新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目

招标文件

项目编号：新乡政采招标采购-2026-90、2026ZBDL152 号

采　　购　人：新乡职业技术学院

代 理 机 构：中鼎景宏工程管理有限公司

日　　期：二零二六年九月

目　录

第一部分 招标公告 1
第二部分 投标供应商须知前附表 5
第三部分 投标供应商须知 9
第四部分 合同条款(仅供参考) 22
第五部分 招标项目需求及有关要求 25
第六部分 评审程序和评标办法 55
第七部分 投标文件格式 62

本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到新乡市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。各潜在投标人因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标人需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。

特别提示：投标人应在投标文件中如实准确的填写投标人授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

第一部分 招标公告

新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目招标公告

项目概况

新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目的潜在投标人应在新乡市公共资源交易中心网获取招标文件，并于 2026 年 11 月 3 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

1、项目编号：新乡政采招标采购-2026-90、2026ZBDL152 号

2、项目名称：新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：1350000.00 元（其中一标段 1000000 元，二标段 350000 元）

最高限价：1350000.00 元（其中一标段 1000000 元，二标段 350000 元）

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务服务要求等）：

5.1 采购内容：新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目，具体内容详见招标文件第五部分“招标项目需求及有关要求”所包含全部内容。

5.2 包段划分：2个包

一包：新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目，新能源汽车技术专业数字化教学资源建设、省级一流核心课程培育建设、国家级一流核心课程培育建设、优质新形态教材“纸数”融合出版、优质新形态教材数字化资源建设；

二包：新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目，新能源汽车技术专业数字化教学资源建设，服务海外中资企业培训、数字化课程资源开发、国际专业与课程标准输出、国际人文交流；

注：推荐的中标候选人数：3 名/包，推荐原则：本项目投标人可以同时参加多个包，但最多只能中一个包。如同一供应商在两个包中评审得分均为最高时，则按照所投标包顺序推荐为在前标包的第一中标候选人，在其他包中不再被推荐为中标候选人，由其他投标人依据评审得分高低依次递补（综合评分相等的情况下，以技术指标得分高的优先，技术指标得分也相等的，优先选择顺序为报价得分、实施方案中得分最高的投标人。报价得分、实施方案得分也相同时，由采购人自行确定）。

5.3 资金来源和落实情况：财政资金，已落实

5.4 质量要求：符合国家及行业合格标准，满足采购人要求。

5.6 项目地点：采购人指定地点。

6、合同履行期限（服务期限）：

一包：自合同签订起，成交供应商应在120日历天内完成供货（以及安装、调试、试运行等）。

二包：自签订合同之日起，成交供应商应在8个月内完成所有项目服务内容。

7、质保服务期：两年（验收合格交付使用之日计算）。

8、本项目是否接受联合体投标：否

9、是否接受进口产品：否

10、是否专门面向中小企业：是

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：政府采购应当有助于实现国家经济和社会发展的政策目标，本项目落实节约能源、保护环境，优先采购节能环保、环境标志性产品、使用绿色建筑、绿色建材、绿色包装，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展、促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

本项目投标截止日期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和税收违法违法失信主体的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站和中国政府采购网】；

三、获取招标文件

1、时间：2026 年 10 月 13 日 00 时 00 分至 2026 年 10 月 19 日 23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：新乡市公共资源交易中心网

3、方式：供应商须注册成为新乡市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥，凭 CA 密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载采购文件(.xxzf 格式)及资料。

4、售价：0 元

四、提交投标文件截止时间及地点

1、时间：2026 年 11 月 3 日 09 点 00 分（北京时间）

2、地点：新乡市公共资源交易中心官网；加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。

五、开标时间及地点

1、时间：2026 年 11 月 3 日 09 点 00 分（北京时间）

2、地点：新乡市公共资源交易中心第五开标室。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《新乡市公共资源交易中心网》、《中国招标投标公共服务平台》上发布。招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、采购项目需要落实的政府采购政策：

1.1 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）；

1.2 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

1.3 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）；

1.4 执行关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19 号）；

1.5 执行关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18 号）。

2、加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传；上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。加密电子响应文件逾期上传，采购人不予受理。

3、本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到新乡市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行文件解密。各潜在投标人因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标人需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。

4、监督部门：（投诉受理单位）

新乡市财政局：0373-3688617

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息（异议受理单位）

名称：新乡职业技术学院

地址：新乡市经济技术开发区经三路6号

联系人：李有克

联系方式：18336079231

2、采购代理机构信息

名称：中鼎景宏工程管理有限公司

地址：河南省郑州市经开区华美龙大厦 1 号楼 8 层

联系人：王超杰

电话：13383800006

3、项目联系方式

联系人：王超杰

电话：13383800006

中鼎景宏工程管理有限公司

2026年10月12日

第二部分 投标供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称及编号	项目名称：新乡职业技术学院新能源汽车技术专业数字化教学资源建设项目 项目编号：新乡政采招标采购-2026-90、2026ZBDL152 号
2	采购人	名称：新乡职业技术学院 地址：新乡市经济技术开发区经三路 6 号 联系人：李有克 联系方式：18336079231
3	采购代理机构	名称：中鼎景宏工程管理有限公司 地址：河南省郑州市经开区华美龙大厦 1 号楼 8 层 联系人：王超杰 电话：13383800006
4	预算金额及最高限价	预算金额：人民币 1350000.00 元（其中一标段 1000000 元，二标段 350000 元） 最高限价：人民币 1350000.00 元（其中一标段 1000000 元，二标段 350000 元） 注：投标报价不得超过预算金额总价，否则按废标处理。
5	资金来源	财政资金
6	是否允许联合体投标	本项目不接受联合体投标。
7	投标保证金	免收
8	是否允许分标段投标	是
9	项目现场勘察	无
10	标前答疑会	无
11	投标有效期	90 日历天（从开标之日起计算），有效期短于此规定的投标文件将被视为无效文件。
12	招标文件的澄清或者修改	提交投标文件截止时间 15 日前，采购人如对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将以变更公告方式向已获取招标文件的投标供应商发出，并发布在本次招标公告的同一媒体上，投标供应商应实时关注并及时下载。该澄清或者修改

		的内容为招标文件的组成部分。
13	**合同履行期限（服务期限）**	**一标段：自合同签订起，成交供应商应在 120 日历天内完成供货（以及安装、调试、试运行等）。** **二标段：自签订合同之日起，成交供应商应在 8 个月内完成所有项目服务内容。**
14	投标文件的编制及份数	（1）加密的电子投标文件（*.xxtf 格式）,应在投标文件截止时间前通过“新乡市公共资源交易中心电子交易平台”内上传； （2）加密的电子投标文件为“新乡市公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。 （3）投标供应商必须使用企业 CA 密钥制作电子投标文件
15	签字或盖章要求	（1）所有要求投标供应商电子签章处都须加盖投标供应商的 CA 印章。 （2)所有要求法定代表人电子签章处都须加盖投标供应商法定代表人的CA印章。
16	电子投标文件递交的截止时间和地点	递交截止时间：同投标文件截止时间 递交地点：同投标文件递交地点
17	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间（加密电子投标文件必须凭制作投标文件所用的 CA 密匙完成解密）。 开标地点：同投标文件递交地点 备注：本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到新乡市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。各潜在投标人因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标人需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。
18	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人； 评标专家组成:评标委员会由相关专家库中随机抽取 4 名及采购人代表 1 人组成。 评标专家确定方式：由采购人代表在监督单位监督下从相关专家库中随机抽取。
19	履约保证金	无
20	中标结果公告期限	1 个工作日
22	有关进口产品问题	除招标文件中特别约定可以投报进口产品外，其他货物均不得投报进口产品（进口产品是指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自关境外的产品，包括已进入中国境内的进口产品），投标人提供的产品（设备）必须是在中国境内生产的

		产品，否则，将视为无效投标。 注：凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当认定为进口产品。
23	有关信用记录查询问题	根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125 号文件，资格评审时在中国政府采购网及“信用中国网”进行供应商信用记录查询并在资格审查中注明是否通过，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。【信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】
24	其他提示事项	根据国家有关信息安全产品实施政府采购的规定，本项目如涉及以下 13 类信息安全产品的，投标人均应投报经国家认证的信息安全产品，13 类信息安全产品包括：防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换、安全路由器、智能卡 COS、数据备份与恢复、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件、入侵检测系统、网络脆弱性扫描、安全审计、网站恢复等。
25	有关节能产品问题	按照“财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知”（财库〔2019〕9号）执行。
26	招标代理服务费	一包12000元，二包4200元。由中标人领取中标通知书时支付。
27	投标（响应）文件编制注意事项	本项目采购文件及招标公告中的项目编号和交易中心电子系统产生的项目编号（分包编号）均为有效编号，在评审时应均予认可。
28	付款方式	一包：合同签订后，中标人提供符合学校要求的发票，15个工作日内学校向中标人支付合同金额的30%；项目验收合格后，中标人提供符合学校要求的发票，15个工作日内学校向中标人支付合同金额的70%。 二包：自合同签订生效日起15个工作日内，向成交供应商支付服务费总额的40%作为项目首付款；完成所有项目服务内容并最终验收后，支付服务费总额剩余的60%。
29	验收要求	由校方组织，严格按照采购文件、供应商响应文件及承诺内容进行验收。
30	是否专门面向中小企业采购	☑ 是 本项目专门面向中小企业采购,依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财

		库【2020】46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。 1.1 大型企业不得参与投标响应，参与投标的供应商应提供《中小企业声明函》； 1.2 不执行价格扣除或者价格分加分； 1.3 中标人获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业； 1.4采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：根据工信部联企业[2011]300号文的规定，本项目涉及中小企业的行业划型属于“软件和信息技术服务行业”。 1.5本采购文件未尽事宜，按相关法律法规的有关规定执行。 □ 否 1.1根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对符合本办法规定的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 1.2残疾人福利性单位和监狱企业视同中小企业； 1.3采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：根据工信部联企业[2011]300号文的规定，本项目涉及中小企业的行业划型属于“软件和信息技术服务行业”。 1.4本采购文件未尽事宜，按相关法律法规的有关规定执行。
31	有关政府采购推广使用绿色包装的问题	按照《财政部办公厅、生态环境部、国家邮政局办公室关于印发《〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）执行。
32	河南省政府采购合同融资政策告知函	根据新乡市财政局《关于进一步推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》(新财购【2020】10号）要求，供应商在中标成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。融资渠道和方式可以通过河南省政府采购网或新乡市政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”获取。

第三部分　投标供应商须知

（一）总则

1、本次招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述采购项目的政府采购。

1.1 本次招标文件的解释权属于采购人。

2．定义：

2.1“代理机构” 见投标人须知前附表。

2.2“采购人”见投标人须知前附表”。

2.3“招标货物”指本招标文件中第五部分所述所有货物及相关服务。

2.4“投标人”指符合本文件规定并接受的投标供应商。

2.5“服务”指本次招标文件规定投标人应承担的与提供货物和服务有关的辅助服务，比如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训、配合措施、维修响应及合同中规定投标人应承担的其它义务。

2.6“中标人”指依据本招标文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的投标人。

2.7 “法定代表人”指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为个体经营者参加投标的，指个体工商户营业执照上注明的经营者。

3．合格投标人的条件：

投标人应遵守国家的有关法律、法规和条例，还须具备《中华人民共和国政府采购法》和本招标文件中规定的条件。

4．费用承担：

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

5. 现场勘察

5.1 投标人须知前附表规定组织现场勘察的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

5.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

5.3 采购人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

（二）招标文件

6．招标文件由招标文件目录所列内容组成，投标人应详细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求提交投标文件，并保证所提交的全部资料的真实性，不按招标文件的要求提供的投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。投标人请仔细检查所收到的招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。

7．招标文件的澄清与修改

7.1 投标人下载招标文件后，应仔细阅读招标文件的全部内容。如有疑问，应及时向采购人提出，

以便澄清。

7.2 采购人不集中组织答疑，实行网上提疑和答疑。投标人若对招标文件有疑问，需要采购人予以澄清，应登录“新乡市公共资源交易中心网”，通过“会员登录”入口进入交易系统以不署名的形式提出。

7.3 招标人将按投标人须知前附表规定时限前在网上解答招标文件的疑问，并形成招标文件的澄清答疑文件。招标文件的澄清答疑文件将在“新乡市公共资源交易中心网” 及其它招标公告发布媒体向所有投标人公示，但不指明来源。

7.4 在投标截止期 15 日前任何时候，招标人无论出于何种原因，均可对招标文件用补充文件的方式进行澄清、修改、变更，招标文件的澄清、修改、变更等内容在相关媒体发布前须报招标投标监督部门备案，招标文件的修改在“新乡市公共资源交易中心网”及其它招标公告发布媒体发布。该文件为招标文件的组成部分，对所有获取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。

7.5 对招标文件所作的澄清答疑、修改，投标人在投标截止时间前，应通过新乡市公共资源交易中心网“变更公告”栏或通过新乡市公共资源交易中心网（网址 http://www.xxggzy.cn）“会员登录”入口进入电子交易系统随时查看有关该项目招标文件的澄清、修改(招标答疑、补遗文件)公告等内容。投标人应注意及时浏览网上发布的澄清和修改通知并下载，因投标人原因未及时获知澄清答疑、修改内容而导致的任何后果，其风险概由投标人自行承担。

7.6 如果澄清、修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，且澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

7.7 招标文件的约束力：投标人一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

（三）投标文件

8．投标文件的语言和计量单位。

8.1 投标人提交的全部及任何投标文件，包括技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与采购代理机构就有关采购的所有来往函电等，均应使用中文简体字。

8.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但必须提供中文翻译文件，在解释投标文件时，以译文为准，必要时采购代理机构可以要求提供附有公证书的翻译文件。

