

郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目

招 标 文 件

项目编号：郑港财采公开-2023-20



采购人：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局

采购代理机构：河南东晟嘉文工程项目管理有限公司

二〇二三年四月

## 郑州航空港经济综合实验区政府采购合同融资政策告知函

各投标供应商：

欢迎贵公司参与郑州航空港经济综合实验区政府采购活动！

区内已为政府采购中标（成交）的中小微企业供应商搭建了“政银企”合作平台，提供“政采贷”合同融资产品、预付款保函、融资担保等服务，详情请登陆“郑州航空港实验区政府采购网”合同融资平台。

政府采购合同融资是郑州航空港经济综合实验区财政审计局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。

贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道、条件和可提供贷款的金融机构，可在区政府采购网“政府采购合同融资入口”查询联系。

# 目 录

第一章 招标公告 .....	5
第二章 供应商须知 .....	10
供应商须知前附表 .....	10
1. 总则 .....	18
2. 招标文件 .....	20
3. 投标文件 .....	21
4. 投标 .....	22
5. 开标 .....	22
6. 评标 .....	22
7. 合同授予 .....	23
8. 重新招标 .....	24
9. 纪律和监督 .....	24
10. 需要补充的其他内容 .....	25
第三章 资格审查方法和标准 .....	28
第四章 评标方法 .....	29
第五章 采购合同文本 .....	35
第六章 采购需求 .....	40
第七章 投标文件资格审查文件册通用格式 .....	42
一、 投标人资格声明函 .....	44
二、 供应商基本情况 .....	45
三、 投标人资格证明文件 .....	46
第八章 投标文件通用格式 .....	48
一、 法定代表人身份证明 .....	50
一、 法定代表人授权委托书 .....	51
二、 承诺书 .....	52
三、 投标承诺函 .....	53
四、 投标报价表格 .....	54
五、 服务方案 .....	55

六、	近年类似项目情况表.....	56
七、	人员配备状况.....	58
八、	投标人简介.....	61
九、	反商业贿赂承诺书.....	62
十、	中小企业声明函（如有）.....	63
十一、	残疾人福利性单位声明函（如有）.....	64
十二、	监狱企业证明材料（如有）.....	65
十三、	其他资料.....	66

# 第一章 招标公告

## 郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目-公开招标公告

### 项目概况

郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目的潜在投标人应在郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网站（www.zzhkgggzy.cn）获取招标文件，并于 2023 年 5 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

1、项目编号： 郑港财采公开-2023-20

2、项目名称：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：6000000 元

最高限价：6000000 元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限 价(元)	是否专门 面向中小 企业	采购预留金额 (元)
1	郑港财采 公开 -2023-20 01	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目一标段	1000000	1000000	是	1000000，其 中小微企业采 购金额： 1000000
2	郑港财采 公开 -2023-20 02	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目二标段	1000000	1000000	是	1000000，其 中小微企业采 购金额： 1000000

3	郑港财采 公开 -2023-20 03	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目三标段	1000000	1000000	是	1000000，其 中小企业采 购金额： 1000000
4	郑港财采 公开 -2023-20 04	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目四标段	1000000	1000000	是	1000000，其 中小企业采 购金额： 1000000
5	郑港财采 公开 -2023-20 05	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目五标段	1000000	1000000	是	1000000，其 中小企业采 购金额： 1000000
6	郑港财采 公开 -2023-20 06	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目六标段	1000000	1000000	是	1000000，其 中小企业采 购金额： 1000000

5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购范围：根据实验区土地综合开发工作需要，为航空港实验区自然资源和规划分局提供 2023 年至 2025 年度林业调查及可行性报告编制服务。

5.2 资金来源：财政资金。

5.3 服务期限：自接受采购人委托后 15 日历天。

5.4 服务标准：符合国家及地方现行的标准和规范，满足采购人要求，通过相关部门审批。

6、合同履行期限：同服务期限。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否为只面向中小企业采购：是

## 二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 供应商须具备林业调查规划设计丙级及以上资质。

3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询供应商在投标文件递交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的政府采购活动。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 供应商可参与多个标段投标，但只能中一个标段。

## 三、获取招标文件

1. 时间：2023年4月25日至2023年5月4日，每天上午08:30至12:00，下午12:00至17:30（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网站（[www.zzhkgggzy.cn](http://www.zzhkgggzy.cn)）

3. 方式：登陆“郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心（[www.zzhkgggzy.cn](http://www.zzhkgggzy.cn)）”网站，完成“CA数字证书办理”及“市场主体信息库登记”后，凭CA数字证书参与竞争性磋商文件下载等交易活动，具体操作事宜详见中心网站“公共服务—办事指南”栏目内《市场主体信息库申报须知》；

4. 售价：0元/份。

## 四、投标截止时间及地点

1. 时间：2023 年 5 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）；

2. 地点：供应商应在截止时间前通过郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心电子招标投标交易平台（[www.zzhkgggzy.cn](http://www.zzhkgggzy.cn)）递交（上传）加密的电子投标文件，逾期送达（上传）的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

## 五、开标时间及地点

1. 时间：2023 年 5 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）；

2. 地点：郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心不见面开标大厅（<http://www.zzhkgggzy.cn:18082/BidOpeningHall>）未在规定时间内解密投标文件的供应商，其投标文件无效。

