郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目

竞争性磋商文件

采购编号：郑财磋商采购-2026-77

采 购 人：郑州市体育局

代理机构：河南中绩管理咨询有限公司

日　　期：二〇二六年九月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....2
第二章 响应商须知.....5
第三章 项目采购需求.....18
第四章 评审标准、评审方法及成交原则.....41
第五章 合同（参考格式）.....44
第六章 响应文件格式.....49
第七章 合同条款资料表.....64

第一章 竞争性磋商公告

郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目

竞争性磋商公告

项目概况

郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目招标项目的潜在投标人应在郑州市公共资源交易中心网（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）获取招标文件，并于 2026 年 09 月 21 日 10 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

1、项目编号：郑财磋商采购-2026-77

2、项目名称：郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：1800000.00 元

最高限价：1800000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	郑财磋商采购-2026-77	郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目	1800000	1800000	是	1800000

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛（详细内容详见竞争性磋商文件）

6、合同期限：详见竞争性磋商文件。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否为只面向中小企业采购：是

二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

1、时间：**2026 年 09 月 11 日至 2026 年 09 月 17 日**。每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：郑州市公共资源交易中心网（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）。

3、方式：各潜在供应商可通过本项目公告自行获取查阅采购文件。如有参与意向，可凭 CA 密钥登录“郑州市公共资源交易中心网”进行报名、投标（响应）等相关线上操作。如遇使用问题请拨打客服电话 0371-96596。

4、售价：0 元。

四、响应文件提交

1、截止时间：2026 年 09 月 21 日 10 时 00 分（北京时间）

2、地点：郑州市公共资源交易中心电子交易平台。响应文件为“郑州市公共资源交易中心网站”提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版电子投标（响应）文件；电子投标（响应）文件（.ZZTF 格式）须在截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心”电子交易平台加密上传。

五、响应文件开启

1、时间：2026 年 09 月 21 日 10 时 00 分（北京时间）

2、地点：郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening/）

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》上发布，公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜：

1、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）要求，被列入“信用中国”网站“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”网站查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目中有失信等负面信息的潜在供应商，将被拒绝参加本项目；

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（提供承诺，格式自拟）

3、执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库（2020）46 号]；

4、执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱单位发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

5、执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）。

6、执行《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2 号。

7、监督电话：0371-67887190

注：本项目招标代理费根据河南省招标投标协会发布豫招协【2023】002 号文件《河南省招标代理服务收费指导意见》规定计取，向中标人收费。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1.采购人信息

名称：郑州市体育局

地址：郑州市商城路 230 号

联系人：赵转折

联系方式：0371-67887180

2.采购代理机构信息

名称：河南中绩管理咨询有限公司

地址：郑州市郑东新区金水东路 88 号楷林 IFC 金融国际中心 A 座 1816

联系人：肖文斌

联系方式：0371-61777311

3.项目联系方式

项目联系人：肖文斌

联系方式：0371-61777311

第二章 响应商须知

前附表

序号	名称	内容
1	采购人	采购单位：郑州市体育局 地址：郑州市商城路 230 号 联系人：赵转折 联系方式：0371-67887180
2	采购代理机构	采购机构：河南中绩管理咨询有限公司 联系人：肖文斌 联系方式：0371-61777311 地址：郑州市郑东新区金水东路 88 号楷林 IFC 金融国际中心 A 座 1816
3	项目名称	郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目
4	采购编号	郑财磋商采购-2026-77
5	资金来源及预算金额	财政资金，预算金额详见磋商公告，超过本预算的响应将被拒绝。
6	投标有效期	提交响应文件的截止之日起 60 日历天
7	服务期限	自合同签订之日起至项目结束妥善清场并验收合格为止。
8	供应商资格要求	1.法人或者非法人组织的营业执照等证明文件； 2.资格承诺声明函； 3.在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”（http://www.creditchina.gov.cn/），以及在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 3 项的查询结果；注：以采购人或采购代理机构开标时间查询为准。 4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供承诺，格式自拟）
9	是否接受联合体响应	不接受
10	分包	不允许

11	获取竞争性磋商文件时间	**2026 年 09 月 11 日至 2026 年 09 月 17 日**
12	获取竞争性磋商文件方式	网上领取
13	竞争性磋商文件售价	免工本费
14	磋商文件的澄清和修改	采购代理机构应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前，通过郑州市公共资源交易平台通知响应单位
15	磋商文件异议提出截止时间	递交响应文件截止时间 5 日前。
16	踏勘现场	不组织
17	提交响应文件截止及磋商时间	**时间：2026 年 09 月 21 日 10 时 00 分（北京时间）**
18	开标地点	地点：郑州市公共资源交易中心网上开标大厅。
19	本项目实行电子开评标，获取竞争性磋商文件后，请供应商在“郑州市公共资源交易中心网站（http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/）”首页“办事指南”栏目中下载最新版本的“郑州投标文件制作工具及操作手册”，安装工具软件后，使用“文件查看工具”打开竞争性磋商文件认真阅读。制作电子响应文件时必须使用“投标文件制作软件”。①加密的电子响应文件（.ZZTF 格式）须在截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心”电子交易平台加密上传；②开标时，请使用本单位 ca 锁进行文件解密工作。③本项目最后报价采用网上报价（最后报价有时间限制，及时关注系统提示，请各供应商及时报价。未及时进行最后报价的责任自负）。	
20	代理服务费	本次收费标准根据河南省招标投标协会发布豫招协【2023】002 号文件《河南省招标代理服务收费指导意见》规定计取，不足壹万的按壹万收取，由中标人支付。 单位名称：河南中绩管理咨询有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司郑州自贸试验区分行 帐　　号：1702 0292 0920 0298 402

		注：代理服务费于中标公告后提交至河南中绩管理咨询有限公司基本户。
21	磋商小组	磋商小组构成：磋商小组由采购人代表和有关经济、技术等方面的专家组成，成员人数不少于 3 人或 3 人以上单数。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二； 专家确定方式：开标前从政府采购专家库中随机抽取。
22	合同的授予和执行	应当在成交通知书发出之日起 2 个工作日内签订合同。
23	**采购文件中明确的所属行业**	**租赁和商务服务业**

郑州市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵单位参与郑州市政府采购活动！

政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微单位发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵单位若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购[2018]4 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。

一、说明

1.总则

1.1 定义

1.1.1 竞争性磋商是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

1.1.2 采购人——指组织本次竞争性磋商的郑州市体育局。

1.1.3 供应商——指向采购人提交竞争性磋商响应文件的单位或机构，竞争性磋商供应商简称供应商。

1.1.4 最终用户：郑州市体育局。

1.1.5 公章——指供应商的行政章，采购人不接受加盖其他印鉴（如合同章、竞争性磋商专用章、有序号的章等印鉴）的竞争性磋商采购文件。

2.合格的供应商

2.1 合格的供应商应满足条件详见供应商须知前附表。

3.磋商费用

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，供应商须知资料表中所述的采购人或采购机构均无义务和责任承担这些费用。

