
河南水利与环境职业学院一体化智慧就业综合服务平台项目

竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2025-856

采 购 人：河南水利与环境职业学院

代理机构：河南国采招标咨询有限公司

日 期：二〇二五年八月

特别提示

1. 投标人注册投标人首先通过“河南省公共资源交易中心

(<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”网站进行注册，然后按网站公共服务（办事指南及下载专区）公共资源项目 CA 办理流程完成注册。

2. 投标文件制作

2.1 投标人通过“河南省公共资源交易中心(<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”网站公共服务（办事指南及下载专区）下载“投标文件制作工具安装包压缩文件”等。

2.2 投标人凭 CA 密钥登录市场主体专区并按网上提示自行下载每个项目所含格式.hntf) 的招标文件。

2.3 投标人须在投标文件递交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心

(<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”电子交易平台内上传加密的电子投标文件(*.hntf 格式)。

2.4 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心

(<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

2.5 投标人在制作电子投标文件时,应按照招标文件和交易系统要求将投标文件电子签章(包括企业电子签章和个人电子签章)。

2.6 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内,严格按照本项目招标文件所有格式如实填写(不涉及的内容除外),不应存在漏项或缺项,否则将存在投标文件被拒绝的风险。

3. 澄清与变更

3.1 采购人、代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改,澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。集中采购机构/代理机构将通过原公告发布媒体发布“变更公告”或系统内部“答疑文件”告知投标人,对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人,投标人请及时关注 交易系统进行查询。各投标人须重新下载最新的答疑文件,以此编制投标文件。“变更公告”或系统内部“答疑文件”一经发布,即视为书面通知。

3.2 投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通,因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的,将会造成收不到短信。投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、招标文件的澄清及修改等,集中采购机构/代理机构不承担投标人未及时查看或未收到

短信而引起的一切后果和法律责任。

4. 远程不见面开标方式

4.1 本次采购项目采用远程不见面开标方式，请各投标人在招标文件确定的投标 截止时间前，登录远程开标大厅网址，在线准时参加开标活动并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清（如有）、二次报价（如有）等活动，在交易平台系统规定的时间内投标文件未解密的投标人，视为放弃投标。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

注：投标人在制作电子投标文件时，“投标文件制作工具”左侧栏目中“报价一览表”为河南省公共资源交易中心系统设置的固定格式，供交易系统唱标时使用，投标人应认真在（空白）部分填写相应内容（投标报价、交货期、质量保证期等信息）。

目 录

第一章 竞争性磋商公告	4
第二章 投标人须知	7
1. 总则	13
2. 磋商文件	15
3. 响应文件	16
4. 响应文件的递交	17
5. 磋商开始	18
6. 磋商小组	19
7. 确定成交供应商	20
8. 成交结果公告	20
9. 重新招标	20
10. 纪律和监督	21
11. 质疑与投诉	21
12. 需要补充的其他内容:	21
第三章 评审办法（综合评分法）	25
第四章 合同文本	32
第五章 招标项目需求及技术要求	41
第六章 响应文件格式	57
1. 磋商函	59
2. 磋商代表身份证明	60
3. 资格证明文件	62
4. 磋商承诺函	69
5. 反商业贿赂承诺书	70
6. 落实政府采购政策（如有）	71
7. 报价一览表	74
8. 货物分项报价一览表	75
9. 技术规格偏差表	76
10. 技术证明文件	77
11. 技术部分评审材料	78
12. 综合部分评审材料	79
13. 产品适用政府采购政策情况表（如有）	80
14. 其他	81

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

河南水利与环境职业学院一体化智慧就业综合服务平台项目招标项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心(<https://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>)获取招标文件,并于 2025 年 8 月 18 日 09 时 00 分(北京时间)前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号: 豫财磋商采购-2025-856
- 2. 项目名称: 河南水利与环境职业学院一体化智慧就业综合服务平台项目
- 3. 采购方式: 竞争性磋商
- 4. 预算金额: 1330000.00 元, 最高限价: 1330000.00 元。

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
1	豫政采 (2)20251376-1	河南水利与环境职业学院一体化智慧 就业综合服务平台项目	1330000.00	1330000.00

5. 采购需求(包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等)

5.1 采购内容:

高校智慧就业系统 1 套、高校智慧就业系统业务录入查询系统终端 2 套、简历优化实验室 1 套、面试优化实验室 1 套、AI 面试亭 2 套、就业驾驶舱 1 套等。具体内容详见磋商文件。

5.2 交货期: 合同生效之日起 90 日内安装、调试完毕。

5.3 交货地点: 采购人指定地点。

5.4 质保期: 自验收合格之日起 2 年。

5.5 质量标准: 满足采购需求, 符合国家或行业规定的相关标准。

6. 合同履行期限: 同质保期

7. 本项目是否接受联合体投标: 否

8. 是否接受进口产品: 否

9. 是否专门面向中小企业: 否

二、申请人资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无；

3. 本项目的特定资格要求

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询内容：重大税收违法失信主体、失信被执行人；2. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询内容：政府采购严重违法失信行为记录名单。查询时间：本项目磋商结束之前】。

三、获取采购文件

1. 时间：2025 年 8 月 8 日至 2025 年 8 月 14 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易中心（<https://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>）

3. 方式：市场主体需要完成 CA 数字证书办理，凭 CA 密钥登陆河南省公共资源交易中心系统并在规定时间内按网上提示下载磋商文件，获取磋商文件后，供应商请到河南省公共资源交易中心网站下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子响应文件。数字证书(CA)办理：详情见河南省公共资源交易中心网站办事指南“关于河南省公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知”。

4. 售价：0 元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2025 年 8 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心网（<https://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>）

五、响应文件开启

1. 时间：2025 年 8 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(七)-2，郑州市经二路 12 号（经二路与纬四路向南 50 米路西）。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》《河南水

利与环境职业学院》《河南国采招标咨询有限公司网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目落实优先采购节能环保、环境标志性产品、优先采购自主创新产品，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政府采购政策。

2、代理服务费：参考《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002号）收费标准，向中标人收取代理服务费。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：河南水利与环境职业学院

地址：河南省郑州市金水区花园路 136 号

联系人：张老师

联系方式：0371-65821036

2. 采购代理机构信息（如有）

采购代理机构：河南国采招标咨询有限公司

地址：郑州市金水区如意西路93号10层

项目联系人：王灵云、史蕊

联系电话：0371-60569089

3. 项目联系方式

联系人：王灵云、史蕊

联系方式：0371-60569089

发布时间：2025 年 8 月 7 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表是对“投标人须知”的具体补充和修改，如有与投标人须知矛盾，应以本资料表为准。本表关于要采购的货物或服务的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此招标资料表标注“★”为投标人必须满足的条件，如不满足，可导致投标无效。

条款号	名称	内 容
1.2.1	采购人	名称：河南水利与环境职业学院 地址：河南省郑州市金水区花园路 136 号 联系人：张老师 联系方式：0371-65821036
1.2.2	采购代理机构	名称：河南国采招标咨询有限公司 地址：郑州市金水区如意西路93号10层1037 项目联系人：王灵云、郑海杰、史蕊 联系电话：0371-60569089
1.2.3	项目名称、项目编号	项目名称：河南水利与环境职业学院一体化智慧就业综合服务平台项目 项目编号：豫财磋商采购-2025-856
1.4.1	项目预算	预算金额：1330000.00 元，最高限价：1330000.00 元。
1.4.2	★交货期	合同生效之日起 90 日内安装、调试完毕。
1.4.3	★交货地点	采购人指定地点。
1.4.4	★质保期	自验收合格之日起 2 年。
1.4.5	★质量标准	满足采购需求，符合国家或行业规定的相关标准。
1.4.6	★合同履行期限	同质保期
1.5	投标人资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无； 3. 本项目的特定资格要求 3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，

		不得参加同一合同项下的政府采购活动。 3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询内容：重大税收违法失信主体、失信被执行人；2. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询内容：政府采购严重违法失信行为记录名单。查询时间：本项目磋商结束之前】。
1.10.1	现场说明和探勘	1、不统一组织，自行完成踏勘。 2、供应商需对装饰区域进行勘察，充分了解施工条件。 3、未参加现场踏勘的供应商视为完全认同磋商文件所述工程条件。 4、采购人不对任何未踏勘导致的报价偏差承担责任。 5、现场踏勘所产生的交通等所有费用由供应商自行承担。 6、联系人：张老师 电话：0371-65821036 7、地址：河南省郑州市金水区花园路 136 号
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交响应文件截止之日 5 天前
1.10.3	采购人书面澄清的时间	递交响应文件截止之日 5 天前
1.11	分包	不允许
2.1	构成磋商文件的其他材料	除磋商文件外，采购人在磋商期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其他有效正式函件等内容均是磋商文件的组成部分。
2.2.3	投标人确认收到磋商文件澄清的时间	投标人自行登录“河南省公共资源交易中心网”查看是否刊登本项目竞争性磋商文件澄清文件，并自行下载，如由于投标人未看到澄清文件而带来的风险，采购人和采购代理机构不承担任何责任。
2.3.2	投标人确认收到磋商文件修改的时间	投标人自行登录“河南省公共资源交易中心网”查看是否刊登本项目竞争性磋商文件修改文件，并自行下载，如由于投标人未看到修改文件而带来的风险，采购人和采购代理机构不承担任何责任。
3.2.1	磋商总报价	采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派相关人员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费、采购代理服务费等。

3.3.1	★磋商有效期	60 日历天（自响应文件递交截止之日起）
3.4.1	磋商保证金	根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4 号）第 6 条的规定，磋商保证金不再收取。
3.5	★投标人资格证明文件	1、营业执照（法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）。 2、财务状况报告（经审计的 2024 年度财务审计报告或提供银行出具的资信证明。）。 3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的纳税和社保证明）。 4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动。（提供承诺函，格式自拟。） 7、信用查询：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目采购活动。【查询渠道：1. “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询内容：重大税收违法失信主体；2. “中国执行信息公开网”网站（http://zxgk.court.gov.cn）查询内容为：失信被执行人；3. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询内容为：政府采购严重违法失信行为记录名单。】
3.6	是否允许递交备选磋商方案	不允许
3.7.3	签字盖章要求	所有要求投标人加盖公章的地方都应用投标人单位的 CA 密匙盖电子签章；所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方都应用法定代表人或其委托代理人的 CA 密匙盖电子签章，如投标人的法定代表人或委托代理人未办理 CA 密匙的，投标人须将要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方用法定代表人或委托代理人签字或盖章后的扫描图片替换到相应格式中。
3.7.4	响应文件份数	加密电子响应文件一份（加密的电子响应文件须在截止时间前通过“河南省公共资源交易中心网站”电子交易平台加密上传）；
4.1.1	递交响应文件时间	2025 年 8 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）

4.1.2	响应文件递交地点	《河南省公共资源交易中心网站》电子交易平台；本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到交易中心现场参加开标会议
5.1	磋商时间和地点	磋商时间：同首次递交磋商响应文件截止时间 磋商地点：同响应文件递交地点
6.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：3人； 专家确定方式：依法从河南省政府采购专家库中随机抽取。
6.3.2	定标原则	磋商小组将根据综合评分高低顺序，推荐3名作为成交候选人，由采购人依法确定成交人。
需要补充的其他内容		
12.1	招标代理服务费	参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号的文件规定向中标人收取招标代理服务费。招标代理服务收费按差额定率累进法计算。 中标（成交）人在领取中标（成交）通知书前将代理服务费交至下面账号： 名称：河南国采招标咨询有限公司 开户行：中国银行股份有限公司郑州汇城支行 账号：254601819870 电话：0371-66353714 电汇备注：“豫财磋商采购-2025-856 代理服务费”
12.2	★废标条款约定	1. 资格证明文件不全或不符合磋商文件要求的； 2. 响应文件未按磋商文件要求加盖投标人单位公章及未经法定代表人或者法定代表人委托的代理人签字或盖章的； 3. 质保期、合同履行期限没有响应磋商文件要求的； 4. 磋商有效期没有响应磋商文件要求的； 5. 质量标准没有响应磋商文件要求的； 6. 交货期、交货地点没有响应磋商文件要求的； 7. 磋商响应文件附有采购人不能接受的条件的； 8. 以他人的名义参加磋商、串通以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式磋商的； 9. 多个投标人出现“制作机器码”一致的，机器码一致的所有响应文件均做无效文件处理； 10. 不符合磋商文件中规定的其他实质性要求。

