四、服务承诺

（格式自拟）

我方保证按以下承诺内容认真履行合同，如有违反，我方愿意接受相应处罚或承担相应违约责任：

一、检测质量合规承诺

1.标准执行承诺：全部检测工作严格执行国家标准：GB3847-2018《柴油车污染物排放限值及测量方法（自由加速法及加载减速法）》、GB36886-2018《非道路柴油移动机械排气烟度限值及测量方法》，严格遵循 CMA 检验检测体系管理要求开展检测活动。所有检测操作流程、结果判定完全按照国标条款执行，不简化检测步骤、不跳检项目、不人为放宽或收紧排放判定限值，不主观干预检测结果。

2.设备仪器质量承诺：本项目投入使用全部检测仪器、辅助设备均具备合法来源，提供设备发票、计量检定/校准证书，所有仪器设备定期送法定计量技术机构检定校准，确保全部设备在检定有效期内投入作业。建立设备台账，包含设备名称、型号、编号、购置日期、检定日期、下次检定日期、维修记录。严禁使用超期未检定、故障、性能失准、未经确认合格的设备开展现场检测；现场配备备用检测仪器，主设备故障可快速替换。设备每日开展开机自检，做好设备使用、点检、维护、维修记录，设备异常立即停止检测并向采购人报备。

3.检测人员能力承诺：所有派驻本项目现场检测作业人员全部取得对应岗位上岗证书，熟悉机动车、非道路移动机械尾气检测国家标准、现场安全作业规范。所有上岗人员社保缴纳齐全。坚决杜绝无证人员上岗操作检测设备、出具检测记录。定期组织人员开展国标更新学习、操作技能培训、廉政教育，建立人员培训考核台账；人员发生离职、调岗，第一时间向采购人报备，补充同等持证条件人员，绝不出现岗位人员空缺。

4.原始数据与现场留痕承诺：每一台柴油货车、每一台非道路移动机械检测均完整留存全套原始资料：车辆/机械基础信息、车牌/设备编号、检测地点、检测起止时间、原始仪器读数数据、现场多角度照片（车辆全貌、车牌、设备架设现场、操作人员、尾气检测工况）、现场视频录像。原始数据现场实时记录，不事后补填、不篡改、不删除、不替换原始检测数据及音视频资料。所有

原始记录、影像资料和检测报告一一对应，做到每一条检测结果均可溯源复核。

5.检测报告出具承诺：出具的检测记录、检测报告格式规范，信息完整，加盖本机构 CMA 计量认证章及检测专用章，报告内容真实客观，不伪造、变造检测报告。

6.配合核查验收承诺：无条件配合采购人日常抽查、突击暗访、专项督查、项目阶段性及最终验收工作，积极配合第三方验收机构开展复核校验工作。对采购人提出的质量问题，无条件接受核查，如实提供全部档案、录像、设备证书等佐证材料。若核查发现我方检测存在操作违规、记录缺失、数据造假等质量问题，我方无条件接受采购人考核，按照要求限期全面整改，并承担由此产生的一切法律及经济责任。

7.廉政从业承诺：我方所有工作人员严禁向被检测企业、车主索取或收受礼品、红包、宴请，严禁与被检测对象串通篡改检测结果；一旦发生廉政违规行为，我方立即对涉事人员做内部处理，并接受主管部门处罚。

二、项目工作量及时效保障承诺

1.总体任务指标承诺：服务期限 12 个月内，保证完成重型柴油货车检测总数量不少于 12000 台，每月检测数量不低于 1000 台次；完成非道路移动机械监督抽测不少于 120 台次。我方将编制月度检测工作计划，均衡分配每日、每周检测任务，杜绝前期检测量严重不足、后期集中突击凑数现象。每月 5 日前向采购人报送上月检测完成统计报表以及本月检测实施计划。

2.常规路检路查、入户检测响应时效：根据采购人指定的检测点位、时间开展路检路查；针对物流园区、货运停车场、重点用车企业开展入户检测。接到采购人下达常规检测任务指令后，我方人员、设备、服务用车 2 小时内集结到位，到达指定作业地点；到达现场后快速布设安全警示区域，完成设备调试，迅速开展检测工作。不因人员不到位、设备故障、车辆问题无故拖延、拒绝任务。

3.临时专项任务响应：采购人因大气污染管控、上级督查、重污染天气应急、专项执法行动下达临时检测任务，我方将本项目列为最高优先级工作，第一时间调配人员、设备、服务车辆投入工作，严格按照采购人要求时间节点到场开展检测，无正当理由绝不推诿、拖延。

