

河南省商务厅新版河南省情宣传片制作项目

# 单一来源采购文件

项目编号：豫财单一采购-2025-106



正 | 智 | 国 | 际

ZHENGZHI·INTL

采 购 人：河南省商务厅

采购代理机构：正智国际工程管理有限公司

日 期：二零二五年九月

# 目录

|     |                |    |
|-----|----------------|----|
| 第一章 | 单一来源采购公告 ..... | 2  |
| 第二章 | 供应商须知 .....    | 5  |
| 第三章 | 评标办法 .....     | 14 |
| 第四章 | 合同主要条款 .....   | 16 |
| 第五章 | 采购需求 .....     | 19 |
| 第六章 | 响应文件格式 .....   | 21 |

# 第一章 单一来源采购公告

## 河南省商务厅新版河南省情宣传片制作项目

### 单一来源采购公告

一、采购项目名称：河南省商务厅新版河南省情宣传片制作项目

二、采购项目编号：豫财单一采购-2025-106

三、项目预算金额：2000000.00元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1. 采购范围：制作新版河南省情宣传片（详见第五章采购需求）；
2. 服务期限：合同签订之日起三年；
3. 服务质量：合格并满足采购人要求；
4. 服务地点：采购人指定地点；
5. 资金来源：财政资金，已落实；
6. 标段划分：本项目共划分为1个标段。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

1. 供应商名称：河南广播电视台
2. 供应商地址：金水区郑花路18号

六、供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：
  - （1）具有独立承担民事责任的能力（具有有效的营业执照）；
  - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务审计报告，供应商成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其银行出具的资信证明）；
  - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函、格式自拟）；
  - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（2025年1月以来的任意1个月缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商须提供有效的证明文件）；
  - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函、格式自拟）；
  - （6）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库

[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询内容：失信被执行人、重大税收违法失信主体；中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询内容：政府采购严重违法失信行为记录名单；采购人、代理机构在开标后对供应商信用记录进行查询，并将查询结果网页打印存档，供应商不良信用记录以代理机构开标后查询结果为准】。

## 七、获取单一来源文件

1. 时间：2025年09月08日09时00分至2025年09月12日17时00分（北京时间，法定节假日除外）
2. 地点：河南省郑州市平安大道博学路正商学府广场A座2402室；
3. 方式：携带法定代表人授权委托书原件、委托代理人身份证原件及加盖公章的复印件，现场领取或发送加盖公章的扫描件至代理机构电子邮箱（zzgj123@126.com）。
4. 售价：300元。

## 八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2025年09月15日下午15时00分（北京时间）；
2. 地点：河南省郑州市金水区文化路115号河南省商务厅323会议室。

## 九、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南招标采购综合网》、《中国招标投标公共服务平台》上发布，采购公告期限为五个工作日。

## 十、联系方式

1. 采购人：河南省商务厅  
地址：郑州市金水区文化路115号  
联系人：赵老师  
联系电话：0371-63576065
2. 政府采购监督管理处：河南省财政厅政府采购监督管理处  
地址：河南省郑州市金水区经三路北25号  
联系人：政府采购监督管理处  
联系方式：0371-65808406
3. 采购代理机构：正智国际工程管理有限公司  
地址：郑州市平安大道博学路正商学府广场A座24层

联系人：赵女士

联系电话：0371-67222266

4. 项目联系人：赵女士

联系方式：0371-67222266

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

| 条款号   | 条款名称             | 编 列 内 容                                                                          |
|-------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 采购人              | 采购人：河南省商务厅<br>地址：郑州市金水区文化路115号<br>联系人：赵老师<br>联系电话：0371-63576065                  |
| 1.1.3 | 采购代理机构           | 采购代理机构：正智国际工程管理有限公司<br>地址：郑州市平安大道博学路正商学府广场A座24层<br>联系人：赵女士<br>联系电话：0371-67222266 |
| 1.1.4 | 项目名称及<br>项目编号    | 项目名称：河南省商务厅新版河南省情宣传片制作项目<br>项目编号：豫财单一采购-2025-106                                 |
| 1.1.5 | 服务地点             | 采购人指定地点                                                                          |
| 1.2.1 | 资金来源及<br>本项目采购预算 | 资金来源：财政资金，已落实；<br>采购预算：人民币贰佰万元整（¥2000000.00元）；<br>最终报价超出采购预算价的按无效标处理。            |
| 1.2.2 | 资金落实情况           | 已落实                                                                              |
| 1.3.1 | 采购范围             | 制作新版河南省情宣传片（详见第五章采购需求）                                                           |
| 1.3.2 | 服务期限             | 合同签订之日起三年                                                                        |
| 1.3.3 | 服务质量             | 合格并满足采购人要求                                                                       |
| 1.4.1 | 供应商资质条件和<br>能力   | 详见公告“六、供应商资格要求”                                                                  |
| 1.4.3 | 是否接受联合体          | 不接受                                                                              |
| 1.9.2 | 供应商提出问题的<br>截止时间 | 收到单一来源采购文件3天内以书面形式提出澄清要求，送至采购代理机构；                                               |
| 1.9.3 | 采购人书面澄清的<br>时间   | 递交响应文件的截止之日3天前                                                                   |

