

# 河南水利与环境职业学院环境 境工程技术省级专业教学资源 源库建设项目

## 竞争性磋商文件

---

采购编号：豫财磋商采购-2024-131

---

采 购 人：河南水利与环境职业学院

---

代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司

---

日 期：二 〇 二 四 年 四 月

---

## 目录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知.....	7
供应商须知前附表 .....	7
1. 总则 .....	11
2. 竞争性磋商文件 .....	13
3. 响应文件 .....	13
4. 响应 .....	15
5. 磋商 .....	15
6. 合同授予 .....	17
7. 重新采购和不再采购 .....	18
8. 纪律和监督 .....	18
9. 需要补充的其他内容 .....	19
10. 河南省政府采购合同融资政策告知函 .....	19
第三章 采购需求.....	20
第四章 合同条款及格式.....	26
第五章 磋商办法.....	31
第六章 响应文件格式.....	37
一、磋商函及磋商函附录 .....	39
二、法定代表人身份证明 .....	41
三、授权委托书 .....	42
四、资格审查资料 .....	43
五、商务技术偏差表 .....	47
六、分项报价一览表 .....	48
七、服务方案 .....	49
八、项目管理机构 .....	50
十、中小企业声明函 .....	52
十一、其他材料 .....	53

## 第一章 竞争性磋商公告

# 河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目 竞争性磋商公告

## 项目概况

河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目招标项目的潜在投标人应在登录河南省公共资源交易中心（<http://www.hnngzy.net/>）获取招标文件，并于2024年04月23日09时00分（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2024-131
- 2、项目名称：河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1750000.00 元  
最高限价：1750000 元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)
1	豫政采 (2)20240249-1	河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目	1750000	1750000

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购范围：包括6门专业核心课程和6门专业基础课程，分别为1) PLC编程入门基础知识、2) 环境评价、3) 固体废物处理技术、4) 自动在线监测、5) 环境工程制图与CAD、6) 环境微生物、7) 大气污染控制工程、8) 水环境监测、9) 水污染控制、10) 环境与安全工程概论、11) 环境监测样品采集、保存与预处理、12) 环境监测技术。

- 5.2 服务期限：合同签订后180日历天内交付使用；
- 5.3 服务质量：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。
- 5.4 建设地点：河南水利与环境职业学院
- 6、合同履行期限：按照采购人要求
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否

## 二、申请人资格要求:

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、落实政府采购政策满足的资格要求:

/

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商财务状况良好,没有处于被责令停业,投标资格被取消,财产被接管、冻结、破产状态,提供 2022 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明;

3.2 供应商须提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2023 年 6 月以来任意三月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料,依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商,应提供相应证明文件)

3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动。

采购人、采购代理机构,通过“中国执行信息公开网”(www.zxgk.court.gov.cn)网站查询“失信被执行人”,通过“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站查询“重大税收违法失信主体”;通过“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为”等相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间:本项目评审结束之前。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章】。

## 三、获取采购文件

1. 时间: 2024 年 04 月 10 日 至 2024 年 04 月 16 日, 每天上午 00:00 至 12:00, 下午 12:00 至 23:59 (北京时间, 法定节假日除外。)

2. 地点: 登录河南省公共资源交易中心 (<http://www.hnngzy.net/>)

3. 方式: 使用 CA 密钥登录河南省公共资源交易中心网站按网上提示下载投标项目所含格式(.hznf)的磋商文件及资料。供应商未按规定在网上下载磋商文件的,其响应申请将被拒绝。市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理,才能通过河南省公共资源交易平台

参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》；

4. 售价：0 元

#### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2024 年 04 月 23 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：加密电子响应文件须在响应截止时间前上传至河南省公共资源交易中心交易系统。

#### 五、响应文件开启

1. 时间：2024 年 04 月 23 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-3（郑州市经二路与纬四路向南 50 米路西）。

#### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南水利与环境职业学院校园网》上发布， 招标公告期限为三个工作日。

#### 七、其他补充事宜

（1）本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

（2）本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为 <http://www.hnngzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在开标当天投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密等。各供应商应在规定时间内对本单位的投标文件解密，因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

（3）代理服务费计取参照计价格【2002】1980 号文件、发改办价格【2003】857 号文件和发改价格【2011】534 号文件规定执行，由成交供应商以转账形式支付。