8.3 对违反上述规定情形的，评标委员会有权不予认可。

8.4 所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

8.5 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

9．投标文件的组成及相关要求。

9.1 投标文件分为四部分：资格标文件、商务标文件、技术标文件、其他部分。资格标文件指投标人提交的能证明符合本项目资格条件的文件；商务标文件指投标人提交的证明其有中标后有能力履行合

同的文件；技术标文件是能够证明投标人提供的货物及服务符合招标文件规定的文件，及完成本次采购项目所需的所有费用；其他部分是指投标人自行提供的认为必要的资料文件。

10.本次招标，投标人应按第二部分投标人须知前附表及第七部分投标文件格式中有关规定提交资格标文件、商务标文件、技术标文件。

11.投标人技术标文件应按照招标文件规定的顺序编制。为方便评审，投标文件中的各项表格必须按照招标文件内容要求制作,否则将视为不响应招标文件。

12．投标保证金（若本项目要求缴纳的）：详见“第二部分投标人须知前附表”，投标保证金作为投标的重要一部分，是为了保护采购人免遭因投标人的行为而蒙受的损失，在因投标人的行为使采购人的权益受到损害时，投标人的投标保证金将不予退还。

13．投标报价

13.1 投标人应在《开标一览表》、《投标报价明细表》中标明拟提供货物和服务的单价、总价以及分项报价。**请投标人认真测算所投全部项目（服务）价款、安装调试、测试、验收、培训、专家组报酬、住宿、项目用车、税金、运输、售后服务以及其他有关的交付使用前所必需的所有费用，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而招标文件中未列出的相关辅助材料和费用。投标报价应包括上述各项费用。一旦中标，合同签订后合同价格将不得变动。投标人应充分考虑合同履行期限内可能产生的物价变化、政策调整、市场经营风险等多种因素，慎重报价。**报价应以人民币为结算货币，投标人只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，该报价应被视为已经包含了但并不限于各该项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等的费用和所需缴纳的所有价格、税费，并且报价价格应该被视为已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。

13.2 投标人对投标报价若有说明应在《开标一览表》显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑，**采购人不接受可选择的投标方案和报价，**任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.3 投标人应按投标报价明细表的内容填写货物单价（包括货物报价，装箱、包装、包装物料、送货保险、税费等费用）、总价及其他事项，并由法定代表人或投标人授权委托人签署。

13.4 投标人应对招标文件内所要采购的全部内容进行报价，只投报其中部分内容者，其投标书将被拒绝。但如果招标文件要求分标段投标的，则投标人可以有选择地只投其中一个或几个标段，也可以投全部标段但各标段应分别计算填写单价和总价。

14．本项目最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

15．投标内容填写说明

15.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，包括但不限于投标人须知前附表第 1-2 条规定的内容，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件应严格按照招标文件规定的顺序编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到是投标人自身的责任。

15.3 投标文件应严格按照招标文件第七部分的要求提交相关附件表格，并按规定的统一格式逐项

填写；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.4 开标一览表为在开标大会上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.5 投标人应对招标文件中的技术性能逐项做出实质性响应,否则该投标将可能被拒绝。

15.6 **投标人的产品质量及服务承诺书应按不低于招标文件中的服务要求标准做出响应。**

15.7 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求，采购人保留对中标候选人所有投标资料的真实性进行核实（包括进行实地考察）的权利。

16．投标文件的有效期

16.1 本项目投标文件的有效期详见投标人须知前附表 ，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，按本须知规定的投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标文件有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

17．投标文件的签署及其他规定，组成投标文件的各项文件均应遵守本条。

17.1 投标人应按本须知前附表规定的份数提交投标文件。

17.2 加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功；请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确，加密电子投标文件逾期上传的，采购人不予受理。

17.3 投标文件制作要求见前附表。

17.4 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

18．投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件中均以审慎的态度明确。

19．纸质投标文件要求：无需提供。

（四）投标文件的递交

20.投标文件的密封及标记

20.1网上上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密。

21．投标文件的递交

21.1 网上投标上传的电子投标文件应使用CA数字证书认证并加密，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认，未按要求加密和CA数字证书认证的投标文件，将被视为无效投标文件，其投标文件将被拒绝，招标人不予受理。

21.2 电子投标文件提交的截止时间及地点：见投标人须知前附表。

21.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

21.4 投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与系统客服联系，联系电话：400 998 0000。

22. 投标人有下列情况之一的，采购人或采购代理机构将拒绝接收投标人的投标文件：

22.1 未按招标文件要求加密上传的；

22.2 在招标文件规定的投标文件递交截止时间之后送达（上传）投标文件的；

22.3 未按规定获取采购文件或和获取文件时投标人名称不一致的。

注：投标文件须按照招标文件规定的投标时间、地点送达，在投标截止时间前采购代理机构收到的符合招标文件规定的投标文件少于三家（不含三家）的，采购代理机构或评标委员会有权宣布本次招标失败。

23. 投标文件的补充、修改和撤回

23.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至新乡市公共资源交易中心电子交易系统最后一份投标文件为准。

23.2 投标截止时间之后，在投标有效期内，投标人不得撤回投标文件.

（五）开标

24. 开标

24.1 招标代理机构按招标文件规定的时间、地点主持开标大会，采购人代表及有关工作人员参加。

24.2 加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功；请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确，加密电子投标文件逾期上传的，采购人不予受理。

24.3 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到新乡市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件等相关资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。各潜在投标人因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标人需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。

24.4 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统进行唱标，唱标内容包括投标人名称、投标价格，以及其它详细内容。

24.5 因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败,投标将被拒绝。

24.6 对开标过程有疑义的，应当在开标结束后在规定时间内提出。未在规定时间内提出，采购人及招标代理机构将不接受对开标事宜的任何疑义。

（六）评标步骤和要求

25. 资格审查

25.1 **开标后，**依据法律法规和招标文件的规定，由**采购人委托授权代表对投标人的**投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

25.3 资格审查后，合格投标人不足 3 家的，不得评标。

25.4 采购人对资格审查结果负责。

25.5 资格审查结果以及其他资格审查资料，应由审查人员签字并密封后，采购代理机构随合格投标人的投标文件一同转交评标委员会组长。

26.组建评标委员会

26.1 评标委员会由采购人授权代表和从政府采购专家库中随机抽取的技术、经济专家若干名组成，人数为五人（或以上）单数。评标工作将在依法产生的评标委员会内部独立进行，评标委员会负责审议合格投标人的投标文件并按招标文件的要求确定中标候选人。评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

26.2.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

26.2.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

26.2.3 对投标文件进行比较和评价；

26.2.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

26.2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

26.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

26.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

26.3.2 按照招标文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；评标委员会成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。

26.3.3 评标结果汇总完成后，任何人不得修改评标结果，但经采购人或采购代理机构复核后发现分值汇总计算错误的、分项评分超出评分标准范围的、评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的、经评标委员会认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；

26.3.4 对评标情况、评标过程以及投标人的商业秘密保密；

26.3.5 编写评标报告。

26.3.6 评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见，要

协助采购人、采购代理机构、财政部门答复质疑或处理投诉事项；

26.3.7 参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助处理质疑事项，并依据评标委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标或成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

27.评标委员会对合格投标人的投标文件进行符合性审查。

27.1 符合性审查：

依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

投标文件内容是否齐全，格式是否按招标文件要求填写；

以上符合性审查中内容只要有一条不满足，则投标文件即为无效文件。

27.2 实质上响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离（负偏离）或保留。

27.3 所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响，重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。出现下述情况之一的评标委员会将视为重大负偏离或非实质上响应，包括但不限于：

27.3.1 投标文件未按招标文件规定签署、进行企业电子签章或个人电子签章的；

27.3.2 投标有效期不足的；

27.3.3 投标货物数量、交货时间等不满足招标文件中要求的；

27.3.4 未按照招标文件规定报价的；

27.3.5 不符合招标文件中有关分标段规定的。

27.3.6 投标人以他人名义投标\串通投标,以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的，有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件内容相互混装；

（6）不同投标人使用同一台计算机编制投标文件或开标（报价）一览表的；

27.3.7 投标人投标报价超出项目采购预算金额或最高限价的；

27.3.8 投标人所提交的报价明细表中某项产品单价出现两个报价或总价出现两个报价的；

27.3.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

27.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得再对投

标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

27.5 审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

27.5.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；

27.5.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

27.6 评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身,不依据任何外来证明。

28. 投标文件的澄清

28.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正，该要求应当采用书面形或在远程不见面评标平台中提出,并由评标委员会全体人员签字。

28.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出答复，采用书面答复的应经法定代表人或授权委托人的签字认可，采用远程不见面评标平台中答复的，应按照电子系统要求进行操作。上述答复将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

28.3 如评标委员会认为某个投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标过程中合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料。若已要求，而在规定时间内该投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

29. 对投标文件的详细评审

29.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法详见招标文件第六部分“评标程序和评标办法”。

29.2 评标严格按照招标文件规定和评标原则、方法进行，投标人可对擅自改变本招标文件中所公布的规则、评标原则、方法的行为进行质疑或投诉。

30. 确定中标人

评标委员会将根据评标办法之要求确定 1-3 名中标候选人。采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，应**在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未确定中标人且不提出异议的，视为确定排名第一的中标候选人为中标人。**中标结果将在中标人确定后，在发布招标公告的相关媒体上进行公告。

31. 评标过程保密

31.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

31.2 在评标期间，投标人企图影响采购代理机构或评标委员会的任何活动，将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

32.招标采购中出现下列情形之一的，应予废标：

32.1 对招标文件作实质上响应的投标人不足三家的；

32.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

32.3 投标人的报价均超出采购预算金额或最高限价，采购人不能支付的。

33.因重大变故采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当及时在原公告发布媒体上发布终止公告，以书面形式通知已经获取招标文件、资格预审文件或者被邀请的潜在投标人，并将项目实施情况和采购任务取消原因报告本级财政部门。已经收取招标文件费用或者投标保证金的，采购人或者采购代理机构应当在终止采购活动后 5 个工作日内，退还所收取的招标文件费用和所收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

34.不同投标人使用同一台计算机编制投标文件的。

（七）签订合同

34. 中标通知

34.1 **在公告中标结果的同时，**采购代理机构将向中标人签发中标（成交）通知书，**并向中标人发放。**中标（成交）通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标（成交）通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

34.2 中标（成交）通知书、招标文件、投标文件、质疑（澄清）均是合同的重要组成部分。

35. 履约保证金(本项目不收取履约保证金)

36. 签订合同

36.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

36.2 中标人未按照规定的时间、地点与采购人签订中标合同的，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

36.3 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同，中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

36.4 采购人如需追加与合同标的相同的货物，须经设区的市，自治州以上的人民政府采购监督部门的批准，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

36.5 投标人一旦中标及签订合同后不得对采购项目转标段、分标段，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让，否则将被视为严重违约。

（八）处罚、询问和质疑

37. 发生下列情况之一，投标人的投标保证金将不予退还（如要求缴纳）：

（1）开标后在投标有效期内，供应商撤回其投标；

（2）中标人未按本招标文件规定签约；

（3）中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议；

（4）在投标文件中提供虚假材料的；

（5）中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订合同的；

（6）中标人未能按招标文件规定提交履约保证金的；

（7）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（8）供应商其它未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。

37.1 在投标、评标过程中，如有供应商联合故意抬高报价或其他不正当行为，采购代理机构有权中止招标或评标。

38、询问和质疑

38.1 供应商对采购事项有疑问，可以按照《政府采购法》的相关规定向采购人或采购代理机构一次性提出询问或质疑（不接受不同问题二次或者多次询问或质疑）。

38.2 若供应商认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑书原件送达采购人或采购代理机构。请供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。应知其权益受到损害之日是指：

（1）对招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或招标文件公告期限届满之日。

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（3）对中标、成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

38.3 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、联系人及联系电话、邮政编码等；

（2）被质疑采购项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译文，并以中文译文为准。

（7）提出质疑的日期。

（8）应当一次性递交质疑内容，不接受不同问题多次递交。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

38.5 供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。

38.6　质疑答复应当包括下列内容：

（一）质疑供应商的姓名或者名称；

（二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；

（三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；

（四）告知质疑供应商依法投诉的权利；

（五）质疑答复人名称；

（六）答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

38.7　采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告财政部门。

38.8 提交质疑书时，供应商应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

供应商是法人的，应一并提交法人营业执照和法定代表人身份证；供应商是其他组织的，应一并提交其他组织营业执照和主要负责人身份证。

供应商应当提供上述证明材料的原件及复印件，原件经采购人或采购代理机构核对无误后返还。

38.9 质疑书提交方式。供应商或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。供应商以

电子邮件、传真等其他方式提交质疑书及相关证明材料的，或者不是供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的，采购人或采购代理机构可以拒收。

38.10 应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人或采购代理机构将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

38.11 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商（标前质疑如涉及采购程序的由采购代理机构回复，涉及招标文件资格条件、商务部分、技术需求、评审办法的由采购人进行回复）。若质疑涉及招标制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。采购人或采购代理机构遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。双方都有责任的，由双方合理分担。

38.12 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向有关财政部门提起投诉。

38.13　本项目质疑函以书面形式提出，联系部门、联系电话、通讯地址等信息见招标公告中招标人联系信息。

（九）保密和披露

39. 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料依法向有关政府监督部门或有权参与评审工作的有关人员披露。

40. 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人/中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/中标人、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人/中标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

41. 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

42. 投标人不得向采购人、评标委员会成员、采购代理机构进行商业贿赂或者采取其他不正当手段谋取中标。即使在签订合同后，如果有证据表明投标人有此行为的将按照《政府采购法》有关规定处理。

43. 招标文件和有关法律法规要求不一致的，以有关法律法规为准。

（十）免责条款

44. 由于网络和电子化系统原因对招标（采购）活动造成的影响采购人、招标代理机构、公共资源交易管理中心将不承担任何责任。

（十一）河南省政府采购合同融资政策告知函

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第四部分　合同条款(仅供参考)

