

华北水利水电大学 2022 年度 中外文电子资源采购项目

单一来源采购文件

采购编号：豫财单一采购-2022-127

采 购 人：华北水利水电大学

代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司

日 期：二 〇 二 三 年 一 月



目 录

第一部分 单一来源采购公告	3
第二部分 供应商须知	6
第三部分 合同条款	16
第四部分 采购人需求	19
第五部分 单一来源采购评审原则及成交办法	22
第六部分 响应文件格式	23
一、响应函及响应函附录	26
二、法定代表人身份证明	28
三、授权委托书	29
四、分项报价表	30
五、商务偏差表	31
六、资格审查资料	32
（一）营业执照（或其他组织证书等证明材料）	32
（二）近年财务状况	32
（三）依法纳税及社保证明材料	32
（四）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	32
（六）信用中国及中国政府采购网信用记录	32
七、服务方案	32
八、其他材料	33

第一部分 单一来源采购公告

华北水利水电大学 2022 年度中外文电子资源采购项目包 16、包

20-单一来源采购公告

一、采购项目名称：华北水利水电大学 2022 年度中外文电子资源采购项目

二、采购项目编号：豫财单一采购-2022-127

三、项目预算金额：5950000 元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1. 采购内容：拟采购中外文数据库资源（具体详见单一来源采购文件）；
2. 资金来源：财政资金，资金已落实；
3. 服务地点：采购人指定地点；
4. 服务期限：1 年（起止时间在合同中约定）；
5. 服务质量：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

- 1、供应商名称：详见公告附件
- 2、供应商地址：详见公告附件

六、供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
2. 落实政府采购政策满足的资格要求：/。
3. 本项目的特定资格要求：

（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间：本项目评审结束之前】。

（2）本次采购不接受联合体。

七、获取单一来源文件

1. 时间：2023 年 1 月 5 日 09 时 00 分至 2023 年 1 月 11 日 17 时 30 分（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：方大国际工程咨询股份有限公司（郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层）；

3. 方式：供应商可通过现场或电子邮件方式获取采购文件。

（1）现场领取：供应商须携带授权委托书及被委托人身份证购买采购文件；

（2）电子邮件方式：供应商将授权委托书及被委托人身份证扫描件发送至采购代理机构电子邮箱（fdzxzb001@163.com），代理机构收到邮件并审核合格后，将采购文件电子版发送至供应商邮箱；

4. 售价：100 元

八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2023 年 1 月 12 日 09 时 30 分（北京时间）

2. 地点：华北水利水电大学龙子湖校区南门东侧综合实验楼（南栋）613 室。

九、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

十、联系方式

1. 采购人：华北水利水电大学

地址：郑州市金水东路 136 号

联系人：张老师

联系方式：0371-65790261

2. 政府采购监督管理处：河南省财政厅政府采购监督管理处

地址：郑州市金水区经三路 25 号

联系人：河南省财政厅政府采购监督管理处

联系方式：0371-65808412

3. 采购代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司

地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层

联系人：张亚萍 韩霄

联系方式：0371-86120322

4. 项目联系人：张亚萍 韩霄

项目联系方式：0371-86120322

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名 称	内 容
1	项目名称	项目名称：华北水利水电大学 2022 年度中外文电子资源采购项目 采购编号：豫财单一采购-2022-127
1.2.1	采购人	采购人：华北水利水电大学 地址：郑州市金水东路 136 号 联系人：张老师 电话：0371-65790261
1.2.2	采购代理机构	名称：方大国际工程咨询股份有限公司 地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层 联系人：张亚萍 韩霄 联系方式：0371-86120322
1.2.5	资金来源及落实情况	财政资金、已落实
1.2.6	服务地点	采购人指定地点
1.2.7	服务质量	符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求
1.2.8	服务期限	1 年（起止时间在合同中约定）
1.3	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。 2、落实政府采购政策满足的资格要求：/。 3、本项目的特定资格要求： （1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对

