4.3 服务承诺

（投标人根据招标文件要求自行编制）

为保障采购服务全过程规范有序实施，充分履行投标对应的全部义务与责任，切实保障采购方各项合法权益，我方结合采购文件各项要求，本着诚实守信、专业务实、服务至上、履约为本的基本原则，郑重作出全方位、多层次、全周期服务承诺。本承诺作为投标文件不可分割的有效组成部分，具备相应的法律效力，我方自愿无条件接受采购方、行业主管部门、政府采购监管部门的全过程监督、检查与考核。如若我方违反本承诺项下任何一条约定条款，我方自愿承担由此产生的全部违约责任、经济赔偿责任以及相应的法律责任，不提出任何抗辩理由。

一、总体服务原则承诺

1. 我方坚持合规优先、质量为本、主动服务、客观公正的总体工作原则，严格遵循国家现行法律、行政法规、部门规章、行业技术标准、地方管理规范开展全部服务工作。项目实施全周期之内，所有作业流程、外业调查、样品处理、数据分析、成果产出、技术对接、后期配套服务等全部服务行为，均严格满足采购文件提出的各项实质性要求，坚决杜绝出现任何偏离采购核心需求、简化工作流程、降低作业标准的行为。我方所有工作开展均以现行有效的技术规程、管理文件作为根本依据，当不同规范文件存在交叉时，优先执行更严格的标准，确保每一项工作环节均做到有据可依、有规可循。

2. 我方充分理解采购服务工作具备整体性、延续性、链条化的显

著特点，坚决不以合同文本约定的基础成果交付节点作为我方全部服务的终止边界。除保质保量完成合同约定的主体工作任务之外，我方将主动做好工作前后衔接、后续配套支撑、全周期技术保障相关服务工作，完整实现从前期资料梳理、中期内外业实施、后期成果交付、后续核查配合的全链条闭环服务，保障整套技术服务闭环完整落地，杜绝“重交付、轻售后”“交完成果即结束服务”的情况发生。我方深刻认识到，技术服务的价值不仅仅体现在报告、数据库等书面及电子成果本身，更体现在成果交付之后的解释、答疑、配合、技术支持，我方将同等重视前期实施工作与后期配套服务工作。

3. 我方所有参与本次服务的全体工作人员，均严格恪守行业职业道德与从业纪律，坚守客观公正、实事求是、独立研判的工作立场。在开展资料核查、现场实地踏勘、点位布设、样品采集、实验化验、数据统计分析、报告编制、数据库建设、专家配合评审等全部工作过程当中，保持技术工作的独立性，不受任何第三方单位、个人的干预与干扰，不被主观倾向性意见左右技术判断，保证工作实施过程真实客观，输出的全部成果结论严谨可信，如实反映客观实际情况，绝不人为修饰、篡改、调整现场调查与检测得到的原始客观数据。

4. 在整个完整的服务周期内，我方全面树立主动预判、主动对接、主动汇报的服务意识。工作推进过程中主动对接采购方各项工作需求，定期主动向采购方如实汇报项目整体工作进展、当前完成情况、下一步工作计划以及现阶段存在的困难与风险点；主动预判项目推进过程当中有可能出现的人员、天气、现场条件、政策变动、上级检查等各

类风险问题，提前研究制定多套可行的应对处置预案，最大程度降低各类不确定风险因素对整体工作推进带来的负面影响。遇到重大事项、突发状况第一时间向采购方如实反馈，绝不隐瞒问题、虚报进度、谎报工作完成情况。

5. 我方坚持责任导向，建立自上而下的责任传导体系，将总体服务原则落实到每一个岗位、每一名工作人员、每一道作业工序。从项目总负责人、技术负责人，到外业作业人员、实验检测对接人员、内业编制人员、校核审核人员，层层压实工作责任，让合规意识、质量意识、服务意识贯穿项目从启动到全部后续配套工作结束的全部过程。我方内部定期开展项目警示教育，重申行业准则、采购文件要求、合同义务，持续强化全体人员的责任观念，从思想层面规避敷衍应付、消极怠工等各类履职风险。

6. 我方尊重采购方的管理主体地位，清晰界定技术服务的工作定位。我方提供的所有技术意见、分析结论、参考建议仅作为采购方开展业务的技术参考资料，绝不越位代替采购方作出任何行政决策、管理决策。工作开展全过程做到到位而不越位、补位而不缺位，所有工作行为均在技术服务范畴之内开展，严格厘清技术服务与行政管理之间的边界，确保我方所有服务行为合法合规、定位准确。

二、后期配合及技术指导服务承诺

1. 在项目服务实施全过程以及成果交付完成之后的后期相关工作阶段，我方将无条件、积极主动配合采购方提出的各项合理工作要求。对于采购方下达的工作指令、跨部门工作协调需求、原始过程资料调

取需求、现场问题核实需求、成果解释答疑需求、迎检配合需求等，我方建立高效快速响应工作机制，做到不推诿扯皮、不拖延怠慢、不无故拒绝合理的工作安排。即便是主体工作已经全部交付完毕，只要属于和本项目成果相关的合理配合事项，我方依旧按照同等服务标准予以响应落实，不会因为项目主体工作结束而降低配合力度。

