



河南经贸职业学院财税大数据应用专业 技能提升项目

竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2024-276

采 购 人：河南经贸职业学院

采购代理机构：河南省通力建设工程咨询有限公司

二〇二四年六月

特别提示

1. 投标人初次登记注册

1.1. 注册用户名及密码

登录河南省公共资源交易中心网站 (<http://www.hnngzy.net>，以下简称中心网站)，点击进入“河南省公共资源交易中心-市场主体系统”，先阅读《市场主体信息登记操作手册》了解具体操作流程，再点击【免费注册】，同意《注册协议》后，进入市场主体注册界面，填写注册信息并选择相应的市场主体类型，注册完成后获得用户名及密码。

1.2. 办理 CA 数字证书

市场主体 CA 办理请参考新系统《关于河南省公共资源交易平台数字证书 (CA) 互认系统正式上线运行的通知》。

1.3. 登记基本信息

点击中心网站首页的【市场主体登录】按钮，使用 CA 数字证书登录“河南省公共资源交易中心-市场主体系统”，录入基本信息并扫描上传相关证件。

1.4. 其他内容详情见河南省公共资源交易中心新系统办事指南。

2、投标文件制作

2.1、供应商或投标人通过“河南省公共资源交易中心 (<http://www.hnngzy.net>)”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2.2、供应商或投标人凭 CA 密钥登陆并按网上提示自行下载每个项目所含格式 (.hntzf) 的招标文件。

2.3、供应商或投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

(1) 加密的电子投标文件 (*.hntf 格式)，应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心 (<http://www.hnngzy.net>)”电子交易平台内上传；

2.4、加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心 (<http://www.hnngzy.net>)”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

2.5、供应商或投标人在制作电子投标文件时，除文件中要求需要签字签章的位置外，投标文件其它内容均需电子签章（企业电子签章）。

2.6、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在电子投标文件的“其它内容”内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。投标函及开标一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.7、投标文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。

2.8、供应商或投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.hntf 格式和*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人或招标人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”或系统内部“答疑文件”告知供应商或投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目供应商或投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒供应商或投标人进行查询。各供应商或投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。供应商或投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，采购代理机构不承担供应商或投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，供应商或投标人在投标文件递交截止时间前每天须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复、群发的消息通知等，因供应商或投标人未及时查看而造成的后果自负。

目 录

第一章 采购公告.....	4
第二章 供应商须知.....	7
第三章 采购需求.....	25
第四章 合同.....	33
第五章 资格审查与评审办法.....	45
第六章 资格审查与评审标准.....	48
第七章 响应文件格式.....	60

第一章 采购公告

河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目 竞争性磋商公告

项目概况

河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目招标项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.net>）获取招标文件，并于2024年06月27日09时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 项目编号：豫财磋商采购-2024-276
- 项目名称：河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目
- 采购方式：竞争性磋商
- 预算金额：1150000.00元
最高限价：1150000.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	豫政采(2)20240733-1	河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目包1	579000.00	579000.00	是	579000.00
2	豫政采(2)20240733-2	河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目包2	423000.00	423000.00	是	423000.00
3	豫政采(2)20240733-3	河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目包3	148000.00	148000.00	是	148000.00

- 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 包段划分及采购内容：本项目共划分为3个包段，内容如下（详见磋商文件第三章采购需求）：

包1：税务技能平台；

包2：数据分析可视化平台；

包3：票据工厂系统。

5.2 交货期：自合同签订之日起30日内安装调试完毕。

5.3 交货地点：河南经贸职业学院。

5.4 质量标准：合格（符合国家、行业、地方相关规范要求）。

5.5 质量保证期：6年。

6、合同履行期限：交货期和质量保证期

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，执行节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 其他要求：

(1) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；(信用信息查询及截止时间：本项目开标结束后，由采购人或采购代理机构查询供应商信用记录并将网页、内容进行截图，以作证据存档)【查询渠道：“中国执行信息公开网”网站(<http://zxgk.court.gov.cn/>)、“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动(针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章)。

注：供应商允许同时投多个标段，但最多只能中一个标段。

三、获取采购文件

1. 时间：2024年06月17日至2024年06月21日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59(北京时间，法定节假日除外。)

2. 地点：河南省公共资源交易中心(<http://www.hnngzy.net>)

3. 方式：使用CA数字证书登录(<http://www.hnngzy.net>)会员专区，并按网上提示下载电子竞争性磋商文件及资料，供应商未按规定在网上下载竞争性磋商文件的，其磋商响应文件将被拒绝。

4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 时间：2024年06月27日09时00分(北京时间)

2. 地点：加密电子磋商响应文件须在磋商响应文件上传截止时间前通过“河南省公共资源交易中心(www.hnngzy.net)”电子交易平台加密上传。

五、响应文件开启

1. 时间：2024年06月27日09时00分(北京时间)

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(七)-2

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网》、《河南省电子招标投标公共服务平台》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目采用“远程不见面”开启方式，远程开标大厅网址为（<http://www.hnngzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）。供应商应当在响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并进行文件解密、答疑澄清等。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：河南经贸职业学院

地址：郑州市郑东新区龙子湖北路

联系人：王老师

联系方式：0371-86660417

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南省通力建设工程咨询有限公司

地址：河南自贸试验区郑州片区（经开）航海东路 1394 号富田财富广场 1 号楼 2201 号

联系人：樊道旺

联系方式：0371-63383080 15838283363

3. 项目联系方式

项目联系人：樊道旺

联系方式：0371-63383080 15838283363

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	名称	内容
1.1.2	采购人	名称：河南经贸职业学院 地址：郑州市郑东新区龙子湖北路 联系人：王老师 联系方式：0371-86660417
1.1.3	采购代理机构	名称：河南省通力建设工程咨询有限公司 地址：河南自贸试验区郑州片区（经开）航海东路1394号富田财富广场1号楼2201号 联系人：樊道旺 联系方式：0371-63383080 15838283363
1.1.4	采购项目名称	河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目
1.1.5	落实政府采购政策要求	<input checked="" type="checkbox"/> 面向中小企业。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业 注：本项目只面向中、小、微企业采购，供应商提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件，如大型企业参与本项目将做无效标处理，供应商应如实填报，如有虚假，将依法追究其法律责任。
1.1.6	强制采购节能产品	1. 政府采购强制采购节能产品包括台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯、电视设备，视频监控设备中的数字硬盘录像机、监控电视墙（拼接显示器）、监视器，以及便器、水嘴等，具体以政府采购品目清单中加★的内容为准。 2. 投标人应在投标文件中提供所报强制节能产品的《中国节能产品认证证书》扫描件（证书不显示规格型号的，还须同时提供证书配套附件；证书应是由《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》的认证机构出具的、处于有效期之内的），否则其投标将被否决。
1.1.7	政府采购管理部门备案编号	豫财磋商采购-2024-276

1.1.8	采购编号	豫财磋商采购-2024-276
1.1.9	采购包划分	<p>本次采购共 <u>3</u> 个包：</p> <p>包 1：税务技能平台；</p> <p>包 2：数据分析可视化平台；</p> <p>包 3：票据工厂系统。</p> <p>注：供应商允许同时投多个包段，但最多只能中一个包段。如同一供应商在多个包段中得分排名均为第一，磋商小组则推荐该供应商为其所投包段序号靠前的包段的第一成交候选人；在成交候选人的推荐过程中，按照以上原则已经确定被推荐为第一成交候选人的供应商将不再被推荐为其余包段的成交候选人。</p>
1.2.1	资金来源	财政资金，已落实。
1.2.2	付款方式	合同内产品经采购方验收合格，能够正常投入使用，中标方提供付款所需的相关手续及开具正规发票，采购方在收到相关手续及发票，经核对无误后 30 日内支付合同总额的 100%。（双方采用人民币转账结算方式）
1.3.1	交货期	自合同签订之日起 30 日内安装调试完毕
1.3.2	交货地点	河南经贸职业学院
1.3.3	履约验收	采购人根据国家有关规定、磋商文件、成交供应商的响应文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付价款的依据。如有异议，以相关质量技术监督检验机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。
1.3.4	质量保证期	6 年
1.3.5	售后服务	<p>（1）中标方在工作时间内随时为采购方以电话、传真、电子邮件方式免费提供所购买产品的服务与技术支持维护，软件系统常见故障应及时解决。（2）如遇软件升级，中标方须提供从合同签订开始 6 年内免费升级支持。（3）自验收合格并开始使用之日起 30 天内，如遇采购方要求的不影响软件产品界面统一性、通用性而作的必要的更改，中标方免费提供修改支持。（4）中标方对系统提供终身技术支持。（5）中标方须免费对采购方操作人员进行软件培训。</p>
1.4.1	供应商资格要求	1. 具有独立承担民事责任的能力；（附营业执照或自然人的身

		<p>份证明)</p> <p>2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（附 2022 年度或 2023 年度经会计师事务所或审计机构审计的年度财务审计报告或近三个月内其开户银行出具的资信证明）</p> <p>3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（附承诺书，格式自拟）</p> <p>4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（附 2023 年 7 月 1 日以来任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳税收、缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件）</p> <p>5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（附无重大违法记录的书面声明承诺书，格式自拟）</p> <p>6. 其他要求：</p> <p>（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（信用信息查询及截止时间：本项目开标结束后，由采购人或采购代理机构查询供应商信用记录并将网页、内容进行截图，以作证据存档）【查询渠道：“中国执行信息公开网”网站（http://zxgk.court.gov.cn/）、“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】</p> <p>（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章）。</p> <p>注：供应商允许同时投多个标段，但最多只能中一个标段。</p> <p>7. 此项目只面向中、小、微企业采购，供应商需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件。</p>
1.4.2	是否接受联合体	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受
1.4.3	供应商不得存在的其他情形	详见“供应商须知总则”第 1.4.3 项
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开

1.10.1	磋商预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.2	供应商在磋商预备会前提出问题	时间：/ 形式：/
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
1.12.1	实质性要求和条件	交货期； 交货地点； 付款方式； 质量保证期； 售后服务； 强制采购节能产品； 其他：/
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 允许，偏差范围：非实质性要求和条件 最高项数：/
2.1	构成磋商文件的其他资料	/
2.2.1	供应商提出问题或要求澄清磋商文件的截止时间	提交响应文件截止时间 5 日前，由供应商的被授权人提交书面材料（盖供应商公章）或者在河南省公共资源交易平台中进行网上提问。 在提交响应文件截止时间前 5 日内，采购人、采购代理机构不再受理供应商提出的问题。
2.2.2	磋商文件澄清、修改发出的形式	磋商文件的澄清、修改将在河南省政府采购网和河南省公共资源交易中心网站发布“变更公告”，如需修改磋商文件，则同时在河南省公共资源交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的磋商文件）。各供应商须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制响应文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制响应文件，造成响应无效的后果由供应商自己承担。
3.1.1	构成响应文件的其他资料	/
3.2.3	报价方式	总价
3.2.4	预算控制金额	包 1 预算控制金额 579000.00 元，最高限价 579000.00 元。 包 2 预算控制金额 423000.00 元，最高限价 423000.00 元。 包 3 预算控制金额 148000.00 元，最高限价 148000.00 元。 供应商的报价超过本预算的（预算金额和最高限价不一致时，

		不得超过最高限价)，其响应将被否决。
3.2.5	报价的其他要求	报价应包含为完成本项目所需要的全部费用和税金。 其他：/
3.3.1	响应文件有效期	提交响应文件截止时间后 90 天，有效期短于该期限的响应将被拒绝。
3.4.1	磋商保证金	无
3.4.4	其他可以不予退还磋商保证金的情形	/
3.5.3	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无
3.6.1	是否允许提交备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
4.1.1	封套上的密封和标记	/
4.2.1	提交响应文件截止时间	见第一章采购公告。
4.2.2	提交响应文件地点	见第一章采购公告。
4.2.3	响应文件份数及其他要求	加密的电子响应文件一份
4.2.5	响应文件是否退还	不退还。
5.1	磋商开启时间和地点	开启时间：同提交响应文件截止时间 开启地点：同提交响应文件地点
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成： <u>3</u> 人 其中采购人代表 <u>1</u> 人，专家 <u>2</u> 人。 专家确定方式：从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。
6.3.2	磋商小组推荐成交候选供应商的人数	<u>3</u> 名/包【符合财库〔2014〕214号第二十一条第三款情形的，或以竞争性磋商方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），合格供应商只有 2 家时，可以推荐 2 家成交候选供应商。】
7.1.1	是否授权磋商小组确定成交供应商	<input checked="" type="checkbox"/> 否

7.2	成交结果公布媒介及期限	公布媒介：采购公告发布的相同媒介上公布。 公告期限：1个工作日
7.4.1	履约保证金	1. 合同签订后 30 日内，乙方按照合同金额 5%，向甲方支付履约保证金，乙方未按期向甲方支付履约保证金，甲方有权解除合同。 2. 质保期结束后 30 日内，合同内产品无质量问题，双方无任何纠纷，经二次验收合格后，甲方一次性无息退还履约保证金。 3. 双方采用人民币转账结算方式。
8.5.2	质疑函的递交方式	质疑函应当面递交；因情况特殊而邮寄的，交邮前应通知采购人、采购代理机构。接受质疑函的采购人、采购代理机构的联系部门、联系电话和通讯地址详见本项目采购公告和供应商须知前附表。
9	需要补充的其他内容	1. 代理费收费标准：参照原国家计价格【2002】1980 号文，发改办价格【2003】857 号文标准规定的基础上下浮 15%向中标人收取中标、成交服务费。