12.3	政府采购 合同融资 政策告知 函	河南省政府采购合同融资政策告知函各投标人： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
12.4	所属行业	工业
12.5	履约保证金	履约保函金额：合同价的3% 履约保函缴纳时间及方式：成交人应在领取成交通知书后10个工作日内以保函的形式向采购人提交3%的履约保函。该履约保函在成交人履行完交货义务且学校对项目验收合格后自动转换为质量保函，质保期满无质量问题，退还质量保函。质保期满后不免除供应商质量保修责任。
12.6	同品牌处 理办法	采用综合评标法：（1）如果为单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商（投标人）参加同一合同项下投标的，按一家供应商（投标人）计算，评审后得分最高的同品牌供应商（投标人）获得成交人推荐资格；评审得分相同的，报价得分最高的获得成交人推荐资格，其他同品牌供应商（投标人）不作为成交候选人。（2）非单一产品采购项目，将在磋商文件中载明核心产品。多家供应商（投标人）提供的核心产品品牌相同的，按（1）“单一产品采购项目”规定处理。
12.7	付款方式	中标方中标后签订合同，成交的货物安装调试，试运行后，经成交方、采购方组织有关人员及使用单位联合验收后，验收合格付合同总额的100%。
12.8	商品包装和快递包装 要求	投标人商品包装须符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》 快递包装符合《快递包装政府采购需求标准(试行)》。
12.9	验收标准	1、按国家现行验收标准、规范等有关规定执行，甲方在收到货物（设备）后可以在合理期限内提出异议。

		2、货物（设备）使用单位应在货物（设备）交付后，根据初验结果以及安装、调试、培训等情况正常运行一段时间后向采购人提出货物（设备）验收申请。 3、根据验收申请，采购人组织相关人员进行正式验收，也可以根据实际需要增加出厂检验、安装调试检验等多种验收环节，特殊情况下可以组织第三方共同验收。
--	--	--

1. 总则

1.1 适用范围

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，编制本项目磋商文件。

1.2 采购项目说明

1.2.1 本项目采购人：见投标人须知前附表。

1.2.2 本项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.2.3 本项目名称及项目编号：见投标人须知前附表。

1.3 定义及解释

1.3.1 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.3.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动的社会中介组织。

1.3.3 投标人：投标人是响应磋商文件、参加磋商竞争的中华人民共和国境内的法人、其他组织。

1.3.4 响应文件：指投标人根据磋商文件提交的所有文件。

1.3.5 磋商小组：依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律、法规的规定依法组建的专门负责本次评标工作的临时机构。

1.3.6 偏离：响应文件的响应相对于磋商文件要求的偏差，该偏差优于磋商文件要求的为正偏离；劣于的，为负偏离。

1.3.7 “日期”或“天”：指日历天。

1.3.8 合同：指依据本次服务采购招标结果签订的协议或合约文件。

1.3.9 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商文件内容的理解和解释。

1.4 磋商内容

1.4.1 项目预算：见投标人须知前附表。

1.4.2 交货期：见投标人须知前附表。

1.4.3 交货地点：见投标人须知前附表。

1.4.4 质保期：见投标人须知前附表。

1.4.5 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4.6 合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.5 投标人资格要求

1.5.1 投标人应具备承担本项目的资格条件：见投标人须知前附表。

1.5.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 被责令停业的；
- (3) 被暂停或取消投标资格的；
- (4) 财产被接管或冻结的；
- (5) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中有重大违法记录的。

1.6 费用承担

不论磋商结果如何，投标人应承担其磋商响应文件编制与递交所涉及的一切费用，在任何情况下采购人和采购代理机构对上述费用均不承担任何责任。

1.7 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释，对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 磋商预备会后，采购人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有下载磋商文件的投标人。该澄清内容为磋商文件的组成部分。

1.11 分包

是否允许分包：见投标人须知前附表。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- (1) 磋商公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 招标项目需求及技术要求；
- (6) 竞争性磋商响应文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前要求采购人对磋商文件予以澄清，否则由此引起的任何后果均由投标人自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。

2.2.2 磋商文件的澄清将在投标人须知前附表规定的提交响应文件截止时间 5 天前在交易中心系统上发给所有下载磋商文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天且澄清的内容可能影响响应文件编制的，相应延长提交响应文件截止时间。

2.2.3 投标人自行登录“河南省公共资源交易中心网”查看是否刊登本项目竞争性磋商文件澄清文件，并自行下载，如由于投标人未看到澄清文件而带来的风险，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在提交响应文件截止 5 天前，采购人可以书面形式修改磋商文件，并通知所有已下载磋商文件的投标人。如果修改磋商文件的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天且修改的内容可能影响响应文件编制的，相应延长提交响应文件截止时间。

2.3.2 投标人自行登录“河南省公共资源交易中心网”查看是否刊登本项目竞争性磋商文件修改文件，并自行下载，如由于投标人未看到修改文件而带来的风险，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

3. 响应文件

3.1 投标人应仔细阅读充分理解磋商文件的所有内容（包括补充变更内容），按磋商文件的要求编制提交响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对磋商文件做出实质性响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

响应文件应按磋商文件中“第六章 竞争性磋商响应文件格式”的要求完整编写、签署和盖章，磋商文件要求回答的全部问题和信息都必须正面回答，投标人认为需加以说明的其他内容可自行增加。投标人因不按要求编制响应文件，响应文件内容不完整、表述不明确、格式不规范、字迹模糊不清、目录与页码不对应等编制质量方面的问题，导致响应文件被认定为无效磋商，或漏读、误读或查不到相关内容的，投标人自行承担由此产生的后果。

3.2 磋商报价

3.2.1 磋商总报价：采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派相关人员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费、采购代理服务费。

3.2.2 磋商过程投标人需二轮报价，即为最后报价（首轮报价、最后报价）。

3.2.3 投标人任何有选择的报价将被拒绝，磋商报价不允许修正和涂改，出现错误或涂改的将以无效报价处理。

3.2.4 响应文件应对竞争性磋商文件中各项做出实质性响应。投标人服务承诺书应按不低于竞争性磋商文件中的服务要求标准做出响应。

3.2.5 磋商文件能够详细列明采购标的服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最终报价（最终报价不能高于上次报价，高于上次报价视为无效标）。最终报价是投标人响应文件的有效组成部分，没有在规定时间内提交最后报价的视为无效投标人。

3.2.6 投标货币：人民币

3.3 磋商有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的磋商有效期内，投标人不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长磋商有效期。但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；投标人拒绝延长的，其响应文件失效。

3.4 磋商保证金

3.4.1 根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4号）第6条的规定，磋商保证金不再收取。

3.5 投标人资格证明文件

见投标人须知前附表

3.6 备选方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选磋商方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按“竞争性磋商响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，磋商函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件有关交货期、服务标准、投标有效期、招标内容等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，响应文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或盖章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 加密电子响应文件（*.hntf 格式），应在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心网”（<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>）电子交易平台内上传。

4. 响应文件的递交

4.1 响应文件的递交

4.1.1 投标人递交响应文件的时间：见投标人须知前附表。

4.1.2 投标人递交响应文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的响应文件不予退还。

4.1.4 逾期上传的或者未上传到指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 投标人在提交竞争性磋商文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充或者修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

4.2.2 投标人在提交竞争性磋商文件截止时间后不得修改、撤回响应文件。投标人在提交竞争性磋商文件截止时间后修改响应文件的，将被拒绝接受。

4.2.3 投标人有下列情形之一的，采购人将拒绝接受其响应文件：

- (1) 在竞争性磋商文件规定的提交响应文件截止时间之后提交响应文件的。
- (2) 响应文件未按竞争性磋商文件规定上传解密的。
- (3) 未按规定方式取得竞争性磋商文件参加磋商的。

5. 磋商开始

5.1 磋商时间和地点

采购人在规定的响应文件提交截止时间和投标人须知前附表规定的地点登录远程开标大厅（<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>），准时在线参加开标活动并使用 CA 数字证书在规定时间内进行文件解密、答疑澄清等，投标人无需到省交易中心现场参加开标会议，无需到现场递交响应文件。

5.2 磋商程序

5.2.1 磋商小组对磋商文件进行熟悉确认。

5.2.2 磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

5.2.3 资格评审审查：磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对投标人响应文件资格评审进行审查，以确定磋商投标人是否具备参与磋商的资格。

5.2.4 符合性评审审查：磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对通过资格评审的投标人进行审查，以确定磋商投标人是否具备参与磋商的资格。磋商小组对通过资格性和符合性审查的响应文件进行评估。

5.2.5 围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与单一投标人分别进行磋商。按各投标人递交响应文件的顺序进行磋商。

5.2.6 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人（业主）代表确认。并以书面形式通知所有参加磋商的投标人，该变动是磋商文件的有效组成部分。投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的应当由本人签字并附身份证。投标人应根据磋商小组的要求，以书面形式在规定时间内做出响应，未做出响应的响应文件将被视为无效竞标。若磋商小组没有实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，则投标人的最后报价不得高于首次报价，否则按废标处理。

5.2.7 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的投标人可以为 2 家。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的投标人（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的投标人（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.2.8 已提交响应文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的投标人对已经递交的响应文件承担法律法规和采购文件中规定的相应责任。

5.2.9 磋商小组认为某投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将通过交易系统向该投标人发出通知，要求该投标人通过交易系统提供书面说明，并提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组将其响应文件作为无效响应文件处理。投标人的书面说明材料包含货物/服务本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

投标人的书面说明材料应当加盖投标人单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

投标人提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况、与其他投标人比较情况等就投标人的书面说明进行审查评价。投标人如有下列情况的，磋商小组将其响应文件作为无效处理：

- （1）拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- （2）书面说明不能证明其报价合理性的；
- （3）书面说明或相关证明材料不被磋商小组认可的；
- （4）未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

5.2.10 由磋商小组采用综合评分法对通过初步评审的投标人的响应文件进行综合评分。

6. 磋商小组

6.1 磋商小组

磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投

标人须知前附表。

6.2 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 磋商

6.3.1 评审标准

磋商小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 定标原则

详见投标人须知前附表

7. 确定成交供应商

7.1 采购人在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

7.2 采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。磋商小组直接确定成交供应商的应在竞争性磋商文件中写明。

8. 成交结果公告

8.1 采购人或者采购代理机构自成交供应商确定之日起2个工作日内，在公告发布的同一媒介上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将竞争性磋商文件随成交结果同时公告，公告期限1个工作日。

8.2 成交结果公告内容包括采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式、项目名称和项目编号、成交供应商名称、地址和成交金额、主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、磋商小组成员名单等。

9. 重新招标

9.1 重新招标

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 在采购过程中符合要求的投标人或者报价未超过采购预算的投标人不足 3 家的。

10. 纪律和监督

10.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共 利益或者他人合法权益。

10.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；投标人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

10.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选投标人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评 审和比较、成交候选投标人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

11. 质疑与投诉

11.1 质疑

投标人认为采购文件、采购过程、成交或成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应 知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《政府采购质疑和投诉办法》、（财政部令第 94 号） 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

11.2 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次磋商活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

12. 需要补充的其他内容：

见投标人须知前附表

附件1:

中小企业划型标准规定

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

务业	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业*	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

第三章 评审办法（综合评分法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格性评审标准	具有独立承担民事责任的能力	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.5 项规定
2.1.2	符合性评审标准	标书雷同性分析	投标（响应）文件制作机器码不能一致
		交货期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.2 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.3 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.4 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.5 项规定
		合同履行期限	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.6 项规定

		磋商有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定
		磋商报价	报价未超过磋商文件中规定的最高限价
		完全满足磋商文件第五章技术参数及要求中带★符号的实质性条款	符合磋商文件要求
		其他	符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其它实质性要求。