（本合同仅供参考，以实际签订合同为准）

合同编号：

供方（成交供应商全称）：

需方（采购人全称）：

供方持采购代理机构签发的中标/成交通知书［ 项目编号：新交采_____号］，根据项目采购文件、供方的投标/响应文件，按照《政府采购法》、《民法典》等有关法规，与需方协商一致，达成以下合同条款：

一、本合同名称：_____。

二、本合同总价为人民币（大写）_____元。

供货范围、技术规格、及分项价格如下：

货物名称	规格型号	技术参数（详细配置）	单位	单价	数量	合计	质保期
总价	小写：￥						
	大写：						

三、质量要求及供方对质量负责条件和期限：

所供货物必须首先符合有关国家强制性规定、国家（行业）标准或相关法律法规要求，同时符合采购文件规定的质量要求。供方保证全部按照合同规定的时间和方式向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。

四、售后服务承诺：

1．售后服务响应时间：

2．解决问题时间：

3．售后服务机构名称、地址及联系方式：

4．其他服务承诺：

五、合同履行地点及进度：合同生效后，供方应于____年____月___日前按需方要求在_____（需方指定的地点）完成本项目的交货、安装、调试（或施工）。货物运送的费用由供方负责。需方应在货物到达指定地点后，提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

六、供方在交付货物时应向需方提供货物的使用说明、合格证书及其它相关资料，否则按不能交货对待。

七、人员培训：供方免费对需方人员进行技术培训，直到需方人员熟练操作或掌握为准。

培训地点：_____；

培训时间：_____；

培训方式：_____；

八、验收要求：

九、付款程序、方式及期限：

1．供方开具以需方单位名称为抬头的发票。

2．付款方式：

十、违约责任

供方所交付的货物品种、型号、规格、质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者供方不能交付货物或完成系统安装、调试的，供方应向需方支付合同金额总值___ %的违约金，需方有权解除合同，并要求赔偿损失。供方如逾期完成的，每逾期一日供方应向需方支付合同金额的___%违约金。

需方无正当理由拒收设备、拒付货款，需方应向供方偿付拒收拒付部分设备款总额___%的违约金；需方如逾期付款的，每逾期付款一日的需方应向供方偿付所欠合同金额___%的违约金。

十一、供需双方应严格遵守采购文件要求，如有违反，按采购文件的规定处理。

十二、因货物质量问题发生争议，由新乡市法定的技术鉴定部门进行质量鉴定。

十三、本项目采购文件及其修改和澄清，谈判记录及供方在投标中的有关承诺及声明均为本合同的组成部分。

十四、本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由供需双方友好协商解决，如协商不成的，任何一方均可向签订合同地人民法院提起诉讼。

十五、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力，但不能违反采购文件及供方的投标或响应文件所规定的实质性条款。

十六、知识产权：

供方须保障需方在使用该项目或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，供方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。如需方因此而遭致损失的，供方应赔偿该损失。

十七、合同生效

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。

供方（公章）：	需方（公章）：
地址：	地址：
法定代表人：	法定代表人：
授权委托人：	授权委托人：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：

签约时间：　　年　　月　　日

签约地址：　需方所在地

第五部分　招标项目需求及有关要求

一包技术参数表

序号	名称	技术参数及配置要求	单位	数量
1	省级一流核心课程培育建设	每门课程包含课程宣传片 1 个，理论微课视频 33 个，实操微课视频 10 个，二维、三维动画视频 600 秒，PPT 美化 43 个，图片 100 张，思政案例 10 个，音频 43 个，习题 200 道，课程图谱 1 套，省级一流核心课程建设指导服务 1 项。 一、课程宣传片 （一）内容要求 针对每门课程的教学目标和教学内容而展开描述，以及课程讲师的简介。以教学目标为导向，描述教学活动中所期待学生得到的学习结果，并帮助同学们在观看在线课程前知道他们所要学习的知识内容和方向。 （二）技术要求 1.课程宣传片时长 2～3 分钟 2.课程宣传片所使用的脚本、图片、视频等基础材料由学校课程团队提供，由成交供应商进行剪辑合成。 3.以视频为主要载体，体现学校名称、课程主题、团队成员，加动画效果和配乐包装； 4.视频中可采用虚拟录播、二维动画、实景拍摄等多种制作形式，使用 AE 特效软件对相关图片、数据、图表、标题等进行精细特效包装，表现出生动活泼的视频呈现效果，从而吸引观看者的注意力； 5.使用专业的视频拍摄设备，配备足够录音设备，视频色彩鲜明、曝光合理； 6.实景拍摄需在符合专业特性的场地，配置专业灯光设备和实现 1-2 机位拍摄，配备编导人员作为拍摄现场指导，场地由校方提供； 7.校方老师或学生配音，也可以采用专业配音员配音，配适合背景音乐； 8.字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面； 9.宣传片视频参数要求： （1）宣传片的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的作用。	门	4

		（2）宣传片的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 （3）视频压缩格式及技术参数： ①视频压缩采用 H.264+AAC 编码、使用二次编码的 MP4 格式。 ②视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb。 ③视频分辨率 前期采用高清 16:9 拍摄，设定为 1280×720 或 1920×1080。 ④视频画幅宽高比 分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080，16:9 ⑤视频帧率为 25 帧/秒 ⑥扫描方式采用逐行扫描 （4）音频压缩格式及技术参数： ①音频压缩采用 AAC（MPEG4 Part3）格式 ②采样率 48KHz ③音频码流率 128Kbps（恒定） （5）封装： 采用 MP4 封装。 二、理论微课视频和实操微课视频 （一）内容要求 1.屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2.授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不宜过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。 3.摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。 4.使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 5.动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学作用。 6.动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 7.全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 8.应根据课程特色，设计不同的片头，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、标题、主讲教师姓名等信息。 9.片头和片尾的时间 5—15 秒，并且都要嵌入舒缓的背景音乐。 10.每个微课视频时长 5—15 分钟。 11.封装：成片统一采用单一视频形式，MP4 格式封装。 （二）录制设备要求 1.录制场地：录制场地为教室、演播室、实训室及外景实景地点。		

		录制现场要求光线充足，必要情况下要求补光。摄像师根据场地要求制定拍摄方案，摄像师应负责拍摄场地的整理，保证拍摄效果整洁，现场人员合理。 2.拍摄模式：根据课程内容，部分采用 2 机位拍摄；定点拍摄使用三脚架等稳定器材，行进拍摄视情况使用轨道、稳定器等辅助器材。录像设备：要求使用专业级高清数字设备完成拍摄任务。 3.灯光设备：为保证视频拍摄质量要求，供应商需要提供专业、安全、稳定的灯光技术支持。 （1）灯光支持普通 220V 电源，功率不低于 200W，光源寿命稳定运行不低于 6 万小时。 （2）灯光亮度稳定，无频闪，照明情况不能受到电源变化而发生变化。 （3）灯光通过电快速瞬变脉冲群抗扰度试验，保证在复杂电源环境下安全稳定运行； （4）具有无线控制扩展功能，可以将 DMX512 信号转化成无线控制信号，使用无线方式管理灯光设备； （5）具有网络控制扩展功能，可以将 DMX512 信号网络化，使灯光可以接受网络控制； 4.存储设备：设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。 5.场地安全保障要求：提供电源控制系统，以实现拍摄过程中摄像机、拾音器、监视器等设备的智能电源控制与管理，保障拍摄场地用电安全，要求如下： （1）LED 智能显示，实时显示网络连接情况、工作状态、保护状态； （2）带有电压保护功能，当电压超过 260V 时不启动；在使用中，电压超过 260V 时，实现自动断电； （3）带有电流保护功能，当工作电流超过 35A 时，自动断电； （4）支持 2.4G 无线网络联机，手机可远程异地同步控制，一台手机可控制多台智能电源管理系统，支持定时开关机设置，方便管理使用； （5）支持中控控制 （6）每路带有单独的 EMI 专业电网滤波器，通道独立开关，可自由开启、关闭通道； （7）双重绝缘：0.45mm；防止危险带电零件对设备产生电击，对危险带电零件使用双重绝缘保护； （8）可以在平板、电脑、手机上实时显示工作电压、工作电流、工作功率，方便实时监控； （9）可以自定义每路电源输出通道的名称，可屏蔽任意一路或多路电源输出通道；		

		（10）可连接以太网，通过网络可以远程控制智能电源管理系统。 6.后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统。 7.录制方式：根据课程内容，部分采用 2 机位拍摄。1 台固定机位（A 机），1 台游机（B 机），机位架设位置应满足镜头捕捉的要求。 A 机主要职责： （1）拍摄前确保拍摄环境安静。 （2）化妆师为拍摄的老师做上镜前的化妆，增加视频效果，也可以防止脸部出汗反光（男教师只需要淡妆即可）。 （3）拍摄前检查无线领夹麦克风的电源情况，确认能完成拍摄任务。 （4）拍摄前检查相机的电源情况，确认能完成拍摄任务。 （5）拍摄前协助老师佩戴好无线领夹麦克风，确定麦克风线不外露。 （6）告诉老师的走位范围及出现状况后的处理方式。 （7）拍摄前提醒老师保持微笑，营造一个舒适的课堂氛围。 （8）A 机拍摄前须根据拍摄地点照明及教师位置设定摄像机的白平衡、光圈、曝光度等参数。 （9）A 机拍摄前须根据老师声音大小调整相机音量。 （10）全程以老师为拍摄主体，课堂 ppt 模式则以 PPT、老师为主，拍摄角度以平视为主，禁仰拍、俯拍。 B 机主要职责： （1）B 机拍摄前须将白平衡、曝光值等参数设定同 A 机一致。 （2）每节课的开始与结束（具体时间请预估）回到 A 机旁拍摄老师的中景（以腰部为准不要太近）。 （3）录制中间到拍摄场地两侧取景，积累镜头多样性（时长各 2 分钟为宜）。 （4）拍摄期间不得镜头穿帮。 8.课程录制工具支持 为了保证本项目微课建设能够高效、高质量完成，并方便微课在应用中的持续优化，供应商需提供专业、便捷的课程视频制作技术支撑。 （1）采用 HTML5 技术，成果兼容平板、手机、PC 等各类终端设备。 （2）具有屏幕快录、摄像头快录以及混合录制功能，可在录制画面直接点击拍照到白板，白板具有语音识别功能，语音识别的文字可直接进行复制应用。可直接在课件录制工具中创建课程，将视频课件组装成课程。 （3）课件录制工具可实现图像识别功能，图片可直接从文件夹拖		

		进白板识别区域。支持录制成果人工手动编辑和自动编辑，支持白板笔记。支持手机扫码登录、拍摄照片和视频上传到电子白板。 （4）支持在线手写、手机拍照、摄像头拍照、语音、外接手写设备书写、本地图片上传等多种方式录入试题。 （5）自动化的纯软件视频非线性编辑技术：非线性编辑使视频的处理精确到每一帧，软件操作界面可视化，视频编辑所见即所得的效果；视频编辑自动化处理简化多路音视频素材编辑的步骤。 （6）H.264 视频压缩编码：支持 H.264 流媒体视频编码，支持多终端播放。 （7）支持手机控制 PPT 翻页，具有自动添加字幕功能，具有语音识别和图像识别功能，支持自动识别中英文字幕，并可支持双语字幕。（需提供功能截图进行佐证） （8）支持视频课程设计和搭建，将录制的课程组装为一门课程并分享；视频编辑时可插入图片和视频，添加水印，视频发布时可选择“轻微，中等，重度”降噪；音频可提高 5-20 分贝。（需提供功能截图进行佐证） （9）支持发布时可选择编码码率以及视频成果内存大小；视频发布可选择像素和帧频；课程发布可选择本地发布和直接发布至云空间。 （三）视频图像质量 1.稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。 2.信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。 3.色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4.视频电平：视频全讯号幅度为 1Vp-p，最大不超过 1.1Vp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3Vp-p（以消隐线上下对称），全片一致。 5.视频画幅宽高比：宽高比为 16:9；在同一课程数字资源中，各讲应统一画幅的宽高比，不得混用。 6.视频压缩采用 H.264 编码方式，帧率 25fps，分辨率 1920×1080，成片格式采用 MP4 格式，提供片头设计和制作。 （四）音频压缩格式及技术参数 1.音频压缩采用 AAC（MPEG4 Part3）格式。 2.采样率 48KHz。 3.音频码流率 256kbps（恒定）。 三、二维、三维动画视频 1.音视频标准		

		（1）格式：MP4（H.264 编码，profile=main,level=3.0） （2）分辨率：≥1280×720（16:9） （3）帧率：25fps（确保动作流畅性） （4）码率：视频平均码率≥1024kbps，音频码率≥128Kbps（采样率 44.1kHz 或 48kHz，采样位数：16 位） 2.素材规范 （1）角色设计要求：角色形象需饱满、生动、个性鲜明、特点突出，符合主题风格。 （2）场景构图要求：场景设计需确保在不低于 1280×720 分辨率下清晰度高、无锯齿，色彩风格统一，并与人物风格定位一致。细节展示丰富，色彩明快，清晰美观。景深感要强，透视正确、美观，色调和人物融合、一致，多角度制作，画面饱满，充实。 （3）文字要求：动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近。 （4）色彩要求：动画色彩造型应和谐，画面简洁、清晰、界面友好。动画连续，节奏合理，帧和帧之间的关联性要强；动画演播过程要流畅。 （5）其他要求：用后期软件来加画面所需的特效，音效，背景音乐等视听效果，使画面体感强，视觉冲击力强，动画更饱满。要求镜头衔接连贯、富有节奏感；无跳景、不连景现象；特效运用丰富、得当，能较好地融入情景。 四、PPT 美化 优化课程微课配套的教学课件，以 PPT 文件格式提供，PPT 以项目导向、任务驱动形式组织授课内容，注重用表格和图形展示，文字描述精练。 根据课程和专业特色，设计 PPT 模板，嵌入视频、动画播放流畅，图片清晰，能根据内容合理编排并美化。 素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。 制作要求 （1）学校教师提供原始课件，投标人提供技术支持并进行优化。 （2）课件制作所用的软件可以兼容常用办公软件。 （3）课件在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称。 （4）课件整体设计美观大方、界面布局合理、多个页面均有相同元素，如背景、按钮、标题等，使用幻灯片母版来实现。 （5）课件制作要求教学目标清晰、重点难点突出，启发引导性强，有利于激发学生主动学习。 （6）课件优化避免使用与背景色相近的字体颜色，色彩搭配合理，视觉效果要好，符合视觉心理。		

