河南师范大学试卷印刷项目



竞争性谈判文件

谈判编号：GZHW-2022-24

采　　购　　人：河南师范大学

采购代理机构：河南省中安民诚工程咨询有限公司

日　　　　期：二〇二二年五月

目　录

第一章 竞争性谈判公告 2
第二章 谈判须知 5
谈判须知前附表 5
（一）总则 7
（二）谈判文件 8
（三）谈判响应文件的编制 9
（四）谈判响应文件的递交 10
（五）谈判程序与方法 11
（六）谈判内容 12
（七）确定成交谈判单位的原则及标准 12
（八）授予合同 12
（九）合同款的支付 13
（十）其它 13
第三章 竞争性谈判评审办法 15
第四章 采购人需求 19
第五章　合同格式 21
第六章　竞争性谈判响应文件格式 27
一、谈判响应函 28
二、谈判响应报价汇总表 29
三、承诺函 30
四、法定代表人身份证明 31
五、法定代表人授权委托书 32
六、反商业贿赂承诺书 33
七、供应商基本情况表 34
八、供应商诚信承诺书及供应商无重大违法记录声明 35
九、资格证明文件 36
十、服务方案 37
十一、其他资料 38

第一章 竞争性谈判公告

一、采购项目名称：河南师范大学试卷印刷项目

二、采购项目编号：GZHW-2022-24

三、项目预算金额：990000.00 元

四、采购项目需要落实的政府采购政策：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，但执行促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、促进残疾人就业等政府采购政策。

五、项目基本情况：

5.1 项目内容：河南师范大学试卷印刷，具体内容详见谈判文件“第四章 采购人需求”；

5.2 服务期限：3 年；

5.3 服务质量：满足采购人需求；

5.4 标包划分：本项目只划分一个标包。

六、供应商资格条件：

6.1 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，需提供提交 2020 或 2021 年度经审验的财务年审报告，成立时间较短不能提供的，应提交开户银行出具的资信证明；

（三）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

（四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，需提供近三个月以来任意一个月缴纳税收（需包含增值税或企业所得税）和社会保险的申报证明材料（依法免税企业需提供相关证明材料）；

（五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.2 具有行政主管部门颁发的有效的《印刷经营许可证》；

6.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；

6.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函，格式自拟）；

6.5 本项目不接受联合体投标。

七、获取竞争性谈判文件：

7.1.获取时间：2022 年 5 月 10 日至 2022 年 5 月 12 日，每天 08：30～12:00,14:30～18:00（北京时间，节假日除外），以电子文件方式进行获取，采购文件售价人民币 200 元/份 ，售后不退。

7.2. 获取方式：供应商将相关资料扫描件发送至采购代理机构邮箱（mcheshida@163.com），经审核合格的供应商将回函告知缴费渠道和填写资料，填写完整并缴费成功后，代理机构将以电子版形式发送采购文件，不再提供纸质版文件。不合格的供应商将告知其原因，在采购文件获取期限内可以补充后重新发送相关资料。

7.3.获取采购文件需提供的相关资料：企业法人营业执照副本、法定代表人授权书（含法定代表人身份证及被授权人身份证）、2020 或 2021 年度经审验的财务年审报告，成立时间较短不能提供的，应提交开户银行出具的资信证明、近三个月以来任意一个月缴纳税收（需包含增值税或企业所得税）和社会保险的申报证明材料（依法免税企业需提供相关证明材料）、信用查询、提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，上述资料的原件扫描件（可加水印）。

7.4.注意事项：供应商发送邮件时标题应为（“采购编号”+“公司名称”+“获取采购文件资料”+“联系人姓名及联系电话”），为保证获取采购文件的顺利进行，请发送资料后及时与代理公司短信或电话通知。

八、响应文件提交的截止时间及地点：

8.1.响应文件递交的截止时间：2022 年 5 月 16 日 09 时 30 分（北京时间）。

8.2.响应文件递交地点：因疫情原因，供应商无需到达开标现场，在响应文件递交截止时间前将制作好的响应文件生成的 PDF 文件，命名规则:“供应商名称+响应文件”，该 PDF 文件不加密，使用专业软件工具进行压缩加密，压缩格式为*. zip 或 *.rar,压缩包命名规则:“供应商名称+响应文件”；压缩包密码设置要求:强密码(建议采用不少于八位字符且同时包含大写、小写字母、 数字和符号)，以压缩包形式将文件递交至（mcheshida@163.com）。

8.3.发送要求:压缩及发送成功后，供应商请自行下载并检查压缩文件能否正常解压，如因供应商原因，造成响应文件提前泄密、无法解密或解密后损毁，责任由供应商自行承担。供应商多次递交资格响应文件的，以最后一次到达指定邮箱的为准，之前递交的响应文件不予解密。供应商响应文件递交时间以到达指定邮箱所列明的时间为准，逾期递交的或者未按要求递交的响应文件，将被拒绝接收。

8.4.供应商应在 2022 年 5 月 16 日上午 09 时 50 分 (北京时间)之前将响应文件解密密码发送至指定邮箱（mcheshida@163.com），工作人员在监督下完成解密工作。提前发送导致文件泄露的，自行负责。

