

郑州铁路职业技术学院

经济合同编号 ZZTY-SB-2024-005

郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造
及基础设施运维项目
包 2：基础网络设施运维项目

政府采购合同

项目编号：豫财招标采购-2023-956

包号：豫政采（2）20231766-2

甲方：郑州铁路职业技术学院

乙方：润建股份有限公司

郑州铁路职业技术学院政府采购合同

甲方：郑州铁路职业技术学院

乙方：润建股份有限公司

甲乙双方依据郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造及基础设施运维项目（项目编号：豫财招标采购-2023-956）包 2：基础网络设施运维项目（豫政采（2）20231766-2）招标文件、投标文件内容，就乙方向甲方提供服务事宜，经过友好协商，达成如下协议条款：

第一条 服务内容及方式

主要的服务内容及方式清单详见本合同附件。

第二条 合同价款及支付

1. 本协议服务费用为人民币¥ 356000.00 元整（大写：人民币叁拾伍万陆仟元整）。合同总价是固定的，在服务期限内，乙方为甲方提供本项服务的全部成本费用均包含其中，甲方不再增加任何费用。

2. 甲乙双方同意按照如下方式进行款项结算：

合同签署生效且四名驻场人员到指定地点后，甲方支付乙方合同总价款的 30%，人民币¥106800 元整（大写：人民币壹拾万陆仟捌佰元整）；履行服务期达到半年时，支付合同总价款 70%，人民币¥249200 元整（大写：人民币贰拾肆万玖仟贰佰元整）。乙方申请付款前，应提前 5 个工作日向甲方提供付款金额的增值税发票（税率 6%）。

3. 乙方银行账户信息：

户名：润建股份有限公司

开户行：上海浦东发展银行股份有限公司南宁东盟区支行

账号：63070155260000044

第三条 服务品质保证

1. 乙方保证甲方在合约期内所购买合同内的服务达到合同标准。

第四条 售后服务

2. 服务期限。本合同服务履行期限壹年，服务期限从 4 名服务人员实际到校之日起计算。

第五条 保密条款

1. 双方对合作及本合同的具体内容负有保密责任。未经对方事先书面同意，任何一方不得将双方的合作及本合同中涉及的商业秘密披露给任何第三方。

本条所指的商业秘密是指以各种有形或无形形式存贮的观点、计划和信息，包括但不限于：技术或商业性质的信息、标语口号、版权物品、计算机软件、源代码、目标代码、技术、技术诀窍、数据、

营销企划、摘要、报告及邮件列表等。

2. 本合同如有任何部分被视为无效或不可执行，均不影响保密条款的有效性。
3. 本条规定在本合同终止后两年内仍然有效。

第六条 不可抗力

1. “不可抗力”是指所有超出本合同双方控制范围的事件，该事件应不可预见，或虽然可以预见，但通过合理努力无法阻止或避免其发生，且这类事件发生于本合同签字之后，并且阻止任何一方全部或部分履行本合同。

2. 由于不可抗力事件，致使任何一方不能履行其在本合同下的义务，该方不承担由此给另一方造成的损失；该方应及时通知另一方其不能履行或延迟履行合同义务的原因，并应尽快向另一方提供有关发生不可抗力的证明文件，按事故对本合同的影响程度，双方协商是否终止本合同，或部分免除本合同的义务。

第七条 合同的变更与转让

1. 甲乙双方除非事先得到对方的书面同意或本合同另有规定，任何一方不得将本合同项下的任何权利、义务、责任转让给任何第三方。

2. 未经双方同意，任何一方不得单方面修改本合同，如需变更，由甲乙双方协商一致后签订补充合同予以确认，补充合同与本合同具有同等法律效力。

第八条 争议的解决

1. 本合同的有效性、解释、执行及履行和争议解决受中华人民共和国法律管辖。
2. 因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商方式解决。如双方通过协商不能达成合意时，任何一方均可向乙方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第九条 违约责任

