

郑州市体育局参加河南省第十五届运动会代表团 服装等装备购置项目

招 标 文 件



项目编号：郑财招标采购-2026-175

采 购 人：郑州市体育局

代理机构：汇衡昊远项目管理咨询有限公司

日 期：二〇二六年五月

目 录

第一章 公开招标公告	3
第二章 供应商须知	6
第三章 资格评审、评标及定标	24
第四章 合同协议书（格式）	28
第五章 采购需求	33
第六章 投标文件格式及附件	40

第一章 公开招标公告

项目概况

郑州市体育局参加河南省第十五届运动会代表团服装等装备购置项目招标项目的潜在投标人应在郑州市公共资源交易中心网（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>）获取招标文件，并于 2026 年 6 月 16 日 10 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：郑财招标采购-2026-175
- 2、项目名称：郑州市体育局参加河南省第十五届运动会代表团服装等装备购置项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：4500000.00 元
- 最高限价：4500000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	郑财招标采购-2026-175	郑州市体育局参加河南省第十五届运动会代表团服装等装备购置项目	4500000.00	4500000.00

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
- （1）项目概况：郑州市体育局购置参加河南省第十五届运动会代表团服装等装备。（采购标的名称、数量及技术参数详见附件）
 - （2）供货期：签订合同后 45 天内供货完毕
 - （3）标段（包）：本项目共分 1 个包
- 6、合同履行期限：详见供货期
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否
- 二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

无

3、本项目的特定资格要求

（1）对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

1. 时间：2026 年 5 月 25 日至 2026 年 6 月 1 日。每天上午 00 时 00 分至 12 时 00 分，下午 12 时 00 分至 23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心网（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>）

3. 方式：各潜在供应商可通过本项目公告自行获取查阅采购（招标）文件。如有参与意向，可凭 CA 密钥登录“郑州市公共资源交易中心网”获取采购（招标）文件、投标（响应）等相关线上操作。

4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2026 年 6 月 16 日 10 时 00 分（北京时间）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>）电子交易平台；备注：（1）电子投标文件（.ZZTF 格式）须在投标截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>）”电子交易平台加密上传；（2）电子投标文件为“郑州市公共资源交易中心（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件；（3）各供应商需使用本单位 CA 锁（制作投标文件时所使用的 CA 锁）对本单位的加密电子投标文件进行远程不见面方式解密。

五、开标时间及地点

1. 时间：2026 年 6 月 16 日 10 时 00 分（北京时间）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/>）

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《郑州市政府采购网》《郑州市公共资源交易中心》上发布。招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目执行促进中小型（监狱、残疾人福利）企业发展、本国产品标准及相关政策、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。
2. 尚未办理企业 CA 数字证书的，请登录郑州市公共资源交易中心网站（<https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn>），查阅网站首页“通知公告”或“CA 及签章办理流程”中《关于数字证书(CA)互认功能上线试运行的通知》，及时办理 CA 数字证书及电子签章，并完成市场主体库相关信息。
3. 代理服务费按照《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知-豫招协[2023]002 号文件的货物招标收费标准（以预算金额为计算基数）向中标人收取。
4. 代理服务费缴纳方式：以转账、电汇等非现金形式缴纳。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：郑州市体育局

地址：郑州市商城路 230 号

联系人：张焕彩

联系方式：0371-67887162

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：汇衡昊远项目管理咨询有限公司

地址：郑州市高新技术产业开发区科学大道与雪兰路交汇处西北侧高新数算产业园 5 号楼 1407 室

联系人：赵小月

联系方式：0371-89811911

3. 项目联系方式

项目联系人：赵小月

联系方式：0371-89811911

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名 称	内 容
1	采购人	名称：郑州市体育局 地址：郑州市商城路 230 号 联系人：张焕彩 联系方式：0371-67887162
2	采购代理机构	名称：汇衡昊远项目管理咨询有限公司 地址：郑州市高新技术产业开发区科学大道与雪兰路交汇处西北侧高新数算产业园 5 号楼 1407 室 联系人：赵小月 联系方式：0371-89811911
3	项目名称	郑州市体育局参加河南省第十五届运动会代表团服装等装备购置项目
4	项目编号	郑财招标采购-2026-175
5	资金来源及最高限价	资金来源：财政资金（已落实）； 本项目最高限价：¥4500000.00 元。供应商结合企业自身情况在最高限价内自主报价，超过最高限价的报价为无效报价。
6	标段（包）划分	本次招标共 1 个包。
7	实质性要求和条件	★供货期：签订合同后 45 天内供货完毕。 ★质量要求：符合国家及相关行业验收标准。 ★付款方式：合同签订后预付合同金额的 30%，货物验收合格且无质量问题后据实支付剩余合同金额。 ★质保期：自验收合格之日起质保 1 年。 备注：供应商须知前附表要求中加“★”部分属于必须满足项（不允许负偏离的实质性要求和条件），如不满足视为未实质性响应招标文件要求，按无效文件处理。