注：逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，谈判人不予受理。

九、响应文件的开启时间及地点：

9.1 时间：2022 年 5 月 16 日 09 时 30 分（北京时间）；

9.2 地点：新乡市红旗区国家 863 科技创业园区 A03 栋 405。

十、竞争性谈判公告发布媒介

本次竞争性谈判公告同时在《河南省政府采购网》、《河南师范大学官网》上发布。公告期限为3个工作日。

十一、联系方式

采 购 人：河南师范大学

地　　址：河南省新乡市建设东路46号

联 系 人：王老师

联系方式：0373-3326357

代理机构：河南省中安民诚工程咨询有限公司

地　　址：新乡市红旗区国家863科技创业园区A03栋405

联 系 人：郑先生、史先生

联系方式：0371-67177749-8012/18300676776

第二章 谈判须知

谈判须知前附表

1	项目名称	河南师范大学试卷印刷项目
2	服务范围及要求	详见第四章采购人需求
3	服务期限	3 年
4	服务地点	河南师范大学指定地点
5	资金来源	财政资金
6	服务质量	满足采购人需求
7	谈判有效期	自开标之日起 60 日历天
8	竞争性谈判响应文件份数	电子响应文件一份，因疫情原因，供应商无需到达开标现场，在响应文件递交截止时间前将制作好的响应文件生成的 PDF 文件，命名规则:“供应商名称+响应文件”，该 PDF 文件不加密，使用专业软件工具进行压缩加密，压缩格式为*. zip 或 *.rar,压缩包命名规则:“供应商名称+响应文件”；压缩包密码设置要求:强密码(建议采用不少于八位字符且同时包含大写、小写字母、 数字和符号)，以压缩包形式将文件递交至（mcheshida@163.com）。
9	谈判保证金	因河南省财政厅发布的豫财购【2019】4 号文，取消政府采购谈判保证金，本项目不需缴纳保证金。**注：各供应商需提供承诺函。（谈判承诺函详见第六章格式）。**
10	竞争性谈判响应文件递交地点及截止时间	时间：2022 年 5 月 16 日 09 时 30 分（北京时间） 地点：响应文件递交地点：因疫情原因，供应商无需到达开标现场，在响应文件递交截止时间前将制作好的响应文件生成的 PDF 文件，命名规则:“供应商名称+响应文件”，该 PDF 文件不加密，使用专业软件工具进行压缩加密，压缩格式为*. zip 或 *.rar,压缩包命名规则:“供应商名称+响应文件”；压缩包密码设置要求:强密码(建议采用不少于八位字符且同时包含大写、小写字母、 数字和符号)，以压缩包形式将文件递交至（mcheshida@163.com）。
11	谈判时间及地点	时间：2022 年 5 月 16 日 09 时 30 分（北京时间） 地点：新乡市红旗区国家 863 科技创业园区 A03 栋 405
12	履约保证金	履约保证金的形式：银行转账 履约担保的金额：按中标金额的 3%交纳，中标通知书发放 5 日内，交与采购人。
13	采购预算金额	本项目预算金额 990000.00 元,。 **最高限价为：试卷印刷：0.82 元/套，试卷复印：0.8 元/套，演草纸（8 开）0.042 元/页，演草纸（16 开）:0.021 元/开，档案袋：0.5 元/个，供应商报价时报单价且均不得超过上述价格，否则按无效标处理，签订合同时以单价为准据实结算，但最**

		终结算总价不得超过 990000.00 元（因学校学生每学年数量存在数量的变化，此风险由供应商综合考虑到报价中）。
14	联系方式	采 购 人：河南师范大学 地　　址：河南省新乡市建设东路 46 号 联 系 人：王老师 联系方式：0373-3326357 代理机构：河南省中安民诚工程咨询有限公司 地　　址：新乡市红旗区国家 863 科技创业园区 A03 栋 405 联 系 人：郑先生、史先生 联系方式：0371-67177749-8012/18300676776
15	需要说明的其他问题	1.信用信息查询及使用，采购人或采购代理机构将于谈判响应文件递交截止时间后通过“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关供应商信用记录，以当日查询记录为准，并保存网站查询结果截图，与供应商提供的信用信息查询结果进行对应认定，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（ 财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商， 拒绝其参与本项目政府采购活动。 2.在评标过程中，凡遇到谈判文件中无界定或界定不清、前后不一致，使评委会意见有分歧且又难以协调一致的问题，均由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，否则即为否决
16	代理服务费	本项目 12000.00 元，由中标（成交）供应商在领取中标通知书时一次性缴纳。
17	项目所属行业	本项目所属行业为：其他未列明行业
18	特别声明	1、如谈判小组推荐的第一成交候选人因不可抗力或其他因素无法履行合同，采购人有权根据项目情况决定将合同授予谈判小组第二成交供应商或重新组织谈判。 2、为保证项目顺利进行，供应商对采购文件有异议的应在响应文件递交截止时间前 1 个工作日内提出，供应商在询价响应文件递交截止时间前 1 个工作日没有对询价文件内容提出质疑的，采购代理机构将视同供应商认可询价文件，之后再提出的对询价文件的质疑不予接收。 3、本次采购项目供应商报价时报单价且均不得超过最高限价，否则按无效标处理，签订合同时以单价为准据实结算，但最终结算总价不得超过 990000.00 元（因学校学生每学年数量存在数量的变化，此风险由供应商综合考虑到报价中）。 **4、评审时以试卷印刷报价作为最终评审依据，其余分项报价作为签订合同的依据，在合同履行过程中据实结算。**

（一）总则

1、适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本次谈判文件中所叙述的河南师范大学试卷印刷项目。

1.2 本次采购采取竞争性谈判方式。

1.3 定义：

服务：指河南师范大学试卷印刷。

日期：指公历日；

谈判文件中所规定的“书面形式”：是指手写、打印或印刷，包括电报和传真发送。

2、合格的谈判供应商

2.1 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人提供身份证明）；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供提交2020或2021年度经审验的财务年审报告，成立时间较短不能提供的，应提交开户银行出具的资信证明）；

（三）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（自行承诺格式自拟）；

（四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，需提供近三个月以来任意一个月缴纳税收（需包含增值税或企业所得税）和社会保险的申报证明材料（依法免税企业需提供相关证明材料）；

（五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（自行承诺格式自拟）；

2.2 具有行政主管部门颁发的有效的《印刷经营许可证》；

2.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；

2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函，格式自拟）；

2.5 本项目不接受联合体投标。

3、谈判费用

3.1 谈判供应商应自行承担所有与参加谈判有关的费用。不论谈判的结果如何，采购人及采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4、适用法律