## 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《郑州市政府采购网》《郑州航空港实验区政府采购网》、《郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 供应商在登陆“郑州航空港经济综合实验区公共资源交易中心（[www.zzhkgggzy.cn](http://www.zzhkgggzy.cn)）”网站，完成“CA 数字证书办理”及“市场主体信息库登记”后，凭 CA 数字证书参与竞争性磋商文件下载等交易活动，具体操作事宜详见中心网站“公共服务—办事指南”栏目内《市场主体信息库申报须知》。

2. 本项目采用“远程不见面”开标方式。供应商无需到现场参加开标会议，无需现场提交纸质版投标文件、企业业绩或人员证书等任何文件资料或物品。供应商应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时签到并进行投标文件解密、答疑澄清等。不见面开标的具体事宜请查阅郑州航空港经济综合实验区公共资源交易中心网站“公共服务—下载专区”栏目内的《郑州航空港经济综合实验区公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册》。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

### 1. 采购人信息

采购人名称：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局

地 址： 郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）雍州路桥杭路交叉口向东 100 米路南

联 系 人：李致远

联系电话：0371-58551656

## 2. 采购代理机构信息

采购代理机构名称：河南东晟嘉文工程项目管理有限公司

地 址： 河南省郑州市高新技术产业开发区杜英街 166 号赛微产业园 1 号楼 8 层 805  
室

联系人： 郭红瑞

联系电话： 13183010905

## 3. 项目联系方式

项目联系人： 郭红瑞

联系电话： 13183010905

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

本表关于采购服务的具体资料是对供应商须知的补充，如有矛盾，应以本表为准，此表中“※”为供应商必须满足的条件，如不满足，可能导致**投标文件无效**。

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 地 址： 郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）雍州路桥杭路交叉口向东 100 米路南 联 系 人：李致远 联系电话：0371-58551656
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构名称：河南东晟嘉文工程项目管理有限公司 地 址： 河南省郑州市高新技术产业开发区杜英街 166 号赛微产业园 1 号楼 8 层 805 室 联系人： 郭红瑞 联系电话：13183010905
1.1.4	项目名称	郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目
1.1.5	项目地点	郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	※根据实验区土地综合开发工作需要，为航空港实验区自然资源和规划分局提供 2023 年至 2025 年度林业调查及可行性报告编制服务。
1.3.2	标段划分	一标段：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目一标段； 二标段：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目二标段； 三标段：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分

		局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目三标段； 四标段：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目四标段； 五标段：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目五标段； 六标段：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目六标段。
1.3.3	服务期限	※自接受采购人委托后 15 日历天
1.3.4	服务标准	※符合国家及地方现行的标准和规范，满足采购人要求，通过相关部门审批。
1.4.1	供应商资格条件	<p>※1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（自行承诺）：</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力。</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。</p> <p>1.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。</p> <p>2. 供应商须具备林业调查规划设计丙级及以上资质。</p> <p>3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在投标文件递交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的政府采购活动。</p> <p>4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p>

1.4.2	是否接受联合体	√ 不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织，供应商自行踏勘现场
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	供应商提出问题的截止时间	供应商须在下载招标文件 7 个工作日内将需澄清的问题在郑州航空港经济综合实验区(郑州新郑综合保税区)公共资源交易中心平台网站进行提问，并上传加盖公章的 PDF 版及可编辑的 word 版，以便采购人及代理机构及时整理、回复。 在规定时间内提交的疑问，采购人有权不予受理。
1.10.3	采购人澄清的时间	递交投标文件截止之日 15 天前,通过郑州航空港经济综合实验区(郑州新郑综合保税区)公共资源交易中心平台发放（提醒：各供应商应在下载招标文件后及时关注郑州航空港经济综合实验区(郑州新郑综合保税区)公共资源交易中心电子平台是否刊登本项目招标文件补充文件等资料，并自行下载，如由于供应商未看到并及时下载文件资料而带来的风险，采购人不承担任何责任）。
1.11	分包	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	除招标文件外，采购人在招标期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是招标文件的组成部分
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标文件提交截止时间前 15 日
		形式：在公共电子交易平台提出
2.2.2	投标截止时间	2023 年 5 月 18 日 9 时 00 分
2.3.2	招标文件修改发出的形式	在郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网站发布，请登录“郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网站”，凭企业身份认证锁下载招标文件澄清且同时在原公告媒体发布变更公告
2.3.2	供应商确认收到招标文件修改	供应商自行在郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网站交易平台系统查看，无需确认
3.3.1	投标文件有效期	※提交投标文件的截止之日起 60 日历天
3.4.1	投标保证金	根据豫财购[2019]4 号文件的相关规定，本次采购不收取投标保证金，需提供投标承诺函。

