固始县退役军人事务局购置我县军休机构用房项目

竞争性谈判文件

采购编号：固财竞谈-2024-14

采　　购　　人：固始县退役军人事务局

采购代理机构：河南中启招标代理有限公司

日　　　　期：二〇二四年九月

特 别 提 示

1、供应商注册

供应商首先通过“固始县公共资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）”网站进行注册，然后按新闻中心（通知公告）关于电子交易平台诚信库入库登记的公告（工程建设、政府采购）及关于办理CA数字证书及电子签章的通知要求准备齐资料，最后到固始县公共资源交易中心完成注册和办理CA密钥。

2、竞争性谈判响应文件制作

2.1、供应商通过“固始县公共资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）”网站下载中心（业务相关）下载“固始县竞争性谈判响应文件制作工具软件”。

2.2、供应商凭CA密钥登录交易系统下载竞争性谈判文件（.XYZF格式）。

2.3、供应商须在竞争性谈判响应文件递交截止时间前制作并提交：

加密的电子竞争性谈判响应文件（*.XYTF格式），应在竞争性谈判响应文件截止时间前通过“固始县公共资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）”电子交易平台内上传。

2.4、加密的电子竞争性谈判响应文件为“固始县公共资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）”网站提供的“竞争性谈判响应文件制作工具”软件制作生成的加密版竞争性谈判响应文件。

2.5、供应商在制作电子竞争性谈判响应文件时，“竞争性谈判响应文件制作工具”左侧栏目“投标正文”、“投标函及投标函附录”制作完成后须加盖电子签章。其他要求签字盖章的竞争性谈判响应文件格式内容，供应商须将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中。投标函报价将作为电子开标的唱标依据。

2.6、竞争性谈判响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在竞争性谈判响应文件内，严格按照本项目竞争性谈判文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在竞争性谈判响应文件被拒绝的风险。

2.7、供应商编辑电子竞争性谈判响应文件时，根据竞争性谈判文件要求用法人CA密钥和企业CA密钥进行签章制作；最后一步生成电子竞争性谈判响应文件（*.XYTF格式）时，只能用本单位的企业CA密钥。

3、澄清、变更与招标控制价文件的下载

采购人、招标代理机构对已发出的竞争性谈判文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为竞争性谈判文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商。各供应商须下载竞争性谈判文件和最新的答疑文件及招标控制价文件，以此编制竞争性谈判响应文件。

4、因固始县公共资源交易网平台在开标前具有保密性，供应商在竞争性谈判响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....4
第二章 供应商须知.....8
第三章 评审标准及办法.....20
第四章 合同条款及格式.....24
第五章 采购需求.....2
第六章 技术标准.....错误！未定义书签。
第七章 谈判响应文件格式.....3

第一章　竞争性谈判公告

固始县退役军人事务局购置我县军休机构用房项目竞争性谈判公告

项目概况

固始县退役军人事务局购置我县军休机构用房项目招标项目的潜在投标人应在固始县公共资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）获取招标文件，并于 2024 年 9 月 27 日 08 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1.项目编号：固财竞谈-2024-14

2.项目名称：固始县退役军人事务局购置我县军休机构用房项目

3.采购方式：竞争性谈判

4.预算金额：1826600 元

最高限价：1826600 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	固财竞谈-2024-14-1	固始县退役军人事务局购置我县军休机构用房项目	1826600	1826600

5.采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 本次采购共分为一个包，采购内容为购买一套合适房屋作为县军休机构用房。

5.2 资金来源：财政资金；

5.3 交货期限：商品房买卖合同签订之日起 7 个工作日内完成合同备案且房屋交付使用；

5.4 项目地点：固始县；

5.5 质量要求：符合国家及行业相关标准，满足招标人要求；

6.合同履行期限：同交货期限；

7.本项目是否接受联合体投标：否

8.是否接受进口产品：否

9.是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企

业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策；

3、本项目的特定资格要求

具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照等证明文件；

4.其他说明：

4.1 本项目适用信用承诺（详见下述要求）。

（一）在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

①具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2023 年度经审计的财务审计报告，新成立的公司提供基本户的开户行开具的银行资信证明）；

②具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或承诺函）；

③有依法缴纳税收和社会保险的良好记录（提供 2024 年 01 月以来任意三个月依法缴纳税收和社会保险的证明，成立不足三个月的提供自成立日以来的依法缴纳税收和社会保险的证明，依法免税和免缴纳社会保障金的须提供依法免缴纳证明）；

④参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；

⑤通过“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询供应商信用记录，被列入“中国执行信息公开网”“失信被执行人”、“信用中国”网站“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动（提供查询网页截图）；

4.2 本项目实行资格后审，资格审查的具体要求见招标文件，资格后审不合格的投标人其投标将被否决。

（二）供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、采购代理机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。

三、获取采购文件

1.时间：2024 年 9 月 27 日至 2024 年 9 月 26 日；每天上午 08:00 至 12:00，下午 12:00 至 18：00（北京时间，法定节假日除外。）；

2.地点：固始县公共资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）

3.方式：投标人凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载采购文件及资料（操作程序详见固始县公共资源交易网网站下载中心栏目里投标人操作手册）。采购文件下载后需使用“固始县竞争性谈判响应文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“固始县公共

资源交易网（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）”网站下载中心栏目内下载或在采购文件领取页面下载）。

