

# 河南省重竞技航空运动中心采购专项训练 器材项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2025-1152

采购人：河南省重竞技航空运动中心

代理机构：河南省博律企业管理有限公司

日期：二〇二五年十月

## 1、市场主体信息库登记

市场主体完成信息登记及 CA 数字证书办理后，方可通过河南省公共资源交易平台参与交易活动。市场主体信息登记的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。

## 2、磋商文件获取、响应文件制作

2.1 供应商使用 CA 数字证书登录河南省公共资源交易中心网站按网上提示自行下载投标项目电子磋商文件。

2.2 获取磋商文件后，供应商请到河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》下载最新版本的响应文件制作工具安装包和签章软件 iSignature，并使用安装后的最新版本响应文件制作工具制作电子响应文件。

### 2.3 响应文件的上传

加密电子响应文件须在响应文件递交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>）”电子交易平台加密上传。

2.4 加密电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>）”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

2.5 供应商在制作电子响应文件时，须按格式内容要求进行电子签章（包括企业电子签章、个人电子签章）。

2.6 供应商在制作电子响应文件时，报价一览表须严格按照格式编辑，并作为电子开标系统上传的依据。

## 3、磋商文件的澄清与修改

在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、下载磋商文件的澄清及修改等，因供应商未及时查看和下载而造成的后果自负。

4. 请参照河南省公共资源交易中心首页“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》，本次项目实行远程不见面磋商。

5. 在响应文件提交的截止时间，供应商不到现场解密，请持编制竞争性磋商响应文件的 CA 钥匙进行在线远程解密，逾期解密或超时解密将被拒绝。

6. 竞争性磋商二次报价采用远程报价。供应商登录远程开标项目，在评审过程中收到远程报价通知时，即可远程在线报价，请各潜在供应商随时关注系统提醒，在收到二次报价通知规定时间内完成二次报价（或最终报价）。因系统原因超时报价，将默认一次报价为最终报价。

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	4
第二章 供应商须知.....	7
供应商须知前附表 .....	7
1. 总则.....	12
2. 磋商文件.....	14
3. 响应文件.....	15
4. 响应文件提交.....	16
5. 响应文件开启.....	17
6. 评审及磋商.....	17
7. 授予合同.....	23
8. 其他.....	23
第三章 采购人需求及技术要求.....	24
第四章 合同协议书（格式） .....	31
第五章 响应文件部分格式.....	42

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目的潜在供应商应在河南省公共资源交易中心网（<http://hnsggzy.jy.henan.gov.cn/>）获取磋商文件，并于2025年11月11日09时00分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

- 项目编号：豫财磋商采购-2025-1152
- 项目名称：河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目
- 采购方式：竞争性磋商
- 预算金额：1,970,000.00元

最高限价：1,970,000.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	豫政采(2)20251878-1	河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目	1970000	1970000	是	1970000

5. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容及数量：为了提升本中心拳击、跆拳道、摔跤、举重、柔道项目队员的专项技能，本年度特购置一批新的专项训练器材。（具体内容见竞争性磋商文件 第三章采购人需求及技术要求）

5.2 交货期：自签订合同之日起20日历天。

5.3 交货地点：河南省重竞技航空运动中心指定地点。

5.4 质量要求：符合国家或行业规定的合格标准。

5.5 质保期：自设备验收合格使用之日起2年。

5.6 验收标准：按国家行业标准验收。

6. 合同履行期限：至质保期结束。

7. 本项目是否接受联合体报价：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：是

### 二、申请人的资格要求：

- 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），为专门面向中小企业采购的项目，全部货物的制造商应为中型、小型、微型企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。

### 3. 本项目的特定资格要求:

3. 1 对被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动。

3. 2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3. 3 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

### 三、获取磋商文件

1. 时间: 2025年10月28日至2025年11月03日，每天上午00:00至12:00,下午12:00至23:59  
(北京时间，法定节假日除外。)

2. 地点: 河南省公共资源交易中心网 (<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>)

3. 方式: 登录“河南省公共资源交易中心 (<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>)”，凭企业身份认证锁(CA密钥)按网上提示进行网上下载磋商文件。

4. 售价: 0元

### 四、响应文件提交:

1. 截止时间: 2025年11月11日09时00分 (北京时间)

2. 地点: 河南省公共资源交易中心交易系统平台。各供应商应在响应文件提交截止时间前，通过河南省公共资源交易中心交易系统上传加密的电子响应文件。请各供应商在上传前务必认真检查上传电子响应文件是否完整、正确，加密电子响应文件逾期上传，采购人不予受理。

### 五、响应文件开启:

1. 时间: 2025年11月11日09时00分 (北京时间)

2. 地点: 河南省公共资源交易中心远程开标室 (<http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/>)  
(经二路与纬四路向南50米路西)。

### 六、发布公告的媒介及公告期限:

本次公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心》上发布。公告期限为三个工作日。

### 七、其他补充事宜:

1. 本项目执行强制采购、优先采购节能产品、优先采购环境标志产品、促进中小企业发展、促进残疾人就业、支持监狱企业发展等相关政府采购政策。

2. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业: 工业; 中小微企业划分按照《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法(2017)>的通知》(国统字〔2017〕213号文件)及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发<中小企业划型标准规定>的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定的划分标准为依据(符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业)

3. 本项目支持河南省政府采购合同融资政策，详见第二章投标人须知前附表中《河南省政府采购

合同融资政策告知函》。

4. 供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册(培训资料)》。

5. CA 数字证书及电子签章由河南省信息化发展有限公司（河南省信息安全电子认证中心）办理，办理地址为郑州市龙子湖平安大道与明理路交叉口西南角博雅广场 4 号楼 15 楼。咨询电话： 0371-86109777。

6. 招标代理服务费：参照河南省招标投标协会《关于印发<河南省招标代理服务收费标准>的通知》（豫招协[2023]002 号）规定的标准收取，由中标（成交）人支付。

## 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

### 1. 采购人信息

名 称：河南省重竞技航空运动中心

地 址：郑州市上街区蓝天路 27 号

联系人：杨翠红

联系方式：0371-68917408

### 2. 采购代理机构信息

名 称：河南省博律企业管理有限公司

地 址：河南省郑州市金水区姚砦路 133 号金成时代广场 6 号楼 2 层 208 室

联系人：尹斐斐

联系方式：15516993983

### 3. 项目联系方式

项目联系人：尹斐斐

联系方式：15516993983

河南省博律企业管理有限公司

2025 年 10 月 27 日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

供应商须知前附表中凡标有“\*”的条款均被视为供应商必须满足的要求。供应商要特别加以注意且必须对此作出回答并完全满足这些要求，任何负偏离都有可能导致响应文件无效或响应文件不予接受。

条款号	名称	内 容
1. 2. 2	采购人	名称：河南省重竞技航空运动中心 地址：郑州市上街区蓝天路 27 号 联系人：杨翠红 联系方式：0371-68917408
1. 2. 3	采购代理机构	名称：河南省博律企业管理有限公司 地址：河南省郑州市金水区姚砦路 133 号金成时代广场 6 号楼 2 层 208 室 联系人：尹斐斐 联系方式：15516993983
1. 2. 4	项目名称	河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目
1. 2. 5	项目编号	豫财磋商采购-2025-1152
1. 3	预算金额及最高限价	预算金额：1,970,000.00 元 最高限价：1,970,000.00 元 供应商在预算金额（最高限价）内自主报价，超过预算金额（最高限价）的报价为无效报价。
1. 4. 1	采购内容及数量	为了提升本中心拳击、跆拳道、摔跤、举重、柔道项目队员的专项技能，本年度特购置一批新的专项训练器材。（具体内容见竞争性磋商文件 第三章采购人需求及技术要求）
1. 4. 2	包段划分	本次采购共 1 个包（段）。
1. 4. 3	合同履行期限及交货期	交货期：自签订合同之日起 20 日历天。 合同履行期限：至质保期结束。
1. 4. 4	质量要求	符合国家或行业规定的合格标准。
1. 4. 5	*质保期	自设备验收合格使用之日起 2 年。
1. 4. 6	*验收标准	按国家行业标准验收。
1. 5. 1	政府采购政策	本项目执行优先采购节能环保、环境标志性产品、优先采购自主创新产品，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利