注：以上资格评审标准、符合性评审中的各项要求如有一项不合格将按无效投标处理。

评分细则

评审类别	评分内容	分值	评分标准
价格部分 (30 分)	报价	30 分	投标报价得分=(评标基准价/最后投标报价)×30 实质性满足磋商文件要求且经磋商后最终投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 按四舍五入法则，保留小数点后两位。 2、参与计算的磋商报价要考虑小微企业产品的价格扣除。 根据财库[2022]19 号《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠为依据，对于小型、微型企业产品的具体评审价格最低比例 10%扣除，对于中型企业产品的价格不予扣除:供应商须提供(中小企业产明函)，否则不予认可。 说明:供应商所投全部产品均为小型、微型企业生产的产品，则给予评标价格扣除计算。部分为小型、微型企业生产的产品，不予扣除计算。
技术部分 (52 分)	技术参数及要求	40 分	根据响应文件和相关证明材料对竞争性磋商文件的响应情况，对照判断所投设备是否满足竞争性磋商文件的要求，完全满足技术指标要求的，得 40 分；带★的技术参数及要求为实质性条款，存在负偏差的视为非实质性响应招标文件的要求，按无效投标处理； 非▲号技术参数及要求每有一项不满足扣 0.2 分；带▲号的技术参数及要求为关键技术指标，每有一项不满足的扣 1.5 分，扣完为止。未提供或未按要求提供技术证明文件或按要求提供的技术证明文件有漏项的，缺少的项或不满足的项均按技术不满足扣分。

	供货及安装方案	4 分	由评委根据项目特性结合各投标设备供货及安装方案等进行打分： 所投产品供货及安装方案优秀，供货及安装方案合理、人员组织得当的得 4 分；所投产品供货及安装方案较好，供货及安装方案较合理、人员组织较得当的 2 分；所投产品供货及安装方案一般，供货及安装方案一般、人员组织一般的 1 分，未提供的不得分。
	设计图	8 分	1、提供一体化智慧就业综合服务设计效果图（5 分） 设计科学、合理、可行性强的得 5 分，较科学、较合理、可行性较强的得 3 分，科学性、合理性、可行性有待完善的得 1 分，不提供不得分。 2、提供一体化智慧就业综合服务设计设备布局图（3 分） 设计科学、合理、可行性强的得 3 分，较科学、较合理、可行性较强的得 2 分，科学性、合理性、可行性有待完善的得 1 分，不提供不得分。
综合部分 (18 分)	企业实力	3	1、供应商具有信息技术服务管理体系认证证书，信息安全管理体 系认证证书，质量管理体系认证证书。(提供认证证书复印件或扫描件， 及国家市场监督管理总局(全国认证认可信息公共服务平台)查询证 书截图，并加盖供应商公章)每提供一项得 1 分共 3 分
	人员配置	4	提供 1 名项目负责人，具有信息系统项目管理师证书或 PMP 证书。(提 供得 2 分不提供不得分) 提供 1 名安全方面实施人员，具有信息安全工程师或 CISP 证书。(提 供得 1 分不提供不得分) 提供 1 名网络方面实施人员，具有网络工程师证书或网络规划设计师 证书。(提供得 1 分不提供不得分) (人员不能重复，提供拟派人员清单，包含人员姓名、工作职责、证 书名称，提供人员证书复印件，以及近 6 个月中任意 1 个月在供应商 单位的社保缴纳记录证明，并加盖供应商公章。)注:如提供有信息系 统项目管理师或信息安全工程师或网络工程师或网络规划设计师证 书，需提供中国计算机技术职业资格网的证书查询截图并加盖供应商 公章。
	业绩	3	投标人具有自 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）独立承 担的同类项目案例的，每提供一个得 1 分，最多 3 分。注：投标文件 中需附案例合同复印件，合同复印件应加盖公章，且能清晰体现合同 甲乙双方、合同时间、合同金额、采购内容等，并提供甲方联系人及 联系方式，未提供或未按要求提供的不得分。

	培训方案	4 分	针对本项目的详细培训方案，包括但不限于具体培训计划、培训人员安排、时间规划、培训内容及培训效果评价、培训质量保证等：优秀得 4 分，良好得 2 分，一般得 1 分。 优秀：方案全面、具体、保障充分，规划合理，可行性强得 4 分； 良好：方案比较全面、具体，保障一般，可行性较强得 2 分； 一般：方案不全面，不具体，可行性一般得 1 分； 未提供方案或提供了但是完全脱离实际不得分。
	售后服务方案	4 分	根据售后服务要求，编制售后服务方案，详细说明售后服务的内容、形式、包含但不限于维修人员组成、免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点；针对突发事件有相应的处理措施和详细应急预案等。优秀得 4 分，良好得 2 分，一般得 1 分。 优秀：售后服务方案能够完全响应，对售后服务内容描述相当完整，处理措施和详细应急预案内容详尽，切合实际、解释充分，得 4 分； 良好：售后服务方案能够良好响应，对售后服务内容描述较完整，处理措施和详细应急预案内容较详尽，较切合实际，得 2 分； 一般：售后服务方案能够基本响应，对售后服务内容描述基本完整，处理措施和详细应急预案内容内容基本详尽，基本切合实际，得 1 分。 售后服务方案内容较差或缺项的，得 0 分。

注：评审办法中的各种有效证明材料，响应文件中应附清晰的扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由投标人自行承担。

磋商小组成员对投标人评分的算术平均值即为该投标人最终得分，评分和计算结果均保留小数点后 2 位（采用四舍五入法）。

1. 评审方法

本次磋商最终报价后采用综合评分法推荐成交候选投标人。磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求的竞争性磋商响应文件，按照本章第 2.2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选投标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 报价评分标准：见评审办法前附表；
- (2) 综合部分评分标准：见评审办法前附表；
- (3) 技术部分评分标准：见评审办法前附表；

2.2.2 评审基准价计算

评审基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 评分标准

- (1) 报价评分标准：见评审办法前附表；
- (2) 技术部分评分标准：见评审办法前附表；
- (3) 综合部分评分标准：见评审办法前附表。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据竞争性磋商文件规定的评审标准对竞争性磋商响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.1.2 投标人资格性审查和符合性审查不能通过的，按无效标处理。

磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其磋商作无效标处理。

- (1) 竞争性磋商响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组将分别与通过初步评审的投标人单独分别进行磋商。

3.2.2 投标人在规定的时间内提交最终报价，并在成交公告中公布最终报价。

3.2.3 磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的有效投标人的竞争性磋商响应文件和最后报价进行综合评分。

3.2.4 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出最终得分。

(1) 按本章第 2.2.2 (1) 规定的评审因素和分值对最终磋商报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.2 (2) 规定的评审因素和分值计算出技术部分得分 B；

(3) 按本章第 2.2.2 (3) 规定的评审因素和分值对出综合部分计算得分 C；

3.2.5 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.6 投标人得分=A+B+C。

3.2.7 磋商小组发现投标人的报价明显低于其他磋商报价，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作否决投标处理。

3.2.8 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对磋商文件作实质响应的投标人不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

评审标准中应考虑下列因素：

国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并于近期相继颁布《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》

（市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）（以下简称“环保清单”）。

根据要求，投标产品如有属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书及相关附件”，未提供的按无效响应处理。

对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的给予优先采购体现（详见采购需求及评标标准）。

采购人采购产品属于节能产品或环境标志产品品目清单范围内，且投标人（投标人）所投产品具有有效期内的产品认证证书，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见采购需求及评标标准）。

投标人（投标人）所投产品列入无线局域网产品清单，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见评标标准）。

3.3 竞争性磋商响应文件的澄清和补正

3.3.1 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求投标人对所提交竞争性磋商响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2.2 澄清、说明和补正不得改变竞争性磋商响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于竞争性磋商响应文件的组成部分。

3.2.3 磋商小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

4、推荐成交候选投标人

投标人的排名按得分顺序从高到低排列。如评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐；如评审得分且磋商报价均相同的，按照技术部分得分由高到低顺序推荐；若均相同则由磋商小组投票推荐。磋商小组写出评审报告向采购人推荐3名成交候选投标人。

得分相同的，按扣除后的最后报价由低到高顺序排序；按前款不能区分的，按技术指标优劣推荐；其他情况，由磋商小组投票处理。

第四章 合同文本

采购编号：

供方：[] 签约时间：[] 年 [] 月 [] 日

需方：河南水利与环境职业学院

签约地点：

供、需双方依据[]签发的[]采购编号：[]号]中标通知书，根据《中华人民共和国民法典》等有关规定以及需方采购文件和供方投标文件的内容，供需双方经友好协商，现达成以下条款：

一、合同标的与价款

本合同所指货物为[]（主要技术参数及配置见附件一、附件二），合同总价款为人民币[]元（大写：[]元整）（含税）。

二、货物质量要求与售后服务要求

供方应保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和本合同附件一与附件二规定的质量、规格、性能及技术规范等要求。

售后服务要求按采购文件及投标文件相应条款执行（详见附件三）。

三、合同履行的地点及进度

合同签字盖章后，供方应于本合同签订之日起[]日内将合同条款中的全部货物运送到[河南水利与环境职业学院]指定地点，并按需方要求完成货物的安装、调试和人员培训，所发生的费用由供方负责。需方应在货物到达指定地点后，提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

四、技术资料

合同生效后 7 天之内，供方应将每套货物的中文技术资料一套（如目录索引、操作手册、使用指南、维修指南（或）服务手册）寄给需方。另外一套完整的上述资料供方应包装好随同每批货物装箱发运。

五、使用合同文件和资料

事先未经需方书面同意，供方不得将由需方或代表需方提供的有关合同或任何合同条

文、规格、计划、模型等提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

六、检验和测试

货物抵达目的地后，由需方对货物的质量、规格、数量和重量进行检验，如果发现规格、数量或两者有与合同规定不一致的地方；或对成套货物安装调试、人员培训有异议的；或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，需方应尽快以书面形式通知供方。供方在收到通知后最迟应于 24 小时内解决问题。

如果供方在收到通知后 7 天内没有解决问题，需方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用均由供方承担。

如供、需双方对货物的质量发生争议，可委托具有国家规定相关资质的第三方检验机构检验，检验和测试不论在何处发生，一切费用均由供方承担。

七、验收

供方在货物到达目的地后应按要求及时填写到货开箱验收报告（见附件四），需方在安装调试、人员培训完毕，且成套货物正常运行后应在 30 个工作日内完成验收。

需方严格按合同内容进行验收，供方不得变更合同中的货物品牌、型号、规格等。如因特殊原因需要变更，则必须向需方递交书面变更申请，并经同意后方可更换，供方应承担因更换而支付的一切费用。未经需方同意而进行变更，需方有权不予验收，并视为违约行为，同时要求供方按原合同执行。因更换而造成逾期交货，仍按逾期交货处理。

八、人员培训

供方免费对需方人员进行技术培训。

九、履约保证金及付款方式

（1）履约保函金额：合同价的 3%

履约保函缴纳时间及方式：成交人应在领取成交通知书后 10 个工作日内以保函的形式向采购人提交 3% 的履约保函。该履约保函在成交人履行完交货义务且学校对项目验收合格后自动转换为质量保函，质保期满无质量问题，退还质量保函。质保期满后不免除供应商质量保修责任。

（2）付款方式：中标方中标后签订合同，成交的货物安装调试，试运行后，经成交方、采购方组织有关人员及使用单位联合验收后，验收合格付合同总额的 100%。

十、供、需双方应严格遵守需方招标文件中的投标要求和投标人须知，如有违反，按

投标要求和投标人须知规定予以处理。

十一、采购文件及其修改、投标文件及其修改、澄清以及本合同书的附件均为本合同的组成部分。其效力顺序为：首先，本合同书及其附件，其次，采购文件及其修改，再次，投标文件及其修改、澄清。

十二、违约与索赔

供方未按期交付货物的，应向需方偿付违约金，违约金按每周合同总价款的 0.5% 计收。该违约金的最高限额为合同总价款的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，需方有权解除合同，同时保留向供方追诉的权利。

供方不能交付货物的，应向需方偿付合同总价款 5% 的违约金，同时需方有权解除合同。需方无正当理由拒收货物，应向供方偿付拒收货物款额总值 5% 的违约金。

如果供方对货物的偏差负有责任，而需方在规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，供方应按照需方同意的下列一种或几种方式解决索赔事宜：

1. 供方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给需方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。

2. 根据货物的偏差情况、损坏程度以及需方所遭受损失的金额，经需供双方商定降低货物的价格。

3. 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和（或）货物来更换有缺陷的部分和（或）修补缺陷部分，供方应承担一切费用和风险并负担需方蒙受的全部直接损失费用。同时，供方应延长所更换货物的质量保证期。

如果在需方发出索赔通知后三十（30）天内，供方未作答复，需方所选择的上述索赔方式之一应视为已被供方接受。如供方未能在需方发出索赔通知后三十（30）天内或需方同意的延长期限内，按照需方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜，需方将从履合同货款中扣回索赔金额。

