

河南艺术职业学院电子商务专业
资源建设项目

单一来源采购文件

采购编号：豫财单一采购-2024-160



采购人：河南艺术职业学院

采购代理机构：中兴豫建设管理有限公司

日期：二〇二四年十二月

目 录

第一部分	单一来源采购公告	2
第二部分	供应商须知	5
第三部分	合同条款	15
第四部分	采购人需求	20
第五部分	单一来源采购评审原则及成交办法	26
第六部分	响应文件格式	29

第一部分 单一来源采购公告

河南艺术职业学院电子商务专业资源建设项目

单一来源采购公告

一、采购项目名称：河南艺术职业学院电子商务专业资源建设项目

二、采购项目编号：豫财单一采购-2024-160

三、项目预算金额：1650000.00元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1. 采购内容：河南艺术职业学院电子商务专业资源建设项目，包含专业建设论证、双师团队培养、教学能力提升培训、专业课程及实训资源库建设、大学生职业素养课课程资源建设、共建校本活页式教材、省级竞赛专业指导及培训、行业及企业专业实践指导等内容，主要用于满足我校电子商务专业高水平专业建设。

2. 资金来源：财政资金，资金已落实；

3. 服务地点：河南艺术职业学院；

4. 服务期限：一年；

5. 服务质量：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

拟成交供应商名称：河南元宇宙教育科技有限公司；

地 址：河南省新乡市平原示范区嵩山大道369号7号楼。

六、供应商资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求

3.1 供应商需提供以下资料：

（1）具有独立承担民事责任的能力【提供有效的营业执照】；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供2023年度财务审计报告或提供近期（开标之日起前3个月内）基本户开户银行开具的资信证明】；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供具备履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的证明材料或承诺书】；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供2024年1月1日以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税的供应商应提供相应文件证明其依法免税；不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金】；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函】；

3.2根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）和豫财购〔2016〕15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动（注：采购人、代理机构在开标后对所有投标供应商信用记录进行查询，并将查询结果网页打印存档，投标供应商不良信用记录以代理机构查询结果为准。查询时间：本项目评标结束之前）。

七、获取单一来源采购文件

1. 时间：2024年12月12日至2024年12月15日（北京时间，法定节假日除外），每日上午09:00-12:00时，下午14:00-17:00时（北京时间，法定节假日除外）

2. 获取文件方式：电子邮件获取。

3. 获取文件时所提供资料：供应商须提供营业执照复印件加盖公章一份、法定代表人身份证明或法定代表人授权书原件扫描件加盖公章一份、被授权人身份证原件及复印件加盖公章一份。

以上材料需提供清晰盖章版扫描件发送至指定邮箱（邮箱：2595013499@qq.com），审核通过后通过该邮箱发送电子版单一来源采购文件，不再提供纸质版文件。供应商发送邮件时标题应为（公司名称+项目名称+联系方式），为保证文件获取的顺利进行，请发送资料后及时与代理机构短信或电话通知。

注：所有材料必须是清晰、完整的。

4. 单一来源采购文件售价：400元/套，售后不退。

八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2024年12月16日09时30分（北京时间）

2. 地点：郑东新区农业东路与如意西路建业总部港D座501。

九、发布公告的媒介及公告期限

本公告在《中国招标投标公共服务平台》《河南省电子招标投标公共服务平台》《中兴豫建设管理有限公司》上发布。

十、联系方式

1. 采购人：河南艺术职业学院

地址：河南省郑州市郑东新区郑开大道132号

联系人：李老师

联系方式：0371-60867512

2. 采购代理机构：中兴豫建设管理有限公司

地址：郑东新区农业东路与如意西路交叉口向北200米建业总部港D座501

联系人：马琳

电话：19189737507/15736721997 0371-86258838

3. 项目联系人：马琳

电话：19189737507/15736721997 0371-86258838

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	内容
1	项目名称	项目名称：河南艺术职业学院电子商务专业资源建设项目 采购编号：豫财单一采购-2024-160
1.2.1	采购人	名称：河南艺术职业学院 地址：河南省郑州市郑东新区郑开大道132号 联系人：李老师 联系方式：0371-60867512
1.2.2	采购代理机构	采购代理机构：中兴豫建设管理有限公司 地址：郑东新区农业东路与如意西路交叉口向北200米建业总部港D座501 联系人：马琳 电话：19189737507/157367219970371-86258838
1.2.5	资金来源及落实情况	财政资金、已落实
1.2.6	服务地点	河南艺术职业学院
1.2.7	服务质量	符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求
1.2.8	服务期限	一年；
1.3	供应商资格要求	详见本项目单一来源公告
2.1	构成单一来源采购文件的其它材料	澄清文件、补充通知（如有）
2.2.1	供应商要求澄清单一来源采购文件	时间：提交首次响应文件截止时间前 <u>3</u> 日 形式：书面形式提出并加盖公司印章及法定代表人或授权委托人签字
2.3.1	供应商确认收到单一来源采购文件澄清的时间	单一来源采购文件的澄清文件发出之日起24小时内
2.3.2	供应商确认收到单一来源采购文件	单一来源采购文件的修改文件发出之日起24小时内

