

信阳市公安交通警察支队 2026-2027 年
度交通设施维护工程外包项目

招 标 文 件

项目编号：信财公开招标-2026-25

采 购 人：信阳市公安交通警察支队
采购代理机构：河南帆润工程管理咨询有限公司
日 期：二〇二六年三月



信阳市公安交通警察支队 2026-2027 年
度交通设施维护工程外包项目

招 标 文 件

项目编号：信财公开招标-2026-25

采 购 人：信阳市公安交通警察支队

采购代理机构：河南帆润工程管理咨询有限公司

日 期：二〇二六年三月

致政府采购供应商和代理机构的一封信

尊敬的政府采购供应商、代理机构：

您好！非常感谢您一直以来对信阳市政府采购活动的关心和支持！

近年来，信阳市财政局坚持以“服务企业、服务市场、服务基层”为出发点，以规范制度为抓手，以便民利企为目标，通过完善政府采购制度，优化政府采购流程，压缩办理时限，持续提升政府采购电子化水平，推进政府采购工作高效、规范、阳光运行。

为持续优化信阳市政府采购领域营商环境，信阳市财政局成立优化营商环境工作领导小组，定期召开优化营商环境调度会、推进会，党组成员带头解决重大问题，带头完成节点任务，带头落实惠企政策，以工作机制创新推进工作延伸。一是持续为各交易主体提供优质服务。在法律职权内明确采购人主体责任，减少审批事项；汇编印发政府采购相关政策规定和政府采购操作指南及流程图，方便各交易主体参与我市政府采购活动；启用“不见面开标评标”系统，实现招标采购的全流程电子化。二是落实惠企政策。免收招标文件费用、投标保证金、履约保证金，货物类、服务类政府采购项目免收质量保证金，工程类政府采购项目收取不超过合同金额 3%的质量保证金，且不得以现金形式收取，建议采购人根据实际情况免收质量保证金；给予中小微企业价格扣除优惠，货物服务采购项目给予小微企业报价的 15%-20%（工程项目为 5%）扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；鼓励采购人提高首付款或预付款比例，首付款或预付款支付比例原则上不低于合同金额的 50%，对于中小微企业，首付款或预付款支付比例可提高至不低于合同金额的 70%；加大政府采购合同融资政策宣传，推进政府采购合同融资，为中标企业开辟融资“绿色通道”。三是设置政府采购项目服务专员，提供全流程服务。信阳市财政局在每个部门预算科室设立一名政府采购项目服务专员，全流程为中标供应商服务。在政府采购项目中，遇到任何问题均可以和服务专员联系，如采购人不按照规定签订合同、不按照合同约定对项目履约验收、不按照合同约定付款等问题。

尽管做了一些工作，但我们深知，离贵公司的期望还有差距。恳请贵公司对我们的

工作提出宝贵意见，并持续给予关注、支持和监督！

凡涉及信阳市政府采购领域营商环境的任何问题，贵公司均可通过专线电话0376-6699123、电子邮箱 czyszb228@163.com，与信阳市财政局优化营商环境办公室随时沟通交流，我们将竭诚为各位供应商服务，全力解决贵公司遇到的困难。

再次感谢贵公司对信阳市政府采购工作的关心和支持！

信阳市财政局

目 录

第一章	招标公告	- 4 -
第二章	投标人须知	- 8 -
第三章	采购需求	- 24 -
第四章	评标方法和标准	- 30 -
第五章	政府采购合同	- 36 -
第六章	投标文件格式	- 42 -

电子招投标特别提示

一、投标人（供应商）注册

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

二、办理 CA 数字证书

完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人（供应商）根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择 CA 数字证书服务商，线上、线下办理 CA 数字证书。

三、招标（采购）文件获取方式

投标人（供应商）凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件（*.XYZF 格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“*.XYTF”。

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

签字和盖章的要求应符合第六章 投标文件格式相应要求。

六、投标文件份数

加密的电子投标（响应）文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

七、投标（响应）文件的递交

1. 电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2. 除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

八、澄清与变更

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标

人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

九、其他注意事项

潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与采购代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

十、特别提醒

投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过 50MB。

第一章 招标公告

项目概况

信阳市公安交通警察支队 2026-2027 年度交通设施维护工程外包项目 招标项目的潜在投标人应在登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA 数字证书）登录会员系统获取招标文件，并于 2026 年 4 月 15 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：信财公开招标-2026-25
2. 项目名称：信阳市公安交通警察支队 2026-2027 年度交通设施维护工程外包项目
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：1000000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	信财公开招标-2026-25-1	信阳市公安交通警察支队 2026-2027 年度交通设施维护工程外包项目	1000000.00	/	是	1000000.00

5. 采购需求：

- （1）资金来源：财政资金，已落实；
- （2）采购内容：选定二家维护单位，对信阳市中心城区所有交警支队管属的交通设施及采购人指派维护的所有交通设施进行日常维护工作；具体要求详见附件和招标文件第三章；
- （3）质量要求：符合国家及行业相关要求合格标准，且满足采购人要求；
- （4）服务期限：自合同签订之日起二年；
- （5）服务地点：信阳市采购人指定地点。

6. 合同履行期限：同服务期限

7. 本项目是否接受联合体投标：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：是

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目属于专门面向中小企业采购的项目，本项目的服务单位应为中小微企业或监狱企业或残

疾人福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求:

(1) 投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质, 且具有有效的安全生产许可证。根据河南省住房和城乡建设厅《关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》建筑业企业不能使用标注异常资质承揽新的工程。

(2) 投标人拟派项目经理具有市政公用工程专业二级及以上注册建造师(不含临时)注册证书和有效的安全生产考核合格证书, 不得在其他在建项目中担任项目经理, 投标人应出具项目经理无在建工程承诺书。

4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》(豫财购〔2016〕15号)的规定, 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人, 拒绝参与本项目的投标; 【查询渠道: “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

1. 时间: 2026年3月26日至2026年4月1日, 每天上午00:00至12:00, 下午12:00至23:59(北京时间)。

2. 地点: 登录“全国公共资源交易平台(河南省·信阳市)”(<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>)网站, 凭办理的企业身份认证锁(CA数字证书)登录会员系统获取招标文件。

3. 方式: 投标人凭CA数字证书登录会员系统后, 即可按网上提示免费下载招标文件及资料(操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册)。招标文件(*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开(该工具软件可在“全国公共资源交易平台(河南省·信阳市)”(<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>)网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载)。其他详见“其他补充事宜”。

4. 售价: 0元。

四、投标截止时间及地点

1. 时间: 2026年4月15日09时00分(北京时间);

2. 地点: 本项目为不见面开标项目, 投标文件递交地点为《全国公共资源交易平台(河南省·信阳市)》(<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>)电子招投标平台会员系统指定位置。加密电子投标文件逾期上传采购人不予受理。

五、开标时间及地点

1. 时间: 2026年4月15日09时00分(北京时间);

2. 地点: 信阳市公共资源交易中心AI机器人开标虚拟一厅。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1. 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）。
 2. 执行《信阳市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（信财购〔2022〕8号）。
 3. 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。
 4. 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。
 5. 投标人注册：投标企业首先登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站进行交易主体注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。
 6. 办理 CA 数字证书：完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择 CA 数字证书服务商，线上、线下办理 CA 数字证书。
 7. 请投标人下载招标文件后及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。
 8. 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。
 9. 投标人应当在投标截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。
 10. 逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。
 11. 不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。
- 特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。**
12. 代理服务费：按照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协〔2023〕002号）文件的计算方法收取，代理服务费收费金额不高于 34000.00 元；由中标人支付；投标人报价应当包含该项目代理服务费。
 13. 监督部门信息
监督单位：信阳市财政局政府采购科
联系方式：0376-6699188