需方将根据违约严重程度视情况将供方列入需方的不良诚信记录名单，并向政府有关部门报送不良诚信记录。

十三、本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由供需双方直接协商解决，如协商不成向合同签订地人民法院诉讼。

十四、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

十五、合同生效及其它

本合同经双方代表签字、盖章后生效。本合同（共〔 〕页）一式 6 份，需方〔五〕份，供方 1 份。

供方（开户名）：[]
地址：[]
[]

委托代理人（签字）：
电话：[]
开户行：[]
银行账号：[]
社会信用代码：[]

需方（开户名）：

地址：

技术负责人（签字）：
电话：[使用老师手机]

使用单位负责人（签字）：

委托代理人：

开户行：

银行账号：

社会信用代码：

附件

一、货物规格价格一览表

二、货物主要技术参数

三、售后服务计划书

附件一

货物规格价格一览表

序号	货物名称	品牌型号及制造商	数量	单价 (元)	合计 (元)
合计：人民币 元整					

附件二

货物主要技术参数

序号	货物名称	技术参数

附件三

售后服务计划书

[1、

2、

3、

4、售后单位及电话

售后单位名称：

联系人：

电 话：]

第五章 招标项目需求及技术要求

一、说明

1.1 投标人务必仔细阅读采购方在技术文件中规定的所有细则，投标者没有按照招标文件要求提交全部资料或者没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标者的风险，没有实质性响应招标文件要求的投标将被拒绝。

1.2 投标人应具有投标本次招标货物的生产能力或供货能力，具有良好的设备、工艺、完整的质量保证体系及相应的试验检测手段，并在投标文件中对上述部分的主要内容加以说明。

1.3 本技术规格与要求提供的是最低限度的技术要求，并未对一切技术细节做出规定，也未充分引述有关标准和规范的条文，投标人应保证提供符合“技术规格与要求”和有关行业标准的优质产品。

1.4 “技术规格与要求”中所使用的标准和规范如与投标人所执行的标准发生矛盾时，按较高标准执行。

二、投标要求

2.1 投标人在准备投标文件时，要按技术规格中的要求，标明商品名称、产品型号和具体指标。

2.2 投标人需按要求提供与投标型号一致的产品说明书或投标所用的支持文件。

2.3 投标人所提供的产品技术规格要符合招标文件的要求。如所供产品存在技术偏离，投标者应如实填写技术规格偏离表。

2.4 投标人提供的产品质量除应符合技术标书的技术条款外，也应符合以下三种标准中的一种标准：

- (1) 凡产品有现行的中华人民共和国国家标准；
- (2) 或部颁标准；
- (3) 或通用国际标准。

2.5 技术标书中的技术指标是采购方对所购设备或产品性能的基本要求。

2.6 投标产品应为全新的、未使用过的，是最新或目前的型号。投标单位应本着为用户服务的宗旨，完善产品及技术参数，并在投标说明和技术参数偏差表中注明，不得以招

标文件未列明事项为由，来降低投标产品的质量。

三、工作条件

3.1 进口产品的插头要符合中华人民共和国标准，否则应提供适配器。

3.2 如仪器设备需特殊的工作条件（如：水、电源、磁场强度、特殊温度、湿度、震动强度等），投标人应在有关投标文件中加以说明。

四、售后服务要求

1. 对其售出的产品提供良好的售后服务：

★质保期：自验收合格之日起 2 年。

1.1 在质保期内，所有服务及配件全部免费（消耗品除外）。

1.1.1 一体机电脑：原厂三年质保三年免费上门服务，2 小时响应、第二自然日上门尊享服务，厂商需提供一诺闪修及数据拯救服务；一诺闪修：当日下午 4 点前报修，下一自然日 24 点前修复，若没有完成修复，则为客户免费赠送延迟日数对应的月度延保服务。

1.2 质保期外，为确保仪器的正常运转，无正当理由，供应方不得拒绝，提供终身维修服务，如产生服务费用，由买卖双方协商质保期外维护费用，厂家保证最低价格提供服务。

1.3 供方承诺所供应产品，需要购买配套耗材及配件时，供货方有义务终身为采购方提供不高于当时市场价格的配套耗材及配件。

1.4 制造商及投标人的技术代表应在现场免费进行安装调试该系统，确保仪器技术指标验收合格，提交安装完毕的证明；并负责在现场或培训基地培训买方的技术人员、操作和维护人员，培训内容包括仪器基本原理和结构介绍、仪器操作方法、仪器基本保养维护程序等。

1.5 免费质保期内接到维修服务请求后，30 分钟内做出答应进行电话指导网上诊断排除故障，2 日内上门服务并长期跟踪服务；如需供方增派技术人员，则应在 2 日内（不计路途时间）派出专门维修人员到现场维修。如不能及时解决实际工作中出现的问题，应提供备用直到完全修复。

1.6 生产厂商应有完备的售后服务和技术支持。

1.7 全国免费服务热线，7*8 小时在线服务，指导操作，诊断故障，排除故障。

1.8 供方承诺所供应产品，需要购买配套耗材及配件时，供货方有义务终身为采购方提供不高于当时市场价格的配套耗材及配件，保证零配件等耗材供应及时。

2. 投标人提供固定的售后服务队伍和办公场所的证明材料，提供详细的售后服务承诺

（产品质保期、故障响应时间、修复计划安排、修复费用）。

3. 提交质保期过后可提供的服务项目和收费明细。质保期外运行所需的随机备件、备品备件和易损件,应详细列出名称、规格、数量及单价。

4. 伴随服务

4.1 以上设备要提供一套完整的中文技术资料:包括操作手册、使用说明、维修保养操作手册、维修电路图、操作指南、原理、安装手册、产品合格证等。

4.2 凡需要现场安装、装配、校验、启动测试的设备需提前 7 天通知用户。

4.3 如果投标人在用户所在国(或地)设有维修中心,应提供该中心的地址、电话、联系人姓名。

4.4 投标人在质量保证期内安装的任何零配件,必须是其原设备厂家生产的或是经其认可的。

5. 在质量保证期内,凡因正常使用出现的质量问题,供货商应提供免费维修或更换。在厂家(供货商维修服务中心)维修时,供货商应支付设备或组件的包装和运费,并从修复或更换后重新计算质保期。

6. 投标人所提供的维修点若不能提供必要的服务或未能按响应时间进行维修,将视为投标者违约。

7、培训:

7.1 培训指的是涉及投标货物相关设备的基本操作原理、调试、操作使用和保养维修等有关内容的培训。

7.2 培训要求:派人参加指导性培训授课。提供最新的文字、音像、电子培训资料。接受各培训基地的技术咨询,必要时,派人到现场作安装技术指导。提供用于培训的相关设备。

7.3 培训合格的标准为:被培训者要能依据操作的基本规则对设备进行正常工作使用条件和任务下的独立操作。对于有可能遇到的特殊工作使用条件和任务,卖方也要将这部分内容进行说明。

五、技术参数及要求

招标文件中为简述货物的品质、基本性能而标示的技术参数与某产品相同的仅供投标人选择货物时在质量水平上的参考,不具有限制性,评标以功能和性能为主,投标人可提供品质相同的或优于同类产品的货物。

以下配置如有遗漏，请各投标人根据设备要求自行完善，投标报价为确保实现设备完整功能的总报价。

本项目采购国产设备。

设备清单

序号	设备名称	数量	是否是核心产品
1	高校智慧就业系统	1 套	是
2	高校智慧就业系统业务录入查询系统终端	2 套	
3	简历优化实验室	1 套	
4	面试优化实验室	1 套	
5	AI 面试亭	2 套	
6	就业驾驶舱	1 套	
7	就业驾驶舱可视化就业大屏	1 套	
8	就业指导服务机	1 台	
9	自助打印服务机	1 台	
10	会议屏	1 套	
11	室外条屏	1 套	
12	定制业务桌椅	1 套	
13	装饰	1 项	
14	吸顶空调	4 台	
15	壁挂空调	5 台	

技术参数及要求

序号	设备名称	技术参数及要求	数量
1	高校智慧就业系统	备注：满足以下功能要求外同时支持根据客户需求做微调，满足客户业务需求。 一、就业网站 1、网站首页包含以下模块 导航及栏目管理：访问门户网站的第一个界面，将就业工作相关的重要信息集中展现，支持导航栏目、网站版面、banner 图片自定义管理。 网站内容管理：支持网站内容、图片链接、友情链接自定义配置。 日历功能：支持日历显示，支持将招聘活动（如宣讲会、双选会）显示在日历中。 用户登录：支持学生、单位、教师管理员登录。 广告展示：支持浮窗、滚动图片、侧边栏广告、通知消息等多种展示形式。 二、学生用户 1、包含以下模块	1 套

	简历设置：支持在线简历（含中文及英文两种形式）、附件简历（支持 pdf、word、图片等格式），支持设置默认简历。 推送设置：支持按行业、薪资、地区等设置推送要求。 求职管理：支持求职意向设置、隐私设置、账号设置、职位收藏夹、职位申请记录。 报名管理：报名参加的各类招聘活动（招聘会、宣讲会、活动讲座），可以下载入场券，凭券签到。 面试管理：支持学生查看受邀面试信息。 职位搜索：支持按照公司名称或职位名称、行业分类、职能类别、地区、薪资范围、单位性质等进行职位搜索。 职位投递：可查看职位、单位信息，投递简历。 就业手续：支持办理各类就业手续、如生源、毕业去向登记、档案查询等。 （三）单位用户 1、包含以下模块 单位注册：支持单位注册时自动与第三方工商查询接口（类似天眼查）做信息比对，自动获取单位行业、注册资金等信息；支持单位地区地图展示、上传营业执照、单位 LOGO 等照片。 招聘信息管理：支持单位发布职位、招聘公告，申请宣讲会（含线下宣讲会及空中宣讲会），预订招聘会展位（含线下招聘会及网络招聘会）。 人才搜索：支持单位按照条件搜索学生的简历信息，发现满意的简历，可向其发送职位邀约。 简历管理：支持单位查看投递简历的学生信息，可邀请意向学生进行面试（报名视频面试和现场面试），按已邀请、待定、不合适等标签进行分类。 面试管理：支持单位对已邀请面试的学生进行管理，按合适、待定、不合适等标签进行分类；支持线上面试大厅管理，可与学生进行在线沟通。 基础信息维护：支持单位更新基本信息，如修改单位名称、统一社会信用代码时需重新提交审核。 （四）校友用户 1、包含以下模块 基本信息保留：实现每届毕业生离校后，其信息数据依然保留和支持历史数据的导入。 校友登录：校友可凭借原有账号密码登陆系统，进行个人信息更新。 信息展示：针对校友界面设置一些校友风采展示、校友跟踪调查等模块。 二、就业市场 （一）职位管理包 1、包含以下模块 职位添加：支持单位和管理员填写招聘岗位设置及说明、需求学历及专业、需求人数、工作地点、薪资福利待遇、及其他相关内容。 特殊字段：支持管理员临时增加一些其他想要的信息，包括但不限于选择、填空、图片等。 置顶设置：支持职位置顶展示。 申请记录：支持查看职位被申请的记录，可精确到学生的学号、姓名、学院、专业；并支持批量下载学生的简历信息。 操作明细：支持查看职位信息的审核人、审核记录，职位变更情况，可查看职位信息变更前和变更后的内容。 个性化字段：单位在发布职位时，可根据实际需求添加学校需要的个性化字段，便于满足使用需求。 （二）招聘公告管理 1、包含以下模块 招聘公告添加：支持单位和管理员添加新的招聘公告信息，可采用 word 快速	
--	---	--