	修改的时间	
2.6	投标货币	人民币
3.1	构成响应文件的其它资料	供应商认为需要补充的其它材料
3.2	响应报价	不得超过本项目的项目预算金额。
3.3	响应有效期	响应文件截止之日起60日历天
3.4	响应保证金	不收取，投标人须提供“投标承诺函”格式附后
3.5	资格证明文件	详见本项目单一来源采购公告
3.6	是否允许递交备选响应方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	响应文件应在需要加盖公章的地方加盖单位公章，法定代表人或其委托代理人需按单一来源采购文件格式在规定签字的地方签字或盖章。
4.1	响应文件的密封和标记	响应文件应胶装并提交一式肆份（其中正本壹份、副本叁份），电子文档壹份（响应文件全部内容盖章签字后的扫描件一份（PDF版）及word版一份，放在一个U盘中）。正本和副本的封面应清楚地标记“正本”或“副本”字样。 供应商应将响应文件密封一起（包括正、副本、电子版U盘），并在包封上写明采购人名称、项目名称、供应商名称，并加盖供应商的单位公章。
5.1	响应文件递交截止时间及地点	响应文件递交截止时间:2024年12月16日09时30分（北京时间）； 开标地点:郑州市郑东新区农业东路与如意西路交叉口向北200米建业总部港D座501
5.3.1	评审小组的组建	评审小组构成: 3人，经济、技术方面的专家2人，采购人代表1人。 专家确定方式: 从相关评审专家库中随机抽取。
8	需要补充的其他内容	
8.1	履约保证金	是否要求成交人提交履约保证金 <input type="checkbox"/> 不要求 <input checked="" type="checkbox"/> 要求 金 额: 成交人应在成交后向采购人提交成交金额的3%作为履约保证金，待验收合格后30日内，甲方将该款无息退还至乙方银行账户。 缴纳方式: 成交供应商通过非现金形式向采购人指定账户缴纳。

		<p>交款时间：成交通知书发出后，采购合同签订前。</p> <p>备注：以上所产生的费用由成交商承担。</p>
8.2	招标代理服务费	<p>采购代理服务费：</p> <p>成交人在领取成交通知书时需向采购代理机构指定账户一次性缴纳采购代理服务费。采购代理服务费参照计价格（2002）1980号文件、发改办价格（2003）857号文件和发改价格（2011）534号文件规定执行。</p>
8.3	付款方式	<p>签订合同，货物或服务（系统）或工程交付之日起30日内（须验收合格），支付合同金额的100%，（并由成交人向采购人提出书面付款申请并开具符合规范要求的税务发票）。</p>
8.4	所属行业	软件和信息技术服务业

一、说明

1、适用范围

1.1本次单一来源采购文件仅适用于河南艺术职业学院电子商务专业资源建设项目。

1.2定义

1.2.1“采购人”系指河南艺术职业学院；

1.2.2“采购代理机构”中兴豫建设管理有限公司；

1.2.3“供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商；

1.2.4“成交供应商”系指其响应文件被采购人所接受，并与采购人签订合同的供应商；

1.2.5资金来源及落实情况：详见供应商须知前附表。

1.2.6服务地点：详见供应商须知前附表。

1.2.7服务质量：详见供应商须知前附表。

1.2.8服务期限：详见供应商须知前附表。

1.3供应商资格要求：详见供应商须知前附表。

1.4协商费用：无论协商过程中的做法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、单一来源采购文件

2.1单一来源采购文件的组成本单一来源采购文件包括：

- (1) 单一来源采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 合同条款；
- (4) 采购人需求；
- (5) 单一来源采购评审原则及成交办法；
- (6) 响应文件格式；

根据本章第2.2款和第2.3款对单一来源采购文件所做的澄清、修改，构成单一来源采购文件的组成部分。

2.2单一来源采购文件的澄清

2.2.1供应商应仔细阅读和检查单一来源采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前进行提问，要求采购人对单一来源采购文件予以澄清。

2.2.2单一来源采购文件的澄清将在供应商须知前附表规定的协商截止时间2天前发给所有购买单一来源采购文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距协商截止时间不足2天，相应延长协商截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 单一来源采购文件的修改

2.3.1 在响应截止时间2天前，采购人可以修改单一来源采购文件。如果修改单一来源采购文件的时间距响应截止时间不足2天，相应延长响应截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内通知采购人，确认已收到该修改。

2.4 当单一来源采购文件、补充通知（答疑、澄清）文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

2.5 除了在采购文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

2.6 投标货币

除非另有规定，供应商提供的所有货物和服务均使用人民币报价。

三、响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件符合本单一来源文件第六部分“响应文件格式”要求

3.2 响应报价

3.2.1 供应商在响应截止时间前修改响应函中的响应报价，此修改须符合单一来源采购文件的有关要求。

3.2.2 供应商对所有货物只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择报价的投标。

3.2.3 响应报价是指采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、人工费以及伴随的其它服务费报价。

3.2.4 供应商不得以任何理由在开标后，对响应报价予以修改，报价在响应有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件，响应有效期为：响应截止之日起60日历天。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人通知所有供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其响应保证金。

3.4 响应保证金

不收取，投标人须提供“投标承诺函”格式附后

3.5 供应商资格证明文件

3.5.1依据要求按第五章规定的格式提交相应的资格证明文件，作为采购文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