8	投标有效期	从开标之日起 60 日历天
9	政府采购政策	本项目执行促进中小型（监狱、残疾人福利）企业发展、本国产品标准及相关政策、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。
10	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求： 无 3、本项目的特定资格要求 （1）对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动； （2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
11	是否接受联合体投标	☒ 不接受/ ☐ 接受
12	分包	☒ 不允许/ ☐ 允许
13	招标文件获取	1. 时间：2026 年 5 月 25 日至 2026 年 6 月 1 日。每天上午 00 时 00 分至 12 时 00 分，下午 12 时 00 分至 23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外。） 2. 地点：郑州市公共资源交易中心网（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn） 3. 方式：各潜在供应商可通过本项目公告自行获取查阅采购（招标）文件。如有参与意向，可凭 CA 密钥登录“郑州市公共资源交易中心网”获取采购（招标）文件、投标（响应）等相关线上操作。 4. 售价：0 元
14	踏勘现场	不组织，供应商自行踏勘，无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况。
15	投标答疑会	不召开
16	投标保证金	不需要缴纳
17	投标文件的递交及开标时间	1. 时间：2026 年 6 月 16 日 10 时 00 分（北京时间） 2. 地点：郑州市公共资源交易中心（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）

		电子交易平台；备注：（1）电子投标文件（.ZZTF 格式）须在投标截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心（ https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn ）”电子交易平台加密上传；（2）电子投标文件为“郑州市公共资源交易中心（ https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn ）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件；（3）各供应商需使用本单位 CA 锁（制作投标文件时所使用的 CA 锁）对本单位的加密电子投标文件进行远程不见面方式解密。
18	样品	需要。 样品种类：运动上衣 1 件、翻领短袖 T 恤 1 件、运动长裤 1 条、双肩包 1 个、运动鞋 1 双、运动短裤 1 条、运动袜子 1 双、运动帽 1 顶。（注：男女款不限） 样品包封：所有样品密封在一个包封内。外包装材料上注明“项目名称、项目编号、供应商、地址、在 年 月 日 时 分前不得启封”，并加盖供应商公章。 样品递交地点：郑发大厦郑州市公共资源交易中心五楼评标区（乘坐 11 号电梯到五楼等候） 样品递交截止时间：2026 年 6 月 16 日 10 时 00 分 本次提供样品将作为中标人履行合同的依据，评审结束后统一封存，未中标的供应商样品将在中标结果公告发布 5 个工作日内退还，对于中标人提供的样品，应当进行保管、封存，并作为履约验收的参考。
19	是否退还投标文件	不退还
20	开标顺序	按郑州市公共资源交易中心系统为准
21		信用记录：根据财库〔2016〕125 号文的要求，代理机构将查询供应商信用记录。 1. 信用信息查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）。 2. 信用信息查询截止时点：同投标截止时间，由代理机构查询供应商截止到投标截止时间的信用信息记录。 3. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：代理机构查询的信用信息记录将以网页打印稿形式与其他采购文件一并保存。

		4. 信用信息的使用规则：如供应商被信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人（此项查询以信用中国网站自动链接至中国执行信息公开网的查询结果为准）或重大税收违法失信主体，或被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，则其投标文件将被拒绝。 投标文件中不附或少附相关查询页，不应视为投标无效，最终以代理机构查询的信用记录作为评审依据。 代理机构查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与代理机构查询信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。
22	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人； 评标专家确定方式：评标专家不少于评标委员会组成人员的三分之二，按相关规定从河南省政府采购专家库中随机抽取。
23	评标办法	综合评分法
24	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐 3 名中标候选人。
25	履约保证金	无
26	代理服务费	代理服务费按照《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知-豫招协[2023]002 号文件的货物招标收费标准（以预算金额为计算基数）向中标人收取。 代理服务费金额（含税）：¥59000.00 元； 代理服务费缴纳方式：以转账、电汇等非现金形式缴纳。 采购代理机构开户行：中国工商银行股份有限公司郑州自贸试验区分行 采购代理机构开户名：汇衡昊远项目管理咨询有限公司 账号：1702029209200275981
27	投标文件份数	电子投标文件：壹份加密电子投标文件 (*.ZZTF 格式) 上传至郑州公共资源电子招投标交易平台（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）；
28	投标文件格式及附件中要求的签字或盖章	（1）所有要求供应商盖章的地方可以是供应商的电子公章（若未加盖供应商电子公章的，可以在纸质文件上加盖公章后扫描上传） （2）所有要求法定代表人或委托代理人签字或盖章的地方可以是电子签章

		或电子手写签名（若未加盖法定代表人或委托代理人电子签章或电子手写签名的，可以在纸质文件上签字或盖章后扫描上传）
29	政策扶持	价格扣除：提供全部货物由小微企业制造，给予小微企业报价 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。参加评审的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号）（符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。）。供应商为中型、大型企业的不适用本款规定。 提供全部货物由监狱企业制造，给予监狱企业报价 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。参加评审的监狱企业，应当按照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 提供全部货物由残疾人福利性企业制造，给予残疾人福利性企业报价 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。参加评审的残疾人福利性企业，应当按照财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供《残疾人福利性单位声明函》。 本项目对供应商所投产品属于优先节能产品政府采购品目内且具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内节能产品认证证书，给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 根据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号），本项目对供应商所投产品属于环境标志产品政府采购品目内且具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内环境标志产品认证证书，给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 注：同一供应商，小微企业产品、监狱企业产品和残疾人福利性企业价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。 中小企业参加政府采购活动时，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》。

		本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 残疾人福利性企业参加政府采购活动时，应当按照财库〔2017〕141号文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。 优先节能产品须提供响应产品通过节能产品认证证明材料扫描件，否则视为非优先节能产品。 环境标志产品须提供响应产品通过环境标志产品认证证明材料扫描件，否则视为非环境标志产品。 政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》，供应商须在投标文件对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件，出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
30	河南省政府采购合同融资政策告知函	各供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为

		本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
31	特别提醒	未在交易平台系统规定时间内进行解密或解密失败的，投标无效，由此产生的一切后果由供应商自行承担。 不同供应商投标文件制作机器码一致，投标无效。
32	其他	本次招标如有变更、答疑或其他通知将在发布招标公告的网站上公布。
33	核心产品	运动鞋、运动上衣
34	项目属性	货物