|       |                        |                                                                                                                                           |
|-------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1   | 构成单一来源采购文件的其他材料        | 采购人在相关网站发出的澄清或修改                                                                                                                          |
| 2.2.1 | 供应商要求澄清单一来源采购文件的截止时间   | 递交响应文件的截止之日3天前                                                                                                                            |
| 2.2.2 | <b>响应文件<br/>递交截止时间</b> | <b>2025年09月15日下午15时00分（北京时间）</b>                                                                                                          |
| 3.3.1 | 响应文件有效期                | 响应文件递交截止之日起60日历天                                                                                                                          |
| 3.6.3 | 签字或盖章要求                | 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并盖单位公章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章并由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。 |
| 3.6.4 | <b>响应文件份数</b>          | 正本1份，副本2份；<br>电子版本1份（U盘介质，电子版文件需包含word文件及纸质响应文件正本签字盖章后的PDF格式扫描件）                                                                          |
| 4.1   | <b>装订要求</b>            | （1）响应文件全套应采用胶装方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。响应文件不提倡豪华精装。<br>（2）响应文件编制目录、标注连续页码、建议双面打印。                                                          |
| 4.1.1 | <b>密封要求</b>            | 响应文件的正本与所有副本应包装在一个包装袋内，电子版一个包，共两包，加贴封条，并在封套上加盖供应商单位公章。                                                                                    |
| 4.1.2 | 响应文件密封要求               | （项目名称）<br>响应文件<br>供应商：<br>供应商地址：<br>在 年 月 日 时 分（北京时间）前不得开启                                                                                |
| 4.2.2 | <b>递交响应文件地点</b>        | 河南省郑州市金水区文化路115号河南省商务厅323会议室                                                                                                              |

|       |               |                                                                                                                                                                        |
|-------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.3 | 是否退还响应文件      | 否                                                                                                                                                                      |
| 6.1.1 | 采购人员小组的<br>组建 | 采购人员小组构成：共3人，由采购人代表1人和有关技术、经济等方面的专家2人组成；<br>专家确定方式：从河南省相关专家库中随机抽取。                                                                                                     |
| 9     | 需要补充的其他内容     |                                                                                                                                                                        |
| 9.1   | 成交公告发布的<br>媒介 | 《河南招标采购综合网》、《中国招标投标公共服务平台》<br>《河南省政府采购网》，公示期限一个工作日。                                                                                                                    |
| 9.2   | 付款方式          | 与采购人协商，合同中约定                                                                                                                                                           |
| 9.3   | 采购代理服务费用      | 成交人需向采购代理机构交纳采购代理服务费；<br>采购代理服务费交纳标准：参考河南省采购代理服务收费指导意见（豫招协[2023]002号）的规定；<br>采购代理服务费递交账户<br>服务费交纳账户：<br>开户行：中国银行股份有限公司郑州龙子湖智慧岛支行<br>名称：正智国际工程管理有限公司<br>账号：253371431422 |
| 9.4   | 所属行业          | 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：文化、体育和娱乐业                                                                                                                                          |

## 1. 总 则

### 1.1项目概况

1.1.1《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备条件，现对本项目进行采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称及编号：见供应商须知前附表。