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：信阳市公安交通警察支队

地址：信阳市平桥区

联系人：丁知浩

联系方式：0376-7676036

2. 采购代理机构信息

名称：河南帆润工程管理咨询有限公司

地址：信阳市羊山新区龙飞山城3号楼13层

联系人：段子羽

联系方式：13683767693

3. 项目联系方式

项目联系人：段子羽

联系方式：13683767693

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：信阳市公安交通警察支队 地址：信阳市平桥区 联系人：丁知浩 联系方式：0376-7676036
1.1.3	采购代理机构	名称：河南帆润工程管理咨询有限公司 地址：信阳市羊山新区龙飞山城3号楼13层 联系人：段子羽 联系方式：13683767693
1.1.4	采购项目名称	信阳市公安交通警察支队2026-2027年度交通设施维护工程外包项目
1.1.5	采购项目实施地点	信阳市采购人指定地点
1.1.6	采购方式	公开招标
1.1.7	采购项目属性	服务
1.1.8	标的物所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：建筑业。
1.1.9	是否为专门面向中小企业采购	是
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	项目最高限价	最高限价：100%。 注：“第一章 招标公告”中的预算金额是为了响应河南省政府采购网的招标公告系统格式要求填写；且为一年大概采购的总金额，只供参考，以交通设施实际维护项目为准，据实结算。 投标人按费率报价；投标人的报价超过最高限价（费率）的，其投标无效。
1.3.1	采购内容	见招标文件第三章 采购需求
1.3.2	服务期限	自合同签订之日起二年
1.3.3	质量要求	符合国家及行业相关要求合格标准，且满足采购人要求
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： (1) 具有独立承担民事责任的能力，提供有效的三证合一的营业执

	<p>照或其他相关证明材料；</p> <p>(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(投标人自行承诺),并提供经会计师事务所审计的2024或2025年度财务审计报告或开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；</p> <p>(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供证明材料)；</p> <p>(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(投标人自行承诺),并提供2025年3月1日以来连续6个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料,新成立公司不足6个月的按已缴纳月份提供,依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人,应提供相应证明文件；</p> <p>(5)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供承诺书)；</p> <p>(6)法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:</p> <p>本项目属于专门面向中小企业采购的项目,本项目的服务单位应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求:</p> <p>(1) 投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质,且具有有效的安全生产许可证。根据河南省住房和城乡建设厅《关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》建筑业企业不能使用标注异常资质承揽新的工程。</p> <p>(2) 投标人拟派项目经理具有市政公用工程专业二级及以上注册建造师(不含临时)注册证书和有效的安全生产考核合格证书,不得在其他在建项目中担任项目经理,投标人应出具项目经理无在建工程承诺书。</p> <p>4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》(豫财购〔2016〕15号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人,拒绝参与本项目的投标;【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】。</p> <p>5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.4	是否允许采购进口产品	<u>否</u> （是、否）
1.4.5	政府强制采购产品	是否有政府强制采购的节能产品、信息安全产品。 <input type="checkbox"/> 有，具体产品为： <input checked="" type="checkbox"/> 没有
1.5	付款方式	按合同执行
1.10.1	现场考察及开标前答疑会	不组织
2.2.1	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间 10 日前，由投标人在信阳市电子招投标交易平台上进行提问，同时将问题的电子版以电子邮件形式发送至邮箱：hnfr2024@126.com（附加盖企业公章的扫描件和 Word 电子版）。在投标截止时间前 10 日内，采购人、采购代理机构不再受理投标人提出的问题。
2.2.2	投标截止时间	2026 年 4 月 15 日 09 时 00 分（北京时间）
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
2.3	采购人澄清的时间	提交投标文件截止时间15日前
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
3.1	构成投标文件的其他材料	对投标文件所作的澄清、修改构成投标文件的组成部分
3.3.1	投标有效期	提交投标文件截止之日起 <u>60</u> 日历天
3.4	投标保证金	无
3.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.8	投标文件签字和盖章要求	签字和盖章的要求应符合第六章投标文件格式相应要求。 注：招标文件中“个人电子签章”是指个人的电子签名或个人电子章；“企业（单位）电子签章”是指企业（单位）的电子章。电子投标文件编制目录并连续标注页码。
3.6.9	投标文件份数	加密的电子投标文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

4.2.1	投标文件的递交	各投标人应在投标文件提交截止时间前上传加密的电子投标文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间； 开标地点：信阳市公共资源交易中心 AI 机器人开标虚拟一厅。
5.2	加密的电子投标文件解密时间	在开始解密本单位电子投标文件后的 20 分钟内完成远程解密。若在规定时间内未解密，也未在 20 分钟内联系到采购代理机构，交易系统会自动退回其投标文件。
6.1.2	投标人资格审查时信用查询的时间	信用信息截止时间点： <u>同投标截止时间</u> ； 信用查询时间： <u>投标截止时间后开始查询</u> 。
6.1.6	评标委员会的组成	评标委员会成员人数：5 人。 评标委员会由采购人代表和评审专家组成。其中：采购人代表 <u>1</u> 人，评审专家 <u>4</u> 人。评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
6.4.2	评标方法	采用综合评分法
7.2.1	推荐中标候选人	推荐中标候选人的数量： <u>三名</u>
7.2.2	确定中标人	采购人确定中标人： <u>是</u> （是、否） 采购人委托评标委员会直接确定中标人： <u>否</u> （是、否）
12	履约保证金	是否递交履约保证金： <u>否</u>
13.1	预付款	预付款比例为： <u>∕</u>
14.1	代理服务费	1. 代理费收费约定： 本项目代理费由中标人支付，投标人报价应当包含该项目代理服务费。 2. 本项目代理服务费按照“豫招协〔2023〕002 号”规定的收费标准收取，中标人领取中标通知书时向采购代理机构一次性付清。本项目中标服务费的收取按差额定率累进法计算，单标段上限不得超过 10 万元。 3. 收费标准： 预算金额的 100 万（含）以下部分费率为 <u>1.7%</u> 服务费交纳账户：河南帆润工程管理咨询有限公司 账号：41050176284309666777 开户银行：中国建设银行股份有限公司信阳府前路支行

17.2	提出质疑的要求	针对同一采购程序环节的质疑次数：一次性提出
17.5	质疑函接收	联系单位：河南帆润工程管理咨询有限公司 联系人员：段子羽 联系电话：13683767693 通讯地址：信阳市羊山新区龙飞山城3号楼13层
19	需要补充的其它内容	
19.1	解释权：招标文件中有不一致(或矛盾)的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，按照招标公告、评标方法和标准、采购需求、投标人须知、投标文件格式、合同主要条款及格式的顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章 投标人须知中，如果投标人须知前附表的内容与投标人须知中的内容有不一致(或矛盾)的以投标人须知前附表为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。	
19.2	标书雷同性分析：文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按无效投标处理。	
19.3	为防范投标人恶意低价中标后放弃中标，扰乱采购活动，对于投标人异常低价且中标后无故不履约的，财政部门将依法依规处理。不按质按量履行合同的，将按虚假响应依法依规处理。	

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行国内公开招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 采购项目实施地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 采购方式：见投标人须知前附表。

1.1.7 采购项目属性：见投标人须知前附表。

1.1.8 标的物所属行业：见投标人须知前附表。

1.1.9 是否为专门面向中小企业采购：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本项目的最高限价：见投标人须知前附表。

1.3 采购内容、服务期限和质量要求

1.3.1 本项目的采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目的服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 本项目是否接受联合体投标：见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供咨询服务的；
- (3) 为本项目提供采购代理机构服务的；
- (4) 与本项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (5) 与本项目的采购代理机构相互控股或参股的；
- (6) 与本项目的采购代理机构相互任职或工作的；
- (7) 被责令停业的；
- (8) 被暂停或取消投标资格的；
- (9) 财产被接管或冻结的；
- (10) 在最近三年内有骗取中标或严重违约情况的。