3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	<p>(1) 投标函及附录签字盖章符合招标文件中的要求。</p> <p>(2) 供应商电子签章（或签字）与实体盖章（或签字）视为同等效力。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到现场参加开标会议，无需现场递交纸质版投标文件、电子版投标文件、需查看的企业业绩或人员证书等任何文件资料或物品。供应商应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅 (<a href="http://www.zzhkggzy.cn:18082/BidOpeningHall">http://www.zzhkggzy.cn:18082/BidOpeningHall</a>)，在线准时参加开标活动并进行投标文件远程解密等工作，具体操作详见中心网站“公共服务--下载专区”栏目内《郑州航空港经济综合实验区公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册》。</p>
5.2	开标程序	<p>(1) 公开投标人名称。</p> <p>(2) 投标人对投标文件进行解密。</p> <p><b>注意事项：本项目投标文件解密时间为 30 分钟，投标人应在规定的解密时间内用加密生成投标文件的 CA 锁完成解密，未在规定的时间内完成解密的，其不利后果由投标人自行承担。</b></p> <p>(3) 招标人（代理机构）进行解密。</p> <p>(4) 唱标（公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、服务标准等其他内容）。</p> <p>(5) 投标人异议与答复（如有）。</p> <p>(6) 开标结束。</p>
6.2.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人，其中采购人代表 1 人，相关经济、技术专家 4 人组成。</p> <p>评标专家确定方式：在政府采购专家库中随机抽取</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：3

7.3.1	履约担保	是否要求缴纳履约保证金：否
10	需要补充的其他内容	
10.1	单项服务合同限价标准	※基础费用为 5.0 万元/项目，收费基价为 1000 元/亩 单项服务合同收费=基础费用+收费基价*数量 注：供应商报价时以此标准为基础进行费率报价
10.2	招标代理服务费	代理费用收取方式及标准：由各包段中标的投标人一次性向采购代理机构缴纳，每包段壹万伍仟元整。
10.3	本项目付款方式	签订采购合同后，每年度 12 月 31 日前集中支付已完成项目的合同款项。
10.4	特别提醒	<p>本次招标采用电子标，具体要求：</p> <p>(1) 电子投标文件是指郑州航空港经济综合实验区(郑州新郑综合保税区)公共资源交易中心平台系统要求格式制作的投标文件。加密电子投标文件须在投标文件的递交截止时间前通过交易中心电子交易平台系统上传完毕。</p> <p>(2) 本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标文件递交截止时间前，登录郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心不见面开标大厅（<a href="http://www.zzhkgggy.cn:18082/BidOpeningHall">http://www.zzhkgggy.cn:18082/BidOpeningHall</a>），在线准时参加投标文件开启活动并进行投标文件远程解密等工作，具体操作详见中心网站“公共服务—下载专区”栏目内《郑州航空港经济综合实验区公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册》。</p> <p>(3) 如因供应商原因导致无法解密或者解密失败、未上传电子投标文件的，视为不满足招标文件要求，其招标投标按无效投标处理；</p> <p>(4) 因交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。当招标文件、补充文件、</p>

		<p>答疑文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。</p> <p>(5) 评审时需查看有关资料，供应商在投标文件附相关复印件或扫描件即可，无需提供原件。供应商需对提供资料的真实性做出承诺，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由供应商自行承担。</p> <p>(6) 电子投标文件中的图片应合理设置图片大小，保证投标文件总容量不至于过大，避免影响顺利上传。投标文件须按要求进行签章（签字或盖章）后，最终生成电子投标文件。由于供应商原因，未按要求制作、上传、加密电子投标文件，造成投标文件上传失败的，责任由供应商承担。</p>
10.5	政府采购相关政策	<p>(1) 为贯彻落实财库[2020]46号《财政部、工信部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》、财库〔2022〕19号《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》、豫财购〔2022〕5号《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》等文件，<b>本项目专门面向中小微企业进行采购</b>，中小企业划型标准以工信部联企业〔2011〕300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》、国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知为依据，本次采购项目所属行业类别属于“<b>其他未列明行业</b>”。</p> <p>2、根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>3、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购</p>

		<p>活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目投标时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>4、根据财库[2019]9号《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、财库[2019]18号《财政部、生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》、财库[2019]19号《财政部、发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》文件规定，本项目如涉及到节能产品、环境标志产品政府采购品目清单内的产品，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施优先采购或强制采购。</p> <p>5、根据《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当设定为进口产品。</p> <p>6、根据政府采购政策，本项目如涉及到自主创新首购产品，应当采购由财政部会同科技部等部门制定的《政府采购自主创新产品目录》内的产品。</p> <p>7、根据政府采购政策，本项目如涉及到无线局域网产品，应当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及</p>
--	--	--

		<p>到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品。</p> <p>8、根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。</p>
10.6	解释权	<p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。招标文件中与招标公告不一致的地方，以招标文件为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p> <p>本文件解释权归采购人；本文件未尽事宜，参照政府采购现行有关的法律、法规、规章、办法执行</p>

## 1. 总则

### 1.1 适用范围

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，就本项目进行公开招标采购，现欢迎符合相关条件的供应商参加。

1.1.2 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本采购项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本项目地点：见供应商须知前附表。

### 1.2 采购项目资金来源及落实情况

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购范围、包段划分、服务期限及服务标准

1.3.1 采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 包段划分：见供应商须知前附表。

1.3.3 服务期限：见供应商须知前附表。

1.3.4 服务标准：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商资格要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 本项目不接受联合体投标。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；
- (2) 与本采购项目的其他供应商为同一个单位负责人；
- (3) 与本采购项目的其他供应商存在控股、管理关系；
- (4) 为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
- (5) 为本采购项目的采购代理机构；
- (6) 供应商以他人名义投标、串通投标、以行贿手段牟取中标，或在投标中弄虚作假的；
- (7) 法律法规规定的其他情形。