1.1.5 本采购项目服务地点：见供应商须知前附表。

### 1.2资金来源、采购预算和落实情况

1.2.1本项目的资金来源及本项目采购预算：见供应商须知前附表。

1.2.2本项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3采购内容、实施期和质量要求

1.3.1采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2服务期限：见供应商须知前附表。

1.3.3质量要求：见供应商须知前附表。

#### **1.4供应商资格要求**

1.4.1供应商应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

资质条件：见供应商须知前附表；

1.4.2供应商不得存在下列情形之一：

- 1、为不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- 2、被责令停业的；
- 3、财产被接管或冻结的；
- 4、在最近三年内有违法、违规行为的。

1.4.3不接受联合体

#### **1.5费用承担**

供应商准备和参加单一来源协商活动发生的费用自理。

#### **1.6保密**

参与单一来源协商活动的各方应对单一来源文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### **1.7语言文字**

除专用术语外，与协商谈判有关的语言均使用中文。

#### **1.8计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### **1.9协商预备会（不召开）**

## **2. 单一来源采购文件**

#### **2.1单一来源采购文件的组成**

本单一来源采购文件包括：

- （1）单一来源采购公告
- （2）供应商须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同主要条款；
- （5）采购需求；
- （6）响应文件格式；

根据本章第2.1款、第2.2款和第2.3款对单一来源采购文件所作的澄清、修改，构成单一来源采购文件的组成部分。

#### **2.2单一来源采购文件的澄清**

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查单一来源采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对单一来源采购文件予以澄清。

2.2.2 单一来源采购文件的澄清将在供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间3天前以公告的形式在相关网站公示，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 供应商自行关注相关网站动态。

### **2.3 单一来源采购文件的修改**

2.3.1 在响应文件递交截止时间3天前，采购人可以公告形式修改单一来源采购文件，供应商自行关注相关网站动态。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应按相关要求修改响应文件。

## **3. 响应文件**

### **3.1 响应文件的组成**

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- （1）响应函
- （2）法定代表人身份证明
- （3）授权委托书
- （4）技术偏离表及商务偏离表
- （5）采购项目承诺书
- （6）反商业贿赂承诺书
- （7）资格证明文件
- （8）服务方案及售后承诺
- （9）供应商认为需要提供的其他材料

### **3.2 报价**

3.2.1 报价：供应商的报价是供应商完成本项目无缝对接验收为止所发生的一切费用。包括人工、设备、软件、差旅、网络、管理、保险、利润、税金等全部费用，以及合同文件规定的应由承包人承担的所有责任、义务和一定的风险费用。报价时供应商应综合考虑项目的风险、后期服务等内容，报价估算错误或漏项的风险将由供应商自行承担。

3.2.2 供应商的最终报价即为签订合同价，在合同期内任何人工工资和政府计费的调整及变更将不对该合同价款作调整。

3.2.3 供应商最终报价不得超过采购预算价，否则其投标将被否决。

3.2.4 报价的货币：本次单一来源采购的报价均须以人民币为计算单位。

### **3.3 响应文件有效期**

3.3.1在供应商须知前附表规定的响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以公告形式通知供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效。

### **3.4资格审查资料**

供应商在编制响应文件时，应按新情况提供相关资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足单一来源采购文件的要求，具备承担本项目的资格条件。

### **3.5响应文件的编制**

3.5.1响应文件应按单一来源采购文件中“响应文件格式”进行编写，但格式要求不作为评审内容，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.5.2响应文件应当对单一来源采购文件有关服务期限及质量要求等实质性内容作出响应。

3.5.3响应文件应用由供应商的法定代表人或其委托代理人按要求签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

## **4. 响应文件的递交**

### **4.1响应文件的密封和标记**

4.1.1响应文件的正本与所有副本应包装在一个包装袋内，电子版一个包，共两包，加贴封条，并在封套上加盖供应商单位公章。

4.1.2响应文件的封皮上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见供应商须知前附表。

4.1.3未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的响应文件，采购人不予受理。

### **4.2响应文件的递交**

4.2.1供应商应在供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间前递交响应文件。

4.2.2供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

### **4.3响应文件的修改与撤回**

4.3.1在供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以自行修改或撤回已递交的加密电子响应文件。

4.3.2供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照第3.5.3项的要求签字或盖章。

## **5. 单一来源协商及报价**

## 5.1 报价

5.1.1 按单一来源采购文件规定的时间和地点组织单一来源协商及报价。相关监督部门现场进行监督。

5.1.2 本项目采用二轮协商方式，响应文件响应函中的报价为第一轮报价，评标过程中进行第二轮报价。

5.1.3 价格扣除：本项目不再进行价格扣除。

注：若采购人员小组认为供应商的报价明显低于成本，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，采购人员小组有权要求供应商代表在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；采购人员小组认为供应商代表所提交相关证明材料不能证明其报价合理性的应当否决其竞标。