1. 乙方应提供符合本协议约定和行业通行的专业化服务，如果达不到甲方的要求，乙方应立即更换人员或改进方法，直至达到甲方满意。如因服务错误、失误或不尽职导致设备、软件系统出现故障，甲方有权直接解除合同，乙方除应承担全部责任外，还应退还全部服务费。

2. 乙方如果未按本协议规定的服务内容和方式进行响应并解决问题，则甲方可以采取必要的补救措施，由此产生的风险和费用将由乙方承担。同时，甲方有权决定是否继续履行合同。如果甲方解除合同，则乙方应退还全部服务费并承担由此给甲方造成的损失。

3. 如甲方迟于合同规定时间付款，自超过付款期限之日起，每天甲方应付给乙方未付款金额万分之一的违约金，违约金总计不超过合同总金额的 5%。

第十条 合同附件

附件一：采购需求

附件二：中标通知书

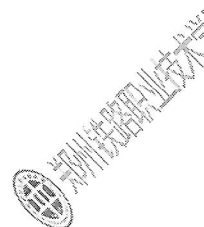
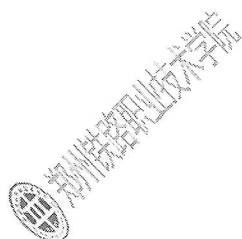
附件三：数据保密承诺书/保密协议书

附件四：精密空调厂商维保合作授权书

第十一条 其他

1. 本合同自甲乙双方的法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效；如双方签署日期不一致，自较迟的签署日起生效。
2. 本协议的附件构成本协议的有效组成部分并且与本协议具有同等的法律效力。
3. 本协议一式 捌 份，甲方执 肆 份，乙方执 肆 份。
4. 乙方是本合同唯一的合法缔约者，除乙方特别书面授权外，乙方子公司、分公司或者管理人员、雇员等盖章或签字，均不代表乙方意志，乙方不承担法律责任。

<p>甲方（盖章）：郑州铁路职业技术学院</p> <p>地 址：郑州市郑东新区鹏程大道56号</p> <p>法定代表人或授权代表签字：</p> <p>签署日期：2024.3.29</p> 	<p>乙方（盖章）：润建股份有限公司</p> <p>地 址：南宁市西乡塘区总部路1号中国东盟科技企业孵化基地一期D7栋501室</p> <p>法定代表人或授权代表签字：</p> <p>签署日期：2024.3.29</p>  
---	--



附件一：运维服务要求

安排 4 名具有较丰富计算机相关从业经历工程师提供一年长期驻场的日常维护、巡检服务。通过专业运维服务，进一步加强郑州铁路职业技术学院校园网信息化运行维护，并通过专业的技术支持，保障学校业务系统运行环境安全稳定，可以满足系统及数据高效、可靠和安全运行的要求，可以满足运行设备统一管理、及时的故障处理恢复的要求，可以保证在数据中心构建的应用系统和数据集中运行的设备平台正常高效运行，达到高效、稳定、安全和高扩展性的要求。

一、运维服务范围

1) UPS 巡检管理

保证 UPS 设备全年 7×24 小时不间断供电，创建维修文档记录设备运行情况，并形成完整电子文档，包括 UPS 设备维修维护卡、UPS 电池测试记录表、UPS 电池放电记录表等，要求每周提交一次。

2) 机房专用空调巡检

机房专用空调的功能必须每月检查，以查看系统运行是否正常及有无故障。因器件失效或损坏前常伴有相应的故障发生，所以定期检查是防止大多数系统故障的主要手段。每天检查两次机房空调温度是否正常，并要求详细记录巡检时间和当时温湿度。

3) 巡检方案

UPS：每日巡检一次，对 UPS 运行情况记性详细记录，每周进行汇总。

空调系统每日进行 2 次巡检，记录空调详细信息，每周进行汇总。

4) 响应、故障处理制度

★对 UPS、空调系统故障，1 小时内问题响应及 4 小时内协助厂家出具故障解决方案并恢复设备正常功能，创建巡检文档记录设备运行情况，并形成完整电子文档，要求每月提交一次。