		性单位发展等相关政策。（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企 业，不再重复享受政府采购优惠政策。）
1.5.2	进口产品	经财政部门核准允许采购进口产品（是/否）
1.6	供应商资格 要求	<p>1. 具有独立承担民事责任的能力。（提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件扫描件）</p> <p>2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供第三方审计机构出具的 2024 年度财务审计报告扫描件，若供应商成立不满一年的，可提供基本户银行出具的资信证明）</p> <p>3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。</p> <p>4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月纳税凭据以及 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月缴纳社会保险的专用收据或社会保险缴费清单扫描件（依法免税企业，应提供相关证明文件））</p> <p>5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。</p> <p>6. 本项目执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），为专门面向中小企业采购的项目，全部货物的制造商应为中型、小型、微型企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。（提供中小企业声明函，监狱企业、残疾人福利性单位提供相关证明）</p> <p>7. 对被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。（以代理机构查询为准。供应商提供的查询记录不作为资格审查依据，供应商未提供查询记录的也不作为无效响应文件）</p> <p>8. 单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>9. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。</p> <p><b>注：以上 3、5、8、9 项供应商须按磋商文件第五章 附件 3.1 要求提供资格声明承诺函。</b></p>
1.6.2 (7)	信用记录	<p>根据财库〔2016〕125 号文件要求，采购代理机构将查询供应商信用记录。</p> <p>1、信用信息查询渠道：“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、 中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>）。</p> <p>2、信用信息查询时间：响应文件递交截止时间至资格审查结束前。</p> <p>3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：信用信息查询记录将以网</p>

		页打印稿形式与其他采购文件一并保存。 4、信用信息的使用规则：如供应商为“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）中列入失信被执行人或重大税收违法失信主体的供应商，或为中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商，则其响应文件将被拒绝。 采购代理机构或采购人查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。
1.6.3	是否接受联合体	不接受
1.11	踏勘现场	不组织，供应商自行踏勘，无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况。
1.12.1	采购预备会	不召开
1.13	偏离	技术参数允许负偏离，具体要求见评分办法
2.2.2	供应商提出问题或要求澄清	潜在供应商对磋商文件内容如有疑问或需要澄清的，应按竞争性磋商公告中载明的地址以书面的形式通知到采购代理机构。
3.3	*磋商有效期	从响应文件提交截止之日起 60 日历天
3.4	磋商保证金	无
4.1	*响应文件密封和标记	加密电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（ <a href="http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/">http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/</a> ）”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。
4.2	*响应文件提交	响应文件递交截止时间：2025年11月11日09时00分（北京时间） 加密电子响应文件（*.hntf 格式）须在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（ <a href="http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/">http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/</a> ）”电子交易平台加密上传； 凡未按上述要求递交的响应文件，将被拒收或被认定为无效文件。
4.4	样品及演示	不需要。
6.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：3人，其中采购人代表1人，经济、技术专家2人。 评审专家确定方式：采购人或者采购代理机构将从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。
6.5.1	*资格审查标	详见供应商须知前附表 1.6。

准		
6.5.2	*符合性审查 标准	1. 标书雷同性分析：投标（响应）文件制作机器码不能一致。 2. 响应文件按照磋商文件要求签署、盖章。 3. 同一供应商未提交两个以上不同的响应文件或者响应报价。 4. 响应文件未附有采购人不能接受的条件。
6.5.3	*响应性审查 标准	1. 响应报价未高于磋商文件设定的预算金额（最高限价）。 2. 满足磋商文件“供应商须知前附表”中加“*”条款的要求。 3. 交货期、合同履行期限满足“第二章供应商须知前附表”要求。 4. 质量要求满足“第二章供应商须知前附表”要求。 5. 磋商有效期满足“第二章供应商须知前附表”要求。 6. 满足磋商文件规定的不允许负偏离的实质性要求和条件。
6.8.1	可能实质性 变动的内容	磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。
6.8.8	评分办法	综合评分法
6.9.1	是否委托磋 商小组确定 成交供应商	否，推荐3名成交候选供应商。
6.9.4	核心产品	核心产品将在磋商文件第三章“采购人需求及技术要求”中载明，供应商提供的核心产品品牌相同的，按照政府采购的相关规定处理。 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查、响应性审查的不同供应商参加同一合同项下政府采购的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审小组按照磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。
7.3	履约保证金	无
7.5	*付款方式	供货完毕且经验收合格后付至合同金额的100%。
8.1	代理服务费	1. 本项目代理服务费：依据河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费标准》的通知（豫招协[2023]002号）的规定收取，由成交人支付：28,640.00元。 2. 代理服务费缴纳方式：从成交供应商的公司账户中以转账、电汇等非现金形式转出（汇款信息需注明：项目编号+代理服务费） 3. 代理服务费收款账户信息： 采购代理机构开户行：中原银行股份有限公司郑州现代城支行

		招标代理机构开户名称：河南省博律企业管理有限公司 账号：6020301012010284088
8.2	质疑和投诉	<p>1. 供应商认为采购文件、采购过程和中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。</p> <p>2. 提出质疑的供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（详见中国政府采购网）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。</p> <p>超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，提出质疑的供应商将依法承担不利后果。</p> <p>3. 质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表 1.2.2、1.2.3。</p> <p>4. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门提起投诉。</p> <p>5. 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。</p>
8.3.1	磋商文件解释	构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，除磋商文件中有特别规定外，仅适用于采购阶段的规定，按磋商公告、供应商须知、评分方法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
8.3.2	河南省政府采购合同融资政策告知函	<p>各供应商：</p> <p>欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！</p> <p>政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。</p>

		贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
8.3.3	*响应文件无效	<p>参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其响应文件无效：</p> <p>（一）不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；</p> <p>（二）不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；</p> <p>（三）不同供应商的响应文件由同一电子设备打印、复印；</p> <p>（四）不同供应商的响应文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；</p> <p>（五）不同供应商的响应文件的内容存在两处以上细节错误一致；</p> <p>（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；</p> <p>（七）不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；</p> <p>（八）其它涉嫌串通的情形。</p>

## 1. 总则

### 1.1 定义

1.1.1 采购人：“供应商须知前附表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.1.2 采购代理机构：受采购人委托组织采购活动，在采购过程中负有相应责任的社会中介组织。

1.1.3 供应商：根据政府采购合同，向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.1.4 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、货物、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

1.1.5 货物伴随服务：指磋商文件规定的供应商应承担的技术服务、技术协助、校准及售后服务和其他类似的义务。

1.1.6 响应文件：指供应商根据磋商文件要求提交的所有文件。

1.1.7 成交供应商：接到并接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。

### 1.2 项目概况

1.2.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定对本项目进行采购。本磋商文件仅适用于河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目。

1.2.2 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。

1.2.3 本采购项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.2.4 本采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.2.5 本采购项目编号：见供应商须知前附表。

