

# 洛阳师范学院购货合同

(洛阳师范学院图书馆 2024 年图书购置项目自然科学 2)

甲方:洛阳师范学院

合同编号:豫财磋商采购-2024-955-包 2

乙方:河南天富文化传播有限公司 签约地址:洛阳师范学院

甲、乙双方根据2024年9月29日项目编号为豫财磋商采购-2024-955洛阳师范学院图书馆2024年图书购置项目的竞争性磋商文件和投标文件,经协商一致,在平等互利的基础上,就洛阳师范学院图书馆2024年图书购置项目自然科学2达成以下条款:

## 一、声明

竞争性磋商文件和投标文件作为合同签订的基础和前提,是构成本合同的主要组成部分,并与本合同一起阅读和解释。

## 二、合同总价及货物清单

合同总金额:人民币叁拾万元整(¥: 300000.00元),折扣率: 71%。

清单见附件1:“洛阳师范学院图书馆2024年图书购置项目自然科学2清单及技术参数表”;

## 三、交货时间、地点、方式

1. 交货期:签订合同后60天内完成供货。
2. 交货地点:洛阳师范学院指定地点。

## 四、运输

1. 乙方负责将图书打包送至洛阳师范学院伊滨校区,所发生的费用全部由乙方负担。
2. 乙方按要求配送图书,按批码无损坏运放到指定地点。图书纸质清单要随书送到,具有总清单包,一包一单。电子清单邮件即时发送,清单内容需要规范,包含书名、ISBN、价格、复本和出版社等信息。

## 五、验收

1. 乙方根据甲方的要求按时完成选购图书、图书编目、到馆加工、数据录入、上架、定位、回溯加工和售后服务等服务后,甲乙双方按照招标文件相关条款进行验收。
2. 乙方在项目完成后及时向甲方提出验收申请,甲方在收到乙方验收申请后组织验收。甲方无正当理由拒验且无相关说明文件,应视为验收合格。
3. 验收合格后,甲方出具验收报告。

## 六、售后服务

质保期图书质保期为自验收合格后1年,智能标签终身保修。详见附件2“专项售后服务承诺”。

## 七、结算方式

验收合格后,支付全部合同金额。

## 八、履约保证金

乙方以对公转账形式向甲方缴纳中标金额 3%的履约保证金。在项目验收合格后如无质量问题,甲方将履约保证金无息退还给乙方。

## 九、法律责任

1. 乙方所交的图书品种、质量等,若不符合本合同文件的规定,甲方有权拒收,乙方应在本合同规定的交货期内负责更换并承担因更换而支付的费用。因更换而造成的逾期交货,则按逾期交货处理。

2. 除受不可抗力事件(诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等)的影响外, 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务, 甲方可从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收, 直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿最高限额, 甲方有权终止合同。

3. 甲方无正当理由拒收, 每延误壹周应向乙方支付无正当理由拒收金额百分之零点五(0.5%)的违约金, 违约金的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到违约金最高限额, 乙方有权终止合同。

4. 甲方在本合同规定的付款期内不能付款, 每延误壹周甲方应向乙方支付货物交货价百分之零点五(0.5%)的违约金, 违约金的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一但达到违约金最高限额, 乙方有权终止合同。