		（7）课件中的文字、图片、音、视频、动画需符合教学主题，和谐协调，配合适当。 （8）课件标题要体现课件所表现的内容，字体大小可以根据文字多少进行调节，文字要醒目，画面简洁清晰，界面友好，操作简单。 （9）每个 PPT10-15 页。 五、课程的运行要求 （1）供应商需为每门课程提供完善的课程运行服务支持，辅助课程组老师上传课程资料（含课程基本信息、课程视频、课程宣传片花、测试题、作业题、其他配套资源）至课程运行平台。 （2）供应商需为教师线上运行服务提供培训和支持服务，确保课程的在线运行能达到服务教学的目标； （3）教师能通过平台，进行资源调用，来建课、做课、建立群组，完成后还可以预览、推送。 （4）平台可以进行习题测试、可任意选择题目进行组卷，可设置题目数量、题目的难易程度、试卷总分数等。 （5）编辑界面设置：课程编辑页面操作简单、灵活方便、原位编辑、所见即所得。可以发布公告、课程资源、任务、教学资源连接、教师简介等信息可以任意编写和设置课程的介绍、封面、教学要求、教师团队等等，并支持模块的添加、删除和位置调整，支持是否公开显示的设置，可以上传课程片花。 （6）对接数字资源：教师可通过平台上传课程所需要的文献、视频等资源。课程的内容建设，资料，课程介绍等。 （7）考试练习：章节练习，模拟考试，错题集。 （8）添加试题支持单选题、多选题、判断题、填空题、不定项、简答题、材料题等多种题型。有公式编辑器功能，可通过公式编辑器编辑特殊公式。支持源代码模式编辑内容。试题支持在题干、选项及解析位置配置链接、音视频、图片等内容，学员在前台可查看对应内容。 （9）视频的随堂练习做题规则设置支持：必须做完才能继续课程、可以跳过不做、做题结果无论对错都可以继续课程、做题结果必须全部正确方可继续课程、每次观看都弹题、只第一次上课弹题等设置，方便教师对学生管理。（需提供功能截图进行佐证） （10）视频自动转码：支持上传 avi、mp4、f4v、mpg、flv、wmv、mov、3gp、mkv、asf、264、ts、mts、dat、vob、MP3、wav、m4v 等视频格式，视频上传后自动转码，转码为超清、标清、普清三种，无需下载可以直接在线进行播放。 （11）视频上传时支持对视频信息进行设置，包括学科、学科小类、标签等设置，方便视频资源管理和引用时查找。 （12）资源库：支持将资源先批量上传至资源库中，然后在课程		

		中引用。 （13）学员登录设置：支持是否 APP 验证码登录；同一账号是否多处同时登录；第三方登录支持包括 QQ、微信、微博账号等登录平台。 （14）学员名称展示内容包括：昵称、姓名、手机号、备注、用户名，并且展示设置支持通过拖动调整顺序。 （15）学习路径诊断模型 支持构建学习路径诊断模型，通过分析学习者学习数据，精准识别学习薄弱环节、知识盲区及学习短板，为个性化学习指导提供数据支撑。 （16）试听视频设置支持试听时长设置，并且支持试听到时提示内容，提示内容支持 80 个字。试听权限可以分为不限学员是否登录和仅限登录学员。（需提供功能截图进行佐证） （17）支持课程教学视频学习时禁止拖拽、视频学习自动续播、学完进度设置。 （18）支持设置跑马灯，在视频播放时出现跑马灯，跑马灯可以设置为姓名、昵称、手机号、证件号、用户名等，防止课程视频资料被录屏盗用。（需提供功能截图进行佐证） （19）手机端访问：系统提供专门的 APP 支持移动终端，包含 iOS 或 Android 的访问。移动端课程与 PC 端课程同步，学习任务同步。 六、图片 图片素材是丰富线上教学形式、，建设过程中严格把控素材质量与内容规范性，确保素材清晰、画质优良等问题，符合线上教学的展示要求。同时，素材符合相关版权规定，避免侵权问题，且适配主流线上教学平台的播放和展示格式，兼顾普适性和实用性，适配不同学习场景和学习设备，满足各类院校专业基础课的教学应用需求。格式：PNG、JPG。 七、音频 1.音频素材是丰富线上教学形式、画质优良、声音清楚，符合线上教学的展示要求。内容上紧密贴合专业教学需求，精准对接课程核心知识点和教学重难点，能够有效辅助教师讲解抽象知识、还原教学场景、强化教学重点，帮助学生更好地理解和掌握课程内容，起到良好的辅助教学作用。 2.文件格式 MP3。 3.单个音频文件 2-5 分钟。 八、思政案例 思政案例严格对标国家课程思政、高校意识形态管理相关文件，适配高职课程及线上线下、实训全教学场景，兼容主流智慧教学平台；满足单课程常态化教学复用。案例按家国情怀、工匠精神		

		等五类维度配比选题，区分理论、实训、研学三类教学场景；所有案例统一制式模板，完成三级意识形态审核，无意识形态风险。文件形式 docx.doc。 九、课程图谱（知识图谱、问题图谱、能力图谱） 1.知识图谱梳理 每门课程知识点关系梳理不低于 45 个。 2.问题图谱梳理 每门课程梳理复杂问题不低于 3 个、梳理综合问题不低于 9 个、梳理基本问题不低于 20 个。 3.能力图谱梳理 每门课程梳理能力点不低于 10 个、学习内容梳理不低于 45 个。 4.最终导出知识图谱图 1 张、问题图谱图 1 张、能力图谱图 1 张，格式：PNG、JPG。 十、习题 文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容。文档编辑工具包含但不限于 office、wps 等常规软件，office 软件不低于 office2003；与本教材内容相关的习题试题。要求试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾，采用 doc 或 docx 格式，应附答案和参考题解。 十一、省级一流核心课程建设指导 （一）概况 邀请课程建设专家一位为 4 门校级一流核心课程进行省级一流核心课程培训指导一次，按照省级一流核心课程优化建设。 实施原则：遵循职业教育教学规律和技术技能人才成长规律，有机融入思想政治教育元素，落实专业教学标准和公共基础课程标准要求，融入新技术、新工艺、新规范，优化课程设计和教学实施，提升教师教学能力，带动“课堂革命”。 实施目的：对学校上线到在线教学平台的 4 门课程进行整体全面的优化提升，实现课程从内容、运营、结构层面符合申报省级一流核心课程的标准。 （二）实施内容 1.课程优化提升服务 邀请课程建设专家进行课程建设指导、课程建设方向把控，讲授省级一流核心课程申报工作相关政策导向，讲解省级一流核心课程的申报流程，解读省级一流核心课程建设标准、申报条件、内涵、特色和创新点；根据课程优化需要，对课程章节架构调整、课程模块设计优化、课程内容完善等关键环节进行深入分析指导。		

		2.课程运营推广服务 提供课程运营推广意见、课程数据分析报告等相关服务，引导完善健全申报课程的观测指标，按照课程申报工作要求，帮助采购人进行内部诊断，提出切实可行的改进建议。 3.课程申报支持服务 对省级一流核心课程申报过程中的附件材料进行协助准备，提出改进和完善建议。 4.内容包含学生创新思维训练、创业意识和企业家精神培养等，将创新创业理念、知识与专业课内容有机融合。要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入推进创新创业教育改革，健全创新创业课程体系，应紧密结合专业或专业大类特色，从理论到实践多维度深入挖掘，通过创新课程设计、改革实践教学模式，切实把创新创业教育融入专业教育。供应商应具备“创新创业教育”相关的资源平台服务能力，为本项目课程资源建设提供创新创业教育资源支撑。 5.要注重案例分析教学，可聘请行业内具有丰富创业管理经验的企业家或管理人员参与课程设计；通过校企合作推进“课堂教学革命”，通过深化产教融合，构建校企协同育人模式。供应商或制造商应具备与课程建设相关的校企合作互动平台，有效推动课程建设中的校企互动，确保项目建设产教深度融合。 6.要积极发掘和充实专业课的创新创业教育资源，建设“专创融合”案例、文献资料等教学素材，将专业知识传授与学生创新精神、创业意识和创新创业能力培养有机结合，推动专业技能型人才培养向创新型人才培养转变。根据学校专业特色和创新创业教育开展需求，建设“专创融合”特色课程资源。供应商或制造商应具备专业的“专创融合”课程建设服务能力，确保项目建设将学校专业特色和创新创业教育充分融合。 十二、信息安全管理要求 课程建设服务商需建立信息安全管理体系，课程建设团队需接受相关培训，掌握在线教育数据安全保护的基本要求，特别是师生个人信息、课程资源版权等敏感信息的保护规范。课程开发过程中产生的所有数字资源需按照要求进行分类分级管理，明确访问权限和存储期限。制定数据泄漏应急预案，确保在发生安全事件时能够快速响应、有效处置，降低损失。 十三、质量保证 1.供货方需承诺视频中使用的多媒体课件、图片等材料中不出现可能引起纠纷和侵犯他人产权的视频、标识等内容。需承诺拍摄素材及成片版权归属采购方所有，供货方不进行任何私自处置。未经采购方书面许可，供货方不将任何形式的版权转让给第三方。		

		如出现侵权纠纷，一切后果由供货方承担。 2.质保服务 2 年：验收合格交付使用之日计算。服务期内供货方须提供课程维护和更新支持服务以及质量问题的及时处理。服务响应时间：供货方需指派专人负责与采购方联系售后服务事宜。提供 7x24 小时全天候无间断技术服务，接到采购方处理问题通知后 2 小时内对问题作出响应；若远程无法解决的，需在 12 小时内到达现场上门服务，24 小时内解决问题。		
2	国家级一流核心课程培育建设	包含课程宣传片 1 个，课程概述 1 个，理论微课视频 35 个，实操微课视频 10 个，双语课程升级 45 个，PPT 美化 45 个，二维、三维动画视频 600 秒，图片 100 张，思政案例 10 个，音频 45 个，习题 200 道，课程图谱 1 套，国家级一流核心课程运营指导服务 1 项。 一、课程宣传片 （一）内容要求 针对每门课程的教学目标和教学内容而展开描述，以及课程讲师的简介。以教学目标为导向，描述教学活动中所期待学生得到的学习结果，并帮助同学们在观看在线课程前知道他们所要学习的知识内容和方向。 （二）技术要求 1.课程宣传片时长 2～3 分钟； 2.课程宣传片所使用的脚本、图片、视频等基础材料由学校课程团队提供，由成交供应商进行剪辑合成。 3.以视频为主要载体，体现学校名称、课程主题、团队成员，加动画效果和配乐包装； 4.视频中可采用虚拟录播、二维动画、实景拍摄等多种制作形式，使用 AE 特效软件对相关图片、数据、图表、标题等进行精细特效包装，表现出生动活泼的视频呈现效果，从而吸引观看者的注意力； 5.使用专业的视频拍摄设备，配备足够录音设备，视频色彩鲜明、曝光合理； 6.教师出镜拍摄前需提供化妆、服装指导服务； 7.实景拍摄需在符合专业特性的场地，配置专业灯光设备和实现 1-2 机位拍摄，配备编导人员作为拍摄现场指导，场地由校方提供； 8.校方老师或学生配音，也可以采用专业配音员配音，配适合背景音乐； 9.字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、	门	1

		音乐）配合适当，不能破坏原有画面； 10.宣传片视频参数要求： （1）宣传片的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的作用。 （2）宣传片的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 （3）视频压缩格式及技术参数： ①视频压缩采用 H.264+AAC 编码、使用二次编码的 MP4 格式。 ②视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb ③视频分辨率 前期采用高清 16:9 拍摄，设定为 1280×720 或 1920×1080。 ④视频画幅宽高比 分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080，16:9 ⑤视频帧率为 25 帧/秒 ⑥扫描方式采用逐行扫描 （4）音频压缩格式及技术参数： ①音频压缩采用 AAC（MPEG4 Part3）格式 ②采样率 48KHz ③音频码流率 128Kbps（恒定） （5）封装：采用 MP4 封装。 二、理论微课视频和实操微课视频 （一）内容要求 1.屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2.授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不宜过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。 3.摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。 4.使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 5.动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学作用。 6.动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 7.全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 8.应根据课程特色，设计不同的片头，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、标题、主讲教师姓名等信息。 9.片头和片尾的时间 5—15 秒，并且都要嵌入舒缓的背景音乐。 10.每个微课视频时长 5—15 分钟。		