	导入招聘公告内容。 职位关联：支持单位在发布招聘公告时，关联职位库信息。 特殊字段：支持管理员临时增加一些其他想要的信息，包括但不限于选择、填空、图片等。 置顶设置：支持招聘公告置顶展示。 收藏记录：支持查看招聘公告被收藏的记录，可精确到学生的学号、姓名、学院、专业；并支持批量下载学生的简历信息。 操作明细：支持查看招聘公告信息的审核人、审核记录，招聘公告变更情况，可查看招聘公告信息变更前和变更后的内容。 （三）宣讲会管理 包含以下模块 1、发布宣讲会：支持线下宣讲会及空中宣讲会两种类型。 2、提示板块：支持按线下宣讲会及空中宣讲会分别设置温馨提示，海报下载：支持打印宣讲会海报，支持管理员调整海报样式，特殊字段：支持管理员临时增加一些其他想要的信息，包括但不限于选择、填空、图片等，可按线下宣讲会 and 空中宣讲会分别设置，置顶设置：支持宣讲会置顶展示，宣讲会审核：支持管理员审核并安排场地（宣讲、笔试、面试等），下发二级学院，安排学生助理跟进，个性化字段：单位在申请线上宣讲会、线下宣讲会时，可根据实际需求添加学校需要的个性化字段，便于满足使用需求。 ▲3、宣讲会现场签到管理：支持动态码、静态码、学生入场券三种签到方式。宣讲会设置：支持日期、场地、校区设置，宣讲会报名表字段设置，笔面试设置，海报设置。 （四）招聘会管理 ▲1、招聘会发布：支持线下招聘会及网络招聘会、组团招聘会、OTO 招聘会四种类型。 2、预订设置：支持管理员自由选择是否开放招聘会的报名，海报下载：支持打印招聘会参展单位海报，支持管理员调整海报样式。 ▲3、参会通知单位设置：支持给单位发送参会通知，支持管理员调整参会通知单样式，数据统计：后台数据看板能够实时展示参会学生信息、企业信息、简历投递、面试等情况，可生成招聘会大屏展示。 4、特殊字段：支持管理员临时增加一些其他想要的信息，包括但不限于选择、填空、图片等，可按线下招聘会和网络招聘会分别设置，置顶设置：支持招聘会置顶展示，条件限制：支持按特地条件，如仅允许某个行业的单位报名参加专场招聘会，管理员审核展位：支持管理员审核单位报名信息，支持管理员自己添加展位信息。展位排展：支持提供在线排展及批量排展两种形式给管理员选择，招聘会现场签到：学生签到、单位签到，问卷关联：支持招聘会报名表与单位问卷进行关联，要求单位在报名前先完成问卷收集工作。 5、个性化字段：单位在申请线上招聘会、线下招聘会时，可根据实际需求添加学校需要的个性化字段，便于满足使用需求。 三、就业管理 （一）生源信息核对 1、生源信息查看：支持按届查看毕业生生源信息列表，支持按届查看毕业生生源信息详情，常规操作：支持添加、编辑、删除、查找毕业生生源信息，生源信息审核：支持单个/批量审核毕业生生源信息。 ▲2、字段设置：支持自定义配置生源信息管理字段，包括学生、学院、校级管理员对字典的显示、编辑、必填等。 3、生源导入：支持导入生源信息，提供汉字、代码两种导入方式；支持导入时候可选是否直接完成审核，生源导出：支持导出生源信息，提供汉字、代码	
--	---	--

	两种导出方式：支持选择自定义导出内容并保存为常用导出模板，批量操作：支持修改毕业生生源信息，进度查询：支持查看毕业生生源信息的审核进度，可按学院、专业、班级多维度统计并导出，操作明细：支持查看变更记录，变更记录包括操作人、操作时间、数据变更情况，填写设置：支持设定生源填报参数，参数包括允许填报的毕业届、填报时间段、是否需要填写学生问卷，个性化字段：学校在管理学生的生源数据时，除了满足省里字段要求外，还可根据实际需求添加学校需要的个性化字段，便于满足使用需求。 （二）就业方案管理 1、就业方案查看：支持按届查看毕业生就业方案列表，支持按届查看毕业生就业方案详情，常规操作：支持新增、编辑、删除、查找毕业生就业方案，就业方案审核：支持单个/批量审核毕业生就业方案，字段设置：支持自定义配置就业方案管理字段，包括学生、学院、校级管理员对字典的显示、编辑、必填等，字段规则设置：需要根据需求方的实际需求，设置字段的校验规则，就业方案导入：支持导入就业方案信息，提供汉字、代码两种导入方式；支持导入时候可选是否直接完成审核。 2、就业方案导出：支持导出就业方案信息，提供汉字、代码两种导出方式：支持选择自定义导出内容并保存为常用导出模板，批量审核：支持批量审核毕业生就业方案，批量修改：可以批量修改毕业生的就业信息，进度查询：支持查看毕业生就业方案的审核进度，可按学院、专业、班级多维度统计并导出，操作明细：支持查看变更记录，变更记录包括操作人、操作时间、数据变更情况，填写设置：支持设定就业方案填报参数，参数包括允许填报的毕业届、填报时间段、是否需要填写学生问卷。 3、需要有代替学生填写功能，在学生无法填写的情况，管理员端可以通过后台快速以学生的身份帮助学生提交就业信息，个性化字段：学校在管理学生的就业数据时，除了满足省里字段要求外，还可根据实际需求添加学校需要的个性化字段，便于满足使用需求。 （三）档案查询 1、档案查看：支持按届查看档案查询列表，支持按届查看档案查询详情，常规操作：支持添加、编辑、删除、查找档案查询信息，档案导入：支持导入档案查询信息，可根据学校需求设置导入模板，学生查询：学生登录平台后可根据学号、姓名、身份证号等信息查询档案信息。 四、就业办公 （一）文章管理 1、栏目添加：支持自定义栏目组、栏目设置，文章类型：支持文章添加或链接添加，文章设置：支持常见格式的排版、图片上传、附件上传、标题变色等，置顶设置：支持文章置顶展示，文章上传：支持使用 word 或 pdf 形式的内容直接上传至文章，文章审核：支持院系发布的文章内容需经校级管理员审核后才能发布至就业网，文章转移：支持将单篇文章或整个栏目的文章转移至其他栏目中。 （二）链接管理 1、支持图片链接、底部常用链接等各类链接的管理。 （三）广告管理 1、支持首页横幅广告、底部弹出广告、漂浮广告等各类型广告的管理。 五、用户管理 （一）学生管理 1、学生管理：支持同时管理不同毕业年份、不同学历类型的学生，学生导入：支持按照学号批量导入学生基本信息（包括姓名、学院、学历、专业、班级等） 2、密码管理：支持协助给忘记密码的学生找回密码，学生信息查看：支持查看学生激活状态、简历信息、职位收藏信息、职位申请记录、活动报名情况等。 （二）教师管理	
--	--	--

	1、教师添加：支持按学校层级、学院层级、辅导员层级添加教师用户，、功能权限设置：支持给不同层级的教师分配不同的功能，数据权限设置：支持给不同层级的教师分配不同的学生数据权限，可通过年级、学院、专业、班级进行选择，微信端权限设置：支持给教师分配不同的微信端使用权限。 （三）院系字典 1、添加学院：添加学院名称、院系代码等，专业管理：可查看每一届学院下有哪些专业，并支持合并专业。 六、系统设置 1、包括站点信息、权限设置、功能配置、推送中心等 七、调查问卷 （一）就业调查 1、问卷用户：支持自定义各类用户的问卷（学生、单位、教师），题型要求：支持单选、多选、矩阵单选、矩阵多选、填空、多项填空、表格、分支逻辑等常见题型的设置。 ▲2、选择题特殊要求：单选及多选需支持可添加选项中的填空或图片上传或评分设置、填空题特殊要求：需支持格式限制，包括但不限于仅允许填数字、手机号规则、邮箱规则、身份证号规则、地区规则等。 3、题库设置：支持提供多种题库的选择，可直接从题库中的问卷选择需要的题目添加至自己的问卷，问卷设置：支持排序、段落、说明、结束语等信息的设置，问卷发布：发布问卷时设置答卷时间、答卷用户范围（届、院系）、是否需要登录等，问卷推送：支持多种问卷推送途径（微信公众号、邮件、二维码分享、链接分享等） 4、问卷预览：支持在发布问卷前预览问卷内容，问卷统计：支持自动汇总问卷调查的结果，生成统计图表，答题统计：支持按学校、届、学院、专业、班级查看问卷的完成情况，结果导出：支持导出用户的问卷答题结果。 八、空中招聘 （一）空中宣讲会 1、类型选择：管理员自由选择只开空中宣讲会或只开现场宣讲会或同时开启线上线下宣讲会，提示语设置：管理员可自定义设置用于前台展示的空中宣讲会的温馨提示语，可不同于现场宣讲会，直播宣讲：用人单位在线直播宣讲，录播宣讲：用人单位上传录播宣讲视频，观看空中宣讲会：学生可通过 PC 或手机进入直播间，观看单位空中宣讲直播内容或录播视频。 （二）空中双选会 ▲1、空中双选会会场：包括招聘大厅、求职者大厅、招聘会介绍、弹幕、洽谈面试大厅等功能。 2、学生投递：学生可在招聘大厅查看参会单位及职位信息并投递简历，单位邀请：单位在求职者大厅可查看报名参会的学生简历，并邀请学生投递本单位职位。 ▲3、洽谈消息通知：单位与学生均可进入洽谈面试大厅进行交流，有待查阅或待面试消息时会在空中双选会会场的洽谈面试大厅功能处进行提醒。 （三）视频面试 ▲1、在线视频面试：用户双方可通过 PC 端、小程序查看待查阅消息、待处理面试的信息并进入洽谈面试大厅，以视频、语音方式实时在线沟通（支持文字、图片、表情等）。 2、单位洽谈面试大厅功能包括：列表中可查看学生是否在线、学生面试结果；详情中可查看学生简历、切换待沟通的职位、对学生发起面试邀请、面试结果标记、进入洽谈面试大厅等功能，学生洽谈面试大厅：列表中可查看单位是否在线、该单位对自己的面试结果标记；详情中可查看单位简介、该场空中双选会中的职位信息、单位发送的面试邀请信息、进入洽谈面试大厅等功能。 ▲3、视频面试间：学生在收到单位发送的预约面试邀请后，可在指定时间进	
--	---	--

		入面试间查看当前面试排队序列，等待单位发起视频面试邀请。单位可对面面试序列中的学生发起视频面试、在面试间查看学生简历、对学生的面试结果进行标记。 注：标注▲号型需提供连续 3 张截图证明满足此功能。不提供视为不满足。	
2	高校智慧就业系统业务录入查询系统终端	1.CPU：≥Intel 第 13 代 Core i5-13420H 处理器，主频 2.1Ghz； 2.内存：≥16G DDR5 5200MHz 内存，提供 2 个内存槽位； 3.硬盘：≥512G M.2 NVME PCIE4.0 SSD； 4.声卡：集成声卡，带 AI 降噪功能，网卡：集成千兆以太网卡，标配 WIFI6 无线网卡和蓝牙功能； 5.多媒体：机身标配 500 万像素摄像头(带物理开关)，标配数字阵列麦克风，标配音箱； 6.屏幕：≥23.8 英寸 IPS 液晶屏幕，硬件低蓝光、无频闪(须提供相关认证)，色域≥99%sRGB，对比度 1300：1，刷新率≥100Hz； 7.I/O接口：≥4个USB接口(其中至少 2 个USB 3.2 Gen2 接口、包含一个TYPE-C)、≥1 个音频输入输出接口、≥1 个 HDMI 视频输出接口，≥1 个 HDMI 视频输入接口； 8.电源：≤90W 高效电源，能效不低于 89%； 9.操作系统：预装 Windows 正版操作系统； 10.安全防护：USB 屏蔽技术，仅识别 USB 键盘、鼠标，无法识别其他 USB 读取设备，有效防止数据泄露； 11.管理功能：可实现所有的计算机终端集中统一管理；无需安装任何硬件，终端连上网络就可以启动进入各种 Windows 桌面云环境；支持客户端多硬盘的统一部署和保护还原；无论客户端是关机或开机状态，均可在服务端对所有客户端进行软件安装、删除等维护工作，并不影响已经开机的客户端的正常使用，在客户端下次开机或重启后就能使用新装软件和系统；客户端不需要对硬盘进行任何的操作，不需要分区和预装软件，连上服务端即可使用；客户端不依赖网络和服务端可自我还原，支持分区每次、每天、每周、每月、手动等多种还原方式；客户端启动界面提供管理接口，断网的情况下，管理员也可以更新系统和应用软件；断网和服务端宕机，终端都可以使用，不影响正常开机使用。 12.▲服务：三年免费上门服务，2 小时响应、第二自然日上门尊享服务，厂商需提供一诺闪修及数据拯救服务；一诺闪修：当日下午 4 点前报修，下一自然日 24 点前修复，若没有完成修复，则为客户免费赠送延迟日数对应的月度延保服务； 13.提供所投产品节能认证证书。 ★所投产品须通过 CCC 强制认证，提供证书复印件加盖公章。	2 套
3	简历优化实验室	一、简历制作 1、支持简历的模块管理，学生可调整模块顺序，新增或删除部分模块。 ▲2、支持学生更换模板，需提供至少 20 种以上的模板供学生选择。 3、支持简历的样式调整，可对字体、字号、模板颜色、模块间距等进行调整，支持学生在制作简历填写模块时直接引用模块中的推荐案例。 二、简历诊断 ▲1、支持通过 AI 诊断模型算法，找出学生简历中的问题点，并量化评分。 三、简历优化 ▲1、支持通过智能检测工具，自动诊断问题点，提供优化建议，学生可按建议逐项修改优化。 四、模板推荐 1、提供优质的毕业生简历模板库，支持学校自建校本级简历模板库。 五、简历点评 1、支持学生分享自己的简历邀请校友/HR 查看及点评，查看人可进行打星及标注点评内容。支持学生关闭简历，停止他人查看点评。	1 套