4.服务用车保障：我方自行提供满足项目要求的服务用车，车辆相关燃油、维修、保险、过路费等全部费用由我方自行承担，车辆保持完好可用状态，满足流动路检、入户检测机动出行需求。车辆定期维保，建立车辆使用台账，保证随时可以出动。

5.资料报送时效：当日现场完成的全部检测台账、原始记录，当日完成整理归档；按照采购人要求，按时提交日报、周报、月报、专项任务汇总报告。所有统计报表数据和原始档案完全一致，数据统计准确，报表内容完整，不得错报、漏报、逾期提交。

6.任务缺口补测承诺：如因天气、交通管制等客观因素造成月度检测量未达标，我方主动调整后续作业计划，通过增加作业班次、增加检测点位、延长合规作业时长等方式，在采购人允许周期内补齐检测缺口，确保年度总任务指标 12000 台柴油车、120 台非道路移动机械足额完成。所有计划调整均提前向采购人书面报备。

三、异议受理及复检服务承诺

1.异议登记受理：被检测车主、企业、非道路移动机械使用单位，对排放检测结果提出口头或者书面异议，我方不得推诿、拒绝。现场设置异议登记台账，完整记录：异议人姓名、联系方式、车辆/机械信息、检测时间地点、异议理由、接待人员、受理时间。

2.内部初核流程：收到异议之后，第一时间调取本次检测全部原始记录、设备检定证书、现场照片视频开展内部复核；核对设备状态、检测操作流程是否符合国标。

3.复检组织实施：当事人提出复检申请，在采购人监督下开展复检，复检全部使用检定合格有效设备，严格执行国家标准完整流程，复检全过程同步录音录像留痕。在条件具备情况下 3 个工作日内安排复检；确因交通、天气、现场条件限制无法及时复检，向异议人和采购人书面说明理由以及确定复检时间。复检不向当事人收取任何检测费用，严禁借复检刁难群众、企业。

4.结果处置承诺：经复检，确认初次检测因我方人员操作失误、设备故障、记录错误造成结果偏差，我方立即更正检测结论，向采购人提交书面情况说明及整改报告；对涉事检测人员开展内部再培训、考核追责。如复检证明初次检

测结果准确无误，我方耐心向异议人解读国家标准及检测流程，做好沟通解释工作，留存沟通记录。

5.异议档案管理：每一笔异议、复检业务单独建档，包含异议登记记录、原始检测资料、复核材料、复检记录、沟通记录、处置结论，和项目整体档案统一保管，采购人可随时查阅调取。

四、档案资料管理承诺

1.档案分类管理：建立完整项目档案体系，分为：人员档案、设备仪器档案、检测业务档案、异议复检档案、计划报表档案、安全管理档案、培训应急档案。纸质档案和电子档案双重留存。

2.电子档案：所有检测原始数据、现场照片视频、各类报表全部电子化存储，做好数据备份，实行双备份机制（本地硬盘 + 移动存储介质），防止数据丢失损坏；电子档案命名规范，按时间、点位、车辆编号分类，便于检索查询。

3.纸质档案：各类报告、台账、计划、报表、异议处置材料，打印装订成册，存放于防潮、防火、防盗档案存放场所，设置档案管理员岗位，负责档案归集、保管、借阅登记。

4.档案保存期限：严格按照检验检测相关规范以及采购人要求保管全部档案，保存期限满足生态环境监管溯源需要；未经采购人许可，不得销毁、丢弃任何项目档案资料。

5.档案借阅调取：采购人、监管部门需要查阅、拷贝档案资料，我方积极配合，按要求及时提供，建立档案借阅登记记录。

五、现场安全生产作业承诺

1.人员防护装备：所有上路开展路检人员统一配备反光安全服、安全帽、防护手套等劳保防护用品，上岗作业必须穿戴齐全。

2.现场作业防护：道路现场检测作业，按照道路交通安全要求摆放警示锥、警示标识，做好现场安全隔离，提醒过往车辆避让，最大限度规避交通安全风险；在厂区、物流园区入户检测时，做好现场风险排查，规避机械伤害、触电等安全隐患。

3.安全管理制度落实：制定本项目现场安全作业制度，定期开展安全生产教育，对作业现场交通安全、设备用电安全、尾气防护、机械操作安全进行培

训。作业前进行安全交底。

4.安全事故处置：如现场发生人身伤害、设备损坏、交通安全事件，现场人员第一时间开展避险、救护，第一时间上报项目负责人以及采购人，妥善处置善后。因我方作业不当引发的安全事故、财产损失，全部责任以及经济赔偿由我方承担。