1、总则

1.1 采购项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现进行采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 落实政府采购政策要求：见供应商须知前附表。

(1) 如果本项目报经政府采购管理部门批准允许采购进口产品，供应商可投进口产品，也可投国产产品。但进口货物及其有关服务必须符合原产地和/或中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检部门检验。

(2) 本项目执行财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

非专门面向中小企业采购的采购项目（采购包）对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予扣除（扣除比例详见供应商须知前附表）；专门面向中小企业采购的采购项目（采购包），不执行价格扣除政策。

（3）根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）根据财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

（5）同一投标人（包括联合体），中小微企业产品、监狱企业产品、残疾人福利性单位产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

1.1.6 为落实政府采购政策，本次采购强制采购的节能产品：见供应商须知前附表。

1.1.7 政府采购管理部门备案编号：见供应商须知前附表。

1.1.8 采购编号：见供应商须知前附表。

1.1.9 采购包划分：见供应商须知前附表。

1.2 采购项目的资金来源及付款方式

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 付款方式：见供应商须知前附表，不接受该条件的响应将被否决。

1.3 交货期、交货地点、履约验收、质量保证期及售后服务

1.3.1 交货期：见供应商须知前附表，不接受该条件的响应将被否决。

1.3.2 交货地点：见供应商须知前附表，不接受该条件的响应将被否决。

1.3.3 履约验收：见供应商须知前附表。

1.3.4 质量保证期：见供应商须知前附表，不接受该条件的响应将被否决。

1.3.5 售后服务：见供应商须知前附表，不接受该条件的响应将被否决。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商资格要求：供应商应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，具体见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任；

(2) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

(3) 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购公告规定的供应商资格条件。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本采购项目中参与，否则各相关响应文件均无效。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；

(2) 与本采购项目的其他供应商为同一个单位负责人；

(3) 与本采购项目的其他供应商存在直接控股、管理关系；

(4) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(5) 为本采购项目的采购代理机构或与采购代理机构同为一个法定代表人；

(6) 被“中国政府采购”网站（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

(7) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

(8) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(9) 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单；

(10) 不具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(11) 法律法规或供应商须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

磋商文件、响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。部分供应商未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 磋商预备会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清供应商提出的问题。

1.10.2 供应商应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 磋商预备会后，采购人对供应商所提问题的澄清为磋商文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 供应商拟在成交后将成交项目的非主体内容进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体内容外，其他工作不得分包。

1.11.2 成交供应商不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交供应商应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 响应文件应当对磋商文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的响应将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.12.2 供应商应根据磋商文件的要求提供技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表等内容以对磋商文件作出响应。

1.12.3 供应商须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合供应商须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的响应将被否决。

1.12.4 响应文件对磋商文件的全部偏差，均应在响应文件的技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应磋商文件的全部要求。

1.12.5 如响应文件技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容与响应文件的其他地方存在不一致，以技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容为准。

2、磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- (1) 采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 合同；
- (5) 资格审查与评审办法；
- (6) 资格审查与评审标准；
- (7) 响应文件格式；
- (8) 供应商须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购代理机构，要求对磋商文件予以澄清。

2.2.2 磋商文件的澄清、修改按供应商须知前附表规定的形式发出。澄清、修改发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交响应文件截止时间。

2.2.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

3、响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容（详见磋商文件第七章“响应文件格式”）：

- (1) 封面
- (2) 响应函
- (3) 法定代表人授权书
- (4) 法人被授权人身份证扫描件
- (5) 资格证明材料
- (6) 报价一览表
- (7) 报价明细表
- (8) 中小微企业声明函
- (9) 残疾人福利性单位声明函（如有）
- (10) 监狱企业证明文件（如有）

- (11) 技术要求响应与偏差表
- (12) 商务要求响应与偏差表
- (13) 节能产品、环境标志产品明细表（如有）
- (14) 实质性技术要求的支持资料（如有）
- (15) 项目实施方案
- (16) 售后服务计划
- (17) 其他需要提供的资料
- (18) 参与评审打分的证书（证件）一览表（如有）
- (19) 参与评审打分的证书（证件）扫描件（如有）
- (20) 参与评审打分的合同业绩一览表
- (21) 参与评审打分的合同业绩扫描件

供应商在评审过程中作出的符合法律法规和磋商文件规定的澄清确认，构成响应文件的组成部分。

3.2 报价

3.2.1 报价涉及货币的应为人民币，包括国家规定的增值税税金。供应商应按第七章“响应文件格式”的要求进行报价并填写报价明细表。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。总报价为各分项报价金额之和，总报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正总报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2.3 本项目的报价方式见供应商须知前附表。

3.2.4 采购人设有预算控制金额的，供应商的报价不得超过预算控制金额，预算控制金额在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.2.6 本次采购为竞争性磋商采购，允许符合要求的供应商在规定的时间内提交最后报价。

特别提示：报价时间截止，未能完成提交本轮报价者视为放弃。（注：即使本轮与上一轮报价相同也需提交报价。）

提交最后报价的供应商不得少于 3 家，本须知第 3.2.7 条规定的情形除外。

3.2.7 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

报价消息提示，可在开标提醒消息中查看，具体操作详见《新交易平台使用手册（培训资料）》中的《河南省公共资源“智慧交易”平台-供应商操作手册 V1.0》。

3.3 响应文件有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，响应文件有效期为 90 天。

3.3.2 在响应文件有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金（无）

3.5 资格审查资料

3.5.1 根据第六章内容提供证明材料。

3.5.2 供应商须知前附表规定接受联合体的，联合体各方均应提供资格审查资料。

3.5.3 资格审查资料的特殊要求见供应商须知前附表。

3.6 备选方案

3.6.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得提交备选方案，否则其响应将被否决。

3.6.2 允许供应商提交备选方案的，只有成交供应商所提交的备选方案方可予以考虑。磋商小组认为成交供应商的备选方案优于其按照磋商文件要求编制的响应方案的，采购人可以接受该备选方案。

3.6.3 供应商提供两个或两个以上报价，或者在响应文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上服务方案的，视为提供备选方案。

3.7 响应文件的制作

3.7.1 供应商登录“河南省公共资源交易中心”网站，按要求下载“投标文件制作软件”。

3.7.2 供应商凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载磋商文件。使用“投标文件制作软件”按要求制作电子响应文件。

3.7.3 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作软件”制作生成的加密版响应文件。

3.7.4 磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被否决的风险。

3.7.5 响应文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若供应商未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描

件（或照片）的，磋商小组有权认定其响应文件未对磋商文件有关要求进行了响应，涉及资格审查性或符合性审查的将不予通过。

4、响应文件提交

4.1 响应文件的密封和标记（不适用）

4.1.1 响应文件的密封和标记的要求：见供应商须知前附表。

4.1.2 未按要求密封和标记的响应文件，采购人将予以拒收。

4.2 响应文件的提交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的提交响应文件截止时间前提交响应文件。不接受邮寄、电报、电话、传真等方式。除电子响应文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。

4.2.2 供应商提交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 响应文件份数及其他要求：见供应商须知前附表。

4.2.4 供应商应在提交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件到电子招投标交易平台指定位置。上传时供应商须使用制作该响应文件的同一 CA 锁进行上传操作。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。供应商应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在截止时间前完成上传的，视为逾期送达，电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

4.2.5 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改并重新上传响应文件或在电子招投标交易平台上进行撤回响应文件的操作。

4.3.2 提交响应文件截止时间以后不得修改响应文件。

5、磋商开启

5.1 磋商开启时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 项规定的提交响应文件截止时间和供应商须知前附表规定的地点开启磋商活动。

5.2 磋商开启规定

5.2.1 采购人在磋商文件规定的时间和地点开启磋商活动。

5.2.2 本项目采用“远程不见面”开启方式，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并在规定时间内进行文件解密、答疑澄清等（详见《新交易平台使用手册（培训资料）》）

6、磋商

6.1 磋商小组

6.1.1 评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及评审专家组成。磋商小组成员人数以及评审专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评审过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评审的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的评审结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行评审。

6.2 磋商程序

6.2.1 磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行资格性审查及符合性审查。

6.2.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.2.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

6.2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件（如果有），并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

6.2.5 磋商文件能够详细列明采购项目的技术、服务要求后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。通过资格性审查及符合性审查的供应商有均等的最后报价机会，供应商应在磋商小组规定的时间内完成报价。每一轮报价全部为书面形式，并须由供应商法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章，作为响应文件的一部分，对供应商具有约束力。

在未对磋商文件作出实质性变动的情况下，供应商提交的最后报价不得高于其前一次报价。在磋商文件作出实质性变动但供应商的响应文件未作出相应实质性变动的情况下，该供应商提交的最后报价也不得高于其前一次报价。

6.2.6 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，未按要求进行最后报价的，其响应文件将被否决。

6.2.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6.3 评审原则

6.3.1 磋商小组按照第五章“评审办法”规定的方法、因素、标准和程序对供应商的响应文件进行评审。没有规定的方法、因素和标准，不得作为评审依据。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

6.3.2 评审完成后，磋商小组应当提交书面评审报告和成交候选供应商名单。磋商小组推荐成交候选供应商的人数见供应商须知前附表。

7、确定成交及合同授予

7.1 确定成交的原则

7.1.1 除供应商须知前附表规定磋商小组直接确定成交供应商外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交供应商，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

注：供应商允许同时投多个包段，但最多只能中一个包段。如同一供应商在多个包段中得分排名均为第一，磋商小组则推荐该供应商为其所投包段序号靠前的包段的第一成交候选人；在成交候选人的推荐过程中，按照以上原则已经确定被推荐为第一成交候选人的供应商将不再被推荐为其余包段的成交候选人。

7.2 成交结果

自成交供应商确定之日起2个工作日内，在供应商须知前附表规定的媒体上公告成交结果，磋商文件随成交结果同时公告。

7.3 成交通知

《成交通知书》由采购人或采购代理机构或向中标人发出，同时将成交结果通知未成交的供应商。《成交通知书》对成交供应商和采购人均具有法律效力。

7.4 履约保证金

7.4.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、金额和事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。联合体成交的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.4.2 成交供应商不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交资格，给采购人造成损失的，成交供应商还应当对予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 采购人和成交供应商应当在成交通知书发出之日起15日内，根据磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照磋商文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其成交资格；给采购人造成损失的，成交供应商还应当予以赔偿。

7.5.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向成交供应商提出附加条件等给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

7.5.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

7.5.4 签订合同的其他要求见供应商须知前附表。

8、纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

8.1.1 不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他供应商公平参与竞争；

8.1.2 不得与供应商或采购代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.1.3 不得诱导、干预或影响磋商小组依法依规评审，不得诱导、干预或影响评审专家依法依规独立评审；

8.1.4 不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料；

8.1.5 不得接受供应商或采购代理机构的贿赂，或获取其他不正当利益；

8.1.6 不得无正当理由拒绝与成交供应商签订合同；

8.1.7 参与采购活动的相关人员与供应商有利害关系的应当回避；

8.1.8 采购过程中，不得有其他违法违规行为。

8.2 对供应商的纪律要求

8.2.1 不得以他人名义参加政府采购活动；

8.2.2 供应商不得相互串通，不得与采购人、与采购代理机构串通；

8.2.3 不得向采购人或者磋商小组成员行贿，或提供其他不正当利益谋取成交；

8.2.4 不得弄虚作假骗取成交，不得虚假响应，不得恶意低价响应；

8.2.5 供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作；

8.2.6 不得无正当理由放弃成交或成交后拒绝与采购人签订合同；

8.2.7 不得恶意诋毁其他供应商、采购人或采购代理机构；

8.2.8 在参与政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

8.3.1 确定参与评审至评审结束前，不得私自接触供应商；

8.3.2 不得与供应商或采购代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.3.3 不得接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清和说明；

8.3.4 不得征询采购人的倾向性意见；

8.3.5 不得对主观评审因素协商评分；

8.3.6 不得对客观评审因素评分不一致；

8.3.7 磋商小组成员不得接受供应商、采购人和采购代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；

8.3.8 不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他供应商公平参与竞争；

8.3.9 不得使用磋商文件没有规定的评审方法和评审标准进行评审；

8.3.10 不得诱导、干预或影响其他评审专家依法依规独立评审；

8.3.11 在评审活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审工作正常进行；

8.3.12 不得记录、复制或带走任何评审资料；

8.3.13 不得泄露评审过程中获悉的对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的应当保密的情况和资料；

8.3.14 磋商小组成员与供应商存在利害关系应当回避；

8.3.15 在参与政府采购评审活动中，不得有其他违法违规行为。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

8.4.1 不得接受供应商、采购人和采购代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；

8.4.2 不得与供应商、采购代理机构或评审专家串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.4.3 不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他供应商公平参与竞争；