1.4.4 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标文件无效：

- (1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的投标文件相互混装；

- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (7) 不同供应商的电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
- (8) 不同供应商的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
- (9) 不同供应商的投标文件由同一电子设备打印、复印；
- (10) 不同供应商的投标文件由同一人送达或者分发,或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
- (11) 不同供应商的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；
- (12) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (13) 不同供应商投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；
- (14) 其它涉嫌串通的情形。

### **1.5 费用承担**

1.5.1 供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 采购人不对本项目的中标人和未中标人支付任何投标补偿费用。

### **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密,违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外,与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释,对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

### **1.8 计量单位**

除技术规范另有规定外,所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

1.9.1 是否组织踏勘现场:见供应商须知前附表。

1.9.2 为了使投标方案成果更能满足相关部门的要求,并使方案成果与周边环境更协调,供应商自行踏勘项目现场。

1.9.3 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.4 供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.5 供应商及其随员或代表不得因踏勘现场而损害采购人或第三人的合法权益,非因采购人的原因造成的供应商及其随员或代表的合法权益的损害,采购人不承担责任。

1.9.6 采购人向供应商提供的资料和数据,是采购人现有的能使供应商利用的资料,供供应商在编制投标文件时参考,采购人不对供应商据此作出的判断、推理、理解和决策负责。任何因供应商忽视或误解项目基本情况,而使采购人在项目实施过程中蒙受的损失,将由中

标人按一定比例对采购人进行赔偿。

### **1.10 投标预备会**

1.10.1 是否召开投标预备会：见供应商须知前附表。

1.10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，将问题在公共资源交易系统电子平台上提出，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，在公共资源交易系统电子平台上予以澄清。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### **1.11 分包**

供应商拟在中标后将中标项目的部分进行分包的，应符合供应商须知前附表规定。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的构成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 采购需求书；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### **2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。应在供应商须知前附表规定的时间前在公共资源交易系统电子平台上提出，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在供应商须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在公共资源交易系统电子平台上发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 所有澄清、答疑全部以公共资源交易系统电子平台发出的为准，不再接受书面形式的递交。

### **2.3 招标文件的修改**

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以通过公共资源交易系统电子平台修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

### **3. 投标文件**

#### **3.1 投标文件的组成**

3.1.1 投标文件应包括下列各项内容：

- (1) 投标函及开标一览表；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 投标承诺函及招标代理服务费承诺函；
- (4) 供应商廉洁自律承诺书；
- (5) 项目管理机构；
- (6) 技术文件；
- (7) 商务部分；
- (8) 资格证明材料；
- (9) 其他资料。

#### **3.2 投标报价及技术要求**

3.2.1 投标报价由供应商根据市场行情结合项目采购要求、采购预算要求及本单位实际情况自行报价，一旦中标，不因规划、研究难度的变化而调整。

3.2.2 供应商的投标报价只允许有一个报价，任何有选择报价不予接受。

3.2.3 中标人提交的各种研究报告的使用权归采购人所有。

#### **3.3 投标文件有效期**

3.3.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

#### **3.4 投标保证金**

详见供应商须知前附表。

#### **3.5 资格审查**

其他内容详见资格审查要求。

#### **3.6 备选投标方案**

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选投标方案。

#### **3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件资格审查文件通用格式”、第八章“投标文件通用格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，开标一览表在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应经供应商的法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位公章。委托代理人签字的，应附法定代表人签署的授权委托书。应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章并由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求的投标文件，采购人不予受理。

### **4.2 投标文件的提交**

4.2.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.4 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

### **4.3 投标文件的修改和撤回**

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，供应商可以在系统中修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 修改的内容为投标文件或资格证明文件的组成部分。修改后投标文件应按要求重新提交。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

采购人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标，本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到现场参加开标会议。供应商应当在投标截止时间前，登录郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）公共资源交易中心网远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

### **5.2 开标程序**

按交易中心电子招投标系统程序电子开标，供应商应提前登录不见面开标大厅（<http://www.zzhkgggzy.cn:18082/BidOpeningHall>）进行解密及查看开标情况。电子开标具体操作流程详见郑州航空港经济综合实验区公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（投标人）。

## **6. 评标**

### **6.1 评标过程的保密**

6.1.1 在公布中标结果之前，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料和信息，不应向供应商或与该过程无关的其他人员泄露。

6.1.2 供应商在此过程中对采购人施加任何影响的行为,将会导致取消其投标文件的评定。

6.1.3 中标人确定后,采购人不对未中标人就评标过程情况以及未能中标原因作任何解释。未中标人不得向评委或其他有关人员处获取评标过程的情况和材料。

## **6.2 评标委员会**

6.2.1 资格审查由采购人或采购代理机构负责,评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.2.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人;

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当要求其回避。

评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

各级财政部门政府采购监督管理工作人员,不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

## **6.3 评标原则**

6.3.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3.2 研究报告成果符合国家相关行业规定、规范,满足功能要求。

6.3.3 主要技术指标计算合理、分析准确、符合规定。

## **6.4 评标**

评标委员会按照第四章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第四章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

除供应商须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外,采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人,评标委员会推荐中标候选人的人数见供应商须知前附表。

供应商可参与多个标段,但只能中一个标段,以标段顺序优先确定中标人(如同时被推荐为一标段、三标段、四标段等标段的第一中标候选人,则该供应商只能成为一标段中标人,其他标段则顺延确定中标人)。

