

郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区
整体维修改造工程项目

竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2025-261

采 购 人：郑州大学

代理机构：河南正大招标服务有限公司

二〇二五年四月编制

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购【2017】10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	7
第三章 采购需求	32
第四章 工程量清单及图纸	54
第五章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容	55
第六章 磋商程序、评审方法及评审标准	56
第七章 合同条款及格式	67
第八章 响应文件格式	87

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目潜在供应商应在河南省公共资源交易中心（<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 5 月 12 日 09 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2025-261
- 2、项目名称：郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：37284240.12 元
最高限价：37284240.12 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采(2)202504 30-1	郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目包一	10291504.94	10291504.94
2	豫政采(2)202504 30-2	郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目包二	16685058.69	16685058.69
3	豫政采(2)202504 30-3	郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目包三	10307676.49	10307676.49

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

- 5.1 项目概况：本项目对郑州大学主校区南核心教学区整体维修改造，共有 6 栋楼，维修改造内容包括教室、教师休息室、走廊、卫生间、楼梯间、外立面、屋面等维修改造。
- 5.2 项目地点：郑州大学主校区
- 5.3 采购内容：本项目磋商文件、工程量清单、图纸、工程量清单答疑（如有）及补充说明（如有）包含的全部工作内容。
- 5.4 工期：80 日历天

5.5 质量要求：合格，达到国家、行业规范标准。

5.6 质保期：工程验收合格后防水工程五年，其他工程两年。

5.7 包段划分：项目划分三个标包，标包一为南核心教学区 1 号楼维修改造，标包二为南核心教学区 2 号、3 号楼维修改造，标包三为南核心教学区 4、5、6 号楼维修改造。供应商可以参加 3 个标包，只能成交 1 个标包。

6、合同履行期限：按合同约定执行。

7、本项目是否接受联合体投标：否。

8、是否专门面向中小企业：否。

二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：

3.1 资质要求：具有行政主管部门核发的建筑工程施工总承包二级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包一级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证。

3.2 项目经理要求：拟派项目经理须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证书，具有有效安全生产考核合格证，且未担任其他在建工程项目的项目经理，为供应商正式在职人员（具有劳动合同和依法缴纳社保的相关材料）。

3.3 信誉要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件

1、时间：2025 年 4 月 30 日至 2025 年 5 月 9 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：河南省公共资源交易中心网站下载。

3、方式：市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站相关文件。登录河南省公共资源交易中心网站，凭企业 CA 数字证书下载采购文件。供应商未按规定时间在网上下载采购文

件的，无法参加本次采购活动。

4、售价：0 元。

四、响应文件提交

1、截止时间： 2025 年 5 月 12 日 09 时 00 分（北京时间）。

2、地点：河南省公共资源交易中心交易系统（供应商需要在响应文件接收截止时间前将加密电子响应文件加密上传）。

五、响应文件开启

1、时间： 2025 年 5 月 12 日 09 时 00 分（北京时间）。

2、地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(五)-2。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》《郑州大学招标采购网》上发布。招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目落实优先采购节能环保、环境标志性产品、优先采购自主创新产品，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政府采购政策。

2、本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网（<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心公共服务“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。

3、代理服务费：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协（2023）002 号）收费标准，向成交供应商收取。成交供应商领取成交通知书时，以转账或现金的方式一次性足额向采购代理机构支付代理服务费。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息：

名称：郑州大学

地址：郑州市高新技术产业开发区科学大道 100 号

联系人：孟老师

联系方式：0371-67780032

2、采购代理机构信息

名称：河南正大招标服务有限公司

地址：郑州市金水路 226 号楷林国际 B 座 20 楼 2012-2014 号

联系人：李海鹏 赵卫敏

联系方式：0371-55376850 0371-55376830

3、项目联系方式

项目联系人：李海鹏 赵卫敏

联系方式：0371-55376850 0371-55376830

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.1	采购人	名称：郑州大学 地址：郑州市高新技术产业开发区科学大道 100 号 联系人：孟老师 联系方式：0371-67780032
1.1.2	采购代理机构	名称：河南正大招标服务有限公司 地址：郑州市金水路 226 号楷林国际 B 座 20 楼 2012-2014 号 联系人：李海鹏 赵卫敏 联系方式：0371-55376850 0371-55376830
1.1.3	采购项目名称	郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目
1.1.4	采购项目实施地点	采购人指定地点
1.1.5	采购方式	竞争性磋商
1.2.2	项目预算金额和最高限价	标包一最高限价（含规费、安全文明施工费、暂列金额和增值税）： 10291504.94 元，其中暂列金额 400000 元； 标包二最高限价（含规费、安全文明施工费、暂列金额和增值税）： 16685058.69 元，其中暂列金额 500000 元； 标包三最高限价（含规费、安全文明施工费、暂列金额和增值税）： 10307676.49 元，其中暂列金额 400000 元。 暂列金额不允许优惠，供应商的磋商报价超过最高限价的，按无效响应文件处理。
1.3.1	采购内容	本项目磋商文件、工程量清单、图纸、工程量清单答疑（如有）及补充说明（如有）包含的全部工作内容。
1.3.2	工期	80 日历天
1.3.3	质量要求	合格，达到国家、行业规范标准。
1.3.4	质保期	工程验收合格后防水工程五年，其他工程两年。

1.4.2.4	合格供应商	符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规和本磋商文件要求的合格供应商。
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业的预留份额的采购项目或者采购包	1. 是否为专门面向中小企业的预留份额的采购项目或者采购包： ☐ 是。（明确该项目或相关采购包，以及相关标的及预算金额） ☒ 否（有关价格扣除比例或者价格分加分比例详见评审标准） 2. 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业； 3. 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：<u>建筑业</u>。
1.4.3	是否允许联合体参加政府采购活动	☐ 是。以联合体形式参加的，联合协议中中小企业合同金额应当达到_____% ☒ 否
1.4.3.10	联合体的其他资格要求	无
1.7.1	现场考察、磋商答疑会	☒ 不组织 ☐ 组织
1.8.1	是否需要提供样品	☐ （是、否） 提供样品要求包括：（样品的制作标准和要求、接收及退还，样品检测报告，检测机构、检测内容等内容） ☒ （否）
2.2.1	供应商对采购文件提出疑问的截止时间	时间：提交首次响应文件截止时间 5 日前
		形式：在河南省公共资源交易中心电子交易平台进行提问，同时将问题的电子版（附加盖公章的扫描件和可编辑的 Word 电子版）上传。
2.2.3	采购人书面澄清采购文件的时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在递交首次响应文件截止时间至少 5 日前（不足 5 日的应该顺延首次递交时间），以书面形式在河南省公共资源交易中心电子交易平台上发出。
3.1.1	供应商参加不同包或标段采购活动的权利	供应商可以参加 3 个标包，只能成交 1 个标包。 根据评审时标包的先后顺序进行评审并推荐成交候选人，已被推荐为第一成交候选人的供应商，后续包不再推荐。

3.2.3	签字和盖章要求	按照磋商文件的要求进行签字或盖章。
3.4.1	响应报价	磋商报价：本项目实施完成价（包括：保险费、实施、相关服务费、税费和相关费用等完成此项目的所有费用。）
3.5	磋商保证金	参加本项目采购活动的供应商无需提交磋商保证金
3.6.1	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起 <u>90</u> 日历天
4.2.1	响应文件提交截止时间	截止时间：2025 年 5 月 12 日 9 时 00 分（北京时间）
		递交方式和份数： 1. 加密的电子响应文件壹份 2. 响应文件制作要求按交易系统要求编制。 3. 采购文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目采购文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应性文件被拒绝的风险。 4. 响应性文件以外的任何资料采购人和招标代理机构将拒收。 5. 成交供应商在领取成交通知书时，向代理机构提交叁份与上传交易系统内容一致的纸质版响应文件。
5.1.1	磋商会议时间、地点	磋商会议开始时间：同响应文件提交截止时间； 地点： 河南省公共资源交易中心远程开标室 供应商是否现场参加磋商会议： <u>否，远程</u>
5.1.2	电子响应文件解密时间	响应文件的解密开启：按交易中心系统指示操作
5.2.2	磋商小组组成	磋商小组的组建：由经济、技术专家和采购人代表 <u>5</u> 人组成。 除采购人代表以外的从财政部门的政府采购专家库中随机抽取不少于评委会成员所有成员的三分之二。
5.3.1	资格审查文件	以下资料响应文件内附扫描件： 1. 供应商具有有效的营业执照或相关的证明文件。 2. 供应商具备行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包二级及以上资质或建筑装修装饰工程专业承包一级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证。 3. 拟派项目经理须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证

		书，具有有效安全生产考核合格证，且未担任其他在建工程项目的项目经理，为供应商正式在职人员（提供与本单位签订的劳动合同和近 6 个月以来依法缴纳社保的证明材料）。 4. 提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务审计报告，成立年限不足一年的提供基本开户银行出具的资信证明。 5. 提供近三个月以来任意一个月缴纳税收和社会保障资金的证明材料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，供应商应提供有效证明文件）。 6. 供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（自行承诺或提供相关证明材料）。 7. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法行为的书面声明。（自行承诺，格式自拟） 8. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（查询渠道：信用中国网站、中国政府采购网，查询日期为公告发布之后至响应文件提交截止前，查询结果截图应显示查询时间，供应商信用记录以采购代理机构查询结果为准。） 9. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供国家企业信用信息公示系统中的查询网页截图。（含公司基本信息、股东信息及股权变更信息））
5.3.2	供应商信用记录查询	信用记录截止时间点：同响应文件提交截止时间； 信用记录查询时间：响应文件提交截止时间之后。 1、查询渠道和截止时点：响应文件递交时间截止后，采购代理机构对供应商的信用记录在“信用中国”网站查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购”网站查询供应商“政府采购严重违法失信行为记录名单”进行查询。

		2、查询记录和证据留存的具体方式：供应商信用记录以采购代理机构查询结果为准，采购代理机构查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，证据留存以采购代理机构查询时的查询网页截图为准并打印存档备查。 3、使用规则：供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被作为无效响应处理。
5.8	评审办法	综合评分法
6.1.2	推荐成交候选供应商的数量	3 名
6.2.1	确定成交供应商的方式	成交供应商数量：1 名 ☒ 采购人确定成交供应商 ☐ 采购人委托磋商小组直接确定成交供应商
7.1	合同签订时间	成交供应商应当自发出成交通知书之日起 15 日历天内
8.1	履约保证金	☐ 本项目不收取履约保证金 ☒ 本项目收取履约保证金 合同履约担保条款（100 万元以下不强制提供保函或现金履约担保） 履约担保金额：合同总额的 5% 履约担保方式：成交供应商以银行保函或转账方式在合同签订前向采购人采购单位提供履约担保，验收合格，正式交付使用后退还。
9.1	预付款	1. 预付款比例为：无预付款 2. 对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施：无
9.2	工程款支付方式	（1）项目付款周期为两年，完成合同工程量 50%时，支付合同额 30% 的进度款（凭监理方、发包方证明文件执行），工程竣工验收合格交付使用后，付至合同额 50% ；待学校审计部门审计完毕，且交付使用一年以后无质量问题，付至审定价款的 97%。 （2）剩余 3%作为质量保证金待缺陷责任期满后，无质量问题一次性付清。
10	采购代理服务费用	采购代理服务费用支付标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协【2023】002 号）的文件规定执行。

		支付时间：成交供应商领取成交通知书时 采购代理服务费收取信息： 开户行：中国建设银行郑州行政区支行 户名：河南正大招标服务有限公司 账号：41001531010050203901 联系电话：0371-55376830 邮箱：zdofficecw@126.com
12	质疑的提出与接收	①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。 ②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。 ③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收（采购程序环节分为：采购文件、采购过程、成交结果）。 ④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定代表人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。 ⑤质疑函接收信息 单位：河南正大招标服务有限公司 联系人：李海鹏 赵卫敏 联系方式：0371-55376850 0371-55376830 地址：郑州市金水路 226 号楷林国际 B 座 20 楼 2012-2014 号
19	是否允许合同分包	☐ 是。合同分包时，分包意向协议中，中小企业合同金额应当达到___% ☒ 否
21	需要补充的其他内容	
21.1	磋商办法	1、磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价必须在磋商小组要求的时间内通过河南省公共资源交易中心登录远程开标大厅进行，不得以口头形式报价。后次报价不得高于前次报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。最

		后报价应为总价，含不可竞争费（规费、安全文明施工费、暂列金额和增值税）。最后报价与首次报价相比的优惠幅度作为供应商的优惠率，此优惠率适用于已标价工程量清单调整、竣工结算和变更追加项目。 2、经磋商确定提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审办法。 3、供应商未在规定时间内提交最后磋商报价的，其响应文件按无效响应处理。
21.2	优先采购节能产品 （如有）	如采购人所采购产品为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号“节能产品政府采购品目清单”中，非标记“★”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的给予优先采购体现，详见磋商评审办法
	优先采购环境标志产品（如有）	采购人采购产品属于环境标志产品品目清单范围内，且供应商产品具有有效期内的环境标志产品认证证书，予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现。详见磋商评审办法
	优先采购列入无线局域网产品（如有）	供应商产品列入“财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知财库〔2005〕366号”无线局域网产品清单的，予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现。详见磋商评审办法
21.3	投标（响应）文件无效的其他情形	根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）规定，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效： （一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的； （二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印

		加密或者上传； （三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印； （四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的； （五）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致； （六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的； （七）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手； （八）其它涉嫌串通的情形。
21.4	关于规范非招标采购方式政府采购项目二次报价（或最终报价）的有关通知	各市场主体： 为规范非招标采购方式政府采购项目二次报价（或最终报价），现通知如下： 一、采用竞争性谈判和竞争性磋商方式进行交易的项目，二次报价（或最终报价）通知信息以市场主体系统右上角系统提醒——开标提醒的推送时间为准！系统自评委点击发送二次报价（或最终报价）通知时开始计时，请各潜在投标人及时关注系统提醒，在规定的时间内完成二次报价（或最终报价）。 二、评委点击发送二次报价（或最终报价）通知后，系统同时会以手机短信形式发送信息，手机短信提醒可能因运营商网络问题造成延误。无论收到手机短信提醒与否，均不作为二次报价（或最终报价）开始的依据。 特此通知！ 河南省公共资源交易中心 2023年3月20日

注：表格中“□”项或“☑”项为被选中项。

1、总则

1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见：供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目实施地点：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：**竞争性磋商**。采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购工程事宜进行磋商，供应商按照竞争性磋商文件（以下简称采购文件）的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：供应商须知前附表。

1.2.3 供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.3 采购需求及其它相关要求

1.3.1 采购需求：见采购文件第三章

1.3.2 工期：见供应商须知前附表。

1.3.3 质量要求：见供应商须知前附表。

1.3.4 质保期：见供应商须知前附表。

1.4 对供应商的要求

1.4.1 供应商（申请人）：是指向采购人提供工程的法人、非法人组织或者自然人。申请人与供应商含义相同，以下均称为供应商。

1.4.2 本项目的供应商及其提供的工程须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力或施工能力的本国供应商。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的竞争性磋商文件。

1.4.2.4 符合供应商须知前附表中规定的合格供应商的其他要求。

1.4.2.5 若供应商须知前附表中写明允许采购进口产品，但不限制满足采购文件要求的国内产品参与采购活动。

若供应商须知前附表中未写明允许采购进口产品，如供应商提供产品为进口产品，其响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.2.6 若供应商须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，如供应商为非中小企业或所提供产品为非中小企业产品，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.7 若供应商须知前附表中写明采购的产品为财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品、信息安全产品、列入国家 CCC 认证等产品，供应商应按采购文件中的具体要求提供相关证明材料。

1.4.3 如供应商须知前附表中允许联合体参加采购活动，对联合体规定如下：

1.4.3.1 两个及以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。

1.4.3.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.3.4 联合体各方应当签订联合体共同参加采购活动协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体共同参加采购活动协议作为响应文件第一部分的内容提交。

1.4.3.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加采购活动，联合体共同参加采购活动协议中应写明小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。

1.4.3.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.3.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.3.8 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动。

1.4.3.9 联合体成交的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.3.10 对联合体的其他资格要求见供应商须知前附表。

1.4.3.11 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同

项下采购活动的，其相关响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.3.12 供应商在磋商过程中（在确定成交人之前）不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其响应文件将被认定为无效响应文件。

1.5 监督管理部门

本次采购活动的监督管理部门为：采购人所属单位的监督部门。

1.6 供应商参加磋商的费用

不论磋商的结果如何，供应商准备和参加本次政府采购活动发生的费用均应自行承担。

1.7 现场考察、磋商前答疑会

1.7.1 **供应商须知前附表**规定组织现场考察或磋商前答疑会的，采购人按供应商须知表 1.7.1 条规定的时间、地点组织供应商现场考察或磋商前答疑会，或者在领取采购文件期限截止后以书面形式通知所有获取采购文件的潜在供应商。