4.1 本次谈判及由本次谈判产生的合同受《中华人民共和国民法典》等相关法律法规约束。

5、谈判文件的约束力

5.1 参与谈判供应商一旦购买了本谈判文件并参加谈判，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

（二）谈判文件

6、谈判文件的构成

6.1 谈判文件包括：

第一章 谈判公告

第二章 谈判须知

第三章 竞争性谈判评审办法

第四章 采购人需求

第五章 合同格式

第六章 谈判响应文件格式

（请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。）

6.2 谈判供应商应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果谈判供应商没有按照谈判文件要求和规定编制谈判响应文件及提交全部资料，或者谈判响应文件没有对谈判文件在各方面都作出实质性响应，其风险应由谈判供应商承担。没有实质性响应谈判文件要求的谈判响应将被拒绝。

7、谈判文件的澄清

任何要求谈判文件进行澄清的谈判供应商，均应在购买谈判文件后一天内按谈判供应商须知前附表中的通讯地址，以书面形式（如信件、传真、电报等）送达采购代理机构，采购代理机构对谈判截止期前三天收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，同时将此书面答复通知每个购买谈判文件的谈判供应商，答复中包括所有问题，但不包括问题的来源。

8、谈判文件的修改

8.1 在谈判截止日前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构均可主动地或在解答谈判供应商提出的澄清问题时对谈判文件进行修改。

8.2 谈判文件的修改将以书面形式公布，包括邮寄、传真和电传，通知所有购买谈判文件的谈判供应商，并对其具有约束力。谈判供应商应立即以书面形式送达采购代理机构，确认已收到修改文件。

8.3 为使谈判供应商编写谈判响应文件有充分的时间对谈判文件的修改部分进行分析、研究，采购人有权推迟谈判响应截止日期和谈判日期，并将此变更书面通知所有购买谈判文件的谈判供应商。

8.4 本谈判文件解释权归采购人。

（三）谈判响应文件的编制

9、谈判响应语言及度量衡单位

9.1 谈判供应商提交的谈判响应文件以及谈判供应商与采购代理机构就有关谈判的所有往来函电均应使用简体中文。

9.2 除谈判文件另有规定外，谈判文件所使用的计量单位，均需采用国家法定计量单位。

10、谈判响应文件构成

10.1 谈判供应商应完整地填写构成谈判文件响应文件的谈判响应函和谈判响应报价表。

10.2 谈判供应商编写的谈判响应文件应包括下列部分：

10.2.1 谈判响应函

10.2.2 谈判响应报价汇总表

10.2.3 承诺函

10.2.4 法定代表人（负责人）身份证明

10.2.5 法定代表人授权委托书

10.2.6 反商业贿赂承诺书

10.2.7 供应商基本情况表

10.2.8 供应商诚信承诺书及供应商无重大违法记录声明

10.2.9 资格证明文件

10.2.10 服务方案

10.2.11 其他资料

10.3 谈判供应商必须使用谈判文件第五部分提供的表格格式，但表格可以按同样格式扩展。

11、谈判函格式

11.1 谈判供应商应完整地填写谈判文件中的谈判响应函格式。

12、谈判响应报价

12.1 报价：报价为本项目服务期限内的全部服务等全部报价。

12.2 全部报价均以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

13、服务质量及服务要求的响应

13.1 服务质量响应应对谈判文件中的服务质量逐项作出实质性响应，否则该谈判响应文 件有可能被拒绝。

13.2 谈判供应商的服务承诺应按不低于谈判文件中的服务要求的标准做出响应。

14、证明谈判供应商资格的文件

14.1 谈判供应商应提交证明其有资格参加谈判和成交后有能力履行合同的证明文件，作为其谈判响应文件的一部分。

14.2 谈判供应商除必须具有履行合同所必需的能力外，还必须具备相应的财务的能力。

14.3 谈判供应商应填写并提交谈判文件中所附的“资格证明文件”。

15、谈判响应有效期

15.1 谈判响应有效期为采购代理机构规定的自谈判截止之日起 60 日历天内。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构于原谈判响应有效期满前，可向谈判供应商提出延长谈判响应有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式（如信笺、传真或电报等）。

16、谈判响应文件份数和签署

16.1 谈判供应商应按照谈判供应商须知的要求，准备谈判响应文件电子版一份。

16.2 除谈判供应商对错漏处做必要修改外，谈判响应文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，必须由谈判供应商法人代表或其授权代表签字和并加盖单位公章。

16.3 每个谈判供应商针对一个包只能提交一套谈判响应文件；

16.4 谈判响应文件应由谈判供应商法定代表人或委托代理人签署；

16.5 电报、电传和传真谈判响应文件一律不接受。

（四）谈判响应文件的递交

17、谈判响应文件的密封和标记（本次项目不适用）

17.1 谈判供应商应将谈判响应书正本、副本和电子版用不透明的密封袋进行分别密封，且在封套上标明“正本”、“副本”、“电子稿”的字样，并加盖单位公章。

17.2 密封袋均应：

17.2.1 按“谈判供应商须知”注明的地址送达；

17.2.2 注明谈判响应项目名称、谈判供应商名称、正本和副本的字样。

17.2.3 注明于 2022 年**月**日 时 分**:**前不得启封。

18、谈判响应截止日期

18.1 采购代理机构收到谈判响应文件的时间不得迟于“谈判供应商须知”中规定的截止时间，否则将不予接受。

18.2 采购代理机构可以按第 16 条规定，通过修改谈判文件自行决定酌情延长谈判截止日期。在此情况下，谈判文件购买者和谈判供应商的所有权利和义务以及谈判供应商受制的 截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

19、迟交的谈判响应文件

采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后收到的任何谈判响应文件。

20、谈判响应文件的修改和撤回

20.1 谈判供应商在递交谈判响应文件后，可以修改或撤回其谈判响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的谈判响应截止期前，以书面形式递交采购代理机构。