4.售价：0 元

四、响应文件提交

1.截止时间：2024 年 9 月 27 日 08 时 30 分（北京时间）

2.地点：《全国公共资源交易平台（河南省·固始县）》

五、响应文件开启

1.时间：2024 年 9 月 27 日 08 时 30 分（北京时间）

2.地点：固始县公共资源交易中心六楼不见面第二开标室

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《中国招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省·固始县）》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1.各供应商应在竞争性谈判响应文件递交截止时间前上传加密的电子竞争性谈判响应文件到系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传竞争性谈判响应文件是否完整、正确。

2.请投标人下载采购文件后，及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

3.本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html 供应商无需寄送和递交非加密的电子竞争性谈判响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

4.供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成竞争性谈判响应文件解密、答疑澄清等。

5.逾期解密或者没有准时在线签到参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

6.不见面开标服务的具体事宜，请查阅固始县公共资源交易网网站首页—下载中心—固始县不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1.采购人信息

名　　称：固始县退役军人事务局

地　　址：固始县成功大道东段

联 系 人：杨玥

联系方式：13523991780

2.采购代理机构信息（如有）

名　　称：河南中启招标代理有限公司

地　　址：河南省信阳市固始县蓼大道与成功大道交叉口蓼城广场 11 楼

联 系 人：王文欢

联系方式：17737650024

3.项目联系方式

项目联系人：王文欢

联系方式：17737650024

第二章　供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容	说明及要求
1	采购人	名　　称：固始县退役军人事务局 地　　址：固始县成功大道东段 联 系 人：杨玥 联系方式：13523991780
2	采购代理机构	名　　称：河南中启招标代理有限公司 地　　址：河南省信阳市固始县蓼大道与成功大道交叉口蓼城广场11楼 联 系 人：王文欢 联系方式：17737650024
3	项目名称	固始县退役军人事务局购置我县军休机构用房项目
4	资金来源	财政资金
5	最高预算金额	1826600元；超过最高限价的文件为无效文件。
6	出资比例	100%
7	采购范围	采购内容为购买一套合适房屋作为县军休机构用房。
8	交货期限	商品房买卖合同签订之日起7个工作日内完成合同备案且房屋交付使用
9	质量要求	符合国家及行业相关标准，满足招标人要求
10	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求： 本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策； 4、本项目的特定资格要求 具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照等证明文件； 4.其他说明： 4.1本项目适用信用承诺（详见下述要求）。

		（一）在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料： ①具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度经审计的财务审计报告，新成立的公司提供基本户的开户行开具的银行资信证明）； ②具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或承诺函）； ③有依法缴纳税收和社会保险的良好记录（提供2024年01月以来任意三个月依法缴纳税收和社会保险的证明，成立不足三个月的提供自成立日以来的依法缴纳税收和社会保险的证明，依法免税和免缴纳社会保障金的须提供依法免缴纳证明）； ④参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）； ⑤通过“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询供应商信用记录，被列入“中国执行信息公开网”“失信被执行人”、“信用中国”网站“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动（提供查询网页截图）； 4.2 本项目实行资格后审，资格审查的具体要求见招标文件，资格后审不合格的投标人其投标将被否决。 （三）供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、采购代理机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。
11	投标有效期	60日历天（从投标截止之日算起）

12	谈判保证金	谈判保证金 依据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4 号）及固财[2019]587 号【固始县财政局关于转发《河南省财政厅关于优化采购营商环境有关问题的通知》】的文件要求，自 2019 年 8 月 1 日起，在县公共资源交易中心注册的所有政府采购类项目，不再向供应商收取投标保证金。
13	招标答疑会及踏勘现场	不组织招标答疑会 供应商自行踏勘现场
14	谈判响应文件的制作及要求	1、供应商通过“全国公共资源交易平台（河南省•固始县）（http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ ）”网站下载中心栏目内下载或竞争性谈判文件领取页面下载“固始县响应文件制作工具软件”。 2、使用“固始县响应文件制作工具”软件制作生成加密版和非未加密的电子响应文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。 3、供应商在电子竞争性谈判响应文件制作完成后生成竞争性谈判响应文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的竞争性谈判响应文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，供应商可将盖章/签名后的扫描件上传到电子竞争性谈判响应文件中。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。 4、谈判文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目谈判文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在竞争性谈判响应文件被拒绝的风险。 5、供应商编辑电子响应文件时，最后一步生成电子响应文件（加密竞争性谈判响应文件和非加密竞争性谈判响应文件）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。
15	是否接受联合体	不接受
16	供应商提出问题的截止时间	递交响应文件截止之日 3 天前
17	采购人书面澄清的时间	递交响应文件截止之日 2 天前
18	分包	不允许
19	构成谈判文件的其他材料	除谈判文件外，采购人在谈判期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是谈判文件的组成部分

20	供应商要求澄清谈判文件的截止时间	提交响应文件截止之日 2 天前
21	提交响应文件截止时间（开标时间）	2024 年 9 月 27 日 08 时 30 分（北京时间）
21	开标地点	固始县公共资源交易中心六楼不见面第二开标室
22	构成响应文件的其他材料	供应商认为需要提交的其他证明材料
23	是否允许递交备选谈判方案	不允许
24	签字和（或）盖章要求	按照竞争性谈判响应文件格式的要求进行签字或盖章
25	响应文件份数	加密的电子响应文件壹份（在系统指定位置上传）。
26	提交响应文件地点	1、电子响应文件的提交 各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应文件到系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确。 2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。
27	谈判时间和地点	谈判时间：同响应文件提交截止时间 谈判地点：同响应文件提交截止地点
28	谈判小组的组建	谈判小组构成：3 人，其中采购人代表 1 人，有关技术经济等方面的专家 2 人； 专家确定方式：专家从河南省政府采购专家库信阳分库中随机抽取。
29	是否授权谈判小组确定成交人	否；推荐的成交候选人数：1-3 名
30	解释权	构成本谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按竞争性谈判公告、供应商须知、评审办法、竞争性谈判响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的