1.7.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、响应报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担相应后果。

1.7.3 采购人在现场考察或磋商前答疑会中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.7.4 现场考察及磋商前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

1.8 样品

1.8.1 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

1.9 适用法律

1.9.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214 号文、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124 号文及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.10 保密

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2、采购文件

2.1 采购文件构成

2.1.1 采购文件共八章，构成如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 工程量清单及图纸

第五章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

第六章 磋商程序、评审方法及评审标准

第七章 合同条款及格式

第八章 磋商响应文件格式

2.1.2 采购文件中有不一致（或矛盾）的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，按照竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、“磋商程序、评审方法及评审标准”、合同条款及格式、磋商响应文件格式的顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章供应商须知中，如果**供应商须知前附表**的内容与供应商须知中的内容有不一致（或矛盾）的以**供应商须知前附表**为准。

2.1.3 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件的实质性要求做出响应，其响应文件将被认定为无效响应文件。

2.2 采购文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人（或采购代理机构）提出，以便补齐。如有疑问，应在**供应商须知前附表**规定的时间在交易平台上进行提问，要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购人或采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改采购文件，澄清或修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在递交首次响应文件截止时间至少3个工作日前，在原公告发布媒体上发布变更公告（或澄清公告），不足3个工作日的，应当顺延首次递交响应文件截止时间。

2.2.3 采购文件的澄清将在**供应商须知前附表**规定的时间在交易平台上公布给供应商，但不指明澄清问题的来源。

2.2.4 采购人、采购代理机构对已发出的采购文件进行的澄清、更正或修改，澄清、更正或修改的内容将作为采购文件的组成部分。采购代理机构将通过公共资源交易中心交易平台“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，各供应商须重新下载最新的答疑、变更（澄

清或更正）文件，以此编制响应文件。

2.2.5 交易中心平台供应商信息在磋商开始前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

2.3 采购文件的解释

采购文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本采购文件及有关的法律、法规；在磋商时，若出现采购文件无明确说明和处理的情况时，由磋商小组讨论确定处理方案；磋商小组成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的投票方式确定。

2.4 响应文件提交截止时间的顺延

为使供应商有足够的时间对采购文件的澄清或者修改部分进行研究而准备编制响应文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应文件提交截止时间。

3、响应文件编制

3.1 供应商参加磋商的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用

3.1.1 采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在供应商须知前附表中另有规定。

3.1.2 采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商应当以采购文件中的“包”或“标段”为单位编制响应文件；供应商应当对所响应“包”或“标段”采购文件中的“采购需求”所列的所有采购内容进行响应及报价，如仅对“包”或“标段”中的部分内容进行响应（或报价），其该包（或标段）的响应文件将被认定为无效响应文件。竞争性磋商文件中允许的偏差除外。

3.1.3 无论采购文件中是否要求，供应商所提供的工程均应符合国家强制性标准。

3.1.4 除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.5 **磋商语言文字：**响应文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就磋商来往的文件、资料均使用中文。如果供应商提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

3.2 响应文件组成

3.2.1 供应商应完整地按照采购文件第八章“响应文件格式”中提供的格式及要求编写响应文件，采购文件提供标准格式的按标准格式填列，未提供标准格式的可自行拟定。

3.2.2 具体详见采购文件第八章“响应文件格式”。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足采购文件要求的，其响应文件将被认定为无效响应文件。

3.2.3 电子响应文件的签字或盖章：供应商必须按照采购文件的要求签字、盖章或加盖电子章。

3.3 供应商证明所提供标的的合格性和符合采购文件规定的技术文件

3.3.1 供应商应按采购文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供标的符合采购文件的规定。
该证明文件是响应文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

3.3.2.1 工程主要技术指标和性能的详细说明；

3.3.3 供应商应注意采购人在采购文件中指出的材料和设备的品牌、型号仅起说明作用，并没有任何倾向性或限制性。评审时不以上述品牌、型号作为评审因素判定其响应文件是否为有效的标准。提供任何品牌的供应商均可依法参加本项目的采购活动。

3.3.4 若采购文件未明确要求提供相应技术证明文件的，供应商可不提供。

3.4 响应报价

3.4.1 供应商的响应报价（及最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供的工程等全部内容（除非在供应商须知前附表中另有规定）。所有报价均应以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.4.2 供应商应参考采购人所提供的采购范围及工作内容、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商自身成本、市场行情等因素，自主报价。不得低于企业成本报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则响应文件将被认定为无效响应文件。

3.4.3 供应商应当按照采购文件提供的报价表格式如实填写各项工程的单价、分项总价和总报价。供应商应认真填报所有项目的单价和合价，响应文件中若有漏项、漏报，采购人视为供应商的报价在总报价中已经包括；供应商提交最后报价后，如果被确定为成交人，该供应商所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

3.4.4 供应商的最后报价应当包括：所提供工程需要缴纳的所有税费的价格，所提供服务、培训和采购文件要求提供的其它内容等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。

3.4.5 除非采购文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个最后总报价，任何有选择的最后总报价或替代方案将导致响应文件无效。

3.4.6 供应商在提交最后总报价后，不得以任何理由再对最后总报价予以修改，最后总报价在响应文件有效期内是固定的，除采购文件中约定的原因外，不能随意改变。

3.4.7 供应商在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价（包含最后总报价）。

3.4.8 采购人不接受具有附加条件的最后总报价或多个方案的最后总报价。

3.4.9 供应商的最后总报价应是采购人指定地点交付（全部工程内容）的包括交付前发生的各种税费、以及伴随的其它服务费总报价。

3.4.10 供应商的最后总报价应是由供应商计算的完成采购文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

3.5 磋商保证金

见供应商须知前附表。

3.6 响应文件有效期

3.6.1 响应文件应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应文件有效期不满足要求的响应文件，将被认定为无效响应文件。

3.6.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

3.7 响应文件的制作

3.7.1 供应商在制作电子响应文件时，按照公共资源交易中心提供的“投标文件制作工具”制作电子响应文件。具体查询公共资源交易中心网站首页→办事指南及下载专区。

3.7.2 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目采购文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。**响应函（磋商函）及报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子评审系统上传的依据。**

3.7.3 供应商编辑电子响应文件时，根据采购文件要求用法人 CA 数字证书和企业 CA 数字证书进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业 CA 数字证书。

3.7.4 供应商须在响应文件提交截止时间前制作并提交响应文件。加密的电子响应文件，应在响应文件提交截止时间前通过“公共资源交易中心”电子交易平台内上传。

3.7.5 加密的电子响应文件为“公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

3.7.6 响应文件的修改：供应商如果对响应文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

4、响应文件的提交

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 因采用全程不见面磋商、评审方式，故电子响应文件按本采购文件第 4.2.2 条要求加密

上传到指定平台。

4.2 响应文件提交截止时间

4.2.1 响应文件提交截止时间见供应商须知前附表。

4.2.2 加密的电子响应文件应在响应文件提交截止时间前通过“公共资源交易中心”电子交易平台上传。

4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 2.2.2 条、2.4 条的规定，通过修改采购文件自行决定是否酌情延长响应文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了响应文件提交截止时间的期限，供应商提交响应文件的截止时间则以延长后的时间为准。

4.2.4 迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的响应文件。

4.3 响应文件的提交、修改与撤回

4.3.1 响应文件的提交

4.3.1.1 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件到公共资源交易中心系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传的响应文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与公共资源交易中心联系。

4.3.2 响应文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商在提交响应文件后，在响应文件提交截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

4.3.2.2 供应商在提交了最后报价之后至供应商在响应文件中载明的响应文件有效期满期间，供应商不得撤回（撤销）其响应文件。

5、磋商及评审

5.1 磋商会议

5.1.1 采购人和采购代理机构将在“供应商须知前附表”中规定的时间和地点组织磋商会议。供应商无需到现场参加磋商会议，磋商会议采用“远程不见面”方式，供应商须在采购文件规定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商会议活动，并在规定的时间内对响应文件进行解密、答疑澄清（如需要）、最后报价等（除非在供应商须知前附表中另有规定）。

5.1.2 供应商须在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。

5.1.3 供应商在“公共资源交易中心”网站下载采购文件成功后，如未在采购文件规定的“响应文件提交截止时间”前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，其响应文件将被拒

绝。

5.1.4 供应商代表对磋商会议过程有疑义的，应当在磋商开始前通过交易系统提出询问。

5.1.5 在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件解密的供应商不足 3 家的，将不再进行磋商（特殊情况除外）。

5.2 组建磋商小组

5.2.1 采购人与采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214 号文及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。

5.2.2 磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见供应商须知前附表。

5.3 资格审查

5.3.1 磋商小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料见供应商须知前附表）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），不得进入下一阶段评审。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过资格审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.3.2 采购人或采购代理机构将按照供应商须知前附表中规定的时间查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

5.3.2.1 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加政府采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体响应文件将被认定为无效响应文件。

5.3.2.2 查询及记录方式：**采购人或采购代理机构经办人**将查询网页打印并存档备查。供应商不良信用记录以**采购人或采购代理机构**查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他

证明材料亦不作为资格审查依据。在磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

5.4 响应文件符合性审查与澄清

5.4.1 符合性审查是指依据采购文件的规定，从商务和技术角度对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。供应商应当按照采购文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应文件将被认定为无效响应文件；通过符合性审查的供应商数量不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），不得作进一步的比较和评价。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过符合性审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.4.2 响应文件的澄清

5.4.2.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、更正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，其响应文件将被作为无效响应文件处理。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出，并在交易系统中向供应商发出，供应商在收到该要求后，应在磋商小组规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果磋商小组在规定时间内没有收到供应商的回复则视为该供应商没有回复。

5.4.2.2 供应商应当在采购文件中确定的响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

5.4.2.3 供应商的澄清、说明或者更正应当加盖单位的电子签章及法定代表人（或单位负责人）的电子签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.4.2.4 响应文件的澄清、说明或者更正不得对响应文件的内容进行实质性修改。

5.4.2.5 供应商的澄清、说明或更正将作为响应文件的一部分并取代响应文件中被澄清的部分。

5.5 磋商

5.5.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。磋商小组将根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

5.5.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等实质性内容，但不得变动磋商文件中的其他内容。

5.5.3 对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.5.4 如果采购文件作出实质性变动，供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并按要求加盖电子签章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.6 最后报价

5.6.1 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。供应商在接到磋商小组的通知后，未在规定的时间内提交最后报价的，视为该供应商退出磋商。磋商小组将不再评审该供应商递交的响应文件。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

提交最后报价的供应商不得少于 3 家，本须知第 5.6.2 条规定的情形除外。

5.6.2 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续举行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.6.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且以最后报价为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

5.6.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和采购文件中规定的相应责任。

5.6.5 磋商小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将通过交易系统向该供应商发出通知，要求该供应商通过

交易系统（接到通知后 30 分钟内）提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其响应文件作为**无效响应文件处理**。

供应商的书面说明材料包含工程本身成本、人工费用、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。供应商如有下列情况的，磋商小组将其响应文件作为无效处理：

- （1）拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- （2）书面说明不能证明其报价合理性的；
- （3）书面说明或相关证明材料不被磋商小组认可的；
- （4）未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

5.7 无效响应文件的规定

5.7.1 在评审之前，根据采购文件的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质性响应了采购文件的要求。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其响应文件成为实质上响应采购文件。磋商小组决定响应文件是否符合要求是否实质性响应只根据采购文件要求、响应文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。

5.7.2 如果响应文件没有对采购文件的实质性要求进行响应，将作为无效响应处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。

5.7.3 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应文件：

- 5.7.3.1 供应商未按磋商文件要求签字或加盖电子签章的；
- 5.7.3.2 供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 5.7.3.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；
- 5.7.3.4 不同供应商递交的响应文件制作机器码一致的；
- 5.7.3.5 未满足采购文件中商务和技术条款的实质性要求；
- 5.7.3.6 属于供应商之间串通，或者依法被视为供应商之间串通；
- 5.7.3.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他符合要求供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照磋商小组要求提供证明其报价合理性的相关材料；
- 5.7.3.8 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 5.7.3.9 属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。

5.8 响应文件的评审

5.8.1 磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。未实质性响应采购文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。以磋商小组所有成员打分的算术平均值作为供应商的最终得分，按最终得分由高到低的顺序推荐成交候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

5.8.2 评审严格按照采购文件的要求和标准进行，采用综合评分法进行评审。详细评审标准见采购文件第六章磋商程序、评审方法及评审标准；

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.9 采购文件执行的政府采购政策

本项目需要执行的政府采购政策：详见采购文件第六章。

5.10 终止本次磋商

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性磋商。

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的（特殊情况下为不足 2 的）。
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

5.11 保密要求

5.11.1 评审将在严格保密的情况下进行。

5.11.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

6、确定成交供应商

6.1 成交候选供应商的确定原则及标准

6.1.1 除第 6.3 条规定外，磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的最后报价进行任何调整。评审结果按照得分由高至低的顺序排序。得分相同的，

按修正和扣除后的最后报价由低到高顺序排列。具体处理办法详见第六章评审方法。

6.1.2 磋商小组将按供应商须知表中规定的数量推荐成交候选供应商或按供应商须知前附表中规定，由采购人或磋商小组直接确定成交供应商。

6.1.3 因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由磋商小组集体研究处理。

6.2 确定成交供应商

6.2.1 采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且综合得分最高的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。本项目成交供应商确定方式详见供应商须知表 6.2.1 条。

6.3 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

6.4 发出成交通知书

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在相关网站公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

7、签订合同

7.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 15 日历天内（另有规定的除外），按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

7.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

7.3 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

7.4 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按“供应商参加磋商采购活动的承诺书”中的承诺内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

7.5 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可以按照评审报告推荐的

成交候选供应商名单排序,确定下一成交候选供应商为成交供应商,也可以重新开展政府采购活动。

8、履约保证金

8.1 如果需要交纳履约保证金,成交供应商应按照供应商须知前附表中的规定向采购人提供履约保证金。经采购人同意,成交供应商也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

8.2 政府采购利用担保试点范围内的项目,成交供应商也可以按照财政部门的规定,向采购人提供合格的履约担保函。

8.3 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行,将视为拒绝签订合同并放弃成交资格,应当按照《供应商参加磋商采购活动的承诺书》中的承诺向采购人和采购代理机构支付赔偿。在此情况下,采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商,也可以重新开展采购活动。

9、预付款

9.1 预付款是在指政府采购合同签订后、履行前,采购人向成交供应商预先支付部分合同款项,预付款比例按照供应商须知前附表规定执行。

9.2 如采购人要求,成交供应商在收到预付款前,需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指成交供应商向银行或者有资质的专业的担保机构申请,由其向采购人出具的确保预付款直接或者间接用于政府采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

10、采购代理服务费

成交供应商须按照供应商须知表 10 条规定,向采购代理机构支付采购代理服务费。

11、政府采购信用担保

11.1 如属于政府采购信用担保试点范围内,中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定,采用履约担保和融资担保。

11.2 供应商递交的履约担保函应符合本采购文件的规定。

11.3 成交供应商可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

12、质疑的提出与接收

12.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的,可以根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定,依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

12.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式(可从财政部官方网站下载)和《政府采购质疑和投诉办法》的要求,在法定质疑期内以书面形式提出质疑,针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合

《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

12.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知表 12 条。

13、知识产权

供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用供应商所提供的工程或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

14、供应商的赔偿责任

有下列情形之一的，给采购人造成的损失，成交供应商还应当予以赔偿。

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回（撤销）响应文件的（不包括在提交最后报价之前退出磋商的）；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 磋商文件规定的其他情形。

15、廉洁自律规定

15.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

15.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

15.3 为强化内部监督机制，供应商可按供应商须知前附表中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

16、人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

17、纪律和监督

17.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

17.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响采购工作。

17.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第六章“磋商程序、评审方法和标准”没有规定的评审因素和标准进行评审。

17.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

18、履约验收

本项目采购人将严格按照国家及行业相关法律法规的要求进行验收。

19、合同分包

19.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同，但必须在响应文件中事前载明。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

19.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

19.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包给大型、中型企业，中型企业不得分包给大型企业。

20、合同转包

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

21、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

一、工程概况

1. 项目名称：郑州大学后勤保障中心主校区南核心教学区整体维修改造工程项目
2. 项目概况：本项目对郑州大学主校区南核心教学区整体维修改造，共有 6 栋楼，维修改造内容包括教室、教师休息室、走廊、卫生间、楼梯间、外立面、屋面等维修改造。项目划分三个标包，标包一为南核心教学区 1 号楼维修改造，标包二为南核心教学区 2 号、3 号楼维修改造，标包三为南核心教学区 4、5、6 号楼维修改造。供应商可以参加 3 个标包，只能成交 1 个标包。