## 6. 采购人员小组

### 6.1 采购人员小组

6.1.1 单一来源采购由采购人依法组建的采购人员小组负责。采购人员小组构成共3人，由采购人代表1人和有关技术、经济等方面的专家2人组成。

6.1.2 采购人员小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者监督主管部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在、政府采购、评标以及其他与投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 单一来源协商原则

单一来源协商活动遵循公平、公正、科学的原则。

### 6.3 具体工作流程

6.3.1 采购人员小组讨论、通过协商工作流程和要点。

6.3.2 采购人员小组审阅响应文件。

6.3.3 围绕单一来源协商要点，采购人员小组全体成员集中与供应商进行协商谈判。

6.3.4 单一来源采购文件有实质性变动的，采购人员小组将以书面形式通知供应商。

6.3.5 协商谈判结束后，采购人员小组将要求供应商在规定时间内确定并提交最终报价。在规定时间内没有提交最终报价的供应商，其响应文件视为无效。

6.3.6 采购人员小组按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

### 6.4 响应文件的澄清

6.4.1 在单一来源协商期间，采购人员小组有权要求供应商对其响应文件含义不明确、同类问

题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表按采购人员小组通知的时间和地点接受质询。

6.4.2 采购人员小组认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充。

6.4.3 供应商不按采购人员小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

## **6.5 注意事项：**

6.5.1 供应商出现下列情形之一的，采购人员小组可取消其协商谈判资格：

- (1) 未按单一来源采购文件要求递交响应文件的；
- (2) 有违反政府采购法律、法规行为的。

6.5.2 供应商出现下列情形之一的，单一来源采购人员小组在评审中将不予评审：

- (1) 附有采购人不能接受的条件；
- (2) 最终报价超过采购人采购预算金额的；
- (3) 不符合单一来源采购文件中规定的其他实质性要求。

## **6.6 单一来源协商过程保密**

6.6.1 在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与单一来源协商工作无关的人员。

6.6.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响单一来源协商过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

6.6.3 单一来源采购人员小组不向供应商解释未成交原因，也不对单一来源过程中的细节问题进行公布。

# **7. 合同授予**

## **7.1 确定成交供应商**

7.1.1 坚持公平、公正地对待供应商。

7.1.2 按照同一评审程序及方法、标准评审供应商的响应文件。

7.1.3 采购人员小组将严格按照单一来源采购文件的要求和条件进行协商，根据单一来源采购文件中公布的评定成交标准确定成交供应商。

## **7.2 成交通知**

7.1 单一来源协商结束后，采购代理机构将依据采购人员小组出具的协商情况记录，经采购人确认后向成交供应商签发《成交通知书》。

7.2 成交通知书、响应文件、澄清文件的记录（如有）及成交供应商承诺等均作为合同的不可分割的组成部分。

## **7.3 签订合同**

7.3.1 成交供应商应按其响应文件、单一来源采购文件和《成交通知书》的规定，与采购人签

订合同。

7.3.2采购人和成交供应商不得私下订立背离合同实质性内容的协议，不得变更成交的价格及单一来源采购文件和响应文件的实质性内容。

7.3.3采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起30日内，根据单一来源采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益。

### **8.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得与采购人串通竞标，不得向采购人或者采购人员小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义竞标或者以其它方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对采购人员小组的纪律要求**

不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、协商情况以及有关的其他情况。在单一来源协商谈判活动中，采购人员小组成员不得擅离职守，影响单一来源协商谈判程序正常进行。

### **8.4 对与协商谈判活动有关的工作人员的纪律要求**

与协商谈判活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、以及协商谈判有关的其他情况。在协商谈判活动中，与协商谈判活动有关的工作人员不得擅离职守，影响协商谈判程序正常进行。

### **8.5 投诉**

供应商和其他利害关系人认为本次单一来源活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## **9、需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：详见供应商须知前附表