20.2 在谈判响应截止期至采购人在谈判文件中规定的谈判响应有效期期满之间的这段时间内，谈判供应商不得撤回其谈判响应文件。

（五）谈判程序与方法

21、谈判及谈判小组组成

21.1 采购代理机构将在“谈判供应商须知”中规定的时间和地点组织谈判供应商谈判。 谈判供应商须由法人代表或委托代理（出具授权书）代表准时参加谈判会议，并签名报到以证明其出席；未出席的谈判供应商将被视为认同谈判活动，并不得对谈判响应文件的密封状况及谈判成交结果等相关程序提出异议。（因疫情原因供应商无需现场参加谈判，采购代理机构将采取视频会议的形式组织谈判小组成员与供应商进行谈判，并要求供应商提交最终报价）

21.2 按照第 21 条规定，同意撤回的谈判响应文件将不予拆封；

21.3 谈判顺序按供应商签到的逆顺序来确定；

21.4 谈判小组成员为 3 人及以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中经济、技术专家不少于三分之二。

22、谈判过程的保密与谈判响应的澄清

22.1 谈判采取“背靠背”的方式（不向其他谈判供应商公布、透露其价格等信息）。谈判开始后，直至向成交的谈判供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较谈判响应的有关资料以及成交建议等，均不得向谈判供应商与评定无关的其他人员透露。

22.2 在谈判过程中，如果谈判供应商试图在谈判响应文件审查、澄清、比较及授予合同等方面向采购代理机构和参与评定的人员施加任何影响，都将会导致其谈判响应文件被拒绝。

23、对谈判响应文件的初审

23.1 谈判开始，采购代理机构将组织谈判小组进行谈判活动，并独立开展谈判工作。

23.2 为有助于对谈判响应文件的审查、评价和比较，谈判小组有权要求谈判供应商对谈判响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，有关澄清或说明的内容应以书面形式提交。

23.3 谈判小组将审查谈判响应文件是否完整，有无计算上的错误，文件签署是否合格，谈判响应文件是否编排有序且符合谈判文件要求。

23.4 谈判小组将首先审查每份谈判响应文件是否实质性响应了谈判文件的要求。实质性响应的应该是与谈判文件要求的全部条款、条件和规定相符，没有重大偏离或保留的谈判响应。所谓重大偏离或保留是指影响合同的内容、服务质量或者在实质上与谈判文件不一致，而且限制了合同中甲方的权利或谈判供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的谈判供应商的竞争地位产生不公正的影响。谈判小组决定谈判响应文件的响应性只根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

23.5 谈判小组将允许修正谈判响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何谈判供应商竞争地位的公正性。谈判小组决 定谈判响应文件的响应性只能根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

23.6 谈判小组将对确定为实质上响应的谈判文件进行进一步审查，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在谈判小组认为单价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修正单价；

(3) 谈判小组将按上述修正错误的方法调整谈判响应文件中的谈判响应报价，调整后的价格应对谈判供应商具有约束力。如果谈判供应商不接受修正后的价格，则其谈判响文件应将被拒绝。

（六）谈判内容

24、谈判内容

24.1 谈判响应金额；

24.2 技术内容；

24.3 商务内容及服务承诺；

24.4 其他内容。

（七）确定成交谈判单位的原则及标准

25、谈判采用最低评标价法，具体原则及标准详见第三章竞争性谈判评审办法；

26、谈判小组从保密、质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序推荐 3 名成交候选人。

（八）授予合同

27、合同授予标准：保密、质量和服务均能满足采购文件且报价最低的原则；

28、按谈判小组推荐顺序第一名的成交候选人，经采购人确认后为成交供应商；

29、购人保留接受和拒绝任何或所有谈判响应的权利

采购人在授予成交通知书前任何时候都有权接受或拒绝任何谈判响应，以及宣布谈判程序无效或拒绝所有谈判响应的权力，对受影响的谈判供应商不承担任何责任，也无义务将这样的理由通知受影响的谈判供应商。

30、成交通知书

30.1 在谈判响应有效期期满之前，采购代理机构将以书面形式通知成交谈判供应商，并确定其谈判响应已被接受。

30.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

30.3 采购代理机构将在《河南省政府采购网》、《河南师范大学官网》上公布成交结果。

30.4 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

30.5 成交公告或成交通知书发出后，采购人改变中标结果或者成交单位放弃成交资格的，应依法承担相应的法律责任。

31、采购人授予合同时不得对谈判响应文件做实质性更改

采购人在授予合同时不得对谈判结果中确定的单价和其他条款和条件作出任何实质性改变。

32、签订合同

32.1 成交谈判供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。谈判文件、成交谈判供应商的谈判响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

32.2 如果成交谈判供应商没有按照规定按时签订合同，采购人和采购代理机构将有充分理由取消其成交资格，在此情况下采购人和采购代理机构有权将标授予排名第二的供应商，或重新组织谈判。

（九）合同款的支付

33、合同款的支付

依照签订的合同付款方式为准

（十）其它

34、保密及注意事项

为加强本次谈判活动的管理和监督，保证谈判严肃有序地进行，特提出以下注意事项，谈判小组、采购人、谈判供应商及有关工作人员应共同遵守。

34.1 谈判工作严格按规定的程序，在谈判小组内部独立进行，谈判双方均不得向第三方透露谈判的内容。

34.2 谈判期间，谈判供应商不得向谈判小组成员或有关工作人员询问正在进行的谈判情况。

34.3 在谈判过程中，谈判小组成员不得与谈判供应商私下交换意见。

34.4 谈判工作结束后，所有接触谈判的人员不得将谈判情况扩散出谈判小组之外。

34.5 谈判小组不向谈判供应商解释未成交原因，不退还谈判文件。

35、腐败与欺诈行为

在谈判和合同实施期间，要求采购人以及谈判供应商遵守最高的道德标准。为此，特定义如下词汇：

35.1 “腐败行为”是指在谈判或合同执行期间，通过提供、给予、接受或索要任何有价值的东西，从而影响公职人员工作的行为；

35.2 “欺诈行为”是指通过提供伪证影响谈判或合同执行，从而损害采购人利益的行为；也包括谈判供应商之间串通（在提交谈判文件之前或之后），人为地使谈判失去竞争性，从而使采购人无法从自由竞争中获得利益的行为。