二、设计、施工依据

本项目应严格按照国家和河南省的有关标准、规范进行施工、质量检查、隐蔽工程验收、设备调试试验及工程竣工验收。

包括但不限于下列与建设工程有关之法律、法规及规范及标准：

1. 《中华人民共和国建筑法》；
2. 《建设工程质量管理条例》；
3. 《建设工程安全生产管理条例》；
4. 《既有建筑维护与改造通用规范》（GB 55022-2021）；
5. 《建筑节能工程施工质量验收规范》（GB 50411-2019）；
6. 《民用建筑工程室内环境污染控制标准》（GB 50325-2020）；
7. 《室内绿色装饰装修选材评价体系》（GB/T 39126-2020）；
8. 《建筑内部装修设计防火规范》（GB 50222-2017）；
9. 《建筑装饰装修工程质量验收标准》（GB 50210-2018）；
10. 《屋面工程质量验收规范》（GB 50207-2012）；
11. 《建筑地面工程施工质量验收规范》（GB 50209-2010）；
12. 《外墙饰面砖工程施工及验收规程》（JGJ 126-2015）；
13. 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》（GB 50242-2002）；
14. 《室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量》CB 18580-2017；
15. 《半硬质聚氯乙烯块状地板》GB/T 4085-2015；
16. 《建筑门窗》GB/T 5823-2008；

17. 《建筑门窗五金件通用要求》JGT 212—2007；
18. 《建筑门窗五金传动机构执手、合页、锁闭器》JGT 124 / 125 / 130；
19. 《建筑门窗三元乙丙密封胶条》GB / T 10712；
20. 《陶瓷砖》GB/T 4100-2015；
21. 《陶瓷砖试验方法》GB/T 3810-2016；
22. 《卫生陶瓷》GB / 6952—2015；
23. 《建筑材料放射性核素限量》（GB 6566-2010）；
24. 《自粘聚合物改性沥青防水卷材》GB/T23441-2009 ；
25. 《非固化橡胶沥青防水涂料》JC/T2216-2014；
26. 《泡沫混凝土应用技术规程》JGJ/T341-2014；
27. 《建筑用硅酮密封胶》GB16776-2010；
28. 其他国家和河南省有关法律、法规及规范、标准。

注：以上技术规范要求提出的是最低限度的技术要求，本技术要求所使用的标准如与投标人所执行的标准水平不一致时，按较高标准执行。未尽事宜应按照施工图设计和现行国家相关的技术规范执行。

三、技术要求

（一）教室

1. 地面改造（石塑地板铺设）

- （1）拆除原有地面：拆除教室原有的瓷砖，在拆除过程中注意避免对基层造成过大破坏，及时清理拆除产生的建筑废料和垃圾。
- （2）阶梯处理：阶梯教室按设计调整后的阶梯宽度施工，植筋施工工艺等质量保证措施应满足相关技术规范的要求；弧形教室在拆除原有地面后，依据设计图纸进行弧形放线，应采用全站仪等专业测量工具，确保弧度的准确性。
- （3）混凝土垫层：浇筑混凝土后及时养护，按规范留置同条件养护试块并委托检测公司进行混凝土强度检测。
- （4）预埋桌面插座线管：从教室墙面线槽或地面线槽引出电线至桌面插座线路对接口位置，要确保线路与课桌预留进线口对接点正确，墙面线槽采用与原结构墙面强度高一个标

号的成品砂浆或灌浆料进行嵌镶修复，安装完成后，所有安装线路进行接地电阻及漏电等测试并形成测试记录，检查插座通电情况、漏电保护功能等，确保电路安全可靠。

- (5) 基层处理：修补基层地面孔洞和裂缝，凹凸不平的地方进行打磨处理，清理基层地面杂物和灰尘并用湿布擦拭地面，确保基层干净无尘，使用含水率检测仪器测量地面的含水率，确保地面干燥程度符合要求。
- (6) 铺设石塑（塑胶）地板：根据教室尺寸和石塑地板规格，结合现场施工情况应进行排版设计，严格按照排版设计对施工人员进行技术交底；基层地面应使用锯齿刮刀均匀地涂抹环保专用胶水（控制胶层厚度 1-2mm），按照排版顺序铺设石塑（塑胶）地板，边铺设边用滚筒压实，确保地板与基层粘结牢固；细部处理，应对阴角、阳角等部位采用专用工具进行切割和处理，台阶阳角应采用 3cm 宽钢制压条，地板与墙角之间安装成品踢脚线，确保施工质量和耐用性并保证拼接美观。施工完毕，逐一检查地板质量，不应有空鼓、脱落、划伤、开裂或变形等质量通病，使用专用清洁剂和清洁工具进行地板清洁。

2. 墙面、墙裙改造

- (1) 基层处理：清理墙面基层，铲除原有墙面涂层至墙裙设计高度处，修补原墙面基层孔洞和裂缝，凹凸不平墙面进行剔凿和修补，对墙面进行清洁，去除灰尘、油污等杂质。
- (2) 墙裙安装：根据设计要求选择墙裙型材，先在墙面上弹线定位，确定墙裙安装高度和位置。采用专用粘结剂或固定件将墙裙板材安装在墙面上，成品铝合金收边条，细部根据现场安装情况进行处理，确保拼接严密、平整，阴角、阳角、细部处理整洁美观。墙裙安装完成后，对表面进行打磨、清洁等后续处理。
- (3) 吸音板安装：
 - ① 按照设计要求进行定位、放线。
 - ② 按设计铺设龙骨，采用专用连接件固定
 - ③ 加装吸音棉，需达到设计容量。
 - ④ 安装吸音板，吸音板的安装顺序，遵循从左到右、从下到上的原则。吸音板横向安装时，凹口朝上；竖直安装时，凹口在右侧。
 - ⑤ 吸音板沿企口及板槽处用螺钉将吸音板固定在龙骨上，螺钉要均匀排布，并要求有一定的密度，每块吸音板与龙骨上联结螺钉数量不少于 10 个。
 - ⑥ 二块吸音板端要留出不小于 3mm 的缝隙，相邻吸音板拼缝需错开。

⑦ 对阳角收边时，可采用“L”型收边线条对其进行收边，收边处用螺钉固定。对右侧、上侧的收边线条安装时为横向膨胀预留 1.5mm，并可采用硅胶密封。对阴角收边时，可按密拼或用线条固定。

⑧ 配电箱及消防阀门需设置检修孔。

3. 吊顶改造

- (1) 拆除原有吊顶：切断电源，保护性拆除灯具、吊扇、空调、音箱等吊顶附属设施，然后小心拆除原有吊顶面板、龙骨、吊筋等饰面（注意保护无需更新的线路和设备），清理现场。
- (2) 安装龙骨：根据设计要求，在天花板上弹线定位，安装主龙骨和次龙骨，主龙骨间距为 $\leq 1200\text{mm}$ ，靠近墙面的一侧，距离不超过 300mm；次龙骨间距为 $\leq 300\text{mm}$ ，吊筋间距为 $\leq 1200\text{mm}$ ，确保龙骨安装牢固、平整，水平度误差控制在允许范围内。
- (3) 安装面板：在龙骨框架内铺设面板材料，面板材料应铺满整个吊顶空间，厚度均匀，拼接严密，确保整体效果。

4. 乳胶漆改造

- (1) 铲除原有乳胶漆，基层处理：先将原墙顶面乳胶漆完全铲除，修补找平层，裂缝处理，局部墙面刷墙固加强。干燥后再用棕刷将表面灰尘清扫干净；表面清扫后，用水与醋酸乙烯乳胶漆的稀释液将腻子调至合适稠度，用它将墙面麻面、蜂窝、洞眼、残缺处填补好。腻子干透后，用粗砂纸打磨平整。
- (2) 满刮两遍腻子：第一遍应用胶皮刮板满刮，要求横向刮抹平整、均匀、光滑，密实平整，线角及边棱整齐为度。尽量刮薄，不得漏刮，接头不得留槎，注意不要沾污门窗框及其他部位，否则应及时清理。待第一遍腻子干透后，用粗砂纸打磨平整。注意操作要平衡，保护棱角，磨后用棕扫帚清扫干净；第二遍满刮腻子方法同第一遍，但刮抹方向与前腻子相垂直。然后用粗砂纸打磨平整，最后用细砂纸打磨平整光滑。
- (3) 乳胶漆一底两面：预先在局部墙面上进行试刷试喷，以确定基层与涂料的相容情况，并同时确定合适的涂布量；乳胶漆涂料在使用前要充分摇动容器，使其充分混合均匀，然后打开容器，用木棍充分搅拌；喷涂时，嘴应始终保持与装饰表垂直（尤其在阴角处），喷枪呈 Z 字形向前推进，横纵交叉进行。喷枪移动要平衡涂布量要一致，不得时停时移，跳跃前进，以免发生堆料、流挂或漏喷现象。

5. 教室电路改造

- (1) 拆除部分原有电路：在断电情况下，拆除不需要的原有电路线路和插座，清理线槽和线管。
- (2) 线路集成规划：根据设计方案，将教室的照明电路、插座电路与多媒体智能化设备（如**投影仪、音响系统等**）的电路进行统一规划。采用线槽、线管等方式将各类线路进行隐蔽敷设，避免线路外露造成杂乱和安全隐患。在施工过程中，严格按照电气施工规范进行操作，确保线路连接牢固、绝缘良好。采用线槽、线管等方式将各类线路进行隐蔽敷设，避免线路外露造成杂乱和安全隐患。
- (3) 智能化教学系统安装：依据线路集成规划方案，基础装饰及安装阶段配合学校其他部门对教室内智能化教学系统的安装及预留预埋，包括但不限于投影、音响、讲台集中控制、大屏、教学网络等内容。
- (4) 插座安装：插座产品必须选用安全型插座且具有国家强制性 3C 认证的产品，插座接线必须严格按照规范要求接线，面对插座右孔为相线连接，左孔为中性线（N）连接，相线与中性线（N）不得利用插座本体的接线端子转接供电，保护地线（PE）连接至接地端子；每一回路插座数量不宜超过 10 个，并应采用 A 型剩余电流动作保护装置；暗装的插座面板紧贴墙面或装饰面，四周无缝隙，安装牢固，表面光滑整洁、无碎裂、划伤，装饰帽（板）齐全；接线盒应安装到位，接线盒内干净整洁，无锈蚀。暗装在装饰面上的插座，电线不得裸露在装饰层内。同一室内相同标高的插座高度差不宜大于 5mm；并列安装相同型号的插座高度差不宜大于 1mm；应急电源插座应有标识；卫生间插座采用防溅型插座，安装高度不应低于 1.5m。
- (5) 施工并测试：根据教室布局 and 教学需求，配合安装投影仪、电子白板、音响等多媒体设备。施工完成后，对系统进行全面测试并形成测试记录表，确保满足教学使用要求。

6. 教室门改造

- (1) 拆除旧门：使用撬棍等工具，将旧门拆除，避免对周边墙面造成损坏。将拆除下来的旧门及配件搬运至指定的存放地点，集中处理。
- (2) 门洞处理：水平测量门洞左右的距离，选取五个以上的测量点进行测量，若五个点的实测值误差大于 20mm，应使用成品水泥砂浆或细石混凝土等材料对门洞进行修补和调整，保证门洞的垂直和平整度误差在 $\pm 5\text{mm}$ 以内。
- (3) 安装新门：

- ① 新门安装采用后塞口的施工工序，墙洞上存在的腻子灰或松散材料应铲除，避免发泡胶与墙体黏贴不牢固；门套、套线、门扇安装垂直度、高低差应符合国家相关规范、标准的要求。
- ② 根据教室门的开启方向 and 设计要求，将新门的门框放入门洞内，使用木楔等工具临时固定。通过水平仪、铅垂线等工具调整门框的水平度和垂直度，确保门框安装牢固且位置准确。
- ③ 门框与门洞周边固定点间距一般不超过 600mm。固定完成后，再次检查门框的水平度、垂直度和对角线长度，偏差应控制在允许范围内。
- ④ 在门框与墙体之间的缝隙中填充发泡胶，填充要饱满均匀，待发泡胶固化后，使用刀片将多余部分切除。
- ⑤ 将新门安装到门框上，调整合页位置，确保门的开关顺畅，门缝均匀一致，一般门缝宽度控制在 3 - 5mm。
- ⑥ 安装门锁、门吸、闭门器等五金配件，调试门锁的开启和关闭功能，确保其使用灵活、安全可靠。
- ⑦ 成品保护与清洁，新门安装完成后，使用塑料薄膜等材料对门体进行包裹保护，防止后续施工过程中对门造成划伤、污染等损坏。

（二）沉箱式卫生间

1. 墙面地面施工工序

- (1) 墙面: 拆除原有墙砖及找平层→按设计图纸埋设给排水管道及线管、插座等→20mm 厚 1:2 水泥砂浆找平层→1.5mm 厚 JS 防水涂料→专业粘贴剂铺贴 8-10mm 厚 300*600mm 通体瓷砖 →专业美缝剂美缝
- (2) 地面: 拆除原有沉箱式卫生间地砖、找平层、煤渣填充层等至楼板→局部楼板裂缝专业技术处理， 25 厚 C20 细石混凝土找平层→ 0.6mm 厚丙纶布防水卷材两层、四周沿墙上翻 600mm 高→20mm 厚 1:2.5 水泥砂浆防水保护层 →安装排水管及二次排水地漏→加气块砌井字格 @1200+1200mm, LC75 轻集料混凝土回填→25 厚 C20 细石混凝土找平层→1.5 厚三遍聚氨酯防水涂料→20 厚 1:2.5 水泥砂浆防水保护层→30 厚 1:3 干硬性水泥砂浆铺贴 10mm 厚 600*600mm 通体瓷砖→专业美缝剂美缝

2. 管路改造

- (1) 拆除原有卫生间的给水管和排水管时，做好标记和记录，以便新管路的合理布局。

- (2) 给水管,根据卫生间洁具的位置重新规划管道走向,遵循原则为室内给水与排水管道平行敷设时,两管间的水平净距不得小于 0.5m,交叉铺设时,垂直净距不得小于 0.15m。给水管应铺在排水管上面,若给水管必须铺在排水管的下面时,给水管应加套管,其长度不得小于排水管管径的 3 倍,管道连接处应设置固定架固定,给水系统交付使用前必须进行试验并做好记录,确保供水压力稳定且无死角。施工完毕后,进行打压试验,试验压力为设计工作压力的 1.5 倍,但不得低于 0.6MPa,试验压力下观测 10min,压力下降不应大于 0.02Mpa,然后降到工作压力进行检查,应不渗不漏,在工作压力的 1.15 倍状态下稳压 2H,检查无渗漏和压力下降。
- (3) 排水管,保证排水坡度符合设计要求,一般不小于 0.026,防止排水不畅和堵塞。排水管道连接部位使用专用胶水粘结牢固,排水塑料管必须按设计要求及位置装设伸缩节,如设计无要求时,伸缩节间距不得大于 4m;用于室内排水的水平管道与水平管道、水平管道与立管的连接,应采用 45°三通和 45°四通和 90°斜三通或 90°斜四通;立管与排出管端部的连接,应采用两个 45°弯头或曲率半径不小于 4 倍管径的 90°弯头。隐蔽或埋地的排水管道在隐蔽前作灌水试验,其灌水高度应不低于底层卫生器具的上边缘或底层地面高度,灌水试验要求,满水 15min 水面下降后,再灌满观察 5min,液面不降,管道及接口无渗漏为合格。排水主立管及水平干管管道均应做通球试验,通球球径不小于排水管道管的 2/3,通球必须达到 100%。

3. 智能感应冲水设备安装

- (1) 对于智能感应蹲便器和小便器,在安装前,根据设备尺寸和安装要求,预留好合适的安装空间和孔洞。
- (2) 连接智能感应冲水设备的供水管路,确保水质清洁,避免杂质堵塞感应装置。安装感应装置时,调整好感应角度和范围,一般感应距离在 0.5 - 1.5 米之间,确保人员使用时能准确触发冲水功能。
- (3) 对智能感应冲水设备进行调试,设置好冲水时间、水量等参数,确保设备运行稳定、节能高效。