		11.封装：成片统一采用单一视频形式，MP4 格式封装。 （二）录制设备要求 1.录制场地：录制场地为教室、演播室、实训室及外景实景地点，为教师提供保持良好的录制环境，且室内无噪声。录制现场要求光线充足，必要情况下要求补光。摄像师根据场地要求制定拍摄方案，摄像师应负责拍摄场地的整理，保证拍摄效果整洁，现场人员合理。摄像师应提前检查照明、投影状态，及时反馈问题并应对处理。 2.拍摄模式：根据课程内容，部分采用 2 机位拍摄；定点拍摄使用三脚架等稳定器材，行进拍摄视情况使用轨道、稳定器等辅助器材。录像设备：要求使用专业级高清数字设备，现场摄像机要求使用专业级数字高清设备、品牌及型号一致，且为一线品牌，保证设备能正常完成拍摄任务。 3.灯光设备：为保证视频拍摄质量要求，供应商需要提供专业、安全、稳定的灯光技术支持。 （1）灯光支持普通 220V 电源，功率不低于 200W，光源寿命稳定运行不低于 6 万小时。 （2）灯光亮度稳定，无频闪，照明情况不能受到电源变化而发生变化。 （3）灯光通过电快速瞬变脉冲群抗扰度试验，保证在复杂电源环境下安全稳定运行； （4）具有无线控制扩展功能，可以将 DMX512 信号转化成无线控制信号，使用无线方式管理灯光设备； （5）具有网络控制扩展功能，可以将 DMX512 信号网络化，使灯光可以接受网络控制； 4.存储设备：设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。 5.场地安全保障要求：提供电源控制系统，以实现拍摄过程中摄像机、拾音器、监视器等设备的智能电源控制与管理，保障拍摄场地用电安全，要求如下： （1）LED 智能显示，实时显示网络连接情况、工作状态、保护状态； （2）带有电压保护功能，当电压超过 260V 时不启动；在使用中，电压超过 260V 时，实现自动断电； （3）带有电流保护功能，当工作电流超过 35A 时，自动断电； （4）支持 2.4G 无线网络联机，手机可远程异地同步控制，一台手机可控制多台智能电源管理系统，支持定时开关机设置，方便管理使用； （5）支持中控控制 （6）每路带有单独的 EMI 专业电网滤波器，通道独立开关，可自		

		由开启、关闭通道； （7）双重绝缘：0.45mm；防止危险带电零件对设备产生电击，对危险带电零件使用双重绝缘保护； （8）可以在平板、电脑、手机上实时显示工作电压、工作电流、工作功率，方便实时监控； （9）可以自定义每路电源输出通道的名称，可屏蔽任意一路或多路电源输出通道； （10）可连接以太网，通过网络可以远程控制智能电源管理系统。 6.后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统。 7.录制方式：根据课程内容，部分采用 2 机位拍摄。1 台固定机位（A 机），1 台游机（B 机），机位架设位置应满足镜头捕捉的要求。 A 机主要职责： （1）拍摄前确保拍摄环境安静。 （2）化妆师为拍摄的老师做上镜前的化妆，增加视频效果，也可以防止脸部出汗反光（男教师只需要淡妆即可）。 （3）拍摄前检查无线领夹麦克风的电源情况，确认能完成拍摄任务。 （4）拍摄前检查相机的电源情况，确认能完成拍摄任务。 （5）拍摄前协助老师佩戴好无线领夹麦克风，确定麦克风线不外露。 （6）告诉老师的走位范围及出现状况后的处理方式。 （7）拍摄前提醒老师保持微笑，营造一个舒适的课堂氛围。 （8）A 机拍摄前须根据拍摄地点照明及教师位置设定摄像机的白平衡、光圈、曝光度等参数。 （9）A 机拍摄前须根据老师声音大小调整相机音量。 （10）全程以老师为拍摄主体，课堂 ppt 模式则以 PPT、老师为主，拍摄角度以平视为主，禁仰拍、俯拍。 （11）拍摄时用 ppt 大屏模式要关注教师行动与 ppt 位置。 （12）拍摄期间全程监听老师所佩戴的领夹麦克风。 B 机主要职责： （1）B 机拍摄前须将白平衡、曝光值等参数设定同 A 机一致。 （2）每节课的开始与结束（具体时间请预估）回到 A 机旁拍摄老师的中景（以腰部为准不要太近）。 （3）录制中间到拍摄场地两侧取景，积累镜头多样性（时长各 2 分钟为宜）。 （4）拍摄期间也必须佩戴监听耳机。 （5）拍摄期间不得镜头穿帮。 （三）视频图像质量		

		1.稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。 2.信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。 3.色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4.视频电平：视频全讯号幅度为 1Vp-p，最大不超过 1.1Vp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3Vp-p（以消隐线上下对称），全片一致。 5.视频画幅宽高比：宽高比为 16:9；在同一课程数字资源中，各讲应统一画幅的宽高比，不得混用。 6.视频压缩采用 H.264 编码方式，帧率 25fps，分辨率 1920×1080，成片格式采用 MP4 格式，提供片头设计和制作。 （四）音频压缩格式及技术参数 1.音频压缩采用 AAC（MPEG4 Part3）格式。 2.采样率 48KHz。 3.音频码流率 256kbps（恒定）。 三、二维、三维动画视频 1.音视频标准 （1）格式：MP4（H.264 编码，profile=main,level=3.0） （2）分辨率：≥1280×720（16:9） （3）帧率：25fps（确保动作流畅性） （4）码率：视频平均码率≥1024kbps，音频码率≥128Kbps（采样率 44.1kHz 或 48kHz，采样位数：16 位） 2.素材规范 （1）角色设计要求：角色形象需饱满、生动、个性鲜明、特点突出，符合主题风格。 （2）场景构图要求：场景设计需确保在不低于 1280×720 分辨率下清晰度高、无锯齿，色彩风格统一，并与人物风格定位一致。细节展示丰富，色彩明快，清晰美观。景深感要强，透视正确、美观，色调和人物融合、一致，多角度制作，画面饱满，充实。 （3）文字要求：动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；如果有解说，配音应标准，无噪声，声音悦耳，音量适当，快慢适度，流畅自然。 （4）色彩要求：动画色彩造型应和谐，画面简洁、清晰、界面友好。动画连续，节奏合理，帧和帧之间的关联性要强；动画演播过程要流畅。 （5）其他要求：用后期软件来加画面所需的特效，音效，背景音乐等视听效果，使画面体感强，视觉冲击力强，动画更饱满。要		

		求镜头衔接连贯、富有节奏感；无跳景、不连景现象；特效运用丰富、得当，能较好地融入情景。 四、PPT 美化 优化课程微课配套的教学课件，以 PPT 文件格式提供，PPT 以项目导向、任务驱动形式组织授课内容，注重用表格和图形展示，文字描述精练。 根据课程和专业特色，设计 PPT 模板，嵌入视频、动画播放流畅，图片清晰，能根据内容合理编排并美化。 素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。 整体效果风格统一、色彩协调、美观大方。 制作要求 （1）学校教师提供原始课件，投标人提供技术支持并进行优化。 （2）课件制作所用的软件可以兼容常用办公软件。 （3）课件在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称。 （4）课件整体设计美观大方、界面布局合理、多个页面均有相同元素，如背景、按钮、标题等，使用幻灯片母版来实现。 （5）课件制作要求教学目标清晰、重点难点突出，启发引导性强，有利于激发学生主动学习。 （6）课件优化避免使用与背景色相近的字体颜色，色彩搭配合理，视觉效果要好，符合视觉心理。 （7）课件中的文字、图片、音、视频、动画需符合教学主题，和谐协调，配合适当。 （8）课件标题要体现课件所表现的内容，字体大小可以根据文字多少进行调节，文字要醒目，画面简洁清晰，界面友好，操作简单。 （9）每个 PPT10-15 页。 五、课程概述 课程概述视频时长 5—10 分钟，含基本信息、课程设计、课程建设、课程实施、教学环境、教学效果和特色创新之处等。技术要求：分辨率 720P 及以上，MP4 格式，图像清晰稳定，声音清楚。视频中标注出镜人姓名、单位，课程负责人出镜时间不得少于 3 分钟。“课程概述”使用的语言及字幕为国家通用语言文字。 内容要求： 1.屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2.授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不宜过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。		

		3.摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。 4.使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 5.动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学作用。 6.动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 7.全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 8.应根据课程特色，设计不同的片头，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、标题、主讲教师姓名等信息。 9.片头和片尾的时间 5—15 秒，并且都要嵌入舒缓的背景音乐。 六、双语课程升级 与微课视频对应，制作同等数量双语字幕视频。具体要求如下： （一）内容要求 1.屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2.授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不宜过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。 3.摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。 4.使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 5.动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学作用。 6.动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 7.全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。 8.应根据课程特色，设计不同的片头，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、标题、主讲教师姓名等信息。 9.片头和片尾的时间 5—15 秒，并且都要嵌入舒缓的背景音乐。 10.每个微课视频时长 5—15 分钟。 11.字幕要求：字幕清晰美观，能正确有效地传达信息。字幕尽可能少，在节目中的停留时间以能看清楚为准；字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。使用中英文双语字幕。 （二）后期制作要求		

		1.片头与片尾：片头 5—15 秒，要求设计贴合课程内容。应包括：学校 logo、课程名称、讲次、主讲教师姓名等信息。 2.质量符合视频生产质量要求，要求能满足课程建设内容要求，生动简洁。 3.封装：成片统一采用单一视频形式，MP4 格式封装。 （三）视频图像质量 1.稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。 2.信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。 3.色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4.视频电平：视频全讯号幅度为 1Vp-p，最大不超过 1.1Vp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3Vp-p（以消隐线上下对称），全片一致。 5.视频画幅宽高比：宽高比为 16:9；在同一课程数字资源中，各讲应统一画幅的宽高比，不得混用。 6.视频压缩采用 H.264 编码方式，帧率 25fps，分辨率 1920×1080，成片格式采用 MP4 格式，提供片头设计和制作。 （四）音频压缩格式及技术参数 1.音频压缩采用 AAC（MPEG4 Part3）格式。 2.采样率 48KHz。 3.音频码流率 256kbps（恒定）。 七、图片 图片素材是丰富线上教学形式、，建设过程中严格把控素材质量与内容规范性，确保素材清晰、画质优良等问题，符合线上教学的展示要求。同时，素材符合相关版权规定，避免侵权问题，且适配主流线上教学平台的播放和展示格式，兼顾普适性和实用性，适配不同学习场景和学习设备，满足各类院校专业基础课的教学应用需求。格式：PNG、JPG。 八、音频 1.音频素材是丰富线上教学形式、画质优良、声音清楚，符合线上教学的展示要求。内容上紧密贴合专业教学需求，精准对接课程核心知识点和教学重难点，能够有效辅助教师讲解抽象知识、还原教学场景、强化教学重点，帮助学生更好地理解和掌握课程内容，起到良好的辅助教学作用。 2.文件格式 MP3。 3.单个音频文件 2-5 分钟。 九、思政案例		

		思政案例严格对标国家课程思政、高校意识形态管理相关文件，适配高职课程及线上线下、实训全教学场景，兼容主流智慧教学平台；满足单课程常态化教学复用。案例按家国情怀、工匠精神等五类维度配比选题，区分理论、实训、研学三类教学场景；所有案例统一制式模板，完成三级意识形态审核，无意识形态风险。文件形式 docx.doc。 十、课程图谱（知识图谱、问题图谱、能力图谱） 1.知识图谱梳理 每门课程知识点关系梳理不低于 45 个。 2.问题图谱梳理 每门课程梳理复杂问题不低于 3 个、梳理综合问题不低于 9 个、梳理基本问题不低于 20 个。 3.能力图谱梳理 每门课程梳理能力点不低于 10 个、学习内容梳理不低于 45 个。 4.最终导出知识图谱图 1 张、问题图谱图 1 张、能力图谱图 1 张，格式：PNG、JPG。 十一、习题 文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容。文档编辑工具包含但不限于 office、wps 等常规软件，office 软件不低于 office2003；与本教材内容相关的习题试题。要求试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾，采用 doc 或 docx 格式，应附答案和参考题解。 十二、国家级一流核心课程运营指导 （一）概况 按照国家级一流核心课程优化建设，邀请 1 位课程建设专家，为 1 门国家级一流核心课程提供不少于 3 次的培训指导。 实施原则：遵循职业教育教学规律和技术技能人才成长规律，有机融入思想政治教育元素，落实专业教学标准和公共基础课程标准要求，融入新技术、新工艺、新规范，优化课程设计和教学实施，提升教师教学能力，带动“课堂革命”。 实施目的：对学校上线到在线教学平台的 1 门课程进行整体全面的优化提升，实现课程从内容、运营、结构层面符合申报国家级一流核心课程的标准。 （二）实施内容 1.课程优化提升服务 邀请课程建设专家进行课程建设指导、课程建设方向把控，讲授国家级一流核心课程申报工作相关政策导向，讲解国家级一流核心课程的申报流程，解读国家级一流核心课程建设标准、申报条		

		件、内涵、特色和创新点；根据课程优化需要，对课程章节架构调整、课程模块设计优化、课程内容完善等关键环节进行深入分析指导。 2.课程运营推广服务 提供课程运营推广意见、课程数据分析报告、新增学习者数据不少于 500 人等相关服务，引导完善健全申报课程的观测指标，按照课程申报工作要求，帮助采购人进行内部诊断，提出切实可行的改进建议。 3.课程申报支持服务 对国家级一流核心课程申报过程中的附件材料进行协助准备，提出改进和完善建议。 4.供应商提供教学数字人开发服务，须具备 AI 教学数字人开发制作能力。 十三、信息安全管理要求 课程建设服务商需建立信息安全管理体系，课程建设团队需接受相关培训，掌握在线教育数据安全保护的基本要求，特别是师生个人信息、课程资源版权等敏感信息的保护规范。课程开发过程中产生的所有数字资源需按照要求进行分类分级管理，明确访问权限和存储期限。制定数据泄漏应急预案，确保在发生安全事件时能够快速响应、有效处置，降低损失。 十四、质量保证 1.供货方需承诺视频中使用的多媒体课件、图片等材料中不出现可能引起纠纷和侵犯他人产权的视频、标识等内容。需承诺拍摄素材及成片版权归属采购方所有，供货方不进行任何私自处置。未经采购方书面许可，供货方不将任何形式的版权转让给第三方。如出现侵权纠纷，一切后果由供货方承担。 2.质保服务 2 年：验收合格交付使用之日计算。服务期内供货方须提供课程维护和更新支持服务以及质量问题的及时处理。服务响应时间：供货方须指派专人负责与采购方联系售后服务事宜。提供 7x24 小时全天候无间断技术服务，接到采购方处理问题通知后 2 小时内对问题做出响应；若远程无法解决的，需在 12 小时内到达现场上门服务，24 小时内解决问题。		
3	优质新形态教材“纸数”融合出版	一、数字教材在线编辑器 1.数字教材平台界面友好，功能完善，能完整呈现数字教材内容。 2.基本学习功能：数字教材的混合媒体一体化编排设计的阅读和浏览，支持文字、图片、视频、音频在一个场景里沉浸式学习；支持流式排版的上下滑动、翻页；支持字号大小调整；支持按照关键字查找教材内容。 3.资源库功能	部	4