		规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
31	采购代理服务费	本次招标代理服务费由中标人支付，按照豫招协【2023】002 号《河南省招标代理服务收费指导意见》规定收取。中标人在领取中标通知书时一次性支付。
32	其他补充内容	标书雷同性分析：文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。
33	所属行业	房地产开发经营
34	质疑和投诉	供应商对采购文件、采购过程、中标或者成交结果有质疑（异议）的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内；在固始县公共资源交易平台上网上质疑（异议）、投诉通道一次性提出（在线上质疑（异议）、投诉的同时，供应商也可向招标人或招标代理机构提供书面申请）。 操作流程详见 “质疑流程http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ xzjd/001001/20230424/24338233-8372-48ba-9519-a74188f109aa.html” “投诉流程http://ggzyjy.xinyang.gov.cn/gushi/ xzjd/001001/20230421/d6715f40-071e-4cb1-acf3-26d64cf67d8a.html”

（一）总则

1.项目说明

1.1.项目概况及采购范围：见供应商须知前附表。

2.交货期要求、质量标准

2.1.本项目的交货期要求见前附表第 8 项所述；

2.2.本项目的质量标准见前附表第 9 项所述。

3.合格的供应商

3.1.供应商资格要求见“供应商须知前附表”；

3.2.本项目不接受联合体投标。

4.投标费用

供应商应承担其编制谈判响应文件与递交谈判响应文件所涉及的一切费用。不管成交结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

（二）竞争性谈判文件

5.竞争性谈判文件的组成

第一章　竞争性谈判公告

第二章　供应商须知

第三章　评审标准及办法

第四章　合同条款及格式

第五章　采购需求

第六章　谈判响应文件格式

根据本章第6款、第7款对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

5.1 供应商应认真审阅竞争性谈判文件所有的内容，供应商的谈判响应文件应符合有关法律、法规、技术规范和本竞争性谈判文件的要求。如果供应商的谈判响应文件没有按照要求提交全部资料或者谈判响应文件没有对竞争性谈判文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担，并根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

6.竞争性谈判文件的澄清

供应商在收到竞争性谈判文件后，若有疑问，应于投标截止日期 3 个工作日前以书面形式并加盖单位公章向采购人提出。采购人将以书面形式予以解答。答复将以书面形式通知所有获得竞争性谈判文件的供应商，并作为竞争性谈判文件的组成部分，具有同等约束作用。

请供应商报名下载采购文件后，及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”、“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

7.竞争性谈判文件的修改

7.1.在投标截止日期 2 个工作日前，采购人对竞争性谈判文件进行澄清或修改并以书面形式通知所有供应商；该修改内容作为竞争性谈判文件的组成部分，具有约束作用。

7.2.竞争性谈判文件、竞争性谈判文件澄清、答疑、竞争性谈判文件修改补充通知内容以书面明确的内容为准。当竞争性谈判文件、修改补充通知、澄清、答疑内容相互矛盾时，以最后发出的通知或修改文件为准。

7.3.为使供应商在编制谈判响应文件时有充分时间对竞争性谈判文件的修改部分进行研究，采购人可以酌情延长递交谈判响应文件的截止日期，具体时间将在修改补充通知中明确。

（三）谈判响应文件的编制

8.谈判响应文件的语言

谈判响应文件及供应商与采购人之间与投标有关的往来通知、函件和文件均应使用汉语语言文字。

9.谈判响应文件的组成

9.1.1谈判响应文件应包括下列内容：

一、投标函及开标一览表

二、法定代表人（负责人）身份证明

三、偏离表

四、供应商资格文件

五、供货方案

六、优惠承诺就售后服务方案

七、其他材料

10.谈判响应文件的内容

10.1.谈判响应文件包括本须知第 9 条规定的内容；

11.谈判有效期

11.1 在供应商须知前附表规定的谈判有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 出现特殊情况需要延长谈判有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长谈判有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效。

12.谈判保证金

谈判保证金 依据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4 号）及固财[2019]587 号【固始县财政局关于转发《河南省财政厅关于优化采购营商环境有关问题的通知》】的文件要求，自 2019 年 8 月 1 日起，在县公共资源交易中心注册的所有政府采购类项目，不再向供应商收取投标保证金。

13.踏勘现场

13.1 本项目不组织踏勘现场，供应商可自行踏勘。

13.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

14.谈判响应文件的份数和签署

14.1 供应商在电子响应文件制作完成后生成响应文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的响应文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，供应商可将盖章/签名后的扫描件上传到电子响应文件中。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。

14.2 供应商编辑电子响应文件时，最后一步生成电子响应文件时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，修改之处应加盖供应商单位公章或由供应商的法定代表人或其委托代理人签字确认。

15. 报价

竞争性谈判响应文件的谈判函及谈判报价汇总表（第一轮）上应清楚地标明谈判的首次报价。供应商可以进行二次报价并以二次报价作为最终报价。投标总价应为包括本项目等验收合格正式交付使用前所发生的一切费用。没有填写的项目的费用，视为已包括在其他项目之中。竞争性谈判响应文件的谈判函及谈判报价汇总表（第一轮）的报价为首次报价，只有通过资格性检查和符合性检查的供应商方可进行二次报价。