4. 其他技术要求

- (1) 地面要求平整、牢固、干净、无明水、无渗漏、凹凸不平及裂缝处须先处理,阴阳角应做成圆弧角。
- (2) 防水层:穿楼板管根用水泥砂浆填缝,留 5mm 凹槽嵌填密封材料。阴阳角、墙根、管根、地漏做防水附加层,防水涂料涂刷应均匀、致密,每遍涂刷方向应互相垂直,三遍完成。操作时先墙面后地面,地面防水层应涂刷出卫生间门口以外 300 宽。施工完成后,待防水涂料结膜后及时对防水层进行检查,采用小刀裁割小块,实际测量防水层厚度。每个卫生间抽检

不少两处的涂膜厚度抽检，抽检不合格增加涂刷遍数，直到达到涂膜厚度要求；防水层铺贴完成后，应按设计及规范要求做好保护层。

(3) 闭水试验：防水工程完工后，蓄水保存至少 24 小时，观察无渗漏现象后才算合格。

(4) 铺贴墙地砖：

①材料要求：

1) 瓷砖品种、规格、花色、形状应符合设计要求及有关标准的规定，提供材料性能检测报告、进场验收记录和复验报告等。

2) 地砖铺贴采用水泥选用 32.5 以上普通硅盐水泥，选用洁净中粗砂；墙砖采用专用粘贴剂粘贴；砖缝用专用十字卡控制。

②施工要求：

1) 在施工前对铺装再次优化，做好精确版图设计。

2) 墙砖铺贴阴阳角倒角对缝。

3) 地漏坡度符合设计要求，地面无积水，与地漏结合处严密牢固，无渗漏。

5. 卫生洁具总体质量要求

(1) 所有洁具必须符合 GB / 6952—2015《卫生陶瓷》及其他相关最新国家标准。

(2) 大便器、小便器、洗手盆等卫生陶瓷制品经国家级建材放射性监督检验测试中心检验达到 GB6566—2010《建筑材料放射性核素限量》A 类标准。

(3) 洗脸盆龙头、自动感应龙头、感应冲水器等经国家级质量监督检测中心检测结果为合格产品。

(4) 所有洁具必须具有产品质量免检证书，和国家节水型认证。

(5) 卫生洁具的规格、型号必须符合招标文件要求；并有出厂产品合格证。卫生洁具外观应规矩、造型周正，表面光滑、美观、无裂纹，边缘平滑，色调一致。

(6) 卫生洁具零件规格应标准，质量可靠，外表光滑，电镀均匀，螺纹清晰，锁母松紧适度，无砂眼、裂纹等缺陷。

(7) 卫生器具给水配件应完好无损，接口严密，启闭部分灵活。

(8) 未尽事宜，按图纸和有关标准规范执行。

(三) 屋面防水

1. 构造做法

(1) 屋一（上人屋面，从上到下）

① 铺 20mm 厚水泥砖：20mm 厚 DS M20 干混地面砂浆，上铺 20mm 厚 400mm×400mm 水泥砖，纵

横不大于 10m 设分隔缝宽 20mm，密封材料嵌填。

- ② 30mmC30 细石混凝土找平层：间距不大于 6m 设分隔缝，密封材料嵌填。养护不少于 7 天。
- ③ 聚酯无纺布：水平面干铺，200g/m²，搭接宽度不小于 50mm，平整无皱折。
- ④ 2.0mm 厚自粘防水卷材（符合 GB/T23441-2009 中 N 类 II 型技术指标）：按规范设置防水附加层；上翻至女儿墙上不少于 300mm 高，用金属压条压入凹槽固定并用建筑密封膏封严；如有突出屋面管道、设备基础等构筑物，至少上翻 300mm 包裹严密。
- ⑤ 2.0mm 厚橡胶沥青防水涂料：清理基层，刷基底处理剂，水平涂刷并沿墙面上翻 300mm。
- ⑥ 30mmC30 细石混凝土找平层：间距不大于 6m 设分隔缝，密封材料嵌填。养护不少于 7 天。
- ⑦ 60mm 厚（最薄处）现浇泡沫混凝土找坡 2%：强度等级 FC5、密度等级 A06 泡沫混凝土，覆膜养护不少于 7 天。
- ⑧ 1.5mm 厚聚氨酯防水涂料：阴阳角及突出屋面管道按规范设置防水附加层；上翻至女儿墙上不少于 500mm 高。
- ⑨ 原现浇钢筋混凝土屋面板：打磨除尘，局部找平、裂缝处理，刷界面剂。

(2) 屋二（非上人屋面，从上到下）

- ① 20mm 厚 1:2 水泥砂浆保护层。
- ② 3.0mm 厚聚酯胎 S B S 防水卷材带页岩：上翻至女儿墙上不少于 300mm 高，用金属压条固定并用建筑密封膏封严。
- ③ 2.0mm 厚橡胶沥青防水涂料：清理基层，水平涂刷并沿墙面上翻 300mm。
- ④ 20mm 厚 1:2 水泥砂浆找平层。
- ⑤ 原雨水沟及女儿墙。打磨除尘。

2. 施工要求

- ① 原屋面保温层、防水层及找平层等拆除时，必须轻拿轻放，缓慢拆除，严禁用大锤、冲击钻等工具，以免产生过大震动和冲击荷载而导致屋面结构损伤。拆除后的垃圾要随拆随运，严禁集中堆放，以免局部荷载过大而造成结构损伤或破坏。
- ② 原屋面拆除至结构楼板后，需清理干净；原结构板和女儿墙的裂缝需作相应技术处理。
- ③ 防水施工
 - 1) 基层要求：清除基层表面杂物、油污、砂子等，清扫工作必须在施工中随时进行。基面大面干燥（含水率≤9%）、坚实、平整、光滑，平整度符合规范要求。阴阳角均应做成圆角或钝角。
 - 2) 用锯齿板把加热完毕的非固化橡胶沥青涂料，均匀地涂刮在基层上，不露底，一遍成

型达到 2.0mm 厚。

- ④ 浇筑泡沫混凝土前须充分洒水湿润,但不得有积水现象。泡沫混凝土层的主要作用为找平、找坡、保温,为此要求浇筑前必须先设置灰饼和冲筋,灰饼和冲筋的标高要求用水准仪进行精确控制,以确保泡沫混凝土的平整度和坡度;泡沫混凝土应符合《泡沫混凝土应用技术规程》(JGJ/T341-2014)要求,泡沫混凝土要求随打随压实抹平,养护不少于 7 天。
- ⑤ 细部构造做法是该屋面做法中的重要技术环节,将直接影响到屋面的保温性能和耐久性,施工中需按照现行相关规范(标准)进行施工和验收板下向外排水通畅。
- ⑥ 工程的施工、验收及其他方面的要求,除应按国家现行相关规范要求执行外,每一道工序完成后还须由甲方代表及监理签字认可,方可进行下一道工序。

四、材料要求

主要材料规格要求: 见下表

主要材料规格要求

序号	材料名称	规格及要求	备注
1	石塑地板	1. 厚度: 3mm 厚; 2. 颜色甲方确定; 3. 耐磨等级: T 级; 耐磨层厚≥0.55mm 4. 防滑等级≥R9; 5. 外观不允许出现缺损、龟裂、皱纹、孔洞、分层、剥离现象。杂质、气泡、擦伤、胶印、变色、异样凹痕、污迹等不可以有明显现象; 6. 长度与宽度的平均值与明示值的允许误差为±0.13%, 且不得超过±0.05mm; 7. 厚度的平均值误差为-0.10mm, +0.13mm; 8. 色牢度≥7 级, 纵、横向加热尺寸变化率 0.1%, 加热翘曲≤0.1mm; 9. 有害物质限量应满足《室内装饰装修材料: 聚氯乙烯卷材料地板中有害物质限量》GB 18586-2001 的要求;	

		10. 产品通过中国国家强制性产品认证（3C 认证）、中国环境标志产品认证、绿色建材产品认证。	
2	仿水磨石地板砖	1. 厚度 10-12mm; 2. 规格： 800*800mm，颜色甲方确定； 3. 通体亮光仿水磨石地板砖，采用天然矿石原料+高铝球磨石工艺； 4. 防滑等级$\geq$R10 级； 5. 耐磨性莫氏硬度$\geq$6 级； 6. 吸水率：$\leq$0.1%； 7. 破坏强度（N）平均值$\geq$2000； 8. 断裂模数（Mpa）平均值$\geq$35； 9. 耐污染性：5 级； 10. 材料放射性水平类别为 A 类； 11. 产品背面须有品牌 logo； 12. 产品通过中国国家强制性产品认证（3C 认证）、中国环境标志产品认证、绿色建材产品认证。 13. 所提供瓷砖的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此： 《陶瓷砖》（GB/T 4100-2015） 《建筑材料放射性核素限量》（GB6566-2010）。	
3	通体全瓷砖	1. 厚度 8-10mm； 2. 规格：防滑地砖 600mm*600mm，墙砖 300mm*600mm；颜色甲方确定； 3. 所提供瓷砖的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此： 《陶瓷砖》（GB/T 4100-2015）	

		《建筑材料放射性核素限量》（GB6566-2010）； 4. 表面平整度：-0.5mm~+0.5mm； 5. 吸水率平均值：≤0.5%； 6. 破坏强度（N）平均值≥2000； 7. 断裂模数（Mpa）平均值≥35； 8. 耐污染性：5 级； 9. 材料放射性水平类别为 A 类，内照射指数≤0.5，外照射指数≤0.7； 10. 产品背面须有品牌 logo，地面砖与墙面砖须为同一品牌； 11. 产品通过中国国家强制性产品认证（3C 认证）、中国环境标志产品认证、绿色建材产品认证。	
4	蹲便器	1. 白色陶瓷，一级品； 2. 纳米抗菌自洁釉，高温玻化瓷，釉面平滑，耐污性能好，污物不粘附，易于清洁，具有自洁及抗菌功能； 2. 规格 650mm*500mm ，允许偏差±5%； 3. 全管道施釉，吸水率平均值不大于 0.03%； 4. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此：《卫生陶瓷》GB 6952-2015； 5. 产品须有品牌 logo，有 3C 认证证书； 6. 卫生洁具五金配件采用与卫生洁具配套的节水型配件。生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证。	
5	蹲便感应器	1. 不锈钢面板，黄铜阀体； 2. 交流电压 220V ，频率 50/60Hz； 3. 冲洗水量 0.5Mpa≥15L/min；	

		4. 启动压力 0.05~0.80Mpa; 5. 感应范围距离感应窗口 800mm 以内（沿发射角度方向）; 6. 冲洗延时 人离开后大约 3~8 秒内; 7. 设备保护冲洗 无人使用时每 24 小时自动冲洗一次; 8. 推荐供水管路（包括水表、阀等）内径不小于 25mm; 9. 产品须有品牌 logo, 有 3C 认证证书; 10. 且与蹲便器品牌一致; 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证。	
6	小便器	1. 感应式冲洗阀壁挂式小便器; 2. 白色陶瓷, 一级品; 3. 纳米抗菌自洁釉, 高温玻化瓷, 釉面平滑, 耐污性能好, 污物不粘附, 易于清洁, 具有自洁及抗菌功能; 4. 规格 630mm*360mm, 允许偏差±15%; 5. 壁挂式墙排, 吸水率平均值不大于 0.03%; 6. 冲洗延时 人离开后大约 3~8 秒内; 7. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下, 但不限于此: 《卫生陶瓷》GB 6952-2015; 8. 产品须有品牌 logo, 有 3C 认证证书; 9. 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证。	
7	坐便器	1. 白色陶瓷, 一级品; 2. 纳米抗菌自洁釉, 高温玻化瓷, 釉面平滑, 耐污性能好, 污物不粘附, 易于清洁, 具有自洁及抗菌功能; 3. 连体式, 430mm 加大排污管径, 规格 700*400*700mm, 允许偏差±	

		5%； 4. 全管道施釉，吸水率平均值不大于 0.03%； 5. 采用喷射虹吸技术，节水等级不小于 2 级； 6. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此：《卫生陶瓷》GB 6952-2015； 7. 产品须有品牌 logo，有 3C 认证证书； 8. 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证。	
8	洗脸盆	1. 白色陶瓷，一级品； 2. 台下盆，纳米抗菌自洁釉，高温玻化瓷，釉面平滑，耐污性能好，污物不粘附，易于清洁，具有自洁及抗菌功能。吸水率平均值不大于 0.03%； 3. 规格 600mm*450mm，允许偏差±5%； 4. 铜制翻板下水件，配不锈钢存水弯及不锈钢排水管； 5. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此：《卫生陶瓷》GB 6952-2015。 6. 产品须有品牌 logo； 7. 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证。	
9	感应水龙头	1. 交流电压 220V ， 频率 50/60Hz，绝缘电阻$\geq 2M\Omega$，抗静电强度应无飞弧或击穿；产品必须经隔离变压器降压供电必须$\leq 36V$； 2. 本体材质采用优质低铅黄铜；表面：表面采用铜、镍、铬三层电镀，龙头表面光泽度高，光滑无杂质，无毛刺、毛孔等缺陷；出水口有多层滤网；	

		3. 微电脑控制，感应距离 4-12cm；开启时间<1s, 关闭时间<2s； 4. 冲水时间 5~10s，水流量$\leq$6L/工作周期，使用寿命 5 万次以上； 5. 产品须有品牌 logo； 6. 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证。	
10	拖把池	1. 白色，纳米抗菌自洁釉，高温玻化瓷，釉面平滑，耐污性能好，污物不粘附，易于清洁，具有自洁及抗菌功能。吸水率平均值不大于 0.03%； 2. 规格 1200mm*400mm，允许偏差$\pm$10% 3. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此：《卫生陶瓷》GB 6952-2015。	
11	抗倍特铝蜂窝板	1. 25mm 厚抗倍特铝蜂窝复合板； 2. 面板：抗倍特板 3mm 厚（酚醛树脂浸渍牛皮纸+装饰纸，高温高压压制），表面光滑、防水防潮，支持木纹、石纹、纯色等贴面，颜色甲方确定； 3. 芯材：六边形铝蜂窝芯（3003 铝箔，壁厚$\geq$0.05mm，边长$\leq$6mm，带防腐处理及气压平衡孔）； 4. 背板：铝合金板（0.7-1.0mm 厚，聚酯烤漆或阳极氧化处理）； 5. 边框：铝合金型材（3003 材质，厚度$\geq$1.0mm）； 6. 防火等级 B1 级； 7. 力学性能抗弯强度$\geq$120MPa； 8. 甲醛释放量$\leq$0.12mg/m³ 9. 配件要求：角码为 304 不锈钢材质，厚度$\geq$1.5mm；密封胶为中性硅酮耐候胶（位移能力$\geq$25%） 10. 产品通过中国国家强制性产品认证（3C 认证）、中国环境标志产	

		品认证（十环认证）。	
12	铝方通	1. 1.0mm 厚 50*100mmU 型铝材；颜色甲方确定； 2. 铝合金板材厚度偏差满足《铝及铝合金轧制板材》(GB/T 3880.3) 要求，冲切整齐、棱角清晰、表面光滑，无肉眼可见的波浪不平或凹凸现象； 3. 铝合金板材表面颜色均匀一致， 无明显可察觉的色差； 4. 金属吊顶的整体材料燃烧性能符合《建筑材料燃烧性能分级方法》（GB 8624）的 A 级标准。	
13	教室门	1. 门类型：实木复合门，规格 1500*2800mm 或 1000*2800mm； 2. 门扇厚(40~45) ±1mm。二次烘干杉木基材，杉木指接材填充，背板 8mm 中纤板，表面贴 40~45 丝木皮； 3. 烤漆，油漆工艺保证三底两面，漆膜厚度≥0.3mm，颜色甲方确定； 4. 实木门套线； 5. 钢化玻璃亮子，钢化玻璃观察窗，玻璃厚度 5mm； 6. 门锁铜质锁芯，门把手厚重美观，二级缓冲优质闭门器，暗装插销，强磁地吸。每樘门 3 副以上带轴承合页，每副合页厚度≥2.5mm； 7. 亚克力门牌号； 8. 产品须有品牌 logo； 9. 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证； 10. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此：《木门窗》GB/T 29498-2013、《室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量》GB 18580-2017。	