3.5.2供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

3.5.3证明服务内容符合采购文件技术要求的条件

(1) 供应商应提交证明其服务符合采购文件规定的技术响应文件，作为采购文件的一部分；

(2) 技术方案；

(3) 证明文件可以是文字资料或照片或图纸或数据等相关资料；

3.6备选响应方案

供应商不得递交备选响应方案。

3.7响应文件的编制

3.7.1响应文件应按第六部分“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2响应文件应当对单一来源采购文件服务期限、响应有效期、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3响应文件所有要求供应商加盖公章的地方都应盖供应商单位印章。

所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都应法定代表人或其委托代理人手写签字。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

四、响应文件的递交

4.1单一来源采购响应文件的密封和标记

4.1.1响应文件应胶装并提交一式肆份（其中正本壹份、副本叁份），电子文档壹份（响应文件全部内容盖章签字后的扫描件一份（PDF版）及word版一份，放在一个U盘中）。正本和副本的封面应清楚地标记“正本”或“副本”字样。

4.1.2供应商应将响应文件密封一起（包括正、副本、电子版U盘），并在包封上写明采购人名称、项目名称、供应商名称，并加盖供应商的单位公章。

4.1.3响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写。

4.1.4正本、副本如有不一致之处，以正本为准；如果用数字表示的数额与文字表示的数额不一致时，以文字表示的数额为准。

4.2单一来源采购响应文件的递交

4.2.1供应商应在前附表所规定的响应文件递交截止时间之前将响应文件送达地点。

4.2.2在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件为无效的响应文件，采购人将原封退给谈判申请人。

4.3响应文件的修改与撤回

供应商可以在响应文件递交截止时间之前以书面形式修改、补充或撤回响应文件。在响应文件递交截止时间后不能修改、补充或撤回响应文件。

五、响应

5.1 响应时间及地点

采购人在本章供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间和地点进行响应。

5.2 开标

(1) 首先由供应商或其推选的代表在监督部门的监督下检查响应文件的密封情况，并签字确认。

(2) 由单一来源评审小组对密封情况完好的响应文件进行初步评审，通过初步评审的实质性要求的供应商方有资格进入下一轮评审。未实质性响应单一来源文件的响应文件按无效处理。

5.3 评审小组成员对供应商进行协商

5.3.1 协商由采购人依法组建的评审小组负责。评审小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评审小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表；

5.3.2 在资格审查阶段，未通过资格审核的响应文件将不得进入协商阶段；

5.3.3 在审查阶段，评审小组还需对供应商的响应报价进行审核；如有错误，修正错误的原则如下：如果数字表示的金额与用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；如果大写的金额与小写的金额不一致时，以大写的金额为准；

5.3.4 在符合性审查阶段，未通过符合性审查的响应文件将不得进入协商阶段；

5.3.5 详细协商

(1) 评审小组按照递交响应性文件应就采购项目的技术要求、市场价格、服务承诺等与供应商进行协商。单一来源采购，经过商务协商一时不能达成协商目标时，应暂停协商，评审小组分析具体原因，然后再择时进行下一轮协商。

(2) 评审小组经过协商后，根据符合采购需求、质量和服务满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。

(3) 评审小组将根据符合采购需求、质量和服务相等且报价合理的原则确定成交供应商。

5.3.6 响应文件的澄清

为了有助于对响应文件的审查、评价和比较，评审小组可分别要求供应商对响应文件中含义模糊或字体不清的内容进行澄清，但协商的实质性内容不得更改。

5.3.7 第二轮报价：

供应商根据自身实力及上述承诺进行第二轮报价，以响应报价函形式进行报价，再次报价不得高于前一轮响应文件中的报价；

评审小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量确定成交供应商，由评审小组成员在协商记录上签字。

5.3.8协商结束后，协商记录由评审小组成员和全体采购人签字认可。

5.4成交原则和方法

5.4.1采购人严格按照单一来源采购文件的要求和条件，从评审小组提出的成交供应商中根据“价格合理并保证采购项目质量的原则”确定成交供应商；

六、合同授予

6.1成交通知

在本章第3.3款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

6.2签订合同

6.2.1成交供应商的最后一轮报价为成交价，成交价即为合同价；

6.2.2采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起15天内，根据单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及在协商过程中对响应文件作出的澄清、解释订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，并对由此给采购人造成的损失予以赔偿。

七、纪律和监督

7.1对采购人的纪律要求

采购人不得泄露单一来源中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

7.2对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通协商响应或者与采购人串通协商响应，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义竞谈或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响协商工作。

7.3对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对协商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，评审小组成员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.4对与协商活动有关的工作人员的纪律要求

与协商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，与协商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次单一来源违反法律法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

八、需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件:

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商:

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动!