二次报价注意事项：

（1）首先评委组长发起开始二次报价。【评委组长操作】供应商无需关注。二次报价开始后，代理机构可通过签到记录表联系方式及时通知到供应商。

（2）【供应商操作】及时登录至《固始县公共资源交易系统》，打开“报价参与”菜单。选择需要参与报价的标段。

（3）【供应商操作】及时关注“二次报价剩余时间”如果显示状态为“未开始”，表示评委组长还未开始二次报价。如果已经显示倒计时（默认 20 分钟），则需要在倒计时结束时间前完成二次报价，否则视为放弃投标。

（4）【供应商操作】①点击“新增报价”输入报价金额（报价必须和《开标一览表》报价格式一致，可以指总价、单价或费率）；②点击“保存报价”；③进行电子签章；④点击“提交报价”（每次修改报价必须点击保存报价按钮再签章，提交前务必确认报价和签章表报价一致）。

（5）【供应商操作】报价的机会只有一次，提交后将不能修改，完成后检查“第 2 轮次”的报价是否显示已签章，已提交，则表示二次报价完成。

（6）二次报价即最终报价，不得超过响应文件中首次报价。

16.交货期要求

16.1.交货期要求不得超过本竞争性谈判文件中提出的交货期要求，交货期要求超过竞争性谈判文件中提出的交货期要求的视为供应商未实质响应竞争性谈判文件要求。

17.投标质量

17.1.投标质量不得低于本竞争性谈判文件中提出的质量要求，投标质量低于竞争性谈判文件要求的质量要求的视为供应商未响应竞争性谈判文件要求。

（五）谈判响应文件的提交

18.响应文件的上传

18.1 供应商应在本章第 20 项规定的谈判截止时间前上传响应文件。

18.2 供应商上传响应文件的地点：见供应商须知前附表。

18.3 逾期上传的或者未上传指定地点的响应文件，采购人不予受理。

18.4 如因系统问题影响文件上传等问题请及时联系技术人员。新点软件技术人员联系电话：18537677109，交易中心信息科：4096606

19.响应文件的修改与撤回

19.1 在本章第 20 项规定的投标截止时间前，供应商可以多次修改或撤回已递交的投响应文件，最终响应文件以投标截止时间前完成上传至固始县公共资源交易网交易系统最后一份响应文件为准。

20.响应文件的提交截止时间

详见供应商须知前附表

（六）谈判会议、评标、定标及合同授予

21.竞争性谈判会议

21.1 采购人在本章第 27 项规定的响应文件提交截止时间和供应商须知前附表规定的地点进行谈判。

21.2 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

21.3 供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。（如未在线签到将被视为自动放弃，一切后果供应商自行承担）

21.4 供应商需在解密开始后 10 分钟内完成解密（当供应商过多时，解密时间可以适当延长）。在响应文件解密过程中，因供应商原因（如供应商准备不到位、电脑网络问题等），造

成无法及时解密的，将被退回响应文件。

21.5 不见面开标服务的具体事宜，请查阅固始县公共资源交易网网站首页—下载中心—固始县不见面开标大厅系统操作手册。

21.6 开标过程中，投标供应商如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

22.谈判程序

22.1 资格评审审查：采购人依据谈判文件规定，对供应商进行审查，以确定谈判供应商是否具备参与谈判的资格。

22.2 谈判小组对谈判文件进行熟悉确认。

22.3 谈判小组推选组长，讨论、通过谈判工作流程和谈判要点。

22.4 资格评审审查：谈判开始后，采购人依据谈判文件规定，对响应文件中的资格评审进行审查，以确定谈判供应商是否具备参与谈判的资格。

22.5 响应性评审审查：谈判开始后，谈判小组依据谈判文件规定，对通过形式评审的供应商进行审查，以确定谈判供应商是否具备参与谈判的资格。

22.6 谈判小组对通过资格性和符合性审查的响应文件进行评估，确定与各竞标人谈判的具体内容。

22.7 谈判小组对符合采购需求的供应商进行两轮报价；供应商只有通过资格评审、响应性评审后方可进入下一轮报价，在规定的时间内同时提交报价，最终报价不得超过响应文件中报价。

22.8 经谈判确定最终采购需求，由谈判小组对通过初步评审的供应商的响应文件进行评审。

22.9 投诉、质疑

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

投标人对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标人对同一采购环节的多次质疑。

23.合同授予标准

本项目的合同将授予按本须知第 30 条所确定的成交人。

24.成交通知书

在投标有效期内，采购人将向成交人签发《成交通知书》。

25.履约担保

25.1 中标后成交人须根据竞争性谈判文件要求履约担保。

25.2 成交人不能按竞争性谈判文件要求提交履约担保的，视为放弃中标，给采购人造成的损失成交人还应当对超过部分予以赔偿。

26.合同签订

26.1.采购人与成交人将于成交通知书发出之日起 15 日内，按照竞争性谈判文件和成交人的谈判响应文件及有关规定签订合同。

27.其他

27.1 采购人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交，或者确定有重大实质性问题，采购人可依次确定其他的成交候选人为成交人或重新组织招标。

27.2 未尽事宜，按国家有关规定执行。

27.3 本谈判文件的解释权属采购人。

27.4小型微型企业认定及评标价格评审（非专门面向中小企业适用）

内容	大型企业	中型企业	小型企业	微型企业
价格=	报价	报价	报价×（1-20%）	报价×（1-20%）

1.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，货物服务项目给予小微型企业价格扣除优惠，由财库（2020）46号文件规定的6%-10%提高至10%-20%用扣除后的价格参与评审。

2.根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受3-5%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