一、说明

1 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及伴随服务。

2 定义

2.1 采购人：“供应商须知前附表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

2.3 合格供应商：详见供应商须知前附表第 10 项。

2.4 中标人：接到并接受中标通知书，最终被授予合同的供应商。

2.5 投标文件：指供应商根据招标文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商：根据政府采购合同，向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.7 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、货物、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

2.8 货物伴随服务：指招标文件规定的供应商应承担的技术服务、技术协助、校准及售后服务和其他类似的义务。

3 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、招标文件

4 招标文件的构成

4.1 招标文件用以阐明本次招标的货物要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

第一章	公开招标公告
第二章	供应商须知
第三章	资格评审、评标及定标
第四章	合同协议书（格式）
第五章	采购需求
第六章	投标文件格式及附件

- 4.2 供应商应仔细阅读招标文件中供应商须知、合同条款的所有事项、格式要求和技术规范，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。

5 质疑的提出与接收

- 5.1 供应商认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，一次性以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑函内容应符合《政府采购质疑和投诉办法》要求（联系方式详见供应商须知前附表）。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对招标文件（招标过程、中标结果）完全认可。

6 招标文件的修改

- 6.1 在招标公告中所述的投标截止日期十五（15）日前，采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对招标文件进行修改。
- 6.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。如果澄清或者修改的内容不影响投标文件的编制，澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。如果澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以公告形式通知所有获取招标文件的潜在供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。
- 6.3 招标文件的修改将以公告方式通知到已获取招标文件的所有潜在供应商，并构成招标文件的一部分，对所有供应商均具有约束力。
- 6.4 为使供应商有充分的时间对招标文件的修改部分进行研究，招标代理机构可适当延长投标截止时间。

三、投标文件的编写

7 投标文件语言

- 7.1 投标文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就投标来往的函电均使用中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

8 投标文件计量单位

- 8.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

9 投标文件的组成

- 9.1 投标文件包括下列部分：

9.1.1 封面

9.1.2 投标函

9.1.3 开标一览表

9.1.4 货物分项报价一览表

9.1.5 货物（产品）规格一览表

9.1.6 供应商基本情况表

9.1.7 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

9.1.8 资格审查资料

9.1.9 技术参数偏差表

9.1.10 商务评分资料

9.1.11 技术评分资料

9.1.12 反商业贿赂承诺书

9.1.13 投标承诺函

9.1.14 《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件

9.1.15 供应商认为需要提供的其他证明材料

9.2 招标文件中的每个标段（包），是项目招标不可拆分的最小投标单元，供应商必须按此分标段（包）编制投标文件，提交相应的文件资料，拆分标段（包）投标将视为非实质性响应招标文件而不予接受。

9.3 各潜在供应商在编制投标文件时，须将全部资格证明材料上传至投标文件的“资格文件”模块，供应商因上传至“资格文件”模块的资格证明材料有缺失导致资格审查不通过的后果，由其自行承担。具体内容详见郑州市公共资源交易中心平台“关于调整投标文件组成的通知”。

10 投标格式

10.1 供应商应按照招标文件中提供的格式完整地填写投标函、开标一览表等附件。

11 投标报价

11.1 本项目最高限价见供应商须知前附表。供应商结合企业自身情况在本项目最高限价内自主报价，超过本项目最高限价的报价为无效报价。

11.2 供应商应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的总价。

11.3 投标报价应是采购人指定地点交货的包括交货前发生的货物购置费、各种税费、保险费、运杂费、装卸费以及伴随的其它服务费总报价。

11.4 供应商根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权利。

- 11.5 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 11.6 供应商对每种货物只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择报价的投标，但招标文件要求提交的备选投标除外。
- 11.7 供应商不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低报价不能保证一定中标。

11.8 异常低价审查

11.8.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

11.8.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影

响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

12 投标货币

12.1 供应商提供的所有货物和伴随服务用人民币报价。

13 供应商资格的证明文件

13.1 依据“供应商须知前附表”中的要求按第六章附件规定的格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

14 证明投标货物符合招标文件技术要求的文件

14.1 供应商应提交证明其拟供货物和伴随服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

14.2 在货物（产品）规格一览表中应说明货物的货物名称、品牌、规格型号及技术参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。

14.3 证明文件可以是文字资料和数据，提供：

14.3.1 货物主要技术指标和性能的详细描述；

14.3.2 供应商应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，供应商必须提供其所投货物的具体数值。

15 符合招标文件商务部分评分的证明文件

15.1 按照评分办法商务部分要求提供。

16 投标保证金（不需要缴纳）

17 投标有效期

17.1 投标文件应自投标规定的开标之日起，在“供应商须知前附表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的将被视为非响应投标而予以拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购人和采购代理机构可征求供应商同意延长投标有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝这种要求。同意延长投标有效期的供应商将不会被要求也不允许修改其投标。

18 投标文件的式样

18.1 加密电子投标文件 (*.ZZTF 格式) 壹份

四、投标文件的递交

19 投标的密封

19.1 逾期上传或未上传指定地点的投标文件，采购人、采购代理机构将拒收。

20 投标文件的修改和撤回

20.1 供应商在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件。

20.2 在投标截止期之后，供应商不得对其投标做任何修改。

20.3 从投标截止期至供应商在投标文件中载明的投标有效期满期间，供应商不得撤回其投标。

五、开标与评标

21 开标

21.1 代理机构在“供应商须知前附表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。本项目在远程开标大厅进行开标，供应商登录系统远程解密，无需到开标现场。

