

**周口市公共资源交易中心**

**竞争性磋商文件**

**项目名称:河南省水利水电学校计算机网络技术专业建设项目**

**项目编号: 豫财磋商采购-2025-241**

**2025年5月27日**

**目 录**

**第一章 竞争性磋商邀请函 .........................2**

**第二章 供应商须知 ...............................5**

**第三章 采购项目内容及要求.......................19**

**第四章 响应性文件内容及格式.....................34第五章 合同主要条款、合同签订指引、供应商履约验收指引...... ......................................48**

**第一章 竞争性磋商邀请函**

**项目概况**

河南省水利水电学校计算机网络技术专业建设项目的潜在供应商应在周口市公共资源交易中心网获取采购文件，并于2025年06月09日10点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：豫财磋商采购-2025-241

项目名称：河南省水利水电学校计算机网络技术专业建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：2450000.00元

最高限价：2450000.00元

包划分：1个包

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价  （元） | 是否专门面向中小企业 |
| 1 | 1 | 河南省水利水电学校计算机网络技术专业建设项目 | 2450000.00 | 2450000.00 | 否 |

采购需求：详见采购清单（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

合同履行期限：合同签订后30日历天内供货安装调试完成。

是否接受进口产品：否

本项目是否接受联合体投标：否

本项目是否为只面向中小企业采购：否

二、供应商的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购、促进残疾人就业政府采购政策。

3.本项目的特定资格要求：

（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”、“失信被执行人”（通过信用中国网站查询跳转至中国执行信息公开网进行查询）和“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商和法定代表人，将拒绝其参加政府采购活动；在标书中附网页查询扫描件，查询日期为公告发布之日起至投标截止之日止。

三、获取采购文件

时间：2025年05月27日至2025年06月04日每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

地点：周口市公共资源交易中心网（http://jyzx.zhoukou.gov.cn）

方式：供应商请在网站自主注册后下载采购文件（zkzf格式）及资料，需办理CA数字证书后方可提交响应文件，具体办理事宜请查阅周口市公共资源交易中心网站。

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2025年06月09日10点 00分（北京时间）

地点：加密电子响应文件须在投标截止时间前通过周口市公共资源交易中心网（网址[http://jyzx.zhoukou.gov.cn](http://jyzx.zhoukou.gov.cn/)）。

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间：2025年06月09日10点 00分（北京时间）

地点：周口市公共资源交易中心开标室

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》和《周口市公共资源交易中心网》（http://jyzx.zhoukou.gov.cn）上发布。

七、其他补充事宜（无）

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：河南省水利水电学校

地址：河南省周口市汉阳路北段180号

项目联系人： 张文增 联系方式：0394-8692077

2.采购代理机构信息

名 称：周口市公共资源交易中心政府采购中心

地址：周口市光明路与政通路交叉口向北100米路东

项目联系人： 郝冰 联系方式：0394-8106517、19913281817

3.监督单位：周口市财政局政府采购监督管理科

联系方式：0394-8106976

监督单位：河南省水利水电学校纪检监察室

联系方式：13703879894

周口市公共资源交易中心政府采购中心

2025年05月27日

**第二章 供应商须知**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供应商须知前附表 | | |
| 序号 | 条款 | 内 容 |
| * 1 | 项目概况 | 1）项目名称：河南省水利水电学校计算机网络技术专业建设项目  2）采购内容：河南省水利水电学校计算机网络技术专业建设项目（具体见第三章 采购项目内容及要求）  3）采购人：河南省水利水电学校  4）采购代理机构：周口市公共资源交易中心政府采购中心 |
| * 2 | 对供应商的资格要求 | 见竞争性磋商公告 |
| * 3 | 报价费用 | 无论报价和磋商的过程和结果如何，供应商自行承担所有与参加报价及磋商有关活动的全部费用。 |
| * 4 | 响应文件语言 | 中文 |
| * 5 | 报价货币 | 人民币 |
| * 6 | 报价范围及说明 | 报价包括本项目所招标的货物、保险、税费、包装、加工及加工损耗、运输、现场落地、安装、验收、人员培训等（采购项目技术规格、参数及要求） |
| * 7 | 响应文件有效期 | 响应文件递交截止期后60日内有效 |
| * 8 | 响应文件的组成 | 供应商应按本磋商文件规定的格式，填写并提供相关文件或资料，本磋商文件第三部分要求的文件和资料也须一并提供。供应商还可根据自己的理解，提供其他必要的技术响应、样本资料及附件； |
| * 9 | 响应文件封面要求 | 无特殊要求 |
| * 10 | 响应文件份数要求 | 加密的电子磋商响应文件须在投标截止时间前成功上传 |
| * 11 | 响应文件装订和密封要求 | 无 |
| * 12 | 竞争性磋商文件的澄清 | 对竞争性磋商文件进行的澄清，以网上公告的方式通知供应商。澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交响应文件截止时间至少5日前。 |
| * 13 | 响应文件递交截止时间 | 2025年 月 日 点 分 （见磋商公告） |
| * 14 | 响应文件递交地点 | 周口市公共资源交易中心网  网址：周口市公共资源电子交易服务平台会员系统  （本项目实行网上远程开标无须到现场提交响应文件） |
| * 15 | 磋商时间 | 2025年 月 日 点 分见磋商公告 |
| * 16 | 磋商程序和内容 | 详见磋商文件第二章 |
| * 17 | 授予合同 | 采购人根据磋商小组的推荐意见，由采购人确定成交供应商。采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。 |
| * 18 | 签订合同 | 本磋商文件、响应文件及磋商、评审过程中有关澄清、承诺文件的内容，将作为签订合同的主要内容。 |
| * 19 | 投标保证金 | 本项目不需要交纳投标保证金 |
| * 20 | 供货周期 | 合同签订后30日历天内供货安装调试完成。 |
| * 21 | 付款方式 | 设备到达甲方指定地点并安装完成，验收合格后甲方向乙方支付合同金额的50%；试运行结束后，甲方向乙方支付至合同金额的90%；质保期满后甲方向乙方支付至合同金额的100%。 |
| * 22 | 勘察现场 | 采购人不组织现场勘查，供应商可根据实际情况决定是否勘察。 |
| * 23 | 纳税凭证和社保证明 | 需提供自2024年1月1日以来任意一个月的纳税凭证和社保证明.（自开标截止之日起3个月内新成立公司无需提交纳税凭证和社保证明） |
| * 24 | 报价 | 一次报价 |
| * 25 | 本项目所属行业 | 工业 |

**一、总则**

**1．适用范围**

1.1本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商邀请函中所述项目。

**2．定义**

2.1“采购代理机构”：周口市公共资源交易中心政府采购中心。

2.2“采购人”： 河南省水利水电学校。

2.3“供应商”系指按竞争性磋商文件规定取得竞争性磋商文件并参加竞争性磋商活动的法人、其他组织或者自然人。

2.4“供应商代表”：系指代表供应商参加本次竞争性磋商活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

2.5“货物“：系指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，包括与之相关的备品备件、工具、手册及安装、调试、技术协助、校准、培训、验收、售后服务等。

2.6“法定代表人”系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加竞争性磋商会的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.7“重大违法记录”系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.8“不具备良好的商业信誉”是指：

（1）有重大违法记录的（满三年的除外）；

（2）被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的（期限已满的除外）；

（3）被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；

（4）被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；

（5）法律法规规定的其他情形。

**3.采购预算**

3.1本次采购预算：见公告。

**4.合格的供应商**

4.1.1符合供应商资格条件（详见第一部分供应商资格条件）

4.1.2参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；

4.1.3 政府采购供应商诚信承诺书；

4.1.4 供应商自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为承诺书；

4.2 供应商需提供售后服务体系与承诺。

4.3符合本竞争性磋商文件规定的供应商资格要求及项目要求的其它条件，并按照要求提供相关证明材料。

4.4供应商应遵守国家法律、法规有关竞争性磋商的规定。

4.5 凡通过磋商小组符合性审查的供应商均为合格供应商。未通过符合性审查的供应商将视为不响应本项目的竞争性磋商文件被否决。

4.6供应商根据需求决定是否需要踏勘现场。

注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

**5.竞争性磋商文件的约束力**

5.l供应商一旦参加竞争性磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

5.2供应商如认为本竞争性磋商文件含有倾向性或排斥潜在供应商的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向采购人提出，否则，将视为对本竞争性磋商文件要求无任何异议，并不得因此在竞争性磋商会开始后提出任何异议。

5.3本磋商文件由采购人负责解释。

**二、竞争性磋商文件**

**6．竞争性磋商文件的组成**

6.1竞争性磋商文件是用以阐明的采购需求、采购程序和合同格式等的规范性文件。竞争性磋商文件主要由以下部分组成：

（1）竞争性磋商邀请函；

（2）供应商须知；

（3）采购需求；

（4）响应性文件内容及格式；

（5）合同主要条款。

6.2供应商收到竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。供应商发现任何页数和附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清的情形，应立即与采购人联系解决。如果供应商因未按上述要求而造成不良后果的，采购人不承担任何责任。