### 第三章 评标办法

评标办法前附表

| 条款号            | 评审因素                                   | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 形式<br>评审<br>标准 | 供应商名称                                  | 与营业执照名称一致                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                | 签字或盖章要求                                | 加盖单位公章并有法定代表人或其委托代理人签字或盖章                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                | 响应文件格式                                 | 符合第六章“响应文件格式”的要求                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                | 报价唯一                                   | 每轮报价只有一个有效报价                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 资格<br>评审<br>标准 | 具有独立承担民事责任的能力                          | 具有有效的营业执照或法人证书                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                | 具有良好的商业信誉和健全的<br>财务会计制度                | 提供2024年度财务审计报告，供应商成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其银行出具的资信证明                                                                                                                                                                                                                                               |
|                | 具有履行合同所必需的设备<br>和专业技术能力                | 提供承诺函、格式自拟                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                | 具有依法缴纳税收和社会保障<br>资金的良好记录               | 2025年1月以来的任意1个月缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商须提供有效的证明文件                                                                                                                                                                                                                                 |
|                | 在参加本次政府采购活动前三年<br>内，在经营活动中没有重大违法<br>记录 | 提供承诺函、格式自拟                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                | 信用查询                                   | 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询内容：失信被执行人、重大税收违法失信主体；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询内容：政府采购严重违法失信行为记录名单；采购人、代理机构在开标后对供应商信用记录进行查询，并将查询结果网页打印存档，供应商不良信用记录以代理机构开标后查询结果为准】 |

|                     |         |                        |
|---------------------|---------|------------------------|
| 响应<br>性评<br>审标<br>准 | 响应范围    | 制作新版河南省情宣传片（详见第五章采购需求） |
|                     | 服务期限    | 合同签订之日起三年              |
|                     | 服务质量    | 合格并满足采购人要求             |
|                     | 服务地点    | 采购人指定地点                |
|                     | 响应报价    | 不超过项目采购预算              |
|                     | 响应文件有效期 | 响应文件递交截止之日起60日历天       |

## 1、评标方法

本次采购成交标准遵循在保证采购项目质量和双方商定合理价格基础上进行。采购人员小组首先对供应商的响应文件进行形式、资格、符合性评审。采购人员小组将对通过形式、资格、符合性评审的供应商进行协商谈判，并要求其在规定时间内进行最后报价。采购人员小组按照最终协商的报价、质量及其他向采购人进行确认，并确定其成为成交供应商，但最终报价低于其成本的除外。如采购人员小组一致认为供应商最终报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，采购人员小组有权通知供应商进行解释。如供应商未能在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经采购人员小组取得一致意见后，对该供应商将不予接受。

## 2、评标结果

采购人员小组完成协商谈判后，应当向采购人提交书面协商记录报告。

## 第四章 合同主要条款

（具体以实际签订合为准）

### 新版河南省情宣传片委托制作协议

**甲方：河南省商务厅**

**乙方：河南广播电视台**

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》及其相关法律法规的有关规定，本着平等、自愿、诚信、协作的原则，就甲方委托乙方策划、拍摄、制作 2025 年版河南省情宣传片一事，为明确甲、乙双方的权利义务，经双方协商一致，特签订本协议。

#### 一、委托内容

- 1.1 内容：甲方委托乙方制作新版河南省情宣传片
- 1.2 时长：8 分钟以内
- 1.3 服务期限：自合同签订之日起三年
- 1.4 交付时间：重要经贸交流活动前一周
- 1.5 交付格式：高清 MP4
- 1.6 验收时间：交付后 10 个工作日内
- 1.7 验收标准：以符合甲方制作要求为准

#### 二、甲方委托乙方对于该项目的制作

- 2.1 甲方负责专业内容的把关、部分多媒体素材的提供、制作费用提供及协调配合。
- 2.2 乙方负责项目的具体制作，应组建专业的制作团队，包括但不限于该项目的拍摄、配音、翻译、制作、包装等。宣传项目的内容应由双方共同协商确定。
- 2.3 甲方签字认可后的内容如需乙方修改应与乙方协商。

#### 三、版权归属

- 3.1 该项目版权归甲方所有，乙方应在完成制作后将与制作相关的素材、文件等交付甲方。未经甲方书面同意，乙方不得擅自使用或向第三方提供该宣传片。
- 3.2 甲乙双方均应确保其提供给对方的内容不存在任何侵害第三方权利的行为，否则，任一方因此遭受第三方主张权利的行为，违约方应承担守约方因此遭受的损失，并赔偿守约方全部直接损失及符合法律规定的预期利益损失。