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展,针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商,可持政府采购合同向金融机构申请贷款,无需抵押、担保,融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购〔2017〕10号),按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构,可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第三部分合同条款

本合同为合同草案，具体内容以最终签订的合同为准

政府采购合同（服务类）

合同编号：（成交通知书上提供的合同编号）

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

河南艺术职业学院_____项目合同（参考文本）

甲方(需方)：

乙方(供方)：

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等相关法律之规定，根据项目名称：_____（项目编号：_____），以下简称“本项目”）的协商的结果，确定乙方为本项目的供应商。

本着诚实守信、平等自愿、互惠互利的原则，经甲乙双方友好协商，制定并签订本合同，承诺共同信守。本项目采购文件、响应文件及评审过程中确定的有关书面文件为本合同不可分割的部分。

一、项目服务清单

序号	服务项目	服务供应商	单位	数量	单价	合价	备注
1							
2							
3							
4							
...							
合计总价大写：				小写：			

二、商务要求

(一) 服务期限、地点等要求

1. 质量要求：_____；
2. 服务期限：_____；
3. 质保期限：_____；
4. 服务地点：_____；
5. 合同履行期限：_____；

(二) 项目验收

1. 验收标准

按照采购文件的质量要求和技术指标、乙方的响应文件、采购合同以及国家行业相关标准进行验收。甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在采购文件及响应文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。乙方项目建设成果全部达到要求时，双方签署最终验收文件。

2. 验收方式及交付介质

- (1) _____。
- (2) _____。
- (3) _____。

3. 版权

项目建设过程中及建设完成后的所有原素材文件、编辑后的成果文件等资源，版权归采购人所有。

(三) 服务

1. 服务期限为_____年。

2. 项目资源在服务期内提供免费的动态更新服务。

3. 在项目实施过程中及售后服务期内，项目成交供应商需承诺指定专人负责与采购人保持长期的联系与服务。

(四) 知识产权

1. 项目服务内容因本合同产生的开发成果由甲方享有知识产权。未经甲方许可，乙方不得在本合同范围外使用该知识产权。

2. 未经甲方书面许可，乙方不得许可第三方阅读、使用或复制该项目所涉及的知识产权。

3. 乙方保证其开发成果及其开发过程不侵犯第三人的知识产权，如第三方以该产品侵犯知识产权为由提起诉讼，由乙方解决，并赔偿甲方因此所遭受的全部损失。

(五) 付款方式

1. **付款方式：签订合同，货物或服务（系统）或工程交付之日起30日内（须验收合格），支付合同金额的100%，（并由成交人向采购人提出书面付款申请并开具符合规范要求的税务发票）。乙方银行资料如下：**

名称：

地址、电话：

银行账号：

(六) 履约保证金

1. 缴纳及要求

金 额：成交人应在成交后向采购人提交成交金额的3%作为履约保证金，待验收合格后30日内，甲方将该款无息退还至乙方银行账户。

缴纳方式：成交供应商通过非现金形式向采购人指定账户缴纳。

交款时间：成交通知书发出后，采购合同签订前。

备注：以上所产生的费用由成交商承担。

三、甲乙双方权利与义务

1. 甲方享有对该项目的审核权，乙方在该项目最终制作完成之前送到甲方，甲方需进行内容和文字的最终审核。甲方如需修改已完成制作的内容，可在制作完成的基础上可享受2次免费修改的权利。根据甲方提出的修改需求意见，完成最终修改版本后，甲方才组织验收。若对项目已经确定的板式和风格等视频呈现效果需要进行修改，需要额外支付费用。（每次修改为总合同金额的百分之一）。

2. 甲方享有完成制作后的著作权(包括文字脚本和影像播放本)。

3. 甲方配合乙方完成服务工作及提供没有版权争议的素材、资料。

4. 由乙方负责该项目的拍摄、制作、字幕校对等工作。

5. 乙方给甲方制作的视频影像声音清晰，网络教学平台正常运行。

6. 未经甲方许可，乙方不得以任何形式擅自使用或复制该项目的任何内容，也不得许可任何人以行使版权的方式对本合同约定的标准进行使用，否则，甲方有权依法追究法律责任，制作的课程视频应交付甲方，乙方不得保留任何副本。

7. 乙方按照甲方的要求对该项目进行格式转换、参数设置。

8. 乙方不得使用存在版权争议的素材、资料，若因乙方的使用而出现任何的版权纠纷，由乙方承担全部责任。

四、争议解决及其他

1. 在双方服务期间受特殊事件影响，导致该服务工作延迟或中止的，双方可友好协商确定完成的时间。

2. 本合同的未尽事宜由双方共同协商解决，协商不成的，合同一方当事人应向甲方所在地人民法院提起诉讼。案涉诉讼费律师费、保全费、担保费及评估费由败诉方负担。

3. 本合同附件为合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力。本合同未尽事宜及修订由双方以书面方式加以确认。

4. 本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。本合同正本一式七份，甲方执五份，乙方执二份。

五、保密条款

除非根据有关法律、法规、政府部门、司法部门的要求外，任何一方在未取得对方事先书面同意的情况下，不得向任何其他人士或机构透露任何与本协议有关的资料或信息，包括但不限于技术信息、商业信息。