8.4.4 不得诱导、干预或影响磋商小组及其成员依法依规独立评审；

8.4.5 不得擅离职守，影响评审工作正常进行；

8.4.6 不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料；

8.4.7 与供应商有利害关系的应当回避；

8.4.8 在参与或服务政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

8.5 质疑和投诉

8.5.1 供应商认为本次采购活动的磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内有权在法定质疑期内，按规定的程序针对同一采购程序环节一次性实名向采购人、采购代理机构提出书面质疑。

8.5.2 质疑函的递交方式：见供应商须知前附表。

8.5.3 对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，供应商可以在质疑答复期满后 15 个工作日内实名向（项目所属）同级政府采购监督管理部门投诉。

8.5.4 质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，供应商对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

9、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件：河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第三章 采购需求

一、项目概况

本次采购项目为河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目，共 3 个包。

本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。

二、招标清单及技术参数/服务要求

包 1:

序号	名称	技术参数	数量	单位
1	个人所得税生产经营预缴汇缴申报实训系统	<p>1.能够模拟个人生产经营所得的月季度预缴、年度汇缴两种征收方式的选择与申报，可以配套案例实训、评分，满足训练及教学需要。</p> <p>★2.人员信息采集功能，人员信息采集主要包括【添加】、【导入】、【报送】、【获取反馈】、【同步人员】、【导出】、【展开查询条件】和【更多操作】功能。能够实现境内外人员的信息登记，包括人员状态、证照类型、证照号码、任职受雇从业类型、任职受雇从业日期、离职日期、手机号码等基础信息、联系方式、任职受雇信息，可对录入的信息进行修改和删除，个人基础信息既可以录入也支持导入导出功能，基础信息实现校验功能，需报送，验证通过获取反馈，尤其是身份证号码要实现真实的校验，是股东投资者的，可以填写个人投资总额，具有多种查询条件和高级查询功能，可以通过工号、证照类型、号码、人员状态等精确筛选，可批量修改人员信息，也可以自定义显示排列；根据所选证照类型填写正确的证照号码。使用居民身份证登记，证照号码必须是正确的 18 位身份证号码，否则校验不通过。</p> <p>3.【性别】、【出生日期】：选择居民身份证采集的，此两项信息会根据身份证号码信息自动带出，无需填写；使用其他证件，则需手动据实填写。可进行自定义显示列，人员信息采集列表中，可以自定义列表中展示的信息。如：无需显示人员状态，可以取消勾选，能隐藏非正常人员，采集界面上会显示人员状态为非正常的人员，在系统中不再对该人员进行业务操作时，可通过本功能隐藏非正常（已离职）人员。隐藏后，该按钮会变成【显示非正常人员】，点击后会重新显示非正常人员。</p> <p>4.企业核定信息类型包括个体工商户、承办承租经营者、个人独资、合伙企业；计税标识包括查账征收（应纳税所得率）、核定征收（征收率）、核定征收（所得率）、核定征收（应税所得率）、核定征收（应纳税所得额），能够自主修改所得率的数值，修改保存的数量会自动读取到预缴纳税申报的利润信息栏；纳税期限包括月度、季度两个选项。能够根据填写信息自动判断为月度申报或季度申报，并有相关内容提示，税款所属期支持自主修改。</p> <p>5.征收方式可在据实预缴和按上年应纳税所得额中进行切换，切换后会清空之前填写的数据信息。</p> <p>6.利润信息数据之间有勾稽关系，只需填写收入总额、成本费用，会自动计算利润总额、被投资单位经营所得。</p> <p>7.月季度预缴申报表包括收入总额、成本费用、利润总额、弥</p>	1	套

		<p>补以前年度亏损、应税所得率、合伙企业个人合伙人分配笔录、允许扣除的个人费用及其他扣除、准予扣除的捐赠额、应纳税所得额、税率、速算扣除数、应纳税额、减免税额、已缴税额、应补/退税额。年度汇缴申报表包括专项扣除、专项附加扣除信息、投资者减除费用、依法确定的其他扣除、投资抵扣等数据填写。</p> <p>8. 支持捐赠扣除明细查看填写，填写包括受赠单位名称、受赠单位纳税人识别号、捐赠凭证号、捐赠日期；支持减免扣除明细填写，填写包括减免事项、减免性质、减免税额，其中减免事项、减免性质根据国家政策进行选择，自行匹配相应的政策，无需自行填写。</p> <p>9. 税款缴纳功能在申报成功后通过【三方协议缴税】获取显示欠税相关内容，包括：所得月份、申报表名称、征收品目、税款所属期起止时间、个人三方协议账户等，缴纳结束可以进行历史查询。</p> <p>★10. 系统具有独立的实训案例评分系统。评分统计可以对申报结果进行评分，老师可以查看学生提交实训结果的时间，分数，学生的答案，正确的答案，并且学生错误的答案以红色标注；学生也可以利用系统中的成绩查询功能查看自己的成绩，包括学生答案，正确答案，学生错误的答案以红色标注；评分功能老师可以自由控制开关，一旦关闭，系统中的成绩查询功能不可用；在测评模式下，学生评分后不能看到答案和得分，只能教师后台查看。</p> <p>★11. 具有客户端和网页端 2 种版本，方便根据实训需求灵活选用。不少于 20 套案例，案例中需有个体工商户、合伙企业、个人独资企业等类型的单项和综合案例，需涉及现代服务、化妆品销售、餐饮、财税咨询等行业。有个体工商户经营所得汇算清缴的计算、个体工商户经营所得减半征收、合伙创投企业对初创科技型企业投资等个税相关动画不少于 60 个，个税相关 ppt 和 PPT 配套讲解视频，分别不少于 30 个。</p>		
2	个人所得税汇算清缴系统	<p>1. 能够模拟个人所得税年度汇算清缴与集中申报涉及的各类实务处理，可以配套案例实训、评分，满足训练及教学需要。</p> <p>2. 系统包括我的企业、我的成绩、外出办税、学习中心、笔记答疑、个税计算器、金融计算器、excel 工具、自然人税收管理系统、网上认证系统等十大核心模块。</p> <p>3. 案例列表可以看到教师端发布的案例，能够看到案例名称，企业信息，所属行业，发布时间，税种，适用的会计准则，案例类型等信息；可进行案例须知查看、实训及评分操作。</p> <p>★4. 个人所得税汇算清缴系统包括扣缴申报、集中申报，集中申报包括报表填报、退税申请、税款缴纳、申报记录查询、缴款记录查询功能。2023 年综合所得汇算清缴申报表填写包括收入合计、费用合计、免税收入合计、减除费用、专项扣除合计、专项附加扣除合计、其他扣除合计、准予扣除的捐赠额、应纳税所得额、税率、速算扣除数、应纳税额，申报表间有逻辑校验，能够根据填写的分项自动进行主项数据的计算。</p> <p>5. 其他免税收入、商业健康保险、税延养老保险、准予扣除的捐赠额、减免税额能够单独进行编辑，编辑包括所得项目、减免事项、减免性质、减免税额、备注等内容。</p> <p>6. 所得项目包括正常工资薪金、全年一次性奖金收入、央企负责人绩效薪金延期兑现收入和任期奖励、一般劳务报酬所得、保险营销员佣金收入、证券经纪人佣金收入、其他连续劳务报</p>	1	套

		<p>酬、其他非连续劳务报酬、稿酬所得、特许权使用费所得；减免事项包括残疾孤老烈属减征个人所得税、其他地区地震受灾减免个人所得税、其他自然灾害受灾减免个人所得税；减免性质可自动根据填写的内容匹配相应的法律法规及条文。</p> <p>7. 税申请包括申请退税、撤销申请、状态查询，能够查看到已申报人员的姓名、证件类型、身份证号、应退税额、银行账号、开户银行、开户行省份等信息。</p> <p>8. 申报结果支持更正、作废，能够查看到税款缴纳记录。税款缴纳能够进行税款缴纳，查看税款所属年度，缴纳状态，应补/退税额。</p> <p>★9.不少于 6 套案例，需涉及软件、医美、建筑、新闻出版、餐饮等行业案例，子女教育、赡养老人专项附加扣除，案例包含工资薪金所得、商业健康保险、捐赠、年中退休人员、残疾人减征个税、大病医疗、公益性捐赠等典型业务。有个税相关动画不少于 60 个，个税相关 ppt 和 PPT 配套讲解视频，分别不少于 30 个。</p>		
3	<p>纳税筹划教学系统</p>	<p>1. 有筹划理论教和学、筹划理论随堂练、筹划定向复盘练、筹划选案复盘练功能。筹划理论教和学包含纳税筹划理论、纳税筹划分税种经典案例、纳税筹划分行业经典案例 3 本教材。</p> <p>★2.纳税筹划分税种经典案例包含增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等 18 个税种不少于 50 个的经典案例，每个案例以任务的形式进行学习，通过税法依据、筹划思路、筹划过程、筹划结论、任务点评的模式进行综合剖析。有不少于 20 个配套教学的 PPT 课件和课件的讲解视频，有不少于 30 个纳税筹划动画视频。</p> <p>3. 纳税筹划分行业经典案例包含制造业、建筑业、交通运输等 10 个行业不少于 20 个的经典案例，每个案例以任务的形式进行学习，通过业务分析、筹划过程、筹划结论的模式进行综合剖析。</p> <p>4. 筹划理论随堂练模块内置税收筹划教材的章节练习，至少包含七个项目、三十四项任务、一千余道练习题，涵盖税收筹划的基本理论、税收筹划的基本方法、增值税的税收筹划、企业所得税的税收筹划、个人所得税的税收筹划、关税及其他税种的税收筹划内容。筹划随堂练界面包含单选、多选、判断题，练习结束即时出具测评结果，如正确率、做错题数、做对题数、总成绩，还有答案解析、错题重做功能；筹划理论随堂练项目任务根据教师端发布的情况显示发布状态，并根据发布状态统计项目下已发布的任务数量，且根据作答的最近提交时间可查询对应的练习成绩，同时进行中的练习可更换设备或时间延续完成作答。</p> <p>▲5.筹划选案复盘练分为定向复盘和随机复盘 2 种模式，可对系统提供的案例进行复盘学习，定向复盘能够按照策略类型，税种、行业、筹划方法、难易程度进行筛选，找到目标案例进行定向复盘演练，也能通过随机复盘功能选择单点策略或综合策略的案例，由系统从筹划案例库中随机抽选案例复盘；复盘练案例需超过 220 个，2020 年份及以后案例不少于 90 个，涵盖企业所得税、车辆购置税、房产税、个人所得税、消费税等 10 余个税种，增值税案例不少于 60 个，企业所得税案例不少于 50 个，个人所得税案例不少于 30 个、消费税案例不少于 20 个。</p> <p>★6.复盘练案例行业不少 20 个，必须包含白酒制造、电子、房</p>	1	套

		<p>地产业、房屋建筑业、服务、广告、化工、化妆品、建筑安装业、金融、劳务、零售、农业、其他制造业、软件和信息技术服务业、商品流通、物流等行业。复盘练案例涉及筹划方式不少于 40 种、必须包含费用转移、分别核算、高新技术企业、稿酬所得纳税筹划、公司组织形式选择、购货对象、固定资产折旧、合同签订方式、合同签订金额、技术转让、加计扣除、兼营不同税率、交换方式、经营范围、居民个人与非居民个人选择、居民企业与非居民企业选择、捐赠、捆绑销售、免税政策、纳税人性质、纳税义务时间延迟方法、其他方式销售、其他进项税额抵扣、其他税前扣除、企业成立选址、实物偿债、投资产业、投资方式、委托加工、现金折扣、消费税扣除、销售折扣、小规模纳税人销售额临界点、小微企业与一般企业临界点、业务招待费用、优惠税率或低税率、增值税率判别法、折扣销售、专项附加扣除方式选择、转让定价方式、资产重组、自主定价等。</p> <p>7. 每个案例按照筹划思路、筹划过程、筹划结论的三段式设计，通过案例内容进行筹划，提供答案辅助功能，能够随时查看正确答案。复盘练有封闭模式和开放模式，教师端可设置，设置为开放模式时学生做完训练案例可以直接查看答案，若为封闭模式，则看不到相应答案解析。</p> <p>8.★有筹划随堂练成绩查询功能，能够按班级查询，可以看到每个章节的题目数、平均得分、总分、正答率。还可以导出相应成绩，每个章节的成绩均可以详细查看，能够查看相应班级在该章节下的每个学生的答题情况，如题目数、平均得分、正确答案。</p> <p>9. 筹划定向复盘练根据筹划方法对案例进行分类，便于针对性练习，且案例练习支持限时和不限时两种作答模式。</p> <p>筹划定向复盘练练习中需由纳税筹划咨询信息、政策法规、筹划思路、筹划过程、筹划结论五部分组成，根据纳税筹划咨询信息给出案例所需的政策法规内容，同时在筹划思路中直接给出至少 2 种筹划方案，让作答者根据限定的筹划方案在筹划过程中根据所涉及的筹划项目计算原方案和新方案的数据，最终在筹划结论中由系统自动将多筹划方案合并为对比表，根据对比表完成筹划结论的单选、多选的作答。</p> <p>10. 教师端可对筹划定向复盘练案例进行发布，同时支持发布限时或不限时的作答方式，再此也可控制学生端对应班级的标准答案及解析的查看权限；且在成绩管理中可查询学生作答记录、分析报告及导出成绩。</p>		
4	<p>纳税筹划单点策略实训系统</p>	<p>1. 由教师端和学生端组成，教师端有班级、学生管理功能，可以发布案例，查询成绩，能够批量发布和管理案例，案例发布后需手动开启，关闭后学生看不到相应案例。学生端可进行纳税筹划实训，出具企业纳税筹划报告。学生可查看老师已发布的已做和未做的案例，通过案例简介可以看到案例所属的行业、税种和涉及的筹划方法，案例难度，已经提交评分的案例可以查看纳税筹划报告，若上次未做完，则可继续练习。</p> <p>▲2. 有零售业、软件行业、商品流通行业、白酒制造业等行业案例，教师可根据所属行业、所属税种、筹划方法、难易程度等进行选择性发布案例，可以查看每个案例的标准报告，报告有封面、行企背景、案情场景、业务分析、方案设计、方案确认、案例点评、知识拓展等内容，可打印。可对已发布的案例进行管理，能够关闭案例。系统案例支持全系统评分和系统评</p>	1	套