二、磋商文件

4.磋商文件的编制依据与构成

4.1本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）的编制依据

4.1.1 财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库[2014]214 号）

4.1.2《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库（2015）124 号）

磋商文件的编制依据包含但不限于上述文件，上述文件如有更新的以最新版本为准。

4.2 磋商文件由下列章节组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 项目采购需求

第四章 评审标准和评分方法及成交原则

第五章 合同

第六章 响应文件格式

4.3 磋商文件以中文文字编写。

4.4 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和磋商内容及要求等，并按照磋商文件的要求编制响应文件。若供应商不按照磋商文件要求编制响应文件，由此产生的风险和责任将由供应商自己承担。

5.磋商文件的澄清、修改及变动

5.1提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组有权对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。如澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，交易平台线上通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。

5.2如供应商对磋商文件内容有疑义，需在供应商须知资料表中规定的时间前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构收到将进行书面答复。如答复内容需要对磋商文件进行澄清和修改的将按照第 5.1 条执行。

5.3 在磋商文件明确发布以后，采购人若对磋商文件中内容进行变动，需要将磋商文件的全部变动内容发给所有参与供应商。磋商文件的变动内容可涉及采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等。

三、响应文件的编制

6.磋商的语言与计量

6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人和采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均以中文文字书写。供应商提交的支持资料和已印刷的证件或资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释响应文件时以翻译文本为准。

6.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

7.响应文件的编写

7.1 供应商应按照响应文件格式完整地填写磋商响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

7.2 供应商对于磋商文件的磋商内容、要求和商务条款等偏差情况，需要根据响应文件格式中偏差表要求列出。

8.磋商价格

8.1 供应商根据项目情况及采购人给出的项目实施方案填报磋商价格。除非有特别声明或磋商达成一致的，未列明的将视为包含在磋商价格中。

8.2 磋商价格中不应含有磋商文件要求以外的内容，否则在磋商过程中不予核减。

8.3 本次磋商不接受选择性报价或者有附加条件的报价。

9.证明供应商合格和资格的文件

9.1 供应商应提交证明其有资格参加磋商的文件，并作为其响应文件的一部分。

9.2 在磋商过程中，供应商发生合并、分立、破产等重大变化时，应当及时书面告知采购人。

10.磋商保证金承诺函

10.1 供应商按磋商文件规定提交保证金承诺函。

11.响应文件的式样和签署

11.1 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的签字人在旁边签字或盖章才有效。

四、响应文件的递交

12.递交截止时间

12.1 供应商应在不迟于规定的递交截止时间将响应文件上传至郑州市公共资源交易平台。采购人将拒绝接收规定的上传截止时间后收到的任何响应文件。

12.2 采购人可以按有关规定推迟递交截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的递交截止时间。

13.响应文件的修改与撤回

13.1 在规定的递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

13.2 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照规定进行编制和上传，并标明“修改”字样。

五、竞争性磋商和评审

14.竞争性磋商

14.1 采购人或采购代理机构将在规定的时间和地点组织磋商工作。

14.2 解密响应文件过程中，采购人、采购代理机构及监督部门将对响应文件集体解密。

15.磋商小组和评审方法

15.1 采购人将根据本竞争性磋商采购的特点组建竞争性磋商小组，其成员由最终用户代表、技术、经济等方面的专家（从依法组建的专家库抽取）不少于 3 人单数组成。竞争性磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

15.2 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

条款	评审因素	评审标准
符合性	供应商名称	与营业执照、资格证书（如有）一致

评审标准	响应文件单位电子签章或盖章或个人电子签章或盖章或签字	按照竞争性磋商文件中提供的响应文件格式和要求单位电子签章或盖章或个人电子签章或盖章或签字
	响应文件格式	符合竞争性磋商文件中提供的响应文件格式
	报价唯一	只能有一个有效报价，且未超过磋商预算控制价
资格性评审标准	营业执照	具备有效的营业执照或法人证等
	资格承诺声明函	提供资格承诺声明函
	信用记录	“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中查询“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）中查询“政府采购严重违法失信名单”。注：采购代理机构或采购人于开标当天将对所有参与本项目投标的供应商的信用情况（失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单）进行查询、打印留存。
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	（提供承诺，格式自拟）
实质性响应评审标准	磋商报价	不超过招标预算控制价
	服务期限	符合竞争性磋商文件的规定
	投标有效期	符合竞争性磋商文件的规定
	响应内容	符合第三章项目采购需求

15.3 磋商小组将首先对响应文件进行初审。对初审合格的响应文件进行磋商和评审。

15.4 在磋商期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对磋商价格等实质性内容作任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

15.5 采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。

15.6 本项目落实节能环保、中小型企业扶持等相关政府采购政策

对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，评标价不作为成交价和合同签约价，成交价和合同签约价仍以其投标文件中的报价为准。监狱企业视同小型、微型企业，中小微企业产品和监狱企业产品只给予一次价格扣除，不重复给予价格扣除。

16.评审程序

16.1 竞争性磋商的各项审查

由竞争性磋商小组对供应商进行资格审查、符合审查、实质性响应审查，没有通过以上审查的供应商其竞争性磋商将不被接受或其响应文件按无效处理。

16.2 审查的具体内容如下：

竞争性磋商小组将确定每一供应商是否对响应文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的竞争性磋商是指符合竞争性磋商采购文件要求的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指影响到竞争性磋商采购文件规定的范围、质量和性能，或限制了供应商的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应竞争性磋商的供应商的公平竞争地位。

16.3 竞争性磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身内容而不靠外部证据。

16.4 竞争性磋商小组判断将拒绝被确定为非实质性响应的竞争性磋商，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其竞争性磋商成为实质性响应的竞争性磋商。

16.5 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

（1）响应文件未按要求单位电子签章或盖章或个人电子签章或盖章或签字的；

（2）响应文件中在同一个项目中有两个同类数字又未声明其中哪一个有效；

（3）响应文件超过截止时间上传的；

（4）竞争性磋商响应文件的关键内容字迹模糊，无法辨认的；

（5）未按竞争性磋商采购文件规定交纳竞争性磋商保证金承诺函的；

（6）未按竞争性磋商采购文件规定编制各项报价的；

（7）竞争性磋商报价与其组成部分相互矛盾，致使竞争性磋商小组无法正常评审判定；

（8）与其他供应商的响应文件制作机器码一致；

（9）未按要求提供资格证明文件及有关法律法规、规章规定的其他情况。

16.6 澄清有关问题

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

16.7 算术更正

响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其响应文件可能被否决。

17.磋商

17.1 磋商小组将按照供应商须知资料表中规定的顺序分别依次与通过响应文件初审的供应商授权代表进行磋商。磋商内容及要求详见本磋商文件，磋商小组与供应商授权代表仅能针对除磋商内容和要求中不得偏离部分以外的条款进行磋商。

17.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

17.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

17.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

17.5 最终报价

磋商结束后，磋商小组应当要求通过资格及符合性审查的供应商在规定时间内提交最后报价。

17.6 强化政府采购异常低价审查

（一）采购人应当在采购文件中明确，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；

4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理

18. 比较与评价

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

19. 推荐成交候选供应商的原则

19.1 磋商小组将根据综合评分情况编写评审报告，并推荐成交候选供应商。确定成交候选供应商按照得分排序由高到低的原则。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

19.2 评审报告将由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

20.发出成交通知书

在投标有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告。在公告中标结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