第三章 竞争性谈判评审办法

一、评审依据

1.《中华人民共和国政府采购法》；

2.《中华人民共和国政府采购法实施条例》；

3.《财政部关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》；

4.《评审委员和评审方法暂行规定》；

5.《政府采购非招标采购方式管理办法》；

6. 本项目竞争性谈判文件。

二、评审原则

1.公平、公正、科学合理评审；

2.竞争性谈判小组由采购人代表和评审专家共三人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组成员总数的三分之二。评审专家由相关专家库中随机抽取政府采购评标专家。

3.参加评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；

4.根据法律法规规定，参加评审的有关人员应对整个评审、定标过程保密，不得泄露；

5.竞争性谈判小组成员（以下简称评委）应按规定的程序评审；

6.评委在开始评审前，应首先检查每份竞争性谈判响应文件的内容是否完整，是否实质上响应竞争 性谈判文件的要求。对于实质上未响应竞争性谈判文件规定的竞争性谈判响应文件，采购人将予以拒绝。对于报价特别异常的，由评委依法认定。

7.竞争性谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的竞争性谈判响应文件进行比较评审。

8.供应商对评委施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

三、评审方法

1.参加竞争性谈判采购活动的供应商，应当按照竞争性谈判文件的规定，在竞争性谈判响应文件中列出报价，其报价作为原始报价。

2.对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的价格作为最后报价参与评审，不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其竞争性谈判响应文件中的最终报价为准。

2.1 小型和微型企业产品价格给予扣除标准：

①对于响应人为小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格分计算，但不作为成交价和合同签约价。小型和微型企业产品价格给予扣除标准：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46 号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，

用扣除后的报价参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。

②财政部司法部关于《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）“二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微 型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。”注：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。③根据《促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3.竞争性谈判小组对所有供应商的谈判响应文件进行审查，根据审查情况决定重新统一报价内容。

4.竞争性谈判响应文件的审查完成后，由竞争性谈判小组确认合格供应商，并通知每个供应商提供最终报价。

5.竞争性谈判小组应当从保密、质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照**试卷印刷**最终报价由低到高的顺序进行排名并推荐3名成交候选人（**其他单项报价仅作为签订合同的依据不参与评审**），并编写评审报告。

6.澄清有关问题。

谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

7.成交供应商的确定：

（1）采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，根据谈判小组推荐的成交候选人名单确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的**试卷印刷**最后报价最低的供应商为成交供应商。

（2）采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，发出成交通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告成交结果，竞争性谈判文件随中标、成交结果同时公告。

（3）成交结果公告内容应当按照财政部第19号令、财库（2015）135号及财政部令第74号令规定内容编制。

（4）成交公告期限为1个工作日。

四、评审标准出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并 说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，《政府采购非招标采购方式管理办法》74号令第二十七条第二款规定的情形除外。

五、审查顺序

1. 资格性审查（资格证明文件）：（有一项不满足则资格性审查不合格，不能进入下一步详细审查）

（1）法人或者其他组织的营业执照；

（2）具有行政主管部门颁发的有效的《印刷经营许可证》；

（3）2020或2021年度经审验的财务年审报告，成立时间较短不能提供的，应提交开户银行出具的资信证明；

（4）提交近三个月以来任意一个月缴纳税收（需包含增值税或企业所得税）和社会保险的申报证明材料（依法免税企业需提供相关证明材料）；

（5）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（书面声明）；

（6）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

（8）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定， 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www. ccgp. gov. cn）】；

2. 详细审查：（有一项不满足则详细审查不合格，不能进入下一步技术审查）

2.1 未按照竞争性谈判文件规定要求签字、盖章的；

2.2 不符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求的；

2.3 供应商的报价超过了预算金额的；

2.4 服务质量未响应竞争性谈判文件要求的；

2.5 服务期限不满足竞争性谈判文件要求的；

2.6 竞争性谈判响应文件附有采购人不能接受的条件；

2.7 竞争性谈判响应文件中对同一服务或标段提供选择性报价的。

3.价格比较

3.1 通过技术审查合格的供应商将进行价格比较，竞争性谈判小组按照**试卷印刷**最后报价由低到高的顺序进行排序并推荐 3 名成交候选人（**其他单项报价仅作为签订合同的依据不参与评审**），并编写评审报告。

3.2 报价的确定

（1）谈判小组分别与通过初步审核的供应商集中与单一供应商分别进行谈判。谈判顺序为签到逆顺序，在谈判中，谈判双方可以就谈判项目所涉及的价格、技术、服务等进行实质性谈判，但谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息，不得变动谈判文件中的其他内容。

（2）谈判小组将允许供应商修改其谈判响应文件中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致的 或不规则的地方，但这些修改不能影响任何供应商的名次相应排列。为有助于对谈判响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可分别要求供应商对谈判响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式，但谈判的实质性内容不得更改。

（3）若谈判内容有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

（4）所有供应商谈判结束后，谈判小组将要求所有符合采购需求的供应商在规定的时间内按照谈判顺序进行报价（二次报价），即最终报价。【注：1、最终报价不得超出采购人公布的各分项最高限价；2、最终报价低于本项目预算 30%，谈判小组认为该报价有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，谈判小组可以取消该响应方的成交候选资格】

（5）对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的价格作为最后报价参与评审，不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其竞争性谈判响应文件中的最终报价为准。

3.3 谈判结束后，采购人按谈判小组推荐的成交人情况确定成交供应商，并将结果通知未成交供应商。

4.谈判小组应当从保密、质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照试卷印刷最后报价由低到高的顺序推**荐 3 名成交候选人（其他单项报价仅作为签订合同的依据不参与评审），并编写评审报告。**