## 7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果、未中标人本人的评审得分与排序通知未中标的供应商。

## 7.3 履约担保

本项目不要求缴纳履约保证金。

## 7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标公告公布之日起 2 个工作日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格；给采购人造成的损失予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由不与中标人订立合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失，同时依法承担相应法律责任。

## 8. 重新招标

投标截止时间止，递交投标文件供应商少于 3 个的，采购人将重新招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第四章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 质疑与投诉

9.5.1 供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权在法定时间内向有关向采购人和代理机构一次性提出质疑。质疑接收联系方式如下：

(1) 采购人信息：

名称：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局

地址：郑州航空港经济综合实验区（郑州新郑综合保税区）雍州路桥杭路交叉口向东  
100 米路南

联系人：李致远

联系电话：0371-58551656

（2）采购代理机构信息

采购代理机构名称：河南东晟嘉文工程项目管理有限公司

地址：河南省郑州市高新技术产业开发区杜英街 166 号赛微产业园 1 号楼 8 层 805 室

联系人：郭红瑞

联系电话：13183010905

9.5.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

9.5.3 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

9.5.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，依据相关法律法规规定向有关行政监督部门投诉。

9.5.5 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单，投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- （一）捏造事实；
- （二）提供虚假材料；
- （三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

9.5.6 其它未尽事宜按《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）执行。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

## 附件1:

## 统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$ 0	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$ 0	$1000 \leq Y < 10000$ 0	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$ 0	$1000 \leq Y < 200$ 000	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 500$ 0	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 12000$ 0	$8000 \leq Z < 12000$ 0	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限,否则下划一档;  
微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754-2017)为准。  
带\*的项为行业组合类别,其中,工业包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业;交通运输业包括道路运输业,水上运输业,航空运输业,管道运输业,多式联运和运输代理业、装卸搬运,不包括铁路运输业;仓储业包括通用仓储,低温仓储,危险品仓储,谷物、棉花等农产品仓储,中药材仓储和其他仓储业;信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务,互联网和相关服务;其他未列明行业包括科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,社会工作,文化、体育和娱乐业,以及房地产中介服务,其他房地产业等,不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员,是指期末从业人员数,没有期末从业人员数的,采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入,工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业,采用主营业务收入;限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替;限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替;农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替;其他未设置主营业务收入的行业,采用营业收入指标。

(3) 资产总额,采用资产总计代替。

## 第三章 资格审查方法和标准

### 资格审查前附表

条款	评审因素	评审标准
资格审 查条款	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.4.1 项规定
	营业执照或其他证明材料	具备有效的营业执照或其他证明材料
	供应商资质	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.4.1 项规定
	信用记录	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.4.1 项规定
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.4.1 项规定

#### 1. 资格审查

开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。

#### 2. 资格审查标准

资格审查标准：见资格审查前附表。

#### 3. 资格审查程序

资格审查人员依据本章资格审查前附表规定的标准对投标文件进行资格审查，以确定供应商是否具备投标资格，有一项不符合评审标准的，资格审查人员应当认定其**投标文件无效**，合格供应商不足3家的，不得评审。

## 第四章 评标方法

### 评审方法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性 审查标 准	投标文件签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的
		投标人名称	与营业执照或其他证明材料（如有）一致
		投标文件格式	符合招标文件中提供的投标文件格式
		投标承诺函	按照招标文件的规定提交投标承诺函的
		投标报价	符合招标文件的要求
		采购范围	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.3.1 项规定
		服务期限	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.3.3 项规定
		服务标准	符合第二章“供应商须知前附表”第 1.3.4 项规定
		投标文件有效期	符合第二章“供应商须知前附表”第 3.3.1 项规定
		标书雷同性分析	投标（响应）文件制作机器码不能一致
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分100分)	<b>商务部分：10分</b> <b>技术部分：56分</b> <b>综合部分：34分</b>	
条款号	评分因素	评分标准	
2.2.2 (1)	<b>商务部分（10分）</b>	<b>报价（10分）</b> 本项目以满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评审基准价 / 评审价)×10 分。 注：1、计算结果按四舍五入法则，保留小数点后两位。	
2.2.2 (2)	<b>技术部分（56分）</b>	<b>对本项目的理解（8分）</b> 根据供应商对本次规划的背景和工作内容的理解程度，项目背景描述是否符合国家政策背景，实施任务和要求把握是否准确、规划思路和方法是否科学等内容进行对比打分。综合评定为优的，得 8 分；	