21.告知招标结果

在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查供应商未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标供应商本人的评审得分和排序。

22.签订合同

22.1 成交供应商应当自发出中标通知书之日起 2 个工作日内与采购人签订合同。

22.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

22.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按投标保证承诺书内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评标报告推荐的成交候选人排序，确定下一中标候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

22.4 当出现法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

23. 保密

参与磋商活动的供应商应对磋商文件和响应文件中的涉及国家秘密和商业秘密进行保密，未经采购人书面同意不得扩散，否则承担相关法律责任。

第三章 项目采购需求

采购项目：**郑州市 2026 年“青少年三大球联赛”**

采购金额：180 万元

采购内容：郑州市体育局 2026 年“青少年三大球联赛”赛事运营服务项目，包含足球、篮球、排球三大项目赛事的运营（人员组织及场地布置等）、开幕式及颁奖仪式组织、赛事安全保障等工作安排及实施，为运动员、裁判员、志愿者、工作人员购买足额意外险，每个比赛场地（馆）配备医疗救护（含救护车、急救医生、AED 等器械和急救药品），按照各项目竞委会要求提供竞赛用品，完成组委会对赛事和活动的组织的各项要求，安排为“青少年三大球联赛”顺利安全圆满举办提供优质高效服务保障。如因竞赛规程调整，按调整后的相关增（或减）费用据实结算。

采购需求：包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等

服务期限：自合同签订之日起至项目结束妥善清场并验收合格为止。

合同期限：自合同签订之日起至项目结束妥善清场并验收合格为止。

郑州市 2026 年“青少年三大球联赛

排球					
序号	项目	规格	数量	单位	备注
1	裁判及志愿者酬金	裁判长 1 人，16 天	16	人次	比赛共 16 天，预赛 12 天，决赛 4 天。 总裁判长 1 人，副总裁判长 3 名，仲裁 3 人，编排长 1 人，裁判员 30 人，共 38 人。
2		仲裁 3 人，16 天	48	人次	
3		副裁判长 3 人，16 天	48	人次	
4		编排长 1 人，16 天	16	人次	
5		裁判员 30 人，16 天	480	人次	
6		延长编排补助 2 人，3 天	6	人次	
7		志愿者 20 人，16 天	320	人次	
8	场地租赁费用	比赛场地	48	场次	租赁比赛场地 3 块，室内外布置场地，16 天*3 块＝48 场次
9	场地布置	道旗	20	个	
10		易拉宝	12	个	
11		桁架大	1	个	
12		桁架小	1	个	
13		参赛及工作证件	600	张	
14		手举牌	25	个	租赁比赛场地 3 块，室内外布置场地
15		赛程公告栏、成绩公示栏	2	块	
16		托盘红布	3	套	
17		场地贴	20	张	
18	办公用品及保障用品	电源线	12	个	比赛 3 个场地裁判用品
19		蓝黑签字笔 0.38	4	盒	
20		黑签字笔 0.5	4	盒	
21		黑红粗笔	2	盒	
22		A3 记分夹板	6	个	
23		档案袋	100	个	
24		墨盒	3	个	
25		衣物箱	50	个	
26		保障用水	300	件	

27	物料制作	裁判需要表格	300	张	
28		台卡签 A4	10	张	
29		挂脖式奖牌	240	个	
30		获奖证书	500	张	
31		秩序册成绩册	80	本	参赛队、裁判用
32		奖杯制作	34	个	（含男女各两个组别前三名 12 个、最佳阵容 6 个、最佳教练 4 个、最佳裁判 8 个、决赛阶段 MVP 男女共 4 个）
33	竞赛器材	比赛用球	60	个	3 块场地平均分配
34		蜂鸣器	12	个	
35		换人牌	12	个	
36	安保	20 人，16 天	320	天	
37	医疗	救护车	32	天	2 辆*16 天
38	服装	裁判员	38	人	一套标准排球裁判服
39		领队、教练员、队医	160	人	男女各两个组别，每组 10 支队伍，共 40 支队伍。每支队伍领队 1 人，教练员 2 人，队医 1 人。160 人，每人一套排球服。
40		运动员	600	人	40 支队伍，每支队伍 15 名运动员，共 600 人。背心+短袖+比赛长袜 ，每人 2 套
41		志愿者	20	人	一套短袖+长裤，每人一套
42	保险	裁判	38	人	保险统一购买
43		领队、教练员、队医	160	人	
44		运动员	600	人	
45	奖品	第一名	120	个	30*4 个组别
46		第二名	80	个	20*4 个组别
47		第三名	60	个	15*4 个组别
48	颁奖主持	4 个组别	4	次	
篮球					
1	裁判及志愿者酬金	裁判长 1 人，18 天	18	人次	比赛共 18 天，预赛 14 天，决赛 4 天。 裁判长 1 人，副裁判长 2 人，编排长 1 人，仲裁 2 人，技术代表 2 人，裁判员 64 人，共 72 人。
2		副裁判长 2 人，18 天	36	人次	
3		编排长 1 人，18 天	18	人次	
4		延长编排长 1 人补助加 3 天	3	人次	
5		仲裁 2 人，18 天	36	人次	
6		技术代表 2 人，18 天	36	人次	

7		裁判员 64 人，18 天	1152	人次	
8		志愿者 20 人，18 天	360	人次	
9	场地布置	背景板（小组赛阶段）	16	块	本次赛事共 40 支队伍参赛(主客场制），共 20 块场地。
10		背景板（决赛阶段）	1	块	决赛阶段室外 1 块
11			1	块	决赛阶段室内 1 块
12		道　旗（小组赛阶段）	200	个	
13		道　旗（决赛阶段）	16	个	
14	办公用品及保障用品	电源线	16	个	每组裁判 2 个
15		蓝黑签字笔 0.38	16	盒	每组裁判 1 盒
16		黑签字笔 0.5	16	盒	每组裁判 1 盒
17		黑红粗笔	16	盒	每组裁判 1 盒
18		A3 记分夹板	16	个	每组裁判 1 个
19		档案袋	100	个	小组赛加决赛共计 50 个
20		便携式音响	96	个	小组赛每块场地 1 个，16 块场地使用 6 天
21		饮用水	400	件	
22	物料制作	秩序册、成绩册	80	本	秩序册、成绩册 80 本
23		比赛证件	600	个	参赛证、工作证、裁判证、领队证、教练员证、运动员证
24		奖杯	42	个	奖杯制作（含 4 个组别前三名 24 个、最佳阵容 10 个、最佳教练 2 个、最佳裁判 2 个、决赛阶段 MVP 男女共 4 个）
25		挂脖式奖牌	200	个	
26		获奖证书	260	张	
27	竞赛器材	篮球	80	个	比赛用球：（摩腾）
28	安保	20 人，18 天	360	人次	
29	医疗	18 天	36	辆	2 辆*18 天
31	服装	裁判员	72	人	一套标准篮球裁判服
32		领队、教练员、队医	160	人	男女各两个组别，每组 10 支队伍，共 40 支队伍。每支队伍领队 1 人，教练员 2 人，队医 1 人。160 人，每人一套篮球服。
33		运动员	600	人	40 支队伍，每支队伍 15 名运动员，共 600 人。背心+短袖+比赛长袜 ，每人 2 套
34		志愿者	20	人	一套短袖+长裤 150，每人一套
35	保险	裁判员	72	人	保险统一购买