		具备资源库功能，将教材中的所有图片、音频、视频、动画、PPT、文档等都汇聚在资源库中，允许读者在教材页面的系统化学习和素材库的快捷碎片化学习中切换，所有图片、音频、视频、动画等都可以直接点击学习。 4.交互学习功能 具备阅读数字教材的交互学习点，学、练、测在一个场景里完成，具体的交互学习点包括读者点击图标会跳转到百科页面，得到对知识点更深入的讲解等，设计交互学习点≥30 个； 5.批注和笔记功能 具备在教材中对任意文字进行高亮标注，高亮可以选择颜色； 具备在教材中选择位置记录笔记，同时记录批注或笔记的时间和位置； 6.书签功能 随时记录学习进度，标注书签，并可通过书签快速定位学习位置。 7.全文检索功能 支持全文所有章节的文字搜索和定位。 8.具备插入各种富媒体内容和交互练习组件：具备在教材中插入视频、音频、单张图片等，可以插入单选、多选、填空、简答题等； 9.具备更换教材设计模板功能：支持在编写过程中更换样式。 10.具备预览功能：编辑器可以预览数字教材编写的内容。 二、“纸数”融合出版 根据新能源汽车技术专业方向在高等教育出版社、北京理工大学出版社、电子工业出版社、化学工业出版社、人民邮电出版社或其他出版单位中选择一家出版社进行“纸数”融合出版。 1.总体要求 （1）具有出版物中国标准书号。 （2）供应商或其合作出版单位与采购方签订《教材出版合同》，保障双方在教材建设中的权利和义务。教材出版时间以《教材出版合同》约定为准。 （3）严格落实国家新闻出版署规定的三审三校制度和责任编辑制度。 2.内容三审 （1）收稿后应按照国家出版相关规定，严格执行三审流程，对教材的政治导向、思想水平、学术或出版价值、科学性、知识性、文字规范性等进行全面把关。 （2）各审稿环节由不同的编辑进行把关，复、终审环节由具有出版高级职称（副编审或编审）的编辑把关。 （3）各审稿环节均须留存相应的意见记录备查。		

		3.内容三校 （1）教材应执行严格的三校流程。 （2）三次校对均须留存相应的校样备查。 4.资源审核：供应商负责采购方提供的教材相关数字资源的审核，对数字资源落实三审制度，确保所有资源符合教学需求、对应教学内容，无政治性、知识性、逻辑性错误；可正常浏览、播放，图片、画质、声音清晰流畅，格式符合数字教材平台要求。供应商须具备教学资源智能审核服务能力，建立项目建设内容高效审核机制，满足项目资源内容审核需求。 5.质检发布：由供应商对教材内容、数字资源内容进行最终检查并发布。		
4	优质新形态教材数字化资源建设	一、数量要求 以服务教材阅读、辅助知识点理解为核心，坚持轻量化、碎片化、嵌入式建设原则进行教材数字化资源建设。每部教材的数字化资源包含微课视频 25 个、二维动画 20 个、三维动画 15 个、PPT 美化 25 个、习题 200 道。 注意从以下方面与一流核心课程资源进行区分： 微课视频：聚焦单知识点、单技能点，时长控制在 2 分钟以内，内容简洁直白，直接对应教材重难点，无需完整教学流程设计。 二维动画：以原理示意、流程演示、结构图解为主，时长较短、画面简洁，重点实现静态内容动态化，与教材图文风格保持一致。 三维动画：侧重局部结构展示、爆炸视图、简单装配与运动演示，模型轻量化、镜头简洁，用于辅助识图与空间认知。 PPT 美化：严格贴合教材章节脉络，内容以教材核心知识点提炼为主，版式简洁规范，突出重点，服务课堂讲授与教材同步使用。 二、微课视频 （一）内容要求 1.屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2.授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不宜过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。 3.使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 4.动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学作用。 5.动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。 6.全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。	部	4

		7.每个微课视频时长 1—2 分钟。 （二）录制设备要求 1.录制场地：录制场地为教室、演播室、实训室及外景实景地点，为教师提供保持良好的录制环境，且室内无噪声。录制现场要求光线充足，必要情况下要求补光。摄像师根据场地要求制定拍摄方案，摄像师应负责拍摄场地的整理，保证拍摄效果整洁，现场人员合理。摄像师应提前检查照明、投影状态，及时反馈问题并应对处理。 2.拍摄模式：根据课程内容，部分采用 2 机位拍摄；定点拍摄使用三脚架等稳定器材，行进拍摄视情况使用轨道、稳定器等辅助器材。录像设备：要求使用专业级高清数字设备，现场摄像机要求使用专业级数字高清设备。 （三）后期制作要求 1.质量符合视频生产质量要求，要求能满足教材建设内容要求，生动简洁。 2.封装：成片统一采用单一视频形式，MP4 格式封装。 （四）视频图像质量 1.稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。 2.信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。 3.色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 4.视频电平：视频全讯号幅度为 1Vp-p，最大不超过 1.1Vp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3Vp-p（以消隐线上下对称），全片一致。 5.视频画幅宽高比：宽高比为 16:9；在同一课程数字资源中，各讲应统一画幅的宽高比，不得混用。 6.视频压缩采用 H.264 编码方式，帧率 25fps，分辨率 1920×1080，成片格式采用 MP4 格式。 （五）音频压缩格式及技术参数 1.音频压缩采用 AAC（MPEG4 Part3）格式。 2.采样率 48KHz。 3.音频码流率 256kbps（恒定）。 三、二维动画 1.音视频标准 （1）格式：MP4（H.264 编码，profile=main,level=3.0） （2）分辨率：≥1280×720（16:9） （3）帧率：25fps（确保动作流畅性）		

		（4）码率：视频平均码率≥1024kbps，音频码率≥128Kbps（采样率 44.1kHz 或 48kHz，采样位数：16 位） （5）时长：每个动画时长为 10 秒—15 秒。 2.素材规范 （1）角色设计要求：角色形象需饱满、生动、个性鲜明、特点突出，符合主题风格。 （2）场景构图要求：场景设计需确保在不低于 1280×720 分辨率下清晰度高、无锯齿，色彩风格统一，并与人物风格定位一致。细节展示丰富，色彩明快，清晰美观。景深感要强，透视正确、美观，色调和人物融合、一致，多角度制作，画面饱满，充实。 （3）文字要求：动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；如果有解说，配音应标准，无噪声，声音悦耳，音量适当，快慢适度，流畅自然。 （4）色彩要求：动画色彩造型应和谐，画面简洁、清晰、界面友好。动画连续，节奏合理，帧和帧之间的关联性要强；动画演播过程要流畅。 （5）其他要求：用后期软件来加画面所需的特效，音效，背景音乐等视听效果，使画面体感强，视觉冲击力强，动画更饱满。要求镜头衔接连贯、富有节奏感；无跳景、不连景现象；特效运用丰富、得当，能较好地融入情景。 四、三维动画 1.建模：使用 3DSMax、AutoCAD、Maya 等三维软件进行制作和模型搭建。 2.材质贴图：赋予模型表面特性，体现模型的基础纹理、颜色、透明度、金属度、自发光及光滑度等特性。 3.灯光：使用 Unity 引擎光源组件，使用三光源设置法，照明场景、投射阴影及增添氛围。 4.摄影机控制：依照摄影原理在 Unity 引擎中使用摄影机组件，实现分镜头设计的镜头效果，画面稳定、流畅。 5.动画：根据分镜头脚本与动作设计。 6.画面呈现：使用 Unity 引擎进行 GPU 模式渲染呈现。 7.后期合成：使用 After Effects、premiere、edius 后期软件将录制或渲染完成影片素材进行再处理加工，使其能达到需要的效果，包括静态合成，三维动态特效合成，音效合成，虚拟和现实的合成等。将动画片段、声音等素材，按照分镜头剧本的设计，通过非线性编辑软件的编辑，最终生成动画文件，动画的帧率为 25 帧/秒，格式为 MP4。 8.画面尺寸：宽度 1920 像素×高度 1080 像素及以上。 9.动画内容中用到的图像必须清晰，不能有图像过于模糊等现象		

		出现（特效除外）。 10.动画内容播放过程连续流畅，节奏合适。 11.声音录制采用专业级话筒，保证后期配音的录音质量，解说配音应标准，无噪声，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关。 12.动画三维美术技术要求： （1）建模单位统一使用米或厘米； （2）3D 场景建模标准：以低模为主，主要展示部分可适当提高模型面数，以保障流畅性； （3）3D 场景贴图标准：贴图大小要根据提供的 UV 通道基础的棋盘格大小，作为标准来确定。可以使用长方形的贴图，但无论何种贴图，尺寸要保证符合 2 的 N 次幂。贴图的最大尺寸不能超过 2048*2048。无 alpha 通道贴图格式为 24 位的 jpg 格式，透明贴图与金属度贴图格式为有 alpha 通道的 32 位 tga 格式，透明位置没有图层。最终效果符合项目要求，相似度达到 80%以上； （4）3D 模型整理标准：保证模型位置、旋转、缩放归零，引擎内显示正确； （5）布线：模型的布线要尽量保持匀称，不要超过 4 边的面； （6）光滑组：模型的面分配合适的光滑组。平滑过渡的部分光滑组不要有断层； （7）材质球设置：单一材质球命名与模型名一致，多维材质球母球与模型名一致，子材质球与贴图名一致； （8）3D 场景物件绑定标准：使用 Bone 骨骼搭配虚拟体 Dummy 及其他骨骼，ik 等搭配使用。保证引擎对动画的识别； （9）Unity 引擎动画帧数标准：60FPS/秒； （10）特效制作标准：特效使用 Unity 自带粒子系统制作。屏幕上的最大粒子数建议小于 2000 个粒子。每个粒子发射器发射的最大粒子数建议不超过 500 个。粒子的 size 应该尽可能地小。同时，对于非常小的粒子，建议粒子纹理去掉 alpha 通道。尽量不要开启粒子的碰撞功能； （11）模型结构、设备与系统完整，各设备部件外形准确、清晰无误、工艺合理、比例恰当、材质真实、音效逼真、色彩逼真，完整体现整体结构； （12）建模要以精简线条构建模型的点和面，合理优化片段数，有序合并邻近模型或同一材质模型，对于复杂模型采取法线贴图等方法表现其结构变化，在确保场景质量的情况下最大限度地减少模型的面数，提高运行响应速度； （13）材质贴图：一般情况下材质贴图不超过 1024×1024 像素，模型面较大的可设置为 2048×2048 像素，特大模型需要分割成多		

		个子模型，再进行展 UV 贴图，确保场景画面的质量和效果。材质贴图通常采用 jpg、tga 等格式文件； （14）模型由 PBR 流程制作，颜色、纹理、金属度与光滑度，环境光阻塞，法线，分辨率 1K 到 2K。 13.教学内容要求： （1）动画内容要合理对应教学知识点，以及符合沉浸式、互动式等教学设计要求； （2）要保证教学知识传达的正确性和科学性，符合学校的教学特色及课程风格，协助教师完成该专业知识点视觉呈现的有效性； （3）动画内容要按照课程教学团队要求进行课程设计，结合不同的课程特点，深入挖掘课程思政元素，界面风格、任务设计、技术参数呈现相对统一； （4）与课程团队制定整体设计方案，共同梳理知识体系、划分并确立知识点、精心设计课程动画脚本，突出场景真实，逻辑性强、用户体验感强、沉浸感强； （5）在动画的设计与使用上，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学作用； （6）动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性； （7）制作要求达到高清，色彩饱和，运行流畅，声音清楚，界面精细。 14.单个动画时长 5 秒—15 秒。 五、PPT 美化 优化课程微课配套的教学课件，以 PPT 文件格式提供，PPT 以项目导向、任务驱动形式组织授课内容，注重用表格和图形展示，文字描述精练。 根据课程和专业特色，设计 PPT 模板，嵌入视频、动画播放流畅，图片清晰，能根据内容合理编排并美化。 素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。 制作要求 （1）学校教师提供原始课件，投标人提供技术支持并进行优化。 （2）课件制作所用的软件可以兼容常用办公软件。 （3）课件在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称。 （4）课件整体设计美观大方、界面布局合理、多个页面均有相同元素，如背景、按钮、标题等，使用幻灯片母版来实现。 （5）课件制作要求教学目标清晰、重点难点突出，启发引导性强，有利于激发学生主动学习。 （6）课件优化避免使用与背景色相近的字体颜色，色彩搭配合理，视觉效果要好，符合视觉心理。		