6.3供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本竞争性磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.4供应商必须详阅竞争性磋商文件的所有条款、文件及表格格式等。供应商若未按竞争性磋商文件的要求和规范编制、提交响应性文件，将有可能导致响应性文件被拒绝接受或被视为无效。

**7.竞争性磋商文件的澄清与修改**

7.1提交（接收）响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响相应文件编制的，采购人将在提交响应文件截止时间至少5日前，在政府采购相关网站以变更公告的方式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商，不足5日的，采购人顺延提交（接收）响应文件截止时间。

**三、响应性文件的编制**

**8.要求**

8.1供应商应仔细阅读、并充分理解竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求编制、提交响应性文件。响应性文件应对竞争性磋商文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性、合法性。

8.2任何对竞争性磋商文件的忽略或误解不能作为响应性文件没有完全响应竞争性磋商文件的有效理由。

8.3供应商没有按照竞争性磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对竞争性磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应性文件被拒绝。

## 8.4法定代表人身份证明书和授权委托书（如果有）中附的身份证件的人像面及国徽面均应有本人签字确认，否则按无 效标处理。

**9.响应性文件的语言及度量衡**

9.1响应性文件以及供应商与采购代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

9.2供应商使用其他语言的，以中文翻译为准。

9.3关于计量单位，竞争性磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.4本竞争性磋商文件所表述的时间均为北京时间。

**10.响应性文件的组成**

10.1响应性文件由资格性证明材料、符合性证明材料、其他材料三部分组成。具体内容和格式见竞争性磋商文件第四章。

**11.响应性文件格式**

11.1供应商应按照竞争性磋商文件提供的格式编写响应性文件，不得缺少、留空或私自更改任何竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。竞争性磋商文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

**12.竞争性磋商报价**

12.1报价包括所投货物、保险、税费、包装、加工及加工损耗、运输、现场落地、安装及安装损耗、调试、检测、验收、人员培训和交付后约定期限内免费维保等工作所发生的一切应有费用。

12.2采用一次报价。

12.3采购人不接受有选择的报价。

12.4最终报价不得超过采购预算。

12.5报价均须以人民币为计算单位。

**13．响应性文件有效期**

13.l响应性文件有效期为自竞争性磋商开始之日起60天，有效期短于此规定的响应性文件将被视为无效。

13.2特殊情况下，采购人可于响应性文件有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购人规定的期限内以书面形式予以答复。供应商答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。

**14.响应性文件的签署、盖章**

14.1响应性文件中凡是要求签署和加盖公章处均须由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并加盖供应商公章。本竞争性磋商文件所表述（指定）的公章是指法人（供应商）行政公章，不包括专用章。

14.2响应性文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章，但非供应商出具的材料，供应商改动无效。

14.3供应商提交的资料应证明其满足竞争性磋商文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据等详细描述的资料。

**15 电子磋商响应文件制作**

见周口市公共资源交易中心网站下载中心版块《投标单位-电子投标文件视频制作手册》的相关规定。

**四、响应性文件的递交**

加密的电子磋商响应文件，应在磋商截止时间前通过周口市公共资源交易中心会员系统上传；本项目实行网上远程开标，未加密的电子响应文件和纸质响应文件均不再提交。在解密投标响应开始时30分钟内进行解密，超时视为放弃递交响应文件。

注：加密的电子磋商响应文件的递交，见周口市公共资源交易中心网站下载中心版块《投标单位-电子投标文件视频制作手册》的相关规定。如未在竞争性磋商文件规定的投标时间截止前上传网上响应文件，投标无效。

供应商须使用单位CA证书进行电子响应文件远程解密，详见周口市公共资源电子交易中心网站办事指南《不见面开标远程在线解密会员端操作手册操作指南》。

**16.响应性文件的递交**

16.1供应商应在竞争性磋商邀请函中规定的截止日期和时间前，将响应性文件在会员系统成功上传，递交（接收）地点为竞争性磋商邀请函中规定的地址。

16.2若采购人推迟了响应性文件接收截止时间，采购人和供应商受响应性文件接收截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

**17.响应性文件的修改和撤回**

17.1供应商在提交响应性文件截止时间前，可以对已上传的响应文件进行撤回补充、修改或撤回，补充、修改，之后进行再次上传，再次上传内容作为响应性文件的组成部分。

17.2响应性文件的补充、修改文件应按照本竞争性磋商文件有关规定进行密封、签署，修改后的加密的电子磋商响应文件须在投标截止时间前成功上传。

17.3供应商在响应性文件接收截止时间后不得修改、撤回响应性文件。供应商在响应性文件接收截止时间后修改响应性文件的，将被拒绝接受。

17.4供应商有下列情形之一的，采购人将拒绝接受其响应性文件：

17.4.1在竞争性磋商文件规定的响应性文件接收截止时间之后递交响应性文件的；

17.4.2响应性文件未按竞争性磋商文件规定密封、签署、盖章的；

17.4.3一个供应商不止递交一套响应性文件的。

**五、竞争性磋商**

**18.组建竞争性磋商小组**

18.1采购人根据采购项目的特点依法组建竞争性磋商小组。

18.2竞争性磋商小组确认竞争性磋商文件，并负责具体评审事务，根据有关法律法规和竞争性磋商文件规定的评审程序，按照评审方法及评审标准独立履行竞争性磋商小组职责。

**19.资格性和符合性审查**

19.1资格性检查。竞争性磋商小组依据有关法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应性文件中资质证明等进行审查，审查每个供应商提交的资质证明材料是否齐全、完整、合法、有效。不同供应商在同一台计算机上制作的投标文件为投标文件无效。

19.1.1资格性审查的内容包括：竞争性磋商文件规定的供应商资格条件；

19.2符合性检查。对资格性检查合格的供应商的响应性文件，依据竞争性磋商文件的规定，从响应性文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度，审查响应性文件是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出了响应。

19.2.1符合性审查的内容包括：

（1）响应性文件的有效性(签署情况等)；

（2）响应性文件的完整性；

（3）对竞争性磋商文件的响应程度（是否存在重大负偏离等）。

以上资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应性文件无效，将不进入竞争性磋商程序。

注意事项：资格性、符合性证明材料见竞争性磋商文件第四章规定。

19.3实质性响应的响应性文件是指与竞争性磋商文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离；重大负偏离的认定须经竞争性磋商小组三分之二以上同意。

19.4重大偏离系指供应商资格条件、采购需求等明显不能满足竞争性磋商文件的要求，或者实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响；

19.5如果响应性文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，将作为无效处理，供应商不得再对响应性文件进行任何修正从而使其响应性文件成为实质上响应的文件；

19.6竞争性磋商小组审定响应性文件的响应性只根据响应性文件本身的内容而不寻求外部证据。

19.7凡有下列情况之一的，其响应性文件也被视为未实质性响应竞争性磋商文件，按照无效处理（不再参加竞争性磋商）：

19.7.1未按竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；

19.7.2资格证明文件不全的，或不符合竞争性磋商文件中规定的资格要求的；

19.7.3供应商代表未能出具有效身份证明，或与身份不符的；

19.7.4不符合竞争性磋商文件规定的实质性要求的；

19.7.5响应性文件内容不齐全或内容虚假的；

19.7.6响应性文件的实质性内容未使用中文表述；

19.7.7响应性文件的内容修改处未按规定签名或盖章的；

19.7.8违反法律、行政法规、竞争性磋商文件规定的其他情形的。

19.7.9不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的;

19.7.10不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制，打印、复印、加密或者上传的；

19.7.11不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

19.7.12不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

19.7.13不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

19.7.14不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手。

19.8在评审过程中，竞争性磋商小组发现供应商有下列情形之一的，视为供应商相互串通，按照无效处理并依据法律、法规追究其相关责任。具体表现形式如下：

19.8.1不同供应商的响应性文件互相混装的；

19.8.2不同供应商授权同一人作为供应商委托代理人的；

19.8.3不同供应商的响应性文件载明的项目管理成员为同一人的；

19.8.4有证据证明供应商与采购人、采购代理机构或者其他供应商串通的其他情形；

19.8.5竞争性磋商小组认定的其他串通情形。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目符合性审查表** | | | | |
| 序号 | 指标名称 | 指标要求 | 是否  通过 | 投标文件格式及  提交资料要求 | |
| 1 | 营业执照 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 2 | 法定代表人及身份证 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 3 | 纳税凭证和社保证明 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 4 | 财务审计报告会计制度 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 5 | “信用中国”“中国政府采购网”查询 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 6 | 响应文件签字盖章格式 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 7 | 合格供应商的声明函和承诺书 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 8 | 供货期 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 9 | 投标有效期 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 10 | 其他实质性要求 | 见竞争性磋商文件 |  | 见磋商响应文件 | |
| 11 | 结论 | 是否通过审查 |  |  | |

**20.响应性文件的澄清**

20.1竞争性磋商小组在对响应性文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应性文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应性文件的范围或者改变响应性文件的实质性内容。

20.2竞争性磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.3供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在竞争性磋商小组规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，其响应性文件将被作为无效处理。