		<p>分+人工评分 2 种模式, 选择了有人工评分的案例发布后, 学生提交之后教师可以针对学生的筹划过程和筹划结论进行评分, 评分后可导出相应成绩。</p> <p>3. 实训案例由学习指引、行企背景、案例情景、筹划策略与实施几个功能, 提交评分后可以看到筹划分析报告和案例点评、知识拓展。</p> <p>4. 案例内有学习指引功能, 通过学习指引可以了解实训任务; 还能通过行企背景了解案例所属行业的行企现状、行企特点、行企趋势, 能够综合全面的了解相应行业的特色。</p> <p>5. 可以在案情场景中查看企业基本信息、企业经营情况、企业业务详情、企业纳税情况、相关税收法规等信息, 包括但不限于企业的详细信息、经营范围、主营业务介绍、人员架构情况、经营模式、业绩情况。能够至少了解到企业 10 笔以上的核心业务信息。</p> <p>★6. 筹划策略与实施是筹划实训的核心环节, 分为业务分析、方案设计、方案确认, 逻辑紧密, 层层递进。需要先完成业务分析, 再正对可筹划的业务设计不同的筹划方案, 最终确定最优的方案。业务分析分为筹划空间排查、筹划风险点剔除、筹划思路确认、筹划方法选择 4 步, 能够对企业发生的业务进行分析, 找出有筹划空间的业务, 然后再进行筹划风险点剔除, 在筹划思路确认环节通过对系统提供的一些业务的筹划思路进行分析, 确定可行的筹划思路, 再针对性的进行筹划方法。</p> <p>7. 方案设计环节可以根据业务分析的选项对筹划业务进行设计, 可根据业务进行方案新增, 每个业务可以设计最多 6 种方案, 每个方案包含筹划思路、筹划方法、筹划过程、筹划结论。设计好方案后可进行对比选择最优方案, 进行最终的筹划确认。</p> <p>★8. 方案确认后系统自动评分出具纳税筹划分析报告, 报告包含案例的基本信息、行企背景、案情场景、学生的业务分析和方案设计的内容以及最终确定的方案, 报告可打印作为实训报告。出具报告后系统自动出具本案例的点评以及相应拓展的知识。</p> <p>9. 教师可查询已发布案例的班级学生的成绩信息, 可以通过学号、姓名、班级、案例名称查询, 能够查询到学生的成绩, 查看学生实训详情。</p> <p>10. 具有成绩分析功能, 可以查看相应班级案例的实训人数、最高分、最低分、整体平均分和整体及格率。案例系统和评分系统, 系统采用多种多样的成绩统计方法, 既可以根据班级进行成绩统计, 也可以根据教学案例进行统计, 还可以根据学生个人进行成绩统计, 教师端可以查看学生所在班级、提交时间、得分情况和详细筹划报告, 可按提交时间和分数升序降序排列。</p>		
5	<p>纳税评估教学系统</p>	<p>1. 系统由理论学习、评估指标、评估指标随堂练、数据来源、指标测评等部分组成。理论学习模块包含纳税评估原理与依据、纳税评估方法经验与逆向工程、纳税评估案例大全 3 本教材, 主要对税收风险管理理念、功能、方法、风险疑点、风险特征库等核心内容进行深入学习, 能够详细了解税收风险管理系统、税收风险等级应对方式、税收风险疑点问题分类、税收风险识别指标库。</p> <p>★2. 纳税评估案例大全有包含企业资质信用风险、交易处理风险、会计核算风险、纳税申报风险、行业涉税风险 5 个大类, 资质风险、信用风险、合同签订风险、发票虚开风险、往来核算风险、成本费用核算风险、收入核算风险、增值税、企业所</p>	1	套

		<p>得税、个人所得税、消费税、车辆购置税、城镇土地使用税、印花税、房产税、医疗行业、酒店行业、制造行业、建筑行业、保险行业等 20 小类等合计 105 个案例。</p> <p>▲3. 理论学习功能有风险管理系统及纳税评估主题培训视频 20 个，分别为金三税收风控系统及等级划分应对、税收风险疑点问题分类与案例导入、税收风险识别指标库讲解与综合运用、纳税能力、税收负担、财务管理类指标综合运用、税收风险识别指标模型分析与应用、纳税评估案例复盘演练与讲解等，课件专题涉及银行业、铁矿采选业、建筑业、运输行业、白酒行业、批发零售业、房地产等行业。</p> <p>★4. 评估指标模块包含税收负担、生成经营、纳税能力、财务管理、申报合法五大类 140 个评估指标信息表，能对个指标信息表进行学习，支持通过指标计算器完成无代码形式的指标公式练习，且通过系统完成自动评定功能。</p> <p>5. 每个评估指标信息表应包含指标名、大类含义、涉及行业、数据来源、指标含义、关键值描述、关键值类型、关键值计算公式、政策依据、关键值测算、应对经验。</p> <p>★6. 评估指标随堂练需根据评估指标的分类展示相符合的练习案例，练习案例由教师端进行控制，为便于案例应用分类需根据发布的指标仅显示已发布的分类，未发布的指标分类不显示。</p> <p>7. 评估指标随堂练的案例由评估案例信息、政策法规、风险点判断、风险指标计算、风险排查、风险应对经验及评分组成。评估指标随堂练案例列表需满足开始练习、重新练习和成绩查询的操作，且案例练习可随时暂停更换设备使用。</p> <p>8. 指标测评模块有指标训练和指标测评两种模式，其中指标训练可以根据系统配置的纳税评估和指标相关的理论题进行训练，能够自动评分、错题重做、查看学习进度，支持单选、多选、判断、简单题、主观题等题型。测评模式由教师发布可进行定时考试或开放考试的方式，能进行统一考试测评，独有防作弊模式，题目随机、选项随机。测评系统自动评分。</p> <p>9. 指标测评根据试卷由教师自主发布，发布模式分为练习及考试 2 种模式，且同一份试卷可各在指标练习和指标测评发布一次。</p> <p>10. 评估指标随堂练根据教师端进行发布，同时指标测评和评估指标随堂练的标准答案开启均由教师端进行控制，并可对每个班级做精细化管理。</p>		
6	<p>纳税评估单点策略教学实训系统</p>	<p>1. 可通过案例选择查看案例简介，历史成绩，风险识别报告。案例简介功能可以了解企业行业类别、所属税种、涉及指标等相关信息。可实时查看已做案例的风险识别评估报告。</p> <p>▲2. 有学习指引、行企背景、案情场景、案头分析、纳税风险识别报告、案例点评、知识拓展功能，学习指引、行企背景模块：能展示纳税评估案例的学习流程、思路、行业，企业的现状、特点、趋势。案情场景：案例选择后，企业基本信息、企业经营情况、企业数据对比表、业务说明图、企业财务报表、纳税申报表等数据全部可以查看，且能够查看企业 2 期以内的数据，所有报表和真实系统完全一致。案头分析：有案头说明和案头分析功能。案头说明功能对企业的纳税评估方向进行指引和规划。案头分析功能分为风险点判断和结论、风险特征分析计算、风险信息排查确认、风险等级评价应对 4 个步骤。通过 4 个步骤对企业进行纳税风险评估操作。最终得出企业年度纳税风险识别实训报告。</p>	1	套

		<p>3. 能够对企业风险等级认定，提交评分后系统自动生成评估报告，显示相应分数，风险识别报告可打印，只有在提交评分后才能看到分析报告、案例点评和知识拓展。</p> <p>★4. 纳税风险识别报告，和真实税局风险管理决策系统出具的风险识别报告基本一致。必须包含报告封面、行企背景、基本信息、案头分析、案例点评分项。</p> <p>5. 教师端具有班级管理、学生管理、案例发布功能，能够批量发布和管理案例，案例发布后需手动开启，关闭后学生看不到相应案例。教师端可进行人工评分，对学生分析思路部分进行手工评分，评分后可导出相应成绩。</p> <p>包含案例系统和评分系统，系统采用多种多样的成绩统计方法，既可以根据班级进行成绩统计，也可以根据教学案例进行统计，还可以根据学生个人进行成绩统计，教师端可以查看学生所在班级、提交时间、得分情况和详细评估报告，可按提交时间和分数升序降序排列。</p> <p>★6. 有不少于 10 个案例，包含道路运输业、房屋建筑业、酒、饮料和精制茶制造业（白酒制造）、零售业、旅游业、软件行业、医药制造业（药品生产）、娱乐业、装卸搬运和运输代理业（物流），案例指标需涉及税金负担率偏离度、主营业务收入变动率与主营业务成本变动率配比、增值税税负与毛利率弹性、增值税税负率、预付账款变动率、进项税额变动率等风险指标的教学应用。</p>		
7	<p>纳税评估和税收风险预警开课指南和上课资源数据库</p>	<p>1. 数据库为便携式，容量为 16G, USB 接口，无需驱动器，无需网络，无需安装、无需输入账号密码，打开程序后，可查看资源目录、课标教材、上课指南、授课课件、动画资源、精讲视频、风控案例、案例分析、授课经验等资源。</p> <p>▲2. 资源数据库资源丰富，有不少于 900 个资源，其中视频不少于 300 个，PPT 不少于 200 个，PDF 材料不少于 270 个，动画不少于 30 个。有纳税评估指标和行业案例、税收风险行业案、纳税评估和税收风控专题、企业税务风险管理、税收风控类课程教学应用高级师资研修班 5 大类授课课件，课件总份数不少于 160 个 ppt 课件，13 个授课视频，有批发零售业、房地产行业、白酒行业、建筑业、餐饮业、食品制造业行业的全套税务合规检查、指标组建、风控模型组建、风险扫描及风险排查、风险后果自测课件，能配套采购系统教学。</p> <p>3. 上课指南包含开课指引、上课指南、实训指南、实训视频、教学应用资源，有税收风控相关的课程设计、教学流程设计、开课指引文件，方便老师备课参考，配套纳税评估、财税大数据风控等系统教师端、学生端操作指南、视频，方便老师备课。</p> <p>★4. 精讲视频涵盖纳税评估指标和行业案例、税收风控行业案例、财税大数据风控综合实训公开课、企业税务风险管理、大数据税务预警等主题，总数量超过 280 个，涉及行业有批发零售、白酒制造、软件、建筑、运输、银行、铁矿采选、商超、食品制造等。</p> <p>5. 有白酒制造、道路运输、商超、视频加工、医药行业的纳税评估单点策略实训案例，每个案例有学习指引、行企背景、企业基本信息、企业经营情况、多期财务报表、多期税务报表、业务说明图、案头说明等内容，案头说明中风险点判断和结论、风险特征分析计算、风险信息排查确认、风险应对经验策略均有不少于 15 条内容可用于教学讲解，研讨。</p> <p>★6. 有房地产行业财税大数据风控综合实训案例，案源信息包</p>	1	套

		括企业基本信息、企业经营情况、财务报表、纳税申报情况，有合规性检查、风险疑点预判、风险引擎组建、风险扫描排查和后果自测、纳税检查应对等内容。		
--	--	--	--	--

包 2:

序号	名称	技术参数	数量	单位
1	数据可视化 教学实验管 理平台	<p>后端管理</p> <p>1. 支持设置首页轮播图，对其做添加、修改以及删除操作。</p> <p>★2. 支持行政管理，能创建、修改、删除班级，设置班级学生和负责教师。（提供产品功能截图）</p> <p>3. 支持课程管理，能创建、修改、删除课程，为课程添加章节。</p> <p>★4. 支持使用 markdown 格式上传章节文档，且支持章节文档在线编辑。（提供产品功能截图）</p> <p>★5. 支持暂时关闭或重新开放指定的章节，方便对其修改。（提供产品功能截图）</p> <p>6. 支持题库管理，能新增、删除、修改题库，支持对题库的批量导入。</p> <p>★7. 支持试卷管理，能设置试卷分数以及考试时间、考试范围等参数，可以根据对题库的筛选，选择指定题目组合成试卷。（提供产品功能截图）</p> <p>8. 支持考试管理，能自动或手动的对考试答案进行评分。</p> <p>9. 支持考试统计和日常实验统计可视化报表。</p> <p>★10. 支持镜像及主机管理，能在平台中创建、删除、停止、启动虚拟主机。（提供产品功能截图）</p> <p>★11. 支持系统管理，能设置系统参数，设置用户角色以及角色权限，管理用户列表。（提供产品功能截图）</p> <p>前端功能</p> <p>★1. 支持学生登陆平台，在老师引导下链接准备好的操作环境。（提供产品功能截图）</p> <p>2. 支持学生参照实验手册，在操作环境中完成实验手册的操作要求，提交实验报告。</p> <p>★3. 支持学生在老师监督下，完成老师安排的考试。并提交试卷答案。（提供产品功能截图）</p> <p>4. 支持学生观看教学视频。</p>	1	套
2	云管理平台	<p>★1. 架构说明：云管理平台软件基于 OpenStack 或 docker 开放架构进行开发。（提供产品功能截图）</p> <p>2. 云平台软件基本功能：云平台支持分布式架构，各个功能模块可以分布式部署并提供高可用架构；虚拟化内核基于 KVM 和 docker 底层开发；云主机之间实现隔离保护，单个云主机故障不会影响其它云主机（同一台物理机）的正常运行；云主机上的用户权限仅限于本云主机内，以保障系统平台的安全性；每个云主机都可以安装独立的操作系统，操作系统支持需要包括 Windows 和 Linux 系列主流版本；云主机可以实现物理机的全部功能，如具有自己的资源（内存、CPU、网卡、存储），可以指定单独的 IP 地址、MAC 地址等。</p>	1	套
3	数据分析与 可视化综合 案例	<p>可以包含如下案例但不限于以下案例：</p> <p>1. 壮丽七十年，见证中国经济腾飞（故事）</p> <p>★2. 某公司产品数据分析（故事）（提供产品功能截图）</p> <p>★3. 某个电商平台消费行为分析案例（提供产品功能截图）</p> <p>4. 某个超市运营分析、客户分析案例</p> <p>5. 某物流费用分析案例</p> <p>6. 新能源乘用车市场分析案例</p> <p>★7. 某公司金融业务的分析与展望案例（提供产品功能截图）</p> <p>8. 某电商平台退货数据分析案例</p> <p>9. 乡镇财政收支分析</p> <p>10. 某餐饮的全国连锁餐饮分析</p>	10	套

4	数据可视化工具	<p>1. 产品厂商社区资源：产品拥有广泛的用户社区与本地化的用户培训资源，包括通过国内社交媒体（如微信等）提供的产品使用训练营；可视化分析大赛；定期网络研讨会等。</p> <p>2. 桌面端工具安装与维护：提供可执行的安装软件包及步骤向导；提供产品许可证激活工具，可支持 internet 在线或离线激活；支持自动升级软件，用户可启用自动产品更新，或禁用软件自动更新。</p> <p>★3. 支持产品许可证的重新分配，在硬件设备淘汰、更新、用户离职或转岗等情况下能够重新分配许可证，将许可证重新与新的设备相关联。（提供产品功能截图）</p> <p>4. 桌面端工具基本功能。</p> <p>★（1）数据连接能力：软件能连接到各种数据源，提供多表关联及跨数据库的多表关联能力；支持转义数据结构；支持灵活的数据连接模式，支持直接对数据源实时查询；支持从数据源中提取数据。（提供产品功能截图）</p> <p>（2）数据准备能力：支持进行数据的检查与筛选功能；支持数据的清理与调整功能；支持在流程中包括 R 和 Python 脚本等；支持数据的合并；支持联接表以添加数据列；支持合并表以添加数据行；支持合并表以添加数据行等。支持保存和共享流程数据；支持通过命令行刷新流程输出；支持维护流程的版本兼容性等等。</p> <p>（3）数据分析能力：支持通过无脚本、拖拉拽方式，实现对各类数据源的连接和表间关联关系的设定；支持接到 Excel 文件、文本、pdf 文件作为数据源进行行列转置；支持各种创意图表；支持排序和数据过滤功能；支持多维度嵌套排序；支持在视图中直接创建数据集；支持使用公式创建动态集；支持不同集的合并操作；支持直接在视图对数据进行分组。</p> <p>（4）数据分析工具方便性：支持生成和编辑可视化文件。集成分析于可视化工具一体；用户能在分析工具中完成数据链接、数据筛选、模型构建、数据分析、可视化以及仪表盘构建和最终发布的完整分析过程。</p> <p>（5）元数据管理能力：支持将数据结构转义为业务用户易于理解的业务术语。</p> <p>★（6）高级分析：支持提供时间序列预测，聚类分析等高级分析功能，支持在图表中加入各种参考线和参考区间。（提供产品功能截图）</p> <p>5. 桌面端工具软件支持：支持在 Microsoft Windows 7 及以上版本、iMac/MacBook 2009 及以上版本中安装部署；支持 license 的正常使用和延续服务后的升级及售后支持。</p> <p>6. 桌面端工具管理要求：提供性能分析工具；支持产品许可证的重新分配。</p> <p>7. 桌面端工具集群要求：客户端（桌面端）软件可连接到集群部署的服务器。</p> <p>8. 桌面端工具安全要求：普通业务用户可通过服务器间接连接到数据源系统，无需客户端直连数据库；通过服务器间接连接数据源系统时，客户端只需要登录服务器，而无需数据源系统账户登录数据库。</p>	1	套
5	数据分析行业数据集	<p>可以包括如下数据集，但不限于以下数据集。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 壮丽七十年，见证中国经济腾飞数据集 2. 某系统的用户价值模型数据 3. 某电商平台消费行为数据 4. 财务费用支出数据 5. 高校就业分析数据 6. 新能源乘用车数据集 7. 某超市运营、客户数据集 8. 物流费用数据集 	20	套

	<ul style="list-style-type: none">9. 乡镇财政收支分析10. 某公司金融业务的分析与展望数据集11. 某电商平台退货数据集12. 某平台电影数据集13. 门店每日业务总览的数据集14. 1990-2022年食品价格指数的数据集15. 全民体育运动的数据集16. 某年某超市销售数据分析17. 某财务营业收入数据集18. 婴幼儿消费的数据集19. 小额信贷机构的数据集20. 某年旅游热度的数据集		
--	--	--	--

包 3:

序号	名称	技术参数	数量	单位
1	票据工厂系统	<p>一、制题技术要求</p> <p>提供工业企业、商贸企业两套制题文件。提供完整的产品配套资料，包括产品使用手册、PPT、系统安装手册、加密狗及驱动设备及文档。提供用于制作原始凭证的票据模板。</p> <p>1. 票据模板包含银行、工商、税务、企业、记账凭证、账簿、报表、其他等行业分类的凭证模板不少于 150 套；支持扫描二维码进行微信公众号登录，登录后可以浏览公众号中发布的新票据，并支持下载更新票据模板。</p> <p>★2. 增值税普通发票、增值税专用发票支持更换发票所在地区，同时发票号码和发票代码随地区改变而改变，符合国税发票代码发布的规则。现金支票、转账支票支持更换银行名称，支持常见的中国工商银行、中国农业银行、中国银行、中国建设银行、交通银行、招商银行、兴业银行，也可以自己输入银行名称。支票编码格式要符合中国银行发布的规则。（提供产品功能截图）</p> <p>★3. 票据模板支持快捷录入功能，日期、部门档案、往来单位档案支持快捷录入；支持公式自动运算功能，金额自动计算、税额自动计算；支持关联输入功能，输入小写金额后，自动生成大写金额；支持关联显示功能，在调取档案后，所有相关的输入项自动填充档案数据；支持自动生成印章功能，票据上印章支持根据选择的档案自动创建，印章支持另存、隐藏功能；支持自动划线功能，记账凭证中会根据输入的内容自动创建划线；支持添加印章，可以导入自定义印章文件。（提供产品功能截图）</p> <p>★4. 票据模板支持克隆功能，相同名称不同联次的票据可以相互转换；支持票据分组管理功能，可添加新的分组，支持多组功能；具有加入常用、显示印章、显示划线等功能设置。（提供产品功能截图）</p> <p>5. 票据模板支持最近创建的票据列表显示功能，在模板下方以列表方式显示全做做过的票据列表，支持进入编辑。</p> <p>6. 票据录入完毕后支持票据预览功能，能够查看票据的样式；支持生成个票据功能，生成后的票据支持另存为图片、复制和删除功能。</p> <p>7. 票据模板支持纠错并反馈功能，可以进行页面抓屏并在抓屏的图形上面进行绘制文字、箭头、框选、保存、撤销功能；反馈内容包括问题分类、问题描述，以进度条方式将反馈内容提交到云平台中；支持查看反馈意见。</p> <p>二、提供【我的票据】管理功能</p> <p>1. 支持按分组进行票据列表展示，列表展示中包括票据预览图、票据名称、制票日期和票据文件名称；支持浏览票据和编辑票据功能。</p> <p>2. 支持对【我的票据】进行检索，输入票据名称后可进行汉字模糊查询，查询后的结果以列表方式展示。</p> <p>三、企业档案维护</p> <p>1. 支持企业档案的列表展示，支持多个企业档案的维护，列表展示中包括企业名称、企业类型、创建日期、默认企业标识和维护档案。</p> <p>2. 企业档案维护包括基本信息和往来单位信息的维护。支持企业信息项目模板的自定义；支持企业信息的录入功能；支持意见填表功能，自动对企业名称、人名、地址、开户行、电话号码等内容进行自动起名功能；支持企业档案导出到 Word 文档中；支持设置为默认企业。</p> <p>四、提供用于会计实务实训的经济业务制作功能</p> <p>1. 支持显示全部经济业务，按照业务分类进行列表展示，列表中包括业务发生日期、业务摘要、业务更新日期、业务分类、难度等信息；支持</p>	1	套

	<p>按照业务摘要进行汉字模糊检索并显示功能；支持只显示我做的业务功能。支持纠错并反馈功能。</p> <p>2. 支持新建业务功能，新建业务包括业务发生日期、关联企业档案、分值、业务摘要、业务内容、业务备注、业务分类、业务难度等信息；具有加入常用、显示印章、显示划线等功能设置。</p> <p>3. 支持添加单据功能，能够从票据模板库和我的票据库中选择空白单据和已有单据添加到当前业务中；添加后的票据支持背景单据和答题单据转换，答题单据支持设置答题要素和设置采分点。设置答题要素包括票据模板中全部的要素能够设置是背景项还是答题项，如果是答题项则将其转化为答案。设置采分点包括评分项、评分要素、权重和采分标识组成，能够形成采分点，用于实训练习中的自动判分。</p> <p>★4. 添加后的单据支持快捷录入功能，日期、部门档案、往来单位档案支持快捷录入；支持公示自动运算功能，金额自动计算、税额自动计算；支持关联输入功能，输入小写金额后，自动生成大写金额；支持关联显示功能，在调取档案后，所有相关的输入项自动填充档案数据；支持自动生成印章功能，票据上印章支持根据选择的档案自动创建，印章支持另存、隐藏功能；支持自动划线功能，记账凭证中会根据输入的内容自动创建划线；支持添加印章，可以导入自定义印章文件。（提供产品功能截图）</p> <p>5. 支持保存业务、导出业务和删除功能。导出业务包括导出到 Word 和导出到实训试题包两种。导出 word 文档支持包含背景资料、包含答案、是否导出高清票据和普通票据选项。导出实训试题包支持预览实训试题功能和创建 ZIP 试题包另存功能。</p> <p>6. 预览试题包功能包括测试用户和正式考试用户两种角色，支持显示多个答案功能。能够以列表方式显示全部测试的试题包，包括试题包试卷标题、总分、得分等信息，支持打开试题包进行答题功能。</p> <p>五、系统设置</p> <p>1. 支持设置本地服务器、系统界面风格和联网更新功能。提供检查新版本和在线更新功能，能够从互联网云平台下载最新版制题工具并进行更新。</p> <p>2. 支持票据模板的更新，可以批量更新新模板。</p> <p>六、实训教学技术要求</p> <p>实训教学加载的实训内容为会计实务处理，支持书写题、判断题、选择题、账证表实务操作题，支持制题工具打包的全部实训试题。单项实训试卷不少于 10 套。系统可运行在局域网内，使用 PC 访问。</p> <p>★1. 支持会计数字书写的填制、审核、判断及纠错功能</p> <p>题型包括阿拉伯数字规范书写、中文大写数字书写规范、大小写金额书写对照、票据中数字大小写书写、日期数字大小写书写等。（提供产品功能截图）</p> <p>2. 会计单据及业务类型</p> <p>填制原始凭证，如各种发票和银行票据等；审核原始凭证；填制记账凭证（收、付、转专用记账凭证和通用记账凭证）；登记三栏式库存现金、银行存款日记账；登记三栏式、多栏式、数量金额式明细账；编制科目汇总表或总分类账户试算平衡表；登记总分类账户（根据记账凭证逐笔登记或根据科目汇总表、汇总记账凭证汇总登记）；更正错账：划线更正法、红字冲账法、补充登记法；结账；银行对账：将银行对账单与考生登记的日记账核对，编制银行存款余额调节表；编制资产负债表、利润表等。</p> <p>3. 实训及考试操作</p> <p>(1) 支持考生身份登录，实现按正式考试环境中身份证号、准考证号进行登录验证；考生身份内容包括考生头像、姓名、准考证号、身份证号、</p>		
--	---	--	--