			<p>综合评定为一般的，得 5 分；</p> <p>综合评定为差的，得 2 分；</p> <p>无相关描述不得分。</p>
		<b>技术方案（20 分）</b>	<p>根据供应商的技术服务方案的科学性、合理性、全面性，对项目工作内容具体情况描述是否准确等内容进行对比打分。</p> <p>内容编写思路清晰、准确、全面、合理，对项目工作内容具体情况描述精确的，得 20 分，</p> <p>内容编写详细合理，对项目工作内容具体情况描述准确的，得 10 分，</p> <p>内容编写一般，对项目工作内容具体情况描述基本准确的，得 5 分，</p> <p>无相关描述不得分。</p>
		<b>工作进度和保障措施（7 分）</b>	<p>根据供应商是否针对本项目合理安排进度，各项进度保障措施是否齐全，能否全面响应进度要求等内容进行对比打分。</p> <p>进度安排和保障措施科学，合理，清晰，可行性强的，得 7 分；</p> <p>进度安排和保障措施较科学，合理，清晰，有一定可行性的，得 4 分；</p> <p>进度安排和保障措施不科学或不清晰，或可行性差的，得 1 分；</p> <p>无相关描述不得分。</p>
		<b>质量控制、保障措施及售后服务（7 分）</b>	<p>根据供应商针对本项目质量控制、保障措施及售后服务是否合理等内容进行对比打分。</p> <p>质量控制、保障措施及售后服务体系完整，制度健全，措施有力的，得 7 分；</p> <p>质量控制、保障措施及售后服务体系较完整，制度较健全，措施较有力的，得 4 分；</p> <p>质量控制、保障措施及售后服务体系不完整，制度不够健全，措施不得力的，得 1 分；</p> <p>无相关描述不得分。</p>
		<b>开展工作的优势和</b>	<p>根据供应商对完成本项目所具有的优势和有利条件阐述内</p>

		<b>有利条件 (7 分)</b>	容进行对比打分： 综合评定为优的，得 7 分； 综合评定为良的，得 4 分； 综合评定为差的，得 1 分； 无相关描述不得分。
		<b>保密方案 (7 分)</b>	根据供应商的保密方案是否合规、严谨、可控，能否提供保密承诺和保密岗位责任等进行评分： 保密方案合规、严谨、可控，能提供详细的保密承诺和保密岗位责任的，得 7 分； 保密方案合规、较严谨、较可控，能提供详细的保密承诺和保密岗位责任的，得 4 分； 保密方案不严谨、或保密承诺和保密岗位责任不清晰的，得 1 分； 无相关描述不得分。
2.2.2 (3)	<b>商务部分 (34 分)</b>	<b>项目管理机构配置 (12 分)</b>	(1) 供应商拟投入本项目的项目负责人具有林业专业相关的高级工程师职称或以上职称证书的得 4 分，其他或无不得分。 (2) 供应商拟投入本项目参与人员除负责人外具有林业中级或以上职称，每提供一个得 2 分，最高得 8 分。 (以上须提供职称扫描件及劳动合同扫描件，否则不得分)
		<b>企业业绩 (6 分)</b>	供应商 2019 年 1 月 1 日至投标截止时间（以合同签订时间为准），承担过相关业绩的，每个得 3 分，本项最高得 6 分。 注：以上业绩需提供合同扫描件并加盖供应商公章，且合同业绩主要内容、标的、金额清晰可见，否则不得分。
		<b>企业综合实力 (6 分)</b>	(1) 具有有效期内质量管理体系认证证书的，得 2 分； (2) 具有有效期内环境管理体系认证证书的，得 2 分； (3) 具有有效期内职业健康安全管理体系认证证书的，得 2 分； 注：以上评分项均需提供证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。
		<b>服务承诺 (10 分)</b>	根据供应商对本项目服务承诺内容进行对比打分： 服务承诺全面、人员配置合理、切实可行的，得 10 分；

			服务承诺较全面，人员配置较合理的，得 6 分； 服务承诺及人员配置较差的，得 3 分； 无相关描述不得分。
--	--	--	---

**说明：招标文件中所要求的各类证书、证件，投标文件中应附相关扫描件。**

### 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对通过资格审查的供应商的投标文件，按照本章第 3.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术文件得分高的优先；技术文件得分也相等时，由评标委员会自主确定。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 2. 评审标准

#### 2.1 初步评审标准

2.1.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

#### 2.2 详细评审分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准：见评标办法前附表。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。本章没有规定的方法、评审因素和标准，不作为否决投标依据。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其投标作否决投标处理：

(1) 参加同一个标段（包）的供应商存在串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的，具体包括以下情形：

①不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

②不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

③不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

④不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

⑤不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

⑥不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

⑦不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

⑧其它涉嫌串通的情形。

(2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作否决投标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

(1) 按本章第 2.2.1 (1) 项规定的评审因素和分值对经济标计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.1 (2) 项规定的评审因素和分值对技术标计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.1 (3) 项规定的评审因素和分值对综合标计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作否决投标处理。

3.2.5 在评标过程中，凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致使评委会意见有分歧且又难以协商一致的问题，均由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商对所提交投标文件中不明确

的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

#### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐 1-3 名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告

## 第五章 采购合同文本

合同编号：

# 技术服务合同

项目名称：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目

委托人（甲方）：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局

受托人（乙方）：

签定地点：郑州航空港经济综合实验区

签订日期：2023 年 月 日

甲 方：

乙 方：

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- (1) 本合同及其补充合同、变更协议；
- (2) 中标通知书；
- (3) 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- (4) 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- (5) 其他相关采购文件。

### 二、标的

- (1) 标的名称：
- (2) 标的数量：
- (3) 标的服务标准：

### 三、合同价格

合同价格为\_\_\_\_\_

### 四、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

本合同项下的服务指\_\_\_\_\_。

### 甲方乙方的权利和义务

#### （一） 甲方的权利和义务

- (1) 委托工作的具体范围和内容： ；
- (2) 甲方应按约定的时间和要求完成下列工作：
  - ①向乙方提供保证履行合同所需的全部资料的时间：合同签订后个工作日内。
  - ②向乙方提供保证履行合同顺利完成的条件：对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件，如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围