#### 四、费用及支付方式

- 4.1 本协议总价款共计：人民币¥2000000 元（大写：贰佰万元整）（含税）。其中不含税金额¥1886792.45 元（大写：壹佰捌拾捌万陆仟柒佰玖拾贰元肆角伍分），增值税税额¥113207.55 元（大

写：壹拾壹万叁仟贰佰零柒元伍角伍分）。具体详单附后。

#### 4.2 支付方式：分二次付款

4.2.1 本协议签订生效且在甲方收到乙方开具的“宣传片制作费”增值税普通发票后三十个工作日内，甲方通过银行转账形式向乙方支付 70.25 万元，余款 129.75 万元于 2025 年 12 月 31 日前支付完毕。

#### 4.3 乙方指定收款账户为：

户 名：河南广播电视台

账 号：8111101010836936966

开户行：中信银行郑州花园路支行

#### 4.4 乙方应向甲方提供正规有效的发票。

### 五、双方责任

5.1 甲方须及时向乙方提供该项目制作所需的合法文件和资料，否则，若因此产生的延迟交付责任应由甲方承担，交付日期应相应顺延。

5.2 甲方应保证向乙方提供的文件和资料不存在任何侵害第三方权利的行为，否则，甲方应承担由此产生的一切法律后果及经济后果，乙方概不负责，对乙方造成损失的，甲方须向乙方赔偿全部直接损失及符合法律规定的预期利益损失。

5.3 甲方在收到乙方提交的该项目成品后应在 10 个工作日内完成验收。逾期未提出修改方案或未验收的，视为验收合格；提出修改方案的，乙方须及时进行修改。

5.4 乙方应按照协议约定的标准创意策划完成该项目的制作，否则，每逾期一日，乙方应向甲方支付本协议总金额千分之一的违约金。

5.5 乙方不能按本协议约定方式和期限完成该项目的制作，每逾期一日，应承担协议总金额千分之一的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方仍应承担赔偿责任。

5.6 甲乙双方因本协议而知悉对方之商业秘密、技术、文件或资料（包括本协议在内）等，非经对方同意，不得作本协议以外之目的使用，且不得向任何第三方泄露。否则违约方应赔偿守约方因此所造成的全部经济损失，并承担相应的法律责任。

5.7 乙方需确保宣传片制作过程中所用的全部元素，包括但不限于音乐、图像、文本、配音、题字等，版权明晰，不存在版权纠纷。如存在此类问题，与甲方无关，乙方承担相应责任。

5.8 在本协议履行过程中，任一方有充分证据证明对方存在违约行为的，均可向另一方主张解除本协议；给守约方造成损失的，违约方须承担损害赔偿责任。

### 六、服务约定

6.1 该项目质保期从制作开始至 2028 年 9 月，在我省自办及组团参加的各类大型经贸交流活动中播放，随着活动的举办不断更新充实宣传片内容，宣传片更新包含修改文案、画面、配音、包装数据等。

6.2 甲方在各类大型经贸交流活动中需对播放宣传片内容进行更新完善的,应在播出前至少 15 日通知乙方,并及时将需更新完善的内容提供给乙方,乙方在接到甲方更新完善通知后应在 10 日内完成,甲方应在 10 日内完成验收。

## 七、不可抗力

7.1 若节目中因遇到不可抗力中途停止制作,不可抗力承受方可以免除履行协议的责任或者推迟履行协议;

7.2 本协议之不可抗力是指:自然灾害、如台风、洪水、冰雹;政府行为,如征收、征用;社会异常事件,如罢工、骚乱等。

7.3 不可抗力承受方应在不可抗力发生后 12 个小时内向对方通报协议不能履行或者需要迟延履行、部分履行的事由,并在 48 小时内出具书面说明;在 15 个工作日内出具证明不可抗力发生的政府机关文件等权威证明。

7.4 如果不可抗力承受方怠于实施这些行为,造成对方当事人损失的,仍应承担损害赔偿责任。

## 八、争议解决方式

甲乙双方在履行本协议时应诚实守信,如有争议双方应友好协商解决;协商不成的,任一方均有权向乙方所在地法院提起诉讼。

## 九、其他

9.1 本协议自双方签字盖章后即日生效。

9.2 本协议所未尽事宜可在补充条款中列明,也可以另行签订相关补充协议,补充协议与本协议具有同等法律效力。

9.3 本协议一式柒份,甲方持叁份,乙方持肆份,具有同等法律效力。

9.4 本协议约定的事宜履行完毕后,本协议自行终止。

(以下无正文)