		列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间：本项目评审结束之前】。 （2）本次采购不接受联合体。
2.1	构成单一来源采购文件的其它材料	澄清文件、补充通知（如有）
2.2.1	供应商提出问题的截止时间	递交响应文件截止之日起 2 日前
2.2.2	采购人书面澄清的时间	递交响应文件截止之日起 2 日前
2.2.3	供应商要求澄清单一来源采购文件的截止时间	递交响应文件截止之日起 2 日前
2.3.1	供应商确认收到单一来源采购文件澄清的时间	单一来源采购文件的澄清文件发出之日起 24 小时内
2.3.2	供应商确认收到单一来源采购文件修改的时间	单一来源采购文件的修改文件发出之日起 24 小时内
2.6	投标货币	人民币
3.1	构成响应文件的其它资料	供应商认为需要补充的其它材料
3.2	响应报价	包 16:7 万元 包 20: 6 万元 不得超过每个包的最高预算价。

3.3	响应有效期	响应文件截止之日起 60 日历天
3.4	响应保证金	不收取，投标人须提供“投标承诺函”格式附后
3.5	资格证明文件	按照第二章供应商须知要求附相应的证明文件： (1) 企业有效的营业执照（复印件加盖供应商公章）； (2) 第二章供应商须知 1.3 项要求附相应的证明文件。
3.6	是否允许递交备选响应方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	响应文件应在需要加盖公章的地方加盖单位章，法定代表人或其委托代理人需按单一来源采购文件格式在规定签字的地方签字或盖章。
4.1	响应文件	供应商应在单一来源采购响应文件递交截止时间前递交密封完好的单一来源采购响应文件
5.1	响应文件递交截止时间及地点	响应文件递交截止时间:2023 年 1 月 12 日 09 时 30 分(北京时间)； 开标地点:华北水利水电大学龙子湖校区南门东侧综合实验楼（南栋）613 室。
5.3.1	评审小组的组建	评审小组构成：3 人，经济、技术方面的专家 2 人，采购人代表 1 人。 专家确定方式：评审开始前从河南省政府采购专家库中随机抽取技术、经济方面的专家。
8	需要补充的其他内容	
8.1	履约保证金	是否要求成交人提交履约保证金： ☒ 不要求 ☐ 要求
8.2	招标代理服务费	采购代理服务费： 成交人在领取中标通知书时需向采购代理机构指定账户一次性缴纳采购代理服务费。采购代理服务费参照计价格【2002】1980号文件、发改办价格【2003】857号文件和发改价格【2011】534号文件规定执行。
8.3	项目总预算金额为：595 万元。	

一、说明

1、适用范围

1.1 本次单一来源采购文件仅适用于华北水利水电大学 2022 年度中外文电子资源采购项目。

1.2 定义

1.2.1 “采购人”系指华北水利水电大学；

1.2.2 “采购代理机构”方大国际工程咨询股份有限公司；

1.2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商；

1.2.4 “成交供应商”系指其响应文件被采购人所接受，并与采购人签订合同的供应商；

1.2.5 资金来源及落实情况：详见供应商须知前附表。

1.2.6 服务地点：详见供应商须知前附表。

1.2.7 服务质量：详见供应商须知前附表。

1.2.8 服务期限：详见供应商须知前附表。

1.3 供应商资格要求：详见供应商须知前附表。

1.4 协商费用

无论协商过程中的做法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、单一来源采购文件

2.1 单一来源采购文件的组成

本单一来源采购文件包括：

- (1) 单一来源采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 合同条款；
- (4) 采购人需求；
- (5) 单一来源采购评审原则及成交办法；
- (6) 响应文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对单一来源采购文件所作的澄清、修改，构成单一来源采购文件的组成部分。

2.2 单一来源采购文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查单一来源采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前进行提问，

要求采购人对单一来源采购文件予以澄清。

2.2.2 单一来源采购文件的澄清将在供应商须知前附表规定的协商截止时间 2 天前发给所有购买单一来源采购文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距协商截止时间不足 2 天，相应延长协商截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 单一来源采购文件的修改

2.3.1 在响应截止时间 2 天前，采购人可以修改单一来源采购文件。如果修改单一来源采购文件的时间距响应截止时间不足 2 天，相应延长响应截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内通知采购人，确认已收到该修改。

2.4 当单一来源采购文件、补充通知（答疑、澄清）文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

2.5 除了在采购文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

2.6 投标货币

除非另有规定，供应商提供的所有货物和服务均使用人民币报价。

三、响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- （1）响应函及响应函附录
- （2）法定代表人身份证明
- （3）授权委托书
- （4）分项报价表
- （5）商务偏差表
- （6）资格审查资料
- （7）服务方案
- （8）其他资料