#### 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息



名称：河南水利与环境职业学院

地址：郑州市花园路 136 号

联系人：张老师

联系方式：0371-65821291

## 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：方大国际工程咨询股份有限公司

地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层

联系人：张舒婷、孙璐

联系方式：0371-86120322、0371-85967760、0371-85969785

## 3. 项目联系方式

项目联系人：张舒婷、孙璐

联系方式：0371-86120322、0371-85967760、0371-85969785

## 第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	内容
1.1.2	采购人	名称：河南水利与环境职业学院 地址：郑州市花园路 136 号 联系人：张老师 联系方式：0371-65821291
1.1.3	采购代理机构	名称：方大国际工程咨询股份有限公司 地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场 12 层 联系人：张舒婷、孙璐 联系方式：0371-86120322、0371-85967760、0371-85969785
1.1.4	项目名称	河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目
1.2.1	资金来源及比例	财政资金，100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	包括 6 门专业核心课程和 6 门专业基础课程，分别为 1) PLC 编程入门基础知识、2) 环境评价、3) 固体废物处理技术、4) 自动在线监测、5) 环境工程制图与 CAD、6) 环境微生物、7) 大气污染控制工程、8) 水环境监测、9) 水污染控制、10) 环境与安全工程概论、11) 环境监测样品采集、保存与预处理、12) 环境监测技术。
1.3.2	服务期限	合同签订后 180 日历天内交付使用
1.3.3	服务质量	符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。
1.3.4	建设地点	河南水利与环境职业学院

<p>1.4.1</p>	<p>供应商资格要求</p>	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、落实政府采购政策满足的资格要求：</p> <p>本项目专门面向中小企业采购（供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位），执行优先采购节能环保、环境标志性产品，扶持不发达地区和少数民族地区的政府采购政策。</p> <p>3、本项目的特定资格要求</p> <p>3.1 供应商财务状况良好，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态，提供 2022 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明；</p> <p>3.2 供应商须提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2023 年 6 月以来任意三个月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件)</p> <p>3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。</p> <p>采购人、采购代理机构，通过“中国执行信息公开网”（<a href="http://www.zxgk.court.gov.cn">www.zxgk.court.gov.cn</a>）网站查询“失信被执行人”，通过“信用中国”（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）网站查询“重大税收违法失信主体”；通过“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为”等相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间：本项目评审结束之前。</p> <p>3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的</p>
--------------	----------------	---

		不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章】。
1.4.2	是否接受联合体	不接受
1.9	响应预备会	不召开
1.9.3	采购人书面澄清的时间	提交响应文件截止时间 5 日前
1.10	分 包	不允许
2.1	构成竞争性磋商文件的其他材料	竞争性磋商文件的补充文件（如有）
2.2.2	响应文件递交截止时间	2024 年 04 月 23 日 09 时 00 分（北京时间）
3.3.1	响应有效期	90 日历天
3.4	响应保证金	/
3.7.3	响应文件签字和盖章要求	响应性文件须加盖供应商公章（或（法定代表人或其委托代理人签字（或盖章））的地方，须加盖供应商的 CA 签章（或（法定代表人或其委托代理人的 CA 签章））；若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则电子响应文件需上传手写签名或加盖个人印章的扫描件。
5.1	磋商时间和地点	磋商时间：同响应文件递交截止时间 磋商地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-3（郑州市经二路与纬四路向南 50 米路西）。
5.2.1	磋商小组	磋商小组构成：3 人，其中采购人代表 1 人，有关技术、经济等方面的专家 2 人； 专家确定方式：磋商前从政府采购专家库中随机抽取。

5.5.5	磋商程序	有效供应商应在规定时间内通过交易平台提交最后报价，供应商提交的最后报价不得高于其前一次报价，具体报价方式见公共服务>>办事指南>>不见面服务操作手册—远程开标（供应商）
6.1	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐的成交候选人数：3
6.2	成交通知	评审结果确定后，如第一名成交候选人放弃成交资格或无法履行采购范围，采购人可向相关监督部门请示批准后，决定重新采购或是另行确定成交人。
6.3	履约保证金	是否要求成交人提交履约保证金：不要求
9. 需要补充的其他内容		
9.1	最高投标限价	<b>1750000.00 元</b> 注：供应商最终响应报价超过最高投标限价的，按废标处理。
9.2	采购代理服务费	代理服务费由成交人支付。 代理服务费计取参照计价格【2002】1980号文件、发改办价格【2003】857号文件和发改价格【2011】534号文件规定执行。
9.3	所属行业	<b>信息传输、软件和信息技术服务业</b>
9.4	付款方式	合同签订生效后，支付合同金额的 30%；待项目经需方验收合格后，支付至合同金额 100%。

