

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年6月5日

项目名称	北二七路 76 号（市政协）		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	2961169.78 元	付款金额	246764.15 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀（≥90 分） 良好（90 分>得分≥80 分） 合格（80 分>得分≥70 分）		
整改意见	清洁卫生：1. 文建馆1楼西侧室内箱变内部积尘严重需清理。 设备维护：2. 快递室东墙配电箱下方有杂物。 秩序维护：3. 个别区域保洁不及时，大门绿植内有垃圾。 会议服务：4. 消防报警（故障）信息记录不及时，请保洁层消防水箱 绿化服务：5. 消防报警（故障）信息记录不及时，请保洁层消防水箱		
管理部门 签 字	宋兴辉 高萌 魏海平		
分管领导 签 字	张（清）		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026 年 6 月 5 日

项目名称	淮河路 53 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	781861.20 元	付款金额	65155.10 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生： 设备维护：消防控制室未实行 24 小时值班制度。 秩序维护：晚 23 点至早 7 点无该项目人员值守。 会议服务： 绿化服务：		
管理部门 签字	孙世峰 高萌 魏海河		
分管领导 签字	梁永清		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年6月25日

项目名称	纬五路 34 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	1482189.73 元	付款金额	123515.81 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀（≥90 分） 良好（90 分>得分≥80 分） 合格（80 分>得分≥70 分）		
整改意见	清洁卫生：1.供电系统未按照规定双人双岗持证值班。 设备维护： 秩序维护：2.监控室值班少有人大量飞絮。 会议服务： 绿化服务：3.消防高位水箱漆面缺失，未涂刷规定防锈漆。 4.消防控制室未落实24小时双人双岗持证值班。		
管理部门 签 字	宋志辉 孟庆 魏海峰		
分管领导 签 字	张江涛		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年6月5日

项目名称	淮河路 67 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	1246335.08 元	付款金额	103861.26 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：1.个别物业工作人员仪容不整洁。 设备维护： 秩序维护：2.大门外圈有烟头、杂物，公共卫生间未配备脚踏纸。 会议服务： 绿化服务：3.公共部位消杀不彻底、有异味。 4.消防控制室未落实24小时双人双岗值班。		
管理部门 签 字	杜志辉 潘海峰		
分管领导 签 字	潘海峰		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年6月5日

项目名称	棉纺路 20 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	1555869.53 元	付款金额	129655.79 元
服务质量 评价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分 > 得分 ≥80 分) 合格 (80 分 > 得分 ≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：1. 供配电系统未建立24小时运行值班管理制度。 设备维护：2. 非计划性停电在事件发生后未及时通知委托方。 秩序维护：3. 安防监控系统未落实24小时值班制度。 会议服务：4. 消防安全疏散指示灯部分蓄电池需更换。 绿化服务：		
管理部门 签字	李光辉 高萌 魏海洋		
分管领导 签字	梁(清)		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年6月5日

项目名称	桐柏路 18 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	812319.92 元	付款金额	67693.33 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：1.办公楼梯道内宣传展报存在卫生死角。 设备维护： 秩序维护：2.秩序员处置突发事件欠妥当，存在过激行为。 会议服务： 绿化服务：3.员工不能按照突发事件应急预案处置。 4.个别消防设施(消火栓)巡检不合格。		
管理部门 签 字	刘志辉 苗苗 魏海洋		
分管领导 签 字	王(二)清		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026 年 6 月 25 日

项目名称	郑州市档案馆		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	1592226.75 元	付款金额	132685.56 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：1.地下车库车位车辆两侧需及时做清洁，出入口 设备维护：坡道顶部有积灰，应及时打扫不到位。 秩序维护：2.地下停车场内违规存放电缆、废旧彩钢瓦 会议服务：等杂物，存在消防安全隐患。 绿化服务：		
管理部门 签 字	李洪辉 张岗 魏海洋		
分管领导 签 字	梁心涛		

郑州市机关事务中心物业服务评价表

监管人：物业处

填报时间：2026年6月25日

项目名称	嵩山南路 66 号院		
服务企业	郑州郑勤物业管理有限公司		
合同时间	2026.1.21-2027.1.20	付款时间	2026.5.1-2026.5.31
合同金额	548538.01 元	付款金额	45711.50 元
服务质量 评 价	总体评价： 优秀 (≥90 分) 良好 (90 分>得分≥80 分) 合格 (80 分>得分≥70 分)		
整改意见	清洁卫生：1、车棚内窰井盖有松动情况，需及时加固。 设备维护： 秩序维护：2、院区内果树果家掉落地面较脏，需及时 会议服务：清理。 绿化服务：		
管理部门 签 字	杜生群 高岗 魏海平		
分管领导 签 字	张心清		