21.2 开标时，公布投标人名单后，各供应商应在规定时间内对本单位的投标文件远程解密，各供应商解密完成后由采购代理机构对投标文件进行解密。

21.3 因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。开标时，采购代理机构将通过远程开标大厅公布供应商名称、投标价格，以及采购代理机构认为合适的其它详细内容。

22 资格审查

22.1 按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）的规定，公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。合格供应商不足 3 家的，不得评标。

22.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

22.2.1 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

22.2.2 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

22.3 投标文件出现下列情形之一的，由资格审查小组审查后按无效投标文件不再进行评审：

（1）供应商不符合国家法律法规所规定资格条件；

(2) 供应商不符合招标文件规定的资格条件；

23 评标委员会

23.1 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责

23.1.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

23.1.2 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

23.1.3 对投标文件进行比较和评价；

23.1.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

23.1.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

23.2 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，采购人或者采购代理机构应当从河南省政府采购专家库中，通过随机方式抽取评审专家；

23.3 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效；无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效；采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

23.4 评标委员会应当对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

23.5 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

24 评标工作

24.1 评标工作由评委会主持对所有通过资格审查的供应商的投标文件进行评审，并按照综合评分由高到低的顺序推荐出 3 名中标候选人。

25 符合性审查

25.1 投标文件出现下列情形之一的，由评标委员会审核后按无效投标文件不再继续评审：

(1) 与其他供应商的投标文件制作机器码一致；

(2) 投标文件未按照招标文件要求进行签署、盖章；

(3) 投标报价高于招标文件设定的最高限价；

(4) 投标有效期不足的；

(5) 实质性要求和条件未满足招标文件要求的。

25.2 同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标文件无效：

- (1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的投标文件相互混装；
- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (7) 不同供应商的电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
- (8) 不同供应商的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
- (9) 不同供应商的投标文件由同一电子设备打印、复印；
- (10) 不同供应商的投标文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
- (11) 不同供应商的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；
- (12) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (13) 不同供应商投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；
- (14) 其它涉嫌串通的情形。

26 投标文件的澄清

- 26.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正；
- 26.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人（或其授权的代表）签字；
- 26.3 供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

27 错误的修正

- 27.1 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：
 - (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照政府采购货物和服务招标投标管理办法第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力, 供应商不确认的, 其投标无效。

27.2 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方;

27.3 在对投标文件进行详细评审之前, 评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应, 而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留;

重大偏离和保留是指对招标文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差, 或限制了招标代理机构、采购人的权力和供应商的义务的规定, 而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的供应商的公平竞争地位。

28 评标确定

28.1 评标委员会对经过初审的投标, 按照“供应商须知前附表”规定的评标方法, 评审推荐 3 名中标候选人。

28.2 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.3 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的, 按一家供应商计算, 评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格, 招标文件未规定的采取随机抽取方式确定, 其他同品牌供应商不作为中标候选人。

28.4 非单一产品采购项目, 采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品, 并在招标文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的, 按 28.3 规定处理。

28.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由, 否则视为同意评标报告。

29 保密及其它注意事项

29.1 评标是招标工作的重要环节, 评标工作在评委会内独立进行, 采购人、采购代理机构应当采取必要措施, 保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外, 采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任;

- 29.2 评委会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有供应商；
- 29.3 在开标、评标期间，供应商不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则其投标可能被拒绝；
- 29.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予供应商合同，评委不得与供应商私下交换意见；
- 29.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外；
- 29.6 评委会和招标代理机构不退还投标文件。

六、授予合同

30 中标结果及公告

- 30.1 鼓励采购人在评标结束后 1 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。
- 30.2 采购人在收到评标报告后未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。
- 30.3 采购人或者采购代理机构应当在媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。公告发布媒介：《河南省政府采购网》《郑州市政府采购网》《郑州市公共资源交易中心》。
- 30.4 中标公告期限为 1 个工作日。

31 中标通知书

- 31.1 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构向中标人发出中标通知书。
- 31.2 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。
- 31.3 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

32 履约保证金（无）

33 签订合同

- 33.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 2 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 33.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。
- 33.3 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。
- 33.4 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

34 终止招标

- 34.1 如出现重大变故，出现采购任务取消的情况，采购人保留因此原因在授标之前任何时候拒绝任何投标、以及宣布招标无效的权力。

35 签订书面合同

- 35.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判；
- 35.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约时合同文本的基础；
- 35.3 如中标人不按第 35.1 条约定谈签合同，招标代理机构和采购人将报请有关部门确定后取消其中标决定。招标代理机构和采购人可在中标候选人中重新选定中标单位；
- 35.4 中标人应在与采购人签订书面合同后 1 个工作日内将合同复印件或扫描件报送至招标代理机构，用于备案使用。

36 其他

- 36.1 如果中标人未按上述第 35.1 条规定执行，在此情况下，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标；
- 36.2 中标人在领取中标通知书时向采购代理机构一次性支付本项目的招标代理服务费。

第三章 资格评审、评标及定标

一、资格评审由采购人或代理机构负责，资格评审不合格的投标文件不进入初步评审。

评审因素	评审标准
营业执照	营业执照扫描件
资格承诺声明函	按照招标文件格式要求提供资格承诺声明函
信用信息查询	供应商未被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”（注：代理机构将按照供应商须知前附表规定查询供应商信用记录）
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺

注：

1. 各潜在供应商在编制投标文件时，须将全部资格证明材料上传至投标文件的“资格文件”模块，供应商因上传至“资格文件”模块的资格证明材料有缺失导致资格审查不通过的后果，由其自行承担。具体内容详见郑州市公共资源交易中心平台“关于调整投标文件组成的通知”。

2. 在资格评审阶段，采购人或采购代理机构通过“资格文件”模块审查投标人资格证明材料。

二、评标方法：采用综合评分法

三、评标原则：

1. 评标委员会成员应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2. 每个供应商最终得分以评标委员会所有评委打分的平均值计算，计分过程中按四舍五入的原则，最终取到小数点后两位。

3. 评标结束后，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

四、定标原则：鼓励采购人在评标结束后 1 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确

定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

五、评标：投标文件的评审分为初步评审和详细评审两个阶段。初步评审由评标委员会对各供应商投标文件的符合性、响应性和重大偏差，按招标文件的要求逐一审查的评审，经审查不符合招标文件要求的，不得进入详细评审阶段。详细评审是对初步评审合格投标文件的投标报价、商务标、技术标按照招标文件中明确的评标办法进行分析、比较和评审。

（一）初步评审

评审因素	评审标准
投标文件制作机器码	与其他供应商的投标文件制作机器码不一致
投标文件签署盖章	投标文件按照招标文件要求进行签署、盖章
投标报价	未超过本项目最高限价
投标有效期	符合招标文件的规定
实质性要求和条件	符合招标文件的规定

（二）详细评审

条款号	详细评审内容		
1.	投标报价 (30分)	(1) 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30%×100 (如符合政策扶持要求的，本处投标报价指根据招标文件规定给予折扣后的价格。) (2) 最终得分计算保留小数点两位。	
2	商务部分 (10分)	业绩证明 (5分) 售后服务 (5分)	2023年1月1日以来供应商承担过类似项目业绩,每提供一个得2.5分;最多得5分。 (注:以合同签订时间为准,投标文件中附合同扫描件,未提供者不得分。) 供应商提供的售后服务应包括服务内容、服务形式、服务流程、后期质保服务、售后服务团队5项内容。 方案内容完整且无缺陷的得5分,每缺少一项扣1分。每项有一类缺陷的(缺陷是指:非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套

			用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形。)扣 0.5 分,最多扣 1 分,扣完为止。
3	技术部分 (60 分)	技术参数 (20 分)	所投产品技术参数完全满足招标文件中技术参数要求的得 20 分。每有一项参数不满足招标文件中技术参数的扣 0.4 分。
		质量保证 措施 (10 分)	供应商提供的质量保证措施应包含原材料质量保证措施、设计保障措施、生产工艺保障措施、安全性能保障措施、检测验收保障措施 5 项内容。 方案内容完整且无缺陷的得 10 分,每缺少一项扣 2 分;每项存在一类缺陷(缺陷是指:非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形。)扣 1 分,最多扣 2 分,扣完为止。
		供货方案 (10分)	供应商提供的供货方案应包含货源保证方案、生产组织方案、包装保护措施、供货进度安排、运输配送方案 5 项内容。 方案内容完整且无缺陷的得 10 分,每缺少一项扣 2 分;每项存在一类缺陷(缺陷是指:非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形。)扣 1 分,最多扣 2 分,扣完为止。
		突发状况 分析及应 急预案 (10分)	供应商提供的突发状况分析及应急预案应包含突发状况识别清单、应急组织机构职责、人员安排、应急处理流程、善后处理措施 5 项内容。 方案内容完整且无缺陷的得 10 分,每缺少一项扣 2 分;每项存在一类缺陷(缺陷是指:非专门针对本项目、不适用项目特性、虽有内容但描述错误或描述简单、文不对题、凭空编造、缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利

			于项目实施、存在不可能实现的情形等任意一类情形。)扣1分，最多扣2分，扣完为止。
		样品（10分）	评审内容： （1）运动上衣1件、翻领短袖T恤1件：2分 （2）运动长裤1条、运动短裤1条：2分 （3）双肩包1个：2分 （4）运动鞋1双：2分 （5）运动袜子1双、运动帽1顶：2分 评审因素： ①样品服装透气、弹性等方面完美实现；②样品设计、造型美观、实用且满足采购需求；③样品整体色彩搭配统一协调；④样品制作工艺精细、整洁美观，表面无皱印、结头；⑤样品走线顺直、切线均匀、线距合理、左右对称。 样品每满足一项评审因素得分为0.4分，最多得2分；未提供样品或样品数量提供不全者不得分。本项最多得10分。
评分汇总： 总得分=报价得分+商务得分+技术得分			

第四章 合同协议书（格式）

政府采购货物买卖合同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

甲方（全称）：_____（采购人）

乙方（全称）：_____（中标人）

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标文件、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 项目内容：

序号	货物名称	品牌型号	规格及技术参数	单价	数量	单位	生产商

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式：合同签订后预付合同金额的 30%，货物验收合格且无质量问题后据实支付剩余合同金额。

乙方开户行：_____

乙方账号名称：_____

乙方账号：_____

统一社会信用代码：_____

3. 合同履行

(1) 供货期：_____，起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☒否

4. 货物质量具体要求

(1) 质量要求：符合国家及相关行业验收标准

(2) 供方保证合同下所供货物的全部组成是全新的、未使用过的正品(除非合同另有规定)，货物应含有设计上和材料上的全部最新改进；并保证合同项下提供的全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷(由于按甲方的要求设计或按甲方的规格提供的材料所产生的缺陷除外)，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷项目是工作现场现行条件下正常使用可能产生的。