		六、简历同步 1、支持学生制作简历后一键同步到就业系统。支持学生在就业系统制作简历时可直接引用 AI 简历优化平台中简历。 七、小程序 1、简历制作需要支持小程序端的使用。 八、简历分析 1、需要通过学生制作简历的过程数据，分析得到具体的结果数据，需要包含对学生求职意向的分析、实习实践经历分析等，最后生成对用的统计表。 九、优秀简历 1、管理员可在简历管理后台设置优秀简历。 注：标注▲号型需提供连续 3 张截图证明满足此功能。不提供视为不满足	
4	面试优化实验室	一、面试题库 1、职能类别分类筛选：根据职能类别快速筛选及查找模拟面试的职位。 ▲2、模拟面试题库：根据不同的职位提供不同的模拟面试题目。 二、模拟面试 ▲1、提供 AI 面试官与学生在线智能语音交互，模拟真实面试沟通场景，能采集学生声音、视频。 2、记录学生面试过程，学生可反复查看面试过程，找到面试过程中不足之处。 三、评分机制 ▲1、表现力评分通过面试环境+表情+形象+语音质量+流畅度+声音+关键词(表现力+胜任力)等多方面数据对学生进行评分，并通过 AI 评分模型智能生成报告。 2、胜任力评分：基于先进的篇章级语义识别算法和多模态评分算法生成的胜任力评分报告。 四、教师功能 1、教师可在面试管理后台查看学生的面试记录及面试报告。 注：标注▲号型需提供连续 3 张截图证明满足此功能。不提供视为不满足	1 套
5	AI 面试亭	1.框架材料：采用加强型航空铝合金型材框架做支撑（6063-T5），采用的铝材厚度 3mm-5mm，不燃，抗腐蚀，符合 GB/T 5237.2-2017《铝合金建筑型材》标准，可达 10 级。面材:采用经优质环氢塑脂粉末静电喷涂，环保无毒害，无气味。美观大方，光亮平整，表面无颗粒、气泡、渣点，颜色均匀。可溶性铅(Pb)≤5mg/kg;可溶性镉(Cd)≤0.5mg/kg;可溶性铬(Cr)≤2mg/kg;可溶性汞(Hg)≤2mg/kg 2.舱体两侧及地面天花：舱体采用 38mm 厚铝合金型材边框拼装 6 层铝蜂窝中空隔音墙板，墙板表面耐冲击力≥4N·m，内空腔填充 20mm 厚环保吸音棉，吸音棉不含玻璃纤维，零甲醛释放，防水防潮，耐腐蚀，舱体前后：6.采用 10mm 列车丝印隔音钢化超白玻璃，透光率达 91%以上，满足隔音需求的同时又保障了安全性和稳定性。舱体内部墙面： 3.舱内墙板面层复合 2mm 高分子铝箔隔音毡增强隔音性，内饰面层搭配 12mm 高密度环保聚酯纤维吸音板，零甲醛释放，参照 EN15012: 2007+A1: 2001 和 EN12149: 1997 的检查标准。由外到内形成：隔音+缓冲+减震+吸音结构。 4.地面地毯面层为 100%聚酯纤维，底层为 TPR 环保胶，环保无甲醛，可完整覆盖，吸音效果良好。隔音参数：设计值 RW+Ctr30dB（±5dB）和 RT0.25（±0.1s），隔音等级 NIC=32，舱体通过国际 TUV 莱恩隔音测试。 5.电源配置：100-240V/50-60HZ 电源供应系统。 6.空气循环系统：多重声障式设计，上进下出循环风道，解决漏音并降低噪音。采用可手动调风速涡轮新风系统，转速可调:0-1500/RPM,最大换气 320m³/h，每 2 分钟完全更新一次舱内空气。抽气扇：电流: 0.25A，功率: 6W，尺寸 240*240*85mm，转速: 0-1500/RPM 风量: 0-320m³/h，风扇噪声：	2 套

		33.5db-A。每两分钟空气循环一次 7.光源：4000K 色温 LED，灯具光效：80-90lm/w，19W 平板光源 8. 面试设备：尺寸：11.5 寸、分辨率：2.2K、刷新率：240Hz、内存硬盘：6GB+128GB 面试专用 pad，包含键盘、手写笔、钢化膜、tc 转接头、保护套等	
6	就业驾驶舱	一、数据来源 1、单位数据：包括单位注册数据、单位发布的职位、招聘公告、宣讲会、参加的招聘会、收到的简历、发出的笔试、面试邀请、网签的学生等。 2、学生数据：包括学生注册、生源核对、推荐表注册、就业信息上报、电子签约等。 3、外部数据：可以通过数据清洗后导入系统或者是与第三方系统对接，通过接口获取的第三方数据。 二、大屏展示内容 （一）就业市场数据驾驶舱 1、支持统计平台整体运行情况，需要包含单位注册数、学生激活人数、职位发布数、岗位需求数量、简历投递数；支持统计单位区域分布情况，需要有国内各省份的、省内各市的，需要有二级详情页面查看详细数据；支持按学历统计单位需求专业情况，需要有二级详情页面查看详细数据；支持统计单位行业分布情况，需要有二级详情页面查看详细数据；支持按学历统计单位需求专业情况，需要有二级详情页面查看详细数据； 2、需要有就业网职位发布信息统计，包含每个月的公司总数、每个月的岗位需求数、每个月的简历投递数量，需要有二级详情页面查看详细数据；支持按学历统计单位需求专业情况，需要有二级详情页面查看详细数据； 3、支持统计招聘活动举办情况，每个月的招聘活动总场次、每个月的招聘会总场次、每个月的宣讲会总场次、每个月的需求人数汇总、每个月招聘活动的关注人次；支持学校指定其他统计分析内容。 ▲4、支持统计具体某一场的招聘会举办情况，可以通过数据驾驶舱查看具体某一场招聘会的数据大屏。 （二）就业管理数据驾驶舱 1、支持统计毕业生就业去向分布，一级页面展示就业去向大类分布，二级页面展示各学院下各去向小类分布；三级页面可以看到各学院下各专业的各去向分布情况，二级页面和三级页面可以筛选学历； ▲2、需要有毕业去向落实率统计指标，二级页面可以查看各学院、各学历的毕业生人数、落实人数、落实率，三级页面可以查看各学院下各专业的落实情况，四级页面可以查看具体的学生信息，包含学生的学号、姓名、专业、毕业去向名称、就业单位信息； 3、支持统计毕业生就业单位性质/单位行业分布，二级页面可以分学历查看毕业生就业的单位性质/单位行业的具体数据，有占比排名；支持统计毕业生就业地域分布，分为国内各省份的就业地域分布、省内各市的就业人数，查看详情可以查看个省份的具体数据，并且有详细的数据和占比排名； ▲4、支持学生的就业行为预警（就业行为预警中需要将不同预警状态的学生分类展示，方便管理员快速了解，也可以通过预警数据查看到具体学生的一生一策精准服务清单）； 5、支持统计毕业生就业帮扶进展情况，二级页面可以查看详情，可查看分学历查看各学院的毕业生人数、各学院的困难生人数、各学院困难生的落实人数、落实占比，支持学校指定其他统计分析内容。 注：标注▲号型需提供连续 3 张截图证明满足此功能。不提供视为不满足	1 套
7	就业驾驶舱可视化就业大屏	尺寸：约 420CM*180CM 1. 像素间距：≤2.0mm；屏幕像素密度≥250000 点/m²；（需提供经中国合格评定国家认可委员会和中国计量认证和国际实验室认可合作组织认可的第三方检测机构出具的检测报告）；	1 套

	2. 平整度: C 级, 产品需具备 6 轴拼缝微调节机构, 保证整屏平整度: $\leq 0.05\text{mm}$, 箱体间拼缝: $\leq 0.05\text{mm}$, 箱体间相对错位值 $\leq 0.5\text{mm}$ (光学拼缝 $< 0.1\text{mm}$), $P \leq 0.05\text{mm}$ 3. 为了保证色彩一致性, 发光点 RGB 芯片主基色波长偏差 $\leq \pm 3\text{nm}$; 功率: 要求 LED 显示屏峰值功耗 $240\text{W}/\text{m}^2$, 平均功耗 $116\text{W}/\text{m}^2$, 在 600nits 亮度下; 4. 驱动方式: 共阳恒流驱动; 6. 控制方式: 同步/异步, 点对点控制; 对比度: $\geq 9000:1$; 可视角度 (水平/垂直): $\geq 175^\circ / 175^\circ$; 灰度等级 $\geq 16\text{Bit}$; . 刷新率 (Hz) ≥ 3840; 换帧频率 $\geq 30\text{Hz}$, 其最高可支持 120Hz; . 色温范围: 范围 $800\text{K} \sim 20000\text{K}$ 范围内调节; . 亮度: 产品亮度 $> 600\text{cd}/\text{m}^2$; 亮度均匀性: 校正前 $\geq 98\%$, 校正后 $\geq 99.6\%$; 色度均匀性: $\pm 0.0001\text{Cx}, \text{Cy}$; 像素失控率: $\leq 1/100000$; 7. 单点亮度校正: 支持单点亮度校正; 单点色度校正: 支持单点色度校正; 电源平均效率: 室温下, 供电电源的功率因素不小于 90%, 转换率不小于 70% 8. ▲接插件要求: 采用镀金工艺, 镀层厚度 $\geq 1\mu\text{m}$; 9. 平均失效工作时间: LED 示屏的平均失效间隔工作时间 MTBF 不低于 100000h; . 平均修复时间 (mttr): 单元部件均可在 15 分钟内完成替换维修; 使用寿命: $\geq 100000\text{h}$; 10. 温度负载能力: LED 显示屏最高工作环境温度下, 相对湿度 $87\% \sim 93\%$, 通电 8h. 通电显示无异常、无起泡, 掉色等现象, 功能和外观检测无异常; 工作环境温度: $-10^\circ \sim +40^\circ$; 11. ▲灯珠附着力测试: 用 2 块灯板做对比测试, 给 LED 灯珠施加侧向推力, 测试灯珠在一定的侧向推力的情况是否会从 PCB 板上脱落, 或者灯珠壳破损, 具备 6KG 的侧向推力。 12. 自检功能: LED 单点自检, 通讯检测, 电源检测, 温度监控; (需提供经国际实验室认可合作组织认可的第三方检测机构出具的检测报告); 13. 防蓝光: 蓝光辐射功率 $\leq 0.11\text{W}/\text{m}^2 \cdot \text{sr} \cdot \text{nm}$; (需提供经国际实验室认可合作组织认可的第三方检测机构出具的检测报告); 14. 监控功能: LED 显示屏具备远程监控功能, 可实现 远程监督控制, 对可能发生的潜在故障 记录日志, 并向操作员发出报警信号; (需提供经国际实验室认可合作组织认可的第三方检测机构出具的检测报告); 15. . 电源插头或电源引入端子与外壳裸露金属部件之间的绝缘电阻在正常大气条件下应 $\geq 100\text{M}\Omega$, 湿热条件下应 $\geq 2\text{M}\Omega$; 为保证屏幕可靠性, 要求 LED 显示屏 PCB 板需符合阻燃等级 V-0 级; 对地漏电流 $1.2\text{mA}/\text{m}^2$ (有效值); . 电磁兼容性: 符合 GB9254-2008, Class B 标准; 抗电强度: 电源插头或电源引入端与 GND 之间, 施加 $\text{DC}2500\text{V}$ 测试 1min, 无击穿和飞弧现象。电源输入端与可触及的部件之间: 施加 $\text{DC}4000\text{V}$, 测试 1min, 无飞狐、无击穿; 16. 盐雾测试: 置于温度 35°C、PH 值 $6.5 \sim 7.2$、盐雾浓度 5%, 48 小时连续喷雾的环境下, 符合盐雾 10 级要求; (需提供经中国合格评定国家认可委员会和中国计量认证和国际实验室认可合作组织认可的第三方检测机构出具的检测报告); 17. ▲LED 表面硬度测试: 具备 HRC3 级硬度, LED 面泼水防水: 表面具备浸水防水, 液体水泼洒到 LED 表面不会对显示产生影响; 正面 X7 级防水; 18. 安全性: 具备防数据传输泄密, 防信号远程泄密, 防电力远程泄密, 符合 GB 4943.1-2011 信息技术设备安全第 1 部分通用要求; 19. 其他配套设备 (接收卡、电源、视频处理器、配电柜、结构、安装调试、线材。) 20. 驾驶舱数据展示输出设备: 2 台 $\geq$ 酷睿 i5 最高睿频 4.7GHz 核心/线程数 十二核心/十六线程三级缓存 18MB 内存容量 16GB. 硬盘容量 512GB 屏幕尺寸 16 英寸显示比例 16:10 音频系统 杜比认证音效扬声器 内置扬声器麦克风 抗噪麦克风网络通信无线网卡 WiFi6, 蓝牙 支持, 蓝牙 5.1 模块.	
--	--	--