5. 因乙方原因造成逾期付款, 甲方不承担责任。

6. 因货物质量问题发生的争议, 由河南省技术监督局或其指定的有技术鉴定能力的单位进行质量鉴定。

## 十、合同生效

本合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。本合同壹式肆份, 甲方贰份、乙方贰份。

## 十一、其它

1. 未尽事宜, 由双方协商解决, 签订补充协议, 与本合同同样具有法律效力。

2. 本合同执行期间, 如果发生纠纷, 双方协商解决。如协商不成, 双方可到合同签订地人民法院诉讼解决

甲方: 洛阳师范学院

地址: 洛阳市伊滨区吉庆路6号

甲方委托代理人: 杨文军

开户行: 中国建设银行洛阳正大国际广场支行

汇款全称: 洛阳师范学院

账号: 41001533112050000530

电话: 0379-68618152

签约时间: 2024年10月21日

乙方: 河南天富文化传播有限公司

地址: 郑州市高新区翠竹街6号1号楼2单元20号

乙方委托代理人: 李相军

开户行: 交通银行郑州高新技术开发区支行

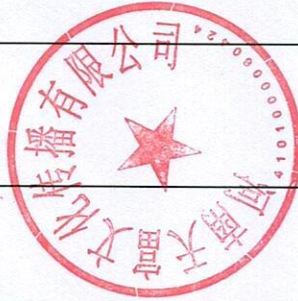
汇款全称: 河南天富文化传播有限公司

账号: 411060600018120194664

电话: 0371-63368086

附件1: 洛阳师范学院图书馆2024年图书购置项目自然科学2清单及技术参数表

序号	货物名称	技术要求	单位	数量	折扣率	实洋
1	自然科学 2	<p>1.1 图书类别: 自然科学类: 含 P 天文学、地球科学, Q 生物学, R 医药、卫生, S 农业科学;</p> <p>1.2 采购范围: 图书应以 2020 年以来出版的新书为主, 要坚持正确的政治方向和学术导向, 符合国家法律法规, 适合洛阳师范学院学科发展及专业设置并具有较高学术价值。供应商必须及时提供以下重点出版社的书目信息并组织采购, 平均复本量不超过 2 册。</p> <p>1.3 重点出版社图书: 高等教育出版社、人民出版社、科学出版社、化学工业出版社、中国人民大学出版社、人民教育出版社、三联书店、电子工业出版社、机械工业出版社、商务印书馆、中华书局、社会科学文献出版社、教育科学出版社、经济科学出版社、法律出版社、中国社会科学出版社、中央文献出版社、外语教学与研究出版社、人民文学出版社、人民邮电出版社、中国科学技术出版社、新华出版社、人民音乐出版社、人民美术出版社、人民体育出版社、清华大学出版社、北京大学出版社、浙江大学出版社、复旦大学出版社、南开大学出版社、武汉大学出版社、南京大学出版社、中国科学技术大学出版社、北京师范大学出版社、华东师范大学出版社、广西师范大学出版社、陕西师范大学出版社、大连理工大学出版社、北京理工大学出版社、华东理工大学出版社。</p> <p>1.4 供应商按要求将图书打包送到采购方指定位置。包装要求防潮、防破, 避免运输和打包时造成图书损坏, 如有损坏, 到馆后就地剔除, 其损失由供应商承担; 外包装上显示批号、册数、码洋。</p> <p>1.5 供应商提供随包清单 (包括电子清单、纸质总清单、纸质分包清单)。一包一单, 清单内容包括: 包号、书名、书号、单价、册数、码洋和合计; 批次总清单 (除上述分包单内容外, 还包括册数、种数以及码洋的小计、总计) 一式三份。</p> <p>1.6 接到采购方提交的图书订单后, 必须保证在接收订单之日起 60 天内加工完毕, 并保证图书到书率达 95% 以上 (按码洋计), 否则采购人可以要求无条件退货; 到货验收出现以下情况, 所到图书一律做退货处理: 残缺图书, 例如缺页、倒装、折页、开线、开胶、模糊不清、脏残、破损、相关附属配件 (如光盘等)</p>	批	1	71%	300000.00