3.根据财库（2017)141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动

时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式），并对声明的真实性负责。

注：投标价格为含税价，应包含货物配送到采购人指定地点落地交货前的一切费用及后期培训费用等。

第三章　评审标准及办法

一、评审工作应遵循客观、公正、公平、择优、科学合理、注重施工组织设计和注重企业信誉为原则。

二、评审基本原则

1、遵循国家有关法律、法规；

2、保护采购人的合法利益；

3、客观、公正地对待所有供应商，坚持实事求是、公平竞争的原则；

4、以竞争性谈判文件作为评审的基本依据，择优定标。

5、有不少于三家的供应商参与开标。

三、从评标专家库随机抽选的评审专家和采购人代表组成的 3 人竞争性谈判小组。其中技术专家 1 人、经济专家人数 1 人、采购人代表 1 人。

四、评审程序

评审工作依法组建的竞争性谈判小组负责。

谈判小组成员到位后，推举其中一位评审专家担任谈判小组组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。谈判小组按以下程序独立履行评审职责：

1、资格审查。依据法律法规和竞争性谈判文件的规定，对供应商的资格条件进行审查，以确定供应商资格是否符合竞争性谈判文件的规定。

2、符合性审查。依据竞争性谈判文件的规定，从竞争性谈判响应文件的有效性、完整性和对竞争性谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性谈判文件的实质性要求作出响应。谈判小组将确定每一份竞争性谈判响应文件是否对竞争性谈判文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应是指响应文件符合竞争性谈判文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指影响到竞争性谈判文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人、招标代理机构的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应文件的供应商的公平竞争地位。

谈判小组将拒绝被确定为非实质性的谈判响应文件，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其谈判响应文件成为实质性响应的谈判响应文件。若通过资格审查和符合性审查的供应商少于三家时，已形成事实竞争，谈判会议可继续进行。

谈判小组对供应商的报价进行审查，若发现供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其成本，谈判小组要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料，若供应商不能提

供有效的证明材料和说明，谈判小组将拒绝其竞争性谈判响应文件。

属于未对竞争性谈判文件作出实质性响应，不得进入下一步评审：

（1）未按竞争性谈判文件规定盖章或签字的；

（2）供应商首次报价或最终报价超出最高限价的；

（3）未按照谈判小组问题澄清或修正报价的；

（4）响应文件不符合竞争性谈判文件规定的交货期要求或质量标准的；

（5）采购需求未响应竞争性谈判文件要求；

（6）未响应其他实质性要求。

3、竞争性谈判响应文件的澄清

为了有助于竞争性谈判响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以用书面形式要求供应商对其竞争性谈判响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明。有关澄清说明与答复，供应商应以书面形式进行，但是澄清或者说明不得超过竞争性谈判响应文件的范围和改变竞争性谈判响应文件的实质性内容。

4、错误的修正

谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的谈判响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上或表达上的错误，修正错误的原则如下：

如果小写金额与大写金额不一致，以大写金额为准；

总价金额与按单价汇总金额不一致时，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，修改单价。

5、推荐成交候选人

谈判小组按竞争性谈判文件中规定的评标方法和标准，要求通过资格审查和符合性审查的供应商进行二次报价，二次报价为本次谈判的最终报价。

谈判小组按规定对质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商的二次报价（即最终报价）进行比较，按照最终报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人；若各供应商最终报价都相同，则由谈判小组根据供应商业绩、信誉等因素，通过集体讨论的方式来决定成交候选人。

谈判办法采用最低价成交法

一、谈判小组审核确认谈判采购文件。

二、谈判响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

条款号	评审因素	评审标准	是否符合
资格审查	符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定	符合第二章“投标人须知”第10项规定	
	特定资格要求	符合第二章“投标人须知”第10项规定	
	其他要求	符合第二章“投标人须知”第10项规定	
符合性审查	格式要求	响应竞争性谈判文件要求	
	签字盖章要求	按照竞争性谈判文件要求签字或盖章	
	交货期限	商品房买卖合同签订之日起7个工作日内完成合同备案且房屋交付使用	
	质量要求	符合国家及行业相关标准，满足招标人要求	
	谈判有效期	60日历天（从投标截止之日算起）	
初审结果（合格\不合格）			
本项目为资格后审，资格审查内容响应文件中应该包含相对应的、清晰的资料扫描件，不得提供虚假材料，一经查出，后果自负。			

三、谈判小组根据采购文件规定推荐1～3名成交候选人。

附件：废标条件

废标条件

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“供应商须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“供应商须知”和本章正文部分的规定为准。

1.未通过第三章评标办法资格评审和符合性评审的；

2.不按谈判小组要求澄清、说明或补正的；

3.投标报价有算术性错误，供应商不接受修正价格的；

4.以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

5.属于串（围）标行为的；

6.谈判小组认定供应商以低于成本报价竞标的；

7.不符合技术要求、技术标准的要求；

8.文件制作机器码、文件创建标识码有相同的；

9.不符合谈判文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。

第四章　合同条款及格式

（仅供参考）

附件 1-1:货物类

政府采购合同

项目名称：_____

招标采购文件编号：_____

甲方合同编号：_____

甲方：_____

乙方：_____

甲方合同法律审核部门:_____

签订时间：　　年　　月　　日

（甲方）（××项目）委托（代理机构名称）进行了政府采购。按照评委会评 审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条　合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1.（××号）招标采购文件

2.投标文件

3.乙方在投标时的书面承诺

4.（××号）中标通知书

5.合同补充条款或说明

6.保密协议或条款

7.相关附件、图纸

第二条　合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物，货物名称、规格及数量，备件、易损件和专用工具等（详见《供货一览表》）。

第三条　合同总金额

大写：_____元。

本合同项下货物总金额：￥_____元。

分项价款在《供货一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、 技术服务，包装、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、 保修等验收合格之前和质保期内的售后服务一切税金和费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第四条　权利和质量保证