		（7）课件中的文字、图片、音、视频、动画需符合教学主题，和谐协调，配合适当。 （8）课件标题要体现课件所表现的内容，字体大小可以根据文字多少进行调节，文字要醒目，画面简洁清晰，界面友好，操作简单。 （9）每个 PPT10-15 页。 六、习题 文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容。文档编辑工具包含但不限于 office、wps 等常规软件，office 软件不低于 office2003；与本教材内容相关的习题试题。要求试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾，采用 doc 或 docx 格式，应附答案和参考题解。 七、质量保证 1.供货方需承诺视频中使用的多媒体课件、图片等材料中不出现可能引起纠纷和侵犯他人产权的视频、标识等内容。需承诺拍摄素材及成片版权归属采购方所有，供货方不进行任何私自处置。未经采购方书面许可，供货方不将任何形式的版权转让给第三方。如出现侵权纠纷，一切后果由供货方承担。 2.质保服务 2 年：验收合格交付使用之日计算。服务期内供货方须提供课程维护和更新支持服务以及质量问题的及时处理。服务响应时间：供货方须指派专人负责与采购方联系售后服务事宜。提供 7x24 小时全天候无间断技术服务，接到采购方处理问题通知后 2 小时内对问题做出响应；若远程无法解决的，需在 12 小时内到达现场上门服务，24 小时内解决问题。		

二包技术参数表

序号	名称	技术参数及配置要求	单位	数量
1	服务海外中资企业培训	一、海外合作院校开发 1.在东盟国家，进行海外合作高校开发； 2.海外合作高校为大专及以上办学层次的高校，具有相应的教学设备设施和场地，可提供用于未来的线下培训和授课使用； 3.东盟院校涉外匹配，确定一所有较高合作意愿及配合度的学校；进行海外合作伙伴的筛选、适配、联络； 4.海外合作院校的材料、信息收集。 二、海外合作中资企业开发 1.遴选、适配 1 家海外中资企业（东盟国家中资企业优先）与学校开展合作； 2.企业在东盟国家当地有工厂或生产经营场所； 3.制定与 1 家海外中资企业之间，双方未来合作的整体战略规划。 三、双边教师线上国际研讨会 1.搭建中国—东盟专家交流平台，进行线上双边教师研讨会 1 场，确认后续合作项目内容；提供相关的项目规划、中外联络、国际研讨海外专家筛选、邀请 2 人（含）以上参与； 2.国际研讨议题筛选、指导服务，包含国际研讨议程制作与翻译等服务； 3.国际研讨海外教师的简历等材料收集和翻译，配合国内审核； 4.国际研讨会议的主持、会议中必要的翻译服务； 5.国际研讨会议平台支持，建设线上会议房间及素材服务（含：整体录屏。实况截图）。 四、双边院校合作协议签署 1.双方之间未来合作的整体战略规划； 2.双方之间未来合作 MOU 的起草中、英文起草； 3.双方之间未来合作 MOU 的内容细节校对、翻译； 4.双方之间未来合作 MOU 组织、协调，促成各方之间达成合作协议签署。 五、中文+职业技能培训（线上或线下）： 1.人员组织招募（200+人次，参培人员为海外中资企业急需本土技能人才、合作企业员工或海外院校相关专业学生）； 2.培训课程全程交替传译； 3.国内专家简历、培训课件的英文翻译； 4.教学过程管理服务：培训前的设备测试； 5.会议组织管理：培训前中后的会务服务、培训中的助教工作、培训过程中的直播技术支持；	项	1

		6.海外线上宣传活动：海外培训宣传推文、海报设计（英文）； 7、素材服务（含：整体录屏、实况截图、人员名单等）。		
2	数字化课程资源开发	国际课程开发： 1.课程内容.结构升级：根据中国—东盟技术教育合作平台慕课录入要求，结合课程承载内容，进行课程梳理。规划课程内容；根据需求，完善课程结构。一共 3 门课程，每门课程的建设时长规划为 90 分钟以内； 2.课程英文内容建设：课程配套 PPT 英文化，课程字幕英文化，视频课程配套习题进行英文化建设，同步课程时间轴； 3.课程字幕服务：课程口语内容文字化，进行去除多余语气词的 SRT 字幕文件，服务于课程建设；进行课程字幕的审核校对，课程字幕与中文课程授课内容的对照校对，保障字幕词汇精准度；同步进行课程字幕适配建设，进行视频课程中英文字幕的植入，做好后期速度、准确度调校； 4.课程英文配音建设：要求配音内容与视频课程内容一致，发音清晰、准确，以保障课程质量；课程英文配音校对，提高英文配音内容用词、发音的准确度，并做好相关配音的检查修正；最终课程英文配音植入，匹配中英文字幕，依据同步课程授课内容，进行最终调校，完成视频课程建设。	门	3
3	国际专业与课程标准输出	1.国际课程审核服务 根据 SEAMEO 所承认的（中国—东盟技术教育合作平台）要求进行慕课录制指导及校对审核，并提供修改意见，使需要的 3 门课程符合输出（为学校制作前期课程输出操作指南；指南内会标明录制场地的相关要求、PPT 制作规范、英文字幕填充规范及要求等标准等）； 2.国际专业标准认证与课程录入服务： 联系 SEAMEO TED （东南亚教育部长组织－技术教育发展区域中心），协助 3 门课程通过 SEAMEO TED（东南亚教育部长组织－技术教育发展区域中心）国际课程认证；并将录制好的慕课纳入在线开放课程平台（中国—东盟技术教育合作平台），以供东盟地区的师生、企业员工进行学习培训使用。 协助 1 个专业标准通过 SEAMEO TED（东南亚教育部长组织－技术教育发展区域中心）国际标准认证，并颁发专业标准认证证书 1 份。 3.东盟专家库认证服务 课程老师（5 名）将受到东南亚教育部长组织官方认可，颁发官方聘书及邀请加入东盟行业专家库，更好地服务于留学生培养和海外合作交流。 4.国际课程海外推广服务 输出课程受东南亚教育部长组织官方认可，授权在其官网或下属的高校进行推广，预计每门课每年培训点击量不低于 500 人次。	项	1

4	国际人文交流	一、国际讲座 邀请国外相关专业的专家对新乡职业技术学院的学生开展国际讲座 1 场，包含： 1.海外专家的适配、联络； 2.海外专家课酬及国际支付费用； 3.海外专家简历、稿件的收集； 4.海外专家简历、稿件的翻译（原则上 1000 字以内）； 5.线上国际培训的平台搭建，建设线上会议房间，房间需满足国内 200 人次师生培训需求； 6.协助开场主持，答疑环节； 7.素材服务（含：整体录屏、实况截图）；	场	1
		二、国际青年说（线上） 1.联络东南亚教育部长组织技术教育发展区域中心或东南亚青年可持续发展基金会，确保具有区域影响力的权威组织作为共同主办方或指导单位参与国际青年说； 2.活动方案整体设计，持续沟通、确认方案能够落地执行 3.协调具体时间、环节模块适配海外需求等相关事宜； 4.提供每场国际青年说宣传推文、海报设计； 5.组织东盟相关高校与学院相关学生共同进行在线交流活动，每场活动参与人数不低于 50 人次； 6.提供活动主持、活动设备管理、活动在线平台架设及管理等服务，保证活动可以顺利进行； 7.提供活动证书设计、协助证书发放； 8.材料整理：线上截图、录屏整理服务，每期活动结束后发送存档。	场	1

第六部分　评审程序和评标办法

（一）评标原则

1．按照“公平、公正”的原则对待所有投标人。

2．按照招标文件的相关规定进行资格审查、评标、定标。

（二）资格审查：

开标结束后，依据法律法规和招标文件的规定，由**采购人或被授权的代表对投标人的**投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

序号	资格审查资料	资格审查要求
1	授权委托书	符合采购文件“第七部分”内容要求
2	新乡市政府采购供应商信用承诺函	新乡市政府采购供应商信用承诺函符合招标文件“第七部分”资格标文件内容要求
3	资格声明函	符合招标文件要求
4	中小企业声明函	符合招标文件要求
5	信用查询	符合招标文件要求
以上资料应在投标文件“资格标文件部分”中按要求提交，否则将认定为不合格。只有通过资格审查 的合格投标人才能进入下一步评标程序。		
特别注意： 按照新乡市财政局<<关于市本级推行政府采购信用承诺制的通知（试行）>>新财购〔2021〕13 号的要求，供应商在投标（响应时），按照规定提供信用承诺函，无需再提交下述证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供以下相关证明材料以核实中标（成交）供应商承诺事项的真实性。		
序号	**资格审查资料**	
1	具有独立承担民事责任的能力（投标时无需提供）	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（投标时无需提供）	
3	开标时间前纳税期限内的完税或缴税凭证或税务机关出具的依法缴纳税收的证明材料（投标时无需提供）	
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（投标时无需提供）	
5	有依法缴纳社会保障资金的良好记录（投标时无需提供）	

6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（投标时无需提供）

以上资料应在投标文件“资格标文件部分”中按要求提交，否则将认定为不合格。只有通过资格审查的合格投标人才能进入下一步评标程序。

（三）评标办法

1. 本项目采用综合评分法，总分为 100 分。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分得分顺序排列。

4. 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（四）评标程序

1、符合性审查

评标委员会依据招标文件规定，对合格投标人投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

序号	评审内容	评审标准
1	投标函	符合“第七部分”内容要求
2	采购项目承诺书	符合“第七部分”内容要求
3	反商业贿赂承诺书	符合“第七部分”内容要求
4	服务承诺	符合“第七部分”内容要求
5	开标一览表	符合“第七部分”内容要求
6	投标报价明细表	符合“第七部分”内容要求
7	投标文件格式	符合“第七部分”内容要求
8	其他要求	符合“第七部分”内容要求

对通过符合性审查的投标文件才能进行详细评审。

2. 详细评审（100 分）

一包

评审内容		
一、商务部分（48 分）	供应商业绩（6 分）	供应商具有国家级精品在线开放课程项目业绩每有 1 项得 1 分，具有省级精品在线开放课程项目业绩每有 1 项得 0.5 分，最高得 6 分。 注：业绩需提供课程合同、省级或国家级精品在线开放课程证明，不提供或提供不全者不得分。
	企业实力（8 分）	1、供应商具有质量管理体系认证证书（ISO9001）得 2 分； 2、供应商具有环境管理体系认证证书（ISO14001）得 2 分； 3、供应商具有职业健康安全管理体系认证证书（ISO45001）得 2 分。 备注：以上体系认证证书需在有效期内，认证范围包含精品在线开放课程开发与建设服务、专业教学资源库开发与建设服务、虚拟仿真资源开发制作服务、动画制作服务、宣传片拍摄制作服务等，提供查询状态有效的全国认证认可信息公共服务平台网站（http://cx.cnca.cn）的截图，响应文件中提供相关证明的复印件并加盖公章，不符合要求不得分。
		供应商提供信息安全管理体系认证证书 ,认证范围需明确包含课程资源、动画制作。提供相关证明的复印件及查询状态有效的全国认证认可信息公共服务平台网站（http://cx.cnca.cn）的截图得 2 分，不提供不得分。
	服务支持能力（7）	供应商具备支持本项目服务的技术能力，能提供如下技术服务支持： 提供线上学习任务路径智能化管理平台软件； 提供课程知识图谱智能编辑生成系统软件； 提供创新创业教育资源库服务平台； 提供产教融合精品在线开放课程共建校企互动平台； 提供专创融合精品在线开放课程建设服务系统； 提供 AI 教学智能体系统； 提供课程多媒体教学资源内容安全智能审核系统。 提供以上技术软件的著作权登记证书复印件及中国版权登记查询服务平台查询截图，每提供一份得 1 分，最高得 7 分。
	服务团队人员及组织保障措施（17 分）	供应商服务团队项目负责人及技术负责人具备广播电视中心工程专业、电影工程专业职称证书，每提供 1 人得 2 分，最高得 4 分。 提供以上人员身份证正反面复印件、职称证书复印件以及近 3 个月的社保缴纳证明（新成立的企业提供成立之日起社保证明）复印件（社保缴纳单位须与供应商名称一致），所有证明材料需加盖单位公章，否则不得分。
		提供的教材编辑出版服务人员具备副编审及以上编辑专业职称，提供编审人员职称证明，每提供 1 人得 0.25 分，最高得 2 分。
		投入本项目的课程开发服务团队人员具备相关的课程资源开发能力，且具备人社部门、工业和信息化部门相关单位颁发的相关证书：

		1.高级广告艺术设计师； 2.高级计算机辅助设计师； 3.AIGC 应用工程师； 4.影视特效设计师； 5.Flash 动画设计师； 6.数据库管理工程师； 7.人工智能算法工程师； 8.数字音频编辑师。 为了保证服务质量，人员需要配备充足，每提供 1 种证书的得 1 分，一人多证的只能计算一个种类，最高得 8 分。 以上人员须提供身份证正反面复印件、证书复印件、证书网站查询有效结果截图、以及近 3 个月的社保缴纳证明（新成立的企业提供成立之日起社保证明）复印件（社保缴纳单位须与供应商名称一致），所有证明材料须加盖单位公章，否则不得分。
		供应商根据招标文件要求组织本项目服务团队，提供本项目服务团队人员组织保障措施 ,包含但不限于人员工作时间及人员相关技术能力证明，根据要求进行分档计分： 1.人员组织措施全面完整，准备充分，具有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 3 分。 2.人员组织措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。 3.人员组织措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。 4.未提供得 0 分
	设备、器材等投入情况（4 分）	拟投入本项目的器材、装置设备等，数量、品种、型号等完全满足采购人需求，能提供以下自有设备作为支持： 1、4K 专业摄像机（4K 拍摄设备）至少 20 台； 2、拍摄用无人机至少 8 台； 3、拍摄用稳定器至少 5 个； 4、录课用交互式一体机（98 寸及以上）至少 1 台； 5、NAS 存储服务器（40TB 及以上）至少 1 套； 6、笔记本电脑至少 6 台； 7、台式电脑至少 12 台； 8、非线性编辑设备不少于 5 台。 供应商需保证自身服务团队已完全熟悉以上设备的各项设置及操作使用，承诺以上设备已稳定运行工作一定时间，提供供应商购买设备发票及查验截图，每满足一项得 0.5 分，最多得 4 分。
	售后服务（3 分）	根据供应商提供项目售后服务方案及承诺进行评审，包括但不限于服务能力、服务标准、服务措施、服务承诺等方面。