20.4供应商的书面澄清材料作为响应性文件的补充。

20.5竞争性磋商小组不得接受供应商主动提出的澄清和解释。

20.6并非每个供应商都将被询问、澄清。

**21.竞争性磋商**

21.1资格性审查和符合性审查合格的供应商，将进入本次竞争性磋商程序。

21.2竞争性磋商将按照供应商的签到顺序进行。

21.3磋商内容包括：

21.3.1按照竞争性磋商文件中商务部分的内容，对照供应商提交的响应文件逐一进行比较各项指标和要求。

21.3.2按照竞争性磋商文件中技术部分的内容，对照供应商提交的响应文件逐一进行比较各项指标和要求。

21.3.3按照竞争性磋商文件中合同条款部分的内容，对照供应商提交的响应文件逐一进行比较各项指标和要求。

21.3.4在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料及其他信息。

21.4在竞争性磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和竞争性磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确定。

21.4.1对竞争性磋商文件作出实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加竞争性磋商的供应商。

21.4.2供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和竞争性磋商小组的要求重新提交响应性文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

21.5报价

1.一次报价依据是供应商的投标函和开标记录。

2.如有二次或多次报价，则由评标小组根据项目实际情况决定报价的次数。

资格评审通过后的供应商须使用本单位CA锁在网上系统进行二次或多次报价（请在周口市公共资源交易中心网站报名系统等待报价），每次的报价由供应商自定，评审小组不作限制，但每次的报价不得高于上次报价（可以等于或小于）。

开标后请供应商在计算机前等待报价，网上报价见周口市公共资源交易中心网站下载中心版块《投标单位-电子投标文件视频制作手册》中的《周口市公共资源交易系统政府采购供应商操作手册》相关规定。

**六、评定标准**

**22.竞争性磋商过程及保密原则**

22.1磋商小组采用综合评分法对有效供应商的响应文件和报价进行评审。磋商委员会按照供应商综合得分由高到低推荐中标候选人，采购人将从评委会推荐的中标候选人中依次选取成交供应商。

采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人自收到评标报告之日起５个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中确定中标人。

22.2对通过初步审查的响应文件，采用百分制综合评分法进行评价。

**评标方法：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分指标** | **分值** | **指标说明及评分标准** | | **评分依据** |
| **报价部分** | **（30分）** | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价）×30  备注：价格分计算保留小数点后二位。  **注：**  1.若供应商投标价格均超过控制价，做废标处理。  2.对小型、微型、监狱企业、残疾人福利性单位投标报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式详见《政府采购促进中小企业发展管理办法》），本项目所属行业为：工业。  3.没有提供证明材料的供应商将被视为不接受评标报价的扣除，用原投标报价参与评审。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。没有提供证明材料的供应商将被视为不接受评标报价的扣除，用原投标报价参与评审。根据财库〔2017〕141 号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位在参加政府采购活动时提供《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小微企业声明函》，供应商在《残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其中标资格将被取消，并根据相关规定进行处罚。 | | |
| **技术部分** | (40分） | 1. 对技术规格偏离表响应的条款进行打分评审，所有条款均满足竞争性磋商文件技术参数要求（满足是指优于或等于技术参数要求的指标值），得40分;  2. 非“★”技术指标每有一项负偏离或缺项的，扣1分；加“★”技术指标每有一项负偏离或缺项的，扣3分，扣完为止。  3. 技术参数要求中明确要求提供证明文件的，未按要求提供按技术不满足扣分。 | | |
| **商务部分** | 企业实力（15分） | 1、为响应国家和行业的国产化政策趋势要求，所投交换机产品生产厂家为信息技术应用创新工作委员会技术活动单位，得4分，不提供不得分；  2、投标人所投交换机产品生产厂家属于中国电子信息百强企业的，提供中国电子信息百强企业（以最新年度公示的为准）公示排名截图。第1-3名得5分，第4-5名得2分，第6-10名得1分，不提供不得分。  3、投标人所投交换机、无线AP产品生产厂家具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发《信息安全应急处理服务资质》（一级）、《信息系统安全集成服务资质》（一级）、《信息安全风险评估服务资质》（一级），并且在有效期内，提供证明材料，每提供一个证书得2分，共6分。不提供不得分。 | | |
| 售后服务方案（5分） | 售后服务方案（服务内容承诺、售后应急保障措施、巡检方案、响应方式、响应时间、人力资源分配方案、质量保证体系等）该项共5分，每缺一项扣1分。 | | |
| 实施方案（5分） | 项目实施方案工作计划安排流程全面，工作节点清晰；拟投入人员安排计划、岗位设置、岗位职责满足实施要求。该项共5分，每缺一项扣2.5分。 | | |
| 培训方案（5分） | | 针对本项目采购需求，供应商提供详细的人员培训方案，包含但不限于培训计划、培训方式、培训内容、培训时间、培训对象和范围等方面内容。该项共5分，每缺一项扣1分。 | |

**最终得分为磋商小组所有成员计分的算术平均值，计算保留小数点两位，小数点后第三位四舍五入。**

22.3磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。综合得分相同的供应商，报价较低者优先；报价也相同的，由采购人自行确定。

22.4采购人应当从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

22.5若供应商的报价高于项目预算，磋商小组有权根据采购人意见及其实际情况，拒绝该报价。

22.6为保证成交结果的公正性，竞争性磋商期间直至授予供应商合同时，竞争性磋商小组成员不得与供应商私下交换意见。在竞争性磋商结束后，凡与竞争性磋商情况有接触的任何人不得将竞争性磋商情况扩散出竞争性磋商小组成员之外。

22.7在竞争性磋商期间，供应商不得向竞争性磋商小组成员询问其它供应商竞争性磋商情况，不得进行旨在影响成交结果的活动。

22.8在竞争性磋商期间，采购人将有专门人员与供应商进行联络。

**23.竞争性磋商终止**

23.1出现下列情形之一时，采购人有权宣布竞争性磋商终止，并将理由通知所有供应商：

（1）因情况变化，不再符合竞争性磋商适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）在采购过程中符合磋商文件要求的供应商不足3家的；

（4）在采购活动中因重大变故，采购任务取消的；

**七、成交通知**

**24.成交通知**

24.1在发出成交公告后请采购人、中标人登录周口市公共资源交易中心网自行下载成交通知书，成交通知书将作为签订合同的依据。

24.2成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

**八、合同授予**

**25.签订合同及合同的执行**

25.1采购人、成交供应商按照竞争性磋商文件确定的合同文本签订政府采购合同。

25.2采购人不得向成交供应商提出超过竞争性磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离竞争性磋商文件确定的合同文本协议。

25.3竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的修改文件、成交供应商的响应性文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本竞争性磋商文件所列项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

**九、质疑处理**

**26.质疑程序及处理**

26.1供应商认为采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或应当知道自己的权益受到损害之日起7个工作日内，由供应商授权代表（或法人代表）按照相关规定，向采购人提出质疑，逾期不予受理。

26.2采购人在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他供应商，但答复内容不得涉及商业秘密。

26.3质疑供应商行使质疑权时，必须遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任，采购人将遵循“谁过错谁负担”的原则，由过错方提交相关的调查论证费用。此项须供应商在编制响应中作出承诺，否则将导致响应性文件被拒绝接受或被视为无 效。

26.4质疑必须由供应商的法定代表人或委托代理人（响应性文件中所确定的，如递交质疑者不是响应性文件中确定的委托代理人，须由供应商另行出具授权）以送达的方式提交，未按上述要求提交的质疑函采购人有权不予受理。