### 1.3 项目预算金额和最高限价

1.3.1 本采购项目的预算金额：见供应商须知前附表。

1.3.2 本采购项目的最高限价：见供应商须知前附表。

### 1.4 采购内容及数量、合同履行期限（交货期）、质量要求、质保期

1.4.1 采购内容及数量：见供应商须知前附表。

1.4.2 包段划分：见供应商须知前附表。

1.4.3 合同履行期限（交货期）：见供应商须知前附表。

1.4.4 质量要求：见供应商须知前附表。

1.4.5 质保期：见供应商须知前附表。

### 1.5 政府采购政策及采购进口产品

1.5.1 本项目执行的政府采购政策：见供应商须知前附表。

1.5.2 经财政部门核准允许采购进口产品：见供应商须知前附表。

### 1.6 供应商资格要求

1.6.1 供应商应具备承担本项目的资格条件、能力和信誉。

（1）资格条件：见供应商须知前附表。

（2）其他要求：见供应商须知前附表。

1.6.2 供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）。

（2）为本采购项目前期准备提供设计或咨询服务的。

（3）为本采购项目提供采购代理服务的。

（4）被责令停业的。

（5）被暂停或取消报价资格的。

（6）本次政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的。

（7）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

（8）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位。

1.6.3 是否接受联合体：见供应商须知前附表。

### 1.7 费用承担

供应商准备和参加竞争性磋商活动发生的费用自理。

### 1.8 保密

参与竞争性磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.9 语言文字

磋商文件、响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.10 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.11 踏勘现场

1.11.1 采购人是否组织现场踏勘：见供应商须知前附表。

1.11.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.11.3 供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

### 1.12 供应商提出问题或要求澄清

1.12.1 本次采购是否召开采购预备会：见供应商须知前附表。

1.12.2 供应商提出问题或要求澄清：潜在供应商对磋商文件内容如有疑问或需要澄清的，应按竞争性磋商公告中载明的地址以书面的形式通知到采购代理机构。

### 1.13 偏离

是否允许负偏离：见供应商须知前附表。

## 2. 磋商文件

### 2.1 磋商文件的组成

2.1.1 本磋商文件包括：

磋商文件用以阐明本次采购的货物要求、竞争性磋商程序和合同条件。

磋商文件由下述部分组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购人需求及技术要求

第四章 合同协议书（格式）

第五章 响应文件格式及附件

2.1.2 根据本章第 1.12 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

### 2.2 供应商要求对磋商文件澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 潜在供应商对磋商文件内容如有疑问或需要澄清的，应按竞争性磋商公告中载明的地址以书面的形式通知到采购代理机构。

### 2.3 磋商文件的修改

2.3.1 采购人可以书面形式修改磋商文件，澄清或者修改将在原竞争性磋商公告发布媒体上发布信息更正公告。如果修改磋商文件的时间距响应文件提交截止时间不足 5 日的，并且修改内容影响响应文件编制的，将相应延长响应文件提交截止时间。

### 3. 响应文件

#### 3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 报价函
- (2) 报价一览表
- (3) 主要货物分项报价表
- (4) 技术规格和商务条款偏差表
- (5) 质保期内备品备件、专用工具一览表
- (6) 质保期外备品备件、专用工具报价表
- (7) 企业业绩
- (8) 技术方案
- (9) 服务承诺
- (10) 法定代表人（单位负责人）身份证明或法定代表人（单位负责人）授权委托书
- (11) 按供应商须知前附表要求出具的资格证明文件
- (12) 中小企业声明函
- (13) 供应商认为需要提交的其他证明资料

磋商文件附件中给定格式的，供应商必须使用磋商文件提供的格式，但表格可以按同样格式扩展，磋商文件附件中未给定格式的，供应商可以自拟格式。

3.1.2 磋商文件中的每个包段，是项目采购不可拆分的最小单元，供应商必须按此分包段编制响应文件，提交相应的文件资料，拆分包段提交响应文件将视为非实质性响应磋商文件而不予接受。

#### 3.2 竞争性磋商报价

3.2.1 本项目采购预算（最高限价）见供应商须知前附表。供应商在采购预算内自主报价，超过采购预算的报价为无效报价。

3.2.2 供应商应按照磋商文件要求的报价表格式填写提供各项服务及货物的单价、分项总价和总报价。如果单价、分项总价和总报价之间有差异，按照 6.7 项之规定修正。

3.2.3 磋商总报价应是完成本磋商文件规定的采购需求所列项目的全部费用。

3.2.4 采购人和采购代理机构不接受有任何选择报价的竞争性磋商报价。

3.2.5 供应商不得以任何理由在响应文件开启后对竞争性磋商报价予以修改，报价在竞争性磋商有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的竞争性磋商报价，将被视为非实质性响应磋商文件而予以拒绝。

3.2.6 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，可以要求其在评审及磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效竞争性磋商报价处理。

#### 3.3 磋商有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，磋商有效期为 60 日历天。磋商有效期不足的响应文件将被视为未响应磋商文件而予以拒绝。

3.3.2 在磋商有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 在特殊情况下，采购人和采购代理机构可征求供应商同意延长磋商有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝这种要求。同意延长磋商有效期的供应商将不会被要求也不允许修改其响应文件。

### 3.4 磋商保证金

见供应商须知前附表。

### 3.5 响应文件的编制

3.5.1 响应文件应按磋商文件第五章“响应文件格式及附件”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.5.2 响应文件应当对磋商文件有关合同履行期限、磋商有效期、质量要求、技术标准和要求、采购内容及数量等实质性内容作出响应。响应文件应按规定的格式填写，内容齐全且关键字迹清晰可辨。

3.5.3 响应文件应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位公章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。

## 4. 响应文件提交

### 4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 供应商应当按照磋商文件和电子招标报价交易平台的要求加密响应文件，具体要求见供应商须知前附表。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求加密的响应文件，采购人将予以拒收。

### 4.2 响应文件的提交时间和地点

4.2.1 响应文件提交截止时间：见供应商须知前附表。

4.2.2 响应文件提交地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 未按供应商须知前附表规定提交的响应文件，将被拒收或被视为放弃磋商。

4.2.5 供应商对同一项目报多个包/标段的，电子响应文件应按包/标段分别提交。

### 4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 供应商在响应文件提交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。

4.3.2 在响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

4.3.3 从响应文件提交截止时间至供应商在响应文件中载明的磋商有效期满期间，供应商不得撤回其响应文件，否则供应商将承担相应的违约责任。

### 4.4 样品及演示

4.4.1 递交样品及演示要求：见供应商须知前附表。

4.4.2 对于未成交供应商提供的样品，采购人将在采购活动结束后退还；对于成交供应商提供的样品，由采购人进行封存、保管，并作为履约验收的参考，在采购标的交付使用且验收合格后退还。

## 5. 响应文件开启

### 5.1 响应文件开启时间和地点

采购代理机构在“供应商须知前附表”中规定的时间和地点开启响应文件。

### 5.2 响应文件开启程序

响应文件开启由采购代理机构人员主持，按下列程序进行：

- (1) 宣布响应文件开启纪律。
- (2) 公布在响应文件提交截止时间前提交响应文件的供应商名称。
- (3) 宣布监督人员、采购人、记录人等有关人员。
- (4) 各供应商应在规定的时间内对本单位已提交的电子响应文件进行解密。因加密电子响应文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。
- (5) 采购项目设有采购预算或最高限价的，在现场予以公布。
- (6) 响应文件开启程序结束。

### 5.3 现场疑义

供应商代表对响应文件开启过程和记录有疑义，应当场提出询问，采购人、采购代理机构对供应商代表提出的疑义应当及时处理。

## 6. 评审及磋商

### 6.1 磋商小组

评审及磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家组成。成员人数应当为3人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

### 6.2 评审专家回避

评审专家与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
- (2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。

各级财政部门政府采购监督管理工作人员，不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

### 6.3 磋商小组职责

磋商小组负责具体评审及磋商事务，并独立履行下列职责：

- 6.3.1 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求。

- 6.3.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明。
- 6.3.3 对响应文件进行比较和评价。
- 6.3.4 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商。
- 6.3.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审及磋商中发现的违法行为。