1.乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专 利权、版权、商标权或其他权利的起诉。 一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承 担全部责任。

2.乙方保证货物是全新的、未使用过的，完全符合国家规范及甲乙双方确认

的投标文件、本合同关于货物数量、质量的要求。货物符合实行国家“三包”规定的，应执行“三包”规定。

本项目质保期_____年，保修期____ 年。

3. 乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术参数、参数及性能，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。

4. 乙方提交的货物必须按照招标采购文件的要求和中标人投标文件的承诺，以约定标准进行制造、安装；经政府采购管理部门批准采购的进口产品应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准并提供国家商检、海关报关等手续。

5. 乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装、试运行。

6、乙方保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则应承担全部法律责任。

第五条　付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

（1）经甲方确认的发票；

（2经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》；

（3）其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

货到初验合格后支付至合同总价的_____%，货到安装调试合格后支付至合同总价的_____%，运行正常后支付至合同总价的_____%，余款_____%作为质量保证金于货物或系统运行满_____月（年）后，并经甲乙双方复验合格后的_____个工作日内付清。

第六条　履约保证金（为减少企业负担,非特殊需要,不建议采购人收取履 约保证金，未能按合同履行合同的，可报财政部门，进行失信行为记录）

1. 乙方在签订本合同之日，向甲方提交合同履约保证金_____元（履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%）。

2.履约保证金有效期为甲乙双方最终验收后 1 个月内。到期后，甲方向乙方无息退还。

3.如乙方未能履行、或未能完全履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在合同期满后_____天内无息退还乙方。

第七条　交货和验收

1.交货时间：_____。

交货地点：_____。

安装调试时间：_____。

2. 乙方应对提供的货物作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提供的验收资料交给甲方。

3.乙方提供的货物应包括本合同“第一条 合同文件”规定的全部货物及其附（辅）件、资料。

4.甲方应当在到货后的_____个工作日内对货物进行验收。货物验收时，甲乙双方必须同时在场，双方共同确认货物与本合同规定的生产厂家产地、品牌、规格型号、数量、质量、技术参数和性能等是否一致。乙方所交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收。乙方应及时按本合同规定和甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成交货。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。

5.需要乙方对货物（包括软件）或系统进行安装调试的，甲乙双方应在货物 安装调试完毕后的____个工作日内进行运行效果验收。在验收之前，乙方需提前 提交相应的调试计划（包括调试程序、环境、内容和检验标准、调试时间安排等） 供甲方确认，乙方还应对所有检验验收调试的结果、步骤、原始数据等作妥善记 录。如甲方要求，乙方应将记录提供给甲方。调试检验出现全部或部分未达到本 合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新调试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新调试直至合格为止。

甲方因乙方原因所产生的所有费用均由乙方负担。

6.验收合格的,由双方共同签署《验收报告》。

7.甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收,大型或复杂项目,以及特种货物应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

8.货物验收包括：货物包装是否完好，产地生产厂家名称、品牌、型号、规格、数量、外观质量、配置、内在质量，以及调试运行是否达到“第一条合同文 件”规定的效果。乙方应将所提供货物的装箱清单、产品合格证、甲方手册、原 厂保修卡、随机资料及备品备件、易损件、专用工具等交付给甲方；乙方不能完 整交付货物、附（辅）件和资料的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因 此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

9.货物达不到本合同“第一条合同文件”规定的数量、质量要求和运行效果，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

10.如果合同双方对《验收报告》有分歧,双方须于出现分歧后____天内给对 方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第八条　项目管理服务

乙方应指定不少于一人全权全程负责本项目的商务服务，以及货物安装、调试、咨询、培训和售后等技术服务工作。

项目负责人姓名：_____；　联系电话：_____。

第九条　售后服务

1.质量保证期为自货物通过最终验收之日起____个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2.在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量（含环保节能要求）、材 料和的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并解决存在的问题。

3.对不符合本合同第四条规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。

4.货物安装调试完成后，乙方应继续向甲方提供良好的技术支持。应当由专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，应当对甲方所反映的任何问题在____日（小时）之内做出及时响应，在____日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题、故障在检修____工作日（小时）后仍无法解决，乙方应

在_____日（小时）内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

5.乙方应当建立健全售后服务体系，确保货物正常运行。乙方应当遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

6.乙方应负责货物及主要部件、配件维修更换。质保期内，乙方对货物（人为故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；质保期后，收取维修成本费（备品备件乙方应以投标文件承诺的优惠价格提供）。

第十条　分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包其应履行的合同义务。

第十一条　合同的生效

1.本合同经甲乙双方授权代表签订并加盖公章或合同专用章后生效。

2.生效后,除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外,甲乙 双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十二条　违约责任

1.乙方所交付的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起_____个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价_____%的违约金。

2.甲方无正当理由拒收货物,拒付货款的,甲方应向乙方偿付拒付货款____%的违约金。

3.乙方无正当理由逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的___ ‰的违约金。如乙方逾期交货达____天,甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。 在此情况下，乙方给甲方造成的实际损 失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4.甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的___ ‰违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的___ %。

5.在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内(取两者中最长的期限)如经乙 方两次维修，货物仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求 乙方更换为全新合格货物并按本条第 1 款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭 受的损失。

6.其它未尽事宜,以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十三条　不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在____个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

第十四条　争议的解决方式

1.因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的， 鉴定费由乙方承担。

2.在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3.经协商不能解决的争议，双方可选择以下第__ 种方式解决：

①向项目所在地有管辖权的法院提起诉讼；

②向项目所在地仲裁委员会提出仲裁。

4.在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外， 本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条　其他