1. **采购项目内容及要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备类别** | **招标技术参数** | **数量** | **单位** |
| 1 | 路由器 | 1、设备转发性能（NAT+ACL+QoS，IMIX）≥1.3Gbps，IPSec 性能（IMIX）≥800Mpps； 2、支持4\*GE电口，4\*GE COMBO口，2\*10GE光口/2.5GE电口 COMBO； 3、设备高度≤1U，宽度≤321mm，深度≤210mm，满足桌面安装要求； ★4、设备关键芯片（CPU、转发）为国产化芯片，提供带CNAS的权威三方检测报告证明； 5、支持状态防火墙、IPSec、IPS、URL过滤、Antivirus、支持特征库和病毒库升级、支持和第三方SSE安全云对接； | 15 | 台 |
| 2 | 24口交换机 | 1、交换容量≥2.5Tbps，包转发率≥780Mpps，以官网最小值为准； 2、24个10/100/1000BASE-T以太网端口，4个25GE SFP28，2个100GE QSFP28； 3、单台实配冗余电源，冗余风扇，保证可靠性和散热效果； 4、支持2个扩展插槽，单插槽最大可扩展8\*25GE接口，提供相关材料证明； ★5、设备关键芯片（CPU、NP芯片）等为国产化芯片，提供带CNAS的权威三方检测报告证明； 6、设备支持ID指示灯，维护人员可以在后台点亮后去机房直接找到相对于设备，便于快速定位设备位置，提供设备照片证明； | 10 | 台 |
| 3 | 24口POE交换机 | 1、交换容量≥2.5Tbps，包转发率≥780Mpps，以官网最小值为准； 2、24个10/100/1000BASE-T以太网端口，4个25GE SFP28，2个100GE QSFP28，以太网端口支持POE+，整机最大POE功率≥840W； 3、单台实配冗余电源，冗余风扇，保证可靠性和散热效果； 4、支持2个扩展插槽，单插槽最大可扩展8\*25GE接口； ★5、设备关键芯片（CPU、NP芯片）等为国产化芯片，提供带CNAS的权威三方检测报告证明； 6、设备支持ID指示灯，维护人员可以在后台点亮后去机房直接找到相对于设备，便于快速定位设备位置，提供设备照片证明； | 10 | 台 |
| 4 | AP | 1、支持802.11a/b/g/n/ac/ax/be标准，2.4G频段和5G频段，全频段支持802.11be； 2、支持2.4GHz: 2×2，5GHz: 2×2，总空间流数≥4；整机速率≥3.5Gbps； ★3、设备关键芯片（SOC芯片、CPU、Wi-Fi基带芯片）为国产化芯片，提供带CNAS的三方检测报告证明； 4、支持BLE5.4 ； 5、支持1个10/100/1000/2.5GE自适应以太电口，1个USB接口； | 10 | 台 |
| 5 | 24口管理接入交换机 | ★1、交换容量≥670Gbps，包转发率≥170Mpps，以官网最小值为准，提供相关材料证明； 2、10/100/1000Base-T自适应以太网端口≥24个，万兆SFP+口≥4个，专用万兆堆叠口≥2个； 3、支持基于MAC/协议/IP子网/策略/端口的VLAN； 4、设备关键芯片（CPU、转发）为国产化自研芯片； 5、支持静态路由、RIPv1/2、RIPng、OSPF、OSPFv3 6、设备拥有ID指示灯，维护人员可以在后台点亮后去机房直接找到相对于设备，便于快速定位设备位置，提供设备照片证明； 7、设备支持复位按钮和清配置按钮（PNP），设备调试复位需要插拔电源，可以按按钮复位；忘记密码可以通过按钮恢复出厂设置。 | 5 | 台 |
| 6 | 48口管理接入交换机 | 1、交换容量≥670Gbps，包转发率≥205Mpps，以官网最小值为准； 2、10/100/1000Base-T自适应以太网端口≥48个，万兆SFP+口≥4个，专用万兆堆叠口≥2个； 3、支持基于MAC/协议/IP子网/策略/端口的VLAN； ★4、设备关键芯片（CPU、转发）为国产化自研芯片，提供带CNAS的三方检测报告证明； 5、支持静态路由、RIPv1/2、RIPng、OSPF、OSPFv3 6、设备拥有ID指示灯，维护人员可以在后台点亮后去机房直接找到相对于设备，便于快速定位设备位置； 7、设备支持复位按钮和清配置按钮（PNP），设备调试复位需要插拔电源，可以按按钮复位；忘记密码可以通过按钮恢复出厂设置。 | 5 | 台 |
| 7 | 网络机柜 | 1、规格：≥宽 600mm\*深 600mm\*高 2000mm 42U 网络机柜；  2、结构：前门为≥5mm 厚无色透明钢化玻璃门，后门为高密度六 角通风孔钢板门,快开式侧板,  3、材料：冷轧钢板；立柱≥2.0MM 其他箱体≥1.2MM；  4、机柜表面处理：机柜的脱脂、防锈磷化、静电喷涂处理，含 2 个托盘及排插。 | 3 | 台 |
| 8 | 串口服务器 | 串口服务器，至少24口，配套24根Console线缆 | 5 | 台 |
| 9 | 有线PC | i7，内存8G、硬盘256G、支持2个千兆有线网卡； | 5 | 台 |
| 10 | 无线PC | i7，内存8G、硬盘256G、支持1个千兆有线网卡+1个无线网卡； | 5 | 台 |
| 11 | 线缆 | 网线、USB转串口console线等 | 1 | 批 |
| 12 | 服务器 | CPU ≥（32Core, 2.6GHz）\*2  内存≥32GB RDIMM DDR4\*8  存储≥系统硬盘: 480GB - SSD SAS-6Gb/s-读取密集型  主存硬盘:≥ 2TB - SAS/SATA 6Gb/s-7.2K-64MB  网络：板载网卡-2xGE电口  RAID卡：支持RAID0,1,5,6  电源：双电源（冗余） | 1 | 台 |
| 13 | 交换机 | 1、交换容量≥670Gbps，包转发率≥205Mpps，以官网最小值为准；  2、10/100/1000Base-T自适应以太网端口≥48个，万兆SFP+口≥4个，专用万兆堆叠口≥2个；  3、支持基于MAC/协议/IP子网/策略/端口的VLAN；  4、设备关键芯片（CPU、转发）为国产化芯片；  5、支持静态路由、RIPv1/2、RIPng、OSPF、OSPFv3；  6、支持静态、动态、黑洞MAC表项；  7、为保证设备可靠性，要求实配冗余电源模块，形成1+1备份； | 1 | 台 |
| 14 | ICT综合实训平台 | 平台架构： 1.整体架构为 B/S 架构，基于微服务架构进行服务器部署，支持Chrome等浏览器用户端访问。系统并发用户数≥100。 2.平台能够通过建立多个资源库和一系列微服务对平台资源进行分类管理，并通过调用微服务的接口，以及不同的整合方式，以服务的形式展现给用户。 3.支持被学校已有教学平台集成，可向已有教学平台开放课程、实验等教学资源，学员可以在已有教学平台上，免登陆访问被集成的教学资源。 用户管理 1.支持管理员创建、删除、修改、查询学员账号，账号信息包含账号、姓名、学号/工号、组织信息、手机号、邮箱、备注说明等。 2.支持教师批量导入学员账号，批量重置学员账号密码。 ★3.支持管理员创建、删除、修改、查询组织，并将学员加入到组织，可以通过组织对学员进行快速管理，最多可创建5级子组织。需提供功能截图 ★4.支持创建组织结构，通过组织对学员进行快速管理，最多可创建5级子组织。需提供功能截图 5.支持管理员创建、删除、修改、查询管理员、教师账号，账号信息包含账号、姓名、学号/工号、角色、管理范围（组织）、手机号、邮箱、备注说明等。 资源管理： 6.支持创建和管理：物理设备、模拟器实验所需的实验资源。 7.支持创建和管理拓扑：支持创建、编辑、预览、删除、管理物理设备组的图形化逻辑拓扑。 ★8.支持通过关联拓扑快速创建物理设备实验所需的设备池、设备组资源，快捷纳管、访问、初始化物理设备资源。需提供功能截图和功能视频 9.支持监控实验环境（容器或虚拟机），包括实验环境规格、实验环境模板、开始时间、实验时长、实验名称、关联账号等，并支持管理员强制下线实验环境。 10.支持技术方向管理，并将实验资源关联到技术方向。 系统设置： 11.支持对平台进行基础设置，包括首次登录是否强制修改密码、可登录次数、账号锁定时间、验证码有效期、账号有效期、账号初始密码等。 12.支持配置账号弱口令，学员及教师无法将账号密码设置为弱口令。 ★13.支持自定义网站消息，包括Logo、网站名称、网站介绍、版权信息等。需提供功能截图 日志管理： 14.支持查询系统操作日志，包括操作名称、危险级别、操作员、时间、模块、操作对象、IP、结果、详情等。 15.支持查询系统安全日志，包括操作名称、危险级别、操作员、时间、模块、操作对象、IP、结果、详情等。 学员管理： 1.支持教师创建、删除、修改、查询学员账号，账号信息包含账号、姓名、学号/工号、组织信息、手机号、邮箱、备注说明等。 2.支持教师批量导入学员账号，批量重置学员账号密码。 班级管理 3.支持教师创建、编辑、预览、发布、查询、删除班级，班级中支持配置教师和学员，以及配置班级的标准实验、自主实验、课程、云账号等资源。 课程管理: 1.支持创建、编辑、预览、发布、复制、删除课程，课程可按卡片式和列表式进行切换呈现。 2.支持对课程名称、课程学时、课程简介、课程目标、课程封面、目标学员等基本信息的编辑；支持章/节/小节3级课程目录结构，支持对课程目录进行修改与调序。 ★3.支持课程创建添加图文、视频、实验、测一测等内容；支持不同的课程章节自定义不同的创课效果。需提供功能截图 4.支持创建、编辑、删除课程库，支持通过课程库对课程进行分类管理。 课程素材: 5.支持上传ppt、pdf、mp4、doc、excel等格式的课程素材；支持编辑、修改课程素材名称。 6.支持创建、编辑、删除素材库。需提供功能截图 7.支持素材上传时选择不同素材库，通过素材库对课程素材进行分类管理。  实验管理 8.支持创建、预览、发布、删除实验，支持按照实验名称、技术方向、实验类型、实验环境等检索实验。 9.支持物理设备、模拟器等类型实验的创建与管理。 10.支持不同类型实验启动不同实验环境及调取实验数据。11.支持创建标准实验，标准实验包含实验手册，学员根据实验手册指导完成实验。 ★12.支持创建自主实验，自主实验不含实验手册，学员可以脱离实验手册，并自定义实验环境进行自主实验，培养学员实践探究能力。需提供功能截图 13.支持实验过程中，学员通过截屏和输入笔记生成实验报告。 14.支持实验结束，教师查看全部实验报告，并给实验报告评分。 实验预约 15. 支持预约物理设备实验：教师可为指定班级或学员，设置物理设备实验资源、实验时间，自动生成实验预约日程，为学员拟定实训计划。 16.支持即时查阅实验预约排期：含可预约时间、已预约时间、与他人预约冲突时间，可灵活调整实验预约排期；学员可按预约实验、日程进行实训。 ★17.已预约的实验自动生成实验任务，含预约名称、实验名称、设备池名称、预约目的等；支持实验任务延时、释放、分享，可便捷管理预约实验。需提供功能截图 18.实验配置恢复：支持对已预约的实验进行物理设备“配置恢复”操作，完成实验配置初始化。 19.支持查看历史预约任务与详情，支持按预约名称、班级、预约人等搜索查询。 20. 支持一键快捷预约实验。 实验素材 21.支持在线创建实验手册，支持导入本地实验手册，实验手册支持Markdown和PDF两种格式。 22.支持本地导入实验视频和资料，支持pdf、mp4、zip等格式；支持在线修改实验素材名称。 知识点管理： 1.支持创建、删除、修改、查询知识点。 2.支持将知识点和题目进行关联。 题目管理 3.支持创建、删除、修改、预览题目，支持单选题、多选题、判断题、填空题、主观题5种题型，题目支持设置默认分值、关联知识点、正确答案、答案解析等。 4.支持创建、修改、删除、移动试题库，支持通过题库对题目进行归类管理。 5.支持在组卷时通过题库快速筛选定位试题，高效组卷。 理论试卷管理 6.支持创建、编辑、预览、复制和删除理论试卷；支持根据试卷名称、组卷类型、创建人等信息检索试卷。 7.支持锁定考试编辑权限，锁定后，仅创建者可编辑修改试卷。 8.支持创建、修改、删除、移动理论试卷库，支持通过试卷库对试卷进行归类管理。 9.支持在创建理论考试时，通过试卷库筛选定位试卷，快速关联试卷。 10.支持固定组卷，教师从题库中人工挑选题目组成试卷。 11.支持随机组卷，系统根据设置的题库、难度、知识点等规则，从题库中自动挑选题目组成试卷，包括分库抽题和多库混合式抽题两种模式。 12.支持灵活设置计分规则、题目顺序、及格分等。 实验试卷管理 13.支持创建、编辑、预览、复制和删除实验试卷；支持根据试卷名称、技术方向检索试卷。 14.支持锁定实验试卷编辑权限，锁定后，仅创建者可编辑修改实验试卷。 15.支持创建、修改、删除、移动实验试卷库，支持通过试卷库对试卷进行归类管理。 16.支持上传实验阅卷脚本，进行自动化阅卷设置。 17. 支持两种实验试卷创建模式：富文本编辑模式和上传PDF文件模式。 理论考试管理 18.支持教师创建理论考试，可对考试名称、考试封面、考试简介、考试时间、考试时长、考试次数以及考试策略等进行设置。 ★19.支持创建理论考试时关联单份试卷或多份试卷，可进行标准化考试或A/B卷考试，满足不同考试场景需求。需提供功能截图 ★20.支持教师设置考试防作弊措施，防作弊规则包括：题目乱序、答案乱序；支持内容不可复制、禁止使用F12，支持防切屏，支持设置最多允许切屏次数。需提供功能截图 21.支持教师设置是否允许考生查看考试成绩、答题结果、答案解析等。 22.支持教师查看理论考试列表，可按照考试名称、发布状态、考试有效期等信息进行检索。 23.支持教师对考试进行批阅，可查看已交卷学员基本信息及历次考试记录，批阅结果系统自动核算；支持重新批阅。 ★24.支持教师查看班级整体考试情况，包括应考人数、实考人数、参考率、及格率、最高分、最低分、平均分、平均次数、平均时长等信息；支持导出统计结果。需提供功能截图 25.支持教师查看班级所有考生成绩详情，包括学员姓名、最高成绩、平均成绩、最近三次考试成绩；支持导出统计结果。 26.支持教师查看班级习题统计，包括每一道试题答题人次、正确人次、正确率以及答题详情；支持导出统计结果。 27.支持学生参加考试、查看考试结果、查看答案解析；支持系统自动评分。 28.支持考试倒计时功能，考生可提前交卷，也可以计时结束后自动交卷。 29.支持考试过程中开启全程防作弊：多次切屏后自动交卷，使用复制、F12按键时自动失效。 30.支持考试过程中，考生通过答题卡快速定位试题；系统支持显示当前已答、未答和存疑题数。 实验考试管理 31.支持教师创建实验考试，可对考试名称、考试封面、编辑权限、考试简介、考试时间、考试时长、考试次数以及考试成绩等进行自定义设置。 32.支持为实验考试配置实验资源：含容器、虚拟机实验环境，及其关联的实验资源。 33.支持创建实验考试时，关联1份或多份试卷，以进行标准化考试或A/B卷考试，满足不同考试场景。 34.支持教师设置考试结果是否显示成绩。 35.支持教师查看实验考试列表，可按照考试名称、技术方向、发布状态等信息进行检索。 36.支持教师查看班级整体考试情况，包括班级应考人数、实考人数、参考率、及格率、最高分、最低分、平均分、实验平均时长等信息；支持导出统计结果。 37.支持教师查看班级所有考生成绩详情，包括学员姓名、最佳成绩、平均成绩、最近三次考试成绩；支持导出统计结果。 38.支持教师根据考试查看考生成绩详情，包括学员姓名、账号、班级、已考次数、最高分、总分、考试结果、考试状态等信息；支持按学员姓名、账号、班级检索。 39.支持学生参加实验考试、查看考试结果；支持通过上传阅卷脚本实施自动化阅卷评分。 40.支持实验考试倒计时功能，考生可提前交卷，也可以计时结束后自动交卷。 41.支持在实验考试过程中，考生通过实验菜单快速定位试题。 作业管理 42.支持课前课后作业设置，包括作业创建、预览、编辑、复制、发布、删除及关联课程等操作；支持编辑作业名称及封面、关联试卷，设置作业时间和作答次数。 43.支持教师查看作业列表，可按照作业名称、发布状态、作业有效期等信息进行检索。 44.支持教师对作业进行批阅，可查看已交卷学员基本信息及历次作业记录，批阅结果系统自动核算；支持重新批阅。 45.支持教师查看学员作业统计，包括班级学员成绩详情和试题统计详情。 46.支持教师查看学员作业累计成绩、最高分、平均分，以综合评估学员课业完成情况。 47.支持学生查看作业列表并在线答题，查看作业记录，包括作答提交时间、答题时长、得分、通过情况等；支持多次作答。 证书管理： 1.支持设置证书信息和发放规则，学员按要求完成学习或考试，可自动获得结课或结业证书。 2.支持创建、编辑、预览、发布、删除、撤销、管理证书。 3.支持自动生成证书管理可视化数据：含认证学员数、已获证学员数、未获证学员数、认证项目、获证率等；支持按班级、学员、认证状态等条件快速搜索查询。 4.支持查看班级学员获证情况与学习进度，可一键导出报表。 5.支持自动生成发证记录：可查看学员证书领取历史信息，包括账号、班级、认证名称、认证状态、获证时间等，可一键导出报表。 6.支持批量下载电子证书，支持单次下载多张证书。 7.支持手动发证：支持教师上传证书模板数据，生成可下载的电子证书；教师自主下载并打印后，可为学员颁发（纸质）证书。 课程教学 1.支持教学前台显示班级已关联的课程，包括课程封面、课程名称、课程简介、课程章节数等信息；从课程卡片可进入课程详情页；支持通过名称对课程进行搜索。 2.支持课程详情页展示课程名称、课程封面、课程目录、学习进度、关联资源统计等； 3.支持以目录树形式展示课程章节，支持章节目录展开与收起；支持展示课程章节已关联的课件类型：文档、视频、实验、图文、测验。 4.支持自动保存并展示课程进度，各章节学习进度实时更新，下次进入自动定位进入教学进度。 5.支持在教学过程中，依照创课模式不同章节采用不同教学方法（如演示法教学，情境式教学），增强教学和课堂互动效果。 6.支持在课程学习界面查看、发布和回复问答，添加、修改笔记，并支持上传图片。 7.支持对章节关联的测验在线作答，提交后反馈作答结果。 实验教学 8.支持教学前台显示班级已关联的实验，包括实验名称、实验简介、实验类型及难度、实验时长等信息；从实验卡片可进入实验操作界面；支持通过名称对实验进行搜索。 9.支持在实验界面查看实验手册、实验资料、实验视频等信息；支持指导书界面展开和收起；在实验操作区可查看实验拓扑图、切换实验桌面等。 10. 物理设备实验支持按预约任务与日程排期，进行有计划性的实训教学。 11.支持通过拓扑一键登录物理网元设备。 12. 支持在物理设备实验过程中对拓扑中包含的物理设备组进行配置初始化操作，重启实验任务。 13.支持学员提交实验报告，实验报告可多次提交。 14.支持实验计时，手动结束实验或实验计时结束后，实验界面关闭。 15.支持学生查看自己的实验报告，实验记录包括：实验名称、所属课程、提交次数、批阅和通过状态、报告详情。 16.实验页面支持桌面与字符切换、桌面全屏、复制粘贴、上传与下载文件，不同类型的实验支持不同的操作工具栏。 学情报表： 1.支持查看学员、班级、课程、实验、题目、考试等综合统计信息。 2.支持以图形化界面，同时查看多个班级的班级学习时长、课程学习时长、实验学习时长等数据，进行学情分析总结。 3.支持按7天、近1月、近1年时间维度进行班级间学情对比。 4.支持按照学习时长，查看学员排行榜、课程排行榜、实验排行榜。 资质要求 ★1.需提供对应计算机软件著作权等证书。需提供复印件 | 1 | 套 |