(2) 设备维保服务要求

1) 设备维保

维保设备列表，包含当前网络和安全设备及后期增加网络设备和安全设备。维保范围包含中心机房现有网络设备、服务器设备。

服务内容包括：

在原厂质保期之内的设备出现故障时负责联系原厂进行质保服务。

在原厂质保期之外的设备出现故障时负责联系原厂进行诊断服务，根据实际情况协

调原厂出具解决方案，过程中所产生的费用由学校承担。

★每月度进行一次巡检，现场巡检用户项目范围内的设备运行情况，备份设备的配置文件，及时发现问题、解决问题；制定巡检文档，记录巡检结果，对设备运行状况做详细描述，对发现的潜在隐患提出相应的解决预案和后期维护建议。

每次完成故障处理后，我单位在 2 个工作日内提交《故障处理报告》，包括故障原因分析、处理过程、故障处理后系统状态、维护建议等。维保期间每月报送“巡检报告”，每半年报送“工作总结”。并根据巡检情况，网络发展及应用需求，以书面形式对郑州铁路职业技术学院的设备、系统、环境、软件、管理等提出专业性的改进建议方案，并辅助用户实施网络及系统优化调整。

设备故障按照影响程度不同而分为重大故障、紧急故障和一般故障。

(1) 重大故障指因硬件故障宕机导致应用系统瘫痪的情况。对于重大故障，应在故障发生后，0.5 小时内响应，3 小时内定位故障，6 小时内恢复系统运行；

(2) 紧急故障指出现硬件告警导致应用系统运行异常的情况。对于紧急故障，应在故障发生后 0.5 小时内响应，6 小时内定位故障，12 小时内恢复系统正常运行；

(3) 一般性故障指除重大故障和紧急故障之外的其他故障。对于一般故障，应在故障发生后 0.5 小时内响应，12 小时内定位故障，24 小时内排除故障。

(3) 服务器和存储系统运维要求

1) 设备的信息收集与管理

对服务器基础信息进行管理，包括对 IP 地址分配，vlan 及划分，服务器横向隔离，服务器硬件状况，服务器序列号、操作系统和中间件、管理员、服务器配置等用户需求信息进行管理，形成服务器信息统计表；

对存储系统的基础信息进行管理，包含存储系统型号，接口地址，硬盘数量、大小，控制系统型号、版本，RAID 信息，LUN 信息等进行详细统计和管理，形成存储系统统计表；

每次更改配置，更新相应统计表，每月进行汇总。

2) 设备监控及日常巡检

服务器和存储系统日常巡检包含两个方面

一是平台巡检，登录监控平台实时监控服务器、存储系统的运行状况，包含服务器实时监控，业务资源、应用的运行状态；服务器的 CPU 利用率、内存使用率、磁盘 I/O 情况、网络流量情况等信息。

二是硬件巡检，每日两次（上午 8:30，下午 13:30），对服务器、存储系统进行硬件巡检

服务器硬件巡检包含不限于以下：机柜及设备温度，设备面板指示灯状态，设备连线状态，设备电源状态，设备风扇状态，设备硬盘状态及其它故障指示灯状态。

存储系统硬件巡检包含不限于以下：存储设备电源状态检查，存储设备风扇状态检查，存储设备硬盘健康状态检查，存储设备系统日志检查等。

通过监控平台和巡检形成每日服务器和存储系统巡检表。

3) 服务器、存储使用管理

需要新建系统时，需提交服务器、存储使用申请单，然后提交给郑州铁路职业技术学院批准，在获取认可后，进行系统建设、分配合理的服务器、存储资源。

4) 服务器日常维护

★服务器维护：提供服务器使用规划，安装相关操作系统（包含不限于：ESXi、Hiper-V, windows server, Linux、深信服超融合等），服务器故障处理，每次服务器故障解决后，形成详细故障处理流程表，每周总结汇总。