第四章　采购人需求

本次拟对学校校内考试试卷印刷服务供应商采取三年一次招标形式公开遴选，选择具有印制资质、保密资质与举措、高校试卷印刷经验的企业优先作为试卷承印单位。

一、项目内容

（一）试卷（包含期末考试及补缓考试卷）的印刷、复印；

（二）答题卡、演草纸的印刷；

（三）专用档案袋的印刷。

二、质量要求

（一）试卷印刷纸质要求用 70g 双胶纸。要求卷面排版规范、字迹清楚、图形清晰，不得有缺页、漏字、掉题、少数量，前后页印反等情况；

（二）答题卡印刷纸质要求原则上按照试卷印刷要求，若有特殊需求，按学校要求印刷；

（三）试卷复印纸质要求用 70g 复印纸；

（四）演草纸纸质要去用 40g 油光纸；

（五）专用档案袋纸质要求用 120g 牛皮纸。

三、印刷价格

我校每学期需印刷试卷 10 万余份，400 余门课程。供应商在报价时报单价，各分项单价不得超过采购人公布的最高限价。

河南师范大学试卷等材料印制单价询价表

种类	试卷印刷	试卷复印	演草纸		档案袋印刷
单位	元/套	元/套	元/页		元/个
质量	70克双胶纸	70克复印纸	40克油光纸		120克牛皮纸
要求	每页16开，平均页码8-12页	每页16开，平均页码8-12页	8开	16开	34cm*24cm*2.5cm
报价单位					
***	0.82	0.8	0.042	0.021	0.5

供应商应在响应文件中明确各分项报价。

一份试卷印刷单价包含试卷排版、校对、出清样、考前试卷分装、送货到我校、考后试卷装订等内容。

四、印刷要求

（1）试卷、答题卡、草稿纸规格要求：8 开大小为 265mm*385mm，16 开为 8 开的一半。

（2）本项目不接受联合体投标，不允许分包。

五、保密要求

详见保密协议。

六、服务要求

（一）中标方应按照相关要求进行试卷印制，印制工作至少两名专人在保密条件下进行。印制室内应注意消防安全，工作人员严禁携带具有拍照、摄像、通讯、存储等功能的设备入内，无关人员禁止入内。

（二）中标方根据邀标方提供的考试试卷电子文稿先印制清样，经邀标方专人校对后再印刷，并在规定时间内安排专人将试卷送回邀标方规定地点。

（三）试卷印制结束、送达前，中标方须有独立的试卷保藏室，做好试卷的保管工作。

（四）试卷送达指定地点，经邀标方安排专人验收无误，考试结束后，中标方需在邀标方工作人员在场的情况下，将试卷电子底版及相关资料一并销毁。

（五）整个排版、印刷、保管、送货过程中须在视频监控环境中完成（视频文件中标方应完整保存半年以上以备采购人查验）。

（六）试卷送达指定地点前所需运输费及相关风险由中标方承担。

（七）中标方应以高质量服务为宗旨，严格履行中标合同所述服务承诺，如有违约，邀标方可视情况严重程度调整或提前终止印刷工作，并按国家有关规定追究其相应责任。

第五章　合同格式

河南师范大学试卷印刷服务合同

合同编号:

签署地点：河南师范大学

甲方：河南师范大学

乙方：

根据_____（项目名称）_____的中标通知书和招标（采购）、投标（响应性）文件（或其他采购依据），为明确甲乙双方的权利义务关系，经甲、乙双方协商，于_____年____月____日签订本合同。

一、印刷服务内容和价格

序号	名称	开数	尺寸/规格	纸张克数	包装方式	单价
1	考试试卷	X 开	双胶纸	X 克		
2	试卷复印					
3	演草纸（8 开）					
	演草纸（16 开）					
4	档案袋					
…	…					

注：上述价格包含但不限于运输、技术服务、安装、税金等费用。

二、服务期限

服务期限：_____年____月____日至_____年____月____日。

三、交货时间、地点与验收

1. 交付时间和地点：乙方应于_____日前将试卷送达甲方指定地点。

2. 试卷验收：乙方在交货时出具河南师范大学 XX 学期 XX 学院（部）期末试卷印刷清单，由甲方接收人员验收试卷并签字确认。

四、履约保证金及付款方式

1. 乙方向甲方交纳履约保证金人民币（大写）_____，（¥_____元）。乙方按本合同履约完毕，履约保证金无息退还。

2. 付款依据：根据印刷数量单或数量确认凭证，按照合同价格予以结算。

3. 付款方式：双方约定按照以下第____种节点付款。

（1）按印刷次数；

（2）按学期付款。

乙方在本次服务中经甲方考核合格，且双方对账核对无误后，乙方提供付款的相关手续并开具合规发票，甲方在收到乙方发票 30 日内向乙方支付所提供试卷印刷服务费的 100%。

4. 本合同的结算总价不超过 XX 万元。

五、试卷印刷质量要求

1. 试卷印刷质量需按相关行业标准和甲方提供的样品执行。

2. 试卷印刷须明晰，不得多字少字、前后颠倒、上下颠倒、字行歪斜、行间疏密不均、漏印、空印或缺页等。试卷的装订，须保证精致装订、无错装等现象，保证试卷的完整性。

3. 试卷需严格按照甲方要求的格式进行印刷，对各院（部）提供的电子版试卷需重新审核、校对，包括但不限于加密封线、修改字体、添加页码、评分框、去除正确答案等，使试卷符合学校统一的标准。