| 15 | 数通真机管理 | 提供一站式的实训管理模块，通过该模块统一管理所有物理实训设备，支持用户轻松接入、访问实训资源，支持实训资源的可视化管理。简化实训室管理及维护工作量，优化实验体验，提升实训管理效率。 图形化拓扑 ★1、提供图形化实验拓扑页面：提供对应具体实验课程的图形化拓扑，可进行拓扑图的放大、缩小；支持调出导航视图，以特定角度查看拓扑图的完整性。需提供功能截图。 2、支持通过拓扑一键登录物理网元设备。 实验预约和共享功能 ★1、支持预约物理设备实验：教师可为指定班级或学员，设置物理设备实验资源、设置实验时间，自动生成实验预约日程，为学员拟定实训计划。需提供功能截图。 2、支持即时查阅实验预约排期：含可预约时间、已预约时间、与他人预约冲突时间，灵活调整实验预约排期；学员可按日程指定时间进行实训。 3、支持一次性预约和周期性批量预约实验任务：重复周期支持选择1~7天。 4、已预约的实验自动生成实验任务，含预约名称、实验名称、设备池名称、预约目的等；支持灵活操作实验任务，便捷管理预约实验。 5、实验任务共享：支持一键共享实验任务，可快速将实验任务共享给班级其他成员并同时进行操作，提高资源应用效率。 6、实验任务延时：支持一键延长实验任务时长，可便捷设置与管理实验时长。 7、实验任务释放：支持一键释放实验任务资源，可快捷重新预约该实验任务。 8、支持查看历史预约任务与详情，支持按预约名称、班级、预约人等搜索查询。 9、支持通过实验课程卡片，一键快捷预约实验。 真机设备连接功能 ★1、支持连接基于HTTP和HTTPS协议Web界面管理的网元，主流NCE网元可选择开启基于预约自动重置密码功能，用户可安全登录。需提供功能截图 2、支持浏览器无客户端直连基于SSH和Telnet协议的命令行界面管理的网元，带宽消耗极低，操作便捷。 3、支持连接基于RDP远程访问协议的网元。 4、支持用户通过公网环境跨地域的进行设备远程访问。 实验环境一键还原功能 ★1、支持一键式批量完成网元的配置清除及预配置初始化。需提供功能截图 2、支持基于单个网元进行配置清除及预配置初始化。 提供一站式的实训管理模块，通过该模块统一管理所有物理实训设备，支持用户轻松接入、访问实训资源，支持实训资源的可视化管理。简化实训室管理及维护工作量，优化实验体验，提升实训管理效率。 实验资源管理功能 1、支持将多个设备添加到同一设备组中。 2、支持将多个设备组划分到同一设备池中进行管理。 图形化拓扑及自定义编排功能 1、支持创建管理图形化拓扑：支持创建、编辑、预览、删除、管理物理设备组的图形化逻辑拓扑。 2、管理拓扑：支持灵活创建、调整网络节点设备及各网络设备在网络中的连接方式与布局。特殊权限账号支持灵活创建、修改、删除拓扑，及调整拓扑设备的连接方式与布局，其他管理员账号可查看、关联、引用拓扑；支持根据拓扑名称、技术方向筛选查询。 3、查看拓扑：可进行拓扑图的放大、缩小；支持调出导航视图，以特定角度查看拓扑图的完整性。 4、支持拖拽方式建立设备连线。 5、支持通过关联拓扑快速创建物理设备实验所需的设备池、设备组资源，支持编辑设备信息，包括设备名称、协议类型、设备IP等。 6、支持通过拓扑一键登录物理网元设备。 实验预约和共享功能 1、支持预约物理设备实验，教师可为指定班级或学员，设置物理设备实验资源、设置实验时间，自动生成实验预约日程，为学员拟定实训计划。 2、支持即时查阅实验预约排期，含可预约时间、已预约时间、与他人预约冲突时间，灵活调整实验预约排期；学员可按日程指定时间进行实训。 3、支持一次性预约和周期性批量预约实验任务：重复周期支持选择1~7天。 4、已预约的实验自动生成实验任务，含预约名称、实验名称、设备池名称、预约目的等；支持灵活操作实验任务，便捷管理预约实验。 5、实验任务共享：支持一键共享实验任务，可快速将实验任务共享给班级其他成员并同时进行操作，提高资源应用效率。 6、实验任务延时：支持一键延长实验任务时长，可便捷设置与管理实验时长。 7、实验任务释放：支持一键释放实验任务资源，可快捷重新预约该实验任务。 8、支持查看历史预约任务与详情，支持按预约名称、班级、预约人等搜索查询。 9、支持通过实验课程卡片，一键快捷预约实验。 真机设备连接功能 1、支持连接基于HTTP和HTTPS协议Web界面管理的网元，主流NCE网元可选择开启基于预约自动重置密码功能，用户可安全登录。 2、支持浏览器无客户端直连基于SSH和Telnet协议的命令行界面管理的网元，带宽消耗极低，操作便捷。 3、支持连接基于RDP远程访问协议的网元。 4、支持用户通过公网环境跨地域的进行设备远程访问。 实验环境一键还原功能 1、支持一键式批量完成网元的配置清除及预配置初始化 2、支持基于单个网元进行配置清除及预配置初始化 | 1 | 套 |
| 16 | 数通工程师认证课程 | 1、该课程对应的认证考试须在国际认证考试中心Prometric或VUE可查；  2、配套资源：课程须配置理论PPT、实验手册和视频，具体数量不少于20份理论课件、10份实验手册、120个视频；该课程配套的相关资源支持在平台上进行查看。 3、课程须包含以下知识点：数据通信网络基础、网络参考模型、VRP系统基础、网络层协议与IP编址、IP路由基础、OSPF基础、以太网交换基础、VLAN原理与配置、生成树协议、实现VLAN之间的通信、以太网链路聚合与交换机堆叠、ACL原理与配置、AAA原理与配置、网络地址转换基础、网络服务与应用、WLAN概述、广域网技术基础、网络管理与运维、IPv6基础、SDN与NFV基础、网络编程与自动化、园区网典型组网架构及案例实践。 | 1 | 套 |
| 17 | 网络安全工程师认证课程 | 1、该课程对应的认证考试须在国际认证考试中心Prometric或VUE可查；  2、配套资源：课程须配置理论PPT、实验手册和视频，具体数量不少于10份理论课件、10份实验手册、60个视频；该课程配套的相关资源支持在平台上进行查看。 3、课程须包含以下知识点：网络安全概念及规范、网络基础知识、常见网络安全威胁及防范、防火墙安全策略、防火墙网络地址转换技术、防火墙双机热备技术、防火墙入侵防御、防火墙用户管理技术、加解密技术原理、PKI证书体系、加密技术应用。 | 1 | 套 |
| 18 | 工坊建设 | 1、综合布线，整个实训室强电、弱电的布线，标准以行业及国家标准。 2.工坊建设，以实训室的文化为主线进行实训室氛围建设。 3.其他配套，音响、扩声等设备 | 1 | 项 |
| 19 | 学生桌椅 | 1.六边形桌子尺寸≥2000（角对角）\*1000（边）\*750（高度）mm，施工时根据实测情况，桌子尺寸可略做调整，桌面颜色可选；  2.钢架采用优质镀锌管，钢板≥0.8mm厚，表面经过酸洗除锈、磷化、静电喷涂、高温固化工艺而成  3.板面材质：国家标准E1优质高密度实木颗粒板厚度不低于25mm，板材需符合国家要求GB-6675.4-2014和GB-18584-2001，板材具有耐磨、硬度高、防水、防污、耐高温、抗酸碱，光滑平整，防划伤高强耐磨,集中耐高温200℃等优点，优质同色加厚PVC一次环绕封边.  4.每桌配套6把学生椅。 | 6 | 套 |
| 20 | 多媒体讲桌 | 1.讲台尺寸：长\*宽\*高≥1100\*700\*1000mm； 整体采用分体式结构，上下两部分采用分体组装；  2.钢木结合材料一体成型，实木扶手，桌面木质耐划台面，全封闭结构，保障了多媒体设备的安全性；  3.液晶显示器采用翻转设计，显示器角度可随意调节，可使视线和显示器接近垂直，可安装17-24寸显示器；  4.配套人体工学转椅； 5.配套高配电脑：i7，内存8G、硬盘256G、支持2个千兆有线网卡。 | 1 | 套 |
| 21 | 大屏 | 显示尺寸86英寸，分辨率：3840\*2160，采用多点触控技术。 | 1 | 台 |
| 22 | 无线网络技术课程资源包 | 1.课程资源至少包含8个章节内容。  2.课程资源包中包含授课课件（PPT）或实验操作手册。  3.课程资源包中30个任务点，包括视频、作业、试卷等内容。 | 1 | 套 |
| 23 | 网络设备配置与管理课程资源包 | 1.课程资源至少包含9个章节内容。  2.课程资源包中包含授课课件（PPT）或实验操作手册。  3.课程资源包中20个任务点，包括视频、作业、试卷等内容。 | 1 | 套 |
| 24 | 网络综合布线课程资源包 | 1.课程资源至少包含6个项目。  2.课程资源包中包含授课课件（PPT）或实验操作手册。  3.课程资源包中30个任务点，包括视频、作业、试卷等内容。 | 1 | 套 |