序号	货物名称	技术要求	单位	数量	折扣率	实洋
		<p>不齐全等。</p> <p>1.7 供应商不仅负责采购方所选图书的供应，还必须安排加工人员到采购方馆内加工，并按照采购方的图书分类、编目、加工要求，完成全部图书的分类、编目、加工、转换、典藏及送书到指定书库等工作：</p> <p>1.8.1 加工内容：加盖馆藏章、粘贴条形码、条形码覆膜、粘贴书标、书标覆膜，粘贴RFID磁条（RFID磁条要求与我馆目前使用的RFID超高频标签一致）、将条形码信息注入RFID智能磁条，打印财产账单及统计表。</p> <p>1.8.2RFID磁条要求</p> <p>1.8.2.1 功能要求：使用抗冲突性、高安全性、不可改写、采用AFI位或EAS作为防盗标志位、水性粘版不易脱落、快速精准读取、兼容所有UHF读写设备。</p> <p>1.8.2.2 技术要求：</p> <p>1.8.2.2.1 符合标准：ISO/IEC18000-6C, EPC-C0,C1,C2,G21.10.2.2.2 标签内存容量：≥512bits</p> <p>1.8.2.2.3 封装材料:纸;PVC;PET</p> <p>1.8.2.2.4 基板材料:PET</p> <p>1.8.2.2.5 标签规格:=115mmX3mmX0.2mm</p> <p>1.8.2.2.6 读取距离：0m~10m（与读写器相关）</p> <p>1.8.2.2.7 写入距离：0m~8m（与读写器相关）</p> <p>1.8.2.2.8 防冲突性：允许工作区内多个标签的可靠识读</p> <p>1.8.2.2.9 数据存储≥10年</p> <p>1.8.2.2.10 有效使用次数：≥10万次读取，≥10万次写入</p> <p>1.8.2.2.11 工作频率：860~960MHz</p> <p>1.8.2.2.12 环境温度范围：-20℃~70℃</p> <p>1.8.2.3 服务要求</p> <p>质保期内对因质量问题不能正常使用的标签提供免费更换；</p> <p>1.8.2.3.2 供应商保证加工完的图书可在我馆所有RFID设备上使用，实现图书数据加工、借还、盘点、查找等功能。</p> <p>1.8.3 供应商保证加工材料所需的“洛阳师范学院图书馆馆藏”章样由我馆</p>				

序号	货物名称	技术要求	单位	数量	折扣率	实洋
		<p>提供, 其他耗材 (书标、条形码、RFID 智能磁条、以及加工所需的所有耗材等) 均由供应商自备; 加工所需条码阅读器、打印机(包括耗材)、电脑等硬件设施均由供应商负责提供,</p> <p>1.8.4 加工细则: 每册图书加盖两个馆藏章, 一个加盖在书内书名页正中间, 一个加盖在书口正中间。每册图书加贴一个条形码, 粘贴在书内书名页下方中间位置。每册图书要求粘贴书标两张, 一张粘贴于书脊上距离底边 2.5cm 处, 一张粘贴在书名页右上方空白处。书标材质采用不干胶纸。一条 RFID 智能磁条, 粘贴在图书后 1/3 部分靠下位置。要求磁条粘贴在图书靠近书脊位置, 以打开书看不见磁条为标准。打印机碳带为树脂型碳带; 打印纸纸基为铜版纸。</p> <p>1.9 图书分类以《中图分类法》为准, 严格按照我馆图书分类号体系给种次号。编目严格按《中国机读目录格式使用手册》进行著录、数据严格按照 calis 下载, 无套录数据的由采编人员核准。</p> <p>1.10 根据我馆的工作要求, 采用汇文系统进行数据管理。</p> <p>1.11 为保证图书编目加工质量, 供应商的加工人员均持有中文图书编目证; 并且加工人员应保持人员稳定(不少于四名工作人员), 供应商提供加工人员的详细信息 (姓名、性别、年龄、证书编号、职称等), 不得随意换人。加工人员上岗前由我馆对其进行业务考核, 合格后方能上岗。</p> <p>1.12 数据录入错误率低于 0.2%; 书标条码粘贴错误率低于 0.2%。</p> <p>1.13 供应商承诺将加工后的图书按照采购方要求进行上架、定位。图书上架人员熟知图书分类法 (中图法); 熟知我馆图书排架规则, 图书须按照图书分类法 (中图法) 排列, 精准排架。</p> <p>1.14 供应商承诺为我馆回溯加工图书 1000 册, 加工内容包括: 编目、书标、RFID 磁条、数据转换和排架定位。</p>				300000.00
	合计					300000.00



范  
用  
997

## 附件2：售后服务承诺书

### 专项售后服务承诺

我公司在此郑重承诺：我公司具有完善的响应处理机制；具有完善的后续服务保障及措施；对出现质量问题图书无条件予以维护或更换；售后服务方案具有有效性、可实施性；及时响应采购人要求，安排专门的售后服务人员提供1对1专项服务；我公司在项目所在区域内设有售后服务机构。

我公司保证安排专人提供1对1专项售后服务。我公司提供全天候的网络及电话技术支持，在日常使用中若有其他问题，可随时联系我公司。售后服务联系人：王涛，售后服务电话：0371-63368086、13525519556，全年无休，24小时\*365天提供服务。