2.我方建立常态化固定化沟通对接渠道，专门安排固定专职对接人员全面负责与采购方开展日常业务联络对接，同时设置备选替补对接人员，防止因主对接人员出差、休假等客观情况造成联络中断。我方保证业务联系电话、线上通讯渠道在工作时间保持全天候畅通，非工作时间也预留应急联络方式，保障采购方在遇到紧急事项的时候能够随时联系到我方对接工作人员。我方在收到采购方工作问询、业务诉求之后，做到第一时间予以接收响应；再根据咨询事项的难易程度、复杂程度，区分简单咨询、需要复核资料、需要现场核实等不同情形，在合理的工作时限内完成事项处置并且向采购方反馈完整工作结果，做到事事有登记、件件有回音。

3.针对采购方后续相关业务持续开展的实际需要，我方无偿向采购方提供全维度配套技术指导服务。针对项目成果文件内容解读、数据库系统使用操作、全套过程档案资料归档管理、业务流程梳理解读、各类技术指标释义说明、业务疑点难点剖析解答、问题溯源核查等多项内容，我方可以根据采购方实际需要，通过线上文字答疑、线上会议讲解、书面专项说明文档、现场集中讲解培训等多种不同方式开展全方位技术指导服务，切实帮助采购方相关业务工作人员充分熟悉、

理解、掌握全部交付成果资料以及背后完整的业务逻辑，让采购方能够熟练、高效使用我方提交的全部工作成果。

4.对于采购方在后续业务开展过程当中遇到的各类现实业务难题，我方充分发挥自身积累的专业技术储备、同类项目实施经验优势，主动协助采购方开展问题成因的深度分析研判，多角度提供具备现实可操作性的处置思路、技术参考意见，竭尽全力替采购方排忧解难。对于需要我方协助开展复核验算、现场补充核实、资料补充完善、情况说明撰写的各类工作事项，只要属于我方技术能力覆盖范围，我方都会积极组织专业技术人员予以配合落实，不会以成果已经交付作为借口推脱相关协助工作。

5.当上级行业主管部门组织开展复核核查、专项抽核、档案检查、业务督导等各类工作，工作内容涉及我方产出的项目成果文件时，我方将全力积极配合采购方做好全部迎检配套支撑工作。按照采购方以及上级主管部门的实际工作要求，认真做好成果资料解释说明、疑点问题答疑答复、原始过程资料提供、情况说明材料编制提交、成果补充完善修改等一系列相关配套工作，全力保障各项核查、抽核、督导工作能够平稳、顺利开展。如果核查过程中指出成果存在需要完善的地方，我方第一时间组织技术团队研究落实整改，不回避问题、不消极应付检查工作。

6.如果在后续业务推进周期内，出现国家、省级行业政策更新调整、现行技术规范修订变化的客观情况，我方会主动梳理政策文件、技术规范的变化要点，主动向采购方做好政策内容、技术条款变化要

点的解读提示工作。针对我方前期交付的原有项目成果和新版政策、新版技术规范之间存在的差异点，向采购方作出客观中立的说明解释，同时结合项目实际情况提供合理化参考建议，助力采购方后续相关业务工作能够严格按照最新政策规范要求合规开展，帮助采购方规避政策变动带来的业务风险。

7.我方会妥善完整留存项目全部的原始外业资料、采样记录、影像照片视频、中间过程成果、技术台账、检测流转记录、内部校核修改记录等全套档案资料，在整个服务周期以及后续需要配合核查的周期之内妥善分类归档保管。如果采购方后期业务开展需要查阅、调取、复印、复制项目原始过程资料，我方严格按照采购方内部档案管理工作要求，及时整理并且提供对应的全套资料，全力配合采购方做好成果溯源、问题核查、档案梳理等相关工作，保证项目全过程可回溯可查证。

8.结合采购方业务人员业务能力提升的现实需求，在采购方提出相关需求的前提下，我方可结合本项目实际工作内容，提供业务知识科普讲解、关键业务要点培训讲解、实操经验分享等辅助增值服务。通过培训讲解帮助采购方业务工作人员加深对于项目业务全流程、技术关键点、风险控制点的理解认知，提升采购方工作人员自身处理同类业务的实操能力，减少后续业务开展过程中的障碍。培训讲解过程当中做到内容通俗易懂，兼顾理论知识与实际业务场景，不堆砌晦涩专业术语。

9.在配合开展各项后期配套工作的全过程当中，我方充分尊重采

购方的行政管理权限以及业务决策权限。我方输出的全部技术方案、分析研判结论、优化参考建议都只作为业务层面的技术参考材料，绝不替代采购方作出任何行政层面、管理层面的决定。我方严格摆正自身技术服务机构的工作定位，做到到位不越位、补位不缺位，所有技术建议均客观中立，如实说明利弊，把最终业务决策权完整交由采购方行使。

10.我方坚决不会因为主体服务工作已经全部完成，就缩减后期配套工作的技术人员力量、降低技术响应服务标准。后期配合、答疑、技术指导相关工作，同样匹配具备充足专业知识、项目实操经验的专职专业技术人员来负责处理，坚决杜绝安排不熟悉项目情况、专业能力不足的非专业人员来应付后期技术咨询和业务配合工作，充分保障后期技术指导、问题答复的专业性、严谨性、数据准确性，避免因人员不熟悉项目情况给出错误答复而给采购方业务开展带来不必要的麻烦。