5) 存储系统维护

现在数据中心存储系统主要包含存储设备和存储网络两部分，存储系统运维主要包含：存储设备的安装、配置、优化和故障处理，存储网路部署、配置、优化和故障处理。

存储设备安装过程：硬盘 RAID 组创建，LUN 创建，HOSTS 关联过程，通过 LUN 与 HOST 的灵活关联实现服务器资源和存储资源的共享和合理使用。

(4) 网络服务运维要求

1) 基础网络运维内容

信息管理：包含设备型号、序列号、板卡类型、接口数目等；

配置管理：主要包括 IP 地址维护管理、VLAN 划分、网络设备配置调整及网络优化、网络系统故障诊断、网络入侵监测、网络性能及资源使用情况检查、网络广播风暴监测、网络病毒监测、临时网络布线和接入服务、网络拓扑图的维护、网络设备档案建设、网络运行日志、服务维护档案、网络运行状况报告，以及网络设备系统软件的升级等。

2) IPV6 网络运维内容

★提供基于下一代互联网 IPV6 整体升级解决方案，规划和运维 IPV6 环境下校园网网络，包括 IPV6 地址管理和支持 IPV6 地址的设备网络配置，根据国家和地区主管部门的要求，推进 IPV6 在校园网内的使用和覆盖，同时解决校园网内 IPV6 出现的网络故障

问题等。

3) 网络设备故障处理

★网络设备故障避免办法：

- 核心设备，避免单点故障；
- 核实路由器操作系统安全、打过补丁；
- 禁止未授权访问，授予管理员不同权限，关闭非必要服务；
- 采用认证方式避免非法接入和虚假路由信息；
- 实时监控和入侵监测，及时排除故障、处理攻击；
- 保证足够带宽，防止突发流量造成拥塞导致网络瘫痪。

4) 网络设备维护

★负责网络设备的维护，每周定期对网络设备的标签及物理连接进行检查记录；需实时监控路由、交换设备运行状况，对路由、交换设备每个端口的流量及设备的 CPU、内存等情况进行实时统计和记录，根据网络运行情况进行优化、调整；对交换机的访问控制策略进行严格管理，根据需求随时增添访问控制列表及策略路由；每月进行安全配置核查，每周定期进行配置备份，定期修改密码等操作。

(5) 外勤服务运维要求

1) 办公内外网络运维

安装和管理内网、外网物理隔离的相关服务，主要包括办公内外网运行监控、设备维护、配置维护、故障管理、资源管理、安全管理、信息管理、故障响应、业务开通等工作。

2) 内网业务系统维护

内网业务系统主要包括厅办公系统、邮件系统和公文发布系统，其维护内容包括服务器硬件平台、配套网络、基础软件和应用软件维护等。

(6) 网络安全运维要求

1) 安全检查服务

根据相关标准规范的要求，对数据中心部署的核心系统和业务平台进行漏洞扫描、渗透测试、应用系统检查、内网防病毒、安全审计、网站安全、防泄密、防恶意信息、非法外联和移动存储管理安全防护措施情况的核查和落实。

2) 安全加固优化服务

★通过信息安全风险评估、安全基线核查、漏洞扫描和渗透测试等技术手段全面的评估的结果，对发现的信息资产安全漏洞、隐患、威胁等进行整改和加固。服务频次：1 次

/季度。

3) 全运维值守服务

★提供 7×8 小时现场安全运维值守服务。提供重要节假日、会议及敏感活动期间的现场安全运维值守服务。现场运维人员主要完成对网络设备、安全设备、主机、数据库等日常安全巡检工作，事件审计和日志分析工作，做好日常巡检记录，编写或填报安全运维工作周报、月度安全运维管理报告、月度安全情况通报等。检查策略是否有效，配置是否安全，是否存在安全隐患和可疑事件，系统、设备运行是否正常；定期升级安全设备、系统的软件版本或策略库版本。

5) 网站监控服务

★根据信息安全联合检查标准要求和《信息系统安全等级保护基本要求》三级系统的相关要求，对数据中心云服务门户网站、外网门户网站运行状况、网页规范化、内容非法篡改、挂马、黑链等提供一年内 7×24 小时实时安全监控，监测频度不低于 15 分钟 1 次，及时发现安全问题并协助采购人进行处置。出具相关报告。