1.4.4 若投标人须知前附表中写明允许采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与采购活动。投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若投标人须知前附表中未写明允许采购进口产品，如投标人提供产品为进口产品，其投标文件将被认定为无效投标文件。

1.4.5 若投标人须知前附表中写明采购的产品为财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品、信息安全产品等产品，投标人应按招标文件中的具体要求提供相关证明材料。

1.5 付款方式

见投标人须知前附表。

1.6 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，投标文件以及投标人所有与采购人及采购代理机构就投标来往的文件、资料均使用中文。如果投标人提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

1.9 计量单位

除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 现场考察、开标前答疑会

1.10.1 投标人须知前附表规定组织现场考察或开标前答疑会的，采购人按照投标人须知前附表中规定的时间、地点组织投标人现场考察或开标前答疑会，或者在领取招标文件期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

1.10.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担相应后果。

1.10.3 现场考察及标前答疑会所发生的费用及一切责任由投标人自行承担。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评标方法和标准；
- (5) 政府采购合同；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式，下同），要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以修改招标文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看修改内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括内容：详见招标文件第六章“投标文件格式”。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应以“包或标段”为基本单位进行投标报价。投标人的投标报价应当包括满足所投“包或标段”所应提供服务（伴随的货物及工程）的全部内容（除非在投标人须知前附表中另有规定）。所有投标均应以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.2.2 投标人应按照招标文件中所提供的“采购需求”、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和投标人自身成本、市场行情等因素，自主报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则投标文件将被认定为无效投标文件。

3.2.3 评标委员会认为投标人的报价属于异常低价投标所列情形中任何一种，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.2.4 投标人应当按照招标文件提供的报价表格式如实填写各项服务（伴随的货物及工程）的单价、分项总价和投标总报价。投标人应认真填报所有项目的单价和合价，投标文件中若有漏项、漏报，采购人视为该部分的报价投标人已包含在投标总报价中，风险由投标人自行承担，采购人将不再给予调整。投标人如果被确定为中标人，该投标人所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。投标人报价有算术错误的，其风险由投标人承担。

3.2.5 投标人的投标总报价应当包括：所提供服务需要缴纳的所有税费的价格，包括调试、检验、技术服务、培训和采购文件要求提供的所有伴随服务等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。

3.2.6 除非招标文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个投标总报价，任何有选择的投标总报价或替代方案将导致投标文件无效。

3.2.7 除招标文件中规定的情况外，投标人不得以任何理由在投标截止时间后对投标报价予以修改。投标报价在投标有效期内是固定的，除招标文件中约定的原因外，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标（招标文件中约定的原因除外），将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

3.2.8 投标人在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价。

3.2.9 采购人不接受具有附加条件的报价或多个方案的报价。

3.2.10 投标人的投标总报价应是由投标人计算的完成招标文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 投标保证金（无）

3.5 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.6 投标文件的制作

3.6.1 投标人通过“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载“信阳市投标文件制作工具软件”。

3.6.2 使用“信阳市投标文件制作工具”软件制作生成加密版的电子投标文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

3.6.3 投标人在电子投标文件制作完成后生成投标文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的投标文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，投标人可将盖章/签名后的扫描件上传到电子投标文件中。投标函附录报价将作为电子开标的唱标依据。

3.6.4 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。

3.6.5 投标人编辑电子投标文件时，最后一步生成电子投标文件（*.XYTF 格式和*.NXYTF 格式）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。

3.6.6 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.6.7 投标文件应当对招标文件有关服务期限、质量要求、投标有效期、技术标准和要求、采购内容等实质性内容作出响应。

3.6.8 投标文件应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字且盖单位公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.9 投标文件份数见投标人须知前附表。

3.6.10 投标人应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

4. 投标

4.1 投标文件的上传

4.1.1 网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 电子投标文件的递交

各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (*.XYTF) 到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第 3.6 条、第 4.2 条规定进行制作和递交。

5. 开标

5.1 采购人和采购代理机构将在“投标人须知前附表”中规定的时间和地点组织公开开标。本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人须在招标文件确定的投标截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定的时间内对投标文件进行解密、答疑澄清（如需要）等。具体事宜请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

5.2 投标人须在投标人须知前附表规定的时间内完成投标文件的解密。由于投标人的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其投标文件将被拒绝。

5.3 投标人在“信阳市公共资源交易中心 (<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>)”网站下载招标文件成功后，如未在招标文件规定的“投标截止时间”前成功上传招标文件或误传加密的投标文件，而导致的解密失败，其投标文件将被拒绝。

5.4 投标人不足 3 家的，不予开标。

5.5 在投标人须知前附表规定的时间内完成投标文件解密的投标人不足 3 家的，将不再进行开标。

5.6 开标时，将公布投标人名称、投标报价等其它详细内容。

5.7 开标异议：投标人对开标有异议的，应当在开标时提出，采购人（或采购代理机构）应及时作出答复，并制作记录。投标人未参加远程开标或未在远程开标过程中提出异议的，视同认可开标结果。

6. 评标

6.1 资格审查及组建评标委员会

6.1.1 开标结束后，评标开始前，采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内

容，对投标人进行资格审查，未通过资格审查的投标人不得进入评标。通过资格审查的投标人不足三家的，不得评标。

6.1.2 采购人或采购代理机构将按投标人须知前附表中规定的时间查询投标人的信用记录。

6.1.3 投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的重大违法记录，投标将被认定为投标无效。

投标人在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）中被列入严重违法失信企业名单的，其投标无效。

6.1.4 信用查询记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

6.1.5 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

6.1.6 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见投标人须知前附表。

6.2 投标文件符合性审查与澄清

6.2.1 评标委员会将对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查。符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。投标人应当按照招标文件中的相关要求，递交符合性证明材料。未通过符合性审查的投标人不能进入下一阶段评审，其投标文件将被认定为无效投标文件；通过符合性审查的投标人数量不足3家的，不得作进一步的比较和评价。

6.2.2 投标文件的澄清

6.2.2.1 在评标期间，评标委员会可以以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等，以及评标委员会认为投标人的报价属于异常低价投标（响应）所列情形中任何一种，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或者补正的将以书面形式作出，并在交易系统中向投标人发出，投标人在收到该要求后，应在评标委员会规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果评标委员会在规定的时间内没有收到投标人的回复则视为该投标人没有回复。

投标人不按评标委员会的要求进行回复的，或者不能在规定时间内作出书面回复的，或者回复内容不被评标委员会认可的，其投标文件将被作为无效投标文件处理。

6.2.2.2 投标人应当在招标文件中确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

6.2.2.3 投标人的澄清、说明或者补正应当加盖单位的电子签章及法定代表人(或单位负责人)的电子签章。投标人为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

6.2.2.4 投标人的澄清、说明或者补正不得对投标文件的内容进行实质性修改。

6.2.2.5 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分并取代投标文件中被澄清的部分。

6.2.2.6 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

(1) 投标文件中投标函附录(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以投标函附录(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以投标函附录的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以总价金额为准;

(5) 投标报价有算术错误的,其风险由投标人承担。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第6.2.2条的规定经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标将被认定为投标无效。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

6.3 无效投标文件的规定

6.3.1 在评审之前,根据招标文件的规定,评标委员会将审查每份投标文件是否满足招标文件的实质性要求。投标人不得通过修正(更改)或撤销不符合要求的偏离,从而使其投标文件满足招标文件的实质性要求。评标委员会确定投标文件是否满足招标文件的实质性要求只根据招标文件要求、投标文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。

6.3.2 如果投标文件不满足招标文件的实质性要求,其投标文件将作为无效投标文件处理,投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其满足招标文件的实质性要求。

6.3.3 如发现下列情况之一的,其投标文件将被认定为无效投标文件:

6.3.3.1 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

6.3.3.2 报价超过了招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

6.3.3.3 不具备招标文件中规定的资格要求的;