36		领队、教练员、队医	160	人	
37		运动员	600	人	
38	奖品	第一名	120	人次	30*4 个组别
39		第二名	80	人次	20*4 个组别
40		第三名	60	人次	15*4 个组别
41	颁奖主持	4 个组别	4	次	
足球					
1	裁判及志愿者酬金	裁判长 1 人，22 天	22	人次	比赛共 22 天，预赛 18 天，决赛 4 天。 延长编排补助只限总裁判长和编排长 2 人，共 3 天。 总裁判长 1 人，副总裁判长 3 名，仲裁 3 人，编排长 1 人，比赛监督 16 人，裁判员 32 人。 单循环赛事。
2		比赛监督 16 人，12 天	192	人次	
3		仲裁 3 人，22 天	66	人次	
4		副裁判长 1 人，22 天	22	人次	
5		编排长 1 人，22 天	22	人次	
6		裁判员 32 人，22 天	704	人次	
7		延长编排：总裁判长和编排长 2 人，3 天	6	人次	
8		志愿者 20 人，22 天	440	人次	
9	场地租赁费用	决赛阶段租赁比赛场地 2 块	4	天	
10	场地布置	道旗	100	个	40 支队伍，20 个主客场，决赛 2 个场地。 40 支队伍，每支队伍运动员 25 人，运动员共 1000 名。
11		条幅	20	个	
12		易拉宝	15	个	
13		桁架大	18	个	
14		桁架小	18	个	
15		参赛及工作证件	1000	张	
16		手举牌	30	个	
17		大号 A 字板	80	个	
18		出入证	60	个	
19	办公用品及保障用品	签字笔	30	盒	
20		档案袋	50	个	
21		墨盒	4	个	
22		衣物箱	160	个	
23		饮用水	600	件	

24		食用冰	2200	袋	
25	物料制作	获奖证书	600	张	
26		挂脖式奖牌	360	个	
27		秩序册成绩册	66	本	男女共 16 支队伍、裁判用
28		奖杯制作	25	个	含两个组别前三名 6 个、最佳阵容 5 个、最佳教练 1 个、最佳裁判 10 个、决赛阶段 MVP 男女共 2 个
29		体育道德风尚牌匾	8	个	男女足 4 个组别各 2 块
30	竞赛器材	足球	100	个	16 个场地平均分配，达标准十一人制比赛
31	安保	40 人，22 天	800	天	
32	医疗救护	比赛 22 天	44	天	2 辆*22 天
34	服装	裁判员	56	人次	一套标准足球裁判服
35		领队、教练员、队医	160	人次	男女各两个组别，每组 10 支队伍，共 40 支队伍。每支队伍领队 1 人，教练员 2 人，队医 1 人。160 人，每人一套足球服。
36		运动员	1000	人次	40 支队伍，每支队伍 25 名运动员，共 1000 人。 背心+短袖+比赛长袜，每人 2 套
37		志愿者	20	人次	一套短袖+长裤，每人一套
38	保险	裁判员	56	人次	保险统一购买
39		领队、教练员、队医	160	人次	
40		运动员	1000	人次	
41	奖品	第一名	120	人次	30*4 个组别
42		第二名	80	人次	20*4 个组别
43		第三名	60	人次	15*4 个组别
44	颁奖主持	4 个组别	4	次	

郑州市 2026 年“青少年三大球联赛”
足球竞赛规程

一、组织机构

指导单位：河南省体育局

主办单位：郑州市人民政府

承办单位：郑州市体育局 郑州市教育局 共青团郑州市委

协办单位：郑州市少年儿童体育学校

二、竞赛日期和地点

时间：2026 年 9 月

地点：郑州市

三、竞赛组别

初中男子组、初中女子组

四、参赛单位

获得 2025-2026 年度郑州市青少年校园足球四级联赛暨郑州市“市长杯”青少年校园足球联赛初中超级组男、女前八名的单位。

五、运动员资格

（一）年龄规定：U14（2012 年 1 月 1 日以后出生（含 1 月 1 日）

（二）参赛运动队均须为报名学校在籍在读学生。转学生须在报名前两个月办好转学手续（转学须双方学校同意，并加盖公章），并在市教育局基础教育处注册备案。新入学新生无学籍的，须提供新生入学花名册原件。

（三）每名运动员只能代表一个单位参赛，不得冒名顶替。

（四）因赛风赛纪违规受过处罚的领队、教练员及运动员不得参赛。

（五）大会将依据有关规定对运动员参赛资格进行审核，审核后的参赛名单将进行公示，公示期为三个工作日，在公示期内各参赛单位可利用自查、互查（提供真实有效材料）等形式，对运动员参赛资格进行监督，开赛后不接受任何关于参赛队员资格的申诉。

（六）运动员在参赛资格上经查证属实违反规定，取消本队参赛资格和比赛成绩。

六、参加办法

（一）运动员须提供县级以上医院开具的运动员体检健康证明（须含心电图、心肌酶项目），各队领队、教练、队医及运动员人身意外伤害保险由组委会统一购买。

（二）报名人数为每队可报领队 1 人，教练员 2 人，队医 1 人。男子组、女子组均可报运动员 20 人。在提交报名表时须将表格内的所有信息完整填写，否则视无效报名。参赛人员照片格式为近期免冠 1 寸证件照片，尺寸大小 80-120KB。

（三 ）领队是各参赛队赛风赛纪第一责任人，不得由教练员兼任。

七、竞赛办法

（一）执行国际足球理事会审定的最新 11 人制《足球竞赛规则》、《中国足球协会纪律准则》和相关补充规定。

（二）比赛采用单循环。比赛时间为 80 分钟，上下半场各 40 分钟，中场休息不超过 15 分钟。比赛出现平局，直接罚点球决出胜负。

（三）比赛用球：5 号球。

（四）比赛须穿皮足胶钉、皮足碎钉。

（五）每场比赛决出胜负。每场比赛胜者得 3 分，负者得 0 分。

（六）决定名次办法

1. 如果两队或两队以上积分相等，依下列顺序决定名次：

2. 积分相等队之间相互比赛胜负关系，胜者名次列前；

3. 积分相等队之间相互比赛常规时间内净胜球多者名次列前；

4. 积分相等队之间相互比赛常规时间进球数多者名次列前；

5. 积分相等队比赛中红牌少者名次列前；

6. 积分相等队比赛中黄牌少者名次列前；

7. 如仍相等，以抽签形式决定名次。

（七）所有报名的运动员且符合参赛资格都可上场比赛。全场换人次数不超过 3 次（中场休息换人不算次数）。每场比赛开始前 30 分钟，教练员必须将填写的上场、替补运动员名单提交第