#### 6.4 磋商小组成员变更

磋商小组评审及磋商中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合磋商文件规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评审及磋商。被更换的磋商小组成员所作出的评审意见无效；无法及时补足磋商小组成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评审及磋商活动，封存所有响应文件和评审及磋商资料，依法重新组建磋商小组进行评审及磋商。原磋商小组所作出的评审及磋商意见无效；采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

#### 6.5 资格审查、符合性审查、响应性审查

磋商小组成员首先根据以下资格性审查、符合性审查及响应性审查的评审因素、评审标准对各供应商进行初步评审，有一项内容不满足要求即视为未实质性响应磋商文件要求，其响应文件按无效响应处理，初步评审不予通过，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

6.5.1 资格审查标准：详见供应商须知前附表 1.6。

6.5.2 符合性审查标准：详见供应商须知前附表 6.5.2。

6.5.3 响应性审查标准：详见供应商须知前附表 6.5.3。

#### 6.6 响应文件的澄清

6.6.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

6.6.2 供应商的澄清、说明或者补正应当以线上形式作出。供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（单位负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身证明。

6.6.3 供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

#### 6.7 错误的修正

6.7.1 响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）响应文件中报价一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准。

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应报价无效。

6.7.2 允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

重大偏离是指对磋商文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差，或限制了采购代理机构、采购人的权力和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应文件的供应商的公平竞争地位。

#### 6.8 磋商的程序及方法

6.8.1 磋商小组按照响应文件提交逆顺序确定参加磋商供应商的磋商顺序，所有磋商小组成员集中与供应商按顺序分别单独进行磋商。磋商文件中有实质性变动的，磋商小组应当以线上形式通知所有参加磋商的供应商。磋商小组可根据供应商的技术和商务响应及磋商的情况，要求各供应商分别进行二轮报价，并给予每个正在参加磋商的供应商相同的机会。

6.8.2 磋商文件中有实质性变动的，磋商小组应当以线上形式通知所有参加磋商的供应商。

6.8.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（单位负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身证明。

6.8.4 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内通过交易平台提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

6.8.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

6.8.6 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，供应商法定代表人（单位负责人）或其授权代表对最后报价书面签字确认，未提交最后报价的供应商，视为退出竞争性磋商采购。

6.8.7 如磋商小组一致认为某个供应商的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，磋商小组有权决定是否通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该供应商在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经磋商小组取得一致意见后，可拒绝该报价。

6.8.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。标准如下：

评分标准
一、评分方法：综合评分法
二、评分原则：
1. 按照“公正、公平”的原则对待所有供应商。
2. 坚持磋商文件的所有相关规定，公平评审。

3. 每个供应商最终得分以磋商小组所有评委打分的平均值计算，计分过程中按四舍五入的原则，取小数点后三位，最终取到小数点后两位。

4. 评审结束后，磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，推荐的成交候选供应商可以为 2 家。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，并编写评审报告。

**三、评审标准：**响应文件的评审分为初步评审和详细评审两个阶段。初步评审是指磋商小组对所有供应商响应文件的资格条件、符合性、响应性和重大偏差，按磋商文件的要求逐一审查的评审，经审查不符合磋商文件要求的，不得进入磋商阶段。详细评审是对初步评审合格并提交最后报价的有效供应商响应文件的总报价、商务、技术有按照磋商文件中明确的评审办法进行分析、比较和评审。

评分因素和所占权重为：

#### **1. 响应报价（0-30 分）**

价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且评审报价最低的作为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后报价) × 30

**注：本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格折扣。**

#### **2. 商务部分（0-25 分）**

##### **2.1 企业业绩（0-6 分）**

2022 年 1 月 1 日以来，供应商完成过类似项目（体育器材类）业绩的，一份业绩合同得 2 分，此项最多得 6 分。

**注：以合同签订时间为准，并在响应文件中附合同（完整版）扫描件，否则不得分。**

##### **2.2 节能产品（0-1 分）**

根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号），本项目对供应商所投报产品属于最新一期节能产品政府采购品目清单非强制采购品目且具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内节能产品认证证书（或中国政府采购网节能产品查询结果截图）的加 1 分。

##### **2.3 环境标志产品（0-1 分）**

根据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号），本项目对供应商所投报产品属于最新一期环境标志产品政府采购品目清单且具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内环境标志产品认证证书（或中国政府采购网环境标志产品查询结果截图）的加 1 分。

##### **2.4 质保期（0-3 分）**

在竞争性磋商文件要求的质保期基础上，每承诺延长半年质保期得 1.5 分，最多得 3 分，未承诺的不得分。

**（注：所有产品的质保期均需延长，否则不得分）**

#### **2.5 售后服务保障体系（14 分）**

##### **2.5.1 售后服务（0-9 分）**

根据供应商针对本项目提出的售后服务方案进行评审。内容包括但不限于①质保期内及质保期外服务内容；②售后服务体系、故障响应、备品备件保障供应；③巡检服务等相关内容。

方案内容结构严谨，思路清晰、措施合理，能够体现对本项目的针对性（指充分理解项目需求，对需求有深入分析，针对采购项目内容要求而细化制订）且满足磋商文件要求的，得 9 分，每缺少一项扣 3 分，每出现一处不足的扣 1.5 分，该小项分值扣完为止（不足是指：该方面分析内容理解不准确，不符合实际，虽有内容但描述错误或描述简单、不满足项目实际需求或不具有针对性，体现不齐全；阐述存在逻辑错误；语言错误或存在歧义；项目名称、实施地点与本项目不一致等）

### 2.5.2 培训方案（0-5 分）

根据供应商针对本项目提出的培训方案进行评审。内容包括但不限于①培训内容；②培训形式；③培训计划；④培训效果；⑤培训师资力量等相关内容。

方案内容结构严谨，思路清晰、措施合理，能够体现对本项目的针对性（指充分理解项目需求，对需求有深入分析，针对采购项目内容要求而细化制订）且满足磋商文件要求的，得 5 分，每缺少一项扣 1 分，每出现一处不足的扣 0.5 分，该小项分值扣完为止（不足是指：该方面分析内容理解不准确，不符合实际，虽有内容但描述错误或描述简单、不满足项目实际需求或不具有针对性，体现不齐全；阐述存在逻辑错误；语言错误或存在歧义；项目名称、实施地点与本项目不一致等）

## 3. 技术部分（0-45 分）

### 3.1 技术参数响应程度（0-30 分）

供应商所投内容与竞争性磋商文件中的采购需求及技术参数进行对比，完全满足或优于招标要求的得 30 分。

加★项为核心参数要求，每有一项负偏离的扣 2 分，扣完为止。

未加★项为一般技术条款，每有一项负偏离的扣 0.2 分，扣完为止。

注：投标设备技术性能指标中标注★的参数，供应商需在响应文件中提供技术支持资料。技术支持资料以检测机构出具的检验报告或厂家原厂技术白皮书或相关技术证明资料（文字、图片），不符合前述要求的，视为无技术支持资料。

### 3.2 技术方案（0-15 分）

#### 3.2.1 项目质量保证与控制措施（0-10 分）

根据供应商针对本项目提出的项目质量保证与控制措施进行评审。内容包括但不限于①项目质量保证；②供货；③运输；④保险；⑤安装调试等相关内容。

方案内容结构严谨，思路清晰、措施合理，能够体现对本项目的针对性（指充分理解项目需求，对需求有深入分析，针对采购项目内容要求而细化制订）且满足磋商文件要求的，得 10 分，每缺少一项扣 2 分，每出现一处不足的扣 1 分，该小项分值扣完为止（不足是指：该方面分析内容理解不准确，不符合实际，虽有内容但描述错误或描述简单、不满足项目实际需求或不具有针对性，体现不齐全；阐述存在逻辑错误；语言错误或存在歧义；项目名称、实施地点与本项目不一致等）