11.我方建立后期配合工作登记台账制度，所有采购方提出的咨询、配合需求全部进行书面登记，记录需求提出时间、需求内容、对接人、处置过程、处置结果、反馈时间，形成完整工作记录，做到每一项需求都有迹可循。对于较为复杂、处置周期较长的配合事项，我方会定期向采购方同步事项处理进度，让采购方实时掌握工作推进情况，不会出现承接需求之后杳无音信的现象。

12.针对跨部门协同、多方联合核查等复杂场景，我方可以根据采购方的安排，安排专业技术人员参与线上或线下工作会议，在会议现

场针对项目成果相关问题进行解释答疑，协助采购方和其他业务部门做好沟通对接，减少多方沟通当中的信息壁垒，降低采购方的沟通工作负担，切实发挥技术服务单位的支撑保障作用。

三、履职尽责承诺

（一）人员履职尽责承诺

1. 我方为本项目完整配置结构完备、专业匹配、经验充足的项目管理与技术服务团队。项目总负责人、技术负责人、外业负责人、样品管理专员、内业编制人员、数据建库人员、内部校核审核人员等全部岗位工作人员，均具备和本岗位工作要求相匹配的专业学历背景、专业技术能力以及同类项目从业实践经验。我方投入本项目的全部人员严格按照投标文件当中所响应的人员配置全部足额到位，绝不出现投标文件人员与实际进场人员不一致、高资质人员挂名而不实际参与项目工作的情况。我方建立清晰完善的岗位责任制度，明确每一个岗位的具体工作职责、工作权限、工作目标，做到权责清晰、责任落实到具体个人，杜绝岗位权责模糊出现互相推诿责任的现象。

2. 项目总负责人全面统筹管控项目全部服务工作，对项目整体工作实施质量、项目实施进度、项目成果真实性、内外协调对接工作负第一总责。项目负责人全过程统筹协调我方内部各类人力、设备、技术资源，全面把控项目各个作业环节的实施开展情况，做好内部团队人员调度管理、对外和采购方以及相关单位的沟通协调工作。无不可抗拒的特殊客观原因，项目负责人不擅自脱岗、离岗；如果确因客观特殊情况需要进行项目关键岗位人员调整，我方严格遵守采购文件以

及合同相关管理要求，提前向采购方提交人员变更申请，提交替换人员的资质履历材料，经过采购方同意之后，再完成完整的工作交接，保证项目各项工作衔接连续不间断，不会因为人员变动造成项目停滞。

3. 各个专业岗位工作人员严格按照既定岗位职责认真开展本职工作，严格执行国家以及行业作业规范标准，严谨细致完成资料收集审核、外业实地作业、土壤样品接收制备流转、实验检测对接、数据统计分析、报告文稿编制、数据库建设录入、多级内部校核审核等每一项具体工作。坚决杜绝敷衍了事、走马观花、简化必要作业流程、违规简化操作步骤等履职不到位的行为。所有工作人员树立严谨细致的工作作风，对自己经手的每一份资料、每一组数据、每一张影像、每一段文字成果承担岗位责任。

4. 我方持续强化内部人员纪律管理制度、安全生产管理制度、职业道德廉洁教育管理。组织所有进场参与项目的工作人员开展岗前集中培训，培训内容包含项目业务要求、技术规程、采购文件要求、现场作业纪律、廉洁从业纪律、保密纪律、安全生产要求等。所有工作人员进入项目实施现场之后，严格遵守采购方现场管理、内务管理、野外作业管理相关制度规定，无条件服从现场各项管理要求。全体工作人员恪守廉洁从业纪律底线，坚决杜绝吃拿卡要、徇私舞弊、弄虚作假、人情干预技术判断等各类违规违纪行为。

5. 我方建立完善的项目人员内部绩效考核管理机制，将工作成果质量、任务完成时效、对外服务态度、采购方评价反馈、问题整改落实情况全部纳入项目人员绩效考核核心指标。对于履职不到位、工作

产出出现疏漏错误、服务态度恶劣、多次出现工作失误的工作人员，我方第一时间开展内部约谈、批评教育、岗位再培训；如果经过培训之后仍然无法胜任岗位工作，我方及时进行人员调换，绝不允许不合格人员继续参与本项目相关工作，保障整个项目服务团队整体专业能力与服务水平。

6. 全部项目工作人员严格履行信息保密岗位职责。对于项目服务全过程当中接触获取到的各类业务档案资料、内部业务信息、实地调研采集的原始数据、现场影像资料、地块图斑涉密信息等各类资料信息，严格做好信息保密管控，严禁私自对外泄露、传播、拷贝、转借相关内部以及涉密资料。所有人员上岗之前签订专项保密承诺书，明确保密义务以及泄密对应的责任后果，把保密责任落实到每一名项目人员。

7. 我方严格管控项目人员工作投入时间，保障项目人员投入充足的工作工时用于本项目工作，不出现一人身兼大量同类项目导致精力分散，无法保障本项目工作质量的情形。关键岗位人员保证本项目工作优先级，优先保障本项目各项工作推进需要，合理平衡其他项目工作任务，防止因人员精力不足造成本项目工作粗糙、进度滞后。