3.2 响应报价

3.2.1 供应商在响应截止时间前修改响应函中的响应报价，此修改须符合单一来源采购文件的有关要求。

3.2.2 供应商对所有货物只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择报价的投标。

3.2.3 响应报价是指采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、人工费以及伴随的其它服务费报价。

3.2.4 供应商不得以任何理由在开标后，对响应报价予以修改，报价在响应有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件，响应有效期为：响应截止之日起 60 日历天。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人通知所有供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其响应保证金。

3.4 响应保证金

不收取，投标人须提供“投标承诺函”格式附后

3.5 供应商资格证明文件

3.5.1 依据要求按第五章规定的格式提交相应的资格证明文件，作为采购文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

3.5.2 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

3.5.3 证明投标货物符合采购文件技术要求的条件

(1) 供应商应提交证明其服务符合采购文件规定的技术响应文件，作为采购文件的一部分；

(2) 技术方案；

(3) 证明文件可以是文字资料、图纸和数据；

3.6 备选响应方案

供应商不得递交备选响应方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对单一来源采购文件服务期限、响应有效期、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件所有要求供应商加盖公章的地方都应盖供应商单位印章。

所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都应法定代表人或其委托代理人手写签字。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

四、响应文件的递交

4.1 单一来源采购响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件应胶装并提交一式叁份（其中正本壹份、副本贰份），电子文档壹份（含响应文件全部内容）。正本和副本的封面应清楚地标记“正本”或“副本”字样。

4.1.2 供应商应将响应文件密封一起（包括正、副本、电子版U盘），并在包封上写明采购人名称、项目名称、供应商名称，并加盖供应商的单位公章。

4.1.3 响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写。

4.1.4 正本、副本如有不一致之处，以正本为准；如果用数字表示的数额与文字表示的数额不一致时，以文字表示的数额为准。

4.2 单一来源采购响应文件的递交

4.2.1 供应商应在前附表所规定的响应文件递交截止时间之前将响应文件送达地点。

4.2.2 在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件为无效的响应文件，采购人将原封退给谈判申请人。

4.3 响应文件的修改与撤回

供应商可以在响应文件递交截止时间之前以书面形式修改、补充或撤回响应文件。在响应文件递交截止时间后不能修改、补充或撤回响应文件。

五、响应

5.1 响应时间及地点

采购人在本章供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间和地点进行响应。

5.2 开标

（1）首先由供应商或其推选的代表在监督部门的监督下检查响应文件的密封情况，并签字确认。

（2）由单一来源评审小组对密封情况完好的响应文件进行初步评审，通过初步评审的实质性要求的供应商方有资格进入下一轮评审。未实质性响应单一来源文件的响应文件按无效处理。

5.3 评审小组成员对供应商进行协商

5.3.1 小组按照《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规的规定进行组建，并从河南省政府采购专家库中随机抽取技术经济方面的专家共3人组成；

5.3.2 在资格审查阶段，属于下列情况的响应文件将不得进入协商阶段：

(1) 未提供具有有效的营业执照；
(2) 未提供 2021 年度财务审计报告或基本开户行出具的资信证明；
(3) 未提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
(4) 未提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
(5) 未提供 2022 年 1 月 1 日以来任意连续 3 个月依法缴纳税收（纳税证明）和社会保障金的证明材料（如供应商有减免或零申报纳税情况的，须递交在税务系统内提交减免或零报税的截图证明材料）；

(6) 单一来源文件要求的其他内容；

5.3.3 在审查阶段，评审小组还需对供应商的响应报价进行审核；如有错误，修正错误的原则如下：如果数字表示的金额与用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；如果大写的金额与小写的金额不一致时，以大写的金额为准；

5.3.4 在符合性审查阶段，属于下列情况的响应文件将不得进入协商阶段：

- (1) 响应文件未按规定签字加盖供应商单位公章的；
- (2) 响应文件中响应报价超出预算金额的、服务质量等达不到单一来源采购文件要求的；

5.3.5 详细协商

(1) 评审小组按照递交响应性文件应就采购项目的技术要求、市场价格、服务承诺等与供应商进行协商。单一来源采购，经过商务协商一时不能达成协商目标时，应暂停协商，评审小组分析具体原因，然后再择时进行下一轮协商。