甲方:河南省商务厅

乙方:河南广播电视台

(盖章)

(盖章)

签约代表:

签约代表:

签约时间:

签约时间:

地址:

地址:

联系方式:

联系方式:

## 第五章 采购需求

### 一、方案立意

为进一步展示我省经济社会发展新成就，吸引更多投资者关注河南、了解河南、投资河南，按照省委省政府要求，由省委宣传部指导，省商务厅牵头委托河南广播电视台制作新版河南省情宣传片。以创新发展为主线，运用风格化的镜头语言，展现河南在产业变革、科技创新、对外开放、营商环境、生态建设等方面的新发展新成就。打破传统省情片“厚重历史+成就罗列”的传统框架，突出河南在新时代以科技创新重塑产业格局、以开放包容链接全球、以绿色转型赋能未来的战略路径，通过“历史基因与现代创新的时空对话”，展现河南从华夏文明摇篮向现代化强省的跨越式发展，塑造“守正创新、开放包容、活力迸发”的新时代河南出彩形象。

鉴于此次宣传片制作标准高、任务重，需重新撰写文案、拍摄画面、配音剪辑，同时要外出采集知名企业画面、采访知名企业家和专家学者等，对制作团队要求高，综合考虑资源优势、专业能力、调度水平等，建议根据《关于省级宣传片制作费支出预算标准的规定（试行）》第十二条“宣传片制作有特殊要求的，根据省委省政府批准的制作方案，按照‘一事一议’的原则确定预算”，参照2023年版《开放的河南欢迎您》宣传片制作方式，采用单一来源采购，委托河南广播电视台精英团队制作。

### 二、建设目标

主题明确、创意突出、画面精美、节奏感强，确保内容丰富、制作精良，更好宣传推介河南资源禀赋优势、开放竞进姿态、厚重文化底蕴，充分展示我省经济社会高质量发展成就和“奋勇争先 更加出彩”的生动实践。前期制定详细的拍摄策划，采用人物采访与解说结合的形式，赴各地实景拍摄。后期制作确保画面精美、色调统一、节奏流畅、声画和谐。

### 三、拍摄规模

服务团队方面，将组建包含策划、文案、导演、制片、摄像、后期等人员组成的制作团队，包括河南广播电视台“中国节日”系列导演团队、河南春晚导演团队、河南广播电视台制作的杭州亚运会宣传片导演团队等，策划文案团队邀请北京、上海、河南等地相关领域专家，文案水平高，经验丰富。

### 四、技术标准

宣传片对标国际影音制作标准，采用电影级全流程拍摄制作。摄影机、灯光均采用好莱坞通用“ARRI”电影拍摄设备，航拍设备采用国际最先进的大疆“悟3”系列。画面技

术标准达到电影 6k 画质，影像调性方面追求电影质感，通过对自然光线的合理运用，并加入艺术化灯光进行创作，增强画面的光影比，提升画面质感。后期特效也按照标准电影工业化流程进行制作，画质画幅达到 8k 标准。拾取同期声的基础上采用国际配音标准，声音标准达到 64bit 标准。邀请专业音乐制作人进行音乐创作、组编与合成，使用恢宏、大气的交响乐进行伴奏，提升音乐的时尚感，跳跃性。

## 五、制作方面

宣传片在制作上，善用创新制作技术与一流制作软件，最终呈现流畅、多元、冲击力、科技性、介绍说明性和谐统一的视觉效果。

在视效合成方面，利用 AI 技术软件。使用 DeepSeek 智能 AI 软件对整体的制作思路进行优化迭代。同时使用国内先进的 AI 技术即梦 AI、可灵 AI 生成分镜脚本、概念图以及视频片段，辅助创意构思。

特效制作方面，采用二维、三维、动作跟踪等合成技术。使用 After Effects 进行特效动画、画面数字化包装，并对画面进行美化；使用 Adobe Photoshop 进行字体排版和优化设计；使用 Unreal Engine 5、3DMAX 等先进的数字化软件进行多场景多维度的三维场景搭建、立体呈现出多角度的动画模拟，并通过材质、灯光、摄影机进行多批次的输出渲染来达到数字化视效画面，展现出多元、新颖、震撼、流畅的视觉合成画面。