1、售后服务内容及要求：

1.1.供应商所投产品均属于国家规定“三包”范围，质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按供应商实际承诺执行。

1.2.供应商所投产品有专业售后服务机构（注明机构名称、地址、联系人和电话），产品故障时，2 小时内响应，24 小时内到达现场，48 小时内解决问题。在质保期内产品出现故障，若 48小时内不能解决需提供备品支持。

1.3.供应商达不到采购人要求及承诺标准，在售后服务中给采购人造成损失，应接受相应法律法规处罚；并承担由此造成的责任和一切经济损失。

1.4交货地点：采购人指定地点。

1.5交货日期：双方签订合同后30日历天内。

1.6质量要求：符合国家及行业相关规定，达到合格标准，满足采购人要求

1.7质保期：自采购人验收合格之日起3年，质保期内负责上门服务、维修、更换配件，不得收取任何费用。

1.8验收：货物送达采购人指定位置后由采购人明确的专人负责对货物品种、数量、规格等进行点验、接收； 采购人成立验收小组，严格按照配备计划、产品标准、响应文件对货物进行验收。

2、本项目核心产品为：ICT综合实训平台、数通真机管理。

**第四章 响应性文件内容及格式**

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应性文件，并编制目录及页码，否则可能将影响对响应性文件的评价。

**重要提示：**

1．供应商在编制响应性文件时，对于给定格式的文件内容，须按照给定的标准格式进行填报；对于没有给定标准格式的文件内容，可以由供应商自行设计。

2.法定代表人本人参加竞争性磋商的，不需提供授权委托书。

格式1

**（项目名称）**

项目编号：

**磋商响应文件**

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

**目 录**

（自拟定）

格式2-1

法定代表人身份证明书

（法定代表人参加竞争性磋商的，出具此证明书）

同志，系我单位法定代表人，任

职务。

特此证明。

附：联系地址：

联系电话：

|  |
| --- |
| **（※附：法定代表人身份证复印件※）** |

供应商电子签章：

年 月 日

格式2-2

授权委托书

（委托代理人参加竞争性磋商的，出具此证明书）

委托人授权 （被委托人的姓名、职务）为委托人的委托代理人，就项目编号为 的 项目及合同的执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

委托人：

供应商电子公章：

被委托人：

法定代表人：

|  |
| --- |
| **（※附：被委托人身份证复印件※）** |

供应商电子公章：

年 月 日

格式2-3

供应商资格其他资料

格式3

投标函

致：周口市公共资源交易中心（政府采购中心)

根据贵方 项目的竞争性磋商邀请（项目编号： ），委托代理人 (全名、职务)代表 供应商名称、地址)提交响应文件，报价为： 元，并对之负法律责任。

据此函，宣布同意如下：

(1)我们完全理解贵方不一定要接受最低报价，并同意本文件规定的响应性文件有效期。

(2)我们已详细审核全部竞争性磋商文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(3)同意向贵方提供贵方可能另外要求的与其竞争性磋商有关的任何证据和资料。

(4)一旦我们成交，我们将严格履行合同责任和义务。

(5)我们完全理解不向未成交人解释未成交理由的义务。

(6)与本次竞争性磋商有关的正式通讯地址为：

地 址： 邮 编：

电 话： 传 真：

我们保证：

(1)不提供虚假材料谋取成交；

(2)不以不正当手段抵毁、排挤其他供应商；

(3)不与采购人和其它供应商恶意串通；

(4)不向采购人和采购代理机构提供不正当利益；

(5)不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况。

联系人： 联系电话：

供应商电子公章：

年 月 日

格式4

一．报价一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 供应商全称 |  |
| 投标报价  （人民币） | 投标总价：￥ 大写： |
| 备注 |  |

供应商电子公章：

年 月 日

备注：

1、此表用于开标会唱标之用。

2、表中投标报价即第一次报价。 任何有选择或有条件的投标报价，或者表中某一包填写多个报价，均为无效报价。

格式5

．投标分项报价表

供应商名称：

单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称（标明生产厂家、品牌、规格型号等） | 数量 | 单价 | 小计 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 总价（人民币大写）： ￥： 元 | | | | |

供应商代表签字：

供应商公章：

日期：

格式6 **技术参数响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 按竞争性磋商文件规定填写 | | | 按供应商所投内容填写 | |
| 序号 | 品名 | 竞争性磋商文件要求 | 磋商响应文件 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(可根据需求自行更改)

供应商电子公章：

年 月 日

备注：

1、供应商必须逐项对应描述投标货物技术参数要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致投标无效；

2、供应商所投产品如与磋商文件技术参数要求的不一致，则须在上表偏离说明中详细注明。

3、响应文件中所附的技术证明文件应在上表偏离说明一栏中注明对应的页码范围。

格式7

售后服务体系与承诺

格式8

合格供应商的声明函和承诺书

格式9

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.本项目如是只面向中小企业采购的应当必须提供。

格式10 其他资料

格式11

**政府采购供应商诚信承诺书**

我公司自愿参与政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定，坚守公平竞争，并无条件地遵守采购活动的各项规定，我们郑重承诺：如果在政府采购招标活动中有以下情形的,愿接受政府采购监管部门给予相关处罚并承担法律责任。

（一）提供虚假材料谋取中标;

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商;

（三）与招标采购单位、其他供应商恶意串通;

（四）向招标采购单位或提供其他不正当利益;

（五）在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照竞争性磋商文件和磋商响应文件订立合同，或者与采购人另立背离合同实质性内容协议;

（六）开标后擅自撤销投标，影响招标继续进行的或领取招标文件纳投标保证金后不投标导致废标;

（七）中标后无正当理由，在规定时间内不与采购单位签订合同;

（八）将中标项目转让给他人或非法分包他人;

（九）无正当理由，拒绝履行合同义务;

（十）无正当理由放弃中标（成交）项目;

（十ー）撞自或与与采购人串通或接受采购人要求，在履约合同中通过减少货物数量，更换品牌、降低配置、技术要求、质量和服务标准等，却仍按原合同进行虚假验收或终止政府采购合同;

（十二）与采购人串通，对尚未履约完毕的采购项目出具虚假验收报告；

（十三）无不可抗力因素，拒绝提供售后服务、售后服务态度恶劣、故意提高维修配件价格（高于市场平均价）；

（十四）开标后对竞争性磋商文件的相关内容再进行质疑；

（十五）恶意投诉的行为：投诉经查无实据的、捏造事实或者提供虚假设诉材料；

（十六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况；

（十七）政府采购监管部门认定的其他政府采购活动中的不诚信行为。

供应商名称：（盖章）

法定代表人：（签字）

日期：年月日

1. **合同主要条款、合同签订指引、供应商履约验收指引**

**周口市政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与周口市政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

* 周口市政府采购合同（货物类）标准文本

政府采购项目名称：

政府采购项目编号：

采 购 人：

供 应 商：

合 同 签 订 地：

合 同 签订 时 间：

合同签订指引

一、采购人在签订合同时应提供的资料：

1、该政府采购项目的招标采购文件（以网上发布内容为准）；

2、该政府采购项目招标文件的澄清和修改内容（公告内容）；

3、该政府采购项目评审报告；

4、采购单位法人授权委托书（法人到场并签字的除外）；

5、采购单位被授权人身份证件（法人到场并签字的除外）；

6、采购人和中标供应商约定的其它内容（不得超出招标采购文件实质性内容）。

二、供应商在签订合同时应提供的资料：

1、该政府采购项目的投标文件（纸质或DPF格式的电子投标文件）；

2、针对该项目评审时评审委员会提出的质询答复（纸质并签章）；

3、该政府采购项目中标通知书；

4、供应商法人授权委托书（法人到场并签字的除外）；

5、供应商被授权人身份证件（法人到场并签字的除外）；

6、供应商和采购人约定的其它内容（不得超出招标采购文件实质性内容）。

三、本合同签订后二个工作日内有采购人在“周口市政府采购网”上进行合同公示。

供应商履约验收指引

1. 供应商不得擅自变更合同标的物内容；

2、不得以次充好、高投低配，确因在合同执行中不可抗力因素造成的，应提供相关依据；

3、对因客观上采购人采购需求发生变化造成的，应提供采、供双方的纸质备忘录材料；

4、在满足验收条件5个工作日内通知采购人组织验收；

5、供应商应提供需验收物品的清单、参数、使用手册、人员培训情况等资料；

6、采、供双方约定的验收机构及相关人员组成情况。

7、督促采购人在项目验收结束并达到相关要求后一个工作日内，在“周口市政府采购网”上进行“履约验收”公示。

采购合同内容

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

签订地点：

项目名称：

项目编号：

财政委托号：(财政资金项目必须填写)