(2) 评审小组经过协商后，根据符合采购需求、质量和服务满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。

(3) 评审小组将根据符合采购需求、质量和服务相等且报价合理的原则确定成交供应商。

5.3.6 响应文件的澄清

为了有助于对响应文件的审查、评价和比较，评审小组可分别要求供应商对响应文件中含义模糊或字体不清的内容进行澄清，但协商的实质性内容不得更改。

5.3.7 第二轮报价：

供应商根据自身实力及上述承诺进行第二轮报价，以响应报价函形式进行报价，再次报价不得高于前一轮响应文件中的报价；

评审小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量确定成交供应商，由评审小组成员在协商记录上签字。

5.3.8 协商结束后，协商记录由评审小组成员和全体采购人签字认可。

5.4 成交原则和方法

5.4.1 采购人严格按照单一来源采购文件的要求和条件，从评审小组提出的成交供应商中根据“价格合理并保证采购项目质量的原则”确定成交供应商；

六、合同授予

6.1 成交通知

在本章第 3.3 款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

6.2 签订合同

6.2.1 成交供应商的最后一轮报价为成交价，成交价即为合同价；

6.2.2 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 15 天内，根据单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及在协商过程中对响应文件作出的澄清、解释订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，并对由此给采购人造成的损失予以赔偿。

七、纪律和监督

7.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏单一来源中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

7.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通协商响应或者与采购人串通协商响应，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义竞谈或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响协商工作。

7.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对协商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，评审小组成员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.4 对与协商活动有关的工作人员的纪律要求

与协商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，与协商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次单一来源违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

八、需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三部分 合同条款

供方：地址：

法定代表人：

需方：地址：

法定代表人：

供、需双方持方大国际工程咨询股份有限公司签发的_____项目[采购编号： 号]成交通知书，根据单一来源采购文件和成交供应商的响应文件的内容，达成以下条款：

一、本合同所指服务内容详见_____，合同总价款为人民币_____元(大写：_____)。

服务内容：_____；服务时间：_____；总价款包括：_____。

二、服务质量要求及供方对质量负责条件和期限：

1、供方提供的服务必须符合质量标准要求，且应达到供方响应文件及澄清中的技术标准。

2、需方对服务内容有异议的应以书面形式向供方提出，售后服务要求按单一来源采购文件及响应文件相应条款执行。

3、总价中包含本项目所涉及的一切费用，甲方不再另行支付任何费用。

4、服务期限：_____。

三、合同履行的地点及进度：合同生效后，供方应于____年____月____日前按需方要求在(需方指定地点)完成。

四、供方在服务时应向需方提供产品的使用说明书、合格证书及其它相关的资料。

五、付款方式及期限：

1、凭《资金支付申请书》，并持《成交通知书》、《合同书》、《发票》申请付款。

2、付款期限和比例按照单一来源采购文件的规定：_____执行。

六、违约责任：

如果供方没有按照合同规定的时间提供服务的，每延误一周的赔偿费按未提供服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收，直至提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿最高限额，需方可终止合同。需方同时有权要求赔偿损失。供方不能提供服务的需方有权解除合同。需方无正当理由拒绝服务的，应向供方偿付拒收服务款额百分之五的违约金。供方所提供服务不符合合同规定标准的，需方有权拒绝服务，解除合同，供方向需方支付服务款总值百分之五的违约金。

七、供需双方应严格遵守协商要求和供应商须知，如有违反，按单一来源文件要求和供应商须知规定予以处理。

八、因服务的质量问题发生争议，由法定的技术鉴定单位进行质量鉴定。

九、单一来源采购文件及其修改、响应文件及其修改、澄清均为本合同的组成部分。

十、本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由供需双方直接协商解决，如协商不成可向合同签订地人民法院诉讼。

十一、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

十二、合同生效及其他：

1、本合同经双方代表签字、加盖公章并送达招标机构后生效。本合同一式拾份，需方捌份，供方贰份。

2、履约保证金条款：本项目不收取履约保证金，不进行履约保证金条款约定。

3、电子资源产品（系统）维护服务：各电子资源厂商提供电话、邮件、QQ 等远程及本地上门服务，故障反应时间不超过 2 小时；故障解决时间不超过 24 小时。

供方：

需方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

第四部分 采购人需求

一、拟提供货物或服务项目基本情况

根据华北水利水电大学校长办公会《纪要 2022-7 号》文件，结合我校各学科设置、专业评估、馆藏资源建设规划及年度资源建设任务，考虑到电子资源产品特点，华北水利水电大学图书馆拟申请以单一来源的方式采购以下 26 个供应商提供的中外文电子资源（详见：拟采购中外文电子资源基本情况表），主要用于我校教学与科研需求。