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件。

1.1.2 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购范围、服务期限、服务质量和建设地点

1.3.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 本项目的服务期限：见供应商须知前附表。

1.3.3 本项目的服务质量：见供应商须知前附表。

1.3.4 本项目的建设地点：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目施工的资格条件、能力和信誉。

(1) 资格条件：见供应商须知前附表；

(2) 财务要求：见供应商须知前附表；

(3) 信誉要求：见供应商须知前附表；

(4) 其他要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体的，除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中响应。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目提供采购代理服务的；
- (3) 与本项目采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (4) 与本项目采购代理机构相互控股或参股的；
- (5) 与本项目采购代理机构相互任职或工作的；
- (6) 被责令停业的；
- (7) 被暂停或取消投标资格的；
- (8) 财产被接管或冻结的；

#### 1.5 费用承担

供应商准备和参加竞争性磋商活动发生的费用自理。

#### 1.6 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.7 语言文字

除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 响应预备会

1.9.1 供应商须知前附表规定召开响应预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开响应预备会，澄清供应商提出的问题。

1.9.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.9.3 响应预备会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分。

#### 1.10 分包

供应商拟在成交后将本项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

## 2. 竞争性磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 采购需求
- (4) 合同条款及格式
- (5) 磋商办法
- (6) 响应文件格式

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

### 2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。否则由此引起的任何后果均由供应商自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。

2.2.2 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的磋商截止时间 5 天前在河南省公共资源交易中心平台系统中回复，一经回复视为所有供应商均已收到，供应商应及时关注系统中的信息。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天，相应延长提交响应文件截止时间

### 2.3 竞争性磋商文件的修改

在响应文件递交截止时间 5 天前，采购人可以在河南省公共资源交易中心平台系统中修改竞争性磋商文件，并通知所有已购买竞争性磋商文件的供应商。如果修改竞争性磋商文件的时间距响应文件递交截止时间不足 5 天，相应延长响应文件递交截止时间。

## 3. 响应文件

### 3.1 响应文件的组成

#### 3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (一) 磋商函及磋商函附录
- (二) 法定代表人身份证明

(三) 授权委托书

(四) 资格审查资料

(五) 商务技术偏差表

(六) 分项报价一览表

(七) 服务方案

(八) 项目管理机构

(九) 反商业贿赂承诺书

(十) 中小企业声明函

(十一) 其他材料

### 3.2 响应报价

3.2.1 响应报价应为完成本项目的全部费用。

3.2.2 供应商应按照竞争性磋商文件提供的格式填写提供各项的单价、总价。

3.2.3 成交总报价为成交人在招标文件中提出的各项支付金额的总和。

3.2.4 供应商的响应报价应包括完成该项目的成本、利润、税金、风险等所有伴随的其他费用。

3.2.5 供应商不得以任何理由在响应文件递交截止时间后对响应予以修改，报价在响应有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的招标，将被视为非实质性响应招标而予以拒绝。

### 3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应有效期。

### 3.4 响应保证金

无

### 3.5 资格审查资料

详见供应商须知前附表 1.4.1 相关资格审查资料。

### 3.6 备选响应方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选响应方案。允许供应商递交备选响应方案的，只有成交人所递交的备选响应方案方可予以考虑。磋商小组认为成交人的备选响应方案优于其按照竞争性磋商文件要求编制的响应方案的，采购人可以接受该备选响应方案。

### 3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，首次报价一览表在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对竞争性磋商文件有关采购范围、服务期限、质量、响应有效期等实质性内容作出响应。响应文件签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.7.3 本项目采用电子评标，供应商需上传电子加密响应文件至交易中心网站，除供应商须知前附表另有规定外，响应文件所附证书证件均为原件扫描件或加盖公章的复印件的扫描件，并采用单位和个人数字证书，按磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