甲方：河南艺术职业学院

乙方：

地址：

地址：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

联系电话：0371-60867512

联系电话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日

第四部分采购人需求

电子商务专业资源建设技术参数

序号	服务项目	用途概述	单位	数量	备注
1	专业建设论证报告	<p>组织人员进行市场调研，行业调研。聘请各行业专家进行专业论证，明确专业服务面向，合理布局和建设专业。明确专业建设内容，制定专业建设方案。</p> <p>论证报告需要包括以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 专业调研的基本情况； 2. 专业与社会人才需求的匹配度； 3. 专业建设的经验做法和目前存在的问题； 4. 本学院专业改造或专业布局的设想； 5. 提升人才培养质量的改革措施（围绕人才培养方案、师资队伍、实践教学场所、校企合作、教材建设、实习实训、各类竞赛等，着重体现产教融合理念）。 <p>要求：建设论证报告须3人以上高校专家进行论证，在专业论证报告上签字确认。要求专家具有较高的政治素质、学术水平和管理能力，以及广泛的社会联系和资源整合能力。具体要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 高校颁发的教授职称证书，提供职称证书复印件； 2) 具备高校管理经验，所有专家应有高校中层正职及以上岗位工作经历，其中应有不少于40%的专家有高校副校级及以上岗位工作经历，提供任职证明截图。 	个	1	
2	人才培养方案的制定与修订	<p>内容包括：电子商务专业人才培养方案的制定。相关费用包含：市场需求调研，聘请行业内专家进行编写，聘请校内校外专家进行人才培养方案的论证。</p> <p>人才培养方案要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 人才培养方案不少于 2750 课时； 2) 方案总字数不少于 6000 字； 3) 人才培养方案需要由2名以上行业内专家进行编写，要求专家有5年以上工作经验和中级及以上技术职称（提供证明文件）。 	个	1	
3	电子商务专业课程资源建设	<p>根据行业调研，结合人才培养方案，组件课程研发团队，专家指导委员会，依据学生发展规律和技术应用现状来建构课程内容。</p> <p>包含 11 门课程的企业自研教材；每门课程需包含：PPT课件一套、课程讲义1套、课程标准1份、教案1套、课程教学计划1份；</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 电子商务原理消费者行为分析:包含不少于11个章节专业内容； 2. Photoshop 应用基础:包含不少于13个专业章节内容； 3. 网店美工:不少于10个专业章节内容； 4. 电商运营：不少于12个专业章节内容； 5. 电子商务数据挖掘与分析:不少于13个专业章节内容； 	套	1	

		<p>6. 新媒体电商文案写作:不少于12个专业章节内容;</p> <p>8. 社交电商:不少于11个专业章节内容;</p> <p>9. 京东店铺运营:不少专业章节内容;</p> <p>10. 直播电商运营:不少于9个专业章节内容;</p> <p>11. 私域电商:不少于11个专业章节内容;</p>			
		<p>相应标准如下:</p> <p>1) 课程内容须提供课程讲义, 须针对学校定制开发, 不包含出版教材;</p> <p>2) 每个专业讲义总字数不少于 60 万字;</p> <p>3) 以上内容需提供电子版材料。</p>			
4	职业素养课程建设	<p>1. 课程目标 电子商务专业就业行业业态丰富, 对应岗位较多, 团队合作紧密。结合就业现状, 本课程旨在强化学生的团队的团队合作能力、领导能力、组织协调能力, 以素拓活动为载体, 引发学生对职场的感悟和思考。</p> <p>2. 提升效果 通过此系列素拓课程的学习和体验, 学生能够认识到团队合作的重要性, 学会团队合作的方法和技巧, 帮助学生提升工作效率, 改进工作方法。</p> <p>3. 课程主题</p> <p>1) 《团队融合》</p> <p>2) 《培养自信》</p> <p>3) 《最棒团队》</p> <p>4) 《极速团队》</p> <p>5) 《穿越电网综合篇》</p> <p>6) 《无敌风火轮综合篇》</p> <p>7) 《管理金字塔》</p> <p>8) 《领袖风采》</p> <p>9) 《共同进退》</p> <p>4. 课程资源</p> <p>1) 课程教案 (每个课程主题不少于2页, 提供word版本文件, 字数不少于1500字);</p> <p>2) 课程逐字稿 (每个课程主题不少于3页, 提供word版本文件, 字数不少于1500字);</p> <p>3) 课程配套器材 (每个课程主题不少于2套)</p> <p>5. 课程数量</p> <p>4) 课程主题9个, 每个主题开课3次, 共27次;</p> <p>5) 课时总量27课时。</p> <p>6. 课程评价体系</p> <p>1) 课程认证评价表1套;</p> <p>2) 学生课程评价量表1套。</p> <p>7. 以上内容需提供word电子版材料, 字体、格式、排版统一。</p>	套	1	
5	执行人才培养方案标准	<p>按照人才培养方案内对应的课程标准, 提供师资进行课程实施, 完成对应专业教学任务。每名学生提供课程服务费用。</p> <p>1. 授课要求如下:</p> <p>1) 授课课程包括图形图像处理与电商设计、短视频剪辑、短视频剪辑项目实训、爆款文案写作公式、短视频运营、直播电商、短视频与直播等;</p>	人	≥140	

