

2026 年后勤劳务外包管理合同

甲方：获嘉县高级中学

乙方：获嘉县凯诚物业有限公司

该项目根据准甲方的实际情况，甲方将学校部分物业管理服务方面的工作委托乙方管理服务。乙方将通过严格科学的管理，热情优质的服务为学校的教学和生活创造整洁、优美、舒适、安全、宁静、便捷，及时、可靠的环境，为此双方达成如下协议：

一、甲方责任、权利、义务

- 1、对校园内的一切公共设施及设备享有所有权，并有对国有资产的保护、使用和监督权。
- 2、负责对乙方管理与服务工作进行查询与督查。
- 3、负责制定学校物业工作及设施的更新改造计划。听取和采纳乙方对学校宿舍卫生设施等改造工作提出的合理化建议。
- 4、负责按规定向乙方支付所需物资和运行费用。
- 5、负责了解掌握乙方经费运行情况，对违反财务规定的行为提出意见。
- 6、甲方可视完成物业管理的优劣对乙方进行处理。

二、乙方责任、权利、义务

- 1、按协议内容保质保量地完成物业管理与服务工作。
- 2、对学校的公共设施及地面不得擅自占用或改变其使用功能，如需要改变应经甲方同意后方可实施。
- 3、定期向甲方通报工作情况，对甲方提出的合理的整改意见有义务执行。
- 4、未经甲方同意不得将本物业管理内容和责任转移给第三方。
- 5、乙方应建立并保存详细的物业管理档案资料。

三、委托管理主要内容

- 1、学校所有新旧教学楼、教工楼、行政楼及澡堂的保洁任务。
- 2、学校现有宿舍楼和学生住室的宿舍管理及其公共区域的保洁任务。
- 3、学校电工及学校范围内简单电力设施的维修。
- 4、校园内外所有花草树木的管理及维护工作。
- 5、学校垃圾箱周边卫生保持、燃气锅炉操作、临时消杀防疫工作、大型考试期间校园内的卫生等物业工作。

四、服务标准

乙方应按以下标准实现物业管理目标。

- 1、统一服装。
- 2、宿舍管理员工作(详见:宿舍管理工作要求;宿管工作流程;宿管考核细则)。
- 3、卫生保洁工作要求(详见:保洁工作要求;保洁考核标准)。
- 4、电工岗位职责及要求(详见:电工要求)。

五、违约责任

1、甲方违反合同规定，使乙方未能完成合同规定的服务和管理目标，乙方有权视不同情况限期向甲方提出解决意见(双方协商)。如逾期仍未解决，乙方有权中止协议损失由甲方予以经济补偿。

2、乙方违反合同所规定的内容或未达到的服务标准，或师生员工反映强烈且不能及时解决的，甲方有权要求乙方限期改正(双方协商)，如逾期不改，甲方有权终止本合同。另行安排其他物业管理机构替代。给甲方造成的经济损失，乙方应



给与赔偿。

3、乙方违反合同所规定的内容或未达到的服务标准，或师生员工反映强烈且不能及时解决的，甲方有权要求乙方期限改正（双方协商）。如逾期不改，甲方有权终止合同。另行安排其他物业管理机构代替。给甲方造成的经济损失，乙方应给与赔偿。

3、乙方违约擅自降低服务标准，甲方有权要求乙方改成。乙方应按甲方招标要求，足额设置工作岗位。甲方不定时查岗，缺岗一人扣物业费用 200 元。如因乙方人员工作失误造成的一切损失由乙方负责。乙方无故停止工作，甲方有权追缴因此造成的损失，同时乙方工作人员的一切费用均有乙方负责。

六、付款方式

1、中标金额:人民币（叁拾伍万壹仟柒佰元整）：（¥:351700 元）。

2、按月支付。

七、人员要求

工作人员要求:身体健康(无传染病、心脏病等,须提供健康证及无心脏病等证明),年龄 60 周岁以下,电工岗需配备相关岗位证书,具体要求见细则。

八、其他

1、本协议未尽事宜由双方协商解决,并以书面协议签定补充细则。补充细则与本协议有同等效力。本协议有效期为 4 个月,自 2026 年 9 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日止。

2、签订时间:本协议签订于2026年8月12日。

3、签订地点:获嘉县高级中学。

4、本协议共 4 份,甲、乙双方各执 2 份,具有同等法律效力,经双方签字盖章后生效。

甲方(盖章)



乙方(盖章)



法人或甲方代表(签字)

[Handwritten signature]

法人或乙方代表(签字)

[Handwritten signature]

组织机构代码证:12410724679451114A 组织机构代码证:91410724MAD6MMA50T

联系电话:187383999 联系电话:17538320111

地址:获嘉县西环路中段西

地址:获嘉县位庄乡水解花都洗浴西 88 号

开户银行:中原银行获嘉汇丰支行

开户银行:郑州银行股份有限公司获嘉支行

账号:707320100100007087

账号:999156005170002667

2026 年 8 月 12 日



CS 扫描全能王

3亿人都在用的扫描App