（二）工作实施履职尽责承诺

1. 我方严格对照采购文件、国家与地方行业技术规程规范，完整、全面落实全部服务工作内容，不私自删减任何服务工作事项，不人为简化任何必要的作业工作流程。工作实施完整覆盖资料收集与审核、实地踏勘作业、专家踏勘评审配合、样点布设采集、全过程影像照片

采集、土壤样品接收制备保存流转化验检测、综合评价分析、区级初鉴报告编写、项目数据库建设、成果修改完善、迎检配合等全部工作环节，确保项目全部工作内容完整落实无缺项漏项，不打折扣完成全部技术服务任务。

2. 我方建立多级递进质量管控履职机制，严格落实作业人员自我校核、同组技术人员交叉互相校核、项目技术负责人最终总校的三级校核审核制度。项目当中每一道工序作业完成之后，必须完整经过对应层级的校核流程，核查无误之后，才能够流转进入下一道工序开展后续工作。将质量管控举措贯穿项目工作的全流程全链条，在工作过程当中及时识别、发现、整改各类问题，把错误疏漏消除在我方内部工作环节，坚决杜绝带着问题、带着错误流转过程成果以及最终交付成果。每一次校核均留存书面校核修改记录，写明发现问题、修改内容、校核人员签字，做到质量管控过程留痕可查。

3. 我方严格恪守客观真实的技术履职底线。全部外业实地踏勘工作、评价单元点位布设、土壤样品现场采集、全过程影像拍摄留存、室内实验化验检测、统计分析评价工作全部如实实地开展。所有原始调查记录、采样记录、影像资料、检测数据全部真实完整，绝不编造虚假外业数据、伪造现场影像照片、篡改各类过程原始记录，保证所有过程资料以及输出的全部成果客观真实，如实反映项目区域客观现状，坚决杜绝依靠主观臆想编造成果数据的行为。

4. 我方科学统筹项目整体工作时序计划，结合项目整体工作量、工作难度、野外作业客观条件，细化拆解各个阶段的工作计划、工作

任务、阶段性工作节点。动态持续跟踪项目实际工作推进情况，定期比对计划进度和实际完成进度，及时识别研判各类进度滞后风险；一旦识别出现进度滞后风险，第一时间调配增加人力、设备、技术资源进行纠偏追赶，采取优化作业组织模式、增加作业小组、延长有效作业时间等合理措施，保障项目整体工作按照约定的周期稳步向前推进，按期完成全部成果文件提交工作。

5.外业现场作业环节全面履职尽责，严格执行野外现场作业全部安全规范以及技术操作规范，全面落实现场作业人员人身安全防护举措。规范严谨开展实地地块踏勘核查、评价样点布设、土壤样品采集作业，严格按照技术规程要求完整留存全过程影像照片资料，做到每一项外业工作都工作留痕、有据可查。外业作业过程当中尊重项目区域现场客观现实条件，遇到现场客观条件受限无法作业的情况，第一时间向采购方如实反馈实际情况，共同协商研究处置方案，绝不擅自跳过作业点位、简化采样流程、编造现场作业记录。

6.土壤样品接收、登记、制备、风干保存、流转送检全流程，严格遵照现行技术规程规范开展执行。规范做好每一份土壤样品的唯一性标识编号、分类存放、防污染防护、样品流转交接登记管理，严格规避样品混淆、样品污染、样品丢失损毁等重大风险。涉及第三方CMA检测机构相关业务工作，我方严格落实采购文件实质性硬性要求，选用具备合法有效CMA检验检测资质的机构承担化验检测工作，我方安排专人对样品送检、实验化验、报告出具全流程进行跟踪把关，全程监督检测环节，确保检测实验流程合规、检测项目齐全、检测报告

完整真实有效。

7. 报告编制以及数据库建设环节认真履职尽责。严格依据现行技术规程规范、外业实地调查原始数据、土壤样品化验检测结果开展综合质量评价工作，严谨规范编制各类文字报告成果，同步建设对应业务数据库。保证报告成果逻辑严谨通顺，各项评价要素齐全完整，图表附件规范完备；对于报告当中涉及土壤培肥改良的相关指导意见，结合地块现实条件给出科学可行、贴合当地实际情况的参考内容，不写空洞笼统、无法落地的套话。数据库建设严格按照技术要求开展，保证数据库结构完整规范，各项数据录入准确无误，图属关联对应正确。

8. 我方主动履行问题内部整改闭环责任。对于我方内部多级校核发现、采购方审核提出、专家评审指出、上级主管部门抽核核查发现的各类修改意见、问题整改清单，我方高度重视，第一时间组织全部核心技术人员集体研究逐条分析研判，制定详细可落地的整改实施方案，明确整改任务分工、整改完成时间节点，保质按期完成全部问题整改工作。整改全部完成之后我方内部再次开展复核校验，确认所有问题全部闭环解决之后，再向采购方提交整改之后的成果复核，坚决做到不回避问题、不敷衍应付整改工作。

