期 | |
| 竣工日期 | |
| 承担的工作 | |
| 工程质量 | |
| 项目经理 | |
| 技术负责人 | |
| 项目描述 | |
| 备注 | |

## （三）正在实施的和新承接的项目情况表

| | |
|---|---|
| 项目名称 | |
| 项目所在地 | |
| 发包人名称 | |
| 发包人地址 | |
| 发包人电话 | |
| 签约合同价 | |
| 开工日期 | |
| 计划竣工日期 | |
| 承担的工作 | |
| 工程质量 | |
| 项目经理 | |
| 技术负责人 | |
| 项目描述 | |
| 备注 | |

## （四）近年发生的诉讼和仲裁情况

说明：近年（2023 年 1 月 1 日以来起至今）发生的诉讼和仲裁情况仅限于供应商败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

# （五）农民工工资支付承诺（格式）

（承包人全称）

（项目名称）农民工工资支付承诺书

我单位在此郑重承诺：

一、开工前与农民工签定劳动合同。

二、按时支付农民工工资、加班加点工资。

三、支付农民工工资不低于河南省最低工资标准_____元。

四、不无故拖欠、克扣农民工工资。

五、坚决不侵害农民工劳动报酬的合法权益。

六、中标后及时、足额按豫劳社监察【2012】11 号文件规定，缴纳农民工工资保障金，保证金为中标价的 2%，存入农民工工资保障金。一旦其承包的工程项目中出现拖欠农民工工资情况的，可由建设行政主管部门从农民工工资保障金中先予划支。

七、供应商自罚承诺措施：_____

_____

_____

_____

供应商：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（法人签章）

年　月　日

# 八、供应商认为应附的其他证明材料

# 投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）磋商有效期内撤销投标文件的；

（二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；

（三）由于成交人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

（四）在投标文件中提供虚假材料谋取成交；

（五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：___（电子签章）

_____年_____月_____日

## 中小企业声明函（工程）（格式）

（属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人_____，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人_____，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（法人签章）

年　月　日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。