预算为 595 万元。

二、单一来源原因及相关说明

1、这些数据库资源能较好地满足学校教学科研、学科建设发展、学生成长成才的需要，学校图书馆已订购多年，是广大师生使用的核心电子资源，且已养成良好的使用习惯，是学校正常开展教学与科研工作的重要保证。

2、拟采购中外文数据库资源，主要是由高等教育文献保障系统数字联盟（DRAA）团购、推荐的数据库，或者是国内较为成熟的产品，这些资源内容和平台具有不重复性和不可替代性，均拥有独立知识产权，具有唯一性。

3、预算价格主要来源于中国高等教育文献保障系统数字联盟（DRAA）、或者区域数字联盟团购价格，一般全国统一定价，或者根据不同学校规模，区域经济发展水平，做出的分档多级价格，价格方案可以公开查询；还有一部分电子资源，根据资源平台的学术性、专业性及应用范围，以及主要高校图书馆近几年来采购公示的内容和价格作为参考，价格体系公开透明。

4、考虑到数据库资源的产品特点、使用的连续性、专业的针对性，保证数字文献信息的完整性和延续性，申请以单一来源的方式进行采购。

三、拟采购中外文电子资源基本情况表

序号	拟成交供应商名称/地址	拟采购数据库名称	数据库主要内容及服务方式	预算金额（万元）	单一来源原因及相关说明
16	郑州绿洲教育信息咨询有限公司/郑州市金水区健康路 3 号国奥大厦 14 层 1420 号	世界名校精品课程库	世界名校精品课程视频资源,工学、理学、管理学、教育学、农学、哲学等专题,全库；远程包库，一年服务	7	唯一授权供应商
20	湖南纬度信息科技有限公司/	纬度学科信息服务	水利工程、地质资源与地质工程和管理科学与工程三个	6	唯一供应商

	湖南省长沙市 岳麓区学士街 道云栖路 559 号 艾邦科技产业 园 1 栋 706 房	平台	学科服务建设。主要栏目： 包括学术动态、会议预告、 项目信息、学科分析、学科 期刊、学术资源、学术成果、 专家学者、学科机构、学习 社区等模块。远程包库，一 年服务		
--	---	----	--	--	--

第五部分 单一来源采购评审原则及成交办法

本次单一来源采购应本着“公平、公开、公正及诚实信用”的原则进行。

单一来源供应商递交采购响应文件，该响应文件应符合采购文件的要求。

采购代理公司按照从河南省政府采购专家库中随机抽取的评审专家与采购人代表组成评审小组，评审小组首先审核供应商的采购响应文件是否满足采购文件的要求，然后依据单一来源采购文件中采购需求，评审供应商的技术文件是否基本符合要求或者做出完善承诺。

供应商根据自身实力及上述承诺进行第二轮报价，以响应报价函形式进行报价，再次报价不得高于前一轮响应文件中的报价；

评审小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量确定成交供应商，由评审小组成员在协商记录上签字。

第六部分 响应文件格式

_____【项目名称】包_____

单一来源响应文件

项目编号：

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

____年____月____日

目 录

- 一、响应函及响应函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、分项报价表
- 五、商务偏差表
- 六、资格审查资料
- 七、服务方案
- 八、其他资料

一、响应函及响应函附录

（一）响应函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）单一来源采购文件的全部内容，我们决定参加该项目包_____的单一来源采购活动，愿意以人民币（大写）____元（¥____）的总报价，按合同约定完成所有的内容。

2. 我方承诺在协商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本响应函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分。

4. 响应有效期为协商截止之日起 60 日历天。

5. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与协商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

____年____月____日

(二) 响应函附录

项目名称	
包号	
供应商名称	
响应报价	大写： 小写：
服务期限	
响应内容	
响应有效期	
其他声明	

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托我单位_____（姓名）身份证号：_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、修改_____（项目名称）响应文件的其他事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明和被委托人身份证复印件