		<p>2) 提供电子商务专业授课课程表;</p> <p>2. 团队标准如下:</p> <p>1) 驻场人数按照师生比 1:18 计算, 合同签订之日起 10 个日历天内服务该项目团队人员总人数不少于8 人, 包括讲师团队、学工团队、行业导师团队、素拓讲师团队、行政人员团队。</p> <p>2) 须提供所有人员名单、学历证书、相关资质证书复印件等内容。</p> <p>3. 提供汇编成册的《任课教师岗位规范》, 具体要求如下:</p> <p>1) 标准化工作手册里有岗位对应的工作职责、有岗位需要完成的工作事件、每个事件有对应的工作执行步骤、每个步骤有对应的工作规范和工作标准;</p> <p>2) 明确岗位必须承担的工作职责, 须包含: 课程规范实施标准、学生管理标准</p> <p>3) 任课教师工作事件必须要有明确的步骤、规范、标准, 每个事件步骤必须详细、流程清晰, 能贯穿整个事件执行的完整过程。</p> <p>4) 总字数要求不少于 30000 字, 提供 U 盘附电子版文件。</p> <p>4. 投标人根据职业教育人才培养方案和电子商务专业学生特点, 为适应电商运营类岗位, 特制定《校企协同育人新模式方案——工学交替》, 标准如下:</p> <p>1) 该手册须从职业教育发展、校企深度融合协同育人的模式出发, 制定产教融合培养方案, 明确产教融合、工学交替工作开展步骤、规范, 包括事件开展时间、政策宣讲、面试组织、离校安全、稳岗、过程监控、项目收尾, 需明确各个职责完成过程中所需要进行的重点工作。</p> <p>2) 总字数要求10000字, 字体、格式、排版统一, 提供U盘附电子版文件。</p>			
6	执行人才培养方案标准	<p>按照人才培养方案内对应的课程标准, 提供师资进行课程实施, 完成对应专业教学任务。每名学生提供课程服务费用。</p> <p>1. 授课要求如下:</p> <p>1) 授课课程包括新媒体电商文案写作、新媒体电商、社交电商、京东店铺运营、直播电商运营、私域电商、新媒体电商项目实战、私域电商项目实战等;</p> <p>2) 提供电子商务专业授课课程表;</p> <p>2. 团队标准如下:</p> <p>1) 驻场人数按照师生比 1:18 计算, 合同签订之日起 10 个日历天内服务该项目团队人员总人数不少于21 人, 包括讲师团队、学工团队、行业导师团队、素拓讲师团队、行政人员团队。</p> <p>2) 须提供所有人员名单、学历证书、相关资质证书复印件等内容。</p> <p>2. 提供汇编成册的《任课教师岗位规范》, 具体要求如下:</p> <p>1) 标准化工作手册里有岗位对应的工作职责、有岗位需要完成的工作事件、每个事件有对应的工作执行步骤、每个步骤有对应的工作规范和工作标准;</p>		人 ≥370	

		<p>2) 明确岗位必须承担的工作职责, 须包含: 课程规范实施标准、学生管理标准</p> <p>3) 任课教师工作事件必须要有明确的步骤、规范、标准, 每个事件步骤必须详细、流程清晰, 能贯穿整个事件执行的完整过程。</p> <p>4) 总字数要求不少于 30000 字, 提供 U 盘附电子版文件。</p> <p>3. 投标人根据职业教育人才培养方案和电子商务专业学生特点, 为适应电商运营类岗位, 特制定《校企协同育人新模式方案——产教融合》, 标准如下:</p> <p>1) 该手册须结合企业实际需求、市场需求, 采用项目驱动、案例教学等新型教学方法, 增加实用技能训练, 提高学生的课堂参与度, 共建校内、校外实践基地, 需明确各事件完成过程中所需要进行的重点工作。</p> <p>2) 总字数要求10000字, 字体、格式、排版统一, 提供U盘附电子版文件。</p>			
7	实习实训指导	<p>为提升电子商务专业学生优质就业率、对口就业率; 提供专职就业老师进行专项就业训练, 结合专业特点, 以客服、运营助理、主播、美工等岗位为就业意向岗位, 组织包括简历指导、就业面试技巧指导、就业项目讲解等就业指导活动。开设直播、运营等校内实训, 组织学生参加校外实习企业的顶岗实习和工学交替岗位实践。</p> <p>标准如下:</p> <p>1、专职就业老师不少于1人;</p> <p>2、本专业专项就业训练不少于2次;</p> <p>3、岗位推荐不少于20个;</p> <p>4、引入校内实训项目不少于2个;</p> <p>5、校外工学交替项目不少于1个;</p> <p>6、校外实训驻场老师不少于1人;</p>		人	≥ 520
8	比赛竞赛指导	<p>带领学生参加省级、国家级相关学科, 包括但不限于学创杯全国大学生创业综合模拟大赛、蓝桥杯全国软件和信息技术专业人才大赛等。组织竞赛包括赛前准备、人员选拔、知识讲解、赛前集训、竞赛实施等相关环节。组织 40 人参与相关比赛。每名学生竞赛指导费用。</p> <p>聘请指导老师为学生提供竞赛指导, 指导老师要求:</p> <p>1) 总人数不少于 2 人, 如遇特殊情况, 增加指导老师。</p> <p>2) 须提供指导老师教师资格证或职称证书或相关证明文件。</p> <p>要求提供:</p> <p>1) 竞赛实施方案。</p> <p>2) 竞赛指导授课计划。</p> <p>3) 获奖提供获奖证书。</p>		人	≥ 40
9	提高师资	<p>为不断提高教学质量, 定期开展师资交流、教学研讨、教学培训、项目实训等业务。组织开展面向学院全体任课教师的技术能力培训、教学能力培训和经验分享等工作, 提升教师理论教学水平和实践操作能力, 不少于 10 次师资培训。</p>		次	≥ 10