(3) 为保证郑州市代表团参赛形象的一致性, 服装装备的款式、颜色、版型规格等也要保持一致。

(4) 除特殊情况下并经甲方事先书面同意外, 乙方不得将合同的全部或部分转让、转包或分包给其他供应商履行, 合同的全部及任何权利、义务应由乙方亲自完成。

(5) 乙方保证所提供的货物在其使用寿命期内具有令甲方满意的性能, 并对由于合同货物的制作、工艺或材料的缺陷而发生的任何故障负责。

(6) 质量保证

a. 本合同的质保期_____, 质保期内乙方对不符合要求的服装, 保证在 15 天内免费进行修改或调换。质保期满后, 供方承诺只收取零部件最低维修费用。

b. 质保期内, 如产品问题造成短期停用时, 则质保期相应顺延, 如停用时间累计超过 3 日则质保期重新计算。

c. 在货物使用过程中出现问题, 供方在接报后半小时响应, 4 小时内到达现场, 24 小时内解决问题。若在 3 日内货物问题不能排除的, 供方无条件予以退换。

(7) 如果乙方在收到甲方关于维修或调换的通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷, 甲方可以采取必要的补救措施, 但其风险和费用将由供方承担, 需方根据合同规定对供方行使的其他权利不受影响。但其风险和费用将由乙方承担, 甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

5. 权力保证

乙方应保证甲方在使用该货物或货物的任何一部分时, 免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

6. 产品包装方式

产品的包装符合现行企业标准中关于包装的要求, 包装标识符合《包装标识国家标准》。

7. 产品的交货方法、运输方法

乙方按甲方的书面发货通知(时间、数量、到货地点、收货人等内容), 将产品送交甲方指定的收货人, 运输方式采用运输, 运费由乙方承担。

8. 产品的发放

乙方按照甲方指定的收货人所确定的发放地点, 向收货人提供产品发放服务。

9. 合同验收

(1) 乙方发运产品到指定地点后, 甲方应在到货后 7 个工作日内进行验收。

(2) 乙方产品安装完毕验收合格后, 收货人在乙方出具的验收单中盖章、签字加以确认。

10. 产品的保修、维修服务

(1) 产品的保修、维修服务按乙方投标文件所承诺的执行。

(2) 乙方在此保证全部按照合同规定和标书要求向甲方提供货物和服务, 并负责可能的缺陷补正及弥补。

(3) 甲方在此保证全部按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价或其它按合同规定应支付的金额。

11. 违约条款

(1) 乙方未按约定时间供货，每逾期一天按合同总价款的___向需方支付违约金。

(2) 若出现争议，双方协商解决，如解决不成，由郑州市有管辖权的人民法院处理。

12. 合同生效

本合同自_____生效。

13. 合同份数

本合同一式___份，甲方执___份，乙方执___份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	

附件一：

政府采购合同融资意向征求函

为减轻中小企业资金成本运行压力，缓解中小微企业融资难、融资贵问题，促进中小微企业健康发展，省、市、区积极研究出台了《深入推进政府采购合同融资工作实施方案》（豫财办〔2020〕33号）、《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）等一系列支持中小微企业政府采购合同融资政策。

请问是否了解或者知晓相关政策？

请问您是否有合同融资意向？

中标供应商名称（签字及盖章）：

供应商联系方式：

中标供应商地址：

年 月 日

第五章 采购需求

（一）技术要求

1、技术参数要求

招标文件在以下技术要求中指出的工艺、参数、型号、尺寸、质量仅作为说明并没有限制性，供应商可以在投标文件中选用同类替代标准，但这些替代标准要相当于或优于技术要求中规定的标准。

序号	采购标的名称	技术参数	单位	数量	备注
1	运动上衣	1. 尺码：常规覆盖 XS-5XL（对应身高 150cm-195cm），尺码误差控制在±1cm 内。 2. 执行标准：GB/T 21980-2017《专业运动服装和防护用品通用技术规范》一等品要求。 3. 面料成分：90%(±5%)锦纶，10%(±5%)氨纶。 4. 版型要求：男女分版，运动上衣为立领款式，拉链式门襟，肩部平整，活动自如；挺括有型、不起球、不勾丝、不褪色、不易皱；适合夏季，具备防晒功能，有良好的透气功能。门襟，顺滑拉链，拉合顺畅，不卡链；领口，挺括不变形；袖口，不松散、不勒手臂；下摆，平整服帖；缝线：针距均匀，无跳针、浮线、漏线，接缝处加固。 5. 安全类别：GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》B 类。 6. 技术要求： 甲醛含量≤75mg/kg； pH 值：符合 4.0~7.5； 异味：无异味； 可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg； 水洗尺寸变化率和色牢度/级：符合国家标准。 7. 相关要求：左胸需印有毛体“郑州”字样；后背印“zhengzhou”拼音体。	件	3000	核心产品