#### 3.2.2 项目测试、验收方案（0-5 分）

根据供应商针对本项目提出的项目测试、验收方案进行评审。内容包括但不限于①测试内容；②测试流程；③验收依据和标准、组织形式、程序；④风险管理；⑤交付物清单等相关内容。

方案内容结构严谨，思路清晰、措施合理，能够体现对本项目的针对性（指充分理解项目需求，对需求有深入分析，针对采购项目内容要求而细化制订）且满足磋商文件要求的，得 5 分，每缺少一项扣 1 分，每出现一处不足的扣 0.5 分，该小项分值扣完为止（不足是指：该方面分析内容理解不准确，不符合实际，虽有内容但描述错误或描述简单、不满足项目实际需求或不具有针对性，体现不齐全；阐述存在逻辑错误；语言错误或存在歧义；项目名称、实施地点与本项目不一致等）

磋商小组成员按照评审因素对供应商分别进行独立评审打分，取所有磋商小组成员打分分数的算术平均值作为该供应商的各项得分，计算结果保留 2 位小数，第 3 位四舍五入。各评审因素得分相加为该供应商的最终得分。

## 6.9 评审

6.9.1 磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价进行综合评分，并根据综合评分情况按照得分由高到低的顺序推荐 3 名以上成交供应商。如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，推荐的供应商可以为 2 家。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。或根据采购人授权直接确定质量和服务均能满足磋商文件实质性要求且评审得分最高的供应商为成交供应商；

6.9.2 评审结束后，磋商小组向采购人提交书面评审报告。评审报告由磋商小组全体成员签字认可，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

6.9.3 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

6.9.4 核心产品将在磋商文件第三章“采购人需求及技术要求”中载明，供应商提供的核心产品品牌相同的，按照供应商须知前附表的相关规定处理。

6.9.5 磋商小组成员应当客观、公正、审慎的履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

## 6.10 保密及其它注意事项

6.10.1 评审开始后，直到授予成交供应商合同为止，凡涉及响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其它情况均应严格保密；

6.10.2 在响应文件的评审和比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商对采购

人和磋商小组施加影响的任何行为，都将导致取消其磋商资格；

6.10.3 在评审工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得擅自将评审情况扩散出评审人员之外。

## 7. 授予合同

### 7.1 成交结果及公告

7.1.1 采购代理机构将在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

7.1.2 采购代理机构将在发布竞争性磋商公告的网站上发布成交公告。

### 7.2 成交通知书

7.2.1 在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构向成交供应商发出成交通知书；

7.2.2 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

7.2.3 成交通知书将作为进行合同磋商和签订合同的依据。

### 7.3 履约保证金（见供应商须知前附表）

### 7.4 签订合同

7.4.1 采购人应当自成交通知书发出之日起 15 日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

7.4.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.4.3 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

7.4.4 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

7.4.5 如果成交供应商未按上述规定执行，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新组织采购。

### 7.5 付款方式（见供应商须知前附表）

## 8. 其他

8.1 **代理服务费：** 成交供应商在领取成交通知书时向采购代理机构一次性支付本项目的代理服务费，代理服务费收费标准见供应商须知前附表。

8.2 **质疑与投诉：** 见供应商须知前附表。

8.3 **需要补充的其他内容：** 见供应商须知前附表。

### 第三章 采购人需求及技术要求

#### 一、采购内容及主要技术参数要求:

序号	名称	数量	单位	技术参数要求
1	摔跤垫子盖单	1	块	规格: $\geq 18 \times 38$ 米。 材质: PVC 机织布, 采用热合工艺制作而成, 至少满足 1000 克 300 次摩擦无明显损坏。
2	摔跤垫子	3	块	规格: 整套 $\geq 12 \times 12 \times 0.06$ 米, 单块 $\geq 1 \times 2 \times 0.06$ 米。 材质: XPE 与海绵及双面绒布热合而成, 垫子单位面积内质量不小于 150 克/ $m^3$ , 垫子弹性: 1KG 重锤, 0.5 米自由下落, 反弹高度小于 5 厘米。
3	举重台	22	块	产品整体尺寸不小于 1 米 $\times$ 4 米 $\times$ 10 厘米, 纯实木水曲柳材质加工制作; 含水率不大于 10%; 木材表面大于 5 毫米、小于 8 毫米的疤结每平方米少于 2 个。板与板之间用直径不小于 15 毫米的双头螺(杆)栓固定, 且台面每平方厘米承受不低于 2000N 的压力, 无断裂现象; 四周通过预埋螺栓将其固定在型钢骨架上。
4	拳击台盖单	1	块	盖单规格: 7.8 米 $\times$ 7.8 米 ( $\pm 20$ mm); 材质: 帆布, 盖单防滑, 车缝工艺; 围裙规格: 7.8 米 $\times$ 1 米 ( $\pm 10$ mm) $\times$ 4 条; 材质: 耐水解 PU 防滑革。
5	拳击拳套(粘扣式)	100	副	10oz 高弹式乳胶发泡, 拳峰加厚处理, 手腕 360 度支撑, 可提供全方位的保护。
6	拳击拳套(粘扣式)	100	副	12oz 高弹式乳胶发泡, 拳峰加厚处理, 手腕 360 度支撑, 可提供全方位的保护。
7	拳击头盔	50	个	1. 内置一次成型工程塑胶定型模。骨架和复合 EVA 内胆+珍珠棉复合。 2. 根据人体工程学原理设计, 针对头部所有脆弱部位进行全方位有效保护, 可以保护鼻梁、脸部和下巴的护头。 3. 超纤真皮, 亲肤、防滑、透气。 4. 视野开阔, 强力保护同时不影响运动。 5. 护耳设计, 贴合保护耳朵不受伤, 不影响听力。 6. 双向魔术扣, 可以自由调节大小。 7. 下巴加固, 柔软不勒, 自由调节大小, 牢固不掉。
8	拳击护胸	50	个	1. 主要材质: 超纤、泡沫。 2. 功能用途: 拳击训练护具, 保护胸部、腹部、肋部。 3. 材质: 超纤面料车缝, 可调节双扣带, 不易松脱, 内胆多种不同硬度泡沫复合成型。
9	手靶	80	个	1. 主要材质: 超纤、聚氨酯、泡沫。 2. 功能用途: 拳击拳法训练使用, 提高力量、准确度、反应速度等综合素质。 3. 材质工艺与性能特点: 外套超纤面料缝合, 聚氨酯发泡复合泡沫成型内胆, 手握处凸起便于抓握、持靶舒适, 符合人体工学。