## 4. 响应

### 4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商应在供应商须知前附表第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前递交响应文件。

4.1.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

### 4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.2.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

## 5. 磋商

### 5.1 磋商时间和地点

采购人在供应商须知前附表第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间（磋商时间）和供应商须知前附表规定的地点进行磋商，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

## 5.2 磋商小组

5.2.1 磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

5.2.2 采购小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与供应商有经济利益关系，可能影响公正评审的；
- （4）曾因在采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

## 5.3 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 5.4 磋商办法

磋商小组按照“磋商办法”规定的方法和标准对响应文件进行评审。“磋商办法”没有规定的方法和标准，不作为磋商依据。

## 5.5 磋商程序

5.5.1 磋商小组要对各供应商的资格性、递交的响应性文件的符合性进行审阅，以判定各供应商资格、响应性文件的有效性。

5.5.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5.5.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动项目要求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.5.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应性文件（如果有），并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

5.5.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购项目的服务期限、服务质量后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内通过交易平台提交最后报价。在未对竞争性磋商文件作出实质性变动的情况下，供应商提交的最后报价不得高于其前一次报价。在竞争性磋商文件作出实质性变动但供应商的响应性文件未作出相应实质性变动的情况下，供应商提交的最后报价也不得高于其前一次报价。

5.5.6 磋商小组对符合采购需求的供应商根据需要进行二次甚至多次磋商。最终报价不得超过响应文件中报价，否则按废标处理。最后报价是供应商响应性文件的有效组成部分。

5.5.7 经磋商确定最终项目要求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应性文件和最后报价进行综合评分。

5.5.8 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 6. 合同授予

### 6.1 定标方式

除供应商须知前附表规定磋商小组成员直接确定成交人外，采购人依据磋商推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

### 6.2 成交通知

在本章第 3.3 款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书。

### 6.3 履约担保

6.3.1 成交人应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性磋商文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体成交的，其履约担保由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性磋商第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

6.3.2 成交人不能按本章第 6.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交资格，其响应保证金不予退还，给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

### 6.4 签订合同

6.4.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 15 天内，根据竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

6.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还响应保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

## **7. 重新采购和不再采购**

### **7.1 重新采购**

有下列情形之一的，采购人将重新采购：

- (1) 响应文件递交截止时间止，供应商少于 3 个的；
- (2) 经磋商小组评审后否决所有响应文件的。

### **7.2 不再采购**

重新采购后供应商仍少于 3 个或者所有响应文件被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行采购。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **8.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通或者与采购人串通响应，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

### **8.3 对磋商小组成员的纪律要求**

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用“磋商办法”没有规定的评审因素和标准进行磋商。

### **8.4 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求**

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响磋商程序正常进行。

#### 8.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

#### 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

#### 10. 河南省政府采购合同融资政策告知函

##### 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购 201710 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

### 第三章 采购需求

## 采购清单及技术要求

序号	课程名称
1	PLC 编程入门基础知识
2	环境评价
3	固体废物处理技术
4	自动在线监测
5	环境工程制图与 CAD
6	环境微生物
7	大气污染控制工程
8	水环境监测
9	水污染控制
10	环境与安全工程概论
11	环境监测样品采集、保存与预处理
12	环境监测技术

## 成果资料

序号	名称	主要技术规格及参数	数量	单位
1	上课视频	<p>1. 视频内容</p> <p>(1) 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。</p> <p>(2) 授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习氛围。</p> <p>(3) 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。</p> <p>(4) 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形</p>	220	个

		<p>象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。</p> <p>(5) 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。</p> <p>(6) 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。</p> <p>(7) 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。</p> <p>(8) 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。</p>		
2	微课资源建设	<p>根据课程设计，按照课程框架，分单元完成知识点内容的拍摄和制作，录像环境光线充足、安静。</p> <p>1) 技术要求</p> <p>(1) 相关指标根据课程设计，按照课程框架，分单元完成知识点内容的拍摄和后期制作，提供不同的拍摄模式供采购人选择，课程内容需体现思政元素和 1+X 内容。全片图像同步性能稳定，不出现空画面。画面无明显抖动跳跃、摇晃、倾斜、虚焦、噪点、色彩突变等现象，编辑点处图像稳定。视频色调白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。曝光适当，灯光运用合理，无阴影，无布光不均现象。视频信噪比不低于 55dB，无明显杂波。视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、MP4 格式。动态码流的最高码率不高于 2500 Kbps，最低码率不得低于 1024Kbps。视频拍摄前期采用高清</p>	120	个