2	翻领短袖 T 恤	1. 颜色明细：纯色。 2. 尺码明细：常规覆盖 XS-5XL（对应身高 150cm-195cm），尺码误差控制在±1cm 内。 3. 执行标准：GB/T 22853-2019《针织运动服》一等品要求。 4. 面料成分：95%(±5%)聚酯纤维 + 5%(±5%)氨纶。 5. 产品工艺：男女分版，经典翻领 Polo 版型，凉感弹力面料，布料轻薄，透气性良好，吸湿排汗；舒适运动，透爽排闷，简约好搭。 6. 技术要求： 甲醛含量≤75mg/kg； pH 值：符合 4.0~7.5； 异味：无异味； 可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg； 色牢度：符合国家标准。 7. 相关要求：T 恤左胸需印有毛体“郑州”字样。	件	3000	
3	运动长裤	1. 面料：90%(±5%)锦纶，10%(±5%)氨纶。 2. 特性：垂顺挺括、不起球、不粘灰、不褪色、不易皱；抗静电；无色差、无脏污、无脱线、无爆裆风险；搭配运动上衣，适合夏季着装。 3. 裤脚：直筒款：平整散口；口袋：侧缝口袋，缝线牢固；缝线：无跳针、无浮线、无多余线头；腰头：宽边松紧，不勒腰；腰型：松紧腰+抽绳，可自由调节。 4. 尺码明细：常规覆盖 XS-5XL（对应身高 150cm-195cm），尺码误差控制在±1cm 内。 5. 颜色：黑色、藏青色（均可，采购人可指定）。 6. 执行标准：GB/T 21980-2017《专业运动服装和防护用品通用技术规范》一等品要求；安全类别：GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》B 类；洗涤要求：	条	3000	

		水洗后不缩水、不变形、不脱色。			
4	双肩包	1. 基本规格： 尺寸：高 45 - 50cm×宽 30 - 34cm×厚 16 - 20cm，容量≥25L；颜色：黑色；双肩运动背包，男女通用，简约制式，无花哨装饰，适配运动队统一着装使用。 2. 主体面料：100%聚酯纤维，耐磨、抗撕裂、防泼水、易擦洗，适应户外及高强度使用。整体重量轻便不笨重，适合训练、赛事出行携带。 内里：100%聚酯纤维，走线密实，无跳线、脱线。 3. 拉链：优质防爆尼龙拉链，拉动顺滑，不易卡顿、断裂。 扣具、织带、提手：加厚耐磨材质，整体承重≥20kg，包底加固抗压。 4. 加厚透气海绵肩带，背部蜂窝状透气缓冲垫，减压护肩；肩带长度可调节，适配不同体型人员。 5. 主仓大空间，可放置运动服、运动鞋、护具、换洗衣物等；前置多层口袋，可收纳证件、手机、钥匙、运动小件；两侧各 1 个侧袋，可放置运动水壶、雨伞、水杯；配件：顶部加固手提带，侧边可挂运动配件织带袢，边角加固包边。 6. 符合国家箱包通用安全标准，无异味、无有害物质，环保材质。	个	3000	

5	运动鞋	1. 款式：轻便休闲运动鞋，统一配色，无杂色、无夸张装饰。 2. 尺码：女 35 - 40 码，男 39 - 45 码。 3. 闭合方式：系带款，贴合不松脱。 4. 帮面材质：织物/聚氨酯；要求：柔软、耐折、不易变形、易清洁、上镜整洁。 5. 鞋底：耐磨橡胶大底+弹性发泡中底+TPU；硬度：适中，走路舒适，适合长时间站立、列队；功能：防滑、耐磨、减震、轻便。 6. 内里：透气织物，不闷脚；鞋垫：透气吸汗缓冲鞋垫，舒适不塌陷。 7. 做工：无开胶、无溢胶、无线头、无明显色差。 8. 符合国家鞋类产品标准；不开胶、不断底、不臭脚、不掉色。	双	3000	核心产品
6	运动短裤	1. 颜色明细：黑色、蓝灰色（均可，采购人可指定）。 2. 面料标准：选用速干功能性面料，成分为 90%(±5%) 聚酯纤维+ 10%(±5%) 氨纶，确保透气、回弹且不易变形。需符合执行国家标准 GB/T 22853-2019《针织运动服》一等品要求。 3. 尺码范围：常规覆盖 XS-5XL（对应身高 150cm-195cm），尺码误差控制在±1cm 内。 4. 细节工艺：全松紧腰头配抽绳，自由调节腰围；双线工艺缝合，接缝处打枣加固；裤脚宽松设计，活动无束缚。 5. 视觉规范：颜色统一，无明显色差、脏污及抽纱现象。	条	3000	

7	运动袜子	1. 款式：中筒运动袜（开幕式统一形象，不露脚踝）。颜色：纯色统一，无杂色、无花纹。 2. 袜筒高度：12 - 15cm。尺码：男款：39 - 46 码，女款：35 - 40 码。 3. 面料成分：棉 75%~85%，锦纶 10%~20%，氨纶 3%~8% 4. 工艺要求：袜头：无骨缝合，平整不硌脚；袜跟：Y 型加固，耐磨不易破；袜口：高弹收口，不滑落、不勒腿；整体：透气网眼结构，吸湿排汗。 5. 质量标准：执行标准：FZ/T 73037-2019《针织运动袜》；安全类别：B 类（直接接触皮肤）；要求：不褪色、不变形、无异味、无明显线头。	双	3000	
8	运动帽	1. 款式：棒球帽/鸭舌帽（开幕式通用款）。颜色：统一主色，无色差。 2. 帽围：可调节（54 - 60cm），适合成人男女；帽檐：硬质弯檐，挺括不变形，长度约 7cm。 3. 面料：棉 100%；前额衬布：聚酯纤维 100%；汗带：棉 100%。 4. 内衬：吸汗汗带，透气不闷；后扣：金属调节扣，耐用美观。 5. 符合国家纺织品 B 类（直接接触皮肤）。 6. 无异味、无线头、不脱色、不变形。	顶	3000	

