驻马店市公安局公安视频监控维保服务项目

单一来源采购文件

项目名称：驻马店市公安局公安视频监控维保服务项目

项目编号：驻政采购-2026-07-11

采 购 人：驻马店市公安局

代理机构：河南博研信众招标代理有限责任公司

日　　期：二〇二六年七月

目 录

第一章　采购公告 ..... - 2 -
第二章　 供应商须知 ..... - 5 -
第三章　采购需求 ..... - 4 -
第四章　合同(样本) ..... - 21 -
第五章　资格审查与评审办法 ..... - 15 -
第六章　资格审查与评审标准 ..... - 18 -
第七章　响应文件格式 ..... - 19 -

第一章 采购公告

驻马店市公安局公安视频监控维保服务项目-单一来源采购公告

一、采购项目名称：驻马店市公安局公安视频监控维保服务项目

二、采购项目编号：驻政采购-2026-07-11

三、项目预算金额：1755600.00 元

四、项目采购预留金额：1755600.00 元

五、采购需求：详见单一来源采购文件

六、拟定单一来源供应商名称及地址

拟成交供应商名称：驻马店市保安服务有限公司

地 址：驻马店市创业大道 1099 号人力资源产业园

七、供应商资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政府采购政策。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定(根据驻财购【2022】15 号文件规定实行承诺制)

3.2 供应商具有独立承担民事责任能力，具有有效的营业执照、税务登记证及组织机构代码证（或具有有效的三证合一的营业执照）；

3.3 法定代表人本人响应的提供身份证，法定代表人委托代理人响应的，提供法人授权委托书和委托代理人的身份证。(原件的扫描件)；

3.4 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。提供查询网页截图并加盖单位公章，查询时期需在本项目发布公告日期后；

4、本次不接受联合体参加；

八、获取单一来源文件

1.时间：2026 年 07 月 15 日至 2026 年 07 月 17 日，每天上午 08:00 至 12:00，下午 12:00 至 18:00。

2.方式：现场领取，单一来源谈判方式须提交需提供：企业营业执照原件（副本）原件及加盖公章的复印件、法人授权委托书原件、委托人身份证及复印件（复印件加盖本单位公章），原件现场审核后退还，复印件留存。

3.文件费售价：300.00 元

4.领取地点：驻马店市文明路与通达路交叉口翡翠 100 写字楼西单元十楼

九、响应文件递交的截止时间及地点

1、时间：2026 年 07 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）

2、地点：驻马店市文明路与通达路交叉口翡翠 100 写字楼西单元十楼。纸质文件递交

十、发布公告的媒介及招标公告期限

本次采购公告在《中国采购与招标网》、《中国招标投标公共服务平台》上发布。公告期限为五个工作日

十一、联系方式

1.采购人：驻马店市公安局

地址：驻马店市开源路西段

联系人：岑先生

联系方式：18639678058

2.财政部门信息

名称：驻马店市财政局

地址：金雀路与文明路交叉口

联系人：政府采购管理科

联系方式：0396-2610822

3.采购代理机构：河南博研信众招标代理有限责任公司

地址：驻马店市泰山路与复兴路交叉口西北角经纬花园

联系人：贾先生

联系方式：0396-2697890

第二章　采购需求

一、服务要求

视频监控运维情况汇总表

运维单位	驻马店市保安服务有限公司
运维内容	1.更换 155 台结构化智能前端设备。 2.公安技防一期、二期前端摄像机 578 台，三期前端摄像机。610 台，治安卡口 41 套，高空瞭望 12 台，人脸识别相机 72 台。 3.公安技防四期枪机 196 台、球机 60 台，车辆卡口 10 套，人脸识别相机 80 台，鹰眼 4 台。 4.会展中心周边 38 台球机，6 台鹰眼，2 套卡口。
运维热线	0396-2936896
专职运维人员数量	15 人
运维车辆	5 台运维保障车辆
检修次数	1500 次（全年）
设备更换	155 台新设备已到货，现已完成更换 150 台，剩余 5 台设备做为备件，计划按照市局科信支队要求于 2027 年 1 月份前完成选点更换。
	500 件监控配件（全年）
	8000 米线路（全年）
处置智慧城管案件数	250 单（全年）
清理监控遮挡、污渍	400 处（全年）
2026 年运维成效	驻马店市保安服务有限公司 2026 年度运维符合工作要求。