		<p>16:9，拍摄分辨率不低于 1920*1080，在同一课程中，各讲的视频分辨率和画幅的宽高比应统一，不得混用。视频帧率为 25 帧/秒。扫描方式采用逐行扫描。</p> <p>(2)片头片尾相关指标片头 10 秒左右，可包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息。片尾包括版权单位、制作单位、制作人、录制时间等信息。（项目特殊要求除外）</p> <p>(3)字幕制作要求根据课程建设要求的具体实际是否增加字幕，字幕制作形式可选择内嵌字幕或外挂字幕。</p>		
3	二维动画资源建设	<p>角色形象需饱满、生动、个性鲜明、特点突出，符合主题风格。场景设计应与人物风格定位一致，细节展示丰富，色彩明快，清晰美观。景深感要强，透视正确、美观，色调和人物融合、一致，多角度制作，画面饱满，充实。时长达到教学资源库建设标准。</p>	40	个
4	三维动画资源建设	<p>1. 文件格式：扩展名不限，可以有多种开发平台，包含三维的 Virtools、Quest3D、Vrp，二维的 Flash 等，因此允许多种格式，但应能在一般环境下运行。</p> <p>2. 内容符合职业标准、技术规范、业务规程和行业属性，无科学性错误内容，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理；</p> <p>3. 有明确的版权标识信息；</p> <p>4. 画面逼真，色彩、形状、声音、位置等高度符合实物的特征界面友好，交互设计合理，操作简单；</p>	18	个

		5. 如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关。		
5	PPT资源制作	<p>1. 制作原则</p> <p>(1) 演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。</p> <p>(2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16：9”。</p> <p>(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>2. 字体与字号</p> <p>(1) 大标题：大黑、时尚中黑、大隶书，50~70磅，上下左右居中</p> <p>(2) 主讲信息：黑体，36~40磅，左右居中</p> <p>(3) 一级标题：黑体、魏碑，大宋 36~40磅，左右居中</p> <p>(4) 正文：雅黑、中宋，24~32磅，左对齐或居中</p> <p>(5) 字幕：雅黑、中宋，32磅，左右居中</p> <p>3. 版心与版式每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域 分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。</p> <p>4. 背景</p> <p>(1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；</p> <p>(2) 背景和场景不宜变化过多；</p> <p>(3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。</p> <p>5. 色调</p> <p>(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合；</p> <p>(2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；同一屏里文字不宜超出三种颜色。</p>	120	个

		<p>6. 字距与行距</p> <p>(1) 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；</p> <p>(2) 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。</p> <p>7. 配图</p> <p>(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上 72dpi 以上。</p>		
6	文本与图片类素材资源	<p>(1) 文本：文本资源为教案或实训任务书，格式为 PDF 和*.docx；正文字体、字号、颜色、行间距等美观、统一；</p> <p>(2) 图片资源：图片资源要求均为项目现场的关键技术细节照片，照片主要涵盖个课程教学的内容，主要服务于课程教学，使课程资源更为丰富化。图片感光度不超过 800，分辨率 350dpi，光圈为 f/22，图片均采用*.jpg、*.jpeg、*.gif、*.png 等格式。</p> <p>(3) 习题类资源：格式 PDF 或 docx；正文字体、字号、颜色、行间距等美观、统一；题目类型为单选、多选、判断、填空或问答题等。</p>	480	个
7	课程思政融合	<p>在平台上嵌入职业资格认证、校企合作服务和就业信息服务三大功能模块，丰富资源库网络平台功能，为学生、教师、企业员工和社会学习人员提供信息支持。“1+X”职业资格认证标准与毕业生就业岗位能力相结合，提供既满足环境工程技术专业能力要求，又符合职业资格认证标准的教学资源，主要建设内容包括职业资格认证体系考务相关题库等。</p>	1	项