9. 项目工作实施的全部过程当中完整做好工作台账记录管理。对项目工作启动、各阶段重要节点、内部技术会商研讨情况、外部评审意见、问题处置整改情况、成果修改迭代情况、资料交接流转情况进行完整书面台账记录，形成一套完整的项目实施档案，实现整个技术

服务全过程完整可追溯。各类台账文档随项目同步更新保存，不事后补造台账记录，保障台账真实性。

（三）安全履职尽责承诺

4. 我方全面落实项目安全生产主体责任，建立健全适配本野外技术服务项目的全套安全生产管理制度，层层分解落实安全生产责任，签订项目安全生产责任书。项目开工实施之前对所有参与项目服务的全部工作人员开展完整的安全生产交底工作以及常态化安全教育培训，普及野外作业安全、交通出行安全、实验样品处置安全、用电用火安全等各类安全知识，提升全体人员安全风险防范意识与应急处置能力。

5. 在外业实地踏勘、野外土壤采样等各类户外作业环节，充分提前研判野外作业环境存在的各类潜在风险，包含复杂地形风险、恶劣天气风险、交通出行风险、野外生物侵扰风险等，逐项落实交通安全、野外作业人身安全、极端暴雨高温严寒等极端天气应对的各项安全防护举措，全方位规避各类安全隐患。严格执行恶劣天气下野外作业管控要求，遇到极端不适宜野外作业的天气，停止户外作业，优先保障作业人员人身安全。项目服务实施期间，如果发生任何安全相关事件，全部责任、善后处置工作、产生全部经济损失均由我方自行全部承担，与采购方不存在任何关联。

6. 高度重视项目电子数据信息安全履职工作。项目所形成的全部电子数据库文件、电子报告文档、影像音视频资料，执行多重异地备份管理机制，进行本地存储、移动介质备份、云端加密备份多重备份

操作；做好计算机终端病毒查杀、网络安全防护、存储介质权限管理，严防业务数据出现丢失、损坏、泄露外泄等安全事故，全方位保障项目业务数据信息的完整安全。

（四）廉洁履职尽责承诺

4. 我方单位本身以及项目全体工作人员，严格遵守政府采购领域全部廉洁管理相关规定，恪守廉洁从业职业行为准则。不以任何形式、任何名目向采购方相关工作人员赠送财物、礼品礼金、消费卡券，不安排宴请接待，不提供任何形式的利益输送，坚决杜绝各类利益关联行为。

5. 我方坚决杜绝为了得到某类预期评价成果结论，人为干预外业现场调查、土壤样品采集送检、实验化验检测、质量综合评价的全流程工作，绝不串通第三方检测机构人为篡改检测化验数据、修改评价结果，坚守技术服务机构独立、客观、公正的职业操守，不为了迎合主观诉求扭曲客观技术结论。

6. 我方自愿全面接受采购方、政府采购监管部门、社会公众的全方位监督。如若查实我方以及项目工作人员出现任何违规违纪、违背廉洁承诺的行为，我方自愿承担全部对应的责任，无条件接受各类处理处置结果，并且承担由此带来的一切经济损失与法律后果。

四、质量保障服务承诺

1. 我方郑重承诺，我方交付的全部服务成果，完全满足国家、地方现行行业技术规程规范以及采购文件当中全部的技术要求，项目产出的报告、数据库、检测报告、影像资料、过程台账等全套成果全部

达到业务合格标准，能够充分满足业务使用、档案长期归档保存、上级主管部门核查抽核等多场景的实际使用要求。我方所有成果输出均以真实客观的现场调查、化验检测结果作为基础，杜绝脱离客观实际的成果输出。

2. 严格落地执行三级质量校核审核制度，项目当中每一份过程资料、每一项中间产出成果、最终正式报告文本、数据库数据集文件，全部完整经过作业人员自校、交叉互校、技术负责人总校三道审核关口。尽可能在我方内部环节消除各类文字错误、逻辑漏洞、数据偏差、图属不匹配等疏漏问题，最大限度保障最终交付成果的整体质量水平。每一轮校核均形成书面校核记录留存归档，做到质量管控工作有据可查。

3. 我方充分清醒理解，本项目提交的成果后续需要接受上级主管部门抽核检验，因此我方坚决不以初次向采购方提交成果文件作为项目质量工作的终点。如果在后续上级抽核、复核、业务督导过程当中，核查发现我方交付工作成果存在质量缺陷、数据错误、评价不合理等各类问题，我方将无偿组织专业技术团队开展复核研判，必要的时候开展外业补测补采样、样品重新化验检测、报告重新编制修订、数据库修正重建等全部整改工作，一直整改完善直至项目成果完全达到合格使用标准；以上整改过程当中产生的全部人力成本、采样检测成本、时间成本、各类工作量全部由我方自行承担，不会向采购方提出任何额外费用申请。

4. 在项目服务推进全过程当中，我方主动和采购方开展阶段性沟

通汇报工作。阶段性中间成果编制完成之后，我方主动向采购方提交阶段性成果进行沟通汇报，认真听取采购方给出的修改意见以及优化建议，结合实际情况及时对成果内容进行优化完善，尽量避免最终正式成果出现重大偏差、重大缺漏，降低后期大规模返工整改的风险。我方虚心对待采购方提出的各类合理修改意见，不抵触、不轻视采购方提出的优化建议。