一、乙方责任和义务

（一）乙方必须建立 15 人组成的专职专业技术队伍，配备 5 辆专用检修工程作业车辆及专用工具专业维护保养人员。维护保养人员基本要求如下:

a)对于从事安全防范系统维护保养工作的人员,维护保养单位应坚持“先审查、后录用”的原则，并登记备案;

b)维护保养人员应当接受有关法律知识、安全法规和标准的培训、考核,并遵守相关的保密 规定;

c)维护保养人员应参加安全防范业务、技能及相关专业知识的培训、考核,取得合格证书后方可上岗;

d)维护保养人员应具备与其职责相应的综合素质和业务技能。

（二）乙方每天巡检监控和卡口系统，做到及时发现，及时维修。接到甲方通知后，必须及时到达故障现场，无需更换配件的 24 小时内修复，配件损坏需要在 48 小时内修复，非因人为因素造成的故障 72 小时内修复。

（三）乙方向甲方提供详细的维护工作计划，对每次检修、保养工作如实做好记录，制定台账。

（四）乙方应具备固定电话客服热线电话,保持每周 7×24h 接听、处理相关单位的技术咨询、沟通和服务支持,反馈服务信息;

二、合同价款及支付方式

a)系统维护每年费用：1755600.00 元（壹佰柒拾伍万伍仟陆佰元整），甲方在每年维保期到期前 15 个工作日内一次性支付乙方维保费用。

b)第三方人为因素造成的前端设备损坏或因市政道路维修、扩建造成前端设备移动所产生的费用，由甲方确定维修方案并承担维修相关费用（不计入维修款）。

三、维保服务内容

（一）维修范围

a)市区技防系统内的一期、二期 578 台，三期 610 台前端摄像机、一期 2 套、二期 26 套、三期 13 套治安卡口，12 处高空瞭望；72 套人脸识别系统等前端设备的维护。

b)技防四期枪机 196 台。车辆卡口 10 套、人脸识别相机 80 台、球机 60 台、鹰眼 4 套。

c)会展中心周边监控。球机 38 台、鹰眼 6 套、卡口 2 套

（二）故障维修

a)合同期内，乙方每年需更新更换为 155 套结构化智能前端设备。乙方须采购的设备技术参数需符合国标而且满足甲方要求的前端设备，经甲方验收合格后及时跟换安装。

b)故障现场的前端摄像机以及监控中心的设备，无法维修需要更换设备时，应提前通知甲方并征得甲方同意后方可更换。更换的设备应该满足技术参数要求。更换后的设备交由甲方按固定资产处置办法进行处理。

（三）系统维护

a)前端摄像机设备维护：乙方定期对前端摄像机设备表面进行清洁除垢，对于遮挡监控的树枝树叶配合园林部门进行定期的修剪。

b)防雷设施维护：乙方必须在每年 6 月份对现有的防雷设施进行检测和保养。

c)系统平台维护：乙方至少每个月对系统进行全面的检查，检测。

维护标准《安全防范系统维护保养规范 GA/T 1081-2020》

费用计算标准《安全防范工程建设与维护保养费用预算编制办法 GA/T 70-2014》

二、资金来源及资金预算

项目预算金额：1755600.00 元　　最高限价：1755600.00 元

三、商务要求

服务期限	1 年
合同签订时间	成交通知书发出之日起 2 个工作日内；
付款方式	按合同约定；
服务地点	采购人指定地点；
质量标准	符合国家标准、行业标准相关标准。

第三章 供应商须知

供应商须知前附表		
条款号	名 称	内 容
1	采购人	采购人：驻马店市公安局 地址：驻马店市开源路西段 联系人：岑先生 联系方式：18639678058
2	采购代理机构	采购代理机构：河南博研信众招标代理有限责任公司 地址：驻马店市泰山路与复兴路交叉口西北角经纬花园 联系人：贾先生 联系方式：0396-2697890
3	采购项目名称	驻马店市公安局公安视频监控维保服务项目
4	采购方式	单一来源
5	采购内容	驻马店市公安局公安视频监控维保服务项目
6	质量要求	符合国家标准、行业标准相关标准
7	服务地点	采购人指定地点；
8	供应商资质条件、能力	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定(根据驻财购【2022】15号文件规定实行承诺制) 2、供应商具有独立承担民事责任能力，具有有效的营业执照、税务登记证及组织机构代码证（或具有有效的三证合一的营业执照）； 3、法定代表人本人响应的提供身份证，法定代表人委托代理人响应的，提供法人授权委托书和委托代理人的身份证。(原件的扫描件)； 4、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】。提供查询网页截图并加盖单位公章，查询时期需在本项目发布公告日期后；