## 第四章 合同条款及格式

合同编号：

# 合同

项目名称：\_\_\_\_\_

需方（甲方）：\_\_\_\_\_

供方（乙方）：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

委托方（甲方）：

住 所 地：

法定代表人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

电 话：

电子信箱：

受托方（乙方）：

住 所 地：

法定代表人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

电 话：

电子信箱：

本合同甲方委托乙方就河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目进行服务，并支付相应的报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

1. 项目名称：河南水利与环境职业学院环境工程技术省级专业教学资源库建设项目。
2. 交付（实施）地点（范围）：河南水利与环境职业学院。
3. 项目编号： 。
4. 资金来源：财政资金。
5. 项目内容： 。

第二条 乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 交付（实施）地点（范围）：河南水利与环境职业学院；
2. 交付（实施）时间（期限）： 。

第三条 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 本项目的相关政策要求文件；
2. 项目现场具体资料等；
3. 工作条件应符合环保和安全技术要求；
4. 项目现场协调，配合乙方进行现场工作；
5. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：本项目实施期间。

第四条 甲方向乙方支付方式为：合同签订生效后，支付合同金额的 30%；待项目经需方验收合格后，支付至合同金额100%。

第五条 验收标准：

1. 由采购人成立验收小组：由采购人成立验收小组,按照采购合同的约定对中标人履约情况 进行实质性验收。验收时,按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况 进行确认。验收结束后,出具验收报告,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。

2. 按照招标文件要求、投标文件响应和承诺验收。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。但有下列情形之一的，一方 可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在\_\_\_个工作日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意。

第七条 双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收：

1. 乙方完成工作的形式：。
2. 成果的验收标准：。
3. 工作成果的验收方法：。

第八条 双方确定：

1. 在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的工作成果所完成的新的技术成果，归甲方所有。

2. 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归甲方所有。

3. 甲方按照合同约定的方式和期限支付乙方费用。

4. 甲方对结果有异议，应于收到教材之日起 日内向乙方书面提出。逾期未提出异议或 退回工作报告全部原件的，则视为甲方认可工作报告。如因甲方异议原因导致制作的，乙方按照原报价标准收取相关费用。

5. 双方按以下约定承担各自的违约责任： 其中一方违反本合同约定，应当向对方支付合同总金额的 /天作为违约金。

第九条 双方确定，在本合同有效期内， 甲方指定 为甲方项目联系人， 乙方指定 为乙方项目联系人。项目联系人承担合同约定的各项责任，如签署合同等；一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十条 双方确定：发生不可抗力事件，致使本合同的履行成为不必要或不可能，可以解除本合同。

第十一条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，提交郑州市仲裁委员会仲裁或依法向人民法院起诉。

第十二条 与履行本合同有关的技术文件，经双方以加盖骑缝章方式确认后，为本合同的组成部分。

第十三条 本合同一式 份，甲乙双方各持 份，具有同等法律效力，经双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

委托代理人（签名）：

委托代理人（签名）：

电话：

电话：

2024 年 月 日

2024 年 月

日

注：本合同样仅供形式上的参考，具体条款内容由采购人和中标供应商协商确定。

## 第五章 磋商办法

### 评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格项审查标准	供应商名称	与营业执照、资质证书一致
		营业执照	具备有效的营业执照
		财务要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
		具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	供应商自 2023 年 6 月以来任意三个月依法缴纳税收(纳税证明)和社会保障金的证明材料(如供应商有减免或零申报纳税情况的,须递交在税务系统内提交减免或零报税的截图证明材料)
		信誉要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
2.1.2	符合性审查标准	投标函签字盖章	签章或盖章或签字符合竞争性磋商文件要求
		采购范围	符合第二章“供应商须知”第 1.3.1 项规定
		服务期限	符合第二章“供应商须知”第 1.3.2 项规定
		服务质量	符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定
		建设地点	符合第二章“供应商须知”第 1.3.4 项规定
		响应报价	响应报价在规定的报价要求范围之内,且未超过最高限价
		响应有效期	符合第二章“供应商须知”第 3.3.1 项规定
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	响应报价: 15分 商务部分: 15分 技术部分: 70分	
条款号	评分因素	评分标准	