		1.项目售后服务方案制定全面完整，科学合理，能提供符合要求的完整材料文本，具有很强的可行性，得 3 分。 2.项目售后服务方案制定完整，能提供部分符合要求的材料文本，具有较好的可行性，得 2 分。 3.项目售后服务方案制定较完整，能提供部分材料文本，基本符合要求，可行性一般，得 1 分。 4.售后服务方案未提供得 0 分。
	人员培训（3 分）	供应商对本项目提供培训方案，包括但不限于培训内容、培训计划、人员数量等。评标委员会根据提供的培训方案进行综合评价： 1.培训计划、培训人数符合项目实际；培训内容丰富符合教学要求；培训方案完整、可实施性强，得 3 分。 2.培训计划基本合理；培训内容基本符合教学要求；培训方案基本上完整，得 2 分。 3.培训计划不合理，培训内容不符合教学要求；培训方案不完整，可行性较差，得 1 分。 4.不提供培训计划，得 0 分。
二、技术部分（22 分）	技术服务要求响应（16 分）	完全满足招标文件采购需求中技术参数要求，得 16 分；每有一项★不满足在满分 16 分的基础上扣 2 分、每有一项非★不满足的扣 1 分；扣完为止，不计负分。
	项目实施方案（3 分）	供应商需提供完善的项目实施方案，包括但不限于项目整体分析、制作周期、制作人员安排、项目进度计划、课程资源视频拍摄、后期制作、省级和国家级课程建设指导、出版服务等理解分析，根据响应程度进行评审： 1.项目实施方案制定全面完整，科学合理，能提供符合要求的完整材料文本，具有很强的可行性，得 3 分。 2.项目实施方案制定完整，能提供部分符合要求的材料文本，有较好的可行性，得 2 分。 3.项目实施方案制定较完整，能提供部分材料文本，基本符合要求，可行性一般，得 1 分。 4.项目实施方案制定不完整，可行性较差，得 1 分。 5.未提供得 0 分。
	项目实施保障措施（3 分）	供应商根据招标文件要求提供本项目实施的保障措施，包括但不限于项目进度管理、资源素材来源保障措施、质量把控措施等，根据以上要求进行打分： 1.项目保障措施全面完整，准备充分，具有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 3 分。 2.项目保障措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。 3.项目保障措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利

		实施，得 1 分。 4.未提供得 0 分
三、价格标部分（30 分）		1、价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分 30 分。 2、其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×30 注：（1）价格分计算保留小数点后两位。 （2）评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

二包

评审内容		
一、商务部分（35 分）	业绩 （16 分）	自 2023 年 1 月 1 日(以合同签订时间为准)以来承担过类似业绩的，每有 1 项业绩得 4 分，最多得 16 分。 注：响应文件内需提供合同协议书扫描件
	企业能力（9 分）	供应商具有同东盟国家高校或企业开展国际交流合作的能力，需提供同东盟国家高校或企业签署的合作协议复印件，每提供一个得 3 分，本项最多得 9 分，未提供不得分。
	综合实力（6 分）	供应商具有 CATECP（中国-东盟技术教育合作平台）或 SEAMEO TED（东南亚教育部长组织技术教育发展区域中心）的授权文件或文书的，每提供 1 个得 3 分，满分 6 分。
	项目人员保障（5 分）	1.按团队配置完整性、人员专业度、人员岗位职责、项目人员驻场打分：方案完整详细，人员齐全，完全满足甚至优于招标文件需求，5 分； 2.方案较完整，核心岗位人员齐全，配置人员满足项目实施需求，4 分； 3.方案较完整，核心岗位人员齐全，配置人员满足项目基本实施需求，无驻场但定期上门，3 分； 4.方案较完整，核心岗位人员齐全，配置人员基本需求，无驻场人员，2 分； 5.方案简略，关键岗位人员缺失，仅基础人员配置，仅远程服务，1 分； 6.无完整人员配置方案、未列明项目团队，0 分。
	售后服务承诺（4 分）	评标委员会根据供应商售后服务措施、应急服务方案对比打分： 1.方案完善，且切合本项目实际情况，针对性强得 4 分； 2.方案较为完善，但能结合采购人实际情况，针对性较强得 3 分； 3.方案较为完善，但不能结合采购人实际情况，针对性一般得 2 分； 4.方案不完善，或者不能结合采购人实际情况，针对性较差，得 1 分； 缺项不得分。

二、技术部分（35分）	设备技术指标（20分）	投标技术参数满足招标文件要求,得基本分20分；与招标文件要求相比有偏差的,评委根据投标文件内容分析打分,低于招标文件技术要求,每一项负偏差在基本分的基础上扣1分，扣完为止。
	项目实施方案（5分）	评委根据供应商的项目实施方案，从方案完整性、合理性、针对性、编排质量等方面审查，进行综合评判，确定方案的所属档次。 1.实施方案全面完整、切合本项目实际、合理可行，内容详实、科学，考虑周全，措施到位，针对性强，完全能够满足需要，得5分； 2.实施方案较为完整、基本符合本项目实际、基本合理，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，可以满足需要，得3分； 3.实施方案不完整、不实用，合理性方面一般，基本考虑不周，措施不够到位，针对性不强，虽然能够基本满足需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑，得2分； 4.未提供项目实施方案或提供的项目实施方案不满足项目要求,得0分。
	进度保障措施（5分）	根据投标人提供的项目进度保障措施的合理性进行综合评定。 1、项目进度保障措施内容具体合理、贴合本项目实际情况的得5分。 2、项目进度保障措施内容比较合理、比较贴合本项目实际情况的得4分。 3、项目进度保障措施内容合理的得3分。 4、项目进度保障措施内容比较合理的得2分。 5、项目进度保障措施内容一般的得1分。 6、项目进度保障措施内容不合理或缺项的不得分。
三、价格标部分(30分)	1、价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分30分。 2、其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×30 注：（1）价格分计算保留小数点后两位。 （2）评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	

备注：

1．技术部分某一处技术参数存在细微负偏差或重大负偏差的认定，均由评标委员会一致认定，如评标委员会在技术部分某一处技术参数存在细微负偏差或重大负偏差的认定上出现意见分歧，由评标委员会进行表决，以少数服从多数原则确定，并作记录。

第七部分　投标文件格式

（项目名称）　　包

投 标 文 件

项目编号：

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

目　录

（格式自拟）

第一部分 资 格 标 文 件（资格审查资料）

一、授权委托书

致：_____（采购人名称）

唯一授权委托人姓名：_____ 性别：____ 出生日期：____年 月 日

兹委托上述授权委托人代表我（我单位）参加本项目招投标事宜并授权其全权办理以下事宜：

1．参加投标活动；

2．出席开标会议，提交投标文件，答复评委会的质询，向评委会出示有关证明资料；

3．签订与中标事宜有关的合同；

4．负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理；

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

附件：1．法定代表人身份证扫描件（正、反两面）

2．授权委托人身份证扫描件（正、反两面）

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日 期：_____年_____月_____日

特别提示：

1．如投标人委托本单位法定代表人参加投标活动的，也必须提供授权委托书，否则，将不能通过符合性检查。

附：法定代表人身份证扫描件 （正、反两面）
附：委托代理人身份证扫描件 （正、反两面）

二、新乡市政府采购供应商信用承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为提供虚假材料谋取中标、成交。按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人(签字或电子签章)：

日 期： 年 月 日

注：1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

三、资格声明函

我方愿参加贵方组织的_____(项目名称) _____(项目编号) 招标活动，并声明如下：

1 、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法 》第二十二条资格条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定。

2 、我方承诺本公司信誉良好，参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3 、我方承诺本公司是在法律 、财务和运作上独立的供应商 ，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构 没有任何行政或经济关联。

4 、我方承诺独立参加本次投标，本公司(企业) 的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且 与其他参加投标供应商不存在直接控股、管理关系。

5 、我方承诺未对本次采购项目提供整体设计 、规范编制或者项目管理、监理 、检测等服务。

6 、我方保证上述信息的真实和准确，绝不提供虚假的、不合法的投标资料。在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为， 我方愿意承担所由此引起的一切法律后果 ，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

特此声明！

供应商名称：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

地　　址：

电　　话：

日　　期：_____年_____月____日

四、一标段中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加 _____（单位名称）的 _____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为___ 万元，资产总额为__ 万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

_____ （标的名称），属于 _____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为___（企业名称），从业人员 ____人，营业收入为____ 万元，资产总额为____ 万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（电子签章）

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

二标段中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加 _____（单位名称）的 _____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为___ 万元，资产总额为__ 万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

_____ （标的名称），属于 _____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为___（企业名称），从业人员 ____人，营业收入为____ 万元，资产总额为____ 万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（电子签章）

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函(如有)

(符合残疾人福利单位的填写，不符合的无需提供本函或填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕 141 号)的规定，本单位为

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采 购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制 造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假， 将依法承担相应责任。

投 标 人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日 期：_____年_____月_____日

监狱企业单位声明函(如有)

（符合监狱企业单位的填写，不符合的无需提供本函或填写）

本单位郑重声明，我单位

☐ 不属于监狱企业单位。

☐ 属于监狱企业单位。并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团）出 具的属于监狱企业的证明文件。

投　标　人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　　期：_____年_____月_____日

五、信用查询

五、其他资格证明文件（如有）

第二部分 商 务 标 文 件
（格式）
一、投标函

致：_____（采购人名称）

我方愿参加贵方组织的(项目名称)_____（项目编号)_____投标活动，并对此项目进行投标。我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1．我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起 90 天内（日历日）遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均对我方具有约束力。

2．我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

3．我方是在法律、财务和运作上独立的投标人，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4．我方承诺提供的全部投标文件，包括加密的电子投标文件、原件及其提供的扫描件内容一致，均为我方真实意思表达。

5、我方按招标文件要求提供和交付本次采购项目货物和服务的投标总报价以《开标一览表》中的投标总价为准。

6．我方承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中予以明确特别说明。我方承诺接受招标文件中“第四部分 合同条款”的全部条款且无任何异议。

7．如果我们的投标文件被接受，我们将严格履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

8．如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金将不予退还。

9．我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标。

10．我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

11．我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

12.我方在投标之前已经与贵方或采购人进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

13．我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我

方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：

投标人代表联系电话：

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　期：_____年_____月_____日

二、采购项目承诺书

致：_____（采购人名称）

本承诺书作为我方参加政府采购项目投标文件不可分割的一部分。我方参加本次投标特郑重做出如下承诺：

1．我方已经过详细市场调查，本次所投报产品货源充足，保证不会出现无货、断货现象。

2．我方将严格履行采购文件中规定的每一项要求，按所投产品的品牌、型号及约定的交货（完工）期保质、保量提供货物和相关服务，保证所提供的所有产品均符合国家相关标准规范或强制性规定，所供产品均为原厂生产的合格产品、符合采购文件各项技术参数要求的规定，绝不提供假冒伪劣产品，如需要我方可以提供相关出厂合格证明或测试报告；

3．如无法按我方承诺期限如期供货，我方愿接受采购人扣除本项目履约保证金的处理,对采购人造成损失的,我方愿承担相应赔偿责任；

4．评标委员会在评审时或采购人验收时如发现我方所供产品技术参数有虚假描述或与投标文件中所承诺的产品型号、规格、技术参数要求不符的，我方愿意接受任何处罚或将立即无条件更换。如因此造成交货期超出我方承诺期限的，我方接受采购人扣除履约保证金的处理，同时愿承担合同约定的违约责任；

5．我方提供的产品如不能满足采购文件要求的，采购人有权拒绝接收；

6．如评标委员会确定我方为本项目的中标（成交）候选人或中标人，在公示期内或领取中标（成交）通知书后，我方无正当理由（如自身报价失误、无法组织及时供货、资金不到位、账户无法正常使用等）放弃中标（成交）候选人资格或中标资格，我方愿接受财政部门做出的没收投标保证金的处理；

7．我方已详细阅读了本招标文件，保证可以完全响应招标文件中所有商务、技术要求，并理解你方或评标委员会对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人 ：_____（电子签章）

日　期：_____年_____月_____日

三、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在招标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　期：_____年_____月_____日

四、服务承诺

注：格式自拟

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　期：_____年_____月_____日

五、其他材料

第三部分　技 术 标 文 件

（格式）

一、开标一览表

标题	内容
投标单位名称:	
项目名称:	
分包编号:	
报价金额（小写）:	元
报价金额（大写）:	
合同履行期限（服务期限）:	

供应商：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　期：_____年_____月_____日

填写说明：

1、开标一览表中的“投标报价”应包括招标文件所规定的采购全部内容，交货及完工期即合同履行期限（服务期限）。

2、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标过程中合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3、本项目文件及公告中的项目编号和交易中心电子系统产生的项目编号（分包编号）均为有效编号，在评审时应均予认可。

二、投标报价明细表

格式自拟

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　期：_____年_____月_____日

注：1. “投标报价明细表”中的“投标总价”应当与“开标一览表”中的“投标总价”一致；

2. 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标过程中合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

三、投标技术偏离表

序号	产品名称	招标文件技术要求（列明技术配置）	投标文件技术响应情况（列明所投产品的技术配置）	偏差描述（描述技术是否具有正、负偏差）

投标人：_____(电子签章)

法定代表人：_____(电子签章)

日　　期：_____年_____月_____日

注：1．投标人必须按要求规范填写所有投报产品的技术偏差表。

2. 投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，技术标部分将视为0分。

第四部分　其 他 部 分

（投标人认为需要提供的其他资料）