	<p>性别；支持禁止考生重复登录验证，对重复登录的考生或验证不通过的登录信息进行提示。</p> <p>(2) 支持试卷获取功能，在登录后能够显示新试卷数量，点击进行下载并存储到用户端，试卷下载以进度条方式展现，能够看到完整试卷下载过程；支持试卷列表功能，在登录后能够显示所有已经下载的试卷列表，列表中要包含试卷名称、总分、试卷下载时间及试卷得分信息。</p> <p>★(3) 支持试卷打开功能，在试卷列表中选择任意一套试卷，双击或者右键选中打开试卷，能够对试卷内容进行加载，试卷打开后的界面与正式考试界面保持一致风格；试卷样式为高仿纸质样式，其中试卷顶部为试卷名称，考生区域要包括考生头像、考生姓名、考场信息、考试开始时间、考试结束时间、考试剩余时间等信息；试卷主体部分与传统纸质试卷类似，在每一个答题要求下面设立答题区，点击答题区中的答题按钮即可进入该题的实操答题界面进行答题，答题区的答题按钮要包含该题得分及该题答案和得分点信息。（提供产品功能截图）</p> <p>(4) 试卷答题页面中支持考生输入功能，能够以录入方式进行答题。输入功能支持红色、黑色两种字体颜色，支持“¥”等特殊字符的录入；输入功能支持数字自动格式化功能，自动格式化为“123 456.00”样式；输入功能支持自动求和功能，能够对某一行或某一列进行自动求和运算；试卷答题页面中支持考生单择功能，能够以单选框的形式进行选择方式答题；试卷答题页面中支持考生多选功能，能够以多选框的形式进行选择方式答题；试卷答题页面中支持考生下拉选择功能，能够以下拉框的形式进行选择方式答题；试卷答题页面中支持考生弹出列表选择功能，能够在弹出页面中进行选择方式答题；试卷答题页面中支持考生会计科目列表选择功能，能够在弹出页面中选择会计科目的形式进行选择方式答题。</p> <p>(5) 试卷答题页面中支持考生盖章功能，能够在弹出页面中选择公章的形式进行选择方式答题；盖章支持印章预览功能；盖章后支持两种展现方式，一种为固定位置。选择后即出现在固定位置处，不可移动；另一种为可变位置。选择后可用鼠标进行拖拽放置到页面任意位置处。</p> <p>(6) 试卷答题页面中支持考生画线功能，能够在答题页面中进行画线操作；画线支持红色、黑色两种颜色；画线由鼠标点击完成，支持虚线引导，第一次点击鼠标开始画线，第二次点击鼠标完成画线。</p> <p>(7) 支持计算机功能，点击可弹出计算器。</p> <p>(8) 答题页面中支持工具栏功能，工具栏中具有企业基本信息、单位往来信息、业务、原始凭证、记账凭证、账表等功能按钮，点击可查看相关信息；原始凭证功能中支持原始凭证按 50%、75%、100% 三种模式预览，可对原始凭证的文字内容进行复制；工具栏具有显示和隐藏功能，可根据题型要求显示不同的功能按钮。</p> <p>(9) 试卷中要具备交卷功能，点击交卷后将考生答题成绩上传到服务器，同时完成此套试卷的答题返回首页；支持查看答案及得分点，点击答题区域中的得分，即可看到答案和得分点信息。</p> <p>4. 学生管理</p> <p>支持学生管理功能，可对学生批量导入，支持从 XLS 格式文件中批量导入考生，导入考生完毕后自动将考场、考试等内容分配完毕；学生信息包括姓名、身份证号、准考证号、手机号、性别、学校、班级、年级等信息。</p> <p>5. 试卷管理</p> <p>支持试卷维护，对试卷进行列表管理，教师可上传试卷到系统中，可设置；支持试卷压缩格式的上传，压缩给位为 zip 格式；支持试卷更新功能，教师可通过互联网获取试卷更新信息，如果新的试卷可以联网进行更新；试卷信息包括试卷名称、考试时间、分数、出卷人等信息。</p>		
--	--	--	--

	<p>6. 试卷成绩 支持试卷成绩查看功能，教师可查看每一套试卷学生答题的得分情况；支持成绩导出到 XLS。</p> <p>7. 产品资料 提供完整的产品配套资料，包括产品使用手册、PPT、系统安装手册。</p> <p>七、配套线下实训票据包</p> <p>★1. 不少于 70 种真实实训票据包。包括会计单项实训、会计综合实训、空白原始凭证、记账凭证、科目汇总表、账页、试算平衡表、会计报表、会计用品、印章、世界主要国家货币样币、练功券、配件。原始凭证通过二维码关联云端的业务案例。（提供产品功能截图）</p> <p>2. 企业全套真实经济业务资料；包含会计用具，包括会计印章、单位法人章、财务专用章、业务专用章等印章；会计凭证封面、包角纸、账夹、铁夹、装订针、装订线等会计用具用品。</p> <p>3. 云端教学资源，包括存放在云端的会计业务案例、教学视频、业务指导、参考答案、云端练习、网上测试等可随时调用的云端教学资源。</p>		
--	---	--	--

第四章 合同

河南经贸职业学院财税大数据应用专业技能提升项目合同

合同编号：_____

签署地点：河南经贸职业学院

一、供货清单及报价表

二、合同金额

三、交货内容、日期、地点及方式

1. 交付内容：乙方向甲方交付的产品是指本合同中约定的计算机软件或信息系统等产品，包括软件程序及相关手册或产品资料，不包括软件产品源代码及程序开发过程中形成的技术文档；产品的包装必须牢固，乙方应保障产品在运输途中的安全。甲方对产品的包装有特殊要求的，乙方应当按照要求包装。产品的包装物乙方不得回收。

2. 交货日期：自合同签订之日起 30 日内安装调试完毕。

3. 交货地点及方式：乙方免费送货至甲方指定地点。

交货详细地址：郑东新区龙子湖北路58号

四、验收期限、标准及方法

1. 乙方安装调试完毕后，书面提出申请，甲方于 15 日内组织验收。

2. 验收须严格按照合同所列的技术参数及指标进行，合同内不明确的则以生产厂家提供的技术参数及指标为准。

3. 在所有软件安装、调试、培训及整体验收合格后，甲方出具相应的验收报告。

4. 验收不合格乙方负责修正，并负责由此而产生的费用，导致延期的，按照

每日 500 元支付违约金，直至验收合格。

五、付款方式

1. 甲乙双方采用人民币转账结算方式；

2. 乙方开具以河南经贸职业学院为客户名称的正规发票；

3. 合同签订后 30 日内，乙方按照合同金额5%，向甲方支付履约保证金，

乙方未按期向甲方支付履约保证金，甲方有权解除合同；

4. 履约保证金人民币（大写）：_____

（¥_____元）；

5. 合同内产品 经甲方验收合格，能够正常投入使用；乙方提供付款所需的相关手续及开具正规发票，甲方在收到相关手续及发票，经核对无误后30日内支付合同总额的100%；

6. 质保期结束后 30 日内，合同内产品 无质量问题，双方无任何纠纷，经二次验收合格后，甲方一次性无息退还履约保证金。

7. 本项目免费质保期为自验收合格起 6 年，质保期内如出现质量问题，乙方需 更换设备，并赔偿甲方因 合同内产品 质量问题造成的损失，质保期延长为更换设备并验收合格后 6 年；

8. 如乙方违反《售后服务承诺》约定未及时履行保修义务的，每发生一次，乙方应向甲方支付违约金 5000 元。如果甲方因乙方违约而委托第三方进行维修所产生相应维修费用，乙方应当支付相应维修费用并支付违约金 5000 元。

9. 乙方不能按时供货，除不可抗力事件外，每拖延一日应按合同总额的千分之五向甲方支付违约金。乙方逾期 30 日不能供货，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同金额30%的违约金，同时追究乙方责任。

10. 乙方将货物送达指定地点后和安装过程中，甲方发现乙方所供 合同内产品 的配件、施工工艺、品牌、型号、规格、技术标准、质量标准和运行

等不符合招标（采购）、投标（响应性）文件（或采购依据）规定和合同规定的，甲方有权对乙方进行每次不低于5000元的违约金处罚，并有权单方解除合同，由此产生的一切费用由乙方承担，同时乙方应支付合同价款的30%的违约金。

11. 乙方如违约，应在接到处罚后10日内另行支付违约金，否则甲方有权拒绝支付合同款项和履约保证金，由此产生的一切费用由乙方承担。

12. 在合同期内，若乙方出现违约行为，将不予退还履约保证金。

六、知识产权责任

1. 本合同下软件产品及与软件产品有关的源代码、目标代码、文档资料及其他任何乙方提供的产品、资料等的全部知识产权均归乙方所有，除本合同约定的软件产品许可使用权外，乙方不得向未经甲方书面许可的用户授予、许可或转让软件产品的任何其他知识产权，包括但不限于：著作权、专利权、商标权、商业秘密及其他权利有关的任何权利。

2. 软件产品仅限于在本合同约定范围内使用，未经乙方书面同意，甲方不得实施以下行为，否则由此给乙方造成的一切损失均由甲方承担，情节严重的，乙方有权向有关部门举报，进而追究甲方的违约责任：

（1）将软件产品用于本合同约定使用范围以外的其他目的，包括但不限于将许可软件向任何第三方提供、销售、出租、出借、转让或提供分许可、转许可、通过信息网络传播或以其他形式供他人使用；

（2）对许可软件进行全部或部分翻译、分解、反向翻译、反汇编、反向工程或其他试图从许可软件导出程序源代码的行为，以及超出本合同约定的范围在许可软件的基础上书写或开发衍生软件、衍生产品或其他软件；

（3）限制、破坏或绕过许可软件附带的加密附件或乙方提供的其他确保许可软件正确使用的限制性措施。

3. 乙方保证所提供的软件系统不侵犯任何第三方知识产权，否则因此产生

的纠纷由乙方负责，甲方承担责任的，甲方承担后有权向乙方追偿。

七、质保期及售后服务

1. 乙方在工作时间内随时为甲方以电话、传真、电子邮件方式免费提供所购买产品的服务与技术支持维护，软件系统常见故障应及时解决。

2. 如遇软件升级，乙方须提供从合同签订开始6年内免费升级支持。

3. 自验收合格并开始使用之日起30天内，如遇甲方要求的不影响软件产品界面统一性、通用性而作的必要的更改，乙方免费提供修改支持。

4. 乙方对系统提供终身技术支持。

5. 乙方须免费对甲方操作人员进行软件培训。

八、合同的履行、变更和解除

1. 合同签订后即具法律效力，甲乙双方均须认真履行，不得随意解除合同。

2. 甲乙双方不得擅自变更合同。如因项目需要变更，须经双方书面认可后方可变更。

3. 发生以下情况，经甲方通知乙方未及时整改的，甲方有权解除合同：

(1) 乙方拒绝接受甲方的管理；

(2) 合同执行期间，乙方因自身问题不能正常供货，致使供货期严重延误；

(3) 所供软件（设备）不符合招标（采购）、投标（响应性）文件、本合同附件技术规格书（或其他采购依据）。

(4) 所供软件（设备）不符合验收标准；

(5) 法律规定的其他情形。

九、违约责任

除如因战争，严重水灾、台风、地震等自然灾害，政府政策的重大变动等政府行为和其它甲乙双方认可的不可抗力事件外，甲乙双方不得随意解除合同，否则按违约处理。

十、争议解决

1. 本合同的签订和履行，适用中华人民共和国法律。
2. 甲乙双方因质量问题发生争议，可由合同签署地点质量技术鉴定单位进行质量鉴定。经鉴定质量合格，鉴定费由甲方承担；鉴定质量不合格，鉴定费用由乙方承担，并承担违约责任，同时甲方有权解除合同。任何一方也可直接向人民法院起诉。
3. 因履行合同发生的争议，由甲乙双方直接协商解决，如协商不成可向甲方所在地人民法院诉讼。
4. 甲乙双方以签订合同时各自法人登记注册地为有效的送达地址，如发生诉讼，该地址作为全部诉讼程序和执行程序的送达地址，具有发生在人民法院签署送达地址确认书的法律效力。如变更送达地址，需书面告知对方。

十一、合同生效及其他

1. 本合同一式陆份，甲方肆份、乙方贰份，经甲乙双方代表签字、加盖公章后生效，合同履行完成后自行终止。招标（采购）和投标（响应性）文件为本合同组成部分。
2. 组成本合同的文件及解释顺序为：本合同及补充条款、中标通知书、投标（响应性）文件及其附件；招标（采购）文件及补充通知。如果乙方的投标（响应性）文件及其附件高于国家行业标准的，以投标文件及其附件为准。
3. 本合同生效之后，任何一方违反本合同规定，除了承担违约金外，还要承担守约方向违约方追究违约责任所支付的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、交通食宿费等。
4. 本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

第五章 资格审查与评审办法

1、评审方法

本次资格审查和符合性审查采用合格制，评审方法采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章 2.2 款规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，或根据采购人授权直接确定成交供应商，但最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的除外。供应商得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的由磋商小组投票决定。