14	卫生间门	1. 门类型：实木复合门，规格 1000*2100mm，颜色甲方确定； 2. 门扇厚(40~45) ±1mm。二次烘干杉木基材，杉木指接材填充，背板 8mm 中纤板，表面贴 40~45 丝木皮。门底 500mm 高四周及底部包 2mm 厚黑钛金； 3. 黑钛金门套线内衬实木。门套线宽度为 80 ± 3mm，门套线基材采用环保 E1 级 18mm 厚度细木工板，防腐处理，面层包 2mm 厚黑钛金。门框必须安装牢固，固定点必须符合规范的规定； 4. 烤漆，油漆工艺保证三底两面，漆膜厚度≥0.3mm； 5. 门锁铜质锁芯，门把手厚重美观，二级缓冲优质闭门器。合页要求：每樘门 3 副以上带轴承合页，每副合页厚度≥2.5mm； 6. 产品须有品牌 logo； 7. 生产厂家或所代理的生产厂家通过 ISO9000 系列国际质量管理体系认证、ISO14000 系列国际环保管理体系认证； 8. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此：《室内木质门》LY/T 1923-2010、《室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量》GB 18580-2017。	
15	钢制防火门	1. 钢制甲级防火门，耐火极限 1.5h； 2. 门框、门扇面板及其加固件采用冷轧薄钢板。门框采用 1.5mm 厚钢板，门扇面板采用 1.2mm 厚钢板，加固件宜采用 1.5mm 厚钢板，加固件如设有螺孔，钢板厚度应不低于 3.0 mm； 3. 门扇和门框内填充材料，用不燃性材料填实； 4. 安装在钢质防火门上的锁、合页、插销等五金配件其熔融温度不低于 950° C； 5. 安装在防火门上的合页，不得使用双向弹簧，单扇门应设闭门器； 6. 双扇门间必须有带盖缝板，并装有闭门器和顺位器；	

		7. 门框设密封槽。槽内嵌由不燃性材料制成的密封条； 8. 门锁为专用防火门锁； 9. 防火门应有国家消防产品 S 码及相关标识铭牌。	
16	陶铝吸音板	1. 陶铝吸音板，面层颜色甲方确定； 2. 15mm 厚，环保 E0 级，背面贴防火吸声薄毡； 3. 表面应平整、洁净、色泽一致，应无裂痕和缺损； 4. 防火等级 A1 级； 5. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此《室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量》GB 18580-2017	
17	冰火板	1. 6mm 厚；颜色甲方确定； 2. 一级无石棉高密度硅酸钙板基材，抗菌哑光面层（仿木纹/纯色）； 3. 防火等级 A1 级； 4. 抗弯强度$\geq 21.0\text{MPa}$； 5. 所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。国家有关标准如下，但不限于此《室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量》GB 18580-2017	
18	石材饰面板 (洗漱台)	1. 15mm 厚天然进口石材，颜色甲方确定； 2. 施工完毕面层结晶抗渗处理； 3. 产品具有石材进口检疫检验证书； 4. 提供产品抗弯强度、冻融性试验、放射性检验报告。所提供产品的全部技术性能均须达到并优于国家标准。《建筑材料放射性核素限量》（GB6566-2010）	

19	乳胶漆	1. 净味环保，颜色甲方确定； 2. 抗甲醛，防霉，抗菌； 3. 漆膜坚韧、耐洗刷； 4. 易施工，涂层表面干燥快； 5. 涂层耐温变性良好； 6. 长期使用不开裂、不掉皮、不脱落； 7. 要求耐用年限在 10 年以上。	
20	分体静音排气扇	1. 分体式超静音排气扇； 2. DN100-150 PVC 暗装式管道连接； 3. 风量 $\geq 210\text{m}^3/\text{h}$ ，噪音 $\leq 45\text{dB}$ ，功率 24W-55W； 4. 卓越电机，运转宁静。	

备注：

1. 为保证本工程装修风格的统一，承包人在材料设备进场前，应先向发包人提供材料样品或样本，并提前通知发包人和监理方确定，发包人和监理方将对材料设备的质量及档次进行考察确认，只有通过发包人和监理方的确认方可办理材料进场手续；

2. 承包人采购不符合国家标准材料设备，一经发现必须返工，由此造成的损失由承包人承担。

五、材料检验

1. 所有材料要有出厂合格证、检测报告，其种类、颜色、性能及技术指标应满足设计要求和有关规范规定的质量标准。

2. 材料进场后、使用前按规范要求进行抽样复检（复试），抽样需在监理和甲方见证下进行，复检结果合格后，方可用于工程。

3. 需委托省级以上取得相应资质且据有检测能力的质量检测单位。

4. 材料检测所需费用承包人投标时综合考虑。

5. 项目完工需委托省级以上取得相应资质的质量检测单位进行室内环境检测，提供合格的环境检测报告，产生的相关费用需承包人在报价中综合考虑。

六、安全文明施工

（一）安全防护

1. 承包人应当根据现行标准规范,结合工程特点、工期进度和作业环境要求,在施工组织设计文件中制定安全防护与文明施工计划及措施,做好进场前的成品保护尤其是消防设施(疏散指示、自动报警系统等设备)的保护工作,如有损坏或污染,承包人负责修复,经济损失由承包人承担。

2. 涉及拆除、屋面材料与设备运输吊装、混凝土泵送等施工,需制定专项施工方案,包括成品保护方案及安全管理措施。经监理及现场工程师审批通过后,须严格按照方案实施。吊装前需做好地面、吊装楼析外墙的成品保护工作。

3. 拆除工程中涉及资产类材料和设备的拆除、存放与现场安全防护方案及措施。

4. 制定施工临设区域的安全管理办法,负责建设、日常使用维护及安全管理。

5. 承包人提供保护方案及实施、维护措施,保护费用及施工中承包人保护不当而发生的任何经济损失由承包人承担。

6. 施工区内临时设施、临时道路、水电管线安装和保养,施工现场内和邻近建筑物、构筑物及临街交通要道、人行道的保护由承包人负责。因承包人防护不力而发生事故,相关责任和费用由承包人承担。承包人施工完毕后,对所破坏的市政公共设施及道路应修复原貌由承包人负责。若承包人无能力或未在规定的时间内修复,由发包人代为修复,费用由承包人承担。

（二）临时消防

需要提交施工各阶段尤其是精装修阶段的消防应急方案。包括组织机构及各级责任人,岗位职责并张贴宣贯到位。重点消防监控环境监控尤其是易燃、高挥发、高粉尘作业环境下的消防监控与管理制度的落实。同时方案中需落实精装修各施工阶段作业环境消防检查、认证、监督各环节的操作守则。

（三）临时供电

临时用电定期检查制度需包括以下内容:临时用电事故紧急预案、每日施工现场用电安全检查、接地电阻可靠性与摇测记录:月度临时用电安全报告、临时用电检修记录、临时用电抄表记录。

（四）文明施工

1. 清运建筑垃圾时应采取有效的降尘措施。

2. 制定并实施已建成周边建筑物或构筑物的安全防护措施方案。

（五）治安保卫

1. 承包人应为现场提供 24 小时的保安保卫服务,防止未经批准的任何人进入现场,控制人员、材料和设备等的进出场,防止现场材料、设备或其他任何物品的被盗或被窃,禁止任何现场内的打架斗殴事件。

2. 承担施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求:按工程需要提供和维修施工使用的照明、看守、围栏和警卫等。如承包人未履行上述义务造成工程、财产和人身伤害(包括第三者),由承包

人承担责任及所发生的费用。负责施工现场的维护工作。此项费用应包括在本合同价款中。

七、质量保证措施

- 1. 建立质量管理体系，明确质量目标，制定质量管理制度。
- 2. 加强原材料和构配件的质量控制，进场材料必须具有质量证明文件，并按规定进行抽样检验。
- 3. 严格执行施工规范和操作规程，加强施工过程质量控制，每道工序完成后进行自检、互检和专检。
- 4. 对关键工序和特殊工序设置质量控制点，进行重点监控。
- 5. 定期召开质量分析会，对出现的质量问题及时分析原因，采取措施进行整改。

八、样品和材料代换

包括但不限于主要建筑材料、重要设备和发包人认为需要提供的样品材料。

- 1. 承包人采购材料在进场前需要提供样品，样品经发包人书面确认后封样，若样品无法满足发包人要求，承包人需调换样品直至发包人满意为止。
- 2. 承包人施工过程中，所用的材料必须与封样的材料一致，或质量标准不低于合同约定的品牌及型号。若有更换需提前向发包人申请，经批准后方可进场，否则无论是否使用，均需无条件撤场。且因此而造成的工期延误，由承包人承担，工期不予调整。
- 3. 承包人必须确保所使用的设备材料符合环境卫生有关规定，并必须执行《民用建筑工程室内环境污染控制标准》(GB50325-2020)中对材料要求的规定：禁止使用含铅油漆、含易碎石棉或含多氯聚苯等任何对人有害的设备材料。
- 4. 本工程由承包人采购的材料及设备时，承包人须事先提供样本、样品、材质、厂家经发包人考察确认后方可采购。订货质量按国内标准(国标、部标、行业标准)确定。承包人应根据工程进度需要制订材料设备采购计划，并将拟采购的品种数量在计划开始采购工作前 10 天通知发包人，如因承包人未履行提前告知义务，由于发包人确认材料设备而造成的工期延误，将由承包人承担，工期不予调整。

九、其他特殊技术要求

部分材料和工程设备特殊技术要求

序号	名称	参考品牌 A	参考品牌 B	参考品牌 C	单位	价格区间 (元)
1	石塑地板	美喆	阿姆斯特壮	洁福	m²	110-130

2	仿水磨石地砖	欧神诺	马可波罗	鹰牌	m ²	90-100
3	通体全瓷砖	欧神诺	马可波罗	鹰牌	m ²	80-90
4	铝单板	坚美	伟业铝材	凤铝	m ²	170-190
5	铝方通	金霸建材	欧陆	至高	m ²	120-130
6	陶铝吸音板	龙牌	星牌优时吉	丽音	m ²	70-80
7	石材饰面板（洗漱台）	万里石	溪石	环球石材	m ²	250-300
8	抗倍特铝蜂窝板	利铭	吉祥	丰顺	m ²	450-500
9	实木复合门	TATA 木门	美心	大自然	m ²	800-900
10	防火门	王力安防	盼盼	步阳	m ²	400-500
11	乳胶漆	多乐士	立邦	华润	kg	25-35
12	防水卷材	东方雨虹	卓宝	科顺	m ²	40-50
13	聚氨酯防水涂料	东方雨虹	科顺	立邦	kg	15-20
14	感应式蹲式大便器	箭牌	九牧	恒洁	套	1200-1300
15	感应式冲洗阀壁挂式小便器	箭牌	九牧	恒洁	套	1100-1200
16	坐便器	箭牌	九牧	恒洁	套	1000-1100
17	洗脸盆带感应水龙头	箭牌	九牧	恒洁	套	900-1000
18	分体排气扇	松下	绿岛风	艾美特	套	250-300

1. 以上为本工程主要材料参考品牌，不具有限制性，供应商在响应文件中可提供品质和功能相同的或优于参考品牌的材料，且后期施工过程中使用的材料及品牌的性能指标不应低于响应文件。

2. 为保证工程质量，供应商所报材料价格均不得低于价格区间的下限。

3. 供应商采购时需向发包人提供采购计划及具体品牌系列、性能指标，经确认后方可安排采购计划。若供应商未按约定档次、标准采购，且实际采购材料设备不满足设计参数，发包人保留选择、替换材料的权利，由此而产生的费用由承包人承担。

第四章 工程量清单及图纸

（另附）

备注：如工程量清单与图纸存在不一致或不符的地方，均以工程量清单为准，特此说明。

第五章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

1. 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容： 无
2. 不得变动采购文件中的其他内容。

第六章 磋商程序、评审方法及评审标准

磋商小组将按照本项目采购文件及相关法律法规的规定进行磋商及评审工作，采购代理机构负责磋商的组织工作。

一、磋商及评审依据

- 1、法律法规的相关规定；
- 2、本级或上级政府采购主管部门的相关规定；
- 3、本项目采购文件。

二、磋商原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

三、组建磋商小组

- 1、采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作；
- 2、磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。具体成员人数见供应商须知前附表。评审专家于磋商开始前在政府采购专家库中随机抽取，并依法组建磋商小组。在成交人确定前，有关人员磋商小组成员名单必须严格保密，与供应商有利害关系的人员不得进入磋商小组；
- 3、参加评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规 and 规定，并接受有关部门的监督；
- 4、根据相关法律法规的规定，参加评审的有关人员应对整个磋商、评审过程保密，不得泄露；
- 5、磋商小组成员应按规定的程序进行磋商及评审；
- 6、磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的供应商进行磋商并对其响应文件进行评审；
- 7、供应商对评审专家施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

四、磋商及评审程序如下：

1、资格审查

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

评审因素	评审标准
资格性审查	1. 供应商具有有效的营业执照或相关的证明文件。 2. 供应商具备行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包二级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包一级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证。 3. 项目经理要求：拟派项目经理须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证书，具有有效安全生产考核合格证，且未担任其他在建工程项目的项目经理，为供应商正式在职人员（提供与本单位签订的劳动合同和近 6 个月以来依法缴纳社保的证明材料）。 4. 提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务审计报告，成立年限不足一年的提供基本开户银行出具的资信证明。 5. 提供近三个月以来任意一个月缴纳税收和社会保障资金的证明材料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，供应商应提供有效证明文件）。 6. 供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（自行承诺或提供相关证明材料）。 7. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法行为的书面声明。（自行承诺，格式自拟） 8. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（查询渠道：信用中国网站、中国政府采购网，查询日期为公告发布之后至响应文件提交截止前，查询结果截图应显示查询时间，供应商信用记录以采购代理机构查询结果为准。） 9. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供国家企业信用信息公示系统中的查询网页截图。（含公司基本信息、股东信息及股权变更信息））

2、响应性文件的符合性审查与澄清

磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度的符合性审查。

符合性审查表

审查事项		
序号	采购文件要求	评审标准
1	响应文件制作机器码	不同响应文件制作机器码不一致
2	供应商名称	与营业执照一致或其它相关资料上的名称一致
3	响应文件签字盖章	按照磋商文件中的要求签字或盖章。
4	工期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.2 项规定
5	质量要求	符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定
6	质保期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.4 项规定
7	响应报价	报价未超过竞争性磋商文件规定的预算金额或最高限价
8	响应文件有效期	符合竞争性磋商文件要求
9	已标价工程量清单	符合第四章“工程量清单”给出的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量。
10	其他	竞争性磋商文件中其它要求
结论		

备注：结论填写通过或不通过。

3、磋商

3.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以随机的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

3.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

3.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

3.4 对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要

的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

3.6 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.7 磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

4、提交最终报价

4.1 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定，磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

4.2 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商采购方式采购政府购买服务的项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为2家。

4.3 采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为2家。

5、比较与评价

5.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.2 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审报告由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

五、评审标准中应考虑下列因素：

1、需落实的政府采购政策性规定（关于小微企业、监狱企业、残疾人企业）：

1.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

1.2 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

1.3《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

2.1 对于小微企业、监狱企业、残疾人企业的价格折扣

2.1.1 对于非专门面向中小企业采购的项目，在满足价格扣除条件且在响应文件中按要求提交了《中小企业声明函》的，对最后报价给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审（仅作为价格扣除条件，不作为成交价）。最后报价扣除比例如下：

（1）非联合体参加采购活动

小型和微型企业最后报价的 3 %

（2）联合体参加采购活动

大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额 30%以上的，最后报价扣除 2%）。

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，按本款（1）条规定享受扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.1.2 监狱企业视同小型、微型企业，在满足价格扣除条件且在响应文件中按要求提交了省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，对其最后报价按本章 2.1.1 条款的比例予以扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.1.3 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，在满足价格扣除条件且在响应文件中提供了《残疾人福利性单位声明函》的，对其最后报价按本章 2.1.1 条款的比例予以扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.1.4 “小型、微型企业”、“监狱企业”、“残疾人福利单位”等，只享受一次价格折扣，不重复享受政策。

3、政府采购节能产品、环境标志产品、强制采购产品、信息安全产品的要求：无。

4、其他政府采购政策要求：无

六、综合评分标准

磋商小组将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查且提交了最后报价的供应商，进行综合评分。具体评分标准如下：

条款内容		编列内容
分值构成 (总分 100 分)		磋商报价：30 分 技术部分：40 分 综合部分：30 分
评分标准		
评审项	评审因素	评审标准
磋商报价 (30 分)	磋商报价得分 (30 分)	价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且评审报价（评审报价为最后磋商报价执行政府采购政策报价折扣原则扣除后的价格）最低的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30 分 备注：本项目执行政府采购政策最后磋商报价折扣原则。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，对小型和微型企业的价格给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审及排序。
技术部分 (40 分)	1.主要施工方案和技术措施 (6 分)	(1) 施工方案和技术措施总体安排详细、合理，思路清晰，技术措施中对重点难点的建议合理、可行，得 6 分； (2) 施工方案和技术措施总体安排较详细、合理，思路较清晰，技术措施中对重点难点的建议基本可行，得 4 分； (3) 施工方案和技术措施总体安排不够合理，思路不够清晰，技术措施中对重点难点的建议不够合理可行，得 2 分； (4) 缺项的，该项为 0 分。
	2.质量管理体系与措施 (5 分)	(1) 根据项目实际情况，质量管理的组织机构及职责划分清晰，项目质量目标明确可行，有完善的制度及保障措施，建立了健全的项目建设过程质量检查制度，制定可行的纠正和预防措施，得 5 分； (2) 根据项目实际情况，质量管理的组织机构及职责划分较为清晰，项目质量目标明确，有质量管理制度及保障措施，建立了项目建设过程质量检查制度，制定了纠正和预防措施，得 3 分； (3) 提供了质量管理的组织机构及职责划分，有项目质量目标，有制度及保障措施，有项目建设过程质量检查制度及纠正和预防措施，但未根据项目