5. 我方对本项目输出的全部技术成果承担相应质量责任。在成果实际使用的完整周期之内，如果经过查实，成果出现的质量问题是由于我方人员履职不到位、作业不规范、审核不严等我方自身原因造成，我方无条件承担全部整改修复责任，同时承担对应的经济责任以及相关法律责任。不因项目成果已经通过阶段性验收就免除我方后续质量责任。

6. 我方建立质量问题复盘机制，一旦项目实施过程当中发现质量类问题，整改完成之后组织项目全体人员开展复盘分析，深挖问题产生的根源，完善内部作业管控流程，避免同类质量问题重复再次发生，实现发现一处问题，优化一套流程，整体提升项目团队作业质量水平。

五、进度保障服务承诺

1. 我方结合项目整体任务总量、野外作业难度、样品检测周期、内业编制工作量，科学编制完整详尽的项目整体实施工作计划，细化拆解划分前期准备、外业踏勘采样、样品化验检测、内业报告编制、数据库建设、内部多级校核、成果修改提交等各个阶段的具体工作任务，合理科学调配充足的技术工作人员、作业设备仪器资源，保障人

员设备投入规模和项目实际工作量互相匹配，坚决杜绝人员设备投入不足造成项目工作推进迟缓滞后。

2. 建立项目进度动态跟踪研判机制，项目管理人员定期统计汇总各项工作实际完成情况，对比前期制定的工作计划，识别预判天气条件、野外现场阻碍、样品检测周期、政策临时调整等各类有可能影响工作进度的因素，提前制定备选预案。如果项目实施过程当中遇到不可预见的客观条件变化，我方第一时间如实完整向采购方进行情况汇报，同时同步提交经过研判之后的项目推进优化调整方案，积极主动采取各类举措化解进度风险。绝不隐瞒进度滞后情况，等到临近交付期限才告知采购方项目无法按期完成。

3. 我方严格恪守合同约定的全部成果交付时限要求，全力调配各项资源保障按期提交全套完整合格成果资料。如果是因为我方单位自身人员调配不足、组织管理不当、作业效率低下等我方主观原因造成项目工作进度出现滞后，我方自愿严格承担合同以及采购文件约定对应的全部违约责任，同时第一时间采取增配外业作业小组、增加内业编制校核人员、优化作业流程、加班开展作业等一切合理可行的举措全力追赶项目工期，尽最大努力降低工期延误带来的各类影响。

4. 我方合理统筹各个工序之间的衔接流转，在合规、保证质量的前提之下，做好工序之间衔接，减少无效等待时间。比如在野外采样工作分批推进的同时，同步开展样品制备流转、部分内业资料整理工作，科学并行推进合理工序，提升整体工作效率；但绝不允许为了追赶工期，压缩必须的样品检测周期、压缩内部校核审核周期，绝不以

牺牲成果质量为代价换取项目进度。进度保障始终建立在成果质量合格的基础之上。

六、资料、成果交付与归档服务承诺

1. 我方严格完全遵照采购文件当中明确的成果交付要求，完整成套提交全部项目成果，包含文字报告全套文本、项目数据库数据集文件、CMA 检测报告、外业全过程影像音视频资料、全套过程工作台账记录、采样流转记录、校核修改记录等全部要求交付的资料，做到交付资料成套齐全完整，纸质版本、电子版本格式规范，内容要素完备，不存在缺页、缺附件、文件损坏打不开等问题。

2. 我方提交的全部电子类成果交付之前，统一进行病毒查杀处理，杜绝携带计算机病毒；电子文件采用行业通用兼容格式，保证文件可以正常打开读取；数据库文件保证整体结构完整、字段录入准确、图斑属性关联匹配无误；纸质版成果排版印刷规范清晰，签章签字完备齐全，装订整齐，符合档案归档的格式要求。

3. 我方在单位内部建立项目完整档案，做好全套过程资料的内部归档留存管理。完整保存项目从启动立项开始，一直到全部成果整改完成、后续配合核查工作结束为止的全部原始记录文件，分类整理、编号归档妥善保管。在采购方提出查阅调取需求的时候，按照采购方档案管理相关规定，及时整理提供查阅使用，全力配合采购方档案管理相关工作。

4. 在正式成果交付之后，针对采购方在成果使用、档案整理归档工作当中遇到的文件格式调整、资料归类整理、附件补充完善等合理

业务需求，我方会积极主动予以配合协助，帮助采购方降低档案归档整理的工作负担，协助采购方顺利完成项目全套档案的归档入库工作。

5. 我方做好成果交付交接手续，提交成果的时候同步附上成果资料清单，列明每一类交付资料的名称、数量、介质形式，便于采购方清点核对；成果交接留存交接记录，明确交付时间、交付内容，做到成果交付流程完整留痕。

七、保密服务承诺

1. 我方对于项目服务全过程当中接触获取到的全部业务信息、野外实地调查原始数据、地块图斑信息、内部业务文件、影像音视频资料、检测原始数据等全部业务信息，承担完整严格的保密义务。我方建立项目专项信息保密管理制度，明确内部各岗位的保密责任、资料流转权限、资料使用范围，从制度层面防范信息泄露风险。