2、评审标准

2.1 资格性审查与符合性审查标准

2.1.1 资格性审查标准：见第六章。

2.1.2 符合性审查标准：见第六章。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成见评分标准。

2.2.2 评分标准：具体评分标准见第六章。

3、评审程序

3.1 资格性审查与符合性审查

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1.1 款和第 2.1.2 款规定的标准对响应文件进行审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其响应文件。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，磋商小组应当否决其响应文件：

(1) 响应文件没有对磋商文件的实质性要求和条件作出响应，或者对磋商文件的偏差超出磋商文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 有下列情形之一的，视为供应商串通，其响应文件无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的响应文件相互混装；

(6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.1.4 响应文件报价出现前后不一致的，磋商小组按以下原则要求供应商对报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，磋商小组应当否决其响应文件：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，取所有评委打分分数的算术平均值作为该供应商的各项得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 磋商小组汇总供应商的各项得分，相加后为供应商最终得分。

3.2.4 若磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应文件处理。

3.3 响应文件的澄清

3.3.1 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 评审结果

3.4.1 磋商小组严格按照磋商文件的要求和条件进行评审和打分，评审结果按评审后得分由高到低的顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的由磋商小组投票决定。

3.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告和成交候选供应商名单。

4、评分标准说明

4.1 关于价格扣除和评审报价的说明

4.1.1 价格扣除

服务全部由小微企业承接的，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定

的小微企业报价给予扣除（扣除比例详见供应商须知前附表），用扣除后的价格参与评审。参加投标的企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《中小企业声明函》（中小企业划分标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）。

供应商为联合体的，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予扣除（扣除比例详见供应商须知前附表），用扣除后的价格参加评审。

允许分包的项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予扣除（扣除比例详见供应商须知前附表），用扣除后的价格参加评审。

根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目在评审中对监狱企业视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

根据财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目在评审中对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

同一供应商（包括联合体），中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

专门面向中小企业采购的采购项目（采购包），不执行价格扣除政策。

4.1.2 评审报价=最后报价×（1-价格扣除）

第六章 资格审查与评审标准

包 1:

条款	评审因素	评审标准
1、资格审查标准	具有独立承担民事责任的能力	附营业执照或自然人的身份证明
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	附 2022 年度或 2023 年度经会计师事务所或审计机构审计的年度财务审计报告或近三个月内其开户银行出具的资信证明
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	附承诺书，格式自拟。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	附 2023 年 7 月 1 日以来任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳税收、缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	附无重大违法记录的书面声明承诺书，格式自拟。
	其他要求	<p>（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（信用信息查询及截止时间：本项目开标结束后，由采购人或采购代理机构查询供应商信用记录并将网页、内容进行截图，以作证据存档）【查询渠道：“中国执行信息公开网”网站（http://zxgk.court.gov.cn/）、“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】</p> <p>（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章）。</p>
	中小企业证明文件	此项目只面向中、小、微企业采购，供应商提供《中

		小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件，如大型企业参与本项目将做无效标处理
	不存在禁止投标的情形	不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2、符合性审查标准	投标文件制作机器码或创建标识码	响应文件制作机器码不一致或响应文件创建标识码不一致
	供应商名称	与营业执照、资格证书（如有）一致
	响应文件签字盖章	符合采购文件要求。
	报价	只能有一个有效报价，且未超过预算金额（预算金额和最高限价不一致时，不得超过最高限价），并按规定填报开标一览表、报价明细表
	投标保证金	符合供应商须知前附表的规定
	响应文件有效期	符合供应商须知前附表的规定
	备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
	实质性要求和条件	符合供应商须知前附表的规定
	偏差	超出偏差范围和最高偏差项数的投标文件将被否决
2.2.1	分值组成(总分 100 分)	投标报价：40 分 技术部分：35 分 综合部分：25 分
条款号	量化因素	量化标准
2.2.2 (1)	投标报价部分 (40分)	<p>投标报价 (40分)</p> <p>价格评分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的报价为评标基准价。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{报价得分} = \frac{\text{评标基准价}}{\text{最后报价}} \times 40$ 注：报价得分计算保留小数点后二位。 有效供应商：实质上响应采购文件要求并通过资格性、符合性审核未被废标的所有供应商。 特别提示：报价时间截止，未能完成提交本轮报价者视为放弃。（注：即使本轮与上一轮报价相同也需提交报价。）</p>

			<u>报价消息提示，可在开标提醒消息中查看，具体操作详见《新交易平台使用手册（培训资料）》中的《河南省公共资源“智慧交易”平台-供应商操作手册V1.0》。</u>
2.2.2 (2)	技术部分 (35分)	技术参数响应 (25分)	所投设备的技术参数、技术性能满足采购文件要求得基本分 25 分，加★项参数为重要技术参数，每有一项不满足扣 1 分；非加★、▲项参数不满足，每项扣 0.5 分，25 分扣完为止。
		视频演示 (10分)	采购需求中加▲项参数需提供视频演示，每项参数演示视频不超过 2 分钟，每有一项功能演示满足参数要求得 2 分，五项加▲项全部满足的得 10 分。 备注：①视频演示上传地点：河南省公共资源交易中心交易系统。 ②上传方式：以投标文件大附件形式上传。 ③提醒：视频格式自行选择，但必须保证使用电脑 Windows 系统自带基础播放软件可以正常播放。
2.2.2 (3)	综合部分 (25分)	企业业绩 (4分)	供应商每提供一项 2021 年 1 月 1 日以来类似业绩合同（以合同签订时间为准，提供中标通知书、网上中标公告截图、合同扫描件）加 1 分，最多加 4 分。
		企业实力 (3分)	供应商同时具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的得 3 分，响应文件中附扫描件及证书网上查询截图，否则该项证书不得分。
		实施方案 (8分)	针对本项目提供详细的实施方案和技术方案，实施方案需围绕对本项目需求的理解分析、项目实施计划、项目管理及质量保障措施、项目问题响应及处理措施四个方面制定，要求科学、合理且具有实际的可行性、可操作性。评价标准如下： 1. 方案详尽、人员安排合理、实施方案具有较强的实用性和先进性、充分考虑了项目的安全性和扩展性、具有切实可行的管理和保障措施的，得 8 分。 2. 方案较详尽、各岗位有人员安排、实施方案有一定的实用性和先进性、有关于项目的安全性和扩展性的考虑、有管理和保障措施的，得 4 分。 3. 有项目实施方案、有项目人员安排、实施方案能够

		<p>基本满足项目实施要求的，得 1 分。</p> <p>4. 未提供实施方案的，不得分。</p>
	售后服务方案 (5分)	<p>评标委员会根据各响应文件中售后服务方案，包括售后服务方案内容、方式、维护时间、问题解决质量、响应时间的合理性等相关内容进行打分。</p> <p>1. 内容全面且叙述详尽、切实可行，售后服务方案等符合本项目特点，响应时间最短的得 5 分。</p> <p>2. 内容基本全面但叙述不详尽，具备可行性，售后服务方案、等基本符合本项目特点，响应时间较长，效率不高的得 3 分。</p> <p>3. 内容不全面或有叙述不够详尽，不可行且没有针对性的得 1 分。</p> <p>4. 未提供者不得分。</p>
	培训方案 (5分)	<p>评标委员会根据各响应文件中培训方案，包括但不限于培训方式、培训人员安排、培训内容、承诺达到的效果等相关内容进行打分。</p> <p>1. 培训计划周全，培训内容详尽，培训时间和次数安排合理的，得 5 分。</p> <p>2. 培训计划基本周全，培训内容欠详尽，培训时间和次数安排不够合理的，得 3 分。</p> <p>3. 培训计划不完整，培训内容存在缺失，培训时间和次数安排无法满足项目需求的，得 1 分。</p> <p>4. 未提供者不得分。</p>
<p>备注：评标委员会对各供应商的得分进行汇总，计算过程中评委个人分值按四舍五入保留两位小数，最终结果按四舍五入保留两位小数。以各评标委员会打分的算术平均值作为该供应商的最终得分。</p>		

包 2:

条款	评审因素	评审标准
1、资格审查标准	具有独立承担民事责任的能力	附营业执照或自然人的身份证明
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	附 2022 年度或 2023 年度经会计师事务所或审计机构审计的年度财务审计报告或近三个月内其开户银行出具的资信证明
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	附承诺书，格式自拟。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	附 2023 年 7 月 1 日以来任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳税收、缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	附无重大违法记录的书面声明承诺书，格式自拟。
	其他要求	（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（信用信息查询及截止时间：本项目开标结束后，由采购人或采购代理机构查询供应商信用记录并将网页、内容进行截图，以作证据存档）【查询渠道：“中国执行信息公开网”网站（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）、“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn/ ）中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）】 （2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章）。
	中小企业证明文件	此项目只面向中、小、微企业采购，供应商提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件，如大型企业参与本项目将做无效

		标处理
	不存在禁止投标的情形	不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2、符合性审查标准	投标文件制作机器码或创建标识码	响应文件制作机器码不一致或响应文件创建标识码不一致
	供应商名称	与营业执照、资格证书（如有）一致
	响应文件签字盖章	符合采购文件要求。
	报价	只能有一个有效报价，且未超过预算金额（预算金额和最高限价不一致时，不得超过最高限价），并按规定填报开标一览表、报价明细表
	投标保证金	符合供应商须知前附表的规定
	响应文件有效期	符合供应商须知前附表的规定
	备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
	实质性要求和条件	符合供应商须知前附表的规定
	偏差	超出偏差范围和最高偏差项数的投标文件将被否决
2.2.1	分值组成(总分 100 分)	投标报价：40 分 技术部分：35 分 综合部分：25 分
条款号	量化因素	量化标准
2.2.2 (1)	投标报价部分 (40分)	投标报价 (40分)
		价格评分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的报价为评标基准价。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{报价得分} = \text{评标基准价} / \text{最后报价} \times 40$ 注：报价得分计算保留小数点后二位。 有效供应商：实质上响应采购文件要求并通过资格性、符合性审核未被废标的所有供应商。 <u>特别提示：报价时间截止，未能完成提交本轮报价者视为放弃。（注：即使本轮与上一轮报价相同也需提交报价。）</u> 报价消息提示，可在开标提醒消息中查看，具体操作

			详见《新交易平台使用手册（培训资料）》中的《河南省公共资源“智慧交易”平台-供应商操作手册V1.0》。
2.2.2 (2)	技术部分（35分）	技术参数响应（35分）	所投设备的技术参数、技术性能满足采购文件要求得基本分 35 分，加★项参数为重要技术参数，每有一项不满足扣 1 分，扣完为止；非加★项参数不满足，每项扣 0.5 分，扣完为止。
2.2.2 (3)	综合部分（25分）	企业业绩（4分）	供应商每提供一项 2021 年 1 月 1 日以来类似业绩合同（以合同签订时间为准，提供中标通知书、网上中标公告截图、合同扫描件）加 1 分，最多加 4 分。
		企业实力（4分）	供应商同时具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书的得 4 分，未提供或提供不全的不得分。 评审依据：提供证书扫描件。
		实施方案（8分）	针对本项目提供详细的实施方案和技术方案，实施方案需围绕对本项目需求的理解分析、项目实施计划、项目管理及质量保障措施、项目问题响应及处理措施四个方面制定，要求科学、合理且具有实际的可行性、可操作性。评价依据如下： 1. 方案详尽、人员安排合理、实施方案具有较强的实用性和先进性、充分考虑了项目的安全性和扩展性、具有切实可行的管理和保障措施的，得 8 分。 2. 方案较详尽、各岗位有人员安排、实施方案有一定的实用性和先进性、有关于项目的安全性和扩展性的考虑、有管理和保障措施的，得 4 分。 3. 有项目实施方案、有项目人员安排、实施方案能够基本满足项目实施要求的，得 1 分。 4. 未提供实施方案的，不得分。
		售后服务方案（5分）	评标委员会根据各响应文件中售后服务方案，包括售后服务方案内容、方式、维护时间、问题解决质量、响应时间的合理性等相关内容进行打分。 1. 内容全面且叙述详尽、切实可行，售后服务方案等符合本项目特点，响应时间最短的得 5 分。 2. 内容基本全面但叙述不详尽，具备可行性，售后服

			<p>务方案、等基本符合本项目特点，响应时间较长，效率不高的得 3 分。</p> <p>3. 内容不全面或有叙述不够详尽，不可行且没有针对性的得 1 分。</p> <p>4. 未提供者不得分。</p>
		<p>培训方案 (4分)</p>	<p>评标委员会根据各响应文件中培训方案，包括但不限于培训方式、培训人员安排、培训内容、承诺达到的效果等相关内容进行打分。</p> <p>1. 培训计划周全，培训内容详尽，培训时间和次数安排合理的，得 4 分。</p> <p>2. 培训计划基本周全，培训内容欠详尽，培训时间和次数安排不够合理的，得 2 分。</p> <p>3. 培训计划不完整，培训内容存在缺失，培训时间和次数安排无法满足项目需求的，得 1 分。</p> <p>4. 未提供者不得分。</p>
<p>备注：评标委员会对各供应商的得分进行汇总，计算过程中评委个人分值按四舍五入保留两位小数，最终结果按四舍五入保留两位小数。以各评标委员会打分的算术平均值作为该供应商的最终得分。</p>			