四官员，未在上场、替补运动员名单中的运动员不得参加该场比赛。

（八）比赛中运动员每得一张红牌或累计两张黄牌自然停赛一场（大会组委会如有追加处罚除外）。在同一场比赛中，被出示一张黄牌后又被出示红牌的，该黄牌仍作累计。

（九）运动员赛前必须交验本人二代身份证，否则不予参赛。各单位必须为教练员、运动员办理比赛期间的人身意外伤害和医疗保险（包括交通），否则不得参加比赛。

（十）比赛服装

比赛服装由组委会提供。

（十一）参赛队未按规定时间（秩序册既定的开赛时间）参加比赛的，超过 15 分钟未到赛场，视为弃权，判对方 3：0 获胜；双方参赛队比赛弃权，双方参赛队本场比赛均无成绩，双方各计 0 分。

（十二）在比赛过程中，对于违反比赛规程和纪律，打架斗殴、罢赛的，取消该队余下比赛的参赛资格（已赛成绩有效，未赛成绩均按 0：3 负于对方）。

（十三）各参赛队不得以任何理由无故弃权、罢赛和中途退出联赛，违者将视具体情况给予处罚。

（十四）如因特殊情况的干扰，造成比赛中断，经大会组委会的多方努力仍未能恢复比赛，当时的成绩有效，大会在 24 小时内另选场地补足剩余时间的比赛。

（十五）如有不可抗拒的原因，需要更改比赛日期，由组委会做出决定。

八、录取名次及奖励

（一）按比赛成绩进行排名。不足 3 队取消该组别比赛。

（二）比赛设冠、亚、季军，颁发获奖证书、奖牌、奖杯。评选体育道德风尚奖、最佳教练员、最佳运动员奖、最佳裁判员奖。

九、评选办法

（一）体育道德风尚奖评选办法

1.严格遵守《运动员守则》为评选的基本条件。

2.严格遵守组委会的有关规定，服从老师、裁判员、队长、教练的命令与指挥，做到令行禁止。

3.遵守赛场纪律，比赛作风端正，尊重对方、尊重裁判、尊重观众。

4.认真对待每一场比赛，奋力进取，顽强拼搏，胜不骄，败不馁，赛出风格，赛出水平。

5.遵守公共道德，讲文明，讲礼貌，讲卫生。

6.比赛期间无故质疑裁判，起哄，有攻击对方的言语，直接取消评比资格。

7.采取比赛红黄牌累计积分制，一张红牌扣 3 分（大会组委会如有追加处罚将追加扣分），一张黄牌扣 1 分，在同一场比赛中，被出示一张黄牌后又被出示红牌的，该黄牌仍作累计扣分。

全部比赛结束，累计扣分最少的队获得体育道德风尚奖。如遇扣分相同的情况，按参加比赛场次、红牌、黄牌得牌数量的多少决定奖项归属。

8.凡违反本届足球竞赛纪律规定的队伍，取消评比资格。

（二）最佳教练员奖评选办法

如无违反赛会纪律被组委会通报批评的情况，比赛冠军队教练员获得最佳教练员奖。

（三）最佳运动员奖评选办法

前三名队伍，通过运动员在场上的表现（进球、助攻、文明礼仪等）且未有红牌的运动员，综合评定选出一名最佳运动员。

（四）最佳裁判员奖评选办法

如无违反赛会纪律被组委会通报批评的情况，由组委会评选十名最佳裁判员奖。

十、报名方式

（一）各参赛单位于赛前20日，将报名表电子版（word）及加盖单位公章扫描后一同发至竞赛邮箱：zzsqsnzq@163.com。原件在开领队教练员联系会时提交。

（二）赛前7天进行资格审查，确认各队参赛名单。各参赛队须提交参赛队报名表（需加盖公章）、参赛人员二代身份证原件及复印件、运动员体检健康证明、赛风赛纪与反兴奋剂安全承诺书（需加盖公章）、自愿参赛安全健康承诺书（需加盖公章），手续不齐全不得参赛，如在赛区出现伤

病、意外伤害等情况，由其所在单位具体负责，组委会将尽力提供人道和医疗帮助，并协助保险理赔。

十一、技术申诉

各运动队可在比赛结束后30分钟内对裁判员不公正的判决进行书面申诉。仲裁委员会接到申诉或投诉后，将依照程序进行必要的调查与核实，在认定事实和取得相关材料的基础上，报请组委会批准后执行。

十二、本规程未尽事宜，另行通知。

十三、本规程内容解释权、修改权归赛事组委会。

郑州市 2026 年“青少年三大球联赛”

篮球竞赛规程

一、组织机构

指导单位：河南省体育局

主办单位：郑州市人民政府

承办单位：郑州市体育局 郑州市教育局 郑州市团市委

协办单位：郑州市体育运动学校

二、竞赛日期和地点

时 间：2026年10月

地 点：郑 州 市

三、竞赛组别及参赛年龄

组别设置：男子组、女子组，共计两个组别。

年龄设置：2012 年至 2013 年

四、参赛单位

2026 年郑州市青少年校园篮球联赛初中组前八强队伍。

五、运动员资格

（一）须是具有所在区学籍的在校在读学生。转学生须在报名前两个月办好转学手续（转学须双方学校同意，并加盖公章），并在市教育局基础教育处注册备案。新入学新生无学籍的，须提供新生入学花名册原件。

（二）运动员须提供15天以内县级以上医院开具的运动员体检健康证明（须含心电图、心肌酶项目）、人身意外伤害保险，体检健康证明及意外保险缺一不可，否则不予参赛。

（三）大会将依据有关规定对运动员参赛资格进行审核，审核后的参赛名单将进行公示，公示期为三个工作日，在公示期内各参赛单位可利用自查、互查（提供真实有效材料）等形式,对运动员参赛资格进行监督，开赛后不接受任何关于参赛队员资格的申诉。

（四）每名运动员只能代表一个单位参赛，不得冒名顶替。

（五）运动员在参赛资格上经查证属实违反规定,取消本队参赛资格和比赛成绩。

（六）因违规使用兴奋剂受过处罚的领队、教练员及运动员不得参赛。

六、参赛办法

（一）参赛人数为每队领队1名、教练员2名、队医1名、运动员16名，赛前报到确认12名队员参赛名单（如比赛中受伤，可从16人大名单中替换）。参赛人员照片格式为近期免冠1寸证件照片（证件照须显示球员与报名表相同的服装及号码，照片尺寸大小：80KB-120KB）。

（二）领队是各参赛队赛风赛纪第一责任人，不得由教练员兼任。报名需提交赛风赛纪承诺书。

（三）在提交报名表时，须将表格内的所有信息填写正确且完整，否则视为无效报名。

七、竞赛办法

（一）比赛按《中国篮协竞赛规定》规定进行。

（二）执行中国篮球协会审定的最新《篮球规则》和相关补充规定。

（三）运动员赛前必须交验本人二代身份证，否则不予参赛。

（四）男、女各报名 8 支队伍，各组采用主客场双循环赛制进行比赛，排出名次。

（五）比赛计分办法:按中国篮协审定的最新《篮球规则》 执行 。胜一场得 2 分，输一场得 1 分，弃权告负 0 分；如比赛总得分相同,按他们之间比赛净胜分的多少;他们之间比赛得分多少;所有比赛净胜分多少；最终排出总名次。

（六）服装:比赛服装由组委会提供。

（七）比赛用球：

男子用球：摩腾-GF7X；女子用球：摩腾-GF6X

（八）特殊规定：

1.本次赛事采用净时间。

2.比赛分四节，每节比赛 10 分钟,前两节 12 名运动员分 AB 组进行比赛，每组 6 人，第一节和第二节 AB 两组（2012 年队员不能重复）；第三第四节比赛场可保持两名 2012 年出生队员。