符合《政府采购法》第 49 条规定的,经双方协商,办理政府采购手续后,可 签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式____份，甲、乙双方各执___ 份。

甲　　方：　　乙　　方：

名称：（盖章）　　名称：（盖章）

地址：	地址：
法定代表人（签字）：	法定代表人（签字）：
授权代表（签字）：	授权代表（签字）：
开户银行：	开户银行：
银行帐号：	银行帐号：
合同法律审核（盖章）：	

时　间：　　年　　月　　日

特别说明：

1.本范本根据《政府采购法》、《合同法》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2.收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目中标单位名称、开具发票单位名称相一 致。

3.甲方（采购单位）应盖本单位公章（不允许盖内设科室章），乙方应盖单位公章或合同 专用章，合同双方应盖骑缝章。

4. 除涉密项目外，根据《政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购人应当自政府采购 合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

第五章 采购需求

根据工作需要，固始县退役军人事务局需购买一套合适房屋作为县军休机构用房。

第六章　谈判响应文件格式

项目名称：

谈判响应文件

采购编号：

谈判人名称：（盖单位电子章）

法定代表人：（电子签章或电子签名）

年　　月　　日

目　录

一、投标函及开标一览表

二、法定代表人（负责人）身份证明

三、偏离表

四、供应商资格文件

五、供货方案

六、优惠承诺就售后服务方案

七、其他材料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

致：___（采购人）_____

我们收到了招标编号_____的招标文件，经详细研究，我们决定参加_____（项目名称）的招标投标活动，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

（1） 按照招标文件中规定的条款和要求，投标总报价为大写：____（￥：_____），质量要求_____，交货期限_____。

(2)如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

(3)我们同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期为_____。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

(4)我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

(5)我们已经详细审核了全部招标文件，包括修改、补充的文件（如果存在），我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(6)我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

(7)与本投标有关的正式通讯地址：_____

地址：	邮编：
电话：	传真：
供应商名称：_____（盖单位公章）	法定代表人（负责人）或其委托代理人：___（签字或盖章）

（二）投标函及投标函附录

项目名称	
供应商	
投标内容	
投标总报价（元）	大写： 小写：
质量要求	
交货期限	
投标有效期	
其他	

供应商（盖单位公章）：

法定代表人（负责人）或其委托代理人（签字或盖章）：

年　　月　　日

二、法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____ 月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商：_____（盖单位公章）

_____年_____ 月_____日

附法定代表人（负责人）身份证复印件

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商全称）的法定代表人（负责人），现授权委托我单位员工_____（姓名）为我公司参与本项目招标投标活动的合法代理人(即授权代表)，以本单位的名义参加_____（项目名称）的投标，授权代表签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代表无权委托，特此委托。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人（负责人）：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

授权代表：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附法定代表人（负责人）及授权委托人身份证及授权委托人与供应商签订的劳动合同复印件

三、偏离表（格式）

供应商名称：

采购编号：

项目名称：

项号	货物（服务）名称	采购要求	投标响应	有无偏差	偏离说明

说明：

1.该表左列列明谈判文件的要求，供应商须在右列对相应的内容进行填报。

2.“有无偏差”一栏中供应商应对所投产品的技术参数与谈判文件的要求进行对比，如无偏差请填写“无”，如有偏差请注明“正偏差”或“负偏差”字样，允许优于竟谈文件要求的正偏差。

3.“偏离说明”一栏中由供应商对所投产品的技术性能对应谈判文件要求就偏差之处作以重点描述；

4.提供相关证明材料。

5.表格由供应商自行添加。

供应商：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：　年　月　日

四、供应商资格文件

（一）供应商基本情况表

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td></td></tr>
<tr><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>联系方式</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">网址</td><td rowspan="2">（没有可不填写）</td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>社会信用代码</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>注册资本</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

（二）供应商信用承诺函

1.供应商须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，根据《固始县财政局关于在政府采购活动中试行信用承诺制的通知》（固财【2021】665 号文）要求，提供信用承诺函。

固始县政府采购供应商信用承诺函

致：_____（采购人）

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信）经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本）人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采）购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作）为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条）规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商：_____（印章）

法定代表人、负责人、本人、或授权代表：_____（签字或印章）

日期：　　年　　月　　日

注：1.供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

五、供货方案

（格式自拟）

六、优惠承诺及售后服务方案

（格式自拟）

七、其他材料

供应商认为应该提交的其他资料

1、反商业贿赂承诺书

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____项目名称（采购编号为：_____采购活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与招标投标活动的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人（负责人）或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

注：本承诺书应由法定代表人或授权代理人签字并加盖公章，否则视为无效文件。

2、采购项目承诺书

采购项目承诺书

致：（采购人名称）

本承诺书作为我方参加 项目名称（采购编号：　　）投标文件不可分割的一部分。我方参加本次投标特郑重作出如下承诺：

1、我方已经过详细市场调查，本次所投报产品货源充足，保证不会出现无货、断货现象；

2、我方将严格履行招标文件中规定的每一项要求，按所投产品的品牌、型号及约定的交货（完工）期保质、保量提交货物和相关服务，保证所提供的所有产品均符合国家相关标准规范或强制性规定，所供产品均为原厂生产的合格产品、符合招标文件各项技术参数要求的规定，绝不提供假冒伪劣产品，如需要我方可以提供相关出厂合格证明或测试报告；

3、如无法按我方承诺期限如期交货，我方愿按合同条款承担相应违约责任，对采购人造成损失的，我方愿承担相应赔偿责任；

4、采购人验收时如发现我方所供产品与投标文件中所承诺的产品型号、规格、技术参数要求不符的，我方将立即无条件更换。如因此造成交货及安装周期超出我方承诺期限的，我方愿承担合同约定的违约责任；