6) 安全应急响应服务

★依据《信息系统安全保护等级基本要求》(GB/T22239-2008)中关于应急响应机制建设的要求，对发现的信息安全事件提供及时、可靠的应急响应服务，对重大安全问题的响应和处理，现场安全值守人员立即启动应急响应工作，30 分钟到场，24 小时内解决安全事件，分析并处理安全事件，提交书面的安全事件分析报告。主要包括应急预案制定和修订、应急预案演练、应急处置支持、灾备措施检查、应急团队建设咨询等工作。以及配合学校做好安全宣传周的活动，包括印制宣传手册、书签、条幅等，提高全校师生安全素养。

(7) 精密空调服务

提供针对精密空调系统的原厂售后服务，针对精密空调进行的定期巡检及维护。维护次数不得少于 4 次。检查,包括:输入电压,记录空调的运行状态,检查冷凝器,蒸发器的清洁状态,上下水的状况,通过液视镜观察冷媒状况; 每季度对滤网进行一次清洗,每年对空调室外机进行至少一次清洗; 每季度用压力表检查一次冷媒的高低压是否正常; 对整机运行状况及时观察。处理方式:发现问题及时汇报处理,维修,需要更换部件的及时更换部件。

★我单位承诺。如若中标，在与招标人签订合同前取得机房精密空调厂商的维保授权，并提供精密空调原厂服务承诺函。

项目实施要求

1. 信息保密要求

我单位保证对所有业务有保守秘密的义务，中标后签署三方保密协议。运维服务人员保证遵守国家有关的政策、法律、法规和制度；保证按照工作规范进行工作，凡接收到的重大服务请求，在未经用户同意的情况下不得擅自行动。运维服务人员保证不向外泄漏任何业务和相关数据；保证不向外泄漏任何保密的资料。

2. 管理制度要求

我单位对日常运维和定期巡检等主要内容，制定详细的《数据中心运维服务手册》，经采购人审核通过后，按照手册规范实施运维工作，每年根据网络技术和信息安全的发展趋势和运维工作的实际情况定期更新手册内容。制定并不断修订《数据中心运维知识库》，包括日常的设备维护常识、设备特性、使用经验、常见故障处理等内容。制定《数据中心应急响应预案》，在经采购人审核通过后实施。制定完善的报告制度。对包括资产管理、信息安全等各个方面进行制度制定、优化落实。包括但不限于《运维人员管理规定》、《信息资产管理规定》、《机房安全管理规定》、《终端及工作环境安全管理规定》、《数据安全管理规定》、《存储介质安全管理规定》、《信息安全设备管理规定》、《信息系统安全审计与管理评审规定》、《信息系统安全规划方案》等。

★3. 技术支持响应

★1) 技术支持。提供 6×8 小时现场技术支持服务，服务手段包括现场、电话、QQ、Web、Email 等方式，实现对应用系统日常技术支持。包括对各应用系统的日常问题收集和解决、系统重大问题汇总和跟踪处理、系统日常数据的备份等。并协助完成数据查询、数据统计、数据编辑、数据更新、数据库更新等临时性日常事务。

2) 值班支持。提供全年 365 天 7×24 小时 1 人值班服务。

4. 固定资产登记

定期对数据中心的各类设备做全面普查，做出资产登记表和主要设备的运行情况表，为各类设备建立活页账，对其运行情况进行总体评估，并交普查报告。主要工作包括但不限于：固定资产的增加、资产日常变动和处置管理、资产采购管理和设备资产维修管理、资产清查、资产的数据分析统计等。

5. 服务责任

若在本项目中我单位中标，因我单位失误，造成系统损坏、数据丢失、泄密等信息安全等现象发生，我单位负全部责任，并采取补救措施，直至满足采购人需求，期间发生的

一切费用由我单位负责。合同服务期结束时，采购人所有设备不得缺失，设备正常使用不存在硬件故障，否则由我单位承担维修义务。

6. 文档要求

运维服务的各阶段提交文档应包括但不限于《运维项目组月报》、《运维项目组年度总结》。

7. 项目团队和人员驻场要求

★我单位针对本项目成立了专门的项目组，为本项目拟配置驻场运维人员 4 人(驻场服务期间不更换驻场人员)，全部具备高级证书人员（包括高级信息系统项目管理师证、高级网络工程师证、PMP 证等）；承诺设置 5 人的二线支持人员，均具有高级证书人员（高级项目经理、PMP、ITTS、CISP、HCIE、OCP 等），合同生效后 5 个工作日内到位。