3.第二节与第三节之间休息 10 分钟。

4.第一节与第二节比赛采用全场紧逼防守(包括全场人盯人紧逼防守和全场区域夹击防守),第三、四节比赛不做规定。

5.12 人参赛的球队,分为两组: A 组 6 人、B 组 6 人。11 人参赛的球队,分为两组: A 组 6 人、B 组 5 人。10 人参赛的球队,分为两组: A 组和 B 组均 5 人。9 人参赛的球队,分为两组:A 组 5 人、B 组 4 人,另一人由对方教练从 A 组参赛队员中挑选。如某队由于伤病等原因导致参赛队员不足 9 人,则该队不计成绩不计名次。第三节、第四节自由组合球员参赛。

八、奖励办法

比赛设第一名、第二名、第三名各一名，颁发获奖证书、奖杯。评选最佳教练员、最佳运动员奖、最佳裁判员奖。最佳教练员 1 人、最佳运动员 5 人、最佳裁判员为 10:1。

九、报名与报到

（一）各参赛单位于赛前 15 日,将报名表加盖单位公章,扫描后发送至 zztyjjxc@126.com。原件在开领队教练员联系会时提交。

（二）赛前 7 天进行资格审查，确认各队参赛名单。各参赛队报到时须提交参赛队报名表（需加盖公章）、参赛人员二代身份证原件及复印件、运动员体检健康证明、赛风赛纪与反兴奋剂安全承诺书（需加盖公章）、自愿参赛安全健康承诺书（需加盖公章），手续不齐全不得参赛，如在赛区出现伤病、意外伤害等情况，由其所在单位具体负责，组委会将尽力提供人道和医疗帮助。

十、技术官员

（一）比赛的技术官员（含管理委员会和裁判员）由组

委会选派。

（二）技术官员名单另行通知。

十一、本规程未尽事宜，另行通知。

十二、本规程内容解释权、修改权归赛事组委会。

郑州市 2026 年“青少年三大球联赛”
排球竞赛规程

一、组织机构

指导单位：河南省体育局

主办单位：郑州市人民政府

承办单位：郑州市体育局 郑州市教育局 共青团郑州市委

协办单位：郑州市少年儿童体育学校

二、竞赛日期和地点

时间：2026 年 10 月

地点：待定

三、竞赛组别

男子组、女子组。

四、参赛单位

郑州市各学校 。

五、运动员资格

（一）年龄规定：初中组

（二）参赛运动队均须为报名学校在籍在读学生。转学生须在报名前两个月办好转学手续（转学须双方学校同意，并加盖

公章），并在市教育局基础教育处注册备案。新入学新生无学籍的，须提供新生入学花名册原件。

（三）每名运动员只能代表一个单位参赛，不得冒名顶替。

（四）因赛风赛纪违规受过处罚的领队、教练员及运动员不得参赛。

（五）大会将依据有关规定对运动员参赛资格进行审核，审核后的参赛名单将进行公示，公示期为三个工作日，在公示期内各参赛单位可利用自查、互查（提供真实有效材料）等形式,对运动员参赛资格进行监督，开赛后不接受任何关于参赛队员资格的申诉。

（六）运动员在参赛资格上经查证属实违反规定,取消本队参赛资格和比赛成绩。

六、参赛办法

（一）每队可报领队1人，教练员2人，队医1人。男子组、女子组均可报运动员18人。在提交报名表（B1表）时须将表格内的所有信息完整填写，否则视为无效报名。参赛人员照片格式为近期免冠1寸证件照片，尺寸大小80-120KB。

（二）运动员须提供县级以上医院开具的运动员体检健康证明（须含心电图、心肌酶项目），人身意外伤害保险由组委会统一购买。

（三）领队是各参赛队赛风赛纪第一责任人，不得由教练员兼任。

（四）报名后不得更改,确认后如不参加,以弃权论处。

（五）报名或参赛不足四支队伍，将取消该组别比赛。

七、竞赛办法

（一）竞赛规则执行国际排联最新排球规则。

（二）运动员参赛时需提交本人二代身份证，否则不予参赛。

（三）采用单循环集中赛制进行比赛，排出名次。

（四）比赛球网高度

男子组2.40米 女子组2.20米

（五）决定比赛名次办法

采用五局三胜制，每局25分制。计分方式：比赛结果为3:0、3:1时，胜队积3分，负队积0分；比赛结果为3:2时，胜队积2分，负队积1分。

1.胜场—在同组比赛中获胜的比赛场次数量，胜场多者排名在前。

2.积分—当两队或以上胜场相等时，比赛积分多者排名在前。

（1）胜负局数比值（C值）—当两队或以上比赛积分仍相等时，全部比赛胜局数与负局数比值大者排名在前。

（2）总得失分比值（Z值）—当两队或以上胜负局数比值（C值）仍相等时，全部比赛得分值与失分值比值大者排名在前。

（3）当两队总得失分比值（Z值）仍相等时，两队之间最近一场比赛胜者排名在前。

（4）当三队或以上总得失分比值（Z值）仍相等时，则仅在该几队之间的比赛采用前述第1条和第2条的标准确定排名。

（五）比赛用球为“米卡萨”品牌V200W型号。

（六）比赛队统一着装，各队需备两套（深，浅）服装，队员装备需符合规定，不允许佩戴饰品。比赛服装由组织委提供。领队、教练员必须统一服装方可进入比赛区域。

（七）男子组、女子组均设自由防守队员。

八、技术官员

（一）技术官员（含管理委员会和裁判员）的选派严格按照《河南省体育竞赛裁判员选派与监督工作管理办法（试行）》执行。

（二）比赛的技术官员（含管理委员会和裁判员）由组委会选派。

（三）技术官员名单另行通知。

九、名次和奖励

比赛设冠、亚、季军，颁发获奖证书、奖牌、奖杯。评选体育道德风尚教练员、体育道德风尚运动员（报名人数 8 人以下评选 1 人，8 人以上评选 2 人）、体育道德风尚裁判员（按照 5:1 比例进行评选）。另设最佳阵容，最佳教练员 1 人、最佳主攻 2 人，最佳副攻 2 人，最佳二传 1 人，最佳接应 1 人，最佳自由防守队员 1 人。

十、报名和报到

（一）各参赛单位于开赛前20日，将报名表电子版（word）及加盖单位公章扫描后一同发至竞赛邮箱：zzsqsnpq@163.com。原件在开领队教练员联系会时提交。

（二）赛前7天进行资格审查，确认各队参赛名单。各参赛队须提交参赛队报名表（需加盖公章）、报名队伍队员所在区（

学校）学籍（需加盖公章）。参赛人员二代身份证原件及复印件、运动员体检健康证明、赛风赛纪与反兴奋剂安全承诺书（需加盖公章）、自愿参赛安全健康承诺书（需加盖公章），手续不齐全不得参赛，如在赛区出现伤病、意外伤害等情况，由其所在单位具体负责，组委会将尽力提供人道和医疗帮助、协助保险理赔。