6.3.3.4 不同投标人递交的投标文件制作机器码一致的;

6.3.3.5 未满足招标文件中商务和技术条款的实质性要求;

6.3.3.6 属于投标人之间串通,或者依法被视为投标人之间串通;

6.3.3.7 评标委员会认为投标人的报价属于异常低价投标所列情形中任意一种,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,应当要求其通过《信阳市公共资源交易中心》交易系统提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。提交证明材料的合理时间按招标文件“第四章 评标方法和标准”的规定执行。

政府采购评审中出现下列情形之一的,评标委员会应当启动异常低价投标审查程序:

(1) 投标报价低于全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 65%的, 即投标报价 $<$ 全部通过符合性审查投标人投标报价平均值 \times 65%;

(2) 投标报价低于通过符合性审查的次低报价投标人投标报价 65%的, 即投标报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价投标人投标报价 \times 65%;

(3) 投标报价低于采购项目最高限价 65%的, 即投标报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 65%;

(4) 评标委员会认为投标人报价过低, 有可能影响服务质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后, 属于上述四种情形中任一情形的, 应当通过电子交易平台向投标人发起价格澄清, 要求相关投标人在 30 分钟内通过电子交易平台系统对投标价格作出解释, 提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料, 包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。

评标委员会依据专业经验, 参考同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况, 对报价合理性进行判断。投标人不能提供书面说明、证明材料, 或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

异常低价投标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评标报告中记录, 并随投标人提供的相关书面说明及证明材料一并归档。

6.3.3.8 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

6.3.3.9 属于法律、法规和招标文件中规定的其他无效响应情形的。

6.3.4 有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效:

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装。

6.4 投标文件的评审

6.4.1 评标委员会成员将按照客观、公正、审慎的原则, 根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的投标文件, 评标委员会将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。如果投标文件不满足招标文件的实质性要求, 其投标文件将作为无效投标文件处理。

6.4.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况, 在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法, 详细评标标准见“招标文件 第三章”。

6.4.2.1 最低评标价法, 是指投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且评标价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

6.4.2.2 综合评分法, 是指投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

6.5 招标文件执行的政府采购政策

6.5.1 本项目需要执行的政府采购政策：详见“招标文件 第四章”。

6.6 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

6.6.1 符合专业条件的投标人或者满足招标文件实质性要求的投标人不足三家；

6.6.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

6.6.3 投标人的报价均超过了采购预算或最高限价的，采购人不能支付的；

6.6.4 因重大变故，采购任务取消的。

6.7 保密要求

6.7.1 评标将在严格保密的情况下进行。

6.7.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露招标文件、投标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

7. 确定中标人

7.1 中标候选人的确定原则及标准

除采购人授权评标委员会直接确定中标人的情形外，对满足招标文件实质性要求的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

7.1.1 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格调整后，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的处理方式详见“招标文件 第四章”。

7.1.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见“招标文件 第四章”。

7.2 确定中标候选人和中标供应商

7.2.1 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知前附表中规定的数量推荐中标候选人。

7.2.2 按投标人须知前附表中规定，由采购人或评标委员会确定中标人。

8. 采购任务取消

8.1 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

9. 发出中标通知书

9.1 采购人或者采购代理机构应当在中标人确定之日起2个工作日内，在《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》及其它相关网站公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

10. 告知中标结果

10.1 在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标投标人本人的评审得分和排序。

11. 签订合同

11.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 1-2 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。

11.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

11.3 如中标人拒绝与采购人签订合同的，中标人须按投标保证金承诺书内容向采购人和采购代理机构进行赔偿并支付赔偿金；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

11.4 当出现法律、法规，规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

12. 履约保证金（本项目不适用）

13. 预付款

13.1 预付款是在指政府采购合同签订后、履行前，采购人向中标人预先支付部分合同款项，预付款比例按照投标人须知前附表规定执行。

13.2 如采购人要求，中标人在收到预付款前，需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指中标人向银行或者有资质的专业的担保机构申请，由其向采购人出具的确保预付款直接或者间接用于政府采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

14. 代理服务费

14.1 本项目是否由中标人向采购代理机构支付代理服务费，按照投标人须知前附表规定执行。

15. 廉洁自律规定

15.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、投标人恶意串通。

15.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

16. 人员回避

16.1 潜在投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他投标人有利害关系的，均可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

17. 质疑的提出与接收

17.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

17.2 提出质疑的投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑次数应符合投标人须知前附表的规定。

17.3 超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

17.4 重复或分次提出的、内容或形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，提出质疑的投标人将依法承担不利后果。

17.5 质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知前附表。

18. 知识产权

18.1 投标人须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标产品、资料、技术、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包含合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

19. 需要补充的其它内容：见投标人须知前附表。

第三章 采购需求

一、项目概况

1. 项目名称：信阳市公安交通警察支队 2026-2027 年度交通设施维护工程外包项目。
2. 服务期限：自合同签订之日起二年。
3. 服务地点：信阳市采购人指定地点。
4. 服务范围：信阳市中心城区所有交警支队管属的交通设施及采购人指派维护的所有交通设施。

二、维护要求

1. 负责交通设施、设备及其它配件的维修保养、保管，确保资产不受损失。
2. 维修保养、保管设备的范围包括设备的自然损坏、道路施工、人为破坏、车辆撞击损坏、被盗损坏。
3. 对日常交通设施维保内容进行细化，明晰维保项目。
4. 维修时间要求安排专人 7 天 24 小时进行电话值班，确保电话畅通。对设备保修要做到及时排除故障，信号灯故障要 6 小时内进行修复，不能修复的采取替代措施。
5. 护栏损毁、标牌歪斜等存在安全风险的故障要做到 3 小时内进行排除，因故障排除不及时造成的安全事故一律由中标单位承担。所有交通设施故障排除原则上 24 小时内，逾期的需向支队设施科书面说明原因，经批准后适当延期。
6. 在遇到雨雪、大风等极端天气，大型活动及重大节假日等各种非正常情况，无法按时完成维修任务的需及时上报，案件延时。
7. 除保证维护设备的安全运行外，中标单位必须具备有相应资质的工作人员，严格按照工程施工相关规范要求进行现场作业，内场外场维护巡查的所有安全责任由中标单位承担。现场作业时必须着反光背心，高空作业参与人员（包括司机）必须戴安全帽，维护施工前必须按规定设置施工围挡及反光路锥，必须随时保证交通信号设备安装、接线及维修后的现场安全性等处理，中标单位在开展维护任务时须严格依法依规进行安全文明施工。
8. 工程作业车辆必须依法依规办理相关证件，施工人员必须穿着统一规范的工程作业服装和反光衣，施工完毕后须做好清除障碍物和善后工作。
9. 规范维护作业交通安全秩序，做好交通安全保障措施，避免因交通组织及措施不当造成的责任事故。
10. 维护范围内所需工具、车辆、人员、仪器仪表及小材料（如绝缘胶带、螺栓螺母等维修、维护所必需的设备）均由维护单位完全承担，必须保证满足维护需求。

三、人员及设备要求

中标单位必须组建一支稳定、有能力胜任相应维修工作能力的队伍，具备实际运用操作、故障查询及检修的能力，并自备满足需求的相应维护车辆及专业设备。

1. 配备 1 名项目经理全面负责本项目涉及到的交通设施维修工作，1 名资料记录员记录每日维修情况，及采购人签字确认单。至少 5 名维保人员从事一线维修，有交通设施维修经验，并给一线人员购买意外伤害保险。