2.2.2 (1)	报价评分标准 (15分)	响应报价得分 (15分)	<p>本项目以满足磋商文件要求且报价最低的最终响应报价为基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 最终响应报价得分=(基准价 / 最终报价)×15分。</p> <p>注：为促进中小型企业的发展，评审时给予小型或微利企业、监狱企业 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>同一供应商，小微企业、监狱企业价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> <p>小微企业、监狱企业折扣后评审价=最终报价*(1-10%) 其他供应商评审价=最终报价。</p>
2.2.2 (2)	商务部分 评分标准 (15分)	体系认证证书 (2分)	<p>供应商具有有效的质量体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书得 2 分，不提供（或者提供不全者）不得分；</p>
企业业绩 (8分)		<p>供应商应提供 2021 年 01 月 01 日以来已完成的类似项目业绩，每提供 1 份满足要求的业绩合同得 2 分，最多得 8 分。</p> <p>注：提供业绩合同，签订时间以合同显示内容为准，不提供不得分。</p>	
合理化建议 (3分)		<p>供应商针对本项目的合理化建议，每提供一项且有完整的措施内容得 1 分，最多得 3 分。</p>	
服务承诺 (2分)		<p>后续服务期的服务承诺，根据采购人要求，供应商每提供一项服务承诺得 1 分，最高得 2 分。</p>	
2.2.2 (3)	技术部分 评分标准 (70分)	技术参数 (30分)	<p>完全满足磋商文件第三章采购需求得 30 分，采购需求每有一项不满足在满分 30 分的基础上扣 1 分，扣完为止。</p>
项目实施方案 (12分)		<p>供应商根据磋商文件要求提供本项目的实施方案，包括但不限于项目建设目标、建设思路、建设措施与方法、建设进度计划等。要求资源库素材来源明确，提供证明材料。课程内容结构应基于职业岗位能力，突显岗课赛</p>	

		<p>证、课程思政和校企融合等特色，提供设计文本。根据以上要求进行打分：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 项目实施方案制定全面完整，科学合理，能提供符合要求的完整材料文本，有很强的可行性，得 12 分。</li> <li>2. 项目实施方案制定完整，能提供部分符合要求的材料文本，有较好的可行性，得 9 分。</li> <li>3. 项目实施方案制定较完整，能提供部分材料文本，基本符合要求，可行性一般，得 6 分。</li> <li>4. 项目实施方案制定不完整，可行性较差，得 3 分。</li> <li>5. 未提供得 0 分。</li> </ol>
	<p>项目实施保障措施（6分）</p>	<p>供应商根据磋商文件要求提供本项目实施的保障措施，包括但不限于项目进度管理、资源库素材来源保障措施、质量把控措施等，提供相关佐证材料，根据以上要求进行打分：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 项目保障措施全面完整，准备充分，有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 6 分。</li> <li>2. 项目保障措施全面完整，准备较充分，有较好的可行性，能较好的确保项目顺利实施，得 4 分。</li> <li>3. 项目保障措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。</li> <li>4. 项目保障措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。</li> <li>5. 未提供得 0 分</li> </ol>
	<p>服务团队人员组织保障措施(6分)</p>	<p>供应商根据磋商文件要求组织本项目服务团队，提供本项目服务团队人员组织保障措施（含能满足项目要求人员数量的社保证明）包括但不限于人员工作时间及人员相关技术能力证明，根据要求进行分档计分：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 人员组织措施全面完整，准备充分，有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 6 分。</li> <li>2. 人员组织措施全面完整，准备较充分，有较好的可</li> </ol>

			<p>行性，能较好的确保项目顺利实施，得 4 分。</p> <p>3. 人员组织措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。</p> <p>4. 人员组织措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。</p> <p>5. 未提供得 0 分</p>
		<p>应急保障措施 (6 分)</p>	<p>供应商根据磋商文件要求提供本项目应急保障措施，包括但不限于场地保障措施、处突应急措施、后勤保障措施等，提供相关佐证材料，根据以上要求进行打分：</p> <p>1. 项目保障措施全面完整，准备充分，有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 6 分。</p> <p>2. 项目保障措施全面完整，准备较充分，有较好的可行性，能较好的确保项目顺利实施，得 4 分。</p> <p>3. 项目保障措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。</p> <p>4. 项目保障措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。</p> <p>5. 未提供得 0 分</p>
		<p>售后服务 (10 分)</p>	<p>根据供应商提供项目售后服务方案及承诺进行评审，包括但不限于服务能力、服务标准、服务措施、服务承诺等方面。</p> <p>(1) 售后服务方案详细完整，科学合理，可行性高，能完全满足采购要求，得 10 分。</p> <p>(2) 售后服务方案一般，可行性一般，基本能满足采购要求，得 6 分。</p> <p>(3) 售后服务和培训方案不够详细，可行性较差，得 3 分。</p> <p>(4) 未提供售后服务方案，不得分。</p>