	水平，专业专项师资培训	<p>专业专项培训要求：</p> <p>1) 每年为任课老师提供经验研讨交流不少于2次；需提供培训计划、参训人签字、照片等相关证明材料；</p> <p>2) 每年提供不少于 10次培训。培训主讲人具备3年以上行业经验。每次培训时长不少于30分钟。须提供培训主讲人学历证书及职称证书复印件、培训计划表、培训签字表、培训视频等相关证明材料。</p>			
10	行业、企业专家进行行业实践指导	<p>行业、企业专家进行专业实践指导通过实际案例分析、现场操作演示等方式，专家们将理论知识与实际应用紧密结合，帮助学生更好地理解和掌握专业技能。</p> <p>提供不少于2场指导，要求提供：</p> <p>1、专业实践指导方案，包括指导内容和计划等；</p> <p>2、提供该专业相关内容PPT等资料；</p> <p>2 专家要求：</p> <p>1) 教育背景与专业资格：具备相关专业领域的本科及以上学历，并持有与任教专业相关的中级及以上技术职称或行业特许的资格证书。</p> <p>2) 行业经验：具有5年以上从业经验，在本行业领域具有较强影响力和良好声誉，具备多个项目的实践经验。</p>	次	≥2	

第五部分单一来源采购评审原则及成交办法

一、协商程序

1. 评审小组

协商由采购人依法组建的评审小组负责。评审小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评审小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

2. 协商流程

2.1 响应文件初审

资格审查：评审小组应当依法对供应商的资格进行审查，以确定供应商是否具备协商资格。资格性审查未通过的供应商响应文件将被拒绝，不得进入协商环节。

符合性审查：评审小组对通过资格审查的供应商的响应文件进行符合性评审，并根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商进行协商。未实质性响应采购文件的响应文件按无效处理，评审小组应当告知有关供应商。

2.2 协商

评审小组所有成员集中与符合采购需求的单一供应商进行协商。最后一轮协商结束后，评审小组将要求实质性响应的供应商在规定时间内提交第二次报价（最后报价），最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.3 协商结束后，供应商应当对协商的承诺和最后报价以书面形式确认，并由供应商法定代表人或委托代理人签字确认。

3. 成交原则

3.1 评审小组根据价格、产品质量、供应商实力及服务承诺等因素确定成交供应商。

3.2 成交供应商应报价合理，质量和服务均能满足单一来源采购文件实质性要求。

二、评审方法

1. 资格审查

序号	评审内容	评审标准
1.1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照
1.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2023年度财务审计报告或提供近期（开标之日起前3个月内）基本户开户银行开具的资信证明
1.3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的证明材料或承诺书

1.4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2024年1月以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料；新成立的公司附最新说明；依法免税或不需要缴纳社保的，须出具有效的证明文件
1.5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函
1.6	信用记录	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）和豫财购〔2016〕15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动（注：采购人、代理机构在开标后对所有投标供应商信用记录进行查询，并将查询结果网页打印存档，投标供应商不良信用记录以代理机构查询结果为准。查询时间：本项目评标结束之前）

未通过资格审查的响应人不再进入下一步评标程序。

2. 符合性审查

评审小组依据采购文件规定，对响应文件的内容进行审查。

序号	评审因素	评审标准
2.1	响应文件签署、盖章	响应文件按单一来源采购文件要求签署、盖章
2.2	供应商名称	与营业执照一致
2.3	报价唯一	每轮报价只能有一个有效报价
2.4	协商报价	首轮报价未超过最高限价
2.5	服务地点	符合第二章“供应商须知前附表”规定
2.6	服务期限	符合第二章“供应商须知前附表”规定
2.7	服务质量	符合第二章“供应商须知前附表”规定
2.8	其他	采购文件要求的其他内容

3. 评审小组依据评审标准对响应文件进行审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其响应文件。

4. 供应商有以下情形之一的，评审小组应当否决其响应文件：

(1) 响应文件没有对单一来源采购文件的实质性要求和条件作出响应，或者对单一来源采购文件的偏差超出单一来源采购文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通、弄虚作假、行贿等违法行为。

5. 响应文件报价出现前后不一致的，评审小组按以下原则要求供应商对报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，评审小组应当否决其响应文件：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

6. 响应文件的澄清

6.1 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评审小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

6.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

6.3 评审小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

7. 评审结果

7.1 评审小组根据供应商资格及符合性审查等因素确定成交供应商。

7.2 成交供应商应报价合理，质量和 Service 均能满足采购文件实质性要求。

7.3 评审小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第六部分响应文件格式

正本/副本

(项目名称)

单一来源响应文件

采购编号：

供应商： _____
(加盖单位公章)

法定代表人或其授权代表： _____
(签字或盖章)

日 期： 年 月 日

目 录

- 一、响应函及响应函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标承诺函
- 五、技术偏差表
- 六、资格审查资料
- 七、服务方案
- 八、其他资料

一、响应函及响应函附录

(一) 响应函

致：(采购人名称)