		4、本次不接受联合体参加；
9	是否接受联合体	不接受
10	供应商提出问题或要求澄清单一来源采购文件的截止时间	提交响应文件截止时间 2 个工作日前，由供应商的被授权人提交书面材料（盖供应商公章）。 在提交响应文件截止时间前 2 个工作日内，采购人、采购代理机构不再受理供应商提出的问题。
11	单一来源采购文件澄清、修改发出的形式	采购文件的澄清、修改将在本项目采购公告发布的相同网站上发布“变更公告”
12	构成响应文件的其他资料	/
13	响应有效期	提交响应文件截止时间后 90 天，有效期短于该期限的响应将被拒绝。
14	预算金额	项目预算金额：1755600.00 元
15	报价方式	全费用报价
16	协商响应保证金	本项目免收协商响应保证金
17	资格审查资料的特殊要求	无
18	是否允许提交备选方案	不允许
19	封套上的密封和标记	1.响应文件的正本与副本应分开进行包装，加贴封条，并在封套的封口处由法定代表人或其授权代表签字或盖单位章。响应文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样 2.封套上写明内容： 采购项目名称： 采购项目编号： 供应商名称： 在　　年　　月　　日　　时　　分之前不得开启
20	提交响应文件截止时间	本项目免收协商响应保证金
21	提交响应文件地点	见第一章采购公告。
22	响应文件份数及其他要求	1.正本壹份，副本贰份； 2.电子响应文件 U 盘一份（pdf 格式）。
23	单一来源协商开启时间和地点	开启时间：同提交响应文件截止时间 开启地点：同提交响应文件地点

24	协商小组的组建	协商小组构成：3 人 其中采购人代表 1 人，专家 2 人。
25	是否授权单一来源协商小组确定成交供应商	是
26	确定成交的原则	1.协商小组根据价格、质量、供应商实力及服务承诺等因素 2.成交供应商应报价合理，质量和服务均能满足采购文件实质性要求。
27	成交结果公布媒介及期限	公布媒介：采购公告发布的相同媒介上公布。 公告期限：1 个工作日。
28	履约保证金	/
29	质疑函的递交方式	质疑函应当面递交；因情况特殊而邮寄的，交邮前应通知采购人、采购代理机构。接受质疑函的采购人、采购代理机构的联系部门、联系电话和通讯地址详见本项目采购公告和供应商须知前附表。
30	需要补充的其他内容	无

一、总 则

1、适用范围

1.1 本范本是根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规制订。

1.2 本文件仅适用于本次单一来源采购项目。

2、定义

2.1 采购人：供应商须知前附表所述（驻马店市公安局）。

2.2 代理机构：依法受采购人委托代理组织采购活动的执行机构(河南博研信众招标代理有限责任公司)。

2.3 成交人：接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。

2.4 供应商：拟向采购人提供货物、工程或者服务的法人。

3、供应商资格要求

详见供应商须知前附表

4、供应商参与协商活动的费用

4.1 供应商必须自行承担所有与参加采购活动有关的费用。不论结果如何，采购单位在任

何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、单一来源采购文件

5、单一来源采购文件构成

5.1 单一来源采购文件包括：

（一）单一来源采购公告

（二）供应商须知

（三）采购需求

（四）单一来源采购评定办法

（五）合同格式

（六）响应文件格式

供应商应认真阅读和充分理解单一来源采购文件中所有的内容。如果其单一来源采购响应文件没有满足单一来源采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

6、单一来源采购文件的修改

6.1 在某些情况下，采购单位可能对单一来源采购文件进行修改，采购单位会将这些修改在与供应商协商之前或之中以合适的方式告知供应商。

三、单一来源采购响应文件的编制

7、单一来源采购响应文件的密封和标记

7.1 供应商应将采购响应文件正本和副本、电子版分别用信封密封，标明采购编号、采购项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章和法人代表或法人代表授权委托人的印章或签名，封口处要有骑缝章。