注：供应商的最终得分：所有评委计分结果的算术平均值，作为该供应商的最终得分。

## 1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，商务评分相等时，以报价得分高的优先；报价得分也相等的，由采购人自行确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格项审查标准：见评审办法前附表。

2.1.2 符合性审查标准：见评审办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

(1) 响应报价得分：见评审办法前附表

(2) 商务部分：见评审办法前附表；

(3) 技术部分：见评审办法前附表；

## 3. 评审程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其响应文件作无效处理：

(1) 串通或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 本项目采用电子评审，电子评审系统具有雷同性分析功能，在评审过程中评审小组收到“投标文件制作机器码一致”提示时的。

(3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；

(4) 未按规定格式填写、内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

(5) 响应文件附有采购人不能接受的条件；

(6) 不符合磋商文件规定的其他实质性要求。

### 3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商的最终得分以全部小组成员打分的算术平均值为准，作为该供

应商的最终得分。

3.2.4 在磋商过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致使磋商小组意见有分歧且又难以协商一致的问题，均由磋商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

### **3.3 响应文件的澄清和补正**

3.3.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏离进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

### **3.4 评审结果**

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交人外，磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

## 第六章 响应文件格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

采购编号：

### 竞争性磋商响应文件

供应商：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 目 录

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、资格审查资料
- 五、商务技术偏差表
- 六、分项报价一览表
- 七、服务方案
- 八、项目管理机构
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、中小企业声明函
- 十一、其他材料

# 一、磋商函及磋商函附录

## (一) 磋商函

\_\_\_\_\_ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称)竞争性磋商文件的全部内容，愿意以响应报价(大写)\_\_\_\_\_ (小写\_\_\_\_\_ )的报价响应，服务期限\_\_\_\_\_，按合同约定实施和完成本项目，质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在竞争性磋商文件规定的磋商有效期内不修改、撤销竞争性磋商响应文件。

3. 如我方成交：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本磋商函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的竞争性磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.2 项和第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. \_\_\_\_\_ (其他补充说明)。

供应商：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

地址：\_\_\_\_\_

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(二) 磋商函附录

项目名称	
供应商名称	
响应内容	
首次响应报价 (元)	大写： 小写：
服务期限	
服务质量	
建设地点	
响应有效期（日历天）	日历天
其他说明	

备注：供应商在响应磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中补充填写，可另附页。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

附：法定代表人身份证正反面扫描件或复印件

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）竞争性磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自签字盖章之日起至磋商响应有效期结束之日止。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证正反面扫描件或复印件

供 应 商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮 政 编 码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业营业执照、资质证书等材料。

## （二）财务状况表

（提供 2022 年度财务审计报告或银行资信证明；）

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
服务期限	
内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后应附合同等资料，具体年份要求见供应商须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

#### **（四）依法纳税及社保证明材料**

（提供2023年6月以来任意三个月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）

## 五、商务技术偏差表

### 商务偏差表

序号	磋商文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
...			

### 技术偏差表

序号	磋商文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
...			

供应商保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部要求。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、分项报价一览表

单位：人民币：元

序号	分项名称	品牌	型号	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1								
2								
3								
4								
5								
.....	.....							
<b>合计报价</b>								

说明：供应商可根据需要自行增减表格行数。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、服务方案



## 九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在\_\_\_\_\_磋商活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参见本次磋商活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与响应的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十、中小企业声明函

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司

（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## 十一、其他材料

包括但不限于以下内容：

### 1、承诺书

#### 承诺书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方在此声明，我方符合下列条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 2. 竞争性磋商文件要求以及供应商认为需要提供的其他资料。