十、服务承诺

(格式自拟)

（一）不拖欠农民工工资承诺及措施

1、农民工工资支付守规承诺

（1）项目施工期间零欠薪承诺

1）严格依照项目60日历天的施工进度节点统筹工资发放计划，覆盖从普工到绿化工所有进场务工岗位人员，不出现任何薪资拖欠情况。

2）全程对照工程量清单对应的各工序施工节点同步核算务工人员应得薪酬，确保工资核算结果与实际出勤、完成工作量完全匹配，不存在核算偏差。

3）主动接受属地住建、人社及建设单位的全程监督，所有工资发放记录随时可供相关部门调取核验，保障务工人员合法劳动权益不受损害。

（2）严格遵守属地管理相关规定

我公司将严格执行河南省及平原示范区属地关于农民工工资支付的各项管理细则，全面落实工资保障的各项法定要求，确保各项操作完全契合本地监管标准。严格对照属地人社部门发布的务工人员权益保障相关文件要求，细化本项目工资管理全流程操作，所有工资支付环节均做到有据可查、合规可验。安排专人对接属地农民工工资监管平台，按时上传项目务工人员的全部考勤、薪酬核算及发放相关数据，主动配合监管部门的常态化检查与指导工作。

2、进场人员实名制记录

（1）实名制管理台账建立

为本项目所有进场务工人员逐一建立专属实名制管理台账，覆盖普工、挖掘机司机、混凝土工等全部22类务工岗位，确保人员信息无遗漏。

1）台账详细登记务工人员的身份信息、联系方式、工种属性、进场离场具体日期、应急联系人及相关岗位技能资质等核心内容，做到一人一档、信息完整准确。

2）安排专职劳资管理人员负责台账的动态更新，人员当日进场当日完成信息录入，人员离场当日同步标注离场状态，确保台账信息与现场实际人员状态完全同步。

（2）考勤及工资发放情况同步登记

1）对所有进场务工人员实行每日实名制考勤登记，结合项目60日历天的全施工周期记录每人实际出勤天数，考勤记录由务工人员本人每日签字确认，不存在代签漏签情况。

2）考勤记录直接与薪酬核算工作挂钩，每月底对照当月实际出勤数据核算每位务工人员的应发工资金额，核算明细同步录入台账，确保薪酬核算有据可依。

3）工资实际发放完成后第一时间将银行代发的回执凭证对应登记到人员台账对应条目，实现考勤记录、薪酬核算、实际发放的全流程数据一一对应可追溯。

3、工资专用账户与银行代发

（1）农民工工资专用账户设立

按属地监管要求在指定合作商业银行单独开立本项目农民工工资专用账户，账户资金专项用于支付本项目所有进场务工人员的劳动报酬，不挪作其他任何工程款项支出使用。账户开立后将相关信息同步报送属地人社部门及项目建设单位备案，按照账户管理的相关规定操作所有资金流转环节，确保工资拨付路径完全合规。结合本项目工期进度安排，提前统筹对应各施工阶段的工资保障资金，按时足额将对应款项拨付至专用账户内，保障账户内资金储备足以覆盖当期全部务工人员的薪资发放需求。

（2）银行代发直接发放至本人账户

所有务工人员的应发工资全部通过开立的工资专用账户由合作银行直接代发至务工人员本人名下的有效银行储蓄卡内，不经过任何中间环节转手拨付。每月完成当月考勤核算与薪酬确认流程后，经务工人员本人签字确认的工资发放明细提交至开户银行，由银行批量完成薪资划转操作。工资发放完成后及时向每位务工人员告知发放到账时间，同步将银行出具的代发回执凭证整理归档，确保每一笔工资发放的全流程可核查、可溯源，完全避免中间环节截留薪资的风险。

4、分包用工与工资支付监督

（1）总承包单位监督责任落实

本项目明确不允许分包，所有进场务工人员均由总承包单位直接统筹管理，全面落实总承包单位对所有务工人员工资支付的全部主体责任，不出现任何管理责任悬空的情况。对所有进场务工人员的用工关系逐一核查确认，坚决杜绝无资质零散用工的违规情况，直接与全部务工人员签订规范有效的劳动合同，明确约定薪酬标准、发放周期等核心条款。日常管理过程中安排专职劳资管理人员深入施工现场一线，逐一核对务工人员身份信息、考勤记录与薪酬约定内容，及时排查并化解用工管理过程中存在的各类潜在隐患，保障所有务工人员的合法权益得到充分落实。