7.2 每一密封信封上注明"于　　年　月　日　时 分前（指邀请书中规定的开始日期及时间）不准启封"的字样。

7.3 采购响应文件须由专人送交，供应商应将采购响应文件按上述 7.1 和 7.2 中的规定进行密封和标记后，按邀请书中注明的地址送至采购人指定地点。

7.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购人对采购响应文件的误投或提前拆封不负责任。

8、单一来源采购响应文件构成

8.1 详见第六章“响应文件格式”

8.2 单一来源采购响应文件必须按照规定的内容和顺序进行编写，但供应商在协商中形成的补充文件除外。

8.3 供应商必须对其单一来源采购响应文件的真实性与准确性负责。供应商一旦成为成交人，其单一来源采购响应文件将作为合同的重要组成部分。

8.4 供应商不得在未征得采购单位许可的情况下，擅自对单一来源采购文件的格式、条款和技术要求进行修改。

8.5 供应商应认真阅读和充分理解采购文件中所有的内容。如果响应文件没有满足采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

9、单一来源采购报价

9.1 响应总报价：采购响应文件的采购响应报价表上应清楚地标明单价或总价。但只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的采购响应文件将不被接受。

9.2 供应商须对所投货物及相关的服务进行完整报价，不得只对部分货物或服务进行报价。如报价小写与大写不符的，以大写为准。单价金额与总价金额不符的，以单价金额为准。

9.3 本项目根据采购需求及要求，供应商投报相应的响应报价但不得超过包采购预算价；

9.4 供应商协商报价须以人民币报价。

9.5 供应商应按单一来源采购文件中提供的响应文件格式填写报价。成交价格以采购最终确定报价为准。

10、证明供应商合格的资格文件

10.1 为使供应商在成交后具有履行合同的资格和能力，供应商应提供合法的资格证明文件。

11、单一来源采购响应文件签署

11.1 单一来源采购响应文件应由供应商的法定代表人或其授权代表正确签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在单一来源采购响应文件上。

11.2 单一来源采购响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字。

四、协商

12、协商

12.1 单一来源采购响应文件应由供应商在规定的协商开启时间前和地点递交。

12.2 采购单位将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点组织协商。供应商应由其法定代表人或授权代表参与协商。

12.3 采购单位的协商小组由按规定组成的五人的专业人员组成。

12.4 协商开始前，协商小组将首先认真审查供应商提交的单一来源采购响应文件，出现以下情况之一的，作为采购失败处理，应当重新组织采购：

12.4.1 单一来源采购供应商的最终报价超过了包采购预算，采购人不能支付的；

12.4.2 因不可抗力导致重大变故，采购任务取消的。

12.5 在掌握了供应商单一来源采购响应文件的基本情况后，协商小组将与供应商进行协商。(资格审查：是否符合供应商资格要求。符合性审查：供应商名称与营业执照一致、供应商报价未超过包采购预算金额、质量要求、响应有效期等符合采购文件要求。技术评审：依据供应商的技术响应、技术方案、报价情况及市场价格与供应商进行协商，最终商定合同主要条款及价格，协商小组可要求供应商就采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况进行说明。)

12.6 协商小组要求供应商就单一来源采购响应文件中含糊不清、错漏的地方进行澄清，并提出问题，然后与供应商就其价格构成及合同主要条款进行协商。在其后的协商中，协商小组将要求供应商就之前提出的问题进行确认，然后报出自己能承受的最终价格。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，参加协商的供应商应当对协商的承诺和最后报价以书面形式确认，并由法定代表人或其授权人签署。

12.7 协商中，采购单位的采购文件如果有实质性变动的，协商小组应以书面形式通知供应商。供应商也可以对自己响应文件中有关售后服务和报价等方面的问题进行修改，以符合单一来源采购文件的要求。