2. 用于保证日常维护且符合信阳市排放标准的车辆应不少于 4 辆：1 台登高车、一辆工程抢修车、两辆施工车辆。

四、派工制度

1. 由设施科向维保单位下发需维修内容，维保人员需留存派工照片记录好时间地点，派工单需有两名工作人员签字确定。

2. 对中标单价中用车计费以小时计，城区用车根据路程远近及维修项目难易程度进行用车，每次用车由派工人员确长，维护单位提供佐证资料。

3. 每周汇总上报一次维修派工单，对同类故障反复维修的点段要进行分析，着力从根本上解决问题。

4. 对通过其他渠道获得的维护信息需复制通话记录，并记录好谁指令安排及维护内容。

五、交通设施维修项目清单

交通设施维修项目清单				
序号	项目名称	项目特征描述	单位	单价(元)
1	标杆	1. 信号灯杆（八棱型热浸锌） 2. 立杆 6.5m，悬臂 6m	根	6701.71
2	标杆	1. 信号灯杆（八棱型热浸锌） 2. 立杆 6.5m，悬臂 8m	根	8201.71
3	标杆	1. 信号灯杆（八棱型热浸锌） 2. 立杆 6.5m，悬臂 10m	根	10138.71
4	标杆	1. 信号灯杆（八棱型热浸锌） 2. 立杆 6.5m，悬臂 12m	根	12364.90
5	信号灯	1. 三色单体信号灯 2. FX400-3-3L Φ400	套	2644.47
6	信号灯	1. 三色单体信号灯（箭头） 2. FX400-3-3L Φ400	套	2494.47
7	信号灯	1. 一体化人行灯（带显示屏） 2. RX300-SLA/LED2	套	6238.31
8	信号灯	1. 双色倒计时（一体式 403 双位数显满屏信号灯） 2. DX-3-C-1-PL800 型	套	3738.31
9	信号机	1. 信号机:智能型 XHJ-CW-GA-7G 2. 落地式机箱 700*600*1500	台	30414.28
10	信号机	1. 信号机:智能型 XHJ-CW-GA-44G 2. 落地式机箱 700*600*1500	台	27414.28
11	信号机	1. 信号机:智能型路易达	台	50414.28
12	信号机	1. 信号机:XHJ-CW-GA-HT2000	台	80414.28

13	机柜、机架	1. 一体化综合智能机柜 XHJ-ZNJG	台	73314.28
14	设备基础	1. C30 混凝土基础 1.5m*1.5m*1.5m 2. 预埋地笼 (8C14 C8@150, 12 厚钢板 M24 螺栓) 3. 防雷接地	座	3782.95
15	设备基础	1. C30 混凝土基础 0.6m*0.6m*0.6m 2. 预埋地笼 (4C14 C8@150 10 厚钢板 M16 螺栓)	座	830.31
16	人(手)孔井	1. 手孔井 600mm*400mm*700mm 2. 砖砌、安装井盖	座	523.45
17	人(手)孔井	1. 手孔井 500mm*500mm*700mm 2. 砖砌、安装井盖	座	906.83
18	空气断路器	1. 空气断路器 2. DZ47-3P(6A-63A) 3. 拆除损坏断路器	台	51.69
19	开关电源设备	1. 指示灯开关电源更换	台	104.19
20	变压器	1 信号灯变压器更换	个	157.25
21	配线	1. 安装 BVVB-3*4mm ² 2. 拆除废旧线缆	m	15.78
22	配线	1. RVV-4*0.75 2. 拆除废旧线缆	m	7.82
23	配线	1. RVV-5*0.75 2. 拆除废旧线缆	m	12.42
24	配线	1. RVV-6*0.75 2. 拆除废旧线缆	m	16.15
25	配线	1. RVV-8*0.75 2. 拆除废旧线缆	m	17.78
26	配线	1. RVV-12*1.5 2. 拆除废旧线缆	m	28.43
27	凿(压)槽	1. 凿混凝土槽管径≤75mm 2. 恢复	m	178.12
28	配管	1. 塑料穿线管 PVC 管 DN50	m	18.99
29	配线	1. 安装 BV-2.5mm ²	m	3.73
30	配线	1. 安装 BV-4mm ²	m	4.97
31	配线	1. 安装 BV-6mm ²	m	5.48
32	标志板	1. 板面: 3mm 厚铝合金标志板 4m×2m 2. 含 3M 级反光膜	块	5711.24
33	标杆	1. 7m 双悬立杆 φ220 (不含基础)	根	9091.91
34	标志板	1. 板面: 3mm 厚铝合金标志板 1.5m*3m 2. 含 3M 级反光膜	块	5167.24
35	标杆	1. 5.5m 立杆 φ160 (不含基础)	根	909.36
36	标志板	1. 5.5m 立杆 φ160 (不含基础) 2. 板面: 3mm 厚铝合金标志板 1.5m*3m	根	4545.10

37	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1.2m*2.4m 2. 含 3M 级反光膜	块	2675.08
38	标杆	1. 4m 立杆 ϕ 89（不含基础）	根	579.36
39	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1m*2m 2. 含 3M 级反光膜	块	1373.12
40	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1.5m*1m 2. 含 3M 级反光膜	块	1076.62
41	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1.2m*0.8m 2. 含 3M 级反光膜	块	756.40
42	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1m*1m 2. 含 3M 级反光膜	块	780.12
43	标杆	1. 3m 立杆 ϕ 75（不含基础）	根	429.36
44	反光膜	1. 普通反光膜 2. 含字体雕刻	m2	276.97
45	反光膜	1. 3M 级反光膜 2. 含字体雕刻	m2	405.97
46	反光膜	1. 钻石级反光膜 2. 含字体雕刻	m2	700.97
47	标志板	1. 80cm 圆牌带附指示牌 2. 3m 立杆 ϕ 75 3. C25 混凝土基础 500*500*500	块	889.71
48	标志板	1. 80cm 圆牌指示牌/禁停牌/限速牌 2. 3m 立杆 ϕ 75 3. C25 混凝土基础 500*500*500	块	864.71
49	标志板	1. 0.8m 三角牌 2. 3m 立杆 ϕ 75 3. C25 混凝土基础 500*500*500	块	849.71
50	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1.2m*0.8m 2. 含 3M 级反光膜 3. 3m 立杆 ϕ 75 4. C25 混凝土基础 0.6m*0.6m*0.6m	块	1269.10
51	标志板	1. 板面：3mm 厚铝合金标志板 1.5m*1m 2. 含 3M 级反光膜 3. 3m 立杆 ϕ 75 4. C25 混凝土基础 0.6m*0.6m*0.6m	块	1589.32
52	标志牌	1、类型：反光标志牌 2、材质：镀锌钢管立柱： ϕ 160、高 7.0m；悬臂横梁： ϕ 90、长 4.5m、2 根 3、板面：3mm 厚铝合金标志板 1.5m \times 3m，3M 级进口反光膜、图文 4、各连接件：底座法	块	5423.86
53	信号灯	1. 爆闪灯 2. 灯壳体积：520mm*165mm*135mm 3. 警示距离：>2000 米（夜间） 4. 阴雨天工作时长：BS-1，7 天；BS-2，12 天 TB-1，6 天；TB-2，7 天（左右），另配有过充电过放电保护功能，确保产品长时间正常使用 5. 工作电压：BS-1、BS-2、TB-2 12V；TB-1 6V 6. 蓄电池：BS-1，7AH BS-2，7AH*2TB-1，5AH	套	1087.06