10	缠手绑带	120	副	1. 材质工艺：高弹丝面料车缝。 2. 功能用途：拳击训练、比赛用，保护手腕，防止运动员受伤。 3. 产品标准：符合拳击训练、比赛器材标准。中国拳击协会认证。
11	多功能训练架	1	台	1. 立柱、侧柱、横梁都采用双面编号孔，方便安装和调节配件。 2. $\geq 26\text{mm}$ 激光大孔径， $\geq 8.8$ 级螺栓，连接稳固。 3. 磁吸插销，铝合金滚花头部，可快速插拔调换配件，锁紧仅需一步到位。 4. 无底管设计，前后通畅。 5. 多工艺处理涂层，防锈有质感。 6. 单孔聚氨酯杠铃片存储杆。 7. 巴士纹引体向上蝙蝠杆，防滑不伤手。 8. 防滑 J 钩、安全臂、堵头。 9. 双面训练设计。 10. 小飞鸟采用不小于 $25\text{mm}$ 实心导杆轴，校直工艺，配重上下滑动不偏离。 11. 滑车：铝制把手，内置 $\geq 4$ 个滚轮，上下顺滑，无晃动。 12. 配重片上下方特殊卡扣设计，满足爆发力等训练。 13. 具有双核心推臂功能。 14. 产品尺寸： $3200 \times 3200 \times 2700$ 毫米。 ( $\pm 20\text{mm}$ ) 15. 钢管尺寸： $\geq 75 \times 75$ 毫米；钢管厚度： $\geq 4$ 毫米。 16. 设备重量： $\geq 480$ 千克。
12	专业电脑数控健身跑步机	4	台	1. 显示屏：不小于 10 英寸触摸屏控制台。 2. 模拟教练功能：运动过程中可随时观看教练动作指导，也可切换目标训练界面，界面中可显示时间、距离、卡路里、心率、功率、平均功率、每公里多少分钟、每分钟多少步、每小时多少公里。 3. 娱乐：可通过无线网连接网络，支持蓝牙连接。 4. 快捷操作盘设计在心率手感应扶手两侧，可快捷调整速度及坡度，进入运动界面后也可快捷调整速度与坡度，速度：6、9、12、15。坡度：0、3、6、9。 5. 配有杂物盘及手机支架。 6. 不少于 46 种训练程式。 7. 具有 APP 智能互联功能，下载官方 APP 可进行数据对接存储，用户可随时查看个人每天运动数据。管理端也可以对场馆内所有人员进行数据追踪，设计运动处方，定期组织运动挑战。 8. 不少于 24 种语言选择，包含中文。 9. 马达：最大功率不低于 8 HP。 10. 最大承重：不低于 220kg。 11. 设备自重：不低于 160 公斤。 12. 速度范围：0.8-22 kph。 13. 有效坡度：0-15%。 14. 有效跑步面积：不低于 $56 \times 157$ 厘米。 15. 跑步机离地高度：不高于 240 毫米。 16. 尺寸：长 $\times$ 宽 $\times$ 高 ( $1740$ 毫米 $\times$ $910$ 毫米 $\times$ $1580$ 毫米) ( $\pm 10\text{mm}$ ) 17. 跑步机配有智能停止系统，当无人使用时跑步机自动停止运转。

13	杠铃片 (175)	8	套	整付重量 175 公斤、25 公斤杠铃片两片、20 公斤杠铃片两片、15 公斤杠铃片两片、10 公斤杠铃片两片、5 公斤杠铃片两片、2.5 公斤杠铃片两片、2 公斤杠铃片两片、1.5 公斤杠铃片两片、1 公斤杠铃片两片、0.5 公斤杠铃片两片、卡头两只组成，在杠铃杆上置于杠铃片外侧起固定杠铃片防止滑出作用，孔径 50mm + 0.5mm，内置锁紧式弹簧片，每只重量 2.5Kg + 10 g - 5 g。
14	团队心率监控系统	2	套	<p>★1. 平板实时监测可达 60 名学生的训练数据，数据通过蓝牙直接由传感器传到平板，无需任何天线或转接器，实时监测学生运动表现。</p> <p>★2. 传感器搭载六颗 LED 感光探头传感器，精准监测心率。</p> <p>3. 遥测覆盖范围半径 80 米-100 米。</p> <p>4. 实时监测显示心率、最大心率、最大心率百分比、运动心率区、心率曲线、能量消耗、运动强度、运动强度指向，多人对比数据，多人曲线对比。</p> <p>5. 可建立多个班级或团队，支持 Excel 导入班级学生信息。</p> <p>★6. 国内云服务，随时随地查看数据、分析数据和输出报告。</p> <p>7. 平板充电时间不大于 5 小时，使用时长不少于 8 小时。低功耗蓝牙设备充电器电压输入 220V，输出 5V。</p> <p>★8. 传感器小巧便携，佩戴方便，上臂、下臂、脚踝、太阳穴均可监测心率数据。</p> <p>9. 数据存储容量≥4MB。约 200 个小时数据存储。充电时间 3 小时，连续训练使用时间≥11 小时。集成充电器一次可给多个设备充电。</p> <p>10. 防水等级不低于 30 米，可应用于游泳，水球等运动监控。</p> <p>11. 安全监测体育活动，时刻控制强度，避免运动过量和不足。</p> <p>★12. 传输方式：ANT+ 及 低功耗蓝牙。</p> <p>★13. 配置个人运动指导软件，包含 100 多种运动项目可选，可测最大摄氧量、跑步指数、可支持莱美 Les Mills 运动选择。</p>

15	坐式高拉力背肌训练器	1 台	<p>1. 主要锻炼背阔肌群。锻炼者在选择合适重量后，通过拉动下拉把手，使背部、手臂肌群得到有效锻炼。</p> <p>2. 管材规格：主体框架管材采用<math>\geq 3\text{mm}</math>厚度的<math>50\text{mm} \times 100\text{mm}</math>矩形钢管和<math>50\text{mm} \times 100\text{mm}</math>椭圆形钢管，门框立杆采用尺寸<math>60\text{mm} \times 200\text{mm}</math>厚度<math>\geq 2.5\text{mm}</math>刀型管；</p> <p>3. 烤漆工艺：浸泡式前处理工艺，全表面磷化膜，静电粉末喷涂；</p> <p>4. 座、腿垫：PU发泡材料，不小于<math>1.2\text{mm}</math>厚皮革，颜色可选；</p> <p>5. 钢索：采用自润滑不小于<math>\Phi 4.8\text{mm}</math>钢索；</p> <p>6. 环保材料：座靠垫、把手套等与人体接触部件制作原材料均无毒、无异味；</p> <p>7. 导杆：不小于<math>\Phi 20\text{mm}</math>钢制导杆，经过防腐蚀镀层和抛光处理；</p> <p>8. 配重：采用的配重片（不小于<math>25\text{mm}</math>钢材）及磁自吸式配重插销；</p> <p>9. 训练指南/警示贴：人物效果立体感强，产品上张贴功能说明和使用指南，注意事项和安全警示贴纸；</p> <p>10. 调节部分：腿垫高度至少4档可调；</p> <p>11. 运动轨迹：自由下拉的训练方式；</p> <p>12. 占地面积：<math>1475\text{mm} \times 1210\text{mm} \times 2300\text{mm}</math>；（<math>\pm 10\text{mm}</math>）</p> <p>13. 器材重量：<math>275\text{kg}</math>；（<math>\pm 5\text{kg}</math>）</p> <p>14. 配重重量：标准配重<math>75\text{kg}</math>（<math>\pm 2\text{kg}</math>）</p> <p>15. 屏幕：包含不小于10.1寸电容式触摸屏，操作系统采用安卓系统，搭配至少4核处理器、不低于2G运行内存；</p> <p>16. 功能：可记录和显示训练人员信息、训练提示信息以及训练数据，设备可手动注册及登录功能。精准记录组数、次数、重量、间歇等动作数据，分析有效动作；训练后数据生成记录；自助指导，视频清晰教学。</p>
16	转体训练器	1 台	<p>1. 管材：主体框架管材采用不小于<math>3\text{mm}</math>厚度的<math>\Phi 100</math>圆形钢管和<math>50 \times 100</math>椭圆形钢管；</p> <p>2. 烤漆工艺：浸泡式前处理工艺，全表面磷化膜，静电粉末喷涂；</p> <p>3. 座靠垫：PU发泡材料，不小于<math>1.2\text{mm}</math>厚皮革，颜色可选；</p> <p>4. 钢索：采用自润滑不小于<math>\Phi 4.8\text{mm}</math>钢索；</p> <p>5. 导杆：不小于<math>\Phi 20\text{mm}</math>钢制实心导杆；</p> <p>6. 滑轮：采用POM赛钢材质，并且配有安全护罩；</p> <p>7. 护罩：采用ABS注塑工艺全包式护罩；</p> <p>8. 配重：不小于<math>25\text{mm}</math>钢材及强磁自吸式配重插销；</p> <p>9. 置物架：门框处装有水杯托架可放置水杯、钥匙杂物等；</p> <p>10. 训练指南/警示贴：人物效果立体感强，产品上张贴功能说明和使用指南，注意事项和安全警示贴纸；</p> <p>11. 不锈钢件：所有标准件、轴类件、调节贴片均使用不锈钢材料制作；</p> <p>12. 调节部分：运动起始位置可调，适用于不同使用者；</p> <p>13. 占地面积：<math>1215\text{mm} \times 825\text{mm} \times 1500\text{mm}</math>；（<math>\pm 10\text{mm}</math>）</p> <p>14. 器材重量：<math>176\text{kg}</math>；（<math>\pm 2\text{kg}</math>）</p> <p>15. 配重重量：标准配重<math>52\text{kg}</math>；（<math>\pm 2\text{kg}</math>）</p> <p>16. 屏幕：包含不小于10.1寸电容式触摸屏，操作系统采用安卓系统，搭配至少4核处理器、不低于2G运行内存</p>

