合　同

合同编号：_____

供方（中标人全称）：新乡县联强办公机具销售中心

需方（采购人全称）：新乡县市场监督管理局

供需双方按照《合同法》等有关法律、法规，供需双方经协商一致，达成以下合同条款：

一、本合同名称：办公桌采购合同。

二、本合同总价为人民币1540元（大写：壹仟伍佰肆拾圆整）。

供货范围、技术规格、及分项价格见附件

序号	项目名称	单位	数量	单价/元	合计/元	备注
1	1.8米免漆办公桌	套	1	1540	1540	
2	合计/元	1540				

三、质量要求及供方对质量负责条件和期限：

所供货物必须首先符合有关国家强制性规定、国家（行业）标准或相关法律法规要求，同时符合招标文件规定的质量要求。供方应提供全新未拆封产品（包括零部件、附件、备品备件），如确需拆封的，应在供货前征得采购人同意，否则视为不能交货。供方保证全部按照合同规定的时间和方式向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。需方对货物规格、型号、质量有异议的应在收到货物后15日内以书面形式向供方提出，需安装调试成套设备的提出异议的期限为180日。

四、售后服务承诺：

1．售后服务响应时间：1小时；

2．解决问题时间：到现场1小时内；

3．售后服务机构名称、地址及联系方式：

4．其他服务承诺：质保期以后仍提供免费上门服务，如需维修或更换配件，只收取成本费。

五、合同履行地点及进度：

1、供方自本项目采购合同签订之日起3日（日历日）完成。

2、按需方要求在新乡县市场监督管理局（需方指定的地点）完成本项目的交货、安装、

调试（或施工）。货物运送的费用由供方负责。需方应在货物到达指定地点后，提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

六、供方在交付货物时应向需方提供货物的使用说明、合格证书及其它相关资料，否则按不能交货对待。

七、人员培训：供方免费对需方人员进行技术培训，直到需方人员熟练操作或掌握为准。

培训地点：_____需方指定_____；培训时间：_____需方指定_____；

培训方式：_____需方指定_____；

八、付款程序、方式及期限：

1．供方开具以需方单位名称为抬头的发票。

2．付款方式：

九、违约责任：

供方所交付的货物品种、型号、规格、质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者供方不能交付货物或完成系统安装、调试的，供方应向需方支付合同金额总值__1__%的违约金，需方有权解除合同，并要求赔偿损失。供方如逾期完成的，每逾期一日供方应向需方支付合同金额的__1__%违约金。

需方无正当理由拒收货物、拒付货款，需方应向供方偿付拒收拒付部分设备款总额__1__%的违约金；需方如逾期付款的，每逾期付款一日的需方应向供方偿付所欠合同金额__1__%的违约金。

十、供需双方应严格遵守合同约定。

十一、因货物的质量问题发生争议，由新乡市法定的质量检测机构进行质量检测或鉴定。

十二、有关承诺及声明均为本合同的组成部分。

十三、本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由供需双方友好协商解决，如协商不成的，任何一方均可向签订合同地人民法院提起诉讼。

十四、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

十五、知识产权：

供方须保障需方在使用该项目或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，供方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。如需方因此而遭致损失的，供方应赔偿该损失。

十六、合同生效、备案及其它

1.本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。

2．本合同一式两份，供需双方各持一份。

供方（公章）：

地址：

法定代表人或

授权委托人（签字）：

电话：13782558557

开户银行：新乡新华农村商业银行股份有限公司

账号：251000017000000485

需方（公章）：

地址：

法定代表人或

授权委托人（签字）：

电话：

开户银行：

账号：

签约时间：26 年 10 月 28 日

签约地址：需方所在地