内。

(3) 需要与第三方协调的工作：无。

(4) 甲方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

(5) 按合同约定，接收项目成果；

(6) 向乙方询问履行合同工作进展情况和相关内容或提出不违反法律、行政法规的建议；

(7) 与乙方协商，建议更换其不称职的工作人员；

(8) 本合同履行期间，由于乙方不履行合同约定的内容，给甲方造成损失或影响工作正常进行的，甲方有权终止本合同，并依法向乙方追索经济赔偿，直至追究法律责任；

(9) 甲方有权利对乙方在合同履行期间的行为进行监督。

(二) 乙方的权利和义务

(1) 乙方应按约定的时间和要求完全下列工作：

①保证履行合同的内容和时间： 。

②为甲方提供的为保证履行合同的相关咨询服务： 。

③应尽的其他义务： 。

(2) 乙方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

(3) 按合同约定收取报酬；

(4) 对履行合同中应由甲方做出的决定，乙方有权提出建议；

(5) 当甲方提供的资料不足或不明确时，有权要求甲方补足资料或作出明确的答复；

(6) 拒绝甲方提出的违反法律、行政法规的要求，并向甲方作出解释。

### **第一章 服务期间（项目完成期限）**

委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

### **五、 付款方式**

签订采购合同后，每年度12月31日前集中支付已完成项目的合同款项。

### **六、违约责任与赔偿损失**

1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

### **七、争端的解决**

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

**八、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**九、税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

### **十、其它**

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

**5) 本项目不收取履约保证金。**

### **十一、合同生效：**

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式\_\_\_\_份。

单位名称	甲方(盖章)	乙方(盖章)
类别名称		
地 址		
法 定 代 表 人		
或 委 托 代 理 人		
电 话		
传 真		
开 户 名 称		
开 户 银 行		
帐 号		
签 订 地 点		
签 订 日 期	年 月 日	

本合同版本仅供参考，最终以采购人确定的版本为准。

## 第六章 采购需求

1、项目名称：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目

2、项目编号：郑港财采公开-2023-20

3、采购范围：根据实验区土地综合开发工作需要，为航空港实验区自然资源和规划分局提供2023年至2025年度林业调查及可行性报告编制服务。

4、包段划分：

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)	是否专门面向中小企业	采购预留金额 (元)
1	郑港财采公开-2023-2001	郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目一标段	1000000	1000000	是	1000000，其中小微企业采购金额：1000000
2	郑港财采公开-2023-2002	郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目二标段	1000000	1000000	是	1000000，其中小微企业采购金额：1000000
3	郑港财采公开-2023-2003	郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目三标段	1000000	1000000	是	1000000，其中小微企业采购金额：1000000
4	郑港财采公开-2023-2004	郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制	1000000	1000000	是	1000000，其中小微企业采购金额：1000000

		项目四标段				
5	郑港财 采公开 -2023-2 005	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目五标段	1000000	1000000	是	1000000 ， 其 中小微企业 采购金额： 1000000
6	郑港财 采公开 -2023-2 006	郑州市自然资源和规划局 郑州航空港经济综合实验 区分局 2023 年至 2025 年度 使用林地可行性报告编制 项目六标段	1000000	1000000	是	1000000 ， 其 中小微企业 采购金额： 1000000

4、服务期限：自接受采购人委托后15日历天

5、服务标准：符合国家及地方现行的标准和规范，满足采购人要求，通过相关部门审批。

6、付款方式：签订采购合同后，每年度12月31日前集中支付已完成项目的合同款项。

第七章 投标文件资格审查文件册通用格式

\_\_\_\_\_项目

# 投标文件 资格审查文件册

项目编号：

（封面）

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 投标文件资格审查文件册目录

- 一、投标人资格声明函
- 二、投标人基本情况
- 三、投标人资格证明文件

## 一、 投标人资格声明函

致（采购人或采购代理机构名称）：

关于贵方\_\_\_\_\_项目名称、编号\_\_\_\_\_的项目，本公司愿意参加投标，提供招标文件中规定的服务内容，并声明提交的下列文件是准确的和真实的。

1. 投标人基本情况
2. 投标人资格证明文件

我方在此声明：

（1）我方具备并满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及实施条例第十七条所规定的供应商的条件；

（2）我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、 供应商基本情况

### 1. 投标人概况

(1) 投标人名称:

(2) 注册地址:

(3) 成立或注册日期:

(4) 法定代表人 (姓名、职务):

(5) 注册资本: \_\_\_\_\_万元

(6) 投标人邮箱:

(7) 投标人关联企业情况 (包括但不限于与供应商法定代表人 (单位负责人) 为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位):

### 2. 投标人财务状况

(1) 资产负债表 (到 年 月 日为止)

固定资产合计: \_\_\_\_\_元

流动资产合计: \_\_\_\_\_元

长期负债合计: \_\_\_\_\_元

流动负债合计: \_\_\_\_\_元

(2) 损益表 (到 年 月 日为止)

利润总额累计: \_\_\_\_\_元

净利润累计: \_\_\_\_\_元

投标人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、 投标人资格证明文件

#### (一) 资格声明函

致郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为\_\_\_\_\_，注册地点为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，法定代表人(单位负责人)\_\_\_\_\_，联系方式为\_\_\_\_\_。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（投标人）：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）能证明投标人资格的其他资料