		实际情况提供，质量管理体系与措施不够详细、较合理、较可行，得 1 分； (4) 缺项的，该项为 0 分。
	3.安全管理体系与措施 (4 分)	(1) 根据项目实际情况提供安全管理体系与措施，安全管理体系与措施详细明确、科学合理、先进可行，得 4 分； (2) 根据项目实际情况提供安全管理体系与措施，安全管理体系与措施详细、合理、可行，得 2 分； (3) 有安全管理体系与措施，但未根据项目实际情况提供，安全管理体系与措施不够详细、较合理、较可行，得 1 分； (4) 缺项的，该项为 0 分。
	4.文明施工、环境保护管理体系与措施 (4分)	(1) 针对本项目提供完整的文明施工、防尘治理、场容场貌建设等方面的制度、措施准确、合理，文明施工、环境保护管理体系与措施详细、可行，符合项目实际情况，得 4 分； (2) 针对本项目提供文明施工、防尘治理、场容场貌等方面的制度、措施不够准确但合理，文明施工、环境保护管理体系与措施简单、较可行，基本符合项目实际情况，得 2 分； (3) 针对本项目提供文明施工、防尘治理、场容场貌等方面的制度、措施不够准确且不够合理，文明施工、环境保护管理体系与措施简单、可行性一般，但基本符合项目实际情况，得 1 分； (4) 缺项的，该项为 0 分。
	5.工期保证措施 (6 分)	(1) 工期承诺满足采购文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺，得 3 分；工期承诺满足采购文件要求，工期保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺，得 1 分。 (2) 施工进度表与网络计划图关键线路清晰、准确、完整、计划编制合理、可行、满足采购文件对工期的要求，得 3 分；施工进度表与网络计划图关键线路基本准确，计划编制基本可行，得 1 分。 (3) 缺项的，该项为 0 分。
	6.拟投入资源配置计划 (3 分)	(1) 投入资源配置计划在机械、劳动力、主要物资等方面投入计划与进度计划相呼应，采用先进机械设备且配置合理，劳动力及主要物资调配投入计划合理、准确，满足安全技术规范和施工进度需要，得 3 分。

		(2) 投入资源配置计划在机械、劳动力、主要物资等方面投入计划与进度计划相呼应, 机械设备配置基本合理, 劳动力及主要物资调配投入计划基本合理, 基本满足安全技术规范和施工进度需要, 得 1 分。 (3) 缺项的, 该项为 0 分。
	7.新工艺、新技术、新设备、新材料(3 分)	(1) 新工艺、新技术、新设备、新材料的采用程度, 能确保工程质量、降低成本、缩短工期、减轻劳动强度、提高工效, 具体措施准确、可实施性强, 符合施工需要和相应技术标准等规定, 得 3 分。 (2) 新工艺、新技术、新设备、新材料的采用程度, 能保证工程质量、降低成本、缩短工期、减轻劳动强度、提高工效, 具体措施较为准确, 可实施性一般, 基本符合施工要求和相应技术标准等规定, 得 1 分。 (3) 缺项的, 该项为 0 分。
	8.紧急情况的处理措施、应急预案及风险控制(3 分)	(1) 紧急情况的处理措施、应急预案及相关风险控制措施健全, 各阶段的风险控制及应急措施得力、切实可行, 得 3 分。 (2) 紧急情况处理、应急预案、风险控制等措施基本健全, 各阶段的风险控制及应急措施具有合理性的, 得 1 分。 (3) 缺项的, 该项为 0 分。
	9.主要材料配置的合理性(6 分)	磋商小组根据各供应商提供的“主要材料一览表”进行综合评审打分: (1) 根据供应商提供的主要材料性能、品质、规格型号、品牌、产地等综合评审品质优良得 6 分。 (2) 根据供应商提供的主要材料性能、品质、规格型号、品牌、产地等综合评审品质一般得 4 分。 (3) 根据供应商提供的主要材料性能、品质、规格型号、品牌、产地等综合评审品质较差得 2 分。 (4) 缺项的, 该项为 0 分。
综合部分 (30 分)	1. 体系认证 (3 分)	供应商同时具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业安全健康管理体系认证的, 得 3 分, 缺一项扣 1 分, 扣完为止。 注: 响应文件中附认证证书及证书网上查询截图, 否则不得分。
	2.类似业绩 (10 分)	1. 企业业绩 0-6 分 供应商自 2022 年 1 月 1 日(以合同签订时间为准)以来完成过类似项目业

		绩，每提供一项业绩证明材料得 2 分，最多得 6 分； 2. 项目经理业绩 0-4 分 拟派项目经理自 2022 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）以来完成过类似项目业绩，每提供一项业绩证明材料得 2 分，最多得 4 分。 备注：①业绩须提供中标或成交公告网页查询截图、中标或成交通知书、合同、验收报告，缺项得 0 分。 ②企业业绩和项目经理业绩不可重复计算。 ③项目经理业绩的合同协议书或竣工验收证明体现项目经理姓名，若无法体现项目经理姓名，须提供委托人开具的相关证明，不提供或未按要求提供的不得分。
	3. 项目管理机构 (3 分)	(1) 项目经理或技术负责人具有高级及以上职称得 1 分。 (响应文件需附项目经理或技术负责人职称证和在本单位近六个月缴纳社保证明的扫描件或复印件) (2) 项目管理机构组成人员配备齐全、合理得 2 分，缺一项扣 0.5 分，2 分扣完为止。（需与项目管理机构组成表中人员相匹配） (响应文件中附证书的扫描件或复印件)
	4. 服务承诺 (10 分)	优惠服务条件的承诺 0-10 分 (1) 施工期间服务承诺 0-3 分 在项目实施准备、项目实施期间，工期承诺、施工质量承诺、施工安全承诺等服务内容完善，有惩罚措施，能及时解决项目实施过程中的问题，与采购人积极配合、为采购人排忧解难，服从采购人安排，按时保质保量完成项目，得 3 分；服务内容相对完善，较为配合采购人的工作，服从采购人的安排，基本能解决项目实施中的问题，得 1 分；若有缺项，该项为 0 分。 (2) 质保期内外服务内容及承诺 0-3 分 质保期内外服务内容及承诺内容合理、可行、详实得 3 分，内容基本合理、可行得 1 分，若有缺项，该项为 0 分。 (3) 不拖欠农民工工资承诺 0-3 分 供应商保证不以任何理由拖欠农民工工资并提供相应的措施和承诺，根据

		其措施和承诺的详实程度评审。内容合理、可行、详实得 3 分，内容基本合理、可行得 1 分，若有缺项，该项为 0 分。 (4) 其他实质性承诺 0-1 分 完全符合项目实际情况，确保依法依规，优惠合理，详实可行得 1 分；若有缺项，该项为 0 分。
	5.节能清单产品 (2 分)	除政府采购强制节能产品外，所投产品为节能产品政府采购品目清单内产品，每有一项加 0.5 分，最多加 2 分。 注：供应商须在响应文件中附该产品在节能产品政府采购品目清单所在页的复印件或扫描件，及国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《国家节能产品认证证书》复印件或扫描件，否则磋商小组有权不予认可。清单可在财政部网站（http://www.mof.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查阅。
	6.环保清单产品 (2 分)	所投产品为环境标志产品政府采购品目清单内的产品，每有一项加 0.5 分，最多加 2 分。 注：供应商须在响应文件中附该产品在环境标志产品政府采购品目清单所在页的复印件或扫描件，及国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《中国环境标志产品认证证书》复印件或扫描件，否则磋商小组有权不予认可。查询地址同上。
备注	1、根据财库〔2014〕68 号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加磋商活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。 2、供应商的响应产品，如属于国家绿色环保认证、国家强制节能认证的，供应商须提供环境标志 2 产品、强制节能产品政府采购清单之内的响应产品，包括政府采购目录清单文件首页（复印件或扫描件）、响应产品清单所在页等证明材料（复印件或扫描件）。 3、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2017〕141 号规定的《残	

	疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，否则不予认可。 4、供应商提供的产品属于《节能产品政府采购品目清单》中节能产品、《环境标志产品政府采购品目清单》中环境标志产品的，应提供相关证明资料(上述节能产品、环境标志产品政府采购品目清单中产品所在页的复印件或扫描件及参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录中认证机构出具的认证证书复印件或扫描件)，并如实填写《节能产品、环境标志产品明细表》，未按此要求提供证明资料或填写本表的，评审时不予认可。
1. 供应商综合得分= 磋商报价得分+技术部分得分+综合部分得分 2. 本办法计算过程中分值按四舍五入保留两位小数，结果按四舍五入保留两位小数。所有磋商小组的算术平均值即为该供应商的最终得分。 3. 评分办法中所涉及的证件、证书、证明文件均应在响应文件中附扫描件或复印件。 4. 本项目无须提供相关证明材料原件，但供应商须对其提供的响应文件的真实性、合法性等负责，后期如有需要，供应商应按采购人要求及时提供相关证明材料原件供采购人审核。若发现弄虚作假行为，一律取消其成交资格，并且成交单位承担由此造成一切经济、法律责任。	

第七章 合同条款及格式

合同编号: _____

政府采购施工合同书 (50万元及以上)

工程名称: _____

工程地址: _____

工程造价: _____

发 包 人: _____

承 包 人: _____

年 月 日

第一部分 合同协议书

发包人（甲方全称）：_____ 郑州大学 _____

承包人（乙方全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方就_____施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。
2. 工程地点：_____。
3. 工程立项批准文号：_____。
4. 资金来源：_____。
5. 工程内容：_____。
6. 工程承包范围：_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____合格_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

- （1）安全文明施工费：人民币（大写）_____（¥_____元）；
- （2）材料和工程设备暂估价金额：人民币（大写）_____（¥_____元）；
- （3）专业工程暂估价金额：人民币（大写）_____（¥_____元）；
- （4）暂列金额：人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____总价合同_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标（成交）通知书（如果有）；
- (2) 招标文件与答疑纪要；
- (3) 投标函及其附录（如果有）；
- (4) 投标文件（响应文件）；
- (5) 专用合同条款及其附件；
- (6) 通用合同条款；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 图纸及图纸答疑；
- (9) 已标价工程量清单或预算书；
- (10) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺严格按照招标合同执行，不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

4. 本合同实际施工人仅为本合同的承包人，不允许存在其他实际施工人。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自发包方和承包方的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份，报送招标代理机构____份。

发包人： （公章）
法定代表人： _____
委托代理人： _____
组织机构代码： _____
地 址： _____
邮政编码： _____
电 话： _____
传 真： _____
电子信箱： _____
开户银行： _____
账 号： _____

承包人： （公章）
法定代表人： _____
委托代理人： _____
组织机构代码： _____
地 址： _____
邮政编码： _____
电 话： _____
传 真： _____
电子信箱： _____
开户银行： _____
账 号： _____
合同签订日期：

第二部分 通用合同条款

详见“《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）”通用合同条款

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.1 其他合同文件包括：履行合同过程中双方确认的对合同有影响的会议纪要、签证、及设计变更等相关资料。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

1.1.2.2 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

1.2 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____；

1.3 标准和规范

1.3.1 适用于工程的标准规范包括：_____；

1.3.2 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____；

1.4 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书；（2）中标（成交）通知书；（3）招标文件与答疑纪要；（4）投标函及其附录；（5）投标文件（响应文件）；（6）专用合同条款及其附件；（7）通用合同条款；（8）技术标准和要求；（9）图纸及图纸答疑；（10）已标价工程量清单或预算书；（11）其他合同文件。

1.5 图纸和承包人文件

1.5.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前；

发包人向承包人提供图纸的数量：5份；

发包人向承包人提供图纸的内容：全部施工图纸。

1.5.2 承包人文件

承包人向发包人提供的文件，包括：实施性施工组织设计及方案；

承包人提供的文件的期限为：开工前；

承包人提供的文件的数量为：3份；

承包人提供的文件的形式为：书面文件；

1.5.3 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

1.6 知识产权

1.6.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属于发包人。

1.6.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：除署名权以外的著作权属于发包人。

1.6.3 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：按通用条款执行。

1.7 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：调整价格。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：

（1）当招标（或招标文件要求的内容及范围）的工程量调整的偏差范围在±5%以内时，是指当工程量偏差（工程量偏差：是指发包人与承包人双方就投标施工图纸（或招标文件要求的内容及范围）核算的各项工程量与发包人提供的清单工程量相比较的差值）在±5%（含±5%）范围以内的，一律不再调整；

（2）当工程量偏差范围在±5%以外至±15%（含±15%）以内时，超过±5%以外的部分方可增加或者减少相应的工程量，综合单价执行中标综合单价；

（3）当工程量偏差范围超过±15%以上时，超出15%以外增加部分的工程量的综合单价按中标综合单价乘以0.9系数调低，减少超15%后剩余部分的工程量的综合单价按中标综合单价执行。对±15%（含±15%）以内的还按（1）、（2）执行。

说明：若为竞争性谈判项目或竞争性磋商项目，上述（2）及（3）中的中标综合单价是指按已有的综合单价进行优惠后的价格，变更优惠率为： $(1 - (\text{中标价} - \text{暂列金额} - \text{暂估价}) / (\text{第一次报价} - \text{暂列金额} - \text{暂估价})) \times 100\%$ 。

2. 发包人

2.1 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

联系电话：_____；

发包人对发包人代表的授权范围如下：施工过程中协调工作，监督工程质量和进度，审定签发工程款，工程设计变更及现场签证审批权及与本工程建设相关的一切事宜，但涉及工程最终结算及价款支付经发包人代表签字后按学校相关规定实施。

2.2 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.2.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前 7 天。

2.2.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务：按通用条款执行。

承包人提交的竣工资料的内容：提供符合要求的竣工图及竣工资料。

承包人需要提交的竣工资料套数：3 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：本工程验收前 7 日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子文档。

承包人应履行的其他义务：

(1) 承包人应按建筑行政管理部门和相关部门的要求，设置护板、围栏等设施，以保护公共安全，费用自理。杜绝重大人身伤亡及设备事故，如有发生，损失由责任方承担。由承包人负责重要地段、路口道路畅通，处理好与周边居民的关系，并承担费用及与此相关的所有责任。施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护均由承包人负责，费用承包人自理，因调查不详造成防护不当的责任和损失由承包人负责。承包人负责施工用水、电、通讯、道路等设施日常维护工作，以确保施工正常安全进行，费用自理。

(2) 承包人应按照政府相关规定，建立健全的雇员工资发放制度和劳动保障制度。如因雇员的工资发放、农民工工资的拖欠和劳动保障制度不健全而引发纠纷，导致民工围堵发包人或其相关部门的，视为违约，发生一次，扣除违约金10万元，违约金从工程款中扣除，且发包人视情节轻重，有权要求与承包人解除合同。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

建造师注册证书号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：全权处理本项目的一切事务。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：开工之日起到竣工结束，项目经理每周至少 5 日，每天必须不少于 8 小时在现场组织施工。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：责令限期提交劳动合同并补缴社会保险。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：发包人有权要求承包人承担 1000 元/天的违约金。

3.2.2 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人在投标书中承诺的项目经理必须到位，无论任何原因，不得擅自更换项目经理，承包人提出更换时，须经发包人和监理工程师书面同意，且每更换一次需先提交 1 万元的违约金后予以更换。

3.2.3 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：在施工过程中未经发包人同意不得在其他项目工地兼职、更换。对不称职的项目经理，发包人有权要求承包人更换，承包人必须在 3 日内更换。承包人如未按时更换，须向发包人交纳 1 万元/人（天）的违约金。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前 2 天内。

3.3.2 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人有权要求承包人承担 3000 元/人的违约金。并有权解除合同并责令承包人退场，由此产生的一切损失及后果由承包人承担。

3.3.3 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：由总监理工程师批准，发包人认可方可离开。

3.3.4 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：发包人有权要求承包人承担 3000 元/人的违约金。并有权解除合同并责令承包人退场，由此产生的一切损失及后果由承包人承担。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：承包人承担 1000 元的违约金。