六、保密管理承诺

1.在项目实施过程中获取的车主信息、企业信息、非道路移动机械资料、检测原始数据、工作台账、采购人内部工作安排等全部信息属于工作保密资料，仅用于本项目监督检测业务。

2.严禁我方工作人员私自复制、外传、转发、出售项目业务数据、影像资料；不利用项目获取信息用于商业推广、其他无关业务。

3.严格管控电子档案访问权限，非项目工作人员禁止查阅本项目档案；人员离职做好保密交底，严禁离职人员带走项目任何资料。发生信息泄露，我方承担相应法律责任。

七、全方位应急响应承诺

1.组织架构：设立项目总负责人 1 名、现场检测组长 2 名、设备管理员 1 名、档案内勤 1 名，组建项目应急工作小组，所有关键岗位人员保持 24 小时通讯畅通。

2.检测设备故障应急：现场作业中主检测设备出现故障，现场人员立即停止检测作业，启用备用检测设备接续开展工作；无备用设备时，立即向采购人报备故障情况，安排设备维修，调整当日检测点位计划，故障排除后第一时间恢复检测。做好设备故障、维修完整记录。

3.重污染天气及上级专项督导应急：接到重污染天气应急管控、上级专项检查任务通知，立即启动最高等级应急响应，增加检测人员、增加检测班次，加密路检、入户抽测频次，按照采购人要求扩大排查范围，保障应急期间监督检测工作落实到位。

4.现场冲突群众纠纷应急：检测现场遇到车主、企业不配合检测，发生争执冲突，现场工作人员坚持文明沟通，理性劝导，避免言语冲突激化矛盾；事态无法控制时，及时上报项目负责人，必要时配合公安、交管部门处置，严防

舆情事件发生，第一时间将现场情况向采购人如实汇报。

5.极端天气应急：遭遇暴雨、大风、暴雪、强对流天气、道路封闭等不可抗力，不适宜开展室外检测，现场立即停止作业，及时向采购人书面报备，待条件恢复后，通过加班、增点等方式补回检测任务量。

6.人员变动应急：项目关键岗位人员发生离职、生病等情况，第一时间向采购人报备，2 个工作日内补充具备同等资质条件人员，保证检测服务不间断，不出现工作断档。

7.定期应急演练：项目履约期间，每季度组织一次应急演练，包含设备故障处置、现场冲突处置、安全事故处置，提升团队应急处置能力，留存演练记录。

八、违约补救及责任承担承诺

1.工作量不达标违约处置：月度检测任务未达到约定指标，我方自愿接受采购人考核，在采购人给定整改期限内，通过增派人手、增加作业时长、增设检测点位补齐检测任务；连续两个月未完成指标，采购人有权按照合同约定追究我方违约责任。

2.质量问题整改承诺：采购人检查发现我方存在检测操作不规范、档案缺失、记录错误、设备超期使用等问题，我方收到整改通知后 24 小时内提交书面整改方案，3 个工作日内全部完成整改，同步组织全体项目人员开展专项培训，提交整改完成报告，杜绝同类问题重复发生。

3.严重违约处置：我方如发生伪造检测数据、篡改影像记录、出具虚假检测结果、转包或违法分包本项目、人员无证上岗、廉政违纪等严重违约行为，采购人有权单方面解除合同；我方自愿承担全部合同违约责任，接受政府采购监管部门相应处罚。

4.投诉舆情处置:因我方检测作业、服务态度、工作失误引发群众 12345 投诉、网络舆情，我方第一时间主动处置、调查核实、沟通反馈，做好化解工作，全部处置成本由我方承担，及时将处置结果报送采购人。

5.项目验收配合：积极配合采购人阶段性验收以及项目终期验收，按照验收要求提供全部档案、设备证书、人员资料，验收过程产生的第三方检测核验相关费用按照招标文件约定全部由我方承担。

6.服务期结束后交接承诺：项目 12 个月服务期满，完整向采购人移交全部纸质及电子项目档案，做好工作交接，不截留任何业务资料。

我方郑重承诺：以上全部服务承诺内容真实有效，不存在虚假夸大，完全响应招标文件全部要求。如我方任何一条承诺未落实到位，自愿接受采购人、政府采购监管部门的考核、处罚，承担由此带来全部经济损失与法律责任。

投标人：获嘉县永兴机动车检测有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：2026 年 11 月 16 日