## 六、调色环节

采用国际通用 DaVinci Resolve 调色系统进行精确调色，对影片画面颜色和光线进行了艺术化、风格化的处理，某些重要画面逐帧调色，保证画面整体风格的统一，提升画面质感。

## 七、售后保障

服务期3年，期间重大活动修改完善更新原则上不再另行付费，在境内外重大活动中展现河南奋勇争先、更加出彩的形象。

## 第六章 响应文件格式

正本或副本

\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_

# 响 应 文 件

项目编号：

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期：年月日

## 目 录

- 一、响应函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、技术偏离表及商务偏离表
- 五、采购项目承诺书
- 六、反商业贿赂承诺书
- 七、资格证明文件
- 八、服务方案及售后承诺
- 九、供应商认为需要提供的其他材料

## 一、响应函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方已仔细研究了（项目名称）单一来源采购文件的全部内容，对本项目愿意以人民币\_\_\_\_\_（大写）元（¥\_\_\_\_\_）的响应报价，服务期限为\_\_\_\_\_, 质量要求为\_\_\_\_\_, 按合同约定实施和完成本项目。

1. 我方郑重承诺：

（1）在响应文件有效期（响应文件递交截止之日起60日历天）内不修改、撤销响应文件。

（2）本单位完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 我方接受单一来源采购文件的所有的条款和规定。

3. 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行我方的全部责任。

4. 我们同意提供采购人要求的有关本次单一来源采购的所有资料，并声明所提交的资料是准确的和真实的。

5. 我方承诺若我单位最终报价即为合同价，我方响应采购文件所有采购内容。

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

附件1

响应函附录

|                 |      |
|-----------------|------|
| 项目名称            |      |
| 项目编号            |      |
| 供应商名称           |      |
| 响应报价<br>(第一轮报价) | (大写) |
|                 | (小写) |
| 服务期限            |      |
| 质量要求            |      |
| 服务地点            |      |
| 响应文件有效期         |      |
| 备注              |      |

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期：      年    月    日

附件2

二次响应报价函

|       |            |
|-------|------------|
| 项目名称  |            |
| 供应商名称 |            |
| 响应报价  | 大写：<br>小写： |
| 备注    |            |

（说明：本表不需填写在响应文件中，二次响应报价函加盖公章后现场填写）

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期：      年    月    日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供应商名称：（盖单位公章）

日 期：年月日

### 三、授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

日期：    年    月    日

#### 四、技术偏离表及商务偏离表

##### (一) 技术偏离表

| 序号 | 采购文件要求 | 响应文件内容 | 偏离情况（符合、正偏离、负偏离） | 备注 |
|----|--------|--------|------------------|----|
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

(二) 商务偏离表

| 序号 | 采购文件要求 | 响应文件内容 | 偏离情况（符合、正偏离、负偏离） | 备注 |
|----|--------|--------|------------------|----|
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |
|    |        |        |                  |    |

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期：    年    月    日

## 五、采购项目承诺书

致：（采购人）

本承诺书作为我单位参加项目响应文件不可分割的一部分。我单位参加本次单一来源采购，如有幸成为本项目成交供应商将郑重作如下承诺：

1、我单位已经过详细市场调查，并保证我公司所提供的所有系统及服务均符合国家相关标准规范/规定，并符合采购文件各项规定；

2、如出现质量问题或无法如期完成，我方愿承担相应赔偿责任；

3、如采购人员小组确定我公司为本项目的成交供应商，在领取成交通知书后我公司无正当理由不存在放弃成交供应商资格或成交资格。

4、我公司理解你方对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任。

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期：      年    月    日

## 六、反商业贿赂承诺书

### 我公司承诺：

在 （项目名称） 单一来源采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次单一来源采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、单一来源采购小组及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与单一来源协商谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

四、我单位不存在下列情形之一：

- （1）为不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）被责令停业的；
- （3）财产被接管或冻结的；
- （4）在最近三年内有违法、违规行为的。

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 七、资格证明文件

（附相关资格证明材料复印件并加盖公章）

## 八、服务方案及售后承诺

（格式自拟）

## 九、供应商认为需要提供的其他材料

（格式自拟）