注：（1）提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

（2）根据采购人最终确定的采购数量为准。

2、质量保证措施

供应商提供的质量保证措施应包含原材料质量保证措施、设计保障措施、生产工艺保障措施、安全性能保障措施、检测验收保障措施 5 项内容。

3、供货方案

供应商提供的供货方案应包含货源保证方案、生产组织方案、包装保护措施、供货进度安排、运输配送方案 5 项内容。

4、突发状况分析及应急预案

供应商提供的突发状况分析及应急预案应包含突发状况识别清单、应急组织机构职责、人员安排、应急处理流程、善后处理措施 5 项内容。

5、样品

①样品服装透气、弹性等方面完美实现；②样品设计、造型美观、实用且满足采购需求；③样品整体色彩搭配统一协调；④样品制作工艺精细、整洁美观，表面无皱印、结头；⑤样品走线顺直、切线均匀、线距合理、左右对称。

（二）商务要求

1、供货期：签订合同后 45 天内供货完毕。

2、质量要求：符合国家及相关行业验收标准。

3、付款方式：合同签订后预付合同金额的 30%，货物验收合格且无质量问题后据实支付剩余合同金额。

4、供应商资格要求见供应商须知前附表。如资格证明文件遇年检、换证，则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明扫描件。

5、包装和运输

（1）货物的包装和运输须符合货物特性要求；

（2）为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装不善导致缺失或损坏等，由中标人承担一切责任。

6、售后服务

（1）负责免费运输及装卸，保证所有产品完好无损和质量达标；

（2）供应商提供的售后服务应包括服务内容、服务形式、服务流程、后期质保服务、售后服务团队 5 项内容；

（3）严格执行国家有关产品“三包”（包换、包修、包退）的规定，从产品交货之日起，实行“三包”服务；

（4）对一次不合格的产品予以换新，承担一切与之有关的费用；

（5）供应商收到通知后在采购人规定时间内将货物配送至指定地点；

（6）尺码要求：具体尺码以采购人要求为准，且单价不作变动。

（7）供应商应具有保证货物卫生，防潮、防腐等的措施。

7、保险：供应商负责项目交付前货物的保险，负责供应商服务人员服务现场的人身意外保险。

8、履约验收：采购人根据国家有关规定、招标文件、中标方的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付货款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。

9、采购人使用中标人中标的货物、技术、资料、服务或其他任何一部分时，享有无偿使用权。免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

第六章 投标文件格式及附件

投标文件封面格式

项目名称

投标文件

项目编号：

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

1. 投 标 函

致：（采购人）

根据贵方（项目名称）招标采购货物及服务的公开招标公告，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件：

1. 开标一览表
2. 货物分项报价一览表
3. 货物（产品）规格一览表
4. 供应商基本情况表
5. 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书
6. 资格审查资料
7. 技术参数偏差表
8. 商务及技术评分资料
9. 反商业贿赂承诺书
10. 投标承诺函
11. 《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件
12. 供应商认为需要提供的其他证明材料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标报价为_____元。
- 2、供应商具有独立承担民事责任的能力，将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、供应商已详细审查全部招标文件，包括补充通知（如有）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4、本投标有效期为从开标之日起 ____日历天。
- 5、根据供应商须知的规定，我方承诺，与采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购单位的附属机构。
- 6、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
- 7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____

电话：_____

电子邮箱：_____

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

1.1 开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

投标单位名称	
投标报价	大写：_____
	小写：¥_____元
供货期	
质保期	
质量要求	
付款方式	
投标有效期	
其他优惠条件	

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

1.2 货物分项报价一览表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	品牌	规格型号	生产厂商	单位	数量	单价（元）	合计（元）
总计（元）								

说明：

采购货物报价指目的地交货价，包括交货前发生的货物购置费、各种税费、保险费、运杂费、装卸费以及伴随的其它服务费总报价。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

1.3 货物（产品）规格一览表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	品牌	规格型号	技术参数	生产商	原产地（国）

说明：1、货物规格参数如有详细描述可另作说明。

2、供应商可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

2. 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数		
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

3. 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位类型：_____

地址：_____

成立时间：_____年__月__日

营业期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年____月____日

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自委托之日起_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及委托代理人身份证扫描件（正反两面）

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

4. 资格审查资料

(1) 营业执照扫描件；

(2) 资格承诺声明函

资格承诺声明函

致：_____（采购人名称）

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺

本公司_____（公司名称）_____在此郑重承诺，我单位参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的情形。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

5. 技术参数偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	采购标的名称	技术参数		对招标文件偏差	描述	备注
		招标文件	投标文件			

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：__年__月__日

6. 商务评分资料

7. 技术评分资料

8. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

若有违反，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

9. 投标承诺函

我单位就____（项目名称）作如下承诺：

承诺事项：

（1）我单位参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股管理关系的其他供应商参与同一合同项下的投标活动行为；

（2）我单位在本次投标文件中提供的所有内容、资料、陈述是真实的、有效的、合法的；

（3）若我单位中标，按照招标文件要求向采购代理机构缴纳中标服务费；

（4）若我单位中标，在中标通知书规定的时间内签订合同。

若我单位违背以上承诺，采购人可取消我单位中标资格，且产生的一切法律后果和责任由我单位承担。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

10. 《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件**关于符合本国产品标准的声明函**

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1） 1，生产厂为 （厂名） 2，厂址为 （生产厂址）。（产品名称1） 的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例） 3。（产品名称1） 的 （关键组件） 4 在中国境内生产。（产品名称1） 的 （关键工序） 5 在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为 （厂名），厂址为 （生产厂址）。（产品名称2） 的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2） 的 （关键组件） 在中国境内生产。（产品名称2） 的 （关键工序） 在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

11. 供应商认为需要提供的其他证明材料