		TB-2, 5AH*2 7. 3m 立杆 ϕ 75 8. C25 混凝土基础 500*500*500		
54	标志板	1. 60cm 圆牌 2. 3m 立杆 ϕ 75 3. C25 混凝土基础 500*500*500	块	814.71
55	标志板	1. 100cm 圆牌 2. 3m 立杆 ϕ 75 3. C25 混凝土基础 500*500*500	块	964.71
56	防撞筒（墩）	1. 防撞柱 2. 圆形，直径 220cm 的镀锌管，高度 1m	个	264.42
57	警示柱	1. ϕ 160 地桩	根	192.67
58	警示柱	1. ϕ 75 地桩	根	137.67
59	弹力棒	1. 弹力棒	个	50.00
60	地桩反光膜翻新	1. 地桩反光膜翻新	个	140.97
61	标线	1. 热熔标线	m ²	44.62
62	标线	1. 热熔标线震荡型	m ²	105.36
63	标线	1. 常温标线	m ²	13.31
64	清除标线	1. 清除标线	m ²	50.87
65	标志牌立杆除污、刷漆	1. 标志牌立杆除污、刷漆	个	100.00
66	标志牌整体除污、刷漆	1. 标志牌整体除污、刷漆	个	100.00
67	减速垄	1. 铸铁减速带 2. 宽度：30cm，厚度：5.5cm	m	254.13
68	减速垄	1. 橡胶减速带 2. 宽度：30cm，厚度：5.5cm	m	146.38
69	隔离护栏	1. 损坏隔离护栏拆除、清运 2. 安装新护栏（护栏甲供）	m	38.07
70	护栏	3m/块 仅材料费	块	1236.00
71	拆除减速带	1. 拆除减速带	m	31.89
72	信号灯底座破损维修	1. 信号灯底座破损维修	个	200.00
73	拆除、更换井盖盖板	1. 更换树脂复合手孔井盖板	套	120.14
74	拆除、更换井盖盖板	1. 更换铸铁手孔井盖板	套	200.14
75	清理车位标线		个	100.00
76	除胶剂		瓶	25.00
77	自喷油漆		瓶	20.80
78	零星用工	1. 普工	工日	151.09
79	零星用工	1. 安装工	工日	201.46

80	2.0t 自卸汽车		台班	429.24
81	叉式起重机	1.5t	台班	521.74
82	平台作业升降车	1. 高度 9m	台班	330.63
83	轮胎式起重机	1.8t	台班	756.95
84	平板拖车		台班	822.30

注：1. 以上表格内容为本项目常见交通设施维修项目，投标人应根据上表给出的单价，合理填报自身费率。交通设施维修项目结算单价以上表（即交通设施维修项目清单）给出的单价乘以中标费率为准。

2. 以上表格内容为本项目常见交通设施维修项目，表格内未涉及到的维修项目按市场情况据实结算。

六、质量要求

符合国家及行业相关要求合格标准，且满足采购人要求。

七、付款方式

1. 双方签订合同后，按月结算。
2. 每月结束后，由中标人提供运维报告，经采购人确认无异议后，按照每次实际产生费用减去违反合同约定的扣款后支付。
3. 中标人向采购人提供合法有效的发票作为结算凭证。
4. 未列出的维修和服务项目，费用再议。若出现服务质量或安全问题未处理或造成一定后果的，暂停付款，待问题处理完毕，再行付款。

第四章 评标方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件及相关法律法规的规定进行评标工作，采购人负责评标的组织工作。

一、评标依据

1. 《中华人民共和国政府采购法》；
2. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
3. 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）；
4. 《政府采购评审专家管理办法》；
5. 法律法规的相关规定；
6. 本项目招标文件。

二、评标原则

1. 评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准独立进行评审；

2. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取后并依法组建评标委员会，有关人员对所聘任的评标委员会成员名单必须严格保密，与投标有利害关系的人员不得进入评标委员会；

3. 参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
4. 根据法律法规规定，参加评标的有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；
5. 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标；
6. 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审；
7. 投标人对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

三、评标程序如下

1. 资格审查工作

评审因素		评审标准
资格 评审 标准	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照或事业单位法人证书，自然人投标的提供自然人的身份证明
	具备履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料	提供证明材料

参加政府采购活动前三年内,在经营活动中 没有重大违法记录的证明材料	提供承诺书
财务状况	1. 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书; 2. 提供经会计师事务所审计的 2024 或 2025 年度财务审计报告或开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。
纳税和社保证明	1. 提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺书; 2. 提供 2025 年 3 月 1 日以来连续 6 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料,新成立公司不足 6 个月的按已缴纳月份提供,依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人,应提供相应证明文件。
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目属于专门面向中小企业采购的项目,本项目的服务单位应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。投标人须按照要求提供中小企业声明函或监狱企业声明函或残疾人福利性单位声明函。
特定资格要求	1. 投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质,且具有有效的安全生产许可证。根据河南省住房和城乡建设厅《关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》建筑业企业不能使用标注异常资质承揽新的工程。 2. 投标人拟派项目经理具有市政公用工程专业二级及以上注册建造师(不含临时)注册证书和有效的安全生产考核合格证书,不得在其他在建项目中担任项目经理,投标人应出具项目经理无在建工程承诺书。
信用记录	评审时以采购人或代理机构的查询为准。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人,拒绝参与本项目的投标。
单位负责人	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。
其他要求	1、投标保证承诺书; 2、法定代表人身份证明或授权委托书及被授权委托人身份证明。

2. 符合性审查工作

评审因素		评审标准
符合性 评审 标准	投标人名称	与营业执照或事业单位法人证书一致（自然人投标的与自然人的身份证明一致）
	投标文件签字盖章	按照招标文件中的要求签字盖章
	投标文件格式	符合招标文件第六章“投标文件格式”的要求
	投标报价	只能有一个有效报价，按招标文件要求报价且不能超过最高限价（费率）
	报价合理性	报价合理，或投标人的报价属于异常低价投标所列情形中任意一种，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的。
	服务期限	自合同签订之日起二年
	质量要求	符合国家及行业相关要求合格标准，且满足采购人要求
	服务地点	信阳市采购人指定地点
	付款方式	符合招标文件要求
	投标有效期	提交投标文件截止之日起 60 日历天

3. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）。

评标委员会认为投标人的报价属于异常低价投标所列情形中任意一种（符合招标文件“第二章 投标人须知 6.3.3.7 中任意一种情形”），有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序。

评标委员会启动异常低价投标审查后，应当要求相关投标人在 30 分钟内通过《信阳市公共资源交易中心》向评标委员会提供书面说明及必要的证明材料，对投标价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。投标人不能证明其报价合理性或未按要求提供相关资料的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。提供书面说明、相关证明材料的时间要求：评标委员会在《信阳市公共资源交易中心》交易系统发出澄清要求后“三十分钟内”。

投标人的书面说明材料应包含服务本身成本、人工费用、运输、税费等，以及报价不会影响服务质量或诚信履约能力的说明等。

投标人的书面说明材料应当加盖投标人单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

投标人不按评标委员会的要求进行回复的，或者不能在规定时间内作出书面回复的，或者回复内容不被评标委员会认可的，其投标文件将被作为无效投标文件处理。

4. 对投标文件进行比较和评价

4.1 如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选人。

评标委员会每位成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标人的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

5. 核对评标结果。

6. 确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标人。

四、评审标准中应考虑下列因素

1. 其他政府采购政策要求：无。

2. 中标候选人并列时的处理方式：

如采用综合评分法，则：根据采购需要、商务、技术均能满足招标文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐3名中标候选人（如最终得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的由采购人采取随机抽取的方式确定）。

五、综合评分标准

评委将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查的投标人，进行综合评分。具体评分标准如下：

序号	评审项目		评分标准细则（得分保留小数点后两位数字，第三位四舍五入）
1	商务标 (25分)	投标报价（25分）	投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×25
2	技术标 (30分)	采购需求的响应（14分）	根据投标人对招标文件“ 第三章 采购需求——二、维护要求和四、派工制度 ”的响应情况，对照判断其投标文件内容是否满足招标文件要求，全部满足或优于招标文件要求的得满分14分；每有一项不满足的，在14分的基础上扣1分，扣完为止。
		项目管理机构人员、规章制度和岗位职责（3.5分）	项目管理机构人员配置科学、合理，规章制度和岗位职责内容完整、条理清晰、可行性强的得3.5分。 注：每项完整则按所示分值得分，缺项经半数以上评委确认该项不得分。
		实施方案（6分）	根据投标人提供的项目实施方案（包括但不限于各阶段工作任务划分及进度安排计划、关键时间节点把握、维护调试方案、日常巡检方案、故障