1. 营业执照（如有）或其他证明材料、资质证书。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（投标人可通过国家企业信用信息公示系统查询公司信息、股东信息，供应商不附或少附相关查询页不应视作为投标无效，最终以采购人查询的信用记录作为评审依据）

## （三）信用信息查询页（建议投标人附投标文件中）

投标人可通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn>）等渠道查询信用记录，供应商不附或少附相关查询页不应视作为投标无效，最终以采购人查询的信用记录作为评审依据。

第八章 投标文件通用格式

\_\_\_\_\_项目

# 投标文件

项目编号：

（封面）

供 应 商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 投标文件目录

- 一、法定代表人身份证明或授权委托书
- 二、承诺书
- 三、投标承诺函
- 四、投标报价表格
- 五、服务方案
- 六、近年类似项目情况表
- 七、人员配备状况
  - (1) 拟派主要人员汇总表
  - (2) 主要人员简历表
  - (3) 人员配备计划
- 八、投标人简介
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、中小企业声明函（如有）
- 十一、残疾人福利性单位声明函（如有）
- 十二、监狱企业证明材料（如有）
- 十三、其他资料

**注：若投标人不适用投标文件目录中要求或格式，可删除或划“/”，下面序号可顺延，不作为投标无效。**

## 一、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面扫描件。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 一、 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局2023年至2025年度使用林地可行性报告编制项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：同投标文件有效期。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、 承诺书

致：郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局

1. 我方已仔细研究了郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目（项目名称）采购项目招标文件的全部内容，包括修改、澄清公告（更正公告）以及全部参考资料和有关附件，愿意以投标报价表格中的单项服务合同报价，申请作为郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目（项目名称）的中标供应商。

2. 投标文件有效期为提交投标文件的截止之日起60日历天。我方承诺在投标文件有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如果我方中标，我方将按招标文件的规定签订并严格履行采购合同中的责任和义务，同意按照招标文件中约定的两家关系折扣执行，在签订采购合同时不向你方提出附加条件。

4. 如果采购人选定我单位作为中标供应商，我单位将按照采购合同约定的内容履行采购合同。

5. 我方在此声明，所提交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

地址： 投标人： \_\_\_\_\_（盖章）

邮政编码： 法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

电话： 日期： 年 月 日

### 三、 投标承诺函

郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局：

我单位在此郑重承诺, 如有以下情形之一的:

- (1) 在招标文件规定的投标文件有效期内撤回投标文件;
- (2) 在投标文件中提供虚假材料;
- (3) 中标后无正当理由不与采购人签订采购合同;
- (4) 将中标项目转让给他人, 或者在投标文件中未说明, 且未经采购人同意, 将中标项目分包给他人的;
- (5) 拒绝履行合同义务;
- (6) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通;
- (7) 在履约过程中未按招标文件、中标的投标文件、生效的政府采购合同等约定, 提供货物、工程和服务;
- (8) 未按招标文件规定缴纳招标代理服务费;
- (9) 存在其他违法违规行为。

我单位自愿接受被处以中标无效, 采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款并赔偿采购人及采购代理机构的损失, 列入不良行为记录名单, 在一至三年内禁止参加政府采购活动, 有违法所得的, 并处没收违法所得, 情节严重的, 由市场监督管理部门吊销营业执照; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 五、 服务方案



(二)项目情况详细介绍表

序号：

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
服务期限	
项目负责人	
项目描述	
备注	



(二)主要人员简历表

姓名		年龄		执业资格证书（或上岗证书或专家证书）名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事本行业工作年限	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目			担任职务	委托人及联系电话

注：项目负责人应附身份证、资格证书或其他证书、养老保险证明扫描件，管理过的项目业绩（如有）可附合同协议书扫描件等相关证明材料。

### (三) 人员配备计划

## 八、 投标人简介

投标人参照但不限于提供以下内容：

1. 投标人简介：包括公司概况、组织机构、近三年经营情况、技术设备、人员状况等；
2. 服务内容详细介绍；
3. 其他投标人认为需要提供的。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 郑州市自然资源和规划局郑州航空港经济综合实验区分局 2023 年至 2025 年度使用林地可行性报告编制项目（采购项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次采购活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十、 中小企业声明函（如有）

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加单位名称的项目名称采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 标的名称, 属于招标文件中明确的所属行业; 承建(承接)企业为企业名称, 从业人员    人, 营业收入为    万元, 资产总额为    万元<sup>①</sup>, 属于中型企业、小型企业、微型企业;

2. 标的名称, 属于招标文件中明确的所属行业; 承建(承接)企业为企业名称, 从业人员    人, 营业收入为    万元, 资产总额为    万元, 属于中型企业、小型企业、微型企业;

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注: ①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

③在政府采购活动中, 供应商提供的服务由小微企业承接, 即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的, 才能享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的价格扣减。

④在服务采购项目中, 服务的承接商应当为中小企业, 不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

**(提醒: 如果供应商不是中小企业, 则不需要提供《中小企业声明函》; 专门面向中小企业的项 目, 该提醒内容删除, 同时删除标题中“如有”。)**

## 十一、 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日

**（提醒：如果供应商不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假响应的后果由供应商自行承担。）**

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## 十二、 监狱企业证明材料（如有）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**（提醒：如果供应商不是监狱企业，则不需要提供监狱企业证明材料）**

### 十三、 其他资料