				17. 功能：可记录和显示训练人员信息、训练提示信息以及训练数据，设备可手动注册及登录功能。精准记录组数、次数、重量、间歇等动作数据，分析有效动作；训练后数据生成记录；自助指导，视频清晰教学。
17	综合拉伸架	1	台	1. 器材配有详细的使用说明书，及清晰、易懂的使用示范图表及安全警示； 2. 锻炼部位：身体多部位关节韧带拉伸； 3. 设计结构能够满足人群使用； 4. 支持多种伸展训练； 5. 器材允许最大承重不低于 150Kg； 6. 器材参数符合 GB17498. 1-2008 中第一部分要求； 7. 长×宽×高：1. 755×1. 465×2. 2M（±10mm）

注：本项目中“团队心率监控系统”为核心产品。

## 二、报价要求

1、供应商在满足技术要求和性能的前提下可投同档次或优于上述参数、性能和质量的货物。  
2、本项目中所投产品涉及网络通讯产品的，接口应符合国家或行业主管部门的标准。  
3、采购人使用成交人中标的货物、技术、资料、服务或其他任何一部分时，享有无偿使用权。  
免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

4、对于磋商文件中的重要技术条款，供应商应在响应文件中提供其报价产品满足磋商文件重要技术条款要求的客观证据材料作为响应文件的一部分，以证明供应商真实并实质性响应磋商文件的重要技术条款。未按要求提供的，磋商小组将认定不满足该项要求。

上述客观证据材料包括：国家认可的检验检测认证机构出具的认证证书、检测报告；报价产品制造商公开发布的印刷技术资料（彩页或技术白皮书），或者报价产品制造商官网发布的技术资料打印件或扫描件（并提供网址）；或者评标委员会认可的其他客观证据材料。认证证书、检测报告与印刷技术资料、官网技术资料不一致时，以认证证书、检测报告为准。对于非标准和非通用的产品，供应商也可以提供此前完成的类似项目的合同技术规格及最终的性能检验报告（应加盖用户单位公章）作为客观证据材料。上述客观证据材料应是中文，如是外文应提供对应的中文翻译说明，评标以中文翻译内容为准。

供应商应如实描述所投产品的技术参数和性能，不得完全复制粘贴上表技术参数和性能描述。因完全复制粘贴上表技术参数和性能描述而产生的不利于供应商的评审风险由供应商自行承担。

## 三、不允许负偏离的实质性条件：

1. 采购货物的品种、数量
2. 交货期：自签订合同之日起 20 日历天。
3. 合同履行期限：至质保期结束。
4. 质量要求：符合国家或行业规定的合格标准。
5. 质保期：自设备验收合格使用之日起 2 年。

6. 验收标准：按国家行业标准验收。
7. 付款方式：供货完毕且经验收合格后付至合同金额的 100%。

#### 四、其他要求

（一）供应商资格要求见供应商须知前附表。如资格证明文件遇年检、换证，则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明文件。

（二）供应商须提供符合国家质量标准、部颁标准、行业标准或本磋商文件规定标准的、供货渠道合法的全新原装合格正品（包括零部件），如安装或配置软件的，须为正版软件。所提供的货物应当同时符合国家有关安全、卫生、环保规定。

（三）响应报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本采购项目所包含的货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

（四）供应商对每种产品只允许有一种报价，采购人不接受有任何选择报价的报价。

（五）采购人在授予成交人合同时，保留对货物数量予以增减的权利。供应商不得在此情况下对响应文件作出修改，如单价、交货期、售后服务等。

（六）合同签订：合同由采购人与成交人签订。

（七）交货要求：

1、交货期：见供应商须知前附表。超出磋商文件规定交货期的报价将不被接受。

2、交货地点：见供应商须知前附表。

3、供应商应严格按照产品的制造、安装、检测及验收标准执行。

4、提供制造商完整的随机技术资料、装箱单、合格证、使用和维修手册等。

（八）包装和发运

1、货物的包装和发运须符合货物特性要求；

2、为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装不善导致货物锈蚀、缺失或损坏，由成交人承担一切责任。

（九）培训要求

提供免费培训，培训内容主要包括对设备的使用方法及简单的故障处理。

通过培训使采购人相关人员掌握有关训练器材的使用、维护和管理方法，达到能独立进行管理、一般故障处理、日常检测和维护等工作的目标。

（十）售后服务要求

1、供应商须提供详细的售后服务承诺及准确有效的服务机构联系方式。

2、合同项下货物的质量保证期为：自设备验收合格使用之日起 2 年。自甲乙双方代表在货物交付后的验收合格报告书上签字之日起计算（如果乙方投标承诺或生产制造厂家提供的质保期超过本款要求，按乙方投标承诺或生产制造厂家的质保期执行）。

质保期内非甲方的人为原因而出现货物质量及安装问题，由乙方负责包修、包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。质保期后，由乙方提供免工时费服务，只收取材料费。

3、质保期内，乙方负责对其提供货物进行维修，不再向甲方收取费用，但自然因素（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

4、供应商开通 24 小时服务热线，提供 24 小时技术服务。产品出现问题，故障响应时间为 2 小时，到达现场时间不超过 4 小时，8 小时内无法排除故障，供应商应在 24 小时内提供同款设备供用户使用，直至送修设备修好后换回为止。

5、供应商应对出售给采购人的货物进行有效跟踪服务，定期巡检，每年不少于 2 次。质保期满后，成交供应商未提供货物使用所有单位巡检记录的，成交供应商应向甲方支付合同金额的 5%作为违约金。

（十一）履约验收：采购人根据国家有关规定、磋商文件、成交人的响应文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付货款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。

## 第四章 合同协议书（格式）

# 政府采购合同参考范本

（货物类）

## 第一部分 合同书

项目名称: 河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目

甲方: 河南省重竞技航空运动中心

乙方: \_\_\_\_\_

签订地点: 河南省重竞技航空运动中心会议室

签订日期: 2025 年    月    日

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，河南省重竞技航空运动中心以竞争性磋商方式对河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目项目进行了采购。经磋商小组评定，(成交供应商名称)为该项目成交供应商。现于成交通知书发出之日起 15 日内，按照磋商文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经河南省重竞技航空运动中心（以下简称：甲方）和(成交供应商名称)（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 竞争性磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 货物

1.2.1 货物名称：河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目  
1.2.2 采购内容：为了提升本中心拳击、跆拳道、摔跤、举重、柔道项目队员的专项技能，本年度特购置一批新的专项训练器材。（具体内容见竞争性磋商文件 第三章采购人需求及技术要求）