		★所投屏体须通过 CCC 强制认证，节能认证，提供证书复印件加盖公章。	
8	就业指导服务机	1. 65 英寸 安卓立体触控一体机，可定制 logo 2. 液晶屏：A 规额定功率：10W*2 峰值功率：15W*2 亮度 $\geq 350 \text{ cd/m}^2$ 响应时间 $< 5.5 \text{ ms}$ 刷新频率 60Hz 色彩总数 16.7M（8-bit 2(LVDS)通道低压差分信号）可视角度 水平$\geq 178^\circ$ 垂直$\geq 178^\circ$ 使用寿命 > 50000 小时 3. 触摸屏：投射式电容技术（电容触摸屏）响应时间 $< 5\text{ms}$ 触摸点数标配 10 点触摸,可实现放大缩小图片等多点触摸功能 触摸有效识别 $> 1.5\text{mm}$ 扫描频率 200Hz 4. 扫描精度 4096×4096 理论点击次数 5000 万次以上 工作电流/电压 180Ma/DC+5V$\pm 5\%$ 5. 抗光干扰 阳光、白炽灯、日光灯等强光变化时正常使用 表面硬度 物理钢化,莫氏 7 级防爆玻璃 6. 芯片 瑞芯微 RK3399 内存 DDR-III 4GB 硬盘 默认标配 32GB EMMC NAND 芯片网卡 集成 10/100/1000M 自适应网卡，无线网卡 802.11a/b/g/n EDP20 针通用四通道 EDP 接口，最高支持 1080P 输出 7. 就业指导软件：包含职业测评（包含 MBTI 职业性格测试、职业价值观测试及霍兰德倾向测试等常见的测评工具）、就业政策查询、就业课堂、职业百科等相关功能 ★所投屏体须通过 CCC 强制认证，节能认证，提供证书复印件加盖公章。	1 台
9	自助打印服务机	1.机柜：表面金属喷漆全钢 1.5mm 模具制造，表面金属烤漆，独立电源管理，多媒体音响功放，内部构件全部电镀，彻底防锈、防磁、防静电 2.显示模块：液晶屏 32 寸 3.32 寸电容防爆触摸屏；单点触摸≥ 6000 万次；防暴性好，抗磨损；免维护，寿命长；抗光性能强 4.主机（I5-4 代+4G 内存 128G 固态硬盘） 5.惠普彩色打印机 6.身份证阅读器、二维码扫描平台、校园卡读卡器（IC 读卡器）、功放，喇叭 7.软件部分：对接学校智慧就业系统，包含账号密码，刷身份证登录自主打印制作简历、推荐表、就业协议表等功能 8.打印查询编辑设备：2 台$\geq$酷睿 i5 最高睿频 4.7GHz 核心/线程数 十二核心/十六线程三级缓存 18MB 内存容量 16GB. 硬盘容量 512GB 屏幕尺寸 16 英寸 显示比例 16:10 音频系统 杜比认证音效扬声器 内置扬声器麦克风 抗噪麦克风 网络通信无线网卡 WiFi6，蓝牙 支持，蓝牙 5.1 模块. ★所投屏体须通过 CCC 强制认证，节能认证，提供证书复印件加盖公章	1 台
10	会议屏	1、显示尺寸：≥ 86 英寸；DLED 背光；待机功率$\leq 0.5\text{W}$；分辨率：3840$\times$2160；液晶屏 A 级标准。显示比例：16:9；可视角度（水平）：$\geq 178^\circ$；可视角度（垂直）：$\geq 178^\circ$；灰阶：≥ 256 级；采用全贴合工艺；红外触控技术。 2、对比度$\geq 5000:1$；色域覆盖率（NTSC）$\geq 90\%$；整机待机状态下节能$\geq 99.8\%$；亮度均匀性$\geq 90\%$；亮度$\geq 500 \text{ cd/m}^2$；产品使用时屏幕亮度$\leq 400 \text{ cd/m}^2$；整机具备高色准，在 sRGB 模式下可做到高色准$\Delta E \leq 1$。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 3、采用$\leq 3\text{mm}$ 厚防眩光钢化玻璃，用不小于 1KG 钢球在 2 米高度进行自由落体撞击实验，防护玻璃表面无损伤破裂；具有防飞溅功能，玻璃破碎不会溅出伤人，耐高温耐低温性能，通过碎片状态、耐热冲击、玻璃外观质量、弯曲度、玻璃表面应力、抗冲击、霰弹袋冲击等性能检验，表面可承受不小于 120MPa 的外应力冲击，玻璃表面硬度$\geq 9\text{H}$，透光率$\geq 95\%$，雾度$\leq 5\%$，光泽度≥ 79，反射率$< 1\%$。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）	1 套

	4、安卓版本$\geq$Android9.0；与可插拔式电脑系统形成双系统；整机安卓配置不低于 4 核 CPU、2 核 GPU、4 核协处理器，共计 10 核；RAM$\geq$2G，ROM$\geq$16G。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 5、内置双腔六驱大音响，$\geq$4 个发声单元，功率 15W$\times$2；支持 DTS 音效解码和杜比音效解码，支持开启/关闭 DTS 音效。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 6、支持声音模式选择、自动音量控制开关、平衡调节、七段式均衡器、均衡调节、音画同步调整。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 7、提供不少于四种声音模式，包含标准、人声、音乐、自定义，其中自定义可对声音中的不同频率的进行调整，调整的频率不少于 7 种。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 8、▲整机声音支持音画同步调节，可对播放视频片源的音画同步度进行调节，音画同步调整不少于 20 级。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 9、内置$\geq$1300 万像素摄像头，对角线视场角$\geq$135°，水平视场角$\geq$120°，支持 3D 降噪，便于教室拍照、师生画面采集；可将内置摄像头自定义为智能摄像头、安卓摄像头、电脑摄像头三种模式中的任意一种。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 10、内置四路麦克风阵列，支持$\geq$12M 拾音，方便对课堂音频进行采集。 11、前置接口：具备至少前置一路 USB2.0，两路 USB3.0，一路 Type-C，USB 接口、Type-C 支持在 Windows 和 Android 系统下被读取，即插即用；每个 USB 接口（含 Type-C）均支持以下三种模式：安卓 USB、电脑 USB、智能 USB，且支持自定义。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 12、侧置接口：整机至少提供侧置 1 路 touch USB，1 路 USB2.0，1 路 HDMI 输入，1 路 SPDIF 输出，1 路耳机输出，1 路网口，1 路串口（RS232）。 13、前置物理按键$\leq$1 个，前置一个物理按键，支持调取中控菜单，支持锁定/解锁屏幕、支持一体机开机、支持一体机待机、支持电脑开/关机。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 14 软控菜单：支持在任意信号源通道任意屏幕位置五指调取软控菜单，菜单包含：安卓、信号源、半屏显示、息屏、待机、电脑开关、健康护眼、音量加减、设置、返回、更多；其中，更多菜单中包含：上一级、锁屏、截图、冻结、批注、视频展台、白板、计时器、放大镜、任务视窗，更多菜单中的功能可进行自定义替换，其中包含：无线显示、蓝牙音乐、聚光灯、计算器、倒计时；软控菜单无需手动关闭，可自动隐藏。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 15、工具菜单：支持在任意屏幕位置任意通道下通过两指快速调出工具菜单，菜单包含：上一级、锁屏、截图、冻结、批注、视频展台、白板、计时器、放大镜、任务视窗、可编辑选择的功能有：无线显示、蓝牙音乐、聚光灯、计算器、倒计时；软控菜单无操作自动隐藏，无需手动关闭。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 16、整机可对开机锁、锁屏、恢复出厂设置、一键还原插拔式电脑四个功能进行权限设置，权限管理方式有三种：NFC、人脸识别、密码；开启权限管理后，使用对应的方式解锁后进行操作。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 17、内置 NFC 模块，支持 NFCIP-1、NFCIP-2、ISO/IEC 14443、ISO/IEC 15693、MIFARE Classic IC 和 FeliCa 协议；刷卡响应时间$\leq$10ms；支持绑定 NFC 管理设备权限，支持绑定校园一卡通或手机 NFC，支持自定义 NFC 卡名称。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）	
--	---	--

		18、NFC、人脸权限关联教学软件：NFC、人脸权限与相关教学软件的用户账户信息进行绑定，使用不同的 NFC 卡片或者不同的人脸登录触控平板，自动启动登录与之对应的不同教学软件账户，无需用户单独手动切换登录教学软件，简化教学步骤，方便不同老师使用触控平板。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 19、整机无物理还原按键，具有电脑还原功能，设置时弹出确认提示窗口。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 20、整机可通过软件快捷键实现屏幕显示画面下移，可自定义调整下降高度，并可进行触控，方便用户操作；点击屏幕即可恢复全屏显示。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 21、自然显示模式：整机支持自然显示模式；开启后色彩还原度更高。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 22、▲超解像模式：整机支持超解像模式，开启后可提升画面清晰度。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 23、支持低蓝光护眼模式、舒适护眼模式。舒适护眼支持：关闭、文本护眼、书写护眼、笔墨护眼、绘画护眼、自定义护眼六种模式，其中自定义护眼支持水纹、木纹、花纹、石纹等不少于四种纹理选择，并支持对纹理透明度、纹理对比度、纹理密度、纹理色温进行设置。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 24、整机支持开启/关闭低蓝光护眼模式，开启低蓝光护眼模式后，整机会降低蓝光辐射，视网膜蓝光危害符合 IEC62471 标准，视网膜蓝光危害（蓝光加权辐射亮度 LB）$LB \leq 0.48W \cdot m^{-2} \cdot sr^{-1}$，呵护师生视力。 25、安卓下支持智能图表绘制，通过识别矩形图形后手绘增加表格行列，表格中书写区域可根据书写内容自适应大小，表格内容与表格边界可同时选中并一并拖动；形成表格对象后可以直接点击按钮添加行或者列。并且智能图表支持删减表格中的行或者列。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 26、支持在任意通道下从屏幕一侧快速拖出书写白板；可根据需求选择书写白板的展开面积的大小；支持书写、擦除、截图功能，支持可自定义开启或关闭目录板。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） 27、整机支持对触控框、OPS 模块、网络信息、光感系统、摄像头、麦克风、NFC 进行检测；可直接扫描系统提供的二维码进行在线客服问题报修。 28、▲无需安装第三方软件，大屏无需连接网络，手机和大屏无需同网，即可进行音视频传输，实现声画同传的效果。（提供具有 CMA 或 CNAS 资质认定的第三方检测机构出具的检测报告扫描件） ★所投产品须通过 CCC 强制认证，节能认证，提供证书复印件加盖公章。	
11	室外条屏	1. 像素间距：10mm、像素结构：1R、像素密度：10000 点/m²、LED 封装类型：表贴三合一 LED、模组尺寸：320（宽）*160（高）、模组分辨率：32（宽）*16（高）、显示亮度：≥800cd/m²、水平视角：≥110°、垂直视角：≥55°、盲点率：≤30PPM、单个最大功耗：≤20W/PCS、单个工作功耗：≤10W/PCS、最佳可视距离：10m-50m、驱动方式：恒流驱动、灰度等级：512 级灰度、系统工作环境温度：-20℃~60℃ 2. 长度≥5 米高度≥0.75 米	1 套
12	定制业务桌椅	1、学生资料整理使用、基材采用刨花板（符合环保要求，达到新国家检测标准 E1 级）、表面标准高温热压，耐磨耐高温、封边与贴面用材种类相同颜色相近、线盒采用多功能金属线盒、桌面厚度 2.5cm，桌面配备无线充电及 220V 电源接口座位按照 5 任设计，规格根据现场情况微调定制。 2、打印区资料填写和电脑编辑位，座椅 4 个电脑位 2 个配置相应弱电及网络设备，桌子材质参考本项第一条要求	1 套