			<p>解决方案等)的科学性、合理性、完备性等进行综合评审:</p> <p>实施方案安排科学合理、全面具体、条理清晰、完美契合项目实际情况,各类保障措​​施方案科学完备、合理可行的,得6分;</p> <p>实施方案安排较为合理、具体、条理较为清晰、基本契合项目实际情况,各类保障措​​施方案较为完备、较为合理可行的,得4分;</p> <p>实施方案安排基本合理、条理基本清晰,各类保障措​​施方案基本完备的,得2分;</p> <p>实施方案安排不够合理、不可行,各类保障措​​施方案不完备的,得0.5分;</p> <p>未提供的不得分。</p>
		质量、安全和文明环保管理体系及措施(3分)	<p>根据投标人提供的质量管理体系及措施、安全管理体系及措施和文明环保管理体系及措施等方面进行综合评审:</p> <p>体系健全,内容完善、详尽,科学合理、与项目的契合度高,各类保证措施科学完备的得3分;</p> <p>体系基本健全,内容基本合理、基本满足项目要求,各类保证措施基本完备的得1分;</p> <p>内容不太完善,各类保证措施不完备的得0.5分;</p> <p>未提供的不得分。</p>
		应急预案(3.5分)	<p>投标人结合本项目实际情况,提供应急预案实施方案(包括但不限于检修和抢修服务方案、迎检工作处理、突发事件应急处理预案等):</p> <p>方案内容全面成熟,齐全、可行、实用、合理且非常得当,能够充分满足采购需求的,得3.5分;</p> <p>方案内容较合理,齐全、可行、实用且比较得当,基本满足采购需求的,得1.5分;</p> <p>方案内容一般,可行性、条理性、实用性一般的,得0.5分;</p> <p>缺项或未提供的不得分。</p>
3	综合标(45分)	企业业绩(12分)	<p>投标人自2023年1月1日(时间以合同签订日期为准)以来承担过各类交通设施采购、新建、改建、维修、维护等项目业绩的,每有一项得6分,本项最高得12分。</p> <p>注:提供合同,未提供者不得分。</p>
		人员配置(9分)	<p>拟派项目人员(项目经理除外)构成:至少1名资料记录员、5名维保人员,并提供劳动合同和本单位为其缴纳的2025年3月1日以来任意1个月的社保证明材料,得9分;未提供或提供不全者不得分。</p>

		<p>服务车辆（9分）</p>	<p>投标人为本项目配备专业服务车辆：至少包含1台登高车、一辆工程抢修车、两辆施工车辆的得9分。</p> <p>注：若为自有车辆，需提供购买发票、投标人或法定代表人名下的车辆行驶证及车辆图片；若为租赁车辆，需提供车辆租赁合同、车辆行驶证及车辆图片；否则不得分。</p>
		<p>针对本项目的承诺（15分）</p>	<p>投标人应针对本项目作以下承诺并加盖本单位公章（格式自拟）：</p> <p>①需遵守相关法律法规并服从采购人相关制度及管理的承诺；</p> <p>②严格遵守采购人考核办法与准入退出机制的承诺；</p> <p>③对本项目各环节安全生产的承诺；</p> <p>④投标人中标后在本地设立办公场所或售后维护机构的承诺；</p> <p>⑤投标人不私自更换项目经理、资料记录员等的承诺。</p> <p>每具备一项完整承诺（承诺需详实具体）的得3分，本项最高得15分，未提供的不得分。</p>

第五章 政府采购合同

合 同

项目名称： _____

合同编号： _____

甲方： _____

乙方： _____

签订时间： _____

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及其它相关法律法规之规定，甲乙双方本着平等自愿，诚实信用的原则，达成以下内容：

一、合同价格

计取方式：中标费率为_____，交通设施维修项目结算单价以“交通设施维修项目清单”给出的单价乘以中标费率为准，据实结算。该项目为甲供材，乙方开具_____%普通发票提供给甲方。

二、服务期限及时间

乙方在采购合同签订后开始为采购单位提供服务(具体日期由签订合同之日起计算)。

三、付款方式

1. 双方签订合同后，按月结算。
2. 每月结束后，由中标人提供运维报告，经采购人确认无异议后，按照每次实际产生费用减去违反合同约定的扣款后支付。
3. 中标人向采购人提供合法有效的发票作为结算凭证。
4. 未列出的维修和服务项目，费用再议。若出现服务质量或安全问题未处理或造成一定后果的，暂停付款，待问题处理完毕，再行付款。

四、建立管理体系

建立档案管理体系。对各类项目资料、台账、文档、报表等建立档案管理体系，并对档案进行管理，确保各类档案清晰、完整、便于查找。

五、维修人员要求

岗位名称	工作内容	岗位要求	人员数量
项目经理	全面负责维修工作	有交通设施维修管理经验	
一线维修人员	负责交通设施维修、抢修及维修保养		
专业记录人员	记录交通设施维修全部清单资料		

六、维修地点时间要求

1. 维护范围信阳市中心城区所有交警队管属的交通设施，及甲方指派维护的所有交通设施。维修时间要求安排专人全天24小时进行电话值班，确保电话畅通。对设备保修要做到及时排除故障，信号灯故障要6小时内进行修复，不能修复的采取替代措施。

2. 护栏损毁、标牌歪斜等存在安全风险故障要做到3小时内进行排除，因故障排除不及时造成的安全事故一律由中标单位承担。所有交通设施故障排除原则上24小时内，逾期的需向支队设施科书面说明原因，经批准后适当延期。

在遇到雨雪、大风等极端天气，大型活动及重大节假日等各种非正常情况，无法按时完成维修任务的需及时上报，案件延时。

七、维修装备及作业要求

1. 车辆要求，最低具有一台登高车、一辆工程抢修车、两辆施工车辆。对日常指派维修反应不及时的一次扣500元，日常电话不畅通的一次扣500元，发现节假日无值班人员的一次扣1000元，上述情况每年出现10次的取消来年竞标资格。

2. 人员统一服装并穿戴反光背心。至少备配2块可移动式 LED 诱导标。

3. 作业现场应落实文明、安全生产措施。作业结束后，保持现场清爽、干净。不得遗留垃圾、作业工具等物品，不得污染路面及周围环境。

4. 规范维护、维护作业交通安全秩序，做好交通安全保障措施，避免因交通组织及措施不当造成的责任事故。

八、信号控制系统设备巡检及维护制度

1. 现场设备故障的定位和排除。

2. 现场管道、电缆故障定位和排除及同类故障的预防性处理。

3. 清除遮挡信号灯的树枝、树叶等障碍物。

4. 检查井盖的下沉及缺失。

5. 灯杆、灯具倾斜校正。

6. 配时不合理修复。

7. 信号灯与标志标线维护。

8. 对设备、机箱、抱箍紧固件进行牢固性检查及预处理。

9. 维护范围内所需工具、车辆、人员、仪器仪表及小材料(如绝缘胶带、螺栓螺母等维修、维护所必需的设备)均由维护单位完全承担，必须保证满足维护需求。

九、巡查维护制度

1. 巡查人组每天9点前上路对片区内的交通信号灯、安全设施实行日常巡查，及时上报发现的问题做好相应的记录和影像资料的收集。

2. 巡查车辆尽量靠边安全行驶。

3. 维护人员应注意交通安全，预防交通事故的发生，作业现场应文明施工。

十、乙方责任

1. 安排人员对维修范围内所有交通前端设备进行日常维修、保养及清洁工作，发生故障应当及时发现并抢修；维修工作须每日提交维修记录，每周五提交周小结，每月最后一个工作日提交月总结。