（2）工资发放凭证定期核查

1）每半月对当期已完成的工资发放凭证开展一次全面核查，对照实名制台账、考勤记录、薪酬核算明细与银行代发回执逐一校验，核对数据一致性，排查各类错发漏发风险。

2）每月末联合项目劳资员、现场施工班组代表共同开展当月工资发放情况的复盘核验，收集务工人员对工资发放情况的反馈意见，第一时间处理存在的疑问与异议。

3）所有工资发放相关的凭证资料统一整理装订归档，归档资料保存周期满足属地监管要求，随时可供人社部门、建设单位开展各类核查调取工作，全程做到有据可查。

5、欠薪纠纷先行垫付处置

（1）欠薪应急预案制定执行

1）提前制定完备的欠薪纠纷应急处置预案，明确处置流程、责任人员与响应时效，一旦出现欠薪相关的纠纷苗头，第一时间启动预案开展针对性处置，避免事态扩大升级。

2）项目施工现场设置专门的务工人员权益诉求接待点，安排专人值守接待务工人员提出的各类薪资相关诉求，逐一登记诉求内容并限时反馈核查处置结果，保障诉求渠道畅通。

3）设立专门的工资保障应急储备金，专款专用于突发欠薪纠纷场景下的薪资先行垫付，我公司可随时动用储备金落实相关处置要求，保障务工人员及时拿到应得劳动报酬。

（2）规定时限内配合调查先行垫付

我公司将严格配合属地人社部门、建设单位发起的欠薪相关调查工作，在规定时限内完整提交全部用工台账、考勤记录、工资发放凭证等相关佐证资料，全力配合查清事件全部事实。

1）经相关监管部门核查确认存在薪资拖欠情况时，第一时间启动先行垫付流程，不推诿责任、不拖延处置，在规定时限内足额垫付对应的拖欠薪资，及时化解相关纠纷。

2）垫付完成后同步整理处置全流程的全部资料归档留存，向涉事务工人员及相关监管部门反馈处置完成结果，确保欠薪纠纷得到彻底闭环解决。

（二）环保达标承诺及措施

1、扬尘噪声废水达标承诺

（1）相关标准合规承诺

1）施工扬尘污染防控严格执行河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）各项条款，所有作业面扬尘浓度控制在规范限值以内。

2）施工噪声排放严格符合现行建筑施工场界环境噪声排放标准规定，高噪声作业避开周边居民正常休息时段，最大限度降低声环境影响。

3）施工废水经沉淀处理后达标排放，严禁未经处理直接排入周边农田沟渠或村镇排水系统，避免造成水环境污染。

（三）保修期内维修响应时效

（1）非人为损坏质量问题优先处置

保修期内排查发现的所有非人为损坏质量问题，全部纳入优先处置序列，不受常规作业批次安排限制。接到质量问题反馈后，立即调配对应工种作业人员到场，优先保障维修作业所需的管材、混凝土、沥青、灯具等各类物资供应。严格按照对应工序规范完成维修作业，维修完

成后按原质量验收标准复检，确认设施恢复原有使用功能，不留任何质量隐患，保障村民日常使用权益不受影响。

（2）维修作业规避村民生产生活干扰

所有现场维修作业提前与村委会对接，合理选定作业时段，尽量避开村民早高峰出行、农忙作业及午休休息时段。作业区域设置清晰警示围挡与提示标识，安排专人引导通行避免无关人员踏入作业范围。维修产生的各类废渣垃圾当日清运出村，作业完成后第一时间恢复路面通行条件，最大限度压缩对村民日常通行、庭院晾晒及周边生产活动的干扰，保障村内正常生活秩序不受影响。

特此承诺。

供应商名称：　河南旭焱建设工程有限公司　（电子签章）

法定代表人：　　（电子签章）

日期：　2026　年　11　月　27　日