十一、技术申诉

各运动队可在比赛结束后 30 分钟内对裁判员不公正的判决进行书面申诉。仲裁委员会接到申诉或投诉后，将依照程序进行必要的调查与核实，在认定事实和取得相关材料的基础上，依据《排球竞赛规则》《中国排球协会竞赛纪律规定》等文件中的相关条款提出处理意见，报请组委会批准后执行。

十二、本规程未尽事宜，另行通知。

十三、本规程内容解释权、修改权归赛事组委会。

第四章 评审标准、评审方法及成交原则

一、评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》，结合本项目具体情况，采用综合评分法，满分 100 分。磋商小组根据评审原则和办法对所有响应文件进行集中审核，分别打分。

二、评分细则

磋商小组综合评审后按总得分由高至低顺序排出各有效供应商的名次，并按总得分从高到低推荐成交候选人。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。总得分且投标报价相同的并列，在出现并列情况时按技术指标优劣顺序排列优先顺序，技术指标优劣情况相同的，按购买所投优先采购节能产品和环境标志产品合计金额占自身投标报价比例大的，当比例也相同时，由采购人现场抽签决定优先顺序。

投标商总得分=技术得分+商务得分+价格得分

投标商总得分精确到小数点后两位。

三、综合打分量化因素：

投标 报价 部分 （20分）	磋商报价 （20分）	超过采购预算价（最高限价）的磋商报价采购人不予接受，按无效标处理。 **价格分采用低价优先法计算，**即满足磋商文件要求且在采购人公布的最高限价以下的，最后报价最低的报价为评标基准价，供应商最终磋商报价与评标基准值相等者得满分 20 分；其他供应商的报价得分统一按照下列公式计算： **磋商报价得分=(评标基准值／磋商报价)×价格权值×100** **（价格权值指磋商报价分值占总分值的比重即 20%）**。 **（本项目为专门面向中小企业项目，不执行价格折扣政策）** **特别提示：报价时间截止，未能完成提交本轮报价者视为放弃。（注：即使本轮与上一轮报价相同也需提交报价。）**
技术 部分 （65分）	项目需求理解 10 分	供应商根据本次活动的内容和目标，结合自身对项目需求的理解提供方案，按下列标准打分： （1）内容合理、科学、全面，非常符合项目需求要求，得 10 分； （2）内容合理，能够达到项目需求要求，得 7 分； （3）内容一般，基本符合项目需求要求，得 4 分； （4）内容可行性差，不符合项目需求要求，得 2 分；

		（5）不提供的，不得分。
	会务服务保障方案 15 分	根据供应商提供的项目会务服务保障方案（包括但不限于参会人员的住宿服务、交通服务、餐饮服务赛事组织等保障工作安排及实施）按下列标准打分： （1）内容合理、科学、全面，非常符合项目需求要求，得 15 分； （2）内容合理，能够达到项目需求要求，得 10 分； （3）内容一般，基本符合项目需求要求，得 5 分； （4）内容可行性差，不符合项目需求要求，得 2 分； （5）不提供的，不得分。
	总体规划与安排 10 分	根据供应商提供的项目进度目标及总体规划，思路清晰、各阶段安排紧凑、衔接流畅，方案完整详细科学合理符合赛事总体要求，按下列标准打分。 （1）内容合理、科学、全面，非常符合项目需求要求，得 10 分； （2）内容合理，能够达到项目需求要求，得 7 分； （3）内容一般，基本符合项目需求要求，得 4 分； （4）内容可行性差，不符合项目需求要求，得 2 分； （5）不提供的，不得分。
	宣传服务方案 10 分	根据供应商提供详细的营销宣传服务方案，按下列标准打分： （1）内容合理、科学、全面，非常符合项目需求要求，得 10 分； （2）内容合理，能够达到项目需求要求，得 7 分； （3）内容一般，基本符合项目需求要求，得 4 分； （4）内容可行性差，不符合项目需求要求，得 2 分； （5）不提供的，不得分。
	安全管理及保障措施方案 10 分	依据供应商针对本项目提供的安全管理及保障措施方案（包括：总体方案的实现过程中实施的安全管理及保障措施方案、应急预案等）按下列标准打分： （1）内容合理、科学、全面，非常符合项目需求要求，得 10 分； （2）内容合理，能够达到项目需求要求，得 7 分； （3）内容一般，基本符合项目需求要求，得 4 分； （4）内容可行性差，不符合项目需求要求，得 2 分； （5）不提供的，不得分。
	项目团队配备情况 10 分	根据供应商针对本项目在人员配备方面分工明确、职责清晰配备科学、合理，有较强的可行性，团队设置合理，管理及专业人员配备齐全，分工明确、职责清晰进行综合评价： （1）内容合理、科学、全面，非常符合项目需求要求，得 10 分； （2）内容合理，能够达到项目需求要求，得 7 分； （3）内容一般，基本符合项目需求要求，得 4 分； （4）内容可行性差，不符合项目需求要求，得 2 分； （5）不提供的，不得分。
商务部分（15分）	类似业绩9分	供应商提供 2023 年 1 月 1 日以来供应商具有类似项目业绩合同，每提供一份合同得 3 分，最多得 9 分。 **注：供应商在响应文件中附合同和中标通知书的复印件或扫描件，否则不予加分。**

	服务承诺6分	根据供应商提供的关于本项目赛事服务活动合理化建议及其他承诺进行综合评价： （1）建议合理、措施到位、内容针对性强的得 6 分； （2）建议较合理、措施及内容针对性较强的得 4 分； （3）有建议，措施及内容针对性一般的得 2 分； （4）不提供的，不得分。

注：①以上各评分项，若有缺项则该项不得分。

②计分过程中按四舍五入的法则，最终结果取至小数点后 2 位。根据评标委员会成员打分，以所有评委打分的算术平均值作为供应商的最终得分，并按照最终得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

第五章 合同（参考格式）

郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目

服务合同

甲方：_____

乙方：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及项目的采购结果和采购文件（项目编号：_____）的要求，经双方协商一致，签订本合同。

一、合同金额

1、合同金额为（大写）：_____；（￥_____元）。

2、本合同金额包含本合同第二条中全部服务项目的费用。自活动正式比赛前，乙方应将活动组织实施方案提供甲方审定，经甲方审定通过后，乙方进行落地执行，在已执行落地的项目中没有按审定方案执行的，甲方有权提出整改要求，乙方应不加任何费用的给予采纳并按时完善执行。

3、如因竞赛规程调整，按调整后的相关增（或减）费用据实结算。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

采购内容：郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目，包含足球、篮球、排球三大项目赛事的运营（人员组织及场地布置等）、开幕式及颁奖仪式组织、赛事安全保障等工作安排及实施，为运动员、裁判员、志愿者、工作人员购买足额意外险，每个比赛场地（馆）配备医疗救护（含救护车、急救医生、AED 等器械和急救药品），按照各项目竞委会要求提供竞赛用品，完成组委会对赛事和活动的组织的各项要求，安排为“青少年三大球联赛”顺利安全圆满举办提供优质高效服务保障。

三、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1、甲方负责本项目组织实施方案的审定。甲方作为本项目的承办单位对乙方提供的组织实施方案进行审定，对于不符合甲方要求的部分，有权要求乙方进行修改，乙方应予以配合。