13、评审

13.1 评审过程

13.1.1 资格审查：是否符合供应商资格要求。

13.1.2 符合性审查：供应商名称与营业执照一致、供应商报价未超过包采购预算价、签

字和盖章等符合采购文件要求。

13.1.3 技术评审：协商小组对供应商的技术要求、服务方案等方面进行详细的审查，符合单一来源采购文件要求。

13.2 在掌握了供应商单一来源采购响应文件的基本情况后，协商小组将与供应商进行协商。

13.3 确定成交事项

13.3.1 协商小组依据供应商的技术响应、报价情况及市场价格与供应商进行协商，就供应商报价进行核准和商议最终确定供应商报价。

13.3.2 协商小组将依据供应商最终提交的确认件进行认真的审查，如满足单一来源采购文件的要求、价格合理，则推荐其为成交供应商。否则，重新组织采购或终止采购。

13.3.3 协商小组按照单一来源采购文件要求，在保证质量且价格合理前提下，确定每包单一来源供应商为成交人，并提交单一来源协商报告。

五、授予合同

14.确定成交

协商谈判结束后，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，《成交通知书》将作为签订合同的依据。

15.履约担保

详见供应商须知前附表

16.合同的签订

16.1 成交供应商在接到《成交通知书》后，应及时与采购人联系，并按照指定的时间、地点与采购人签订合同。

16.2 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其协商过程中的澄清和承诺文件等均为签订合同的依据，成交供应商不得再提出任何背离上述文件内容的条件或要求。

16.3 采购人和供应商应当自成交通知书发出之日起 2 个工作日内签订合同。供应商无正当理由拒签合同的，采购人有权取消其成交资格。

六、终止采购活动

17.出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动

（一）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）报价超过包采购预算的。

七、供应商须知的补充与修改

18.供应商须知的补充与修改

供应商须知的补充与修改见供应商须知前附表

第四章 合同

19.合同的授予

19.1 采购结束后 2 个工作日内，采购人根据采购小组的意见，将采购情况写出采购报告上报采购人。采购人按规定确定中标供应商将评审结果在相关媒体上予以发布。

20.否决采购响应和重新采购

20.1 如采购小组认为采购响应文件均未能对采购文件做出实质性响应，可否决采购响应，依据采购小组评审结论，采购人将宣布本次采购无效，并重新组织采购。

21.签订合同

成交供应商携带成交通知书与采购人签订合同。

第五章 资格审查与评审办法

1、评审方法及标准

本次采购项目为单一来源采购，资格审查和符合性审查采用合格制。协商小组对满足单一来源采购文件实质性要求的响应文件进行评审。

资格性审查及符合性审查标准：见第六章。

2、评审标准

2.1 资格性审查与符合性审查

2.1.1 协商小组依据第六章规定的标准对响应文件进行审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其响应文件。

2.1.2 供应商有以下情形之一的，协商小组应当否决其响应文件：

(1)响应文件没有对单一来源采购文件的实质性要求和条件作出响应，或者对单一来源采购文件的偏差超出单一来源采购文件规定的偏差范围或最高项数；

(2)有串通、弄虚作假、行贿等违法行为。

2.1.3 有下列情形之一的，视为供应商串通，其响应文件无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理单一来源协商事宜；

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的响应文件相互混装；

2.1.4响应文件报价出现前后不一致的,协商小组按以下原则要求供应商对报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，协商小组应当否决其响应文件：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.2 响应文件的澄清

2.2.1 在评审过程中，协商小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。协商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.2.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

2.2.3 协商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足协商小组的要求。

2.2.4 若协商小组认为供应商的报价明显低于成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，协商小组应当将其作为无效响应文件处理。

2.3 价格扣除和评审报价

2.3.1 价格扣除

供应商为联合体的，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体的报价给予扣除（扣除比例详见供应商须知前附表），用扣除后的价格参加评审。

允许分包的项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予扣除（扣除比例详见供应商须知前附表），用扣除后的价格参加评审。

根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目在评审中对监狱企业视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

根据财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，本项目在评审中对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

同一供应商(包括联合体)，中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

专门面向中小企业采购的采购项目，不执行价格扣除政策。

2.3.2 评审报价=最后报价-价格扣除

2.4 评审结果

2.4.1 协商小组根据供应商资格及符合性审查等因素确定成交供应商。

2.4.2 成交供应商应报价合理，质量和服务均能满足采购文件实质性要求。

2.4.3 协商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第六章 资格审查与评审标准

条款	评审因素	评审标准
资格性审查标准	第二十二条规定承诺函	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
	营业执照	具备有效的营业执照
	授权委托书	符合供应商须知前附表的规定
	信用网站查询	符合供应商须知前附表的规定
符合性审查标准	供应商名称	与营业执照、资格证书（如有）一致
	响应文件签字盖章	符合协商文件要求。
	报价	只能有一个有效报价，且报价未超过预算控制价，并按规定填报报价表一览表。
	响应文件有效期	符合供应商须知前附表的规定
	质量要求	符合供应商须知前附表的规定
	质保期	符合供应商须知前附表的规定
	权利和义务	符合第四章“合同格式”的规定
	偏差	超出偏差范围和最高偏差项数的响应文件将被否决