- 1.2.3 质量要求：符合国家或行业规定的合格标准。

### 1.3 价款

本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

#### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式： 供货完毕且经验收合格后付至合同金额的 100%。

1.4.2 发票开具方式： 纸质发票。

#### 1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限： 自签订合同之日起 20 日历天；

1.5.2 交付地点： 河南省重竞技航空运动中心指定地点；

1.5.3 交付方式： 现场交付。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

## 1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.7.1 将争议提交        /        仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向        项目所在地        人民法院起诉。

## 1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:

住所:

法定代表人（单位负责人）或

授权代表（签字或盖章）

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号码:

住所:

法定代表人（单位负责人）

或授权代表（签字或盖章）:

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的成交供应商。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

### 2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

### 2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方

式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

## 2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.7 技术资料和保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环

境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

## 2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

## 2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

## 2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在 5个工作日内以书面形

式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在 5个工作日内以书面形式通知对方当事人，并在 5个工作日内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

## 2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

## 2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在 5个工作日内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

## 2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的地址发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应

于 2 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

## 2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.21 履约保证金

2.21.1 履约保证金：无。

缴纳时间及其他要求：成交人应于成交公告发布之日起的 14 日历天内，向采购人提交履约保证金。

履约保证金的提交形式：转账或保函

## 2.22 其他约定

## 2.23 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

### 第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
2.3.2	具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属：甲方具有使用权。
2.4.2	合同货物的装运要求： 1. 保险、运费：应包含在报价中。 2. 合同履行期限（交货期）：自签订合同之日起 20 日历天。 3. 交货地点（项目现场）：河南省重竞技航空运动中心指定地点。
2.6	结算方式：转账 付款方式：供货完毕且经验收合格后付至合同金额的 100%。
2.9	货物的风险负担：交付使用前的毁损、灭失的风险均由乙方承担。
2.17.3	检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力：双方约定。
2.21.1	履约保证金：无。
2.22	其他约定：
2.23	一式伍份，甲乙双方各贰份，代理机构壹份。

## 第五章 响应文件部分格式

### 响应文件封面格式

项目名称

响应文件

项目编号:

供应商名称: (盖章)

法定代表人(单位负责人)或委托代理人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

## 目录

(格式自拟)

## 附件 1

### 报 价 函

致: 河南省重竞技航空运动中心

根据贵方为河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目的竞争性磋商公告, 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表供应商(供应商名称)提交电子响应文件1份。在此, 签字代表宣布同意如下:

- 1、我方总报价为大写: \_\_\_\_\_ (小写¥\_\_\_\_\_ 元)。
- 2、供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、供应商已详细审查全部磋商文件, 包括补充通知(如有)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4、本响应文件有效期为自响应文件递交截止日起60日历天。
- 5、根据供应商须知的规定, 我方承诺, 与采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联, 我方不是采购单位的附属机构。
- 6、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其响应文件有关的一切数据或资料。

供应商名称(盖章) : \_\_\_\_\_

法定代表人(单位负责人)或委托代理人(签字或盖章) : \_\_\_\_\_

日期:

## 附件 1.1

## 报价一览表

项目名称: 河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目

项目编号: 豫财磋商采购-2025-1152

单位:

元

供应商名称	
总报价	大写:
	小写:
交货期	
合同履行期限	
质量要求	
质保期	
验收标准	
付款方式	同磋商文件要求

供应商名称（盖章）: \_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或委托代理人（签字或盖章）: \_\_\_\_\_

日期:

## 附件 1.2

## 主要货物分项报价表

项目名称：河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目

项目编号：豫财磋商采购-2025-1152

单位：元

序号	货物名称	品牌型号	单位	数量	单价	合计
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
.....						
总计						

说明：

1、采购货物报价指目的地交货价，含税费、运杂费、保险费、技术服务费、专用工具、质保期内的易损件等费用。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：

## 附件 1.3

## 技术规格和商务条款偏差表

项目名称：河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目

项目编号：豫财磋商采购-2025-1152

序号	货物名称	技术参数及要求		对竞争性磋商文件偏差	描述	备注
		磋商文件	响应文件			
1	货物或配置名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
	.....					
2	货物或配置名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
3	商务条款号 1					
4	商务条款号 2					
	.....					

偏差表内容与响应文件中相关的证明材料不符的，响应文件将被采购人拒绝。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：

## 附件 1.4

### 质保期内备品备件、专用工具一览表

项目名称：河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目

项目编号: 豫财磋商采购-2025-1152

注：本表内备品备件及专用工具在货物质保期内免费提供。

供应商名称（盖章）：

法定代表人（单位负责人）或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

## 附件 1.5

## 质保期外备品备件、专用工具报价表

项目名称：河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目

项目编号: 豫财磋商采购-2025-1152

单位: 元

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期:

## 附件 1.6 技术方案（格式自拟）

1. 项目质量保证与控制措施

2. 项目测试、验收方案

3. 其他

## 附件 1.7 企业业绩

## 附件 1.8 服务承诺（格式自拟）

## 附件 2

## 附件 2.1

法定代表人(单位负责人)身份证明(供应商代表为法定代表人(单位负责人)时须提供此项)

供应商名称: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人(单位负责人)。

特此证明。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附: 法定代表人(单位负责人)身份证明复印件(正、反两面)

## 附件 2.2

法定代表人（单位负责人）授权书（供应商代表为委托代理人时须提供此项）

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：从响应文件提交截止之日起 60 日历天。

委托代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明及委托代理人身份证明扫描件（正反两面）

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件3 按供应商须知前附表要求出具的资格证明文件

(一) 供应商基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电 话	
	手机号			邮箱	
法定代表人（单位负责人）	姓名		技术职称		电话
项目负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数		
企业统一社会信用代码					
注册资金					
开户银行					
账号					
经营范围					
备注					

## （二）资格证明文件

1. 具有独立承担民事责任的能力。（提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件扫描件）
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供第三方审计机构出具的 2024 年度财务审计报告扫描件，若供应商成立不满一年的，可提供基本户银行出具的资信证明）
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月纳税凭据以及 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月缴纳社会保险的专用收据或社会保险缴费清单扫描件（依法免税企业，应提供相关证明文件））
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
6. 本项目执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），为专门面向中小企业采购的项目，全部货物的制造商应为中型、小型、微型企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。（提供中小企业声明函，监狱企业、残疾人福利性单位提供相关证明）（格式见附件 4、5）
7. 对被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。（以代理机构查询为准。供应商提供的查询记录不作为资格审查依据，供应商未提供查询记录的也不作为无效响应文件）
8. 单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
9. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。

注：以上 3、5、8、9 项供应商须按磋商文件第五章 附件 3.1 要求提供资格声明承诺函。

## 附件 3.1 资格承诺声明函

致: (本项目采购单位)及(采购代理机构):

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营,依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下:

一、我单位全称为\_\_\_\_\_，注册地点为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，  
法定代表人(单位负责人)为\_\_\_\_\_，联系方式为\_\_\_\_\_。

二、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

三、参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。

四、单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

五、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加本采购项目的其他采购活动。

六、非联合体参加。

我单位保证上述声明的事项都是真实的,符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假,我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任,同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称(盖章):\_\_\_\_\_

法定代表人(单位负责人)或委托代理人(签字或盖章):\_\_\_\_\_

日期:

## 附件 4 中小企业声明函（必填项）

### 中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加河南省重竞技航空运动中心的河南省重竞技航空运动中心采购专项训练器材项目采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知  
说明：统计上大中小微型企业划分标准**

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$20000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 20000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视台和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和

公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

## 附件 5 残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利性单位可不附此表）

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_的\_\_\_\_采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 附件 6 供应商认为需要提交的其他证明材料