4. 印刷装订剩余的试卷（含残次品、样品等）、印刷版材必须及时销毁或交还给甲方，同时从计算机等储存电子版的设备中清除电子版试卷，以免发生试题泄漏。

六、保密约定

1. 双方在本合同履行过程中知悉的另一方的保密信息（包括但不限于试卷印刷相关内容）均负有保密义务。

2. 乙方承接印刷的试卷，非经甲方书面同意，不得私自利用或对外发表或揭露。

3. 本合约所涉及之印刷内容，其智能财产权或有关权利属甲方所有。

七、甲方的责任

1. 甲方须提前_____日将考试试卷电子文稿提供给乙方。

2. 依据服务质量标准及合同要求，对乙方的服务过程以及服务质量进行监督。

3. 甲方按时支付乙方服务费。

八、乙方的责任

1. 乙方应严格履行试卷印刷服务承诺，保证印刷品的质量、数量，按时交货，并负责交货前的运输费用及相关风险。

2. 乙方须根据甲方提供的试卷电子稿先印出清样，经老师校对后印刷，并派专人在指定时间和地点将试卷交付甲方有关人员。根据学院要求，可用档案袋密封后送交甲方相应学院。

3. 乙方应严格遵守党和国家工作人员保密守则和河南师范大学有关要求，安排专人负责试卷印刷工作、专人将印刷完成的试卷送交甲方，无关人员严禁接触试卷、试题。整个排版、印刷、送货过程须严格保守秘密，避免泄密行为的发生。

4.乙方须按照甲方有关试卷的需求安排印刷工作。若出现有关试卷印刷问题，乙方须半小时内响应，1 小时内到现场，及时处理问题，保证期末考试工作的顺利运行。

九、合同的履行、变更和解除

1. 合同签订后即具法律效力，甲乙双方均须认真履行，不得随意解除合同。

2. 甲乙双方不得擅自变更合同。如确需变更，须经双方书面认可后方可变更。

3. 发生以下情况，甲方有权解除合同：

（1）发生试卷泄密事件的；

（2）未能按约定履行合同义务，情节严重的；

（3）因乙方原因给甲方造成信誉和经济等方面重大损失的；

（4）其他违反法律、法规的。

十、违约责任

1. 除如因战争，严重水灾、台风、地震等自然灾害，政府政策的重大变动等政府行为和其它甲乙双方认可的不可抗力事件外，甲乙双方不得随意解除合同，否则按违约处理。

2. 乙方的服务达不到服务标准，视情节严重程度扣除违约金 500-1000 元/次。

3. 乙方不能按时交付合同规定的货物时，每逾一日，乙方向甲方偿付货款总额5%的违约金。

4. 因甲方原因未按期支付货款的，应按银行同期贷款利息补偿乙方损失。

5. 乙方有以下违约行为之一的，甲方有权解除合同，追究乙方责任，并要求乙方支付合同金额（或结算金额） 30 %的违约金。

（1）违反保密守则、泄露试卷秘密，造成不良后果；

（2）不认真履行职责，印刷严重失误，带来严重后果；

（3）收受他（她）人贿赂，进行权钱交易，为他（她）人提供试卷信息。

6. 在合同期内，若乙方出现违约行为，甲方有权先从履约保证金中扣除违约金。

履约保证金不足的，乙方须在3天内补足，否则扣除相应的项目款。

十一、争议解决

本合同的签订和履行，适用中华人民共和国法律。

因履行合同发生的争议，由甲乙双方直接协商解决，如协商不成可向合同签署地点的人民法院诉讼。

甲乙双方以签订合同时各自法人登记注册地为有效的送达地址，如发生诉讼，该地址作为全部诉讼程序和执行程序的送达地址，具有发生在人民法院签署送达地址确认书的法律效力。如变更送达地址，需书面告知对方。

十二、合同生效及其他

1. 本合同一式陆份，甲方肆份、乙方贰份，经甲乙双方代表签字、加盖公章后生效，合同履行完成后自行终止。招标（采购）和投标（响应性）文件为本合同组成部分。

2. 组成本合同的文件及解释顺序为：本合同及补充条款、中标通知书、投标（响应性）文件及其附件、招标（采购）文件及补充通知。

3. 本合同生效之后，任何一方违反本合同规定，除了承担违约责任外，还要承担守约方向违约方追究违约责任所支付的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、交通食宿费等。

4. 本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

甲方：河南师范大学	乙方：
委托代理人签字：	委托代理人签字：
地址：新乡市牧野区建设东路46号	地址：
电话：	电话：
开户银行：建行新乡分行北干道支行	开户银行：
账号：4100 1562 7100 5020 0486	账号：

附件：

河南师范大学试卷保密协议书

甲方：河南师范大学

乙方：

为了明确乙方的保密义务，根据有关法律、法规要求，甲、乙双方本着平等、自愿、公平和诚实信用的原则签订本保密协议。

第一条 甲方对已送给乙方的试卷内容（以下所指试卷包含纸质和电子试卷）、文字要认真校对，审核无误。

第二条 乙方对甲方送交的试卷要规范保管，不得随意更改和向任何人透漏试卷内容。

第三条 乙方应按照相关要求进行试卷印制，印制工作至少两名专人在保密条件下进行。印制室内应注意消防安全，工作人员严禁携带具有拍照、摄像、通讯、存储等功能的设备入内，无关人员禁止入内。

第四条　乙方应根据甲方提供的考试试卷先印制清样，经甲方安排专人校对后再印刷，乙方在规定时间内安排专人将试卷交至甲方。试卷印制结束、送达前，乙方须在独立的试卷保藏室，做好试卷的保管工作。

第五条　整个排版、印刷、保管、送货过程中须在视频监控环境中完成。

第六条　试卷送达指定地点前所需运输费及相关风险由乙方承担。

第七条　试卷送达指定地点，验收无误，直至考试结束后，乙方需在甲方在场的情况下彻底销毁试卷及印刷底板等，乙方不得保留试题和标准答案副本。

第八条　试卷保密期限为自甲方送交乙方开始至该门课程考试结束。

第九条　乙方自签订本协议书至考试结束，应当遵守相关法律、法规的有关规定，规范保管，避免各种主观或客观原因而将保密试卷泄漏。

第十条　乙方若有违反保密规定，泄露或更改试卷内容，应立即上报甲方，甲方有权终止乙方的试卷印制工作，乙方按规定承担相关法律责任。

第十一条　本协议自双方签字、盖章后生效。

第十二条　本协议一式肆份，甲、乙双方各执贰份。

甲方：　　乙方：

负责人签字：　　公司负责人签字：

盖章：　　盖章：

日期：　　年　月　日　　日期：　　年　月　日

第六章　竞争性谈判响应文件格式

（正本/副本）

河南师范大学试卷印刷项目

竞争性谈判响应文件

项目编号：

竞争性谈判响应人：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（盖章或签字）

日　　期：　　年　　月　　日

一、谈判响应函

致：_____（采购人）

经详细研究你们的标书编号为_____的竞争性谈判文件，我们决定参加该项目谈判活动，我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