本项目经批准采用采购方式，经本项目评审委员会认真评审，决定将采购合同授予乙方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国采购法法》、《中华人民共和国合同法》之规定，经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

**第一条** 产品的名称、品种、规格、数量和价格：（若产品过多则见附表，如有附表则必须加盖印章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 生产厂家 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合同总价款（大小写）：  备注：上述产品报价含产品生产、运输<送达至甲方指定地点并下货>、安装、调试、检验及售后服务、税金、劳保基金、人员培训等费用。 | | | | | | | |

**第二条**产品的技术标准（包括质量要求），按下列第（）项执行：

①按国家标准执行；②按部颁标准执行；③若无以上标准，则应不低于同行业质量标准；④有特殊要求的，按甲乙双方在合同中商定的技术条件、样品或补充的技术要求执行；

乙方提供和交付的货物技术标准应与招标采购文件规定的技术标准相一致。若技术标准中无相应规定，所投货物应符合相应的国际标准或原产地国家有关部门最新颁布的相应的正式标准。

乙方所提供的货物应是全新、未使用过的，是完全符合以上质量标准的正品；相关的施工安装是由持有有权部门核发上岗证书的安装调试人员按照国际或国家现行安装验收规范来实施的；乙方所提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内应具有满意的性能。

**第三条**产品的包装标准和包装物的供应与回收        。

（国家或行业主管部门有技术规定的，按技术规定执行；国家与行业主管部门无技术规定的，由甲乙双方商定。）

【注：合同中约定的包装标准应与乙方在投标文件中承诺的一致，且投标文件应作为合同附件与合同具有同等法律效力。】

**第四条**产品的交货方法、到货地点和交货期限

1.交货方法，按下列第（）项执行：

①乙方送货上门；②乙方代运；③甲方自提自运。

2.到货地点： (甲方指定的任何地点，安装并调试.)

3.产品的交货期限                         。

**第五条**合同总价款

合同总价款（大小写）：

* 付款条件

本合同以人民币付款。

该项目是否实行预付款：

实行预付款的条件和比例：

合同款项结算方式和支付比例：

(具体付款方式按投标人须知前附表以及采、购双方的具体约定

* 验收方法

1.乙方安装调试、人员培训完成后，在（）天内通知甲方组织验收，采购代理机构保留受托参与本项目验收的权利。验收不合格的，乙方应负责重新提供达到本合同约定的质量要求的产品。

2.甲、乙双方应严格履行合同有关条款，如果验收过程中发现乙方在没有征得采购人同意的情况下擅自变更合同标的物，将拒绝通过验收，由此引起的一切后果及损失由乙方承担。

3.甲方应承担项目验收的主体责任。项目验收时，应成立三人以上（由甲、乙双方、资产管理、技术、项目采购监督等相关人员组成）验收小组，明确责任，严格依照采购文件、中标（成交）通知书、政府采购合同及相关验收规范进行核对、验收、签字形成验收结论，并出具书面验收报告。验收人员有不同意见的，按少数服从多数的原则，但在验收报告上应注明不同意见的内容。

4、甲方视情况可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收，参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

检测、验收费用承担方式：

**第八条**对产品提出异议的时间和办法

1.甲方在验收中，如果发现产品不符合合同约定的，应一面妥为保管，一面在（）工作日内向乙方书面提出异议，并抄送采购代理机构，具体说明产品不符合规定的内容并附相关验收材料，同时提出不符合规定产品的处理意见。

2.甲方因使用、保管、保养不善等造成产品质量下降的，不得提出异议。

3.乙方在接到甲方异议后，应在（）工作日内负责处理，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

**第九条**乙方应提供完善周到的技术支持和售后服务。

1.保修

乙方对其所提供的货物免费保修一年，保修期从验收合格之日开始。乙方应在接到报修通知后24小时内上门维修，负责更换有瑕疵的货物、部件或提供相应的质量保证期内的服务。由此造成的损失，甲方保留索赔的权利。

如果乙方在收到报修通知后3天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但费用和风险由乙方承担。

2.维修

保修期届满后，乙方应对其提供的货物负有维修义务，但所涉及的费用由甲方承担。

**第十条** 乙方的违约责任

1.乙方不能交货的，应向甲方退还未交货物的全面货款，并偿付不能交货部分货款的      %（通用产品的幅度为1%－5%，专用产品的幅度为10%－30%）的违约金。

2.乙方所交产品不符合合同规定的，如果甲方同意利用，应当按质论价；如果甲方不同意利用的，应根据产品的具体情况，由乙方负责包换或包修，并承担修理、调换或退货所支付的实际费用，同时，乙方应按规定，对更换件的设备相应延长质量保证期，并赔偿甲方相应的损失。乙方不能修理或者不能调换的，按不能交货处理。

3.乙方因产品包装不符合合同规定，必须返修或重新包装的，乙方应负责返修或重包装，并承担支付的费用。甲方不要求返修或重新包装而要求赔偿损失的，乙方应当偿付甲方该不合格包装物低于合格包装物的价值部分。因包装不符合规定造成货物损坏或灭失的，乙方应当负责赔偿。每件货物包装箱内应附一份详细装箱单和质量证书。

4.如果乙方没有按照规定的时间交货、完成货物安装和提供服务，应向甲方支付违约金，违约金从货款中扣除，按每周迟交货物或未提供服务交货价的0.5%计收。但违约金的最高限额为迟交货物或提供服务合同价的5%。一周按7天计算，不足7天按一周计算。如果达到最高限额，甲方应考虑终止合同，由此给甲方造成的损失由乙方承担。

5.乙方提前交货的产品、多交的产品和不符合合同规定的产品，甲方在代保管期内实际支付的保管、保养等费用以及非因甲方保管不善而发生的损失，应当由乙方承担。

6.乙方应对其所提供的货物承担所有权担保责任，并应保证甲方在中华人民共和国内使用该货物时不侵犯第三人的知识产权。否则乙方应承担由此引起的一切法律责任及费用。

7.任何一方未经对方同意而单方面终止合同的，应向对方赔偿相当于本合同总价款 %违约金。

**第十一条** 甲方的违约责任

1.甲方中途退货，应向乙方偿付退货部分货款            %（通用产品的幅度为1%~5%专用产品的幅度为15%-30%）的违约金。

2.甲方违反合同规定拒绝接货的，应当承担由此造成的损失。

3. 甲方未按照合同约定支付货款，应向乙方违约金（）元。

**第十二条**不可抗力

1.如果双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力的事故，致使影响合同履行时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

2.甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关部门证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

**第十三条**履约（或质量）保证金

本项目不收取履约保证金。

**第十四条**转让与分包

1.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

2.乙方应在投标文件中或以其他书面形式对甲方确认本合同项下所授予的所有分包合同。但该确认不解除乙方承担的本合同下的任何责任或义务。意即在本合同项下，乙方对甲方负总责。

**第十五条**合同文件及资料的使用

1.乙方在未经甲方同意的情况下，不得将合同、合同中的规定、有关计划、图纸、样本或甲方为上述内容向乙方提供的资料透露给任何人。

2.除非执行合同需要，在事先未得到甲方同意的情况下，乙方不得使用前款所列的任何文件和资料。

**第十六条**合同纠纷调处

1.按本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金、保管保养费和各种经济损失，应当在明确责任后10天内，按银行规定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。但任何一方不得自行扣发货物或扣付货款来充抵。

2.本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可请本项目政府采购监督管理部门调解，调解不成，按以下第（）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向**周口仲裁委员会**申请仲裁。②向合同签订地有级别管辖权的人民法院起诉。

3、甲、乙双方均有权利向本项目具有监管职能的政府采购监督管理部门举报反映对方在合同履约中的违法违纪行为。

**第十七条**下列关于周口市公共资源交易中心政府采购代理机构名称某项目（项目编号：某编号）的采购文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：①招标文件；②乙方提供的投标文件；③服务承诺；④甲乙双方商定的其他文件。以上附件顺序在前的具有优先解释权。

本合同一式份，甲乙双方各执份，自双方当事人签字盖章之日起生效。

采购人（甲方）：（公章）   供货人（乙方）：（公章）

地址：地址：

法定代表人：法定代表人：

委托代理人：委托代理人：

电话：电话：

开户银行：开户银行：

账号：账号：

   年   月   日    年   月 日