2. 在维修期内必须全面了解维修范围内的交通前端设备具体数量、工程情况、接电和供电状况。

3. 在开展维修任务时须严格依法依规进行安全文明施工。工程作业车辆必须依法依规办理齐全相关证件，施工人员必须穿着统一规范的工程作业服装和反光衣，施工完毕后须做好清除障碍物和善后工作。

十一、维护后续

1. 除因其它系统线路原因引起信号系统故障外，乙方不得擅自拆接其他系统线路。

2. 乙方在维修工作中更换或拆除的设备、材料，必须在规定的时间内全部完整送达甲方仓库，如拒绝返还，按设备的中标价格从维修费中扣除。

3. 未经甲方许可，乙方不得擅自更改设备系统的运行参数。

十二、统计资料

乙方须于每月报送上周详细的定期检修保养清单、报告和报表，内容要真实、填写要规范、提交要及时。应提交日不按时提交的计违规一次，扣罚500元；若超期未提交的则每延一天计违规一次，扣罚300元；并累计扣罚。

十三、其他约定条件

1. 由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向甲方通报不能履行或不能安全履行的理由，在取得有关权威部门的证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

2. 本合同如发生纠纷，甲乙双方协商解决，协商不成时，约定由信阳市仲裁委员会仲裁。

3. 本合同自签字之日起生效，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

4. 乙方单位不应有违法行为，在近三年内无不良经营行为，被有关部门认定有以上行为，甲方有权解除合同。

5. 乙方在市政维修服务期间，在一星期内超过三次以上未能及时完成案件及其工作内容，甲方有权解除合同。

6. 合同如有未尽事宜，须经甲乙双方共同协商，做出补充约定，补充约定与本合同具有同等法律效力。

7. 本合同一式肆份，甲方执贰份、乙方执贰份，具体内容以合同签订时甲、乙双方协商为准。

(以下内容无正文，仅为盖章页)

甲方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

年 月 日

乙方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

开户银行（基本账号）：

银行帐号（基本账户）：

年 月 日

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第六章 投标文件格式

***** (填写项目名称)

投 标 文 件

项目编号：信财公开招标-2026-25

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日 期： 年 月 日

目 录

1. 投标函及投标函附录
 - 1-1 投标函
 - 1-2 投标函附录
2. 法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件
3. 法定代表人（或负责人）身份证明书
4. 法定代表人（或负责人）授权委托书
5. 投标保证承诺书
6. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
7. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
8. 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
9. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书
10. 投标人关联单位的说明
11. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的投标人须递交资料
 - 11-1 投标人为中小企业声明函
 - 11-2 投标人为监狱企业声明函
 - 11-3 投标人为残疾人福利性单位声明函
12. 投标人须知前附表要求的其他资格证明文件
13. 反商业贿赂承诺书
14. 招标代理服务费交纳承诺函
15. 商务条款偏离表
16. 技术部分
17. 投标人认为需要提供的相关资料

固定电话：_____ 委托代理人移动电话：_____

电子邮箱：_____

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

投标人开户银行（全称）：_____

投标人银行帐号：_____

日期：_____

1-2 投标函附录

项目名称						
投标人名称						
投标范围	按招标文件要求					
投标总报价（费率）	大写：					
	小写： %					
质量要求						
服务地点						
服务期限						
投标有效期						
项目经理	姓名		级别		注册编号	
其他声明						

投标人： _____（企业电子签章）

法定代表人或负责人： _____（个人电子签章）

日 期： _____年_____月_____日

2. 法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件

投标人应提供资料：

2.1 提供有效的营业执照或其它证明文件的扫描件。

2.2 投标人为自然人的，应提供身份证明的扫描件。

3. 法定代表人（或负责人）身份证明书

投标人名称：_____ 单位性质：_____

投标人地址：_____

成立时间：____年____月____日 经营期限：_____

姓名：_____ 性别：____ 年龄：_____ 职务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人（或负责人）。

特此证明。

投标人：_____（企业电子签章）

详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

电 话：_____ 电 子 邮 箱：_____

日 期：____年____月____日

注：自然人投标的无需提供。

（下面应附法定代表人或负责人身份证扫描件正反面）

4. 法定代表人（或负责人）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（或负责人），现委托_____（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，就（项目名称）投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我单位承担。

委托期限： 202 年 月 日至 202 年 月 日 (填写具体日期)。

投标人： _____（企业电子签章）

法定代表人或负责人： _____（个人电子签章）

代理人： _____（签字或签章）

代理人详细通讯地址： _____

邮 政 编 码： _____

代理人联系电话： _____（填写一个手机号和一个座机号）

代理人电子邮箱： _____

日 期： _____年_____月_____日

注： 自然人投标的或单位法定代表人或单位负责人投标的无需提供本授权委托书。

（下面应附代理人身份证扫描件正反面）

- 2、我单位在采购人确定中标人以前放弃中标候选人资格的；
- 3、由于我单位的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- 4、我单位在投标文件中提供虚假材料；
- 5、我单位与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 6、在投标有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

我单位如果发生任意一条以上行为，将在行为发生的5个工作日内，向采购人、河南帆润工程管理咨询有限公司分别支付本招标文件公布的预算金额或最高限价（如无预算金额或最高限价的话，以我单位的投标报价为基准）的2%作为违约赔偿金。

我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标而被追究法律责任。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮箱：_____ 邮编：_____

日期： 年 月 日

6. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

投标人应提供资料：

6.1 投标人承诺本单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（格式自拟）。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日期： 年 月 日

6.2 近年的财务状况报告

说明：提供经会计师事务所审计的 2024 或 2025 年度财务审计报告或开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。

如提供财务审计报告应提供完整的财务审计报告。

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

7. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：

7.1 拟投入本项目的设备；

7.2 拟投入本项目的人员；

7.3 其它。

投标人： _____（企业电子签章）

法定代表人或负责人： _____（个人电子签章）

日期： 年 月 日

8. 依法缴纳税收和社会保障资金的记录

投标人应提供资料：

8.1 由投标人承诺本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（格式自拟）。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日期： 年 月 日

8.2 投标人应提供 2025 年 3 月 1 日以来连续 6 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，新成立公司不足 6 个月的按已缴纳月份提供，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应证明文件。

9. 参加政府采购活动前3年内经营活动中没有重大违法记录的承诺书

我单位承诺：

我单位参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为，若我单位承诺不属实，同意取消本项目投标资格，并将承担相关法律责任，接受处理。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日期：_____年_____月_____日

说明：投标人如果在参加本投标活动前三年内在经营活动中有重大违法记录应如实作出说明。

10. 投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位法定代表人（或负责人）为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：此项说明必须提供，否则视为无效投标。

11. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的投标人须递交资料

11-1 投标人为中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

11-2 投标人为监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）负责实施的服务。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

11-3 投标人为残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位负责实施的服务（由本单位承担工程/制造的货物），或者提供其他残疾人福利性单位负责实施的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

12. 投标人须知前附表要求的其他资格证明文件

说明：12.1 应提供投标人须知前附表要求的其他资格证明文件。

12.2 扫描件上应加盖企业电子签章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

13. 反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在参加（投标项目名称）招投标活动中，我单位保证做到：

13.1 公平竞争参加本次招投标活动。

13.2 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

13.3 若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

14. 招标代理服务费交纳承诺函

致：河南帆润工程管理咨询有限公司

我们在贵公司组织的（填写项目名称：_____，项目编号：_____）招标中**若被确定为中标人**，我单位保证在收到中标通知书时，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金的形式，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮箱：_____ 邮编：_____

日期：_____年 月 日

15. 商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款要求	投标文件的商务条款响应	偏离情况	说明
1	服务期限				
2	质量要求				
3	服务地点				
4	…				

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

注：“偏离情况”一栏根据“投标文件响应内容”与招标文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。

16. 技术部分

(根据招标文件中的综合评分标准，格式自拟。)

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或负责人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

17. 投标人认为需要提供的相关资料

由投标人根据项目特点及自身情况，认为需要提供的相关资料。