1. 我方已仔细研究了(项目名称)的单一来源采购文件(采购编号：)的全部内容，愿意以人民币(大写) (小写) ¥： 的总报价提供采购文件要求的全部内容，并按合同约定履行义务。

2. 我方承诺在协商有效期内不修改、撤销响应文件，协商有效期自提交响应文件截止之日起90日历天。

3. 如对采购文件有不明确及误解，且没有在规定时间内按要求向贵方提出，在协商时间以后我方不再有对相关文件提出质疑的权利，并自行承担由此造成的全部责任及后果。

4. 我方愿意遵守采购文件的各项规定，自愿参加协商，并将严格按照采购文件的规定履行全部责任和义务。

5. 我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。

6. 我方愿意如实向评审小组提供与本次协商有关的任何数据、情况和技术资料。

7. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应采购文件的全部要求。

8. 如我方成为成交供应商，我方承诺：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 在合同约定的期限内完成合同约定的全部义务。

(3) 在签订合同时不向你方提出附加条件。

(4) 我方承诺按照采购文件规定向采购代理机构支付采购代理服务费。

9. 我方若违反本承诺，愿承担相应的法律责任。

供应商名称： (盖公章)

法定代表人或其委托代理人： (签字或盖章)

地址： 邮编：

电话： 传真：

年 月 日

(二) 响应函附录

项目名称	
供应商名称	
响应报价	大写: 小写:
服务期限	
服务质量	
服务地点	
响应内容	
响应有效期	
付款方式	
其他声明	

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年___月___日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：年月日经营期限：_____

姓名：性别：年龄：职务：系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商名称：_____（加盖公章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托我单位（姓名）身份证号：为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、修改（项目名称）响应文件的其他事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明和被委托人身份证复印件

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年___月___日

四、投标承诺函

投标承诺函

致：

根据河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知（豫财购〔2019〕4号），自2019年8月1日起，在全省政府采购货物和服务招标投标活动中，不再向供应商收取投标保证金，非招标采购方式采购货物、工程和服务的，也不再向供应商收取投标保证金，供应商以投标承诺函的形式替代投标保证金。因此，在本次（项目编号、采购人名称、项目名称）单一来源采购过程中，我公司郑重承诺：

1、我公司提供的所有文件材料，均是真实的，不提供虚假材料，不用不正当的手段骗取中标。

2、在规定的开标时间后，在响应有效期内我公司保证不撤回响应文件。

3、如果我公司成交，我公司承诺在成交通知书发出之日起7天内向采购代理机构交纳足额的招标代理服务费。若没有按时足额缴纳招标代理服务费，每逾期一日，我方按照招标代理服务费的千分之一支付违约金；同时，承担采购代理机构因追索招标代理服务费而支付的诉讼费、律师代理费、差旅费等一切费用。

4、如果我公司成交，我公司将严格按照单一来源采购文件和响应文件的要求，在规定时间内签订合同并履行合同，在签订合同时不向采购人提出附加条件。

如果违反上述承诺，除行政机关依法追究责任人外，在3年内我公司自愿放弃参加采购人以及采购代理机构组织的政府采购活动。

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年__月__日

五、技术偏差表

序号	单一来源文件要求	响应文件响应情况	偏离说明	备注
1				
2				
3				
4				
5				

说明：

1. 表中“单一来源文件要求”一栏按单一来源文件中规定的各项要求逐项填写（如服务期限、服务地点、服务质量、招标范围、对供应商资格要求、合同条款中的要求、对供应商报价要求等内容）。
2. 表中“响应文件响应情况”一栏供应商根据“单一来源文件要求”要求的内容进行响应填写。
3. 表中“偏离说明”一栏供应商对“单一来源文件要求”与“响应文件响应”进行对比后填写偏离说明。（如：无偏离请填写“无偏离”的字样；正偏离请填写“正偏离”字样并对在“备注”一栏对正偏离进行具体说明；负偏离请填写“负偏离”字样并在“备注”一栏对负偏离进行具体说明。
4. 除技术偏差表列出的偏差外，供应商响应单一来源文件的全部要求

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年__月__日

六、资格审查资料

- (1) 具有独立承担民事责任的能力【提供有效的营业执照】；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供2023年度财务审计报告或提供近期（开标之日起前3个月内）基本户开户银行开具的资信证明】；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供具备履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的证明材料或承诺书】；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供2024年1月1日以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税的供应商应提供相应文件证明其依法免税；不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金】；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函】
- (6) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）和豫财购〔2016〕15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动（注：采购人、代理机构在开标后对所有投标供应商信用记录进行查询，并将查询结果网页打印存档，投标供应商不良信用记录以代理机构查询结果为准。查询时间：本项目评标结束之前）

七、服务方案

项目实施方案（格式自拟）

八、其他材料

供应商可根据单一来源采购文件要求或自身情况附加其他材料；

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参见本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年___月___日

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

附件：

响应报价函

项目名称	
供应商	
商定的最终价格（元）	大写： 小写：¥
服务地点	
服务期限	
服务质量	
其他	

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年__月__日

此表格无需在响应文件中提供。签字盖章后由委托人携带至协商现场进行填写。

报价不得高于公布的最高限价，否则均按无效报价处理。