售后服务机构：河南天富文化传播有限公司

售后服务地址：郑州市高新区翠竹街6号1号楼2单元20号

24小时售后服务电话：0371-63368086、13525519556

联系人：王涛

邮箱：hntfwh@163.com

微信：13525519556

自接到客户问题反馈起，我公司将会在10分钟内响应，专人全称跟踪对接，3小时内派项目负责人和专业的技术人员前往现场，为用户提供详细、周到、热情的服务，达到问题解决、用户满意为止。解决问题时间不超过8小时，若不能在上述承诺的时间内解决问题，则在2个工作日内提供与原问题图书同品牌规格型号的全新图书，直到原图书修复，期间产生的所有费用均由我公司承担。质保期后我公司郑重承诺：一次合作，终身维护。

我公司积极响应竞争性磋商文件的各项要求，根据采购方自身的学科结构、专业设置、教学科研情况、图书馆采购方式、采购重点等，合理安排，精心组织，严格把握，科学制订，最大程度满足采购方的各项需求。严格按照采购方图书馆的图书购置要求，满足采购方对图书类别、采购范围、现采及其他采购的一切要求，供应以2020年以来出版的新书为主的纸质中文图书。我公司保证签订合同后60天内完成供货。图书到货率达到95%以上，供书发货差错率低于1%。我公司保证严格按采购方图书馆提供的订单组织图书配给，不自行搭配和追加非图书馆确认订购的品种或复本，如果发现非采购方图书馆确认订购的品种或复本，采购方可一律不做退货处理，视为我公司赠送。我公司保证提供的图书均为正规出版社的正版图书，我公司保证全部图书按时到货。

我公司保证每两周免费提供《社科类新书目》、《科技类新书目》及各大出版社最新图书征订目录，书目形式为书本式与电子数据两种。提供的征订书目内容均符合大学以上读者的阅读要求。电子书目为EXCEL和MARC数据两种形式，书目来源多样化，书目覆盖率高。采购方所要求的重点出版社的书目信息保证全部提供，保证无条件接受采购方提出的所有书目订单。书目内容包括：书号、正副题名、丛书名、著者、出版社名称、版次、出版年、价格、装订形式、开本、内容提要、读者对象、适用范围、分类号、是否教材等标准数据；提供MARC格式的采访数据能在图书馆集成管理系统上无障碍使用。对于多卷书、连续性图书、丛书等套书，如果同一批订单中没有报全，我公司负责查出未报的那部分图书的信息，以便采购方查漏补缺。

我公司收到采购方发放的图书采购订单后，首先建立采购方书目数据库，严格按照要求提供免费查重服务，核实套书是否配齐，系列书复本量是否保持统一，不符合要求的图书返回采购方二次确认。

我公司保证根据采购方提供的书目清单，通过我公司自有渠道，高效、准确地按采购人所订图书的品种、数量提供图书的征订、配送及其它后期深加工服务工作，最终达到入

馆上架的目的。我公司严格按照要求供应指定的中文图书并承担对所供图书按照标准化、规范化的要求进行编目、加工，免费提供 CALIS 标准的编目数据、每册图书加盖馆藏章、粘贴条形码、条形码覆膜、粘贴书标、书标覆膜，粘贴 RFID 磁条、将条形码信息注入 RFID 智能磁条，典藏上架及定位、打印财产账单及统计表等，所产生的费用包含在投标总价中，采购方无需再追加任何费用。图书的编目、加工质量、数量不符合采购方要求者，无条件退回重新编目、加工。

我公司保证图书自验收合格后 3 年免费质保，智能标签终身保修。在质保期内，发现所供图书加工质量与合同不符，我公司第一时间以最快的速度，免费无条件重新进行加工，在此过程中所产生的费用均由我公司承担，并从验收合格后开始计算质保期。我公司具备完善的售后服务体系，专业的技术人员，随时为客户提供完美的售后服务。公司可根据不同的客户需求，并以最短的时间，最优的服务，最好的信誉为客户服务。对采购方的业务请求或提出疑问的响应速度为接到通知起，10 分钟内回复，3 小时内到达用户现场并解决问题。售后服务电话：0371-63368086，联系人：王涛。质保期后 我公司郑重承诺：一次合作，终身维护，全年无休，24 小时\*365 天提供服务。