2、甲方负责协调活动制作过程中乙方所需要的素材资料的提供，并对其完整性、正确性及合法性负责。甲方向乙方提供素材资料后，乙方应在 1 天内审核确认素材资料符合需求，如素材资料有问题的，应及时通知甲方更改或更换。甲方不得要求乙方违反国家法律法规进行制作。

3、甲方有权按本合同约定的要求，对乙方就本项目的各项工作进行验收。

甲方应按照约定条件按时向乙方支付费用。

（二）乙方的权利和义务

1、乙方应按照合同约定的范围、质量要求、时间等为甲方提供服务。

2、乙方有义务按照国家及政府相关部门的法律法规及规范性法律文件合法开展本项目约定的活动，并对活动承担相关法律责任，乙方有权拒绝甲方不合法的要求。

3、乙方为完成本项目活动而摆设的各种物品设备、搭设的各种构筑物必须稳固、安全，无潜在风险和隐患。并在本合同履行期间内承担维修、维护、管理责任， 如出现安全事故，由乙方负责。

4、乙方负责投保乙方所聘用工作人员的人身意外伤害保险，并对比赛过程中造成的安全事故及人员损伤承担责任。

5、如在项目执行期间发生紧急情况，乙方有义务及时通知甲方并积极予以解决。

四、服务期限

自合同签订之日起至项目结束妥善清场并验收合格为止。

五、付款方式

1.甲乙双方采用人民币转账结算方式。

2.支付方式：比赛活动结束待甲方验收合格后一次性支付。

3.发票是付款的前提条件，乙方应提供相应金额的正规发票，否则甲方有权顺延付款。

六、知识产权产权归属

1、乙方因履行本合同所完成的所有资料及成片，其著作权等全部知识产权归甲方所有，未经甲方书面许可，不得使用。

2、乙方应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担，因此给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿。

七、保密

1、乙方应做到下列保密义务：

2、保密内容（包括技术信息和经营信息）：所有项目相关的技术资料及商务文件。

3、涉密人员范围：投标单位所有项目参与成员。

4、泄密责任：按照国家法律规定执行。

5、未经许可，乙方不得向第三方(有关法律、法规、政府部门或其他监管机构的要求，双方的法律、会计、商业及其他顾问、与履行本合同相关的雇员除外)泄露本合同条款的任何内容以及本合同的签订和履行情况，以及通过签订和履行本合同而获知的对方及对方关联公司的任何信息。

6、乙方承诺对甲方为履行本合同所提供的材料(包括参加本次展演活动来宾的一切个人资料等)及其他秘密负有保密的义务，并采取一切合理的措施以使其所接受的材料免于散发、传播、披露、复制、滥用及被无关人员接触。

7、本合同终止后，本保密条款仍具有法律效力。

八、违约责任与赔偿损失

1、乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，经甲方提出后， 乙方拒不修改且不说明理由的，甲方有权拒收，并由乙方承担相应责任。

2、乙方未能按规定的时间提交成果，经多次沟通无果的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方未能按照约定的时间向乙方支付进度款，承担相应责任。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方均可提交郑州仲裁委员会裁决。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1.本合同所有附件、采购文件、响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3 如一方地址、电话有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效：

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式陆份，其中甲、乙双方各执叁份。

甲方：（公章）

法定代表人或被委托代理人：_____（签字）

日期：2026 年 月 日

乙方：（公章）

法定代表人或被委托代理人：_____（签字）

日期： 2026 年 月 日

（本合同仅供参考，采购人有权修改）

第六章 响应文件格式

【封面】

（项目名称）

响 应 文 件

项目编号：

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

年 月 日

目 录

一、法定代表人授权书

二、投标函

三、投标报价表格

四、资格证明文件

五、商务部分

六、技术部分

七、响应人类似项目业绩

八、中小企业声明函（服务）

一、法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（响应人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本单位授权（单位名称）的（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，就招标编号为【项目名称】的投标及合同执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于__年__月__日签字生效，特此声明。

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

委托代理人（个人电子签章或盖章或签字）：

地址：

附：法定代表人、委托代理人身份证扫描件

法定代表人身份证扫描件（正面）	法定代表人身份证扫描件（反面）
委托代理人身份证扫描件（正面）	委托代理人身份证扫描件（反面）

二、投标函

致：（采购人名称）

我们收到了招标编号为〔项目名称〕采购文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

(1) 愿按照招标文件中规定的条款和要求，提供完成招标文件规定的全部工作，投标总报价为大写：元人民币（小写：元）。

(2) 如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

(3) 我们同意本招标文件中有关投标有效期的规定。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

(4) 我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

(5) 我们已经详细审核了全部招标文件，如有需要澄清的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我单位同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(6) 我们承诺，与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构，以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

(7) 我单位同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(8) 如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

与本投标有关的正式通讯地址：

地址：

邮编：

电话：

传真：

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

日 期： 年 月 日

三、投标报价表格

1、报价表

金额单位：元

项目名称	郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目
响应人名称	
磋商报价	大写：
	小写：
服务期限	
投标有效期	
付款方式	
其他声明	

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

日期： 年 月 日

2、分项报价一览表

项目名称：（此处填项目名称） 金额单位：元

序号	分项名称	费用	税费	合计
总计				

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

备注：本表仅供参考，供应商可根据实际情况进行填写。

四、资格证明文件

4.1、资格承诺声明函

致（本项目采购单位）：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____ ，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（单位电子签章）：

法定代表人或授权代表（签名或电子签章）：

日期： 年 月 日

4.2、供应商应在“信用中国”网站查询 “失信被执行人”“重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”网站查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”未存在失信等负面信息。

4.3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供承诺，格式自拟）

4.4、投标保证金承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我单位作为本次采购项目的响应人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

二、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销投标文件的；

（二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

（三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

（四）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定缴纳履约保证金；

（五）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

（六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（七）投标有效期内，响应人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

年 月 日

4.5、响应人反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在郑州市体育局郑州市 2026 年青少年三大球联赛项目招标活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

响应人（单位电子签章或盖章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

年 月 日

4.6、招标文件要求提供的其他资格证明文件或响应人认为有必要提供的其他证明文件

附营业执照等

五、商务部分

（商务部分根据评分标准中除业绩要求外可在此处响应）

六、技术部分

（技术部分根据评分标准要求可在此处响应）

七、响应人类似项目业绩

项目名称	
项目所在地	
需方名称	
需方地址	
联系人	
联系电话	
合同价格	
质量标准	
主要服务内容	

八、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司 （联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业 （含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业） 的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元[1]，属于（中型企业、小 型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为___万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型 企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

第七章 合同条款资料表

本表关于要采购的服务的具体资料是对合同条款的具体补充和修改,如有矛盾,应以本资料表为准。

条款号	内 容
1	买方名称：郑州市体育局
2	服务地点：采购人指定地点。
3	服务期限：自合同签订之日起至项目结束妥善清场并验收合格为止。
4	付款方式： 1.甲乙双方采用人民币转账结算方式。 2.支付方式：比赛活动结束待甲方验收合格后一次性支付。 3.发票是付款的前提条件，乙方应提供相应金额的正规发票，否则甲方有权顺延付款。