1、我方授权_____（姓名）作为全权代表负责解释谈判响应文件及处理有关事宜。

2、我方愿按照竞争性谈判文件中的条款和要求，完成本项目，报价谈判响应报价汇总表。

3、如果我们的谈判响应文件被接受，我们将履行竞争性谈判文件中规定的各项要求，按期、按质、按量完成中标、服务等义务。

4、我们同意按竞争性谈判文件中的规定，本谈判响应文件的有效期为谈判后 60 日历天。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

5、我们愿提供采购人在竞争性谈判文件中要求的所有文件资料。

6、我们已经详细审核了全部竞争性谈判文件，包括修改、补充的文件（如果有的话）和参考资料及有关附件，我们完全理解、并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

7、若我方中标，我方保证按照有关规定向采购代理机构交纳采购代理服务费。

8、我们愿按合同法履行自己的全部责任。

竞争性谈判响应人：（公章）

法定代表人(或授权委托人)签字或盖章：

竞争性谈判响应人地址：

联系电话：

日　　期：_____年_____月_____日

二、谈判响应报价汇总表

竞争性谈判响应人	
项目名称	
响应报价	试卷印刷：大写　　；小写：　　元/套
	试卷复印：：大写　　；小写：　　元/套
	演草纸(8 开)：大写　　；小写：　　元/页
	演草纸(16 开)：大写　　；小写：　　元/页
	档案袋印刷：大写　　；小写：　　元/个
服务质量	
服务期限	
优惠条款：	

竞争性谈判响应人：（公章）

法定代表人(或授权委托人)签字或盖章：

日期：　　年　　月　　日

三、承诺函

（采购单位）

根据河南省财政厅文件豫财购【2019】4 号文规定，河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知，取消政府采购谈判保证金。现我公司保证，一旦我方中标，一切按照竞争性谈判文件中规定执行，如出现纠纷和问题，将承担由此引起的一切后果和相应的法律责任。

供应商全称：（盖单位公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：年 月 日。

四、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性别：_____年龄：

职务：_____系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件盖单位公章。

供应商全称：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

五、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称)的_____（姓名）为我公司签署此已递交的响应文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的此已递交的响应文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

附：

法人身份证复印件

授权委托代理人身份证复印件

六、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 （竞争性谈判项目名称）谈判活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次谈判活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签字）：

法人授权代表（签字）：

竞谈经办人（签字）：

（公章）

年　　月　　日

七、供应商基本情况表

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="2"></td><td>网址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

附：响应人企业营业执照复印件后附国家企业信用信息公示系统截图，截图内容包括经营状态和企业年报信息公示；

供应商全称：_____（盖单位公章）。

法定代表人或授权代表：_____（签字）。

日期：_____年_____月_____日。

八、供应商诚信承诺书及供应商无重大违法记录声明

致：

我公司郑重声明：

1、我公司保证在本次（采购编号、项目名称）谈判过程中，完全按照本竞争性谈判文件要求，在谈判中提供的产品均应为完整全新的产品，技术参数符合本次谈判要求，货物符合国家有关标准。

2、我公司在本次（采购编号、项目名称）谈判过程中，提供的所有文件材料，均是真实的。一旦发现有虚假材料，我公司承诺，自愿接受处罚。

3、在本次（采购编号、采购人名称、项目名称）谈判中如果我公司中标，我公司将严格按照竞争性谈判文件和响应文件的要求签订合同并履行合同。一旦出现未按要求履行合同（如不按时签订合同、更换产品、推迟供货、售后服务不到位等非不可抗力因素而给采购人造成损失），我公司承诺，完全承担相应的法律责任。

4、我公司承诺：一旦我方中标，在与采购人签订供货合同前，愿主动向采购人提交能按竞争性谈判文件规定及采购人要求实施本项目的相关证明材料，证明材料包括“第四章 技术要求中包含的所有材料，如若违反我方自愿承担相应后果及法律责任，并承认采购人具有推选排名第二为成交人或重新组织谈判的权利。

5、我公司声明在参加的政府采购项目前三年中无重大违法记录。

法定代表人签字：

被授权人签字：

供应商名称（公章）：

地址：

日期：

九、资格证明文件

1.具有行政主管部门颁发的有效的《印刷经营许可证》；

2.近三个月以来任意一个月缴纳税收（需包含增值税或企业所得税）和社会保险的申报证明材料（依法免税企业需提供相关证明材料）；

3.2020 或 2021 年度经审验的财务年审报告，成立时间较短不能提供的，应提交开户银行出具的资信证明；

4.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（格式自拟）；

5.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺书（格式自拟）

6.信用查询证明，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目投标；谈判供应商须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询信用记录，并将所有查询结果（查询时间为发布公告以来），全部附进谈判响应文件中。

7.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的声明函。

8.供应商认为应附的其他材料

十、服务方案

（格式自拟）

十一、其他资料

1.中小企业声明函

（属于小微企业的填写，不属于的无需填写或提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

投标日期：_____年_____月_____日。

2.残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为 符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加__项目采购活动提供本单位的服务（由本单位提供服务），或者提供其 他残疾人福利性单位提供的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标 的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖单位公章）：

日　　期：

注：该声明函是针对残疾人福利性单位的，非残疾人福利性单位企业投标时不用提供该声明。