序号	运维类别	运维要求	人数
1	机房环控等运维	负责 UPS、机房专用空调、环境动力设施、视频监控、广播、大屏等系统 7*24 小时不间断地运行，以及设备在保期间要协助厂家完成维护工作。	提供 4 名驻场人员以及不少于 5 名具有高级证书的二线支持技术团队
2	设备维保服务	负责当前网络和安全设备及后期增加网络设备和安全设备的设备维保以及故障响应，精密空调提供原厂服务。	
3	服务器及存储运维	负责物理服务器、基础平台软件（各类虚拟化系统）、存储、中间件、业务应用软件的运维服务。其中一人兼做系统相关的在线咨询服	
4	网络服务运维	负责出口网络、服务器区网络、IPv6 网络等的维护、监测和管理服务。其中一人兼做网络相关的在线咨询服	
5	网络安全服务运维	负责学校校园网内的安全策略规划、信息安全监测与防护、安全加固与应急响应等相关安全服务。	
6	威胁流量清洗与防护	负责学校内外部的恶意流量进行清洗、并提供防护支持工作。	

附件二：中标通知书

中标通知书

致：润建股份有限公司

根据招标文件及依法组建的评标委员会的评审意见，现确定您单位为郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造及基础设施运维项目包 2 的中标单位。请您单位收到中标通知书后 30 日历天内与采购人签订合同。

中标内容	
项目名称	郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造及基础设施运维项目
中标单位	润建股份有限公司
中标金额	大写：叁拾伍万陆仟元 小写：356000.00
服务期限	一年
质量要求	符合国家、行业质量检验合格标准
备注	

采购人：郑州铁路职业技术学院（盖章）

代理机构：中科高盛咨询集团有限公司（盖章）

日期：2024 年 01 月 日

附件三：数据保密承诺书/保密协议书

第一条. 责任人必须严格遵守郑州铁路职业技术学院安全管理规定和管理办法，合理、规范、安全地使用计算机、网络、数据和信息资源。责任人承诺在管理、开发、实施、维护郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造及基础设施运维项目-包 2 过程中，由于涉及接触到郑州铁路职业技术学院基础网络设施和应用系统，具有保密责任。

第二条. 来源于郑州铁路职业技术学院的所有信息项目敏感信息，包括但不限于基础网络设施的基本信息（IP 地址、网络配置、安全配置、账号和密码等）、应用系统账号和密码、教职工、学生个人身份信息、照片信息、郑州铁路职业技术学院组织架构信息、教学、科研、管理、服务相关信息，以及项目建设内部文件、建设规划和建设方案资料。

第三条. 责任人应自觉维护学校数据的私密性，严格遵守本保密规定，不得向任何单位和个人泄露郑州铁路职业技术学院的任何数据信息；不得利用所掌握的商业秘密牟取私利；如果这些数据未经郑州铁路职业技术学院书面许可披露给他人，所造成对郑州铁路职业技术学院的直接损失，并经证实，郑州铁路职业技术学院有权通过法律途径索赔。责任人严重侵犯学校的数据安全，给学校造成严重损失的，学校可依据我国法律的有关规定，选择移送司法机关依法办理。

第四条. 责任人未经允许，不得访问、删除、修改、增加、复制、备份、摄录、摘抄、打印数据、资料，绝不擅自复制、传播项目敏感信息。

第五条. 责任人保存数据、资料的存储介质（云盘、U 盘、终端存储等）不可交由其它人使用，或作其它用途，或必须妥善保管，严防丢失。

第六条. 责任人未经允许，不得进行影响系统运行的操作，如关闭主机（设备）、关闭关键服务、大量数据查询、修改数据库、修改系统配置等。

第七条. 责任人严禁泄露项目数据库的账号和密码，严禁泄露项目的用户权限及密码，绝不泄露项目中涉及用户的手机号、学生编码、邮箱信息等个人信息。责任人应保证不在私人交往和通信中泄露敏感的数据、资料，不在公共场所谈论敏感的数据、资料。