2. 严格管控单位内部项目资料流转访问权限，设置分级访问权限，限制无关工作人员接触项目业务资料；严禁项目工作人员私自复制拷贝、对外传播泄露项目业务数据，严禁利用本项目工作过程当中获取到的各类数据信息，用于本项目业务范畴之外的其他商业用途、其他项目工作。

3. 项目相关全部电子业务数据做好加密安全存储管理，妥善管理各类存储介质，U 盘、硬盘等载体做好登记管控；作废的电子存储介质、纸质涉密业务资料，严格按照保密管理相关规定进行销毁处置，不得随意丢弃、变卖，防止资料外泄。

4. 我方的保密义务不会因为本项目主体工作交付完成、合同到期

终止而宣告结束，在对应的保密周期之内我方持续严格履行全部保密职责。如若因为我方管理疏漏、人员违规操作发生业务信息泄露事件，由我方承担由此引发的全部经济损失以及对应的法律责任。

5. 我方和全部参与本项目的工作人员签署书面保密协议，明确泄密行为对应的处罚、赔偿责任；项目结束之后做好人员离职保密提醒，即便项目人员后期从我方单位离职，依旧需要遵守本项目相关保密义务。

八、问题响应与整改服务承诺

1. 我方建立问题快速响应与闭环处置工作机制。针对采购方、评审专家、上级核查主管单位提出的业务疑问、问题清单、整改修改意见，我方第一时间完成接收登记，建立问题处置台账，逐条登记问题来源、问题描述、接收时间、责任人、计划完成时限、处置结果、反馈时间。第一时间组织项目核心技术人员开展核查研判分析，厘清问题产生的真实原因。

2. 根据问题的轻重程度、复杂难度，科学合理确定问题处置完成时限，严格在约定的时限之内完成问题核实、修改整改、内部复核校验、结果反馈工作，确保做到每一条问题都有落实，每一条意见都有正式回复，件件落实闭环，事事书面反馈。

3. 针对普通业务咨询类问题，可以当场核实清楚的就当场给予清晰明确答复；需要调取历史过程资料、需要开展室内复核验算、甚至需要重返外业现场开展核实的咨询问题，向采购方如实告知工作周期，明确给出正式反馈的时间节点，按期向采购方反馈核查结论以及对应

的处置参考意见，绝不出现咨询之后石沉大海的情况。

4.所有整改工作杜绝流于表面形式，不做简单文字修改应付过关。我方深挖问题产生的内在根源，做到整改一个问题，排查同类全部风险点，举一反三，全面排查项目成果当中是否存在同类性质的其他问题，避免同类问题反复多次出现。整改全部工作完成之后，同步编制完整正式的整改情况说明材料，逐条对应阐述问题原因、整改措施、整改之后的情况，供采购方存档备查。

九、第三方检测相关专项服务承诺

1.我方严格落实采购文件当中的实质性硬性条款要求，最终提交的成果文件当中，完整提供具备合法有效CMA检验检测资质机构出具的全套完整有效土壤检测报告，严格遵照国家、农业农村部相关最新技术规范开展土壤样品检测全部相关工作，本项承诺不作任何形式的负偏离，完全满足招标文件硬性要求。

2.我方对土壤样品现场采集、样品封装标识、样品转运交接、实验室接收、实验化验、检测报告出具的全链条流程进行全过程跟踪管控。监督检测机构严格按照现行技术规范标准开展全部化验检测实验工作，保证检测项目齐全完整，实验操作流程合规，检测报告要素齐全、数据真实有效。我方安排专人跟进检测进度，及时沟通解决检测过程当中出现的各类问题。

3.如果后续核查发现CMA检测报告存在瑕疵缺项、检测项目不全、报告格式不符合规范要求、数据存在错误等各类不符合业务使用要求的情况，我方全权负责协调对应CMA检测机构，无偿重新开展样品化

验、重新出具合规有效的检测报告，直到检测报告完全满足项目业务使用全部要求；由此产生的样品复测、实验化验、样品补采等产生的全部费用、全部工作量，均由我方自行全额承担，不向采购方申请任何额外费用。

4. 我方积极全力配合采购方针对检测全流程开展的核查工作，按照采购方的要求完整提供检测机构 CMA 资质证明文件、土壤样品流转交接记录、样品采样原始记录等全套配套佐证资料；针对检测报告当中的各项检测指标、检测结果，向采购方做好充分全面的技术解读说明工作。

5. 我方保证送检样品流转链条完整可追溯，每一份样品都留存采样现场记录、样品编号、交接登记记录，保证样品从现场采集直至实验室检测完毕全流程闭环，杜绝样品调包、样品混淆等重大风险。如果遇到需要补采样复测的情形，严格按照技术规范重新开展外业采样工作，保证复测样品真实客观。

十、应急处置服务承诺

1. 针对项目服务实施过程当中有可能遭遇到的极端恶劣天气、野外作业现场客观条件阻碍、化验检测数据出现明显异常波动、国家或者省级行业政策规范临时调整、上级主管单位临时安排突击核查督导、设备仪器故障损坏等各类突发意外情况，我方提前编制完整详尽的多场景应急处置预案，预案明确不同突发事件对应的处置流程、处置责任人、资源调配方案、风险消减措施。