5、我方提供的产品如不能满足招标文件要求的，采购人有权拒绝接收；

6、如我方中标，在公示期内或领取中标（成交）通知书后，我方无正当理由（如自身报价失误、无法组织及时交货、资金不到位、帐户无法正常使用等）放弃中标资格，我方愿接受财政部门做出的记入不良诚信记录、网上曝光、禁止参加政府采购活动等的处理；

7、我方已详细阅读了本招标文件，保证可以完全响应招标文件所有要求，并理解你方或评标委员会对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任；

8、保证不将我方的有关资格、资质证书转借他人投标，不与他人进行串标、围标，不将本项目进行转包或分包。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人（负责人）或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：　　年　　月　　日

特别提示：以上承诺书内容不得随意改动，本承诺书应由法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章，否则视为无效投标文件。

3、关于政府采购政策（有则附，没有不附）

政府采购政策、采购标的需满足的要求，以及投标人须提供的证明材料

一、关于中小企业及产品

（属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容，也无需放入投标文件格式中）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

[1]从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件

国家统计局《统计上大中小微型企业划分标准》

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	Y≥20000	500≤Y＜20000	50≤Y＜500	Y＜50
工业 *	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥40000	2000≤Y＜40000	300≤Y＜2000	Y＜300
建筑业	营业收入(Y)	万元	Y≥80000	6000≤Y＜80000	300≤Y＜6000	Y＜300
	资产总额(Z)	万元	Z≥80000	5000≤Z＜80000	300≤Z＜5000	Z＜300
批发业	从业人员(X)	人	X≥200	20≤X＜200	5≤X＜20	X＜5
	营业收入(Y)	万元	Y≥40000	5000≤Y＜40000	1000≤Y＜5000	Y＜1000
零售业	从业人员(X)	人	X≥300	50≤X＜300	10≤X＜50	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥20000	500≤Y＜20000	100≤Y＜500	Y＜100
交通运输业 *	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥30000	3000≤Y＜30000	200≤Y＜3000	Y＜200
仓储业*	从业人员(X)	人	X≥200	100≤X＜200	20≤X＜100	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥30000	1000≤Y＜30000	100≤Y＜1000	Y＜100
邮政业	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥30000	2000≤Y＜30000	100≤Y＜2000	Y＜100
住宿业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥10000	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
餐饮业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥10000	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
信息传输业 *	从业人员(X)	人	X≥2000	100≤X＜2000	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥100000	1000≤Y＜100000	100≤Y＜1000	Y＜100
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥10000	1000≤Y＜10000	50≤Y＜1000	Y＜50
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	Y≥200000	1000≤Y＜200000	100≤Y＜1000	Y＜100
	资产总额(Z)	万元	Z≥10000	5000≤Z＜10000	2000≤Z＜5000	Z＜2000
物业管理	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	100≤X＜300	X＜100
	营业收入(Y)	万元	Y≥5000	1000≤Y＜5000	500≤Y＜1000	Y＜500
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	资产总额(Z)	万元	Z≥120000	8000≤Z＜120000	100≤Z＜8000	Z＜100
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10

说明：

1.大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2.附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业;信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3.企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

4.本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：工业（制造业）；

5.工业:从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业；

二、关于节能产品、环境标志产品

关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知

财库〔2019〕9号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)、发展改革委(经信委、工信委、工信厅、经信局)、生态环境厅(局)、市场监管部门，新疆生产建设兵团财政局、发展改革委、工信委、环境保护局、市场监管局：

为落实“放管服”改革要求，完善政府绿色采购政策，简化节能(节水)产品、环境标志产品政府采购执行机制，优化供应商参与政府采购活动的市场环境，现就节能产品、环境标志产品政府采购有关事项通知如下：

一、对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。不再发布“节能产品政府采购清单”和“环境标志产品政府采购清单”。

二、依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

三、逐步扩大节能产品、环境标志产品认证机构范围。根据认证机构发展状况，市场监管总局商有关部门按照试点先行、逐步放开、有序竞争的原则，逐步增加实施节能产品、环境标志产品认证的机构。加强对相关认证市场监管力度，推行“双随机、一公开”监管，建立认证机构信用监管机制，严厉打击认证违法行为。

四、发布认证机构和获证产品信息。市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台，公布相关认证机构和获证产品信息。节能产品、环境标志产品认证机构应

当建立健全数据共享机制，及时向认证结果信息发布平台提供相关信息。中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)建立与认证结果信息发布平台的链接，方便采购人和采购代理机构查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

五、加大政府绿色采购力度。对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

六、本通知自 2019 年 4 月 1 日起执行。《财政部生态环境部关于调整公布第二十二期环境标志产品政府采购清单的通知》(财库〔2018〕70 号)和《财政部国家发展改革委关于调整公布第二十四期节能产品政府采购清单的通知》(财库〔2018〕73 号)同时停止执行

财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局

2019 年 2 月 1 日

三、关于监狱企业

1、政府采购政策

财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68号）

2、附证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则投标报价评审时不予价格扣除优惠。

四、关于促进残疾人就业的政府采购政策

1、政府采购政策

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）

2、附声明函（无声明函投标报价评审时不予价格扣除优惠）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日　期：_____

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商:

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动!

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购〔2017〕10 号)，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

固始县合作融资平台：

1、中原银行固始支行，联系人：吴宵 联系方式：13526070966 ；

2、中国农业银行固始县支行，联系人：姚玉烛 联系方式：18037601233 ；