		3、咨询室配置电脑办公桌椅一套、双人沙发一套、档案柜一个。 4、生涯指导室配备三人沙发一套单人沙发 2 套茶几一台。 5、宣讲区配备带书写板座椅 60 张 6、直播室直播桌椅 2 套 7、洽谈室定制 10 人位会议桌椅一套、10 人位洽谈桌椅一套基材采用刨花板（符合环保要求，达到新国家检测标准 E1 级）、表面标准高温热压，耐磨耐高温、封边与贴面用材种类相同颜色相近、桌面两边外加铝合金包边，整体质感更好。线盒采用多功能金属线盒、桌面厚度 2.5cm，规格根据现场情况微调定制。 8、招聘洽谈区配置桌面宽 60CM 长条桌配置 10 把座椅 9、就业指导室配置 12 把椅子 10、以上办公家具最终选型及颜色搭配经使用方沟通意见为主，满足项目整体设计风格。甲方不再支付额外费用。	
13	装饰	1 石膏板造型吊顶 $\geq 103 \text{ m}^2$ 轻钢龙骨、石膏板圆角造型，卡布灯箱边框造型 2 铝方通吊顶 $\geq 140 \text{ m}^2$ 轻钢龙骨+铝方通 3 新建墙体 $\geq 18 \text{ m}^2$ 轻钢龙骨框架+石膏板造型 4 消防栓包管道 $\geq 10.8 \text{ m}^2$ 轻钢龙骨框架+石膏板 5 墙、顶面乳胶漆 $\geq 800 \text{ m}^2$ 批腻子 2 遍并打磨平整，滚涂乳胶漆 6 透光软膜天花 $\geq 20 \text{ m}^2$ 木工板+软膜框架，白色灯膜+LED 光源 7 暗装窗帘盒 $\geq 20 \text{ m}$ 木工板+石膏板 8 踢脚线 $\geq 100 \text{ m}$ 踢脚线及安装 9 窗帘 $\geq 95 \text{ m}^2$ 浅灰色遮光布帘 10 资料填写吧台 12m 双面板现场定制 11 书架隔断 6.7 m^2 双面板现场定制 12 材料搬运费 415 m^2 材料搬运工费+车费 13 筒灯 50 个 LED 筒灯 14. 直饮水机一台满足 50 人使用需求，要求有热温水出口。 15. 2 套指纹密码锁 16. 8 路视频监控 17. 室内网络及弱电	1 项
14	吸顶空调	1. 制冷剂 R32、制冷量 $\geq 12500\text{W}$；、制冷功率 $\geq 3600\text{W}$；、制热量 $\geq 13500\text{W}$；、制热功率 $\geq 3600\text{W}$；、循环风量 $\geq 2000\text{m}^3/\text{h}$；室内机噪音 $\leq 52\text{dB}$；、室外机噪音 $\leq 59\text{dB}$；。 2. 保修政策：全国联保，享受三包服务。 ★提供所投产品节能证书扫描件。	4 台
15	壁挂空调	1. 功能参数电辅加热：支持、自动清洁：内机自动清洁、制冷功率：$\geq 810\text{W}$、外机最大噪音：51dB(A)、内机最大噪音：41dB(A)。 2. 性能参数：制冷量：$\geq 3510\text{W}$、制热量：$\geq 5010\text{W}$、制热功率：$\geq 1250\text{W}$、循环风量：$710\text{m}^3/\text{h}$。 ★提供所投产品节能证书扫描件。	5 台

第六章 响应文件格式

投 标 文 件

采 购 人：_____

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

响应文件目录

1. 磋商函	页码
2. 磋商代表身份证明	页码
3. 资格证明文件	页码
4. 磋商承诺函	页码
5. 反商业贿赂承诺书	页码
6. 落实政府采购政策	页码
7. 报价一览表	页码
8. 货物分项报价一览表	页码
9. 技术条款偏差表	页码
10. 技术证明文件	页码
11. 技术部分评审材料	页码
12. 综合部分评审材料	页码
13. 产品适用政府采购政策情况表（如有）	页码
14. 其他	页码

1. 磋商函

致：采购代理机构

根据贵方的竞争性磋商公告（项目编号），签字代表（全名）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交响应文件一份，并对之负法律责任。

- 1) 报价一览表
- 2) 按竞争性磋商文件投标人须知和商务/技术条款要求提供的有关文件
- 3) 售后服务方案
- 4) 资格证明文件
- 5) 磋商承诺函

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1) 如果我们的响应文件被接受，我们将按竞争性磋商文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。
- 2) 投标人已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 3) 本磋商自开标日起有效期为60日历天。
- 4) 如果在规定的开标时间后，投标人在磋商有效期内撤回磋商响应文件，该投标人将被视为非诚信单位并列入黑名单。
- 5) 投标人承诺，与采购方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非采购方的附属机构。
- 6) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的磋商或收到的任何磋商。若响应文件在偏差表上没有体现的条款，我方完全同意按照竞争性磋商文件的要求执行。
- 7) 与本磋商有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

投标人代表（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

日期：

2. 磋商代表身份证明

如果磋商代表是法定代表人，投标人提供 2.1 法定代表人身份证明；如果磋商代表不是法定代表人，投标人提供 2.2 法定代表人授权书。

2.1 法定代表人身份证明

声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名）代表本公司，就（项目编号）（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本声明于_____年__月__日签字生效。

此处附：法定代表人身份证扫描件

法定代表人（签字或盖章）：_____

投标人单位名称（公章）：_____

地址：_____

法定代表人身份证（正面）	法定代表人身份证（反面）
--------------	--------------

2.2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名）为本公司的合法代理人，就（项目编号）（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年__月__日签字生效，特此声明。

此处附：法定代表人身份证扫描件

被授权人身份证扫描件

法定代表人（签字或盖章）：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

投标人单位名称（公章）：_____

地址：_____

法定代表人身份证（正面）	法定代表人身份证（反面）
被授权人身份证（正面）	被授权人身份证（反面）

3. 资格证明文件

3.1 营业执照

法人或者其他组织的营业执照等证明文件，如果投标人为自然人须提供自然人的身份证明。

3.2 财务状况报告

经审计的 2024 年度财务审计报告或提供银行出具的资信证明。

3.3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的纳税和社保证明

3.4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。（提供承诺函，格式自拟，加盖公章）

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式供参考）

致：（采购人、代理机构名称）

我公司仔细阅读了招标文件的内容，在完全理解本项目招标的技术要求、商务条款及项目其他内容后，决定参与该项目的投标活动。并承诺，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。如我方中标，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同正常履行。

本公司对上述承诺的真实性负责，若有不实，我公司愿承担相应的责任。

单位名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

致：（采购代理机构名称）

我公司在参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，若有，我公司承担一切法律责任。特此声明。

单位名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

提供承诺函，格式自拟。

单位名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

3.7 信用查询截图

1. 信用中国 (www.creditchina.gov.cn)：重大税收违法失信主体、失信被执行人查询截图；
2. 中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)：政府采购严重违法失信行为记录名单查询截图。

4. 磋商承诺函

致：河南国采招标咨询有限公司

根据河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知（豫财购[2019]4号），自2019年8月1日起，在全省政府采购货物和服务招标投标活动中，不再向投标人收取投标保证金，非招标采购方式采购货物、工程和服务的，也不再向投标人收取投标保证金，投标人以磋商承诺函的形式替代投标保证金。因此，在本次谈判过程中，我公司郑重承诺：

1、我公司提供的所有文件材料，均是真实的，不提供虚假材料，不用不正当的手段骗取中标。

2、在规定的开标时间后，在谈判有效期内我公司保证不撤回响应文件。

3、如果我公司成交，我公司承诺在成交通知书发出之日起7天内向河南国采招标咨询有限公司交纳足额的招标代理服务费。若没有按时足额缴纳招标代理服务费，每逾期一日，我方按照招标代理服务费的千分之一支付违约金；同时，承担河南国采招标咨询有限公司因追索招标代理服务费而支付的诉讼费、律师代理费、差旅费等一切费用。

4、如果我公司成交，我公司将严格按照磋商文件和响应文件的要求，在规定时间内签订合同并履行合同，在签订合同时不向采购人提出附加条件。

如果违反上述承诺，除行政机关依法追究责任外，在3年内我公司自愿放弃参加河南国采招标咨询有限公司组织的采购活动。

项目编号：_____

项目名称：_____

单位名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

5. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

单位名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

6. 落实政府采购政策（如有）

中小企业声明函

本公司（_____）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（_____）参加（单位名称）和（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章或盖章）：_____

法定代表人（个人电子签章或签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

投标人监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章或盖章）：_____

法定代表人（个人电子签章或签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章或盖章）：_____

法定代表人（个人电子签章或签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

同等条件优先采购不发达地区和少数民族地区产品，优先采购国内生产自主创新产品，支持绿色发展政府采购政策要求。

7. 报价一览表

投标人名称	
项目名称	
项目编号	
投标总报价（元）	大写： 小写：
交货期	
交货地点	
质保期	
投标有效期	
质量要求	
合同履行期限	
其他声明	

说明：

- 1.本表投标总价应与投标文件中报价表的总报价一致。
- 2.大小写不一致的以大写为准。
- 3.开标一览表中只允许有一个投标报价。

投标人代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（公章）：_____

日 期：_____年____月____日

8. 货物分项报价一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

单位：元

序号	设备名称	品牌	型号	数量	单价	技术服务费	合计	生产商	原产地

说明：

1. 技术服务费是指安装、调试、运行等费用。

投标人：_____（公章）

9. 技术规格偏差表

项目名称： _____

项目编号： _____

序号	设备名称	技术参数及要求		对磋商文件偏差	描述	备注
		磋商文件	投标文件			
1						
2						
3						
...						

投标人： _____（公章）

10. 技术证明文件

(技术证明文件参考格式)

(货物名称) 技术证明文件

货物名称:

品牌、型号:

制造商或指定总代理名称: (盖公章)

地址:

制造商或指定总代理联系人:

电话:

日期: 年 月 日

技术参数及功能描述:

备注: 如果技术证明文件是外文, 投标人必须提供一套中文翻译文件, 否则视为无效的技术证明文件。

11. 技术部分评审材料

供应商根据第三章“评审办法”技术部分评分因素要求的材料及自身情况自行编写。

12. 综合部分评审材料

供应商根据第三章“评审办法”综合部分评分因素要求的材料及自身情况自行编写。

13. 产品适用政府采购政策情况表（如有）

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”： （ ） 小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标且提供本企业制造的产品。 （ ） 小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标且提供其它小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位产品的，请填写下表内容：				
	产品名称	规格型号	制造商	制造商企业类型	金额
	小型、微型企业产品金额合计				
监狱企业政策	产品名称	规格型号	制造商	制造商企业类型	金额
	监狱企业产品合计				
残疾人福利性单位政策	产品名称	规格型号	制造商	制造商企业类型	金额
	残疾人福利性单位产品合计				
节能产品	产品名称	规格型号	制造商	认证证书编号	金额
环境标志产品	产品名称	规格型号	制造商	认证证书编号	金额

填报要求：

- 1.本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《报价明细表》一致。
- 2.制造商为小型、微型、监狱企业或残疾人福利性单位时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
- 3.节能产品是指符合财政部、国家发展和改革委员会《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）规定的产品；环境标志产品是指财政部、生态环境部《环境标志产品政府采购清单》（财库〔2019〕18号）的产品。请提供《品目清单》中相关截图。
- 4.请供应商正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。
- 5.没有相关产品可不填此表或不附此表。
- 6.同等条件优先采购不发达地区和少数民族地区产品，优先采购国内生产创新产品。

14. 其他