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、分项报价表

序号	名 称	单 价（元）	数 量	分项合计（元）
	总价			
		元		

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

五、商务偏差表

序号	单一来源文件要求	响应文件响应情况	偏离说明	备注
1				
2				
3				
4				
5				

说明：

1. 表中“单一来源文件要求”一栏按单一来源文件中规定的各项要求逐项填写（如服务期限、服务地点、服务质量、招标范围、对供应商资格要求、合同条款中的要求、对供应商报价要求等内容）。
2. 表中“响应文件响应情况”一栏供应商根据“单一来源文件要求”要求的内容进行响应填写。
3. 表中“偏离说明”一栏供应商对“单一来源文件要求”与“响应文件响应”进行对比后填写偏离说明。（如：无偏离请填写“无偏离”的字样；正偏离请填写“正偏离”字样并对在“备注”一栏对正偏离进行具体说明；负偏离请填写“负偏离”字样并在“备注”一栏对负偏离进行具体说明。
4. 本表中商务条款不允许负偏离。
5. 除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应单一来源文件的全部要求

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

法定代表人授权代表：_____（签字或盖章）

年____月____日

六、资格审查资料

（一）营业执照（或其他组织证书等证明材料）

（二）近年财务状况

2021 年度经审计的财务报告或银行资信证明（财务审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效）。

（三）依法纳税及社保证明材料

2022 年 1 月 1 日以来任意连续 3 个月依法缴纳税收（纳税证明）和社会保障金的证明材料（如供应商有减免或零申报纳税情况的，须递交在税务系统内提交减免或零报税的截图证明材料）

（四）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（提供具备履行合同所必需的设备的发票扫描件和专业技术人员的相关证件，或履行过类似项目的证明材料，或提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。）

（五）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

（格式自拟）

（六）信用中国及中国政府采购网信用记录

七、服务方案

项目实施方案

（格式自拟）

八、其他材料

供应商可根据单一来源采购文件要求或自身情况附加其他材料；

投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

根据河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知（豫财购[2019]4号），自2019年8月1日起，在全省政府采购货物和服务招标投标活动中，不再向供应商收取投标保证金，非招标采购方式采购货物、工程和服务的，也不再向供应商收取投标保证金，供应商以投标承诺函的形式替代投标保证金。因此，在本次_____（项目编号、采购人名称、项目名称）投标过程中，我公司郑重承诺：

1、我公司提供的所有文件材料，均是真实的，不提供虚假材料，不用不正当的手段骗取中标。

2、在规定的开标时间后，在投标有效期内我公司保证不撤回投标。

3、如果我公司中标，我公司承诺在成交通知书发出之日起7天内向采购代理机构交纳足额的中标服务费。

4、如果我公司中标，我公司将严格按照采购文件和响应文件的要求，在规定时间内签订合同并履行合同，在签订合同时不向采购人提出附加条件。

如果违反上述承诺，除行政机关依法追究法律责任外，在3年内我公司自愿放弃参加采购人及采购代理机构组织的政府采购活动。

供应商名称（公章）：

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

投标单位廉洁自律承诺书

为充分体现公开、公平、公正原则，维护招投标市场秩序，本单位郑重作出以下廉洁承诺，并接受社会各界监督。

1、不以不正当手段向招标人谋取资格预审及投标的不正当照顾。

2、不以提供不正当利益等方式，向标底编制、审查人员打听标底编制情况，向招标代理机构谋求不正当利益。

3、除竞争性谈判、磋商采购方式外，在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与招标人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判。

4、不提供虚假材料谋取中标成交。在资格预审资料中，主动通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询自身近三年（投标截止日起前三年）信用记录，并提供查询截图。

5、不与其他磋商供应商相互陪标、围标、串标。

6、不利用不正当手段诋毁、排挤、诬告其他磋商供应商。

7、不以他人名义投标或者以其它方式骗取中标。

8、中标后，不将中标项目转让他人，或将中标项目肢解后分别转让他人。

9、中标后，与招标人按照招标文件和投标文件订立合同，不订立背离合同实质性内容的协议。

10、主动接受、配合学校有关部门的监督检查。以上承诺若有违反，甘受相应处罚，直至追究法律责任，且同意被学校列入“企业黑名单”。

承诺单位(盖章):

法人代表(盖章):

年 月 日

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参见本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（盖单位公章）

_____年____月____日