3.4 分包

3.4.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本工程不允许分包。

3.5 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：按通用条款执行。

3.6 履约担保

合同总价款 50 万元（含 50 万元）至 100 万元（不含 100 万元）不强制提供保函或现金履约担保，由发包人和承包人双方协商；

合同总价款 100 万以上（包含 100 万元）的履约担保金额为合同总额的 5%。履约担保方式：承包人以银行保函或转账方式在合同签订前向发包人提供履约担保，验收合格，正式交付使用后退还。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：见监理合同。

关于监理人的监理权限：见监理合同。凡涉及工程价款及工期调整的，须经发包人书面确认后方为有效。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人承担。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： ；

职 务：总监理工程师；

监理工程师执业资格证书号： ；

联系电话： ；

关于监理人的其他约定： / 。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：合格，因承包人原因所承包工程未能达到其所投报质量标准等级视为违约：扣罚合同总金额的 2.5%，并由承包人负责采取返工、返修或其他弥补措施，由此引起的工期延误及费用由承包人承担；如果经采取措施加以弥补后仍不能达到质量标准时，扣罚合同总金额的 5%，并承担修复所发生的全部费用。

5.2 隐蔽工程检查

5.2.1 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前 48 小时书面通知监理人。

监理人不能按时进行检查时，应提前12小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24小时。

未尽事宜按通用条款执行。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按现行安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。其安全施工防护费用已经含在合同价款内。承包方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防条例，导致发生人员伤亡或火灾事故，承包方应承担由此引发的一切损失和责任。

6.1.2 关于治安保卫的特别约定：按通用条款执行。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：开工前提供。

6.1.3 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按通用条款执行。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用条款执行。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前7天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内。

7.2 施工进度计划

7.2.1 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前。

7.3.2 开工通知

因发包人原因未能在计划开工日期之日起 180 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前 7 天。

7.5 工期延误

7.5.1 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每拖延一天，由承包人向发包人支付违约金 10000 元/ 天。

7.6 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 地震、暴风雪。

8. 材料与设备

8.1 材料及设备的进场验收：承包人应按投标样品或投标文件和招标文件有关标准要求采购工程所需材料设备，并提供产品合格证明，对材料设备质量负责。承包人在采购前和材料设备进场前必须得到发包人和本工程监理工程师的认可，未经认可不得进场。

8.2 材料与工程设备的保管与使用

8.2.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由承包人承担。

8.3 样品

8.3.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按管理部门及发包人要求确定。

8.4 施工设备和临时设施

8.4.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.1 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按相关规定执行。

施工现场需要配备的试验设备：按相关规定执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按相关规定执行。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：增加或减少合同中任何工作，或追加额外的工作；改变合同中任何工作的质量标准或其他特性；但变更追加总金额不得超过原合同采购金额的百分之十，合计不得超过项目预算。超过原合同采购金额百分之十的，应重新组织采购活动。

10.2 变更估价

10.2.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 已标价工程量清单中有适用的综合单价，按照已有的中标综合单价确定；

(2) 已标价工程量清单中有类似的综合单价，参照类似的中标综合单价确定；

(3) 已标价工程量清单中没有适用或类似的综合单价，由承包人提出综合单价，综合单价按招标时采用的河南省定额和施工期的郑州市造价管理部门发布的材料价格信息及省、市有关造价管理规定计算并进行优惠，经发包人审核后确定变更综合单价，变更优惠率为： $(1 - (\text{中标价} - \text{暂列金额} - \text{暂估价}) / (\text{招标控制价} - \text{暂列金额} - \text{暂估价})) * 100\%$ ，其中按双方认可的市场价格计入的材料、设备等价格，该材料、设备不再优惠。

说明：若为竞争性谈判项目或竞争性磋商项目，上述(1)及(2)中的中标综合单价是指按已有的综合单价(或参照类似的综合单价)进行优惠后的价格，变更优惠率为： $(1 - (\text{最终报价} - \text{暂列金额} - \text{暂估价}) / (\text{第一次报价} - \text{暂列金额} - \text{暂估价})) * 100\%$ 。

10.3 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件：《暂估价一览表》。

10.3.1 暂估价项目

由发包人和承包人以招标或询价方式共同确定暂估价供应商或分包人的，承包人应按照施工进度计划，在采购工作启动前 14 天通知发包人，并提交暂估价采购方案和工作分工。确定暂估价中标成交人后，由发包人、承包人与中标成交人共同签订暂估价合同。暂估价价差在项目决算时进行税前调整；如果有分包施工项目时，决算时应追加承包人暂估价项目 2%的总承包管理费。

10.3.2 暂列金额

暂列金额应按照发包人的要求使用，发包人的要求应通过监理人发出。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式：总价合同。

12.2 计量

12.2.1 计量原则

工程量计算规则：工程量计算规则执行国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500—2013)或其适用的修订版本。

12.2.2 计量周期

关于计量周期的约定：按形象进度计量。

12.3 工程进度款支付

12.3.1 双方约定的工程款支付的方式：

(1) 项目付款周期为两年，完成合同工程量 50%时，支付合同额 30%的进度款（凭监理方、发包方证明文件执行），工程竣工验收合格交付使用后，付至合同额 50%；待学校审计部门审计完毕，且交付使用一年以后无质量问题，付至审定价款的 97%。

(2) 剩余 3%作为质量保证金待缺陷责任期满后，无质量问题一次性付清。

12.3.2 支付条件：承包人向发包人提供支付申请书及相关资料，经发包人确认后，予以支付。承包人须提供完整合法的发票和有效的支付手续，否则不予支付。

12.3.3 双方约定所有工程款项支付均由发包人以银行转账方式划入承包人账户。

12.3.4 工程款支付时应预留审定价款的 3%作为质量保证金，工程缺陷责任期满后，无质量问题再行支付给承包人。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.1 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

政府采购合同金额 50 万元以上的项目，由项目单位主管领导组织初验。大型、复杂或者技术性很强的政府采购项目，应当首先邀请国家认可的质量检测机构验收合格。国家规定强制性检测的采购项目，项目单位必须委托国家认可专业检测机构进行验收合格。初验合格后，向招投标办公室提供竣工验收资料（初验合格报告、采购文件及附件、投标文件及附件、政府采购合同、竣工图纸、施工单位工程竣工报告、监理单位工程竣工质量评价报告、工程质量控制资料记录等），由学校牵头，验收工作组由财务、审计、监察、招标办及有关专家参与，成员不少于 5 人。验收合格后，要按照本合同约定的支付方式，向财政厅网上提交支付申请、验收报告等资料，办理资金支付手续。

14. 竣工结算

工程竣工验收合格后，乙方提出工程竣工结算并将有关合格的竣工资料一式三份送交项目单位。项目单位自接到上述资料后送审，审计后按本合同付款办法支付。

15. 缺陷责任期与保修

见工程质量保修书，工程竣工结算时一次性扣留质量保证金，质量保证金为审计价款的3%。

16. 违约

16.1 承包方的责任：

工程质量不符合合同规定，负责无偿修理或返工。由于修理返工或承包方其他原因造成工程竣工交付时间延期，合同总金额的5%予以扣除。

若发包人发现承包人违法转包、分包，发包人有权解除合同。由此给发包人造成的一切损失由承包人承担。

16.2 发包方的责任：

工程中途停建、缓建或由于设计变更错误造成的停工180天，应采取措施弥补或减少损失，同时，赔偿承包方由此而造成的实际损失。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： / 。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： / 。

18.2 其他保险

关于其他保险的约定： / 。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： 按通用条款执行 。

18.3 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： 按通用条款执行 。

19. 争议解决

因合同及合同有关事项发生的争议，可向 工程所在地 人民法院起诉。

20. 补充条款：

20.1 发包方负责提供水源电源接点，施工用电、用水费用由承包方装表据实缴纳。

20.2 承包人在投标文件中拟定的施工项目经理、主要技术人员、管理人员的有关证件，进驻现场之日起应交发包人对照审验，凡与招标文件不相符的人员，一律不准进入施工现场参与施工作业，由此造成的一切后果，均由承包人负责。

20.3 承包方对施工人员应加强管理，严格遵守国家和学校的有关法律法规和制度，施工期间发生任何事故及其费用均与发包人无关。

20.4 施工垃圾应按指发包方指定地点堆放，及时清理。工程竣工 3 天内，承包人要全部清除运出施工现场的一切垃圾、废料、设备等，保持场地整洁，费用由承包人自理。

20.5 其它

合同附件：（后附）

附件 1:

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

- 1、地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
- 2、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；
- 3、装修工程为 2 年；
- 4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；
- 5、供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
- 6、住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；
- 7、其他项目保修期限约定如下：_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

本工程缺陷责任期为 个月，缺陷责任期自工程实际竣工之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

四、质量保修责任

1、属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起_____天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理，费用从质量保证金中扣除。

2、发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4、质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：接到发包人保修通知后,承包人须在 120 分钟内赴至现场,并在 24 小时内修复完毕。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

甲方（盖章）：

法定代表人或代理人：

单位地址：

电话：

开户银行：

户名：

帐号：

签定日期：

乙方（盖章）：

法定代表或代理人：

单位地址：

电话：

开户银行：

户名：

帐号：

签定日期：

附件 2:

承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	建筑面积 (平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格 (元)	开工日期	竣工日期

附件 3:

承包人用于本工程主要材料表

序号	材料名称	规格型号	数量	单位	品牌	厂家	产地	备注

备注：1、材料选用应为国产或合资中高档及以上。
2、对照工程量清单详细填写材料规格、型号、厂家、品牌等

附件 4： 承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称
项目经理			
技术负责人			
造价管理			
质量管理			
材料管理			
安全管理			
其他人员			

附件 5：

5-1：材料、设备暂估价表

序 号	名 称	单 位	数 量	单价（元）	合价（元）	备 注

备注：材料、设备暂估价投标时不能优惠，计入税前报价。决算时按实际差价税前调整。

5-2：专业工程暂估价表

序 号	专业工程名称	工程内容	金 额

备注：专业工程暂估价投标时不能优惠，计入税前报价。决算时按实际差价税前调整，增加 2% 总承包管理费。

附件 6：中标（成交）通知书

第八章 响应文件格式

封面格式：

郑州大学后勤保障中心主校区南核心 教学区整体维修改造工程项目

响应文件

（标包： ）

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

年____月____日

目 录

- 一、磋商响应函及磋商响应函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、承诺书
- 五、已标价工程量清单
- 六、施工组织设计
- 七、项目管理机构
- 八、资格审查资料
- 九、其他材料
- 十、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交资料

一、磋商响应函及磋商响应函附录

（一）磋商响应函

致：_____（填写采购人名称）

我们获取了_____（填写项目名称）的竞争性磋商文件，经详细研究竞争性磋商文件的全部内容，委托代理人_____（姓名）经正式授权并代表供应商（名称）决定参加该项目的磋商采购活动并按要求提交响应文件。我方郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿意按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，提供完成竞争性磋商文件规定的全部工作，磋商总报价为（大写）_____元人民币（小写 RMB¥：_____元）；工期：_____。

（2）响应文件有效期为自响应文件递交截止之日起 90 日历天。

（3）如我方的响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

（4）我方已经详细审查了本项目竞争性磋商文件的全部内容，包括所有补充通知、更正等（如果有的话），如有需要澄清（或异议）的问题，我方同意按竞争性磋商文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（5）我方按照竞争性磋商文件的要求提供相关数据或资料，完全理解采购人不一定接受报价最低的响应文件。

（6）按照竞争性磋商文件的规定，在收到成交通知书时向采购代理机构一次性支付采购代理服务费用。

（7）完全理解并无条件承担成交后不与采购人签订合同的法律后果。

（8）我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任和义务。

（9）我方在此声明，所递交的响应文件中所有内容及资料均真实、有效、准确。如有弄虚作假情况出现，愿意按照竞争性磋商文件中的相关规定承担责任并接受相关处罚。

与本供应商有关的正式通讯地址：_____

联系电话：_____

供应商电子邮箱：_____

供应商（盖企业电子章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章或电子签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(二) 磋商响应函附录

项目名称							
供应商名称							
响应内容							
磋商总报价 (含安全文明施工费、规费、暂列金额和增值税)		大写: _____ 小写: _____					
其中	磋商报价 (不含安全文明施工费、规费、暂列金额和增值税)	大写: _____ 小写: _____					
	安全文明施工费						
	规费						
	暂列金额						
	增值税						
项目经理		姓名		级别		证书编号	
工期							
质量要求							
质保期							
响应文件有效期							
付款方式是否响应		☒ 是 ☐ 否					
其他							

注：河南省公共资源交易中心自动生成的“磋商响应函”中未体现的内容以此表为准。

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

日期：_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

供应商：_____（盖企业电子章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及委托代理人身份证

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人：_____（签字或盖章或电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、承诺书

1. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次磋商采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商采购的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

日期：_____年_____月_____日

2. 工期质量承诺

致: 郑州大学

在 _____ (项目名称及项目编号) 采购中, 若有幸成交, 我方承诺如下:

1. 我单位保证按期完工, 若因本工程不能按期完工、验收不合格或竣工资料、支付所需手续/资料不能及时提供而导致在合同约定支付期限前无法形成支付, 产生的一切后果由施工企业自行承担。不能按期竣工的, 每拖延一天, 由承包人向发包人支付违约金10000元/天。
2. 我单位保证在施工过程中, 完全符合或优于磋商文件“第三章采购要求”中的各项内容, 达到质量要求, 若未达到各项技术要求及参数, 一经发现立即返工, 由此造成的一切损失由我单位承担。
3. 我单位保证综合考虑非假期施工期间因为不影响学生上课采取的所有措施费用, 结算时不以此为理由向甲方追加工程费用。

供应商: _____ (盖企业电子章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章或电子签章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

3. 安全文明施工责任承诺书

为落实安全管理措施，确保该项目安全顺利实施，我单位就该工程项目进场施工期间作出如下承诺：

（一）开工前必须对所属人员进行安全注意事项、措施交底的安全教育，不安排未经安全教育人员进入作业场所。工程建设中安全管理重点场所、地点部位等处都要设定醒目的警告标志。

（二）教育己方施工人员严格遵守甲方安全规章制度和施工的各项流程规范，自觉服从甲方的工程管理人员现场的安管理工作；

（三）设立施工安全管理机构，配备工程建设项目专职安全员，并认真落实安全生产规章制度，自觉接受甲方单位的安全监督、管理和指导，做好安全、文明施工作业。

（四）为现场工作人员缴纳好相应的工伤保险以及意外保险。

（五）施工时做好室内走廊地面、楼外墙面以及室外地面的成品保护工作。

（六）执行施工时间计划安排，如在非计划时间（甲方的非正常工作时间）施工，应提前向甲方工程项目负责人申请批准后报甲方核批备案。

（七）不在施工现场从事任何形式的商业活动；

（八）自觉保护施工现场的财物以及消防、电器、网络、办公、装饰等设备设施的完好无损；

（九）经甲方同意并按相关安全规范敷设的施工用临电、临水、动火，并根据规范要求配备漏电防护、防火以及其他必须预防而设置的安全设施，不私搭乱拉电线；明火作业必须按照学校要求开具《动火许可证》。动火作业前，施工人员必须监管动火部位，操作人员必须持有相关操作证件；

（十）对复杂的和危险性较大的工程项目，应制订单独的安全技术措施，经甲方审查合格后贯彻实施。

（十一）不安排未经有关部门培训、考核的无证人员从事特殊工种作业，如电工证、焊工证等；

（十二）高空作业时下方或作业平台必须进行安全防护，并专人监护。人员必须正确佩戴安全带、安全帽，作业脚手架或梯子必须安全可靠并有防倾倒措施

（十三）保持施工现场整洁，不随处乱堆放施工用杂物，妥善放置施工用易燃材料；

（十四）不在施工现场大声喧哗、吵闹、起哄、打架斗殴等；

（十五）不在施工现场内吸烟、酗酒、赌博和影响他人的不文明举止行为；

（十六）不在施工现场留宿，如遇特殊情况，必须经甲方同意；

（十七）工程建设施工期间发生的任何安全责任事故，本承包人愿意承担一切责任。

（十八）以上的承诺，如有违反，所发生的相关费用我方同意在工程决算时予以扣除。

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

日期：_____年_____月_____日

4. 供应商参加磋商采购活动的承诺书

致：（填写采购人名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加（项目名称）的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，根据竞争性磋商文件的要求，现郑重承诺如下：

一、我单位完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，如对采购（磋商）文件有异议，已经在收到采购（磋商）文件之日起或采购（磋商）文件公告期限届满之日起七个工作日内依法进行维权救济，不存在对采购（磋商）文件有异议的同时又参加本项目的磋商采购活动以求侥幸成为成交人或者为实现其他非法目的的行为。