2. 如果项目实施期间发生各类突发状况，我方第一时间如实向采

购方完整报告事件真实情况，绝不隐瞒、谎报险情状况，同时立刻启动我方内部对应的应急预案，快速调配人员、仪器设备、技术资源开展应急处置工作，尽最大努力降低突发事件对于项目整体工作、成果质量、交付周期造成的各类不利影响。

3. 开展外业野外作业的时候，如果遭遇到现场客观条件阻碍，土地现场无法正常进入、不满足采样作业条件，我方第一时间如实向采购方反馈现场真实客观情况，和采购方共同研究协商可行的处置方案，绝对不会擅自简化作业流程、跳过规定作业点位、编造虚构外业采样作业记录应付工作。

4. 我方定期组织项目团队学习应急预案内容，让项目主要工作人员熟悉各类突发情况的处置流程，确保突发事件发生的时候，团队人员可以快速反应，有序开展处置工作，不会出现遇事慌乱无从应对的局面。

十一、知识产权承诺

1. 我方郑重保证，本项目实施产出的全部报告文本、数据库数据集、技术分析成果、图集图表等全部工作成果，不存在任何知识产权权属纠纷。我方提交的全部项目成果，不存在侵犯任何第三方著作权、商标权、专利权、其他知识产权的情形；成果当中引用外部资料全部按照规范做好出处标注。

2. 本项目产出全部工作成果知识产权归属，严格遵照采购文件以及后续签订正式合同当中约定条款执行。我方充分保障采购方对全部项目成果拥有完整合法的使用权限，不存在任何权属瑕疵；如果后续

出现任何第三方针对项目成果提出知识产权权属主张、侵权纠纷，全部的应诉工作、经济赔偿、法律责任均由我方独立全部承担，不会给采购方带来任何损失。

3. 在没有取得采购方书面正式许可的前提之下，我方不会擅自将本项目产出的完整成果、核心业务数据用于我方对外宣传、其他项目案例、公开出版物等其他用途，尊重采购方对于项目成果的知识产权管控权利。

十二、后续延伸配套服务承诺

1. 在项目主体成果正式交付完成之后的很长一段时间之内，我方持续为采购方提供技术配套支撑保障。当采购方开展后续相关业务工作的时候，针对原有项目成果的使用边界、技术指标释义、业务风险识别点、成果解读等相关问题，持续无偿提供技术咨询答疑支持服务，不因成果交付结束就切断技术支持渠道。

2. 如果后续国家、省级出台新版业务政策文件、新版技术规程规范，我方主动梳理新旧版本政策、新旧规范之间的差异要点，向采购方提供客观的提示说明，客观如实阐述原有项目成果的适用边界，为采购方后续开展同类业务工作提供客观中立的技术参考建议。

3. 如果采购方有业务培训、业务研讨的相关实际需要，在我方时间条件允许的前提之下，我方可以配合采购方开展业务要点讲解培训、同类项目经验交流研讨等工作，帮助采购方内部业务工作人员加深对整套业务流程、技术关键点、风险控制点的理解掌握。

4. 我方完整留存项目全部关键原始过程档案资料，当采购方后期

开展复核核查、问题溯源、档案梳理工作，需要调取查阅原始资料的时候，我方积极配合提供完整溯源支撑材料，为采购方后续业务溯源、上级部门核查工作提供充分便利。

5. 针对采购方后续同类业务的技术疑问，即便不属于本项目合同约定范畴，我方也可以提供基础的业务咨询参考意见，充分发挥技术服务单位的支撑作用，助力采购方业务工作平稳开展。

十三、违约自愿担责承诺

1. 我方充分全面知晓并且理解本项目全部合同义务、采购文件义务，本整套服务承诺全部内容均为我方真实自愿作出，承诺内容真实有效，我方同意将本服务承诺作为投标文件、后续正式签订合同文件的有效组成部分，对我方具备完整法律约束力。

2. 如果我方实际履约过程当中，未能完整履行上述任意一项承诺条款，出现项目工作质量不达标、履职尽责不到位、后期配合工作消极推诿、输出成果弄虚作假、问题整改拖延滞后、发生保密信息泄露、违反廉洁从业规定等各类违约情形，我方自愿无条件接受采购方按照采购文件、正式合同约定追究我方全部违约责任；自愿接受取消相关服务资格、扣减对应服务费用、要求无偿返工整改等各类处置措施，同时承担由此给采购方造成的一切直接、间接经济损失以及对应的全部法律责任。

3. 我方充分清晰认识到，仅仅在投标文件当中作出书面承诺远远不够，我方必须在项目实际履约全过程当中逐条兑现全部承诺义务。我方不以天气、人员变动、第三方机构配合情况、外部客观环境变化

等各类理由，规避、减免我方在本承诺文件项下对应的各项义务责任。

4. 如若因为我方违约行为，造成采购方被上级主管部门通报批评、督查问责，由此产生的各类损失、善后处置相关工作，全部由我方承担。我方主动承担对应后果，不向采购方转嫁责任。

投标人名称（公章）：禹州市泓瑞测绘有限公司

日期：2026 年 10 月 13 日