第七章 响应文件格式

注释：

《响应文件格式》是供应商的部分响应文件格式和签订合同时所需文件的格式。供应商应按照这些格式文件制作响应文件，否则投标无效。

目 录

附件 1 单一来源响应文件外层包装封面（格式）

附件 2 单一来源响应文件封面（格式）

附件 3 单一来源采购响应函（格式）

附件 4 初次报价一览表（格式）

附件 5 技术需求响应表（格式）

附件 6 商务要求响应表（格式）

附件 7 法定代表人授权书（格式）

附件 8 法定代表人身份证明（格式）

附件 9 证明文件

附件 10 驻马店市政府采购供应商信用承诺函

附件 1

单一来源响应文件外层包装封面（格式）

_____（供应商名称）

单一来源响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

响应文件递交至：_____（单一来源采购公告中指明的地点）

在　　年　　月　　日　　时　　分之前不得启封

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年　　月　　日

附件 2

单一来源响应文件封面（格式）

单一来源响应文件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

供应商名称 ：_____（全称并加盖公章）

日　　期 ：_____

附件 3

单一来源采购响应函（格式）

致：_____（采购人）：

_____（供应商名称）现委托_____（姓名）为我方代理人，参加贵方组织的_____项目（项目编号：_____）的单一来源采购活动。现正式提交文件正本一份和副本两份。

据此函，签字人宣布同意如下：

1、按照单一来源采购要求的总报价为（大写）_____（小写）_____元人民币。

2、我方同意提供贵方可能要求的与本次单一来源采购有关的任何证据或资料。

3、一旦成交，我方将根据单一来源采购文件的规定和我方的承诺严格履行合同。

4、我方决不提供虚假材料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，决不与采购人、其它供应商或者代理机构恶意串通，决不向采购人、政府代理机构工作人员评审专家进行商业贿赂，决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

5、与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 4

初次报价一览表（格式）

项目编号：_____ 单位：元

项目名称	
供应商名称	
响应报价	大写： 小写：
备注	

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、以上报价应与“报价明细表”中的总价相一致。

3、供应商按格式填列，不得自行更改。否则引起的不利后果由供应商承担。

4、供应商须提供上述报价包含：制作费、服务费、人工费、利润、税金、售后服务费等相关费用。

二次报价一览表（格式）

项目编号：_____　　包号：_____　　单位：元

项目名称	
供应商名称	
响应报价	大写： 小写：
备注	

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、以上报价应与“报价明细表”中的总价相一致。

3、供应商按格式填列，不得自行更改。否则引起的不利后果由供应商承担。

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年　　月　　日

备注：

本项目共进行两次报价，本表是_二_次报价（或即最终报价），供应商不需在响应性文件附此表，而是自行准备加盖单位公章的空白报价表若干份，以便在谈判时_现场填写_。

附件 5

技术响应表（格式）

项目编号：

序号	采购文件的要求	响应文件的响应	偏离情况

注：供应商必须如实完整填写表格，“偏离情况”是指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年　　月　　日

附件 6

商务要求响应表（格式）

项目编号:

序号	项目	采购文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年　　月　　日

附件 7

法定代表人身份证明（格式）

供应商名称：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____，性别：_____，年龄：_____，职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证复印件

供应商：_____（全称并加盖公章）

年　　月　　日

附件 8

法定代表人授权书（格式）

致：_____（采购代理机构名称）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加_____项目（项目编号：_____）的单一来源协商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应文件递交、参加协商、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

代理人无转委托权。

委托期限：_____

委托代理人签名：_____　　法定代表人签名：_____

职务：_____　　职务：_____

委托代理人身份证号码：_____

此处请粘贴委托代理人身份证复印件

供应商：_____（全称并加盖公章）

年　　月　　日

附件 9

证明文件

9.1 资格审查证明文件（原件复印件加盖公章）；

9.2 根据单一来源采购文件要求或响应供应商认为需要提供的其他证明材料。

附件 10

驻马店市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定，我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人，重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期的；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取成交、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（加盖公章）:

法定代表人或负责人或授权代表（签字或印章）:

日　期：　　年　　月　日

注：1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。