二、我单位参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

三、参加本次磋商采购活动前，在近三年内我单位和其法定代表人（或负责人）没有行贿犯罪行为。

四、我单位在此申明：保证本次响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

五、如本项目磋商采购过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合竞争性磋商文件要求导致未能成交的，我单位愿意承担相应不利后果。

六、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- 1、我单位在响应文件有效期内撤销响应文件的（不包括在提交最后报价前退出磋商的情况）；
- 2、我单位在采购人确定成交人以前放弃成交候选人资格的；
- 3、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；
- 4、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；
- 5、我单位在响应文件中提供虚假材料；
- 6、我单位与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 7、在响应文件有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

七、如果我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

日期：_____年_____月_____日

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

1、供应商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的主要施工设备情况、拟配备设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键、复杂环节重点提出相应技术措施。参考本磋商文件磋商程序、评审方法及评审标准中要点编制本工程的施工组织设计。

2、施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图（如需请提供）

附表六 临时用地表（如需请提供）

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率（KW）	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

- 1. 应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
- 2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五：施工总平面图（如需）

应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表（如需）

用途	面积（平方米）	位置	需用时间

附表七：

主要材料一览表

序号	材料名称	规格型号	品牌	生产厂家	产地	单位	单价 (元/人民币)	备注 (供应商可自行添加)
1	石塑地板							
2	通体全瓷砖							
3	仿水磨石地砖							
4	铝单板							
5	冰火板							
6	铝方通							
7	陶铝吸音板							
8	石材饰面板（洗漱台）							
9	教室门（双扇实木复合门）							
10	教室门（单扇实木复合门）							
11	卫生间门（实木复合门）							
12	肯德基门							
13	钢制防火门							
14	乳胶漆							
15	聚氨酯防水涂料							
16	高聚物改性沥青自粘卷材 （标包二）							
17	抗倍特铝蜂窝板							
18	洗脸盆带感应水龙头							
19	感应式蹲式大便器							
20	感应式冲洗阀壁挂式小便 器							
21	坐便器							
22	拖把池							
23	分体静音排气扇							
24	配电箱							
25	绝缘电线							
26	LED 平板灯							

27	开关							
28	插座							
29	给水管							
30	排水管							

备注：

1. 参照“采购需求”填报，单价与已标价工程量清单中主要材料价格表一致，材料规格参数如有详细描述可另做说明，须另附产品说明样册；

2. 提供产品检测报告（有效期内）及产品质量技术性能指标介绍说明或彩页说明；

3. 材料价格应不低于最低限价（如有），由磋商小组根据供应商提供的主要材料性能、品质、规格型号、品牌、产地等进行综合评审；

4. 没有提供材料品牌的，在成交后由采购人指定。

供应商：_____（盖企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章或电子签章）

日期：_____年_____月_____日

七、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	
项目 经理								
技术 负责 人								
造价 管理								
质量 管理								
材料 管理								
安全 管理								
其他 人员								

注：在本表后附相关证明材料。

(二) 项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本项目任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

备注：在本表后附相关证明材料。

(三) 项目经理无在建承诺书

采购人名称：_____

我方在此声明，我方拟派往 _____（项目名称）（以下简称“本工程”）施工的
项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在建建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺！

供应商：_____（盖企业电子章）

日期：_____年_____月_____日

八、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照、企业资质证书副本、安全生产许可证等材料的扫描件。

(二) 提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务审计报告，成立年限不足一年的提供基本开户银行出具的资信证明。

(三) 提供近三个月以来任意一个月缴纳税收和社会保障资金的证明材料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，供应商应提供有效证明文件）。

(四) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺或提供相关证明材料）。

(五) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
（自行承诺，格式自拟）

(六) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（查询渠道：信用中国网站、中国政府采购网，查询日期为公告发布之后至响应文件提交截止前，查询结果截图应显示查询时间，供应商信用记录以采购代理机构查询结果为准。）

（七）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供国家企业信用信息公示系统中的查询网页截图。（含公司基本信息、股东信息及股权变更信息））

（八）竞争性磋商文件要求的其他资格证明资料（如有）

九、其他材料

(一) 供应商类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目描述	
备注	

备注：本表后附合同协议书等复印件（按评分办法要求提供）。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（二）供应商认为有必要的其它资料（如有）

**十、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》
《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减
条件的供应商须提交资料**

中小企业声明函（工程、服务）（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工
单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的
中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企
业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型
企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业
为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企
业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业
的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖企业电子章）：_____

日 期：_____

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填
报。

监狱企业（如有）

1、政府采购政策

《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）

关于监狱企业：视同小微企业。

2、证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

残疾人福利性单位（如有）

1、政府采购政策

《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）

关于残疾人福利性单位：视同小微企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、证明材料

提供《残疾人福利性单位声明函》，否则评审时不予价格扣除优惠。

节能产品（如有）

1、政府采购政策：

1.1 《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）

1.2 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）

2、证明材料

2.1 品目清单中“★”标注的为政府强制采购产品，如采购人所采购产品为政府强制采购节能产品的，供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其投标将被认定为投标无效。

2.2 品目清单中非“★”标注的为政府优先采购产品，如采购人所采购产品为政府优先采购节能产品的，供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则将不给予优先采购体现。

环境标志产品（如有）

1、政府采购政策：

1.1 《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）

1.2 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）

2、证明材料

2.1 品目清单中“★”标注的为政府强制采购产品，如采购人所采购产品为政府强制采购环境标志产品的，供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，否则其投标将被认定为投标无效。

2.2 品目清单中非“★”标注的为政府优先采购产品，如采购人所采购产品为政府优先采购环境标志产品的，供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，否则将不予优先采购体现。

财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局
关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知
财库〔2019〕9号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、发展改革委（经信委、工信委、工信厅、经信局）、生态环境厅（局）、市场监管部门，新疆生产建设兵团财政局、发展改革委、经信委、环境保护局、市场监管局：

为落实“放管服”改革要求，完善政府绿色采购政策，简化节能（节水）产品、环境标志产品政府采购执行机制，优化供应商参与政府采购活动的市场环境，现就节能产品、环境标志产品政府采购有关事项通知如下：

一、对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。不再发布“节能产品政府采购清单”和“环境标志产品政府采购清单”。

二、依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

三、逐步扩大节能产品、环境标志产品认证机构范围。根据认证机构发展状况，市场监管总局商有关部门按照试点先行、逐步放开、有序竞争的原则，逐步增加实施节能产品、环境标志产品认证的机构。加强对相关认证市场监管力度，推行“双随机、一公开”监管，建立认证机构信用监管机制，严厉打击认证违法行为。

四、发布认证机构和获证产品信息。市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台，公布相关认证机构和获证产品信息。节能产品、环境标志产品认证机构应当建立健全数据共享机制，及时向认证结果信息发布平台提供相关信息。中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）建立与认证结果信息发布平台的链接，方便采购人和采购代理机构查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

五、加大政府绿色采购力度。对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

六、本通知自2019年4月1日起执行。《财政部 生态环境部关于调整公布第二十二期环境标志产品政府采购清单的通知》（财库〔2018〕70号）和《财政部 国家发展改革委关于调整公布第二十四期节能产品政府采购清单的通知》（财库〔2018〕73号）同时停止执行。

财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局

2019年2月1日

关于印发节能产品政府采购品目清单的通知

财库〔2019〕19号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、发展改革委（经信委、工信委、工信厅、经信局），新疆生产建设兵团财政局、发展改革委：

根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），我们研究制定节能产品政府采购品目清单，现印发给你们，请遵照执行。

附件：节能产品政府采购品目清单

财政部 发展改革委

2019年4月2日

附件：

节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010105 便携式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010107 平板式微型计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》（GB 32028）
4	A020204 多功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
5	A020519 泵	A02051901 离心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价值》（GB 19762）
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB 37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB 30721）

			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 29540）
		★A02052305 空调机组	多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量>14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔 第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T 7190.1）；《机械通风冷却塔 第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T 7190.2）
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB 18613）
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB 20052）
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管型荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB 17896）
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB 12021.2）
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB 21455-2013），待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2019）实施。
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量≤14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB 12021.4）

		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB 21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB 20665）
			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB 29541）
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB 26969）
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB 19043）
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB 37478）
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850）
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB 30531）
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB 25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28377）

16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 上述产品中认证标准发生变更的，依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日。

3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知

财库〔2019〕18号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、生态环境厅（局），新疆生产建设兵团财政局、环境保护局：

根据《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），我们研究制定了环境标志产品政府采购品目清单，现印发给你们，请遵照执行。

附件：环境标志产品政府采购品目清单

财政部 生态环境部

2019年3月29日

附件

环境标志产品政府采购品目清单

品目序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	A02010103 服务器		HJ2507 网络服务器
		A02010104 台式计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010105 便携式计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010107 平板式微型计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010108 网络计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010109 计算机工作站		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010199 其他计算机设备		HJ2536 微型计算机、显示器
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060102 激光打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060103 热式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060104 针式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
		A02010604 显示设备	A0201060401 液晶显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
			A0201060499 其他显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	HJ2517 扫描仪
3	A020202 投影仪			HJ2516 投影仪
4	A020201 复印机			HJ424 数字式复印（包括多功能）设备
5	A020204 多功能一体机			HJ424 数字式复印（包括多功能）设备
6	A020210 文印设备	A02021001 速印机		HJ472 数字式一体化速印机
7	A020301 载货汽车（含自卸汽车）			HJ2532 轻型汽车
8	A020305 乘用车（轿车）	A02030501 轿车		HJ2532 轻型汽车
		A02030599 其他乘用车（轿车）		HJ2532 轻型汽车
9	A020306 客车	A02030601 小型客车		HJ2532 轻型汽车
10	A020307 专用车辆	A02030799 其他专用汽车		HJ2532 轻型汽车
11	A020523 制冷空调设备	A02052301 制冷压缩机		HJ2531 商用制冷设备
		A02052305 空调机组		HJ2531 商用制冷设备
		A02052309 专用制冷、空调设备		HJ2531 商用制冷设备
12	A020618 生活用电器	A02061802 空气调节电器	A0206180203 空调机	HJ2535 房间空气调节器
		A02061808 热水器		HJ/T362 太阳能集热器

13	A020619 照明设备	A02061908 室内照明灯具		HJ2518 照明光源
14	A020810 传真及数据数字通信设备	A02081001 传真通信设备		HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
15	A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		HJ2506 彩色电视广播接收机
		A02091003 特殊功能应用电视设备		HJ2506 彩色电视广播接收机
16	A0601 床类	A060101 钢木床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060104 木制床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060199 其他床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
17	A0602 台、桌类	A060201 钢木台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060205 木制台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060299 其他台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
18	A0603 椅凳类	A060301 金属骨架为主的椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060302 木骨架为主的椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060399 其他椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
19	A0604 沙发类	A060499 其他沙发类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
20	A0605 柜类	A060501 木质柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060503 金属质柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060599 其他柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
21	A0606 架类	A060601 木质架类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060602 金属质架类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
22	A0607 屏风类	A060701 木质屏风类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060702 金属质屏风类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
23	A060804 水池			HJ/T296 卫生陶瓷
24	A060805 便器			HJ/T296 卫生陶瓷
25	A060806 水嘴			HJ/T411 水嘴
26	A0609 组合家具			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
27	A0610 家用家具零配件			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
28	A0699 其他家具用具			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
29	A070101 棉、化纤纺织及印染原料			HJ2546 纺织产品

30	A090101 复印纸 (包括再生复印纸)			HJ410 文化用纸
31	A090201 鼓粉盒 (包括再生鼓粉盒)			HJ/T413 再生鼓粉盒
32	A100203 人造板	A10020301 胶合板		HJ571 人造板及其制品
		A10020302 纤维板		HJ571 人造板及其制品
		A10020303 刨花板		HJ571 人造板及其制品
		A10020304 细木工板		HJ571 人造板及其制品
		A10020399 其他人造板		HJ571 人造板及其制品
33	A100204 二次加工材, 相关板材	A10020404 人造板表面装饰板		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
		A10020404 人造板表面装饰板 (地板)		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
34	A100301 水泥熟料及水泥	A10030102 水泥		HJ2519 水泥
35	A100303 水泥混凝土制品	A10030301 商品混凝土		HJ/T412 预拌混凝土
36	A100304 纤维增强水泥制品	A10030402 纤维增强硅酸钙板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030403 无石棉纤维水泥制品		HJ/T223 轻质墙体板材
37	A100305 轻质建筑材料及制品	A10030501 石膏板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030503 轻质隔墙条板		HJ/T223 轻质墙体板材
38	A100307 建筑陶瓷制品	A10030701 瓷质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030704 炻质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030705 陶质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030799 其他建筑陶瓷制品		HJ/T297 陶瓷砖
39	A100309 建筑防水卷材及制品	A10030901 沥青和改性沥青防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030903 自粘防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030906 高分子防水卷材(片)材		HJ455 防水卷材
40	A100310 隔热、隔音人造矿物材料及其制品	A10031001 矿物绝热和吸声材料		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10031002 矿物材料制品		HJ/T223 轻质墙体板材
41	A100601 功能性建筑涂料			HJ2537 水性涂料
42	A100399 其他非金属矿物制品	A10039901 其他非金属建筑材料		HJ456 刚性防水材料

43	A100602 墙面涂料	A10060202 合成树脂乳液内墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060203 合成树脂乳液外墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060299 其他墙面涂料		HJ2537 水性涂料
44	A100604 防水涂料	A10060499 其他防水涂料		HJ2537 水性涂料
45	A100699 其他建筑涂料			HJ2537 水性涂料
46	A100701 门、门槛			HJ/T 237 塑料门窗/HJ459 木质门和钢质门
47	A100702 窗			HJ/T237 塑料门窗
48	A170108 涂料(建筑涂料除外)			HJ2537 水性涂料
49	A170112 密封用填料及类似品			HJ2541 胶粘剂
50	A180201 塑料制品			HJ/T226 建筑用塑料管材/HJ/T231 再生塑料制品

注：环境标志产品认证应依据相关标准的最新版本

参与实施政府采购节能产品认证机构名录

序号	一级目录		二级目录		认证机构名录
	产品代码	产品名称	产品代码	产品名称	
1	A020101	计算机设备	A02010104	台式计算机	中国质量认证中心 北京赛西认证有限责任公司 中国网络安全审查技术与认证中心 广州赛宝认证中心服务有限公司
			A02010105	便携式计算机	
			A02010107	平板式微型计算机	
2	A020106	输入输出设备	A02010601	打印设备	
			A02010604	显示设备	
			A02010609	图形图像输入设备	
3	A020202	投影仪			
4	A020204	多功能一体机			
5	A020519	泵	A02051901	离心泵	中国质量认证中心 电能（北京）认证中心有限公司 方圆标志认证集团有限公司
6	A020523	制冷空调设备	A02052301	制冷压缩机	中国质量认证中心
			A02052305	空调机组	威凯认证检测有限公司
			A02052309	专用制冷、空调设备	合肥通用机械产品认证有限公司
			A02052399	其他制冷空调设备	北京中冷通质量认证中心有限公司
7	A020601	电机			中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 电能（北京）认证中心有限公司 中国船级社质量认证公司

8	A020602	变压器			中国质量认证中心 电能（北京）认证中心有限公司 方圆标志认证集团有限公司
9	A020609	镇流器			中国质量认证中心 深圳市计量质量检测研究院 中标合信（北京）认证有限公司
10	A020618	生活用电器	A0206180101	电冰箱	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司
			A0206180203	空调机	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司 合肥通用机械产品认证有限公司
			A0206180301	洗衣机	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司
			A02061808	热水器	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司 合肥通用机械产品认证有限公司(范围仅限于“热泵热水器”)
11	A020619	照明设备			中国质量认证中心 深圳市计量质量检测研究院 中标合信（北京）认证有限公司

12	A020910	电视设备	A02091001	普通电视设备 (电视机)	中国质量认证中心 北京泰瑞特认证有限责任公司
13	A020911	视频设备	A02091107	视频监控设备	广州赛宝认证中心服务有限公司
14	A031210	饮食炊事机械			中国质量认证中心 北京鉴衡认证中心 中国市政工程华北设计研究总院有限公司
15	A060805	便器			中国质量认证中心 北京新华节水产品认证有限公司 方圆标志认证集团有限公司
16	A060806	水嘴			
17	A060807	便器冲洗阀			
18	A060810	淋浴室			

参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录

序号	目录	认证机构名录
1	环境标志产品	中环联合（北京）认证中心有限公司 中标合信（北京）认证有限公司 中环协（北京）认证中心 天津华诚认证有限公司

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业[2011]300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

附件：

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。