包 3:

条款	评审因素	评审标准
1、资格审查标准	具有独立承担民事责任的能力	附营业执照或自然人的身份证明
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	附 2022 年度或 2023 年度经会计师事务所或审计机构审计的年度财务审计报告或近三个月内其开户银行出具的资信证明
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	附承诺书，格式自拟。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	附 2023 年 7 月 1 日以来任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳税收、缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	附无重大违法记录的书面声明承诺书，格式自拟。
	其他要求	<p>(1) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；(信用信息查询及截止时间：本项目开标结束后，由采购人或采购代理机构查询供应商信用记录并将网页、内容进行截图，以作证据存档)【查询渠道：“中国执行信息公开网”网站(http://zxgk.court.gov.cn/)、“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn/)中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】</p> <p>(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动(针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章)。</p>
	中小企业证明文件	此项目只面向中、小、微企业采购，供应商提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件，如大型企业参与本项目将做无效

		标处理
	不存在禁止投标的情形	不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2、符合性审查标准	投标文件制作机器码或创建标识码	响应文件制作机器码不一致或响应文件创建标识码不一致
	供应商名称	与营业执照、资格证书（如有）一致
	响应文件签字盖章	符合采购文件要求。
	报价	只能有一个有效报价，且未超过预算金额（预算金额和最高限价不一致时，不得超过最高限价），并按规定填报开标一览表、报价明细表
	投标保证金	符合供应商须知前附表的规定
	响应文件有效期	符合供应商须知前附表的规定
	备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
	实质性要求和条件	符合供应商须知前附表的规定
	偏差	超出偏差范围和最高偏差项数的投标文件将被否决
2.2.1	分值组成(总分 100 分)	投标报价：40 分 技术部分：35 分 综合部分：25 分
条款号	量化因素	量化标准
2.2.2 (1)	投标报价部分 (40分)	<p>投标报价 (40分)</p> <p>价格评分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的报价为评标基准价。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{报价得分} = \frac{\text{评标基准价}}{\text{最后报价}} \times 40$ 注：报价得分计算保留小数点后二位。 有效供应商：实质上响应采购文件要求并通过资格性、符合性审核未被废标的所有供应商。 特别提示：报价时间截止，未能完成提交本轮报价者视为放弃。（注：即使本轮与上一轮报价相同也需提交报价。） 报价消息提示，可在开标提醒消息中查看，具体操作</p>

			详见《新交易平台使用手册（培训资料）》中的《河南省公共资源“智慧交易”平台-供应商操作手册V1.0》。
2.2.2 (2)	技术部分 (35分)	技术参数响应 (35分)	所投设备的技术参数、技术性能满足采购文件要求得基本分 35 分，加★项参数为重要技术参数，每有一项不满足扣 2 分，扣完为止；非加★项参数不满足，每项扣 1 分，扣完为止。
2.2.2 (3)	综合部分 (25分)	企业业绩 (6分)	供应商每提供一项 2021 年 1 月 1 日以来类似业绩合同（以合同签订时间为准，提供中标通知书、网上中标公告截图、合同扫描件）加 2 分，最多加 6 分。
		实施方案 (8分)	<p>针对本项目提供详细的实施方案和技术方案，实施方案需围绕对本项目需求的理解分析、项目实施计划、项目管理及质量保障措施、项目问题响应及处理措施四个方面制定，要求科学、合理且具有实际的可行性、可操作性。评价依据如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案详尽、人员安排合理、实施方案具有较强的实用性和先进性、充分考虑了项目的安全性和扩展性、具有切实可行的管理和保障措施的，得 8 分。 2. 方案较详尽、各岗位有人员安排、实施方案有一定的实用性和先进性、有关于项目的安全性和扩展性的考虑、有管理和保障措施的，得 4 分。 3. 有项目实施方案、有项目人员安排、实施方案能够基本满足项目实施要求的，得 1 分。 4. 未提供实施方案的，不得分。
		售后服务方案 (5分)	<p>评标委员会根据各响应文件中售后服务方案，包括售后服务方案内容、方式、维护时间、问题解决质量、响应时间的合理性等相关内容进行打分。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 内容全面且叙述详尽、切实可行，售后服务方案等符合本项目特点，响应时间最短的得 5 分。 2. 内容基本全面但叙述不详尽，具备可行性，售后服务方案、等基本符合本项目特点，响应时间较长，效率不高的得 3 分。 3. 内容不全面或有叙述不够详尽，不可行且没有针对性的得 1 分。 4. 未提供者不得分。

		培训方案 (6分)	<p>评标委员会根据各响应文件中培训方案，包括但不限于培训方式、培训人员安排、培训内容、承诺达到的效果等相关内容进行打分。</p> <p>1. 培训计划周全，培训内容详尽，培训时间和次数安排合理的，得6分。</p> <p>2. 培训计划基本周全，培训内容欠详尽，培训时间和次数安排不够合理的，得3分。</p> <p>3. 培训计划不完整，培训内容存在缺失，培训时间和次数安排无法满足项目需求的，得1分。</p> <p>4. 未提供者不得分。</p>
<p>备注：评标委员会对各供应商的得分进行汇总，计算过程中评委个人分值按四舍五入保留两位小数，最终结果按四舍五入保留两位小数。以各评标委员会打分的算术平均值作为该供应商的最终得分。</p>			

第七章 响应文件格式

目录

- 一、封面
- 二、响应函
- 三、法定代表人授权书
- 四、法人被授权人身份证扫描件
- 五、资格证明材料
- 六、报价一览表
- 七、报价明细表
- 八、中小微企业声明函
- 九、残疾人福利性单位声明函（如有）
- 十、监狱企业证明文件（如有）
- 十一、技术要求响应与偏差表
- 十二、商务要求响应与偏差表
- 十三、节能产品、环境标志产品明细表（如有）
- 十四、实质性技术要求的支持资料（如有）
- 十五、项目实施方案
- 十六、售后服务计划
- 十七、其他需要提供的资料
- 十八、参与评审打分的证书（证件）一览表（如有）
- 十九、参与评审打分的证书（证件）扫描件（如有）
- 二十、参与评审打分的合同业绩一览表
- 二十一、参与评审打分的合同业绩扫描件

一、封面

____（项目名称） ____（包）

响应文件

采购编号：

供应商名称：

日期：

三、法定代表人授权书

法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职员工_____（姓名，职务）（身份证号码：_____、手机号码：_____）作为供应商代表以我方的名义参加贵单位组织的_____项目（采购编号：_____）的采购活动，并代表我方全权处理一切与之有关的具体事务和签署相关文件，我均予以承认。

代理人无权转让委托权。

本授权书至响应文件有效期结束前始终有效。

特此声明。

供应商（企业电子章）：

法定代表人（个人电子章）：

供应商代表（被授权人）（签字或盖章）：

日期：

四、法人被授权人身份证扫描件

1、法定代表人身份证正面和反面扫描件

2、供应商代表（被授权人）身份证正面和反面扫描件

五、资格证明材料

资格证明材料

包括但不限于以下内容：

1. 具有独立承担民事责任的能力；（附营业执照或自然人的身份证明）
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（附 2022 年度或 2023 年度经会计师事务所或审计机构审计的年度财务审计报告或近三个月内其开户银行出具的资信证明）
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（附承诺书，格式自拟）
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（附 2023 年 7 月 1 日以来任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳税收、缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件）
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（附无重大违法记录的书面声明承诺书，格式自拟）
6. 其他要求：

（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（信用信息查询及截止时间：本项目开标结束后，由采购人或采购代理机构查询供应商信用记录并将网页、内容进行截图，以作证据存档）【查询渠道：“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）、“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章）。

注：在响应文件中附扫描件

六、报价一览表

报价一览表

分包编号：

项目名称：

标题	内容
供应商名称	
报价（大写）	
报价（小写）	
交货期	
质量保证期	
保证金	
有效期	
其他声明	

供应商（企业电子章）：

日期：

备注：上表中“保证金”是指磋商保证金，“有效期”是指响应文件有效期，磋商保证金及响应文件有效期的相关要求详见供应商须知前附表。

七、报价明细表

货物分项报价一览表

单位：元/（人民币）

序号	设备名称	品牌	型号	单位	数量	单价	小计	运输方式	交货日期	交货地	制造厂商	原产地国	有无技术证明文件	是否属于强制节能产品	备注
1															
2															
3															
4															
.....															

供应商（企业电子章）：

法定代表人或其委托代理人（个人电子章）：

日期：

说明：

- 1、单价中包含运输及保险费、技术服务费税费等。
- 2、“技术证明文件”项填写“有”或“无”，有“技术证明文件”的可在提供的技术证明文件上，明显标示其所对应设备序号。
- 3、“强制节能或节能产品”项填写“是”或“否”。
- 4、货物名称及分项必须与竞争性磋商文件第三章“采购需求”相对应。
- 5、供应商应明确列出所投所有设备货物的品牌及具体型号。

货物（产品）规格一览表

序号	货物名称	品牌	型号	规格及技术参数	制造商	原产地（国）

供应商（企业电子章）：

法定代表人或其委托代理人（个人电子章）：

日期：

说明：

- 1、设备规格参数如有详细描述可另做说明。
- 2、供应商可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。
- 3、供应商应明确列出所投所有设备的品牌和具体型号。

中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）说明

1、供应商须在响应文件中提供《中小企业声明函》；如未按要求提供或相关内容表述不清的或内容不全的，将不予认可。

2、根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目在评审中对监狱企业视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。监狱企业作为投标人须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的扫描件，否则不予认定。

3、根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目在评审中对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。残疾人福利性单位作为投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予认定。

4、投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

5、相关证明资料附后。

八、中小微企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

九、残疾人福利性单位声明函（如有）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子章）：

日期：

十、监狱企业证明文件（如有）

监狱企业证明文件

（监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：在响应文件中附扫描件

十一、技术要求响应与偏差表

技术要求响应与偏差表

序号	货物名称	磋商文件 技术要求 技术参数	所报产品			偏差描述	结论
			制造商 名称	品牌规 格型号	产品实际技术参数		

供应商（企业电子章）：

法定代表人或其委托代理人（个人电子章）：

日期：

注：

- 1、供应商应根据磋商文件逐条逐项表述说明响应情况。
- 2、供应商提交的响应文件中的技术参数与磋商文件的技术要求、技术参数不同时，应逐条逐项如实填列在偏离表中。供应商不如实填写偏离情况、存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。
- 3、供应商应结合所报产品说明或描述其实际技术参数和性能。如果完全复制粘贴本磋商文件《招标清单及技术参数》之技术参数和性能描述，或者只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，因此而产生的不利于供应商的评审风险由供应商自行承担。
- 4、供应商可根据需要自行增减表格行数。

十二、商务要求响应与偏差表

商务要求响应与偏差表

序号	磋商文件商务要求	供应商响应具体内容	偏差说明

供应商保证：除本表列出的商务偏差外，供应商响应磋商文件的全部商务要求。

供应商（企业电子章）：

法定代表人或其委托代理人（个人电子章）：

日期：

注：供应商可根据需要自行增减表格行数。

十三、节能产品、环境标志产品明细表（如有）

节能产品、环境标志产品明细表

序号	货物名称	品牌及制造商	规格型号	中国节能产品认证 证书编号	中国节能产品认证 证书有效截止日期

序号	货物名称	品牌及制造商	规格型号	中国环境标志认证 证书编号	中国环境标志认证 证书有效截止日期

供应商（企业电子章）：

法定代表人或其委托代理人（个人电子章）：

日期：

注：

- 1、供应商提供的产品属于节能产品、环境标志产品的，应提供相关证明资料(上述节能产品、环境标志产品认证证书复印件)，并如实填写本表，未按此要求提供证明资料或填写本表的，评审时不予认可、不予加分。
- 2、证书应是由《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》的认证机构出具的、处于有效期之内的。
- 3、供应商可根据需要自行增减表格行数。
- 4、相关证明资料附后。

附：1、投标产品的《中国节能产品认证证书》（应明显标画出对应的产品型号）
2、投标产品的《中国环境标志产品认证证书》（应明显标画出对应的产品型号）

十四、实质性技术要求的支持资料（如有）

十五、项目实施方案

项目实施方案

供应商根据采购项目要求及自身情况自行填报。

供应商（企业电子章）：

十六、售后服务计划

供应商根据采购项目要求及自身情况自行填报。

供应商（企业电子章）：

日期：

十七、其他需要提供的资料

其他需要提供的资料

供应商根据采购项目要求及自身情况自行填报。

十八、参与评审打分的证书（证件）一览表（如有）

参与评审打分的证书（证件）一览表

序号	证书（证件）名称	持证单位（人）	发证机构	发证日期

供应商（企业电子章）：

日期：

注：1. 供应商可根据需要自行增减表格行数。

2. 供应商对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由供应商自行承担。

十九、参与评审打分的证书（证件）扫描件（如有）

二十、参与评审打分的合同业绩一览表

参与评审打分的合同业绩一览表

序号	项目名称	采购单位（甲方）名称	合同金额（元）	签订时间

供应商（企业电子章）：

日期：

注：1. 供应商可根据需要自行增减表格行数。

2. 供应商对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由供应商自行承担。

二十一、参与评审打分的合同业绩扫描件