第八条. 责任人对自己管理的账号，必须加强密码管理，要求管理员账号使用字符、数字、符号组合的复杂密码，长度不小于 8 位，口令 30 天定期更换。

第九条. 存有敏感数据、资料的终端如需送到单位外维修时，要将涉密文件拷贝后，对硬盘上的有关内容进行必要的技术处理；以防泄密。

第十条. 责任人在承担项目工作完成以后，绝不保留项目敏感信息的副本，一切关于敏感信息的资料销毁或返还信息发布部门，保证信息不会外流；责任人承诺在项目在因工作变动等原因离开郑州铁路职业技术学院项目实施，或离开承建公司不在原公司岗位任职

时，仍对项目时效范围内的敏感信息具有保密信息泄露责任；绝不在离开原工作岗位后向任何第三方泄露敏感信息。

第十一条. 责任人与信息化办公室双方确认，责任人的保密义务自本协议签署盖章和之日起开始，至上述商业秘密公开或被公众知悉时止。责任人的保密义务并不因双方合作关系的解除而免除。

第十二条. 本责任书一式三份，责任单位、责任人、信息化办公室各执一份，经签字确认后生效。责任人若违反本协议愿意承担郑州铁路职业技术学院因此而产生的一切损失。

第十三条. 责任(单位)部门(盖章):

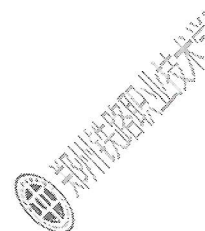
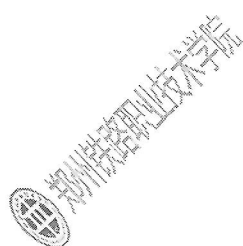
第十四条. 责任人:

第十五条. 责任人签字:



身份证号:

签字日期:



附件四：精密空调厂商维保合作授权书

STULZ China No.18,Chunchang T: +86 21-5483 0270 marketing@stulz.cn
Road,Minhang E: +86 21-5483 0271 www.stulz.cn
District, Shanghai



服务项目授权书

世图兹空调技术服务（上海）有限公司特别授权：

润建股份有限公司（以下简称“投标人”）参加【郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造及基础设施运维项目】（以下简称“本项目”）的投标活动。

本次授权基于以下前提条件：

一、投标人以其自己的名义参加投标活动，并对其投标、谈判、项目合同的签署及履行独立承担法律责任。

二、投标人中标后须与世图兹空调技术服务（上海）有限公司（以下简称“我公司”）直接签署本项目 STULZ 精密空调维护保养服务合同（以下简称“服务合同”），我公司将根据与投标人签署的服务合同，为【郑州铁路职业技术学院 IDC 机房升级改造及基础设施运维项目】提供原厂维护保养服务，并向最终用户提供原厂服务证明函。

三、若投标人在项目中标之后未按本授权书之约定直接与我公司签署服务合同，我公司有权拒绝向招标项目所涉及的世图兹精密空调设备提供任何相关原厂维护保养服务，包括但不限于提供原厂备品备件及由原厂服务工程师提供单次付费现场应急维修、维护保养等服务。同时，我公司有权撤销本授权书，终止与投标人之间一切商务合作关系，并保留追究其法律责任的权利。

本授权书有效期自我公司盖章签署之日起，直至本项目招标活动结束或终止，或我公司以书面通知的形式提前加以撤销。

注：本授权书解释权在世图兹空调技术服务（上海）有限公司，若投标人有任何违背合作初衷或违规行为，则本次授权作废。

世图兹空调技术服务（上海）有限公司
项目投标专用章（2）
授权日期：2024年1月